MEMORIA

2003

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Diputació
Barcelona
xarxa de municipis

MEMÒRIA
2003

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General Diputació de Barcelona
R. 16438

Primera Part

CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA

TERRITORI I POBLACIÓ

Extensió	7
Habitants per comarques	7
Habitants per partit judicial/municipi	7

Segona Part

ORGANITZACIÓ ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVA

Membres de la Corporació i dels seus Òrgans de Govern	15
Òrgans de Gestió Propis	23
Consorcis Participats	26
Empreses Participades	30
Organismes Aliens a la Corporació	32

Tercera Part

SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ

CAPÍTOL I ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Gabinet de la Presidència	39
Gabinet d'Estudis	39
Departament de Premsa	41
Gabinet de Relacions Públiques i Protocol	43
Gabinet de Relacions Internacionals	49
Servei de Relacions Internacionals	49
Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home	55
Secretaria	63
Servei de Secretaria	65
Direcció de Serveis Jurídics	75
Servei d'Assessoria Jurídica	77
Servei d'Assistència Jurídica Local	79
Servei de Suport Jurídic Intern i a Organismes	81

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPÍTOL II	ÀREA DE GOVERN LOCAL	
	Intervenció General	87
	Servei Fiscal	89
	Direcció de Serveis Econòmics	93
	Servei d'assessorament i control econòmic financer	94
	Servei Comptable	97
	Tresoreria	99
	Servei de Tresoreria	99
	Comissionat de la Presidència per a la Societat del Coneixement	115
	Oficina de Govern Local	117
	Oficina d'Informació Local	119
	Servei de Formació Local	123
	Servei d'Informàtica i Telecomunicacions	127
	Servei de Contractació i Inventari	147
	Servei de Logística	169
	Direcció dels Serveis de Recursos Humans	199
	Oficina d'Avaluació i Qualitat	201
	Servei de Programació	203
CAPÍTOL III	ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE	
	Oficina de la Xarxa Barcelona Municipis Qualitat	209
	Oficina Tècnica de Cooperació	215
	Servei del Patrimoni Arquitectònic Local	223
	Oficina Tècnica Cartografia i SIG Local	233
	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals	237
	Direcció dels Serveis d'Urbanisme i Habitatge	253
	Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals (IGUAL)	255
CAPÍTOL IV	ÀREA D'ESPORTS	
	Servei d'Esports	267
CAPÍTOL V	ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM	
	Servei de Salut Pública i Consum	285
	Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López	309
	Gerència del Pla Estratègic del Recinte Torribera	319
CAPÍTOL VI	ÀREA DE BENESTAR SOCIAL	
	Servei d'Acció Social	327
	Gerència de Centres d'Atenció Social	339
CAPÍTOL VII	ÀREA DE CULTURA	
	Servei de Biblioteques	353
	Centre d'Estudis i Recursos Culturals	369
	Oficina de Patrimoni Cultural	375
	Oficina de Difusió Artística	393
	Oficina del Pla Jove	403
CAPÍTOL VIII	ÀREA D'EDUCACIÓ	
	Servei d'Educació	417
CAPÍTOL IX	ÀREA DE VIES LOCALS	
	Servei de Vies Locals	431
	Servei de Projectes, Obres i Manteniment	447
CAPÍTOL X	ÀREA D'ESPAIS NATURALS	
	Servei d'Acció Territorial	477
	Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial	492
	Servei de Parcs Naturals	495
CAPÍTOL XI	ÀREA DE MEDI AMBIENT	
	Servei de Medi Ambient	527

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPÍTOL XII	ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ	
	Servei de Promoció Econòmica Local	551
	Servei de Foment a l'Ocupació	561
	Comissionat per a Turisme	571
	Oficina Tècnica de Turisme	571
	Oficina de Promoció Turística	581
CAPÍTOL XIII	ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA	
	Patronat d'Apostes	595
	Organisme Autònom Flor de Maig	599
	Organisme Autònom Institut de Teatre	619
	Organisme Autònom Institut d'Edicions	637
	Organisme Autònom de Gestió Tributaria	651
	Consorci Parc de Collserola	657
	Consorci de Recursos per a la Integració de la Diversitat	661

Quarta Part

ORGANIGRAMA DELS SERVEIS DE LA CORPORACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Primera Part

CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

La província de Barcelona, situada a l'extrem oriental de la Península, té una extensió de 7.718,48 km^2. La superfície de la província per comarques, és la següent:

Comarques	km^2
Alt Penedès	592,41
Anoia	866,66
Bages	1.295,17
Baix Llobregat	486,50
Barcelonès	143,07
Berguedà	1.126,81
Garraf	184,08
Maresme	396,90
Osona	1.161,12
Selva	33,17
Vallès Occidental	580,69
Vallès Oriental	851,90
Total	7.718,48

Comarques	Nombre de Municipis	Padró 2003
Alt Penedès	27	86.306
Anoia	33	98.581
Bages	35	161.561
Baix Llobregat	30	730.111
Barcelonès	5	2.192.450
Berguedà	30	38.730
Garraf	6	117.436
Maresme	30	377.608
Osona	48	134.617
Selva	1	920
Vallès Occidental	23	773.800
Vallès Oriental	43	340.546
Total	311	5.052.666

Partits / municipis	Padró 2003
Partit Judicial d'Arenys de Mar	
Arenys de Mar	13.431
Arenys de Munt	6.977
Calella	15.400
Campins	313
Canet de Mar	11.722
Fogars de la Selva	920
Gualba	912
Malgrat de Mar	15.614
Palafolls	6.329
Pineda de Mar	22.843
Sant Cebrià de Vallalta	2.195
Sant Celoni	13.759
Sant Esteve de Palautordera	1.699
Sant Iscle de Vallalta	995
Sant Pol de Mar	4.276
Santa Maria de Palautordera	7.318
Santa Susanna	2.413
Tordera	10.850
Vallgorguina	1.597
Vilalba Sasserra	524
	140.087
Partit Judicial de Barcelona	
Badalona	214.440
Barcelona	1.582.738
Sant Adrià de Besòs	32.845
Santa Coloma de Gramenet	116.012
	1.946.035
Partit de Berga	
Alpens	287
Avià	1.935
Bagà	2.119
Berga	15.437
Borredà	498
Capolat	70
Cardona	5.312
Casserres	1.547
Castell de l'Areny	66
Castellar de n'Hug	197

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Partits / municipis	Padró 2003
Partit de Berga	
Castellar del Riu	138
Cercs	1.376
Espunyola l'	270
Fígols	50
Gironella	4.908
Gisclareny	30
Guardiola de Berguedà	937
Lluçà	263
Montclar	121
Montmajor	457
Nou de Berguedà, la	155
Olvan	896
Pobla de Lillet, la	1.359
Prats de Lluçanès	2.704
Puig-reig	4.225
Quar, la	70
Sagàs	146
Saldes	325
Sant Jaume de Frontanyà	27
Sant Julià de Cerdanyola	240
Sant Martí d'Albars	125
Santa Maria de Merlès	154
Vallcebre	270
Vilada	515
Viver i Serrateix	192
	47.421
Partit Judicial de Granollers	
Aiguafreda	2.206
Ametlla del Vallès, l'	6.757
Bigues i Riells	6.400
Caldes de Montbui	13.803
Canovelles	13.701
Cànoves i Samalús	2.155
Cardedeu	13.870
Castellterçol	2.168
Figaró-Montmany	957
Fogars de Monclús	368
Franqueses del Vallès, les	14.121

Partits / municipis	Padró 2003
Partit Judicial de Granollers	
Garriga, la	12.634
Granollers	55.913
Llagosta, la	12.630
Lliçà d'Amunt	11.435
Lliçà de Vall	5.529
Llinars del Vallès	7.631
Martorelles	4.915
Mollet del Vallès	50.001
Montmeló	8.754
Montornès del Vallès	13.484
Montseny	310
Parets del Vallès	15.752
Roca del Vallès, la	8.362
Sant Antoni de Vilamajor	4.189
Sant Feliu de Codines	4.897
Sant Fost de Campsentelles	6.852
Sant Pere de Vilamajor	3.039
Sant Quirze Safaja	446
Santa Eulàlia de Ronçana	5.175
Santa Maria de Martorelles	709
Tagamanent	239
Vallromanes	1.697
Vilanova del Vallès	2.796
	313.895
Partit Judicial de l'Hospitalet de Llobregat	
Begues	5.023
Castelldefels	52.405
Cornellà de Llobregat	82.817
Gavà	42.304
Hospitalet de Llobregat, l'	246.415
Prat de Llobregat, el	63.312
Sant Boi de Llobregat	80.738
Sant Climent de Llobregat	3.233
Santa Coloma de Cervelló	6.212
Viladecans	59.343
	641.802

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Partits / municipis	Padró 2003
Partit d'Igualada	
Argençola	202
Bellprat	92
Bruc, el	1.379
Cabrera d'Igualada	727
Calaf	3.110
Calonge de Segarra	192
Capellades	5.111
Carme	721
Castellfollit de Riubregós	217
Castellolí	441
Collbató	2.752
Copons	281
Hostalets de Pierola, els	1.611
Igualada	34.391
Jorba	599
Llacuna, la	884
Masquefa	6.209
Montmaneu	193
Òdena	2.737
Orpí	145
Piera	10.869
Pobla de Claramunt, la	1.874
Prats de Rei, els	530
Pujalt	191
Rubió	131
Sant Martí de Tous	1.037
Sant Martí Sesgueioles	350
Sant Pere Sallavinera	153
Santa Margarida de Montbui	9.236
Santa Maria de Miralles	102
Torre de Claramunt, la	2.794
Vallbona d'Anoia	1.111
Veciana	168
Vilanova del Camí	10.793
	101.333
Partit Judicial de Manresa	
Aguilar de Segarra	224
Artés	4.696
Avinyó	2.049

Partits / municipis	Padró 2003
Partit Judicial de Manresa	
Balsareny	3.256
Calders	781
Callús	1.417
Castellbell i el Vilar	3.080
Castellfollit del Boix	389
Castellgalí	1.066
Castellnou de Bages	670
Estany, l'	408
Fonollosa	1.097
Gaià	155
Granera	77
Manresa	67.269
Marganell	245
Moià	4.647
Monistrol de Calders	623
Monistrol de Montserrat	2.559
Navarcles	5.442
Navàs	5.629
Pont de Vilomara i Rocafort, el	2.838
Rajadell	405
Sallent	7.101
Sant Feliu Sasserra	649
Sant Fruitós de Bages	6.342
Sant Joan de Vilatorrada	9.688
Sant Mateu de Bages	679
Sant Salvador de Guardiola	2.390
Sant Vicenç de Castellet	7.334
Santa Maria d'Oló	1.018
Santpedor	5.610
Súria	6.154
Talamanca	114
	156.326
Partit Judicial de Mataró	
Alella	8.847
Argentona	10.302
Cabrera de Mar	3.869
Cabrils	5.703
Caldes d'Estrac	2.310
Dosrius	3.504

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Partits / municipis	Padró 2003
Partit Judicial de Mataró	
Masnou, el	21.001
Mataró	111.879
Montgat	8.775
Òrrius	350
Premià de Dalt	9.543
Premià de Mar	27.326
Sant Andreu de Llavaneres	8.450
Sant Vicenç de Montalt	4.326
Teià	5.724
Tiana	6.519
Vilassar de Dalt	7.814
Vilassar de Mar	18.321
	264.563
Partit Judicial de Sabadell	
Badia del Vallès	14.553
Barberà del Vallès	27.153
Castellar del Vallès	18.934
Montcada i Reixac	30.354
Palau-solità i Plegamans	11.919
Polinyà	5.514
Ripollet	32.429
Sabadell	191.057
Sant Quirze del Vallès	14.720
Santa Perpètua de Mogoda	20.652
Sentmenat	6.402
	429.418
Partit Judicial de Sant Feliu de Llobregat	
Abrera	9.166
Castellví de Rosanes	1.281
Cervelló	6.848
Corbera de Llobregat	10.903
Esparreguera	19.403
Esplugues de Llobregat	46.447
Gelida	4.929
Martorell	24.549
Molins de Rei	21.958
Pallejà	8.544
Palma de Cervelló, la	2.898
Papiol, el	3.518

Partits / municipis	Padró 2003
Partit Judicial de Sant Feliu de Llobregat	
Sant Andreu de la Barca	23.307
Sant Esteve Sesrovires	5.783
Sant Feliu de Llobregat	41.543
Sant Joan Despí	29.982
Sant Just Desvern	14.809
Sant Llorenç d'Hortons	1.838
Sant Vicenç dels Horts	26.008
Torrelles de Llobregat	4.115
Vallirana	11.110
	318.939
Partit Judicial de Terrassa	
Castellbisbal	9.791
Gallifa	200
Matadepera	7.423
Olesa de Montserrat	19.800
Rellinars	547
Rubí	64.848
Sant Cugat del Vallès	63.132
Sant Llorenç Savall	2.166
Terrassa	184.829
Ullastrell	1.340
Vacarisses	3.467
Viladecavalls	6.639
	364.182
Partit Judicial de Vic	
Balenyà	3.280
Brull, el	195
Calldetenes	2.098
Castellcir	452
Centelles	6.155
Collsuspina	283
Folgueroles	1.778
Gurb	2.049
Malla	250
Manlleu	18.549
Masies de Roda, les	697
Masies de Voltregà, les	2.922
Montesquiu	851
Muntanyola	361

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Partits / municipis	Padró 2003
Partit Judicial de Vic	
Olost	1.192
Orís	242
Oristà	616
Perafita	364
Roda de Ter	5.361
Rupit i Pruit	354
Sant Agustí de Lluçanès	104
Sant Bartomeu del Grau	1.141
Sant Boi de Lluçanès	577
Sant Hipòlit de Voltregà	3.119
Sant Julià de Vilatorta	2.593
Sant Martí de Centelles	833
Sant Pere de Torelló	2.231
Sant Quirze de Besora	1.963
Sant Sadurní d'Osormort	86
Sant Vicenç de Torelló	1.869
Santa Cecília de Voltregà	198
Santa Eugènia de Berga	1.995
Santa Eulàlia de Riuprimer	866
Santa Maria de Besora	184
Santa Maria de Corcó	2.247
Seva	2.741
Sobremunt	89
Sora	198
Taradell	5.469
Tavèrnoles	277
Tavertet	143
Tona	6.486
Torelló	12.543
Vic	35.354
Vilanova de Sau	335
	131.690

Partits / municipis	Padró 2003
Partit Judicial de Vilafranca del Penedès	
Avinyonet del Penedès	1.334
Cabanyes, les	603
Castellví de la Marca	1.497
Font-rubí	1.297
Granada, la	1.479
Mediona	1.638
Olèrdola	2.578
Pacs del Penedès	701
Pla del Penedès, el	893
Pontons	450
Puigdàlber	376
Sant Cugat Sesgarrigues	814
Sant Martí Sarroca	2.569
Sant Pere de Riudebitlles	2.112
Sant Quintí de Mediona	1.906
Sant Sadurní d'Anoia	10.708
Santa Fe del Penedès	334
Santa Margarida i els Monjos	5.545
Subirats	2.665
Torrelavit	1.138
Torrelles de Foix	1.842
Vilafranca del Penedès	33.381
Vilobí del Penedès	944
	76.804
Partit Judicial de Vilanova i la Geltrú	
Canyelles	2.485
Castellet i la Gornal	1.562
Cubelles	8.548
Olesa de Bonesvalls	1.173
Olivella	1.737
Sant Pere de Ribes	24.741
Sitges	22.625
Vilanova i la Geltrú	57.300
	120.171

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Segona Part

ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVA

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Integren la Diputació des de l'1 de gener de 2003 fins a 30 de juny de 2003 les diputades i els diputats següents:

President:
Excm. Sr. Manuel Royes Vila

Vice-president 1er. Im. Sr. Josep Montilla Aguilera
Vice-president 2n. Im. Sr. Josep Pérez Moya
Vice-president 3er. Im. Sr. Jesús Maestro García

Diputats:
Im. Sr. Antoni Ainoza Cirera
Im. Sr. Pere Alcober Solanas
Im. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia
Ilm. Sr. Josep Azuara González
Im. Sr. Albert Batlle Bastardas
Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Joan Canongia Gerona
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysi Carles-Tolrà
Im. Sr. Joan Castaño Augé
Im. Sr. Francesc Castellana Aregall
Im. Sr. Félix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Ferran Civil Desveus
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya
Im. Sr. Xavier García Albiol
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga
Im. Sr. Enric Grau Martín
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Joan Francesc Marco Conchillo
Im. Sr. Joan Maresma Morera
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Josep Lluís Morant López
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Im. Sr. Josep Palmarola Nogué
Im. Sr. Xavier Pérez Llorca
Ima. Sra. M. Pilar Puig Giner
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Ilm. Sr. José Antonio Robles Serrano
Ilm. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Pere Sió Puig
Ilm. Sr. Esteve Tarrades Yus
Ilm. Sr. Eduard Tortajada Molina
Ilm. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Im. Sr. Joan Vich Adzet

Relació de diputats per coalicions electorals

PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA (PSC-PSOE)
Im. Sr. Pere Alcober Solanas
Im. Sr. Albert Batlle Bastardas
Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Joan Canongia Gerona
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysi Carles-Tolrà
Im. Sr. Joan Castaño Augé
Im. Sr. Francesc Castellana Aregall
Im. Sr. Fèlix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Oriol Civil Desveus
Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Joan Francesc Marco Conchillo
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. José Montilla Aguilera
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Ima. Sra. M. Pilar Puig Giner
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
Im. Sr. José Antonio Robles Serrano
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Excm. Sr. Manuel Royes Vila
Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Im. Sr. Eduard Tortajada Molina
Im. Sr. Joan Vich Adzet

CONVERGÈNCIA I UNIÓ (CiU)
Im. Sr. Josep Azuara González
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Enric Grau Martín
Im. Sr. Joan Maresma Morera
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Josep Lluís Morant López
Im. Sr. Josep Palmarola Nogué
Im. Sr. Xavier Pérez Llorca
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. Pere Sió Puig
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

INICIATIVA PER CATALUNYA - ELS VERDS (IC-EV)
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Josep Pérez Moya

PARTIT POPULAR (PP)
Im. Sr. Antoni Ainoza Cirera
Im. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Xavier García Albiol

ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA (ERC)
Im. Sr. Jesús Maestro García

La Comissió de Govern, les Comissions Informatives i de Seguiment i les Comissions Interdepartamentals de la diputació a 30 de juny de 2003, estan integrades per les diputades i els diputats següents:

COMISSIÓ DE GOVERN

President:
Excm. Sr. Manuel Royes Vila

Vocals:
Im. Sr. Josep Montilla Aguilera
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Jesús Maestro García
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Albert Batlle Bastardas
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Joan Francesc Marco Conchillo
Im. Sr. Eduard Tortajada Molina
Im. Sr. Oriol Civil Desveus
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya
Im. Sr. Francesc Castellana Aregall
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet

COMISSIÓ EXECUTIVA

President:
Excm. Sr. Manuel Royes Vila

Vocals:
Im. Sr. Josep Montilla Aguilera
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Jesús Maestro García
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Joan Francesc Marco Conchillo
Sr. Joan Echániz Sans

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE RÈGIM INTERIOR, HISENDA I PLANIFICACIÓ

President:
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés

Vocals:
Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga
Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE COOPERACIÓ

President:
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell

Vocals:
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. Félix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Joan Canongia Gerona
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Josep Azuara González
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnes
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Antoni Ainoza Cirera
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPORTS

President:
Im. Sr. Albert Batlle Bastardas

Vocals:
Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Félix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Joan Vich Adzet
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Joan Maresma Morera
Im. Sr. Josep Palmarola Nogué
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Jesús Maestro García

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Presidenta:
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera

Vocals:
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Im. Sr. Joan Vich Adzet
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Ima. Sra. M. Pilar Puig Giner
Im. Sr. Félix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE BENESTAR SOCIAL

Presidenta:
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez

Vocals:
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Im. Sr. José Antonio Robles Serrano
Ima. Sra. M. Pilar Puig Gener
Im. Sr. Enric Grau Martín
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE CULTURA

President:
Im. Sr. Joan Francesc Marco Conchillo

Vocals:
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysi Carles-Tolrà
Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'EDUCACIÓ

President:
Im. Sr. Eduard Tortajada Molina

Vocals:
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Ima. Sra. M. Pilar Puig Giner
Im. Sr. Joan Vich Adzet
Im. Sr. Enric Grau Martín
Im. Sr. Josep Palmarola Nogué
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE VIES LOCALS

President:
Im. Sr. Oriol Civil Desveus

Vocals:
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Joan Canongía Gerona
Im. Sr. José Antonio Robles Serrano
Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. Pere Sió Puig
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPAIS NATURALS

President:
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera

Vocals:
Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya
Im. Sr. Joan Canongia Gerona
Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga
Im. Sr. Joan Castaño Augé
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. Pere Sió Puig
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE MEDI AMBIENT

President:
Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya

Vocals:
Im. Sr. José Antonio Robles Serrano
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. Joan Canongia Gerona
Im. Sr. Josep Lluíz Morant López
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

President:
Im. Sr. Francesc Castellana Aregall

Vocals:
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. José Antonio Robles Serrano
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. Joan Castaño Augé
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Xavier Pérez Llorca
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

President:
Im. Sr. Joan Rangel Tarres

Vocals:
Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga
Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia
Im. Sr. Jesús Maestro García

JUNTA DE PORTAVEUS

President:
Excm. Sr. Manuel Royes Vila

Vocals:
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INTERDEPARTAMENTAL DE LA DONA

Presidenta: Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Vice-presidenta 1ª.: Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Vice-presidenta 2n.: Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera

COMISSIÓ INTERDEPARTAMENTAL DE JOVENTUT

Vice-president: Im. Sr. Joan Francesc Marco Conchillo

COMISSIÓ INTERDEPARTAMENTAL PER A LA IMMIGRACIÓ I CIUTADANIA

Prsesident: Excm. Sr. Manuel Royes Vila
Vice-presidenta 1ª: Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez

A partir del dia 1 de juliol de 2003, data de la constitució de la nova Diputació, la integren les diputades i els diputats següents:

President:
Excm. Sr. José Montilla Aguilera

Diputats:
Im. Sr. Pere Alcober Solanas
Im. Sr. Ramón Álvarez Martínez
Im. Sr. Joan Baliarda Sardà
Ima. Sra. Núria Buenaventura Puig
Im. Sr. Manuel Bustos Garrido
Im. Sr.. Jesús Maria Canga Castaño
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Ima. Sra. Flora Casé Agulló
Im. Sr. Francesc Castellana Aregall
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Jacint Codina Pujols
Im. Sr. Celestino Corbacho Chaves
Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Im. Sr. Félix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Cisco De La Cruz Muñoz
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya
Im. Sr. Eugeni Forradellas Bombardó
Im. Sr. Xavier García Albiol
Ima. Sra. Carmen García Lores
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. José Luis Jimeno Saez
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Josep Llobet Navarro
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. Angel Faustino Merino Benito
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Ima. Sra. Montserrat Niso Holgado
Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Teododo Romero Hernández
Im. Sr. Víctor Ros Casas
Im. Sr. Miquel Rubirola Torrent
Im. Sr. Sebastià Ruiz García
Im. Sr. Eduard Tortajada Molina
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

Relació de diputats per coalicions electorals

PARTIT DELS SOCIALISTES DE ATALUNYA (PSC-PSOE)

Im. Sr. Pere Alcober Solanas
Im. Sr. Manuel Bustos Garrido
Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Im. Sr. Francesc Castellana Aregall
Im. Sr. Celestino Corbacho Chaves
Im. Sr. Fèlix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Cisco De La Cruz Muñoz
Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya
Ima. Sra. Carmen García Lores
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. José Luis Jimeno Saez
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Excm. Sr. José Montilla Aguilera
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
Im. Sr. Eduard Tortajada Molina

CONVERGÈNCIA I UNIÓ (CiU)

Im. Sr. Joan Baliarda Sardà
Ima. Sra. Flora Casé Agulló
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Jacint Codina Pujols
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. Miquel Rubirola Torrent
Im. Sr. Sebastià Ruiz García
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró

INICIATIVA PER CATALUNYA - ELS VERDS (IC-EV)

Im. Sr. Ramón Álvarez Martínez
Ima. Sra. Núria Buenaventura Puig
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Eugeni Forradellas Bombarbó
Im. Sr. Angel Faustino Merino Benito
Ima. Sra. Montserrat Niso Holgado
Im. Sr. Josep Pérez Moya

PARTIT POPULAR (PP)

Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Josep Llobet Navarro
Im. Sr. Víctor Ros Casas

ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA (ERC)

Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

Per Decret de la Presidència de data 1 de juliol de 2003, es van designar els càrrecs següents:

Vice-president 1er: Im. Sr. Celestino Corbacho Chaves
Vice-president 2n.: Im. Sr. Ramon Álvarez Martínez
Vice-president 3er: Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany
Vice-president 4rt: Im. Sr. Joan Rangel Tarrés

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Per Decret de la Presidència de data 1 de juliol de 2003, es van efectuar, per delegació de la Presidència, els nomenaments de presidents d'àrees, adjunts d'àrees i diputats delegats següents:

Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
President Delegat de l'Àrea de Govern Local

Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
President Delegat de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge

Im. Sr. Pere Alcober Solanas
President Delegat de l'Àrea d'Esports

Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Presidenta Delegada de l'Àrea de Salut Pública i Consum

Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Presidenta Delegada de l'Àrea de Benesar Social

Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya
President Delegat de l'Àrea de Cultura

Im. Sr. Angel F. Merino Benito
President Delegat de l'Àrea d'Educació

Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
President Delegat de l'Àrea de Vies Locals

Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
President Delegat de l'Àrea d'Espais Naturals

Ima. Sra. Núria Buenaventura Puig
Presidenta Delegada de l'Àrea de Medi Ambient

Im. Sr. Francesc Castellana Aregall
President Delegat de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació

Im. Sr. Celestino Corbacho Chaves
Diputat Delegat per a les Relacions Internacionals

Im. Sr. Celestino Corbacho Claves
Diputat Delegat de Participació Ciutadana

Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Diputat Delegat per a Cultura popular i tradicional, adscrit a l'Àrea de Cultura i amb dependència del seu President

Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Diputada Delegada per a Joventut, adscrita a l'Àrea de Cultura i amb dependència del seu President.

Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Diputat Delegat en matèria de Turisme, adscrit a l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació

Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Diputada Delegada per al es Polítiques d'Igualtat Dona-Home, adscrita a l'Àrea de Presidència

Ima. Sra. Immaculada Morelada Pérez
Diputada Delegada per a les polítiques d'immigració, adscrita a la Presidència

Im. Sr. Manuel Bustos Garrido
Diputat Adjunt a l'Àrea de Presidència

Im. Sr. Eduard Tortajada Molina
Diputat Adjunt de l'Àrea de Govern Local

Im. Sr. Rafael Roig Milà
Diputat Adjunt de l'Àrea de Govern Local

Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Diputat Adjunt de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge

Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Diputat Adjunt de l'Àrea d'Esports

Im. Sr. Jaume Vives Sobrino
Diputat Adjunt a l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació

Per Decrets de la Presidència de data 1 de juliol de 2003, la Comissió de Govern i la Comissió Executiva de la Diputació de Barcelona estan integrades per les diputades i diputats següents:

COMISSIÓ DE GOVERN

President:
Excm. Sr. José Montilla Aguilera

Diputats:
Im. Sr. Celestino Corbacho Chaves
Im. Sr. Ramon Álvarez Martínez
Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Pere Alcober Solanas
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya
Im. Sr. Angel F. Merino Benito

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Ima. Sra. Núria Buenaventura Puig
Im. Sr. Francesc Castellana Aregall
Im. Sr. Manuel Bustos Garrido
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet

COMISSIÓ EXECUTIVA

President:
Excm. Sr. José Montilla Aguilera

Vocals:
Im. Sr. Celestino Corbacho Chaves
Im. Sr. Ramon Álvarez Martinez
Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Josep Pérez Moya

Des de el dia 24 de juliol de 2003, les Comissions Informatives i de Seguiment estan integrades per les diputades i diputats següents:

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE GOVERN LOCAL

President: Im. Sr. Joan Rangel Tarres
Vocals:
Im. Sr. Eduard Tortajada Molina
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Im. Sr. Jordi Motó Biarnés
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

President: Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Vocals:
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. Fèlix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Jacint Codina Pujols
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPORTS

President: Im. Sr. Pere Alcober Solanas
Vocals:
Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Cisco de la Cruz Muñoz
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Presidenta: Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Vocals:
Ima. Sra. Carmen García Lores
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE BENESTAR SOCIAL

Presidenta: Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Vocals:
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Ima. Sra. Flora Casé Agulló
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Josep Llobet Navarro
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE CULTURA

President: Im. Sr. Antoni Pedro Fogué Moya
Vocals:
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Pere Alcober Solanas
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Sebastià Ruiz García
Im. Sr. Angel F. Merino Benito
Im. Sr. Josep Llobet Navarro
Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'EDUCACIÓ

President: Im. Sr. Angel Faustino Merino Benito
Vocals:
Im. Sr. Fèlix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. José Luis Jimeno Saez
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Sebastià Ruiz Gacía
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE VIES LOCALS

President: Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
Vocals:
Im. Sr. José Luís Jimeno Saez
Im. Sr. Manuel Bustos Garrido
Im. Sr. Eduard Tortajada Molina
Im. Sr. Joan Baliarda Sardà
Im. Sr. Jacint Codina Pujols
Im. Sr. Eugeni Forradellas Bombarbó
Im. Sr. Jordi Conet Serra
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPAIS NATURALS

President: Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Vocals:
Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya
Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Ima. Sra. Núria Buenaventura Puig
Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE MEDI AMBIENT

Presidenta: Ima. Sra. Núria Buenaventura Puig
Vocals:
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Fèlix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Cisco de la Cruz Muñoz
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. Víctor Ros Casas
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

President: Im. Sr. Francesc Castellana Aregall
Vocals:
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. José Luiís Jimeno Saez
Im. Sr. Cisco de la Cruz Muñoz
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Miquel Rubirola Torrent
Ima. Sra. Montserrat Niso Holgado
Im. Sr. Víctor Ros Casas
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

President: Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
Vocals:
Im. Sr. Eduard Tortajada Molina
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany

JUNTA DE PORTAVEUS

President: Excm. Sr. José Montilla Aguilera
Vocals:
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany

Per acord plenari de data 30 d'octubre de 2003, es va integrar l'Im. Sr. Joan Baliarda Sardà a la Comissió Informativa i de Seguiment d'Esports, en substitució de l'Im. Sr. Ferran Civil Arnabat

Per acord plenari de data 30 d'octubre de 2003, es va integrar l'Im. Sr. Ferran Civil Arnabat, a la Comissió Informativa i de Seguiment d'Educació, en substitució de l'Im. Sr. Ferran Falcó Isern.

Per acord plenari de data 30 d'octubre de 2003, es va integrar l'Im. Sr. Ferran Falcó Isern a la Comissió Informativa i de Seguiment de Promoció Econòmica i Ocupació, en substitució de l'Im. Sr. Ferran Civil Arnabat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

NOM	REPRESENTANTS
Fundació Pública "Casa de Caritat"	President Delegat: Joan Rangel Tarrés **Vicepresident:** Rafael Roig Milà Vocals: Joan Puigdollers Fargas Eugeni Forradellas Bombarbó Josep Llobet Navarro Jaume Vives Sobrino
Organisme de Gestió Tributària Junta de Govern:	**President Delegat:** Joan Rangel Tarrés **Vicepresident:** Rafael Roig Milà Vocals: Francesc Martos Aguilera Eduard Tortajada Molina Jordi Moltó Biarnés Josep Pérez Moya M. Angeles Esteller Ruedas Jaume Vives Sobrino
Consell Directiu:	**President Delegat:** Joan Rangel Tarrés **Vicepresident:** Rafael Roig Milà Vocals: Francesc Martos Aguilera Eduard Tortajada Molina Josep Pérez Moya Jaume Vives Sobrino
Organisme Autònom Flor de Maig Consell General:	**President Delegat:** Celestino Corbacho Chaves Vocals: Immaculada Moraleda Pérez Pere Alcober Solanas Núria Carrera Comes Joan Recasens Guinot Angel F. Merino Benito Xavier Garcia Albiol Manel Martínez Diaz Marc Puigdoménech Ramio
Junta de Govern:	**President:** Celestino Corbacho Chaves Vocals: Immaculada Moraleda Pérez Pere Alcober Solanas Angel F. Merino Benito
Organisme Autònom "Institut d'Edicions" Consell d'Administració	**President:** President Diputació **Vicepresident:** Joan Rangel Tarrés **Vocals:** Antoni P. Fogué Moya Jordi Moltó Biarnés Jaume Ciurana Llevadot Ramon Álvarez Martínez Jordi Cornet Serrat Juan Echaniz Sans Daniel Fernández González Antoni Fernández Pérez Miquel Salazar Canalda Josep M. Prochazka Aguiló

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

NOM	REPRESENTANTS
	Carmen Roldán Pavón Eduard López Doménech Josep Viñeta Balsells
Organisme Autònom "Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals" Consell General	**President Delegat:** Jordi Labòria Martorell Vicepresident: Teodoro Romero Hernández Vocals: Núria Buenaventura Puig M. Angeles Esteller Ruedas Jaume Oliveras Maristany Jacint Codina Pujols Eugeni Forradells Bombardó Carles Anglada Casas Martí Doménech Montagut Jordi Bertran Castellví Eugènia Andreu Vendrell
Junta de Govern	**President Delegat:** Jordi Labòria Martorell Vocals: Teodoro Romero Hernández Carles Anglada Casas Martí Domènech Montagut Jordi Bertran Castellví Eugènia Andreu Vendrell
Organisme Autònom "Institut d'Habitatge Local" (INHAL) Consell General:	**President Delegat:** Jordi Labòria Martorell Vicepresident: Teodoro Romero Hernández Vocals: Núria Buenaventura Puig M. Angeles Esteller Ruedas Jaume Oliveras Maristany Jacint Codina Pujols Eugeni Forradells Bombardó Carles Anglada Casas Martí Doménech Montagut Jordi Bertran Castellví Eugènia Andreu Vendrell
Junta de Govern:	**President Delegat:** Jordi Labòria Martorell **Vocals:** Teodoro Romero Hernández Carles Anglada Casas Martí Doménech Montagut Jordi Bertran Castellví Eugènia Andreu Vendrell
Organisme Autònom "Institut del Teatre" Junta de Govern	**President:** President Diputació Vocals: Antoni P. Fogué Moya (Vicepresident) Manuel Bustos Garrido Angel F. Merino Benito Ramon Bosch Torra Josep M. Dieguez de Jaureguizar Esteve León Aguilera
Consell General	**President:** President Diputació Vocals:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

NOM	REPRESENTANTS
	Antoni P. Fogué Moya (Vicepresident) Manuel Bustos Garrido Jaume Ciurana Llevadot Angel F. Merino Benito Josep Llobet Navarro Esteve León Aguilera Ramon Bosch Torra Josep M. Dieguez de Jaureguizar
Patronat d'Apostes Junta de Govern	**President Delegat:** Pere Alcober Solanas **Vicepresident:** Jesús Maria Canga Castaño Vocals: Ferran Falcó Isern Josep Pérez Moya Xavier García Albiol Antoni Tobeña Pallarés Eduard López Domènech
Patronat Museu Mas Manolo	**President Delegat:** Antoni P. Fogué Moya **Vocal:** Josep Mayoral Antigas Ignasi Valls Vilaró Carles Vicente Albet Josep Altayó Morral

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorci "Agència Local de Desenvolupament Forestal"	**President Delegat:** Jordi Labòria Martorell
Consorci "Agència d'Ecologia Urbana de Barcelona"	Jordi Labòria Martorell Antoni P. Fogué Moya Francesc Martos Aguilera Joan Puigdollers Fargas Núria Buenaventura Puig Víctor Ros Casas Antoni Montseny Doménech Doménech Martínez García
Consorci del Barri de la Mina Consell de Govern	Francesc Castellana Aregall Josep M. Prochazka Aguiló Josep Pérez Moya
Consorci de les Biblioteques de Barcelona	**Vicepresident:** President Diputació Vocals: Antoni P. Fogué Moya (Vice-president) Jaume Ciurana Llevadot Angel F. Merino Benito M. Angeles Esteller Ruedas Esteve León Aguilera Assumpta Bailac Puigdellivol Josep M. Jové Lladó
Consorci "Centre de Cultura Contemporània de Barcelona. Casa Caritat" Consell General	**President:** President Diputació Vocals: Celestino Corbacho Chaves Antoni P. Fogué Moya Immaculada Moraleda Pérez José Vicente Muñoz Gómez Joan Puigdollers Fargas Ramon Álvarez Martínez Juan Echaniz Sans Daniel Fernández González Esteve León Aguilera Emiliano Jimenez de León Marc Sanglas Alcantarilla Josep Altayó Morral
Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa Consell General	**President Delegat:** Antoni P. Fogué Moya Vocals: Jordi Labòria Martorell Esteve León Aguilera Carles Vicente Guitart Joan Coma Ainsa Marc Sanglas Alcantarilla
Consorci de la Ciutat del Teatre Consell General	**Vicepresident:** President Diputació Vocals: Antoni P. Fogué Moya Jaume Ciurana Llevadot Josep Llobet Navarro Esteve León Aguilera Jordi Bertran Castellví Josep Altayó Morral Josep Rovira Tarragó

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorci de la Colonia Güell	Carles Anglada Casas Martí Doménech Montagut
Consorci de Comunicació Local Consell General	**President:** President Diputació Vocals: Manuel Bustos Garrido Jordi Labòria Martorell Ramon Álvarez Martínez Ferran Falcó Isern Jaume Ciurana Llevadot Jaume Oliveras Maristany M. Angels Esteller Ruedas Jordi Llonch Massanés Josep Viñeta Balsells
CUIMPB-Centre Ernest Lluch Consell General	**Vicepresident:** President Diputació Vocal: Angel F. Merino Benito
Consorci de les Drassanes de Barcelona Consell General:	**President:** President Diputació Vocals: Celestino Corbacho Chaves Antoni P. Fogué Moya Esteve León Aguilera Jordi Bertran Castellví Francesc Simó de la Asunción Francesc Vicenç Giralt
Consorci "El Far, Centre dels Treballs del Mar"(Consell General)	Francesc Castellana Aregall Montserrat Niso Holgado
Consorci de l'Escola Industrial de Barcelona Consell de Govern: Comissió Permanent.	**Vicepresident:** Angel F. Merino Benoti Vocals: Francesc Colomé Montserrat Josep Jané Tutusaus
Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona	Francesc Martos Aguilera Josep Mayoral Antigas
Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL) Junta de Govern	**President:** Joan Rangel Tarrés Vocals: Eduard Tortajada Molina Josep Pérez Moya Antoni Saura Marin
Consorci de Formació i d'Iniciatives de Cercs "CFI-CERCS" (Berguedà) Junta General Comissió Executiva	 Francesc Castellana Aregall Josep Mayoral Antigas Francesc Castellana Aregall
Consorci de Gestió, Corporació Sanitària	**Vicepresident:** President Diputació Vocals: Margarita Dordella Cirera Josep M. Prochazka Aguiló Andreu Banús Guerrero
Consorci "Institut d'Infància i Món Urbà" Consell de Govern	**Vicepresident:** Angel F. Merino Benito Vocals:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
	Núria Carrera Comes
	Immaculada Moraleda Pérez
	Francesc Colomé Montserrat
	Angel F. Merino Benito
Comitè Executiu	Núria Carrera Comes
Consorci del Liceu Junta de Govern	**Vicepresident:** President Diputació Vocals: Antoni P. Fogué Moya Esteve León Aguilera
Comissió Executiva	Antoni P. Fogué Moya
Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat Consell Plenari	Francesc Martos Aguilera Francesc Castellana Aregall Josep Pérez Moya
Consorci del Palau de la Música Catalana Patronat	**Vicepresident:** President Diputació Vocals: Antoni P. Fogué Moya
Comitè Executiu	Antoni P. Fogué Moya
Consorci del Parc de Collserola Assemblea General	Vocals: President Diputació Francesc Martos Aguilera Antoni P. Fogué Moya Jordi Labòria Martorell Francesc Castellana Aregall Joan Recasens Guinot Núria Buenaventura Puig Jordi Cornet Serra Manel Martínez Díaz Marc Sanglas Alcantarilla
Consorci del Parc del Foix Consell Coordinador	**Vicepresident:** Francesc Martos Aguilera Vocals: Cisco de la Cruz Muñoz Núria Buenaventura Puig Martí Doménech Montagut
Consorci Parc Serralada de la Marina (Assemblea General)	Francesc Martos Aguilera Josep López Guardiola Núria Buenaventura Puig Joan Baliarda Sardà Victor Ros Casas Francesc Simó de la Asunción
Consorci del Patrimoni de Sitges Consell General	**President Delegat:** Antoni P. Fogué Moya Vocals: Rafael Roig Milà Josep Pérez Moya Víctor Ros Casas Esteve León Aguilera Carles Vicente Guitart
Consorci de Recursos per a la Integració de la Diversitat Consell General	Immaculada Moraleda Pérez Núria Carrera Comes Angel F. Merino Benito

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorci pel Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme Junta General:	**Vocals:** Francesc Martos Aguilera Rafael Roig Milà Joan Baliarda Sardà Víctor Ros Casas Antoni Montseny Domènech Domènec Martínez García Eduard López Domènech Quiteria Guirao Abellán
Comissió Permanent:	Rafael Roig Milà Antoni Montseny Domènech Domènec Martínez García
Consorci pel Tractament de Residus Sòlids de la Plana Junta General:	**Vocals:** Francesc Martos Aguilera Núria Buenaventura Puig Antoni Montseny Domènech
Comissió Permanent:	Núria Buenaventura Puig Antoni Montseny Domènech
Fundació Privada Democràcia i Govern Local	**President:** President Diputació **Vicepresident:** Joan Rangel Tarrés **Vocal:** Jordi Labòria Martorell
Fundació Privada President Samaranch	**Patró:** President Diputació (Suplent: Diputat President de l'Àrea d'Esports)
Hospital Clínic (Junta del Patronat)	**Vocal:** President Diputació
Hospital Clínic (Junta Administrativa)	Margarita Dordella Cirera Josep M. Prochazka Aguiló Antoni Saura Marín Andreu Banús Guerrero

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

EMPRESES PARTICIPADES

NOM	REPRESENTANTS
Badalona Centre Internacional de Negocis, SA.	Francesc Castellana Aregall
Berguedà Iniciatives, Societat de Desenvolupament SL	Francesc Castellana Aregall
Foment de Ciutat Vella SA (Junta d'Accionistes)	Jordi Labòria Martorell
Habitatges Municipals de Caldes de Montbui, SL	Jordi Labòria Martorell
Habitatge Social d'Olvan, SL	Jordi Labòria Martorell
Habitatge Social de Sant Pere de Ribes, SL	Jordi Labòria Martorell
Habitatge Social de Sant Quirze Besora, SL	Jordi Labòria Martorell
Infraestructures de Llevant SA	Josep M. Prochazka Aguiló
Consell d'Administració:	
Comissió de Seguiment:	Josep M. Prochazka Aguiló F. Javier Martínez de Morentín López
Matadepera, Societat Municipal d'Habitatge Social de Matadepera, SL	Jordi Labòria Martorell
Montesquiu, Societat Municipal d'Habitatge de Montesquiu, SL	Jordi Labòria Martorell
Plaça Civica, S.A.	Vocals: Miquel Salazar Canalda Josep M. Prochazka Aguiló Leandre Mayola Tresserras
Promoció d'Habitatge de Castellgalí, SL	Jordi Labòria Martorell
Promotora d'Habitatge d'Alpens SL	Jordi Labòria Martorell
Promotora d'Habitatge de Palau Solità i Plegamans, SL	Jordi Labòria Martorell
Promotora d'Habitatge de Puig-Rieg, SL	Jordi Labòria Martorell
Promotora d'Habitatge de Rellinars, SL	Jordi Labòria Martorell
Promotora d'Habitatge de Santa Eulàlia de Ronçana, SL	Jordi Labòria Martorell
Residencial Roc Blanc, A.I.E., SL	Jordi Labòria Martorell
Ripollet Invest, SL	Jordi Labòria Martorell
Societat Municipal d'Habitatge de Calaf, SL	Jordi Labòria Martorell
Societat Municipal d'Habitatge de Cardedeu, SL	Jordi Labòria Martorell
Societat Municipal d'Habitatge de Cardona, SL	Jordi Labòria Martorell
Societat Municipal d'Habitatge d'Hostalets de Pierola, SL	Jordi Labòria Martorell
Societat Municipal d'Habitatge Lliça d'Amunt, SL	Jordi Labòria Martorell
Societat Municipal d'Habitatge de Palafolls, SL	Jordi Labòria Martorell
Societat Municipal d'Habitatge de la Pobla de Lillet, SL	Jordi Labòria Martorell
Societat Municipal d'Habitatge de la Roca del Vallès, SL	Jordi Labòria Martorell
Societat Municipal d'Habitatge de Santa Margarida de Montbui, SL	Jordi Labòria Martorell
Societat Municipal d'Habitatge de Santa Margarida i els Monjos, SL	Jordi Labòria Martorell
Societat Municipal d'Habitatge de Súria, SL	Jordi Labòria Martorell
Societat Municipal d'Habitatge de Vallbona d'Anoia, SL	Jordi Labòria Martorell
Societat Municipal d'Habitatge de Vilassar de Dalt, SL	Jordi Labòria Martorell

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

EMPRESES PARTICIPADES

NOM	REPRESENTANTS
TABASA	Manuel Bustos Garrido
Consell d'Administració	
Junta General	Manuel Bustos Garrido
"Túnel del Cadi, Concesionaria, S.A.", Societat	Teodoro Romero Hernández
Junta General	
Vila Universitària S.A.	Vocals:
	Miquel Salazar Canalda
	Leandre Mayola Tresserras

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

NOM	REPRESENTANTS
ACTE	**Secretari Executiu:** Francesc Castellana Aregall
Associació Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona	
Consell General	Francesc Castellana Aregall Leandre Mayola Tresserras
Comitè Executiu	Francesc Castellana Aregall
Associació "Pla Estratègic Metropolità de Barcelona	
Consell General	Francesc Castellana Aregall
Comissió Delegada	Francesc Castellana Aregall
Associació Xarxa de ciutat i pobles per a la sostenibilitat	Núria Buenaventura Puig
Casal d'Europa del Berguedà, Fundació Privada (Patronat)	Celestino Corbacho Chaves
Centre de Documentació i Estudi "Salvador Espriu" (Arenys de Mar)	Esteve León Aguilera Assumpta Bailac Puigdellivol
Comissió Permanent de la Comissió de Cultura de la Federació de Municipis de Catalunya	Antonio Pedro Fogué Moya
Comissió de Cooperació Local de Catalunya	Jordi Labòria Martorell
Comitè Provincial de la Creu Roja Espanyola	Margarita Dordella Cirera
Consejo Territorial de la Propiedad Inmobiliaria de Barcelona	
Província	Rafael Roig Milà
Àmbit metropolità	Rafael Roig Milà
Consell Assessor sobre assistència psiquiàtrica i Salut Mental a Catalunya	Margarita Dordella Cirera
Consell de Biblioteques	Assumpta Bailac Puigdellivol
Consell Català de l'Esport (Comissió Directiva)	Pere Alcober Solanas
Consell Català de la Salut	Margarita Dordella Cirera
Regió Sanitària Costa de Ponent	Rafael Roig Milà
Regió Sanitària Llevant (Barcelonès Nord i Maresme)	Margarita Dordella Cirera
Regió Sanitària Central	Francesc Martos Aguilera
Regió Sanitària Barcelona-Ciutat	Núria Carrera Comés
Consell de Formació Professional i Ocupacional de l'Ajuntament de Barcelona	
Plenari i Comissió Permanent	Francesc Colomé Montserrat Josep Jané Tutusaus
Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya	
Consell General	Joan Rangel Tarrés
Comissió Executiva	Joan Rangel Tarrés
Consorci Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport	
Consell de Govern	Jesús Maria Canga Castaño Antoni Tobeña Pallarés
Consell Executiu	Antoni Tobeña Pallarés

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

NOM	REPRESENTANTS
Consorci de l'Escorxador Comarcal del Bages Junta General	Rafael Roig Milà Jordi Labòria Martorell Carles Anglada Casas Joan Canongia Gerona
Comissió Permanent	Jordi Labòria Martorell
Consorci de Formació i d'Iniciatives Professionals de Medi Ambient i Patrimoni de l'Àrea Metropolitana de Barcelona" Assemblea General	Francesc Castellana Aregall Jordi Labòria Martorell Domènech Martínez García
Consorci de la Fira de Terrassa (Consell General)	Francesc Castellana Aregall Jordi Labòria Martorell Leandre Mayola Tresserras
Consorci del Parc Fluvial del Llobregat	Josep Mayoral Antigas Francesc Castellana Aregall
Consorci del Parc Serrelada Litoral	Francesc Martos Aguilera
Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme	Josep Mayoral Antigas
Consorci de Promoció Turística Portes del Montseny, Alt Congost, La Plana de Vic	Josep Mayoral Antigas
Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Josep Mayoral Antigas
Consorci de Turisme del Baix Llobregat	Josep Mayoral Antigas Teresa Planes Vila
Consorci de Turisme del Cardener	Josep Mayoral Antigas
Consorci de Turisme del Garraf	Josep Mayoral Antigas
Consorci de Turisme del Vallès Oriental	Josep Mayoral Antigas
Consorci Hospitalari de Catalunya Junta General	Margarita Dordella Cirera
Consorci "Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona"	**Vicepresident :** President Diputació Vocals: Daniel Fernández González Manuel Martínez Díaz
Consorci per a la defensa de la Conca del Riu Besòs (Junta General)	Antoni P. Fogué Moya
Consorci per a l'Organització del Desè Campionat Mundial de Natació Barcelona 2003	**Vicepresident:** Jesús Maria Canga Castaño Vocals: Antoni Tobeña Pallarés Montserrat Garcia Llovera
Consorci per a la Promoció dels municipis del Lluçanès	Josep Mayoral Antigas Francesc Castellana Aregall
Consorci per a la Promoció dels municipis del Moianès	Josep Mayoral Antigas Francesc Castellana Aregall
Consorci per a la Promoció Turística de l'Alt Penedès	Josep Mayoral Antigas
Consorci per a la Promoció Turística de l'Alta Anoia	Josep Mayoral Antigas Teresa Planes Vila
Consorci per a la Promoció Turística Meandres del Ter d'Osona	Josep Mayoral Antigas
Consorci per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau	Josep Mayoral Antigas
Consorci per a la Promoció Turística de la Vall de Sau-Collsacabra (Junta General)	Josep Mayoral Antigas
Entitat Autònoma Biblioteca de Catalunya	Assumpta Bailac Puigdellivol

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

NOM	REPRESENTANTS
(Consell Rector)	
Escola d'Administració d'Empreses de Barcelona (Patronat)	Angel F. Merino Benito Francesc Colomè Montserrat
Fons Català de Cooperació al Desenvolupament (Junta Executiva)	Celestino Corbacho Chaves
Fundació Artur Martorell (Patronat)	Angel F. Merino Benito
Fundació Centre de Documentació Política	Daniel Fernández González Josep Viñeta Balsells
Fundació CIDOB (Centre d'Informació i Documentació Internacional de Barcelona)	President Diputació
Fundació Domicilia	Francesc Castellana Aregall
Fundació Ernest Lluch (Patronat)	President Diputació
Fundació Fòrum Ambiental	Núria Buenaventura Puig
Fundació Gran Teatre del Liceu (Patronat)	President Diputació Antoni P. Fogué Moya
Fundació Internacional Olof Palme M.	Celestino Corbacho Chaves
Fundació Josep Comaposada (Consell Executiu)	Francesc Castellana Aregall Leandre Mayola Tresserras
Fundació "Maria Aurelia Capmany"	Immaculada Moraleda Pérez
Fundació Palau	President Diputació
Fundació per a la Motivació dels Recursos Humans	Antoni Saura Marín
Fundació Pi i Sunyer d'Estudis Autònomis i Locals	Joan Rangel Tarrés
Fundació Privada "Els Ulls del Món"	Margarita Dordella Cirera
Fundació Privada Fira de Manresa (Patronat)	Francesc Castellana Aregall
Fundació Privada pel foment de la societat del coneixement	Joan Rangel Tarrés
Fundació Privada Utopia Juan N. Garcia Nieto, Estudis Socials del Baix Llobregat	Montserrat Gibert Llopart
Institut d'Estadística de Catalunya Consell Català d'Estadística	Joan Rangel Tarrés
Institut d'Humanitats de Barcelona	Angel F.Merino Benito Daniel Fernández González.
Institut Nacional d'Estadística Consell d'Empadronament Secció Provincial	Miquel Salazar Canalda
Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA) (Consell d'Administració)	Francesc Martos Aguilera
Junta Provincial Distribuïdora d'Herències de l'Estat	Bartomeu Muñoz Calvet
Laboratori General d'Assaig i Investigacions (Consell)	Teodoro Romero Hernández
LOCALRET (Consorci Local per al desenvolupament de les xarxes de telecomunicacions i les noves tecnologies) Consell d'Administració	Joan Rangel Tarrés
La Passió d'Olesa de Montserrat (Consell Directiu Plenari)	Antonio Pedro Fogué Moya
Muntanya de Montserrat (Patronat)	President Diputació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

NOM	REPRESENTANTS
Muntanya de Montserrat (Comissió Executiva)	Jordi López Camps
Museu d'Arqueologia de Catalunya (Consell Rector)	Esteve León Aguilera
Museu d'Art Contemporani (Fundació)	Anna Ramon Llopart
Teatre Lliure-Teatre Públic de Barcelona, Fundació Privada Patronat	Antoni P. Fogué Moya
Junta General	Antoni P. Fogué Moya

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol I

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Gabinet de la Presidència

El Gabinet de la Presidència és un òrgan d'assistència tècnica del President de la Diputació que exerceix les següents funcions: Facilitar el President la informació necessària per a l'exercici de les seves funcions. Assessorar el President en els assumptes i matèries que disposi. Conèixer les activitats, programes i plans de les diferents àrees de la Corporació, amb la finalitat de facilitar al President la presa de decisions. Coordinar l'actuació de la Direcció de Comunicació, del Departament de Premsa i del Gabinet de Relacions Públiques i Protocol.

Gabinet d'Estudis de la Presidència

Definició i objectius

Des de la seva creació, el Gabinet d'Estudis de la Presidència (en endavant Gabinet d'Estudis) ha desenvolupat tasques d'estudi i anàlisi pròpies d'una unitat que té com a missió l'assessorament i l'elaboració de propostes en funció de les diferents necessitats o iniciatives corporatives.

L'adequació del conjunt de l'activitat del Gabinet d'Estudis als requeriments del nou mandat corporatiu exigeix, d'una banda, subratllar el seu treball transversal al servei del conjunt de la Corporació i, d'altra, incorporar la innovació local com a una nova dimensió estratègica que cal desenvolupar.

Les funcions específiques del Gabinet, són:

- Assessorament al President de la Corporació en totes les qüestions que calgui per dur a bon terme les tasques que té encomanades
- Elaboració d'informes, estudis, dictàmens i propostes a petició de la Presidència o de les diferents Àrees de la Corporació
- Coordinació, elaboració i avaluació dels Plans de Mandat
- Coordinació, elaboració i manteniment de bases de dades municipals
- Impuls i coordinació d'un Pla d'Estudis corporatiu
- Promoció de la innovació local amb l'objectiu de millorar la capacitat de govern dels ens locals i les seves polítiques públiques
- Impuls i coordinació de les iniciatives referents a la memòria històrica del municipalisme i, particularment, de la Corporació
- Determinació de temes d'estudi d'interès especial per a la Corporació i els ens locals de la província, elaboració de propostes, selecció de l'equip que el portarà a terme, mitjançant la formalització de convenis de col.laboració o la tramitació d'expedients de contractació, seguiment dels treballs encarregats i supervisió del lliurament
- Qualsevol altra tasca d'assessorament i seguiment tècnic que se l'encomani

Tasca efectuada

Al llarg de 2003, el Gabinet d'Estudis ha elaborat informes tècnics, estudis, propostes, assessoraments concrets.

Seguint la mateixa línia dels darrers anys, les demandes de suport tècnic han provingut en primer lloc de la Presidència i, en segon lloc, d'altres àrees de la Diputació que han demanat assessorament específic i seguiment en diversos temes puntuals. Així mateix, s'ha continuat en la línia de suports als ajuntaments i altres diputacions, especialment en matèries que no tenen cabuda dins de les línies habituals de l'assessorament municipal de la Diputació.

S'han contractat treballs a equips externs per realitzar estudis que per la seva naturalesa necessitaven una especialització tècnica.

S'ha continuat realitzant la recollida de dades per tal de mantenir actualitzat el Banc de Dades Municipal.

Mitjans

Personal

Per dur a terme les tasques que li són pròpies, el Gabinet d'Estudis de la Presidència compta amb el següent equip humà:

1 cap de gabinet
5 tècnics assessors
1 cap d'unitat
1 tècnic auxiliar informàtic
2 tècnics auxiliars de gestió
1 auxiliar administratiu

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Departament de Premsa

Definició i objectius

Els principals objectius del departament de Premsa durant l'any 2003 han continuat sent proposar els criteris de la política informativa de la Diputació, promoure i gestionar la política de suport als mitjans de comunicació local, *donar* suport a les visites i actes del president i dels diputats de les àrees, distribuir a tots els mitjans de comunicació de la província la informació que genera la Corporació, atendre les demandes dels periodistes, recollir la informació externa per tal de transmetre-la als responsables polítics de la Diputació, cooperar amb la Direcció de Comunicació en l'organització de les activitats de *publicity*, i realitzar les publicacions **DB**, **DB castellà**, el butlletí electrònic **e-db**, i cooperar en la redacció de la publicació interna **DBi**.

Cal destacar que durant l'any 2003 s'han consolidat els nous productes i instruments comunicatius de la Diputació, iniciats l'any 2002 i desenvolupats pel Departament de Premsa, com la sala de premsa on-line que es troba dins el portal d'Internet de la Diputació ***diba.es***, la revista impresa DB, el butlletí informatiu electrònic e-db, i l'arxiu fotogràfic del Departament, entre d'altres.

Aquests nous serveis han suposat un canvi en la manera d'organitzar i tractar la informació dins el Departament de Premsa.

Pel que fa al DB, i en col·laboració amb l'Institut d'Edicions, durant l'any 2003 s'han editat 5 números. Cal recordar que el DB té format de DIN-A4, amb 40 pàgines en color, i s'edita bimestralment. Concebuda com una revista de reportatges i articles sobre qüestions d'interès locals, la publicació es tramet a tots els regidors i alcaldes de la província i mitjans de comunicació, amb un tiratge de 5.000 exemplars.

Quant al butlletí informatiu electrònic, quinzenalment es fa una tria de les principals informacions elaborades i trameses als mitjans de comunicació des del Departament de Premsa i s'envia en format de newsletter i a través del correu electrònic a tots els càrrecs electes locals, tant de dins de la Corporació com dels ajuntaments de la província.

I pel que fa a la sala de premsa on-line, cal dir que és una eina que s'actualitza de forma diària des del mateix Departament de Premsa, i compta amb diversos àmbits: les notes de premsa, amb fotos, talls de veu i imatges de video, dossiers, reculls de premsa, les bones pràctiques, propostes d'informació, la revista DB en format pdf, els premis de comunicació, i enllaços d'interès.

En l'apartat de documentació i arxiu, durant l'any 2003, s'ha continuat elaborant el recull de premsa diari on-line a través d'Intradiba.

Durant l'any 2003 també s'ha mantingut la distribució de la feina periodística en el si del Departament. Cal assenyalar, en aquest sentit, la jubilació de la persona responsable de l'elaboració del recull de premsa, Valeriano Iglesias, i la incorporació als seu lloc d'una nova documentalista.

Pel que fa a la feina periodística, cada periodista del Departament té adjudicada una responsabilitat comunicativa concreta, amb l'objectiu d'aprofundir la relació entre el Departament i les àrees i serveis de la Casa, augmentar el nombre d'informacions transmeses a l'exterior i, en conseqüència, assolir un major nivell de presència pública de la Diputació de Barcelona en els mitjans de comunicació.

Durant l'any 2003, des del Departament s'han redactat i tramès un total de 754 notes de premsa i s'han elaborat 50 dossiers de premsa. Tot i que les dades que s'aporten s'han d'agafar des d'un punt de vista relatiu, sí que permeten oferir una certa orientació sobre la incidència pública del treball desenvolupat des del departament durant l'any 2003. D'aquesta manera, les notes de premsa elaborades i l'activitat informativa portada a terme ha suposat que la Diputació hagi aparegut en el conjunt de diaris i publicacions generals i locals en 6.600 ocasions.

Pel que fa a la televisió, les informacions de la Diputació han aparegut en 175 ocasions, ocupant un total de 12 hores i 30 minuts a les diverses televisions generalistes. Aquesta dada no té en compte, per la impossibilitat de poder obtenir la informació, les vegades que la Diputació ha aparegut a les televisions locals, exceptuant BTV i City TV. Quant a les ràdios, els responsables de la Corporació han participat durant l'any 2003 en 356 ocasions en programes radiofònics.

El departament de Premsa ha continuat durant l'any 2003 donant suport a la comunicació local (premsa local i comarcal, butlletins municipals, ràdios, televisions locals). Aquesta tasca s'ha fet a través d'ajuts puntuals a mitjans de comunicació i associacions, i a partir de la convocatòria dels Premis de Comunicació Local i la celebració, a finals de gener, de la Festa de la Comunicació. L'any 2003,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

els premis van arribar a la seva 22a. edició i es van lliurar a Mataró el 31 de gener.

Mitjans

Personal

1 cap de departament
1 tècnic assessor
6 periodistes
3 administratius
1 documentalista

Equipaments

El departament, a més dels recursos materials habituals, disposa de la següent dotació:

2 aparells de fax
1 sistema informàtic connectat a les agències EFE i Europa Press
2 aparells de televisió
4 magnetoscopis
3 aparells de ràdio
1 pantalla de microfilms
1 fotocopiadora
3 aparells lectors de CD-ROM
3 impressores (2 de blanc i negre i una de color)
1 escàner

Horari

El departament està en servei des de les 6.30 fins les 21 hores, de dilluns a divendres. A més, i com a suport als actes del President, també hi ha servei, si escau, els caps de setmana i festius.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Gabinet de Relacions Públiques i Protocol

Definició i objectius

Són funcions del gabinet:

- L'assessorament al President, als diputats i a la Corporació en general en qüestions de relacions públiques i protocol.
- La preparació de tots els actes públics que organitza la Corporació.
- El seguiment de tots els actes públics que organitzen altres institucions públiques i privades.
- El suport i l'assessorament als ajuntaments en matèria d'inauguracions, festivitats i actes ciutadans en general.
- La interpretació correcta dels decrets vigents en matèria de relacions públiques, protocol i ordres de prelació.

Tasca efectuada

Actes protocol·laris

Gener

08. Signatura conveni amb UGT i CCOO
08. Reunió membres Consorci Hospitalari
09. Reunió de comunicació
09. Visita Sr. Antoni Serra i Ramoneda – President de Caixa Catalunya
09. Conferència "Balanç de la ciutat 2002. Projectant el futur" al Col·legi de Periodistes
11. II Reunió del Comité Consultiu del Pla de Futur Mura i Talamanca
13. Consell Universitat Internacional Menéndez y Pelayo
13. Reunió membres Òmnium Cultural
13. Reunió membres Penya Ciclista,
14. Inauguració exposició *Joglars* a l'Institut del Teatre
15. Reunió directors premsa comarcal
15. Visita a Cervera
16. Reunió membres Institut Investigació Tèxtil de Terrassa
16. Signatura Ajuts de Cooperació
16. Conferència Excm. Sr. Pasqual Maragall – Col·legi Periodistes
17. Recepció Cavalcada dels Tres Tombs
20. Visita Acadèmia de Belles Arts Sant Jordi
20. Reunió directors diaris i agències
21. Signatura Conveni amb creu Roja
21. Inauguració exposició *Josep Puig i Cadafalch* a la Casa Ametller
22. Signatura convenis TV locals
23. Convenis pintors Tàpies, Ràfols Casamada i Guinovart
23. Visita Sant Pere de Ribes
24. Visita Excm. General Luis Alejandre Sintes, Cap de l'Estat Major de l'Exèrcit
24. Imposició Creu al Mèrit Militar al Sr. Ángel Fernández
24. Inauguració biblioteca municipal a Llinars del Vallès
27. Lliurament Premis "El Periodico" al Palau de la Música
28. Visita Ilmo. Sr. Capitán de Navío D. Javier Yuste, Comandant Naval de Barcelona
28. Signatura Conveni FAD
28. Reunió Junta Patronat del Liceu
28. Reunió Junta de l'Institut del Teatre
28. Visita Ullastrell
29. Reunió directors Ràdio i TV
29. Conferència Excm. Sr. Pasqual Maragall a Can Fabra
30. Ple ordinari
31. Sopar lliurament XXII Edició Premis de Comunicació Local a Mataró

Febrer

04. Signatura Ajuts de Cooperació
07. Reunió Consell Administració *Arc Llatí* a Palma de Mallorca
10. Visita a Sant Llorenç Savall
11. Visita Can Falguera a Sant Feliu de Llobregat
12. 90è Aniversari Institut del Teatre
13. Signatura Conveni *Museu Monjo* a Vilassar de Mar
13. Reunió a la seu de Caixa Catalunya
13. Visita a la Fundació Tàpies
14. Signatura Conveni amb Creu Roja
14. Visita nova seu Xarxa de Televisions Locals
14. Consell CCCB
14. Dinar Consellera Medi Ambient Junta d'Andalusia
14. Inauguració Teatre Auditori a Navarcles
15. Inauguració Diari de Terrassa
18. Signatura Diputació, Ajuntament Santa Coloma i UB
18. Signatura Ajuts de Cooperació
18. Inauguració exposició "Fantasies de l'Harem" al CCCB.
19. Visita a Cabrils
19. Visita a Badalona
20. Inauguració Jornades *Seguretat i Justicia a les nostres ciutats*, a Santa Coloma de Gramenet
21. Consell de Direcció al CCCB
23. Col·locació primera pedra Centre Cívic a

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Hostalets de Pierola
24. Visita membre Sindicatura de Comptes
24. Homenatge a Josep Montanyès
25. Visita Abadia de Montserrat
25. Junta de Govern de l'Institut del Teatre
25. Inauguració presentació Observatori DESC a la seu del FAD
26. Signatura Caixa Catalunya
26. Inauguració exposició al Museu d'Història de Catalunya
26. Inauguració biblioteca pública a Montgat
26. Reunió directors premsa esportiva
27. Ple ordinari
28. Signatura conveni pistes cobertes d'atletisme a Sabadell
28. Consell CCCB
28. Col·locació Primera Pedra nova seu Acadèmia de Ciències Mèdiques

Març
3. Reunió presidents socialistes Languedoc-Roussillon
4. Signatura Ajuts de Cooperació
5. Visita membres Club Natació Terrassa
5. Visita obres biblioteca *M. Torras i Bages* i Inauguració CAAD a Vilafranca del Penedès
6. Consell General CCCB
6. Signatura conveni desenvolupament entorn Colònia Güell
7. Consell de Direcció CCCB
8. Inauguració urbanització a Copons
8. Inauguració *Tàpies* a Sant Celoni
11. Visita a Ullastrell
12. Visita a Mura i Talamanca
14. Alumnes Facultat Ciències Econòmiques de la UB
16. Visita Castellet i la Gornal
17. Dinar *Associacions ADF* Parador de Cardona
18. Visita representants Universitat Catalana d'Estiu
18. Signatura Ajuts de Cooperació
19. Jornada constitutiva xarxa local Serveis Socials atenció domiciliària
19. Visita membres Basílica Sant Esperit
19. Visita membres Museu Colònia Vidal
19. Signatura Caixa Catalunya
24. Reunió Junta CIDOB
25. Reunió Aigües de Barcelona
25. Reunió Parlament de Catalunya
26. Inauguració simposi Espais Naturals
26. Presentació llibre Cartografia de la província de Barcelona
27. Ple ordinari
27. Visita Hble. Sr. Albert Estrada – Cònsol General d'Eslovènia
27. Visita delegació de Sicília
28. Inauguració Jornada Polítiques de Suport a les Famílies a Flor de Maig
28. Inauguració Arxiu Episcopal de Vic
28. Cloenda del Simposi d'Espais Naturals
29. Inauguració rotonda a Matadepera
29. Inauguració Esplai de les Arenes al Parc de Sant Llorenç a Castellar del Vallès
29. Inauguració Ampliació Casa Consistorial a Sant Esteve Sesrovires
30. Inauguració obres a Sant Iscle de Vallalta
30. Inauguració biblioteca a Sant Vicenç de Montalt

Abril
1. Visita Excm. Sr. General Francisco Boyero, nou Capità General
1. Signatura Ajuts de Cooperació

1. Mostra itinerant *"El sabor de la cultura"*- Presentació productes de Còrdova al Pati Manning
2. Inauguració Centre d'Atenció a Animals "Can Barba" a Terrassa
2. Inauguració V Fira de Serveis de Benestar Social a Manresa
4. Presentació llibre Les veus de la presó. Històries viscudes per 36 lluitadors antifranquistes
4. Trobada alcaldes contra la guerra
6. Inauguració *Centre Cívic Sant Jordi* a Masies de Voltregà
6. Inauguració obres carrers a Torelló
7. Visita Edifici Fòrum 2004
7. Presentació Catàleg de Benestar Social
7. Visita Centre Cultural a Sant Cugat del Vallès
7. Any Europeu de les persones amb discapacitat
8. Presentació "Models de Serveis Socials"
8. Assemblea Consorci Parc de Collserola
8. Inauguració Arxiu SERT – Fundació Miró
8. Presentació llibre "Josep Tarradellas o la reivindicació de la memòria 1899-1988"
9. Turisme Total
9. Inauguració exposició "Josep Tarradellas o la reivindicació de la memòria 1899-1988"al CCCB
11. Reunió al CCCB
11. Inauguració Biblioteca a Vilanova I la Geltrú
12. Inauguració Urb. Barri de Joncarets a Súria
22. Consell General de les Drassanes al Museu Marítim
22. Visita membres Unió Empresarial Intersectorial
22. Visita Presidenta Casal Sant Pere
22. Lliurament Premi Sant Jordi de Cinematografia – Palau de la Música Catalana
23. Actes Diada Sant Jordi
23. Visita a Llars Mundet
23. Visita a la Llibreria de la Diputació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

23. Recepció funcionaris
23. Visita Bibliobusos
24. Ple ordinari
24. Reunió Consell ICPS
25. Inauguració XXXII edició Fira d'Abril a Catalunya
26. Inauguració Arranjament del Parc del Serrat a Monistrol de Calders
26. Inauguració Zona esportiva a Canyelles
26. Inauguració Biblioteca a Santa Margarida I els Monjos
27. Inauguració Biblioteca *Can Ginestar* a Sant Just Desvern
27. Jornada portes obertes a la Diputació de Barcelona
28. Reunió Fundació Democràcia i Govern Local
28. Lliurament Premis Iniciatives Empresarials a Igualada
29. Visita claustre Hospital de Terrassa
29. Signatura Ajuts de Cooperació
29. Reunió Junta Institut del Teatre
30. Conveni construcció *Museu Lola Anglada* a Tiana
30. Inauguració obres restauració Drassanes

Maig

1. Inauguració Fira Multicultural a Santa Margarida de Montbui
3. Inauguració Centre Cívic a Premià de Mar
4. Inauguracions a Sant Martí Sarroca
4. Inauguració Fundació Palau i Fabré a Caldes d'Estrac
5 i ACTE i Arc Llatí a Brussel·les
6.
7. Signatura Caixa Catalunya
7. Conferència Sr. President sobre la biblioteca pública a la província de Barcelona – Col·legi Bibliotecaris i Documentalistes
8. Inauguració Ampliació pont a Granollers
9. Inauguració Edifici Abat Garriga a Montserrat
9. Inauguració Exposició esquelles al poble del Montseny
10. Inauguració local Badalona Comunicació
10. Inauguració sala polivalent a Pont de Vilomara i Rocafort
12. Presentació llibre Diputació Revolucionària
13. Signatura Conveni Bonnemaison
13. Signatura Ajuts de Cooperació
13. Present. llibre Els hospitals del Vallès i del Maresme v. IV de la història dels hospitals de Catalunya
14. Presentació Guia del Gremi de Pastissers al Museu de la Xocolata
15. Visita a Castellet i la Gornal
19. Fira de Sant Isidre a Cardedeu
20. Dinar Consell d'Administració Caixa de Catalunya
20. Visita a Puigdàlber
21. Visita Ajuntament de Massalcoreig
21. Visita Cooperativa de Maials
21. Visita a Olesa de Bonesvalls
21. Presentació LXXXIII Volta ciclista a Catalunya
22. Darrer Ple presidit per l'Excm. Sr. Manuel Royes
22. Ple ordinari
25. Seguiment Eleccions Municipals a la Diputació
27. Reunió Junta Institut del Teatre

Juny

2. Presentació llibre *Escenografia* a l'Institut del Teatre
4. Inauguració obres al Claustre de Sant Francesc de l'Associació Alba de Terrassa
4. Lliurament títols 2a promoció ICPS
5. Inauguració Exposició *Llamp de Rellamp (Tintin)* a les Drassanes
6. Visita M. Hble. Sr. Joan Rigol – President del Parlament de Catalunya
6. Roda de premsa presentació del SONAR al CCCB
10. Visita Excm. Sr. Tinent General Francisco Boyero – General en Cap de la Regió Militar Pirenaica
10. Presentació Informe Territorial de la Província de Barcelona
10. Present. Memòria a la Cambra de Comerç
10. Inauguració Exposició Crònica de 30 anys d'Història
11. Signatura Caixa Catalunya
13. Visita a Llars Mundet
13. Reunió al CCCB
16. Presentació del canvi de nom dels Centres Assistencials de Torribera per el de *Dr. Emili Mira i López*
17. Presentació Campanya 2003 de Prevenció Incendis Forestals
17. Inauguració obres rehabilitació Reial Acadèmia Medicina de Catalunya
18. Assistència al Consell CCL a la seu de la UNED
25. Visita de l'Im. Sr. Miguel Ángel Fernández Rancaño – Cap Superior de Policia
25. Visita Centre Municipal d'esports *El Sorrall* a Mataró
26. Visita membres Centre Excursionista
26. Presentació llibre Xarxa de Municipis
26. Reunió periodistes de Terrassa a la Diputació
27. Ple ordinari
27. Dinar comiat Diputats
27. Visita a Caldes d'Estrac
30. Visita de l'Excm. Sr. Joan Clos – Alcalde de Barcelona

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

30. Visita Molt Hble. Sr. Jordi Pujol – President de la Generalitat de Catalunya

Juliol

1. Constitució nova Corporació i presa possessió President Excm. Sr. José Montilla Aguilera.
6 i 7. Assemblea ACTE a Barcelona.
10. Visita inaugural al CCCB
22. Visita Excmo. Sr. D. Antonio Carrascosa – General Jefe VII Zona de la Guardia Civil.
24. Ple ordinari.
31. Visita Excm. Sr. Tinent General D. Francisco Boyero Delgado – General en Cap de la Regió Militar Pirenaica
31. Visita President i Director General de Caixa de Catalunya

Agost

6. Inauguració Pont nou a Roda de Ter
9. Inauguració *Plaça Europa* a Sant Llorenç d'Hortons

Setembre

2. Visita membres Associació FEMAREC
2. Visita President ACIC
3. Assistència a l'acte de concessió de la Medalla d'Or de la Generalitat de Catalunya al Sr. Francesc Candel
11. Diada Nacional de Catalunya
13. Inauguració complex de futbol del *Parc esportiu del Garraf* a Vilanova i la Geltrú
13. Sopar Cloenda XXXI Congrés Art Flamenc
18. Signatura d'Ajuts de Cooperació
18. Visita membres Unió de Pagesos
22. Visita a Berga
23. Visita representant ONCE
23. Visita membres Associació de Juristes Demòcrates
23. Visita membres "La Fura dels Baus"
25. Signatura conveni amb l'Auditori
25. PLE ordinari
25. Visita Hble. Sr. Juan Alsace – Cònsol EEUU
30. Signatura de Crèdit Local
30. Visita membres de Creu Roja
30. Visita representant La Cobla Principal de Llobregat

Octubre

2. Reunió amb representació de l'Havana
3. Visita President Òmnium Cultural
7. Visita Rector Universitat de Vic
7. Signatura de Cooperació
7. Inauguració curs Institut del Teatre
9. Trobada treball entre Diputació de Barcelona i el Consell General dels Pirineus Orientals
9. Reunió al Consorci de les Drassanes
11. Inauguració nova Biblioteca Carmel- Juan Marsé
14. Reunió Consell d'Administració de l'Institut d'Edicions
14. Visita president Diputació de Granada
14. Inauguració curs acadèmic 2003-2004 Escola professional de la Dona
16. Inauguració Exposició *Fortuny* al MNAC
21. Signatura de Cooperació
21/24. Fira Municipalia 2003 a Lleida
28. Signatura de Crèdit Local
30. PLE ordinari
30. Visita Excma. Sra. Susanna Bouis – Delegada del Govern a Catalunya
31. Seminari territorial Arc Llatí a Perpinyà

Novembre

4. Visita President Consell Comarcal de l'Anoia
4. Visita representant Institut d'Estudis Catalans
6. Inauguració Jornada dels Economistes
6. Constitució i presa possessió Assemblea de Collserola
10. Homenatge a Josep Montanyes – Teatre Lliure
11. Visita Rector Universitat Politècnica de Catalunya
11. Visita representants Fundació Joan Miró
11. Premis ONCE Catalunya a la solidaritat i la superació
12. Visita de l'Excm. Sr. José Domingo Agredano – General en Cap dels Serveis Territorials de la Regió Militar Pirenaica
12 i 13 Capella ardent i enterrament *Miquel Martí i Pol*
14. Visita al Monestir de Poblet
18. Visita membres de la Fundació Fòrum Ambiental
20. Celebració XXVè Aniversari "El Periodico"
20. Sopar Premis *Alí Bei*
25. Visita representant Amics de la Unesco de Barcelona
25. Seminari territorial Arc Llatí al World Trade Center
25. Reunió Junta de Govern de l'Institut del Teatre
25. Reunió del Consell General de l'Institut del Teatre
26. Presentació edició Barcelona del diari El Punt
27. Ple ordinari

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Desembre

1. Acte lliurament de la Medalla d'Or de la Ciutat als Srs. Jordi Solé Tura i Miquel Roca i Junyent
2. Reunió Consell d'Administració de l'Institut d'Edicions
2. Signatura Cooperació
3. Lliurament Premis Espais i equipaments municipals a Sant Boi de Llobregat
4. Consell de Govern de ICPS
5. Ple de Constitució de la Mesa del Parlament de Catalunya
5. Recepció amb motiu del XXV Aniversari de la Constitució – Palau de la Generalitat
11. Comissió Permanent i Consell CCL
11. Junta General Extraordinària ACL
11. Reunió Consell General del Consorci de les Drassanes
12. Constitució de la Fundació Joan Antoni Samaranch al Museu del Tennis Català
12. Acte amb Òmnium Cultural a Granollers
13. Dinar ONCE amb motiu de Sta. Llúcia a Cornellà
15. Sessió d'Investidura del President de la Generalitat de Catalunya al Parlament
16. Sessió d'Investidura del President de la Generalitat de Catalunya al Parlament
17. Lliurament del carnet un milió a la Biblioteca de Vapor Badia de Sabadell
18. Inauguració Jornada "El Estado del Bienestar" al Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo en Barcelona
18. Ple Extraordinari
18. Ple Ordinari
18. Dinar de Nadal de la Corporació
20. Presa de Possessió del M. Hble. Sr. President de la Generalitat
20. Dinar a la Generalitat de Catalunya
23. Signatura de Crèdit Local
23. Visita representant de l'Institut Europeu de la Mediterrània
23. Recepció de Nadal als Funcionaris
23. Recepció de Nadal a Presidència
24. Visita al Pessebre vivent de Sant Joan Despí

Altres tasques

- Comunicat diari de les audiències i entrevistes del President
- Manteniment del fitxer d'autoritats i alts càrrecs
- Manteniment dades del llibre *Barcelona Institucions*
- Confecció mensual del santoral de les autoritats de Barcelona
- Tramitació i seguiment de les delegacions de la Presidència als diputats, i suport protocol·lari en els actes delegats
- Confecció de les invitacions dels actes que organitzen les diferents àrees de la Diputació
- Tramitació de les autoritzacions de les despeses de representació o de viatges o desplaçaments per comissió de serveis en nom de la Diputació segons la normativa aprovada per Decret de la Presidència de data 9 de setembre de 1999 que derogava l'anterior de 24 de gener de 1996
- Autoritzar i proporcionar presents, obsequis puntuals, records corporatius a les diferents àrees
- Gestionar la finca del Vilar al Montseny

També depèn del Gabinet el Palau Güell, obert a la visita pública i a d'altres activitats per part de tercers per a la celebració d'esdeveniments diversos

Palau Güell

Mesos	Visitants	Entrades	Publicacions	Taxes	Altres Ingressos
Gener	8.890	20.522,50	10.659,40	2.400,00	200,10
Febrer	11.336	26.379,50	13.980,54	2.917,58	
Març	14.710	34.906,74	14.841,50	660,12	3.061,80
Abril	16.974	37.937,00	17.535,68	2.895,76	414,12
Maig	16.857	35.871,00	16.947,01	4.987,80	346,50
Juny	14.912	35.581,00	14.919,69	4.337,35	214,20
Juliol	17.820	42.095,50	22.105,46	1.395,19	50,40
Agost	18.184	44.533,50	21.672,81	400,00	
Setembre	16.703	40.881,00	21.777,15	2.475,00	25,22
Octubre	18.241	44.662,50	25.478,94	2.950,00	698,98
Novembre	11.898	28.175,70	14.651,67	200,00	1.558,26
Desembre	9.337	23.020,07	10.967,88	3.225,00	1.482,30
Total	175.862	414.566,01	205.537,73	28.843,80	8.051,88
Total visitants	175.862		Total ingressos	656.999,42	

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Actes d'arqueig
S'han fet actes d'arqueig els primers dies hàbils de cada mes.

Actes Institucionals
- El dia 8 de febrer al matí visità el Palau el Sr. Àngel Garcia Fontanet, president del tribunal Superior de Justícia de Catalunya, i al migdia el Sr. Alcalde de la Granja de San Ildefonso
- L'11 de març visità el Palau un grup de directius de la Caixa de Catalunya
- El 2 de maig visitaren el Palau les corals Fontana, de Barcelona i Il Coronaria, de Milà
- El dissabte 3 de maig visitaren el Palau l'ambaixador de Dinamarca a Espanya, acompanyat del Cònsol de Barcelona i un seguici de 25 persones
- El Col·legi de Doctors i Llicenciats de Barcelona visità el Palau el dia 10 de maig
- El dia 4 de juliol el Col·legi d'Arquitectes de Barcelona organitzà una visita al Palau, repetida el 4 d'octubre
- El 5 de juliol la Sra. Raquel Lacuesta va fer una visita al Palau amb 40 alumnes de la Universitat Pompeu Fabra
- El 18 d'agost la Universitat de Barcelona organitzà una visita al Palau Güell
- El 17 de setembre visitaren el Palau el Cònsol i altres directius del Consolat dels EEUU a Barcelona
- El dia 1 d'octubre la Directora del Museu Picasso de Barcelona acompanyà quatre personalitats argentines a visitar el Palau

Actes de Tercers
- El 9 de gener, visita i copa de cava de l'empresa *Live Barcelona*
- El 18 de gener, visita i cocktail de l'empresa D-Company Incentivos, SL
- El 25 de gener, visita i cocktail de l'empresa D-Company Incentivos, SL
- El 30 de gener, visita i copa de cava de l'empresa España Incoming
- El 7 de febrer, casament de japonesos organitzat per l'empresa Golden Star Events
- El 8 de febrer, visita i cocktail de l'empresa D-Company Incentivos, SL
- El 22 de febrer, visita i cocktail de l'empresa D-Company Incentivos, SL
- El 17 de març, casament de japonesos organitzat per l'empresa Golden Star Events
- El 8 d'abril, casament de japonesos organitzat per l'empresa Golden Star Events
- El 15 d'abril, casament de japonesos organitzat per l'empresa Golden Star Events
- El 28 d'abril, casament de japonesos organitzat per l'empresa Golden Star Events
- El 15 de maig, sopar organitzat per l'empresa Reunions i Ciència, SL
- El 23 de maig, sopar organitzat per l'empresa Mundicolor
- El 25 de maig, casament del Dr. Karin Brohi i Sra. Jessica Beatriz
- El 31 de maig, sopar de l'empresa Emmezeta SRL
- El 13 de juny, visita i copa de cava organitzat per l'empresa Grupo Pacífico
- El 14 de juny, sopar organitzat per l'empresa España Incoming
- L'1 de juliol, sopar organitzat per l'empresa Cotyastor, SA
- El 8 d'agost, casament de japonesos organitzat per l'empresa Golden Star Events
- L'11 d'agost, casament de japonesos organitzat per l'empresa Golden Star Events
- El 15 de setembre, casament de japonesos organitzat per l'empresa Golden Star Events
- El 2 d'octubre, sopar organitzat per l'empresa Carlson Wagonlit Travel
- El 3 d'octubre, casament de japonesos organitzat per la Sra. Montserrat Marí
- El 7 d'octubre, casament de japonesos organitzat per la Sra. Montserrat Marí
- El 14 d'octubre, sopar organitzat per l'agència Baken Comunicación SL
- El 16 d'octubre, cocktail organitzat per l'empresa Konciti Viatges SA
- El 3 de novembre, casament de japonesos organitzat per l'empresa Golden Star Events
- El 9 de novembre, coffe-break organitzat per l'empresa Si Travel
- El 20 de desembre, casament dels Srs. Castagno
- El 29 de desembre, casament de japonesos organitzat per l'empresa Golden Star Events

Filmacions i sessions fotogràfiques
- El 7 de febrer, sessió fotogràfica de l'empresa Setup TV Film Foto
- El 4 d'abril, sessió fotogràfica de l'empresa Escudo de Oro
- El 14 de maig filmà al Palau la TV alemanya (DRF)
- La BBC realitzà diverses localitzacions al Palau per a un reportatge
- El 30 d'agost, sessió fotogràfica de l'empresa En Project Yayoi Spain SL

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- El 17 de setembre, filmació de l'emrpesa Cosmo-Link
- El 3 d'octubre, sessió fotogràfica de l'empresa Editorial Ludwerg
- El 10 d'octubre, sessió fotogràfica del Sr. Alexander W. Nixon
- El 13 d'octubre, TVE filmà un reportatge a Carme Güell per TVE
- L'1 de desembre, sessió fotogràfica de l'empresa En Project Yayoi Spain SL
- El 3 de desembre, sessió fotogràfica per l'empresa Grupo Toyota

Altres activitats

- El 21 de gener el director del Palau es reuní al Palau de la Virreina amb els altres representants de propietaris d'immobles gaudinians i el Comissari de l'any Gaudí per tal d'analitzar el resultat dels actes del cent-cinquantè aniversari del naixement d'Antoni Gaudí
- S'han celebrat regularment les reunions del Comitè de Seguretat del Palau
- Han continuat les reunions periòdiques amb les guies que fan la visita del Palau per coordinar-ne tots els detalls – contingut, formes, incidències – i millorar-ne la qualitat, i amb els directius de l'empresa Eurotomb: 12 i 24 de març, 8 d'abril, 13 de maig, 25 de novembre
- El dissabte 17 i el diumenge 18 de maig se celebraren jornades de portes obertes, amb motiu del Dia Internacional dels Museus
- El dia 28 de maig tot el personal del Palau, incloses les guies de la visita, va realitzar un curset de seguretat (anti-incendis) a Can Padró
- El dia 3 de juliol el Director del Palau assistí a un dinar convocat pel tinent d'alcalde Sr. Jordi Portabella, amb altres representants de propietaris d'immobles de Gaudí, en el curs del qual es va temptejar la possibilitat de fer un Consorci *ad hoc* per a coordinar esforços i iniciatives a l'esguard de la Ruta Gaudí
- El 22 de novembre, dos periodistes visitaren el Palau per parlar després en el programa de televisió "La Visita" de TeleBilbao

Gabinet de Relacions Internacionals

El Gabinet s'estructura en el Servei de Relacions Internacionals, del qual depenen la Secció de Cooperació Europea, la Secció de Cooperació al Desenvolupament i una Unitat Administrativa.

Servei de Relacions Internacionals

Definició i objectius

El Gabinet de Relacions Internacionals és l'eina que la Diputació de Barcelona posa a disposició de les corporacions locals de la província de Barcelona per tal de reforçar la seva presència en el procés de construcció europea, incidir en els organismes decisoris de la Unió Europea i facilitar l'accés a les vies de finançament comunitàries.

Alhora, es constata la necessitat que l'Administració local treballi en la perspectiva de la solidaritat amb el Tercer Món a fi d'afavorir-ne el desenvolupament i el respecte dels drets humans. Seguint la recomanació de Nacions Unides, la Diputació de Barcelona destina una part important del seu pressupost a col·laborar en programes destinats al Tercer Món. La dita col·laboració és necessària per fomentar entre els ciutadans la consciència de la cooperació i de la solidaritat i per participar directament en programes concrets de cooperació al desenvolupament.

SECCIÓ DE COOPERACIÓ EUROPEA

En l'àmbit de la Cooperació Europea el Gabinet basa la seva actuació principal en l'acompliment dels següents objectius:

- Informar els serveis de la Diputació i les corporacions locals de la província de Barcelona en relació a qüestions comunitàries del seu interès.
- Assessorar els serveis de la Diputació i les corporacions locals de la província de Barcelona en relació amb els instruments financers gestionats per les institucions comunitàries de les que es poden beneficiar.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Formar tècnics i electes dels ajuntaments de la província de Barcelona i de la Diputació de Barcelona en matèries relacionades amb la Unió Europea.
- Coordinar les relacions exteriors de la Diputació de Barcelona amb Europa.

Informació
La informació constitueix un element clau per facilitar la necessària connexió entre les corporacions locals i les institucions comunitàries. Aquestes han desenvolupat al llarg del temps un complex entramat de canals d'informació, mitjançant els quals difonen la seva activitat.

Conèixer i fer el seguiment de forma periòdica d'aquests canals d'informació constitueix una de les tasques principals del Gabinet.

Per tal d'explotar i difondre com cal la informació obtinguda i fer-la arribar a les corporacions locals de la província, el Gabinet disposa de diferents mitjans d'informació.

Espai EUROPA a Internet
El Gabinet de Relacions Internacionals gestiona un espai telemàtic d'informació adreçada als ajuntaments.
Aquest espai s'estructura en torn a diferents apartats:
- ***Activitats.*** Fa referència a les activitats i serveis que ofereix el Gabinet a les corporacions locals.
- ***Novetats.*** Ofereix informació de primera mà sobre temes d'actualitat europea d'especial rellevància.

Guia d'Ajuts de la Unió Europea
La Guia d'Ajuts de la Unió Europea és un espai telemàtic en el que es poden trobar referències relatives a tots els recursos financers (fons estructurals, programes, línies pressupostàries, etc.) dels que disposa la Unió Europea i que poden ser d'interès per al món local. La Guia planteja diferents metodologies de consulta: un espai de les *convocatòries en vigor*; l'apartat de *novetats* que s'actualitza setmanalment i que permet accedir a les deu últimes convocatòries publicades en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), i un *índex temàtic* que permet obtenir una visió general de tots els ajuts i programes comunitaris, agrupats per àmbits. La Guia també disposa d'un sistema de recerca.

Recerca de partenariat
Aquest espai es va crear per tal de facilitar la metodologia de treball a nivell transnacional que requereixen la majoria dels instruments financers comunitaris. D'una banda permet accedir als projectes transnacionals que preparen altres entitats europees relacionats amb diferents àmbits d'interès local i, de l'altra, sol·licitar la recerca de partenariat per a projectes que es treballen des de les corporacions locals de la província.

Publicacions
L'espai destinat a publicacions ofereix l'accés a les diferents publicacions que edita el Gabinet sobre temes concrets.

Europaflash
Permet accedir als darrers números d'aquest servei d'informació telemàtica.

Formació
Des d'aquest espai es pot accedir als programes i continguts de les diferents activitats i cursos de formació que organitza el Gabinet.

Agenda
Servei destinat a informar sobre els esdeveniments comunitaris, seminaris, conferències, cursos, etc. S'ofereix una relació dels actes que tenen lloc a la província de Barcelona, Catalunya, Espanya i Europa.

Xarxes transnacionals
S'ofereix informació sobre les xarxes de cooperació transnacional en les que participa el Gabinet. Així, s'hi troben àmpliament descrites la xarxa partenalia, xarxa de cooperació entre administracions locals europees de segon nivell; ACTE, Associació de Col·lectivitats Tèxtils Europees, Arc Llatí, xarxa de cooperació transnacional que reuneix administracions locals de segon nivell del mediterrani occidental; i la xarxa núm.12 Promoció de les dones en les instàncies locals de decisió' del programa URB AL.

Altres adreces d'interès
Relació d'adreces rellevants per tal de possibilitar l'accés a informacions d'àmbit europeu, sobre les presidències de la UE, les seves institucions, altres organismes comunitaris, bases de dades comunitàries, organismes internacionals i adreces d'interès local.

Publicacions
Enguany el Gabinet ha endegat una nova publicació, la Revista Actual d'informació internacional. Amb aquesta revista el Gabinet vol oferir un espai d'informació i reflexió sobre els temes més rellevants d'àmbit internacional. El primer número, sota el títol

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de 'Sí a la pau!' tenia per objectiu immediat promoure el diàleg sobre les qüestions col·lectives i oferir propostes de solució pacífica als conflictes i el número 2 d'Actual va publicar-se el novembre de 2003 amb el subtítol 'Europa: més social' i estava centrat en la nova política social europea.

D'altra banda, el Gabinet també ha publicat un Monogràfic sobre el VI Programa Marc de Recerca i Desenvolupament Tecnològic de la UE, per tal d'oferir un instrument de treball àgil als ajuntaments que els expliqui com beneficiar-se d'aquest important instrument financer.

Europaflash
Publicació periòdica que es distribueix per correu electrònic i que ofereix flashos informatius sobre les activitats relacionades amb la Unió Europea i altres activitats transnacionals d'interès pel món local.

Durant l'any 2003 s'han enviat un total de 13 números i actualment arriba a 1.179 subscriptors.

