

PUBLICACIONS DE LA JUNTA DE CIENCIES  
NATURALS DE BARCELONA-1919

---

ESTATUT  
I  
REGLAMENT INTERIOR  
DE LA  
Junta de Ciències Naturals



MUSEU MARTORELL  
PASSEIG DE L'INDUSTRIA  
BARCELONA

# JUNTA DE CIÈNCIES NATURALS

PER AL BIENNI 1918-1919

La JUNTA DE CIÈNCIES NATURALS DE BARCELONA, sota el patronatge de l'Excm. Ajuntament i de l'Excm. Diputació Provincial, té a son càrrec els serveis referents a Història Natural pertanyents a una i altra Corporació.

Actualment formen la JUNTA els senyors següents:

## PRESIDENTS HONORARIS

Excm. Sr. Alcalde de Barcelona.

» » President de la Diputació.

## PRESIDENT EFECTIU

Casimir Giralt.

## TRESORER

Antoni Muntaner.  
(Regidors)

## VIS-PRESIDENT

Manuel Cazorro.

## BIBLIOTECARI

Josep M. Bofill.  
(Vocals tècnics)

## VOCALS

Lluís Nicolau, Rafael Guerra del Río i Xavier Calderó.  
(Regidors)

Domingo Palet i Barba i Antoni Sansalvador.  
(Diputats)

Jaume Bofill i Matas i Joaquim Folch i Girona.  
(Tècnics)

## SECRETARI GENERAL

Josep Maluquer.

PUBLICACIONS DE LA JUNTA DE CIENCIES  
NATURALS DE BARCELONA - 1919

---

ESTATUT  
Y  
REGLAMENT INTERIOR  
DE LA  
Junta de Ciències Naturals



MUSEU MARTORELL  
PASEIG DE L'INDUSTRIA  
BARCELONA





## ESTATUT DE LA JUNTA DE CIÈNCIES NATURALS DE BARCELONA

REDACTAT PER LA COMISSIÓ MIXTA QUE ES NOMENÀ EL DIA 19 DE JUNY DARRER, I APROVAT PER L'EXCM. AJUNTAMENT EN CONSISTORI DEL DIA 6 DE NOVEMBRE DE 1918, I PER L'EXCMA. DIPUTACIÓ PROVINCIAL EN SESSIÓ DEL DIA 6 DE DESEMBRE DEL MATEIX ANY

Article 1. La JUNTA DE CIÈNCIES NATURALS DE BARCELONA tindrà al seu càrrec la direcció i administració dels serveis referents a Ciències Naturals que ja existeixen o que puguin ésser creats pel Municipi. En aquest concepte, tindrà al seu càrrec els edificis dels Museus d'Història Natural, Parc Zoològic i altres establiments municipals similars, amb les col·leccions que continguin.

Així mateix tindrà al seu càrrec la cura i foment de les col·leccions paleontològiques i les altres referents a Història Natural que posseeixi la Diputació Provincial de Barcelona així com els serveis científic-naturals que ella li encomani, i, en primer terme, l'obra del Mapa Geològic de Catalunya.

Si ho creu convenient, organitzarà o subvencionarà cursos per a la difusió dels coneixements de ciències naturals, expedicions de caràcter científic, laboratoris i jardins d'aclimatació i experimentació científica i, finalment, exposicions i concursos referents a ciències naturals.

Podrà acceptar en dipòsit col·leccions i objectes mitjançant els contractes oportuns.

Art. 2. La Junta atendrà aquestes finalitats amb les partides consignades en els pressupostos municipals i provincials, amb les subvencions, donatius i llegats que rebí, en metàl·lic o en objectes, d'altres

corporacions i particulars, i amb els productes dels seus parcs, laboratoris i jardins d'aclimatació i altres ingressos que obtingui.

En concepte de subvenció rebrà al menys 50,000 pessetes de l'Excm. Ajuntament i 25.000 de l'Excma. Diputació Provincial, apart de les consignacions referents al personal que satisfacin directament dites Corporacions.

Art. 3. L'esmentada Junta, amb completa autonomia i personalitat jurídica, administrará els interessos que té encomanats, tenint amb caràcter executiu la facultat de pendre els acords i celebrar els contractes que cregui convenients per a l'execució de les seves finalitats.