Partenariat
Partenariat és un servei a través del qual es difonen ofertes de partenariat transnacionals, distribuïdes per àmbits temàtics. Durant l'any 2003 s'han enviat 45 ofertes de partenariat d'interès per als ens locals, que han arribat als 296 subscriptors del servei.

Assessorament
La informació subministrada mitjançant els diferents instruments que acabem d'analitzar, deriva en un servei d'assessorament als serveis de la Diputació i a les corporacions locals de la província en relació amb diferents qüestions relacionades amb la Unió Europea.

Es plantegen tres nivells diferents d'assessorament:
- Assessorament en relació amb qüestions puntuals relatives al funcionament de les institucions comunitàries i els instruments financers que han desenvolupat. Durant l'any 2003, les consultes puntuals han representat 34% del total d'accions d'assessorament. Els àmbits més treballats han estat els relatius als fons estructurals, el medi ambient i l'energia i l'ocupació.
- Suport tècnic a la concepció i elaboració de projectes transnacionals susceptibles de ser finançats per la UE. Aquest apartat inclou: les accions de concepció de projectes, les ofertes de partenariat i els projectes presentats. Les activitats de suport tècnic realitzades en aquest període representen el 48% del total de les accions d'assessorament. Aquest any s'han treballat diversos projectes liderats tant per la Diputació de Barcelona com per municipis de la província en el marc dels programes comunitaris. Dels trenta-tres projectes que van ser finalment presentats, vuit han estat aprovats i 10 estan pendents de resolució.
- Els programes més treballats han estat la Iniciativa comunitària Interreg III, els programes Cultura 2000, URB-AL, el FEDER, Igualtat de gènere, Any Europeu de l'Educació a través de l'Esport, entre d'altres.
- Suport a la gestió i seguiment de projectes finançats per la Unió Europea. L'any 2003 les accions de suport en aquest àmbit han suposat 18% del total de les accions d'assessorament, actuant fonamentalment en projectes promoguts per la Diputació de Barcelona.
- També s'han realitzat informes de seguiment de polítiques o instruments financers en àmbits determinats. En el 2003 s'han realitzat 9 informes en els àmbits dels fons estructurals, la formació, les accions socials, la societat de la informació i la cultura.

Formació
El coneixement de la realitat de la Unió Europea, del funcionament de les seves institucions i de les possibilitats financeres que ofereix per al món local, resulta important perquè els càrrecs electes i el personal tècnic de les corporacions locals desenvolupin adequadament les seves tasques.

Curs sobre la Unió Europea
El Gabinet organitza el "Curs sobre la Unió Europea" amb l'objectiu d'exposar les polítiques bàsiques de la Unió Europea i analitzar els instruments financers que poden ser d'interès per a les corporacions locals. El Curs l'imparteixen representants de les institucions comunitàries, experts, professors universitaris, tècnics dels ajuntaments de la província i membres del mateix Gabinet.

Durant l'any 2003 s'ha realitzat la novena edició d'aquest curs que es va celebrar els dies 1, 2, 3 de desembre. El curs, que va comptar amb la participació de 142 assistents, s'estructurava en diferents blocs temàtics: Introducció a la Unió Europea; Política social; Cohesió econòmica, social i territorial; Educació, formació i joventut; el medi ambient; i Introducció a la concepció i gestió de projectes.

GRIES Informa
A petició d'algunes corporacions locals, d'algun Servei de la mateixa Diputació o d'altres entitats, el Gabinet ha organitzat una sèrie de jornades de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

formació, per tractar les polítiques comunitàries ja sigui de forma genèrica o bé centrant-se en el tractament específic d'un tema concret.

Cal remarcar les següents jornades:
- Ponència 'les dones emprenedores a Europa. Ajuntament de Mollet. 31 de gener de 2003.
- Conferència sobre xarxes transnacionals i serveis del Gabinet a 12 ajuntaments. Àrea de consum i sanitat de la Diputació de Barcelona. 29 de maig de 2003.
- Ponència sobre activitats del Gabinet de Relacions Internacionals en el marc d'un curs sobre internacionalització de projectes culturals. Àrea de Cultura.

Conferències i Seminaris
Paral·lelament, el Gabinet ha organitzat diferents Conferències, entre les quals es poden destacar:
- Conferència sobre política energètica de la UE. 30 de juny de 2003.
- Conferència sobre el paper dels ens territorials en el procés de construcció europea. 26 de setembre de 2003.

Coordinar les Relacions Exteriors de la Diputació de Barcelona a Europa

Xarxes transnacionals de cooperació
La Diputació de Barcelona ha establert, al llarg del temps, relacions bilaterals o multilaterals amb diferents entitats locals europees de característiques similars. Les relacions amb aquestes entitats, que es coordinen des del Gabinet, s'articulen bàsicament mitjançant les xarxes transnacionals de cooperació.

Arc Llatí
L'Arc Llatí és una xarxa d'administracions locals de segon nivell del Mediterrani Occidental formada per 60 administracions locals de segon nivell d'Espanya, França, Itàlia i Portugal. Des de l'any 2002 la Diputació de Barcelona ostenta la Presidència d'aquesta organització

Durant l'any 2003, la xarxa Arc Llatí s'ha situat en primera línia del debat de les diferents polítiques comunitàries donant a conèixer el seu posicionament en diversos temes com la Convenció Europea, la reforma de la Política Agrícola Comuna (PAC), la sol·licitud de recursos addicionals del fons europeu de solidaritat i dels fons estructurals o el conflicte bèlic d'Iraq.

Des d'un punt de vista tècnic els grups temàtics de la xarxa han organitzat nombroses reunions de treball per intercanviar experiències i elaborar projectes conjunts (projecte Aquanet en l'àmbit de la gestió de la contaminació dels recursos hídrics, promogut pel Conseil Général de l'Hérault, projecte Sitmun de promoció d'un sistema de cartografia per a municipis a través d'Internet, promogut pel departament de cartografia de la Diputació de Barcelona, etc.).

Pel que fa a la comunicació, s'ha aprovat un logo i tota la imatge corporativa, s'ha posat en funcionament una nova web (http://www.arcolatino.org), s'ha elaborat un tríptic informatiu i s'ha creat una base de dades d'organismes europeus i nacionals als quals s'informa regularment de les activitats de la xarxa.

Al llarg de 2003 han sol·licitat formalment l'adhesió a l'Arc Llatí set noves administracions. D'altra banda, s'han celebrat diversos seminaris en el territori (a Perpignan, Gènova, Barcelona, Avellino, Jaén i Nuoro) on s'han pogut debatre temes com l'ampliació de la UE, les deficiències del transport d'alta velocitat, la relació entre la ciutat i el món rural, la preocupació pels problemes mediambientals com els incendis forestals o el risc d'accidents vinculats al transport marítim, etc.

L'assemblea general ordinària va tenir lloc al març a Vilamoura (Portugal) i va ser l'ocasió per aprovar el Reglament intern i els pressupostos de l'Associació.

El 6 de maig el President de l'Arc Llatí, Manel Royes, conjuntament amb el president de la Província italiana de Savona i administrador del Consell d'Administració d'Arc Llatí, van mantenir una reunió amb el vice-president segon de la Convenció Europea Jean-Luc Dehaene a Vilvoorde, Bèlgica. A l'acte el President Royes va presentar al Sr. Dehaene el document que recull les aportacions d'Arc Llatí a la Convenció sobre el futur de la UE aprovat per l'Assemblea General de l'Associació celebrada a Vilamoura al mes de març.

Al llarg de l'any el Consell d'Administració s'ha reunit en tres ocasions, a Palma de Mallorca al febrer, a Vilamoura, de caràcter previ a l'Assemblea general de Vilamoura, i a Livorno al juny on el Sr. Royes es va acomiadar com a President de la Diputació i President de l'Associació.

El 25 de novembre el Gabinet de Relacions Internacionals va organitzar a Barcelona una trobada que va reunir a prop de 180 participants, entre els quals hi havia representants de diverses col·lectivitats franceses i italianes, el Patronat Català

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Pro Europa, la Generalitat, la delegació de la Comissió Europea, i nombrosos ajuntaments. El seminari es va centrar en 3 temes de caire estratègics: la Mediterrània com espai de prosperitat i pau, Migracions a la Mediterrània i Desenvolupament Territorial de l'espai de l'Arc Llatí i va comptar amb la participació com a ponents de Narcís Serra, Manel Nadal, Andreu Claret i Mohamed Chaïb, entre d'altres.

Partenalia
Actualment Partenalia agrupa 20 administracions de segon nivell de diversos països europeus, entre elles, la Diputació de Barcelona.30, que exerceix les funcions de Secretaria Executiva.

El 20 de febrer de 2003, Barcelona va acollir la Comissió de Seguiment de Partenalia, on es van presentar els resultats corresponents a l'any 2002, es va aprovar l'informe financer i es van debatre idees a fi d'impulsar la xarxa.

Durant l'any 2003, s'han incorporat formalment a Partenalia la Diputació de Castelló i el Conseil Général du Var i s'han rebut dues noves demandes d'adhesió: la Province d'Hainaut i la Region Bruxelles-Capitale (Bèlgica). Paral·lelament, s'han establert els primers contactes amb 51 col·lectivitats territorials d'arreu d'Europa.

A nivell d'activitats concretes, s'han donat els primers passos per a la creació d'un nou grup temàtic sobre serveis socials i s'ha continuat treballant en els àmbits de les noves tecnologies i de la cultura. Sobre el primer tema, es va organitzar la conferència "Els serveis públics a Internet", el 28 de març a San Sebastià. En relació a la cultura, la xarxa Sigma, encapçalada per la Diputació de Barcelona, va celebrar la seva primera Assamblea General els dies 7 i 8 de març a Brussel·les.

Partenalia ha difós entre els seus membres 24 projectes i iniciatives d'interès per a les col·lectivitats territorials promoguts pels socis. Entre ells, cal destacar un projecte presentat en el marc de la iniciativa comunitària Interreg IIIC sobre art públic i el Cultura 2000 sobre els centres d'interpretació del patrimoni, promoguts des de la xarxa Sigma.

Des de l'1 de setembre la Secretaria Executiva compta amb una representació a Brussel·les a la seu de l'Oficina que la Diputació de Barcelona té a la capital belga.

Xarxa número 12 del Programa URB-AL
La Diputació de Barcelona coordina la Xarxa 12 del Programa URB-AL de cooperació descentralitzada de la Unió Europea. Aquest programa té per objectiu l'intercanvi d'experiències i la promoció de projectes comuns entre administracions locals de la UE i Amèrica Llatina. En aquests moments la Xarxa compta amb 256 socis.

Durant l'any 2003 la Xarxa ha portat a terme diferents activitats com ara la celebració del Seminari de llançament de la Xarxa 12 a San Salvador (El Salvador) els dies 28, 29 i 30 d'abril. A la inauguració d'aquest seminari van assistir-hi 350 persones i van participar en els tallers 50 entitats locals d'Amèrica Llatina i Europa. D'aquests van sorgir les 14 propostes de projectes comuns que posteriorment han estat treballats, sis dels quals, ja han estat presentats a la Comissió Europea i tres han estat aprovats. Els projectes aprovats són: 'Projecte construint ciutats incloents. Promoció de l'equitat de gènere en la gestió local', promogut pel municipi de Quito (Equador); 'Observatori intercontinental de polítiques locals d'ocupació per a les dones', promogut per l'Ajuntament d'Irún (Espanya); i 'Autodeterminació de la dona a través de l'ocupació', promogut per la municipalitat d'Independència, Lima (Perú).

Des de la coordinació de la xarxa s'han realitzat diferents accions de difusió i dinamització de la xarxa tan a Europa com a Amèrica Llatina. En aquest sentit cal destacar la Conferència celebrada a la Diputació de Barcelona el 3 de juny, on es va fer la presentació dels resultats del Seminari de llançament de la Xarxa als socis, ajuntaments i ONG d'Espanya que no hi van poder assistir. D'altra banda, el 2003 va tenir lloc la reunió de coordinació de les xarxes URB-AL a Valparaíso (Xile). Pel que fa a actes de difusió i promoció de la Xarxa, es van organitzar una viatge a Rosario (Argentina), Montevideo (Uruguai) i Arequipa (Perú) al gener de 2003 per consolidar l'adhesió de socis claus per al funcionament de la xarxa.

D'altra banda s'ha creat una pàgina web (http://www.diba.es/urbal12) així com un centre de recursos virtual on els socis de la xarxa poden enviar documents de reflexió, estudis d'investigació i experiències innovadores entorn a la temàtica de la xarxa. Així mateix, s'ha dissenyat un pla de formació per a regidores i alcaldesses membres de la xarxa, que es posarà en marxa l'any 2004.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Oficina de la Diputació de Barcelona a Brussel·les

Durant l'any 2003, l'Oficina de Brussel·les ha fet el seguiment del debat impulsat per la Comissió Europea sobre el futur de la Política Regional més enllà de 2006; els treballs d'elaboració de l'esborrany sobre la primera Constitució de la UE i els preparatius de la cinquena i més important ampliació de la UE. Altres temes que també han estat d'interès per als municipis i sobre els quals s'ha facilitat informació de primera mà han estat les iniciatives de l'Executiu Comunitari en relació amb la immigració d'estats tercers, la política social europea, el medi ambient, les energies renovables i les accions destinades a crear una Europa del coneixement d'acord amb l'Estratègia de Lisboa.

Cal destacar els treballs realitzats i la consolidació del grup informal d'oficines presents a Brussel·les amb el nom de Cities For Cohesion (www.citiesforcohesion. org) mitjançant el qual la Diputació de Barcelona reforça la seva acció de "lobby" a favor de les zones urbanes a Europa en el marc de la futura reforma de la política Regional.

També s'ha promogut la participació i introducció de la dimensió local al contingut de la Constitució Europea, principalment mitjançant la xarxa Arc Llatí i Partenalia.

L'oficina de Brussel·les, a més de facilitar un espai de treball als representants de la Diputació de Barcelona i als de les corporacions locals de la província, ha organitzat també diversos programes de visites per obrir noves dinàmiques de treball amb les institucions europees i altres províncies, municipis o xarxes europees.

Des de la delegació s'han realitzat durant l'any 2003 un total de 390 gestions, s'ha fet el seguiment de 13 projectes, dels quals 8 eren de la Diputació i 5 de corporacions locals i altres entitats. El treball amb xarxa realitzat amb les oficines de representació locals i regionals d'arreu d'Europa amb delegació a Brussel·les ha permès la tramitació de 93 recerques de socis per a propostes i la participació en 90 jornades diverses relacionades amb qüestions d'interès per al món local.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home

Definició i Objectius

El Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home, abans Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat, és un servei de nova creació (desembre 2003) que consolidarà la tasca realitzada per part de la Diputació de Barcelona en matèria de polítiques de gènere i igualtat d'oportunitats.

El Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home inclou: el Centre Francesca Bonnemaison -on s'insereix el Centre de Recerca-, l'Escola Professional de la Dona i la Secció Tècnica del Pla d'Igualtat.

El Centre Francesca Bonnemaison té com a objectiu la promoció de les polítiques i les temàtiques de gènere i igualtat d'oportunitats entre dones i homes. L'Escola Professional de la Dona imparteix formació des dels seus cinc departaments (artesanies, art, cuina, moda i recursos formatius i culturals). Aquest espai formatiu s'està ampliant amb la incorporació de nous ensenyaments adreçats a responsables polítics/ques i tècnics/ques dels ajuntaments relacionats amb la introducció de la perspectiva de gènere en les polítiques públiques locals. La Secció Tècnica del Pla d'Igualtat dóna suport en matèria de gènere envers els municipis de la província.

Tasca efectuada

Serveis a Ajuntaments	2001	2002	2003
Convenis	72	85	83
Assessories jurídiques	59	86	87
Serveis ADAGIO	26	34	12
Campanya contra la violència	11	16	7
Dones amb marxa	13	9	10
Espai de tertúlies	2	8	13
Dones sanes, dones sàvies	10	12	8

- Els **serveis ADAGIO** s'han dut a terme als següents ajuntaments: Berga, Cardedeu, Castelldefels, Cerdanyola del Vallès, Mancomunitat de la Conca d'Òdena, les Franqueses del Vallès, la Llagosta, Manresa, Mataró, Montcada i Reixac, Rubí i Sant Cugat del Vallès.
- **La Campanya contra la violència** s'ha dut a terme als següents municipis: Vilanova i la Geltrú, Montgat, Alella, Santa Perpètua de Mogoda, Martorell, Sant Quirze del Vallès i Castellar del Vallès.
- **Espai de tertúlies** s'ha dut a terme als següents municipis: Palafolls, Premià de Dalt, Santa Coloma de Cervelló, Rubí, Sant Llorenç Savall, Torrelles de Llobregat, Ullastrell, Vilanova del Vallès, Begues, Cabrera de Mar, Cabrils, Cànoves i Samalús, Cervelló.
- **Dones sanes, dones sàvies** s'ha dut a terme als següents municipis: Navàs, Premià de Dalt, Sant Feliu de Llobregat, Rubí, Teià, Cardona, Cabrils, Cervelló.
- **Dones amb marxa** s'ha dut a terme als següents municipis: Barcelona, la Llagosta, Llicà de Vall, Montmeló, Palau Solità i Plegamans, la Roca del vallès, Sant Fost de Campsentelles, Sant Pere de Ribes, Sentmenat, Badia del Vallès.

	2003		
Formació	Lloc de realització	Nombre d'hores	Nombre usuàries
Cursos contra la violència	Consell Comarcal del Vallès Occidental Consell comarcal del Vallès Oriental Manresa Premia de Dalt	104	243
Curs de noves regidores	Centre Francesca Bonnemaison	20	26
L'autoritat femenina com a política de les dones		5,30	14

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Exposició	municipis		
	2001	2002	2003
Les dones i les filosofies	16	12	8
Dona que més vols	16	15	13
Sèneca Falls	13	10	9
Segle XXI			5

- **Les dones i les filosofies** ha itinerat pels següents municipis: Argentona, Cervelló, Cornellà de Llobregat, Dosrius, Igualada, Palafolls, Vilassar de Dalt, Sant Vicenç de Montalt, Vilanova i la Geltrú.
- **Dóna que més vols** ha itinerat pels següents municipis: Berga, Cabrera de Mar, Cubelles, Martorell, Molins de Rei, Mollet del Vallès, Navàs, Premià de Mar, Sant Vicenç de Montalt, Cerdanyola del Vallès, Vic, Vilafranca del Penedès, Vilanova del Vallès.
- **Sèneca Falls** ha itinerat pels següents municipis: Barcelona, la Ilagosta, Lliçà de Vall, Montmeló, Palau Solità i Plegamans, la Roca del Vallès, Sant Fost de Campsentelles, Sant Pere de Ribes, Badia del Vallès.
- La nova exposició **Dona Segle XXI** correspon al projecte europeu Olympia de Gouges i tracta dels drets de les dones. Ha itinerat pels següents municipis: Vilanova i la Geltrú, Santa Maria de Palautordera, Sant Pere de Torelló, Sant Feliu de Llobregat, Badalona.

Publicacions i altres materials de suport	
Col.lecció	Títol
Reflexions en femení	Dona, associacionisme i participació La intervenció en violència de gènere des de l'Administració local Dona, salut, participació i compromís(en preparació) Les dones i el món del treball
Guies metodològices	Planificant. Propostes metodològiques d'elaboració dels plans d'igualtat locals

Vídeos MUSO i El món vist per les dones
En el cas dels *vídeos MUSO* estan a disposició dels ajuntaments de la província. S'han lliurat un total de 16 packs.

En el cas de *El món vist per les dones* i en col.laboració amb el Servei de biblioteques de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona, es distribueixen vídeos entre les diferents biblioteques de la xarxa per tal que puguin ser utilitzats com a material per organitzar activitats relacionades amb la igualtat i la visió de gènere en conjunt amb les associacions del territori. 23 packs estan disponibles a les biblioteques

Diades
S'han celebrat 3 diades internacionals:
- El Dia internacional de la dona s'ha dedicat a la participació de les dones. Hi van assistir 60 persones.
- El Dia per la salut de les dones s'ha dedicat a la participació de les dones a l'àmbit de salut. Hi van assistir 100 persones.
- La Diada contra la violència vers les dones s'ha dedicat a la Llei integral contra la violència de gènere. Hi van assistir 75 persones.

Participació en projectes transversals
El Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home participa en diferents projectes transversals de la Diputació. Aquesta col·laboració significa participació en reunions, revisió i anàlisi de documentació, aportació de propostes i en alguns casos producció d'alguns serveis pels ajuntaments.

En el Programa d'Immigració i ciutadania, el Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home ha realitzat aportacions al Programa de formació del PIC per a incloure la perspectiva de gènere i ha facilitat materials de treball per als ajuntaments al voltant del tema de dona i immigració.

En el projecte Elionor, el Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home participa en els quatre grups de treball nacionals per tal d'aportar la perspectiva de gènere en cada cas. En l'àmbit de projecte transnacional s'ha participat conjuntament amb l'Oficina del Pla Jove i el CRID en el treball "Anàlisi i tractament de la diversitat en relació amb el mercat de treball".

En el cas de les comissions transversals de "Polítiques de família" i "Gent gran", el Servei participa en un grup de reflexió per plantejar una actuació coordinada pel mandat 2004-2008 al voltant d'aquestes temes que es consideren com estratègics

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

pel futur. La participació del Servei de Promoció de les Polítiques d'Igualtat Dona-Home ha estat tant a nivell d'aportació de dades com de propostes de treball.

Convenis amb entitats

El Servei també treballa, mitjançant convenis de col.laboració, amb les entitats sense afany de lucre per tal que treballin oferint suport tècnic amb les entitats locals.

	Entitat	Productes / Serveis de Suport als ajuntaments
	CA LA DONA	Impuls, coneixement i intercanvi d'experiències entre dones i grups de dones, arreu del territori competencial
	CENTRE D'ANÀLISIS I PROGRAMES SANITARIS	Programa Dona Salut i Qualitat de Vida del CAPS (Centre d' Anàlisis i Programes Sanitaris) per a l'edició de la revista MYS (Mujeres y Salud).
	CENTRE FORM.CULT. I OCUP. PROF.SANT MARTI	Orientació per a la inserció laboral de les dones
	COMISSIÓ 8 DE MARÇ	Activitats previstes per a la commemoració del 8 de març.
	CREACIÓ POSITIVA	Labor de prevenció i atenció a dones amb VIH
	DONES PERIODISTES	Revista Dones
	DRAC MÀGIC	El món vist per les dones i La mostra internacional de cinema de dones
	EL SAFAREIG	Servei telefònic d'informació; Servei informació i atenció a dones i famílies víctimes de violència familiar; suport a l'assessorament a professionals; realització de formació de 20h. en aspectes relacionats amb la temàtica de gènere a l'Escola de la dona
	ESPAIS PER LA IGUALTAT	Assessorament per a la implantació de plans d'igualtat locals
	FEDERACIÓ DE DONES DE CATALUNYA	Realització del "Simulador sobre les conductes abusives de gènere"
	FUNDACIÓ M. AURÈLIA CAPMANY	Activitats d'informació, recerca, sensibilització i assessorament sobre conciliació de la vida familiar i professional
	FUNDACIÓ PERE TARRES	Primer congrés estatal sobre violència domèstica
	LOBBY EUROPEU	Beca
	PA LO Q SEA	Tercera trobada de dones en escena anomenada "Margaritas"
	REVISTA EL TEMPS	Patrocini dels fascicles de la Història de la Dona
	SALUT I FAMILIA	Promoció i millora del benestar de les dones, el seu entorn familiar i social
	SURT	Programa d'Integració Social i Laboral per a Dones Immigrades; realització del Dossier metodològic: disseny d'una sèrie d'accions/activitats per orientar i acompanyar en la inserció, que comptin la visió de gènere; Projecte "La construcció de la competència"; Projecte "El niu del barri".
	UGT	Assessorament laboral en termes de gènere especialitzat i de qualitat utilitzant les noves tecnologies i servir de suport als/les tècnics/ques locals en termes jurídics dins de l'àmbit laboral. L'objectiu final és aconseguir un circuit de solució de problemes útil per als municipis
UB	DUODA	Cursos del Màster d'estudis de les Dones així com la publicació semestral DUODA, revista d'estudis feministes (centre de recerca de dones)
	Departament d'Infermeria fonamental i médico-quirúrgica	Curs de postgrau Salut i vida quotidiana des d'una perspectiva de gènere

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

	Entitat	Productes / Serveis de Suport als ajuntaments
UAB	Departament de sociologia	Guia metodològica de bones pràctiques: La detecció de necessitats i diagnosi de la qualitat de vida de les dones; La transversalitat en les actuacions locals de gènere i per a la igualtat; la pràctica de treball en xarxa entre administracions i amb participació del teixit associatiu
	Àrea de Coneixement de Filosofia del Dret del Departament de Ciència Política i Dret Públic	Actuacions en relació a formació de tècnics/ques i regidors/es i resta de ciutadania de la província de Barcelona en l'àmbit d'igualtat d'oportunitats.
UPC	Dona i enginyeria	Jornades d'estiu del programa Dona
	DONA I DRETS	Assessoria jurídica
	FEDER. DONES PER LA IGUAL BAIX LLOB.	Assessoria jurídica
	ASS. CAT. DE DONES DE CARRERES JURÍDIQUES	Assessoria jurídica

Centre de recerca

El Centre de Recerca és un centre d'investigació especialitzat en polítiques públiques de gènere. La seva missió és la d'oferir suport a la investigació, eines documentals i informacionals i mitjans per a la difusió dels estudis. La seva activitat es desenvolupa tant en àmbits locals com internacionals, en el món acadèmic i fora d'ell. El Centre de Recerca estableix unes línies d'investigació preferents per tal de desenvolupar eines per a la millor aplicació de polítiques amb perspectiva de gènere.

Durant aquest any, s'han definit objectius, línies d'investigació preferents i organització per poder estar en ple funcionament durant l'any 2004. També s'han iniciat contactes a nivell europeu amb la participació en el 5è congrés europeu de recerca feminista celebrat a Lund (Suècia) el passat mes d'agost i amb la integració dins la xarxa europea ATHENA2 de la que formen part més de 100 institucions europees en el camp dels estudis de dones i la recerca en gènere.

Dins el Centre de Recerca s'han inclòs els projectes internacionals, que durant l'any 2003 han estat:

- OLYMPIA DE GOUGES, El projecte Olympia de Gouges va ser aprovat per al seu cofinançament per part de la Comissió Europea; al desembre de 2002 va rebre el suport de la Comissió Europea el que va suposar el finançament del 70 % del pressupost total (334.488,93 euros). El projecte es va realitzar entre febrer de 2002 i març de 2003. Els partners principals van ser la ciutat de Munic (Alemanya) i la Provincia della Spezia (Itàlia) a més de 13 entitats col·laboradors. Com a productes resultants del projecte destaquem el llibre Bones pràctiques i auditories de gènere. Instruments per a polítiques locals, i l'exposició itinerant Dona Segle XXI.
- LIBRA 2003, també ha rebut el suport de la Comissió Europea el novembre de 2003 el que suposa el finançament del 78,30 % del pressupost total (492.907,06 €). El projecte es portarà a terme entre el desembre de 2003 i el març de 2005. Els partners principals són les ciutats de Torfaen (Regne Unit), Jywaskila (Finlàndia), Centre d'Estudis Socials de Budapest (Hongria) i la regió de la Toscana (Itàlia). A més de 13 socis col·laboradors i 3 xarxes europees. L'objecte del treball serà el desenvolupament d'un instrument de diagnosi de la sensibilització en gènere de les institucions i la proposta de mesures per a corregir les desigualtats. Està prevista fer una publicació amb els resultats de l'experiència .

A més s'ha participat en altres projectes en col·laboració com:

- URB-AL, en col·laboració amb el Gabinet de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona, que coordina la xarxa núm. 12 sobre promoció de les dones en les instàncies de decisió locals. Aquest és un programa de cooperació entre ciutats de la Unió Europea i l'Amèrica Llatina que aplega més de 200 administracions locals. La nostra col·laboració és, especialment, en relació amb la creació del Centre de Recursos Urb-Al.
- XARXA ARC LLATÍ, inclou 58 institucions locals de segon nivell d'Espanya, Portugal, França i Itàlia. Actualment està presidida per la Diputació de Barcelona. Entre les 12 comissions de treball,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

es col·labora amb la que tracta sobre la igualtat d'oportunitats.

Escola Professional de la Dona

L'Escola professional de la dona s'incorpora al servei l'abril de 2003. S'han mantingut els ensenyaments i estructura per al curs 2003-2004.

L'Escola té 5 Departaments: Art, Artesanies, Cuina, Moda, Recursos formatius i culturals. Aquests cinc Departaments, a la seva vegada, imparteixen diferents especialitats, com s'observa al s

Departament	Especialitat
Art	Il.lustració
	Dibuix artístic
	Pintura
	Art
Artesanies	Nines i ninots
	Tapís
	Artesania
	Brodats
	Puntes de coixí
Cuina	Cuina taller
	Teòriques de cuina
	Cuina demostració
Moda	Disseny de moda
	Moda
	Patronatge
	Tall i costura
	Llenceria
	Planxa
Recursos Formatius i Culturals	Comptabilitat i gestió
	Informàtica
	Anglès
	Humanitats
	Català
	Francès

Dades de matriculació curs 2003-2004	
alumnes	2.193
grups	324

Altres serveis realitzats per l'Escola de la Dona en el transcurs de l'any 2003:

QUADRE RESUM

CONCEPTE	PRODUCTE / SERVEI	INDICADOR
Serveis a ajuntaments	Convenis	Núm. Ajuntaments: 83
	Assessories jurídiques	Núm. Ajuntaments: 87
	Serveis ADAGIO	Núm. Ajuntaments: 12
	Campanya contra la violència	Núm. Ajuntaments: 7
	Dones amb marxa	Núm. Ajuntaments: 10
	Espai de tertúlies	Núm. Ajuntaments: 13
	Dones sanes dones sàvies	Núm. Ajuntaments: 8
Formació	Curs contra la violència	243 participants
	Curs de noves regidores	26 participants
	L'autoritat femenina com a política de les dones	14 participants
Exposicions	Sèneca Falls	Núm. Ajuntaments: 9
	Dona que més vols	Núm. Ajuntaments: 13
	Les dones i les filosofies	Núm. Ajuntaments: 8
	Segle XXI	Núm. Ajuntaments: 5
Publicacions	Reflexions en femení	3 números
	Guies metodològiques	1 número
Diades	Dia internacional de la dona	Jornada: 60 assistents
	Diada de la salut	Jornada: 100 assistents
	Diada contra la violència vers les dones	Jornada: 75 assistents
Participació en projectes transversals	PIC	Participació en les comissions de treball i aportació de dades com de propostes de treball.
	Elionor	
	Polítiques de família	
	Gent gran	

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

QUADRE RESUM		
CONCEPTE	PRODUCTE / SERVEI	INDICADOR
Altres	Convenis amb associacions	21 entitats 3 universitats
	Projecte Olympia	Llibre Bones pràctiques i auditories de gènere. Instruments per a polítiques locals Exposició itinerant Dona Segle XXI
	Vídeo MUSO	Núm. Ajuntaments: 16 lliurats
	Vídeo El món vist per les dones	Biblioteques: 23 packs disponibles a biblioteques Ajuntaments: 45 packs

Mitjans - Recursos humans

El Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home compta amb una cap de servei, una secretària, vint-i-cinc tècniques superiors, dotze tècniques de grau mig, un auxiliar especialista, quinze tècniques auxiliar de gestió, dos administratius, 2 auxiliars administratius, 1 auxiliar d'oficina, 3 subalterns, un ajudant de cuina i un ajudant de serveis.

Mitjans – Econòmics

Pressupost aprovat per al Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona- Home

Econòmic	CAPÍTOL II	Pressupost
220.01	Premsa, revistes, llibres i altres publicacions	600,00
223.00	Servei de transports	18.030,00
226.06	Reunions conferències i exposicions	38.744,00
226.09	Altres despeses diverses	6.000,00
227.06	Estudis i treballs tècnics realitzats per altres empreses	139.546,00
230.01	Dietes de personal	1.700,00
231.01	Locomoció de personal	2.000,00
Total		206.620,00

Econòmic	CAPÍTOL IV	Pressupost
451.00	Universitats	51.000,00
489.00	Convenis amb associacions	232.189,00
489.02	ADAGIO	266.326,00
490.00	Transferències a l'exterior	55.847,90
489.01	FMAC	52.000,00
462.00	Ajuntaments	65.000,00
462.50	Xarxa Barcelona	335.809,26
Total		1.058.172,16

Pressupost transferit de l'Àrea d'Educació per l'Escola de la Dona

Econòmic	CAPÍTOL II	Pressupost
221.00	Energia elèctrica	52.800,00
221.01	Aigua	9.900,00
221.04	Vestuari	199,80
221.09	Material escolar (Material fungible, paraments, útils i eines)	26.000,00
222.00	Comunicacions telefòniques	11.600,00
226.08	Despeses diverses dels centres d'educació Reparació i conservació de maquinària	39.930,00
226.11	Cursos de formació específica	4.198,00

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Pressupost transferit de l'Àrea d'Educació per l'Escola de la Dona		
227.00	Neteja i Higiene	47.668,67
227.09	Altres treballs realitzats per altres empreses (Estudis i treballs de comunicació)	4.581,52
226.06	Reunions, conferències i exposicions (Activitats culturals, esport.)	9.545,00
Total		205.422,99
Econòmic	CAPÍTOL VI	Pressupost
629.00	Fons bibliogràfic	3.000,00
Total		3.000,00

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Secretaria de La Corporació

Estructura orgànica

En la sessió plenària de la Diputació de Barcelona de 26 de març de 1998, s'aprovà la nova estructura organitzativa de la Secretaria de la Corporació, al front de la qual un funcionari amb habilitació de caràcter nacional exerceix, amb responsabilitat administrativa pròpia, les funcions que la legislació vigent atribueix als secretaris de l'Administració local.

La Secretaria de la Corporació resta estructurada de la manera següent:

- Servei de Secretaria
- Direcció de Serveis Jurídics que integra dos serveis:
- Servei d'Assessoria Jurídica
- Servei d'Assistència Jurídica Local
- Servei de Suport Jurídic Intern i a Organismes

Definició i objectius

Com a funcions relatives a l'exercici de les tasques atribuïdes als secretaris s'han d'esmentar, en particular, els articles 161 i 162 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local i l'art. 92.3 de la Llei de bases 7/1985; preceptes segons els quals són funcions públiques reservades als funcionaris amb habilitació de caràcter nacional: les de fe pública dels actes i acords corporatius i les d'assessorament jurídic preceptiu a la Presidència, al Ple, a les comissions informatives de la Corporació i, més en particular, les següents:

- Vetllar pels drets i interessos de la Corporació.
- Assessorar jurídicament la Corporació, el seu president, la Comissió de Govern i les comissions informatives.
- Donar fe dels actes oficials, de les resolucions i dels acords corporatius.
- Racionalitzar i coordinar les línies generals d'actuació jurídico-administrativa en tots els serveis i totes les dependències de la Corporació.
- Vigilar que la publicació i l'execució dels actes i acords corporatius es duguin a terme correctament.
- Assumir el comandament dels serveis jurídics i administratius que té adscrits.
- Autoritzar totes les licitacions, sorteigs, contractes, etc., en què intervé la Corporació.
- Estudiar les disposicions de caràcter general que es publiquen, com també els projectes de llei, en tot allò que pugui ser d'interès per a la Corporació, els seus serveis i les seves dependències.
- Gestionar els afers d'interès corporatiu d'acord amb les instruccions de la Presidència.
- Concórrer als actes oficials, i a les juntes i comissions en què pertoqui de participar a la Corporació, o bé delegar-hi l'assistència.
- Informar de tota qüestió que requereixi la Presidència.
- Assessorar jurídicament els serveis corporatius en matèria de contractació d'obres i de gestió del patrimoni de la Corporació.
- Executar les tasques anteriors en els òrgans de gestió amb personalitat jurídica pròpia.
- Formar part de les diferents meses de contractació que té constituïdes la Diputació.

En altres paraules, la Secretaria, mitjançant el seus serveis, unitats adscrites i delegats, exerceix les funcions que li són pròpies, en virtut de la legislació vigent esmentada, en els àmbits corporatius següents:

- Ple
- Govern
- Govern Local
- Infraestructures, Urbanisme i Habitatge
- Esports
- Salut Pública i Consum
- Benestar Social
- Cultura
- Educació
- Vies locals
- Espais Naturals
- Medi Ambient
- Promoció Econòmica i Ocupació

Així mateix, la Secretaria assumeix, a través del Servei de Suport Jurídic Intern i a Organismes, les funcions de fe pública i assessorament legal preceptiu dels òrgans i organismes següents:

- Patronat Museu Mas Manolo
- Flor de Maig
- Patronat d'Apostes
- Consorci del Patrimoni de Sitges
- Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa
- Consorci de Recursos per a la Integració de la Diversitat (CRID)
- Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona
- Consorci del Parc Serralada de Marina
- Consorci Parc de Collserola

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Consorci Parc del Foix
- Consorci Universitat Internacional Menéndez y Pelayo de Barcelona (CUIMPB) - Centre Ernest Lluch
- Consorci de les Drassanes de Barcelona
- Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL)
- Institut del Teatre
- Institut d'Edicions
- Institut de Gestió Urbanística i Activitats locals (IGUAL)
- Institut d'Habitatge Local (INHAL)
- Comissió Interdepartamental de la Dona
- Comissió Especial de Comptes
- Comissió Interdepartamental d'Immigració i Ciutadania
- Comissió Interdepartamental de Joventut
- Comissió Diputació Solidària
- Fundació Pública Casa de Caritat
- Organisme de Gestió Tributària (ORGT)
- Consorci Agència Local de Desenvolupament Forestal
- Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat

Mitjans

Personal

1 secretari
1 secretària delegada
1 cap unitat administrativa
1 secretària de direcció

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei de Secretaria

Definició i objectius

El Servei de Secretaria coordina i supervisa el desenvolupament dels programes de gestió i d'execució dels pressupostos corresponents a les unitats que té adscrites, d'acord amb l'estructura orgànica següent:

- Cap del Servei
- Secció Administrativa
- Unitat d'Actes
- Unitat del Registre General
- Unitat de l'Arxiu General
- Delegació de Madrid

Pel que fa a les funcions corresponents al primer objectiu esmentat de col·laboració amb el Secretari en les actuacions fefaents, el cap del Servei de Secretaria assumeix les actuacions de coordinació i suport necessàries per a la preparació de les sessions de la Comissió de Govern i del Ple corporatiu, amb les seves convocatòries, els ordres del dia i les actes corresponents. També emprèn totes aquelles altres actuacions necessàries per a l'execució dels acords i decrets així com les adreçades a assegurar la pertinent constància documental dels acords corporatius de les resolucions de la Presidència de la Corporació i de les diferents comissions informatives i, en el seu cas, de la publicació dels corresponents anuncis als diaris oficials.

Mitjans

Personal

1 cap de servei
1 secretària de direcció
1 suport administratiu
1 cap de secció

Secció Administrativa

D'altra banda, el cap del servei de Secretaria assumeix, d'acord amb el Secretari i amb la col·laboració de la secció administrativa del Servei, la supervisió i seguiment de la gestió ordinària de les quatre unitats que té adscrites, tot prenent cura de la correcta actualització i adaptació dels procediments tècnics i administratius de gestió adaptats convenientment a les disposicions vigents i el seguiment de la setantena d'organismes aliens que compten amb representants d'aquesta Corporació, la relació dels quals figura a la segona part de la present Memòria.

A més a més du a terme les tasques de coordinació i confecció de l'Avantprojecte dels pressupostos dels diferents serveis de Secretaria i de la Memòria anyal de la gestió corporativa, i assumeix totes aquelles tasques no assignades específicament a algun altre dels càrrecs amb comandament de la Secretaria.

Unitat d'Actes

Definició i objectius

És funció fonamental d'aquesta unitat donar suport al secretari de la Corporació en les funcions públiques necessàries a les corporacions locals pel que fa a la formalització documental dels actes i acords corporatius, i en la formació i custòdia dels llibres oficials corresponents com a instruments públics solemnes.
En aquest sentit, cal distingir dos vessants clarament diferenciats:
les actes de les sessions plenàries, i
les resolucions de la presidència de la Corporació i dels presidents de les diverses comissions informatives.
S'Analitzen, tot seguit, aquestes dues branques:

Actes

Són el reflex documental dels acords presos i de les intervencions dels membres de la Corporació, i constitueixen els llibres de les actes corresponents a les sessions plenàries, ordinàries i extraordinàries, les quals, durant l'any 2003, han estat les següents:

Nou sessions ordinàries:
dia 30 de gener
dia 27 de febrer
dia 27 de març
dia 24 d'abril
dia 22 de maig
dia 25 de setembre
dia 30 d'octubre
dia 27 de novembre
dia 18 de desembre
Una sessió extraordinària:
dia 27 de juny
dia 24 de juliol
dia 18 de desembre
Una sessió constitutiva:
dia 1 de juliol
Total: 13 sessions plenàries.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Documents dels quals s'en dona compte	19
Relacions de resolucions de la Presidència	9
Total dictàmens aprovats	209
Total decrets ratificats	4
Mocions	7
Total documents	248

Dels documents que es van presentar en aquestes sessions, perquè el Ple de la Corporació en prengués coneixement, els ratifiqués o els aprovés, se n'ha format un llibre d'actes de 742 pàgines, que comprèn 248 documents.

A més a més, la unitat ha confeccionat un total de 663 convocatòries, amb els ordres del dia corresponents, per a les sessions del Ple corporatiu, i 26 oficis amb el resum dels acords plenaris adoptats, 13 per al subdelegat del Govern a Catalunya i 13 per al president de la Generalitat.

Resolucions

En el transcurs de l'any 2003, s'han registrat per l'aplicació Corporativa via web de decrets, un total de 15.604 resolucions, les quals es desglossen com segueix:

Àrees	Nombre
Presidència	1.230
Govern Local	8.990
Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	919
esports	401
Salut Pública	298
Benestar Social	809
Cultura	662
Educació	242
Vies Locals	699
Espais Naturals	570
Medi Ambient	270
Promoció Econòmica i Ocupació	514
Total	15.604

El total de fulls comptables tramitats amb decret ha estat de 10.030, que es desglossen com segueix:

Àrees	Nombre
Presidència	963
Govern Local	1.430
Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	1.339
Esports	479
Salut Pública	454
Benestar Social	772
Cultura	2.062
Educació	394
Vies Locals	258
Espais Naturals	897
Medi Ambient	264
Promoció Econòmica	718
Total	10.030

Amb els registres d'aquestes resolucions s'han format els corresponents llibres oficials amb un total de 179 volums.

Un cop finalitzat el registre de les resolucions, s'efectua l'escaneig íntegre del document i el seu emmagatzematge en format PDF, i finalment es procedeix a la catalogació del document. Aquest procés té per objectiu relacionar el document escanejat amb les dades que s'han mecanitzat anteriorment.

Aquestes resolucions generen un total de 51.985 pàgines escanejades, les quals es desglossen com segueix:

Àrees	Nombre
Presidència	3.549
Govern Local	28.558
Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	2.243
esports	1.935
Salut Pública	2.269
Benestar Social	2.365
Cultura	2.109
Educació	1.514
Vies Locals	2.012
Espais Naturals	2.095
Medi Ambient	449
Promoció Econòmica i Ocupació	2.887
Total	51.985

Com a documentació complementària als Plens ordinaris, amb totes les resolucions signades per l'Excm. Sr. President de la Corporació, s'han confeccionat 144 relacions amb un total de 4.021 decrets, dels quals el Ple n'ha estat assabentat.

Mitjans
Recursos Humans

L'equip de la unitat es compon de:

1 Administrativa
1 Administrativa jubilada amb efectes 1.11.2003.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

2 Tècniques auxiliars de gestió
1 Auxiliar administrativa qualificada
1 Auxiliar administratiu suport (Període 1.5.2003-30.9.2003)

Equipament
Als llibres de les actes de les sessions plenàries es transcriuen els documents sotmesos al Ple, prèvia la transcripció de les propostes i de les intervencions orals dels senyors diputats, oportunament recollides mitjançant el sistema magnetofònic instal·lat en el saló de sessions i els aparells reproductors de la Unitat d'Actes.

Per a la tasca d'escaneig de resolucions i els annexos corresponents es compta amb un PC sistema Windows NT i d'un escàner.

Unitat d'Arxiu General

Definició i objectius
L'Arxiu General assumeix les funcions de custodiar, conservar, organitzar i triar la documentació generada en la gestió de les competències pròpies de cada àrea d'acció de la Corporació, des de 1812 fins als nostres dies, així com la dels organismes autònoms creats més recentment. Cal destacar, una vegada més, la importància del patrimoni documental, que al llarg dels anys de la seva història ha compilat la Corporació, fruit no tan sols de la seva gestió interna, si no també de les seves relacions externes, que avui és un actiu incalculable tant des del punt de vista del seu valor crematístic com des del seu contingut cultural i històric. Patrimoni que tenim la responsabilitat de conservar, en les degudes condicions d'ordre i accessibilitat per tal de transferir-lo intacte a les futures generacions d'investigadors perquè el puguin seguir consultant en els seus treballs d'investigació.

Assolir els objectius que s'ha marcat l'arxiu, exigeixen, no tan sols extremar les condicions d'ordre i cura en la confecció dels inventaris, instruments de treball que ens permeten sistematitzar la informació i facilitar la localització dels documents; si no també esforçar-nos en la difusió i el coneixement del seu contingut, emprant la informàtica i els mitjans de comunicació que avui ofereixen les telecomunicacions a fi de facilitar la consulta i l'estudi a un major nombre d'investigadors.

La documentació que ens transfereixen els Serveis, exigeix un tractament previ al seu emmagatzematge que es pot resumir en les actuacions següents:

- Revisar tots els expedients que ens trameten els Serveis per fer-ne una tria, que més endavant, permetrà eliminar tots aquells que, per ésser duplicats, o per no tenir cap valor administratiu, històric, jurídic, cultural ni social, no cal guardar indefinidament.
- Confeccionar els inventaris i els índexs que ens han de permetre buscar i facilitar tots aquells expedients que necessiten consultar tant l'administració com els administrats, garantint-ne la seva autenticitat.

Una vegada acomplerta aquesta primera actuació sobre la documentació cal estar amatents per:

- Vetllar per mantenir les condicions d'ordre i seguretat de tota aquella documentació que conté informació sobre la gestió i l'actuació de la Corporació,
- Difondre-la i fer-la accessible a tots els ciutadans que estiguin interessats en consultar-la, guardant sempre la confidencialitat de certs documents.

La materialització d'aquests objectius es sintetitza en els quatre àmbits que componen l'Arxiu General, separats geogràficament i amb instal·lacions independents. El principal és l'arxiu ubicat al recinte de la Maternitat, on es custodia la documentació històrica. El segon, és l'arxiu administratiu de l'Edifici del Rellotge, el tercer el de la Seu Corporativa, i el quart l'inaugurat aquest any al recinte de les Llars Mundet. Els quatre arxius estan estretament interrelacionats i coordinats per l'arxivera a fi d'efectuar alhora les tasques d'informació i de tractament de la documentació.

Objectius per a la millora del sistema d'arxius dels serveis
Aquest any hem participat activament dirigint el grup de racionalització dels sistemes d'arxiu, dins de Pla d'Optimització de Recursos que ha de regir al llarg del nou mandat sorgit de les eleccions del 2003. En les conclusions s'evidencia una sèrie de temes com són: la mancança de formació en arxivística a tots els nivells; la necessitat d'implicar als caps en la presa de consciència que arxivar és una tasca important dins el procediment administratiu; la urgència d'elaborar uns criteris generals d'arxiu per tal de tenir unes pautes uniformes per a tots els arxius de gestió; la implantació d'un sistema integral de gestió de la documentació; la falta de disposar d'un quadre de classificació i ordenació dels documents i expedients; i per últim la creació d'una comissió de tria i eliminació de documents. Objectius, tos ells imprescindibles per aconseguir una gestió eficient i uniforme, evitar la duplicitat de documents, netejar

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

els expedients de còpies i fotocòpies, i alliberar l'Arxiu General de documents innecessaris.

Dins del objectius de millora dels arxius de gestió, l'Arxiu conjuntament amb el Servei de Recursos Humans, han programat uns cursos de formació en arxivística, dels que, fins avui per raons alienes, s'han impartit tan sols dues edicions, tot hi haver una llista considerable d'inscrits.

Aquest any s'ha iniciat un programa de concessió de beques en col·laboració amb les Universitats Catalanes consistent en la concessió de dues beques de nou mesos de durada per a alumnes de Graduat Superior en Arxiu i Gestió de Documents de la Universitat Autònoma de Barcelona. I una beca per a alumnes de l' Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació de la Universitat de Barcelona. Els tres becaris han començat a treballar en les tasques de catalogació, inventari i tria de documents, i en la catalogació de: la biblioteca, el fons cartogràfic i els documents audiovisuals, respectivament.

Increment dels fons documentals

L'evolució de l'entrada de documentació a l'Arxiu General en els darrers 10 anys es reflecteix, de manera quantitativa, en el quadre següent:

Any	Lligalls entrats	Lligalls eliminats	Index 1986 = 100	Lligalls acumulats
1994	3.168		651	60.681
1995	2.887		682	63.568
1996	1.598		699	65.166
1997	2.696	815	721	67.047
1998	1.919	1.089	730	67.877
1999	4.941	1.269	770	71.549
2000	2.379	695	788	73.233
2001	1.970	963	799	74.240
2002	2.537	264	823	76.513
2003	2.548	655	841	78.406

Tasca de tria i eliminació de fons

Si bé, com ja hem apuntat, la missió de l'Arxiu General és guardar i conservar tota la documentació que genera la gestió de la Corporació, cal fer-ne una tria sistemàtica, a fi de guardar únicament aquella que, per si mateixa, tingui un valor, i eliminar tota aquella que no tingui cap transcendència. En aquest sentit al llarg del 2003 en base a les taules d'avaluació documental, publicades per la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria de Documents, i d'acord amb els respectius Caps de Serveis s'han confeccionat i signat actes de eliminació de documents del Serveis de: Intervenció, Servei Comptable, Oficina del Pla Jove i Organisme Autònom Local de Gestió Tributària. El que ens ha permès eliminar 655 lligalls, recuperant 72,05 metres lineals de prestatgeria.

Servei	Metres Lineals Recuperats	Lligalls Eliminats
Servei Comptable	1,87	17
Oficina Pla Jove	8,91	81
Intervenció	4,07	37
OALGT	57,20	520
Total	72,05	655

Inventari, classificació i ordenació de la documentació

L'activitat del dia a dia que es realitza en els tres àmbits en que està repartit l'Arxiu es pot resumir de la manera següent:

	2003	acumulat
Expedients inventariats	22.885	303.405
Llibres ingresats	1.229	15.861
Fitxes del catàleg bibliogràfic	837	7.157
Fotografies registrades	1.116	24.672
Fitxes catàleg fotogràfic	2.111	8.467
Fitxes catàleg documental	8.496	67.280
Consultes ateses	7.391	

Préstec de documents

L'Arxiu conserva els expedients a fi que els serveis que els han produït puguin utilitzar la informació que contenen sempre que en tinguin necessitat; mitjançant el servei de préstec podrem apreciar els principals usuaris que ha tingut l'arxiu al llarg de tot l'any i el nombre de préstecs que s'han fet.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei	Préstec	Devolucions
Acció Social	218	213
Educació	9	7
Escola de la Dona	9	8
Esports	34	35
Foment a l'Ocupació	5	18
Informàtica	26	
Intervenció	18	414
Medi Ambient	32	19
Oficina Tècnica de Cooperació	47	44
Parcs Naturals	38	40
Patrimoni Arquitectònic	33	31
Promoció Econòmica	13	9
Protocol	15	15
Recursos Humans	67	53
Relacions Laborals	45	36
Secretaria	15	17
Tresoreria	21	21
Vies Locals	181	147
Xarxa Municipis Qualitat	18	7
Altres serveis	37	51
Total	881	1.185

Tasca de difusió dels fons

La pàgina web que té l'Arxiu a Internet ha rebut al llarg de l' any nombroses visites i s'han contestat consultes de: Argentina, Alemanya, Itàlia, França aixi com de tota Catalunya i de la resta de l'Estat Espanyol. Hem mantingut contacte amb universitats catalanes, espanyoles i europees i a tots se'ls ha pogut donar resposta.

S'ha incrementat notablement la consulta i la reproducció d'imatges del fons fotogràfic. Fotografies de la Mancomunitat de Catalunya, d'actes oficials i d' institucions i organismes de la Corporació, s'han reproduït per il·lustrar llibres i publicacions periòdiques. S'ha mantingut la col·laboració amb TV3 i pel·lícules del nostre fons d'imatges han servit per il·lustrar capítols de series i de documentals emesos per aquesta televisió, així com per TVB i altres televisions locals que han vingut a filmar en les nostres dependències.

Durant tot l'any hem estat treballant per acomplir un dels objectius que ens vàrem proposar per l'any 2003, que consistia en donar major difusió als fons bibliogràfics, mitjançant la incorporació del catàleg de la biblioteca a la xarxa del catàleg col·lectiu de les universitats catalanes, i donar a conèixer els fons fotogràfics, i cinematogràfics posant una part de les imatges digitalitzades a internet. Ambdós objectius ja estan assolits i a punt de convertir-se en un realitat. També hem treballat en la comprovació de les imatges dels expedients de malalts mentals, de les relacions de transferència i de les fotografies que al llarg de tot l'any s'han digitalitzat. Les primeres per substituir el suport paper pel disc òptic i els dos blocs següents per preservar la conservació dels documents i facilitar la difusió i consulta entre el personal de la pròpia Diputació i els ciutadans que hi estiguin interessats.

Com cada any han passat per les nostres instal·lacions grups de joves estudiants i de professionals de l'arxivística. Cal destacar l'increment anual del número d'investigadors, procedents de les tres universitats catalanes, i d'universitats europees que han treballat amb el fons de l'arxiu per a les seves tesis i tesines. El total d'investigadors atesos es poden resumir d'acord amb les dades que es contenen en el quadre següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Temes d'investigació	investigació	lligalls	llibres	fotografies	Micro-films	Mocro-fitxes	plànols
Història de Catalunya	344	629	684	370	3	---	3
Ensenyament-Biblioteques	34	143	111	225	---	---	---
Ferrocarrils	10	13	22	---	---	---	---
Biografies	9	39	6	90	---	---	---
Obres Públiques-carreteres	109	358	63	67	---	---	510
Arquitectura-Urbanisme	71	159	120	1.193	---	---	213
Beneficència-Sanitat	126	622	196	689	---	---	---
Legislació i i butlletins	220	---	714	---	---	107	---
Arts i Teatre-Museus	29	152	61	1	---	---	---
Altres consultes	474	59	114	1.239	---	---	51
Total	1.426	2.174	2.091	3.874	3	107	777

D'altra banda aquesta tasca de difusió ha fet incrementar els treballs de reprografia realitzats a l'arxiu, els quals queden reflexats en el quadre següent:

Fotocòpies servides	24.866
Reproduccions fotogràfiques	163
Documents escanejats	104
Ingressats en aplicació de la Tarifa IV activitats fotogràfieques i reprogràfiques	805,48

Mitjans

Personal

L'Arxiu compta amb un total de 13 llocs de treball, que es distribueixen aixi:

Arxiu del recinte de la Maternitat (històric):

1 tècnic superior en lletres
2 tècnics mitjans en bibliologia
2 auxiliar de biblioteca
1 tècnic auxiliar de gestió
2 auxiliars administratius
1 ordenança

Arxiu administratiu de l'edifici de la seu corporativa:

1 tècnic mitjà en bibliologia
1 tècnic auxiliar de gestió

Arxiu administratiu de l'Edifici del Rellotge:

1 tècnic mitjà en bibliologia
1 Administratiu

Arxiu administratiu de les Llars Mundet:

2 Auxiliars administratius

Lamentablement una de les tres places de tècnic en bibliologia amb que contava l'arxiu històric s'ha reconvertit en una plaça de tècnic auxiliar en bibliologia. Al llarg de 10 mesos hem comptat amb la contractació d'una bibliotecària a qui no se li ha renovat el contracte.

Equipament i instal·lacions

L'Arxiu administratiu de la seu corporativa ocupa una superfície de 110 m^2, avui compartits amb el Servei de Logística i el de Presidència. La documentació i els llibres es disposen en armaris compactes amb una capacitat equivalent a 583 metres lineals de prestatgeria, i està equipat amb dos microordinadors i una fotocopiadora. L'Arxiu administratiu de l'Edifici del Rellotge compta amb un dipòsit de 325,5 m^2 on la documentació es guarda en uns armaris compactes amb capacitat per a 3.672 metres lineals de prestatgeria. Està dotat amb dos microordinadors i una impressora. L'Arxiu administratiu de les llars Mundet compta amb un dipòsit de 61 m^2 i la documentació es guarda en armaris compactes amb capacitat per a 579 metres lineals de prestatgeria. L'Arxiu Històric ocupa unes modernes instal·lacions d'un edifici restaurat i rehabilitat el 1987, al recinte de la Casa de Maternitat, que tenen una superfície aproximada de 1.235 m^2. També compta amb un sistema d'armaris compactes, d'una capacitat de 6.900 m. lineals de prestatgeries.

S'ha continuat amb la modernització i posta al dia de la dotació informàtica,. Comptem amb un escaner per fotografies i diapositives, una impressora en color A3 per a mapes i plànols i dues impressores làser, una en color i una altra en blanc i negre i s'han instal·lat dos unitats combo (lector DVD+regravador CD) i un lector de DVD.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Pel que fa a la formació continuada del personal aquest any quatre persones van assistir a les IX jornades d'arxivística de Catalunya celebrades a Roses. Una persona va assistir al curs de règim jurídic d'accés a la documentació de titularitat privada conservada en centres públics. Una persona va assistir a la jornada sobre els documents catalans a Salamanca "Reflexions sobre el contenciós" i una altra al curs de conservació i organització de col·leccions fotogràfiques celebrat a l'Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya. La Cap de l'Arxiu va actuar com a moderadora a la jornada sobre la gestió documental i l'arxiu als museus i va impartir 4 hores en el bloc sisè dels dos cursos de gestió i arxiu de documents organitzat per la Diputació. Tenim una persona que segueix el curs de català nivell C i dos han obtingut la promoció en la carrera administrativa.

Unitat de Registre General

Definició

El Registre General assumeix la delegació de la funció dedatària que en aquesta matèria correspon al Secretari en virtut de l'article 92.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i de l'article 1,a) del RD 1.174/1987, de 18 de setembre. D'acord amb això, s'enregistren tots els documents i les factures que arriben a la Diputació, segons disposa la legislació vigent en aquesta matèria i, en particular, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Entre instàncies i factures, la mitjana diària de documents enregistrats ve a ser d'uns dos-cents, els quals es trameten després als serveis competents. A més a més, com a dependència oberta al públic, el Registre General atén les consultes que se li formulen.

El Registre General compta amb una unitat de registre a l'edifici de la seu corporativa de Rambla Catalunya, 126 i una oficina a l'Edifici del Rellotge, del Carrer Comte d'Urgell, 187. A primers d'octubre es va obrir una nova oficina a l'Edifici Serradell Trabal, al Passeig de la Vall d'Hebron, 171.

Tasca efectuada

Per tal d'avaluar els nivells d'activitat, es faciliten els indicadors següents, corresponents a l'exercici de l'any 2003:

Registre d'entrada	Assentaments
De documents	34.184
De factures	41.747
Sumen registres d'entrada	75.931
Factures anul·lades	1.388
Registre de sortida	**Assentaments**
De documents	63.582
De factures	203
Sumen registres de sortida	63.785
Total registres	139.716

Desglossament dels enregistraments d'entrada
Es detalla tot seguit el desglossament del nombre de documents i factures adreçats a les diferents unitats administratives, amb indicació del percentatge que representa cadascuna de les quantitats sobre el total.

Registre d'entrada de documents		
Àrea o Servei	Nombre	%
Àrea de Presidència	4	0,01
Àrea de Govern	9	0,03
Servei de Relacions Internacionals	702	2,05
Gabinet de Relacions Internacionals	14	0,04
Gabinet Presidència	461	1,35
Direcció de Comunicació	2	0,01
Gabinet de RR.PP. i Protocol	6	0,02
Delegació de Turisme	16	0,05
Oficina Tècnica de Turisme	99	0,29
Oficina de Promoció Turística	11	0,03
Gabinet d'Estudis	2	0,01
Of. Tècn. Pla d'Igualtat	491	1,44
Secretaria	1.244	3,64
Àrea de Govern Local	213	0,62
Serv. de Programació	248	0,73

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Registre d'entrada de documents		
Àrea o Servei	Nombre	%
Servei de Formació Local	13	0,04
Dir. Servs. de Recursos Humans	11.417	33,40
Dir. Servs. Recurs. Interns i Sist.	4	0,01
Serv. de Logística	80	0,23
Serv. de Contractació i Inventari	502	1,47
Servei d'Informàtica i Telecom.	121	0,35
Com. Presid. Societat del Coneix.	58	0,17
Oficina de Govern Local	52	0,15
Oficina d'Informació Local	1	0,00
Intervenció General	378	1,11
Tresoreria	23	0,07
Àrea d'Infraest., Urba. i Habitat.	508	1,49
Oficina Xarxa Barcelona Municip.	549	1,61
Oficina Tècnica de Cooperació	1.438	4,21
Serv. Patrimoni Arquitectònic Loc.	74	0,22
Oficina Tècnica Prev. Mun. Incendis	399	1,17
Oficina Tècnica Cartografia i SIG	23	0,07
Dir. Serv. d'Urbanisme i Habitatge	9	0,03
Of. Tècnica Foment Polítiques Locals	74	0,22
Àrea d'Esports	89	0,26
Servei d'Esports	517	1,51
Àrea de Salut Pública i Consum	37	0,11
Centres Ass. Dr. Emili Mira i Lo.	10	0,03
Servei de Salut Pública i Consum	690	2,02
Àrea de Benestar Social	362	1,06
Servei d'Acció Social	1.132	3,31
Gerència Centres Atenció Social	101	0,30
Àrea de Cultura	963	2,82
Servei de Biblioteques	730	2,14
Oficina Pla Jove	489	1,43
Oficina Patrimoni Cultural	228	0,67
Oficina Difusió Artística	426	1,25
Àrea d'Educació	246	0,72
Servei d'Educació	1.024	3,00
Àrea de Vies Locals	21	0,06
Servei de Vies Locals	3.615	10,58
Serv. Projectes, Obres i Mantenim.	194	0,57
Àrea Espais Naturals	61	0,18
Servei d'Acció Territorial	62	0,18
Servei de Parcs Naturals	706	2,07
Oficina Tècnica Planificació	7	0,02
Àrea de Medi Ambient	336	0,98
Servei de Medi Ambient	795	2,33
Àrea de Prom. Econòm. I Ocupació	159	0,47
Servei de Foment a l'Ocupació	454	1,33
Serv. de Prom. Econòm. Local	194	0,57
Flor de Maig	205	0,60
Patronat d'Apostes	1	0,00
Institut del Teatre	2	0,01
Institut d'Edicions	678	1,98
Consorci Gestió Corp. Sanitària	1	0,00
Ins. Gestió Urbanística	9	0,03
CEMICAL	3	0,01

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Registre d'entrada de documents		
Àrea o Servei	Nombre	%
Consorci Escola Industrial	1	0,00
Agèn. de Desenvolupament Forestal	1	0,00
Con. Rec. o Doc. Autonomia personal	4	0,01
Consorci Biblioteques Barcelona	10	0,03
Inst. habitatge Local (INHAL)	4	0,01
Org. Autòn. de Gestió Tributària	369	1,08
Comité de Personal	2	0,01
Total	34.184	100

Registre d'entrada de factures		
Àrea o Servei	Nombre	%
Servei de Relacions Internacionals	454	1,09
Gabinet Presidència	1.529	3,66
Gabinet de RR.PP. i Protocol	32	0,08
Delegació de Turisme	2	0,00
Oficina Tècnica de Turisme	175	0,42
Oficina de Promoció Turística	294	0,70
Gabinet d'Estudis	33	0,08
Of. Tècn. Pla d'Igualtat	526	1,26
Secretaria	472	1,13
Àrea de Govern Local	106	0,25
Oficina d'Avaluació Serv. i Qualit.	19	0,05
Serv. de Programació	6	0,01
Servei de Formació Local	817	1,96
Dir. Servs. de Recursos Humans	324	0,78
Dir. Servs. Recurs. Interns i Sist.	1	0,00
Serv. de Logística	4.525	10,84
Serv. de Contractació i Inventari	3.923	9,40
Servei d'Informàtica i Telecom.	913	2,19
Com. Presid. Societat del Coneix.	251	0,60
Oficina de Govern Local	96	0,23
Oficina d'Informació Local	68	0,16
Intervenció General	126	0,30
Tresoreria	546	1,31
Àrea d'Infraest., Urba. i Habitat.	66	0,16
Oficina Xarxa Barcelona Municip.	96	0,23
Oficina Tècnica de Cooperació	246	0,59
Serv. Patrimoni Arquitectònic Loc.	558	1,34
Oficina Tècnica Prev. Mun. Incendis	321	0,77
Oficina Tècnica Cartografia i SIG	158	0,38
Dir. Serv. d'Urbanisme i Habitatge	14	0,03
Of. Tècnica Foment Polítiques Locals	278	0,67
Servei d'Esports	517	1,24
Àrea de Salut Pública i Consum	19	0,05
Centres Ass. Dr. Emili Mira i Lo.	3.016	7,22
Servei de Salut Pública i Consum	594	1,42
Àrea de Benestar Social	248	0,59
Servei d'Acció Social	527	1,26
Gerència Centres Atenció Social	1.956	4,69
Àrea de Cultura	462	1,11
Servei de Biblioteques	3.512	8,41
Oficina Pla Jove	85	0,20
Oficina Patrimoni Cultural	447	1,07

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Registre d'entrada de factures		
Àrea o Servei	Nombre	%
Oficina Difusió Artística	1.062	2,54
Àrea d'Educació	1	0,00
Servei d'Educació	1.800	4,31
Àrea de Vies Locals	14	0,03
Servei de Vies Locals	1.713	4,10
Serv. Projectes, Obres i Mantenim.	3.396	8,13
Àrea Espais Naturals	52	0,12
Servei d'Acció Territorial	1.145	2,74
Servei de Parcs Naturals	2.563	6,14
Oficina Tècnica Planificació	110	0,26
Àrea de Medi Ambient	1	0,00
Servei de Medi Ambient	983	2,35
Àrea de Prom. Econòm. I Ocupació	162	0,39
Servei de Foment a l'Ocupació	146	0,35
Serv. de Prom. Econòm. Local	224	0,54
Flor de Maig	3	0,01
Ins. Gestió Urbanística	1	0,00
Consorci Escola Industrial	1	0,00
Agèn. de Desenvolupament Forestal	2	0,00
Org. Autòn. de Gestió Tributària	10	0,02
Total	41.747	100

Mitjans

Personal

L'equip del Registre General és com segueix:

1 tècnic auxiliar de gestió, cap d'unitat
1 tècnic de gestió
1 administratiu
2 tècnics auxiliars de gestió
5 suports administratius

Total: 10 places

Equipament

10 PC (terminals)
10 màquines impressores de registre
1 impressora làser
1 escàner
3 fax
1 aparell obrecartes elèctric
5 grapadores elèctriques
1 fotocopiadora de pagament

Objectius

Aproximació entre els ciutadans, empreses i altres administracions a la Diputació de Barcelona, utilitzant les noves tecnologies de la informació. Els serveis complerts serien de tres tipus:

- de carácter informatiu
- de carácter interactiu
- de carácter transaccional

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Direcció dels Serveis Jurídics

La Direcció dels Serveis Jurídics està formada per tres nuclis diferenciats; la mateixa Direcció i els dos Serveis orgànicament depenents; el Servei d'Assistència Jurídica Local i el Servei d'Assessoria Jurídica.

Les funcions bàsiques que té encomanades la Direcció de Serveis Jurídics són la direcció i la coordinació dels Serveis Jurídics que en depenen, la substitució del Secretari General de la Diputació en els casos d'absència per vacances o malaltia, i l'assumpció de les tasques d'assessorament jurídic i defensa judicial en aquells assumptes de més rellevància que afecten la Diputació de Barcelona.

La Direcció dels Serveis Jurídics compta també amb una Unitat administrativa encarregada de formalitzar la gestió administrativa dels expedients que es tramiten des dels serveis jurídics; de centralitzar el registre de documents i de donar el suport administratiu necessari.

Tasca efectuada

A banda de la substitució del Secretari General en els supòsits previstos i de les tasques de comandament i coordinació dels Serveis Jurídics que conformen aquesta Direcció, l'activitat dels quals es detalla de forma específica més endavant, s'han realitzat diversos informes jurídics d'alta complexitat, uns relatius a temes que han afectat els interessos de la mateixa Corporació i d'altres arran de peticions formulades per ens locals de la província, així com notes jurídiques a petició dels membres de govern de la Diputació.

D'altra banda, s'ha assumit la direcció tècnica de diversos plets en què són part la Diputació o els ajuntaments de la província dins del programa d'assistència jurídica als ens locals.

Igualment es desenvolupen funcions de seguiment, supervisió i direcció en aquells procediments que, atesa la seva naturalesa, han estat encomanats a advocats externs.

S'examinen i valoren, per a la seva posterior ubicació en una base de dades, les sentències i les interlocutòries resolutives dictades pels diferents tribunals en tots els processos en què la Diputació ha estat part, amb independència que n'hagi assumit o no la direcció tècnica directament. Aquest any han estat dictades 89 sentències i 33 interlocutòries resolutives; en totes aquestes resolucions la Diputació ha estat part en el procés.

Alhora, es pren cura de la inclusió de totes les resolucions judicials, així com d'altra documentació complementària, a l'ordre del dia de la Comissió de Govern.

Gestió d'expedients i altres

Des de la Unitat administrativa, a part d'actualitzar l'arxiu administratiu i les bases de dades corresponents dels expedients en tràmit (uns 800 aproximadament), s'han iniciat els expedients següents:

Expedients de contractació de professionals del dret:
- Plets judicials interposats contra la Diputació: 23
- Plets judicials interposats per la Diputació: 2
- Encàrrecs de dictàmens i estudis jurídics: 11
- Peticions d'assistència jurídica de defensa judicial: 75
- Peticions d'assistència jurídica d'informe jurídic: 18

Expedients assumits per lletrats dels serveis jurídics:
- Plets judicials interposats contra la Diputació: 27
- Plets judicials interposats per la Diputació: 23
- Emissió d'informes i dictàmens: 13
- Peticions d'assistència jurídica de defensa judicial: 63
- Peticions d'assistència jurídica d'emissió d'informe: 50
- Expedients de reclamació patrimonial: 69
- Expedients d'embargaments judicials: 30
- Altre tipus d'expedients: 11

Nombre de resolucions i dictàmens: 429

Articles publicats

Des d'aquesta Direcció s'ha redactat l'article següent per a la seva publicació en el llibre La autonomía de los entes locales en positivo, editat per la Fundació Democràcia i Govern Local:

La autonomía local en España en los albores del siglo XXI.

Conferències i intervenció a jornades o cursos

Codirecció del curs *La reforma de la legislació local i la cooperació intermunicipal,* organitzat pel CUIMPB (Consorci Universitari Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona).
Elaboració de la ponència "Noves formes de cooperació a la Llei Municipal de Catalunya:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

comunitats i mancomunitats de municipis" i presentació pública en el curs abans esmentat.

Altres activitats

- Unitat central de registre i control de documents dels serveis integrants de la Direcció
- Gestió i coordinació dels aspectes de formació del personal adscrit a la Direcció
- Manteniment de la biblioteca jurídica i servei de préstec a la resta de serveis de la Corporació
- Confecció i gestió del pressupost global de la Direcció dels Serveis Jurídics.

Mitjans

Recursos humans

La Direcció dels Serveis jurídics compta, a més del Director, amb:

1 lletrat coordinador
2 tècnics d'administració especial
1 secretària d'alt directiu
1 cap d'unitat administrativa
1 auxiliar de gestió
5 auxiliars d'oficina/ auxiliars administratius

Econòmics

Procedeix remetre's a les dades corresponents a la Secretaria, en les quals van englobades les dades econòmiques de la Direcció i dels serveis integrants.

Equipament

Biblioteca jurídica que inclou diverses subscripcions a revistes i butlletins tant autonòmics, com estatals i europeus, i que es va actualitzant a mesura que surten al mercat publicacions noves. Aquesta biblioteca també ofereix el servei de préstec a la resta de serveis de la Corporació.

Escàner, màquina de fotografiar digital per a les proves documentals en judicis i expedients de reclamacions i lector DVD per a visionar proves i actes judicials

Projectes en curs

En el marc de la subdirecció de la Fundació Democràcia i Govern Local que ostenta el Director dels Serveis Jurídics, s'està treballant en l'elaboració una base de dades d'articles, informes i d'altres documents jurídics a la qual hi ha accés públic en fase experimental, a través de la pàgina web de la Fundación (www.governlocal.org).

La resta de projectes en curs s'enumeren en l'apartat referent al Servei d'Assistència Jurídica local.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei d'Assessoria Jurídica

Definició i objectius

Les funcions que, en virtut d'acords plenaris de desembre de 1987 i de conformitat amb les disposicions dictades amb posterioritat a la seva creació, corresponen actualment al Servei d'Assessoria Jurídica poden resumir-se en les següents:

La col·laboració en l'exercici de les funcions d'assessorament que l'article 92.2) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la nova redacció donada per la Llei 1/1999, atribueix als funcionaris al servei de l'Administració local.

La defensa i, si escau, la representació de la Corporació en assumptes judicials, segons el que preveu l'article 447.2 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, així com la coordinació amb les actuacions dels professionals aliens, quan es considera oportuna la seva intervenció.

En el desenvolupament de les tasques esmentades correspon al Servei: l'assessorament jurídic, en l'àmbit intern corporatiu; l'emissió d'informes que li encarrega la Secretaria i la Direcció o que demanen la resta de serveis corporatius; la redacció de notes explicatives o informatives, en circumstàncies que no fan necessària una formulació oficial; tramitació i resolució de determinats expedients; redacció de propostes de resolució i dictàmens; estudi i preparació de les validacions de procura; resolució de recursos ordinaris; preparació i redacció de contractes, d'estatuts de persones jurídiques públiques o privades, de reglaments, de convenis i d'altres textos administratius; realització d'estudis jurídics que li encarrega la Secretaria que no es tradueixen en informes o notes escrites i, finalment, l'assistència, sempre que resulta adient, a reunions de treball, i la resposta a les consultes orals que es formulen al Servei.

Pel que fa a la defensa i, en el seu cas, la representació judicial, aquesta funció implica l'actuació davant les diferents jurisdiccions, assumint la direcció tècnica i/o la representació de la Corporació, en tota mena de processos i actuacions judicials, si bé, en ocasions, aquesta activitat es concreta en coordinar i donar suport a les actuacions dels professionals aliens als quals s'encarreguen aquestes comeses.

Tasca efectuada

La quantificació de la tasca efectuada per aquest Servei és dificultosa, ja que moltes de les seves intervencions –respostes a consultes telefòniques; reunions amb funcionaris de la Diputació o lletrats aliens; la compulsa de documentació requerida per als procediments de contractació amb la Corporació– no queden documentalment reflectides. Malgrat això, de les funcions descrites en el punt anterior, en resulta quantitativament la valoració següent:

Funcions d'assessorament
Assessorament als diferents serveis de la Corporació:

S'han emès 13 informes jurídics sobre les qüestions que els dits serveis han plantejat, i els que li ha encarregat el Secretari i el Director dels Serveis Jurídics. Verbalment s'han contestat nombroses consultes orals formulades per caps de servei i altres funcionaris. D'altra banda, el personal adscrit a l'Assessoria ha assistit a diverses reunions de diferents serveis de la Corporació per donar opinió jurídica o assessorament quan el tema ho requeria o quan la Secretaria ha disposat la dita assistència.

Validacions de procura:
S'han preparat, després d'estudiar la documentació corresponent, 487 validacions de procura. En un considerable nombre de casos s'ha refusat la validació per deficiències en la documentació, dels quals, naturalment, no n'ha quedat constància atès que la consulta consegüent per part de les empreses afectades per tal d'esmenar-ne les deficiències ha estat verbal.

Embargaments judicials:
S'han estudiat 30 ordres d'embargament judicial rebudes de diversos jutjats o agències tributàries que han originat sengles expedients que han estat despatxats en via judicial o administrativa.

Gestions diverses.
S'han efectuat diverses gestions a la Fiscalia, notaries, registres de la propietat i mercantils, i altres organismes públics i privats.

Expedients de responsabilitat patrimonial
L'any 2003 s'han iniciat 71 expedients, que sumen un total de 386.429,01 euros en import reclamat.

Al llarg de l'any 2003 s'ha resolt 58 expedients de responsabilitat patrimonial, dels quals se n'han

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

estimat 4, mentre que 10 s'han resolt via conveni. Dites resolucions han suposat el pagament de 81.237,79 euros, dels quals la Diputació ha pagat 64.014,44 euros éssent la resta a càrrec de la companyia asseguradora.

A 31 de desembre resten oberts, pendents de resoldre, 46 expedients.

Actuacions davant dels jutjats i tribunals
Recursos contenciosos administratius corresponents a l'any 2003: un total de 75. D'aquest total, 25 han estat interposats per la Diputació com a actora mentre que en els 50 recursos restants, la Corporació ha estat part demandada o codemandada.

D'aquests 75 recursos, els funcionaris adscrits a aquest Servei s'han fet càrrec de la direcció tècnica de 50. Igualment, s'ha col·laborat activament amb els serveis afectats, en el seu cas, així com amb els lletrats aliens a la Corporació i els procuradors designats per actuar davant qualsevol jurisdicció.

Queden en tràmit, en total, 163 procediments contenciosos administratius; 8 procediments penals, dels quals 2 s'han iniciat al 2003; i 12 procediments civils.

S'han dut a terme nombroses diligències judicials. S'ha prestat assessorament a funcionaris citats a declarar, i també assistència penal a les compareixences.

Altres activitats
Participació en l'elaboració i coordinació dels treballs de publicació del llibre "*Patrimoni dels Ens Locals (2). Formularis de Dret local*", editat per la Diputació de Barcelona.

Participació en el grup de treball constituït a iniciativa del president de la Sala contenciosa administrativa del TSJC per a l'elaboració de l'"Acord marc sobre responsabilitat patrimonial de les administracions públiques" i presentació del seu contingut en la jornada sobre "La responsabilitat patrimonial de l'administració: vies d'acord" celebrada al Col·legi d'Advocats de Barcelona el 13 de juny de 2003.

Mitjans

Recursos humans
El Servei d'Assessoria Jurídica compta amb:
1 cap del Servei,
1 lletrat coordinador
3 lletrats assessors
1 lletrat d'assessoria
1 lletrat especialista en dret
1 secretària de directiu

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei d'Assistència Jurídica Local

Definició i objectius

Les funcions assignades al Servei d'Assistència Jurídica Local són bàsicament les que figuren descrites en el Reglament sobre l'assistència jurídica, econòmica i tècnica de la Diputació de Barcelona (RAJET), aprovat pel Ple de la Diputació en la sessió del dia 30 de maig de 1986, i modificat posteriorment en sessió de 24 de març de 1994.

Aquestes funcions es concreten en les activitats següents:
Tota mena d'assessorament jurídic administratiu que sol·licitin els municipis i altres entitats locals de la província, que es materialitza, bé amb la redacció d'informes i dictàmens jurídics, de convenis, de propostes de resolució, de notes informatives i d'altres documents de contingut jurídic, o bé amb la resposta immediata via telèfon, fax, visita concertada o correu electrònic.

Defensa judicial de les entitats locals en tota mena de procediments en els quals aquestes en siguin part. Això implica l'actuació davant les diferents jurisdiccions, la confecció i supervisió dels expedients administratius corresponents, l'estudi i contestació de les demandes, i el seguiment i la coordinació de tot el procediment fins que es dicti sentència.

A més d'aquestes activitats, el Servei du a terme les activitats complementàries següents:
- Confecció de formularis i modelatges unificats de diferents expedients municipals, per tal de facilitar la gestió dels ajuntaments.
- Elaboració de reculls legislatius sobre temes d'interès local.
- Organització de seminaris i jornades de presentació i explicació de la nova normativa que es dicti en matèria de règim local (o amb incidència local, encara que sigui sectorial), així com dels nous sistemes informàtics d'accés a la informació institucional, destinats als ens locals.
- Publicació d'articles sobre temes d'interès local.

Des de 1999, gestió del programa de subvencions als ajuntaments, que té per finalitat garantir la prestació efectiva, a tots els municipis de la província, de les funcions públiques necessàries previstes a l'article 92.3 de la Llei bàsica de règim local amb funcionaris d'habilitació nacional. I tot això, en aplicació del conveni de col·laboració subscrit el dia 10 de juliol de 1992 per la Diputació de Barcelona i el Col·legi de Secretaris, Interventors i Dipositaris d'Administració Local de la província de Barcelona.

Tasca efectuada

Malgrat la dificultat que suposa fer el còmput global de les tasques realitzades per aquest Servei, donat que moltes d'elles no queden reflectides documentalment per tractar-se de respostes telefòniques, visites concertades, reunions, etc.; les funcions descrites anteriorment es poden quantificar d'aquesta manera:

Assessorament jurídic
S'han rebut un total de 209 sol·licituds formals d'assistència jurídica, de les quals 207 han estat atorgades, 1 desistida i 1 denegada per no complir els requisits establerts pel RAJET.

De les 209 sol·licituds atorgades, 138 es referien a defenses judicials i 68 a informes i dictàmens d'elevada complexitat, dels quals, 50 els han redactat lletrats del mateix Servei.

A més, s'han atès per telèfon, per fax, per correu electrònic o en visita concertada, 768 consultes jurídiques, del contingut de les quals s'elabora una fitxa individualitzada amb descripció de la consulta, la legislació examinada i una nota de la resposta donada.

Defensa judicial
De les 207 sol·licituds atorgades, 138 han consistit en la defensa judicial de la corporació sol·licitant, en tota mena de procediments davant les diferents jurisdiccions en els quals aquestes han estat part. D'aquestes actuacions, 63 s'han dut a terme per lletrats adscrits al Servei.

El quadre següent desglossa totes aquestes peticions i consultes classificades per matèries jurídiques:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Matèries	Expedients	Consultes
Béns i drets locals	13	50
Civil	3	
Contractació	11	102
Delictes i faltes	3	
Electoral	5	44
Expropiació forçosa	4	
Funcionaris	1	
Hisenda local, estatal i autonòmica	13	43
Laboral		11
Llicències	21	
Medi ambient	15	65
Ordenances i reglaments	36	
Organització. Funcionament	7	129
Procediment administratiu		84
Responsabilitat patrimonial	15	11
Sancions	4	
Serveis municipals	11	43
Subvencions i foment	1	
Urbanisme	29	98
Diversos	19	92

Articles publicats i distribuïts
Publicació de l'article "Medio Ambiente y Seguridad " en la Revista "El Fisco" (2003).

Intervenció i Ponències a diferents cursos
- Intervenció com a ponent a la taula principal de la Jornada *"Declaració de Rubí" - 2003*
- Participació com a ponent a les Jornades de Dret Local de Girona - "Els drets econòmics del regidors" - 2003.
- Coordinació i ponència al curs de Medi Ambient i Administració Local (Escola d'Administració Pública de Catalunya, Barcelona, 2003).
- Ponències al curs selectiu de secretaris (organitzat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i l'Institut d'Administració Local), 2003.

Suport econòmic a les funcions públiques de Secretaria-Intervenció
La Diputació de Barcelona atorga ajuts econòmics als ajuntaments de menor capacitat econòmica i de gestió per tal de garantir la prestació efectiva d'aquestes funcions públiques.

Durant l'any 2003, s'han rebut i tramitat per aquest Servei, 22 sol·licituds municipals de subvenció per tal

de contribuir al sosteniment econòmic de les funcions de Secretaria-Intervenció, i garantir llur prestació amb funcionaris d'habilitació nacional.

Mitjans

Recursos humans
El Servei d'Assistència Jurídica Local compta amb:
1 cap del Servei
1 lletrat coordinador
3 lletrats assessors
1 tècnic d'administració especial
1 secretària de directiu.

Projectes en curs
- Mantenir i, si és possible, incrementar el nombre d'assistències dutes a terme durant l'any 2003.
- Elaborar uns formularis d'urbanisme adaptats a la nova Llei d'Urbanisme 2/2002 de 14 de març, i el seu Reglament executiu.
- Actualitzar els volums de formularis ja editats.
- Redactar ordenances, reglaments i expedients tipus sobre matèries d'interès local.
- Contribuir a la divulgació, entre els ens locals de la província, de les principals innovacions legislatives que tinguin incidència local.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei de Suport Jurídic Intern i a Organismes

El Servei de Suport Jurídic Intern i a Organismes fou creat per acord plenari de 26 de març de 1998, i definitivament dotat el mes de juliol de 1998.

Definició i objectius

Sota la dependència directa del Secretari, el Servei de Suport Jurídic Intern i a Organismes es defineix, essencialment, per la funció de col·laboració jurídica immediata amb:

- la resta de serveis de la Diputació;
- els seus organismes autònoms, societats mercantils i altres ens que en depenen;
- els consorcis participats per la Corporació i als quals es presta la funció secretarial.

En aquest sentit, els objectius del Servei són:

- Prestar les funcions de secretaria que han estat delegades pel seu titular (principalment, per decret de la Presidència de 15 de febrer de 2002), funcions que són exercides per les persones que ocupen el lloc de treball de secretari/a delegat/da.
- Elaborar propostes tendents a la unificació dels criteris jurídics d'actuació de la secretaria, i tenir cura de la seva aplicació coordinada.
- Assistir el Secretari en l'estudi dels assumptes que s'eleven a la Comissió de Govern (a partir de l'1.1.2004 Junta de Govern) i Ple, i dur a terme les actuacions i tràmits que per la seva especificitat jurídica corresponguin al Servei.

Tasca efectuada

L'exercici de les funcions assignades al Servei comporta una activitat d'interrelació de les persones que hi són adscrites que es projecta en dos sentits:

- D'una banda, en la relació contínua amb els responsables dels serveis de la Diputació i dels ens que en depenen.
- De l'altra, en l'assistència a òrgans unipersonals i col·legiats no obligatoris de la Corporació.

Des del punt de vista descriptiu, les comeses assignades a les persones que exerceixen el lloc de treball de secretari/a delegat/da, consisteixen a prestar les funcions següents:

- Fe pública de les sessions de les comissions informatives i de seguiment i a altres òrgans col·legiats de la Diputació diferents del Ple i la Comissió de Govern, i custòdia dels llibres d'actes de les seves sessions.
- Fe pública de les sessions dels òrgans col·legiats dels organismes autònoms, societats mercantils i dels consorcis participats per la Diputació.
- Assessorament jurídic a les àrees i serveis de la Diputació, i als organismes a ella vinculats.
- Signatura de les notificacions de les resolucions que dictin les presidències delegades d'àrea i les diputades i els diputats delegats.
- Signatura de les notificacions de les resolucions i els acords dels òrgans dels organismes autònoms i dels consorcis en què hi participa la Diputació.
- Assistència a les meses de contractació i altres òrgans col·legiats.
- Custòdia dels llibres de resolucions i d'actes de les sessions dels òrgans unipersonals i col·legiats dels organismes, societats mercantils i consorcis.
- Elevació a escriptura pública i inscripció en el registre mercantil dels acords dels òrgans de les societats mercantils.
- Emissió d'informes jurídics, elaboració d'avantprojectes de disposicions generals i tramitació, de manera parcial o integral, dels expedients administratius que, per raó d'especificitat o complexitat, siguin assignats pel Secretari.

Des del punt de vista quantitatiu, l'assistència als òrgans col·legiats ha estat:

	Sessions
Comissions Informatives i de Seguiment i de Comptes	83
Comissions Interdepartamentals	2
Òrgans col.legiats d'organismes autònoms, societats mercantils i consorcis	73
Meses de Contractació	184
Òrgans de valoració sobre personal i altres òrgans col.legiats	10
Total	352

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Des del punt de vista de les propostes elaborades, directament o amb la col·laboració d'altres Serveis, han de destacar-se les següents:

- *Actuacions relatives a l'aplicació de la legislació sobre protecció de dades de caràcter personal:* d'acord amb el Decret de la Presidència de 28.11.2001, participació en el Comitè Directiu (vocalia i secretaria) i en el Comitè Executiu (presidència), i impuls i seguiment de les auditories efectuades i de les actuacions d'adequació practicades al llarg de l'any.

Així mateix s'han de destacar les actuacions següents:

- Decret de 10.3.2003, sobre les instruccions i tràmits administratius a seguir en cas d'exercici dels drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dels afectats en relació amb les seves dades personals contingudes als fitxers de la Corporació.
- Instruccions i pautes a seguir en els assumptes corporatius en els quals intervingui el tractament de dades de caràcter personal, de la Presidència del Comitè Directiu de Protecció de Dades, de data 1.12.2003.

Sistema d'Informació de la Secretaria

Al llarg de l'any s'han optimitzat els mecanismes i les actuacions relatives a l'aplicatiu de recerca i consulta de resolucions d'òrgans unipersonals de la Diputació, organismes autònoms i consorcis participats.

S'ha ultimat l'aplicació per estendre aquest *Sistema* a les resolucions dels òrgans col·legiats (Ple, Junta de Govern i els dels organismes i consorcis), i s'han continuat duent a terme actuacions preparatòries (escaneig de dictàmens i actes).

Val a dir que aquesta és una actuació conjunta d'aquest Servei i dels de Secretaria i d'Informàtica i Telecomunicacions.

També en relació amb el Sistema d'Informació s'ha de consignar la Circular de la Secretaria, de data 18.3.2003, sobre el circuit administratiu de signatura dels Decrets amb efectes econòmics i de gestió dels documents comptables per part de la Unitat d'Actes del Servei de Secretaria.

Per altra banda, s'han relligat els llibres d'actes de les sessions dels òrgans col·legiats dels organismes i de les comissions informatives i de seguiment i els decrets d'òrgans unipersonals dels organismes.

Elaboració d'un nou text d'Estatuts del Consorci de les Drassanes de Barcelona.

Mesures de coordinació en relació amb organismes autònoms: dictamen aprovat per la Comissió de Govern, en la sessió d'11.12.2003, relatiu a la tramitació dels expedients de declaració de compatiblitat o incompatibilitat d'activitats del personal al servei de la Diputació de Barcelona i els seus Organismes Autònoms.

Actuacions prop dels Serveis en relació amb:

- Disseny i elaboració jurídica de l'assumpció de la gestió informatitzada de la nòmina dels empleats dels ens locals de la província de Barcelona (AGINEEL), actuació d'assistència i cooperació local i conveni-tipus aprovats per la Comissió de Govern en la sessió de 30.1.2003 (BOPB núm. 46, del 22.2.2003).
- Elaboració d'una taula de correlació dels articulats de la L 8/1987, municipal i de règim local de Catalunya, i del Text refós de dita llei aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003 (setembre de 2003).
- Col·laboració en la tramitació per a la constitució de la "Fundació Privada President Samaranch", aprovada pel Ple en la sessió de data 27.11.2003, els Estatuts de la qual han estat publicats en el Butlleti Oficial de la Província núm. 21 de 24.1.2004, pàg. 40 a 43 inclussiu..
- Col·laboració en la redacció del conveni, aprovat pel Ple en la sessió de 24.4.2003 i formalitzat el 13.5.2003, entre la Diputació de Barcelona i l'Associació Promotora del Centre de Cultura de les Dones Francesca Bonnemaison, per a la cessió d'espais a l'edifici del c/ Sant Pere Més Baix, núm. 7 de Barcelona, on s'ubica el *"Centre Francesca Bonnemaison"*
- Participació en diferents grups de treball creats en desenvolupament del Pla d'Optimització de Recursos *"POR"* elaborat per la Diputació de Barcelona, amb aportació de propostes.
- Participació en el disseny de diverses activitats de nova implantació per les Àrees i Serveis en relació amb la incidència de la normativa de protecció de dades (xarxa de consum, enquestes domiciliàries, projecte ELIONOR, i altres).
- *Aprovació definitiva del Reglament orgànic de la Corporació* per tal d'adequar-lo a les modificacions normatives esdevingudes (sessió plenària de 30.1.2004, text íntegre publicat en el BOPB núm. 42, del 18.2.2003).

En relació amb l'organització i funcionament dels òrgans corporatius:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Decret de la Presidència, de data 14.7.2003, sobre delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Refosa 1/2003) (BOPB núm. 175, del 23.7.2003).
- Decrets de 2 i 4.9.2003, sobre el funcionament de les Comissions Informatives i de Seguiment.
- Decret de 31.10.2003, sobre aplicació de la Refosa 1/2003 en relació amb la modificació, pròrroga i resolució de convenis.
- Decret de 31.10.2003, sobre aplicació de la Refosa en relació amb la modificació de l'import de les subvencions atorgades.

S'ha prestat col·laboració i s'ha participat en la recerca d'informació i implantació del Sistema d'informació corporatiu per al Seguiment dels Ens Participats per la Diputació de Barcelona.

S'ha participat en el disseny i realització de jornades formatives adreçades al personal de la Corporació, a proposta de la Direcció de Recursos Humans (Serveis de Cultura), i als càrrecs electes dels municipis de la província de Barcelona, a proposta del Servei de Formació Local.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPÍTOL II

ÀREA DE GOVERN LOCAL

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Intervenció General

Organització i estructura

Les funcions que ha de complir la Intervenció de la Corporació estan definides en la Llei 39/1988, de 20 de desembre, reguladora de les hisendes locals, i les posteriors disposicions que l'han ampliat o complementat. Així diríem que l'estructura de la Intervenció, per acord plenari de data 21 de maig de 1992, es va dividir en tres serveis bàsics, com són el Servei Comptable, el Servei Fiscal i el Servei d'Assessorament i Control Econòmicofinancer, per la qual cosa s'adequa perfectament a les funcions que es defineixen a la Llei esmentada.

A partir de l'1 de gener de 2000 es va posar en marxa la Direcció de Serveis Econòmics de la Intervenció General, amb la finalitat de centralitzar i coordinar les intervencions delegades als organismes autònoms de la Corporació i consorcis on la funció interventora està assignada a la Intervenció de la Diputació. Independentment d'aquesta tasca per part de l'interventor general se li van delegar funcions, en especial les referents al Servei Comptable i al Servei d'Assessorament i Control Econòmicofinancer, així com la Unitat de Suport Informàtic

L'estructura dels altres tres serveis continua en la mateixa línia que fins ara; del Servei Comptable depenen la Secció de Comptabilitat Pressupostària i Financera, i la Unitat de Despeses i la d'Ingressos.