Art. 4. La Junta sota la presidència honoraria de l'Excm. Sr. President de la Diputació Provincial i de l'Excm. Sr. Alcalde de Barcelona, es compondrà de cinc Regidors, dos Diputats provincials i quatre vocals tècnics, que seran elegits dos per l'Excm. Ajuntament i dos per l'Excma. Diputació Provincial de Barcelona.

Al renovar-se les corporacions Provincial i Municipal, nomenaran llurs representants en la Junta, cessant els del bieni anterior.

Art. 5. La Junta elegirà d'entre els seus membres un president que serà ordenador de pagaments, un vicepresident, un tresorer i un bibliotecari, havent de recaure el càrrec de president en un regidor o un diputat, segons sigui l'Ajuntament o la Diputació qui tingui més interessos materials confiats a la Junta.

Art. 6. La Junta es regirà per un reglament interior que ella aprovarà i modificarà per majoria absoluta de vots dels vocals que integrin la Junta, essent efectiu immediatament. La Junta comunicarà al Excm. Ajuntament i a l'Excma. Diputació Provincial de Barcelona el dit reglament i les modificacions que hi introdueixi. La Junta redactarà anualment una memòria, que trametrà a l'Excm. Ajuntament i a l'Excma. Diputació Provincial, explicant la seva gestió i especialment la inversió donada als cabals d'abdues Corporacions i els productes dels parcs i jardins que hagi recaptat o invertit.

Art. 7. Els directors dels serveis tècnics (Museus, Col·lecció Zoològica i altres de la mateixa categoria que puguin establir-se), seran el cap

jeràrquic del respectiu personal tècnic. D'entre aquells, la Junta en podrà destinar un que assumeixi les funcions de cap general de tots ells.

El Secretari de la Junta exercirà funcions administratives, serà el cap jeràrquic del personal de les oficines i de tot el subaltern.

Art. 8. El nomenament dels empleats de plantilla municipal o provincial al servei de la Junta, serà proposat per ella a la Corporació de la qual depenguin, quedant subsistents tots els que figurin en les plantilles actuals. La Junta també, si el cas arriba, podrà proposar suspensions i destitucions dintre del Reglament d'empleats.

Les propostes d'empleats tècnics de plantilla seran fetes en virtut de concurs, les bases del qual redactarà la Junta en cada cas, donant-los la publicitat necessària en els periòdics locals.

Els empleats que ho siguin de plantilla de la Junta es regiran pel Reglament interior d'aquesta.

Art. 9. Serà fet un inventari general, on constarà la procedència de tots els objectes que constitueixin les col·leccions i serveis que s'encomanen a la Junta, perquè en cas de dissolució d'aqueixa puguin ésser reintegrats a la Diputació i a l'Ajuntament els que siguin de la seva propietat respectiva.

Tota millora feta en edificis o terrenys municipals o provincials cedits en us a la Junta, en cas de dissolució quedarà de propietat exclusiva de la Corporació propietària de dits edificis o terrenys.

Els donatius fets directament a la Junta i totes les adquisicions que ella hagi realitzat, en cas de dissolució, seran repartits entre les Corporacions Municipal i Provincial, tenint en compte la procedència de les col·leccions o serveis als quals haguessin enriquit.

Art. 10. Aquest Estatut deroga tot acord o disposició anterior que el contradigui.

El podrà ésser modificat en qualsevol moment per avinensa entre les dues Corporacions que l'aproven. Sense avinensa, una d'elles podrà denunciar-lo amb sis mesos d'anticipació, passats els quals, si l'Estatut no ha estat refet, la Junta quedarà dissolta.

Art. 11. En cas de dissolució, la Junta actuarà de Comissió liquidadora als efectes de complimentar l'art. 9.

## ARTICLES TRANSITORIS

1. Els cinc regidors i dos tècnics que ara constitueixen la representació de l'Ajuntament en la Junta, continuaran exercint aquesta funció fins acabar el bienni de 1918-1919. La Diputació designarà tot seguit la representació que li pertoca.

2. Queden ratificats els acords presos per la Junta constituïda el dia 28 de febrer d'enguany a conseqüència de l'acord consistorial del dia 11 del mateix.

*El President de la Diputació:*

JOAN VALLÈS I PUJALS.

*L'Alcalde-President:*

MANUEL MORALES PAREJA.

## REGLAMENT INTERIOR

REDACTAT I APROVAT PER LA JUNTA EN SESSIÓ DEL 13 DE DESEMBRE  
DE 1918

### JUNTA

Article 1. Els Excms. Srs. President de la Diputació i Alcalde, Presidents Honoraris de la Junta, seran a més vocals nats.

Art. 2. La Junta podrà elegir, per unanimitat, *Vocals Honoraris*, fins a dotze personalitats o entitats que s'ho mereixin per raó de gran prestigi científic o de favors extraordinaris dispensats a la Junta. Els Vocals Honoraris, que seran vitalicis, rebran les publicacions de la Junta, podran assistir a les solemnitats que celebri i tindran les mateixes honors dels Vocals efectius.

La Junta podrà nomenar cada bienni *Corresponsals*, els naturalistes que cooperin activament a les seves tasques. Aquests nomenaments caducaran a la fi de cada bienni si la Junta no els prorroga.

Art. 3. La Junta es reunirà, si més no, les vegades que pertoquin segons l'ordre per ella determinat al començament de cada bienni. Els mesos de juliol, agost i setembre, no caldrà que es reuneixi, funcionant aleshores una Comissió simplement executiva formada pel President assistit del Secretari i del Director respectiu, que haurà de donar compte de la seva gestió, al reprendre les sessions al mes d'octubre.

Art. 4. La Junta podrà nomenar *Ponències* de un o més de sos Membres, per a realitzar inspeccions o estudis concrets i informar-la dels resultats dels mateixos.

Art. 5. Cada any i a presència dels informes demanats per Secretaria als diferents serveis i llurs departaments la Junta redactarà un Pressupost de despeses o reiterarà l'anterior.

Art. 6. Per a redactar la memòria anual prescrita en l'art. 6 de l'Estatut, la Junta tindrà en compte els reports dels Directors dels diferents serveis.

Art. 7. Pertocarà al *President*: convocar la Junta; dirigir els seus debats; complir i fer complir els acords presos per la mateixa; la inspecció de tot el personal; decretar provisionalment suspensions i concedir llicències segons el Reglament, i ordenar pagaments.

Sustituirà al *President*, en totes les seves funcions, el *Vicepresident*.

Art. 8. El *Tresorer* intervindrà tots els ingressos i despeses, no autoritzant sense acord exprés de la Junta les que excedeixin de la respectiva consignació; curarà de que es portin degudament els llibres de comptabilitat; formularà el balanç anual acompanyant-lo de tots els justificants; recullirà, censurarà i presentarà a la Junta els comptes justificats dels diferents serveis que l'hi entreguin Secretaria i els Directors; ingressarà en caixa les quantitats que percebi; complimentarà els pagaments ordenats reglamentàriament per la Presidència; portarà el llibre de caixa responent de la seva resultància.

Art. 9. Pertocarà al *Bibliotecari*, l'inspecció dels serveis de Biblioteca i distribució d'exemplars de les publicacions de la Junta.

Art. 10. La Junta serà convocada amb dos dies d'anticipació per medi de cèdules de citació a cada un de sos Membres, en les quals se expressaran el dia, hora i lloc en que hagi de reunir-se i l'ordre de les qüestions a tractar o resoldre. Entre aquestes hauran de consignar-se taxativament: la creació de noves places, nomenament o separació de personal, transferències, pressupostos, adquisicions d'exclusiva competència de la Junta i modificacions de l'Estatut o Reglaments.

Qualsevol Membre de la Junta podrà verbalment o avisant per escrit a Secretaria: fer restar per vuit dies sobre la taula el despaig dels assumptes que figurin en l'ordre del dia, formular proposicions que figuraran en l'ordre del dia de la sessió següent, i demanar informe previ per escrit

a Secretaria o al Director del Servei respectiu sobre qualsevol proposició que's posi a debat.

Art. 11. La Junta tindrà en compte en ses deliberacions, els informes i propostes que rebí de Secretaria i dels Directors dels serveis i en son defecte dels Conservadors.

I. Caldrà informe previ, per escrit, de Secretaria:

a) Per a la resolució dels següents afers, en tot el que afectin al Negociat Administratiu: modificació de les plantilles, nomenaments, suspensions, i altres qüestions de personal; pressupostos i transferències; adquisicions i despeses d'exclusiva competència de la Junta.

b) Per la resolució dels següents afers: despeses de qualsevol mena que excedeixin del consignat en pressupost o requereixin transferència o sol·licitud de nous crèdits o subvencions a l'Ajuntament o Diputació; obres i instal·lacions de caràcter general en els edificis i Parcs de la Junta; modificacions en els Reglaments; redacció de la memòria anual.