Del Servei Fiscal depenen la Secció de Control Previ i la Secció de Control a Posteriori, i les Unitats d'Operacions Corrents, la d'Operacions de Capital, la de Despeses Menors i Subministraments, la de Fiscalització a Posteriori, i la de Pagaments a Justificar.

Del Servei d'Assessorament i Control Econòmicofinancer depenen la Secció de Control Financer, la Secció de Suport a la Millora de l'Eficiència i la Secció d'Assessorament Municipal, i les Unitats de Suport, la d'Anàlisi de Resultats i Costos, la d'Assessorament Municipal, la de Suport Comptable i la de Formació Econòmicofinancera.

Depenen directament de l'interventor general, la Secció de Gestió Econòmica Financera Interna, així com les Unitats d'Assumptes Generals i la d'Arxiu i Registre. L'interventor de gestió tributària presta funcions com a gerent de l'Organisme Autònom Local de Gestió Tributària a més de col·laborar amb aspectes comptables i altres que fan referència a la Intervenció General.

Per decret de 26 de juny de 1992, es va aprovar la descripció de les funcions de les diverses unitats de la Intervenció, d'acord amb l'organigrama aprovat amb data 21 de maig de 1992 i de les regles sobre el seu exercici.

Tasca efectuada

Pel que fa a les tasques que la Intervenció exerceix en l'estricte àmbit de les assignades per la llei, tot seguit s'expliciten per mitjà de les estructures organitzatives que en depenen. Els tres serveis i la Direcció de serveis en què s'estructura la Intervenció depenen directament de l'interventor general, si bé els Serveis d'Assessorament i Control Econòmicofinancer i el Comptable estan supervisats pel director de Serveis Econòmics. Per millorar la coordinació es fan de forma periòdica reunions amb els caps de servei de la Intervenció per unificar criteris i impulsar tasques d'interès corporatiu.

Unitat d'Arxiu i Registre

D'acord amb les seves funcions s'han registrat 70.484 documents d'entrada i 5.951 de sortida. També ha efectuat les comandes i el control de tot el material de la Intervenció. Així mateix, s'ha encarregat de l'arxiu dels documents propis de la Intervenció, de la documentació tant administrativa com comptable, així com de l'arxiu de les operacions de despeses i ingressos amb un volum superior a les 500 caixes.

Pel que fa a aquest últim punt s'ha de fer notar l'augment considerable de desplaçaments als Arxius de la Corporació, a fi i efecte d'anar incorporant als respectius expedients la documentació que no es va poder incloure al seu dia.

També s'efectua la recerca de nòmines del personal de la Corporació, en aquells casos en què no hi ha dades a l'arxiu de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans o són requerits els comprovants per algun jutjat com a certificació d'havers, amb un volum de consulta de 5.000 expedients.

A la vegada s'ha continuat fent una recerca de documents que havien perdut tota vigència administrativa o eren duplicats, per procedir a la seva destrucció per part de l'Arxiu General

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Unitat d'Assumptes Generals

D'acord amb les funcions que té encomanades, s'han desenvolupat, entre d'altres, les tasques següents:

- Organitzar internament i gestionar la tramitació administrativa de les incidències de la plantilla de personal de la Intervenció General (Interventor, Servei Comptable, Servei Fiscal, Direcció dels Serveis Econòmics i Servei de Control i Coordinació Financera): ILT, accidents laborals, situacions administratives, permisos, llicències, dies d'assumptes personals, vacances i d'altres.
- Establir els mecanismes interns de control del compliment horari del personal adscrit a la Intervenció General, i comunicar les possibles incidències als responsables dels diferents serveis.
- Mantenir i fer el seguiment de les incidències del personal i supervisar la correcta introducció informàtica de les dades.
- Supervisar i fer el seguiment dels deutes i dels ingressos dels ajuntaments i tenir en compte les retencions de subvencions i les compensacions que s'efectuïn, preparant tota la documentació i acords necessaris.
- Organització de la Jornada de treball que es va realitzar per tractar el tema dels ens instrumentals en el sector català, dirigida als ajuntaments de la província.
- Preparar els convenis i la documentació vinculada a les relacions amb els ajuntaments.
- Fer el seguiment del recàrrec provincial de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) i de les antigues llicències fiscals d'activitats comercials i industrials, i de professionals i artistes, d'aquells ajuntaments que han assumit la recaptació directa de l'esmentat impost.
- Elaborar i tramitar les propostes corresponents a les despeses gestionades per la Intervenció i aquelles referents al programa de la Corporació provincial que no estiguin atribuïdes a altres Serveis. (membres de la Corporació, grups polítics, etc.).
- Tramitar les aportacions trimestrals als OOAA, Consorcis i Fundacions que estan dins els orgànics de Corporació Provincial, Cultura i Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació.
- Revisar la documentació presentada per les diverses entitats que reben subvencions de la Presidència per tal de comprovar que s'ajusta a la normativa establerta.

Secció de Gestió Econòmico Financera Interna

Tasca efectuada

Ha portat a terme les tasques inherents a la tramitació dels pressupostos, modificacions pressupostàries, modificació d'ordenances fiscals, establiment, fixació i modificació de preus públics, reconeixements de crèdits, liquidacions i compte general del pressupost i operacions de crèdit segons es concreta tot seguit.

Les modificacions de crèdit realitzades durant l'any 2003 en el Pressupost de la Corporació han estat provocades per l'aplicació del romanent de tresoreria del passat exercici, i pels majors ingressos que van generar crèdits. Així mateix, s'han tramitat diferents expedients de modificació de crèdits que els organismes autònoms administratius i comercials han sotmès a la tutela financera de la Corporació.

Les ordenances reguladores de les taxes i les tarifes de preus públics per a l'exercici de 2004 s'han reestructurat i simplificat en el seu contingut. Alhora, s'ha procedit a l'actualització de les quanties segons les indicacions de les propostes de modificació rebudes dels serveis i organismes autònoms.

En relació amb l'exercici de 2003 cal fer les consideracions següents:

Taxes
Es varen modificar les ordenances fiscals reguladores de les taxes dels Serveis de Parcs Naturals, Educació i Contractació i Inventari i de l'organisme autònom Institut del Teatre.

Es varen imposar taxes i aprovar les ordenances fiscals del Servei d'Esports, pel fet de no haver-se materialitzat el conveni de cessió de les instal·lacions esportives ubicades en el Recinte de la Universitat Industrial a l'Ajuntament de Barcelona; i de l'Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat, pel fet que l'Escola Professional de la Dona, anteriorment depenent del Servei d'Educació, ha quedat adscrita a l'Oficina esmentada.

Preus públics
Es varen modificar les tarifes dels Serveis de Parcs Naturals, Educació i de l'organisme autònom Institut del Teatre.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Es va crear la tarifa de l'oficina Tècnica del Pla d'Igualtat per la motivació de què abans s'ha fet esment.

Es van suprimir la tarifa del Servei d'Esports igualment per la raó abans esmentada, i la de l'Organisme de Gestió Tributària pel fet que per a l'exercici de 2004 no es percebrà cap quantia corresponent a la venda d'impresos referits a la gestió tributària.

Es varen aprovar l'establiment i la fixació dels preus públics derivats dels convenis de col·laboració entre diversos ajuntaments i l'Organisme Autònom Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals, i dels corresponents a diverses accions formatives.

Amb la finalitat de tenir una sola referència pel que fa a la consulta de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, s'ha procedit a la derogació de les ordenances fiscals i tarifes de preus públics vigents a l'exercici de 2003 i aprovació de les que regiran a partir de l'exercici de 2004 i següents.

Pel que fa a les operacions de crèdit, es va avalar la següent operació:
Una operació a curt termini, per un import de 2.255.000 euros, entre el Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme i el Banco de Crédito Local.

Servei Fiscal

El Servei Fiscal, inclòs en el programa d'Intervenció 611.B0, té com a objectius principals les actuacions necessàries per a l'exercici de la funció interventora, definida en l'article 195 i següents de la Llei 39/1988, RHL, en les fases d'autorització i disposició de despeses i reconeixement i liquidació d'obligacions, amb càrrec al pressupost de despeses de la mateixa Diputació.

La fiscalització de les esmentades fases de despeses, s'efectua en les dues vessants, prèvia/limitada i posteriori/plena, prevista en l'article 200 de la Llei 39/1988 RHL, i d'acord amb la normativa que desenvolupa l'exercici de la funció interventora de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple de 19 de desembre de 1991 i complementada pel dictamen aprovat en sessió plenària de 29 de setembre de 1994.

Les activitats per a aconseguir aquests objectius es desenvolupen a través de dues seccions, la Secció de Control Previ i la Secció de Control a Posteriori.

Secció de Control Previ

Corresponen a aquesta secció les actuacions del servei que suposin un control previ de les fases A, D i O de les despeses incloses en el pressupost de 2003, tant pel que fa a les operacions corrents com per a les operacions de capital.

La fiscalització prèvia de caràcter limitat o ple, segons correspongui, comprèn l'examen de l'adequació dels expedients a la normativa legal que els sigui d'aplicació, així com els dels respectius documents comptables.

Correspon també a aquesta Secció resoldre els dubtes que li plantegin els serveis gestors, així com la redacció inicial dels escrits d'observacions i advertiments en relació amb els defectes observats.

Durant el present exercici s'han fiscalitzat un total de 60.934 operacions comptables. Aquesta fiscalització ha portat aparellada la confecció de 145 notes d'observacions, així com la devolució de 625 documents corresponents a la Unitat d'Operacions Corrents, 699 corresponents a la Unitat d'Operacions de Capital i 115 corresponents a la Unitat de Despeses Menors i Subministraments, per tal que els serveis esmenessin els defectes que s'havien observat. D'altra banda, en relació als expedients d'import superior al milió de pessetes, s'han sol·licitat, via telefònica, aproximadament 280 esmenes a expedients, les quals s'han solucionat sense necessitat de retornar-los.

De la comparació d'aquestes dades amb les de 2002, es constata un increment en relació al nombre d'operacions comptables (s'han incrementat en més de 3.000), així com respecte el nombre d'expedients retornats.

D'altra banda, pel que fa als expedients d'import superior al milió de pessetes també s'observa un increment de les esmenes sol·licitades telefònicament, sense devolució de l'expedient.

Així mateix s'han informat i fiscalitzat 164 expedients condicionats a l'existència de crèdit en exercicis futurs corresponents a la Unitat d'Operacions Corrents, i 142 corresponents a la Unitat d'Operacions de Capital, havent-se confeccionat des

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

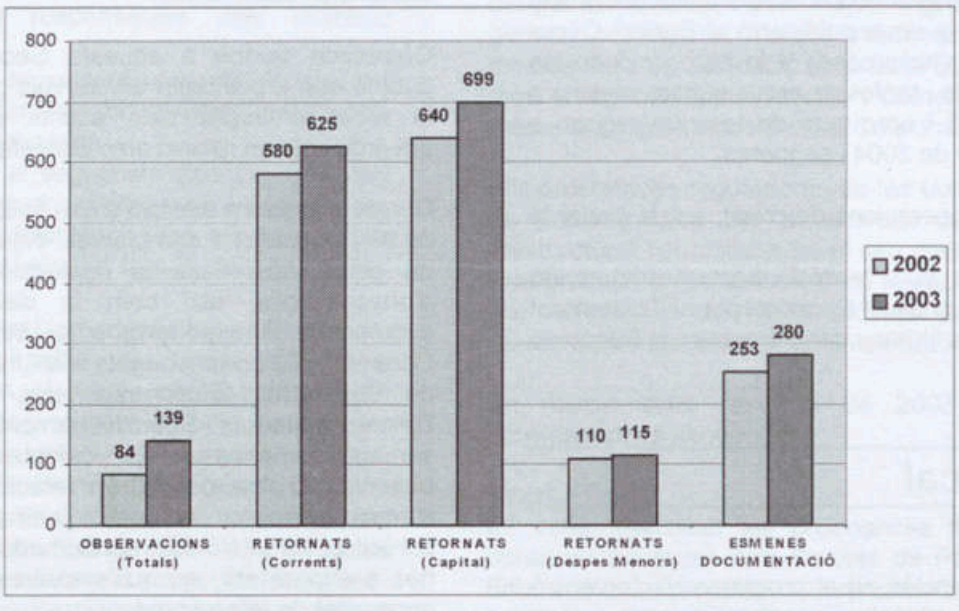
d'aquestes unitats 311 documents comptables d'exercicis futurs.

A més, s'han informat favorablement 306 resolucions i/o acords, per part de la Unitat d'Operacions Corrents, 171 per part de la Unitat d'Operacions de Capital i 20 per part de la Unitat de Despeses Menors i Subministraments.

Pel que fa a l'elaboració d'informes de devolució de garanties, se n'han elaborat 271 corresponents a les diferents unitats i, des de la Unitat d'Operacions de Capital, s'han generat 66 informes de certificacions finals i liquidacions d'obres.

Per últim cal indicar que des de la Secció de Control Previ, s'han contestat innumerables consultes telefòniques plantejades pels serveis gestors, la majoria de les quals, segons la seva complexitat s'han resolt per part del cap de la secció així com pel personal tècnic que hi és adscrit.

	2002	2003
Observacions (totals)	84	139
Retornats (corrents)	580	625
Retornats (capital)	640	699
Retornats (despeses menors)	110	115
Esmenes documentació	253	280



Aquesta Secció comprèn tres unitats, la Unitat d'Operacions Corrents, la Unitat d'Operacions de Capital i la Unitat de Despeses Menors i Subministraments.

Unitat d'Operacions Corrents

	2002	2003
Observacions	84	139
Retornats (corrents)	580	625
Retornats (capital)	640	699
Retornats (despeses menors)	110	115
Esmenes documentació	253	280

A aquesta Unitat li corresponen les actuacions que es refereixen als capítols 1, 2 i 4 del pressupost de despeses, llevat de les despeses imputades al concepte econòmic 227, excepte les del subconcepte 00 (neteja).

Unitat d'Operacions de Capital

A aquesta Unitat li corresponen les actuacions que es refereixen als capítols 3, 6, 7, 8 i 9 del pressupost de despeses, així com les imputades al concepte econòmic 227, llevat de les del subconcepte corresponent a contractes de neteja. També li correspon informar els expedients amb càrrec a la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Unitat de Despeses Menors i Subministraments

Aquesta Unitat li corresponen les actuacions que es refereixen als capítols 2 i 6 d'import inferior als 3.000 euros, tramitades mitjançant documents comptables ADO, així com també aquelles relatives a consums d'aigua, gas, telèfon i energia elèctrica sense límit d'import.

D'altra banda, també informa les propostes d'aprovació de contractes de manteniment de fotocopiadores i ascensors.

Corresponen a les tres unitats, en principi, les mateixes funcions, llevat les diferències que comporten les comprovacions a efectuar segons la naturalesa de la despesa, i que amb caràcter general es concreten en:

- Recepció física i electrònica de les propostes de despesa
- Informar els documents comptables previ el seu examen
- Examen dels documents de gestió pressupostària i dels seus justificants seguint els criteris de la normativa que desenvolupa l'exercici de la funció interventora de la Corporació
- Comprovar que s'aporta la documentació mínima establerta a l'annex II de les Bases d'Execució del Pressupost
- Sol·licitud de documentació o dades als serveis gestors relacionats amb aspectes de la fiscalització que els correspon
- Informes de devolucions de fiances
- Escrits de devolució de documentació.
- Confecció de relacions de decrets
- Introducció mecànica de l'informe aprovat per la Intervenció
- Tramesa de la documentació, després de registrar-la de sortida, als serveis gestors, a Secretaria o al Servei Comptable (en el supòsit que no necessiti aprovació)
- Arxiu de la documentació, així com preparació dels documents que periòdicament li sol·licita la Secció de Control a Posteriori

Secció de Control a Posteriori

La normativa que desenvolupa l'exercici de la funció interventora de la Diputació de Barcelona estableix que la fiscalització plena a posteriori s'efectuarà pel sistema de mostreig, o auditoria, sobre els documents comptables d'ingressos i també sobre els de despeses tramitats en la fase de control previ limitat, així com sobre els que van ésser intervinguts amb observacions, o aquells que no havien pogut ser informats en la fase de control previ, per haver-se presentat fora de termini o quan ja havien estat aprovats.

Aquesta Secció compta amb dues unitats: la de Fiscalització a posteriori i la de Pagaments a justificar.

Unitat de Fiscalització a Posteriori

Pel que fa a ingressos, cada trimestre es seleccionen uns serveis per sotmetre a fiscalització plena els ingressos recaptats per aquests.

El control s'efectua partint dels ingressos que consten comptabilitzats en les fitxes pressupostàries extretes del SICDB. Aquesta informació s'amplia amb el detall que consta en el programa informàtic de gestió d'ingressos.

De cada tipologia d'ingrés es cerca tota la documentació, existent en la Intervenció, que motivi i/o justifiqui la recaptació feta pel Servei.

Un cop verificada la legalitat respecte de l'origen dels ingressos a fiscalitzar, s'extreu una mostra respecte de les operacions comptabilitzades a fi de comprovar, en les dependències del servei gestor, els justificants corresponents, així com els imports liquidats.

La mostra de despeses s'extreu dels documents comptables O, DO, ADO, comptabilitzats durant el període corresponent. La fiscalització a posteriori comporta, bàsicament, les actuacions següents:

- Completar els expedients derivats de les operacions que hagin de ser objecte d'aquest sistema de control
- Fiscalitzar tots els documents que integren els esmentats expedients
- Elaborar l'informe provisional dels resultats de la fiscalització efectuada
- Trametre al servei gestor l'observació efectuada, quan es considera que aquesta és susceptible d'esmena, a fi que pugui presentar les al·legacions que cregui convenients
- Confeccionar la redacció inicial de l'Informe que es presenta al Ple per al seu coneixement
- Comunicar els resultats generals als serveis gestors interessats
- Cercar mesures correctores

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Durant l'any 2003, s'han examinat plenament els ingressos corresponents als serveis següents:

Trimestre	
4t 2002/207	Formació Local Educació
4t 2002/801	8012K: EUETTP de Canet de Mar 8012P: Escola de FP Mercè Rosell
2n 2003/602	Centres d'Atenció Social
2n 2003/901	Vies Locals

Respecte al 1r trimestre, no es van revisar ingressos ja que a fi de poder revisar un nombre de liquidacions suficientment representatiu, es va determinar realitzar aquest control a partir del 2n trimestre.

Respecte de les despeses, es van fiscalitzar plenament 1.137 documents comptables, tots ells amb la seva corresponent documentació adjunta, segons el detall següent:

Despeses	2002 4t trim	2003 1r trim	2n trim	3r trim (*)
Mostra	64	75	75	75
Derivades	239	97	131	190
Observacions	29	3	66	19
Sense informe	1	0	0	4
Derivades	31	4	10	24
Total	364	179	282	312

Cadascun dels documents a fiscalitzar, sorgits a la mostra, ha originat la formació d'un expedient integrat, tant pels documents comptables de referència com dels que se'n deriven, així com la corresponent documentació requerida per les normes de gestió aplicables en cada cas.

(*) Durant l'exercici 2003, tant pel que fa a ingressos com a despeses s'ha ultimat també la fiscalització corresponent al 3r trimestre de 2002. Així mateix, s'ha iniciat i s'ha elaborat part de l'informe corresponent al 3r trimestre de 2003.

Dels resultats obtinguts, a cada període fiscalitzat, s'ha elevat al Ple Corporatiu l'Informe corresponent.

Unitat de Pagaments a Justificar

Correspon a la Unitat de Pagaments a justificar la fiscalització dels justificants d'aquells pagaments que s'efectuen amb la condició de justificació posterior: ADOS, OS, ADOJ, així com la modalitat de Bestreta de caixa fixa.

La Unitat ha revisat i controlat un total de 1.550 documents de despeses satisfetes per la modalitat "a justificar", que inclou pagaments a justificar pròpiament dits, i subvencions a justificar, segons el desglossament següent:

ADOJ	
Períodes	Documents
4t trimestre 2002	308
1r trimestre 2003	85
2n trimestre2003	89
3r trimestre 2003	135
Total	617
ADOS / DOS / OS	
Períodes	Documents
4t trimestre	344
1r trimestre	169
2n trimestre	50
3r trimestre	130
Total	693

La Unitat ha confeccionat els corresponents decrets d'aprovació de la justificació amb les seves notes de compliment, així com la redacció inicial de reparaments, en els casos adients. També correspon a aquesta Unitat, el requeriment dels justificants quan ha transcorregut el termini.

Respecte de la Bestreta de caixa fixa, per Acord plenari de data 27 d'abril de 2000 es va aprovar que s'efectués el control a posteriori dels justificants, d'aquesta modalitat de pagament, pel sistema de mostreig de caràcter aleatori, estret sobre els documents ADO de reposició, tramitats durant el període a fiscalitzar.

Per tant, el nombre de documents ADO de BCF revisats, ha estat de 240 amb el següent detall:

Bestreta de Caixa Fixa	
Períodes	Documents
4t trimestre 2002	60
1r trimestre 2003	60
2n trimestre 2003	60
3r trimestre 2003	60
Total	240

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Direcció dels Serveis Econòmics

Des de la Direcció de Serveis es coordina el funcionament de les intervencions delegades, amb funcionaris de la Diputació adscrits i dedicats íntegrament a aquestes funcions i amb una presència directa en els propis Consorcis i Organismes.

Igualment s'efectua la supervisió dels Serveis Comptable i d'Assessorament i Control Econòmic Financer, on s'han impulsat temes com la renovació del programari de comptabilitat pels ajuntaments de la província, la millora de la comptabilitat provincial, així com d'altres de règim intern.

Els interventors delegats han exercit durant l'any 2003, per delegació de l'interventor general, les seves tasques, d'acord amb l'art. 195 i següents de la Llei 39/1998 RHL, en els organismes autònoms administratius següents:

- Fundació Pública Casa Caritat
- Patronat d'Apostes
- Organisme Flor de Maig
- Patronat Mas Manolo
- Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals
- Institut d'Edicions
- Institut del Teatre
- Institut d'Habitatge Local

Les mateixes funcions s'han desenvolupat en els Consorcis següents:

- Consorci de les Drassanes
- Cemical
- Centre de Cultura Contemporània de Barcelona
- Consorci de Recursos per a la Integració de la Diversitat (CRID)
- Consorci del Patrimoni de Sitges
- Consorci del Museu Tèxtil de Terrassa
- Consorci de la Serralada Marina
- Consorci de Collserola
- Consorci Agència Local de Desenvolupament Forestal
- Consorci de l'Espai Protegit de l'Embassament de Foix
- Consorci El Far. Centre dels treballs del Mar

En aquest any 2003 ha tingut especial importància la consolidació del programa de comptabilitat en tots els organismes autònoms i consorcis, fet que ha permès una millor gestió econòmica en tots ells.

Unitat de Control i Suport

Durant l'exercici de 2003 les tasques de la Unitat s'han orientat a donar suport als interventors delegats, deixant de realitzar tasques directes de fiscalització.

En aquells casos en que ha estat necessari (INHAL, Patronat Mas Manolo, Fundació Pública Casa Caritat i Cemical) s'ha continuat portant la comptabilitat.

Unitat de Suport Informàtic

La tasca principal que té encomanada aquesta unitat és, en termes generals, assegurar el bon funcionament de la Informàtica i les noves tecnologies de la informació dins l'àmbit de la Intervenció, en particular, i dins l'àmbit econòmic de la Corporació, en general. Això es tradueix en un gran número d'actuacions.

La majoria d'aquestes actuacions van referides a mantenir i desenvolupar software específic en matèria comptable, on destaca el manteniment i administració de l'aplicatiu SICDB, (Sistema d'Informació Comptable de la Diputació de Barcelona), aplicatiu que suporta la comptabilitat, tant pressupostària com financera de la Diputació de Barcelona, així com una sèrie de mòduls auxiliars.

També s'han realitzat una sèrie d'actuacions considerades menors en matèria de suport al personal de la Intervenció en temes d'Ofimàtica i domini de l'aparell informàtic, així com el desenvolupament i posta en marxa de petites solucions informàtiques per a necessitats molt específiques.

Dins d'aquest apartat cal destacar, de tota manera, diverses actuacions per la seva extensió i la seva repercussió: la renovació de gran part de l'equipament informàtic (PC), la publicació dels estats d'execució a la intranet, les diverses enquestes econòmiques que sol·liciten l'Administració Autonòmica i la Central, la millora de l'aplicatiu de Control de Crèdits a Internet i, sobre totes elles per la seva magnitud i repercussió, el perfeccionament de la interfície entre el seu aplicatiu de recursos humans elaborat amb l'eina SAP i la comptabilitat de la Corporació.

Cal destacar dins de l'any 2003 la consolidació del programa "Gestió d'Ingressos" que ha permès millorar i facilitar la gestió dels ingressos dels diferents serveis de la Diputació de Barcelona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei d'Assessorament i Control Econòmicofinancer

L'any 2003 va començar amb un procés d'adequació de l'estructura orgànica del servei al desenvolupament de les diferents línies d'actuació. Aquest fet va plasmar-se en el propi nom del servei que ha passat a dir-se d'Assessorament i Control Econòmico-financer; això ha estat així per recollir en el propi nom del servei els elements més identificatius de les tasques que es porten a terme. D'una banda hi ha tot un seguit de tasques relacionades amb l'assessorament, fonamentalment adreçat als ajuntaments, però també a organismes autònoms i consorcis, i d'un altre dos blocs relacionats directament amb el control, un amb el de l'eficiència i un altre amb el financer. Això fa que el Servei hagi quedat estructurat en tres Seccions que són les següents:

- Secció de Control Financer, amb una Unitat de Suport
- Secció de Suport a la Millora de l'eficiència, amb una unitat d'anàlisi
- Secció d'Assessorament Municipal, amb tres unitats, una de Formació, una altra de Suport Comptable i la tercera d'Assessorament Municipal

Sense entrar en la concreció de dades que figuren a l'anàlisi detallat de cadascuna de les seccions val la pena destacar, com un element no gaire comú a l'organització, que els destinataris dels nostres serveis van des dels ajuntaments (203 ajuntaments usuaris del programa comptable), a tots els serveis propis corporatius (741 centres d'activitat) passant per els organismes autònoms de la Corporació, així com els Consorcis participats (70 entitats analitzades). Aquest fet, a més del repte que representa ser capaços de donar resposta a realitats sovint ben diferents, s'ha intentat des del Servei que fos un element enriquidor en permetre disposar de visions dels temes no coincidents, i amb el coneixement transversal de moltes organitzacions que han donat solucions diverses a la seva problemàtica diària.

Per realitzar totes aquestes tasques durant l'any 2003 hem disposat dels següents recursos humans:

12 tècnics superiors
4 tècnics mitjans
3 tècnics auxiliars

Secció de Control Financer

El Pla d'Actuacions en matèria de control financer aprovat en l'any 2003, sobre informació financera i pressupostària de l'exercici 2002, ha ampliat per tercer any consecutiu l'abast dels treballs que es venien realitzant en anys anteriors.

Amb relació a aquest Pla d'Actuacions, cal esmentar les diferents tasques de control financer efectuades en base a la participació de la Diputació de Barcelona en els diferents ens. Així, tenim:

- Organismes autònoms que havien rebut una aportació anual superior a 60.000 euros. En aquests s'ha realitzat informe de control financer, derivat d'auditories d'abast sencer, és a dir, auditories de regularitat (financera i compliment de la legalitat).
- Consorcis, fundacions i altres ens, que havien rebut una aportació anual superior a 60.000 euros, i en els quals la representació de la Diputació és majoritària (en termes de drets de vot). En aquests també s'ha realitzat informe de control financer, derivat d'auditories d'abast sencer, és a dir, auditories de regularitat (financera i compliment de la legalitat).
- De la resta de consorcis, fundacions i altres ens en els quals la Diputació es troba representada (però sense majoria) i en els quals l'aportació anual va ser superior a 60.000 euros, es va demanar la corresponent informació financera i pressupostària sobre la qual s'han realitzat una sèrie de procediments de control financer per tal de procedir a la seva anàlisi. Entre aquests últims cal destacar: tractament i anàlisi de la informació, test de coherència informàtica comptable, càlcul i anàlisi de l'estalvi net, del romanent de tresoreria, del resultat pressupostari i financer, anàlisi de les diferents ratios, conciliació de les transferències rebudes per l'ens, moviment interanual del patrimoni, procediments de revisió analítica, etc.
- En el cas de les societats participades, directament o indirecta, per la Diputació en més del 50% o més de 600.000 euros del seu capital social, es va procedir a l'anàlisi de l'informe d'auditoria i comptes anuals, mitjançant procediments de revisió analítica i comprovació del valor net comptable de la participació per tal d'avaluar la conveniència de provisions per depreciació d'inversions financeres de l'any.
- Respecte als treballs realitzats als serveis propis corporatius, s'han realitzat una sèrie de procediments de controls financer fets " a mida" en base a les característiques d'aquells. S'ha

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

auditat les despeses de personal de les Associacions de Defensa Forestal, en relació amb el Pla de Vigilància Complementària contra incendis forestals de la Diputació de Barcelona.

Així mateix, també s'han realitzat treballs de control financer i altres tasques puntuals sobre diferents ens, que inicialment no estaven inclosos en el Pla d'Actuacions.

En resum, en el 2003 s'han fet actuacions de control financer sobre un total de 70 ens, distribuïts de la següent manera:

6 organismes autònoms
12 consorcis amb participació majoritària
4 societats
48 consorcis, fundacions, i altres ens amb participació minoritària

Amb les tasques de control financer efectuades i descrites anteriorment s'ha obtingut una cobertura del 89% sobre el total transferències realitzades per la Diputació en l'exercici 2002, és a dir, s'han analitzat 104,2 milions d'euros sobre un total de 117,1 milions d'euros.

L'informe de control financer realitzat es va presentar al Ple de la Diputació el mes de novembre de 2003, després d'incorporar les corresponents al·legacions presentades per les entitats, que es van considerar procedents. Amb posterioritat s'ha tramés a totes les entitats l'informe definitiu i les diferents recomanacions a implementar per tal d'assolir l'objectiu principal del control financer que és la millora de la gestió.

La Secció de Control Financer també participa en les actuacions formatives en matèria financera i pressupostaria mitjançant el curs de control financer que s'imparteix anualment.

Secció de Suport a la Millora de l'Eficiència

La Secció de Suport a la Millora de l'Eficiència porta la comptabilitat analítica de la Corporació i té cura dels resultats de la seva explotació. Les tasques més significatives desenvolupades durant l'exercici 2003 es detallen tot seguit:

- Revisió, a començament de l'exercici, de l'estructura de centres de cost i assignació del personal en col·laboració amb els serveis, incorporant les modificacions oportunes. Durant l'exercici s'han introduït les modificacions exigides pels canvis d'organització resultants de la nova Corporació i s'han analitzat amb dos serveis les seves estructures i els resultats s'aplicaran a l'exercici 2004.
- Manteniment i millora sistemàtica d'imputació de la despesa amb una tasca de revisió dels assentaments, en col·laboració amb els diferents serveis que intervenen en el procés comptable. Pel que fa a la despesa de Capítol I, s'ha treballat en el desenvolupament de la sistemàtica i de les aplicacions que permetin incorporar les dades obtingudes per l'aplicació del sistema d'informació de RRHH (SAP), així com resoldre, en col·laboració amb la Unitat de Suport Informàtic de la Intervenció, problemes de desajustos sistemàtics amb les dades de la comptabilitat.
- Revisió de l'àrea de l'immobilitzat material de la Corporació a efectes del càlcul de les amortitzacions.
- Sistematització i estandardització dels processos comptables i de presentació dels resultats per millorar-ne la difusió i poder garantir-ne la fiabilitat. Això comporta la realització i manteniment, per la mateixa Secció, de tot un seguit de programes que han agilitzat el tractament de la informació i la presentació dels estudis per a cada Servei.
- Realització de "Memòria justificativa del cost i rendiment dels Serveis Públics. 2002", que s'incorpora a la documentació que preceptivament acompanya el Compte General de la Corporació.
- Realització de "Estudi de costos. Exercici 2002", i tramesa a tots els serveis. Aquest informe sintetitza la informació recollida i treballada durant l'exercici, tractant-la amb l'objectiu que els responsables dels serveis disposin d'una informació resumida de fàcil lectura i que al mateix temps estudiï tots els elements de cost, tant directes com repercutits, a nivell de servei i a nivell d'activitats (741 unitats) que realitzen.
- Realització de l'informe "Costos de les Unitats Orgàniques. Exercici 2002", que acompanya a l'Estudi de Costos i proporciona una visió general dels costos de la Corporació a nivell d'Unitat de Gestió Pressupostària.
- Atendre les demandes d'informació, de caràcter periòdic o puntual, dels serveis que així ho han sol·licitat, en relació amb l'evolució dels seus costos directes.
- Atendre les sol·licituds per part dels serveis interessats, en un desenvolupament més detallat de la informació continguda en la comptabilitat analítica, sota la forma d'estudi, informe, certificat o anàlisi estadístic.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Realització de la memòria econòmico-financera, que ha d'acompanyar tota nova implantació o modificació de les tarifes de taxes o preus públics aprovades per la Corporació (45). També s'ha realitzat un treball d'assessorament als Serveis que ho han demanat, facilitant-los elements teòrics i pràctics perquè puguin realitzar aquestes memòries en les properes propostes de modificació de les seves tarifes.

Secció d'Assessorament Municipal

La Secció treballa en 4 línies de suport a la gestió econòmico-financera municipal, suport a la gestió comptable, formació econòmica, informes econòmico-financers, i suport a la gestió financera (endeutament). Analitzem, per tant, l'evolució de les quatre línies al llarg d'aquest exercici.

Suport a la gestió comptable

L'any 2003 ha suposat l'exercici de consolidació del canvi iniciat ja fa tres anys, que va suposar la implantació d'un nou programari, la migració de les dades comptables abans del canvi de l'euro, i finalment l'arribada d'aquest darrer.

Superades aquestes fases, que eren l'objectiu primari en iniciar-se el procés en l'any 2000, l'exercici 2003 l'operativa bàsica, pel que fa al programari, s'ha centrat en l'atenció "on line" als usuaris, acompanyada per l'assessorament en gestió comptable i el suport en la realització del tancament de l'exercici.

El nombre d'entitats que utilitzen aquest servei s'ha vist augmentat en aquests exercici en 12 noves entitats (7 ajuntaments, 4 patronats municipals i 1 consorci supramunicipal) amb la qual cosa s'arriba, al finalitzar l'exercici, a 298 entitats que reben el servei (203 ajuntaments, 48 patronats municipals, 27 consorcis supramunicipals i 20 organismes provincials), dels que 253 funcionen dins la xarxa telemàtica i la resta amb instal·lacions en local a l'Entitat.

Pel que fa a actuacions de suport en el tancament, s'ha realitzat en 229 entitats, el que suposa el 93% de les entitats que funcionen en xarxa (el que no tenen aquest funcionament, no utilitzen aquest tipus de suport). Cal destacar que en aquests exercici s'ha vist incrementat el nombre dels tancaments de l'exercici corrent fins a suposar el 83% dels realitzats, fet indicatiu d'una millora progressiva de la gestió comptable en les entitats associades.

En un segon ordre s'han realitzat 64 actuacions complementàries al suport ordinari, a petició de les entitats, sobre diversos temes com:

- Conciliació de pendents de cobrament amb ORGT.
- Informes limitats sobre la situació financera en el tancament.
- Suport en l'elaboració del pressupost i l'inventari.
- Assistència en el disseny d'una estructura de càlcul de costos.
- Elaboració dels documents justificatius de la conversió dels estats comptables a l'Euro.

Si aquest any 2003 ha suposat la consolidació d'una feina que s'inicià fa tres anys, en aquest 2003 s'han creat ja les bases per l'evolució dels propers exercicis. Aquesta evolució futura passa per completar l'entorn d'informació econòmico-financera, més enllà de la comptabilitat.

Així en el darrer trimestre de 2003, s'han realitzat formació i actuacions per posar en funcionament l'inventari de béns totalment vinculat amb la comptabilitat. A finals d'exercici a 7 entitats ja s'havia iniciat el funcionament del tractament vinculat d'inventari i comptabilitat, i a 8 més s'hi està treballant; a més s'han rebut peticions per realitzar aquest tractament a 116 entitats més.

A banda, al llarg de 2003 s'ha estat treballant amb dues noves línies d'actuació que suposaran millores pels propers exercicis. Un és el control de l'endeutament vinculat a la comptabilitat, on es disposa de 65 peticions d'entitats per implantar-ho en el 2004, i l'altre és el càlcul de costos, amb 53 peticions d'entitats, i que ja a finals de 2003, s'han realitzat unes primeres actuacions encaminades a definir el model d'implantació.

Formació en l'àmbit econòmicofinancer

En la formació, l'any 2003 ha suposat un any d'estabilització, després de diversos exercicis on el fet de donar suport a la posada en funcionament del nou aplicatiu en matèria comptable, havia assolit volums molt considerables.

Al llarg de l'exercici s'han ofertat 10 mòduls diferents de formació presencial, d'entre 5 i 20 hores lectives, havent-se realitzat 130 hores formatives, en 15 edicions formatives on hi han assistit 301 alumnes, procedents de 102 entitats diferents.

Pel que fa a formació a distància s'han ofertat 3 actuacions, equivalents a 110 hores lectives, amb un seguiment de 68 alumnes.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Suport a la gestió financera (endeutament)
Pel que fa al suport a l'endeutament, l'exercici 2003 ha suposat un exercici de continuació a la línia oberta ja fa temps, amb el suport a la tramitació de la documentació relativa a la tutela financera de l'Administració local, al contractar-se noves operacions d'endeutament.

Hi ha 167 entitats acollides a aquest servei, que al llarg del present exercici ha vist modificat parcialment el seu marc legal, el que ha suposat haver d'ajustar les utilitats informàtiques que s'ofereixen als ajuntaments per la seva realització.

A finals d'exercici, han aparegut noves modificacions del marc legal, que obligaran, en el proper exercici, a noves modificacions.

Es tracta, per tant, d'un servei que compleix el seu objectiu, i que cal anar mantenint per donar resposta adequada a les necessitats dels usuaris municipals.

Informes econòmicofinancers
Per últim, un dels productes que des de fa uns anys ha adquirit una valoració important per part dels ajuntaments és la realització d'informes econòmico-financers, que integren des d'informes de diagnosi financera a revisió dels circuits administratius per tal de fixar la situació de les finances municipals així com donar recomanacions sobre les possibles millores a introduir al funcionament. Aquests treballs poden derivar, quan la situació així ho demana, en la necessitat de realitzar plans de sanejament.

Tot aquest conjunt de treballs s'ha plasmat l'any 2003 en la realització de 29 informes.

Servei Comptable

El Servei Comptable és l'òrgan que, integrat dintre de la Intervenció General, té assignat l'exercici de la funció comptable de la Corporació, d'acord amb la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local i altra normativa aplicable en aquesta matèria. L'exercici d'aquesta funció ha implicat la consecució per a l'any 2003 dels objectius següents:

- Enregistrar l'execució del pressupost general de la Corporació, i posar de manifest els resultats pressupostaris.
- Establir el balanç de situació de la Corporació, en el que es posa de manifest l'estructura i composició del seu patrimoni en diverses masses patrimonials actives i passives i les seves variacions.
- Determinar els resultats des d'un punt de vista econòmic patrimonial.
- Subministrar informació pressupostària i financera als diferents òrgans de la Corporació.
- Possibilitar l'exercici dels controls de legalitat, financer i d'eficàcia.
- Enregistrar els moviments i situació comptables de la tresoreria de la Corporació, tot verificant que les actes d'arqueig periòdiques dels fons situats a la tresoreria són coincidents amb els saldos comptables.
- Subministrar les dades necessàries per a confegir el Compte General. Dintre d'aquest apartat cal assenyalar que des d'aquest Servei es realitza el càlcul de l'estat d'origen i aplicació de fons, així com les operacions de periodificació i regularització en la comptabilitat financera a la fi de cada exercici.

Dintre de les competències assignades a aquest Servei, cal destacar l'elaboració i la tramitació d'informació i documentació demanada per tercers relativa als registres comptables de la Corporació. Així es dóna resposta a sol·licituds de confirmació de saldos efectuats per creditors i deutors de la Corporació, elaboració d'estats de situació comptables, elaboració de certificats emesos per l'Interventor, etc.

Així mateix, correspon a aquest Servei analitzar periòdicament tots els estats i comptes de la comptabilitat de la Corporació a l'objecte de verificar la seva exactitud i coherència de les seves dades.

També de forma específica, es fa un seguiment de totes les operacions relatives a l'immobilitzat de la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Corporació, tant material com financer, així com els diferents saldos deutors i creditors de caràcter no pressupostari, tot proposant els tràmits escaients.

Secció de Comptabilitat Pressupostària i Financera

Aquesta Secció té assignada la competència de supervisar la comptabilització de totes les operacions realitzades en execució del pressupost de la Corporació, les que tenen incidència en la comptabilitat financera, així com totes les operacions de caràcter no pressupostari.

Des d'aquesta secció es tramiten, comptabilitzen i arxiven totes les operacions de caràcter no pressupostari, així com els assentaments directes en la comptabilitat financera. El número d'operacions no pressupostàries realitzades l'any 2003 han estat al voltant de les 8.000. Així mateix, es realitzen seguiments i comprovacions periòdiques dels diferents conceptes no pressupostaris.

D'altra banda, s'efectuen mensualment els quadres comptables entre els estats d'execució pressupostària i els conceptes no pressupostaris amb els corresponents saldos dels comptes de la comptabilitat financera. Així mateix, es subministra la informació comptable necessària per a la realització de l'acta d'arqueig efectuada des de la Tresoreria de la Corporació.

Aquesta Secció s'estructura orgànicament en dues unitats: la d'Ingressos i la de Despeses.

Unitat d'Ingressos

La Unitat d'Ingressos té assignada la funció de comptabilitzar, tramitar i arxivar totes les operacions del pressupost d'ingressos de la Corporació. S'han enregistrat comptablement els diferents fets de naturalesa econòmica que hagin afectat el pressupost d'ingressos, tant de l'exercici corrent com de l'agrupació de pressupostos tancats. Segons la naturalesa d'aquests fets de transcendència econòmica, s'han originat els diferents tipus d'operacions d'execució d'aquells pressupostos. Les fases d'execució que s'han estudiat han estat: Compromisos d'ingressos, drets reconeguts o contrets, les anul·lacions o baixes i els ingressos obtinguts.

Aquesta Unitat subministra informació comptable als òrgans de la Corporació i a tercers respecte de l'execució pressupostària dels ingressos.

En l'exercici de 2003 s'han elaborat al voltant de 10.000 operacions pressupostàries d'ingressos.

Tots els ingressos de la Corporació es situen comptablement, en el moment del seu ingrés a la caixa d'efectiu o als seus comptes bancaris, en comptes pendents d'aplicació. Des d'aquests comptes es realitzen les aplicacions comptables a les diferents partides pressupostàries que corresponguin, segons el seu òrgan gestor, programa i naturalesa de l'ingrés. Aquesta Unitat ha de realitzar les gestions necessàries per esbrinar en cada cas els diferents ingressos obtinguts, comprovar la documentació justificativa i practicar la corresponent aplicació pressupostària en base al tipus d'operació que li correspongui.

Així mateix, des d'aquesta Unitat es realitza un seguiment individualitzat dels diferents imports pendents de cobrament. Aquells recursos de dret públic pendents de cobrament, el període de voluntària dels quals hagi vençut, s'integren en una relació de deutors i es certifiquen a l'objecte de carregar-los a l'Organisme de Gestió Tributària per a la seva exacció en via executiva. Es realitzen diverses gestions respecte dels imports pendents de cobrament davant dels respectius òrgans gestors a l'objecte d'obtenir els ingressos corresponents o, en el seu cas, proposar la seva baixa en la comptabilitat.

En el present exercici s'ha acabat d'implementar el nou programa informàtic de gestió d'ingressos, que es caracteritza per canalitzar la totalitat dels ingressos liquidats per les diferents unitats gestores (model descentralitzat), millorar la gestió i tramitació de les liquidacions de la Corporació i els corresponents ingressos i agilitzar la seva comptabilització en el programa informàtic SICDB de comptabilitat de la Corporació.

Unitat de Despeses

La Unitat de Despeses comptabilitza, tramita i arxiva totes les operacions de caràcter pressupostari. El model de gestió comptable descentralitzat que té implantat la Corporació implica que els diferents òrgans gestors del pressupost de despeses elaborin els seus documents comptables segons les fases d'execució: A, D. ADO, ADOS, DO i ADOPJ.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Les operacions pressupostàries abans esmentades són comptabilitzades i arxivades una vegada s'han realitzat els tràmits previs establerts: fiscalització de la despesa, aprovació per l'òrgan competent, acreditació de la seva aprovació per part de Secretaria i inscripció en el llibre d'actes. A títol estadístic, durant l'any 2.003 s'han comptabilitzat un total aproximat de 63.000 operacions.

Aquelles operacions de despeses que han de ser aprovades mitjançant relació global per part del President de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, d'acord amb la normativa vigent, es realitza aquest tràmit des d'aquesta Unitat, prèviament a la seva comptabilització.

Una vegada estan comptabilitzades les operacions de despeses es procedeix a ordenar el seu pagament mitjançant relació intervinguda per l'Interventor i autoritzada pel President. En aquesta fase d'ordenació s'estableixen en cada cas les prioritats del seu pagament, d'acord amb la normativa específica reguladora d'aquesta matèria. Al llarg de l'exercici 2003, s'han elaborat 500 ordenacions de pagaments.

Així mateix, aquesta Unitat té assignada la funció de gestionar i enregistrar les sol·licituds d'endossos o cessions de crèdit mitjançant la corresponent presa de raó comptable, segons els termes establerts en la normativa interna que regula aquesta matèria. A tal efecte, es porta un llibre registre de les cessions de crèdits realitzades en cada exercici.

La Unitat de Despeses ha de mantenir actualitzada les diverses situacions dels creditors en relació als embargaments o paralitzacions en els seus pagaments a l'objecte de practicar, quan s'escaigui, les corresponents compensacions de deutes.

Finalment, aquesta Unitat subministra informació comptable als òrgans de la Corporació i a tercers creditors, respecte de la informació derivada de l'execució del pressupost de despeses de la Corporació.

Tresoreria

Els articles 175 i següents de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, defineixen la tresoreria de les corporacions locals, i l'article 177 estableix les funcions que li són pròpies. Aquestes són les que han estat desenvolupades per la Tresoreria de la Diputació de Barcelona, d'acord amb les disposicions de la Llei esmentada i d'altra legislació vigent.

Totes les actuacions portades a terme per la Tresoreria han estat enfocades a intentar millorar la distribució temporal dels recursos monetaris, conjugant l'optimització d'aquests recursos amb el pagament puntual de les obligacions.

La utilització eficient dels recursos monetaris ha estat l'objectiu fonamental de la Tresoreria, perseguit mitjançant l'elaboració de previsions de les necessitats de finançament a curt i llarg termini, l'optimització de la rendibilitat dels fons propis i de la mínima disposició de les operacions de crèdit a llarg termini.

Servei de Tresoreria

El Servei de Tresoreria està composat per la Secció de Gestió i Planificació, i les unitats de Caixa, Comptabilitat i Comptes Corrents, Habilitació, i la d'Anàlisi i Planificació.

L'activitat portada a terme durant l'any 2003 es pot agrupar en les àrees següents:

Planificació de tresoreria
És realitzada bàsicament per la Unitat d'Anàlisi i Planificació sota la direcció del cap de secció i amb la informació subministrada per la resta d'unitats que composen el servei i en especial per la Unitat de Caixa pel que fa a la planificació més a curt termini.

La planificació dels recursos monetaris que disposa la Corporació es realitza bàsicament a tres nivells: anual, mensual i diari.

Planificació anual
La planificació anual es duu a terme mitjançant l'elaboració del pressupost anual de tresoreria. Aquest pressupost es basa en simular el compor-

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

tament dels cobraments i pagaments derivats de l'execució prevista del pressupost d'ingressos i despeses, tant de l'exercici corrent com d'exercicis tancats, a fi i efecte de preveure amb la suficient antelació els possibles superàvits/dèficits de tresoreria i el moment del temps on es produiran.

Així doncs, la utilitat del pressupost anual ve donada per dues vies:

- Assegurar la disponibilitat dels fons necessaris per atendre les obligacions compromeses per la Corporació.
- Avaluar les necessitats/excedents de finançament en l'horitzó d'un any, la qual cosa és de gran ajuda en les decisions en l'àmbit financer que haurà de prendre la Corporació.

En el mes de febrer es va enllestir l'elaboració del pressupost de tresoreria inicial, el qual incloqué l'estimació de la liquidació del pressupost de l'any anterior, atès que en la data de presentació encara no s'havia aprovat la dita liquidació.

El Pressupost de Tresoreria una vegada finalitzat, informava de la situació prevista a final de cada mes. Les previsions indicaven situació positiva de tresoreria en el decurs de tot l'any, situació que s'ha anat confirmant al llarg de tot l'exercici.

Un cop finalitzat l'exercici les dades reals observades, en milions d'euros, es confronten amb les previstes per tal de valorar la bondat de les previsions:

	Previsió anual	Realitzat	Diferència
Cobraments totals (líquids)	543	530	13
Pagaments totals (líquids)	522	553	31

Donat el volum anual dels fluxos de cobraments i pagaments que es canalitzen des de la Tresoreria, les diferències observades respecte les previsions efectuades a l'inici de l'exercici, han representat tan sols un error de previsió del 2,4%, respecte als cobraments i d'un 5,6%, pel que fa als fluxos de pagaments.

Analitzant els motius principals que han originat aquests errors de previsió, cal esmentar, pel que fa als cobraments, la minoració en la recaptació del recàrrec provincial de l'impost sobre activitats econòmiques (IAE), derivada per la reforma d'aquest impost, a través de la Llei 51/2002 de 27 de desembre de Reforma de la Llei reguladora d'hisendes locals, la qual va introduir exempcions a gran nombre de contribuents.

Quant a pagaments, dins de l'exercici 2003, el nivell de gestió de despesa ha estat superior a la gestionada a l'any anterior, any que es va prendre com a base per efectuar les previsions d'aquest any.

Planificació mensual

El Pla de disposició de fons esdevé com l'eina mitjançant la qual es realitzen les previsions mensuals de tresoreria. Així mateix la Tresoreria resta obligada, per imperatiu dels articles 168 i 177 de la Llei 39/1988 reguladora de les hisendes locals, a preparar el Pla de disposició de fons a efectes d'ordenació de pagament. Aquest Pla l'autoritza el president delegat de l'Àrea de Govern Local.

El Pla de disposició de fons agrupa, pel que fa a pagaments, les obligacions a què ha de fer front la tresoreria en l'horitzó d'un mes, classificant-se en:

- Obligacions preferents (nòmina, despeses no pressupostàries, exercicis anteriors).
- Altres obligacions amb venciment en el mateix mes (càrrega financera, factures proveïdors, aportacions a organismes, subvencions).

Per tal de fer front a les obligacions de pagament, es detallen els ingressos que es preveuen cobrar en el mateix període de temps. D'aquesta manera, i tenint en compte la situació inicial real de tresoreria, s'obté la situació final prevista a final del mes objecte del Pla.

El Pla també inclou estimacions relatives a conèixer quina serà l'evolució diària de tresoreria dins del mes a fi i efecte de preveure, encara més puntualment, les necessitats o excessos de finançament així com la seva duració. Contínuament es dediquen esforços encaminats a perfeccionar el sistema de previsions que inclou el Pla.

Cal dir que l'anàlisi de les desviacions de tresoreria produïdes respecte al Pla previst ha suposat uns errors mínims de previsió, tant en pagaments com en ingressos.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Amb periodicitat mensual es realitza un seguiment exhaustiu del grau de compliment del pla, informant de les possibles diferències o desviacions, tot analitzant les causes per les quals s'han produït.

Aquest encert en les previsions és motivat bàsicament per l'elevat grau de coneixement que té el departament de tresoreria dels fluxos de cobrament i pagament que es produiran, coneixement adquirit per l'acumulació d'experiència de tot l'equip de persones que participen en aquesta tasca.

En els diversos plans mensuals també s'inclou el resum dels préstecs a llarg termini que en aquell moment es troben pendents de disposar.

De les obligacions a què haurà de fer front la Tresoreria, i que estan contingudes en els plans mensuals, s'informa el primer dia de cada mes als serveis gestors de la despesa a les quals fan referència, amb indicació de la data concreta de pagament.

Pla diari de tresoreria

De forma diària, i un cop capturada la informació bancària mitjançant el protocol Editran, s'actualitza la posició de tresoreria compte a compte.

Les previsions mensuals amb la màxima informació actualitzada s'introdueixen en el Pla diari per tal d'obtenir quina serà la situació dia a dia.

El Pla diari ens dona informació sobre:

- Situació inicial tresoreria en posició valor.
- Evolució diària de la tresoreria al llarg del mes, distribuïda entre els diversos comptes operatius que disposa la Diputació.
- Necessitats de provisionar els fons necessaris als comptes on es tramitaran els pagaments.
- Comptes excedentaris de tresoreria.
- Resultat de simulacions de col·locacions d'excedents i la seva durada.
- Realització de simulacions múltiples encadenades respecte de la situació inicial.

El Pla diari s'elabora des de la Unitat de Caixa a partir de les previsions contingudes en el Pla de disposició de fons i d'altra informació subministrada per la Comptabilitat.

L'aplicatiu informàtic mitjançant el qual s'elabora el Pla diari ha estat programat i perfeccionat per personal tècnic de la mateixa Tresoreria.

Una de les eines d'ajuda a la planificació, que disposa la Tresoreria, és un servei d'informació econòmica i financera concertat amb la firma Reuters, el qual permet accedir via satèl·lit a un seguit d'indicadors, cotitzacions i notícies del mercat monetari en temps real. Aquest nou instrument està facilitant enormement qualsevol presa de decisions que afecti els recursos monetaris.

Càrrega financera. Gestió del risc de tipus d'interès

El deute a llarg termini de la Diputació de Barcelona estava composat a l'inici de l'any 2003 per 21 préstecs, sis dels quals es trobaven pendents de disposar en la seva totalitat.

El resum d'aquests préstecs es detalla tot seguit:

Entitats	Capital pendent a 01.01.03	Any signatura
Tresoreria Seguretat Social	168.466,60	1971
Institut Català del Sol	65.312,03	1984
BSCH	19.833.399,46	2000
CEC (Sindicat)	18.000.000,00	2001
BC Local	6.000.000,00	2001
CEC (Sindicat)	24.872.000,00	2001
CEC (Sindicat)	15.000.000,00	2002
Deute Pendent Referenciat a tipus fix	83.939.178,09	

Entitats	Capital pendent a 01.01.03	Any signatura
BBVA (Sindicat)	2.691.901,48	1995
BBVA(Sindicat)	11.569.483,01	1996
BCLocal	8.714.675,52	1997

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Entitats	Capital pendent a 01.01.03	Any signatura
CEC (Sindicat)	19.959.611,97	1998
CEC (Sindicat)	29.847.815,65	1998
CEC (Sindicat)	21.518.698,94	1999
BSCH	19.532.893,40	1999
Banesto	4.883.223,34	1999
Deute Pendent Referenciat a tipus variable	118.718.303,31	

A l'inici de l'exercici, el dia 8 de gener, s'han disposat dos préstecs signats l'any 2002, amb les entitats BBVA i Banc Popular, de 25 milions i 5 milions respectivament.

Pel que fa a les amortitzacions realitzades han apujat un total de 20.058,14 milers d'euros. D'aquesta manera el nou deute pendent a final de l'exercici és el següent:

Préstecs	Capital pendent a 01.01.03	Disposició 2003	Amortització 2003	Capital pendent a 31.12.03
Fix	83.939,18	30.000	3.815,25	110.123,93
Variable	118.718,30	---	16.242,89	102.475,41
Total	202.657,48	30.000	20.058,14	212.599,34

Els préstecs pendents de disposar a finals de l'any són els següents:

Entitat	Import	Data prevista disposició
Banc Popular	10.000.000	25.02.04
CEC(Sindicat)	14.000.000	25.02.04
Crèdit Agricole	10.000.000	12.12.04
BSCH	8.344.000	12.12.04
Total	42.344.000	

Del total del deute pendent a finals de l'any, un 51,8% està referenciat a tipus d'interès fix i un 48,2%, ho està a tipus variable. Aquesta proporció s'ha invertit respecte a l'any anterior, en que el capital referenciat a tipus variable (58,6%) era superior al referenciat a tipus fix (41,42%).

Aquest canvi és degut bàsicament per la disposició efectuada aquest any, de dos préstecs referenciats a tipus fix.

Pel que fa als interessos satisfets dins de l'any corresponent als préstecs a llarg termini, han estat els següents:

Préstecs	Interessos pagats 2003	Tipus Mitjà (%)	Interessos pagats 2002	Tipus Mitjà (%)
Fix	5.222,93	5,05	2.184,19	5,23
Variable	2.933,26	2,29	4.685,22	3,53
Total	8.156,19	3,71	6.869,41	4,05

L'evolució de la mitjana dels tipus d'interès aplicats als préstecs a tipus variable ha estat de lleuger descens al llarg de tot l'any, de manera que la mitjana anual ha estat del 2,29%, pràcticament 1,24 punts per sota de la mitjana de l'any anterior (3,53%).

La disposició realitzada aquest any dels dos préstecs a tipus d'interès del 4,48% i 4,40% respectivament, han fet que els tipus mitjà anual, pel que fa als préstecs referenciats a tipus fix, s'ha situat al 5,05%, en front del 5,23% de l'any anterior.

Atès l'estructura del deute d'aquest any, majoritàriament referenciat a tipus d'interès fix, es va considerar convenient proposar la concertació del finançament previst per l'any 2003 a tipus d'interès variable.

Un altra novetat va ser el termini del préstec, ja que es va considerar sol·licitar finançament a 5 anys, vinculada a projectes de durada més curta.

Donat que des del punt de vista de necessitats de tresoreria, no es feia necessari disposar de forma immediata de la financiació; des d'aquesta Tresoreria

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

es va dissenyar un tipus d'operació anomenada "crèdit revolving".

L'operació proposada permetia, en línies generals i a diferència de les operacions de préstecs tradicionals, obtenir un funcionament idèntic al d'una línia de crèdit, gaudint d'un límit màxim de crèdit disponible durant la vida de l'operació i efectuar disposicions de capital, sobre aquest límit, de l'import que es desitgi i en el moment de la vida del crèdit que es consideri oportú.

Cal esmentar, a més, que el tret més característic d'aquesta classe d'operacions, és que el capital retornat de cada disposició efectuada, torna a estar disponible novament, és l'efecte "revolving".

Això permet efectuar disposicions ajustades al capital necessari, en un moment donat, per la qual cosa, els interessos a liquidar seran molt menors que si es generessin sobre la totalitat del capital concertat, com és habitual en les operacions de préstec tradicionals, ja siguin a tipus fix o variable, en les que el capital es disposa sempre totalment en una o diverses disposicions.

En aquest sentit, a mitjans del mes d'octubre, es varen iniciar els tràmits per concertar 20.059.000 euros, import consignat en el capítol 9 del pressupost d'ingressos del mateix any. La convocatòria es va adreçar a 35 entitats financeres, convidant-les a que formulessin les seves ofertes.

Així mateix, amb la finalitat d'ampliar el ventall d'ofertes, es va encarregar la publicació d'un anunci en dos diaris de premsa econòmica (Cinco Dias i Expansión), per donar a conèixer la convocatòria a altres entitats i convidant-les a sol·licitar la documentació corresponent. Amb l'escrit de convocatòria s'acompanyava d'un annex, on es recollien les condicions a què s'havien d'ajustar les ofertes.

Les propostes que van arribar finalment a aquesta tresoreria varen ser un total de deu, cinc corresponen a entitats bancàries, (3 nacionals i 2 estrangeres) i cinc a caixes d'estalvis (totes elles nacionals).

Per valorar la millor oferta, l'anàlisi es va centrar en dos factors: el marge ofert sobre l'Euribor i l'existència o no de comissions. Les entitats que varen formular ofertes varen ser: Crédit Agricole, BBVA, Lloyd's, Caixa Catalunya, CA Mediterraneo, Banc Popular, BSCH, Caixa Penedès, Caixa Pensions i Caja Madrid. La millor oferta va ser la presentada per l'entitat Crédit Agricole, seguida de la de BBVA.

Així, per decret del president, es va acordar la concertació d'una operació de crèdit, a tipus variable, amb Caisse Régionale de Crédit Agricole, per un import de 20.059.000 euros, per un termini de 5 anys.

Al tractar-se d'una operació nova, amb característiques especials, conjuntament amb l'entitat financera, s'ha redactat un contracte en el qual es contemplin les peculiaritats del funcionament "revolving". L'esmentat contracte s'ha previst signar el mes de gener del proper any.

Per tal de gestionar el deute a llarg termini de la Diputació, és necessari fer un seguiment dels tipus d'interès, ja sigui l'Euribor, pel que fa als préstecs a tipus variable o el Swap, per als de tipus fix.

Podem observar en les taules següents la disminució constant dels dos índexs:

Tipus Euribor 3 mesos			
Data	2001	2002	2003
Gener	4,771	3,364	2,832
Febrer	4,756	3,357	2,687
Març	4,709	3,391	2,530
Abril	4,682	3,407	2,533
Maig	4,637	3,467	2,401
Juny	4,454	3,464	2,152
Juliol	4,467	3,410	2,130
Agost	4,354	3,352	2,140
Setembre	3,983	3,310	2,147
Octubre	3,600	3,264	2,144
Novembre	3,386	3,124	2,159
Desembre	3,345	2,941	2,146
Mitjana	4,262	3,299	2,330

Swap a 10 anys			
Data	2001	2002	2003
Gener	5,35	5,17	4,34
Feber	5,32	5,21	4,14
Març	5,22	5,51	4,20
Abril	5,48	5,38	4,31
Maig	5,60	5,41	4,00
Juny	5,54	5,22	3,77
Juliol	5,30	5,03	4,09
Agost	5,20	4,83	4,26
Setembre	5,19	4,57	4,29
Octubre	4,72	4,72	4,36
Novembre	4,90	4,70	4,49
Desembre	5,27	4,33	4,41
Mitjana	5,26	5,00	4,22

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tota la gestió de la càrrega financera és suportada mitjançant un software elaborat pel personal tècnic de la tresoreria, el qual com cada any es van introduint millores que fan possible optimizar la informació disponible. En aquest sentit, aquest any s'han afegit nombroses possibilitats de consultar dades necessàries per prendre les decisions adients en cada moment, entre d'altres cal anomenar:

- Distribució del deute per entitats en qualsevol moment
- Percentatge de participació de les entitats en el conjunt del deute
- Quantificació de l'import diari que presenta cada préstec amb especial atenció als diferencials
- Diferenciació entre interessos liquidats i meritats, etc.

Els dossiers de periodicitat trimestral, amb tota la informació relativa a la càrrega financera, després del temps que s'ha vingut fent, s'ha convertit en una eina de suma importància per a molts dels gestors de l'àmbit econòmic d'aquesta Corporació.

Cobrament de drets i pagament d'obligacions

En el conjunt de l'any s'han ingressat un total de 530,02 milions d'euros. D'altra banda, els pagaments a què ha fet front la Tresoreria han estat de 553,34 milions d'euros. En el quadre següent es poden comparar les existències, els pagaments i els ingressos a l'any 2002 i 2003 (en milions d'euros).

Concepte	2002	2003
Existències 1 de gener	104,33	147,56
Ingressos	550,85	530,02
Pagaments	507,62	553,34
Existències a 31 de desembre	147,56	124,24

Pel que fa a aquest any la distribució dels ingressos, a grans trets, ha estat la següent:

INGRESSOS

Concepte	2002 Import (milions euros)	2003 Import (milions euros)	Diferència	%
Aportació de l'Estat	369,09	391,63	22,54	6
Liquidació Estat any anterior	27,60	35,62	8,02	29
Ajuntament de Barcelona	16,46	17,63	1,18	7
Altres municipis	15,40	13,02	-2,38	-15
Organisme de Gestió Tributària	15,89	9,86	-6,03	-38
Generalitat	2,79	4,26	1,47	53
Interessos c/c + inversions	3,28	3,44	0,17	5
Altres ingressos	32,47	24,55	-7,92	-24
Suma	482,98	500,02	17,04	4
Disposició operacions de crèdit	63,87	30,00	-33,87	-53
Total ingressos	546,85	530,02	-16,84	-3
Formalitzacions comptables	189,87	161,67		
Total ingressos comptables	736,72	691,69		

L'any 2003 la suma dels ingressos ha estat superior als rebuts l'any anterior en 17,04 milions d'euros, és a dir un 4% superior als enregistrats l'any anterior.

Si afegim els provinents de finançament extern, el percentatge canvia de signe, passant a ser d'un 3% menys. Això és degut a que l'any anterior, el 2002, les disposicions de crèdit varen ser superiors en un 33,87%, a les disposicions realitzades aquest any.

Els ingressos que es fan efectius a la caixa de la Tresoreria, d'acord amb l'article 179 de la Llei 39/1988, han suposat la realització de 1.259 operacions, que ha suposat una recaptació de 6.962.371,06 euros, dels quals 2.407.183 euros, és a dir el 34,57% corresponen a ingressos efectuats en concepte de venda de béns immobles, que es van produir durant el mes de març i abril.

Des de la Unitat de Caixa es controlen els ingressos que recapten el Museu Can Papiol i el Palau Güell mitjançant tancaments periòdics de les caixes enregistradores, i s'expedeixen també les actes d'arqueig corresponents. La Diputació de Barcelona, amb efectes 1 de gener de 2003, va cedir el Museu Can Papiol a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Pel que fa a l'activitat originada al Palau Güell, s'han

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

venut 171.391 entrades per la caixa registradora, recaptant un total de 411.105,50 euros. Així mateix, a partir de l'1 de gener de 2003 el Palau Güell ha gestionat la venda d'entrades per a grups, els actes de tercers, exposicions, filmacions i altres activitats a través de l'aplicatiu GIR (Gestió d'Ingressos).

Referent als pagaments als que ha fet front la tresoreria durant l'any 2002 han estat:

DESPESES

Concepte	Any 2002 Import (milions euros)	Any 2003 Import (milions euros)	Diferència	%
Nòmines del personal	80,01	88,08	8,07	10
Interessos operacions préstec	6,91	8,28	1,37	20
Amortitzacions operac. préstec	21,39	20,06	-1,33	-6
Pagaments a proveïdors	159,53	194,41	34,89	22
IRPF Hisenda	22,33	21,09	-1,24	-6
Seguretat Social	31,33	34,06	2,72	9
Aportacions OOAA i Consorcis	97,39	104,11	6,73	7
Programa Crèdit Local	12,37	9,96	-2,41	-19
Altres pagaments amb venciment	66,81	70,89	4,08	6
Pagaments no pressupostaris.	5,55	2,40	-3,16	-57
Total pagaments efectius	503,62	553,34	49,72	10
Formalitzacions comptables	189,87	161,67		
Total pagaments comptables	693,49	715,01		

L'any 2003 l'import dels pagaments ha crescut a prop d'un 10% respecte l'any anterior. Per conceptes, cal destacar l'augment de l'import pagat a proveïdors, que suposa una crescuda de quasi un 22% respecte a l'exercici anterior. Per altra banda cal destacar l'augment de la diferència entre despeses amb data de venciment, deguda principalment al pagament durant l'últim trimestre de l'any del finançament de les obres de l'edifici Fòrum Universal de les Cultures Barcelona 2004 per import de 4,5 milions d'euros.

D'altra banda, la gestió dels pagaments implica el manteniment de la base de dades bancàries. Aquest any s'han introduït prop de 2.640 (altes noves o modificacions), de les quals un 80% ens arriben a través dels serveis gestors i el 20% restant és la Unitat de Caixa qui es posa en contacte amb els creditors, mitjançant carta o bé per telèfon quan té coneixement de les factures aprovades.

La tresorera de la Diputació també ho és del Consorci Local de Desenvolupament Forestal, del Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL), de la Fundació Pública Casa Caritat, i del Patronat Mas Manolo. Així mateix, pel que fa a la gestió de la tresoreria del Patronat Museu Gliptoteca Monjo, amb efectes 1 de gener de 2003 era l'Ajuntament de Vilassar de Mar qui l'administrava exclusivament.

Enguany, des de la Unitat de Caixa s'ha portat la gestió de la tresoreria dels esmentats organismes, comptant amb l'aplicació informàtica anomenada SICALWIN. Amb aquesta aplicació s'han comptabilitzat tots els ingressos i els pagaments, s'han mecanitzat les corresponents dades de compte dels creditors i s'han obtingut les actes d'arqueig, tant les ordinàries com les extraordinàries que es van haver de preparar amb motiu del canvi dels diputats delegats motivat per l'entrada de la nova Corporació l'1 de juliol de 2003; així mateix, s'han confeccionat mensualment les corresponents conciliacions bancàries.

El moviment d'aquest any ha estat el següent:

	Cons. Local Desenvolup. Forestal	CEMICAL	Fundació Pública Casa Caritat	Patronat Museu Mas Manolo
Existència a 31.12.02	886.983,27	100.085,46	5.617.472,68	42.764,34
Ingressos	971.489,50	100.313,32	695.198,11	981,57

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

	Cons. Local Desenvolup. Forestal	CEMICAL	Fundació Pública Casa Caritat	Patronat Museu Mas Manolo
Pagaments	1.107.874,66	84.326,60	76.675,09	202,90
Existència a 31.12.03	750.598,11	116.072,18	6.235.995,70	43.543,01

Des de l'any 2000, per decret del president de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, actualment Àrea de Govern Local, s'accepta el cobrament mitjançant targeta de crèdit i dèbit, de les matrícules de les escoles adscrites al Servei d'Educació, concretament les de les escoles d'Arts i Oficis Can Batlló i Escola Professional de la Dona. L'entitat autoritzada va ser Caixa d'Estalvis de Catalunya.

Ja anteriorment l'entitat BBVA s'encarregava dels cobraments, mitjançant targeta, de les taxes i preus públics gestionats des del recinte Torribera actualment Centres Assistencials Dr. Emili i Mira.

Per decret de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, actualment Àrea de Govern Local, de data 20 de desembre de 2002, va estar nomenada l'entitat Banesto com a entitat col·laboradora en la recaptació, especialment a través de la targeta de crèdit i dèbit des d'Internet.

L'aplicatiu que fa possible la gestió de la majoria dels ingressos en concepte de taxes i preus públics, amb el Quadern 60, que ja va entrar en funcionament l'any anterior, és el GIR a través del qual, la informació referent als ingressos s'actualitza diàriament a través de la transmissió dels fitxers de cobraments que ens proporcionen les entitats financeres col·laboradores. L'entorn de comunicació és Internet, la qual cosa afavoreix la rapidesa i agilitat en que es disposa de la informació.

El resum dels ingressos de les taxes i preus públics, per entitats col·laboradores és:

	C.E.C	Banesto	B.B.V.A.	Total
A la pròpia Entitat (finestra/c.compte)	1.547.007,74	25.876,58	---	1.572.884,32
Targeta -TPV fisic	258.848,44	---	23.017,59	281.866,03
Targeta - Internet	---	259.554,34	---	259.554,34
Total	1.805.856,18	285.430,92	23.017,59	2.114.304,69

També des d'aquest Servei de Tresoreria es coordina el pagament de l'adquisició de llibres i publicacions des de l'entorn Internet, aconseguint així importants descomptes sobre el preu de venda.

En els desplaçaments a l'exterior que realitzen determinats serveis de la Diputació, amb càrrec a fons a justificar, se segueix utilitzant la targeta VISA Business per evitar el risc que comporta fer pagaments en metàl·lic.

Tots aquests mitjans de cobrament i pagament estan gestionats per aquesta Tresoreria i han estat creats per tal de donar resposta a les necessitats que determinats serveis ens han sol·licitat.

En tot l'any s'han constituït un total de 468 fiances en garantia de compliment de contractes, per un import total de 2.219.150,68 euros, i s'han retornat 362, per un total d'1.681.247,98 euros.

Durant l'any 2003 la Unitat de Caixa ha efectuat 52.300 pagaments al personal de plantilla, i pensionistes de la Corporació; així mateix, s'ha realitzat l'actualització permanent de les bases de dades (més de 1.000 moviments, entre altes i canvis de domiciliació). La quantitat mensual que s'ha donat a compte a la Tresoreria General de la Seguretat Social es de (2.777.331,53 euros) que es liquidarà amb l'import definitiu en el decurs dels primers mesos de l'any 2004.

A principis de l'any 2003, es va acordar entre la Tresoreria i el Servei de Gestió i Avaluació de Recursos Humans (en l'actualitat Oficina de Gestió de Recursos Humans) que la gestió de les pensions del col·lectiu Passius Corporació ja es podria integrar dins l'entorn SAP.

A partir del mes de maig, la responsable de la Unitat de Caixa ha canalitzat i facilitat tota la informació necessària sol·licitada pel Servei d'Informàtica i el Servei de Gestió i Avaluació de Recursos Humans, per tal que el personal d'aquest servei pogués mecanitzar i generar aquesta nòmina en la seva totalitat, fins l'elaboració d'un disquet per al seu pagament: circuit de la confecció de la nòmina; control de vivència, criteris per resoldre les possibles

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

incidències i peculiaritats d'aquest col·lectiu; preparació de taules de dades amb la relació dels pensionistes amb les seves dades personals; resum dels pagaments efectuats des del mes de gener de 2003 amb les incidències aparegudes, a efectes de l'obtenció de les dades necessàries per a l'IRPF i l'emissió dels corresponents certificats.

És a partir de la nòmina del mes d'octubre quan ja es gestiona completament des de l'entorn SAP per part de l'Oficina de Gestió de recursos Humans.

Un altre canvi relacionat indirectament amb aquest apartat és el corresponent al pagament de les retencions judicials (quantitats retingudes als empleats en compliment de sentències judicials i altres ordres d'embargament). A partir de l'1 de gener de 2003, Banesto va aconseguir l'adjudicació del concurs de la gestió dels comptes de consignació dels jutjats, la qual cosa va comportar la instal·lació dels aplicatius propis de Banesto, als efectes de poder complir amb els requeriments que es determinen per poder trametre el pagament amb destinació als comptes de dipòsits i consignacions judicials per Internet.

El passat mes de juny es va publicar el Reial Decret 594/2002, de 28 de juny, que modificava el Reglament de l'IRPF i que establia com a novetat per a les administracions públiques un nou criteri per determinar la periodicitat de la declaració i ingrés de les quantitats retingudes. Així, a partir de l'1 de gener de 2003, s'estableix que les administracions públiques amb un pressupost aprovat per a l'exercici anterior, que superi els 6 milions d'euros, hauran de presentar mensualment la declaració i ingrés de les quantitats retingudes mitjançant el model 111, de forma telemàtica i amb signatura electrònica.

Des de Diputació ja es venia ingressant mensualment, des de l'any anterior, donat el volum d'operacions generades i declarant telemàticament; això va facilitar l'adaptació al nou model mitjançant el qual estàvem obligats a declarar.

De tots aquests canvis quant a la forma de liquidar i declarar d'avant Hisenda, s'ha donat suport tècnic als Organismes Autònoms de la Diputació de Barcelona, que per al seu pressupost quedaven afectats: Institut d'Edicions, Institut del Teatre i Consorci Casa Caritat.

Des de la Tresoreria, també s'han confeccionat i presentat davant de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, els resums anuals de les percepcions i retencions, corresponents a l'exercici 2002. S'han emès prop de 6.500 documents que acrediten les rendes obtingudes i les retencions practicades, documents que han estat lliurats a les persones interessades.

L'import total liquidat a la Hisenda Pública, en concepte de retencions, ha estat de 22,5 milions d'euros, distribuïts en les següents liquidacions:

Imports liquidats Agència Tributària 2003

Data	Total
Gener	3.673.688,60
Febrer	1.373.879,15
Març	1.345.947,22
Abril	1.308.788,06
Maig	1.903.138,66
Juny	2.195.986,41
Juliol	2.718.856,30
Agost	---
Setembre	3.202.024,11
Octubre	1.644.583,61
Novembre	1.543.760,06
Desembre	1.581.651,74

Comptabilitat bancària

Gestió de comptes corrents

La Unitat de Comptabilitat i Comptes Corrents ha gestionat, durant l'any 2003, un total de 25 comptes corrents, dels quals 22 són operatius i 3 restringits d'ingressos.

Tots els comptes corrents, ja siguin operatius, restringits d'ingressos o restringits de pagaments d'habilitació, es troben referenciats a tipus d'interès variable.

L'índex de referència és l'Euribor i les condicions són pràcticament homogènies per a tots els comptes, tant pel que fa als períodes de liquidació com al sistema de fixació del tipus. D'aquesta manera el control i seguiment sobre el compliment de les condicions pactades és molt més senzill.

La liquidació d'interessos de tots els comptes està referenciadas a l'Euribor 30 dies, menys un diferencial pactat amb les entitats financeres. La mitja de diferencials es troba prop de 0,11%, lleugerament inferior al diferencial mitjà de l'any anterior que era d'un 0,13%, aproximadament.

Ja són diverses entitats que en el decurs d'aquest any han reduït el diferencial essent en molts casos igual a zero, i per tant restant retribuïts els comptes a tipus interbancari.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Com a conseqüència de l'evolució de l'Euribor, els tipus resultants que ha devengat la Tresoreria, tant pel que fa als saldos en comptes corrents, com a les col·locacions d'excedents són els següents:

Concepte	Existència mitja de Tresoreria	Tipus mig (%)	Interessos
En comptes corrents	57.037.586,44	2,651	372.835,38
Excedents de tresoreria	90.405.555,56	3,048	679.513,97
1r trimestre	147.443.142,00	2,895	1.052.349,35
En comptes corrents	64.037.194,63	2,388	381.257,44
Excedents de tresoreria	70.648.351,65	2,753	484.832,02
2n trimestre	134.685.546,28	2,579	866.089,46
En comptes corrents	66.794.288,93	2,016	339.440,67
Excedents de tresoreria	74.380.434,78	2,261	423.843,29
3r Trim.	141.174.723,71	2,145	763.283,96
En comptes corrents	64.034.410,48	1,998	322.486,30
Excedents de tresoreria	66.097.826,09	2,242	373.590,14
4t trimestre	130.132.236,57	2,122	696.076,44
Comptes corrents	63.005.500,92	2,247	1.416.019,79
Excedents de tresoreria	75.313.698,63	2,605	1.961.779,42
2003	138.318.619,19	2,442	3.377.799,21

Els excedents monetaris s'han col·locat temporalment en forma d'imposicions a termini o de vegades en eurodipòsits i pagarés. Com es pot observar en el quadre anterior el producte d'aques-tes col·locacions ascendeix a més de 1,96 milions d'euros.

El volum d'operacions bancàries ha estat nombrós, enregistrant-se més de 60.486 assentaments. Aquest volum porta aparellat el manteniment d'una elevada correspondència.

Mensualment es confeccionen estats de conciliació dels comptes corrents operatius i restringits amb detall exhaustiu dels moviments objecte de conciliació.

Així mateix es verifiquen les liquidacions d'interessos dels principals comptes operatius i dels comptes restringits.

Es continua avançant considerablement pel que fa a l'obtenció d'informació relativa als moviments generats en els comptes corrents, la qual cosa, ha estat possible per dues vies:

L'entorn Internet que possibilita tenir coneixement de forma àgil de la posició de tresoreria, a temps real, així com l'obtenció d'extractes dels comptes i d'altra informació bancària. Aquest any s'ha ampliat el nombre d'entitats financeres que treballen en aquest entorn, i es preveu que es vagin ampliant el número Transmissió de fitxers; Editran. A través d'aquest protocol informàtic la Tresoreria rep diàriament i en relació amb el dia anterior les operacions enregistrades en els principals comptes operatius. Aquesta informació bancària és con-trastada amb la informació comptable mitjançant un programa informàtic, a fi i efecte de con-feccionar la conciliació bancària de forma automàtica

Gestió de rebuts domiciliats

Des de l'any 1996 la Tresoreria ve assumint la gestió dels cobraments per domiciliació bancària de diversos preus públics. Per decret de 30 de maig de 1996 es va autoritzar la Tresoreria per gestionar els cobraments per domiciliació. A continuació es detalla el resum de preus públics que s'estan recaptant per aquest sistema:

Centre/Institució	Rebuts domiciliats	Import
Residència Vellesa	1.700	485.499,80
Gerència Torribera	4.043	835.363,85
Oficina de Promoció Turística	121	30.873,98
C. Psicopedagogic	215	14.260,50
Total	6.079	1.365.998,14

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

La gestió dels rebuts domiciliats s'ha simplificat enormement; es gestiona també des de l'aplicatiu GIR, el qual permet informar de la situació de cada rebut de forma molt actualitzada. Les trameses de fitxers enviades a la Caixa d'Estalvis de Catalunya és seguida i controlada per verificar que s'efectuïn els abonaments en la data indicada.

És competència d'aquesta Tresoreria controlar i gestionar aquells rebuts i certificacions que mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària es posa el cobrament en periode executiu, el resum de tot l'any ha estat el següent:

Pendent de cobrament a 31.12.2002	
Càrrecs 2003	21.835,27
Cobrat 2003	182.634,08
Cobrat 2003	52.478,71
Ingressos indeguts	141,01
Fallits 7 Baixes	14.486,92
Total	137.644,73

Habilitacions centralitzades de fons lliurats a justificar i bestretes de caixa fixa

Són bestretes de caixa fixa les provisions de fons que s'efectuïn als habilitats per a l'atenció immediata, i posterior aplicació al pressupost de l'any en què es realitzin, de les despeses corrents de caràcter periòdic o repetitiu, com són les dietes, locomoció, material d'oficina no inventariable i altres de similars característiques.

Amb caràcter general les bestretes de caixa fixa s'apliquen a atendre despeses del capítol 2 del pressupost que responguin al normal funcionament dels serveis.

Des de la Unitat d'Habilitació de Tresoreria s'ha atès el pagament de les factures tramitades mitjançant aquest sistema d'un total de 53 centres gestors, ja sigui de serveis o d'àrees.

Bestreta de Caixa Fixa	
Any	Import Pagat
2002	3.640.389,62
2003	3.456.767,78

Aquest import s'ha transferit mitjançant la realització de més de 20.100 operacions de pagament, corresponents als serveis següents:

Bestreta de Caixa Fixa Habilitació Tresoreria	
Nom Àrea/Servei	Import
Secretaria	17.973,95
Servei d'Integració Europea	7.284,13
Oficina Tècnica de Turisme	10.719,88
Oficina de Promoció Turística	8.919,06
Gabinet d'Estudis	511,63
Àrea de Govern Local	839,50
Servei de Programació	355,92
Servei de Formació Local	32.552,72
Direcció de Serveis de Recursos Humans	13.996,97
Servei de Logística	738.268,09
Servei de Contractació i Inventari	139.384,75
Servei d'Informàtica i Telecomunicacions	8.380,33
Comissionat Presidència Societat Coneixement	11.270,92
Oficina de Govern Local	469,67
Oficina d'Informació Local	54,99
Intervenció General	14.066,66
Tresoreria	1.352,61
Tresoreria-Comissions	16.234,96
Àrea d'Infraestructures Urbanisme i Habitatge	3.761,86
Oficina Xarxa Barcelona Municipis Qualitat	3.122,28
Oficina Tècnica de Cooperació	2.758,81
Servei de Patrimoni Arquitectònic Local	77.583,37
Oficina Tècnica de Prev. Mpal. Incendis Forestals	35.806,23
Oficina Tècnica de Cartografia SIG Local	4.684,82

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Bestreta de Caixa Fixa Habilitació Tresoreria	
Nom Àrea/Servei	Import
Servei d'Esports	21.950,57
Àrea de Salut Pública i Consum	928,69
Servei de Salut Pública i Consum	52.072,57
Àrea de Benestar Social	5.737,50
Servei d'Acció Social	35.548,22
Gerència de Centres d'Atenció Social	97.872,64
Àrea de Cultura	1.380,59
Centre d'Estudis i Recursos Culturals	21.702,27
Servei de Biblioteques	312.318,74
Oficina del Pla Jove	8.379,33
Oficina del Patrimoni Cultural	57.429,10
Oficina Difusió Artística	11.757,12
Servei d'Educació	50.133,46
Àrea Vies Locals	1.540,61
Servei de Vies Locals	222.507,74
Servei de Projectes, Obres i Manteniment	453.488,38
Àrea d'Espais Naturals	1.906,85
Servei d'Acció Territorial	254.601,54
Servei de Parcs Naturals	421.695,73
Oficina Tècnica Planificació i Anàlisis Territorial	2.754,21
Servei de Medi Ambient	170.414,53
Oficina Tècnica Pla Igualtat	70.072,78
Oficina d'Avaluació Serveis i Qualitat	493,89
Direcció de Serveis d'Urbanisme i Habitatge	27,10
Oficina Tècnica Foment Polítiques Locals Urb/Habi.	1.064,43
Servei de Foment a l'Ocupació	14.166,31
Servei de Promoció Econòmica Local	5.242,67
Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació	8.446,70
Corporació Provincial	779,40
Total	3.456.767,78

Els habilitats de pagament de bestreta de caixa fixa i a justificar rendeixen trimestralment a la Tresoreria actes o estats de situació dels fons gestionats, des del punt de vista comptable, informant dels ingressos i pagaments realitzats, adjuntant conciliació bancària justificativa de les diferències entre existències comptable i bancària, que són revisats i validats.

Les provisions de fons a habilitats per efectuar pagaments a tercers i que en el moment del pagament no s'ha reconegut l'obligació es denominen fons a justificar.

La Unitat d'Habilitació d'aquesta Tresoreria està assumint la centralització de bona part dels fons d'aquesta naturalesa, per tal d'optimitzar-los i a la vegada d'agilitar i simplificar els processos:

Fons a Justificar	
Any	Import Pagat
2002	1.713.864,65
2003	1.620.298,71

El volum de pagaments de fons a justificar s'ha realitzat mitjançant més de 3.000 operacions de pagament, distribuïdes entre els serveis següents:

Fons a Justificar Habilitació Tresoreria	
Nom Àrea/Servei	Import
Àrea d'Espais Naturals	24.500,00
Acció Territorial	5.750,00
Servei de Parcs Naturals	30.960,00
Oficina Tècnica Planif. i Anàl. Territorial	650,00
Servei del Medi Ambient	32.500,00
Oficina Tècnica Pla Igualtat	5.403,44

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Fons a Justificar Habilitació Tresoreria	
Nom Àrea/Servei	Import
Oficina Integració Europea i Solidaritat	56.175,50
Servei de Contractació i Inventari	26.853,94
Oficina Tècnica de Turisme	2.550,00
Oficina de Promoció Turística	9.104,00
Gabinet d'Estudis	5.400,00
Àrea de Govern Local	29.500,00
Direcció Serveis Recursos Humans	225.666,14
Servei de Formació Local	53.300,00
Servei de Logística	10.680,37
Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	9.000,00
Oficina Xarxa Barcelona Municipis Qualitat	23.856,00
Comissionat Presidència Societat Coneixement	3.000,00
Oficina Tec. Prev. Mpal. Incendis Forestals	33.647,45
Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local	18.000,00
Servei d'Esports	74.980,00
Àrea Salut Pública i Consum	5.000,00
Servei de Salut Pública i Consum	25.033,85
Servei d'Acció Social	153.466,80
Gerència de Centres d'Atenció Social	1.261,17
Àrea Cultura	30.600,00
Servei de Cultura	92.249,00
Servei de Biblioteques	6.340,50
Oficina del Pla Jove	24.320,00
Oficina Patrimoni Cultural	48.000,00
Oficina de Difusió Artística	6.301,92
Servei d'Educació	35.544,00
Àrea de Vies Locals	900,00
Servei de Vies Locals	30.881,95
Servei de Projectes Obres i Manteniment	156.150,00
Corporació	32.388,54
Direcció Serveis Urbanisme i Habitatge	2.800,00
Àrea de Benestar Social	179.173,77
Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació	20.600,00
Servei de Foment a l'Ocupació	22.811,85
Servei de Promoció Econòmica i Ocupació	45.600,00
Devolució de matrícules	19.398,52
Total	1.620.298,71

Amb l'Habilitació de Tresoreria coexisteixen d'altres habilitacions, bé per raó del volum d'operacions que generen o bé per la seva ubicació fora dels edificis de Can Serra i del Rellotge. Aquestes, amb la informació del moviment observat, són les següents:

Habilitació	BCF	ADOPJ
Recinte Torribera	132.933,61	536,58
Presidència	286.905,55	9.500,00
Total	419.839,16	10.036,58

Aquest any s'ha suprimit l'habilitació de Promoció Econòmica, assumint aquest servei de Tresoreria, a través de l'habilitació centralitzada, els pagaments tramitats mitjançant bestreta de caixa fixa i a justificar de tota l'Àrea de Promoció Econòmica.

També el Gabinet de Relacions Internacionals, ha passat a dependre de l'habilitació de Tresoreria de bestreta de caixa fixa. Anteriorment els pagaments tramitats per aquest Gabinet eren satisfets des de l'habilitació de Presidència.

Els habilitats disposen d'un aplicatiu informàtic que permet realitzar pagaments de forma automàtica, a partir dels justificants que es satisfan amb càrrec als fons a justificar i confeccionar els estats de situació dels fons a una data determinada. D'aquesta manera

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

s'aconsegueix facilitar la gestió dels fons d'aquesta naturalesa per part dels habilitats així com tenir un control dels recursos monetaris no gestionats directament per la Tresoreria.

Els fons situats en els comptes corrents per atendre els pagaments de bestreta de caixa fixa i a justificar de les diverses habilitacions han generat uns interessos durant tot l'any que són traspassats, mensual i automàticament per la Caixa d'Estalvis de Catalunya, al compte general d'ingressos d'aquesta Diputació. El detall dels interessos cobrats és el següent:

Interessos cobrats comptes corrents habilitacions		
	Comptes Bestreta Caixa Fixa	Comptes a Justificar
Tresoreria	3.438,53	6.019,00
Resta d'Habilitacions	1.659,06	1.103,02
Total	5.097,59	7.122,02

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Els interessos d'aquests comptes de naturalesa de bestreta i a justificar, aquest any han passat a estar retribuïts a tipus variable de l'Euribor-0,20%, millorant el diferencial de l'any anterior que era de 0,25%.

La petita despesa satisfeta pels diversos serveis dependents de l'habilitació de Tresoreria, amb càrrec al fons de maniobra de què disposen, és reposada setmanalment, per la Unitat d'Habilitació en metàl·lic per tal de garantir el normal funcionament dels serveis. D'aquesta manera els serveis disposen dels fons necessaris i a la vegada es continua reduint, tot el que és possible, l'import dels fons en mans dels serveis.

Aquest any, la Tresoreria i la Intervenció General han continuat actualitzant la normativa de bestreta de caixa fixa i altres pagaments a justificar.

Les comissions bancàries carregades per les entitats financeres es tramiten mitjançant aquest sistema de bestreta de caixa fixa; això permet agilitar enormement el circuit de comptabilització d'aquesta despesa que, tot i ser de petita quantia, provocava nombrosos apunts mensuals de conciliació. Dins d'aquesta despesa hi ha incloses les comissions originades pel cobrament de taxes i preus públics mitjançant targeta de crèdit, les quals han ascendit a 6.471,02 euros, corresponents a la recaptació de les matrícules de les escoles dependents del Servei d'Educació i a 7.008,00 euros, corresponents als ingressos realitzats per targeta de crèdit, des d'Internet, a través de l'entitat financera Banesto.

Aquesta despesa suposa, per part del Servei de Tresoreria, tenir un contacte constant amb els diferents serveis gestors. A la vegada s'han realitzat uns estudis per part de la Unitat Tècnica, per poder trobar millores en els processos administratius que intervenen en la tramitació de la bestreta de caixa fixa, i s'ha continuat amb la tasca d'assessorament als altres habilitats per tal d'optimitzar el funcionament de la bestreta de caixa fixa.

Des de l'any anterior i fruït d'informes de seguiment d'aquesta despesa, la tresoreria ha modificat la política de pagament de la bestreta de caixa fixa, passant a un termini de 30 dies des de l'entrada de la factura en el Registre General. D'aquesta manera, s'optimitzen els recursos i s'homogeneïtzen els processos de pagament.

Assessorament municipal

L'assessorament que es realitza des de la Tresoreria es concreta principalment en tres camps:

Àmbit formatiu

La Tresoreria continua col·laborant en aquest àmbit, participant en la formació inclosa al Pla d'Assistència Informàtica Comptable que coordina el Servei d'Assessorament i Control Econòmico Financer de la Diputació, en el mòdul de gestió de la tresoreria.

El temari impartit comprèn entre d'altres, la gestió operativa diària en el tractament dels ingressos i pagaments, fent esmena de l'aplicatiu SICALWIN, les previsions de tresoreria, relacions amb les entitats financeres, la gestió de l'IRPF, el funcionament dels mercats monetaris, la formació dels tipus d'interès, així com una aproximació a les pàgines de suport a la gestió de tresoreria que s'han posat a l'abast dels ajuntaments per mitjà del Web de la Corporació a Internet. Aquest temari està subjecte a millora i revisió. Així s'han creat per part del personal que imparteix les sessions, una sèrie de fulls de càlcul i casos pràctics, molt valorats pels assistents.

A l'igual que l'exercici anterior l'acceptació, per part dels tècnics dels ajuntaments assistents, va ser excel·lent, com així es desprèn de les respostes al qüestionari de seguiment del curs, i a la tramesa dels posteriors correus electrònics.

Publicació Butlletí Econòmic

La Unitat d'Anàlisi i Planificació continua elaborant un butlletí informatiu que recull els principals trets del context econòmic i financer que condiciona la gestió de la Tresoreria. Es tracta del butlletí de periodicitat mensual, anomenat "Flash Econòmic", amb el que es pretén fer una ràpida aproximació als mercats financers i de capitals (tipus d'interès i tipus de canvi, evolució del cicle econòmic, divises, renda fixa i renda variable). L'acceptació continua sent molt favorable, ja que en un format breu s'inclou una important informació sobre l'actualitat econòmica i financera. Aquest document es pot consultar a través de la web de la Corporació i a través de la web de La Malla, donant-li un abast molt important.