II. Caldrà informe previ per escrit del Director del respectiu servei, i, en son defecte, del Conservador competent:

a) Per la resolució dels següents afers en tot el que afectin al respectiu Servei: modificació de plantilles, nomenaments, suspensions i altres qüestions de personal; excursions, visites, pensions d'estudi, delegacions i assistència a Congressos científics; pressupostos i transferències; adquisicions i despeses d'exclusiva competència de la Junta; habilitació de locals i altres obres en l'interior dels edificis; exposició d'exemplars al públic; encàrrec, admissió, publicació i remuneració de treballs dels Corresponsals, i dels especialistes externs a l'organització del Museu; creació i supressió de seccions.

b) Per les modificacions dels Reglaments i per la redacció de la memòria anual.

III. Caldrà informe previ, per escrit o verbal del Secretari, dels Directors o dels Conservadors, sempre que el requereixi de paraula o per escrit qualsevol membre efectiu de la Junta, respecte a qualsevulla qüestió plantejada en l'ordre del dia o per mitjà de proposició.

## SERVEIS DE LA JUNTA

## A) NEGOCIAT ADMINISTRATIU

Art. 12. El *Negociat administratiu* de la Junta de Ciències Naturals de Barcelona serà Municipal, integrant-lo el *Secretari general* de la Junta, les funcions del qual seran purament administratives, i els funcionaris municipals o nomenats per la Junta que hagin d'auxiliar-lo en les seves tasques.

El Secretari general durà la secretaria de la Junta, a les sessions de la qual haurà d'assistir amb veu però sense vot. Li pertocarà, per tant, tot el que afecti a les convocatòries de Junta, ordres del dia, llibres d'actes, comunicacions, comptabilitat, recaptació, publicacions oficials o administratives, conservació d'edificis, efectes d'oficina, etc.

Serà el Cap del personal del Negociat i demés serveis administratius i del personal subaltern que no estigui al servei del Museu de Ciències Naturals, o del Parc Zoològic. Els representarà en el sí de la Junta podent proposar a aquesta l'aprovació i la modificació de les plantilles i de la reglamentació dels mateixos i havent d'informar per escrit en tots els concursos de provisió de places i nomenaments i en tots els expedients del personal del Negociat.

El substituirà el funcionari municipal afecte a la Junta o a la Comissió de Cultura que aquella acordi.

## B) MUSEU DE CIÈNCIES NATURALS

Art. 13. El Museu de Ciències Naturals estarà integrat per les col·leccions de Història Natural i les Biblioteques, els laboratoris i els serveis tots anexas. Per tant comprèn el Museu de Catalunya, el Museu Martorell, els anexas Jardí botànic, Umbracle, Estufa i Col·lecció Petrogràfica, de una banda, i, de l'altre, l'oficina confeccionadora del Mapa Geològic de Catalunya, les col·leccions Paleontològiques i els serveis d'Història Natural, procedents de l'Excm<sup>a</sup>. Diputació. Tindrà un *Director*.

Art. 14. El Museu de Ciències Naturals es dividirà en tres departaments: el de Zoologia, el de Botànica i el de Geologia. Al davant de cada departament hi haurà un *Conservador*.

Cada un dels Departaments podrà subdividir-se anualment en les seccions que acordi la Junta a proposta del Director i previ informe del Conservador respectiu. Cada secció tindrà els laboratoris d'investigació i estudi necessaris. Al davant de cada una d'elles hi haurà un *Regent*.

Art. 15. La Junta podrà encarregar al Director i a proposta de aquest als Conservadors, segons llurs especialitats i les conveniències del Museu, la regència de una o més seccions, la retribució de la qual podran percebre en concepte de gratificació.

L'obra del *Mapa Geològic de Catalunya* — integrada en el Departament de geologia, secció paleontològica — s'organitzarà i funcionarà autònomament. En ço que afecti als treballs realitzats dintre el Museu, que no sigui estrictament de laboratori, el Cap del Personal encarregat d'aquesta obra haurà d'actuar de acord amb el Director.

Art. 16. El *Director* serà Cap del personal tècnic i del subaltern del Museu. Dirigirà i inspeccionarà tota llur tasca, respectant el criteri científic dels tècnics en el respectiu laboratori. Assistirà a les sessions de la Junta, amb veu però sense vot, portant-hi la representació del susdit personal.

Li pertocarà especialment:

- a) Organitzar i dirigir els treballs col·lectius.
- b) Autoritzar, de acord amb el Conservador i Regent corresponents, l'assistència eventual als laboratoris de naturalistes que sol·licitin fer investigacions o estudis.
- c) Autoritzar al personal que d'ell depengui i amb càrrec a les consignacions especials de cada Departament les sortides en Comissió de servei, excursions i visites, per les terres catalanes.
- d) Proposar a la Junta, la delegació i l'assistència del personal tècnic o altre de fora en representació, a Congressos científics; pensions per a visites a instal·lacions foranes, etc., acompanyant-ho sempre dels corresponents plà i pressupost.
- e) Proposar a la Junta l'adquisició de instrumental i altre material científic del Museu i l'habilitació de locals tenint en compte les necessitats de cada servei.
- f) Examinar, refrendar i passar a la Junta amb els deguts comprovants les liquidacions mensuals que li entreguin els Conservadors.

g) Proposar a la Junta l'encàrrec, admissió, publicació i remuneració de treballs dels corresponents i d'especialistes externs a l'organització del Museu.

h) Controlar els treballs que's rebin i proposar a la Junta llur publicació; dirigir els canvis de les Publicacions del Museu, i distribuir entre les biblioteques segons llur especialitat les publicacions que's rebin de fora.

i) Dirigir la catalogació i registre de la Biblioteca per medi dels Conservadors i Règents i llur personal auxiliar, portant un inventari general d'entrades de llibres i revistes amb llur procedència.

j) Proposar a la Junta l'aprovació i la modificació de les plantilles i de la reglamentació del personal tècnic i subaltern del Museu.

k) Informar per escrit en els concursos de provisió de places i nomenaments i en tots els expedients del personal tècnic i subaltern del Museu.

l) Resoldre els casos de competència de jurisdicció entre els Conservadors, entre aquests i els Regents i, previ informe dels Conservadors respectius, entre Regents de diferents departaments.

m) Proposar a la Junta, acompanyant informe dels Conservadors interessats, l'aprovació i modificació dels pressupostos en les coses que afectin a serveis del Museu.

n) Proposar a la Junta, previ informe escrit del respectiu Conservador, la creació o supressió de seccions.

o) Presentar a fi d'any a la Junta una memòria informativa del moviment general i científic del Museu, en la confecció de la qual procurarà tenir en compte les informacions parcials dels Departaments.

Art. 17. Pertocarà als *Conservadors*:

a) Representar al personal tècnic del Departament davant del Director i, en ausència d'aquest, davant de la Junta.

b) Resoldre d'acord amb el Director els casos de competència entre els Regents del seu departament.

c) Estar a la immediata disposició de la Junta els dies de sessió o d'actuació col·lectiva de la mateixa, per informar-la o secundar-la en el que sigui de la seva competència.

d) Organitzar els treballs col·lectius del Departament.

e) Proposar al Director i, en son defecte a la Junta, totes les mides que siguin convenients al Departament i annexes i afectin per tant als locals, personal, material i tasques del mateix.

f) Curar de la instal·lació, catalogació general, conservació i foment per canvis, de les col·leccions del seu departament, i de la conservació del mobiliari, instrumental i llibres i dels objectes exposats al públic.

g) Conservar els materials fungibles del Departament facilitant a cada Regent els que li pertocuin.

h) Efectuar d'acord amb el Director i facilitant-l'hi una liquidació mensual, les despeses del Departament per les quals hi hagi consignació especial en pressupost.

i) Recollir els treballs redactats a les seccions i passar-los al Director per a llur examen i tramitació.

j) Curar de les tasques d'impressió dels treballs que s'hagin de publicar.

k) Portar d'acord amb el Director l'inventari — que podrà ser genèric respecte de les coses especialment catalogades, — de col·leccions, llibres, instrumental, mobiliari, materials i objectes tots del seu departament, fent-ne constar la procedència i facilitant-ne l'examen al Secretari general.

l) Atendre les visites i consultes del públic, relacionant-lo quan sigui convenient amb el Director o amb els Regents de secció.

m) Estar de guàrdia de tot el Museu, per torn, els dies de festa que determini el Director.

n) Suplir-se mútuament per torn d'acord amb el Director; suplir al Director conjuntament, actuant per majoria, presidint-se per torn mensual, i despatxant cada un d'ells amb la Junta en allò que pertocui al respectiu Departament.