Subministrament d'informació mitjançant la Web de la Diputació

En el decurs de l'any 2003 s'ha continuat treballant en la tasca d'actualització de les pàgines per poder-les fer més operatives, adaptant-les a les transformacions tècniques sofertes per la web de la Diputació, incloent dissenys més atractius per tots els usuaris.

A la vegada s'ha ampliat el contingut de pàgines de la web de la Tresoreria, recollint suggeriments de les persones que habitualment visiten les nostres

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

pàgines i així poder fer-les més actuals, continuant amb la tasca de l'ampliació de les bases de dades d'històriques.

A aquests continguts cal afegir les incorporacions realitzades en el decurs de l'any, relatives a novetats legislatives, anuncis de seminaris.

A les pàgines de la web elaborades des de la Tresoreria s'hi pot trobar informació relativa a:

- Tipus d'interès: inclou l'actualització setmanal dels índexs Mibor i Euribor a diferents terminis, facilitant també l'accés a una base de dades històrica que recull els valors diaris publicats des de l'1 de gener de 1999 (Euribor) i des de 1988 (Mibor).
- Previsions del tipus d'interès: seguiment del mercat de futurs de tipus d'interès i de les cotitzacions dels mercats de swaps, atès que són útils per conèixer les expectatives que tenen els mercats monetaris quant al comportament previsible dels tipus d'interès.
- Seguiment de la política monetària internacional de les principals àrees econòmiques al món.
- Comentaris econòmics: recull de les darreres notícies de caràcter econòmic i financer d'interès en l'àmbit de la gestió de tresoreria. S'han elaborat un total de 46 articles, amb una periodicitat setmanal, amb la finalitat de conèixer en un llenguatge entenedor, els esdeveniments que marquen i marcaran la volatilitat de l'àmbit econòmico-financer.

S'ha de remarcar que, als continguts d'ajut a la gestió de tresoreria que es faciliten a la web de la Corporació, s'hi afegeix l'actualització dels links (enllaços) cap a d'altres webs interessants en l'àmbit de tresoreria.

L'assessorament municipal mitjançant aquesta web és completa amb la possibilitat que els usuaris interessats adrecin, per mitjà del correu electrònic, les seves consultes a la Tresoreria, a les quals es dóna resposta des de la Secció de Gestió i Planificació i la Unitat d'Anàlisi i Planificació.

Durant aquest any s'han atès diverses consultes relacionades, la major part, amb procediments i documents vinculats a la concertació de préstecs a curt i llarg termini.

Registre Certificat Digital 2CA

Des de l'1 de gener de 2003, la Diputació facilita la relació entre els ajuntaments de la província i la Diputació, en les tasques internes relacionades amb la gestió del BOP i l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària, pel que fa a la utilització de la signatura electrònica, expedida per la "Fàbrica Nacional de la Moneda y Timbre".

El procés per obtenir la signatura electrònica requereix en una de les seves fases l'acreditació personal en una oficina de registre, autoritzada per la FNMT.

Aquest any la Diputació de Barcelona, a través de diverses oficines dependents de l'Organisme de Gestió Tributària i també des del Servei de Tresoreria s'ha constituït com a oficina de registre, per a l'obtenció de certificats de classe 2A de la FNMT.

El Servei de Tresoreria, a través dels tècnics de la Unitat de d'anàlisi i Planificació, ha realitzat des del segon trimestre de l'any més de 150 acreditacions (entre registre i revocacions), de les quals un 75%, s'han realitzat a persones alienes a la Corporació i un 25%, a personal propi de la Diputació.

Per realitzar les acreditacions s'utilitza un aplicatiu de la mateixa Fàbrica Nacional de la Moneda, disponible des d'Internet.

Àmbit formatiu del Servei

El passat dia 26 de juny, el cap de Secció i altre personal tècnic del Servei de Tresoreria, va participar en la tasca docent del curs sobre "Processos de Gestió Administrativa en l'Àmbit Cultural", adreçada a personal tècnic de l'oficina de Difusió Artística, organitzada des del departament de RRHH, en l'apartat d'impostos i retencions. Aquesta acció formativa va estar molt ben valorada pels assistents atès el caràcter eminentment pràctic amb que es van resoldre totes les qüestions plantejades en l'àmbit de retencions i liquidacions de l'impost sobre les persones físiques, així com conceptes relatius a l'aplicació de l'impost sobre el valor afegit (IVA).

Es va elaborar un dossier que es va tramitar als assistents, personal tècnic de l'Àrea de Cultura, implicats en la contractació.

Personal

La composició de la Tresoreria a 31 de desembre de 2003 ha estat la següent:

1 funcionari d'habilitació nacional
1 cap de servei
1 cap de secció
4 caps d'unitat (1 vacant)
3 tècnics mitjà

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

1 secretària alt càrrec
1 secretària de directiu
5 administratius
2 suport administratiu

Comissionat de la Presidència per a la Societat del Coneixement

Antecedents

El Comissionat es va constituir l'1 d'octubre de 1999 amb la finalitat d'impulsar:

- Totes aquelles iniciatives encaminades al foment de la societat del coneixement amb la finalitat de garantir que les oportunitats arribin per igual a tot el territori i a tots els ciutadans, mitjançant el suport al món local en el desenvolupament de les infraestructures necessàries i dels serveis que afavoreixin els continguts informatius i formatius.
- La creació d'espais públics municipals d'accés a Internet per als ciutadans.

Definició i objectius

L'objectiu del Comissionat és dotar els municipis de la província de Barcelona d'una administració més propera als ciutadans, facilitant-los la utilització de les tecnologies multimèdia per millorar la informació, fomentar l'accés als serveis i a la formació, aconseguir millorar la democràcia local, trencant barreres i reduint distàncies i fent el territori més homogeni, tot això utilitzant polítiques:

- que aproximin l'Administració al ciutadà,
- de formació i educació local,
- de multimèdia local,
- de participació dels ciutadans,
- d'impuls de l'ús de les noves tecnologies,
- de foment dels desplegaments de les infraestructures de comunicació i dels serveis que han de passar per elles.

Al mateix temps, el Comissionat vetlla per la utilització d'aquestes tecnologies en la mateixa Diputació de Barcelona, amb el foment de la presència de totes les àrees i els serveis a Internet per mitjà del Diba.es i La Malla.net, -portals d'informació i gestió de la Diputació- amb l'objectiu de facilitar i millorar les tasques que la Diputació realitza conjuntament amb els ajuntaments i fer, així realitat, el treball en xarxa.

Organització i estructura

El Comissionat de la Presidència per a la Societat del Coneixement, adscrit orgànicament al president delegat de l'Àrea de Govern Local, aplega l'Oficina de Govern Local, creada el 23 de novembre de 1995, l'Oficina d'Informació Local, creada l'1 de desembre de 1999 i l'Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat que va ser adscrita en aquest Comissionat a partir de l'1 d'agost de 2003, per tant, coordina les activitats d'ambdues oficines.

El Comissionat té assignades les tasques de:

- Relacions amb els mitjans de comunicació,
- Implantació d'Internet en els mitjans de comunicació locals,
- Campanyes de formació i difusió,
- Seguiment de projectes de foment de les tecnologies en l'àmbit local,
- Estudis i projectes pilot per establir xarxes de comunicació estables.

Tasques efectuades

Pels continguts del seus objectius, el Comissionat ha engegat i desenvolupat un seguit de tasques molt variades que comprenen el foment i formació telemàtica, encàrrecs d'estudis, col·laboracions diverses i convenis de col·laboració, així com la participació en un projecte d'iniciativa comunitària anomenat ELIONOR.

Foment i formació telemàtica

L'any 2003 s'ha seguit amb les dues línies de formació iniciades el 2000 conjuntament amb l'Organisme Autònom Flor de Maig des del Parc de Coneixement:

- El Taller d'Internet, adreçat a alcaldes i regidors dels ajuntaments de la província de Barcelona i El Taller de webs, adreçat als websmasters municipals de la província de Barcelona,
- Seminari per electes i tècnics municipals a l'entorn d'Internet,
- Curs de creació de webs per al col·lectiu de xarxes ciutadanes,
- Continuïtat amb l'Observatori de la Societat del Coneixement des de l'any 2001, consistent en la realització mensual d'una sessió de treball que aborda monogràficament un aspecte clau en referència al govern local i Internet, per part d'un expert i el debat posterior entre els membres de l'Observatori,
- Treballs per a l'actualització i posada a punt de PC per a cessió a administracions públiques i entitats sense ànim de lucre,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Suport tècnic i instal·lació de PC per al Campionat del món de Natació,
- Treballs de preparació i realització de tres sessions de formació sobre Internet dins el programa: Gent gran i Noves Tecnologies: I tu perquè no?,
- Difusió i foment de les fires d'Igualada i de Manresa sobre les TIC.

Encàrrec dels següents estudis

- Anàlisi de la situació de mercats emergents, en la mateixa línia que l'any 2001 i 2002,
- Diagnosi prèvia a l'estudi sobre la implantació de les TIC a les ciutats mitjanes catalanes,
- Anàlisi de les diferents àrees de risc jurídic de la Diputació com a conseqüència de l'entrada en vigor de les lleis: LOPD i LSSICE.

Col·laboracions

- En el XXVI aniversari de la Facultat d'Informàtica de Barcelona,
- En la Universitat d'estiu a Sabadell any 2003: Les aplicacions de les telecomunicacions mòbils,
- En la realització de la jornada de III Trobades d'Atenció Ciutadana a Santa Coloma de Gramenet,
- En la publicació en format paper, web i cd-rom interactiu per difondre i promoure les activitats en matèria de TIC que es porten a terme a Vilafranca del Penedès,
- En el Pla estratègic per a la Societat de la Informació "Manresa en xarxa" any 2003 i en la 1a. edició de la fira Viure.com a realitzar en la mateixa ciutat,
- En la publicació del llibre anomenat: l'Àgora digital,
- En la realització de la Jornada Ciutats i noves tecnologies: últimes tendències, realitzada a Castelldefels,
- En la realització del Seminari de NetMedia 2003 a Vilanova i la Geltrú,
- Al Telecentre municipal de Sant Bartomeu del Grau en la prestació de serveis web i hostatjament d'Alpens i Perafita,
- En el projecte del centre tecnològic i comunitari anomenat Masquef@ula.

Convenis de col·laboració subscrits

- Amb l'Agència Catalana de Certificació per regular el desenvolupament i la implantació de la signatura electrònica i la certificació digital a les activitats de la Diputació de Barcelona,
- Amb la Fundació Esade en activitats d'interès general per al manteniment anual de l'espai web Guíame,
- Amb l'Institut de la Comunicació de la UAB pel manteniment de l'Observatori de la Comunicació Local,
- Amb l'Ajuntament de Rubí, Mataró i Sabadell per al foment de l'ús i millora de les tecnologies de la informació i el coneixement,
- Amb la UTE ICT Sedisi La Cambra pel patrocini d'Internet Global Congress 2003,
- Amb la Fundació Carles Pi i Sunyer per a la millora del disseny, el manteniment i l'ampliació de les funcionalitats del Banc de Bones Pràctiques,
- Amb la Unió de Pagesos de Catalunya per al desenvolupament del programa Agronet,
- Amb la Unió de Consumidors de Catalunya pel disseny, programació, implementació i desenvolupament del portal web consumidors.org,
- Amb el Centre de Formació Ocupacional La Paperera per al foment i implementació per mòduls de l'aplicatiu de Gestió de Centres de formació,
- Amb l'Omnium Cultural per a la implantació tecnològica en el sistema d'informació i gestió externa i interna,
- Amb la Visual Entidad de Gestión de Artistas Plàsticos (VEGAP) per regular les reproduccions de les obres protegides a La Malla,
- Amb els Ajuntaments de: Santa Eugènia de Berga, Sant Just Desvern, la Roca del Vallès, Cerdanyola del Vallès i Sant Celoni pel manteniment, dinamització i aportació de nous serveis a través de la pàgina web.

Projecte ELIONOR

Aquest projecte s'estructura en diverses línies generals i locals encaminades a la millora de les taxes d'activitat en el mercat de treball per part de la població inactiva, la conciliació de la vida laboral i professional i la inclusió digital.

Pel que fa a la LG3 relativa a la *Inclusió Digital*, el Comissionat per a la Societat del Coneixement és el gestor de diferents actuacions.

Aquestes actuacions van adreçades a cinc pactes territorials, el que suposa 48 ajuntaments beneficiaris, amb un total de 750.000 habitants. Durant el 2003 s'han dut a terme diferents accions corresponents a les actuacions següents:

Sensibilització sobre les oportunitats de la SI: S'ha fixat el contingut del material de difusió, conjuntament amb els pactes territorials, els quals s'encarregaran de la seva impressió i distribució.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Dinamització dels espais, equips i material d'alfabetització tecnològica: S'han equipat els locals dels pactes locals amb PC nous, reciclats i impressores amb un total de 180 màquines.

Eines de software i suport general: S'ha adjudicat el treball de realització del software per al curs interactiu d'introducció a Internet en format CD-card (en català, castellà i anglès) i l'elaboració dels manuals tant per als dinamitzadors com per als alumnes de cada pacte, en català i castellà.

S'han fet 1.100 còpies de CD-card, 200 llibres per als dinamitzadors i 1.100 llibres per als alumnes per tal de ser distribuïts als seus beneficiaris.

S'han dut a terme 2 edicions de cursos de 12 hores cadascun per formar un total de 15 dinamitzadors dels diferents pactes locals.

Mitjans

Personals

1 tècnic superior en informàtica, la comissionada
1 tècnic mitjà especialista
1 tècnic auxiliar de gestió

Econòmics

La tasca efectuada és quantificada a partir de les consignacions pressupostàries del programa 463.A1 Foment de la societat del Coneixement, en la seva totalitat, distribuïda entre els capítols II i IV.

Oficina de Govern Local

L'Oficina de Govern Local es crea en el Ple de la Corporació de data 23 de novembre de 1995 i inicia el seu camí el dia 1 de desembre de 1995. Aquesta Oficina neix amb l'objectiu de millorar i incrementar l'assistència tècnica als ajuntaments, assistència emmarcada dins el Programa de govern local.

Definició i objectius

L'objectiu de l'Oficina de Govern Local és la integració de les demandes que realitzen els ens locals de la província, per obtenir els programes que formen l'assistència integral al Govern Local, amb la finalitat de canalitzar, avaluar, difondre i seguir les prestacions d'assistència tècnica de la Corporació als ajuntaments en l'àmbit de Govern Local, així com seguir la implementació i evolució dels programes en els ajuntaments.

L'Oficina de Govern Local actua sobre els següents objectius:

- Atenció de les demandes municipals, anàlisi i determinació de la problemàtica que es presenta, així com del suport que es pot oferir, canalització de la demanda i supervisió de les respostes als ajuntaments,
- Actualització i ampliació de la base de dades corporativa d'informació municipal,
- Realització d'estudis, així com impulsar seminaris i jornades sobre govern local,
- Assistència i consultoria als ens locals en matèria de tecnologies de la informació i les comunicacions,
- Assistència i consultoria als ens locals per al compliment de la legislació sobre protecció de dades personals,
- Desenvolupament d'actuacions encaminades a la creació d'un servei públic multimèdia que garanteixi al ciutadà l'accés i localització de serveis i informació d'interès col·lectiu,
- Foment de la presència dels ens locals a Internet, de la informació i la gestió municipal a través de la xarxa.

Organització i estructura

L'Oficina de Govern Local constitueix un servei de l'Àrea de Govern Local i està adscrita orgànicament al Comissionat per a la Societat del Coneixement des de l'1 d'octubre de 1999.

L'Oficina compta amb pressupost propi i s'administra directament.

A l'Oficina de Govern Local s'assignen les tasques de:

- Relació i comunicació amb els ens locals,
- Coordinació de les demandes municipals del Programa de Govern Local, assignació del treballs i avaluació final dels processos,
- Manteniment de les bases de dades municipals,
- Realització de projectes de web municipal,
- Realització de treballs de consultoria tecnològica per als ajuntaments,
- Realització de treballs de consultoria en matèria de protecció de dades per als ajuntaments,
- I totes les altres tasques necessàries per al seu normal funcionament.

Tasca efectuada

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Assistència integral al Govern Local
És un instrument de suport i de cooperació que la Diputació posa al servei dels equips de govern municipal. El seu objectiu és potenciar l'organització de les administracions municipals perquè siguin capaces de donar resposta a les necessitats de la col·lectivitat i complir els programes que els equips de govern han assumit davant dels electors; així doncs, a partir d'aquesta acció la Diputació facilita assessorament, assistència tècnica, suport i gestió directa en diferents àmbits de la planificació i la gestió de l'ens local. Aquesta acció inclou els següents programes:

- Assistència jurídica local,
- Assessorament en gestió juridicoadministrativa,
- Assistència jurídica als ens locals,
- Defensa judicial,
- Formació,
- Disseny de plans de formació,
- Formació contínua,
- Programes i recursos formatius,
- Programa d'entrenament de directius de l'Administració local,
- Gestió econòmica,
- Consultoria econòmica i financera,
- Informes econòmics anuals,
- Suport al finançament dels ens locals,
- Gestió tributària,
- Comptabilitat,
- Suport a la gestió de tresoreria,
- Formació en matèria econòmica i financera,
- Innovació local,
- Seminaris sobre innovació,
- Formació d'agents de desenvolupament de la Xarxa,
- Padró municipal d'habitants,
- Gestió del padró municipal d'habitants,
- Protecció de dades,
- Assistència en protecció de dades de caràcter personal,
- Recursos humans i organització,
- Projectes d'organització i valoració de llocs de treball,
- Relacions col·lectives,
- Assistència jurídica en recursos humans,
- Salut laboral i prevenció de riscos,
- Selecció i promoció de personal,
- Nòmines i Seguretat Social,
- Tecnologies de la informació i comunicació,
- Xarxa telemàtica,
- Consultoria en tecnologies de la informació i les comunicacions,
- Web municipal,
- Correu electrònic per al ciutadà.

Al llarg de l'any 2003 l'Oficina ha atès 417 demandes d'assistència, que han donat lloc per part dels serveis corresponents a la realització dels diversos treballs d'assistència tècnica, consultoria, estudis i informes de les diferents actuacions dels programes.

Per desenvolupar la seva tasca de coordinació i difusió de l'assistència integral al Govern Local, el nombre de consultes puntuals ha estat de 1.544, i les reunions de treball mantingudes amb ajuntaments han estat 165.

Webs municipals
Pel que fa al programa de gestió de *webs municipals*, aquest s'ha continuat oferint assistència per la realització de projectes de web municipal, mitjançant un conjunt de serveis destinats a facilitar la confecció, publicació i actualització de la web municipal.

Durant aquest any s'ha iniciat la producció de 34 webs municipals.

Xarxa Telemàtica
Per tal de possibilitar l'accés a Internet i a les aplicacions de gestió que la Diputació de Barcelona posa a l'abast dels ajuntaments per mitjà de la *xarxa telemàtica*, conjuntament amb el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions, al llarg d'aquest any el nombre de centres municipals equipats amb ordinadors personals ha estat de 113, amb un total d'ordinadors cedits ha estat de 191.

Fitxer municipal
Pel que fa al *manteniment del fitxer municipal* que recull informació dels electes i tècnics dels municipis de la província de Barcelona, ha experimentat al llarg del 2003 una variació de 2.276 moviments de gestió, altes, baixes i modificacions d'adreces de correu electrònic.

El nombre d'adreces de correu electrònic dels electes dels ens locals de la província a finals de 2003 és de 1.415.

Pel que fa al nombre d'adreces dels tècnics municipals, és de 3.726.

El ciutada.net
La pàgina web www.elciutada.net presenta un directori que facilita la localització dels serveis públics que les diferents administracions ofereixen al ciutadà a través d'Internet. El seu àmbit territorial és

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

el de província de Barcelona. Al llarg del 2003 s'hi han incorporat 6.972 registres.

Pla d'Assistència en Tecnologies de la Informació
Durant l'exercici 2003 s'ha seguit en l'execució del Pla d'assistència en tecnologies de la informació (PLATI) destinat als ajuntaments de la província, mitjançant contracte signat el 20 de gener de 1999 amb l'Institut Català de Tecnologia (ICT).

El Pla està configurat en les línies d'actuació següents:
- Àmbit de consultoria
- Estudis monogràfics
- Promoció i difusió de les noves tecnologies de la informació

Àmbit de Consultoria

Auditoria i plans informàtics
Les auditories han consistit en definir la situació de la informàtica de l'ajuntament, detectar les necessitats a partir de sessions de treball "in situ" i, d'acord amb els responsables municipals, establir un Pla d'accions a dur a terme per l'ajuntament, en cada un dels aspectes analitzats.

Especificacions tècniques/plecs tècnics
Redacció dels requeriments tècnics, funcionals i de suport que ha d'acomplir el subministrament d'un producte -equipament o programari- o d'un servei específic en l'àmbit de les tecnologies de la informació.

Estudi d'ofertes de proveïdors
Les ofertes presentades pels proveïdors de diversos equipaments, programaris i serveis per als municipis, d'acord amb els plecs tècnics elaborats pel PLATI o pels mateixos ajuntaments, poden ser, a la demanda de les corporacions, objecte d'un anàlisi sistemàtic i objectiu que serveix de base, als responsables municipals, per realitzar la corresponent adjudicació.

Estudis i suport tècnics
La tipologia de l'estudi específic depèn de la sol·licitud, la qual pot consistir en estudis comparatius de programaris, o bé en estudis de mercat per a l'adquisició de l'equipament informàtic que necessiti l'ajuntament.

Estudis Monogràfics
Edició de l'Estudi sobre l'inventari de l'equipament informàtic dels ajuntaments de la província corresponent a l'any 2002.

Edició de la Guia per la implantació de mesures sobre protecció de dades als ajuntaments.

Promoció i Difusió de les Noves Tecnologies de la Informació
Finalment s'han continuat desenvolupant les accions relatives a la potenciació de la xarxa i l'ús d'Internet a l'Administració, mitjançant el web del Pla d'assistència i el Fòrum de Tecnologies de la Informació.

El Fòrum ha informat als responsables i gestors informàtics dels ajuntaments, de les notícies i esdeveniments d'interès en aquest àmbit.

El nombre total d'intervencions realitzades, durant l'exercici 2003, comptant les diferents línies d'actuació, ha estat de 23 i la seva distribució, en funció del tipus d'intervenció, la següent:

Tipus d'actuació	Actuacions 2003
Auditoria i Pla informàtic	9
Anàlisi de comunicacions	2
Especificacions tècniques	4
Estudi tècnic	2
Estudi ofertes proveïdors	5
Gestions amb proveïdors	1
Total d'actuacions	23

Mitjans
Personals
1 tècnic superior en informàtica, cap de l'Oficina
1 tècnic superior en dret
1 tècnic mitjà especialista
1 auxiliar administrativa

Econòmics
La tasca efectuada és quantificada a partir de les consignacions pressupostàries dels programes 910 A0 i 463 A1 compartits amb altres serveis de la Diputació de Barcelona.

Oficina d'Informació Local

L'Oficina d'Informació Local es crea l'1 de desembre de 1999, depenent del Comissionat de la Presidència per a la Societat del Coneixement. La tasca principal d'aquesta Oficina és l'administració dels continguts de la web de la Diputació de Barcelona i els seus organismes.

Més concretament, les activitats de l'Oficina d'Informació Local es centren en:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- L'atenció de les demandes de les àrees i els organismes autònoms de la Diputació de Barcelona, l'anàlisi, coordinació, canalització i seguiment d'aquestes per tal de tenir al dia la web corporativa, tant pel que fa al disseny com als continguts i la seva estructura interna.
- La canalització i la integració de les demandes de les diferents unitats orgàniques i organismes de la Diputació per tal de consolidar la xarxa virtual Intradiba, d'accés per als treballadors de la Corporació.
- Coordinació de les demandes per a l'explotació i el seguiment dels webs locals. A tal efecte l'Oficina està en comunicació permanent amb els responsables dels webs locals allotjats al servidor corporatiu per tal de donar-los suport en la seva tasca.
- Coordinació amb aquelles àrees i organismes autònoms de la Diputació de Barcelona que utilitzen lamalla.net com un instrument per difondre l'activitat i els serveis que rep directament el ciutadà.
- Seguiment i manteniment del programa de Correu Electrònic per a Tothom, correu ciutadà que la Diputació de Barcelona ofereix conjuntament amb els ajuntaments de la província.
- Coordinació del programa de suport en temes de web (accés Internet, allotjament de pàgines, bústies de correu, etc.) al moviment associatiu de la província de Barcelona.
- Desenvolupament del programa Sigues Accessible, per tal d'adaptar els llocs web de la corporació a les pautes que permeten l'accés a les persones amb discapacitat.

Objectius
Els objectius de l'Oficina d'Informació Local són els següents:

- Potenciar el diba.es com a eina de gestió integral de tots els productes de la Diputació de Barcelona, garantint l'accés dels continguts a tots els ciutadans, independentment de les seves característiques personals o dels dispositius que utilitzin (accessibilitat). En aquesta línia s'inclou també arribar al major nombre de persones possibles mitjançant la traducció dels continguts més estàtics de la web a altres idiomes: castellà, gallec, euskera, francès, anglès i italià.
- Potenciar l'Intradiba com espai d'intercanvi d'informació, de comunicació i de serveis per als treballadors de la Corporació.
- Fomentar el disseny accessible dels webs locals.
- Mantenir i ampliar els continguts de lamalla.net com a canal de comunicació i integració dels serveis a la persona, conjuntament amb els mitjans de comunicació locals: ràdio, televisió i premsa escrita.
- Potenciar l'ús del correu electrònic ciutadà: Programa de Correu per a Tothom.
- Consolidar i potenciar l'oferta com a empresa proveïdora de serveis a Internet per als ens locals i les associacions de la província de Barcelona.

Organització i estructura
L'Oficina d'Informació Local constitueix un servei de l'Àrea de Govern Local. Compta amb pressupost propi i s'administra directament.

L'estructura actual de l'Oficina està composta per dues unitats: la Unitat d'Estructures d'Informació a Internet, que dóna suport tècnic en tot allò relacionat amb l'elaboració d'aplicacions i la Unitat d'Intradiba que des de l'1 de juliol de 2002 es va incorporar a l'Oficina i que gestiona i manté tota la informació de caire intern de la Corporació.

Tasca efectuada
Es poden diferenciar cinc grans línies d'actuació:

- Xarxa Telemàtica Provincial
- Lamalla.net
- Programa de Correu per a Tothom
- Programa de suport a associacions
- Intradiba

Xarxa Telemàtica Provincial

Des de la seva creació, l'Oficina d'Informació Local ha treballat conjuntament amb el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions per tal de consolidar el projecte de Xarxa Telemàtica de la Província, duent a terme les següents accions:

- Actualització permanent del disseny i dels continguts del web de la Diputació de Barcelona. Durant aquest any s'han incorporat 19 programes nous per donar resposta a les necessitats dels diferents serveis i organismes de la Corporació. En total, el nombre d'actualitzacions de pàgines web del diba ha estat de 2.802 durant l'any 2003.
- Suport tècnic i manteniment dels webs municipals allotjats al servidor d'Internet de la Diputació. Fins a l'actualitat, doncs, s'allotgen 149 webs municipals, més 13 consorcis (turístics i d'altres).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Lamalla.net

El canal digital lamalla.net s'ha consolidat com un dels mitjans de comunicació i de serveis més importants de l'àmbit local català.

A finals de 2003 comptava amb 21 canals temàtics i 46 especials, dels quals 15 han estat elaborats el 2003.

Durant l'any 2003 s'han publicat 17.766 articles, i l'audiència s'ha incrementat per quart any consecutiu fins arribar a les 2.358.572 visites, aproximadament un 38 % més que l'any anterior.

Correu per a Tothom

Aquesta iniciativa consisteix en oferir, conjuntament amb els municipis que ho desitgin, correu electrònic gratuït als ciutadans. El servei es va iniciar a finals de 1999 i any rere any s'ha incrementat el nombre de municipis acollits, situant-se en 169 municipis a finals d'any, amb un total de 29.860 bústies.

Suport a associacions

Aquest servei s'ofereix per potenciar l'ús que les xarxes ciutadanes i la resta del moviment associatiu de la província dins Internet. El servei és fruit d'un conveni entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació (Centre per a la Participació Ciutadana, de l'Organisme Flor de Maig, i Comissionat de Presidència per a la Societat del Coneixement).

L'oferta, gratuïta per a les associacions, consta de: connexió a Internet, espai per allotjar pàgines web, comptes de correu, formació, assessorament, espais de comunicació, etc.

A final d'any hi havia 316 associacions acollides a aquest servei.

Intradiba

Aquest any 2003 s'han desenvolupat els següents projectes de millora de la intranet:

- Directori de contacte del personal corporatiu (telèfons)
- Convocatòries de recursos humans (conjuntament amb diba.es)
- Sales de reunions
- Manual d'organització

En el decurs de 2003 s'han fet les actualitzacions habituals d'informació (selecció i provisió, meses de contractació, agenda corporativa, espai de trobada) i s'hi han incorporat fins a 81 novetats, amb el detall per àmbits següent: 20 d'informació corporativa, 27 de recursos interns, 27 de recursos humans, 1 d'intradiba per dins i 6 de l'espai de trobada. Entre elles destaquen: diputades i diputats 2003-2007, aplicació de telèfons (directori de contacte), Pamo 2003, gestió per competències, manual d'organització i pla de pensions.

El nombre de connexions dels usuaris ha estat de 531.315, amb un augment del 36% respecte l'any 2002, mentre que el nombre de pàgines visitades ha estat de 7.527.302, amb un increment del 43%. Quant a missatges de correu, s'ha assolit la xifra de 1.188 missatges, amb un lleuger repunt del 16% respecte a l'any anterior; així mateix el nombre d'actualitzacions de pàgines (noves o modificades) ha estat de 6.917.

Projectes de millora en curs:

- Actualització dels documents administratius més usuals.
- Incorporació de noves utilitats al directori de contacte del personal corporatiu.
- Iniciar el treball amb bases de dades en les convocatòries de recursos humans.
- Continuar substituint per formularis les actuals sol·licituds en word.

Mitjans

Personals

L'Oficina d'Informació Local compta amb un total de 10 llocs de treball:

1 tècnic superior en informàtica, cap de l'Oficina
1 tècnic superior
2 tècnics superiors en enginyeria
1 tècnic mitjà especialista
1 tècnic auxiliar informàtica-programador
1 tècnic auxiliar informàtica
2 tècnics auxiliars multimèdia
1 auxiliar administrativa

La formació del personal d'aquesta Oficina s'ha ampliat amb els cursos següents: Català, Msoffice Powerpoint 97, Flash MX, Escriure per la web, Seminari Gestió del temps.

Econòmics

La tasca efectuada és quantificada a partir de les consignacions pressupostàries del capítol II dins el programa 910 A0, compartit amb altres serveis de la Diputació de Barcelona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei de Formació Local

Antecedents

Els ajuntaments, com organització, estan en canvi constant. La creixent complexitat de l'acció de govern, la millora contínua dels serveis, la necessària optimització dels recursos i la transformació de la pròpia activitat política són indicadors d'una nova realitat davant la transformació social i l'aparició de la societat del coneixement. Aquests fenòmens comporten la modernització de l'Administració local per millorar la seva governabilitat. Els ciutadans són cada vegada més conscients que cal exigir més eficàcia i eficiència als governs locals en la gestió dels recursos públics, una millora en la qualitat dels serveis oferts, més transparència a l'hora d'administrar-los i un nou liderat per assumir els reptes del futur.

Però les administracions locals tenen encara molts problemes per atendre satisfactòriament les expectatives dels ciutadans. La realitat encara està allunyada del que tothom, governants i ciutadans, esperen. Conscients d'aquesta realitat, molts ajuntaments han emprès diverses iniciatives per modificar les competències dels càrrecs electes i les qualificacions i els comportaments professionals dels diferents empleats locals. La incorporació de les noves tecnologies de la informàtica i els moderns sistemes de comunicació; el desenvolupament de responsabilitats gerencials; l'adopció de noves formes d'organització més orientades a obtenir resultats; l'estímul de canvis culturals encaminats a promoure l'actitud de servei, etc., són símptomes dels canvis viscuts aquests darrers anys en els ajuntaments.

Un dels elements que ha contribuït i impulsat aquesta transformació ha estat la formació. Els ajuntaments són organitzacions que canvien i milloren a partir de l'aprenentatge de les persones que hi treballen. Electes, directius, gestors, professionals i tècnics, personal administratiu, policies locals, personal d'oficis, etc., tenen davant seu una nova realitat en la qual la formació és un agent impulsor. La formació és una important palanca de canvi per resoldre alguns dels problemes que frenen la transformació dels ajuntaments.

Formar és molt més que fer cursos. És resoldre alguns problemes que es donen en l'acció de govern per dirigir i gestionar un ajuntament. L'experiència demostra que molts canvis que han millorat el funcionament dels ajuntaments han necessitat un recolzament formatiu i per tant una inversió formativa. Els nous sistemes d'aprenentatge demostren que les mateixes organitzacions tenen recursos formatius que cal descobrir, aplicar i rendibilitzar. Així mateix, les estratègies formatives són múltiples i variades que van des de cursos a visionat de pel·lícules o intercanvi d'experiències, etc. La formació dels càrrecs electes o dels empleats públics locals necessita una àmplia varietat d'iniciatives estretament relacionades amb els problemes que cal resoldre.

El Servei de Formació Local va néixer l'1 de febrer de 1994, tenint en compte la diversa problemàtica dels ens locals de la província i molt present, que la formació és un instrument essencial de la política de recursos humans i és, també, una eina de transformació que permet garantir la continuïtat de la política de progrés que ha acreditat els ajuntaments com l'administració més propera al ciutadà.

Definició i objectius

La Corporació encomana al Servei de Formació Local la contribució a la millora permanent de la direcció i la gestió del govern local mitjançant propostes formatives, per tal d'incrementar la seva eficàcia, eficiència i qualitat de les activitats i serveis prestats per les administracions locals. La formació pretén contribuir a l'adaptació dels professionals al servei dels ens locals, als canvis derivats de la modernització de la gestió pública i, per tant, ha d'entendre's com a un element fonamental per assolir el correcte posicionament estratègic de les corporacions locals en la seva relació amb els ciutadans.

Per donar compliment a la seva missió les activitats del Servei de Formació Local s'han orientat, a la promoció d'accions formatives i a la creació d'un àmbit d'intercanvi d'experiències en la gestió local, especialment orientat a facilitar la circulació d'idees i de solucions a problemes comuns dels ajuntaments.

Les accions formatives promogudes pel Servei de Formació Local pretenen, per una banda, que els empleats públics locals assoleixin una major responsabilitat i desenvolupin un compromís de servei públic dels ciutadans i per altra banda pretenen generar una nova cultura de gestió, orientada a aconseguir que la prestació de serveis es faci amb idèntica, si no més, competència i qualitat que la que s'espera del món empresarial. Per això, les accions formatives han d'aconseguir un doble objectiu: crear i consolidar una nova cultura de gestió municipal i incrementar la professionalitat i la competència dels diferents grups humans al servei dels ajuntaments,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

per tal de compaginar l'increment de la qualitat en la prestació dels serveis amb l'eficàcia de la gestió i l'eficient utilització dels recursos humans. En definitiva, les propostes formatives del Servei de Formació Local de la Diputació de Barcelona es dissenyen per avançar en el procés de modernització de les administracions, en el marc més ampli de transformació del model d'administració pública del nostre país i per tal que els ens locals puguin complir satisfactòriament els programes que els equips de govern han assumit davant dels electors.

El Servei de Formació Local treballa per posar a l'abast dels ens locals de la província, una oferta formativa territorial. Oferta, que contempla totes aquelles temàtiques i formats formatius que s'ajusten a les necessitats dels destinataris.

A més, la pròpia dinàmica promoguda des del Servei de Formació Local ha afavorit adaptar l'oferta formativa general a les necessitats reals de cada un dels ajuntaments, fugint dels estàndards i donant una resposta concreta a una deficiència concreta. Aquesta opció ha propiciat que la major part de l'activitat s'orienti a la realització de cursos a mida, "in company training" i, a la vegada, a que siguin els responsables dels ens locals els que, a la vista de les necessitats que tenen els empleats públics en funció de les tasques que desenvolupen, configurin els programes adients per cobrir les mancances que en cada cas poden existir.

El Servei de Formació Local vol seguir aprofundint el camí emprès d'apropar la formació als ajuntaments, i d'adaptar les accions formatives i els recursos formatius a la realitat de l'administració pública local. Per aquesta raó, des del Servei de Formació Local es promou la renovació permanent dels projectes formatius, i per tant, propostes innovadores, a la vegada que s'hi incorporen les necessitats derivades del contacte permanent amb els ens locals de la província.

Treballem per assegurar la qualitat de la formació i per establir sistemes que facilitin l'aprenentatge dels participants i la satisfacció dels ajuntaments per la qualitat del servei prestat, alhora que vetllem perquè sigui el Servei de Formació Local el que s'adapti a les necessitats reals de les mateixes organitzacions.

Tasca efectuada

El Servei de Formació Local ha enquadrat les seves activitats en els diferents programes i activitats:

- La formació dels càrrecs electes
- La formació dels directius locals
- La formació dels empleats públics locals
- Consolidació del sistema formatiu dels ajuntaments
- Desenvolupament de plans de formació

El programa de formació d'electes consta de diversos seminaris que proporcionen les habilitats necessàries per desenvolupar les competències associades a l'acció de govern dels electes locals. La comunicació com a funció política fonamental, la negociació, el treball en equip, la presa de decisions són habilitats que situen els electes en millors condicions per assumir el seu compromís de govern davant dels seus electors i dels ciutadans. Al llarg de l'any 2003 s'han realitzat 15 seminaris i tallers per a càrrecs electes als quals han assistit 231 persones de 82 ajuntaments diferents.

Els programes destinats a directius locals complementen els seus coneixements professionals amb recursos per desenvolupar eficaçment el seu rol: liderar equips de treball, dirigir per objectius i resultats, seguir i controlar l'activitat, avaluar els resultats, gestionar el propi temps, etc., són entre d'altres, uns aspectes indispensables en la producció de serveis públics. Durant l'any 2003 s'han desenvolupat 9 seminaris d'actualització de coneixements jurídics i de recursos.

Quant a l'activitat formativa presencial adreçada als empleats públics locals, s'agrupa en dues modalitats d'oferta:

- cursos oberts en els que participen treballadors de més d'un ajuntament,
- cursos a mida (dissenyats i desenvolupats exclusivament per a un ajuntament concret, que respon a una necessitat concreta).

El programa de formació d'empleats públics locals es gestiona mitjançant dos instruments diferenciats com són els convenis de col·laboració en matèria de formació amb els ajuntaments i el Pla agrupat de formació contínua en el que la Diputació actua de promotor dels ajuntaments que s'adhereixen.

Convenis

El Servei de Formació Local mobilitza recursos propis per donar suport a les propostes formatives dels ajuntaments. Una via pràctica de suport a la formació municipal és l'establiment de convenis de col·laboració amb els ajuntaments. Aquests convenis permeten crear un marc de cooperació econòmica i tècnica per al desenvolupament de les demandes formatives dels ajuntaments. En el marc d'aquests convenis es promouen: el desenvolupament d'activi-

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

tats formatives encaminades a consolidar el sistema formatiu dels ajuntaments, l'elaboració de plans de formació a mida, i la realització d'accions formatives orientades als diversos àmbits de perfeccionament de les competències dels empleats públics locals. En aquest sentit les accions formatives es centren en la millora de gestió dels recursos econòmics i la gestió integral dels recursos humans o les activitats formatives per a la millora de la qualitat dels serveis públics locals. Així mateix, cal mencionar l'atenció especial a l'oferta de propostes formatives per contribuir a un millor coneixement del règim jurídic de l'Administració, els seus procediments i el seu òptim ús per modernitzar la gestió de l'Administració pública local. També són prioritàries aquelles activitats formatives que permeten introduir i aprofitar els recursos aportats per les noves tecnologies, per tal de millorar el treball administratiu i simplificar la relació de l'Administració amb els ciutadans.

Al llarg de l'any 2003 no s'ha signat cap conveni nou amb ens locals de la província de Barcelona i s'han realitzat 36 accions formatives d'acord amb els convenis signats durant anys anteriors.

A l'empara d'aquests convenis es realitzen les activitats formatives que ambdues parts, (ajuntament i Diputació) acorden i s'estableix conjuntament el contingut bàsic dels programes formatius. D'acord amb aquests convenis el Servei de Formació Local gestiona la contractació dels equips formatius, col·labora amb els ajuntaments, si escau, en el disseny de les accions formatives, es responsabilitza de la correcta execució d'aquestes accions, i avança el cost total de l'acció formativa.

Pla agrupat

L'aprovació dels Acords Nacionals de Formació Contínua entre les organitzacions empresarials i sindicals ha permès establir, en el si de les administracions públiques, uns acords específics, entre aquestes i les organitzacions sindicals, per promoure la formació contínua en l'àmbit de la funció pública.

La Diputació de Barcelona inicià, des del primer moment, el seguiment d'aquest tema, amb la finalitat d'informar el conjunt dels ens locals de la província de les possibilitats derivades de l'Acord, i estudià, tant la possibilitat de la seva participació com la manera en què aquesta participació podia ajudar a desenvolupar els projectes formatius dels ajuntaments.

Com a resultat d'aquesta anàlisi i d'acord amb els diferents ajuntaments de la província es va promoure, des dels seus inicis l'any 1995, un pla de formació integral presentat en forma de pla agrupat de formació contínua per tal de concórrer al finançament de la formació, previst en l'esmentat Acord. Des de 1995, la Diputació de Barcelona, a través del Servei de Formació Local, ha actuat de promotora d'un pla agrupat de l'administració local de la província de Barcelona. Aquest pla, tal com preveien les bases de l'acord, fou consensuat amb les organitzacions sindicals més representatives, amb la finalitat d'assegurar la seva participació i el seu suport.

La formulació del pla agrupat ha donat l'oportunitat de regular de forma coherent i cohesionada la formació dels empleats públics locals i afavoreix, a més, l'equilibrada distribució de l'esforç formatiu, tant pel que fa als ens locals com a les diferents categories professionals que se n'han beneficiat.

Durant l'any 2003 la Diputació de Barcelona ha promogut un pla agrupat de formació contínua al qual s'han adherit dos-cents catorze ajuntaments. Aquest pla rebé una subvenció d'1.015.682,38 euros per al finançament de les activitats formatives adreçades als ens locals de la província. Durant l'any 2003 s'han fet 470 accions formatives, en els que han participat 6.121 empleats públics de diferents ajuntaments i s'han realitzat 4 elaboracions de plans de formació d'ajuntaments i/o col·lectius concrets.

Entorn virtual de formació

Amb aquest nom s'agrupen el conjunt d'iniciatives formatives, d'aprenentatge i d'informació iniciades dins l'àmbit de la Xarxa telemàtica provincial.

L'existència de la Xarxa telemàtica provincial ha obert la possibilitat d'emprar aquest recurs per crear un entorn dinàmic d'aprenentatge al voltant de la creació de comunitats virtuals. Aquestes s'organitzen, principalment, a partir de diferents projectes d'autoformació que progressivament s'han anant incorporant a la pàgina web que la Corporació té dedicada a la formació local dins del seu servidor d'Internet. La creació d'un entorn formatiu virtual, no només facilita l'adaptabilitat dels projectes formatius a les disponibilitats de les persones, sinó que, a més, permet dissenyar i desenvolupar una concepció global dels recursos formatius que permeten la creació de comunitats virtuals d'aprenentatge a partir de diferents àrees formatives.

A partir de les comunitats virtuals d'aprenentatge, i emprant la xarxa telemàtica, els diferents participants als cursos presencials comparteixen experiències i

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

cerquen estratègies d'aplicació dels coneixements adquirits en el procés formatiu. Des d'aquesta perspectiva, la possibilitat d'emprar recursos telemàtics dóna un nou sentit als processos de millora contínua. Aquests s'integren en l'activitat normal dels diferents empleats públics i, des del suport que es pot obtenir a través de la xarxa, converteix aquesta activitat en una font d'aprenentatge permanent que repercuteix favorablement, tant en la millora de les organit-zacions com en el desenvolupament de les qualificacions professionals dels empleats públics. La formació esdevé xarxa i el coneixement es difon a través d'ella.

Recursos, serveis i activitats

Complementàriament a les propostes formatives presencials, el Servei de Formació Local explora nous camins d'aprenentatge i estimula la creació de propostes formatives coherents amb les preocupacions sentides en l'àmbit local. Fruit d'aquesta preocupació és l'edició de materials i recursos pedagògics a emprar en els cursos, *Manuals de Formació*, la col·lecció *Perspectiva* o els *Papers de formació*, així com altres iniciatives encaminades a ser propostes innovadores en el camp de la formació municipal. Mereix un interès especial la creació d'un sistema de formació integral que permeti avaluar i donar compte dels resultats obtinguts amb la inversió formativa.

És una preocupació permanent del Servei de Formació Local la relació directa i continuada amb els municipis per tal de conèixer les seves necessitats, estar atents a les noves preocupacions i poder avaluar com contribueix la formació a millorar el govern i la gestió dels ajuntaments. Ha estat aquesta relació, la que ha portat al Servei de Formació Local a promoure els estudis de necessitats formatives d'ajuntaments concrets, i a la potenciació de l'elaboració de plans de formació, que responen a les necessitats i realitats concretes de cada organització. Una de les iniciatives empreses en aquesta línia ha estat la formació específica dels responsables de recursos humans i de formació dels municipis, i la creació d'una xarxa d'intercanvi d'experiències amb suport telemàtic.

Mitjans

Recursos humans

1 cap de servei
1 cap de secció
3 tècnics superiors
1 tècnic mitjà
3 auxiliars de gestió
3 suport administratiu

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei d'Informàtica i Telecomunicacions

Definició i objectius

El Servei d'Informàtica i Telecomunicacions col·labora amb la resta d'estructura orgànica i organismes autònoms de la Diputació de Barcelona en la realització dels seus objectius i produeix i ofereix serveis directes als ajuntaments de la província de Barcelona, des de l'àmbit dels sistemes i tecnologies de la informació.

Els sistemes d'informació s'entenen com la integració dels àmbits clàssics de la informàtica i les telecomunicacions, tot assegurant una direcció única per al tractament lògic de la informació i les seves xarxes de transmissió, independentment del seu format físic (veu, dades o imatge).

Les funcions assignades al Servei d'Informàtica i Telecomunicacions, aprovades el 28 de gener de 1993 en sessió plenària de la Corporació, són:

- Dur a terme els criteris fixats per la Corporació en matèria de tecnologies de la informació, és a dir en matèria d'informàtica, telecomunicacions i en general, en aquelles tecnologies relacionades amb el tractament automatitzat de la informació i proposar els recursos necessaris que cal habilitar per a aquesta finalitat.
- Coordinar les tasques en matèria administrativa, tecnologies de la informació de totes les unitats de la Corporació i de forma particular aquelles que tenen interrelació, i proposar les mesures adequades per a una màxima normalització.
- Portar un control i fer el seguiment d'aquelles tasques en matèria de tecnologies de la informació realitzades per a la Corporació mitjançant recursos externs.
- Proposar i gestionar les actuacions a desenvolupar per la Corporació en matèria de tecnologies de la informació, que dins els supòsits de la cooperació i assistència, es realitzin per als ens locals de la província.
- Desenvolupar i gestionar els projectes en tecnologies de la informació que a proposta de les àrees i serveis es produeixin.
- Coordinar la formació i reciclatge del personal de la Corporació en matèria de tecnologies de la informació.
- Dirigir i coordinar les tasques que desenvolupi el personal tècnic de la Corporació dedicat a matèries relacionades amb les tecnologies de la informació, sigui a través de la seva estricta dependència orgànica respecte del Servei d'Informàtica i Telecomunicacions, sigui a través de la dependència funcional en el cas que l'adscripció orgànica sigui la d'una altra unitat administrativa.
- Informar la despesa econòmica que generessin en matèria de tecnologies de la informació les àrees i serveis de la Corporació i els seus organismes autònoms.
- Assessorar, quan així es requereixi, en matèria de tecnologies de la informació els organismes autònoms de la Corporació i tutelar, si escau, l'homogeneïtat en el tractament de sistemes d'informació comuns.

Organització i estructura

El Servei d'Informàtica i Telecomunicacions s'organitza d'acord amb les següents línies d'actuació:

- Cooperació i assistència municipal
- Desenvolupament i manteniment de programari
- Sistemes, maquinari i telecomunicacions
- Formació i atenció a l'usuari
- Gestió administrativa

Aquests cinc àmbits no tenen pas un funcionament independent; al contrari, la majoria de projectes assumits per aquest Servei són fruit d'una forta interrelació, tant humana com dels recursos, entre les distintes unitats administratives adscrites a cadascun dels àmbits esmentats.

L'estructura actual del Servei està composta per un total de tres seccions, un departament i quinze unitats:

- Unitat administrativa
- Unitat d'Estadística i Població
- Secció de Sistemes de Gestió de la Informació
- Unitat d'Enginyeria de Programari àmbit Règim Interior
- Unitat d'Enginyeria de Programari àmbit Econòmic
- Unitat de Tractament gràfic i Documental
- Unitat de Tractament Sectorial de la Informació
- Secció de Tecnologia i Producció
- Unitat d'Explotació
- Unitat d'Informàtica Bibliogràfica
- Unitat de Suport Tècnic
- Unitat de Sistemes de Programació de Base
- Unitat d'Enginyeria d'Instal·lacions
- Unitat de Gestió Tecnològica
- Secció d'Assistència i Cooperació
- Unitat d'Acció Territorial
- Departament de Suport Ofimàtic

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Unitat de Suport d'Usuaris
- Unitat d'Atenció a l'Usuari

Tasca efectuada
Les activitats del servei d'Informàtica i Telecomunicacions es desenvolupen dins de les línies d'actuació esmentades.

Cooperació i Assistència Municipal

La Diputació de Barcelona, en exercici de les competències d'assistència i cooperació tècniques que té atribuïdes d'acord amb l'art. 89 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, ha desenvolupat els darrers anys un Programa d'assistència tècnica en matèria d'informàtica i de foment en tecnologies de la informació destinat als ajuntaments de la província.

D'altra banda, la Llei estatal 4/1996, de 10 de gener, va donar una nova redacció a diversos articles de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril (reguladora de les base de règim local). D'acord amb aquesta modificació, l'art. 17.1, tercer paràgraf de la Llei 7/1985, diu el següent: "La gestión del Padrón municipal se llevará por los Ayuntamientos con medios informáticos. Las diputaciones Provinciales, Cabildos y Consejos insulares asumirán la gestión informatizada de los padrones de los municipios que, por su insuficiente capacidad económica y de gestión, no puedan mantener los datos de forma automatizada."

Es dóna cobertura en aquests requeriments amb el Programa de gestió del padró d'habitants que ofereix la gestió informatitzada del padró municipal: renovacions, rectificacions i modificacions, així com l'obtenció d'explotacions en paper i en suport magnètic.

Pla d'Assistència Informàtica i Comptable

Amb l'entrada en vigor, l'exercici 1992, del Pla de comptabilitat per a l'Administració local vigent es va engegar aquest Pla d'assistència, orientat als ens locals de municipis amb població inferior als 5.000 habitants, sostre que coincidia amb el que marca la mateixa Instrucció comptable per a la versió simplificada.

Aquest és el onzè exercici en què els ajuntaments adscrits al Pla treballen amb el suport de la Diputació; en conseqüència es pot parlar d'una activitat plenament consolidada.

Durant l'exercici 2001 es va introduir en aquest pla un nou programari i es va ampliar el seu àmbit d'actuació als municipis de fins a 20.000 habitants.

Aquest programari representa la posada al dia pel que fa a tecnologia, a l'incorporar, entre altres avenços, un entorn de treball gràfic amb finestres, tecnologia de bases de dades relacionals i permetre l'execució remota.

L'execució remota del programa, és a dir, que els programes i las bases de dades resideixen a les xarxes d'aquesta Corporació, té l'avantatge de permetre una actuació molt més ràpida, fiable i directa sobre les peticions de l'usuari i garantir millor la integritat i confidencialitat de les bases de dades.

D'altra banda, amb l'ampliació de l'àmbit d'actuació del pla es va introduir una modalitat menys tutelada, destinada als ajuntaments dels municipis més grans i amb més capacitat d'autonomia tan pel que fa a la gestió comptable com a la gestió de les tecnologies de la informació. En aquest cas s'instal·la tant el programari com la base de dades a la pròpia xarxa de l'ajuntament, és a dir, en local.

Actualment el pla dóna acollida a 196 ajuntaments, xifra que xifra que s'aproxima a les tres quartes parts dels 271 municipis que formen el nou segment de població.

Un total de 178 dels 196 ajuntaments inclosos en aquest pla executen el programa en execució remota i els 18 restants en instal·lació local.

Programa de Gestió del Padró d'Habitants

Gestió ordinària del padró
Dins el programa de gestió informatitzada dels padrons d'habitants, s'ha proporcionat assistència a 210 municipis, que totalitzen una població de 539.372 habitants (segons xifres oficials de l'1 de gener de 2002). El programa inclou l'assessorament, l'enregistrament de les variacions produïdes en el padró sobre la base de dades central per aquells municipis que encara no accedeixen a efectuar-les de forma descentralitzada a través de la Xarxa Telemàtica Provincial i la realització de les explotacions necessàries, en paper i en suport magnètic.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Descentralització de la gestió del padró mitjançant la Xarxa Telemàtica Provincial

L'any 1997 es va dur a terme el desenvolupament d'una aplicació informàtica per a la descentralització de la gestió de població dels municipis que tenen la gestió del padró encomanada a la Diputació.

Segons el model de gestió padronal iniciat a partir de la darrera renovació de 1996, l'actualització del registre de població requereix l'intercanvi d'informació en format digital entre diferents administracions. La solució tecnològica adoptada per a la gestió informatitzada del padró es basa en la concentració de les comunicacions interadministratives en els equips de la Diputació i l'accés telemàtic dels ajuntaments a la base de dades central, sobre la qual podran efectuar consultes, expedir documents o efectuar les modificacions del Padró producte de l'atenció al ciutadà en les mateixes oficines municipals.

Al final de l'exercici 2003 aquesta nova aplicació estava en marxa en 202 dels 210 municipis que tenen signat el conveni d'Assumpció de la Gestió Informatitzada del Padró d'Habitants (AGIPH). La posta en marxa d'aquest programari consisteix en procedir a l'autorització d'accés als usuaris de l'ajuntament, seguint les directrius marcades per ell, formació inicial d'aquests usuaris i la tutela posterior per part dels tècnics d'aquesta Corporació durant aquesta primera fase de l'usuari d'aquest programari.

Base de dades integrada del padró d'habitants

Des del segon trimestre de 2001 s'ofereix als ajuntaments que gestionen el padró d'habitants amb mitjans informàtics propis la possibilitat d'incorporar les seves dades padronals a una base de dades unificada que facilita la realització i notificació de les altes per canvi de residència, al permetre localitzar el ciutadà en el municipi de la baixa, alhora que permet controlar l'aparició de duplicats. Els ajuntaments accedeixen a aquest servei mitjançant la subscripció d'un conveni AGIBIPH.

Es considera que l'AGIBIPH és una evolució tecnològica de l'Assumpció de la Gestió Informatitzada del Padró d'Habitants (AGIPH), en el sentit que incorpora noves funcionalitats en el tractament informatitzat de les dades dels padrons d'habitants, raó per la qual els ajuntaments ja incorporats en l'AGIPH no caldrà que formulin noves encomandes de gestió, en entendre's inclosos en aquesta nova actuació de l'AGIBIPH.

Al final de l'any 2003 s'havien signat 18 convenis AGIBIPH, que representen 2.467.002 habitants (inclou Barcelona), que afegeixen les seves dades a base integrada on també hi ha les dades dels 210 que tenen signat el conveni AGIPH (amb un total de 3.006.374 habitants que representa pràcticament el 60% de la població de la província).

Nòmines I Seguretat Social

Aquest servei s'integra en el Pla d'Assistència Integral Govern Local i està completant-se el seu desenvolupament en fase de posada en marxa. S'orienta prioritàriament a municipis de menys de 5.000 hab., consisteix en un sistema *on line* i està vinculat al sistema RED de la Seguretat Social.

El programari permet la confecció de les nòmines, dels documents de transferències bancàries, dels documents de cotització a la Seguretat Social, dels documents de liquidació trimestral de les retencions de l'IRPF i presentació del resum anual, la gestió d'altes i baixes de personal davant de Tresoreria, la formalització de contractes de treball i presentació l'INEM, i la gestió de les I. T. davant de la Seguretat Social i les mútues.

En aquesta fase d'arrancada, en prova pilot, s'ha posat en marxa a 11 municipis i es preveu d'integrar-ne 11 més en un futur immediat.

Instal·lació d'Ordinadors per a la Xarxa Telemàtica Provincial

Dins el marc del Projecte de la Xarxa Telemàtica Provincial s'ha lliurat i instal·lat ordinadors personals a ajuntaments amb població inferior als 20.000 habitants, a Punts d'Informació Juvenil (PIJ), casals d'avis, emissores de ràdio municipals, i a aquelles dependències de la Corporació que per la seva ubicació s'ha valorat com a més operatiu la utilització d'aquest mitjà com centres informatius dels parcs naturals, museus i altres. Els ordinadors estan proveïts de mòdem o tarja de xarxa i disposen d'una eina de navegació per Internet, correu electrònic i d'un paquet ofimàtic estàndard. Els últims a més han estat equipats amb perifèria multimèdia. Amb aquest equipament es garanteix la connectivitat amb els servidors de la Diputació de Barcelona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ubicació	Equips	Impressores	Altres
Ajuntaments (< 20.000habs.)	13	6	
Punts d'Informació Juvenil	10	8	
Casal de Gent Gran	83	36	31 routers
Casal de Joves	42	3	4 portàtils 1 router
Emissores de ràdio municipals	10	10	
Promoció turística	8	8	
Museus locals	4	2	1 mòdem
OMIC	25	25	
Pactes d'ocupació	21	21	2 portàtils 2 projectors
Altres	33	19	2 portàtils 1 router 4 càmeres
Total	249	138	

Comptant amb l'equipament que s'instal·là els anys anteriors resulta una dotació global en aquesta xarxa de 1.538 ordinadors, i s'hi dóna accés i correu electrònic amb un total de 8.397 bústies.

Desenvolupament i Manteniment de Programari

Les tasques necessàries per a la informatització dels projectes encarregats a aquest Servei són: anàlisi del sistema actual, proposta de solucions i costos, anàlisi, programació i implantació. Tanmateix hi ha un volum significatiu de recursos humans que cal destinar al manteniment de les aplicacions ja en funcionament i que ho requereixen. Tot sovint el manteniment està motivat per canvis en la normativa legal i, per altre banda, a millores proposades pels mateixos usuaris de la informàtica.

Altres projectes destacats en què s'ha treballat durant l'any 2003 són els següents:

- Desenvolupament i implantació d'un programari per a la distribució de programes de detecció i correcció de virus informàtics als ajuntaments de la província de Barcelona.
- Programari per a la difusió en Internet d'Informació d'Educació, adreçat als ajuntaments.
- Recull de Premsa per al Museu de les Arts Escèniques de l'Institut del Teatre
- Recull de Premsa de l'Àrea de Cultura. CERC
- Programari per a la gestió dels decrets, acords i convenis de la Corporació
- Catàleg de la Biblioteca de Benestar Social
- Programari per a la gestió de l'Arxiu de Presidència
- Programari per a l'accés a les bases de dades jurídiques
- Sistema documental dels llibres parroquials d'Arenys de Mar (1584 - 1999)

Creació i adaptació d'enquestes, mitjançant l'eina GTE (Generació i Tramitador d'Enquestes):

- Enquesta adreçada als Museus.
- Enquesta sobre tecnologies de la informació i comunicacions.
- Enquesta sobre els serveis socials d'atenció domiciliària.
- Nou programari per a gestionar la Caixa de Crèdit (concessió de préstecs, quadre d'amortització i seguiment comptable).
- Programari per a la difusió en Internet de les publicacions editades per la Diputació de Barcelona.
- Programari per a la difusió en Internet dels espectacles de dansa per a l'Oficina de Difusió Artística.
- Programari per a la difusió en Internet d'un mòdul estadístic que permet obtenir informació de la Base de Dades d'Espectacles que gestiona l'ODA.
- Nou programari per a la incorporació a l'exercici pressupostari dels romanents de crèdit.
- Programari per a la difusió en Internet del Banc d'Informació Cultural, adreçat a tots els municipis de la província de Barcelona.
- Programari per a la difusió en Internet de les bases de dades de dramatúrgia catalana contemporània de la Societat General d'Autors d'Espanya.
- Programari per a la difusió en Internet del control de plagues urbanes per al Servei de Salut Pública i Consum.
- Implantació del sistema de gestió de Recursos Humans i Nòmina de la Corporació als OOAA, INHA i PAAP.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Implantació del sistema de gestió de Nòmina de la Corporació al personal passiu a càrrec de la Diputació de Barcelona.
- Desenvolupament i implantació del programari per a la gestió dels Plans de Pensions del personal de la Corporació, i dels OOAA.
- Desenvolupament i implantació del Programa d'Entrenament de Directius de l'Administració Local (PEDAL), adreçat als ajuntament de la província de Barcelona.
- Estudi i implantació d'un procediment administratiu per a la contractació d'empleats per a la Corporació.
- Nou programari per a la gestió curricular formatiu per al personal de la Corporació.
- Treballs adreçats a l'adaptació i compliment de la llei de protecció de dades de caràcter personal. (Flor de Maig, Servei de Logística, Salut Pública i Consum, Àrea de Cultura).

Desenvolupament i implantació dels procediments administratius següents, mitjançant l'eina GEC:

- Gestió i seguiment de les subscripcions per al Servei de Contractació i Inventari.
- Tramitació dels expedients de protecció de dades personals.
- Seguiment i control dels expedients de contractació per al Servei d'Informàtica i Telecomunicacions.
- Gestió de subvencions per al Centre per a la Participació Ciutadana.

Sistemes,Maquinari i Telecomunicacions

Uns serveis informàtics i de comunicació adequats es fonamenten en un funcionament fiable dels sistemes de software de base i dels sistemes de telecomunicació que el sustenten. Garantir aquest bon funcionament és un dels objectius bàsics del servei d'Informàtica i de Telecomunicacions.

Els sistemes de programari de base inclouen els sistemes operatius i tot l'altre programari bàsic que fa que funcionin els ordinadors centrals, els servidors, de xarxa, d'impressió, de planes web, d'aplicacions, i les estacions de treball. Exemples importants d'aquest programari bàsic són el programari de servidor que sustenta el sistemes de gestió de fitxers i impressió, el sistema de correu, el programari de seguretat–tallafocs, el programari antivíric, el software gestor de base de dades, el sistema SAP-R3, el programari que configura els servidors web de la Intranet, de la web corporativa i de les webs dels ajuntaments. És responsabilitat dels tècnics de sistemes l'administració i manteniment d'aquests elements bàsics de programari, així com l'optimització del rendiment dels ordinadors, i del motor del sistema gestor de base de dades relacional, la distribució dels usuaris i les estacions de treball entre els diferents ordinadors i servidors, la instal·lació de noves revisions de software de base que solucionin problemes detectats de funcionalitat o que millorin les prestacions, la revisió i millora constant dels requeriments de seguretat de la xarxa i la integració de nous servidors a la xarxa.

Els sistemes de telecomunicació presenten dues vessants: les comunicacions de veu i les comunicacions de dades. Quant a les comunicacions de dades, la xarxa informàtica de la Diputació de Barcelona està dividida en tres àmbits ben diferenciats, ja que tenen diferent funció, recursos i usuaris: d'una banda, la xarxa informàtica corporativa que representa l'evolució de la xarxa informàtica clàssica de Diputació, uneix les diferents seus corporatives i diferents organismes autònoms, com ara l'ORGT, l'Institut del teatre, Patronat Flor de Maig, l'Institut d'Edicions, l'INHAL, el Patronat d'Apostes, el CRID i d'altres i dóna accés als usuaris interns a les aplicacions i les bases de dades corporatives; d'altra banda, la xarxa estesa als municipis que sorgeix per a sustentar els serveis de la Xarxa Telemàtica Provincial, amb aplicacions, recursos i infraestructures destinades als usuaris dels ajuntaments. Per últim, la xarxa de biblioteques on es troben els usuaris i recursos corresponents a les biblioteques dependents de Diputació de Barcelona. Cada una d'aquestes xarxes té un accés propi a Internet i estan connectades entre si, amb els dispositius de seguretat necessaris per a garantir que els accessos entre elles siguin els autoritzats.

L'entorn físic que dóna suport al programari de base i de comunicació es concreta en les instal·lacions, tant del cablatge dels edificis i l'equipament de comunicació, com dels terminals de xarxa, ja siguin ordinadors personals, servidors, impressores o qualsevol altre, i en el corresponent servei de manteniment que assegura el seu correcte funcionament.

Sistemes de Software de Base

L'activitat a l'àmbit de sistemes de software de base es centra principalment en crear, gestionar i mantenir la infraestructura adequada i en donar el suport necessari per a l'execució dels projectes de la Diputació de Barcelona l'àmbit de les tecnologies de la informació.

A continuació, el resum de les activitats desenvolupades en la línia de sistemes durant l'any 2003, pel que fa a la instal·lació, després d'una acurada ava-

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

luació, de noves revisions de productes de software i sistemes operatius. Qualsevol canvi, ja sigui una actualització de versió o la implantació d'una millora de funcionalitat o seguretat, implica una tasca d'anàlisi prèvia del programari, instal·lació i proves del seu en un sistema de desenvolupament, planificació del desplegament i instal·lació en els equips de producció i seguiment a posteriori de l'evolució dels sistemes actualitzats.

Sistema Eclipse de Data General	0
Sistemes Hewlett Packard HP/3000	0
Sistemes Hewlett Packard HP/UX	2
Sistemes Netware	0
Sistemes DG/UX	1
Sistemes Windows NT	62
Sistemes Windors 2000	52
Base de dades Oracle	7
SAP-R3 servidors	55
SAP- R3 clients	3
Programari correu Exchange	8
Programari Antivíric	161
Sistemes Tallafocs	27
Sistemes web (IIS, Apache, ArcIMS)	25

D'entre les tasques realitzades a l'àmbit de l'administració de sistemes, cal destacar pel seu volum i caràcter crític les activitats de gestió i manteniment relacionades amb el procés de seguretat, ja sigui supervisar la seguretat perifèrica (tallafocs), administrar els sistemes antivírics (antivirus de correu, de servidors de fitxers i d'estació client) o vetllar per la seguretat dels propis sistemes servidors (anàlisi de vulnerabilitats i instal·lació de parxes al programari de base dels servidors i clients)

Capítol a part mereixen les actuacions relacionades amb importants canvis de versió de programari de base: Es continua amb el desplegament a tota la Corporació del projecte de migració a Windows 2000/ Windows2003, que s'inicia l'any 2002 amb un pilot d'abast reduït; s'inicia la migració del sistema gestor de base de dades a la nova versió Oracle 9i i el canvi dels sistemes de protecció de l'accés entre xarxes (tallafocs o firewalls). Tots tres projectes de gestió del canvi comporten una gran inversió i afecten al maquinari, el programari de base i l'arquitectura de la xarxa i requereixen l'actualització del programari d'aplicació, la revisió dels procediments d'administració i dels coneixements dels tècnics del servei.

Windows 2000: Redisseny de la xarxa de Diputació de Barcelona. Els fabricants de programari de base publiquen periòdicament noves versions dels seus productes que aporten millors prestacions i noves funcionalitats i, transcorregut un cert temps, deixar de donar suport a les versions més antigues. Tot i les millores que normalment incorpora, una nova revisió de programari de base gairebé sempre sofreix problemes d'immaduresa que es van resolent en versions successives i, usualment, demanda majors requeriments de maquinari per executar-se. A partir d'aquestes premisses, els administradors de sistemes han d'avaluar quan és el moment adequat per fer el canvi d'una versió i, sempre que sigui possible, intenten mantenir els sistemes amb les versions de programari de base més actuals, dedicant-hi a les tasques se'n deriven d'aquest manteniment una de gran part de la seva activitat.

Com ja s'ha explicat qualsevol canvi de versió en un sistema, per mínim que sembli, requereix diferents tasques destinades a assegurar l'èxit de l'actuació. Renovar la versió del sistema operatiu i, en conseqüència, de l'altre programari de base en una xarxa de les dimensions i complexitat de la nostra, gairebé 150 servidors de diferent funcionalitat en tota la xarxa informàtica, incloent-hi els organismes autò-noms integrats en el sistema de correu corporatiu, i prop de 4.000 estacions de treball en les xarxes corporativa i de biblioteques, no és una tasca sen-zilla; sinó que requereix d'un acurat estudi de múlti-ples factors, començant per la situació global de partida, l'anàlisi individual de tots i de cada un dels sistemes i de tot el programari de base instal·lat, i de la seva interrelació dels diferents sistemes entre si, l'anàlisi exhaustiu de les implicacions de cada actuació; fins a arribar a poder elaborar un pla detallat de desplegament. En el cas d'aquest projecte la dificultat encara és major, donat que la transformació és més radical que un simple canvi de versions, perquè el que Microsoft proposa és un canvi total del disseny de l'arquitectura de xarxa i del sistema de correu electrònic, introduint-hi el concepte de Directori Actiu: un directori on s'emma-gatzema la informació de tots els serveis i usuaris de la xarxa.

En el nostre cas, s'aprofità l'oportunitat per plantejar una renovació tecnològica de la nostra xarxa, pensant en base a la nova arquitectura Windows 2000/ Directori Actiu un nou disseny que permet deixar enrera problemes endèmics, com ara la complexitat de gestió d'usuaris en tres entorns diferents (correu, xarxa Netware i xarxa Windows), l'escassesa d'espai en els servidors de fitxers Netware, la dificultat d'administració d'un nombre tan elevat de servidors. Resoldre aquests problemes eren un dels objectius que ens vàrem fixar a l'hora d'abordar el projecte.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Un cop finalitzat el projecte pilot de migració del nou entorn que va servir per verificar-ne el disseny, i valorats els seus resultats, es comença amb el desplegament de la nova arquitectura de sistemes a la totalitat dels servidors i estacions de treball de la xarxa. Aquest és un procés llarg, complex i laboriós i que implica molts recursos econòmics, tècnics i humans del servei d'Informàtica i Telecomunicacions. En aquesta línia s'han fet les actuacions següents:

- Implantació nova arquitectura i directori actiu (que comporta 9 servidors d'infraestructura).
- Posada en servei i migració dels usuaris a nous servidors de fitxers i d'impressió a les dependències de Mundet, Maternitat i Can Serra.
- Posada en servei d'un nou servidor de fitxers gràfics i documentals.
- Implantació nova arquitectura de correu (formada per 5 servidors d'infraestructura de correu, la missió dels quals és la connectivitat amb Internet i servir de pont entre l'arquitectura antiga i el nou entorn).
- Posada en servei i migració de bústies a un sistema redundant de correu corporatiu que dóna servei a tots els usuaris de Diputació, amb les excepcions de Recinte Torribera i organismes autònoms.
- Posada en servei d'un sistema redundant de correu d'ajuntaments, destinat als ajuntaments que no tenen un sistema propi.
- Instal·lació de més de 500 estacions client XP.

Migració a Oracle 9i: nou sistema gestor de Base de Dades. En aquest cas, la necessitat de migració és doble; d'una banda hi ha un important canvi de versió del programari gestor de base de dades per part del fabricant, d'altra el maquinari i el sistema operatiu han esdevingut obsolets. Així doncs, s'ha de renovar totalment un dels sistemes informàtics més crítics i vitals de l'organització, amb una actuació que tindrà una gran repercussió sobre dades i progra-mes d'aplicació i s'ha de fer de forma que no afecti en cap moment el servei que s'està oferint a usuaris corporatius, municipals i externs. Un cop més, ens plantegem la necessitat de renovar el sistema gestor de base de dades com una oportunitat de millora i es proposa una solució que compleixi els objectius de millorar la fiabilitat, el temps de resposta i la disponibilitat del sistema.

El disseny final del sistema d'explotació, que donarà servei als usuaris, consta de dues màquines en configuració tolerant a fallides (Real Application Cluster d'Oracle), que es connecten a un únic sistema de discos on residirà una única base de dades. En condicions normals cada una de les màquines, està dedicada a atendre a un conjunt diferent d'usuaris i aplicacions (corporatius i municipals) i en cas de manteniment o fallida d'una d'elles, l'altra seria capaç de donar servei a tot el col·lectiu. A més, existeix una tercera màquina que configura un sistema de desenvolupament que suporta una base de dades que serveix de laboratori de proves per qualsevol nou programa d'aplicació o noves revisions de programari de base, abans de passar-los al sistema de producció que conté les dades reals; aquest sistema és imprescindible per avaluar el comportament del programari, sense córrer riscos innecessaris amb la base de dades d'explotació.

El canvi de versió del programari gestor de base de dades implica revisió, prova i eventualment reajustament dels programes d'aplicació que hi accedeixen, com ara aplicacions web, padró municipal d'habitants, comptabilitat i nòmina municipal, seguiment de circuits administratius (GEC). Des de mitjans de novembre funciona el sistema de desen-volupament en el nou entorn; la posada en marxa d'aquest sistema ha permès estudiar, establir i validar el procés de migració a partir del qual es traspassaran les dades de la base de producció. A més, s'han realitzat ja les proves de tot el programari involucrat i, en l'actualitat, les noves aplicacions ja s'estan programant i avaluant en el nou entorn, Oracle 9i.

A banda de dirigir el projecte, els tècnics administradors de la base de dades han actualitzat els seus coneixements i han adequat els procediments associats a l'administració al nou entorn. Paral·lelament, el canvi del maquinari i del sistema operatiu he requerit la formació dels tècnics de sistemes i d'explotació i la revisió i actualització dels procediments associats a la seva tasca.

En aquest moment el sistema d'explotació està pràcticament a punt per passar a producció, i ja s'han fet simulacions en temps real del procés de migració.

Renovació sistemes tallafoc de protecció entre xarxes. Els sistemes tallafoc o *"Firewall" són* equips que serveixen per controlar els accessos entres les diferents xarxes en base a regles de funcionament que han d'anar-se fixant en funció de les necessitats d'accés. Deixen passar únicament el trànsit autoritzat i protegeixen així els sistemes interns d'eventuals atacs des d'Internet, també supervisen el trànsit entre les xarxes interna, d'organismes, municipal i de biblioteques. Aquests sistemes són molt crítics ja que

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

són al centre neuràlgic de la connexió entre totes les xarxes i qualsevol mal funcionament o incidència pot revertir en incomunicació. Hi ha tres sistemes redundants, un d'ells per cada un dels accessos a Internet; aquests sistemes estan basats en servidors NT, encara que disposen d'un software de seguretat *Checkpoint* específic, i per tant també s'havien d'actualitzar, encara que no formen part del projecte global de migració a Windows 2000.

Durant l'any 2003 s'ha analitzat quins eren els requeriments dels nous sistemes a implantar i s'ha buscat la millor solució en base a preu, prestacions, protecció de la inversió i facilitat de gestió. A partir d'aquí, s'ha escollit uns equips dedicats a la funció (Nokia IP530) que disposen del mateix software de seguretat amb la qual cosa eren vàlids els coneixements dels tècnics, no calia revisar les regles de funcionament, a més, servien les llicències d'ús adquirides fins el moment. Al tractar-se d'equips dedicats no requereixen d'una gestió independent del sistema operatiu, quan cal fer una actualització del programari de seguretat. En aquests moments s'ha renovat el sistema de *Firewall* municipal i s'ha redissenyat el nucli de comunicacions de la xarxa informàtica d'ajuntaments i el seu accés a Internet, i s'ha actualitzat tot l'equipament de comunicació que configura aquest nucli. També, s'ha fet la selecció d'equipament i el redisseny de les xarxes de biblioteques i corporativa.

Altres projectes de gestió del canvi de sistemes de programari de base. Com ara:

- Selecció d'un sistema (ITS, *Internet Transaction Server* de SAP) segur d'accés remot via Internet al sistema SAP de Gestió de Recursos Humans. Prèvia avaluació de dues alternatives diferents, implantació de dos sistemes de prova i realització de proves sobre els sistemes maqueta resultants.
- Posada en marxa i proves d'un sistema corporatiu per filtrar el correu no desitjat, *spam*.
- Posada en marxa i proves d'un sistema que proporciona un nou entorn d'eines de desenvolupament per aplicacions web, basat en tecnologia Oracle IAS *(Internet Aplication Server)*

Sistemes de Telecomunicació

Comunicació de veu

Els sistemes de telecomunicació de veu de la majoria de les seus de Diputació de Barcelona es configuren a l'entorn del servei *Ibercom* corporatiu, basat en la centraleta telefònica *Ericsson MD110,* que permet una integració de les numeracions dins de tot l'àmbit d'implantació. En total, són 13 les dependències que conformen la xarxa de comunicacions de veu *Ibercom* de la Diputació. La configuració actual de línies als diferents mòduls és la següent:

Centres de treball	Línies totals
Can Serra	913
Edifici del Rellotge	844
Londres	264
Pati Manning	64
Mundet / Pavelló Nord	208
Recinte Maternitat	256
Lactància	320
Minerva	176
Diagonal	0
SPOTT	56
Mundet/ Serradell	264
Mallorca	80
Flor de Maig	176
Balmes	144
Total	3.765

El nombre d'actuacions per garantir el servei de comunicació de veu durant l'any 2003 ha estat el següent:

Alta de línies en servei	346
Baixa de línies en servei	88
Incidències de servei	1.340

El mòdul de Diagonal, al tancar-se aquesta oficina, es troba fora de servei a l'espera de ser traslladat a Sant Pere més baix, segons el projecte d'integració dels serveis de comunicació de veu d'aquest edifici a la xarxa Ibercom, que s'executarà durant 2004.

Comunicació de dades a la xarxa corporativa

Els sistemes de telecomunicació de dades existents es fonamenten en la connexió de les diferents xarxes d'àrea local que donen servei a les seus corporatives. Una xarxa local, està formada pel sistema de cablatge - cable de parell trenat en la distribució horitzontal i fibra òptica en la distribució vertical- i per l'equipament electrònic – concentradors de cablatge (*hubs*) i commutadors (*switches*) - que permet el seu funcionament. Aquest conjunt configura la xarxa local d'un edifici que ofereix punts de connexió als diferents dispositius informàtics (PC, impressores, servidors i ordinadors centrals) de cada seu.

La seu de Can Serra actua com a centre de comunicació i serveis de la xarxa informàtica corporativa; cadascuna de les xarxes locals es

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

connecta al node de Can Serra, mitjançant dispositius encaminadors (*routers*) i línies digitals de transmissió de dades contractades a Telefònica.

D'aquesta manera és possible oferir el servei d'ofimàtica basat en servidors de fitxers i d'impressió (*Novell*, *Windows* NT o *Windows* 2000), ubicats a cada seu, i el servei informàtic centralitzat en els ordinadors corporatius (comptabilitat, registre, recursos humans, bases de dades, entre d'altres), a més de serveis addicionals, com el correu electrònic, Intranet i *Internet*.

El nombre d'equips connectats en xarxa local per a cadascuna de les seus és el següent:

Dependència	Estacions	Impressores
Can Serra	470	47
Carrer Còrsega 300	23	2
Edifici del Rellotge	652	32
Laboratori de Medi Ambient	28	3
CIR Rellotge	8	6
Pati Manning	36	4
Gerència Torribera	155	22
Carrer Londres 55	9	14
Carrer Minerva 4	126	10
Recinte Mundet	264	14
Diagonal	0	0
Mallorca	29	6
Centre Marti i Julià	15	4
SPOTT	20	3
Oficina Pla d'Igualdat	19	1
Parc Mòbil	3	1
Balmes	94	6
Delegació de Madrid	6	2
Palau Guell	4	1
Institut Paleontològic Sabadell	7	1
Parc Natural de Montnegre	4	1
Recinte Maternitat	180	14
Total	2.152	194

En el recinte de Mundet s'inclouen els edificis de Serradell, Pavelló Nord, i les connexions de les brigades del Servei de Projectes, Obres i Manteniment. En el recinte de Maternitat es troben connectats entre si, i a la xarxa corporativa, els edificis de Lactància (parcialment ocupat per oficines de l'ORGT), pavellons de Ponent i Llevant (ocupat per l'ORGT) i edifici del capellà; d'altra banda l'Arxiu Històric està directament connectat a Can Serra. A més, existeix connexió amb les xarxes locals de l'Institut d'Edicions i Patronat d'Apostes, en el c/ Londres.

Una de les línies d'actuació del Servei d'Informàtica i Telecomunicació és el manteniment i la renovació constants de les xarxes de comunicació de dades.

La xarxa informàtica corporativa ha anat experimentant un procés continu d'actualització, tant pel que fa a les línies entre edificis i el cablatge de xarxa local, com a l'equipament electrònic de comunicació, per pal·liar la degradació dels elements motivada per l'ús i la seva obsolescència tecnològica i per poder fer front als majors requeriments de velocitat de les noves aplicacions. En aquest sentit, enguany s'ha renovat part de l'equipament de xarxa local de Can Serra i Recinte Torribera.

D'altra banda, cal fer arribar la informació i els serveis de la xarxa a la totalitat de les unitats administratives de Diputació i a les noves seus corporatives; en aquest sentit la xarxa informàtica corporativa va creixent amb contínues incorporacions; així el proppassat any s'hi han afegit els renovats edificis de Pavelló de Lactància i Ponent a Recinte de Maternitat i Centre Bonnemaison. A més, es continua amb el projecte de connexió directa a la xarxa dels organismes i consorcis que depenen de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Diputació, per tal d'oferir-los accés a la informació d'Intradiba i a la comptabilitat SICAL-WIN.

Instal·lacions i infraestructures de telecomunicació

En l'apartat d'enginyeria d'instal.lacions i seguiment dels treballs d'habilitació d'espais s'han d'esmentar les següents actuacions:

- Cablatge de centres bibliotecaris de nova inauguració, o incorporats a la xarxa de biblioteques l'any 2003, que es detallen al punt corresponent.
- Revisió del cablatge o ampliació dels punts de connexió de diferents centres bibliotecaris.
- Conclusió del cablatge de l'Edifici del Rellotge.
- Cablatge al Centre Bonnemaison, de Sant Pere més baix.
- Seguiment de l'execució projecte nova seu de Lactància.
- Cablatge d'una planta de Can Serra, que ha servit de pilot per valorar el disseny d'un nou sistema de cablatge per l'edifici i l'impacte de la seva execució.
- Cablatge del pavelló de Ponent al recinte de Maternitat i connexió d'aquest pavelló a Lactància.

Suport a les tasques de reubicació i trasllat

Es continua donant suport a les tasques inherents al trasllat físic de persones i unitats orgàniques entre edificis i entre plantes d'un mateix edificis. En aquest sentit, es fan les actuacions de posta a punt de la infraestructura bàsica - instal·lació de nou cablatge o remodelació del cablatge existent, ampliacions i canvis en els diferents mòduls de central telefònica del sistema *Ibercom* corporatiu, instal·lació d'equipament de comunicacions -; i es coordina i col·labora amb les tasques del trasllat - connexió de PC i impressores a la nova ubicació, assignació de posicions de xarxa, assignació de línies de telèfon, moviment de dades entre servidors, assignació de noves cues d'impressió.

Durant l'any 2003 s'ha col·laborat en actuacions de trasllat que han afectat més de uns 500 llocs de treball; entre altres moviments caldria destacar:

- Remodelació d'espais i reubicació de diferents unitats en Minerva.
- Remodelació d'espais i reubicació de diferents unitats en Can Serra.
- Remodelació d'espais i reubicació de diferents unitats en c/Londres.
- Trasllat Oficina del Pla d'Igualtat.
- Trasllat de la botiga de l'Institut d'Edicions a Can Serra.
- Trasllat de l'Oficina Prevenció d'Incendis a Can Serra.
- Trasllat de l'Oficina de Comunicació a l'edifici de C/ Londres.
- Trasllat del CRID al Pavelló de Lactància (Recinte Maternitat).
- Trasllat de l'Àrea de Turisme al Pavelló de Lactància (Recinte Maternitat).
- Trasllat de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació al Pavelló de Lactància (Recinte Maternitat).
- Trasllat de l'Escola Professional de la dona a la nova seu Francesca Bonnemaison (de Sant Pere més baix).
- Trasllat de la Direcció de Serveis d'Urbanisme al Pavelló de Ponent (Recinte Maternitat).
- Trasllat de la Secció de Gestió per Competència i altres a l'edifici de Mallorca.
- Centre d'Innovació Local a l'edifici de Mallorca.
- Patronat d'Apostes a c/ Londres.

Xarxa Interna Corporativa. Maquinari: Manteniment i Explotació

A la demanda ordinària d'equipament informàtic, ordinadors personals, ordinadors portàtils, impressores de xarxa, impressores a color i impressores personals, s'afegeix la necessitat de renovar gran part del parc de microordinadors i impressores, a causa del seu envelliment que incrementa el nombre d'avaries i dels requeriments creixents de les noves aplicacions d'ofimàtica a l'entorn corporatiu.

Les dades, pel que fa a la Corporació, han estat les següents:

	Altes	Baixes
Impressores	147	92
PC	528	325

En col·laboració amb l'Àrea d'Educació de la Corporació, i com a conseqüència de les seves necessitats, s'ha procedit a dotar d'elements informàtics - PC, servidors i impressores - a les escoles que hi depenen.

Paral·lelament a la instal·lació d'equips, i com a conseqüència directa, s'ha de destacar el manteniment de l'equipament en servei que, òbviament, manté una relació de creixement directament proporcional al nombre de noves instal·lacions. Per avaluar-ne la magnitud, les dades d'incidències de servei durant l'any 2003 han estat:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Control horari	6
Equipament de dades	1.170
Equipament de veu	1.340
Equips terminals (PC, impressores, i altres)	1.813
Ordinadors centrals i servidors	382

Aquestes dades fan referència a l'aspecte de manteniment correctiu (resolució d'avaries) i, paral·lelament es desenvolupen treballs per al manteniment preventiu (actuacions programades destinades a la prevenció d'avaries).

Durant l'any 2003, el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions mantenia en explotació més d'un centenar de màquines amb vuit sistemes operatius diferents: *AOS/VS, MPE iX, DG-UX, Novell, Windows* NT, *Windows* 2000, *HP/UX*, i *Linux* així com quatre màquines amb l'entorn operatiu de *SAP R/3*. La varietat de sistemes operatius, el creixent del nombre d'usuaris i el volum d'informació contingut a les màquines fa incrementar contínuament el nombre d'incidències d'operatòria que s'han d'atendre i el temps necessari per fer les còpies de seguretat. De la impossibilitat d'atendre aquestes actuacions en la, cada cop més estreta, finestra d'hores de no servei va sorgir la necessitat d'implantar un tercer torn d'explotació que realitza les seves tasques en horari nocturn.

L'horari de servei als usuaris dels diferents ordinadors de la xarxa corporativa és de 8 del matí a 21:30 de la nit, i s'aprofiten horaris de fora de servei i caps de setmana per a feines de millora i manteniment i tasques d'explotacions en batch.

D'altra banda, cada cop són més els ordinadors que estan implicats en un servei accessible des de l'exterior, de forma indirecta o directa, i que per tant mantenen pràcticament un servei de 24 hores, 7 dies a la setmana. En aquest cas es troben: el servidor de base de dades Oracle, el servidor del catàleg bibliogràfic, el servidor *web* corporatiu, el servidor *web* municipal i el servidor *web* de biblioteques que actuen de pont per accedir al catàleg, el *front-end* de correu electrònic i el sistema antivíric associat, servidor de correu electrònic municipal, servidors d'aplicacions municipals i els tallafocs que controlen els accessos des d'*Internet*.

Xarxa Estesa als Municipis

D'entre les tasques que s'han portat a terme en l'àmbit de sistemes i comunicacions, caldria destacar pel seu caràcter estratègic les actuacions relacionades amb el suport a l'explotació de la xarxa telemàtica provincial. Aquesta xarxa ofereix als ajuntaments, 7 dies a la setmana durant les 24 hores al dia, un molt ampli ventall de serveis d'informació, que van des de l'accés a dades i aplicacions de gestió municipal, com ara el Padró Municipal d'Habitants, la Comptabilitat o més recentment la Nòmina, fins l'hostatge del seu servidor *web* i l'accés al correu o a *Internet*. Pel seu abast i repercussió, cal destacar les tasques relacionades amb suport a l'explotació i el manteniment del programari de base dels sistemes *Windows* 2000/WTS dedicat a la Comptabilitat i a la Nòmina municipal.

Els serveis de la xarxa telemàtica provincial se sustenten en la xarxa estesa als municipis, que és la xarxa de transport que assegura la comunicació directa entre els ajuntaments i la corporació a través de línies digitals de 64 Kbps; en l'actualitat línies XDSI contractades a Telefónica SAU mitjançant concurs públic.

L'any 2003, la xarxa estesa als municipis ha arribat a integrar 286 ajuntaments, 66 d'ells amb servidor de correu propi; també s'ha millorat la velocitat de connexió, fins a 128 Kbps en 11 ajuntaments. A més, s'ha arribat a hostatjar fins 215 serveis *web* dels ajuntaments.

El nucli de la xarxa estesa als municipis es localitza a la seu corporativa de Can Serra, on es disposa dels elements de connexió amb *Internet* i Infovia Plus, dels elements i l'equipament de comunicació adient per assegurar la connexió i configurar la pròpia xarxa i els disset servidors que proporcionen els diferents serveis que donen valor a la xarxa. Així, es troben un servidor d'informació *web* corporatiu, un servidor d'aplicacions web municipals, un servidor de correu POP3, un servidor d'accés a través de la xarxa Infovia Plus, dos sistemes de seguretat (tallafocs) per protegir els accessos entre xarxes, un front-end de correu electrònic amb *Internet*, un servidor d'enllaç de correu municipal; un servidor *web* que hostatja les planes dels ajuntaments i vuit servidors WTS per donar suport al projecte de comptabilitat municipal i l'aplicació de nòmina. A més, dins el nou entorn W2000, existeixen dos servidors d'infraestructures, un nou servidor de correu que emmagatzema les bústies dels ajuntaments que no tenen servidor propi i dos servidors d'accés al correu.

Materialitzar la connexió dels ajuntaments a la xarxa estesa als municipis que sustenta els serveis de la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

xarxa telemàtica provincial ha comportat les accions següents:

- Implantació dels equips de comunicacions i, en el seu cas, dels servidors de correu.
- Integració, en el seu cas, dels servidors de correu municipal en l'estructura de correu de Diputació.
- Gestió de noms de domini, als ajuntaments dins de la xarxa estesa que tenen domini propi.
- Gestió, monitorització, resolució d'incidències i suport a l'explotació dels servidors de correu que formen part de la xarxa estesa municipal.
- Gestió, monitorització i manteniment de les línies i de l'equipament de la xarxa.

Informatització Xarxa de Biblioteques

El projecte d'informatització de les biblioteques públiques a les quals la Diputació de Barcelona dóna suport comença l'any 1989, quan s'inaugura la primera biblioteca amb la gestió bibliogràfica assistida per ordinador; des de llavors s'han integrat a la xarxa informàtica de biblioteques 174 centres, amb un total de 2.255 PC instal·lats. Els serveis informàtics prestats van des de la gestió informatitzada del catàleg bibliogràfic a una àmplia varietat de serveis addicionals: ofimàtica, correu electrònic, fins a l'accés a *Internet* i a llibreries de CD-ROM. També l'usuari de la biblioteca se'n beneficia de la informatització d'aquesta, amb serveis com ara la consulta simple i guiada al catàleg, l'accés a la llibreria de CD-ROM i l'accés gratuït a *Internet*.

Durant l'any 2003, el projecte ha donat un important salt quantitatiu i qualitatiu. En termes quantitatius, s'han connectat 12 biblioteques més, fins arribar a les 174 biblioteques integrades a la xarxa; el salt qualitatiu ha estat marcat per tres línies d'actuació:

- Desplegament del nou model tecnològic. Aquest nou model que ofereix millors serveis ha passat d'estar implantat en 5 biblioteques, a estar-ho en 111
- Instal·lació de línies XDSI a més de 101 parades del bibliobusos
- Externalització del servei integral de manteniment per l'equipament de les biblioteques que ha permès incrementar la qualitat d'aquest servei

Nous equipaments

Durant l'any 2003, s'han integrat a la xarxa les dotze noves biblioteques: Llinars del Vallès, Montgat, St. Vicenç de Montalt, L'Ametlla del Vallès, J. Soler i Vidal a Gavà, la Roca, ACT a Vilanova i la Geltrú, Premià de Dalt, Sta. Margarida i els Monjos, biblioteques de Pere Roca i Salvador Utset a Terrassa i Juan Marsé a Barcelona.

A més, s'han traslladat quatre biblioteques a nous edificis, ampliant-ne els equipaments: St. Joan de Vilatorrada, Fortpienc a Barcelona, St. Just Desvern i Santpedor.

Paral·lelament, s'ha ampliat l'equipament informàtic de 44 biblioteques de la xarxa, essent aquesta ampliació molt significativa en quatre d'elles: l'Estany, Caldes d'Estrac, Manresa i Vilafranca.

Nou model de servei

A finals de l'any 2002, es dissenya el nou model de biblioteca i se'n desplega un pilot en cinc centres. El model de biblioteca 2002 es basa en dos tipus de serveis: serveis centralitzats i serveis distribuïts. A cada biblioteca, existeix una xarxa local on s'hi connecten els microordinadors que permeten accedir a ambdós tipus de serveis. **Serveis centralitzats**: bàsicament són els serveis de gestió bibliogràfica adreçats als professionals i l'accés públic al catàleg. Es defineix una nova interfície *web* d'accés públic al catàleg idèntic al disponible des d'*Internet*, amb possibilitat d'accedir a la consulta de referències externes accessibles a través d'*Internet* (terminals d'OPAC enriquits). **Serveis distribuïts**, a més del servei d'ofimàtica, es dóna l'accés públic a *Internet* per connexió directa de la pròpia biblioteca amb una línia ADSL. Aquest model descongestiona la línia de connexió amb l'Edifici del Rellotge i permet substituir aquesta per una línia de menor cost econòmic. A més, els nous PC d'accés públic a *Internet* ja s'instal·len amb sistema operatiu *Windows* XP, essent els primers PC de la xarxa que han incorporat el nou entorn operatiu. A més, s'estudia la possibilitat d'accedir des dels PC de treball a recursos municipals en la xarxa de l'ajuntament.