Art. 18. L'estudi i sistematització de les col·leccions estaran a càrrec dels *Regents*, el nombre dels quals dependrà de les seccions que en el Museu tingui establertes la Junta.

Els pertocarà:

a) Emprendre les recol·leccions d'exemplars i llur estudi, preparació, classificació i catalogació especial per al servei de la Secció, rebent dels Conservadors els mitjans reglamentaris per a llur treball.

b) Realitzar per encàrrec del Director o segons plà que cada un d'ells formuli i aprovi el Director, les tasques de la seva especialitat.

c) Proposar al Director per mitjà del respectiu Conservador, l'adquisició de instrumental, llibres, revistes i altres mitjans que necessiti.

d) Projectar i proposar al Director, les exploracions de les encon-

trades que cregui de major rendiment per al foment de les col·leccions i de les publicacions del Museu.

e) D'acord amb el Conservador, facilitar la secció i els seus mitjans de treball a les persones que'ls hi presenti el Director i que vulguin fer investigacions particulars del rendiment de les quals podrà gaudir-se'n la Junta.

f) Presentar al Director a l'acabament de cada curs i per conducte del respectiu Conservador, una memòria de les tasques efectuades durant el curs en la secció, acompanyant-la del plà de treballs i notes per al pressupost de la secció per al següent.

Art. 19. Els *Preparadors* curaran, a les ordres del Conservador respectiu i ajudats del personal subaltern que se'ls assigni, de preparar els exemplars, de netejar i mantenir ben acondicionades les col·leccions que se'ls encomanin i de practicar les tasques del laboratori de taxidèrmia portant un llibre d'entrades i sortides dels objectes preparats i dels materials consumits.

Art. 20. Els *Recol·lectors* treballaran a les ordres del respectiu Conservador i temporalment del Regent que d'acord amb el Conservador utilitzi llurs serveis.

Art. 21. Els *Conserjes* del Museu respondran de la custòdia i neteja dels edificis i llur cortingut, dirigint sota les ordres del Director o del Conservador que aquell delegui, els treballs del personal subaltern.

#### c) PARC ZOLÒGIC

Art. 22. El Parc Zoològic estarà integrat per les instal·lacions de la col·lecció zoològica, Vivari, Aquari i Laboratori Ictiogènec i camp de conreu anexe per a aquest Servei. Tindrà un Director.

Art. 23. Mentre la Junta no acordi altre cosa per a la reorganització del Parc Zoològic, es considerarà com un sol Departament del qual curarà el Director, directament auxiliat per un Conservador.

Podrà subdividir-se anualment en les seccions que acordi la Junta a proposta del Director i previ informe del Conservador. Al davant de cada una d'elles hi haurà un Regent.

Art. 24. La Junta podrà encarregar al Director i a proposta de aquest al Conservador, segons la seva especialitat i les conveniències del Parc o del Museu, la regència d'una o més seccions, la retribució de la qual podrà percebre en concepte de gratificació.

Art. 25. El *Director* serà el cap del personal tècnic i del subaltern del Parc. Dirigirà i inspeccionarà tota llur tasca. Assistirà a les sessions de la Junta, amb veu però sense vot, portant-hi la representació del susdït personal.

Li pertocarà especialment:

- a) Organitzar i dirigir els treballs del Parc.
- b) Autoritzar d'acord amb el Conservador i regent corresponent la cooperació eventual de naturalistes que sollicitin fer investigacions o estudis.
- c) Autoritzar al personal que d'ell depengui i amb càrrec a les consignacions especials, les sortides en comissió de servei, excursions i visites per les terres catalanes.
- d) Proposar a la Junta la delegació i l'assistència del personal tècnic o altre de fora en representació, a Congressos científics, pensions per a visites a instal·lacions foranes, etc. acompanyant-ho sempre dels corresponents pla i pressupost.
- e) Proposar a la Junta l'adquisició de nous exemplars, així com de instrumental i altre material científic del Parc i l'habilitació d'instal·lacions i locals tenint en compte les necessitats del servei.
- f) Curar, dintre les quantitats pressupostades, del manteniment i higiene dels exemplars i instal·lacions, i passar a la Junta amb els deguts comprovants les liquidacions mensuals de despeses del Parc i anexas.
- g) Proposar a la Junta la aprovació i la modificació de les plantilles i de la reglamentació del personal tècnic i subaltern del Parc.
- h) Informar per escrit en els concursos de provisió de places i nomenaments i en tots els expedients del personal tècnic i subaltern del Parc.
- i) Proposar a la Junta l'aprovació i modificació dels Pressupostos en les coses que afectin a serveis del Parc.
- j) Proposar a la Junta la creació o supressió de seccions.
- k) Redactar a la fi de cada any una memòria, comprnent el moviment del Parc durant l'any, altes i baixes, higiene general, millores, informes, projectes, observacions, etc.