Aquest nou model aporta clares avantatges, en els serveis que s'ofereixen en les estacions d'ús públic:

- Millora la protecció dels PC. La utilització de Windows XP per aquests equips permet protegir-ne absolutament la configuració, de manera que el nombre d'incidències relacionades amb el programari pràcticament ha desaparegut.
- Incrementa la qualitat de l'accés a Internet en els PC de navegació pública. La instal·lació d'una línia ADSL per a aquest servei n'ha millorat molt la velocitat d'accés.
- Permet oferir nous serveis addicionals en els PC de consulta del catàleg. Des d'aquest PC a part de consultar el catàleg, també es poden consultar recursos digitals o recursos d'Internet.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

El canvi de configuració en una biblioteca suposa:

- Substituir la línia de connexió frame-relay existent per dues línies, una línia XDSI i un accés ADSL per Internet
- Substituir i reconfigurar els equips de comunicacions existents
- Modificar la configuració del programari de tots els PC d'ús públic i substituir-ne els models amb capacitat insuficient per suportar el sistema operatiu *Windows XP*.

Durant l'any 2003, aquest canvi s'ha aplicat a 94 biblioteques; si hi afegim les 5 biblioteques pilot migrades al 2002 i les 12 noves biblioteques d'enguany, que ja incorporen el nou model, tenim 111 biblioteques que ja poden gaudir d'aquests serveis. Durant el primer semestre de 2004 es preveu estendre aquest model a la resta de biblioteques.

Connexió XDSI a les parades dels busos

Tradicionalment, els bibliobusos, que donen servei itinerant als petits municipis, utilitzaven per accedir als serveis de la xarxa informàtica de biblioteques una línia de veu contractada a Telefònica per cada ajuntament. Aquest sistema, que durant molt temps era l'únic mitjà d'accés possible, tenia entre d'altres l'inconvenient d'oferir una baixa velocitat de connexió. A banda, existia un greuge comparatiu per a aquests ajuntaments petits pel que fa a la resta, ja en les biblioteques fixes era Diputació qui assumia la despesa econòmica de la línia.

Al 2003, aprofitant que el desplegament de la xarxa estesa municipal ha propiciat la implantació de la xarxa digital de serveis integrats –XDSI- en gran part dels municipis del territori, la Diputació es planteja la millora de la comunicació dels bibliobussos, i per tant del servei ofert a l'ajuntament, contractant una línia XDSI a cadascuna dels 116 punts de parada. A finals de 2003 ja són 101 parades les que gaudeixen d'aquesta línia la qual cosa ha permès millorar la qualitat del servei que ofereix el bibliobus: gestió bibliogràfica i servei ofimàtic i correu per als bibliotecaris i accés del públic al catàleg bibliogràfic i a Internet.

Durant el primer trimestre de 2004 es preveu que les línies XDSI arribin a tots els punts de parada dels bibliobusos; mentre, als llocs on encara no hi ha la línia XDSI, el bibliobús continua utilitzant la línia de veu.

Estructura de la xarxa informàtica de biblioteques

A partir de les actuacions ressenyades, les dades fonamentals de l'estructura de la xarxa de biblioteques informatitzades, han experimentat la següent variació:

	2002	2003
Biblioteques informatitzades	162	174
Bibliobusos informatitzats	9	9
Instal.lacions provisionals	3	3
Biblioteques model 2002	5	111
Ordinadors personals totals	1.926	2.255
Impressores làser per ofimàtica	133	150
Impressores de carnet	121	156
Impressores d'injecció tinta	160	174
Impressores de teixells	32	34
Centres amb accés públic a Internet	155	171
PC amb accés Internet públic	595	760
Punts de parada bibliobus amb XDSI	12	101

Per proporcionar els serveis centralitzats a l'edifici del Rellotge hi ha un total de 18 ordinadors. A més de l'ordinador de gestió bibliogràfica Espriu, es troben: 1 servidor de correu electrònic, 2 servidors d'accés a *Internet* pel públic de les biblioteques i un tercer servidor reservat per l'accés als recursos d'Internet catalogats, 2 servidors d'accés a la llibreria de CD-ROM, 1 servidor *web* Chilias, 2 servidor de validació d'usuaris, 1 ordinador que dóna suport a l'aplicació VIRTUA per la gestió de les adquisicions d'exemplars, 3 servidors de pont a l'Espriu, per accedir via web al catàleg c i 2 ordinadors que formen el sistema redundant tallafocs per protegir la xarxa d'accessos des d'Internet i 2 nous servidors auxiliars d'infraestructura de xarxa Windows 2000.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Dins de la mateixa estructura de xarxa, es dóna suport informatitzat a les biblioteques de l'Institut del Teatre, els catàlegs del Fons d'Història Local i del Centre d'Estudis i recursos Culturals (CERC).

Explotació, manteniment de maquinari i programari i gestió d'usuaris

L'explotació d'una estructura informàtica d'aquestes característiques comporta una important activitat de fons, tasques com ara còpies de seguretat i recuperació de les dades, administració de sistemes, manteniment i gestió d'incidències de maquinari i programari de base i d'aplicació. D'altra banda cal realitzar la gestió d'usuaris de la xarxa i de les aplicacions i tenir cura de la formació dels nous usuaris bibliotecaris. A més, és necessari fer gestió de canvis – substitució d'equips, trasllats, canvis de configuració. Algunes xifres que mesuren aquestes activitats són:

Equips substituïts	426
Equips traslladats	11
Equips reconfigurats	214
Cursos de formació a bibliotecaris	6
Visites a les biblioteques pels tècnics UIB	421

L'activitat de gestió d'usuaris consisteix en donar l'accés adequat a l'aplicació de gestió bibliogràfica, als serveis de xarxa, correu electrònic, accés a *Internet* i accés a la llibreria de CD-ROM . Les dades referents a la gestió d'usuaris -altes, baixes i modificacions- són:

A/B/M Usuaris VTLS clàssic	480
A/B/M Usuaris serveis de xarxa	96
A/B/M Usuaris Chilias	149
A/B/M Biblioteques	323

Els 6 cursos de formació destinada al personal de les biblioteques, amb l'objectiu d'abordar una visió de conjunt de l'arquitectura de comunicacions, els equips i programari emprats i coneixements pràctics del programari instal·lat als PCs: Winzip, *Internet* Explorer, *Acrobat Reader*, etcètera. A tal efecte, es disposa d'un aula de formació a l'Edifici de la Central Tècnica de Biblioteques amb capacitat per a 8 llocs de treball i amb equipament terminal i de comunicacions anàleg al d'una biblioteca.

Gestió d'avaries i incidències.

La xarxa informàtica de biblioteques genera una important tasca de gestió d'avaries i incidències, que es poden agrupar en:

- Incidències centrals, és a dir les que tenen relació amb el manteniment de la base de dades, els programes locals, els problemes del software de VTLS i en general les que tenen relació amb el programari i maquinari central. us.
- Incidències a les biblioteques, que fan referència a les línies de comunicació i a l'equipament instal·lat a les biblioteques.

Incidències resoltes en l'equipament central	579
Incidències a les biblioteques de gener a juliol	374

Fins al mes de juliol, per donar suport a la resolució d'aquestes incidències a part de l'equip humà del Servei d'Informàtica i Telecomunicacions, es comptava amb dos contractes de serveis adjudicats mitjançant concurs públic per a la provisió del servei d'assistència tècnica de l'equipament central i perifèric, a més del servei de manteniment existent per a les línies contractades a Telefònica.

Les actuacions realitzades pels tècnics del servei d'Informàtica i Telecomunicació anaven des de la recepció dels avisos d'avaries, el diagnòstic previ, la gestió i seguiment de les incidències fins al seu tancament; així com les tasques necessàries per la seva resolució, en el casos que estan exclosos del contracte de manteniment o que per la seva complexitat afectaven diferents sistemes.

Durant l'any 2002, es publicà un nou concurs de manteniment integral de les biblioteques que contemplava tots aquells aspectes no coberts pel contracte d'assistència tècnica de l'equipament perifèric vigent, com ara la recepció d'incidències, la monitorització de les línies i els serveis, I la visita a les biblioteques per millorar el suport preventiu. Ell 12 de juny de 2003 s'adjudica el concurs públic per contractar el servei integral de gestió i manteniment de la xarxa de biblioteques a l'empresa Osiatis.

A finals de desembre de 2003, es publica un concurs per al manteniment de l'equipament central, que hores d'ara està en fase de resolució.

Externalització del servei de manteniment integral de les biblioteques

L'agost de 2003, Osiatis assumeix el manteniment integral de tot l'equipament informàtic i de comunicació de dades instal·lat a les biblioteques i de les línies de comunicació que n'utilitzen. Aquest manteniment inclou principalment tres serveis:

- Gestió d'incidències. Osiatis és qui rep les trucades o correus de les biblioteques amb notificació de les seves incidències i si no es pot

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

resoldre remotament es desplacen en el termini d'un dia a la biblioteca.
- Gestió de peticions. Osiatis recull totes les demandes de canvis - ampliacions, renovacions, trasllats- sobre l'equipament, que fan les biblioteques. Un cop decidit pel SIT o el SdB si s'accepta la petició és la mateixa empresa Osiatis qui l'executa.
- Visita concertada a les biblioteques. Les biblioteques estan agrupades en 11 zones i cada zona disposa durant unes hores fixes a la setmana d'un tècnic informàtic d'Osiatis que els dóna suport.

Els tècnics de la unitat d'informàtica bibliogràfica del SIT fan el seguiment i supervisió i el control de qualitat del contracte de serveis; a més, han portat una important tasca de traspàs d'informació perquè la nova empresa pugui assumir el contracte i han acordat els procediments i pactat els nivells de servei que defineixen el nou contracte de suport. D'altra banda, actuen com a elements integradors i d'enllaç entre l'activitat d'Osiatis i la resta d'actuacions del nostre servei.

A l'espera dels resultats de l'enquesta de satisfacció d'usuaris que s'està realitzant, i a partir d'un sondeig previ que es va fer a finals de l'any, es pot avançar que el servei de manteniment que s'ofereix a les biblioteques ha millorat molt respecte al que s'oferia des del mateix Servei d'Informàtica i Telecomunicacions.

Altres tasques i projectes de suport a les activitats del Servei de Biblioteques són:
- Recerca i implantació de solucions tecnològiques perquè des de les biblioteques es pugui accedir de forma segura als serveis municipals des de la xarxa de l'ajuntament.
- Suport a la implantació dels PC cedit per la Generalitat dins del projecte NODAT, en el sentit de definir la millor solució per instal·lar de forma segura aquests PC en la biblioteca
- Instal·lació en quatre biblioteques del programari *JAWS*, que ajuda les persones invidents en la navegació per Internet.

A més, es col·labora en la difusió de la xarxa de biblioteques entre els ciutadans, facilitant-ne la seva presència en actes cívics festius i culturals; així:
- Es va adequar la connexió necessària per tal que els 9 bibliobusos poguessin oferir els seus serveis a la plaça de Catalunya de Barcelona, la diada de Sant Jordi.
- Es va instal·lar una biblioteca provisional al Saló del Manga de l'Hospitalet de Llobregat.

D'altra banda, també es facilita la instal·lació d'equipament i es participa activament en el congrés internacional d'usuaris de l'aplicació de gestió bibliogràfica VTLS que es celebrà a Barcelona el mes de setembre, organitzat pel Servei de Biblioteques.

Formació i Atenció a l'Usuari

Formació
La tasca en aquesta línia és prioritària si es vol mantenir la filosofia informàtica actual d'elevar el nivell de coneixements de l'usuari, cosa que beneficia el servei al qual està adscrit i, en definitiva, la Corporació. Podem definir diverses línies de formació segons el beneficiari:
- Formació d'usuaris
- Formació d'aplicacions
- Formació d'eines administratives
- Formació d'eines tècniques
- Formació de personal informàtic
- Formació de personal adscrit a altres serveis de la Corporació
- Formació de personal propi del servei d'Informàtica i Telecomunicacions

Formació d'usuaris
La gestió de l'activitat de formació dels usuaris d'informàtica ha estat encarregada a la Unitat de Formació del Servei de Planificació de Recursos Humans. La tasca del Servei d'Informàtica i Telecomunicacions consisteix en la determinació d'objectius i continguts així com l'abast de l'activitat. Aquesta se centra en els productes homologats per a la xarxa informàtica corporativa com ho són els productes que inclou *Microsoft Office Professional*, *Microsoft Project*, *DreamWeaver* i els productes per a dibuix tècnic i cartogràfic: *Freehand, Paint Shop Pro, MapInfo, AutoCAD* i *Microstation*.

A més de la formació indicada en el paràgraf anterior, s'ha donat suport, atenció i formació als usuaris de les aplicacions pròpies de la Corporació dissenyades en el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions.

Formació de personal informàtic
Enguany l'activitat en formació de tècnics d'informàtica ha estat la següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Àmbit	Nombre cursos
Gestió de projectes	2
Sistemes informàtics	4
Protecció de dades	1
Seguretat	1
Desenvolupament d'aplicacions	1
Suport a usuaris	1
Gestió de bases de dades	5
Informàtica gràfica i documental	3
Genèric de gestió	1

Atenció a l'usuari
Atès el nivell de descentralització de la informàtica i d'autonomia dels usuaris a la Corporació, aquesta tasca és bàsica en quant dóna a l'usuari el suport precís de forma immediata. En aquesta línia el Departament de Suport d'Ofimàtica ha atès:

Trucades al 22007	49.828
Incidències de servei (avaries) tramitades	1.629

Gestió d'usuaris
L'activitat de gestió d'usuaris consisteix en donar l'accés adequat a les xarxes informàtiques i de telecomunicacions gestionades per aquesta Corporació. Les xifres que donen una idea més aproximada del que representa globalment aquesta activitat són les de la gestió de bústies de correu electrònic, ja que la majoria dels usuaris en tenen una. Aquestes es compendien a la taula següent:

Bústies de correu gestionades	Nombre
Externes (xarxa telemàtica: ajuntaments, punts d'informació juvenils, parcs naturals i altres)	4.388
Internes, tipus personal	2.470
Internes, tipus departamental	335
Biblioteques	895
Total	8.088

També destaca el nombre d'usuaris incorporats a Internet:

Usuaris amb accés a Internet	
interns de la Corporació	1.311

Per acabar, a final d'any les autoritzacions d'accés dels usuaris interns en els diferents entorns operatius eren:

Usuaris interns per entorn operatiu	Nombre
AOS	2.099
Windows NT	2.049
Oracle	2.153
Exchange	1.983
SAP	533

En resum, la Diputació de Barcelona dóna servei a 2.099 usuaris a la xarxa corporativa, 1.466 de la Xarxa de Biblioteques i 5.244 de la Xarxa Telemàtica Provincial, és a dir, que en total són més de 8.800 usuaris.

Formació i atenció a l'usuari

Formació
La tasca en aquesta línia és prioritària si es vol mantenir la filosofia informàtica actual d'elevar el nivell de coneixements de l'usuari, cosa que beneficia el servei al qual està adscrit i, en definitiva, la Corporació. Podem definir diverses línies de formació segons el beneficiari:

- Formació d'usuaris
- Formació d'aplicacions
- Formació d'eines administratives
- Formació d'eines tècniques
- Formació de personal informàtic
- Formació de personal adscrit a altres serveis de la Corporació
- Formació de personal propi del servei d'Informàtica i Telecomunicacions

Formació d'usuaris
La gestió de l'activitat de formació dels usuaris d'informàtica ha estat encarregada a la Unitat de Formació del Servei de Planificació de Recursos Humans. La tasca del Servei d'Informàtica i Telecomunicacions consisteix en la determinació d'objectius i continguts així com l'abast de l'activitat. Aquesta se centra en els productes homologats per a la xarxa informàtica corporativa com ho són els productes que

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

inclou *Microsoft Office Professional*, *Microsoft Project*, *DreamWeaver* i els productes per a dibuix tècnic i cartogràfic: *Freehand*, *Paint Shop Pro*, *MapInfo*, *AutoCAD* i *Microstation*.

A més de la formació indicada en el paràgraf anterior, s'ha donat suport, atenció i formació als usuaris de les aplicacions pròpies de la Corporació dissenyades en el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions.

Serveis als Organismes Autònoms

S'ha continuant col·laborant amb els diferents organismes autònoms, en matèria de tecnologia informàtica i de telecomunicació, proporcionant-los serveis directes i assessorament i de suport tècnic tant en la vessant d'ajudar a determinar les necessitats de hardware i software, com en la de suport en la tramitació de les adquisicions.

Enguany les accions de provisió de serveis, assessorament i suport tècnic als organismes autònoms han estat les següents:

Institut d'Edicions

- Assessorament, suport tècnic en l'explotació del sistema per a l'emmagatzematge, consulta i distribució del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en format electrònic.
- Provisió de serveis de telefonia, correu electrònic i accés a *Internet*.
- Assessorament en el projecte de nou butlletí electrònic.

Institut del Teatre

- Provisió de serveis d'accés a *Internet* per correu i navegació.
- Integració del seu servidor de correu en el sistema de correu corporatiu.
- Assessorament i suport a l'explotació de la gestió bibliogràfica de les biblioteques de l'Institut.
- Assessorament en matèria de comunicacions i tècnica de sistemes.

Patronat Flor de Maig

- Provisió de serveis de telefonia i accés a *Internet*, navegació i correu.
- Integració del seu servidor de correu en el sistema de correu corporatiu.
- Suport a la migració a *Windows* 2000.

Organisme de Gestió Tributària

- Provisió del servei de comunicació de veu.
- Integració amb el sistema de correu corporatiu.
- Connexió a la xarxa informàtica corporativa i accés de correu a *Internet*.

CCCB

- Connexió a la xarxa corporativa de Diputació de Barcelona.
- Accés a l'aplicació de SICAL-WIN.

Patronat d'Apostes

- Suport a les tasques de trasllat de dependències.
- Integració i provisió del servei de comunicació de veu.
- Connexió a la xarxa informàtica corporativa.
- Accés a l'aplicació de SICAL-WIN.

Gestió Administrativa

La unitat administrativa del Servei d'Informàtica i Telecomunicacions té al seu càrrec, entre altres tasques, la gestió del pressupost de despeses dels seus programes, a més dels programes d'altres serveis de la Corporació en tot el que es refereix a inversions en matèria informàtica. Aquesta col·laboració en la gestió de programes té una especial transcendència en els corresponents al Servei de Biblioteques (per un import de 3.877.624 €); al d'Ensenyament (amb un total de 96.000 €) i el Recinte Torribera (31.750 €).

La gestió econòmica pròpia del Servei es divideix en dos programes: gestió de recursos corporatius interns (5.583.395 €), i tecnologies de la infor-mació en l'àmbit municipal (3.054.795 €). Tot això suposa una gestió de més de 60 partides pressupos-tàries (exceptuant les de romanents), entre el capítol II i el capítol VI, corresponents a l'any 2003.

En relació amb el capítol d'inversions, els expedients d'adquisicions de l'any 2003 tramitats pel Servei han estat els següents:

Concursos públics	2
Contractes menors	35
Procediments negociats sense publicitat	6
Adquisicions per catàleg	19

Els expedients referents al Capítol II han estat:	
Concursos públics	2
Contractes menors	20
Procediments negociats sense publicitat	5
Concurs homologació	1

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Mitjans

Personal

Les places de què disposa actualment el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions són les següents:

De direcció

1 cap de servei
3 caps de secció
15 caps d'unitat
1 cap de departament

Sumen: 20 places

Sense funcions de comandament

12 TG02
16 TG01
44 AT02
1 AS02
3 ATO9
3 AG01

Sumen: 79 places

Total Servei: 99 places

Línies de comunicació de dades

Per configurar les diferents xarxes de comunicació de la Diputació de Barcelona, el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions té contractades les diferents línies de dades a Telefònica d'Espanya.

Xarxa Corporativa

Linies de fibra òptica d'un 1 Gbps, entre el node central de Can Serra i diferents seus corporatives

Can Serra/ Minerva	1000 Mbps
Can Serra/ E. del Rellotge	1000 Mbps
Can Serra/ Recinte Maternitat	1000 Mbps

Línies punt a punt, entre el node central de Can Serra i diferents seus corporatives

Can Serra/ Londres	2 Mbps
Can Serra/ Pati Maning	512 Kbps
Can Serra/ Recinte Torribera	512 Kbps
Recinte Torribera/Centre Martí Julià	512 Kbps
Can Serra/ Minerva II (Av. Diagonal 468)	512 Kbps
Can Serra/ Recinte Mundet	2 Mbps
Can Serra/ Mallorca	512 Kbps
Can Serra/ Balmes	2 Mbps
Can Serra/ Arxiu Històric	512 Kbps
Can Serra/ Centre Bonnemaison	2 Mbps

Línies punt a punt, entre el node central de Can Serra i diferents organismes autònoms

ORGT / Can Serra	2 Mbps
Institut del Teatre / Can Serra	512 Kbps
Patronat Flor de Maig / Can Serra	512 Kbps
CCCB / Can Serra	512 Kbps

Línies XDSI entre el nucli de Can Serra i diferents seus corporatives i ens autònoms

Node de Can Serra. 1 circuits PRI amb 30 canals de 64 Kbps cadascun
Nodes perifèrics. Circuits BRI (bàsics XDSI) de 64 Kbps:
Riera St. Miquel
Parc Mòbil (Almogàvers 177)
Palau Guell
Parc Natural de Montnegre
Oficina de Madrid
Torre Marimon
Museu Tèxtil de Terrassa
Consorci el Far, centre de treballs del mar
Consorci de Drassanes
Corsorci del Patrimoni de Sitges
Consorci Parc de Collserola

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

En el cas dels ens autònoms el servei d'Informàtica i Telecomunicacions gestiona les línies, però no la seva contractació.

Línia d'accés a Internet. Línia frame-relay de 2 *Mbps* (CIR 2 *Mbps*) per connexió a *Internet* de la xarxa corporativa:

Node de Can Serra	11 circuits PRI amb 30 canals de 64 Kbps cadascun
Nodes perifèrics	Circuits BRI de 64 Kbps a 275 ajuntaments Circuits BRI de 128 Kbps a 11 ajuntaments

Línia d'accés a Internet. Circuit frame-relay de 2 Mbps per connexió a *Internet* i *Infovia Plus* a Can Serra

Xarxa de Biblioteques

Línies *frame-relay* entre el node de l'Edifici del Rellotge i diferents biblioteques informatitzades

Node de l'Edifici Rellotge	2 circuits de 2 Mbps
Nodes perifèrics	53 línies de 128/ 64 Kbps

Línies XDSI entre el node de l'Edifici del Rellotge i diferents biblioteques i parades dels bibliobusos

Node de l'Edifci Rellotge	6 circuits PRI de 2 Mbps
Nodes perifèrics	111 línies BRI de 64 Kbps

Xarxa Estesa als Municipis

Línies XDSI entre el node de Can Serra i els ajuntaments connectats a la xarxa estesa als municipis

Nodes perifèrics bibliobus	101 línies BRI de 64 Kbps

(També s'inclou la connexió al Consorci bibliotecari de BCN)

línies d'accés a Internet

1 Línia frame –relay de 2 Mbps a l'Edifici del Rellotge
75 Línies ADSL de 2 Mbps a diferents biblioteques

Parc d'ordinadors

L'equipament perifèric instal·lat a la xarxa corporativa és desglossa així:

	1999	2000	2001	2002	2003
Impressores làser producció	4	0	2	2	2
Impressores làser	160	190	171	190	225
Microordinadors	2.084	2.180	2.224	2.312	2.515

Per permetre la connexió integrada de tots els recursos, el Servei gestiona les línies de transmissió de dades contractades a Telefònica ja ressenyades i equips de comunicació local i remota de dades, com ara hubs, commutadors, routers.

No s'han inclòs a la relació anterior els perifèrics connectats directament als ordinadors, com són les cintes, discos i d'altres.

Dades Econòmiques

El pressupost del Servei s'ha executat al 81%:

Programa	Capítol	% execució
Gestió dels recursos corporatius interns	VI	75
Tecnologies de la informació a l'àmbit municipal	VI	100

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei de Contractació i Inventari

Antecedents

Depenent de la Direcció de Serveis de Recursos Interns i Sistemes, el Servei de Contractació i Inventari es crea per acord plenari de data 22 de juny de 2000 amb efectes 1 de juliol del mateix any.

Definició i objectius

El Servei de Contractació i Inventari, dirigeix, supervisa i coordina totes les actuacions dels següents àmbits competencials i línies d'actuació:

- Manteniment de l'inventari consolidat dels béns, drets i obligacions de la Corporació des dels àmbits econòmic, jurídic i tècnic.
- Seguiment, actualització i millora de les pòlisses corporatives.
- Assessorament municipal en matèria de gestió de l'inventari i assegurances.
- Seguiment, actualització i millora dels subministraments continus de la Corporació.
- Gestió de la contractació administrativa de gran part de la Corporació (llevat de les Meses de contractació de les Àrees de Vies Locals i Espais Naturals).
- Assessorament i assistència jurídica en la relació a les activitats vinculades a la contractació pública en general, pel que fa a la Diputació de Barcelona i als seus organismes autònoms i consorcis participats.
- Gestió del Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona i que es fa extensiu a altres ens locals adherits.
- Assessorament en matèria de gestió contractual als ens locals.
- Gestió del patrimoni realitzable.

Organització i estructura

El Servei de Contractació i Inventari es crea amb la següent estructura orgànica:

2220000 Servei de Contractació i Inventari
2221000 Secció de Gestió de l'Inventari de Béns
2221010 Unitat d'Inventari
2221020 Unitat d'Assegurances
2221030 Unitat de Companyies
2221040 Unitat de Valoracions de Béns Immobles
2222000 Secció de Contractació
2222010 Unitat de Contractació General
2222020 Unitat de Seguiment de Contractes
2222030 Unitat de Suport a la Contractació
2222040 Unitat de Registre de Licitadors
2223000 Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial
2223010 Unitat Tècnica
2223020 Unitat d'Administració de Finques

Mitjans

Recursos Humans

Al Servei estan adscrits 44 destins, distribuïts orgànicament de la manera que es detalla tot seguit:

2220000 Servei de Contractació i Inventari
1 cap de servei
1 secretària de directiu
1 tècnic assessor en contractació
2221000 Secció de Gestió de l'Inventari de Béns
1 cap de secció
1 tècnic superior en patrimoni
1 tècnic superior en dret
1 tècnic mitjà en gestió
2221010 Unitat d'Inventari:
1 cap d'unitat
2 suports administratius
2221020 Unitat d'Assegurances:
1 cap d'unitat
1 tècnic mitjà en gestió
1 tècnic auxiliar en gestió
2221030 Unitat de Companyies:
1 cap d'unitat
3 suports administratius
2221040 Unitat de Valoracions de Béns Immobles:
1 cap d'unitat
2222000 Secció de Contractació:
1 cap secció
2 tècnics superiors en dret
2222010 Unitat de Contractació General:
1 tècnic administració general com a responsable accident
1 tècnic auxiliar en gestió
3 suports administratius
2222020 Unitat de Seguiment de Contractes:
1 cap d'unitat
1 tècnic auxiliar en gestió
2 suports administratius
2222030 Unitat de Suport a la Contractació:
1 cap d'unitat
3 suports administratius
2222040 Unitat de Registre de Licitadors:
1 cap d'unitat
1 tècnic auxiliar en gestió
1 suport administratiu
2223000 Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial
1 cap de secció
2 suport administratiu
2223010 Unitat Tècnica
1 cap d'unitat

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

1 tècnic auxiliar arquitectura/enginyeria
2223020 Unitat d'Administració de Finques
1 cap d'unitat
1 suport administratiu

Econòmics
Al llarg de l'any 2003 el pressupost gestionat corresponent al Servei ha estat distribuït en els programes pressupostaris i consignacions que tot seguit es detallen:

Programa pressupostari	Import
121D2 Contractació i subministraments continus	2.153.616,25
121F0 Conservació i gestió de béns patrimonials i finques externes	1.891.245,93
121 F1 Inventari i assegurances	2.112.225,64
422E2 Escola Univ.d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt de Canet	22.535,00
Total	6.179.622,82

Mentre que les consignacions gestionades per a despeses dels consums dels subministraments continus (llum, aigua, gas i telefonia fixa i mòbil) dels diferents serveis de la Corporació ha estat de 3.620.698 euros.

Equipament
La maquinària i instal·lacions que es destinen als objectius del Servei són els habituals per a la funció administrativa ordinària.

Secció de Gestió de l'Inventari de Béns

La Secció de Gestió de l'Inventari de Béns està estructurada amb els continguts, àmbits competencials i línies d'actuació següents:

- Manteniment del padró d'informació de l'inventari general consolidat de béns, drets i obligacions de la Corporació
- Gestió de riscos de les àrees patrimonials, flota de vehicles, responsabilitat civil i personals, així com, l'actualització, seguiment i millora de les condicions que estableixen les pòlisses corporatives.
- Gestió d'impostos i tributs associats al patrimoni de la Corporació.
- Seguiment i consolidació del model de gestió de l'inventari; en els àmbits tecnològic, metodològic, jurídic, econòmic, administratiu i procedimental.
- Elaboració, assessorament i tramitació dels expedients associats al patrimoni de la Corporació.
- Valoracions de béns immobles i drets associats al patrimoni de la Corporació.
- Establiment, en el seu cas, de l'ampliació dels programa d'assessorament municipal en matèria de gestió de l'inventari i assegurances.
- Gestió i optimització dels subministraments continus corporatius, (aigua, gas, electricitat, telefonia fixa i mòbil, premsa, revistes, llibres i altres publicacions).

Aquesta secció, durant l'any 2003, ha centrat les seves tasques bàsicament en les següents accions i entorns

Àmbit intern
Implementació del model de gestió integral i descentralitzada del patrimoni de la Diputació de Barcelona, orientat a:

- Facilitar la gestió integral i descentralitzada del patrimoni reflectint les circumstàncies físiques, jurídiques, econòmiques i comptables dels béns que conformen el patrimoni de la Diputació, així com el dels ens instrumentals que en depenen.
- Mantenir l'inventari de béns, drets i obligacions pròpies de la Diputació com l'expressió en qualsevol moment de la seva realitat patrimonial, així com els inventaris de béns, drets i obligacions que pertanyen als seus ens instrumentals amb la finalitat de poder portar a terme l'inventari consolidat.
- Seguiment dels procediments de gestió patrimonial que han de proporcionar les dades precises per a cadascuna de les operacions sobre el patrimoni existent a la Diputació.
- Seguiment unitari per a cada tipus d'actiu, d'acord amb els requeriments de gestió i del marc legal aplicable a la Diputació de Barcelona.
- Normalització de les tasques, així com regular la participació de les unitats orgàniques involucrades en la gestió del patrimoni.

Per tal d'assolir els requeriments específics indicats anteriorment, s'han desenvolupat un conjunt de diferents entorns, que han fet possible el resultat final. Sota aquestes premises s'ha aprofundit metodològicament en els següents aspectes:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Disseny d'un sistema d'informació que permeti mitjançant l'aplicació d'uns criteris i procediments de gestió, realitzar un control del patrimoni de l'entitat, a fi d'aconseguir una imatge fidel de la realitat patrimonial de la Diputació de Barcelona, així com una correlació amb el sistema d'informació comptable i la resta de sistemes auxiliars dels serveis gestors.
- Definició d'una estructura organitzativa i els recursos tècnics i humans que es considerin necessaris per dur a bon terme la gestió patrimonial de la Diputació de Barcelona.
- Durant l'any 2003 s'han posat en funcionament els procediments definits en la configuració del model.

Altres accions a nivell intern han estat les següents:
- Consolidació del GP Gestió patrimonial, software de desenvolupament intern, d'ajuda al seguiment dels expedients que es treballen a la secció, està en fase d'explotació i per a l'any proper està prevista la seva aplicació a plena utilització.
- Redefinició dels processos administratius de la secció, dotant-los d'operativitat per fer front a l'activitat pròpia de la secció amb el màxim d'eficàcia i eficiència, optimitzant els recursos disponibles.

Àmbit extern
- Desenvolupament dels eixos per a consolidar accions municipalistes dins de l'àmbit de l'inventari dels municipis de la província, en funció de les seves necessitats. En aquesta línia s'han efectuat diferents actuacions, però el llançament d'aquest producte està condicionat a la pròpia existència de la gestió del patrimoni propi de la Diputació de Barcelona.
- Projecció municipal d'assessorament en matèria d'assegurances, basat principalment en: col·laborar en la confecció del mapa de riscos del municipi, supervisar el contingut dels informes d'assessorament que generi la Unitat d'Assegurances, fer l'estudi econòmic del mercat assegurador adaptat a cada cas i àrea de risc, col·laborar en la proposició de les solucions asseguradores més adients a les característiques de cada municipi, i donar resposta per escrit a les consultes telefòniques efectuades en funció de les necessitats puntuals d'informació que requereixi la unitat en l'àmbit definit en l'objecte del contracte.

Organització i estructura
La Secció de Gestió de l'Inventari de Béns està composta per:
- Àmbit pressupostari.
- Àmbit tècnic de suport al patrimoni i inventari.
- Unitat d'Inventari.
- Unitat d'Assegurances.
- Unitat de Companyies.
- Unitat de Valoracions de Béns Immobles.

Tasca efectuada
Durant l'any 2003 la tasca realitzada per la Secció de Gestió de l'Inventari de Béns, a través de les seves unitats i àmbits operatius ha estat la següent:

Àmbit pressupostari
Per aquest exercici 2003 al Servei de Contractació i Inventari s'ha realitzat la fusió de l'antic programa 121D0 "Contractació" i el 121D2 "Gestió de subministraments continus", en un únic programa 121D2 amb la denominació de "Contractació i subministraments continus".

Tasca efectuada
- Seguiment i execució del pressupost aprovat per a cada programa del Servei.
- Suport en matèria econòmica i pressupostària a les diferents Unitats del Servei.
- Confecció de tots els documents associats a la gestió econòmica del Servei.
- Seguiment i control econòmic pressupostari dels contractes en els que el Servei de Contractació i Inventari és el promotor.
- Control de la tresoreria del Servei.
- Tramitació dels pagaments d'anuncis de les licitacions, i d'altres despeses mitjançant el sistema de bestreta de caixa fixa.
- Tramitació dels ingressos del Servei, elaboració de les notes de càrrec corresponents i seguiment d'aquests.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Dades estadístiques - Gestió pressupost propi. Exercici 2003 – DESPESES

Programa		Consignació inicial	Modificacions de crèdit netes	Consignació definitiva
121D2	Contractació i subministraments continus			
	Capítol II	594.255,00	391.028,70	985.283,70
	Capítol VI	79.200,00	53.003,51	132.203,51
121F0	Conservació i gestió béns patrimonials i finques externes			
	Capítol II	627.640,00	- 222.319,62	405.320,38
	Capítol VI	300.100,00	1.021.110,25	1.321.210,25
121F1	Inventari i assegurances			
	Capítol II	1.461.490,00	296.565,00	1.758.055,00
	Capítol IV	24.488,00		24.488,00
	Capítol VI	18.000,00		18.000,00
422E2	Esc. U.d'E.T.Teixits Punt de Canet			
	Capítol II	22.535,00		22.535,00
Total		3.124.970	934.016.87	4.058.986,87

S'han tramitat un total de 7 expedients de modificacions de crèdit.

L'import total del pressupost del Servei que s'ha tramitat mitjançant el sistema de Bestreta de Caixa Fixa ascendeix a 139.384,75 euros, dels quals les quantitats més significatives són 83.201,82 · euros corresponents a la partida 22001 del programa 121D2 "Premsa, revistes, llibres. Altres" i 34.158,26 euros a la partida 22608 del programa 121D2 "Anuncis i licitacions en diaris oficials".

El total de d'operacions de bestretes de caixa fixa que s'han comptabilitzat al Servei durant aquest exercici han estat de 518.

S'han tramitat un total de 1.265 documents comptables corresponents al pressupost propi del Servei, d'acord amb el següent detall:

Autoritzacions de despesa (A)23	23
Rectificacions A/9	9
Disposicions (D)10	10
Autoritzacions i disposicions (AD)111	111
Rectificacions AD/ 6	6
Autoritzacions, disposicions i reconeixements d'obligació (ADO)418	418
Disposició i reconeixement d'obligacions (DO)376	3.776
Reconeixement d'obligacions (O)305	305
Pagaments a justificar (OS i ADOJ)7	7

Gestió pressupost propi. Exercici 2003 - INGRESSOS

Funcional	Econòmic	Orgànic	Consignació prevista	Drets reconeguts	Ingressos efectuats	%
121D2	39900	2220000	41.995,00	19.694,00	19.694,00	100,00
	39905	2220000	---	86.225,65	85.383,02	100,00
	55500	2220000	17.275,00	15.142,34	15.142,34	100,00
121F0	32000	2220000	6.700,00	6.965,84	6.965,84	100,00
	54000	2220000	535.555,00	626.219,64	622.093,79	99,34
	54000	2210000	111.137,00	112.337,56	84.253,17	75,00
	54001	2220000	423.140,00	433.433,11	419.958,13	96,89
	54001	2210000	1.048.050,00	1.048.029,12	1.048.029,12	100,00
	54002	2220000	48.080,00	55.325,87	55.325,87	100,00
	54004	2220000	193.000,00	194.202,15	194.202,15	100,00
	54400	2220000	---	13.006,55	4.256,55	32,73
	61000	2220000	1.835.000,00	2.887.753,91	2.887.753,91	100,00
121F1	55200	2220000	2.630,00	2.670,42	2.670,42	100,00

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Funcional	Econòmic	Orgànic	Consignació prevista	Drets reconeguts	Ingressos efectuats	%
	55201	2220000	575,00	584,16	584,16	100,00
Total			4.263.137,00	5.501.590,32	5.446.312,47	99,00

Gestió pressupost aliè

A començament d'exercici s'han tramitat 85 documents comptables d'autorització de despesa (A), corresponents als subministraments continus, els quals han ascendit a 3.618.083,72 euros.

Durant l'exercici s'han efectuat modificacions dels documents A dels subministraments continus existents i que han estat un total de 20 documents comptables A/+ per un import de 243.325,00 euros i 34 documents comptables A/- per la quantitat de -441.368,77 euros.

S'han confeccionat i revisat els documents comptables DO corresponents als subministraments continus que han anat a càrrec d'aquestes Autoritzacions de despesa (A).

Àmbit tècnic de suport al patrimoni i inventari

Tasca efectuada

S'ha mantingut l'estructura de l'àmbit tècnic de suport al patrimoni i inventari en 13 espais de treball, la qual cosa permet continuar amb la millora en el seguiment dels expedients que porten associats. Aquests espais són els següents: recintes de Torribera, Escola Industrial, Flor de Maig, Canet de Mar, Maternitat, Mundet, Torre Marimon i Espiells, entorns de Barcelona ciutat, Barcelona província parcs, Barcelona província resta i fora província Barcelona, i àmbit genèric.

Com a conseqüència de la implementació del model de gestió integral i descentralitzada del patrimoni, s'han analitzat, definit i depurat, entre d'altres tasques, els expedients que tot seguit es detallen:

Expedients patrimonials iniciats i finalitzats en el 2003		
Espais de treball	Expedients iniciats 2003	Expedients finalitzats 2003
Recinte Torribera	4	5
Recinte Escola Industrial	3	15
Recinte Flor de Maig	2	5
Recinte Canet de Mar	1	3
Recinte Maternitat	6	8
Recinte Mundet	7	14
Recinte Torre Marimon	0	4
Recinte Espiells	1	5
Entorn Barcelona ciutat	33	28
Entorn Barcelona província. Parcs	15	14
Entorn Barcelona província. Resta	62	32
Entorn fora província Barcelona	7	8
Àmbit genèric	19	79
Total	160	220

Expedients patrimonials en curs	
Recinte Torribera	11
Recinte Escola Industrial	6
Recinte Flor de Maig	4
Recinte Canet de Mar	7
Recinte Maternitat	13
Recinte Mundet	19
Recinte Torre Marimon	6
Recinte Espiells	5

Expedients patrimonials en curs	
Entorn Barcelona ciutat	60
Entorn Barcelona província parcs	20
Entorn Barcelona província resta	96
Entorn fora província Barcelona	10
Àmbit genèric	43

Així mateix, s'han efectuat les següents accions:

- Regularització administrativa jurídica i informàtica d'expedients associats a l'inventari.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Informes tècnics i treballs tècnics.
- Suport a la gestió de l'Inventari de Béns Immobles de la Corporació, altes, baixes d'immobles i canvis de situacions jurídiques i patrimonials.
- Actualització i manteniment de la informació de l'Inventari de Béns, dades generals de l'immoble, operacions pressupostàries i operacions no pressupostàries.
- Tramitació de la vessant econòmica de l'actiu en curs a incorporar en el programa de gestió integral i descentralitzada del patrimoni de la Diputació de Barcelona, que comprèn des de l'obertura del projecte fins al seu tancament com actiu en curs i posterior activació.

Unitat d'Inventari

Tasca efectuada

- Actualització, alimentació i explotació permanent de la base de dades de béns mobles i immobles, mitjançant la incorporació d'altes, baixes, reassignacions i modificacions.
- Consolidació i confirmació de béns mobles i immobles i formalització administrativa dels diferents expedients.
- Subministrament dels elements logístics als serveis que possibilitin la realització de l'inventari, així com suport i assessorament per al seu correcte compliment, en les diferents situacions en què es pot trobar un bé.
- Cessió de béns mobles declarats no utilitzables, a diverses entitats catalogades en el registre creat per a aquest efecte.
- Certificacions sobre béns de la Corporació.
- Relació, revisió i manteniment dels expedients existents a l'arxiu de la unitat.
- Rectificació i comprovació de l'inventari de béns mobles i immobles l'any 2002.
- Assessorament municipal puntual en matèria de gestió de l'inventari.

Dades estadístiques (a 31 de desembre de 2003)	
Dades estadístiques d'actius	
Tipologies de famílies morfológiques (total actius)	
Immobles	1.319
Drets reals a favor	11
Mobles	19.327
Drets propietat immaterial	200
Valors mobiliaris	33
Crèdits i drets de caràcter personal	31
Semovents	4
Inversions curta permanència en inventari	165
Béns historic-artístics	4.489
Total actius	**25.579**
Tipus de béns (total actius)	
Simples	20.430
Complexos	3.855
Globals	490
Per quantitat	804
Total actius	**25.579**
Naturaleza jurídica dels béns (total actius)	
Domini Públic Servei Públic	715
Domini Públic Ús General	285
Patrimonial	24.579
Total actius	**25.579**

Resum de valors per epígrafs (2003)		
Epígraf 106.1.1.A i C	Béns Domini Públic,Ús Públic	73.880.361,46
Epígraf 106.1.2.A	Béns Domini Públic,Servei Públic	198.644.246,06
Epígraf 106.1.2.B	Drets reals Servei Públic	495.901,86
Epígraf 106.1.2.C	Béns mobles Domini Públic	7.567,60
Epígraf 106.3.1	Béns immobles patrimonials	37.228.188,91
Epígraf 106.3.2.	Drets reals patrimonials	306.105,73
Epígraf 106.3.3.	Béns mobles patrimonials	53.040.976,86

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Resum de valors per epigrafs (2003)		
Epígraf 106.3.4.A	Propietat intel·lectual patrimonial	921.531,22
Epígraf 106.3.4.B	Propietat industrial patrimonial	1.113,76
Epígraf 106.3.5	Quotes, parts alíquotes	3.959.878.62
Epígraf 106.3.6	Crèdits i drets de caràcter personal	34.874.600,45
Total		403.360.472,53

Dades estadístiques de gestió

Operacions pressupostàries	2003
Actiu real	
Operacions comptables Cap. VI verificades	4.486
Documents IB analitzats	4.755
Suports documentals totals	4.755
Activacions de fets econòmics	4.755
Actiu en curs	
Expedients oberts (en execució)	102
Certificacions tramitades	331
Expedients tancats (activats)	89
Operacions no pressupostàries	
Expedients oberts	176
Operacions no pressupostàries	67
Certificacions	
Nombre de certificacions d'inventari	9
Expedients administratius	
Baixes per extinció	1
Baixes per cessió	20
Baixes per alienació	2
Assessorament Extern	
Ajuntaments (Cervelló, Sant Just Desvern, Olesa de Montserrat i Sant Sadurní d'Anoia)	4
Organismes autònoms	0
Consorcis	0

Unitat d'Assegurances

Tasca efectuada

- Estudi i millora de les condicions que estableixen les pòlisses corporatives.
- Preparació de la informació i contractació de les noves pòlisses.
- Seguiment dels expedients de sinistres produïts sota la cobertura de les pòlisses corporatives.
- Comunicació i divulgació de pòlisses d'abast corporatiu.
- Organització, comunicació i divulgació dels circuits administratius que donen suport i agiliten els fluxos d'informació dels sinistres entre les unitats corporatives i les companyies.
- Assessorament extern (municipis i altres ens locals) en matèria de gestió de riscos.
- Estudi, manteniment i pagament de les notificacions de l'impost de béns immobles (urbana i rústica), impost de vehicles de tracció mecànica, taxa d'ús de voreres.
- Suport puntual a la Unitat d'Inventari en matèria de regulació administrativa de situacions dels béns immobles corporatius.
- Suport en el desenvolupament del nou programa de gestió integral del patrimoni.

Dades estadístiques - Gestió de riscos

Riscos patrimonials

- Actualització/seguiment pòlisses:

Actualització/seguiment de la pòlissa d'assegurança que cobreix els danys materials del patrimoni moble i immoble de la Corporació.

Inclusió a la pòlissa d'assegurança de danys materials de les exposicions següents:

- "Escultura de Moisès" (Palau Güell) (Servei de Patrimoni Arquitectònic Local).
- "4 Catifes de llana" (Palau Güell) (Servei de Patrimoni Arquitectònic Local).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- "El riu és de tots: gaudeix-lo" (Servei de Medi Ambient).
- "Saló de la Gent Gran de Catalunya / Fira Gran (11-15 Juny) (Servei d'Acció Social).

Expedients de sinistres oberts: 21

Preparació, seguiment i adjudicació del concurs per a la contractació d'una pòlissa de danys materials del patrimoni de la Diputació de Barcelona i els seus organismes autònoms (entrada en vigor 1/01/04).

Vehicles

- Actualització/seguiment pòlisses:
- Renovació pòlissa d'assegurança dels vehicles que integren la flota de la Corporació (1/1/03) 363 vehicles.
- Assegurança obligatòria de viatgers (SOVI) d'un vehicle del Servei d'Educació.
- Assegurança obligatòria de viatgers (SOVI) de dos vehicles del Servei de Logística.
- Assegurança del contingut del punt mòbil del Servei de Salut Pública i Consum.
- Assegurança del contingut del punt mòbil de l'Oficina del Pla Jove.
- Assegurança d'equips electrònics d'un vehicle del Servei de Medi Ambient.
- Assegurança del contingut d'un remolc del Servei de Medi Ambient.
- Assegurança del contingut d'un remolc de l'Oficina de Promoció Turística.

Noves contractacions:

- Incorporació de vehicles a la pòlissa de flota de la Corporació durant l'any: 29

Rescissions:

- Vehicles donats de baixa de la pòlissa de flota de la Corporació: 21

Modificacions:

- Pòlisses de vehicles modificades durant l'any (reassignacions): 8

Expedients de sinistres oberts: 38

Riscos de responsabilitat civil

- Actualització/seguiment de la pòlissa general de responsabilitat civil:
- Seguiment de la pòlissa d'assegurança que garanteix les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat de la Diputació i el seu personal.

Expedients de sinistres oberts: 75

- Actualització/seguiment d'altres pòlisses de responsabilitat civil:
- Assegurança de responsabilitat civil i/o patrimonial pels danys i perjudicis causats a tercers derivats de la gestió, el manteniment i conservació del Parc Fluvial del Besòs. (Servei de Medi Ambient / Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial).
- Noves contractacions:
- Nova assegurança de responsabilitat civil d'un equip troxler (Servei de Vies Locals).
- Nova assegurança de responsabilitat civil d'un equip de "RX" (Gerència Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López).
- Assegurança de responsabilitat civil sala del Palau de Pedralbes (Acte 21/05/03) (Gabinet de Relacions Públiques i Protocol).
- Assegurança de responsabilitat civil sala del Palau de Pedralbes (Acte 21/11/03) (Gabinet de Relacions Públiques i Protocol).
- Preparació, seguiment i adjudicació del concurs per a la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat patrimonial de la Diputació de Barcelona i els seus organismes autònoms (entrada en vigor 1/12/2003).
- Rescissions:
- Assegurança de responsabilitat civil d'un equip troxler (Servei de Vies Locals).
- Assegurança de responsabilitat civil d'un equip de "RX" (Gerència Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López).
- Assegurança de responsabilitat civil sala del Palau de Pedralbes (Acte 21/05/03) (Gabinet de Relacions Públiques i Protocol).
- Assegurança de responsabilitat civil sala del Palau de Pedralbes (Acte 21/11/03) (Gabinet de Relacions Públiques i Protocol).

Riscos personals

- Actualització/seguiment pòlisses:
- Assegurança col·lectiva d'accidents laborals dels empleats de la Corporació.
- Assegurança d'accidents personals d'alts càrrecs de la Corporació.
- Assegurança accidents voluntaris "Cercle d'Amics dels Parcs Naturals" (Servei de Parcs Naturals).
- Expedients de sinistres oberts de la pòlissa d'accidents laborals: 2.
- Preparació, seguiment i adjudicació del concurs per a la contractació d'una pòlissa d'assegurança d'accidents laborals de la Diputació de Barcelona (entrada en vigor 1/01/2004).

Assessorament municipal / Altres ens locals

Assessorament en matèria d'assegurances als ajuntaments de: Sant Fruitós de Bages, Esparreguera, Cervelló, Caldes d'Estrac / Consell Comarcal del Baix Llobregat i Agència Local de Desenvolupament Forestal.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Assessorament municipal en curs
Assessorament en matèria d'assegurances als ajuntaments de Cervelló i Caldes d'Estrac i al Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Treballs singulars: (5)
- Redefinició dels camps d'informació dels qüestionaris de les àrees de risc de responsabilitat patrimonial, danys materials i accidents personals per assessorament municipal.
- Estudi dels models de processos dels procediments per a l'assessorament municipal en l'àmbit de responsabilitat patrimonial, danys materials, accidents personals i riscos derivats de vehicles.
- Redefinició del qüestionari per avaluar el grau de satisfacció en l'assessorament municipal.
- Estudi per incorporar els diferents organismes autònoms a les pòlisses d'assegurances corporatives en les diferents àrees de risc.
- Inici expedient de contractació i adjudicació dels treballs de suport tècnic en les tasques d'assessorament en matèria d'assegurances als municipis, a altres ens locals i als ens instrumentals participats per la Diputació de Barcelona.

Impostos-tributs

Impost de béns immobles (IBI)	
Notificacions tramitades	79
IBI- Urbana	60
IBI- Rústica	19
Impost de vehicles (IVTM)	
Notificacions tramitades	288
Exempcions	87
Taxa ús voreres (guals)	
Notificacions tramitades	13

Treballs singulars: (7)
- Estudi de les finques afectades per l'actualització / revisió del cadastre de rústica del municipi de Caldes de Montbui.
- Estudi de les certificacions cadastrals de les finques situades al municipi d'Olesa de Bonesvalls.
- Estudi de les resolucions dels recursos presentats davant la Gerència del Cadastre per la revisió de valors cadastrals 2002 de diferents finques urbanes de Barcelona.
- Estudi de la resolució del recurs presentat davant la Gerència del Cadastre per la modificació de valor cadastral de la finca situada al c/ Còrsega 300 pral. 1ª. i pral. 2ª.
- Sol·licitud exempció pagament de l'Impost sobre Béns Immobles de l'Edifici "Can Serra" per declaració de Bé Cultural d'Interès Nacional (Categoria Monument Històric).
- Estudi taxa de recollida de residus sòlids urbans de Barcelona.
- Estudi i disseny fitxes de control de dades cadastrals per finques urbanes (municipis revisats).

Altres treballs singulars: (1)
Col·laboració en el desenvolupament del nou model de gestió integral del patrimoni en la vessant d'actualització de les dades tècniques (superfícies), així com l'actualització de les dades literals i gràfiques en l'àmbit cadastral, tot associat als diferents actius de la Corporació.

Unitat de Companyies

El seu àmbit d'actuació és la contractació de subministraments continus i publicacions, tot el seguit d'incidències que sorgeixen arran de la titularitat de qualsevol subministrament continu (aigua, llum, gas i telèfon) pràcticament són assumides, per a totes les pòlisses contractades per la Diputació de Barcelona, pel Servei de Contractació i Inventari.

Tant la contractació en si mateixa, com les ampliacions, modificacions i rescissions són objecte d'un control acurat que no té tan sols reflex en el seguiment de la facturació, sinó també amb la racionalització de cada consum, objectiu prioritari de la gestió dels subministraments. El contacte permanent amb les diferents companyies subministradores i amb els serveis i departaments usuaris del servei contractat, coordinats especialment amb el Servei de Projectes, Obres i Manteniment, permet la resolució de les incidències que es produeixen al llarg de la vida de cada subministrament, nombroses atès el volum i superfícies de què és titular la Corporació.

Així mateix, s'ha procedit a la implantació de les auditories dels equips de comptatge per a la mesura del subministrament continu d'electricitat i aigua.

D'altra banda la Secció de Gestió de l'Inventari de Béns també assumeix, a través de la Unitat de Companyies, la gestió de la subscripció de publicacions periòdiques. L'objectiu assumit, pel que fa a aquestes darreres, no es limita tan sols al control de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

la seva normal rebuda i de la facturació, sinó que s'estén al manteniment del padró d'informació associada que porti implícita una subscripció.

Tasca efectuada

Contractació i gestió de subministrament d'aigua amb diverses companyies i ajuntaments:

Contractes d'aigua	102
Contractes de manteniment	69
Contractes de boca incendis	16
Factures tramitades	436
Import facturació	262.799,90

Contractació i gestió de subministrament de gas amb diverses companyies:

Contractes de gas:	26
Factures tramitades:	275
Import facturació:	207.108,93

Contractació i gestió de subministrament elèctric amb diverses companyies:

Contractes de llum:	134
Factures tramitades:	1.046
Import facturació:	1.253.046,51

Contractació i gestió de subministrament telefònic:

Número de línies:	225
Factures tramitades:	240
Import facturació:	183.779,34

Contractació i gestió de subministrament de telefonia mòbil:

Número de terminals:	731
Factures tramitades:	36
Import facturació:	434.423,30

Gestió de subscripcions:

Editorials:	108
Publicacions:	354
Subscripcions:	393
Factures tramitades:	376
Import facturació:	114.869,32

Unitat de Valoracions de Béns Immobles

La Unitat de Valoracions de Béns Immobles va ser creada en data 1 de maig de 2003 amb la finalitat de donar resposta a la necessitat de conèixer quin és el valor real dels béns que es gestionen des del Servei, tant de naturalesa patrimonial com de domini públic i relacionar-lo amb el procediment que es deriva de la gestió del patrimoni immobiliari de la Diputació de Barcelona.

Tasca efectuada

Han estat efectuades valoracions de diferents immobles, amb les finalitats d'alienació, lloguer i redempcions de censos, en els següents municipis:

Municipi	Nombre de valoracions
Barcelona	4
Maials	2
Olesa de Montserrat	4
Santa Maria de Besora	1

Recollida d'informació de preus de lloguer i venda d'habitatge, locals comercials, oficines, sòl industrial, etc. Centralització de la informació i posta a disposició de diferents usuaris.

Estudis de preus:

- Preus de lloguer d'oficines, zona de la Vall d'Hebron.
- Preus de locals d'ús docent, zona de la Vall d'Hebron.
- Preus de lloguer de places d'aparcament, zona les Corts.
- Preus de lloguer d'oficines, zona les Corts.

Suport a la gestió de l'Inventari de Béns Immobles de la Corporació, altes, baixes d'immobles i canvis de situacions jurídiques i patrimonials.

Actualització i manteniment de la informació de l'Inventari de Béns, dades generals de l'immoble, operacions pressupostàries i operacions no pressupostàries.

Dins de la col·laboració amb l'àmbit tècnic, cal destacar que els expedients patrimonials reflectits en l'apartat iniciats i finalitzats en l'any 2003, corresponents als següents espais de treball: Recinte Canet de Mar, Entorn Barcelona ciutat, Entorn Barcelona província. Parcs, Entorn Barcelona província. Resta, Entorn fora província Barcelona i àmbit genèric, han estat treballats des d'aquesta Unitat els següents:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Espais de treball	Expedients iniciats 2003	Expedients finalitzats 2003
Recinte Canet de Mar	1	1
Entorn Barcelona ciutat	12	7
Entorn Barcelona província. Parcs	1	0
Entorn Barcelona província. Resta	19	3
Entorn fora província Barcelona	4	0
Àmbit genèric	1	4
Total	38	15

Expedients patrimonials en curs	
Entorn Barcelona ciutat	8
Entorn Barcelona província parcs	1
Entorn Barcelona província resta	23
Entorn fora província Barcelona	4
Àmbit genèric	5

Tramitació del vessant econòmic de l'actiu en curs a incorporar en el programa de gestió integral i descentralitzada del patrimoni de la Diputació de Barcelona, que comprèn des de l'obertura del projecte fins al seu tancament com actiu en curs i posterior activació.

Secció de Contractació

La Secció de Contractació té assignada la gestió directa en certs casos i recolzament en altres, d'expedients de contractació de la corporació, s'encarrega de gestionar tots els expedients de contractació en matèria de manteniment i naturalesa anàloga de tota la corporació així com les contractacions d'obres, subministraments, serveis i consultoria i assistència promogudes pels serveis adscrits a la Mesa de Contractació de l'Àrea de Govern Local. Aquesta actuació abasta des de l'aprovació de la contractació, el seguiment jurídico - administratiu d'aquesta, fins el retorn de la garantia definitiva a l'adjudicatari.

Tanmateix i en base a l'encomanda de gestió acordada amb els diferents organismes autònoms, consorcis i altres ens participats per la Diputació, s'encarrega de gestionar la fase de licitació i la corresponent a l'assistència de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Govern Local en aquelles contractacions promogudes per aquells ens. Aquestes actuacions comporten des de l'assistència jurídica en la confecció de plecs, publicació d'anuncis, recepció de proposicions, intervenció de la Mesa i propostes d'adjudicació.

D'altra banda mitjançant el registre de licitadors es possibilita la consulta de la documentació de les empreses inscrites a totes les unitats de la Corporació així com a la resta d'ens públics locals adherits, el que repercuteix en la simplificació i l'agilitació de la tramitació dels expedients de contractació.

Organització i estructura

La Secció de Contractació està composta per:

- Unitat de Contractació General
- Unitat de Seguiment de Contractes
- Unitat de Suport a la Contractació
- Unitat de Registre de Licitadors

Tasca efectuada

A continuació es detallen les tasques que duen a terme les diferents unitats que integren la secció, així com les activitats portades a terme durant l'any 2003.

Unitat de Contractació General

Assumeix la gestió relativa a l'aprovació i adjudicació de les contractacions de tot tipus que, tramitades mitjançant la forma de concurs, subhasta i procediment negociat, depenen de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Govern Local. Aquesta gestió consisteix en:

- Assessorar i donar suport als serveis peticionaris, organismes autònoms, consorcis i altres ens participants sobre aquells aspectes relacionats amb les contractacions que promouen.
- Rebre, revisar i analitzar la documentació tramesa pels serveis promotors, pels organismes autònoms, consorcis i altres ens participants, des del punt de vista jurídico – administratiu.
- Confeccionar els plecs de clàusules administratives particulars que han de regir en les contractacions.
- Elaborar i tramitar davant l'òrgan competent les propostes d'aprovació i adjudicació dels

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

expedients de contractació i fer-ne les notificacions.
- Elaborar, tramitar i publicar els anuncis de licitació als diaris oficials (BOP, BOE i DOUE), així com en el diari La Vanguardia, si escau.
- Notificar a la Unitat de Caixa, depenent de la Tresoreria, de l'admissió de les garanties provisionals, que els licitadors hagin de constituir.
- Comunicar al Registre General de la corporació totes les adjudicacions realitzades a efectes de poder donar de baixa com a creditors aquells licitadors no adjudicataris.
- Seguiment de l'efectivitat de la publicació dels anuncis, així com comunicar als Serveis Promotors, Organismes Autònoms, Consorcis i altres ens participants del termini de presentació d'ofertes.
- Control de les factures corresponents a la publicació dels anuncis, així com la comunicació als serveis promotors del seu import per tal que procedeixin a les retencions pertinents als adjudicataris.
- Redactar i tramitar la formalització dels corresponents contractes.
- Devolució de la documentació, així com de la garantia provisional, en el seu cas, als adjudicataris.
- Donar compte a la Junta Consultiva de Contractació Administrativa depenent del Ministeri d'Hisenda, de la formalització dels contractes.
- Tramesa de l'extracte de l'expedient de contractació a la Sindicatura de Comptes de Catalunya.
- Elaboració, tramitació i publicació dels anuncis d'adjudicació de les contractacions als diferents diaris oficials (BOP, BOE, DOCE).
- Recopilació de les dades dels expedients que el Servei de Contractació i Inventari ha de portar a la Comissió de Govern, per elaborar la corresponent ordre del dia.

Tasca efectuada

Durant l'any 2003 el número d'expedients iniciats ha estat de 319 desglossats pels serveis promotors, tipus de contracte i forma d'adjudicació que es detalla tot seguit:

Serveis	Expedients iniciats	Imports aprovació
Acció Social	8	197.639,04
Acció Territorial	4	32.605,83
Biblioteques	14	1.146.774,75
Centre d'Estudis i Recursos Culturals	4	100.750,00
Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López	20	1.317.721,79
Comissionada Societat del Coneixement	3	72.646,00
Contractació i Inventari (7 expedients de vendes/lloguers)	24	1.722.197,64
Direcció dels Serveis de Recursos Humans	2	206.314,00
Educació	3	178.942,59
Esports	4	105.700,00
Foment de l'Ocupació	3	206.928,19
Formació Local	1	Homologació
Gabinet Relacions Públiques i Portocol	1	Homologació
Gerència de Centres d'Atenció Social	7	204.350,60
Informàtica i Telecomunicacions	46	6.006.445,28
Intervenció	1	30.000,00
Logística	56	5.724.318,05
Medi Ambient	11	974.748,57
Oficina Avaluació Serveis i Qualitat	1	31.400,00
Oficina de Difusió Artística	1	127.660,00
Oficina Patrimoni Cultural	2	21.405,56
Oficina de Promoció Turística	1	87.000,00
Oficina del Pla Jove	2	74.790,00
Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local	5	968.220,29
Oficina Tècnica de Cooperació	22	751.433,74
Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals	6	367.206,46
Oficina Tècnica de Turisme	4	231.352,46
Parcs Naturals	9	251.366,21

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Serveis	Expedients iniciats	Imports aprovació
Patrimoni Arquitectònic Local	12	561.630,78
Programació	1	42.920,00
Projectes, Obres i Manteniment	10	503.434,07
Promoció Econòmica Local	2	118.407,00
Salut Pública i Consum	11	365.739,46
Secretaria	2	57.000,00
Vies Locals	1	1.290,90
Total expedients	304	22.790.339,26
Organismes Autònoms i altres ens participats		
Consorci Parc de Collserola	8	
Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals	2	
Consorci Patronat de Sitges	1	
Institut del Teatre	2	
Consorci de les Drassanes	2	
Institut d'Edicions	20	
Organisme de Gestió Tributària	2	
Total expedients	37	

El seu desglossament per tipus de contractes és:

Tipus de contracte	Total
Subministraments	120
Consultoria i assistència	48
Serveis	112
Obres	17
Privats	14
Administratius especials	8

Forma d'adjudicació	Expedients
Concurs	98
Negociat	174
Catàlegs	42
Subhasta	5

Els anuncis que s'han publicat als diferents Butlletins (de la Província, de l'Estat i de les Comunitats Europees) i als diaris de gran tirada (La Vanguardia), tant de licitació com d'adjudicació, sumen un total de 215.

Dels expedients tramitats, les adjudicacions efectuades han estat un total de 236. L'import total de la despesa de les adjudicacions fa un total de 20.124.317,63 euros. Algunes contractacions són homologacions i altres s'han adjudicat per preus unitaris i per tant, no es comptabilitza l'import total adjudicat.

Els ingressos obtinguts per les alienacions dels béns patrimonials resten un total de 3.386.334,63 euros. Cal esmentar que resten sense determinar l'import dels lloguers realitzats.

Les comunicacions efectuades tant als serveis promotors de les contractacions com a totes les empreses licitadores sumen un total de 1.832.

Els contractes formalitzats amb les empreses adjudicatàries corresponents a les diferents contractacions, han estat un total de 222.

Per últim, cal destacar que la Unitat de Contractació General ha efectuat un total de 2.514 sortides de documents (oficis diversos, notificacions de dictàmens i decrets, notificacions diverses, etc.).

Unitat de Seguiment de Contractes

Assumeix la gestió relativa a l'execució, modificació, pròrroga i extinció de les contractacions adjudicades pel servei, així com també tota la tramitació dels contractes menors, tant dels relatius a la prestació del servei de neteja i manteniment de tota la corporació, com dels encarregats per altres serveis. Aquesta gestió comporta:

- Assessorar i donar suport als serveis peticionaris sobre aquells aspectes relacionats amb les contractacions que promouen.
- Revisar la documentació tramesa pels serveis peticionaris.
- Sol·licitar als adjudicataris la documentació acreditativa de la seva capacitat i solvència per contractar amb l'Administració.
- Confeccionar les relacions de prescripcions d'execució dels contractes.
- Elaborar i tramitar davant l'òrgan competent les propostes de resolució (d'adjudicació, de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

modificació, de pròrroga, de liquidació i de devolució de garanties).
- Redactar i tramitar la formalització dels contractes.
- Complimentar els documents requerits legalment.
- Revisar els documents comptables estesos per al pagament del preu del contracte.
- Controlar la vigència dels contractes prorrogables.
- Controlar i tramitar les actualitzacions i revisions de preus dels contractes en vigor.
- Recolzar als serveis promotors en el seguiment dels seus contractes comunicant-los amb antelació a l'acabament de les vigències i pròrrogues, així com la variació dels preus.
- Gestió, control, seguiment i actualització de les dades i variables del programa de Gestió d'Expedients Corporatius (GEC).
- Arxiu i custòdia dels expedients de contractació tramitats pel Servei de Contractació i Inventari.

Tasca efectuada

S'han tramitat 612 expedients (260 contractes menors, 352 modificacions, extincions, pròrrogues, devolucions de garanties i altres).

El desglossament dels expedients tramitats, per serveis promotors és:

Servei promotor	Modificacions, extincions, pròrrogues, devolucions de garanties i altres	Contractes menors	Imports adjudicació contractes menors
Prom.Pol.d'Igualtat Dona-Home	2	-	-
Gabinet Presidència	1	2	22.823,00
Gabinet Rel.Públiques i Protoc.	1	2	14.559,33
Secretaria		3	-
Programació	1	-	-
D. Serveis Recursos Humans	7	-	-
D. Serveis R. Interns i Sistemes	2	-	-
Logística	80	81	187.949,03
Contractació i Inventari	15	27	134.192,44
Informàtica i Telecomunicac.	31	-	-
Com.Presidènc.Soc.Coneixem.	7	-	-
Oficina Govern Local	3	-	-
Oficina Informació Local	2	-	-
Tresoreria		1	10.888,92
Oficina Tècnica de Cooperació	18	-	-
Patrimoni Arquitectònic Local	32	4	4.539,18
OT Prev. Incendis Forestals	2	-	-
OT Gestió Cartogràfica Local	8	-	-
Serveis d'Urbanisme i Habitatg	2	-	-
Esports	8	-	-
Ger.Cent.Assist.Dr.Emili Mira	18	10	21.543,40
Salut Pública i Consum	12	-	-
Acció Social	14	-	-
Gerència C. Atenció Social	6	1	-
Àrea Cultura	2	2	-
Biblioteques	8	13	6.557,14
Oficina Pla Jove	1	-	-
Oficina Patrimoni Cultural	2	1	196,92
Oficina Difusió Artística	7	-	-
Educació	5	10	5.917,78
Vies Locals	-	2	2.088,00
Projectes, Obres i Manteniment	5	68	225.575,26
Parcs Naturals	2	33	94.518,78
Medi Ambient	25	-	-

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei promotor	Modificacions, extincions, pròrrogues, devolucions de garanties i altres	Contractes menors	Imports adjudicació contractes menors
Oficina Tècnica de Turisme	15	-	-
Oficina Promoció Turística	2	-	-
Promoció Econòmica Local	6	-	-
Total	352	260	731.349,18

Nota: Alguns expedients s'han adjudicat per preu unitari, i per tant no figura l'import total adjudicat

S'han introduït a l'aplicatiu informàtic GEC 506 nous expedients, les incidències i les dades corresponents al pagament dels expedients vigents.

S'ha comunicat als serveis promotors l'acabament de la vigència de 281 contractes de serveis, l'avís de pròrroga de 98 expedients, així com als serveis promotors i als adjudicataris l'actualització de preus de 220 contractes vigents.

Unitat de Suport a la Contractació

Intervé en la fase prèvia a l'adjudicació de tots els expedients de contractació que es tramiten per subhasta, concurs o procediment negociat, i la seva tasca principal va lligada a les actuacions de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Govern Local. Realitza el suport als diferents serveis promotors en matèria de contractació i manté el contacte amb els diferents licitadors fins al moment de l'adjudicació. Entre les seves activitats trobem:

- Seguiment diari en el BOP dels anuncis de contractació.
- Informació als serveis promotors dels anuncis publicats al BOP.
- Preparació del material que s'ha de donar als licitadors interessats en presentar proposició.
- Confecció de les pàgines web de les licitacions noves.
- Informació i atenció a les empreses licitadores sobre els diferents aspectes relacionats amb la contractació.
- Lliurament de plecs i recollida i custodia de les pliques presentades.
- Elaboració de l'ordre del dia de la reunió tècnica prèvia.
- Elaboració dels edictes d'informació pública de les meses d'adjudicació.
- Elaboració de l'ordre del dia i tramesa de la convocatòria als membres de la Mesa, juntament amb els informes d'adjudicació pertinents.
- Elaboració dels edictes amb les conclusions de les adjudicacions públiques.
- Redacció de les actes de les sessions i recollida de les signatures dels membres de la Mesa.
- Reclamació als licitadors, a proposta de la Mesa, de la documentació no presentada o aportada amb defectes esmenables.
- Tramesa de documentació tècnica als serveis promotors de les contractacions perquè elaborin els informes d'adjudicació.
- Assessorament en matèria de contractació als serveis promotors i altres ens participats als que gestionem la Mesa de contractació.
- Revisió dels informes d'adjudicació des de la vessant jurídico – formal.
- Sol·licitar, revisar i analitzar la documentació acreditativa de la capacitat i solvència tècnica de les empreses
- proposades com adjudicatàries en els procediments negociats en que no intervé la Mesa.
- Devolució de documentació als licitadors no adjudicataris.
- Manteniment de la web.

Tasca efectuada

Les dades més significatives de la seva tasca són:

Convocatòries ordres del dia Mesa	48
Convocatòries reunions prèvies a l'adjudicació	37
Actes elaborades	347
Plecs lliurats als licitadors	1.295
Empreses presentades a licitació	545
Correus electrònics de resposta enviats a les empreses	1.330

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Unitat del Registre de Licitadors

Té assignada la tasca d'organització i supervisió de totes les activitats corresponents al manteniment del Registre, així com l'assessorament i suport a les meses de contractació de les diferents àrees i dels organismes. Facilita la consulta als diferents serveis de la corporació de la documentació de les empreses inscrites, per a informació prèvia a la tramitació de la contractació, tant en els procediments negociats com per a contractes menors. Aquestes tasques comporten:

- Adreçar-se i informar (personalment i telefònicament) a les empreses interessades en la inscripció al Registre.
- Rebre, revisar i analitzar la documentació aportada per les empreses.
- Introduir totes les variables de cadascun dels documents en el programa informàtic creat a tal efecte.
- Elaborar les convocatòries de les sessions específiques de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Govern Local, per tal de valorar i examinar la documentació de les empreses que sol·licitin la inscripció en el Registre i els decrets d'inscripció, amb les corresponents diligències acreditatives de les empreses inscrites amb indicació de les dades registrals.
- Tenir cura del manteniment, seguiment i actualització de les dades del Registre.
- Gestió, control, seguiment i actualització del fitxer automatitzat del programa del Registre de Licitadors, comunicant les incidències possibles a l'Agència de Protecció de Dades.
- Arxiu i custòdia dels expedients amb la documentació dipositada per les empreses.
- Explotació de les dades informàtiques del Registre.
- Redacció dels convenis amb els ens locals de la província que sol·licitin l'adhesió al Registre de Licitadors de la corporació, així com dur a terme les tasques que se'n derivin.
- Facilitar els òrgans de contractació, meses de contractació i a les diferents unitats administratives, (Secretaria, Intervenció, Tresoreria, diferents unitats de contractació dels serveis de la corporació, organismes autònoms, etc.), la consulta de les empreses inscrites.
- Facilitar informació de les empreses inscrites al Registre per a la consulta prèvia a la tramitació de la contractació mitjançant procediment negociat o en els contractes menors.
- Facilitar als ajuntaments de la província, previ el conveni d'adhesió corresponent, la consulta de dades de les empreses i la seva utilització com a Registre de Licitadors propi dels ajuntaments o complementari del que tinguin establert.

Tasca efectuada

La Unitat del Registre de Licitadors segueix assumint el suport a les Meses de Contractació i als diferents serveis que gestionen contractació, amb un increment important de les tasques dutes a terme.

El programa RELIW (Consulta Registre Licitadors), amb els canvis que vàrem dur a terme l'any 2002, dóna un millor servei i més informació a l'hora de fer la recerca d'empreses inscrites.

Durant tot l'any 2003 s'ha treballat per tal d'oferir als ajuntaments el servei d'adhesió al Registre de Licitadors, per poder utilitzar-lo com a propi o complementari del que tinguin establert de conformitat amb l'article 2.3. de la normativa que el regula.
Les dades més significatives de la tasca d'aquesta unitat són:

Convocatòria ordre dia Mesa	42
Actes qualificació documentació Mesa	187
Decrets inscripció i modificació substancial	3
Empreses inscrites	198
Convenis confeccionats	18
Ajuntaments i altres ens locals adherits	16

Durant l'any 2003, s'han inscrit 198 empreses. A 31 de desembre de 2003 tenim un total de 498 empreses inscrites.

S'han confeccionat 18 convenis d'adhesió amb ajuntaments i consorcis i se n'han signat 16. S'està portant a terme mitjançant mailings publicitat a les empreses que liciten amb els diferents ajuntaments i consorcis per tal que coneguin l'adhesió en el Registre de Licitadors.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Convenis confeccionats i entrada en vigor	
Ajuntament / Ens Local	Entrada en vigor
Argentona	29.10.2002
Badalona	22.11.2002
Balsareny	18.12.2003
Caldes d'Estrac	22.11.2002
Canet de Mar	07.02.2003
Castellet i la Gornal	28.10.2002
Castellbisbal	28.10.2002
Cerdanyola del Vallès	05.11.2002
Cervelló	11.11.2002
Consell Comarcal del Vallès Occidental	14.02.2003
Consell Comarcal del Vallès Oriental	24.01.2003
Consorci de Turisme del Vallès Oriental	05.02.2003
Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental	24.02.2003
Entitat Metropolitana de Serveis Hidràulics i Tractament de Residus	07.11.2002
El Masnou	07.02.2003
Gavà	22.04.2003
Hostalets de Pierola	04.11.2002
Les Franqueses del Vallès	21.02.2003
Manlleu	27.01.2003
Molins de Rei	pendent
Montornès del Vallès	14.02.2003
Navàs	22.11.2002
Olèrdola	07.11.2002
Olesa de Bonesvalls	02.12.2002
Parets del Vallès	pendent
Prats de Lluçanès	15.11.2002
Premià de Mar	19.12.2002
Ripollet	07.11.2002
Sant Climent de Llobregat	24.03.2003
Sant Sadurní d'Anoia	09.01.2003
Sant Vicenç dels Horts	07.11.2002
Santa Coloma de Cervelló	24.10.2002
Santa Perpètua de Mogoda	28.10.2002
Sitges	15.01.2003
Subirats	12.12.2002
Tagamanent	24.11.2003
Torrelles de Foix	08.05.2003
Vacarisses	07.11.2002
Vallromanes	28.03.2003
Vilanova del Vallès	22.01.2003

Assessorament puntual i informació en general als ajuntaments i altres ens

Durant l'any 2003 diferents ajuntaments i altres ens públics s'han adreçat al Servei de Contractació i Inventari per consultar aspectes relacionats amb la contractació pública; en funció d'aquestes peticions s'han realitzat un total de 51 assessoraments, ja sigui de forma verbal o mitjançant la tramesa de models de plecs, essent els seus beneficiaris els següents:

Ajuntament de Badalona
Ajuntament de Badia del Vallès
Ajuntament de Cabrera de Mar
Ajuntament de Calvià
Ajuntament de Cardedeu
Ajuntament de Castellar del Vallès
Ajuntament de Jorba
Ajuntament de Masquefa
Ajuntament de Reus
Ajuntament de Riudoms

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ajuntament de Rubí
Ajuntament de Sabadell
Ajuntament de Sant Cugat del Vallès
Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada
Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia
Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos
Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda
Ajuntament de Sils
Ajuntament de Vallromanes
Consorci Drassanes
Consorci Museu Tèxtil de Terrassa
Consorci Parc de Collserola
Diputación de Granada
Fundació M. Aurèlia Campany
Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals
Institut d'Edicions
Institut d'Habitatge Local
Organisme Autònom Institut del Teatre
Organisme Autònom Patronat d'Apostes
Universitat Autònoma de Barcelona

Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial

L'àmbit competencial d'aquesta Secció és el següent:

- Adequació de les potencialitats del patrimoni realitzable de la Diputació de Barcelona i de la Fundació Pública Casa de Caritat als seus objectiu institucionals.
- Coneixement exhaustiu del patrimoni realitzable i el seu estat físic, i mantenir-lo en condicions òptimes.
- Defensa dels interessos derivats de la titularitat del patrimoni immobiliari privat.
- Reconversió del patrimoni realitzable que calgui en d'altres d'utilitat per a la Corporació i/o de major rendibilitat econòmica i social, mitjançant la seva venda, lloguer, permuta, adequació, etc.
- Impulsió o participació en els processos urbanístics que afectin el patrimoni realitzable propietat de la Diputació de Barcelona.
- Gestió i explotació econòmica dels béns immobles susceptibles de generar ingressos patrimonials d'aquesta Corporació, així com la gestió arrendatària de les finques externes, així com també la conservació d'aquests.
- Gestió dels béns patrimonials provinents de possibles incorporacions patrimonials.

Finques patrimonials que es gestionen

Localització	Número de finques
Barcelona	42
Resta província Barcelona	31
Girona	4
Lleida	10
Madrid	1
Total	88

Els objectius concrets es poden detallar en:

- L'administració i, en general, l'aprofitament i explotació patrimonial dels béns i drets esmentats, la seva adquisició, alienació, permuta, gravamen i l'arrendament, l'ús i la cessió.
- La conservació, el manteniment, la millora i la rehabilitació del patrimoni immobiliari (béns immobles rústecs i urbans i drets reals).
- La promoció de les actuacions i de les tècniques de rehabilitació i altres intervencions edificatòries tendents a la millora, conservació i aprofitament dels béns immobles.
- La gestió integral, jurídica, econòmica i tècnica de l'esmentat patrimoni que comprèn, a títol enunciatiu i no limitatiu, l'exercici d'accions i recursos, la reivindicació, la defensa i l'atermenament, el règim registral, la qualificació jurídica, el planejament, la qualificació i urbanització, el manteniment, la restauració i rehabilitació.

En l'actualitat el patrimoni en explotació és el següent:

Finques en explotació

Localització	Nombre finques	m² sostre	Habitatges		Locals		Oficines		Usos corporatius
			Nre.	Llogats	Nre.	Llogats	Nre.	Llogades	
Barcelona ciutat	33	23.766	185	167	33	28	12	12	12
Resta província	9	6.098	18	10	13	11	4	4	0
Fora província	2	620,66	1	1	1	1	0	0	0
Total	44	30.484,66	204	178	47	40	16	16	12

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Organització i estructura
D'acord amb els objectius fixats, la secció s'estructura segons dos principis fonamentals de gestió, intimament relacionats:

- La gestió tècnica, que porta a terme la Unitat Tècnica.
- La gestió administrativa, que assumeix la Unitat d'Administració de Finques.

Tasca efectuada
Cal destacar, com a treballs especialment significatius realitzats dintre del Programa d'operacions integrades, durant l'any 2003, els següents:

Realització de patrimoni
Durant l'any 2003 s'ha seguit la realització del patrimoni que no té interès per a la Diputació de Barcelona, per la seva inadequació a les finalitats institucionals i amb la previsió d'aplicar els ingressos obtinguts a l'adquisició de patrimoni que respongui a les necessitats corporatives. En aquest àmbit es preparen les valoracions econòmiques dels immobles i la documentació necessària per procedir a la subhasta pública.

S'ha procedit a la venda d'immobles, pels imports següents, així com a la redempció de censos que gravaven diverses finques:

Vendes

Municipi	Finca	% Propietat	m²	Import adjudicació
Barcelona	Arc del Teatre, 10 local	100	90,37	62.745,66
	Arc del Teatre, 14 solar	100	138,60	468.789,44
	Carretes, 60 bis	100	951,00	1.082.500,00
Castellterçol	Polígon industrial "El Vapor", parcel·la D-1	100	1.393,00	70.500,00
	Polígon industrial "El Vapor", parcel·la D-2	100	625,00	31.000,00
	Polígon industrial "El Vapor", parcel·la D-3	100	595,00	31.255,00
	Polígon industrial "El Vapor", parcel·la D-4	100	565,00	32.963,81
	Polígon industrial "El Vapor", parcel·la A-1	100	2.107,00	193.000,00
	Polígon industrial "El Vapor", parcel·la A-2	100	2.027	
Total				1.972.753,91

Redempció de censos

Municipi	Finca	% Propietat	Import
Martorelles	Josep Ansem Clavé, 75	50	8.750,00
Total			8.750,00

Ratificació de l'acceptació de llegat

Municipi	Finca	% Propietat
Barcelona	Begònia, 8,10 i 12 Guatlla, 3 - 5 Guatlla, 7	1/5 part indivisa de la nua propietat

Identificació, valoració i depuració dels béns immobles que es gestionen des de la secció
Aquesta tasca ha estat concretada, prèvia la definició dels estàndars d'informació adequats, en un fitxer per cadascuna de les finques i amb el següent contingut mínim:

- dades i plànol de localització,
- dades jurídiques: titularitat, parts indivises, situació arrendatícia,
- informació registral, cadastral, dades urbanístiques, dades constructives, fotografies,
- valoració econòmica.

Treballs d'identificació i localització dels sobrants de vial procedents de la xarxa viària de la Diputació de Barcelona
D'aquests s'ha procedit a l'obtenció de l'informació següent:

- Dades de localització, informació registral, informació cadastral, dades urbanístiques, ús actual i fotografies.
- Ha estat efectuada una selecció dels que presenten interès econòmic i urbanístic amb la intenció d'obtenir una valoració econòmica dels mateixos i procedir a la seva alienació, prèvia la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

realització dels tràmits necessaris, i aconseguir així rendibilitzar uns recursos infrautilitzats.

Incorporació del patrimoni provinent de Prolhasa

- S'ha treballat per tal d'inscriure als diferents Registres de la Propietat les finques provinents de l'empresa Prolhasa.
- Elaboració dels indicadors mensuals i trimestrals de les finques en explotació, classificats per usos. Seguiment de les altes i baixes de lloguer i canvi d'usos.
- Recollida d'informació sobre preus de lloguer i venda d'habitatge, locals comercials, oficines, sòl industrial, etc.
- Centralització de la informació i posta a disposició de diferents usuaris.
- Actualitzacions de valoracions pel transcurs del temps i canvi de conjuntura i cicle immobiliari, així com actuacions puntuals que impliquin canvi de valor.

Altres tasques

En connexió amb altres administracions i organismes competents:

Recerca de dades cadastrals, urbanístiques i registrals per a la confecció o manteniment de l'inventari de béns immobles que gestiona la secció i poder disposar de dades recents a l'efecte de tramitar expedients d'alienació de finques, valoracions, inscripcions registrals, cadastrals, etc.

Al Centre de Gestió Cadastral, s'ha gestionat:

18 certificats literal i gràfics
9 sol·licituds de baixa
4 sol·licituds de valors de repercussió del sòl
5 comprovacions de revisions cadastrals
supervisions de totes les liquidacions tributàries i preparació de recursos, que calguin
1 sol·licitud de segregació

Als registres de la propietat:

18 sol·licituds de notes simples
13 certificats de domini i càrregues
1 nova inscripció registral

Als ajuntaments:

8 tramitacions i gestions de llicències municipals d'obres de rehabilitació
14 sol·licituds de certificats d'aprofitament urbanístic

A les notaries:

7 peticions de còpies simples d'escriptures

Coordinació de treballs de neteja efectuats en habitatges buits, així com fer el seguiment de contractes de neteja existents.

S'ha fet el seguiment urbanístic de la tramitació de la modificació puntual de pla general de Santa Maria de Martorelles que afecta diferents finques propietat de la Diputació de Barcelona.

S'ha procedit a la formalització de l'escriptura d'aclariment procedència de l'herència de la Sra. Mercedes Bertran Golorons, relativa a una finca situada al municipi de Santa Maria de Bianya (Girona).

Unitat Tècnica

- Redacció per mitjans propis o externs de projectes tècnics de conservació i rehabilitació del patrimoni i seguiment de les obres a fi d'obtenir la rehabilitació total del patrimoni.
- La rehabilitació pretén una readequació tècnica i funcional del parc d'habitatges que, tant per antiguitat com per configuració i estat de conservació, no assoleix els nivells d'habitabilitat i confort desitjables.
- Tramitació i gestió tècnica de llicències municipals necessàries.
- Manteniment i conservació ordinària del patrimoni: inspeccions tècniques d'ofici a les finques, elaboració de pressupostos, control de l'execució de les reparacions i programa anual de manteniment.
- Control dels aspectes tècnics i econòmics dels contractes signats amb els tècnics aliens al Servei.
- Preparació i control d'actes de replanteig, certificacions, recepcions, liquidacions i documentació tècnica de tota mena en relació amb les tasques desenvolupades pel Servei.
- Control sistemàtic de les obres projectades pel servei, actuant com a direcció facultativa.

Tasca efectuada

D'acord amb les activitats descrites anteriorment, la tasca efectuada durant l'any 2003 ha estat la següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Redacció de projectes des de la Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial

Denominació	Situació	Pressupost
Rehabilitació dels habitatges 1r 1a.,3r 2a. i 4t 2a.	Avinguda Diagonal 365. (Barcelona)	173.391,48
Rehabilitació de façanes i terrat del Torreó annex a la capella de l'edifici.	Passeig de la Ribera, 14 (Sitges)	129.751,34
Arranjament de terrat de l'immoble.		9.134,80
Rehabilitació de façanes posteriors de dos immobles	Concòrdia, 33 i 35 (Barcelona)	50.055,20
Rehabilitació de l'habitatge 1r 2a.	Plaça Emili Juncadella,11 (Montesquiu)	60.055,74
Rehabilitació d'un edifici plurifamiliar d'habitatges	Julià Romea, 12 (Barcelona)	228.936,09
Rehabilitació d'un habitatge al pis principal	Riera de Sant Miquel, 63 (Barcelona)	103.578,86
Rehabilitació de habitatge 4t 2a.	València, 268 (Barcelona)	69.953,46
Rehabilitació façanes posteriors de dos edificis (Projecte modificat)	Villarroel 8 i 10 (Barcelona)	162.625,46
Rehabilitació vestíbul d'entrada	Passeig de la Ribera, 12 (Sitges)	26.175,01
Reparació de coberta		15.636,19

Direcció tècnica i seguiment de les obres

Denominació	Situació	Pressupost
Reforç estructural de la façana posterior	València, 268 (Barcelona)	205.116,20
Rehabilitació de façanes de l'edifici	Devallada, 10 (Sitges)	71.224.51
Rehabilitació de les façanes posteriors de dos edificis	Villarroel, 8 i 10 (Barcelona)	221.733,07

Liquidació d'obres

- Obres de reforç estructural de la façana posterior de l'immoble situat al carrer València. 268 de Barcelona.
- Obres de rehabilitació de la façana principal dels immobles situats al carrer Villarroel. 8 i 10 de Barcelona.

Manteniment

- S'han efectuat 98 actuacions de manteniment en els diversos immobles i finques, propietat de la Diputació i de la Fundació Pública Casa de Caritat, amb un pressupost de 293.665,67 euros, amb un total de 168 visites d'obra.
- Seguiment de 21 contractes de manteniment de les instal·lacions i reparacions puntuals d'aquestes, corresponents als edificis del patrimoni d'aquesta Diputació i el de la Casa de Caritat administrats per la Corporació.

Activitats relacionades amb les noves ocupacions dels habitatges

- Inspecció a 14 habitatges i locals que han quedat buits, per determinar si s'ha de tornar la fiança i prendre nota de
- les intervencions necessàries per a una nova ocupació.
- Buidat de 7 habitatges desocupats.
- Contractar l'última neteja en 8 habitatges i locals, prèvia al lliurament de claus.
- Desinfecció en un pis.

Altres activitats relacionades amb la gestió tècnica de les finques

- Manteniment dels programa d'administració de finques pel que es refereix a l'apartat d'obres.
- Introducció de dades en el nou aplicatiu A-4.

Unitat d'Administració de Finques

Gestió administrativa de les finques assignades

Durant l'exercici de l'any 2003 s'ha continuat el procés de revalorització de les rendes dels contractes d'arrendament atorgats amb anterioritat al 9 de maig de 1958, d'acord amb la nova Llei d'arrendaments urbans. L'aplicació de la revalorització ve en funció dels ingressos de la unitat familiar i té una aplicació immediata, en 5 anys, o en 10 anys. Es preveu completar el procés de revalorització a finals de l'any 2005.

Els treballs d'administració de finques han consistit, principalment, en expedir rebuts de lloguer de totes les finques propietat de la Diputació de Barcelona i de la Fundació Pública Casa de Caritat que produeixen rendes, així com la seva comptabilització i cobrament, aplicar els increments anuals de l'IPC, serveis, subministraments i IBI, subrogar contractes, formalitzar traspassos de locals de negoci, i formalitzar contractes nous a través de convocatòries de subhasta pública a fi de llogar els habitatges i locals buits, formalitzar les pròrrogues dels contractes i autorització d'obres:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Formalitzacions de contractes d'arrendament	11
Convocatòries de subhasta pública per lloguer d'habitatges	4
Interposicions d'accions judicials	1
Rebuts de lloguer emesos	2.499
Valoració i propostes de lloguers per a les noves contractacions i prròrrogues de contractes d'habitatges i locals	10

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei de Logística

Antecedents

El Servei de Logística es crea per Acord Plenari de data 22 de juny de 2000, amb efectes d'1 de juliol de 2000, com a conseqüència de la reorganització administrativa dels antics Serveis de Serveis Generals, de Vigilància i de Construccions Civils. És una unitat orgànica adscrita a la Direcció dels Serveis de Recursos Interns i Sistemes de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, la qual, per decret de Presidència de data 01.07.03, va passar a denominar-se Àrea de Govern Local.

Definició d'objectius

El Servei de Logística intervé en àmbits molts diferents, per tal de donar suport a la resta de serveis de la Corporació i els seus organismes autònoms, així com prestar la corresponent assistència tècnica als ajuntaments de la província que ho sol·licitin a través de l'Oficina de Govern Local, mitjançant els recursos humans, econòmics i materials de que disposa.

La visió del servei és la de ser proveïdor de serveis interns de la Corporació, capaç d'avançar-se a les demandes dels seus clients a l'haver dissenyat les seves prestacions i activitats a partir de les seves necessitats i expectatives.

Entre les seves funcions cal destacar:
- la coordinació dins l'àmbit de la seguretat sobre les persones i bens i la vigilància sobre edificis i recintes,
- administració i gestió dels recintes Mundet, Maternitat i Escola Industrial, així com dels edificis ubicats als carrers Sant Pere Més Baix 7 (Centre Francesca Bonnemaison), Minerva 4, Còrsega 300, Balmes 150, Londres 55-57 i Riera de Sant Miquel 63,
- l'adquisició de béns mitjançant Catàleg de l'Estat,
- la gestió de compres de bens d'ús comú i serveis,
- informació interna i externa per mitjans presencials, informàtics i telefònics,
- gestió automatitzada i manteniment sobre els edificis i instal·lacions que té assignats,
- prestació de serveis interns de suport,
- prestació de serveis d'impremta i repografia digitalitzada,
- prestació de serveis de trasllats amb vehicles, carteria i missatgeria,
- biblioteca administrativa i punts d'informació oficial,
- execució de la senyalització en edificis i recintes i implantació de la nova imatge corporativa.

Tot això es resumeix en la missió d'oferir serveis interns de qualitat als diferents departaments de la Diputació de Barcelona que els faciliti les seves activitats finalistes a través de:
- Una planificació acurada dels projectes amb objectius compartits i estricte compliment dels terminis,
- Una gestió eficaç i eficient dels seus recursos humans i materials,
- Un disseny rigorós dels serveis i activitats a partir de les necessitats dels clients,
- Una informació i comunicació fluïda i compartida internament i externament,
- Un equip cohesionat i identificat amb l'organització i els seus objectius,
- Una necessària adaptabilitat a les necessitats dels clients,
- Una gestió compatible amb el respecte al medi ambient i participar en l'objectiu d'una corporació sostenible.

Els objectius estratègics que el servei es planteja són:
- Inventariar i descriure tots els procediments i activitats del Servei de Logística, establint protocols, terminis i responsabilitats,
- Disposar d'una carta de serveis incloent compromisos de qualitat per a cada unitat i/o línia d'activitats del servei,
- Implantar la cultura de la millora contínua i la vocació de servei als clients interns i externs del servei,
- Aconseguir la identificació de l'equip amb l'organització i els seus objectius sota el criteri del necessari equilibri entre el creixement professional i personal dels empleats.

Noves tasques i activitats principals

Recursos Humans
- Detecció de les necessites formatives del Servei de Logística en col·laboració amb la Direcció dels Serveis de Recursos Humans i la Consultoria GPF,
- Participació en el Programa d'Inserció Laboral de Persones amb desenvolupament intel·lectual límit, que porten a terme la Direcció de Recursos Humans i el Centre de Formació i Treball de Flor

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de Maig, amb la incorporació de 4 persones (Secció de Gestió Interna i Departament de Manteniment),
- Col·laboració en la formació pràctica dels alumnes de la Facultat de Dret de la Universitat Pompeu Fabra,
- Provisió mitjançant concurs de mèrits d'un lloc de treball de subalterns,
- Provisió d'un lloc d'oficial de reproducció gràfica,
- Provisió d'un lloc de treball d'oficial fuster,
- Provisió cap de la Unitat de Serveis Generals Maternitat.

Gestió
- Inauguració Centre d'Impressió i Reprografia del Recinte Mundet,
- Implantació recollida selectiva de piles amb la instal·lació de tres tipus de contenidors en edificis i recintes de la Corporació.

Assessorament i suport
- A l'Ajuntament d'Argentona per a l'optimització de la gestió de les compres,
- Al servei de manteniment de vehicles del Parc Mòbil de l'Ajuntament de Badalona,
- A la Jornada de Portes Obertes.

Seguretat
- Ampliació nous contractes servei de vigilància privada,
- Creació nova sala de control al recinte de Maternitat.

Moviment dependències
- Trasllat Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació al Pavelló Lactància del Recinte Maternitat,
- Trasllat de l'Oficina Tècnica de Turisme i l'Oficina de Promoció Turística al Pavelló Lactància del Recinte Maternitat,
- Trasllat del Consorci de Recursos i Documentació per a l'Autonomia Personal (CRID) al Pavelló Lactància del Recinte Maternitat,
- Trasllat de la Direcció dels Serveis d'Urbanisme i Habitatge, de l'Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals (IGUAL) i de l'Institut d'Habitatge Local (INHAL) al Pavelló Ponent del Recinte Maternitat,
- Redistribució espais edifici Minerva, 4 i Mallorca, 244,
- Trasllat del Centre d'Innovació Local des del Recinte Flor de Maig al carrer Mallorca, 244,
- Trasllat Direcció de Comunicació a l'edifici del carrer Londres, 55,
- Trasllat del Patronat d'Apostes i del Centre d'Informació i Documentació Oficial a l'edifici del carrer Londres, 57,
- Tancament antic centre Escola Professional de la Dona (Plaça Pere Coromines) i trasllat a Sant Pere Més Baix, 7,
- Trasllat de la Fundació Maria Aurèlia Capmany al carrer Junta de Comerç, 17,
- Redacció i posta en marxa del projecte per a la reubicació del Parc Mòbil.

Participació en grups de treball
- Presidència del Comitè d'Autoprotecció de Can Serra (2 sessions),
- Presidència del Subcomitè de Seguretat i Salut de Can Serra (3 sessions),
- Participació a la Comissió d'Administració del Recinte Maternitat (3 sessions),
- Participació a la Comissió d'Administració del Recinte Mundet,
- Participació a la Comissió de Seguiment del Poliesportiu Mundet (2 sessions),
- Participació en la Comissió d'Integració de Projectes (5 sessions),
- Participació en la Comissió Tècnica de Coordinació de la Prevenció (2 sessions),
- Participació en el Comitè de Seguretat i Salut (4 sessions),
- Participació en el Programa PEDAL (5 sessions).

Aquest any el Servei de Logística ha portat 8 expedients a la mesa de Contractació de l'Àrea de Govern Local, que representen un 33% menys respecte als 12 de l'any 2002, i ha participat en 19 Meses de Contractació d'un total de 51.

S'han lliurat un total de 117 talonaris d'aparcament, el que fa un total de 11.700 hores, 2.700 hores més que a l'any 2002.

El total de m^2 edificats dels que se'n fa responsable el Servei de Logística és de 23.000 i el total d'hectàrees pel que fa a Recintes és de 49'22. Les diferents activitats es despleguen a través d'11 programes pressupostaris (121.D1 Direcció Logística i Gestió de Compres, 121.E1 Gestió Serveis Interns, 313.G1 Centre Francesca Bonnemaison, 431.B1 Serveis Generals Mundet, 431.B2 Serveis Generals Urgell, 431.B4 Gestió Edificis Can Serra i annexos, 431.B5 Gestió Edificis Maternitat, 431.B6 Gestió Edifici carrer Londres, 55, 431.C1 Gestió Recinte

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Mundet, 431.C2 Gestió Recinte Universitat Industrial i 431.C3 Gestió Recinte Maternitat).

A continuació, detalladament pels diversos àmbits, segueix un resum de l'activitat portada a terme.

Unitat Econòmica i de Personal

Mitjans

Personal
Amb data 1 de gener de 2003 el número de destins adscrits al Servei de Logística era de 295; a 31 de desembre de 2003 en resulten 288 destins.

Altes
Per convocatòries concurs de places vacants i resoltes amb trasllats interns durant l'exercici de 2003:
1 cap de la Unitat de Serveis Generals Maternitat (E 08/03)
1 cap de la Unitat Oficina Tècnica (E 29/03)
1 cap de la Unitat de Brigada d'Oficis i Instal·lacions (E 23/03) – pendent de resoldre's
1 oficial reproducció gràfica (S 01/03)
1 tècnic/a auxiliar seguretat (S 59/03) – pendent de resoldre's
1 subaltern (M 02/03)
1 subaltern (M 26/03) deserta
1 subaltern (M 29/03) anul·lada
1 operari de serveis (M 21/03)

Per reintegració des de l'Escola Superior d'Agricultura
1subaltern

Programa de Desenvolupament Intel·lectual Límit (DIL). Inserció laboral - Programa d'actuació transversal 4 persones a les adscripcions següents:
1 Secció de Gestió Interna
1 Unitat d'Impressió i Reprografia
1 Unitat de Manteniment Vehicles/Parc Mòbil
1 Departament de Manteniment i Instal·lacions

Per canvi d'adscripció orgànica
4 Subalterns (del recinte Urgell al recinte Maternitat)

Passi a 2a activitat
1 oficial conductor de vehicles

Baixes

Per jubilació forçosa
3 subalterns
1 oficial conductor de vehicles

Per jubilació voluntària
1 controlador d'accés (Secció de Seguretat)
1 referent de recintes (Secció de Seguretat)

Per jubilació forçosa per incapacitat
1 subaltern

Interinatges
1 tècnic auxiliar sala control
1 oficial instal·lacions
2 auxiliars suport a la gestió
5 oficials conductor vehicles
1 oficial manteniment vehicles

Suplències per contractes temporals
Subalterns
4 per promoció interna del titular
5 per malaltia del titular
2 fora plantilla
1 per cobrir vacances estiu personal Recinte Mundet

Oficials conductors de vehicles
1 per promoció interna del titular
3 per malaltia
14 vacants (jubilació, fora plantilla, etc)

Operari servei
1 promoció interna del titular

Resum Evolució plantilla	2002	2003	%
Altes (convocatòries)	11	5	-55
Baixes			
Jubilació forçosa	9	5	-44
Jubilació voluntària	1	2	100
Trasllats interns	1	5	400
Interinatges	5	10	100
Suplències	36	31	-14

Resum evolució suplències i contractes temporals any 2003 (Gener – Juny)

Categoria	Dies	Import	Dies	Import
BD	38	1596,96	104	3.471,58
BE	1.469	59.130,19	622	25.890,43
LB	---	---	161	9.405,86
MC	1.030	50.057,76	1.105	61.104,33
MI	253	11.309,67	---	---
MT	30	1.424,68	---	---
NB	179	7.604,17	---	---
NC	---	---	21	951,90
PA	605	23.953,83	1.149	32.515,47
Total	3.604	155.077,29	3.162	133.339,59

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Formació del personal

Formació interna Curs	Nombre assistents
Informàtica (Word, Excel, Access, Outlook, Powerpoint, Paint Shop, Autocad i Internet) (12 cursos)	17
Tècniques de negociació	1
Qualitat de servei: l'orientació al client	2
Gestió de temps 1(2a part 2002) i 1 (1a i 2a part 2003)	2
Comptabilitat Pública	1
Bàsic Prev. Riscos Laborals (1a i 2a part)	2

Formació Interna	2002	2003	%
Nombre cursos	17	18	6
Nombre assistents	109	25	-77

Formació externa

Assistència a cursos de formació externa, jornades i fires Curs	Nombre assistents
Curso Superior de Dirección de Seguridad Corporativa y Protección del Patrimonio	2
Sistemas de Información en las organizaciones	1
La gestió d'estocs com eina de rendabilitat	2
La gestión por procesos: Nuevo requer. de la ISO 9001:2000	1
Jornades de gestió local: innovació i ciutadania	1
Sesión paralela sobre compras en el sector público	1
Sistemas de Identificación y Control de Accesos de Personas	1
Organización de almacenes	1
La gestió documental i l'arxiu als museus	1
De principio a fin. Ahorro costes, aumento product. com. color	1
Fira internacional d'informàtica, multimedia i comunicacions	2
Fibra Óptica aplicada a la Seguridad y Protección Perimetral	1
Planificació i control de les compres a l'Administració Pública	2
Total	17

Avaluació del personal

L'avaluació del personal respecte a l'exercici 2003 ha estat modificada en el seu procediment general de tramitació pel decret de l'Im. Sr. President delegat de l'Àrea de Govern Local de data 13 d'octubre de 2003.

Econòmics

Gestió pressupost 2003 - INGRESSOS Programa	Denominació	Capítol	Consignació	Ingrés comptabilitzat
121.D1	Gestió compres i magatzems	III	30.050	106.037
121.D3	Direcció logística i organització	III	-	8.849
431.B5	Gestió edificis Maternitat	III	354.830	277.521
431.C1	Gestió del Recinte Mundet	III	254.110	219.796
431.C2	Gestió Recinte Univ. Industrial	III	8.328	7.544

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Gestió pressupost 2003 - INGRESSOS

Programa	Denominació	Capítol	Consignació	Ingrés comptabilitzat
431.C3	Gestió del Recinte Maternitat	III	300.000	476.424
911.B0	Compromisos generals Corp.	III	1.240.480	1.347.311
Total			2.187.798	2.443.482

Gestió pressupost 2003 – DESPESES

Programa	Denominació	Capítol	Consignació	Crèdit Comprom.	%
121.D1	Gestió Compres i Magatzems	II	1.420.023	1.299.372	92
		VI	552.719	552.263	100
121.D3	Direcció logística i organització	II	530.884	427.277	80
		IV	25.670	25.670	100
		VI	110.477	75.083	68
121.E1	Gestió serveis interns	II	953.204	829.690	87
		VI	86.759	49.754	57
222.AO	Vigilància	II	1.069.583	1.061.692	99
		VI	722.950	422.808	58
313.FO	Vigilància SPOTT	II	38.087	38.087	100
416.AO	Vigilància Torribera	II	435.345	351.703	81
422.FO	Vigilància Esc. Prof. de la Dona	II	44.711	44.711	100
451.D0	Seguretat Palau Güell	II	43.925	41.073	94
431.B1	Serveis generals Mundet	II	806.001	702.067	87
431.B2	Serveis generals Urgell	II	1.000.038	936.604	94
		VI	5.880	3.386	58
431.B3	Gestió d'edificis	II	268.937	245.016	91
431.B4	Gestió Ed. Can Serra i annexes	II	2.598.810	2.366.345	91
		VI	357.140	156.322	44
431.B5	Gestió edificis Maternitat	II	621.374	595.717	96
431.B6	Gestió edif. Carrer Londres,55	II	298.008	270.175	91
		VI	557.439	553.463	99
431.C1	Gestió del Recinte Mundet	II	728.189	660.090	91
		VI	53.939	53.500	99
431.C2	Gestió del Recinte Universitat Industrial	II	481.404	461.220	96
		VI	48.023	29.399	61
431.C3	Gestió del Recinte Maternitat	II	454.837	430.855	95
		VI	18.352	18.352	100
Total			14.332.708	12.701.694	89

	Exercici 2002	Exercici 2003	%
Total despeses	11.115.217	14.332.708	29
Total ingressos	2.097.380	2.187.798	4

Projectes en curs

Projecte Gestió pressupost 2004 - INGRESSOS

Programa	Denominació	Capítol	Consignació
121.D1	Direcció logística i gestió de compres	III	30.050
431.B5	Gestió edificis Maternitat	III	361.035
431.C1	Gestió del Recinte Mundet	III	259.195
431.C2	Gestió del Recinte Universitat Industrial	III	8.495
431.C3	Gestió del Recinte Maternitat	III	345.705
Total			1.004.480

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Projecte Gestió pressupost 2004 – DESPESES			
Programa	Denominació	Capítol	Consignació
121.D1	Gestió compres i magatzems	II	2.067.785
		IV	5.000
		VI	602.988
121.E1	Gestió serveis interns	II	1.383.715
		VI	87.000
313.F0	Atenció primària municipal. SPOTT Seguretat	II	41.115
313.G1	Centre Francesca Bonnemaison	II	434.695
		VI	27.062
431.B1	Serveis generals de Mundet	II	811.260
		VI	104.645
431.B2	Serveis generals Urgell	II	1.087.685
		VI	43.395
431.B4	Gestió edificis Can Serra i annexos	II	2.971.890
		VI	844.600
431.B5	Gestió edificis Maternitat	II	1.029.275
		VI	68.495
431.B6	Gestió edifici carrer Londres	II	348.640
		VI	117.000
431.C1	Gestió del Recinte Mundet	II	773.840
		IV	27.050
431.C2	Gestió del Recinte Universitat Industrial	II	575.060
431.C3	Gestió del Recinte Maternitat	II	450.300
451.D0	Palau Güell (Seguretat)	II	125.620
Total			14.028.115

Indicadors documents econòmics-administratius tramitats

Concepte	2003	2004	%
Documents comptables	4.494	5.230	16
Registre factures/documents	4.900	4.555	-7
Incidències laborals personals	4.900	4.950	1

Secció de Gestió de Recintes

La Secció de Gestió de Recintes, creada per acord plenari de 22 de juny de 2000 i adscrita al Servei de Logística, va romandre vacant en principi, sent assumida directament pel cap de Servei de Logística. Posteriorment i mitjançant Decret de data 29 de juny de 2001, va ser adscrita a la mateixa una cap de secció amb efectes a partir del 1 de juliol de 2001. L'objectiu marcat en principi va ser donar suport a la gestió, coordinació, racionalització organitzativa i jurídica dels recintes i edificis propietat de la Corporació, i dels seus ocupants pels títols corresponents.

A la Secció de Gestió de Recintes van quedar adscrites, en principi, un total de 112 persones, distribuïdes entre els centres de Can Serra i rodalies, Recinte Mundet, Recinte Maternitat, Recinte Urgell, edifici carrer Londres 55 i Centre Francesca Bonnemaison.

A principis de l'any 2003, i donada la necessitat d'atendre com cal el suport dels serveis generals del Recinte Maternitat com a conseqüència del trasllat de diversos serveis i departaments de la Diputació als edificis Lactància, Ponent i Casa del Capellà, es va crear i proveir la Unitat de Serveis Generals del Recinte, per atendre directament, i amb dependència directa de la secció, totes les qüestions pròpies del Servei de Logística. Per tant, l'organigrama actual de la secció te assignats un departament i quatre unitats de serveis generals.

Ha estat elaborada una proposta de Decret, coordinadament amb Secretaria i el Servei de Contractació i Inventari, per tal d'adequar les denominacions de recintes i edificis de la Corporació a la situació i utilització vigent.

Dins del programa de racionalització i distribució de tasques del col·lectiu de personal subaltern adscrit al Servei de Logística, portat a terme conjuntament amb el Servei de Planificació de Recursos Humans, s'ha procedit a la identificació de les posicions on la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

presència física del personal subaltern té un caràcter fix al llarg de tota la seva dedicació horària i d'aquelles posicions on aquesta necessitat es redueix a intervals de temps concrets, per tal de quantificar el nombre d'efectius necessaris en el primer cas, creant al temps un grup de personal subaltern mòbil per tal d'atendre les necessitats dels diferents recintes, serveis i departaments atenent les seves necessitats amb caràcter puntual.

La secció ha intervingut en el Pla d'Optimització de Recursos (POR) de la corporació, col·laborant en les Actuacions números 7 i 15 com a referent, i números 12, 21, 24, i 27 com a agent. També ha participat en el Projecte PERFIL (Gestió per competències), dins el Grup 2.

S'han posat en marxa i s'ha fet el seguiment de diferents projectes que estan totalment desenvolupats o finalitzant la seva execució durant l'any 2003:

- Conveni amb la Fundació Un Sol Món, per a la col·locació de contenidors especials de recollida de roba usada a diversos recintes de la corporació, dins el Programa Roba Amiga, dedicat a fomentar la creació de llocs de treball i reinserció laboral i social de col·lectius amb especial risc d'exclusió social.
- Contracte de cessió d'ús d'un espai al Recinte Mundet, destinat a la instal·lació d'un Caixer Automàtic per part de la Caixa de Catalunya, com un servei més als estadants del recinte i públic en general.
- Estudi/proposta definitiu i aclariment d'actuacions a realitzar, després de múltiples reunions, converses i tramesa de comunicacions mantingudes amb la Direcció de Serveis de Neteja Urbana, referents a l'assumpte de les liquidacions complementàries per excés de producció d'escombraries practicades per l'Ajuntament de Barcelona i corresponents a diversos recintes de titularitat de la Diputació de Barcelona, una vegada emès el corresponent dictamen per part de la Secretaria General en data 21 de juliol de 2003.
- Estudi/proposta d'un pla específic de recollida selectiva de paper i cartró per als recintes i edificis gestionats, preparant el corresponent concurs, per tal de resoldre aquest problema intern, aconseguint al temps un millor servei i un estalvi de recursos econòmics.
- Preparació de la tramitació administrativa adient i posada en marxa d'un servei de destrucció de documents, propi o contractat, pels diferents serveis i departaments de la Corporació, de conformitat amb les indicacions rebudes del Cap de Servei de Logística, i d'acord amb el que s'especifica a la Llei Orgànica 15/1999 de 12 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, estudi de les propostes rebudes a tal efecte i presentació de la previsió administrativa i econòmica adient pel proper any 2004.
- Preparació i seguiment dels concursos i contractes vigents de neteja d'espais interiors i exteriors i de control de plagues, tant dels actualment vigent com dels nous que cal posar en marxa dins l'últim trimestre d'enguany.
- Ampliació i equipament tècnic de les sales i aules dels nous edificis gestionats, amb la finalitat de donar a conèixer als serveis i departaments de la corporació les noves possibilitats d'espais existents mitjançant la corresponent introducció de dades al programa propi d'Intradiba.

Inici de la tramitació per a la creació i ubicació en tots i cadascun dels recintes i edificis gestionats d'un punt d'informació, atent, informat i amable, que pugui respondre a les necessitats i incidències mínimes del públic en general, o bé conèixer el destí real de la seva consulta encaminant al ciutadà al lloc on puguin atendre'l.

Han estat actualitzats, afegint i complementant les addendes necessàries, els diferents acords existents amb la Societat estatal Correos y Telégrafos S.A. dins el Conveni general signat al seu dia i renovat i modificat d'any en any per adequar-lo a les necessitats de nous serveis que es van detectant. L'any 2003 s'ha contractat un nou servei de recollida diària de les saques de correspondència a les tres carteries d'aquesta corporació (Can Serra, Escola Industrial, i Mundet), per a ser lliurada a les estafetes corresponents amb mitjans tècnics i humans de la mateixa societat estatal Correos y Telégrafos S.A., el que permet estalviar temps i dedicació personal i tècnica als nostres mitjans i poder així millorar i estendre en espai i temps les nostres competències.

S'ha portat a terme durant aquest any la preparació i tramitació administrativa escaient per a la signatura d'un Conveni amb el FC Barcelona, que ha estat aprovat per la Comissió de Govern de la Corporació i signat en data 30 d'abril de 2003, mitjançant el qual aquesta entitat cedeix en ús a la Diputació de Barcelona, per un termini de tres anys, una part d'espai de les seves instal·lacions per a dedicar-les a aparcament dels vehicles propis o bé de les institucions usuàries del Recinte Maternitat amb els quals té unes obligacions en tal sentit.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Unitat de Suport de Can Serra

La Unitat de Suport de Can Serra està ubicada a la Nova Seu de la Diputació de Barcelona a Rambla de Catalunya 126 i el seu àmbit funcional s'estén a l'edifici de Can Serra i Nova Seu, així com a les seus administratives ubicades a les rodalies i que es concreten en les oficines ubicades a:

- Carrer Minerva, 4.
- Av. Diagonal, 468, 2a planta.
- Riera de Sant Miquel, 63.
- Carrer Còrsega, 300.
- Carrer Mallorca, 244.

Pel que fa referència a les dependències del carrer Mallorca val a dir que si bé l'Oficina de Promoció Turística, juntament amb la Delegació de Turisme i el Comissionat de Turisme, també van traslladar-se al Recinte Maternitat, els espais corresponents a aquest edifici han estat ocupats per altres serveis de la Corporació, que continuen sent atesos per aquesta Unitat.

Això implica donar servei a una comunitat de prop de 800 treballadors, repartits en una superfície útil d'oficines d'aproximadament d'uns 12.260 metres quadrats.

Objectius

Els objectius principals que s'intenta dur a terme des d'aquesta unitat són bàsicament, els de coordinar i gestionar mitjançant els recursos humans propis de la unitat, i amb la utilització dels mitjans disponibles en matèria de maquinària i materials diversos, procurant donar un servei eficaç i eficient a la resta de serveis de la Corporació i als ciutadans en general quan l'ocasió ho requereixi.

Mitjans

Personal

La Unitat de Suport de Can Serra té adscrites un total de 29 persones segons la següent distribució:

24 subalterns, (1 en torn de tarda)
1 supervisor
2 operaris de serveis
1 ajudant de serveis
1 cap d'unitat

A més cal fer esment que aquesta unitat compta amb els serveis d'alguns conductors, bàsicament en torn de matí, adscrits al Parc Mòbil, que si bé no depenen orgànicament de la Unitat de Suport, estan vinculats a ella ja que és aquesta unitat qui coordina els serveis que presten de missatgeria i paqueteria urgent amb motocicleta, cotxe i furgoneta.

Durant l'any 2003 s'ha continuat duent a terme el procés de racionalització i optimització del col·lectiu de subalterns endegat l'any 2002 (que va suposar deixar sense subaltern amb presència física permanent a les plantes 7ª., 6ª., i 5ª.). Veient que els resultats obtinguts eren positius s'ha continuat aplicant aquest mètode a les plantes 9a., 8a., i planta baixa de l'edifici de Can Serra.

Equipament

La Unitat compta amb tots els mitjans tècnics i de maquinària necessàries per dur a terme la realització de totes aquelles tasques que li han estat requerides pels serveis.

De tota manera, aquest any 2003 s'han adquirit noves caixes de trasllat de documentació (utilitzades pel transport diari de documentació entre edificis corporatius) i també hem passat de tenir dues gàbies de transport a tenir-ne 4, ja que el volum de trasllats ha augmentat considerablement.

Formació

El personal d'aquesta Unitat ha assistit a una sèrie d'activitats formatives en diverses matèries principalment en l'àmbit del coneixement del català i de la utilització d'eines i programes informàtics.

Tasques

Trameses postals i missatgeria externa

Durant l'exercici de l'any 2003, la Unitat de Suport de Can Serra ha hagut d'atendre, a més de la pròpia, la gestió de totes les trameses postals (incloent els retractilats de noves publicacions) de tots els serveis ubicats al Recinte de Maternitat, ja que aquest últim no disposa en l'actualitat de franquejadora

Trameses Postals Carteria	Any 2002 (unitat)	Any 2003 (unitat)	%
Correu Ordinari	242.628	242.634	0
Correu Certificat	34.017	34.015	0
Retractilat	45.424	29.954	-34
Publi-Correu	---	654	---

Les despeses corresponents a les trameses postals de Can Serra van a càrrec del programa 121.D3 del Servei de Logística.

Despeses de missatgeria externa Can Serra i Recinte Maternitat 2003.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Mes	2002	2003	%
Gener	1.727,16	2.343,08	36
Febrer	1.868,46	2.868,95	54
Març	1.230,61	1.548,75	26
Abril	1.496,36	8.007,15	435
Maig	1.409,25	9.948,06	606
Juny	1.969,51	7.211,14	266
Juliol	2.393,16	2.709,25	13
Agost	288,04	956,89	232
Setembre	825,94	932,91	13
Octubre	1.798,45	4.918,76	173
Novembre	1.718,85	10.000,41	482
Desembre	4.299,19	4.521,69	5
Total	21.024,98	55.967,05	166

Serveis externs efectuats amb furgoneta pròpia

Serveis realitzats	Número desplaçaments
Central de Correus (Fins al mes de Juny)	86 viatges
Correus / zona Franca	17 viatges
Paqueteria a Barcelona Ciutat	162 lliuraments
Bugaderia	10 viatges
Carrer Montealegre	20 viatges
SPOTT	5 viatges
Dependències del carrer Mallorca 244	14 viatges
Deixaderia Paper	100 viatges
Lliurament i recollida de documentació carrer Minerva 4	512 viatges
Lliurament i recollida de documentació carrer Balmes 150	512 viatges
Lliurament i recollida de documentació de la Maternitat (des del mes de juny)	170 viatges
Recinte Mundet	2 viatges
Centre d'Impressió i Reprografia	15 viatges
Lliurament de documentació i paqueteria al Parc Mòbil	100 viatges

Recinte Escola Industrial

Antecedents

El Recinte de l'Escola Industrial, enclavat en quatre illes de l'Eixample i envoltat pels carrers Viladomat, Urgell, Rosselló i París, té una extensió de 59.742 m^2, la superfície edificada del qual és de 25.363 m^2 i els 34.379 m^2 restants es distribueix entre zona esportiva, enjardinada, vials i aparcaments.

Entre els edificis que s'hi ubiquen podem destacar la xemeneia d'obra vista, símbol emblemàtic de l'origen del conjunt, l'Edifici del Rellotge, antiga fàbrica tèxtil seu actual d'àrees i serveis de la Diputació de Barcelona, i edificis annexos, a més del Centre de Formació d'Adults Can Batlló, l'Escola d'Arts i Oficis i les instal·lacions i equipaments esportius de la Diputació de Barcelona; la Piscina Sant Jordi, l'Edifici de l'Escola del Treball a més dels complementaris, la Residència d'Estudiants Ramon Llull, l'Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya, l'Escola Superior de Relacions Públiques, els edificis seu del Consorci Escola Industrial de Barcelona que inclou l'Escola d'Enginyeria Tècnica Industrial i l'Escola Superior d'Agricultura de Barcelona.

Departament de Serveis Generals d'Urgell

Definició i objectius

Els objectius del departament són els de gestionar, coordinar i controlar els subministraments i serveis contractats, espais comuns i serveis de suport pel que fa al Recinte de l'Escola Industrial i edificis de la Corporació adscrits, i per tant els recursos humans i econòmics necessaris.

Organització i estructura

Dins de l'organigrama del Servei de Logística, aquest departament es fa càrrec dels serveis generals del Recinte de l'Escola Industrial i del personal subaltern de l'edifici del carrer Londres 55 i del Centre Francesca Bonnemaison situat al carrer Sant Pere Més Baix 7.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Durant l'exercici 2003, la carteria del recinte ha atès les necessitats generades pel propi recinte, pels edificis i pel centre abans esmentats. El franqueig de correspondència externa, per tant, ha representat un total de 163.235 euros segons tarifes oficials, i ha obtingut un estalvi 60.459 euros en aplicació dels convenis actuals, resultant un total de 196.429 trameses de correu extern, a més de 3.712 trameses, dels serveis del carrer Urgell i Londres, i 65 des del Recinte de Mundet a través de missatgeria externa. Igualment, ha aportat els recursos humans necessaris per a la prestació dels serveis de recepció, distribució, atenció al públic, i tasques de col·laboració i vigilància en espais docents i administratius, i suport en la mobilitat, càrrega i descàrrega de materials i mobiliari, etc.

Trameses Carteria Recinte Escola Industrial	Any 2002	Any 2003	%
Correu Extern	212.676	196.429	-7
Missatgeria Externa	1.553	3.712	139
Retractilats	5.682	15.660	175

Pel que fa a la gestió d'espais comuns, cal ressaltar l'ús que han rebut les sales ubicades als Edificis del Rellotge i del Vagó, les quals donen suport en la realització de cursos de formació, seminaris, reunions, tallers, congressos, etc.

Sales	Hores	Persones	Hores	Persones	Hores	Persones (%)
Reunions (Planta Baixa Rellotge, 0A, 2A, i 3A)	11.333	2.160	3.711	4.327	-67	100
Docents (3CB, EAIO, 1A, 1B, 2B i 2C)	39.598	6.215	2.948	20.200	-93	225
Actes	8.873	624	537	7.796	-94	1.149
Noble	392	503	368	817	-6	62
Despatxos	214	1.251	3.363	519	1.471	-59
Total	60.410	10.753	10.927	33.659	-82	213

Mitjans

Personal
El Departament acull un total de 57 persones, entre les quals es troben personal de suport administratiu, l'equip de telefonistes, l'equip d'ajudants de serveis per al suport en la mobilitat de materials i la Unitat de Subalterns amb un col·lectiu de 40 treballadors.

Equipaments
A càrrec del capítol VI dels programes pressupostaris gestionats, s'han millorat els equipaments i el material audiovisual de l'edifici del Rellotge, de les sales de l'edifici del Vagó i del Centre Bonnemaison.

Econòmics
Durant l'exercici 2003 s'han gestionat els programes pressupostaris 431.B1, 431.B2, 431.B3 i 431.C2 amb una consignació de 2.228.120 euros, com a suport econòmic d'edificis de la Corporació, capítols II i VI.

Recinte Maternitat

Antecedents

El Recinte Maternitat, amb una extensió actual de 85.270 m^2, està situat al barri de les Corts de la ciutat de Barcelona, disposa d'un total de sis accessos oberts a l'exterior (dels quals quatre són de circulació peatonal exclusivament). Dins el recinte s'inclouen una sèrie d'edificis propietat de la Diputació de Barcelona que en l'actualitat estan ocupats per diferents administracions, en virtut de diferents títols jurídics i amb les quals es coordinen i canalitzen relacions interadministratives, escaients i necessàries per ambdues parts, amb usos institucionals diversos i espais enjardinats; uns de plena gespa i altres dedicats específicament als més petits.

Els departaments i institucions estadants al recinte són els següents:
- Pavelló Ave Maria: Conselleria de Sanitat i Seguretat Social. Generalitat de Catalunya,
- Pavelló Olímpia: CATSALUT - Servei Català de la Salut,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Pavelló Prat de la Riba: Departament d'Ensenyament. Generalitat de Catalunya,
- Pavelló Rosa: Universitat de Barcelona,
- Pavellons Helios: Consorci de Gestió Corporació Sanitària,
- Pavelló Cuina: Centre Associat UNED/ Barcelona,
- Pavelló Llevant; Oficines de l'Organisme de Gestió Tributària,
- Pavelló Lactància: a la part nord de l'edifici oficines de l'Organisme de Gestió Tributària i del Consorci de Recursos per a la Integració de la Diversitat, a la part sud de l'edifici l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació i la Delegació de Turisme,
- Pavelló Ponent: Direcció dels Serveis d'Urbanisme i Habitatge, Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals (IGUAL) i Institut d'Habitatge Local (INHAL),
- Casa del Capellà: Unitat de Serveis Generals del Recinte Maternitat i referent de seguretat del recinte; ambdós depenen del Servei de Logística, a més a més d'una sala d'ús polivalent,
- Pavelló Cambó: Consorci de Comunicació Local,
- Arxiu Històric de la Diputació de Barcelona,
- Nau auxiliar destinada a Serveis de Manteniment General,
- Pavelló Calderes: Departament d'Ensenyament. Generalitat de Catalunya.

Total edificat 44.992 m^2.

Definició i objectius

El Recinte Maternitat constitueix un dels recintes propietat de la Diputació de Barcelona i gestionats pel Servei de Logística, en el qual diferents administracions públiques desenvolupen la seva activitat, al mateix temps que aquest recinte és elevat a la categoria de Jardí Públic dins de la defensa dels espais oberts.

Els nous temps i l'adequació a les noves necessitats, han demanat una actualització orgànica, mitjançant la creació i posada en marxa de la Unitat de Serveis Generals del Recinte Maternitat que, amb la col·laboració del referent de seguretat del recinte i el personal del Servei de Projectes, Obres i Manteniment, tenen com objectiu la racionalització i el bon ús de dit recinte.

Òrgans de govern i gestió

Amb l'objectiu de vetllar per la correcta aplicació i efectivitat de les línies de treball establertes i d'intercanvi d'informació continuats en el temps entre les diferents estadants del recinte i la Diputació de Barcelona, es constitueix la Comissió d'Administració del Recinte Maternitat, presidida pel senyor Diputat President de l'Àrea de Govern Local o en qui delegui. També formen part d'aquesta comissió un representant de cadascuna de les Institucions usuàries dels diferents edificis que integren aquest complex, més els representats corresponents de la Diputació de Barcelona.

Continuant amb l'objectiu de mantenir les bones, oportunes i necessàries relaciones interadministratives entre els diversos estadants per al bon funcionament del recinte en el seu conjunt; aquest any 2003 la Comissió d'Administració del Recinte Maternitat s'ha reunit amb caràcter ordinari en tres sessions (gener, maig i octubre).

Aquesta Comissió, sota la presidència del Diputat President de l'Àrea de Govern Local, està integrada per un representat de cadascuna de les institucions usuàries dels diferents edificis i per diferents representats de Diputació de Barcelona.

Activitats generals portades a terme

Durant l'exercici 2003 s'ha continuat millorant la superfície enjardinada del recinte amb noves plantacions d'arbres per tal de substituir els que han mort i s'han redissenyat noves àrees de gespa per a ús general.

S'han realitzat una sèrie d'actuacions senyalètiques i direccionals, tant externes com internes, actualitzades, modernes i adaptades al nou logotip de la Corporació.

En aplicació de la política del "Desenvolupament Sostenible", s'ha portat a terme la tecnologia de la producció neta, fent receptors de contenidors per reciclar piles usades, paper, cartró i torners.

S'han ubicat contenidors especials dins del programa "Roba Amiga", resultat del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, la Fundació "Un Sol Món" i l'Associació Intersectorial de Recuperadors i Empreses Socials de Catalunya (AIRES).

Durant aquest any 2003, es pot dir que la Diputació de Barcelona ha complit amb un dels projectes més reivindicats per la societat veïnal del districte, coincidint amb la voluntat de la mateixa Corporació. Com a conseqüència d'unes negociacions intenses i laborioses entre les parts implicades, s'aconsegueix fer realitat la plena potenciació de l'ús peatonal del

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

conjunt i la posada en marxa de l'automatització del control d'accessos al Recinte.

S'ha perseverat en la gestió i el control de les zones destinades a aparcament, amb tendència a eliminar d'una manera progressiva la circulació rodada, per arribar a crear un conjunt públic habilitat preferentment per a ús peatonal.

S'han atès diverses sol·licituds per a la realització de campanyes publicitàries de firmes prestigioses, utilitzant com a fons d'escenari els espais enjardinats del recinte.

S'ha col·laborat amb periodicitat semestral en campanyes de donació de sang a petició del Centre de Transfusió i Bancs de Teixits del Servei Català de la Salut.

L'any 2003 es van crear unes beques de promoció d'estudi per donar a conèixer la riquesa i varietat de la flora del recinte, aquestes beques varen quedar desertes. Davant la necessitat de fer l'estudi, es va contractar a dues catedràtiques, de l'Institut d'Estudis Secundaris Les Corts, (ubicat dins del recinte), que han realitzat un estudi–inventari de la flora per a coneixement d'estudiosos i públic en general.

Mitjans

Personal
Amb l'habilitació per part de la Diputació de Barcelona dins de l'esmentat recinte dels Pavellons de Lactància, Ponent i Casa del Capellà, amb destinació a oficines dels diferents serveis i organismes que depenen de la Corporació, es crea la Unitat de Serveis Generals del Recinte Maternitat amb efectes 1 de juny de 2003. Aquesta unitat depèn directament de la Secció de Gestió de Recintes, la qual depèn del Servei de Logística.

Quant als treballs de manteniment i de jardineria, es compta amb quatre jardiners i un oficial de manteniment amb dependència directa del Servei de Projectes, Obres i Manteniment.

Dades estadístiques
Respecte a la gestió d'espais comuns cal ressaltar la utilització que han rebut les sales ubicades a l'edifici Lactància, que donen suport en la realització de cursos de formació, seminaris, reunions, tallers, congressos.

Sales	Sol·licituds	Hores
SALA A	44	168
SALA B	42	157
SALA C	33	133
Total	119	458

Així mateix, s'han comptabilitzat un total de 64 serveis de missatgeria amb destinació a diferents punts de les rodalies i extrarodalies.

Mitjans

Personal
1 cap d'unitat.
1 tècnic auxiliar de gestió
4 ordenances

Equipament
L'edifici Casa del Capellà està destinat específicament per a la Unitat de Serveis Generals i per al control d'accessos, entrada i sortida de vehicles i funcions de seguretat i vigilància del Recinte Maternitat. Aquest edifici també inclou una sala polivalent.

Econòmics
La gestió de les despeses corresponents al programa 431.C3 ha comptat amb un pressupost total de 608.930 €. Aquest import ha estat parcialment rescabalat per les aportacions de les diferents institucions usuàries, de conformitat amb els convenis signats a tal efecte.

Any	2002	2003	%
Consignació pressupost	569.955,20	608.930	7

Ingressos

Any	2002	2003	%
Ingressat	457.339,27	580.480,52	27

Recinte Mundet

Antecedents

El conjunt del Recinte Mundet constitueix una vasta extensió que inclou una sèrie d'edificis juntament amb una àmplia zona enjardinada, bosc i xarxa viària voltada d'una tanca majorment d'obra, amb dos accessos que permeten l'entrada de vianants i vehicles, a més a més de les zones destinades a aparcament de vehicles i motocicletes. El total del recinte té una extensió de 34,72 ha. Part dels edificis estan actualment cedits a les institucions següents:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- La Universitat de Barcelona té cedits en usdefruit sis edificis, inclòs el Palau de les Heures, amb contracte d'arrendament,
- L'Ajuntament de Barcelona s'ha fet càrrec de l'administració i explotació de les instal·lacions esportives del recinte. A més, té cedida l'Escola Bressol L'Arboç, l'Escola els Pins, el Centre d'Educació Especial la Ginesta i l'Institut d'Ensenyament Secundari (IES) Anna Gironella de Mundet,
- L'Arquebisbat de Barcelona, s'ha fet càrrec de l'església del recinte en virtut d'un Conveni amb la Diputació de Barcelona,
- La resta dels pavellons ubicats en el recinte continuen sota la responsabilitat i ús de la Diputació de Barcelona. Aquests edificis estan ocupats per l'Àrea de Benestar Social, el Servei d'Acció Social, la Gerència de Centres d'Atenció Social, l'Àrea de Salut Pública i Consum, el Servei de Salut Pública i Consum, les oficines de l'Arxiu General i del Registre General dependents de la Secretaria General de la Corporació, l'Administració del Recinte Mundet i la Unitat de Serveis Generals Mundet, aquests dos últims adscrits a la Secció de Gestió de Recintes del Servei de Logística. Un altre d'aquests locals està ocupat per les brigades de manteniment del recinte i d'obres i instal·lacions (BOI), adscrites al Servei de Projectes Obres i Manteniment (SPOM).

Total edificat 117.302 m^2.

Definició i objectius
La utilització i gestió general dels espais exteriors vénen definides i es regeixen pel programa de gestió aprovat per la Corporació, amb els objectius de gestionar l'ús i funcionament correcte dels espais i instal·lacions, avaluar els costos, repercutir la despesa entre les institucions usuàries i coordinar i canalitzar les relacions entre les diferents administracions.

Òrgans de govern i gestió
Existeix la Comissió d'Administració del recinte, presidida pel Diputat Delegat de l'Àrea de Govern Local de la Corporació, en la qual estan representades totes les institucions ubicades en el recinte així com diferents serveis de la Diputació de Barcelona.

Tasca efectuada

Es continua desenvolupant un programa de millora de la qualitat del Recinte. En allò que fa referència al subministrament d'aigua de rec, s'ha fet l'arranjament dels pous i la millora en els dispositius automàtics del dipòsits d'aigua.

Per altra banda, s'han continuat les actuacions d'esporga en les zones enjardinades del recinte, així com la instal·lació de tres punts de control i alimentació de les colònies de gats que existeixen, sota la direcció tècnica del Servei de Salut Publica i Consum.

Quant a obres, durant l'any 2003 s'ha finalitzat la construcció d'una nova escala d'accés a l'edifici Serradell Trabal des de la rotonda de l'anomenat "Pensador" del recinte, així com s'ha renovat totalment l'asfaltat del vial principal.

Dades estadístiques
La Comissió d'Administració del Recinte, s'ha reunit dues vegades per a prendre decisions sobre els problemes pendents i fer el seguiment en l'execució del pressupost.

Econòmics
El Programa de gestió del Recinte Mundet ha estat per a l'any 2003 d'un total de 911.099,68 euros.

Despeses Any	2002	2003	%
Consignació	1.209.937,26	911.099,68	- 25

A partir del mes de febrer, es va aprovar una proposta per la qual es va transferir al Servei de Projectes, Obres i Manteniment (SPOM) l'assignació de les partides econòmiques 203.00, 204.00, 210.00, 212.00, 213.00, 221.11, de Capítol II, i les partides 603.00 i 623.00 de Capítol VI, corresponents a inversions.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ingressos			
Any	2002	2003	%
Universitat de Barcelona	248.970,24	259.672,99	4
Ajuntament de Barcelona	100.255,58	105.750,25	5

Mitjans

Personal
Depenent de la Secció de Gestió de Recintes del Servei de Logística, hi ha un administrador amb categoria de cap de secció, una cap de la Unitat de Serveis Generals del Recinte Mundet, una plaça de suport administratiu i dotze subalterns, a més d'un referent de seguretat, depenent de la Secció de Seguretat del Servei de Logística.

Així mateix, estan adscrits al programa de gestió del recinte de les Llars Mundet, deu jardiners i dos oficials de manteniment, que depenen orgànicament del Servei de Projectes, Obres i Manteniment (SPOM).

Equipament
Es compta amb despatxos per a l'administrador del recinte, per a la cap de la Unitat de Serveis Generals, per al referent de seguretat i per a l'administratiu adscrit, així com l'equipament necessari dins el local destinat a carteria del recinte, tots ells ubicats a l'edifici Serradell Trabal.

Unitat de Serveis Generals Mundet

La Unitat de Serveis Generals del Recinte Mundet està ubicada a l'edifici Serradell Trabal, on es troben les Àrees de Benestar Social i Salut Pública i Consum, amb llurs respectius serveis.

Aquesta unitat inclou la carteria per a tots els serveis i departaments usuaris del recinte, a més de la missatgeria externa i la distribució de documentació i paqueteria interna, coordinant, en tot moment totes les accions amb els serveis i unitats corresponents, a més de la gestió de les aules i sales ubicades a l'Edifici Serradell Trabal.

Objectius

- Garantir la imatge de la Corporació d'acord amb les directrius que el Servei de Logística doni a la unitat,
- Coordinar amb els diferents caps de serveis i unitats les prestacions que, en matèria de suport, siguin necessàries,
- Activar els recursos humans i materials per aconseguir l'optimització d'un servei eficient i eficaç,
- Assolir i solucionar, amb iniciatives d'equip i la supervisió de la secció, aquells problemes que poguessin sorgir, donant una resposta el més adient possible en cada cas, o bé servint d'intermediari davant el servei o organisme competent al respecte,
- Facilitar l'accés i la informació adient a tots els ciutadans que accedeixin al recinte,
- Totes aquelles iniciatives que puguin millorar les condicions de treball de les persones.

Tasques i activitats realitzades

Les activitats que s'han portat a terme, són les pròpies de la unitat, segons detall dels indicadors següents:

Empreses externes de missatgeria i serveis	
Missatgeria externa	28
Paqueteria Parc Mòbil	300
Fleetcare (transport a centres de la Gerència de Centres d'Atenció Social)	16

Nombre de trameses postals i missatgeria	
Empresa	Volum
Correu ordinari	77.170
Correu certificat	5.050
Correu urgent	62
Missatgeria	15.640
Total	97.922

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Furgoneta Viatges carteria – servei realitzat	externs (nombre viatges)
Punt verd	30
Lliurament documentació altres institucions	60
Reprografia Urgell	48
Serviràpit lliurament / recollida material	28
Lliurament / recollida reparació material	20
Lliurament / recollida material esportiu	4
Lliurament / recollida material jornades	12
Lliurament / recollida material cursos	10
Lliurament / recollida fira i exposicions	11
Paqueteria Barcelona	103
Consorci Parc de Collserola	162
SPOTT	35

Furgoneta Viatges carteria – servei realitzat	Interns (nombre viatges)
Pavelló nord	
SPOM	
Can Serra i rodalies	
IES Anna Gironella	2 cops diaris
Escola Els Pins	
Centre de Dia	
Escola La Ginesta	
Universitat de Barcelona	21 viatges
Bugaderia (servei des de setembre)	diari
Correus	diari fins juliol

Es continua donant suport d'enllaç al Consorci del Parc de Collserola, tres cops per setmana, tot i que, per poder millorar el servei que es venia oferint a l'SPOTT, en aquest moment es fa tres i dos cops per setmanes alternes.

La Unitat de Serveis Generals del Recinte Mundet es fa càrrec de l'assignació d'aules ubicades al recinte, mitjançant petició prèvia. El nombre d'usuaris i les diverses activitats que s'han portat a terme, han estat positives. S'han pogut atendre quasi totes les sol·licituds amb eficàcia, encara que, en cas d'haver comptat amb més espais, també s'haguessin omplert.

Els indicadors que a continuació es detallen fan palesa la importància del tema

Utilització sales de reunió de l'Edifici Serradell Traball – 2003								
Mesos	SALA A		SALA B		SALA C		SALA D	
	dies	usuaris	dies	usuaris	dies	usuaris	dies	usuaris
Gener	14	279	15	263	13	212	5	150
Febrer	20	405	19	287	19	371	3	135
Març	19	419	18	302	14	315	12	635
Abril	17	268	17	347	16	328	8	525
Maig	23	532	21	389	23	396	14	639
Juny	25	458	21	397	21	393	15	915
Juliol	19	291	9	151	14	271	6	410
Agost								
Setembre	22	379	13	240	16	309	8	240
Octubre	24	480	21	435	19	440	21	1.300

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Novembre	20	416	22	465	19	404	19	1.145
Desembre	12	232	13	235	11	199	9	495
Total	215	4.159	189	3.511	185	3.638	120	6.589

Utilització sales	2002		2003		%	
	dies	usuaris	dies	usuaris	dies	usuaris
Sala A	190	4.100	215	4.159	13	1
Sala B	234	3.396	189	3.511	- 19	3
Sala C	173	3.348	185	3.638	7	9
Sala D	110	4.905	120	6.589	9	34
Total	707	15.749	709	17.897	0,28	14

Departament de Manteniment i Instal·lacions

Antecedents

El Departament de Manteniment i Instal·lacions està adscrit al Servei de Logística de la Diputació de Barcelona, amb efectes d'1 de juliol de 2000.

Objectius

L'objectiu principal del Departament de Manteniment i Instal·lacions és projectar, coordinar, portar a terme i supervisar les tasques necessàries per realitzar el manteniment i la gestió de les instal·lacions i espais interiors i exteriors dels edificis de Can Serra, Nova Seu, Còrsega 300, Minerva 4, Diagonal 468 2n, Riera de Sant Miquel 63 3r, Mallorca 244 baixos, entresol 1a. i 3a, 1r 2a, 2n 1a. i 2n 3a (només espais interiors), Balmes 150 àtic i 5è, Almogàvers 177 i Londres 55-57 amb un total de 31.335 m^2 i la gestió dels magatzems situats a: Tenor Massini 81 (Villarroel 10, Vilamarí 31, Sagrera 127, fins març), Diagonal 365 de Barcelona, Torre Marimon a Caldes de Montbui i magatzem a Santa Perpètua de Mogoda , amb un total de 1.726 m^2.

Aquests objectius exigeixen una adequació constant dels recursos humans i materials i dels serveis a prestar d'acord amb les necessitats, que poden ser variables en el temps i en la forma. Cal unificar al màxim les activitats a desenvolupar i facilitar al mateix temps la justificació i el control de les despeses produïdes pels serveis realitzats.

Organització i estructura

L'organigrama del Departament de Manteniment i Instal·lacions és el següent:

- Unitat Sala de Control
- Unitat Brigada d'Oficis i Instal·lacions
- Unitat Oficina Tècnica

Tasca efectuada

Les activitats que ha portat a terme el Departament de Manteniment i Instal·lacions han estat:

- Manteniment de les instal·lacions de l'edifici de Can Serra i annexos i la seva conducció amb mitjans propis, i de remodelatge i modificació d'espais i de Mobiliari corresponents.

Concepte	2002	2003	%
Climatització	222	523	136
Cortines	121	98	-19
Diversos	505	102	-80
Electricitat	745	569	-24
Electrònica	---	37	---
Fontaneria	215	156	-27
Fusteria	33	50	52
General	---	148	---
Imatge	---	4	---
Incendis	15	347	2.547
Interiorisme	137	78	-43
Mecànica	135	82	-39
Megafonia	---	28	---
Mobiliari	151	104	-31
Neteja i Higiene	---	32	---
Obra	---	16	---
Seguretat	---	12	---
Suport actes corporatius	---	90	---
Telefonia	136	42	-69
Transport vertical	---	39	---
Total treballs	2.551	2.557	0,24

Les variacions produïdes a determinats conceptes del manteniment responen a l'estructura de la informació del nou programari de gestió GIM (Gestió Integral del Manteniment) implantat durant l'any 2003 al Departament de Manteniment i Instal·lacions. S'han afegit conceptes que es corresponen més fidelment amb el tipus de feina realitzada i també es

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

contemplen les intervencions preventives i correctives externes.

Seguiment i supervisió dels contractes de manteniment amb empreses externes:

Contractes instal·lacions	16
Contractes prestació serveis	20

Seguiment i control de les despeses energètiques i control tècnic del funcionament dels equips dels edificis Can Serra, Minerva i Còrsega.

Consum	2002	2003	% Increment
Electricitat	4.010.870 kWh	3.925.542 kWh	-2
Gas	7.551m^3	3.694 m^3	-51
Aigua	5.391 m^3	5.068 m^3	-6

Consums energètics	2002	2003	% Increment
Energia	3.521.260 Th	3.411.972 Th	-3
Electricitat	3.451.036 Th	3.377.618 Th	-2
Gas	70.224 Th	34.354 Th	-51

th: tèrmies

Quant a consums no s'aprecien variacions significatives a l'electricitat i l'aigua, si es produeix una disminució considerable en el consum de gas motivada per la escassa utilització de la caldera, conseqüència de les condicions climàtiques.

Serveis de megafonia interna i enregistraments d'actes oficials al Saló de Plens Enregistraments	
Plens ordinaris	11
Plens extraordinaris	3
Actes	163

Altres estudis, projectes i instal·lacions realitzades i/o en fase d'execució

A Can Serra

- Treball remodelació de les Instal·lacions elèctriques a les Sales d'Informàtica Soterrani 1 i Soterrani 2 per un import de 29.457,47 euros.
- Reforma i adequació de la Nova Llibreria de la Diputació per un import de 118.207,83 euros.
- Subministrament i instal·lació de cortines a les plantes 5a i 6a per un import de 11.930,90 euros.
- Subministrament i instal·lació de dues màquines d'aire condicionat per les Sales de Control Tècnica i Seguretat per un import de 6.131,00 euros.
- Reparació avaria Energypack 1 per un import de 9.810,24 euros.
- Pintura Soterrani 2, Soterrani 3 i Soterrani 4 per un import de 33.342,75 euros.

A Londres, 55

- Reforma i adequació de la planta Altell per a la reubicació del CIDO per un import de 107.996,07euros.

A Londres, 57

- Reforma i adequació planta Baixa, Soterrani 1 i Soterrani 2 per a la ubicació del Patronat d'Apostes per un import de 575.010,00 euros.
- Naus-magatzem Servei de Logística a Santa Perpètua de Mogoda:
- Obres d'adequació de les naus-magatzems ubicades al carrer Creueta 1, naus 3 i 4 de Santa Perpètua de Mogoda per un import de 69.420,40 euros.

Trasllats

- CRID: del carrer Salvador Mundi al Pavelló Lactància del Recinte Maternitat, per un import de 8.495,77 euros.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Àrea de Promoció Econòmica: del carrer Londres al Pavelló Lactància del Recinte Maternitat, per un import de 11.999,04 euros.
- Turisme: del carrer Mallorca al Pavelló Lactància del Recinte Maternitat, per un import de 9.570,00 euros.
- Escola Professional de la Dona: de la Plaça Pere Coromines al carrer Sant Pere Més Baix, per un import de 27.840,00 euros.
- INHAL i Direcció Serveis d'Urbanisme i Habitatge: del carrer Londres al Pavelló Ponent del Recinte Maternitat, per un import de 9.459,80 euros.
- IGUAL: de Av. Diagonal al Pavelló Ponent del Recinte Maternitat, per un import de 6.487,88 euros.

	Nombre	m² buidats	m² habilitats	Persones
Traslats	15	5.013,90	8.219,88	286

Mitjans

Personal
1 cap de Departament de Manteniment i Instal·lacions
1 auxiliar administratiu
1 oficial de serveis
1 operari de serveis
1 operari de serveis
1 subaltern
1 tècnic mitjà arquitectura - enginyeria
1 cap d'Unitat Sala de Control
1 tècnic auxiliar arquitectura - enginyeria
3 tècnics auxiliars especialistes Sala de Control (fins maig)
2 tècnics auxiliars especialistes Sala de Control (des de juny)
1 tècnic auxiliar especialista Sala de Control
1 cap d'Unitat Brigada d'Oficis i Instal·lacions (fins octubre)
2 encarregats d'instal·lacions
6 oficials especials d'instal·lacions
1 oficial de manteniment d'instal·lacions
1 oficial de manteniment d'instal·lacions
1 oficial de manteniment general (des de juny)
1 operari de serveis (fins juliol programa DIL)
1 cap d'Unitat Oficina Tècnica
1 tècnic auxiliar arquitectura-enginyeria
1 oficial especial d'instal·lacions
1 ajudant de serveis
1 subaltern especial
1 operari de serveis (fins novembre programa DIL)

Equipament
Els mitjans materials de què disposa el Departament de Manteniment i Instal·lacions són els següents:
16 PC
8 impressores
1 plotter
1 projector

Econòmics
La dotació pressupostària d'aquest departament correspon al programa 431.B4 i 431.B6.

Secció de Gestió Interna

Definició i objectius

Aquesta Secció inclou bàsicament tasques d'informació i consell, d'estudi, de planificació i de coordinació, d'anàlisi de l'entorn i de proposta motivada i raonada de solucions, de supervisió i de seguiment constant ja que té com a encàrrec transformar en termes d'organització, processos i productes, els programes de compres i de gestió dels serveis interns.

Organització i estructura
- Unitat Biblioteca General Administrativa
- Unitat de Compres i Magatzem
- Departament de Serveis Interns
- Unitat de Telefonistes
- Unitat Manteniment de Vehicles
- Unitat Xofers
- Unitat d'Impressió i Reprografia

Tasca efectuada

S'han iniciat 10 procediments negociats (6 menys que a l'any 2002) i s'han tramitat 57 expedients de compra per *Catálogo de Bienes de Adquisición Centralizada del Ministerio de Economia y Hacienda, Subdirección General de Compras*, (1 menys que l'any 2002). Aquests expedients han comportat una inversió 5.597.702,45 euros descomptats 314.889,66 euros per economia d'escala, amb la diferencia d'un 14,07% més en relació a l'any 2002. Els 57 expedients de compra es desglossen de la forma següent:
25 d'equipament informàtic corresponents:
- 19 al Servei d'Informàtica i Telecomunicacions

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- 6 a organismes autònoms

14 de vehicles corresponents:
- 1 al Servei de Logística (Gerència Centres Atenció Social)
- 11 a d'altres serveis
- 2 a organismes autònoms

10 de mobles corresponents:
- 2 a organismes autònoms
- 5 al Servei de Logística
- 3 a d'altres serveis

4 d'altres equipaments corresponents al Servei de Logística

1 d'altres equipaments corresponent a organis-mes autònoms

2 d'altres equipaments corresponents al Servei de Projectes, Obres i Manteniment

1 de paper corresponent a organismes autònoms

S'han adjudicat els concursos públics següents:
- Homologació de material d'oficina pels diferents serveis i organismes autònoms de la Diputació de Barcelona.
- Homologació contracte de subministrament de carburants per als vehicles de la Diputació de Barcelona dintre del territori de la província.

S'han iniciat també els concursos de vestuari d'imatge, d'equipaments i trasllat del Parc Mòbil.

Pel que fa al concurs d'homologació de mobiliari s'han realitzat 7 procediments negociats i 2 contractes menors per un import total de 245.788,65 euros.

S'ha procedit a la pròrroga de la resta de contractes vigents.

S'ha augmentat el nivell d'informatització de les diferents unitats adscrites i dotat al personal de millors eines i de major formació per a la seva utilització.

La Biblioteca General Administrativa ha publicat la seva carta de serveis dins el procés de millora de la qualitat.

La Unitat d'Impressió i Reprografia ha renovat el conveni amb l'Escola del Treball per a les pràctiques dels alumnes de cinquè curs. Els responsables de la unitat han visitat fires i han assistit a congressos per actualitzar i millorar els seus coneixements en qüestió de reprografia i arts gràfiques.

Des de la unitat de compres i magatzem, s'ha donat suport a jornades i congressos organitzats per diversos serveis corporatius, aconseguint mitjans com fotocopiadores, fax, etc., sense càrrecs addicionals.

Unitat Biblioteca General Administrativa

La Unitat té com a missió recollir, classificar i difondre el coneixement en l'àmbit de l'administració i oferir productes amb el valor afegit de pertinença i la qualitat del què serveix. La millora de la qualitat és, en conseqüència, un dels seus principals objectius, que es tradueix en la rapidesa en les respostes i l'exactitud.

En aquesta línia la biblioteca ha continuat oferint el seu potencial informatiu i documental a través dels seus mètodes habituals consolidats ja siguin presencials o electrònics.

Durant l'any 2003 tant les comunicacions entre usuaris i la BGA, com les trameses o les recerques documentals, que s'han fet utilitzant recursos electrònics, han experimentat un augment del 40% respecte a anys anteriors.

Cal destacar que totes les consultes han respectat els compromisos i terminis especificats en la carta de serveis de la BGA en quan a respostes positives i ràpides, tot i que els recursos de personal han disminuït per causes alienes a la biblioteca (malaltia i reubicació de persones –més de 6 mesos en ambdós casos-). També destaquem l'augment de les donacions per part de diverses unitats administratives de la Diputació amb un total de 818 llibres i documents diversos.

Els fons bibliogràfics i documentals de la BGA, entre els que destaquen els que afecten l'administració pública, són:
- 14.369 registres de documents, recuperables mitjançant la base de dades de la BGA gestionada amb un programa propi.

Publicacions en sèrie:
- 108 títols de revistes vives.
- 14 col·leccions de revistes històriques.

Recursos electrònics:
- 6 bases de dades legislatives en DVD
- 14 títols de revistes i bases de dades sobre administració en CD-ROM
- 4 connexions en línia (DOGC, Aranzadi, CELEX, Todalaley

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Dades estadístiques

Unitat de compres i magatzem	2001	2002	%	2003	%
Expedients compra centralitzada per catàleg de l'Estat	41	58	41	57	- 2
Expedients de compres	1.806	1.986	10	1.678	16
Contractes menors	10	4	- 60	2	- 50
Procediments negociats	15	6	- 60	7	17
Concursos	1	2	100	3	50
Distribucions des de magatzem	7.157	6.583	- 8	7.192	9
Paquets distribuïts	23.195	26.733	15	21.180	- 21

Departament de Serveis Interns	2001	2002	%	2003	%
Serveis de vehicles amb conductor	4.512	4.726	5	4.614	-2
Quilòmetres amb conductor	552.415	549.273	-0,6	548.364	-0,17
Serveis de vehicles sense conductor	5.749	6.504	13	7.102	9
Quilòmetres sense conductor	563.452	586.857	4	589.908	1
Sortides de motoristes	1.867	1.833	-2	2.143	17
Serveis de motoristes(nombre destins)	10.262	11.409	11	12.873	13
Quilòmetres de motoristes	12.275	11.393	-7	11.378	-0,13
Trucades telefòniques en conferència	6.511	6.127	-6	4.313	-30
Trucades externes	158.585	143.120	-10	133.329	-7
Trucades internes	68.219	64.773	-5	48.399	-25
Reparacions vehicles	764	779	2	943	21
Serveis renta cotxes	4.576	4.611	0,8	4.753	3

Unitat d'Impressió i Reprografia	2001	2002	%	2003	%
Fotocòpies en planta	7.038.077	6.326.427	-10	5.905.779	-7
Fotocòpies centre	7.361.225	7.107.768	-3	6.188.159	-13
Fotocòpies plànols (només gener 03)	2.861	2.015	-30	127	---
Fotocòpies color	243.770	806.324	231	962.764	19
Treballs d'impremta (comandes)	1.391	1.227	-12	1.444	18
Targetes	310.300	118.400	-62	140.000	18
Targetons	76.400	15.700	-79	25.700	64
Invitacions	120.950	117.800	-3	116.500	-1
Fulls i cartes	3.212.200	2.731.200	-15	2.851.500	4
Fitxes	69.842	52.885	-24	37.407	-29
Bosses i sobres	1.333.400	1.099.500	-18	789.200	-28
Portades, carpetes, carilles	142.000	75.780	-47	158.800	110
Díptics, tríptics i quadríptics	291.490	301.250	3	309.995	3
Fulletons i exemplars	179.055	6.955	-96	14.050	102
Cartells	10.300	20.520	99	4.700	-77
Diplomes	15.590	19.150	23	20.180	5
Dossiers	86.850	65.000	-25	53.730	-17
Jocs	130.250	266.700	105	243.500	-9
Talonaris	4.004	3.888	-3	5.430	40
Etiquetes	76.000	40.000	-47	70.000	75
Butlletes	155.000	194.000	25	108.000	-44
Enquadernacions					
En Docutec	28.805	26.807	-7%	18.948	-29
Rústiques i restauració	535	572	7%	664	16
Americanes	5.790	23.599	308%	26.538	12

Biblioteca General Administrativa	2001	2002	%	2003	%
Adquisicions	953	1.557	63	1.094	-30
Assessorament documental	51	30	-41	26	-13

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Assessorament lingüístic	122	38	-68	0	-100
Cerques documentals	19.314	20.683	7	26.070	26
Difusió i edicions	4.593	4.092	-10	4.142	1
Documents servits	31.110	31.315	0,66	34.820	11
Trameses selecció premsa	211	211	0	130 ½ any	---
Fotocòpies	16.450	12.100	-26	15.489	28
Informació i referència	40.307	42.662	6	39.630	-7
Préstec	4.669	4.818	3	3.325	-31
Usuaris	7.428	7.337	-1	7.100	-3

Servei d'emmagatzematge i distribució de material d'oficina, arxius, mobiliari i altres objectes destinats a cobrir les necessitats d'espai de les oficines, serveis i organismes autònoms de la Diputació de Barcelona.

Durant l'exercici 2002 el Servei de Logística va procedir a la contractació d'un operador logístic extern per a donar servei d'emmagatzematge, transport i distribució de material en estoc als diferents serveis, oficines i organismes autònoms de la Diputació de Barcelona. En aquest any 2003 s'ha continuant donant servei, en concret a 25 departaments, sempre amb la possibilitat d'ampliació o disminució de l'espai segons les necessitats variables de la corporació. Actualment el volum de mate-rial emmagatzemat és de 1.176 m3 de material divers i 395 metres lineals d'arxius. El nombre total de moviments realitzats a l'any 2003 ha estat de 314, amb una mitjana de 26,16 moviments mensuals. La despesa total necessària per a cobrir la prestació del servei de referència va ser de 75.895,62 euros, aplicat al programa 121.D1, conceptes econòmics: 227.04 i 223.00.

Descripció	2002	2003	%
Metres cúbics	685	1.176	72
Metres lineals	310	395	27
Moviments	272	314	15
Emmagatzematge	37.164,33	54.928,31	48
Transport i distribució	26.173,26	20.967,31	-20
Total	63.337,59	75.895,62	20

Projectes en curs:

- Revisar les cartes de serveis publicades.
- Reubicar en les noves instal·lacions el Parc Mòbil.
- Avançar en els processos de qualitat de Parc Mòbil.
- Iniciar programa de millora de la qualitat en compres.
- Implantar un nou programa informàtic.
- Projectar un centre de logistica integral.
- Certificar en ISO 9001:2000 a la Unitat d'Impressió i Reprografia.
- Reubicar el magatzem de material d'oficina.
- Remodelar les instal·lacions dels 3 centres de Reprografia.

A la Biblioteca General Administrativa:

- Editar electrònicament el Butlletí de sumaris de revistes.
- Migració dels registres de la base de dades actual a un programa consultable per Internet.
- Centralitzar les adquisicions bibliogràfiques.
- Concentrar i coordinar els centres de documentació especialitzada dels fons que tenen les diferents unitats administratives de la Diputació.
- Iniciar un catàleg col·lectiu de les revistes especialitzades.
- Cooperar amb la unitat de formació per potenciar el coneixement que tenen els usuaris dels diferents sistemes de cerca d'informació i familiaritzar-los en el maneig dels sistemes, i difondre, al mateix temps, els productes de la BGA.

Mitjans
Personal

1	1 cap de secció
1	1 cap de departament
7	7 caps d'unitat
1	1 tècnic superior
3	3 tècnic auxiliar de gestió
1	1 tècnic auxiliar bibliologia
3	3 administratius
3	3 suports administratius
20	20 oficials reproducció gràfica
1	1 oficial magatzem
4	4 operaris serveis
36	36 oficials conductors de vehicles
10	10 oficials telefonistes/recepcionistes
1	1 oficial de serveis conductor
5	5 oficials de manteniment de vehicles

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Equipaments		
Marca i model	Any de compra	Preu compra €
Vehicles turisme		
1 Peugeot 607	2001	32.056,06
1 Peugeot 605	1997	27.882,66
1 Peugeot 605	1998	28.355,85
1 Volkswagen Passat	2000	26.618,68
4 Volkswagen Passat	2001	26.896,40 c/unitat
3 Peugeot 406	1997	15.179,52 c/unitat
5 Peugeot 406	1998	14.825,69 c/unitat
2 Peugeot 406	2000	14.823,89 c/unitat
2 Peugeot 406	1999	-------
2 Peugeot 406	2001	15.163,54 c/unitat
5 Renault Laguna	1995	-------
1 Renault 19	1995	-------
4 Seat Ibiza	1997	-------
6 Seat Ibiza	1998	9.653,96 c/unitat
6 Seat Ibiza	1999	-------
5 Seat Ibiza	2000	10.897,13 c/unitat
5 Seat Ibiza	2001	9.816,97 c/unitat
Vehicles tot-terreny		
2 Nissan Terrano II	1996	16.560,20 c/unitat
1 Nissan Terrano II	1998	21.730,91
2 Nissan Terrano II	1999	-------
Furgonetes		
1 Mercedes Benz 9 pl.	2000	25.827,73
1 Peugeot Boxer	2000	16.833,41
1 Renault Express	1988	-------
1 Nissan Vanette	1993	3.696,22
1 Nissan Vanette Cargo	1996	11.963,90
1 Nissan Vanette Cargo	1997	13.149,03
1 Nissan Vanette Cargo	1999	-------
1 Peugeot Partner	2001	11.742,98
1 Peugeot Expert	1999	13.274,06
1 Seat Terra que ve de M. Ambient	1994	-------
1 Microbús Renault Master (Reassignat Gerència Centres Atenció Socia)l	2003	-------
Motocicletes		
5 Honda CB250	1994	2.355,97 c/unitat
1 BMW	2002	12.260,65
Maquinària en general		
1 Màquina rentar vehicles	2000	43.155,07
1 Màquina Pre-ITV	2000	13.594,89
1 Enquadernadora Ibico elèctrica	1994	198,20
1 Enquadernadora automàtica	1998	18.418,44
1 Ensobradora plegadora Neopost	1990	6.258,34
3 Plastificadores OFK DIN A-3	1998	510,86 c/unitat
1 Offset monocolor	1986	-------
1 Offset bicolor format standard	1997	114.049,56
1 Offset bicolor gran format	1999	-------
1 Tipogràfica d'aspes	1984	-------
1 Guillotina 13 tones Polar	1987	-------
3 Guillotines 2 tones Ideal	(1)1991 i (2) 2003	-------

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Equipaments		
Marca i model	Any de compra	Preu compra €
1 Perforadora alta producció	1995	10.239,83
1 Grapadora Lloms/angle mans lliure	1987	-------
1 Retractiladora Robopac	1999	4.006,31
1 Premsa d'insolar	1998	5.312,47
1 Premsa horitzontal	1998	1.317,66
1 Premsa d'estampació	1998	4.615,29
1 Enfaixadora	1998	5.871,59
2 Fleixadores Robopac	1998	2.230,96 c/unitat
1 Filmadora	1997	-------
1 Reveladora negatius pel·lícula	1985	-------
1 Reveladora planxes	1985	-------
3 Equips inform. preimpr.	1996	2.351,80 c/ unitat
1 Ensobradora elèctrica OFK	1996	3.431,85
1 Plegadora automàtica SIESA	1996	10.777,98
1 Selladora plegadora MAPSI	1999	11.641,41
1 Alçadora, plegadora, grapad. 10 el	1998	7.196,23
1 Comptadora automàtica/de paper	2000	7.429,09
1 Fotocopiadora-impressora PS-332	-------	-------

Equips de lloguer	Any lloguer
2 Equips Docutec	1998
1 Equip XDOD	1998
1 Copiadora Xerox Docucolor	2001
1 Copiadora Xerox Docucolor	2003

Mitjans econòmics
Els programes 121.D1 i 121.E1 del pressupost corporatiu recolzen la gestió.

La tasca efectuada de la Biblioteca General Administrativa, es consigna als programes pressupostaris 121.D3.

Secció de Seguretat

Definició i objectius
La Secció de Seguretat, amb efectes de l'1 de juliol de 2000, passa a dependre orgànicament de l'Àrea de Govern Local, a través del Servei de Logística.

D'acord amb la legislació vigent i els procediments establerts per la Corporació, aquesta secció és competent en qüestions de la seguretat de persones i béns de la Corporació i la vigilància tant d'edificis com de recintes.

Organització i estructura
Per desenvolupar les seves funcions la Secció de Seguretat s'estructura de la següent manera:
- Unitat d'Accés i Control
- Unitat Tècnica de Seguretat
- Unitat d'Informació i Inspecció

Aquest any s'han adscrit dos membres de la Unitat d'Informació i Inspecció al Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona per un període de 3 mesos; s'han jubilat dos membres d'aquesta secció, un de la Unitat d'Informació i Inspecció i un altre de la Unitat d'Accés i Control; han causat baixa dos membres de la Unitat d'Informació i Inspecció com a conseqüència de ser adscrits a altres serveis i s'ha incorporat una persona a la Unitat d'Accés i Control procedent del Servei de Parcs Naturals.

Unitat d'Accés i Control

Definició i objectius

Correspon a aquesta unitat:
- Executar els plans de vigilància i actuació que s'estableixin en l'àmbit de les funcions assignades a la secció mitjançant els efectius humans disponibles i complementats amb empreses de vigilància privada.
- Supervisar el compliment de totes aquelles operatives de seguretat i protocols d'actuació que s'hagin implantat des del servei, confeccionant els informes d'incidències corresponents i proposant les mesures correctores que calguin.
- Dirigir i organitzar les activitats vinculades a les operatives de seguretat i al control d'accessos de persones, vehicles i mercaderies als recintes de la Corporació i dels seus organismes autònoms, d'acord amb les instruccions rebudes

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

del cap de la secció i els procediments establerts per la Corporació.
- Atendre aquelles incidències recollides en les receptores de la Sala de Control de Seguretat, com poden ser les alarmes dels diferents sistemes de detecció d'intrusió, senyals tècniques i d'incendi de les diferents dependències de la Corporació.
- Supervisar i controlar l'obertura i tancament de les instal·lacions, connexions i desconnexions d'aquests sistemes, per oblit de l'usuari o per dificultat d'aquests a l'hora de connectar o desconnectar la dependència, donant en cada cas l'operativa adient.
- Organitzar i supervisar la vigilància d'establiments i instal·lacions, custòdia del mobiliari, equipament i material.
- El control i el registre de les incidències dels edificis al seu càrrec, informant el cap de la secció.

Mitjans

Recursos humans

1 cap d'unitat
6 ceferents d'operatives i incidències
14 controladors d'accessos ubicats a l'Edifici de Can Serra Nova Seu i al Recinte Escola Industrial (Edifici del Rellotge i Edifici del Vagó)

Equipament

- Arcs detectors fixos.
- Detectors de metalls portàtils.
- Equip d'inspecció(paqueteria i correspondència).
- Escàners portàtils.
- Sistemes antifurt.

Tasca efectuada

Dipòsit i control de claus de les diferents dependències al seu càrrec.

Recepció, tractament i atenció d'incidències (alarmes, connexions i desconnexions, incidències instal·lacions) de 30 dependències de la Corporació a la ciutat de Barcelona, el que suposa el trasllat de dos membres de control d'accessos amb les claus fins la dependència per tal d'atendre les incidències a les instal·lacions i/o la localització del personal de manteniment per tal d'esmenar el problema i finalment, en els casos de robatori, l'elaboració d'informes i el seguiment dels casos. Resum d'actuacions:

- Connexions i desconnexions fixes: 652.
- Connexions i desconnexions per oblit del personal del centre, entrades d'aquest personal fora de l'horari laboral i/o treballs de manteniment a les instal·lacions fora de l'horari del centre: 245.
- Total d'actuacions per senyals d'intrusió: 75.
- Total d'actuacions per senyals d'incendi: 6.
- Total d'actuacions per senyals tècniques o avaries instal·lacions: 20.

Control d'accessos, acreditacions i inspecció de correspondència i paqueteria a Edifici Can Serra, Recinte Urgell (Vagó i Rellotge), edifici carrer Londres, carrer Minerva i carrer Balmes, bé sigui amb personal de la pròpia unitat o d'empreses de seguretat. Resum d'accessos:

Accessos	2002 (persones)	2003 (persones)	%
Edifici Can Serra	7.663	6.918	-10
Edifici carrer Londres	4.119	8.172	98
Carrer Minerva	2.632	2.500	-5
Edifici del Rellotge	10.847	11.244	4
Edifici del Vagó	525	882	68
Carrer Balmes/Còrsega	4.033	4.912	22

Gestió d'incidències a la xarxa de carreteres de la qual és titular la Corporació fora de l'horari laboral del Servei de Vies Locals (inclou la comunicació amb el zelador del sector de conservació corresponent i amb altres organismes implicats en la gestió del trànsit a Catalunya). Resum d'actuacions:

- Total d'incidències gestionades: 595
- Control del servei de les empreses privades de seguretat contractades en recintes i dependències. Total d'hores:

	2002	2003	%
Hores	185.013	202.104,30	9
Dependències o recintes	18	20	11

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Problemes en estudi i projectes en curs

Tal i com s'apuntava l'any anterior, la disminució de la plantilla ha provocat que per efectuar el control d'accessos i atendre les d'incidències s'hagi optat per complementar la manca de personal amb els serveis de vigilància privada.

Actualment simplement és un servei complementari, ja que segueixen atenent-se les incidències amb personal propi i només es requereix d'aquest servei en certs períodes, però la tendència és la implantació progressiva dels serveis externs.

Unitat Tècnica de Seguretat

Definició i objectius

Són funcions bàsiques d'aquesta Unitat:

- L'elaboració de propostes, estudis i projectes en matèria de seguretat d'edificis i instal·lacions que pertanyen a la Corporació.
- La direcció tècnica de les sales de control de seguretat dels Edificis de Can Serra i del Rellotge.
- La coordinació, seguiment i control de la central receptora d'alarmes.
- La coordinació, direcció, implantació i recepció de les obres de seguretat.
- L'elaboració d'informes sobre les incidències que en matèria de seguretat es produeixin als edificis, recintes i instal·lacions de la Diputació de Barcelona.
- El seguiment i supervisió de la informació generada pels operadors de les sales de control i sistemes de seguretat, i les centrals receptores d'alarmes externes.
- El seguiment i supervisió de les instal·lacions de seguretat dels edificis connectats a les nostres centrals receptores i altres.

Mitjans humans

1 1 cap d'Unitat
5 5 tècnics auxiliars

Tasca efectuada

Instal·lacions d'intrusió als recintes i edificis següents:

- Can Serra i Rodalies
- Edifici Can Serra
- Edifici Minerva, 4
- Delegació Madrid (CRA Externa)
- Oficines Balmes 150
- Oficina Diagonal (desconnectada novembre 2003)
- Edifici Riera de Sant Miquel
- Gabinet de Relacions Internacionals, Còrsega, 300
- Magatzem Diagonal, 365
- Londres 55
- LAE, Londres 57 (connectada desembre 03)
- ICPS Mallorca 244
- FECAC Mallorca 244
- APT (diferents usuaris) Mallorca 244

Recinte Escola Industrial i Rodalies:

- Edifici del Rellotge/Vagó
- Can Batlló
- Escola d'Arts i Oficis
- Brigades de Manteniment d'Urgell
- ONLAE (desconnectada novembre 2003)
- Centre d'Impressió i Reprografia
- Laboratori de Medi Ambient
- Xarxa de Biblioteques d'Urgell
- ALEUB

Recinte Llars Mundet:

- Pavelló Nord
- Bar Pavelló Nord
- Aula annexa a Pavelló Nord
- Construccions Civils de Llars Mundet
- IES Anna Gironella de les Llars Mundet (desconnectada setembre 2003)
- Escola Els Pins (desconnectada setembre 2003)
- Educació Especial 8 (desconnectada setembre 2003)
- Educació Especial 9 (desconnectada setembre 2003)
- Educació Especial 10(desconnectada setembre 2003)
- Edifici Annex Psicopedagògic
- Brigades d'Obres i Instal·lacions 5
- Brigades d'Obres i Instal·lacions 6
- Brigades d'Obres i Instal·lacions 7
- Edifici Serradell Trabal

Recinte de la Maternitat:

- Arxiu Històric.
- Pavelló Calderes
- Pavelló Llevant
- Pavelló Ponent
- Casa del Capellà
- Pavelló de Lactància (connectada maig 2003)

Altres dependències

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

A Barcelona:
- Sant Pere Més Baix
- Museu Marítim
- Edifici Consolat de Vallcarca
- Edifici del CERC
- XTVL. Almogàvers, 177. 1a. Planta
- SPOTT
- Parc Mòbil
- Magatzem Tenor Massini
- Magatzem Villarroel
- Villarroel, 8 Biblioteca Bonnemaison (provisional)
- Escola Professional de la Dona (desconnectada octubre 2003)

Al Barcelonès:
- Recinte Torribera

Anoia:
- Magatzem Vies Locals d'Igualada. (CRA Externa)
- Alt Penedès:
- Escola de Viticultura i Enologia d'Espiells. Sant Sadurní d'Anoia.

Bages:
- Magatzem Vies Locals de Manresa. (CRA Externa)

Garraf:
- Centre d'Estudis del Mar. Sitges. (CRA Externa)
- Museu Can Papiol Vilanova i la Geltrú. (desconnectada setembre 2003)

Maresme:
- Escola Universitaria d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt de Canet de Mar. (CRA Externa)

Vallés Occidental:
- Institut Paleontològic. Sabadell. (CRA Externa)

Flor de Maig:
- Magatzem d'Esports Ripollet (CRA Externa)
- Laboratori de la Rabassada. (CRA Externa)

Vallés Oriental:
- El Vilar. Montseny
- Magatzems diversos a Sta. Perpètua de Mogoda (CRA Externa)

Actuacions sobre els sistemes de seguretat
L'elaboració de projectes, estudis i implantacions de les instal·lacions de seguretat als diferents edificis de la Corporació. Durant l'any 2003, s'han realitzat els següents:

Can Serra Nova Seu:
- Remodelació de la sala de control Can Serra, sanejament de cablejats de les instal·lacions telefòniques i d'alimentació
- Implantació de bateries per a l'alimentació d'emergència de les receptores de senyals d'alarma a la sala de control Can Serra
- Estudi i implantació de l'actualització d'un sistema de detecció d'intrusió, control d'accés i d'un sistema de CTTV de l'edifici carrer Londres 57
- Proposta de legalització de la Sala de Seguretat

Recinte Urgell:
- Implantació de l'estesa de fibra òptica, per la xarxa de comunicacions de seguretat del recinte
- Implantació de l'actualització d'un sistema de CTTV a l'Edifici del Rellotge
- Implantació dels equips de seguretat a la recepció de l'edifici del Rellotge
- Implantació d'un sistema de control d'accés de vehicles, per lector de matrícules amb interfonia i gestió, com a prova pilot
- Implantació de la Sala de Seguretat a la nova ubicació, amb les senyals de comunicació de dades, veu, imatge i part de les d'alarma.

Recinte Maternitat:
- Implantació de l'estesa de fibra òptica, per a la xarxa de comunicacions de seguretat del recinte
- Ampliació del sistema de CTTV
- Implantació d'un sistema de control d'accés de vehicles, amb dues barreres d'accés, amb interfonia, imatge i gestió
- Implantació de la Sala de Seguretat a la nova ubicació, amb les senyals de comunicació de dades, veu, imatge

Recinte Llars Mundet:
- Implantació de l'estesa de fibra òptica, per la xarxa de comunicacions de seguretat del recinte.
- Implantació d'un sistema de control d'accés de vehicles, amb dues barreres d'accés i una de circulació interna amb pilons; amb interfonia, imatge i gestió
- Ampliació del sistema de CTTV .
- Implantació de la Sala de Seguretat a la nova ubicació, amb les senyals de comunicació de dades, veu, imatge, part d'alarmes i equip de seguretat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Altres dependències

A Barcelona:
- Assessorament per al projecte de seguretat de la "Carta de Vallcarca" (segona fase), al Museu Marítim.

Al Barcelonès:
- Recinte Torribera

Maresme:
- Ampliació de la Instal·lació d'un sistema de detecció d'intrusió a l'Escola de Teixits de Punt de Canet.

Vallés Occidental:
- Recinte Flor de Maig
- Estudi per a l'estesa de fibra òptica, per a la xarxa de comunicacions de seguretat del recinte
- Implantació d'un sistema de control d'accés de vehicles, amb una barrera d'accés; amb interfonia i gestió

Edificis i Pla d'Emergència

L'elaboració (conjuntament amb els tècnics de la mútua FIMAC i l'enginyeria Ofiprojec) i posada en marxa i seguiment dels plans d'evacuació dels edificis de la Corporació que a continuació es detallen:

Can Serra i Rodalies:
- Manteniment pla d'emergència Can Serra i Nova Seu
- Manteniment pla d'emergència edifici carrer Minerva, 4
- Manteniment pla d'emergència Londres (sense documentació)
- Manteniment pla d'emergència carrer Mallorca, 244
- Manteniment pla d'emergència Edifici carrer Balmes
- Manteniment pla d'emergència Riera Sant Miquel
- Manteniment pla d'emergència Av. Diagonal, 468

Altres Centres

A Barcelona:
- Manteniment pla d'emergència Palau Güell
- Manteniment pla d'emergència Institut del Teatre de Barcelona
- Minerva (1r semestre)
- Palau Güell (1r semestre)
- Can Serra (1r semestre)
- Londres (1r semestre)
- Institut del Teatre de Barcelona (1r semestre)
- Institut del Teatre de Terrassa (1r semestre)
- Balmes (1r semestre)
- Mallorca (1r semestre)
- Riera Sant Miquel, 63
- Diagonal,468

Garraf:
- Manteniment pla d'emergència del Consorci del Patrimoni de Sitges

Vallés Occidental:
- Manteniment pla d'emergència Museu Tèxtil de Terrassa
- Pla Autoprotecció. Institut del Teatre de Terrassa
- La revisió dels sistemes de seguretat contra incendis (equips d'extinció, vies d'evacuació, etc.) dels següents edificis:

Resum Actuacions	2002	2003	%
Seguiment i supervisió d'instal.lacions	62	65	5
Estudis i projectes de sistemes de seguretat	7	---	---
Actuacions a instal.lacions i sistemes de seguretat en 7 recintes	6	18	200
Manteniment de Pla d'Emergència (*)	38	12	- 68
Elaboració i implantació del Pla d'Autprotecció	5	---	---
Revisions d'elements contra incendis (*)	38	12	- 68
Implantació en fase inicial d'automatització de barreres	4	4	---

(*) con a conseqüència de la revisió del Decret d'assignació de responsabilitats (desenvolupant l'article 20 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Unitat d'Informació i Inspecció

Definició i objectius

Són funcions bàsiques d'aquesta unitat:

- Dirigir, organitzar i inspeccionar les activitats vinculades a la protecció i vigilància dels càrrecs electes que es determinin i les dependències corporatives d'acord amb les directrius fixades pel Cap de la Secció de Seguretat i amb els procediments establerts per la Corporació i la legislació vigent.
- Dirigir i coordinar els recursos humans, econòmics i materials que disposa la unitat, supervisant les actuacions dels membres que l'integren.
- Proposar al cap de la secció les modificacions en l'orientació i directrius que calguin per a una millor prestació del servei.
- Portar a terme el control de qualitat dels serveis de vigilància privada adscrits a les diferents dependències de la Corporació.
- Altres funcions que, per disposicions de l'Àrea o normatives vigents, li siguin atribuïdes.

Mitjans humans

1 cap d'unitat
8 agents d'informació i inspecció
5 referents de seguretat de recintes

Tasca efectuada

Plans Operatius de Seguretat

Aquests s'han elaborat i portat a terme d'acord amb les directrius emanades des del servei, i amb la finalitat de donar recolzament de seguretat als diferents actes institucionals amb una àmplia presència de càrrecs electes, així com de suport i seguiments d'actes a diferents càrrecs electes de la Corporació en actes representatius dels seus càrrecs, així com per donar suport als diferents serveis i organismes de la Corporació en matèria de seguretat i control en la celebració d'actes dintre de les seves dependències. Aquests Plans Operatius han estat els següents:

- Organisme Autònom Flor de Maig. Acte d'Intermón Oxfam.
- Torre Marimon de Caldes de Montbui. VII Cross Gran Premi Diputació.
- Centre Bonnemaison. Conferència: "Dona: participació i poder".
- Centre Bonnemaison. Conferència: "Els drets de la dona en el matrimoni mulsumà".
- Centre Bonnemaison. Taula rodona: "Experiències municipals sobre participació de les dones".
- Recinte d'Urgell. Jornada: "Cercle de comparació intermunicipal".
- Centre de Cultura Contemporània de Barcelona. FÒRUM 2003.
- Centre Bonnemaison. Jornada: "Difusió del projecte Europeu Olympia de Gouges".
- Organisme Autònom Flor de Maig. Jornada: "Polítiques de suport a les famílies: una proposta des del món local".
- Organisme Autònom Flor de Maig. Jornada: "Presentació de les bases per a un model de serveis socials municipalista".
- Seu de la Diputació. Jornada de portes obertes.
- Seu de la Diputació. Ple de comiat del president de la Diputació de Barcelona.
- Seu de la Diputació. Seguiment eleccions municipals.
- Recinte Torribera. Acte canvi de nom dels centres assistencials.
- Recinte Maternitat. Seguiment manifestació davant de Com Ràdio.
- Seu de la Diputació. Ple de presa de possessió de la nova corporació.
- Recinte de la Maternitat. Jornada i acte lúdic sobre accessibilitat (CRID).
- Recinte Escola Industrial. Jornada intermunicipal i ordenances fiscals.
- Roda de Ter. Recolzament Presidència.
- Organisme Autònom Flor de Maig. Jornada: "BCN Meeting total".
- Torre Marimon de Caldes. Jornada de portes obertes "Recuperem Torre Marimon".
- Vic. Recolzament Presidència.
- Organisme Autònom Flor de Maig. Jornada Creu Roja.
- Actuacions de seguiment d'incidències dintre del Recinte de la Maternitat -Com Ràdio.
- Actuació davant de la irrupció d'un grup d'okupes al Recinte de la Maternitat i a Com Ràdio.
- Vigilància finca carrer Carretes de Barcelona amb el resultat de detecció de robatori de canonades de coure i fuita de gas a causa d'aquest furt, amb intervenció urgent de la Companyia de Gas.

A més d'aquestes labors, s'han fet d'altres, com operatius de vigilància i d'informació pels diferents recintes i dependències de la Corporació, amb els

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

corresponents controls de qualitat dels serveis de vigilància privada contractats i d'acord amb les instruccions donades des de la de secció i el servei.

Protocols d'actuació

- En aquests es desenvolupen els processos d'actuació de determinades operatives de seguretat.
- Protocol d'actuació i tractament dels sistemes anti-furt.
- Protocol d'actuació i tractament dels accessos d'autoritats als recintes de la Corporació.

Projectes i implantacions de sistemes de seguretat. Des de la unitat s'ha col·laborat amb el cap de secció en l'elaboració dels projectes següents:

- Projecte per al subministrament i la instal·lació de 2 càmeres de CTTV al perímetre del Pavelló Nord i 1 al perímetre de l'edifici Serradell Trabal.
- Projecte d'implantació del sistema de comunicació de seguretat mitjançant ràdio freqüència.
- Projecte de substitució del sistema d'enregistrament analògic del CTTV de Can Serra per un sistema digital.
- Projecte per a implantar un sistema de CTTV al Pavelló de Lactància.
- Projecte de subministrament i d'instal·lació de càmeres i elements de detecció d'intrusió a la Llibreria de la Seu.
- Projecte de subministrament i instal·lació del mobiliari tècnic per a la Sala de Control de Seguretat de Maternitat en la Casa del Capellà.
- Projecte de subministrament i instal·lació del mobiliari tècnic per a la Sala de Control de Seguretat de la nova Sala de Control de Seguretat i definició i adequació de l'espai del Recinte d'Urgell.
- Projecte de subministrament i instal·lació d'un armari amb un sistema electrònic de seguretat per a claus, per al Pavelló de Lactància.
- Projecte de subministrament i instal·lació d'un sistema de detecció d'intrusió per al magatzem de Santa Perpètua de Mogoda.
- Direcció del subministrament i instal·lació d'un CTTV i modificació del sistema de detecció d'intrusió de l'Organisme Autònom Flor de Maig.
- Definir el subministrament i instal·lació d'un multiplexor de CTTV, i vídeo enregistrador a la Sala de Control de Seguretat del Recinte de la Maternitat.
- Seguiment i direcció del subministrament i instal·lació d'un equip de RX per a revisar la correspondència i paqueteria, arc detector de metalls i sistema anti-furt al Pavelló de Lactància.
- Configuració, programació i posada en marxa de l'armari de seguretat de claus del Pavelló de Lactància, i el seu seguiment de funcionament.
- Seguiment del funcionament del sistema de control d'accés de vehicles del Recinte Escola Industrial.
- Projecte de subministrament i instal·lació d'un sistema de CTTV a l'edifici Serradell Trabal.
- Definició de les necessitats d'avantprojecte any 2004 de la secció.
- Projecte de subministrament i instal·lació d'una camera RF, vídeo enregistrador i monitor, a l'antiga Llibreria de l'edifici del carrer Londres durant el procés d'arranjament de les dependències.
- Projecte de subministrament i instal·lació a l'entrada al Recinte Escola Industrial pel carrer Roselló de 2 cameres i un sistema d'interfono via ràdio, i una camera a l'àrea del Paranimf.
- Valoració i informe d'adjudicació del contracte d'un servei de vigilància privada pel Museu Tèxtil de Terrassa.
- Valoració i informe d'adjudicació pel subministrament i instal·lació d'un CTTV pel Pavelló de Lactància.

D'acord amb el recull d'incidències dels referents de seguretat dels recintes, els fets més remarcables són:

Recinte d'Urgell:

- 7 denúncies de robatoris.
- 1 robatori avortat per la intervenció de la vigilància privada.
- 2 intervencions dels bombers.
- 2 actuacions de la policia.
- 14 col·laboracions de la vigilància privada amb l'operativa d'aterratge d'helicòpters del RACC.
- 12 intervencions de la vigilància privada per diferents circumstàncies (baralles, incendis contenidors, grafitis, actes vandàlics, etc.).
- 1 atropellament.
- 1 caiguda amb lesions.

Referent de Rodalies:

- 11 intervencions de la vigilància privada per diferents circumstàncies (baralles, conat d'incendi, xocs de vehicles, etc.)
- Control i col·laboració amb el servei de vigilància privada en l'exposició oberta del bibliobús el dia de Sant Jordi, a la plaça Catalunya
- 1 amenaça de bomba
- 4 furts
- 2 pintades de grafitis

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Referent del Recinte Maternitat:
- 5 manifestacions
- 6 furts
- 3 casos de caigudes amb lesions lleus
- Lesions a un vigilant privat causades per un gos
- Diferents operatius per entrada al recinte de diferents autoritats

Referent del Recinte Mundet:
- 1 incendi amb intervenció dels bombers.
- 2 denúncies per furts.
- Diverses intervencions de la vigilància privada per diferents circumstàncies (baralles, agressions, etc.)

Referent de l'Organisme Autònom Flor de Maig:
- 1 denúncia per furt.

Resum Actuacions	Total
Plans Operatius de Seguretat	26
Protocols	2
Projectes	12
Valoracions i informes d'adjudicació	2
Seguiments i direccions de subministraments i instal·lacions	6

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Direcció dels Serveis de Recursos Humans

La Direcció dels Serveis de Recursos Humans té com a missió elaborar i aplicar les polítiques de recursos humans, així com impulsar iniciatives i actuacions necessàries destinades a millorar la qualitat d'aquests recursos, d'acord amb el Pla d'Objectius de la Corporació. Amb data 1 de setembre de 2003 es modificà l'estructura orgànica de la Direcció amb la finalitat de:

- Consolidar el procés de gestió directa per delegació, en determinats àmbits de la gestió de recursos humans (elaboració de nòmina, selecció i contractació del personal necessari, provisió de llocs de treball, etc.) dels organismes autònoms i consorcis.
- Introduir en l'organització un nou model de gestió dels recursos humans basat en les competències requerides per al desenvolupament dels diferents llocs tipus de la Corporació.
- Potenciar altres àmbits de la gestió del personal de la Corporació com són la prevenció de riscos laborals i les accions individuals sobre empleats i empleades que pel seu estat de salut requereixen d'un seguiment acurat per trobar solucions més adients per millorar la seva eficiència en l'organització.