En sa ausència el substituirà el Conservador.

Art. 26. El *Conservador* del Parc Zoològic ajudarà al Director en ses tasques, curant especialment de l'alimentació i higiene dels animals, la neteja de les instal·lacions i altres treballs que li encarregui el Director. Estaran a les seves ordres immediates, els capataços o conserjes de la Col·lecció i el personal tot subaltern.

Art. 27. Els encarregats del Vivari, Aquari i Laboratori d'Ictiologia a les ordres del *Conservador* o del Regent que la Junta designi, curaran de dites instal·lacions procurant la conservació i cria de les espècies, amb la natural llibertat d'acció per a establir les recol·leccions convenients i efectuar canvis d'acord amb el Director del Parc Zoològic.

Art. 28. En les relacions entre Director i *Conservador* i Regents, s'aplicarà sempre el previst per els funcionaris de igual denominació del Museu.

#### DISPOSICIONS GENERALS

Art. 29. Les places de Secretari general i oficial de secretaria, les de Directores de servei, *Conservadors* i Conserjes, hauran de ser de plantilla Municipal. Les places de Regent hauran de ser de plantilla de la Junta.

Art. 30. El concurs per a la provisió de les places de plantilla Municipal o Provincial serà degudament anunciat en els periòdics oficials de l'Ajuntament, de la Diputació i de la Junta i en tres diaris al menys de la ciutat. El seu termini serà de 30 dies. Per a fallar-lo caldrà la presència de la majoria absoluta dels membres de la Junta.

Les places de Regent es proveiran semblantment però el termini del Concurs no caldrà que passi de 15 dies. Les altres places de plantilla particular de la Junta, seran proveïdes directament per aquesta de conformitat amb l'informe, que segons l'article 11 emeti el respectiu Cap de Servei.

Art. 31. L'horari del personal serà de sis hores diàries per als Directores de Servei i *Conservadors* en la forma que determini la Junta. Per als Regents de Secció serà de quatre hores seguides, cada dia, les quals seran, dintre el temps en que funcioni el Museu o servei a que

pertanyin, les que trii cada Regent, comunicant-ho al Director per què tingui sempre a disposició de la Junta i de Secretaria l'horari vigent de tots els serveis i personal.

Per a tot l'altre personal de la Junta, l'horari serà de vuit hores diàries, que, segons l'estació de l'any, senyalarà el Director del Servei corresponent previ informe del Conservador.

Art. 32. El Secretari general, els Directors de Servei i els Conservadors estaran a disposició de la Junta per a realitzar a despeses d'ella les expedicions que determini mentre no excedeixin per cada un d'ells d'un període de sis mesos cada tres anys.

Art. 33. El Secretari general, els Directors de Servei i els Regents, no podran vacar més de tres mesos cada any i els Conservadors no podran vacar més de dos mesos cada any, entenent-se que totes aquestes llicències seran sense sou en quant excedeixin d'un mes.

Dintre aquests límits, la Junta podrà concedir la meitat del màxim de llicència per durant el curs i l'altre per durant el tercer trimestre de l'any; el President, per mitjà del Secretari o del Director del Servei corresponent, i fent-ho saber a la Junta, podrà concedir fins a 15 dies; i els Directors, Conservadors i Regents, fins a tres dies cada mes, al personal respectiu, fent-ho saber al President.

Art. 34. Per a les suspensions i destitucions del personal es procedirà en la forma establerta en el Reglament del Municipi. Envers el personal de plantilla de l'Excm. Ajuntament, la Junta actuarà de Comissió consistorial, i envers el personal de la seva nòmina particular, actuarà com a autoritat suprema.

Art. 35. La Junta a la fi de cada any podrà suprimir les places de la seva plantilla particular que cregui convenient, o separar-ne lliurement al que les ocupi, avisant a cada interessat amb un mes d'anticipació.