Objectius

- Impulsar processos de selecció del personal i la provisió dels llocs de treball vacants.
- Establir i fer el seguiment dels plans de desenvolupament personal d'acord amb les mancances detectades.
- Adequar la plantilla de la Corporació a les necessitats reals en el desenvolupament de les activitats i facilitar l'adequació de les persones al lloc de treball.
- Impulsar les accions necessàries per assegurar l'acompliment de les normes de prevenció de riscos laborals.
- Elaborar programes i plans d'actuació que facilitin la implantació de protocols de millora de la salut laboral.
- Desenvolupar i implementar el projecte de gestió per competències.
- Donar suport en matèria de recursos humans i assistència jurídica als ajuntaments que ho necessitin.
- Desenvolupar i implantar el Programa d'Entrenament per a Directius d'Administracions Locals.

Recursos econòmics fixats inicialment en el pressupost 2003

- Programa 121.B0 – Gestió del personal de la Corporació : 3.718.301,61 euros
- Programa 121.B2 – Obligacions del Capítol I : 6.743.151,93 euros
- Programa 314.A0 – Pensions i altres prestacions econòmiques: 1.019.256,32 euros
- Programa 910.A0 – Suport al Govern municipal: 210.350,00 euros

Recursos Humans

46 tècnics superiors
19 tècnics mitjans
31 tècnics auxiliars
33 auxiliars d'oficina

Tasques efectuades

Gestió de la Plantilla

- Nombre de places en plantilla: 3.471
- Funcionaris/àries en plantilla: 3.020
- Empleats/ades laborals fixos: 16
- Llocs tipus no orgànics: 176
- Llocs orgànics: 434
- Dimensió de gènere:
- Dones sobre el total de la plantilla: 55,49 %
- Homes sobre el total de la plantilla: 44,50 %
- Dones en llocs orgànics: 223 que representen un 48,79 %
- Mitjana d'edat de la plantilla: 47,33

Provisió i Selecció

	Convocatòries	Nombre llocs	Nombre aspirants
Provisió de llocs	72	99	114
Funcionarització	8	33	32
Reclassificació	16	122	124
Promoció Interna	20	30	62
Oferta Pública	19	34	531
Selecció interins	56	68	1.249

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Durant l'any 2003 s'han resolt un total de 5 convocatòries corresponents a borses de treball en les que s'han presentat un total de 259 aspirants.

Suplències i substitucions
Nombre i percentatge de jornades perdudes:
- Incapacitat temporal: 65.799,00 jornades que representen un 4,77 % sobre el nombre de dies a treballar.
- Altres: 21.125,44 jornades perdudes que representen un 1,53 % sobre el nombre de dies a treballar en concepte d'indisposicions, accidents de treball, assumptes familiars, etc.
- Cost de les suplències: 3.170.471 euros.
- Cost de les substitucions: 3.351.778 euros.

Accidentalitat:
- Nombre d'accidents en el centre de treball: 436
- Nombre d'accidents amb baixa en centres de treball: 145
- Índex de freqüència: 68,13
- Índex de gravetat: 0,37
- Índex d'incidència: 11,62
- Nombre de jornades perdudes: 2.364

Adequació al lloc de treball i desenvolupament del personal
- Nombre d'entrevistes d'acollida: 14.
- Reassignacions per raons mèdiques: 11.
- Formació externa: 1.241 assistents amb un cost total de 154.587,11 euros.
- Formació interna: 1.751 assistents amb un cost total de 232.012,00 euros.

Nombre d'empleats que han participat en processos vinculats a carrera:
- 5 empleats /ades que han passat a Of. Esp. Mant. Vehicles.
- 53 empleats/ades pertanyents a la carrera administrativa.
- 27 empleats/ades reclassificats a guarda forestal especial.

Nombre de persones que han participat en la carrera universal i han canviat de nivell de desenvolupament:

Trànsit de júnior a sènior	empleats	Cost
Grup E	177	52.597,50
Grup D	337	193.579,54

Enguany, en tant que s'està treballant en un nou model d'avaluació del desenvolupament per adaptar-se al model de gestió per competències, s'ha fet extensiva l'avaluació d'anys anteriors, amb la possibilitat per part dels comandaments de modificar-la en el cas que es considerés necessari.

Seguiment dels complements retributius especials
- Nocturnitats. 6.468,27 euros.
- Festivitats: 921.226,89 euros.
- Localització: 106.439,45 euros.
- Dissabtes: 493.957,51 euros.
- Serveis extraordinaris: 283.168,35 euros.
- Guàrdies mèdiques: 173.516,05 euros.

Assistència Local en Recursos Humans
- Estudis organitzatius: 17.
- Estudis retributius: 10.
- Propostes retributives: 5.
- Actes d'assistència tècnica en prevenció de riscos laborals: 36.
- Assessorament en relacions laborals: 894.
- Assessorament i assistència en el procés de negociació col·lectiva: 31.
- Accions judicials: 137.

PEDAL – Programa d'Entrenament per a Directius de l'Administració Pública:
- Ajuntaments adherits: 16.
- Accions realitzades: 44.
- Assistents: 459.
- Cost: 216.545,35 euros.

SARH – Suport a l'Administració dels Recursos Humans:
- Ajuntaments en els que s'ha actuat: 9 (8 ajuntaments i 1 patronat)
- Nombre de nòmines realitzades: 2.036

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Durant l'any 2003 s'ha actuat en un total de 178 municipis

Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat

L'Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat va ser creada l'1 de setembre de 2002 amb la missió d'introduir instruments de mesura de la satisfacció dels usuaris en determinats serveis que presta la Corporació. Això configura el treball d'aquesta oficina com de suport a la gestió que realitzen d'altres departaments.

Durant l'any 2003 ressaltem els següents àmbits de treball:

Àrea de Cultura. Servei de Biblioteques.
L'activitat s'ha centrat en avaluar el servei bibliotecari municipal de 13 municipis de més de 30.000 habitants de la província. Aquest instrument ha possibilitat ampliar el coneixement sobre el perfil dels usuaris dels equipaments bibliotecaris i també mesurar l'opinió sobre el funcionament del servei. L'estudi a banda de la seva significació a nivell municipal ha permès establir una comparança entre els municipis participants. Fruit d'aquest treball, i en coordinació amb el Servei de Programació s'ha iniciat un cercle de millora la finalitat del qual és, a través de l'anàlisi d'indicadors, posar de relleu les bones pràctiques en la gestió i difondre-les entre els participants.

Àrea de Benestar. Servei d'Acció Social.
S'han avaluat el conjunt d'activitats formatives ofertes per aquest servei així com també l'edició anual de la fira de serveis socials i de l'escola d'estiu. En aquesta darrera activitat membres de l'oficina van participar també en qualitat de docents. A més, i d'acord amb els ajuntaments implicats, s'ha iniciat un projecte d'avaluació de la satisfacció dels usuaris del Servei d'Atenció Domiciliària. Aquest instrument ha de servir per tal de tenir un retorn de l'opinió d'un important servei municipal en l'àmbit dels serveis personals.

Àrea d'Espais Naturals.
Des de fa tres anys l'oficina desenvolupa una activitat d'avaluació de la satis-facció dels usuaris dels espais naturals gestionats pera la Corporació. En la investigació desenvolupada durant l'any 2003 el públic objectiu ha estat aquelles persones que desenvolupen una activitat productiva en el parc o bé

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

hi tenen alguna propietat. L'objectiu que ens vam plantejar va ser tractar d'esbrinar aquells aspectes que es podien millorar, o tal vegada modificar, en la relació entre gestors i usuaris.

Durant el període s'han desenvolupat també d'altres estudis o recerques tant quantitatives com qualitatives en col·laboració amb diversos serveis o àrees entre les quals destaquem: la Direcció de Recursos Humans, el Centre per la Participació Ciutadana de l'organisme autònom Flor de Maig, el Centre per a la innovació Local, el Consorci de Recursos per a la Integració de la Diversitat i la mateixa Àrea de Govern Local en l'àmbit de la xarxa telemàtica.

Mitjans

Personals

L'oficina compta amb un total de quatre persones adscrites:

1 tècnic superior, cap de l'oficina
2 tècnics superiors que desenvolupen les funcions d'analistes
1 auxiliar administrativa

Econòmics

La tasca efectuada està consignada pressupostàriament en el programa 910A0. La quasi totalitat dels estudis es realitzen amb la participació en la fase de recollida de dades a través de les empreses homologades per la Corporació per a la realització de treball de camp per a l'obtenció d'indicadors de millora contínua.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei de Programació

Definició i objectius

El Servei de Programació té un objectiu general amb dues vessants; per un costat, un objectiu intern consistent en donar suport a la Corporació en matèria de planificació, programació i pressupostació com a elements de racionalitat econòmica per optimitzar la gestió dels recursos disponibles. I d'un altre presenta una orientació de cara a l'exterior, amb un plantejament similar al primer però des del punt de vista d'una consultora externa: donar suport a les corporacions locals de la província de Barcelona en matèria de planificació econòmica i financera. Aquesta vessant externa s'instrumenta a través de tres serveis: el SIEM (Servei d'Informació Econòmica Municipal), els Indicadors de Gestió de Serveis Municipals i els Cercles de Comparació Intermunicipals.

Així mateix, el Servei de Programació és l'encarregat de gestionar el Programa de Crèdit Local adreçat als ajuntaments de la província.

Tasca efectuada

Realització del pressupost per a 2004
Durant tot l'any es fa un seguiment de les dades bàsiques de l'economia amb l'objectiu de realitzar la projecció del quadre macroeconòmic per a l'any 2004, per poder avaluar les decisions de previsions financeres i optimitzar les possibilitats d'actuació de la Corporació a partir d'un determinat estat financer.

A més cal esmentar la conformació del pressupost per programes corresponent a 2004. Durant el mes de juliol de 2003 es va procedir a la revisió de les fitxes constitutives dels materials per a l'elaboració del pressupost per programes per a l'exercici pressupostari de 2004.

Durant la segona quinzena del mateix mes de juliol es van publicar els esmentats materials a la xarxa intradiba a fi i efecte que els diferents serveis gestors i àrees de la Corporació emplenessin les fitxes corresponents. Des d'aquella data i fins a l'aprovació del pressupost, els responsables de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, juntament amb el Servei de Programació van convocar les reunions pressupostàries programades amb tots els serveis gestors i organismes autònoms de la Corporació per tal de conformar el projecte de pressupost definitiu, que va ser aprovat en la sessió plenària del 18 de desembre.

El pressupost aprovat consta de 101 programes, per un import de 512 milions d'euros. Aquest import significa un decrement del 3,43 % respecte al pressupost preventiu de 2003.

Avaluació i anàlisi del pressupost
El Servei de Programació efectua el seguiment de totes les partides pressupostàries en coordinació amb la Intervenció General pel que fa a la part comptable del circuit, amb la finalitat de posar de manifest com es va desenvolupant la gestió del pressupost i de mostrar-ne els resultats de l'execució.

Pel que fa al capítol I s'ha dut a terme un seguiment de les destinacions de plantilla, el seu cost, i la seva imputació als programes i activitats dels diferents serveis; així mateix s'ha analitzat el nivell de despesa de determinades partides.

S'ha realitzat un estudi sobre el capítol IV, transferències corrents, i sobre el capítol VII, transferències de capital, de la liquidació de 2002, on s'analitzen les principals entitats destinatàries i la incidència territorial de les subvencions que anualment atorga la Diputació de Barcelona.

S'ha fet una anàlisi sobre l'evolució dels pressupostos liquidats durant els exercicis 1998-2002 i les partides més significatives d'aquest període. A més s'ha fet una distribució de la despesa entre les diferents línies definides al Pla d'actuació del Mandat per valorar el grau d'acompliment dels seus objectius.

S'ha elaborat el document d'avaluació del Mandat 2000-2003 en el que es relacionen els objectius definits al començament de mandat i els resultats obtinguts en cadascú dels àmbits definits.

Durant tot l'any s'ha realitzat una tasca d'assessorament als serveis en temes econòmics i d'altres relacionats amb el pressupost.

Per comprendre l'evolució històrica dels pressupostos inicials en el període 1999-2003 s'ha elaborat un informe on s'analitzen les despeses i ingressos en funció de les diferents classificacions pressupostàries.

Durant l'últim trimestre de l'any s'han analitzat tots i cadascú dels programes pressupostaris per tal de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

veure la seva racionalitat amb els objectius corporatius, conseqüència d'això, el pressupost de 2004 presenta una important disminució del número de programes pressupostaris.

Així mateix, s'ha participat activament en el desenvolupament del Pla d'optimització de Recursos de la Diputació amb la presència dels tècnics de la Secció de Pressupostos en cinc de les vint-i-vuit accions que desenvolupen aquest Pla.

Memòria del pressupost per a 2004
Aquesta memòria ens defineix els objectius i les activitats que es pretenen aconseguir per a cada programa al llarg de l'exercici de 2004. La definició dels objectius és un requisit fonamental per introduir criteris de racionalitat en la gestió dels recursos. Així mateix s'intenta millorar l'estructura de programes de tal manera que aportin el major grau d'eficiència possible al procés decisori.

Un dels avenços més clars de la documentació pressupostària ha estat aconseguit amb els indicadors de seguiment, els quals ens faciliten l'avaluació dels programes i el grau de consecució dels objectius. Tot l'anterior permet proporcionar als òrgans responsables de la seva gestió una millor informació sobre la realització i l'execució de les despeses.

Informe econòmicofinancer
És un document que palesa les pautes de l'activitat programàtica de la Corporació. L'objectiu que es pretén és avançar en el camí de consolidació de l'esquema del procés de programació i pressupostació com una fórmula per millorar el conjunt d'instruments de gestió disponibles per aquesta Corporació.

Aquest informe pretén fer una anàlisi i posar de manifest l'evolució i variació de les grans xifres del pressupost de la Corporació, així com també de la seva composició interna. Igualment es fa una anàlisi de l'equilibri financer i econòmic de la Corporació.

Annex d'inversions
Aquest document inclou per a cada inversió un codi d'identificació del projecte a realitzar, la seva denominació, l'import total previst, la forma de finançament i la unitat administrativa encarregada de la seva gestió; així com també els nivells de vinculació jurídica de cada projecte d'inversió.

Seguiment dels objectius i dels indicadors
Es continua treballant en la tasca començada anteriorment de redefinició de les activitats, els objectius i els indicadors que puguin millorar la capacitat d'avaluació temporal del grau d'execució dels diferents programes de la Corporació. Al llarg de l'exercici de 2003 s'han realitzat reunions amb diferents serveis i organismes autònoms de la Corporació per tal de revisar els indicadors de seguiment amb l'objectiu de millorar els informes de seguiment trimestrals dels diferents programes pressupostaris.

Aquests informes pretenen millorar el grau d'eficàcia de la gestió a llarg termini mitjançant l'anàlisi i l'avaluació de les activitats i dels programes. S'ha continuat fent un esforç important per tal de sistematitzar i millorar les bases de dades que suporten la informació històrica, tant econòmica com d'activitat, per adequar-les a les necessitats d'informació que la Diputació de Barcelona demana.

Mitjançant aquests informes, i tenint en compte l'estructura dels programes, es pretén accedir a un grau d'informació rellevant per a la presa de decisions en l'elaboració i execució del pressupost, a la vegada que s'obté una relació dels mitjans emprats per a la consecució dels objectius proposats. Aquests informes contenen una anàlisi i una descripció gràfica i estadística de l'evolució temporal i del grau de compliment de les activitats i els objectius que s'ha previst assolir durant l'exercici així com de l'impacte territorial de les actuacions.

Servei d'Informació Econòmica Municipal
El Servei d'Informació Econòmica Municipal és un servei adreçat als ajuntaments de la província que consisteix en l'elaboració d'un informe econòmic i financer que compara ratios pressupostàries i financeres de cada ajuntament amb els valors mitjans del grup d'ajuntaments de característiques socioeconòmiques similars. L'informe SIEM està orientat als òrgans polítics i tècnics de decisió en matèria d'Hisendes Locals i la seva raó de ser és aportar informació comparada pressupostària i financera sobre l'entorn municipal. Els serveis inclosos dins l'informe del SIEM contemplen també la col·laboració amb els ajuntaments en la interpretació dels resultats individuals així com la presentació de les principals conclusions de l'informe individual en la seu dels ajuntaments que han participat en l'estudi.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

L'informe individual del SIEM
L'informe individual del SIEM es ve elaborant de manera continuada des de l'any 1983. És un informe gratuït i individual per a cada ajuntament que s'adreça als seus responsables polítics i tècnics. Consisteix en l'elaboració d'un conjunt d'indicadors i ratios econòmiques i financeres de forma individualitzada per a cada municipi. La principal virtut del SIEM és la d'oferir una comparació entre els resultats individuals de cada ajuntament i els valors resultants del càlcul de la mitjana de grup (valor mitjà del conjunt de municipis que formen part d'un mateix grup).

Esforç principal fet pel servei de programació respecte del SIEM durant els anys 2002 i 2003 ha estat la posta en marxa d'un nou programa informàtic de gestió de les bases de dades de les enquestes i dels informes del SIEM. Per realitzar aquesta tasca s'ha comptat amb la col·laboració del Servei d'Informàtica de la mateixa Diputació de Barcelona. L'objecte del canvi de programa informàtic ha estat fer una profunda reforma i modernització dels continguts de l'enquesta i l'informe del SIEM. Els nous continguts del SIEM han estat contrastats per un grup d'interventors i responsables de l'Àrea d'Economia d'alguns ajuntaments que han participat desinteressadament en les sessions de treball realitzades a tal efecte.

Respecte la resta de tasques fetes al 2003 cal destacar les següents:
- Completar la tramesa dels informes individuals segons la liquidació de 2001 en aquesta liquidació han participat finalment 265 municipis, és a dir més d'un 85% dels que formen part de la província.
- Lliurar les enquestes de la liquidació de 2002 a tots els municipis de la província.
- Elaborar els informes individuals de la liquidació de 2002 per a aquells grups de municipis que han contestat l'enquesta anual del SIEM.

Presentació dels informes individuals del SIEM
Utilitzant la informació continguda a l'informe SIEM es presta també un servei de suport als equips de govern municipals en la realització d'estudis de planificació financera i d'anàlisi de la seva situació econòmica, financera i patrimonial.

La tasca realitzada durant l'any 2003 s'ha concretat en la presentació als equips de govern municipals que ho han sol·licitat l'informe anual del SIEM fent una lectura i interpretació del resultats de la comparació municipal.

Indicadors de Gestió de Serveis Municipals
L'any 2003 no s'ha realitzat l'estudi d'Indicadors de Gestió de Serveis Municipals, l'esforç en aquest període s'ha concentrat en posar en marxa l'enquesta i l'informe corresponent a través d'Internet. Els Indicadors de Gestió de Serveis Municipals constitueixen un informe que s'adreça a tots els municipis de més de 10.000 habitants. Aquests indicadors analitzen el rendiment i el cost de prestació de la majoria de serveis municipals de prestació obligatòria.

L'IGSM es basa en la realització d'una enquesta a partir de la qual s'elaboren les ratios de cost i rendiment de cada servei municipal per a cada municipi que, a la vegada, es comparen amb les ratios corresponents als valors mitjans dels municipis que formen part d'un mateix grup. Mitjançant les comparacions es pretén establir una mesura del nivell de provisió i de qualitat en la prestació dels serveis municipals.

Cercles de Comparació Intermunicipals
Durant l'any 2003 s'han finalitzat els treballs dels I tallers de comparació intermunicipals en Recollida de Residus i Neteja Viària i en Serveis Esportius amb la realització d'un acte de presentació de resultats i conclusions als responsables polítics i tècnics municipals. A la vegada s'ha iniciat la tercera edició dels tallers de comparació de serveis socials municipals en col·laboració amb el Servei d'Acció Social de la Diputació de Barcelona. També s'ha dut a terme el 1r. taller intermunicipal de comparació de serveis de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions amb cooperació amb l'oficina de Govern Local. I en darrer lloc s'han dut a terme les reunions i treballs prèvis a la creació dels 1rs. tallers intermunicipals de comparació de serveis bibliotecaris municipals.

Els tallers intermunicipals persegueixen com a finalitat la reunió de diversos experts municipals en els diferents serveis analitzats amb l'objectiu d'intercanviar experiències de treball i en assolir un acord sobre un llistat mínim d'indicadors vàlids per fer una comparació intermunicipal. Un cop consensuat el joc mínim d'indicadors a comparar, els diferents ajuntaments han buscat i presentat els resultats d'aquests a la resta del grup. La presentació i discussió de les dades es realitza de manera transparent entre tots els ajuntaments participants.

Seguint aquesta línia de treball el Servei de Programació ha assumit enterament la realització

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

dels tallers intermunicipals en la totalitat de serveis analitzats.

Programa de Crèdit Local

El Programa de Crèdit Local s'ocupa de gestionar una línia de préstec subvencionada que s'ofereix a tots els ajuntaments de la província. Els préstecs aprovats tenen accés a unes avantatjoses condicions financeres que ofereix una entitat de crèdit col·laboradora escollida a tal efecte. A més a més, el programa ofereix una subvenció destinada a subsidiar el tipus d'interès dels préstecs contractats pels respectius ajuntaments. Aquests crèdits s'utilitzen per al finançament d'inversions en obra nova i en l'establiment de serveis públics.

El Programa de Crèdit Local s'ha desenvolupat mitjançant l'acció concertada amb la Caixa d'Estalvis de Catalunya, entitat que va ésser escollida el 1994 per oferir tots els crèdits del programa. Des d'aquest any i també el 2003 s'ha anat renovant la col·laboració amb l'esmentada entitat.

Al 2003 les condicions financeres del programa han estat les següents: comissió d'obertura dels préstecs del 0,10%; diferencial sobre el tipus d'interès de referència EURIBOR del 0,10% i termini fins a 12 anys. La Diputació de Barcelona, a més de gestionar totes les peticions dels ajuntaments, ha seguit oferint una subvenció equivalent a un 3% del tipus d'interès concertat en cada operació. La subvenció que ha rebut cada ajuntament ha estat regulada per les normes reguladores de les subvencions del Programa de crèdit local i el seu destí ha estat l'amortització o reducció de l'import del préstec concertat.

Durant l'any 2003 s'han signat 78 préstecs a través del PCL per un import de 77.472.197,36 euros, els quals han estat subvencionats per valor de 9.671.704,60 euros.

Trams de població	Préstecs	En %	Subvenció	En %	Nombre Operacions
Més de 100.000 habitants	13.313.990,00	17,19	1.850.876,80	19,14	3
De 50.001 a 100.000 h.	16.280.315,81	21,01	2.304.090,41	23,82	8
De 20.001 a 50.000 h.	22.021.277,04	28,42	2.863.401,22	29,61	17
De 10.001 a 20.000 h.	15.401.502,94	19,88	1.627.800,08	16,83	20
De 5.001 a 10.000 h.	8.838.004,47	11,41	877.019,18	9,07	20
Fins a 5.000	1.617.107,10	2,09	148.516,91	1,54	10
Total	77.472.197,36	100	9.671.704,60	100	78

Altres activitats

En el decurs de l'any 1993 es posà en marxa l'anomenat Punt d'Informació Oficial (PIO), activitat plenament consolidada. Aquest servei, a l'abast de totes les unitats administratives de la Corporació, té situats llocs de consulta a l'edifici del carrer Londres, al recinte d'Urgell i a Can Serra. En aquest últim és el personal del Servei de Programació el que té encomanades les tasques de rebuda, classificació, préstec i control dels diferents butlletins oficials i altres publicacions susceptibles de difusió entre el personal tècnic i administratiu d'aquesta seu.

Mitjans

El nombre de persones adscrites al Servei de Programació el 31 de desembre de 2003 és de 12:

7 economistes
1 enginyer
1 tècnic mitjà de polítiques públiques
1 auxiliar general nivell 2
1 secretària de directiu
1 auxiliar tècnic nivell 2

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPÍTOL III

ÀREA DE INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Oficina de La Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

Què fa l'oficina de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat?

Els objectius principals d'aquesta Oficina són la Promoció de la Cooperació Local mitjançant el desenvolupament de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat i l'Observació i Anàlisi de Polítiques Públiques. Això suposa tres línies de treball:

- Promoció i gestió de la "Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat".
- Dinamització i difusió d'informació i discurs territorial.
- Suport al finançament local: Caixa de Crèdit de Cooperació Local.

Promoció i Gestió de la "Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat"

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, és un conjunt d'accions de cooperació entre la Diputació i els ens locals de la província de Barcelona, destinades a desenvolupar xarxes d'infrastructures i serveis locals de qualitat.

Aquest projecte, neix amb vocació innovadora i amb la voluntat d'aconseguir un desenvolupament sostenible i equilibrat del territori, a la vegada que es reforça la cohesió econòmica i social.

La concertació i el treball en xarxa són les claus principals perquè els municipis i la Diputació puguin assolir objectius compartits com, potenciar processos de millora de les infraestructures, equipaments, activitats i serveis locals, el reequilibri territorial, la millora de la qualitat de vida i l'accés igualitari al coneixement.

Dinamització i Difusió d'Informació i Discurs Territorial

Es tracta de l'elaboració de convenis amb institucions i entitats científiques per a la reflexió conjunta, l'elaboració d'informació i difusió d'innovació, en pensaments i polítiques territorials.

Realitzacions:

- Col·laboració amb consorcis i societats científiques:
  - Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona.
  - Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona. Centre Ernest Lluch.
  - Societat Catalana d'Ordenació del Territori. Institut d'Estudis Catalans.
  - Col·legi de Geògrafs.
  - Participació en l'equip de l'Enquesta de la Regió de BCN 2000 amb l'Institut d'Estudis Metropolitans (5è any)
- Promoció i difusió d'informació:
  - Sèrie Elements de Debat Territorial.
  - Sèrie Papers de Polítiques Territorials.
  - Col·lecció Lectures Temàtiques del Territori.
  - Col·lecció Territori i Govern: Visions.
  - Enquesta de la Regió de Barcelona 2000: dades bàsiques.
  - Papers. Regió Metropolitana de Barcelona.
- Organització dels cursos en el marc de la CUIMPB. Centre Ernest Lluch:
  - Estratègies territorials: una nova cultura de l'ordenació i desenvolupament del territori a Europa i Catalunya.
  - El paisatge i la gestió del territori: incorporació de criteris paisatgístics a l'ordenació del territori i l'urbanisme.
  - La reforma de la legislació local i la cooperació intermunicipal.
  - L'explosió de la ciutat: transformacions territorials recents a les regions metropolitanes de l'Europa Meridional.

Suport al Finançament Local: Caixa de Crèdit de Cooperació Local

La Caixa de Crèdit de Cooperació Local és un instrument de cooperació econòmica amb els ajuntaments de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits per finançar inversions de competència local.

Mitjans Personals

El Servei disposa de 15 llocs de treball:

1 cap de l'Oficina de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat
1 cap de la Secció de Polítiques de Cooperació
1 cap de la Unitat Administrativa
1 cap de la Unitat de la Caixa de Crèdit
1 tècnic assessor

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

1 auxiliar administratiu
1 tècnic auxiliar de gestió
2 tècnics mitjà de gestió
6 tècnics superiors

Gestió de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

El nou model de cooperació
Aquests 4 anys de gestió de l'XBMQ han suposat la posta en marxa del nou model de cooperació de la Diputació de Barcelona, amb la participació activa i la complicitat dels municipis de la província.

Els aspectes innovadors d'aquest model són:
- la concertació com a principal eina de la presa de decisions
- la transversalitat
- el suport a la prestació integral de serveis municipals
- la qualitat com a objectiu
- el compromís de seguiment i avaluació
- la voluntat d'aprofitar els avantatges de les noves tecnologies

Objectius i àmbits d'actuació de l'XBMQ
Objectius generals:
- fomentar polítiques públiques locals de qualitat
- implementar un mètode de treball en xarxa
- Objectius polítics i socials:
- foment del desenvolupament social i econòmic del territori
- promoció d'una gestió territorial sostenible
- foment de la societat del coneixement
- foment de la qualitat de vida a les ciutats
- solidaritat i cohesió
- Els àmbits d'actuació:
- Acció ciutadana
- Acció territorial
- Desenvolupament econòmic

Les principals fites assolides
Les fites assolides en aquesta primera fase són:
- La Concertació. Durant aquests quatre anys aquests objectius s'han concretat en projectes mitjançant un procés de concertació entre la Diputació de Barcelona i els ens locals de la província.
- La Creació de la Xarxa. El procés de participació i adhesió al projecte de totes les corporacions locals del nostre àmbit territorial, ha fet possible la creació de l'XBMQ.

La xarxa d'ens locals per a la millora de la qualitat de vida i dels serveis locals i la concertació entre institucions són ja una realitat.

Els agents de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat
Un total de 422 corporacions locals formem ja l'XBMQ compartint el mateix projecte per a la millora de la qualitat de vida als municipis.

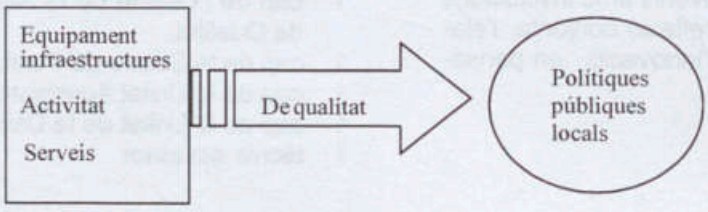
Són tots els ajuntaments i consells comarcals, la Diputació de Barcelona i 91 ens locals més de la província.

Per als membres de l'XBMQ formar-ne part suposa l'adopció voluntària d'uns compromisos: tenir uns objectius compartits i adoptar el mètode de treball en xarxa per desenvolupar polítiques públiques i serveis locals de qualitat.

Compromisos i recursos de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat
El Foment de Polítiques Locals de qualitat.

La millora de la qualitat de vida a les nostres viles i ciutats, més oportunitats per a tots i un major accés al coneixement, són reptes que només es poden assolir des d'una perspectiva integral, que tingui present les diferents fases de prestació dels serveis al món local.

En conseqüència, l'XBMQ dóna suport tant a la promoció d'infraestructures i equipaments com a les activitats ciutadanes municipals i a la prestació dels serveis locals, fet que suposa desenvolupar polítiques públiques locals integrades, tant en el seu plantejament com, si escau, en el seu abast territorial.

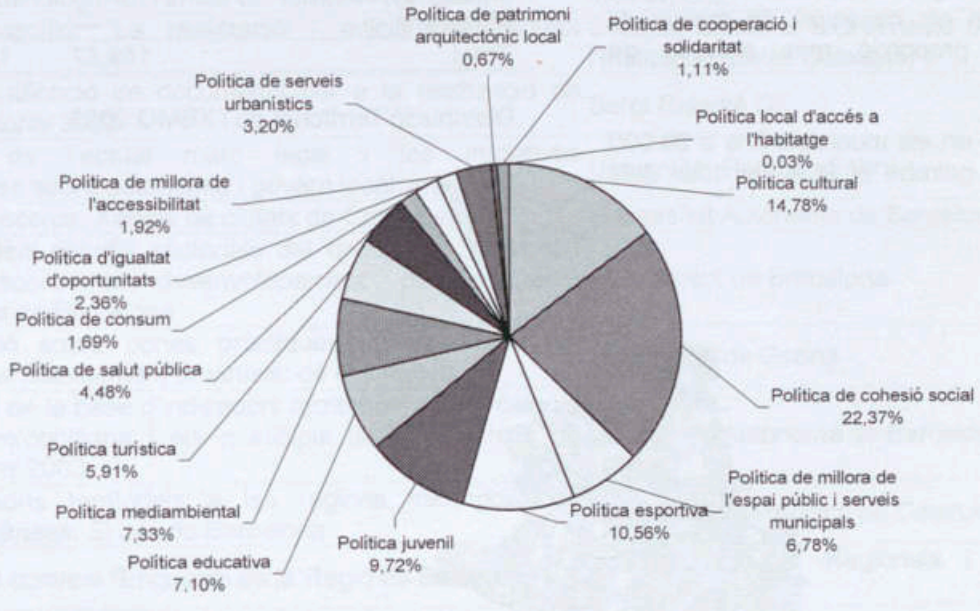


Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

L'XBMQ desenvolupa i potencia Polítiques Públiques Locals donant suport a equipaments, activitats i serveis locals de qualitat.

Els projectes ja concertats tant en infraestructures i equipaments com de suport a activitats i serveis locals es presenten en el gràfic següent:

XBMQ 2003: Polítiques fomentades
Nombre d'actuacions concertades



L'XBMQ al llarg de l'anualitat 2003 ha concertat pactes per endegar 3.437 actuacions.

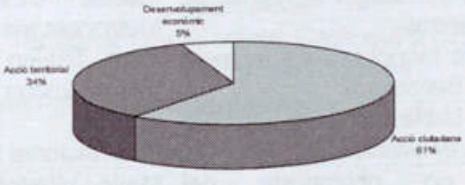
Més de 600 equips tècnics municipals i de la Diputació de Barcelona treballen plegats per dinamitzar aquestes polítiques locals en xarxa.

A nivell de la Diputació de Barcelona deu àrees, les de Presidència, Govern Local, Infraestructures Urbanisme i Habitatge, Esports, Salut Pública i Consum, Benestar Social, Cultura, Educació, Vies Locals i Medi Ambient, han estat les impulsores del projecte.

Les actuacions de l'XBMQ 2003 per àmbits d'actuació del Mandat 2000-2003

El total d'aportacions de la Diputació de Barcelona per àmbits d'actuació del protocol de l'XBMQ és el següent:

Àmbits d'actuació de les accions concertades 2003



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

La distribució territorial del total de les actuacions de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat l'any 2003

L'XBMQ aposta pel reequilibri territorial. Així, els recursos que ha aportat la Diputació de Barcelona en l'anualitat 2003 han reforçat els municipis més petits.

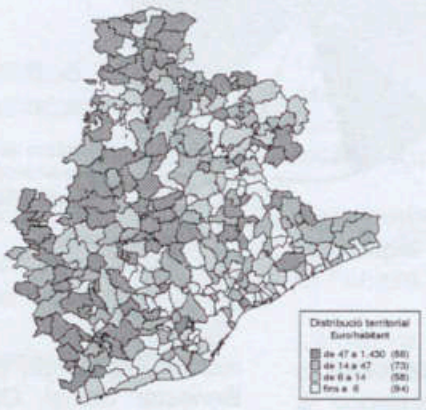
En la següent taula es presenta l'indicador d'Euro-habitant que situa en els municipis de menys de 1.000 habitants la proporció més elevada de recursos.

També s'observa que en els municipis fins a 20.000 habitants concentren gairebé el 90% del total dels ajuts realitzats. .

Actuacions concertades per grups de municipis:

	Euros/h Import	%
Fins a 1.000 habitants	90,08	56,42
De 1.001 a 5.000 hab.	34,32	21,50
De 5.001 a 20.000 hab.	17,24	10,80
De 20.001 a 50.000 hab.	12,32	7,71
Més de 50.000 h.	5,71	3,58
Altres ens	---	---
Total	159,67	100

Distribució Territorial de l'XBMQ 2003



PUBLICACIONS, CONVENIS I CONTRACTES

- **Publicacions distribuïdes any 2003**

Col·lecció	Títol	Autor	Data tramesa
Elements de debat territorial	Les tècniques de cooperació intermunicipal i la seva reforma	Tomàs Font. Universitat de Barcelona	26/06/2003
	Bases per a una estratègia territorial de les comarques centrals	Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona	23/10/2003
	Economia de l'arc tecnològic de la regió metropolitana de Barcelona	Joan Trullén Thomas. Universitat de Barcelona	19/12/2003
Territorio y Gobierno: Visiones	Planeamiento Urbanístico. De la controversia a la renovación	Antonio Font. Universitat Internacional Menéndez i Pelayo	09/07/2003
Papers de polítiques territorials	La despesa no obligatòria del ajuntaments de Catalunya. Exercici 2000	Maite Vilalta/Daniel Mas. Institut d'Economia de Barcelona	14/05/2003

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Convenis i contractes

Pensament i innovació territorial

Treballs	Adjudicatari/institució
La despesa de caràcter discrecional dels ajuntaments i el seu finançament	Universitat de Barcelona
Elaboració de l'estudi "Paisatge i gestió del territori"	Universitat de Barcelona
El territori com a sistema. Plantejament, gestió i tractament editorial	ERF – Gestió i Comunicació Ambiental, SL
Repertori terminològic en l'àmbit del territori i l'ambient	MCRIT, S.L.
Conveni específic: "La realització i edició d'un anuari territorial"	Societat Catalana d'Ordenació del Territori (filial de l'Institut d'Estudis Catalans)
Recull i classificació de documents per a la realització de l'Anuari Territorial 2003	Sergi Saladié Gil
Seguiment de l'actual marc legal i les iniciatives parlamentàries sobre autonomia i govern local, any 2003	Universitat Pompeu Fabra
Projecte de recerca: Xarxes de ciutats de Catalunya	Universitat Autònoma de Barcelona
Elaboració dels estudis sectorials del document Diagnosi i reflexions sobre el desenvolupament de la regió Metropolitana de Barcelona	Ajuntament de Barcelona
Documentació sobre bones pràctiques d'incorporació del paisatge en el planejament urbanístic de Catalunya	Universitat de Girona
Actualització de la base d'indicadors territorials de Barcelona, la Regió Metropolitana i els municipis de la província de Barcelona any 2003	Universitat Autònoma de Barcelona
Transformacions territorials a les regions metropolitanes euromediterrànees: El cas de Barcelona	Universitat Politècnica de Catalunya
5ta. Anualitat conveni "Enquesta de la Regió de Barcelona"	Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona

Informació i polítiques territorials

Treball	Adjudicatari/Institució
Manteniment i millora dels programes: Consulta ràpida de l'Àrea de Cooperació (versió completa i versió reduïda). Caixa de Crèdit de Cooperació Local. Informe	MCRIT, SL
Treballs d'anàlisi i desenvolupament destinats a l'"INFOXBMQ" per a la convocatòria 2004	Gestión de Servicios Integrales y Sistemas de Información, SL (SPAI)

Col·laboració amb institucions (transferències corrents)

Tipus de col·laboració	Institució
Aportació anual de la Diputació de Barcelona com a membre del Consorci IERMB	Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona
Col·laboració en la realització de cursos estiu-tardor	Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona
Aportació econòmica per l'Anuari Territorial de Catalunya 2004	Societat Catalana d'Ordenació del Territori (filial de l'Institut d'Estudis Catalans)
Col·laboració per a la realització de pràctiques professionals dels seus col·legiats	Col·legi de Geògrafs

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Caixa de Crèdit de Cooperació Local

La Caixa de Crèdit de Cooperació Local és un instrument de cooperació econòmica amb els ajuntaments de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits per finançar inversions de competència local.

Criteris de distribució dels crèdits
Els préstecs poden ser:

- Crèdits sense interès, sempre que es destinin a finançar els serveis mínims que s'estableixen a l'article 67 del D.L. 2/2003, o bé es tracti d'actuacions concertades en el marc de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- Crèdits amb interès quan no es tracti de serveis mínims. Durant l'any 2003 es va fixar l'interès en un 2,5% (acord de la Junta de Govern de 31 de gener).

L'amortització és de 5 anys per a les inversions en béns mobles i 10 anys per a les inversions en immobles o obres.

Gestió realitzada
S'han rebut 87 sol·licituds de crèdit per a actuacions municipals. S'han concedit, previ estudi, 112 crèdits per un valor de 8.567.628,32 euros, que han finançat parcialment inversions locals per 30.689.194,85 euros.

Aportació a les finances locals
L'interès del 2,5% s'aplica al 13,5% del volum de crèdit concedit. Això fa que, per a la seva totalitat, la taxa d'interès efectiva de la Caixa de Crèdit sigui del 0,35%.

Si es compara amb l'interès vigent al mercat (prenent com a indicador la mitjana durant 2003 de l'Euribor a 1 any: el 2,33%), el diferencial és d'1,98 punts.

L'actuació de la Caixa de Crèdit ha suposat per a les finances municipals un estalvi que pot estimar-se en 1.840.345,40 euros en interessos durant la vida dels préstecs concedits.

Finançament
El finançament de la Caixa de Crèdit de Cooperació Local, durant 2003, ha procedit dels fons propis de la Diputació, que provenen de les amortitzacions (5.895.525,16 euros) i dels interessos dels préstecs anteriors (329.730,67 euros), i de diferents aportacions pressupostàries (2.342.372,49 euros).

Crèdits concedits segons nombre d'habitants del municipi

Municipis	Nombre municipis		Nombre de crèdits	Import	Percentatge
	total	Amb crèdit concedit			
Fins a 1.000 habitants	109	18	22	1.317.911,35	13,53
De 1.001 a 5.000 habitants	95	39	57	3.924.602,49	46,73
De 5.001 a 20.000 habitants	73	25	27	2.503.321,18	31,78
De 20.001 a 50.000 habitants	17	5	5	850.000,00	6,57
Més de 50.000 habitants (no inclou Barcelona)	16	1	1	120.000,00	1,40
Total	310	88	112	8.567.628,32	100

Crèdits concedits per comarques

Comarca	Nombre de crèdits	Import	Percentatge
Alt Penedès	22	1.589.324,48	18,55
Anoia	9	677.139,04	7,90
Bages	18	1.218.195,76	14,22
Baix Llobregat	10	753.515,76	8,79
Berguedà	9	421.194,22	4,92
Garraf	1	120.000,00	1,40
Maresme	9	839.906,76	9,80
Osona	16	1.371.956,33	16,01
Vallès Occidental	7	418.895,97	4,89
Vallès Oriental	11	1.157.500,00	13,51
Total	112	8.567.628,32	100

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Crèdits per tipus d'interès

	Nombre	Import	Percentatge
Sense interès	100	7.414.321,54	86,54
Amb interès (2,5%)	12	1.153.306,78	13,46

Quadre comparatiu dels anys 1998 a 2003

Any	Sol.licituds	Concessions	Import concedit	Import inversions	Cobertura (%)
1998	135	122	6.723.006,91	22.537.180,61	29,83
1999	73	99	5.264.630,65	16.743.653,13	31,44
2000	100	91	5.689.383,44	23.168.965,67	24,56
2001	152	129	8.090.280,61	36.299.676,48	22,29
2002	145	104	8.715.835,02	33.241.726,74	26,22
2003	87	112	30.689.194,85	30.689.194,85	27,92

Oficina Tècnica de Cooperació

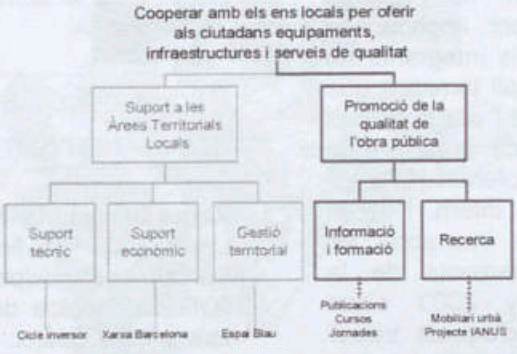
Definició i objectius

L'OTC es defineix com un instrument cooperador que la Corporació posa al servei dels ens locals de la província, perquè aquests puguin oferir als ciutadans uns equipaments, unes infraestructures i uns serveis de qualitat.

Seguint aquesta filosofia la tasca de l'OTC s'organitza al voltant de dos programes pressupostaris que s'ajusten a les seves grans línies d'actuació.

- **Programa 911A2. Suport a les àrees territorials locals**
- **Programa 911A4. Promoció de la qualitat en les infraestructures i serveis públics**

Objectius de l'OTC



En l'any 2003, ha estat un any de tancament de legislatura i inici d'una nova etapa, reflectint-se aquestes circumstàncies en l'activitat desenvolupada:

- En l'àmbit del suport a les àrees territorials locals, la total integració en el marc de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, amb una important activitat motivada pel tancament del protocol de 2000 a 2003, tant pel que fa al suport tècnic a l'econòmic i a la cessió de mobiliari urbà. D'altra banda s'han gestionat els ajuts extraordinaris als ens locals pels incendis i temporals de l'estiu de 2003.
- En l'àmbit de la Gestió territorial s'han realitzat estudis sobre la situació dels creixements residencials en baixa densitat per tal de conèixer de manera fiable i actualitzada el nombre,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

situació legal i estat dels serveis urbanistics en aquest àmbit conegut com a "urbanitzacions" que per a molts municipis generen problemàtiques molt complexes. Aquests estudis han de servir per dissenyar nous productes de suport de l'Oficina i de l'Àrea als ajuntaments afectats.

- En l'àmbit de la millora de la qualitat de les infraestructures i serveis públics és de remarcar la continuïtat d'aquest programa perfectament consolidat i que té per objectiu la formació i la difusió entre els responsables de les àrees territorials locals de coneixements i tècniques que permetin l'assoliment de la qualitat des de l'autonomia municipal. En aquest sentit cal destacar la continuïtat de les col·leccions de publicacions amb el butlletí digital i la consolidació de la formació en habilitats directives com un producte de gran acceptació que es veu reforçat per la convocatòria periòdica de seminaris amb els participants en les diferents edicions del curs.
- En aquest mateix programa s'ha donat un nou impuls a l'àmbit de recerca o innovació que té per objectiu el desenvolupament d'accions innovadores que permetin la millora dels serveis oferts als ens locals i la identificació i disseny de nous productes. Es aquest àmbit el que ha recollit l'herència del projecte europeu IANUS i des d'on es treballa per incloure el sistema d'avaluació dissenyat en el marc d'aquest projecte com una activitat corrent de l'Oficina. D'altra banda s'ha treballat per implicar en aquest àmbit de recerca tots els integrants de l'Oficina, establint grups de treball temàtics que han treballat i continuen treballant per la millora global amb tres objectius genèrics: la millora de la qualitat dels productes que ofereix l'Oficina, en la millora de l'aprenentatge intern, i en la definició de nous productes a incorporar en l'oferta de l'Oficina als ajuntaments de la província. Durant aquest any 2003 s'han obtingut els primers resultats d'aquest treball transversal amb la revisió i millora dels processos interns de cara a millorar l'eficiència davant dels ajuntaments i en la definició d'una xarxa de serveis de les infraestructures de subministrament com un nou producte a incorporar el programa de suport a les àrees de gestió territorial.

Finalment, indicar que s'ha continuat aprofundint en la línia de col·laboració amb altres serveis i unitats tant de la mateixa Àrea com de la resta de la Diputació, en la línia de potenciar la transversalitat dintre de la Corporació.

Organigrama

L'organigrama actual és el següent:

- Cap OTC
- Secció d'organització i control de gestió
- Secció Tècnica
- Direcció del programa d'espai públic
- Tècnic assessor jurídic en l'àmbit de la cooperació local

La plantilla de l'OTC és de 21 places, distribuïdes de la forma següent:

12	Tècnics superiors	(4 vacants)
1	Tècnics mitjos	
3	Tècnics en gestió	
5	Personal administratiu	
21	Total	(4 vacants)

Programa 911A2. Suport a les àrees territorials locals

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2000-2003

L'any 2003 va finalitzar el Pla d'actuació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2000-2003, del qual l'Oficina Tècnica de Cooperació ha estat un important servei gestor. En matèria d'inversió l'actuació global del període, duta a terme per l'OTC ha estat la següent:

Polítiques Inversió	Import	Nombre actuacions
P. cultural	13.398.250,44	141
P. de cohesió social	1.229.622,92	14
P. de millora de l'accessibilitat	7.652.776,35	93
P. patrimoni arquitectònic. local	858.689,93	16
P. salut pública	40.077,39	3
P. educativa	4.344.392,67	19

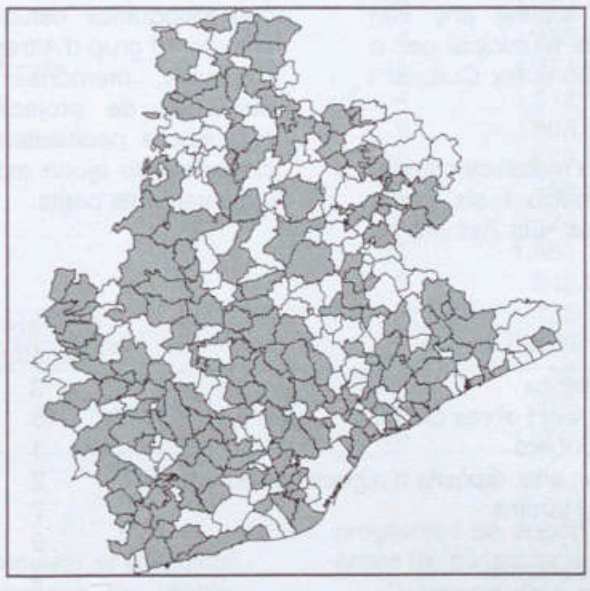
Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Polítiques Inversió	Import	Nombre actuacions
P. esportiva	1.161.647,15	15
P. juvenil	122.216,36	3
P. mediambiental	1.933.157,45	11
P. turística	489.117,07	6
P. millora espai públic i s.mpals	54.892.246,69	1.586
P. serveis urbanístics	497.633,81	17
P. local d'accés a l'habitatge	455.327,69	2
Total polítiques inversió	87.075.155,92	1.926

Aquesta actuació suposa un 51% del total del pressupost de la XBMQ 2000/2003 i un 70% del total d'expedients gestionats per a tot el Pla.

Polítiques Activitats	Import	Nombre actuacions
P. serveis urbanístics	313.035,98	14
Total polítiques activitats	313.035,98	14

Durant l'any 2003, el suport tècnic i econòmic gestionat per l'OTC ha estat de 93 treballs i 307 subvencions, per a un total de 182 entitats, amb una distribució geogràfica dins la provincia com es pot veure en el gràfic següent:



Distribució geogràfica de les actuacions – OTC 2003

Suport tècnic als municipis

En la línia de col·laboració transversal amb altres Serveis i Organismes de la Corporació per a executar treballs d'interès compartit, s'han realitzat un total de 6 treballs en coordinació amb el Servei de Salut Pública i Consum, el Servei de Biblioteques, l'Oficina de Difusió Artística, el Servei de Patrimoni Arquitectònic Local, l'IGUAL i el CRID.

La classificació dels treballs contractats és la dels següents dos quadres, agrupada segons el tipus de treball realitzat o segons la seva tipologia:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tipus Treball	Nombre Treballs	Nombre Entitats	Cost
Projectes executius	29	18	530.626,24
Concursos amb intervenció jurat	2	2	245.000,00
Estudis programació	17	8	228.425,13
Complementaris	19	8	93.629,56
Altres	16	5	85.065,00
Pla director	4	4	68.006,13
Avantprojectes	2	2	41.999,96
Anàlisi de patologies	1	1	12.019,46
Projectes bàsics	1	1	11.692,74
Informe tècnic	2	2	10.015,00
Total	93	50	1.326.479,22

Quadre de classificació de treballs agrupats per tipus de treball

De la lectura d'aquest primer quadre es dedueix que la part més important dels treballs efectuats, tant per nombre com per volum contractat, correspon als projectes en les seves variants: projectes executius, projectes bàsics, avantprojectes, i concursos amb intervenció de jurat per valorar propostes d'avant-projecte. El total del grup és de 34 treballs. Els concursos amb jurat es realitzen en el cas d'actuacions de rellevància especial, i aquest any van correspondre a un Palau d'Esports Municipal per a l'Ajuntament de Terrassa, i a un Complex Cultural i de Congressos a Sabadell.

En segon, tercer i quart lloc amb els mateixos criteris, es troben el Estudis de Programació i els grups formats per Complementaris i Altres. Els Estudis de Programació són treballs previs a la redacció dels projectes, que ofereixen als ajuntaments l'anàlisi de les seves necessitats per a una inversió concreta, i n'ofereixen diverses alternatives de realització valorades econòmicament i qualitativa. El grup més nombrós correspon a cases consistorials i centres cívics i culturals. Els treballs Complementaris són aquells necessaris per a desenvolupar els projectes, com topogràfics, estudis geotècnics o aixecament de plànols. El grup d'Altres agrupa treballs com plecs de clàusules, memòries valorades, suport jurídic i auditories de projectes. Tenen en comú donar resposta a necessitats municipals difícils de solucionar sense ajuda externa, especialment en el cas d'ajuntaments petits.

Tipologia de treball	Nombre Treballs
Serveis urbanístics	3
Urbanització vials i obres civils	16
Enllumenats públics	1
Abastament en alta, dipòsits d'aigües i depuradores	2
Places, parcs i jardins	7
Equipaments	9
Equipaments sanitaris	3
Equipaments socioculturals	25
Equipaments educatius	1
Equipaments esportius	4
Patrimoni històric	2
Equipaments diversos	6
Biblioteques	1
Cases consistorials	5
Plans especials	2
Diversos	6
Total	93

Quadre de classificació de treballs agrupats per tipologies

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Pel que fa a la tipologia dels treballs detallada en el segon quadre, en destaquen dos grans grups: un, centrat en els equipaments, especialment els socio-culturals (sales polivalents, teatres, centres cívics) i, un altre, referit a urbanització, tant de vials com de places i parcs. Aquesta agrupació és coincident amb la que s'ha produït en anys anteriors, i implica una especialització dels serveis ofertats, al voltant d'algunes tipologies específiques com els equipaments i l'espai urbà.

Suport econòmic

Àmbit d'inversions

En el marc de Xarxa Barcelona municipis de Qualitat, l'Oficina Tècnica de Cooperació ha gestionat l'any 2003, en l'àmbit d'inversions, 226 actuacions per un import global de 22.935.043,16 euros, distribuïdes de la següent manera: 56 convenis per un import de 9.332.473,12 euros i 170 subvencions per un import de 13.602.569,96 euros, distribuïts per tipologies de la següent manera:

Tipologies	Nombre Actuacions	Import	Ens locals
Carreteres	1	240.120,00	1
Camins municipals	16	1.293.242,26	15
Urbanització vials	36	5.228.664,28	24
Enllumenats públics	7	464.410,61	7
Distribució i subministrament d'aigua potable	3	123.461,20	3
Senyalització via pública	6	322.175,82	4
Abastament, dipòsits d'aigües i depuradores	2	51.210,18	2
Maquinària de vehicles	4	294.044,00	4
Places, parcs i jardins	20	2.973.497,41	15
Equipaments sanitaris	4	306.439,00	4
Equipaments socio-culturals	44	4.924.861,14	36
Equipaments educatius	4	512.579,19	4
Equipaments esportius	8	505.636,44	8
Patrimoni històric	10	878.527,53	10
Mobiliari equipaments	8	156.531,17	7
Biblioteques	1	24.100,00	1
Cases consistorials	15	1.551.102,04	14
Altres equipaments	3	943.569,50	2
Adquisició de sòl	3	195.798,38	2
Adquisició de finques/edificacions	5	374.161,03	4
Plans generals	2	97.800,09	2
Urbanisme	6	352.202,42	6
Altres actuacions	18	1.060.909,47	18

Àmbit d'activitats

Amb l'objectiu per una banda d'impulsar el reequilibri territorial donant suport a la solució de problemàtiques i l'intercanvi d'experiències i coneixements entre els responsables de les àrees territorials locals i la difusió de les propostes i projectes d'àmbit territorial entre la ciutadania, i per altra banda millorar la qualitat de l'obra pública mitjançant la millora de les eines de presa de decisió. S'han configurat tres programes de suport a activitats vinculades amb les àrees territorials locals:

- Programa de suport a la gestió territorial local
- Activitats de formació, intercanvi i difusió en l'àmbit de la gestió territorial
- Programa d'avaluació d'equipaments i infraestructures locals

S'ha gestionat el següent:

Nombre Actuacions	Import	Ens locals
14	313.035,90	8

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Dotacions extraordinàries

Centres cívics i camins locals
S'han dotat dues partides econòmiques específiques que incrementen la dotació de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, per fer front a:

- Despeses d'equipaments de centres cívics i culturals d'ús públic de titularitat d'entitats sense afany de lucre
- Despeses importants en els arranjaments de la xarxa local de camins

S'ha gestionat el següent:

	Núm. Actuacions	Import	Ens locals
Camins	39	1.337.781,06	36
Centres cívics	25	1.217.650,00	23

Incendis de l'estiu
Es van aprovar bases per la concessió d'ajuts extraordinaris a les entitats locals i ADF amb motiu dels incendis esdevinguts el mes d'agost a la província de Barcelona. S'han concedit ajuts per despeses extraordinàries i urgents a tots els municipis afectats que l'han sol·licitat, distribuïts de la següent manera:

Ens locals	Total
27	226.572,49

Temporal d'estiu
Es van aprovar bases per la concessió d'ajuts i subvencions a les entitats locals amb motiu del temporal esdevingut el dia 17 d'agost a la província de Barcelona. S'han concedit ajuts principalment als municipis afectats per l'esclafit de l'Osona, distribuïts de la següent manera:

Ens locals	Total
13	134.503,09

Àmbit de mobiliari urbà
Durant el període 2000/2003, dins de l'àmbit de Mobiliari Urbà, l'OTC ha gestionat l'adquisició i posterior cessió als ens de la província d'un total de 8.200 bancs, 8.304 papereres i 200 papereres de recollida selectiva, distribuït per pràcticament la totalitat del territori de la província de Barcelona.

Durant l'any 2003 s'ha completat el lliurament del mobiliari urbà cedit en propietat als ens locals de la província durant l'any 2002. També s'han atès puntualment peticions urgents de bancs i papereres, pels següents imports:

Tipus mobiliari	Ajuntaments	Unitats	Import
Bancs	25	220	47.999,60
Papereres	22	261	12.006,00

Programa 911A4. Promoció de la qualitat en les infraestructures i serveis públics

Una de les línies de treball en marxa per assolir l'objectiu de promoure i millorar la qualitat de les infraestructures i serveis públics, és la formació i informació adreçada als serveis tècnics locals.

El desenvolupament d'aquest programa suposa la realització de les activitats següents:

- Activitats de formació: cursos, jornades i seminaris
- Activitats d'informació: publicacions de contingut i format diversos
- Activitats de comunicació i difusió: orientades a difondre el coneixement i activitat de l'OTC

Activitats de formació
Dirigides a millorar la capacitat de gestió dels serveis territorials locals i així, millorar la qualitat de l'obra i els serveis públics. Amb aquest objectiu s'han realitzat les activitats següents:

- 2n Seminari d'intercanvi de coneixements en Habilitats Directives per a la gestió territorial. Barcelona, 8 de maig de 2003.
- 3r Seminari d'intercanvi de coneixements en Habilitats Directives per a la gestió territorial. Barcelona, 27 de novembre de 2003
- Col·laboració amb l'ajuntament de Mataró. Jornada tècnica: la gestió eficient de l'aigua a l'espai urbà; prevenció de riscos de legionel·losi. Mataró, 30 de gener de 2003.

Ponències
Estrategias medioambientales en el espacio público y los equipamientos. Escola Tècnica Superior

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

d'Arquitectura. Josep Solé i Arqués. Barcelona, 26 de novembre de 2003.

El projecte executiu: programació, organització i gestió. Col·legi Oficial d'arquitectes de Catalunya. Josep Solé i Arqués. Barcelona, abril de 2003.

Activitats d'informació: publicacions

L'Oficina Tècnica de Cooperació té en marxa cinc línies de publicacions amb uns objectius concrets:

- Espai públic urbà, per abordar temes relacionats amb l'espai públic urbà des de diferents punts de vista.
- Espacio público, amb coedició entre la Diputació de Barcelona i Editorial Electa. Formada per la traducció a l'espanyol d'alguns llibres de la col·lecció Espai públic urbà.
- Plecs, col·lecció de caràcter tècnic que proposa als municipis uns models de plecs de clàusules tècniques per facilitar-los el seu treball. Aquesta col·lecció s'edita en suport paper i es publica digitalment a través de la web de la Diputació de Barcelona.
- Espai Blau, per promoure el discurs sobre el projecte Espai Blau i difondre coneixement, experiència i eines que permetin afrontar la necessitat de planificació i gestió integrada del territori.
- Butlletí territori i ciutat, publicació digital que es distribueix via correu electrònic i a través d'internet. El seu contingut està format per un article monogràfic; informació sobre jornades, cursos, congressos, seminaris; novetats editorials; pàgines web d'interès; informació sobre la Unió Europea i novetats legislatives.

Llibres publicats

- **Espai públic urbà**
  - Manual de paisatge urbà. Ferran Ferrer Viana. Maig 2003.
- **Espacio público**
  - El espacio público: ciudad y ciudadanía. Jordi Borja i Zaida Muxí. Març 2003.
  - La ordenación urbanística: conceptos, herramientas y prácticas. Juli Esteban Noguera. Març 2003.
- **Butlletí territori i ciutat**
  - Núm. 12. Febrer. Monogràfic: Sostenibilitat i urbanisme. Reflexions des de Barcelona. Juli Esteban.
  - Núm. 13. Abril. Monogràfic: Planejament urbanístic: de la controvèrsia a la renovació. Antonio Font.
  - Núm. 14. Juny. Els concursos de projectes amb intervenció de jurat. Carles Anglada.
  - Núm. 15. Setembre. Enllumenat públic sostenible: l'experiència de Cornellà de Llobregat . Lluis Ferrero.
  - Núm. 16. Novembre. L'accessibilitat, quelcom més que el disseny per a tothom. Xavier Garcia-Milà

Llibres en procés d'edició

- **Espai blau**
  - *Patrimoni i projecte territorial.* Colònies, Sèquia de Manresa i Delta del Llobregat. Joaquim Sabaté
  - *Gestió integral del litoral.* Autors diversos

Activitats de comunicació i difusió

S'han elaborat diversos materials i organitzat actes adreçats a diferents col·lectius per explicar treballs i projectes realitzats per l'OTC.

- **Materials de difusió elaborats**
  - Material gràfic i audiovisual per a la comunicació de diverses actuacions realitzades al municipi de Caldes d'Estrac. Març de 2003.
  - Concurs d'arquitectura per a la Sala polivalent del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona. Juny 2003
- **Presentacions de projectes i treballs de l'OTC**
  - Pla de mobilitat i aparcament al nucli urbà de Cervelló. Gener de 2003
  - Recuperació de Ca n'Aguilar de Navarcles. Febrer de 2003
  - Concurs d'arquitectura del Palau Municipal d'esports de Terrassa. Febrer de 2003
  - Rehabilitació de l'edifici Xifré, d'Arenys de Mar. Abril de 2003
  - Estudi de programació de la plaça de la Sardana a Torelló. Abril de 2003
  - Nou equipament cultural: biblioteca i sala polivalent a Súria. Abril de 2003
  - Nou equipament cultural a Can Borrell de Mollet del Vallès. Abril de 2003
  - Projecte de Biblioteca i Arxiu Municipal Ernest Lluch a Vilassar de Mar. Abril de 2003.
  - Pla director d'urbanització del nucli urbà a Caldes de Montbui. Octubre de 2003.
- **Altres presentacions públiques**
  - Exposició *Complex cultural i de congressos de Sabadell: sis propostes per a un concurs d'arquitectura.* Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya; del 24 d'abril al 3 de maig de 2003.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei del Patrimoni Arquitectònic Local

Definició i Objectius

El Servei del Patrimoni Arquitectònic Local (SPAL) té com a comesa, d'una banda, vetllar i actuar en una part del patrimoni monumental propi de la Corporació i, de l'altra, realitzar i gestionar el suport tècnic, científic i econòmic que la Diputació dóna als municipis perquè puguin exercir l'obligació i la facultat de protegir el seu patrimoni arquitectònic.

Organització i estructura

L'SPAL compta amb una unitat administrativa i dues seccions tècniques: la Secció Tècnica de Projectes, Obres i Manteniment i la Secció Tècnica d'Investigació, Documentació i Difusió.

El Mètode SCCM

L'SPAL ha definit un mètode de treball capaç d'oferir unes pautes per a la seva activitat restauradora. Un mètode propi, sistematitzat pel Servei denominat *Mètode SCCM*, en record de la seva denominació inicial, *Servei de Catalogació i Conservació de Monuments*, creat per la Diputació de Barcelona el 1914.

Actuacions 2003

Prediagnòstics

La Pobla de Claramunt. Casa de Cal Coca (Casa Consistorial).
El Pont de Vilomara i Rocafort. Església de Matadars (o Marquet).
Santa Margarida i els Monjos. Castell de Penyafort.
Súria. Església de la Mare de Déu del Roser.

Estudis de recerca historicodocumental

Guardiola de Berguedà. Estudi de les edificacions existents a l'entorn del monestir: els eremitoris i els molins.
Oris. Castell. Aproximació a la seva història.
La Pobla de Lillet. Xalet de Catllaràs.
Tiana. Cartoixa de Montalegre. Atlas de cartografia històrica.
Vacarisses. Castell. Estudi històric i arqueològic
Vilafranca del Penedès. Antic claustre dels Trinitaris

Excavacions arqueològiques

El Brull. Turó del Montgròs. Estats ibèrics de la zona occidental dels sectors C5 i C6 de l'*oppidum* del Turó
Caldes de Montbui. Termes romanes
Castelldefels. Castell
Castellgalí. Torre del Breny
Granollers. Torre Pinós
Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà
Manresa. Pont Nou. Exploració arqueològica preliminar
Vacarisses. Castell
Viladecans. Ermita de Sales
Vilafranca del Penedès. Claustre dels Trinitaris

Memòries d'excavació

El Brull. Turó del Montgròs. Campanya 2002
Caldes de Montbui. Termes romanes. Campanya 2003
Castellgalí. Torre del Breny. Campanya 2002-2003
Granollers. Torre de Pinós. Campanya 2003
Manresa. Pont Nou. Campanya 2002 (sondejos i lectura de paraments)
Muntanyola. Església de Sant Esteve de Múnter. Campanya 2001
Oris. Castell. Campanya 2002: sector sud-oest
Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Campanya 2002
Tiana. Cartoixa de Montalegre. Campanya 2000
Vacarisses. Castell. Campanya 2003
Viladecans. Ermita de Sales. Campanya 2002
Vilanova i la Geltrú. Darró. Campanya 2001-2002

Estudis de material ceràmic

El Brull. Turó del Montgrós. Anàlisis per termoluminiscència de diversos fragments de ceràmica de l'edat del bronze i d'època ibèrica
Estudis numismàtics
Inventari, classificació i estudi de les monedes trobades als jaciments següents:
Caldes de Montbui. Termes romanes
Granollers. Torre Pinós
Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà

Estudis d'antropologia física

Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Necròpolis meridionals. Segles VII al XIV

Dibuix de material arqueològic

S'ha dibuixat material procedent dels següents jaciments:
El Brull. Turó del Montgròs
Vilafranca del Penedès. Claustre de la Trinitat
A més, s'han digitalitzat dibuixos de ceràmica medieval procedent d'excavacions d'altres anys realitzades a:
Vilanova i la Geltrú. Darró

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Orpí. Coberta de l'església de Santa Càndia

Delineació arqueològica
Caldes de Montbui. Termes romanes
Callús. Castell. Campanya 2002
Castellgalí. Torre del Breny. Campanya 2002-2003
Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Campanya 2002
Manresa. Pont Nou. Campanya 2002
Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Campanya 2002
Tiana. Cartoixa de Montalegre. Campanya 2000. Cel·la Y i façana nord de la cartoixa
Vilafranca del Penedès. Trinitaris. Campanya 2002
Vilanova i la Geltrú. Darró. Zona 0 (arqueologia i límits)

Estudis de recerca historicoconstructiva
Vilafranca del Penedès. Antic claustre dels Trinitaris

Estudis de recerca historicoartística
Barcelona. Palau Güell. Fitxer d'objectes i mobiliari
Castelldefels. Castell. Dossier sobre diferents elements artístics del castell i els seus paral·lelismes amb altres de la Casa Pascual i Pons de Barcelona, obra de l'arquitecte Enric Sagnier i Villavechia
Muntanyola. Església de Sant Quirze i Santa Julita. Estudi d'un fragment de pedra esculpida (brancal de porta) i d'un fragment de pica
Sant Boi de Lluçanès. Església parroquial. Anàlisi de paral·lels de l'element de pedra picada número 5 aprofitat a la fàbrica de la façana principal
Vilafranca del Penedès. Antic claustre dels Trinitaris

Estudis geomètricoformals
Sant Boi de Lluçanès. Església parroquial. Restitució gràfica d'estats anteriors de les façanes i estudi de les relacions geomètriques de les façanes

Aixecament de plànols i fotogrametria
Barcelona. Palau Güell. Aixecament informatitzat pòrtics perpendiculars a la façana
Caldes de Montbui. Termes romanes. Aixecament fotogramètric
Castelldefels. Castell. Aixecament complementari de les façanes del pati
Castelldefels. Castell. Arcs de la planta baixa
Castellgalí. Torre del Breny. Aixecament fotogramètric del monument conservat
Castellgalí. Torre del Breny. Aixecament fotogramètric dels gravats de Laborde i masia moderna
Copons. Església parroquial
Gisclareny. Sant Miquel de Turbians. Cor de l'església
Granollers. Torre Pinós
Manresa. Pont Nou. Aixecament fotogramètric del pont i el seu entorn
La Pobla de Claramunt. Casa de Cal Coca. Aixecament geomètric
El Pont de Vilomara i Rocafort. Església de Santa Maria de Matadars. Aixecament geomètric i fotogramètric de l'edifici i el seu entorn
Sant Boi de Lluçanès. Església parroquial. Aixecament de la façana principal
Sant Mateu de Bages. Església de Coaner. Nou aixecament de plànols
Súria. Església de la Mare de Déu del Roser

Estudis fisicoconstructius
Barcelona. Palau Güell. Estudi de les fissures de capitells i bases
Barcelona. Palau Güell. Estudi mitjançant radiografies per raigs gamma de l'interior dels arcs de la planta baixa
Barcelona. Palau Güell. Estudi de sistematització de les esquerdes i altres senyals de danys
El Bruc. Can Casas. Caracterització dels revestiments de la façana
Caldes de Montbui. Termes romanes. Materials de construcció, estat de conservació, suggeriments de restauració
Castelldefels. Castell. Documentació i caracterització dels revestiments de les façanes del pati del castell
Castelldefels. Església del castell. Caracterització i determinació de les qualitats de diverses mostres de calç
Castellgalí. Torre del Breny. Materials de construcció, patologies i suggeriments d'intervenció
Colònia Güell. Església. Caracterització d'una mostra de la superfície d'adhesió dels vidres del trencadís; Caracterització i anàlisi de pintura, eflorescències i restes de morter; Nervis de la nau
Granollers. Torre Pinós. Materials de construcció, patologies i suggeriments d'intervenció
Granollers. Torre Pinós. Estudi geotècnic
Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Anàlisi de caracterització acústica
Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Estudi de materials, anàlisi de durabilitat, suggeriments d'utilització
Manresa. Pont Nou. Anàlisi de l'estructura i proposta d'intervenció
Manresa. Pont Nou. Estudi geotècnic
El Pont de Vilomara. Església de Matadars. Materials de construcció, estat de conservació, suggeriments de restauració
Súria. Mare de Déu del Roser. Materials de construcció, estat de conservació, suggeriments de restauració

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Viladecans. Ermita de Sales. Caracterització de morters antics
Vilafranca del Penedès. Claustre dels Trinitaris. Materials de construcció, patologies, propostes de restauració
Vilafranca del Penedès. Claustre dels Trinitaris. Estudi geotècnic del subsòl, determinació del sistema de fonamentació existent i propostes d'actuació
Vilafranca del Penedès. Basílica de Santa Maria. Estudi de la degradació de la pedra: propostes de restauració

Inventaris i catàlegs
Barcelona. Palau Güell. Inventari dels elements, mobles i objectes artístics exhibits a l'exposició: *La Vida a Palau: Eusebi Güell i Antoni Gaudí, dos homes i un projecte*
Torelló. Inventari del patrimoni arquitectònic del municipi

Estudis previs de projecte
Castellgalí. Torre del Breny. Restauració
La Pobla de Claramunt. Cal Coca. Restauració i reutilització com a casa consistorial

Avantprojectes
Colònia Güell. Església. Avantprojecte del conjunt de treballs per completar la intervenció de l'església
Dosrius. Església parroquial. Avantprojecte d'il·luminació

Projectes i documents executius
Barcelona. Palau Güell. Adequació de la instal·lació elèctrica de baixa tensió (plantes entresol, entreplanta, dormitoris i noble)
El Bruc. Can Casas. Restauració de la façana de migdia
Colònia Güell. Accessos a la terrassa superior de l'església
Colònia Güell. Proyecto de restauración del interior de la iglesia
Copons. Església de Santa Maria. Projecte bàsic de restauració
Cornellà de Llobregat. Can Mercader. Restauració de la planta primera i posada en servei de la planta golfes
Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Restauració i reutilització de l'antic monestir. Reconstrucció volumètrica dels espais històrics
Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Restauració i reutilització de l'antic monestir. Estructura básica sobre les restes ensulsiades el 1428
Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Restauració i reutilització de l'antic monestir. Tancaments i acabats generals
Manresa. Pont Nou. Projecte bàsic de restauració
Orís. Castell. Projecte bàsic de restauració de les restes, condicionament per la visita i millora dels accessos
Roda de Ter. Urbanització del marge esquerre del riu Ter al seu pas per la població de Roda de Ter
Santa Margarida de Montbui. La Tossa de Montbui. Ordenació del conjunt monumental
Vilanova i la Geltrú. La Sala. Projecte bàsic de restauració i reutilització de l'antic teatre

Projectes modificats
Cornellà de Llobregat. Can Mercader. Adequació de la planta golfes per a espais de suport del museu
Cornellà de Llobregat. Can Mercader. Restauració de la planta primera i posada en servei de la planta golfes
Cubelles. Castell. Restauració de les façanes

Maquetes
Castellgalí. Torre del Breny
Castellnou de Bages. Plaça
Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà
Viladecans. Ermita de Sales

Reportatges fotogràfics
El Bruc. Can Casas. Reportatge final d'obra
El Brull. Turó del Montgrós. Reportatge d'obra i final
Caldes de Montbui. Termes romanes. Reportatge previ i final
Cardona. Passeig de Mossèn Riba. Reportatge final
Colònia Güell. Església. Reportatge final de l'obra: terrat, accessos i capella del Sant Crist
Colònia Güell. Església. Fotografies amb texts incorporats per explicar el procés de construcció de la coberta
Cubelles. Castell. Façana (estat dels revestiments, fusteria, etc.). Reportatge previ
Granollers. Torre Pinós. Reportatge previ a l'excavació, durant l'obra i al final
Guardiola de Berguedà. Església de Sant Llorenç. Reportatge de la restauració de les façanes de ponent/nord de l'església
Guardiola de Berguedà. Església de Sant Llorenç. Reportatge de l'obra a la necròpolis de migdia (zona paleocristiana)
Montmeló. Església de Santa Maria. Reportatge previ a la restauració de l'absis romànic (coberta, interior)
Òdena. Torre del castell. Reportatge durant i al final de l'obra
Orís. Castell. Reportatge final d'obra

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

La Pobla de Claramunt. Casa de Cal Coca (Ajuntament). Reportatge previ
El Pont de Vilomara i Rocafort. Església de Matadars (o Marquet). Reportatge previ
Santa Margarida i els Monjos. Castell de Sant Raimon de Penyafort. Reportatge previ
Súria. Església de la Mare de Déu del Roser. Reportatge previ
Terrassa. Casa Alegre de Sagrera. Reportatge final de la restauració de la tanca del pati posterior
Vacarisses. Castell. Reportatge previ
Vilanova i la Geltrú. La Sala. Reportatge d'obra

Obres finalitzades durant l'any 2003

- Barcelona. Palau Güell.

Reconstrucció del muntaplats històric; Manteniment d'extintors i d'altres elements per a la detecció d'incendis; Desmuntatge de l'exposició Güell & Gaudí instal·lada a la planta golfes; Manteniment del parasol de la façana de migdia; Reforma de la llibreria botiga; Neteja de grafits a la façana principal del palau; Treballs de suports a la investigació dels murs i forjats; Actualització del sistema de climatització de la planta baixa; Manteniment de llauner; Modificació de línies i previsió de línia independent per evitar deixar sense corrent elèctric l'ascensor, les alarmes, els detectors i la nevera de l'office; Treballs elèctrics de reparació, substitució i reposició de làmpades a les plantes soterrani, baixa, entresol, noble i dormitoris; Desplaçaments de línies de veu i dades per la redistribució d'espais; Manteniment de fuster, de paleta, de pintor, de manyà i de picapedrer; Muntatge i preparació per a la seguretat i aplicació de sistema d'ancoratge vertical a la planta quarta; Restauració del reves-timent de la cara inferior del voladís de la planta dormitoris (damunt la capella); Reparació i pintura dels paraments dels espais de la planta noble on s'ha retirat la roba; Revisió del sistema general SAI (generador), quadres i elements metàl·lics; Reparació d'humitats a la planta subterrània; Manteniment elèctric

- El Bruc. Can Casas.

Reparacions a la coberta de l'antic celler (acabats del terrat); Reparacions al coronament de la façana de la Biblioteca Verge de Montserrat; Inspecció, instal·lació i control de tèrmits soterranis a la biblioteca

- El Brull. Turó del Montgròs.

Restauració de les ruïnes trobades als sectors B4 i B5 de la cara oest de la muralla principal de la fortificació ibèrica; Consolidació de les estructures arquitectòniques trobades en la zona occidental dels sectors C5 i C6

- Cardona. Passeig de Mossèn Riba.

Pavimentació de vorereres i protecció del mur de tramuntana

- Castelldefels. Castell.

Proves de càrrega a diferents voltes (absis); Prospecció de paviments i del subsòl del castell per determinar el rebaix del terreny i el funcionament de la xarxa de sanejament (absis)
Castellgalí. Torre del Breny.
Exploració arqueològica

- Castellnou de Bages.

Reordenació de la plaça; Reparació de desperfectes al cementiri municipal

- Colònia Güell.

Desmuntatge i restauració del terra de la capella del Sant Crist; Protecció superior dels murs de la façana de migdia entorn dels antics portals d'accés a la terrassa; Desmuntatge amb seguiment arqueològic de l'antiga pista de bàsquet de l'entorn septentrional de l'església; Façanes i entorn immediat; Instal·lació provisional de climatització per aire de la nau; Baranes de l'entorn est de l'església; Accés est de la terrassa; Renovació de la xarxa elèctrica obsoleta i substitució per una de nova adequada a la normativa, a la nau i a les dependències annexes a l'església; Impermea-bilització dels guardapols de les finestres de la façana de llevant i de les barbacanes del porxo de l'església; Neteja, repassada del lliscat, pintura i enllumenat provisional de la sala de les flors; Realització de nova escomesa d'aigua i electricitat; Consolidació i recreixement dels murets perimetrals del nou mirador (campanar); Reforma del sotaescala del porxo; Construcció de xarxa hidràulica; Retirada de les instal·lacions de la nau; Control de tèrmits soterranis a l'església i a la rectoria.

- Cornellà de Llobregat. Can Mercader.

Adequació de la planta golfes per a espais de suport del museu; Restauració de la planta primera i posada en servei de la planta golfes del palau

- Cubelles

Construcció d'uns serveis sanitaris a la planta baixa; Desmuntatge d'urgència del mur de contenció de terres de la plaça del castell (ensulsiat a causa dels aiguats del 30 de setembre); Tanca de protecció i reparació del mur

- Granollers. Torre Pinós.

Protecció i consolidació prèvia a l'excavació arqueològica
Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Construcció de la nova coberta de la crugia nord (sector de ponent) de l'església del monestir; Restauració dels buits, desguassos i aiguavés de la façana sud de l'església; Reparació dels contraforts estruc-turals de l'església; Construcció de la tanca perimetral del sector nord-oest de l'entorn del monestir; Construcció del nou accés per a persones amb mobilitat reduïda a l'església; Restauració de la façana de ponent de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

l'església; Construcció de mur de tancament del recinte arqueològic al costat oest de la bassa del molí superior del monestir
- Muntanyola. Església de Sant Quirze i Santa Julita.

Arranjament de l'entorn i del cementiri de l'església
- Muntanyola. Cementiri de Múnter.

Arranjament de l'entorn
- Òdena. Torre del Castell.

Consolidació de la base
- Oris. Castell.

Col·locació de nova porta metàl·lica a la tanca de protecció al castell i faristols informatius
- El Pont de Vilomara i Rocafort. Església de Matadars (o Marquet).

Estintolament d'urgència; Superestructura de protecció de la coberta
- Sant Boi de Lluçanès. Església parroquial.

Restauració de la cornisa, dels revestiments i d'altres elements ornamentals de la façana principal
- Sant Mateu de Bages. Església de Coaner.

Desmuntatge de la coberta del campanar
- Terrassa. Casa Alegre de Sagrera.

Restauració del paviment i de la tanca del pati posterior
- Tiana. Cartoixa de Montalegre.

Reparació de l'accés al cementiri
- Viladecans. Ermita de Sales.

Instal·lació d'estructura de protecció; Excavació arqueo-lògica, estratigrafia mural i reparació dels elements afectats de l'àmbit d'ingrés a ponent; Desmuntatges a la coberta de la nau.

Direcció o assessorament d'obra aliena
- Sant Boi de Lluçanès. Església. Treballs complementaris de la restauració de la façana
- Vilanova i la Geltrú. La Sala. Desenrunament de l'antic teatre la Sala

Treballs de manteniment
- Avià. Sant Vicenç d'Obiols. Manteniment ordinari
- Barcelona. Palau Güell. Manteniment ordinari
- Borredà. Església de Sant Sadurní de Rotgers. Manteniment ordinari
- El Brull. Turó del Montgròs. Manteniment ordinari
- Castellar de N'Hug. Església de Sant Vicenç de Rus. Manteniment ordinari
- Cercs. Església de Sant Quirze de Pedret. Manteniment ordinari
- Cercs. Pont de Pedret. Manteniment ordinari
- Guardiola de Berguedà. Església de Sant Llorenç prop Bagà. Manteniment ordinari
- Muntanyola. Església de Sant Quirze i Santa Julita. Col·locació i control de la instrumentalització necessària per a la verificació de la dinàmica del moviment detectat a les façanes
- Puig-Reig. Pont de Periques. Manteniment ordinari
- Tiana. Cartoixa de Montalegre. Manteniment ordinari
- Vilanova i la Geltrú. Darró. Manteniment ordinari

Manuals de manteniment
- Colònia Güell. Església. Paviment de l'accés, el porxo, corredor de llevant, escala i terrassa. Façanes
- Òdena. Torre del castell
- Súria. Sant Salvador del Quer
- Terrassa. Casa Alegre de Sagrera. Edifici i pati, amb tanca

Informes de seguiment de l'estat de conservació dels edificis restaurats
- Castellbell i el Vilar. Pont Vell
- Castelldefels. Església de Santa Maria del Castell
- Castellnou de Bages. Cementiri, església i entorn
- Navarcles. Capella de Sant Bartomeu
- La Pobla de Lillet. Pont vell
- El Pont de Vilomara i Rocafort. Pont vell
- Sant Pere de Riudebitlles. Aqüeducte
- Viladecans. Ermita de Sales

Fons documental

Arxiu SCCM (antic)
Fons fotogràfic
S'ha prosseguit la tasca d'actualització del fons fotogràfic antic (obtenció de negatius per còpies úniques i positivats en paper per negatius sense còpia) i s'ha procedit a la seva incorporació a l'arxiu. S'han catalogat els pobles i els municipis compresos entre Rabós d'Empordà i Sant Cugat Sesgarrigues. S'han documentat amb dades històriques i artístiques i s'han ordenat cronològicament 120 pobles o municipis (2.028 fotografies).

Fons planimètric
S'ha continuat amb la documentació, catalogació i informatització de l'arxiu de plànols del fons SCCM. En total s'han enregistrat 1.267 plànols corresponents a 49 poblacions i municipis compresos entre Siurana i Vulpellac.

Fons d'expedients
S'ha continuat amb la catalogació, inventari i informatització de l'Arxiu Jeroni Martorell del Fons SCCM. En total s'han registrat 2.290 documents, de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

les caixes que comprenen les poblacions o municipis de Sant Boi de Llobregat i Vulpellac i caixes que contenen documentació oficial de l'època de la Mancomunitat i de la Generalitat de Catalunya.

També s'ha continuat amb la catalogació, inventari i informatització del Llegat Martorell. En total s'han registrat 799 documents de diverses caixes sobre art romà i pre-romànic, sobre conservació de diversos monuments de Catalunya, i sobre edificis públics (escorxadors, mercats, etc.).

En total s'han registrat 6.384 documents.

Arxiu SPAL
Fons fotogràfic

- Enregistrament i catalogació de 16.708 còpies fotogràfiques en paper color, b/n i suport digital (CD)
- Enregistrament i catalogació de 16.351 clixés
- Enregistrament i catalogació de 5.440 diapositives

Aquests documents enregistrats i catalogats són conseqüència, d'una banda, de la tasca d'actualització del fons fotogràfic antic, i de l'altra, del procés de restauració de les obres en què intervé el Servei: s'han realitzat reportatges fotogràfics i reportatges en diapositives que abracen tant l'estat de l'edifici abans de la intervenció, com les diverses etapes de l'excavació arqueològica i del procés constructiu, fins al final de l'actuació. Aquests documents gràfics també inclouen elements escultòrics, mobiliari, objectes ceràmics, numismàtics, etc., trobats a les excavacions arqueològiques en què ha intervingut directament o indirectament el Servei.

També s'ha incorporat a l'arxiu el material fotogràfic produït per a l'exposició del Palau Güell, de l'Any Internacional Gaudí 2002, i dels audiovisuals realitzats pel Servei.

Fons d'expedients
S'ha procedit a la classificació i arxiu d'un total de 5.367 documents de naturalesa diversa, i a la revisió i expurgació de documents de 98 expedients d'obra pertanyents als municipis de Fonollosa, Guardiola de Berguedà, Cubelles, Cornellà de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Colònia Güell, Sant Vicenç de Torelló, Caldes de Montbui i Puig-Reig.

També s'ha realitzat una transferència documental de 87 unitats d'instal·lació a l'Arxiu General de la Diputació, que comprèn els expedients de 34 obres.

S'ha actualitzat la base de dades que actualment gestiona el fons d'expedients d'obra, per tal que es puguin incorporar, de manera completa, les dades relatives a la documentació planimètrica existent a l'arxiu. Així mateix, s'ha començat la informatització d'aquest fons a partir de l'obra del Pont de Periques de Puig-Reig.

Finalment, s'han atès un total de 1.409 consultes externes i internes.

Biblioteca
S'ha continuat l'enregistrament i la catalogació del fons bibliogràfic mitjançant la seva informatització amb el programa CDS/ISIS del CINDOC (CSIC).

S'han buidat 76 revistes, 8 llibres i el fons de premsa antiga amb un total de 1.959 articles.

El fons de la biblioteca comprèn:

- Total documents registrats: 9.839
- 94 col·leccions de revistes d'arquitectura, arqueologia, història de l'art, disseny, construcció, restauració
- Audiovisuals: 114

Durant l'any 2003 han entrat a la biblioteca 220 documents dels quals 32 han estat comprats i 188 han arribat per mitjà d'intercanvi i donacions.

Arxiu de premsa

- S'ha continuat amb la tasca de buidatge i arxiu de la premsa que es rep periòdicament al Servei
- Intercanvi de publicacions amb 10 institucions estrangeres i 53 institucions espanyoles
-
- Al llarg de l'any s'han atès 2.414 consultes i comandes externes i internes.