Art. 36. Els llibres de la Biblioteca general i dels Departaments de la Junta no podran sortir dels respectius locals si no ho autoritza cada vegada el President previ informe del Director de Servei i, en defecte d'ell, del Conservador del Departament on estiguin dipositats.

Cada un dels préstecs no podrà excedir de vuit dies cada any. Llibres sense enquadernar, revistes i folletons, no podran ser trets dels locals de la Junta.

Art. 37. La Junta tindrà prioritat per publicar els treballs i beneficiar-se dels descobriments que es produeixin en qualsevol dels seus serveis.

Tots els treballs que s'imprimeixin a despeses de la Junta o s'inclouguin en les seves publicacions, s'entendrà que són de la seva propietat. No obstant cada autor podrà publicar, els d'ell, pel seu compte, fent-ne constar la procedència.

Art. 38. Els funcionaris de la Junta no podran recullir o col·leccionar, per el seu compte, exemplars d'Història Natural.

Art. 39. L'Estatut vigent i aquest Reglament interior deroguen tots els acords anteriors de la Junta recaiguts sobre les matèries per ells regulades; regint com a supletoris per al personal de plantilla de la Junta en tot el no determinat en aquest Reglament o en els complementaris que's facin, els Reglaments Municipals.

*El President*  
CASSIMIR GIRALT

*P. A. de la Junta*  
*El Secretari general*  
MALUQUER







ANUARI 1916 .....	(agolat)
Id. 1917 (Dos volums) .....	17 ptes.
Id. 1918 .....	10 » (en premsa)

TREBALLS DEL MUSEU

VOLUM I (Complet)

Serie Zoològica

I. AGUILAR-AMAT (J. B. DE). — Instruccions per a la preparació i tramesa de Mamífers .....	pàgs. 1-16
II. SAGARRA (I. DE). — Instruccions per a la preparació i conservació d'ocells .....	» 1-20
III. MALUQUER (JOAQUIM). — Instruccions als recol·lectors de Reptils i Batracis .....	» 1-24
IV. SAGARRA (I. DE). — Instruccions als recol·lectors de insectes. ....	» 1-100
V. BOFILL (ARTUR). — Instruccions per a la recol·lecció de Mol·luscos terrestres i d'aigua dolça .....	» 1-18
VI. HAAS (FR.). — Consideraciones sobre los medios y fines de la investigación zoogeográfica .....	» 1-60

Serie Biológico-Oceanogràfica

I. MALUQUER (JOSEP). — Instruccions per a la recol·lecció, preparació i conservació d'animals marins .....	pàgs. 1-56
--	------------

Serie Botànica

I. FONT QUER (P.). — Instruccions per a la recol·lecció, preparació i conservació de plantes. ....	pàgs. 1-48
--	------------

Serie Geològica

I. SAN MIGUEL (M.). — Instrucciones a los recolectores de rocas y a los aficionados a geología y petrografía .....	pàgs. 1-84
--	------------

VOLUM II

MALUQUER (JOAQUIM). — Les serps de Catalunya .....	(Serie Zool. VII.)
— Les tortugues de Catalunya .....	(Id. VIII.)

VOLUM III

BOFILL (A.) Y HAAS (FR.). — Fauna malacològica del Pirineu

Català:

Vall del Noguera Ribagorçana .....	(Serie Zool. IX.)
Vall del Noguera-Pallaresa .....	(Id. X.)
Vall del Segre i Andorra .....	(Id. XII.)
Conca del Llobregat .....	(Id. XIII.)
Valls del Ter, Fluvià i La Muga amb col. AGUILAR-AMAT .....	(Id. XIV.)
Vall d'Aràn .....	(Id. XV.)

VOLUM IV

NAVÀS (L.). — Notas sobre los Osmflidos (Ins. Neur.)... (Serie Zoològica XI.)

VOLUM V

GONZÁLEZ FRAGOSO (R.). — Introducción a la flórmula de micromicetos de Cataluña .....

(Serie Botànica II.)

VOLUM VI

SAN MIGUEL (M.). — Catálogo de rocas Grandes-Bloques, de la colección del Parque de Barcelona .....

(Serie Geològica II.)

RF. 15-88

TALLERES ARTES GRÁFICAS  
HENRICH Y COMP. EN COM.  
CÓRCEGA, 348. — BARCELONA