Conferències i taules rodones
El personal tècnic del Servei del Patrimoni Arquitectònic Local va participar en els actes de difusió següents al llarg del 2003:

- Barcelona, 22 de gener. Edifici del Vagó (Universitat Industrial). Conferència. Restauración y simulacro. Diputació de Barcelona, SPAL
- Arbúcies, 5 de març. Museu la Gabella. Conferència. Excavacions recents a castells del centre del límit meridional de la Marca Hispànica: castellet de Godmar (Callús, Bages, Barcelona), castell de Boixadors (Sant Pere Sallavinera, Anoia, Barcelona), Castellnou de Bages (Barcelona). Congrés "Els castells

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

medievals a la Mediterrània nord-occidental". Diputació de Girona, Universitat de Girona i Universitat de Barcelona
- Arbúcies, 6 de març. Museu la Gabella. Conferència. La fortificació medieval del Turó del Montgròs (el Brull, Osona, Barcelona). Congrés "Els castells medievals a la Mediterrània nord-occidental". Diputació de Girona, Universitat de Girona i Universitat de Barcelona
- Arbúcies, 6 de març. Museu la Gabella. Conferència. La recerca del conjunt del castell de Castelldefels (Baix Llobregat, Barcelona). Congrés "Els castells medievals a la Mediterrània nord-occidental". Diputació de Girona, Universitat de Girona i Universitat de Barcelona
- Arbúcies, 7 de març. Museu la Gabella. Conferència. L'inici de l'excavació del castell d'Orís (Osona, Barcelona). Congrés "Els castells medievals a la Mediterrània nord-occidental". Diputació de Girona, Universitat de Girona i Universitat de Barcelona
- Barcelona, 17 de març. Museu d'Història de Catalunya. Taula rodona. Any Gaudí: quin debat?. Associació de Museòlegs de Catalunya i Museu d'Història de Catalunya
- Mora de Rubielos (Gúdar-Javalambre, Terol), 17 de maig. Ajuntament. Conferència. Actuaciones sobre el Patrimonio Arquitectónico en la provincia de Barcelona. I Jornadas sobre patrimonio y desarrollo territorial. Ajuntament de Cabra de Mora
- Venècia (Vèneto, Itàlia), 28 de maig. IUAV università degli studi. Aula Manfredo Tafuri. Conferència. La restauración objetiva. Incontri sul Restauro. Dipartamento di Storia dell'architettura
- Saint-Roman-en Gal (Rhône), 1 de juny. Les céramiques à parois fines d'Ibiza et leur expansion en Catalogne et les îles Baléares. Congrés International de Saint-Roman-en-Gal. Société Française d'Étude de la Céramique Antique en Gaule
- Berga, 6 de juny. Sala d'actes del Casal d'Europa (Pavelló de Suècia). Conferèn-cia. Recuperació del patrimoni arquitectònic local al Berguedà (1983-2003). Casal d'Europa
- Roma (Itàlia), 14 de juny. Facultat d'Arquitectura (Via Madonna del Monti 40). Conferència. Restauración de la iglesia de la Colonia Güell. Università degli Studi Roma Tre. Corso di Perfezionament in Storia della Progettazione Architettonica
- Barcelona, 1 de juliol. Universitat Pompeu Fabra. Conferència. Els origens i processos de la restauració a Catalunya. Curs d'estiu "Barcelona, un patrimoni recuperat
- Condeixa (Coimbra, Portugal), 4 de juliol. Museu de Conimbriga. Conferència. La mudanza simbólica de la iglesia de la Colònia Güell. Património Religioso e Turismo: conciliaçao de opostos? Feira Internacional do Património Histórico
- Barcelona, 5 de juliol. Universitat Pompeu Fabra. Conferència. El Palau Güell: història i restauració. Curs d'estiu "Barcelona, un patrimoni recuperat
- Burgos, 10 de juliol. Facultad de Económicas. Aula magna. Taula rodona. Gestión del patrimonio. Curs d'estiu: "La restauración del patrimonio monumental en Castilla y León". Universidad de Burgos
- Burgos, 10 de juliol. Facultad de Económicas. Aula magna. Conferència. Método y proyecto en la restauración de monumentos. Curs d'estiu: "La restauración del patrimonio monumental en Castilla y León". Universidad de Burgos
- Gandesa (Tarragona), 11 de juliol. Conferència. El retorn de l'arquitectura noucentista. V Jornades Martinellianes "Transformar les ruïnes: el període franquista (1939-1975)". Universitat Catalana d'Estiu
- Gandesa (Tarragona), 12 de juliol. Conferència. La restauració durant el franquisme. V Jornades Martinellianes "Transformar les ruïnes: el període franquista (1939-1975)". Universitat Catalana d'Estiu
- Pol·lèntia (Alcúdia, Mallorca), 30 de juliol. La ceràmica romana de parets fines d'Eivissa i el seu comerç a Catalunya i Balears. VII Curs d'Arqueologia Antoni Arribas i Palau
- Alghero (Sassari, Itàlia), 12 de setembre. Claustre del convent de San Francesco. Conferència. La restauración de la obra de Gaudí. Seminario "Architettura e restauro nei paesi della Corona d'Aragona". Soprintendenza per i Beni Architettonici per la Province di Sassari e Nuoro
- Tortosa, 19 de setembre. Conferència. Historia, cultura y protección patrimonial: evolución del tratamiento de los catálogos de edificios y conjuntos urbanos. Curs "El nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal". Universitat d'Estiu Terres de l'Ebre
- Toledo, 25 de setembre. Conferència. Accesibilidad al patrimonio histórico artístico de la Diputación de Barcelona. I Jornadas Técnicas de Accesibilidad al Patrimonio Histórico-Artístico. Asociación provincial de parapléjicos y grandes minusválidos de Toledo

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Peñaranda de Duero (Burgos), 29 de setembre. Conferència. El acceso a los monumentos, sin condicionantes: ejemplos de realizaciones. Curs sobre "Accesibilidad y patrimonio". Junta de Castilla y León
- Hellín (Albacete), 4 octubre. Conferència. Metodología de la restauración: principios y criterios. VII Jornadas Culturales de Feria "Ciudad de Hellín": la construcción del castillo y la rehabilitación del casco histórico. Junta de Castilla-La Mancha
- Sant Boi de Llobregat, 16 d'octubre. Conferència. La Torre del Breny (Castellgalí): un exemple de reutilització d'un monument funerari romà. Jornades d'Arqueologia "Intervencions arqueològiques i paleontològiques a les comarques de Barcelona (2002-2003). Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya
- Sant Boi de Llobregat, 17 d'octubre. Conferència. Resultats de la recerca arqueològica efectuada al claustre de l'antic convent dels Trinitaris (Vilafranca del Penedès, Alt Penedès). Jornades d'Arqueologia "Intervencions arqueològiques i paleontològiques a les comarques de Barcelona (2002-2003). Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya
- Sant Boi de Llobregat, 17 d'octubre. Conferència. Les primeres etapes (segles VII-VIII al XI) del monestir de Sant Llorenç prop Bagà, Guardiola de Berguedà. Jornades d'Arqueologia "Intervencions arqueològiques i paleontològiques a les comarques de Barcelona (2002-2003). Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya
- Sant Boi de Llobregat, 17 d'octubre. Conferència. Les campanyes de 2001 a 2003 a l'oppidum del Turó del Montgròs (El Brull, Osona). Jornades d'Arqueologia "Intervencions arqueològiques i paleontològiques a les comarques de Barcelona (2002-2003). Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya
- Sant Boi de Llobregat, 18 d'octubre. Conferència. Les darreres campanyes d'excavació a la vil·la romana i a l'ermita de Santa Maria de Sales, Viladecans. II Jornades d'Arqueologia del Baix Llobregat. Ajuntament de Sant Boi
- Sevilla, 20 d'octubre. Sala d'actes de l'Instituto del Patrimonio Histórico Andaluz. Conferència. Qué hacer con las ruinas. Dos ejemplos en la provincia de Barcelona: las Termas Romanas de Sant Boi de Llobregat y el nuevo cementerio municipal de Castellnou de Bages. Seminari "Taller Arqueológico y Arquitectónico Europeo. El agua y su función en el espacio urbano, social y arquitectónico: ¿Cómo restaurarla?". Junta de Andalucía
- Barcelona, 24 d'octubre. Edifici del Vagó (Universitat Industrial). Conferència. El SPAL. Historia y método de trabajo. Máster de Restauración del Patrimonio Histórico de Murcia y Cartagena
- Alcalà de Henares, 11 de novembre. Sala d'actes de la Fundación Félix Granda. Taula rodona. El apoyo de las instituciones públicas y privadas en la gestión del Patrimonio Cultural. Jornadas de Gestión del Patrimonio Cultural
- Puigcerdà, 14 de novembre. Conferència. L'establiment de final de l'edat del bronze i oppidum ibèric del Turó del Montgròs (El Brull, Osona): síntesi dels treballs realitzats en el període 1997-2003. XIII Col·loqui Internacional d'Arqueologia de Puigcerdà. Ajuntament de Puigcerdà i Institut d'Estudis Ceretans
- Múrcia, 14 de novembre. Conferència. El conocimiento: Estudios históricos. Metodología. Colegio Oficial de Aparejadores y Arquitectos Técnicos de la Región de Murcia y Colegio Oficial de Arquitectos de Murcia: curs 2003-2004
- Múrcia, 14 de novembre. Conferència. Planteamiento, desarrollo y resultados de los estudios históricos y artísticos realizados en el monasterio de Sant Llorenç prop Bagà, Guardiola de Berguedà, Barcelona (siglos VII/VIII-XVIII) y en el conjunto monumental del castillo de Castelldefels (siglos IVaC-XX). Máster de Restauración del Patrimonio Histórico 2003-2004
- Cubelles, 23 de novembre. Conferència. El castell de Cubelles: història i arquitectura. Amics del Castell
- Elda (Alacant), 11 de desembre. El oppidum del Turó del Montgròs, el Brull (Barcelona) y las fortificaciones ibéricas en Cataluña. III Seminario de Historia. La Iberia de los oppida ante la romanización

Organització d'actes culturals

- Febrer 2003. Col·laboració en l'exposició 3a Biennal d'Arquitectura de les comarques centrals (Anoia, Bages, Berguedà i Osona)
- Berga, juny 2003. Exposició Actuacions del Servei del Patrimoni Arquitectònic Local al Berguedà (1983-2003). Casal d'Europa

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Publicacions

- Església de Sant Quirze de Pedret, Cercs (Berguedà). Opuscle. Berga: l'Ajuntament ; Barcelona: Diputació de Barcelona. SPAL, 2003 (reedició)
- Església de Sant Sadurní de Rotgers, Borredà (Berguedà). Opuscle. Borredà: l'Ajuntament ; Barcelona: Diputació de Barcelona. SPAL, 2003
- Església vella de Sant Salvador del Quer, Súria (Bages): segles XII-XIII. Súria: l'Ajuntament ; Barcelona: Diputació de Barcelona. SPAL, 2003
- Els municipis i el patrimoni arquitectònic. Compendi legislatiu comentat. Barcelona: Diputació de Barcelona, 2003. 52 p
- Monuments restaurats per la Diputació de Barcelona (El Berguedà), reedició. Opuscle. Barcelona: Diputació de Barcelona. SPAL, 2003 (reedició)
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Targetó informatiu

Articles

- "Arqueologia de l'arquitectura a l'antiga rectoria de Sant Andreu de Castellnou de Bages", dins II Congrés d'Arqueologia Medieval i Moderna a Catalunya: actes. Barcelona: ACRAM, 2003, p. 697-712
- "Arribaran els nostres monuments al segle XXII?, dins Nexus, núm. 30 (jul. 2003), p. 30-41
- "Cristóbal Cascante i Colom (1851-1889)", dins Materials del Baix Llobregat, núm. 8 (2002), p. 93-98
- "Les darreres intervencions a les termes romanes de Sant Boi de Llobregat: datació i tipologia", dins Empúries, núm. 53 (2002), p. 261-296
- "Dos sondeigs estratigràfics realitzats a l'església de Sant Joan de Jerusalem de Vilafranca del Penedès", dins II Congrés d'Arqueologia Medieval i Moderna a Catalunya: actes. Barcelona: ACRAM, 2003, p. 481-485
- "L'Església de la Colònia Güell (Santa Coloma de Cervelló)", dins Gaudí, Jujol i el Modernisme al Baix Llobregat. Barcelona: Mediterrània; Consell Comarcal del Baix Llobregat, 2003, p. 150-157
- "Estudios previos sobre los revestimientos murales de la Casa Milà", dins Loggia, nº 14/15 (jul. 2003), p. 60-73
- "L'excavació a les ruïnes de la capella de Sant Adjutori (Sant Cugat del Vallès), dins II Congrés d'Arqueologia Medieval i Moderna a Catalunya: actes. Barcelona: ACRAM, 2003, p. 513-521
- "L'excavació al castell de Boixadors (Sant Pere Sallavinera, Anoia), dins II Congrés d'Arqueologia Medieval i Moderna a Catalunya: actes. Barcelona: ACRAM, 2003, p. 735-744
- "L'excavació del castellet de Gotmar (Callús, Bages)", dins II Congrés d'Arqueologia Medieval i Moderna a Catalunya: actes. Barcelona: ACRAM, 2003, p. 634-642
- "Excavacions a l'església de Sant Pere de Serrallonga, Alpens", dins II Congrés d'Arqueologia Medieval i Moderna a Catalunya: actes. Barcelona: ACRAM, 2003, p. 583-590
- "El Monestir de Sant Llorenç prop Bagà (Guardiola de Berguedà): assaig d'evolució històrica", dins II Congrés d'Arqueologia Medieval i Moderna a Catalunya: actes. Barcelona: ACRAM, 2003, p. 35-48
- "Notes històrico-artístiques", dins F. Soldevila. Els 8 retaules de Sant Boi de Lluçanès, 2a ed. Sant Boi de Lluçanès: Ajuntament [etc.], 2003, p. 19-24
- "Pla d'ordenació urbanística municipal i catàleg d'edificis i conjunts urbans i rurals de caràcter històric, artístic i ambiental de Tortosa, 2003", dins Inde: informació i debat (jun. 2003), p. 30-31
- "Puig i Cadafalch, la intervenció en els monuments i la seva influència a Catalunya", dins Jornades Científiques de l'Institut d'Estudis Catalans: Josep Puig i Cadafalch i la Catalunya contemporània, p. 109-130
- "La inacabada iglesia de la Colonia Güell: qué habría que hacer con ella", dins Informes de la construcción, nº 481/482 (set.-des. 2002), p. 29-44
- "Restauración de la iglesia de la Colonia Güell: la cubierta", dins Informes de la construcción, nº 481-482 (set.-des. 2002), p. 45-53
- "Restauración de la iglesia de la Colonia Güell: las fachadas y el entorno", dins Informes de la construcción, nº 481-482 (set.-des. 2002), p. 55-74
- "Restauración de la iglesia de la Colonia Güell: la prevista actuación en el interior", dins Informes de la construcción, nº 481-482 (set.-des. 2002), p. 75-92

Recursos Humans

	Plantilla	Col·laboradors
Arquitectes	6	20
Historiadors	3	4
historiadors de l'art	2	1
Arqueòlegs	3	7
Documentalistes	1	-
Investigadors	-	1
arquitectes tècnics	5	2

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

	Plantilla	Col·laboradors
Restauradors	-	1
Dibuixants	-	1
Pintors	-	1
Traductors	-	3
Enginyers	-	5
Geòlegs	-	1
Delineants	3	3
Infografistes	1	-
Maquetistes	1	-
documentalistes gràfics	1	-
Fotògrafs	1	1
auxiliars biblioteca	2	-
Arxivers	1	-
Administratius	2	-
auxiliars de gestió	1	-
auxiliars administratius	4	-
estudiants (becaris)*	-	12
Total	37	63

(*) Les beques concedides, mitjançant concurs públic, feien referència a les següents modalitats: dues beques per a estudiants d'Arquitectura, dues beques per a estudiants d'Arquitectura tècnica, tres beques per a estudiants d'Arqueologia i dues beques per a estudiants d'Història de l'Art. La durada ha estat de vuit mesos en totes les modalitats, llevat de les d'Arquitectura i Arquitectura tècnica, que ha estat de sis mesos.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local

Antecedents

L'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local adscrita a l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge es crea amb la següent missió:

- Representar la Diputació en tots els temes relacionats amb la cartografia i SIG Local.
- Donar resposta davant de la demanda creixent i expectatives creades a l'entorn de la cartografia i SIG municipal.
- Donar suport i assessorament tècnic als municipis de la província de Barcelona en temes de cartografia i SIG municipal.
- Dotar el món local d'una informació cartogràfica i territorial fiable i operativa per les tasques d'anàlisi, planificació i gestió a desenvolupar.
- Mantenir aquesta informació disponible i actualitzada a l'abast dels municipis.
- Coordinar la utilització de la cartografia digital i la implantació de cartografia digital i SIG als serveis interns de la Diputació.

Objectius

Els objectius de l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local són els següents:

- Unificar criteris tècnics en la realització de cartografia digital i en la implantació d'un SIG municipal.
- Trobar fórmules més adients per a la implantació d'un SIG segons les característiques dels municipis.
- Donar formació en la utilització de cartografia digital i metodologia SIG.
- Estimular a les empreses de l'entorn CAD SIG a trobar solucions tècniques assequibles i adequades per als municipis.
- Establir mecanismes de control de qualitat en temes de cartografia i SIG municipal.
- Trobar la fórmula i circuits més adients per mantenir la informació actualitzada i disponible.
- Aturar falses expectatives que s'han produït en l'entorn de les noves tecnologies CAD SIG.

A nivell local aquests objectius es tradueixen en els següents fets:

Programa de cartografia municipal

- L'adquisició en copropietat de la cartografia territorial E 1:5000 3D v 2.0 – v 3.0 (actualització) amb l'Institut Cartogràfic de Catalunya (ICC) amb l'objecte de cedir-la als ajuntaments de la província de Barcelona.
- Munvisual: Visualitzador de cartografia municipal que permet visualitzar a cartografia E 1:5000 i 1:1000 sense la necessitat de conèixer cap eina de CAD especialitzada, que es lliure als municipis conjuntament amb la cartografia.
- Disseny i realització d'una cartografia digital urbana municipal, amb criteris tècnics unificats, E= 1:1000 3D, per cedir-la als ajuntaments de la província de Barcelona.
- Realització de projectes per a l'execució de cartografia urbana municipal per als municipis grans de la província.
- Control de qualitat de l'elaboració de la cartografia urbana municipal.
- Formació en la utilització de la cartografia digital a tècnics municipals.

Programa de SIG

- Elaboració de projectes d'implantació de SIG municipal.
- Elaboració de plecs de condicions tècniques d'implementació d'un SIG municipal.
- Projecte SITMUN: Sistema d'Informació Territorial Municipal que permet als municipis la consulta de cartografia mitjançant la tecnologia web.
- Experiències pilots d'implantació de SIG municipals
- Control de qualitat dels treballs d'implantació d'un SIG municipal.

A nivell intern corporatiu aquests objectius es tradueixen en els fets següents:

Dotar als serveis de la Diputació d'una cartografia actualitzada i fiable, a nivell territorial i municipal, a diferents escales, per les tasques de gestió i planificació del territori.

Centralitzar totes les peticions de cartografia realitzades pels serveis de la Diputació.

Coordinar totes les iniciatives d'implantació de SIG dels serveis interns de la Diputació unificant criteris tècnics.

Organització i estructura

Organigrama

L'organigrama està configurat amb criteri operatiu orientat cap a la demanda de suport i assessorament tècnic dels ens locals en els temes abans ressenyats.

- Cap de l'OT de Cartografia i SIG Local
- Unitat Administrativa (gestió administrativa)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Unitat de Manteniment de la Cartografia (gestió de cartografia local)
- Unitat de Topografia (comprovacions de control de qualitat)
- Unitat de Sistemes d'Informació Territorial (suport local en SIG)

Tasca efectuada

Al llarg de l'any 2003 la tasca a efectuar per l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local es duu a terme mitjançant els següents convenis de suport a la cartografia local de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat:

- Conveni de Cartografia Urbana Municipal Digital E:1 1000
- Conveni de Cartografia Digital E:1 5000 3 D
- Conveni de suport i assessorament tècnic en temes d'Implantació SIG Municipal
- Conveni de suport i assessorament tècnic en temes de Cartografia Municipal
- Conveni d'ortofotos E:1 10.000
- Conveni de Navegador virtual sobre ortofoto E:1 10 000

Així com mitjançant diversos convenis externs:

- Conveni de col·laboració amb l'Institut Cartogràfic de Catalunya per a la copropietat de l'actualització del MTC 1:5.000 en l'àmbit territorial de la província de Barcelona.
- Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i Endesa per a l'intercanvi de cartografia digital.
- Conveni de col.laboració entre el Consorci del Parc de Collserola i la Diputació de Barcelona en matèria de cartografia i sistemes d'informació geogràfica.
- Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i la Universitat Autònoma de Barcelona per al desenvolupament del catàleg de metadades de la cartografia digital de la Diputació de Barcelona.

Cartografia municipal

L'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local actua en dos àmbits principals: l'extern que dóna suport i assistència tècnica als ens locals, i l'intern, amb aplicacions d'ús corporatiu.

En les actuacions cap al món local s'ha efectuat principalment una tasca de suport informatiu i pedagògic en temes relacionats amb la implantació de sistemes d'informació geogràfica, realització de nova cartografia urbana i territorial i elaboració de productes de gestió.

Al llarg de l'any 2003 s'han formalitzat 50 convenis amb ajuntaments i 6 amb consells comarcals de la província de Barcelona per a la realització de cartografia digital E:1 5000 3D v 2.0 dels seus termes municipals/comarcals.

Els municipis són: Granada la, Prats de Lluçanès, Saldes, Polinyà, Sant Fruitós de Bages, Sant Sadurní d'Osormort, Santa Coloma de Cervelló, Alella, Malla, Mataró, Roca del Vallès la, Barberà del Vallès, Cabrils, Cerdanyola del Vallès, Cornellà de Llobregat, Masnou el, Manresa, Molins de Rei, Pallejà, Sant Feliu de Llobregat, Sant Feliu Sasserra, Sant Just Desvern, Santa Perpètua de Mogoda, Santa Coloma de Gramenet, Torrelles de Llobregat, Vacarisses, Vic, Viladecavalls, Vilanova del Camí, Vilassar de Dalt, Badalona, Gavà, Montgat, Sora, Sant Adrià del Besòs, Santa Maria de Besora, Badia del Vallès, Cànoves i Samalús, Capellades, Gualba, Llagosta la, Palafolls, Sant Pere de Vilamajor, Sant Quirze del Vallès, Talamanca, Sant Feliu de Codines, Sant Mateo de Bages, Pla del Penedès el, Òdena i Monistrol de Calders.
Els consells comarcals són: Vallès Occidental, Vallès Oriental, Osona, Berguedà, Anoia i Maresme.

A tots ells s'ha lliurat, junt amb la cartografia digital, l'aplicatiu informàtic de visualització per a la cartografia E=1:5 000 3D v 2.0 MUNVISUAL.

S'han formalitzat 31 convenis per a la realització de treballs de cartografia urbana municipal digital E:1 1000 amb diversos ajuntaments de la província de Barcelona.

Els municipis són: Casserres, Castellbell i el Vilar, Orís, Òrrius, Sant Jaume de Frontanyà, Torre de Claramunt la, Canovelles, Sant Julià de Vilatorta, Castellfollit de Riubregós, Moià, Castellar del Riu, Cercs, Sant Feliu Sasserra, Aiguafreda, Parets del Vallès, Bagà, Sant Fost de Campsentelles, Arenys d'Amunt, Capellades, Argençola, Fígols, Puigdàlber, Gaià, Castellar de N'Hug, Copons, Saldes, Vilanova de Sau, Lluçà, Gallifa, Montseny i Bellprat.

Així mateix, s'han formalitzat 3 convenis de suport i assessorament tècnic en la implantació d'un SIG, dos amb els municipis de Mataró i Sabadell i un amb el Consorci per a la Defensa de la Conca del Besòs.

Vols

L'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local ha contractat la realització de vols blanc i negre del sòl urbà, per a la realització de cartografia urbana, de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

diversos municipis de la província de Barcelona per un import total de 10.672, euros.

Els municipis volats són: Tiana (ampliació), Cabrils, Montmàneu, Caldes d'Estrac, Alella, Berga, Calella, Martorelles, Polinyà, Sant Pol de Mar, Sant Sadurní d'Anoia (Espiells), el Vilar i la zona de l'incendi del Parc de Sant Llorenç.

S'han realitzat ortofotos escala 1:10 000 del vol en color escala 1:40 000 de 817.200 ha de diversos municipis de la província de Barcelona, per un import total de 58.232,00 euros.

Cartografia dinàmica 3D: Realització d'un navegador virtual sobre ortofoto escala E 1:10000 per a la zona sud de la província de Barcelona. Aquest projecte es posa a disposició dels ajuntaments, consells comarcals i serveis interns de la Diputació perquè puguin desenvolupar-hi els seus propis projectes.

Control de qualitat

Un cop ens és lliurada la cartografia, es fa el control de qualitat, tant mètrica com de contingut. Aquest any s'han comprovat, pel sistema de mostreig, els següents municipis: Avinyó, Bigues i Riells, Cabrera de Mar, Castellbisbal, Castellar del Vallès, Castellví de Rosanes, Collbató, Cubelles, l'Atmella del Vallès, Navàs, Pla del Penedès el, Puigdàlber, Sant Esteve de Palautordera, Sant Martí Sarroca, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Maria de Palautordera i Vilassar de Mar. També s'ha col·laborat en la comprovació de la cartografia municipal de municipis grans com Granollers i Mataró.

Implantació de SIG municipal

L'any 2003 l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local, conjuntament amb l'Organisme Autònom de Gestió Tributària Local (ORGT), ha continuat treballant en la implantació dels SIG municipals encetats en anys anteriors. S'han finalitzat les implanta-cions de la segona fase del municipi de Sant Joan de Vilatorrada, i la primera fase de Sallent. S'han conti-nuat els treballs de la primera fase del SIG del municipi de Llinars del Vallès.

En principi, aquesta línia de finançament de SIG, amb implantació d'aplicacions a nivell local, no tindrà continuïtat, donat que quedarà substituïda per la implementació del projecte SITMUN, el sistema d'informació territorial municipal, que permetrà dotar als ajuntaments de la província de tecnologia SIG a través d'Internet

Altres Treballs

Interns de la Diputació

- Col·laboració amb l'Oficina d'Informació Local per a l'elaboració de webs cartogràfiques.
- Treballs de digitalització de la cartografia de situació de l'inventari de béns immobles de la Diputació de Barcelona.
- Actualització mapa E=1:150000 i E=1:350000 de la província de Barcelona.
- Suport tècnic i assessorament en l'ús de la cartografia E=1:5000 3d.

SIG intern Diputació

- Suport projecte SITXELL de l'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial.
- Suport en l'elaboració d'un SIG unificat de gestió de parcs, del Servei de Parcs Naturals.
- Suport en la normalització d'informació gràfica i càlcul de resultats de les auditories ambientals, per a una futura incorporació en un SIG, del Servei de Medi Ambient. Aplicació a Sant Esteve Sesrovires.
- Assessorament, transferència de cartografia i control de qualitat del treball sobre l'estat de les urbanitzacions a la província de Barcelona i resta de Catalunya, de l'Oficina Tècnica de Cooperació.
- Assessorament en la creació de models de dades per a l'elaboració de Plans Directors de Serveis Municipals, de l'Oficina Tècnica de Cooperació.
- Elaboració d'un aplicatiu per a la confecció de mapes temàtics, en substitució de l'eina Microsoft Map.
- Implantació i formació d'un SIG de consulta (Geovisor) a 10 municipis de la província.
- Ampliació eina Munvisual per a la visualització de la cartografia urbana 1:1.000.
- Normalització i homogeneització de la cartografia 1:1000 per a l'elaboració de carrers municipals
- Preparació de cartografia del cadastre de rústica per al Parc de St. Llorenç.
- Implantació de l'aplicatiu CMS per a la codificació de la cartografia de carreteres, al Servei de Vies Locals.

Suport i Assessorament tècnic municipal

- Assessorament tècnic en temes de cartografia i implantació de SIG municipal, amb unes 100 reunions de consultes realitzades.
- Projecte d'implantació d'un SIG municipal a l'ajuntament de les Franqueses del Vallès.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Suport en la valoració d'ofertes de SIG d'àmbit municipal als ajuntaments de les Franqueses del Vallès, St. Sadurní d'Anoia, Navarcles, Cabrils.
- Adjudicació de cartografia municipal urbana a empreses homologades.
- Assessorament en l'elaboració d'un SIG al Consorci del Besòs.

Jornades i Seminaris
- Presentació de comunicacions a la IX Conferència Iberoamericana de SIG (Càceres)
- Conferència ESRI España (Madrid)
- Fòrum SIG (Barcelona)
- Saló Internacional Global Geo 2003 (Barcelona), dins la 5a Setmana Geomàtica (Barcelona).
- Assistència a Jornades, Seminaris i Congressos relacionats amb temes de cartografia i SIG.

Fires i exposicions
Del dia 7 a l'11 de febrer l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local va participar en el I Saló Internacional de la Geomàtica de Barcelona "Salón Global Geo", amb un estand on va presentar els nous productes i aplicacions en el camp de la cartografia digital i dels sistemes d'informació geogràfica.

Durant aquest període van visitar la nostra exposició al voltant de 1.500 persones.

Contractes de suport intern a l'OTCSL
S'han contractat diversos treballs externs per a la millora de la gestió de l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local per un import total d'11.187,91 euros.

Aquests contractes van dirigits fonamentalment a l'elaboració de productes de gestió municipal en temes de cartografia i la implantació de sistemes d'informació geogràfica municipal, així com a la traducció del català al portuguès i francès del Projecte Sitmun.

L'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local ha coordinat la publicació dels llibres:
- "Cartografia de la provincia de Barcelona 1833-2000" de M. Carme Montaner i Garcia
- "Cartografia parcel·laria dels municipis de la província de Barcelona (1845-1895" de Francesc Nadal i Piqué.

Mitjans
Els mitjans per portar a terme les tasques confiades a l'Oficina són:

Recursos Humans
Personal administratiu
1 administrativa
1 auxiliar d'oficina
Personal tècnic
1 tècnic superior arquitectura
2 tècnic superior informàtica
1 tècnic superior (geògraf)
1 tècnic mitjà en topografia
1 tècnic mitjà en arquitectura
2 tècnic auxiliar arquitectura
2 tècnic auxiliar especialista

Econòmics
El pressupost gestionat per l'Oficina durant l'any 2003 ha estat d'1.693.472,75 euros i té la distribució següent:

Programa 551.A1 Gestió cartogràfica Local	
Cap. II	93.758,34
Cap. IV	77.059,43
Cap. VI	1.507.654,98
Programa 551.A2 Sistema d'Informació Territorial Municipal (SITMUN)	
Cap. II	15.000,00
Total	**1.693.472,75**

Equipaments
A més del mobiliari i l'equip habitual de tota oficina administrativa, l'Oficina disposa d'equips específics:
1 Estació fotogramètrica digital
1 Equip GPS (Sistema de Posicionament Global) Sercel Scorpio 6002 SK
1 Equip de topografia consistent en una Estació Total GMD mod. 608S nº 60820450
1 HP Scanjet 63200 C
1 Plotter Desingjet 3500 CP s/n: ESA8C05554
1 Vehicle tot terreny (4x4) xassís llarg
1 Grabadora DVD-R/RW Pioneer DVR-A04 Atapi

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals

Definició i objectius

L'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals és una unitat administrativa especialitzada en: l'anàlisi i disseny d'estratègies i sistemes per a la prevenció dels incendis forestals; i la restauració i valoració d'àrees forestals degradades afectades pels incendis.

El seu objectiu és el desenvolupament dels programes de suport a la prevenció municipal d'incendis forestals i a la restauració d'àrees cremades promoguts per la Diputació de Barcelona. Aquest suport es concreta en:

Redacció de plans municipals

- Plans municipals de prevenció d'incendis forestals, que organitzen en l'espai i en el temps el conjunt de mesures que ha de prendre un municipi per evitar l'inici de focs i per reduir al màxim la seva propagació en cas de produir-se
- Plans d'actuació municipal (PAM) per emergències d'incendis forestals, que posen a disposició dels ajuntaments una guia d'actuació en cas de sinistre que facilita: l'organització dels mitjans humans i materials del municipi, la coordinació amb els bombers i altres serveis i la protecció de persones i béns
- Plans d'evacuació d'urbanitzacions situades en terrenys forestals
- Plans de vigilància complementària contra incendis forestals (PVI), per evitar l'inici i propagació dels incendis forestals
- Plans Marc de restauració i valoració d'àrees forestals degradades, que tenen l'objectiu de consensuar entre propietaris i administracions un programa de gestió agrupada per un termini de 25 anys
- Plans físics de Prevenció d'Urbanitzacions situades en zones forestals

Ajuda al finançament de les mesures projectades als plans. Actuacions complementàries, que comprenen

- La revisió quadriennal dels plans de prevenció
- La revisió anual dels plans d'actuació, a traves de simulacres
- La formació dels responsables municipals i dels voluntaris en prevenció d'incendis forestals
- La realització de campanyes de prevenció en l'àmbit escolar
- La sensibilització de la societat en els temes de prevenció d'incendis
- La promoció d'associacions de municipis i propietaris per a la restauració d'àrees cremades

Organització

A efectes de planejament, revisions, assessorament tècnic i seguiment de les inversions relacionades amb la prevenció d'incendis forestals, la demarcació de Barcelona es divideix en quatre zones: Nord, Centre, Est i Oest. Cada una d'aquestes zones té assignat un tècnic forestal.

L'àmbit de planejament i gestió del Programa de Desenvolupament forestal es el de la superficie forestal ocupada pels municipis als que pertanyen les propietats incloses en les associacions (La superficie de cada pla és d'unes 50.000 ha.).

Les tasques de digitalització, control de qualitat, tramitació administrativa, gestió del pressupost, programació anual i manteniment de la base de dades es realitzen a la seu de l'Oficina Tècnica a Barcelona.

El treball anual de planejament, tant revisions com redacció de nous plans, es realitza d'acord amb un programa general previst per quatre anys.

Realitzacions

En el decurs de 2003 l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals ha realitzat les activitats següents (la distribució d'aquestes activitats per municipis es resumeix en el quadre-resum que figura a l'annex d'aquest document): (138) Plans municipals de prevenció d'incendis.

Seguint la programació quadriennal s'ha fet la revisió de 55 plans municipals.

El programa d'ajuts a l'execució dels plans municipals de prevenció de l'any 2003 ha tingut un pressupost de 3.191.381,84 Euros, que s'ha distribuït entre 248 municipis.

S'han liquidat els següents ajuts, corresponents als anys 2002 i 2003:

Any	Municipis	Valor (euros)
2002	214	2.319.975,77
2003	24	142.429,85

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Dades generals sobre el planejament de la Prevenció dels Incendis Forestals

Estat del planejament

Al finalitzar l'any 2003 l'estat del planejament de la prevenció d'incendis és el següent:

Municipis de Barcelona	311
Municipis amb superfície forestal	284
Municipis amb Pla de Prevenció d'Incendis Forestals (100%)	284
Municipis amb Pla d'Emergències Forestals redactat per la Diputació de Barcelona	202
Urbanitzacions amb Pla d'Evacuació redactat per la Diputació de Barcelona	129
Municipis amb urbanitzacions amb Pla d'evacuació redactat per la Diputació de Barcelona	39

Obres Certificades l'any 2003	
Projectes certificats	1.249
Construcció i arranjament pistes	2.334 Km
Manteniment pistes	860 Km
Construcció i manteniment punts d'aigua	61 unitats
Senyalització	40 unitats
Inversió Diputació de Barcelona	2.702.961
Inversió ajutnaments	366.054
Total inversió	3.069.015

Balanç d'obres. Periode 1987-2003	
Nombre de projectes subvencionats	5.870
Construcció pistes	333 Km
Arranjaments i manteniment pistes	11.867 Km
Construcció i manteniment punts d'aigua	685 unitats
Tractament combustible (Estassades lineals)	593 ha
Clausura i prevenció abocadors	136
Col·locació senyals	183 unitats
Inversió Diputació de Barcelona (euros)	14.398.576
Inversió Ajuntaments (euros)	4.638.644
TOTAL (1987 – 2003)	19.037.220 (3.167.526.887 PTA)

Plans Municipals d'Emergència

S'han realitzat simulacres d'emergència d'incendis forestals a 200 municipis amb PAM (Pla Municipal d'Emergència contra incendis forestals).

El cost dels simulacres ha estat de 57.189,17 euros.

Plans d'evacuació d'urbanitzacions

Durant l'any 2003 el programa de recolzament als ajuntaments per l'elaboració de plans d'evacuació d'urbanitzacions amb alt risc d'afectació per incendis forestals, ha contractat la redacció i implantació dels 70 plans següents, per un import de 150.000,00 euros:

Municipi	Urbanització	Nombre de parcel·les
Torrelles de Foix	Can Coral	508
	Cal Mateu	37
	El Pany	16
	Font Fregona	11
	Plana de les Torres	297
	Montsarra	22
Abrera	Can Villalba	598
	Les Carpes	317
	Sant Miquel	19
	Can Amat	302

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	Urbanització	Nombre de parcel·les
Cervelló	Mas de Can Pi	200
Sant Andreu de Llavaneres	La Cornisa	32
	Onze Pins	20
	Roca de la Nau	15
	Supermaresme	15
Sant Vicenç de Montalt	La Plana del Manent	6
	El Rocà	5
	Supermaresme	147
	Plana de l'Andreu	2
Arenys de Munt	Els Tres Turons	136
	Mas Gabana	60
St. Iscle de Vallalta	Font del Montnegre	139
Hostalets de Pierola	Serra Alta	297
	Can Fonsalba	164
	Can Termens	36
	Can Rovira de l'Estela	24
	Els Boscos de Can Martí	48
Collbató	La Fumada	30
	Can Dalmases	384
El Bruc	Montserrat Parc	340
St. Cebrià de Vallalta	Castellar d'Indies	592
	Can Palau	246
Pineda de Mar	Can Carreres	335
Calella de Mar		36
Santa Susanna	La Vall	95
Palafolls	Ciutat Jardí	310
	Mas Carbó	130
Piera	La Venta i Can Musarro	212
	Can Claramunt	691
	El Maset de Can Martí	407
	Can Canals – El Portell	1.010
	Castell de la Ventosa	92
	Martí de l'Estela	23
Castellolí	Els Pinyerets	23
Lliçà d'Amunt	Palaudalba	197
	Les Pinedes	391
Vallirana	Els Pinars	49
	La Llibra	78
	Can Batlle	234
	La Soleia	115
	La Solana	669
	Can Rovira	159
	Mas Rovira	74
	Penya Forcada	31
	Pla del Pelac	155
	Les Bassioles	205
	La Pinatella	129
Mediona	Sant Elies	278
	Font del Bosc	689
Santpedor	El Mirador de Montserrat	159
Vallromanes	Can Palau	151

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	Urbanització	Nombre de parcel·les
Esparreguera	Can Rial	1.397
	Mas d'en Gall	1.567
St. Celoni	Can Coll	
	Can Batlle	
	Boscos del Montnegre	
Malgrat de Mar	La Balconada	
Vallgorguina	Can Puigdemir	
	Canadà Park	
	Baronia Montseny	
	Collsacreu	

Pla de Vigilància

S'ha realitzat entra el 14 de juny i el 15 de setembre, amb la col·laboració d'Ajuntaments i ADF, el Pla de Vigilància Complementària contra Incendis Forestals.

Les dades generals del Pla han estat les següents:

Superfície forestal vigilada	480.000 ha
Municipis participants	226
ADF participants	102
Federacions d'ADF participants	7
Unitats de vigilància mòbil	117
Personal contractat	266 persones
Aportació Diputació de Barcelona (euros)	1.750.000
Aportació Ajuntaments (euros)	74.000
Total 2003	1.824.000 (303.488.064 PTA)
Cost per ha (euros)	3,80

Valoració de la Campanya

Durant l'horari de vigilància s'han produït un total de 132 incendis que han cremat 5.869,1 hectàrees.

L'índex d'incendis (Nombre d'incendis per cada 1.000 ha vigilades) ha estat de 0,28 i s'ha mantingut per sota del valor de referència 0,4; i l'índex de superfície cremada (Superfície cremada per cada 1.000ha) ha estat de 12,24, 10 punts per sobre de l'índex de referència 2,1.

En el decurs del programa s'ha informat a 43.418 usuaris dels boscos, i s'han evitat 1.786 irregularitats a la reglamentació contra incendis.

Tot i el creixement de l'índex de superfície cremada en relació amb els darrers 5 anys, el Pla ha estat positiu si tenim en compte la situació climàtica d'enguany i, sobre tot, si comparem la superfície cremada els anys 1994 i 1998, que varen tenir una evolució pluviomètrica i de temperatures similar.

Programa de formació

S'han portat a cap un total de 10 cursos bàsics per voluntaris amb l'assistència de 125 persones. Amb aquesta xifra el nombre de persones que han realitzat el curs en els darrers tres anys s'incrementa fins a 1.700.

S'han realitzat 35 cursos del "Joc del Contrafoc" amb una assistència de 525 alumnes de 4 curs d'ESO. Des del seu inici l'any 2002 fins avui han realitzat aquesta activitat un total de 1.200 alumnes.

Programa de restauració i valoració de terrenys forestals

Dades generals sobre el planejament i gestió del Programa de Desenvolupament Forestal

Nombre d'associacions de propietaris que participen en el Programa	10
Nombre de municipis que participen en el Programa	65
Nombre de propietaris associats	154

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Superfície associada (ha)	23.852
Superfície planificada (ha)	138.639
Superfície tractada des de 1999 (ha)	8.802,50

Balanç d'actuacions. Període 1999 – 2003

Tipus d'actuació	Unitats	Despesa
Selecció de tanys en zones de regeneració natural consolidada	7.681 ha	2.611.540
Plantacions en zones sense regeneració natural	433,5 ha	301.720,75
Sembra aèria en zones sense regeneració natural	190 ha	30.219,95
Arranjament de camins d'accés a masies	20,5 km	381.297,39
Execució dels plans municipals de prevenció d'incendis forestals	359 projectes	589.684,22
Ordenació del lleure	6 projectes	78.808,12
Aclarida de pi blanc	558 ha	502.631,17
Secció de Servei	15 Km	9.000,00
Pintat d'edificacions agràries	5 unitats	17.505,88
Total		4.522.407,48

S'ha continuat i ampliat el recolzament tècnic i econòmic que la Diputació de Barcelona, conjuntament amb els ajuntaments, presten a associacions de propietaris forestals privats o de municipis per la restauració i valoració de zones forestals cremades o degradades.

La tasca ha estat realitzada per l'Oficina Tècnica de Prevenció d'Incendis i per l'Agència Local de Desenvolupament Forestal[1], a partir d'un Pla marc de millora i valorització redactat per cada associació. Aquest recolzament s'ha formalitzat a través de la continuació d'antics convenis o l'establiment de nous, d'acord amb el quadre següent:

Associació/ Concepte	Municipis	Inversions 2003
Berguedà verd	Puig Reig, Sagàs, Casserres, Olvan, Montclar, la Quar, Sagàs, Santa Maria de Merlès, Viver i Serrateix	528.948,54
Bages Nord	Navàs, Castellnou de Bages, Santpedor, Súria	228.384,60
Catllaràs	La Pobla de Lillet	12.020,24
Serra de Rubió	Aguilar de Segarra, Castellfollit del Boix, Copons, Jorba, Òdena, Prats de Rei, Rajadell, Rubió, Veciana	102.172,06
Rebrot	Cardona, Castellfollit de Riubregós, Llobera, Pinós, Riner, la Molsosa	378.638,00
Premià de Dalt	Premià de Dalt	55.938,57
Amics del Bosc	St. Mateu de Bages, Fonollosa, Rajadell, Aguilar Segarra, St. Pere Sallavinera i Callús	248.170,92
Defensors Bosc	Castellnou Bages, Navàs, Santpedor i Súria	14.147,45
Fed. ADF Bages		115.324,98
Pla Prevenció Incendis	Llobera, Pinós, Riner, la Molsosa	57.540,77
Total		1.741.286,13

[1] L'Agència Local de Desenvolupament Forestal és una entitat de dret públic de caràcter local i de naturalesa associativa institucional, creada després dels incendis forestals de l'estiu de 1998 i integrada per:

Diputació de Barcelona

- Ajuntaments de:

Aguilar de Segarra; Calonge de Segarra; Cardona; Castellfollit de Riubregós; Fonollosa; Gaià ; Llobera; la Molsosa; Riner; Pinós; Sant Mateu de Bages; Sant Pere Sallavinera.

- Agrupacions de Defensa Forestal:

Natura Viva; Amics del Bosc; Calonge de Segarra; Castellfollit de Riubregós; Tres Branques.

Publicacions i Jornades

S'han editat els quaderns tècnics següents:

- Dossier de gestió forestal núm.4: Silvicultura del Pi Blanc (octubre de 2003)
- Salamandra núm.1
- Cost Horari de la maquinària forestal

Les jornades tècniques realitzades el 2003 han estat:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- III Fòrum sobre les Urbanitzacions.

Lloc: Patronat Flor de maig, Cerdanyola del Vallès.
Nombre d'assistents: 100 persones:

- Reunions del grup català-francès Salamandra sobre prevenció d'incendis forestals
- Maig: reunió a Valabre (França)
- Novembre: reunió a Figueres (Catalunya)

Premis a la prevenció

En el decurs de la VII Jornada de la Prevenció dels Incendis Forestals, el President de la Diputació va lliurar els premis Palestra, Rossend Muntaner i Joaquim M De Castellarnau. L'acte tingué lloc el dia 29 de novembre a l'escola Joviat de Manresa.

Els premiats varen ser:

Premi	Guanyador	1r Accésit	2n Accèssit
Rossend Montané Palestra	ADF Teià ADF Castelloli	ADF Sant Martí Sarroca ADF Defensors del Bosc	ADF Castellar del Vallès ADF Sobrepuny
Joaquim M de Castellarnau	Josep Cabanes ADF Lluçanès		

Mitjans

Els mitjans de què disposa aquesta oficina tècnica són els següents:

Personal

3 enginyers de monts,
6 enginyers tècnics forestals,
2 auxiliars tècnics,
1 auxiliar administratiu
1 tècnic de gestió.

Agència:
3 enginyers de monts
1 auxiliar administratiu

Recursos materials

Quatre estacions Data General P-II 400 Mhz, tres estacions Data General P-III 708 Mhz, tres estacions Visa P-I 200 Mhz, un ordinador portàtil Mitac, una unitat Jazz/Omega 1Gd, una impressora HP Color Laserjet 5, una impressora Epson Stylus 3000, Un scànner HP scanjet, vuit llicències Microstation/J, un Plotter HP DesingJet 750C Plus, una unitat gravadora –reproductora HP CD-Writer Plus, una impressora HP Laserjet 2P Plus, cartografia digital de Catalunya E: 1/5.000, ortofotomapa de Catalunya E:1/25.000, mapes comarcals de Catalunya E: 1/50.000 (Institut Cartogràfic de la Generalitat de Catalunya); cartografia de la província de Barcelona E:1/10.000 (Servei Cartogràfic de la Diputació de Barcelona-1977); tres vehicles tot terreny.

Gestió Econòmica i de Recursos Humans

Entre l'Oficina de Prevenció d'Incendis i l'Agència Local de Desenvolupament Forestal s'han realitzat els actes administratius següents:

Convenis	158
Decrets	78
Dictàmens	23
Documents comptables	2.133
Bestretes de Caixa Fixa	475
Incidències del personal	599
Concursos i procediments negociats	11
Registres	2.869
Modificacions de crèdit	13
Notificacions	484
Gestió dels fons efectius	
Confecció de les nòmines del personal del Consorci	
Confecció dels TC1 i TC2	
Confecció de les declaracions de l'IRPF trimestrals i anual	
Elaboració dels pressupostos	
Confecció dels indicadors trimestrals	
Memòria	

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Quadre-Resum d'Activitats de la Oficina Tècnica Municipal de Prevenció d'Incendis Forestals per Municipis amb superfície forestal

Municipi	ADF	Subvenció 2003 PPI	Revisió Planej. PPI	Simulacres PAM	Programa de desenvolup. forestal	Programa Vigilància	Plans Evacuació Urbanit.
Abrera	el Roure	8.806,49		X		X	X
Aguilar de Segarra	Amics del Bosc	19.400,74		X	X	X	
Aiguafreda	Montseny Ponent	13.078,15		X			
Alella	la Conreria	6.626,17		X			
Alpens	Lluçanès	11.413,01		X		X	
l'Ametlla del Vallès	Montseny Congost	9.723,77		X		X	
Arenys de Mar	Serralada de Montalt			X			
Arenys de Munt	Serra de Marina	13.360,50		X			X
Argençola	Argençola	19.350,00		X		X	
Argentona	Serra de Marina	8.059,68		X			
Artés	Artés, Calders i Monistrol de Calders	4.482,24		X		X	
Avià	Montesmon	14.412,53		X		X	
Avinyó	Quercus	9.396,00		X		X	
Avinyonet del Penedès	Avinyonet del Penedès	11.838,45		X			
Badalona			X				
Bagà	Alt Berguedà	8.080,00	X			X	
Balenyà	Congost	15.037,20		X		X	
Balsareny	Tres Branques			X	X	X	
Barberà del Vallès							
Barcelona							
Begues	Puig Vicenç	19.371,33					
Bellprat	Bellprat	19.206,00		X		X	
Berga						X	
Bigues i Riells	el Pinyó	11.294,10		X		X	
Borredà	Sobrepuny	22.455,90	X			X	
el Bruc	el Bruc	29.875,53		X	X	X	X
el Brull	Montseny Ponent	7.256,67		X			
Cabrera d'Igualada	Anoia	10.147,68				X	
Cabrera de Mar	Burriac	4.042,38		X			
Cabrils	Burriac	4.613,35		X			
Calders	Artés, Calders i Monistrol de Calders	16.487,07		X		X	

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Quadre-Resum d'Activitats de la Oficina Tècnica Municipal de Prevenció d'Incendis Forestals per Municipis amb superfície forestal

Municipi	ADF	Subvenció 2003 PPI	Revisió Planej. PPI	Simulacres PAM	Programa de desenvolup. forestal	Programa Vigilància	Plans Evacuació Urbanit.
Caldes d'Estrac	Serralada de Montalt			X		X	
Caldes de Montbui	l'Alzina	11.452,54	X	X		X	
Calella	Alt Maresme	8.481,39		X		X	
Calonge de Segarra	Calonge de Segarra	12.870,00		X	X	X	
Calldetenes	Portal de les Guilleries	1.413,83		X			
Callús	Amics del Bosc	4.856,19		X		X	
Campins	Montseny Migjorn	8.667,00		X			
Canet de Mar		6.529,77		X		X	
Cànoves i Samalús	Montseny Congost	23.040,00	X	X			
Canyelles	Puig de l'Àliga	5.466,60		X			
Capellades	Capellades	13.086,40		X		X	
Capolat	Montesmon	15.646,25				X	
Cardedeu	Sant Pere Vilamajor-Cardedeu-Sant Antoni	10.800,00		X		X	
Cardona	Natura Viva	28.350,00		X	X	X	
Carme	Carme Orpí	5.400,00		X		X	
Casserres	Baix Berguedà	10.984,39		X	X	X	
Castell de l'Areny	Sobrepuny	17.105,87		X		X	
Castellar de n'Hug	la Pobla Castellar	17.476,22					
Castellar del Riu	Montesmon	12.441,60				X	
Castellar del Vallès	Castellar del Vallès	33.342,41		X			
Castellbell i el Vilar	Protectors del Bosc	20.106,00	X			X	
Castellbisbal	Castellbisbal	7.362,25		X	X	X	
Castellcir	els Cingles	19.926,00		X		X	
Castelldefels	Associació de Defensa del Bosc	2.633,60					
Castellet i la Gornal	Puig de l'Àliga	14.061,09		X			
Castellfollit de Riubregós	Castellfollit de Riubregós	14.875,08		X	X	X	
Castellfollit del Boix	Castellfollit del Boix	25.585,09		X	X	X	
Castellgalí	Protectors del Bosc	19.512,00		X	X	X	
Castellnou de Bages	Defensors del Bosc	14.832,00		X	X	X	
Castellolí	Castellolí	21.927,77		X	X	X	X
Castellterçol	els Cingles	26.035,13		X	X	X	
Castellví de la Marca	Castellví de la Marca	10.597,27		X		X	

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Quadre-Resum d'Activitats de la Oficina Tècnica Municipal de Prevenció d'Incendis Forestals per Municipis amb superfície forestal

Municipi	ADF	Subvenció 2003 PPI	Revisió Planej. PPI	Simulacres PAM	Programa de desenvolup. forestal	Programa Vigilància	Plans Evacuació Urbanit.
Castellví de Rosanes	Massís de l'Ordal	8.634,24		X		X	
Centelles	Congost	13.200,00	X	X		X	
Cercs	Alt Berguedà	18.401,96				X	
Cerdanyola del Vallès				X			
Cervelló	Puig Vicenç	17.262,00		X		X	X
Collbató	Collbató	10.790,73		X	X	X	X
Collsuspina	els Cingles	14.225,96		X		X	
Copons	Copons	6.541,20			X	X	
Corbera de Llobregat	Massís de l'Ordal	4.253,83		X		X	
Cubelles	Puig de l'Àliga			X			
Dosrius	Serra de Marina	38.522,78		X			
Esparreguera	Olesa de Montserrat-Esparraguera	5.918,89		X	X		X
Esplugues de Llobregat			X				
l'Espunyola	Montesmon	17.856,70		X		X	
l'Estany	Quercus	2.366,47				X	
Figaró - Montmany	Montseny Congost	12.422,55		X			
Fígols	Alt Berguedà	13.522,78				X	
Fogars de la Selva	Fogars de la Selva			X			
Fogars de Montclús	Montseny Migjorn			X			
Folgueroles	Portal de les Guilleries						
Fonollosa	Amics del Bosc	18.336,87		X	X	X	
Font-rubí	Font-rubí	2.603,93				X	
les Franqueses del Vallès	Montseny Congost	6.384,00		X		X	
Gaià	Tres Branques	20.790,97	X	X	X	X	
Gallifa	el Pinyó	26.709,30		X		X	
la Garriga	Montseny Congost	13.515,20	X	X			
Gavà	Gavà	9.274,64	X	X			
Gelida	Massís de l'Ordal	8.712,86		X		X	
Gironella	Baix Berguedà						
Gisclareny	Alt Berguedà	10.680,31				X	
Granera	els Cingles	13.500,00		X	X	X	
Gualba	Gualba	14.391,00		X			

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Quadre-Resum d'Activitats de la Oficina Tècnica Municipal de Prevenció d'Incendis Forestals per Municipis amb superfície forestal

Municipi	ADF	Subvenció 2003 PPI	Revisió Planej. PPI	Simulacres PAM	Programa de desenvolup. forestal	Programa Vigilància	Plans Evacuació Urbanit.
Guardiola de Berguedà	Alt Berguedà	33.570,29		X		X	
Gurb	Gurb					X	
els Hostalets de Pierola		6.829,01				X	X
Jorba	Jorba	29.443,84		X	X	X	
la Llacuna	la Llacuna	30.150,00		X		X	
Lliçà d'Amunt	l'Alzina	2.343,94		X		X	X
Lliçà de Vall	l'Alzina	1.514,52		X		X	
Llinars del Vallès	Llinars del Vallès	16.200,00		X			
Lluçà	Lluçanès	36.180,00		X		X	
Malgrat de Mar	Alt Maresme	7.776,80		X		X	X
Manlleu	Els Cabrerès	5.480,60	X	X			
Manresa	Pla de Bages	10.000,00				X	
Marganell	Protectors del Bosc	17.613,00	X	X	X	X	
Martorell						X	
Martorelles	la Conreria						
les Masies de Roda	Portal de les Guilleries	12.420,00		X		X	
les Masies de Voltregà	Vol Ges	20.400,00		X		X	
Masquefa	Masquefa	7.360,00		X			
Matadepera	Matadepera	20.819,02	X	X			
Mataró	Serra de Marina			X			
Mediona	Mediona	16.310,21				X	X
Moià	els Cingles	21.964,14		X		X	
Molins de Rei	Puigmadrona-Olorda		X	X			
Mollet del Vallès		3.077,54					
Monistrol de Calders	Artés, Calders i Monistrol de Calders	15.880,22		X	X	X	
Monistrol de Montserrat	Monistrol de Montserrat	4.651,24		X	X	X	
Montcada i Reixac				X			
Montclar	Montesmon	16.781,76			X	X	
Montesquiu	Bisaura	8.595,00		X			
Montmajor	Montesmon	38.687,52		X	X		
Montmaneu	Montmaneu	7.824,78		X		X	
Montornès del Vallès	la Conreria	9.396,00		X			

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Quadre-Resum d'Activitats de la Oficina Tècnica Municipal de Prevenció d'Incendis Forestals per Municipis amb superfície forestal

Municipi	ADF	Subvenció 2003 PPI	Revisió Planej. PPI	Simulacres PAM	Programa de desenvolup. forestal	Programa Vigilància	Plans Evacuació Urbanit.
Montseny	Montseny Migjorn	6.444,00	X	X			
Muntanyola	Font Freda	14.642,15		X		X	
Mura	Bages Oriental	5.940,00			X		
Navarcles	Bages Oriental	7.200,00	X	X		X	
Navàs	Defensors del Bosc	25.016,14		X	X	X	
la Nou de Berguedà	Sobrepuny	10.689,22	X			X	
Òdena	Òdena	19.179,00		X	X	X	
Olèrdola	Rossend Montané	9.717,21		X			
Olesa de Bonesvalls	Olesa de Bonesvalls	19.410,58		X			
Olesa de Montserrat	Olesa de Montserrat-Esparraguera	3.508,80		X	X	X	
Olivella	Natura del Garraf	7.401,15					
Olost	Lluçanès		X			X	
Olvan	Baix Berguedà	19.800,00			X	X	
Orís	Vol Ges	19.426,51				X	
Oristà	Lluçanès	12.621,34	X	X		X	
Orpí	Carme Orpí	5.400,00		X		X	
Òrrius	Òrrius	8.113,66		X			
Pacs del Penedès	Sant Martí Sarroca	2.786,47		X			
Palafolls	Alt Maresme	8.848,11		X		X	X
Palau de Plegamans	Palau de Plegamans	6.368,00		X		X	
La Palma de Cervelló	Puig Vicenç	3.275,91					
Pallejà	Pallejà	5.222,49		X		X	
el Papiol	Puigmadrona-Olorda		X				
Parets del Vallès		1.117,87					
Perafita	Lluçanès	8.059,58		X		X	
Piera	Piera	12.666,08	X	X		X	X
Pineda de Mar	Alt Maresme	7.518,20		X		X	X
la Pobla de Claramunt	la Pobla de Claramunt	13.050,00		X		X	
la Pobla de Lillet	la Pobla Castellar	26.999,41		X	X	X	
Polinyà	Polinyà	6.928,07				X	
el Pont de Vilomara i Rocafort	Bages Oriental	3.279,78		X			
Pontons	Pontons	15.322,02		X		X	

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Quadre-Resum d'Activitats de la Oficina Tècnica Municipal de Prevenció d'Incendis Forestals per Municipis amb superficie forestal

Municipi	ADF	Subvenció 2003 PPI	Revisió Planej. PPI	Simulacres PAM	Programa de desenvolup. forestal	Programa Vigilància	Plans Evacuació Urbanit.
el Prat de Llobregat							
Prats de Lluçanès	Lluçanès	3.969,99		X		X	
els Prats de Rei	els Prats de Rei	7.830,00		X	X		
Premià de Dalt	Premià de Dalt	5.834,54		X	X		
Puig-reig	Baix Berguedà	13.330,52			X	X	
Pujalt	Pujalt-Sant Martí Sesgueioles	14.352,67		X		X	
la Quar	Baix Berguedà	6.822,00			X	X	
Rajadell	Amics del Bosc	11.250,97		X	X	X	
Rellinars	Vacarisses-Rellinars	7.563,82	X	X	X		
la Roca del Vallès	Serra de Marina		X	X			
Roda de Ter	Portal de les Guilleries	760,00					
Rubí	Rubí		X			X	
Rubió	Serra de Rubió			X	X	X	
Rupit i Pruit	els Cabrerès	26.100,00		X		X	
Sabadell	Sabadell	4.800,00	X				
Sagàs	Baix Berguedà	12.711,43			X	X	
Saldes	Alt Berguedà	12.528,00				X	
Sallent	Tres Branques	33.320,09		X	X	X	
Sant Agustí de Lluçanès	Lluçanès	12.042,00	X	X		X	
Sant Andreu de la Barca	Massís de l'Ordal	1.440,60		X		X	
Sant Andreu de Llavaneres	Serralada de Montalt	9.504,00		X		X	X
Sant Antoni de Vilamajor	Sant Pere Vilamajor-Cardedeu-Sant Antoni	9.900,64	X	X		X	
Sant Bartomeu del Grau	Lluçanès	18.337,59	X	X		X	
Sant Boi de Llobregat	Puig Vicenç	4.502,19		X		X	
Sant Boi de Lluçanès	Lluçanès	13.892,51	X			X	
Sant Cebrià de Vallalta	Sant Iscle-Sant Cebrià de Vallalta	4.310,38		X			X
Sant Celoni	Forestec	39.987,00		X		X	X
Sant Climent de Llobregat	Sant Ramon	5.939,21		X		X	
Sant Cugat del Vallès	Sant Cugat del Vallès						
Sant Esteve de Palautordera	Sant Esteve de Palautordera	12.635,69		X			
Sant Esteve Sesrovires	el Roure	5.237,17	X	X			
Sant Feliu de Codines	el Pinyó	11.300,02		X		X	

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Quadre-Resum d'Activitats de la Oficina Tècnica Municipal de Prevenció d'Incendis Forestals per Municipis amb superfície forestal

Municipi	ADF	Subvenció 2003 PPI	Revisió Planej. PPI	Simulacres PAM	Programa de desenvolup. forestal	Programa Vigilància	Plans Evacuació Urbanit.
Sant Feliu de Llobregat	Sant Feliu de Llobregat	6.903,00		X			
Sant Feliu Sasserra	Quercus	8.832,24	X	X		X	
Sant Fost de Campsentelles	la Conreria	8.069,10		X			
Sant Fruitós de Bages	Pla de Bages	2.227,34	X			X	
Sant Iscle de Vallalta	Sant Iscle-Sant Cebrià de Vallalta	14.379,13		X			X
Sant Jaume de Frontanyà	Sobrepuny	11.185,20	X			X	
Sant Joan de Vilatorrada	Pla de Bages			X		X	
Sant Julià de Cerdanyola	Alt Berguedà	6.545,01		X		X	
Sant Julià de Vilatorta	Portal de les Guilleries	13.590,00		X			
Sant Just Desvern			X	X			
Sant Llorenç d'Hortons							
Sant Llorenç Savall	el Pinyó	14.994,45		X	X		
Sant Martí d'Albars	Lluçanès	3.804,51		X		X	
Sant Martí de Centelles	Congost	30.139,40	X	X		X	
Sant Martí de Tous	Sant Martí de Tous	16.848,00				X	
Sant Martí Sarroca	Sant Martí Sarroca	14.434,06		X		X	
Sant Martí Sesgueioles	Pujalt-Sant Martí Sesgueioles	3.150,00		X		X	
Sant Mateu de Bages	Amics del Bosc	62.334,00		X	X	X	
Sant Pere de Ribes	Natura del Garraf	13.600,00					
Sant Pere de Riudebitlles							
Sant Pere de Torelló	Vol Ges	16.200,00		X		X	
Sant Pere de Vilamajor	Sant Pere Vilamajor-Cardedeu-Sant Antoni	27.830,35	X	X			
Sant Pere Sallavinera	Amics del Bosc	17.076,66		X	X	X	
Sant Pol de Mar		4.515,77		X		X	
Sant Quintí de Mediona	Quintinenca	3.395,76	X	X		X	
Sant Quirze de Besora	Bisaura	7.425,00		X			
Sant Quirze del Vallès	Sant Quirze del Vallès	7.000,80	X	X		X	
Sant Quirze Safaja	els Cingles	25.754,52		X		X	
Sant Sadurní d'Anoia	Sant Sadurní d'Anoia	7.451,16		X			
Sant Sadurní d'Osormort	Sant Sadurní d'Osormort			X		X	
Sant Salvador de Guardiola	Sant Salvador de Guardiola	18.810,00	X			X	
Sant Vicenç de Castellet	Protectors del Bosc	14.184,00		X	X	X	

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Quadre-Resum d'Activitats de la Oficina Tècnica Municipal de Prevenció d'Incendis Forestals per Municipis amb superfície forestal

Municipi	ADF	Subvenció 2003 PPI	Revisió Planej. PPI	Simulacres PAM	Programa de desenvolup. forestal	Programa Vigilància	Plans Evacuació Urbanit.
Sant Vicenç de Montalt	Serralada de Montalt	4.722,14		X		X	X
Sant Vicenç de Torelló	Vol Ges					X	
Sant Vicenç dels Horts	Puig Vicenç	1.680,00		X		X	
Santa Cecília de Voltregà	Vol Ges	13.487,76				X	
Santa Coloma de Cervelló	Puig Vicenç	7.038,98		X		X	
Santa Coloma de Gramenet			X				
Santa Eugènia de Berga	Portal de les Guilleries	3.600,00				X	
Santa Eulàlia de Riuprimer	Font Freda	5.436,15	X			X	
Santa Eulàlia de Ronçana	l'Alzina	5.240,80		X		X	
Santa Margarida de Montbui	la Tossa	11.200,00	X	X		X	
Santa Margarida i els Monjos	Puig de l´Àliga	8.784,63		X			
Santa Maria d'Oló	Quercus	20.514,60				X	
Santa Maria de Besora	Bisaura	12.825,00	X				
Santa Maria de Corcó	els Cabrerès	27.000,00				X	
Santa Maria de Martorelles	la Conreria	6.906,65	X	X			
Santa Maria de Merlès	Baix Berguedà	16.605,63			X	X	
Santa Maria de Miralles	Santa Maria de Miralles	5.447,10		X		X	
Santa Maria de Palautordera	Santa Maria de Palautordera	8.438,21		X		X	
Santa Susanna	Alt Maresme			X		X	X
Santpedor	Defensors del Bosc	3.558,00	X	X	X	X	X
Sentmenat	l'Alzina	16.064,10	X	X		X	
Seva	Montseny Ponent	21.997,80					
Sitges	Sitges	19.441,80		X			
Sobremunt	Lluçanès	20.910,60		X		X	
Sora	Bisaura	24.975,00				X	
Subirats	Subirats	12.607,04		X		X	
Súria	Defensors del Bosc	4.327,30	X	X	X	X	
Tagamanent	Montseny Ponent	26.217,00		X			
Talamanca	Bages Oriental	14.280,31	X	X	X		
Taradell	Portal de les Guilleries	16.155,00				X	
Tavèrnoles	Portal de les Guilleries	12.060,00		X			
Tavertet	els Cabrerès	17.226,00	X			X	

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Quadre-Resum d'Activitats de la Oficina Tècnica Municipal de Prevenció d'Incendis Forestals per Municipis amb superfície forestal

Municipi	ADF	Subvenció 2003 PPI	Revisió Planej. PPI	Simulacres PAM	Programa de desenvolup. forestal	Programa Vigilància	Plans Evacuació Urbanit.
Teià	Teià	5.311,20		X			
Terrassa	Terrassa	18.117,60				X	
Tiana	la Conreria	4.653,74		X			
Tona	Font Freda	6.092,00		X		X	
Tordera	Tordera	29.288,95	X	X			
Torelló	Vol Ges	4.805,18	X	X			
la Torre de Claramunt	la Torre de Claramunt	5.043,85				X	
Torrelavit						X	
Torrelles de Foix	Alt Foix	13.524,25		X		X	X
Torrelles de Llobregat	Puig Vicenç	12.600,00		X		X	
Ullastrell	el Roure	3.252,93		X		X	
Vacarisses	Vacarisses-Rellinars	27.651,39		X	X	X	
Vallbona d'Anoia						X	
Vallcebre	Alt Berguedà	13.522,77				X	
Vallgorguina	Vallgorguina-Vilalba Sasserra	13.559,45		X			X
Vallirana	Puig Vicenç	10.422,20	X	X		X	X
Vallromanes	la Conreria	5.618,85		X			X
Veciana	Veciana	1.599,40	X	X	X	X	
Vic	Font Freda	10.800,00		X		X	
Vilada	Sobrepuny	18.042,03		X		X	
Viladecans	Sant Ramon	12.520,00		X		X	
Viladecavalls	Viladecavalls	9.882,00		X	X	X	
Vilalba Sasserra	Vallgorguina-Vilalba Sasserra	5.268,42		X			
Vilanova de Sau	Vilanova de Sau	27.342,91					
Vilanova del Camí	Can Titó	10.837,28		X		X	
Vilanova del Vallès	Serra de Marina	19.540,00		X			
Vilanova i la Geltrú	Puig de l'Àliga		X	X			
Vilassar de Dalt	Vilassar de Dalt	8.774,77					
Viver i Serrateix	Viver i Serrateix	28.934,21			X	X	

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Direcció de Serveis d'Urbanisme i Habitatge

Objectius

- Obrir un procés de reflexió i definició de Polítiques Locals d'Urbanisme i Habitatge a desenvolupar des de la Diputació de Barcelona
- Articular un sistema propi d'acció i reflexió en matèria d'urbanisme i habitatge
- Gestionar amb eficiència els compromisos adquirits en matèria d'habitatge
- Promoure i facilitar la gestió del canvi
- Donar assistència tècnica i jurídica als municipis
- per al foment del desenvolupament urbanístic del seu territori
- per a la gestió de les activitats econòmiques i control del medi ambient.
- Donar suport als municipis per:
- Promoure polítiques d'habitatge social
- Impulsar la reflexió i l'anàlisi de rehabilitació dels nuclis urbans consolidats

Instruments

L'Oficina Tècnica de Foment de Polítiques Locals d'Urbanisme i Habitatge, és l'encarregada de definir els nous objectius de l'àmbit d'urbanisme i habitatge
Els dos organismes autònoms :

- De suport en l'àmbit de l'urbanisme i les activitats locals és l'**Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals (IGUAL)**
- De gestió de promocions públiques d'habitatges l'empresa pública Promoció Local d'Habitatge (PROLHASA) de 1991 dins al 21 de novembre de 2001 i posteriorment l'organisme autònom **Institut d'Habitatge Local (INHAL)**

El Ple de la Diputació de data 27/11/2003 aprovà la dissolució d'aquests dos organismes i la constitució de l'Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals (IUHAL), que suposa la seva integració i reestructuració, per una gestió més eficient.

Recursos – Equip Humà

Direcció de Serveis d'Urbanisme i Habitatge 2 persones.
Oficina Tècnica de Foment de Polítiques Locals d'Urbanisme i Habitatge 10 persones.
Institut d'Habitatge Local 20 persones.
Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals 14 persones

Gestió realitzada

En la línia d'assessorament als ens locals en matèria de polítiques públiques d'urbanisme i habitatge, s'ha gestionat, durant l'any 2003:

- Un conveni en matèria de rehabilitació amb el municipi de Vilafranca del Penedès
- S'han lliurat els estudis de rehabilitació als municipis de Manresa i Vilafranca del Penedès
- S'han gestionat els contractes d'assessorament municipal per estudis de viabilitat de promocions d'habitatge:
- Estudi des de les possiblitats de col·laboració entre els ajuntaments i les empreses privades promotores d'habitatges per a la construcció d'habitatge social en terrenys de titularitat municipal
- Realització del projecte d'urbanització del sector de la Ponderosa de Santa Margarida de Montbui, espai que estructura la zona esportiva i la promoció d'habitatge públic
- S'han fet contractes amb especialistes per iniciar un procés de millora en la gestió dels nostres processos de gestió:
- Assessorament assumptes derivats de les liquidacions de Societats
- Realització de "Due diligence Legal" de les societats Promotores d'Habitatges i assessorament en la gestió de les societats mixtes d'habitatge participades per la Diputació de Barcelona
- Reflexions i nova proposta tipus, del plec de condicions tècniques de contractació de projectes executius d'habitatge social
- S'han contractat treballs per fonamentar i millorar les noves línies d'assessorament als municipis.
- Elaboració d'una anàlisi de dinàmiques i necessitats territorials d'habitatge a la província de Barcelona
- Proposta de tractament de la informació sobre urbanisme i habitatge i disseny d'estratègies d'ordenació, seguiment i difusió
- Elaboració d'un projecte informatiu per difondre els ajuts públics en matèria d'habitatge
- Proposta de disseny i de suport als Serveis Locals d'Habitatge
- Definició de processos i instruments de suport en l'àmbit de la rehabilitació municipal
- Durant l'exercici 2003 la Secció de Suport Jurídic i Pressupostari ha assumit funcions d'assistència jurídica i pressupostària derivades

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de la liquidació de la Societat Promoció Local d'Habitatge, SA:

- Assistència en la presentació de recursos administratius
- Gestió de reclamacions, en l'àmbit administratiu, en matèria d'habitatge de protecció oficial
- Preparació de propostes de resolució, informes i altra documentació jurídica.
- Gestió de pagaments d'impostos

I, en general, assistència jurídica en matèria d'habitatge

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals

Definició

L'IGUAL és un organisme autònom de caràcter comercial de la Diputació de Barcelona. Fou constituït en el Ple de la Diputació que tingué lloc el 17 de desembre de 1992.

Posteriorment, en data 4 de març de 1999, el Ple de la Diputació de Barcelona va aprovar l'ampliació de l'Institut afegint a les seves competències l'assistència als municipis en matèria de control ambiental de les activitats, arrel de l'entrada en vigor de la Llei 3/1998 de la intervenció integral de l'administració ambiental. L'Institut va passar a denominar-se Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals.

Objectius

L'objectiu genèric de l'Institut és oferir serveis de cooperació i assistència tècnica i jurídica als ajuntaments a fi de potenciar les polítiques desplegades pels ajuntaments en matèria d'actuacions urbanístiques, de promoció del sòl i de gestió i control de les activitats i instal·lacions

Els objectius específics per a l'any 2003 han estat :

- Ampliar i millorar l'assistència tècnica i jurídica basada en l'eficiència, eficàcia i qualitat, entenent per qualitat el grau de satisfacció dels ajuntaments.
- Potenciar la prestació de serveis que es basen en la preservació del medi i els paisatges, l'atenció a la salut i a la qualitat de vida de les persones i la gestió equilibrada i sostenible del territori.
- Proporcionar als ajuntaments metodologies i eines per facilitar el desplegament de la seva política i la gestió de les seves competències en aquestes matèries.

Òrgans de govern

Els òrgans de govern i de gestió de l'Institut són el Consell General, la Junta de Govern, la Presidència, la Vice-presidència i la Gerència.

L'IGUAL, d'ençà de la seva creació, ha estat vinculat a l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, denominació que rep en aquest mandat l'anterior Àrea de Cooperació.

En sessió plenària extraordinària del dia 24 de juliol de 2003, van ser nomenats els nous membres que configuren el Consell General i la Junta de Govern de l'IGUAL, respectivament.

Durant l'any 2003 l'IGUAL ha celebrat una sessió del Consell General i dues de la Junta de Govern.

Creació del nou Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals

La Corporació va acordar en la sessió plenària de l'1 de juliol de 2003, l'aprovació inicial de la unificació dels organismes autònoms Institut d'Habitatge Local i Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals en un nou organisme autònom.

Posteriorment el ple corporatiu, en sessió que va tenir lloc el dia 27 de novembre, va aprovar inicialment la creació de l'IUHAL, Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals i la dissolució dels OOAA INHAL i IGUAL (publicat al BOP el 4 / XII /03).

Tasca efectuada

Urbanisme

En aquest programa s'inclouen aquelles actuacions de l'IGUAL destinades a desenvolupar la transformació urbanística de determinats àmbits d'ajuntaments que així ho sol·licitin.

El programa abasta des dels treballs previs que analitzen si és viable l'actuació fins a la gestió i execució de la urbanització, incloent per tant:

- Estudis de viabilitat
- Planejament derivat (plans parcials, plans especials i plans de millora urbana)
- Instruments de gestió (projectes de reparcel·lació, expropiacions)
- Projectes d'urbanització

Aquestes actuacions es concreten en un conveni entre l'Ajuntament i l'IGUAL que recull l'abast i les condicions del treball. L'objectiu és donar una assistència integral que permeti culminar el desenvolupament urbanístic d'un polígon o sector, i en aquest sentit, l'actuació no es limita a la formulació del pla o del projecte corresponent, sinó que també incorpora l'assessorament a la tramitació i a la gestió.

Les actuacions realitzades durant l'any 2003 dintre d'aquest programa han estat les següents:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Treballs iniciats amb conveni

Sant Martí Sarroca	Modificació NNSS de planejament municipal i modificació Pla parcial i adequació reparcel.lària zona industrial "Serra de Baix"
Torrelles de Foix	Projecte de reparcel.lació del Sector "Can Coral"
Vilada	Projecte de reparcel.lació UA – 5

Treballs amb conveni finalitzats i lliurats

les Franqueses del Vallès	Direcció d'obres d'urbanització de la UA-13
Navarcles	Redacció Pla Parcial 5 "Solervicens"
Alpens	Projecte de reparcel·lació UA-3
Calders	Redacció Pla Parcial del Puig
Granollers	Projecte de reparcel·lació "Coll de la Manya"
Masquefa	Reparcel·lació UA "Darreres de l'església"
Sant Esteve Sesrovires	Projecte de reparcel·lació "Pou del Merli"
Sant Quirze del Vallès	Projecte de reparcel·lació sector "Castelltort"

Treballs en curs amb conveni, signat abans del 2003

Cabrils	Projecte de reparcel·lació UA –2 "St. Crist Vell"
Castellbisbal	Projecte de reparcel·lació sector "Can Costa"
Castellnou de Bages	Modificació NNSS "Casc Antic"
Dosrius	Modif. NNSS i Proj. reparcel. de 3 UA "Can Canyamars"
Manlleu	Projecte de reparcel·lació UA "Font de Tarrés"
Masies de Voltregà	Pla Especial i Proj. reparc. "Camí de les Aigües"
Monistrol de Calders	Redacció Pla Especial Polig. 2 "Masia del Solà"
Monistrol Montserrat	Projecte de reparcel·lació UA-9 "Cap de Bou"
Montcada i Reixac	Proj. Reparcel·lació Avda. Catalunya – Ctra. N-152 Modif. puntual PGM urbanització "Bosc d'en Vilaró"
Rajadell	Redacció Pla Especial "Can Servitge"
St. Antoni Vilamajor	Projecte de reparcel·lació UA-11
Sant Martí de Tous	Proj. de reparcel·lació i urbanització UA "El Serral"
St. Pere Sallavinera	Proj. Reparcel·lació UA 1-2 i estudi de detall
St. Vicenç de Montalt	Redacció Projecte de reparcel·lació UA nº 4
Sta. Eulàlia Riuprimer	Redacció Pla Especial de protecció de la riera
Subirats	Proj. Reparcel·lació urbanització "Casablanca Sud"

Activitats

L'entrada en vigor de la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'Administració ambiental (LIIAA) i la normativa que la desenvolupa ha suposat un nou règim d'intervenció administrativa en les activitats productives.

La LIIAA va entrar en vigor el 30 de juny de 1999, i ha de ser aplicada per les administracions en els procediments iniciats des d'aquesta data, però és important ressaltar el règim transitori que la Llei estableix per a les activitats existents als municipis amb anterioritat a la seva entrada en vigor.

Treballs iniciats amb conveni

Castellet i la Gornal	Activitat extractiva (Reverté S.A)
Copons	Parc eòlic "Turó del Magre" (Neg-Micon)
Masnou, el	Llicència activitats CEPSA Estación de Servicio
Prats de Rei, els	CCU i Llicència Ambiental parc eòlic "Alta Anoia" CCU i Llicència Ambiental parc eòlic "Pujalt"
Veciana	Parc eòlic "Pujalt" (Neg-Micon) Parc eòlic "Turó del Magre" (Neg-Micon)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Parc eòlic "Alta Anoia" (Neg-Micon)	
Parc eòlic (Cabaro-21)	
Parc eòlic (Gerr s.a)	

Treballs amb conveni finalitzats i lliurats

Canet de Mar	
Gurb	
Pont de Vilomara i Rocafort, el	
Sant Antoni de Vilamajor	
Sant Pol de Mar	Confecció cens d'activitats
Santa Margarida i els Monjos	
Santa Maria de Corcó	
Seva	
Taradell	

Treballs en curs amb conveni, signat abans del 2003

Castellbell i el Vilar	Tramitació expedient Llicència Municipal
Folgueroles	Confecció cens d'activitats

Elaboració de censos d'Activitats

Per poder donar compliment a l'establert en les noves disposicions legals, les administracions locals han d'ordenar les activitats existents als municipis en funció de la nova classificació distingint les que tenen llicència de les mancades de títol habilitant.

Aquesta ordenació de les activitats requereix de l'elaboració d'un cens d'activitats. L'IGUAL va iniciar els treballs per poder oferir als municipis de la província el suport tècnic i jurídic necessari per a l'elaboració d'aquests censos en 20 ajuntaments de la província.

Metodologia d'actuació: es tracta d'un treball nou i com a tal no parteix d'antecedents de treballs similars efectuats a l'Institut o a la Diputació. La metodologia seguida ha estat la següent:

- L'elaboració dels plecs de prescripcions tècniques
- El càlcul dels imports de referència per tal d'iniciar la contractació
- El contacte amb empreses d'enginyeria o consultories disposades a efectuar aquests treballs
- La supervisió i seguiment dels treballs a executar de conformitat amb els contractes signats
- La coordinació amb els tècnics municipals
- La formació i informació continuada a l'Ajuntament sobre el treball en execució
- La redacció d'un informe final sobre el contingut del cens i el nivell d'adequació de la gestió de les activitats als procediments de la LIIAA
- Lliurament del cens a l'ajuntament
- Els treballs es van iniciar l'any 2001 i durant l'any següent es van lliurar els primers 10 censos. Durant l'exercici 2003 s'han lliurat 9 censos

Aplicació informàtica GEA (gestió expedients activitats)

Justificació del projecte:

Que el sistema d'intervenció en les activitats que integra competències de la Generalitat i dels ens locals, implica procediments binaris o compartits i que en la gestió dels expedients el silenci administratiu té efectes positius

Que l'activitat administrativa no acaba amb la resolució que autoritza una determinada instal·lació, s'han de realitzar revisions i controls, la qual cosa obliga a l'òrgan gestor municipal a planificar aquestes actuacions

Fruit d'aquesta anàlisi i del resultat que va oferir l'enquesta realitzada als ajuntaments de la província que posava de relleu la necessitat de disposar d'una eina informàtica adequada a les noves competències municipals, l'IGUAL va acordar a final de 2001 iniciar la contractació d'una empresa externa per l'elaboració d'una aplicació que permeti la gestió de tots els procediments complexos que la LIIAA, les ordenances municipals i la resta de legislació sectorial fixen.

Aquest programa s'ha elaborat al llarg de l'any 2002 i 2003 i la seva instal·lació s'ha dut a terme entre els mesos d'octubre, novembre i desembre als següents municipis:

- Sant Pol de Mar

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Balsareny
- Vilanova del Camí
- Begues
- Castellet i la Gornal
- Puig-Reig
- Seva
- Taradell
- Sant Martí Sarroca
- Santa Margarida i els Monjos
- Sant Llorenç d'Hortons
- Olèrdola
- Cabrera de Mar
- Moià
- Gurb
- Gelida

A més s'han fet 3 jornades de formació de l'eina informàtica en les quals van assistir els tècnics i responsables dels ajuntaments de:

28.11.2003	Balsareny Castellet i la Gornal Puig-Reig Seva Taradell Vilanova del Camí
05.12.2003	Begues Sant Martí Sarroca Sant Pol de Mar Santa Margarida i els Monjos
18.12.2003	Moià Olèrdola Sant Llorenç d'Hortons

Assistència tècnica i jurídica

L'assistència que presta l'IGUAL a petició dels ajuntaments, consisteix en l'emissió d'informes, preparació i redacció d'acords i d'altres documents necessaris per a la gestió de les actuacions que en els àmbits d'urbanisme i activitats es portin a terme.

Es plantegen tres nivells diferents d'assessorament:

- En relació amb qüestions puntuals relatives a tramitació d'expedients tant administratives, com jurídiques o tècniques, aplicació de normativa (lleis, reglaments, ordenances)
- Suport tècnic que requereix un anàlisi aprofundit de la documentació i de la legislació vigent i l'elaboració d'un dictamen
- Suport tècnic jurídic i administratiu en la gestió i tramitació de tota classe de procediments relacionats amb els àmbits objecte de l'Institut. És un assessorament que es caracteritza per la continuïtat en el temps i pot requerir la signatura d'un conveni.

Urbanisme
Assistències lliurades

Aguilar de Segarra	Castell de Castellar i Església de St. Miquel Estudi PA-4
el Bruc	Informe d'atorgament de llicències.
Cardedeu	Informe de suspensió de llicències
Castellfollit del Boix	Estudi de viabilitat UA Nucli de Maians
Collbató	Desqualificació sòl urbanitzable no programat
Fonollosa	Urbanització Canet de Fals
Font-rubí	Canvi situació jurídica d'un domini públic
Gelida	Expedient modif. PGOU Can Juncosas
la Granada	Estudi de viabilitat UA-2
els Hostalet de Pierola	Interpretació disposició transitòria Llei 2/2002
el Masnou	Valoració finca c/ Camil Fabra, 3 Expedients expropiatoris Valoració finca c/ Camil Fabra, 2
Òdena	Assessorament a la Mesa de Contractació. Urb. Les Gavarreres
Olesa de Montserrat	Informe de disciplina urbanística
la Roca del Vallès	Urbanització Sant Carles
Sant Agustí de Lluçanès	Adquisició Hostal del Vilar
Sant Cebrià Vallalta	Assessorament urb. cessions Pol. Vistamar
Sant Esteve Palautordera	Tramitació expedient incoat
Sant Fruitós de Bages	Informe tècnic-jurídic obtenció terrenys qualificats de sistemes

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Sant Iscle de Vallalta	Urbanització Font Montnegre
Sant Martí Sarroca	Informe PP de la zona ind. "Serra de Baix"
Sant Mateu de Bages	Assess. gestió urbanística finques c/ La Ferreria
Sant Pol de Mar	Informe de valoració de finca afectada de sistemes generals
Sitges	Àmbit Pla Parcial plana est
Tavèrnoles	Estudi tècnic jurídic urb. Fussimanya
Torelló	Recurs contra resolució Alcaldia PP "El Castell"
Torrelavit	Redacció conveni urbanístic Ajuntament-veïns
Vallbona d'Anoia	Requalificació 10% aprofitament

Assistències en curs

Argentona	Informe ambiental
Berga	Projecte de reparcel·lació Rasa del Molins Pla de Millora Urbana Pinsània Sud
Castellnou de Bages	Modif. puntual NNSS del nucli "La Figuerola"
Jorba	Projecte de reparcel·lació UA VI i VII
Masquefa	Multes coercitives i expedient d'enderroc
Mediona	Auditoria urbanística
Puigdàlber	Redacció conveni Ajuntament - propietaris
Rubió	Llicència d'obres per a la instal·lació d'un parc eòlic
Sant Cebrià de Vallalta	Seguiment projecte urbanístic i expedient de contribucions especials
Sant Feliu de Codines	Assist. tècnica actuació "Les Escoles"
Sant Quirze Safaja	Auditoria Urbanística a la urbanització "Les Clotes"
Sitges	Expedients d'expropiació de 4 finques

Sol·licituds d'assistències 2003

Castellfollit del Boix	Llicència d'obres parc eòlic Serra de Rubió
Castellgalí	Ca l'Enric de Calafell
Pineda de Mar	Pla Especial de la UA 12 "Can Carreras"
Jorba	Proj. de reparcel·lació i Proj. d'urbanització UA-III
Montmaneu	Estudi urbanístic del municipi
Piera	Proj. d'urbanització "La Venta – Can Musarro"
Calella	Pla Especial de la UA-12 "Can Carreras"
Navarcles	Projecte de reparcel·lació Pla Parcial nº 5
Sant Fruitós de Bages	Redacció figures de planejament urbanístic
el Masnou	Valoració de finques per a expropiació
Castellfollit del Boix	Assess. desenvolup. UA Nucli de Maians. Modif. De planejament
Òdena	Informe tècnic-jurídic sobre les possibles actuacions i formes de gestió per a desenvolupar el Pla Especial de protecció del Patrimoni Informe tècnic sobre riscos geològics i propostes d'actuació per a l'estabilització i restauració d'unes guixeres
Cardedeu	Dictamen en relació amb l'exp. de la "Torre Pujol"
Caldes d'Estrac	Modif. puntual del PGO en l'àmbit de la UA-2
Viladecavalls	Reurbanització del Polígon Industrial de Can Trias
Calaf	Informe tècnic en relació a la redacció d'un conveni de cessió anticipada i informe d'assessorament de la justificació de la cessió de l'aprofitament mig
Prats de Lluçanès	Redacció nou Pla d'Ordenació Urbanística
Sant Pere de Ribes	Informes relatius a consultes sobre la Junta de Compensació del Pla Parcial "Can Lloses-Can Marcer"

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Activitats

Assistències lliurades

Castellbell i el Vilar	Assistència tècnica pedrera Pla de les Roques Abocador de residus inerts Pla de les Roques
Castellet i la Gornal	Activitat Extractiva Reverté SA Al·legacions sobre projecte restauració pedrera
Masies de Voltregà	Inspecció i control empresa privada Protecció dades empresa privada
Pobla de Claramunt	Lliurament acta de comprovació
Polinyà	Adequació LIIA activitat Annex I Realització túnel de domini públic
Sant Bartomeu del Grau	Acta comprovació Puignerel
Sant Celoni	Trasllat activitat Annex I
Sant Just Desvern	Recurs reposició suspensió llicència telefonia mòbil
Santa Coloma de Cervelló	Empresa classificació d'àrids
Torrelavit	Pla tècnic desenvolupament xarxa de telefonia mòbil

Assistències en curs

Castellfollit del Boix	Petició llicència empresa EHN instal·lació parc eòlic
Òdena	Instal·lació parc eòlic
Rubió	Instal·lació parc eòlic
Santa Maria de Corcó	Cooperació per gestionar activitats del cens

Sol·licituds d'assistències 2003

Argentona	Assessorament Pedrera "La Feu"
Callús	Sol·licitud instal·lació GEA
Collbató	Limitació activitats Pol. Ind. "les Ginestes"
Igualada	Sol·licitud instal·lació GEA
Masies de Voltregà	Dictamen canvi substancial
Mediona	Mesures de restauració "San Pablo II" Legalització activitat castell
Òdena	Productes tòxics abandonats
Prats de Rei, els	CCU i Llicència ambiental parc eòlic "Pujalt"
Roda de Ter	Sol·licitud cens d'activitats
Santa Maria Palautordera	Mesura de sorolls i proposta de resolució tren de rentat
Sentmenat	Sol·licitud instal·lació GEA
Tordera	Sol.licitud instal·lació GEA
Vilanova del Camí	Sol·licitud instal·lació GEA

Programa de defensa judicial

Aquest programa comprèn la defensa i en el seu cas la representació judicial davant del Tribunal de Justícia i en concret de la jurisdicció contenciós administrativa, i es va posar en marxa per donar assistència als ajuntaments que ho sol·licitin i en el que els lletrats de l'IGUAL assumeixen la direcció tècnica, i/o la representació de l'ajuntament en processos i actuacions judicials relacionats amb els àmbits propis de l'Institut.

La major part de les actuacions es fan en assumptes en els que ha intervingut prèviament l'IGUAL.

La participació de l'equip de lletrats es concreta en ocasions en coordinar i donar suport a les actuacions de professionals aliens als quals s'encarreguen aquestes comeses.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Urbanisme

Encàrrecs nous

Avinyonet del Penedès	Recurs contenciós administratiu 181/2003
Sant Esteve Sesrovires	Recurs contenciós administratiu 954/2002

Encàrrecs en curs

Avinyonet del Penedès	Recurs contenciós administratiu 542/2001
	Recurs contenciós administratiu 815/2000
Franqueses del Vallès	Recurs contenciós administratiu 514/1999
La Roca del Vallès	Recurs contenciós administratiu 502/2000
	Recurs contenciós administratiu 550/2000
Sant Esteve Sesrovires	Recurs contenciós administratiu 969/2002

Encàrrecs finalitzats

Calaf	Recurs contenciós administratiu 1088/96
Avinyonet del Penedès	Recurs contenciós administratiu 819/2002
Franqueses del Vallès	Recurs contenciós administratiu 483/1999

Activitats

Encàrrecs en curs

Castellbell i el Vilar - Recurs contenciós administratiu 348/2002

Proposta d'assistència local en matèria d'urbanisme i en la gestió de las activitats i instal·lacions productives

Al llarg d'aquest exercici, l'Institut ha estat treballant en la definició dels objectius i en la enumeració i disseny de les línies productives, i en una primera aproximació que permeti determinar en un futur el marc de las actuacions a portar a terme així com els recursos, la metodologia i els procediments pertinents, en aquests dos àmbits:

Urbanisme

El document elaborat, enumera i concreta els objectius que l'Institut es planteja com a prioritaris i que per tant definiran les actuacions a portar a terme i l'adequació de les sol·licituds dels ajuntaments en aquest àmbit . Aquests objectius son els següents:

- reconduir els assentaments difusos (urbanitzacions)
- afavorir les operacions de reciclatge urbà
- establir criteris de sostenibilitat per als nous creixements urbanístics
- preservació del patrimoni natural i cultural
- millora de la gestió i transparència de l'administració en l'actuació urbanística

En aquest sentit la continuïtat del treball programàtic, preveu la definició d'indicadors que ens permetin la valoració de les necessitats i la avaluació de l'actuació portada a terme.

Per altra banda estan definides les línies productives de l'Institut, amb els productes concrets, agrupades en funció dels cinc objectius claus i distribuïdes en els tres nivells següents:

- estudis i divulgació
- desenvolupament d'instruments urbanístics
- assessorament urbanístic

Gestió i control de les activitats i instal·lacions productives

A iniciativa de la Presidència de l'Àrea, l'equip de l'Institut amb la participació d'una empresa consultora externa, ha desenvolupat un treball rigorós i exhaustiu que partint de l'experiència de la primera etapa d'assistència en matèria de gestió de les activitats que s'inicia amb la publicació de la Llei 3/1998 de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'administració ambiental (LIIAA), ha permès establir una proposta que defineix un programa d'assistència i cooperació amb els municipis, coherent amb la voluntat manifestada per la Diputació de Barcelona, arran de la publicació de la llei i aprovació de l'ordenança tipus.

Assenyala les diverses alternatives i determina els requeriments i els recursos necessaris per implantar cadascuna de les actuacions.

Les propostes preveuen :

- la continuïtat del programa d'elaboració dels censos de les activitats productives

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- dotar als ajuntaments de l'eina informàtica GEA (gestió expedients activitats)
- l'assessorament tècnic i jurídic especialitzat en l'aplicació de la LIIAA i legislació sectorial
- alternatives en relació amb els controls i inspeccions de les activitats, que en tot cas han donat a la proposta elaborada un valor afegit d'interès pels ajuntaments de la província

Proposta Marc :"pobles i ciutats per viure" polítiques actives d'urbanisme, habitatge i activitats locals
L'IGUAL ha participat en el procés de reflexió i definició i en l'elaboració del document de treball ***"pobles i ciutats x viure"***. Aquesta proposta és una iniciativa de la Direcció de Serveis d'Urbanisme i Habitatge i resultat d'un treball conjunt portat a terme per l'Oficina Tècnica de Foment de Polítiques Locals, d'Urbanisme i Habitatge i l'INHAL.

Divulgació
Durant l'exercici 2003 s'han portat a terme els treballs d'elaboració de la "***Guia metodològica per a l'elaboració de censos d'activitats i instal·lacions productives***" de propera aparició, que recull l'experiència en la confecció de censos per part de l'IGUAL i dels vint ajuntaments de la província que hi han participat.

S'ha abordat així mateix, amb un equip de professionals multidisciplinar, la redacció d'un ***Manual d'auditoria urbanística***.

Aquesta figura apareix per primera vegada en la nostra legislació, en la vigent Llei 2/2002 d'Urbanisme amb l'objectiu que les administracions actuants en matèria d'urbanisme millorin llur capacitat de gestió. El manual té l'interès de formular una metodologia i concretar l'abast que l'auditoria ha de tenir en funció de l'actuació que s'auditi. El treball esta finalitzat i se n'està preparant l'edició.

Formació
L'IGUAL va participar amb la ponència "Territori i Urbanisme" en els tres Cursos ***"Iniciació al Govern Local",*** organitzats pel Servei de Formació Local de la Diputació de Barcelona, destinats als electes de l'Administració Local, realitzats durant els mesos de setembre i octubre.

Estudis i recerca
El programa comprèn aquelles tasques d'anàlisi i estudi de temes relacionats amb l'urbanisme i les activitats i les propostes que desenvolupen aspectes innovadors en aquests àmbits.

S'hi inclouen d'una banda els treballs d'anàlisi de normativa en la fase prèvia a l'aprovació i els d'interpretació i estudi de la nova legislació que s'aprova. En aquest camp, durant l'any 2003, des de l'Institut es va treballar en:

- Redacció d'un informe sobre el projecte de l'Ordenança municipal tipus reguladora dels locals de pública concurrència on s'exerceix la prostitució
- Participació en diverses comissions de la Federació de Municipis de Catalunya, relacionades amb els àmbits propis de l'Institut

Finalment, dins d'aquest programa s'inclourien també els treballs d'anàlisi i estudi que els tècnics de l'Institut desenvolupen de manera genèrica (és a dir, no vinculats directament a un municipi determinat), i que en relació amb l'àmbit d'urbanisme han fet referència als següents temes: l'urbanisme sostenible, els criteris per a la seva aplicació i models de participació ciutadana en la presa de decisions municipals.

Dades estadístiques

Urbanisme
Nous convenis amb ajuntaments 3
Treballs lliurats 8
Treballs en curs 17
Noves sol·licituds d'assistència 19
Treballs lliurats 30
Treballs en curs13
Defenses judicials en curs 8
Número de municipis assessorats 73
Treballs amb contractació externa 19
Concurs públic 2
Contractes menors15
Negociats 2
Núm. de visites/reunions ajuntaments 50

Activitats
Nous convenis amb ajuntaments 10
Treballs lliurats 9
Treballs en curs 11
Noves sol·licituds d'assistència 14
Treballs lliurats 14
Treballs en curs 19
Defenses judicials en curs 1
Número de municipis assessorats 47
Treballs amb contractació externa 1
Concurs públic
Procediment negociat
Contractes menors
Núm. de visites/reunions ajuntaments 38

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Mitjans

Recursos humans

La plantilla i l'organigrama de l'Institut van ser modificats per acord del Ple de la Diputació de Barcelona en data 22 de maig de 2003, en el sentit següent:

Plantilla de personal funcionari:
1 tècnic administració general
2 auxiliars administratius
2 tècnics superiors en dret
4 tècnics superiors arquitectura/enginyeria
1 tècnic mitjà gestió

Plantilla de personal laboral:
1 auxiliar administratiu
3 llicenciats en dret
1 arquitecte

Organigrama

Gerència

gerent
1 secretària de directiu

Unitat de Gestió Econòmica administrativa
cap de la Unitat
3 auxiliars de gestió

Secció d'Activitats
cap de la Secció
cap Unitat Tècnica
1 enginyer industrial
cap Unitat Jurídica
1 tècnic especialista en dret

Secció d'Urbanisme
cap de la Secció
cap Unitat Tècnica
1 arquitecte
cap Unitat Jurídica
1 tècnic especialista en dret

Recursos econòmics
El pressupost gestionat per l'IGUAL durant l'exercici 2003 fou d'un import anivellat d'un milió cent deu mil set-cents vuitanta-dos euros amb seixanta un cèntims (1.110.782,61), el que va representar un increment en relació amb l'exercici anterior d'un 7,8 %.

Equipament
A més del mobiliari i l'equip habitual de tota oficina administrativa, l'Institut disposa d'equips específics:

1 Tauleta Digitalitzadora
1 Plòter
1 Càmera Digital
1 Ordinador portàtil
1 Escàner HP SCANJET 6200C
3 Llicències MICROSTATION contracte select

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPÍTOL IV

ÀREA D'ESPORTS

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

L'any 2003 s'ha caracteritzat per la celebració de les eleccions municipals el mes de maig. Això ha comportat, d'una banda, un ritme diferent del treball de l'any, intensificant-se en el primer quatrimestre per tal de finalitzar l'atorgament i gestió dels ajuts inclosos en la XBMQ-Activitats 2003 i la gestió de la XBMQ-Suport a les infraestructures locals del Mandat 2000-2003. D'altra banda, el canvi en la Presidència de l'Àrea, que ha passat a ser assumida per l'Im. Sr. Pere Alcober i Solanas, alhora Regidor d'Esports de l'Ajuntament de Barcelona.

L'any 2003 ha estat també l'any de grans esdeveniments esportius on la Diputació de Barcelona ha estat representada i ha aportat els seus recursos tècnics i econòmics: el Campionat Mundial de Natació amb estands al Village i Planet Aigua, el Campionat Europeu d'Hoquei i la Cloenda de les sessions del Pla Estratègic de l'Esport de la ciutat de Barcelona.

I, en el marc de l'Any Europeu de les Persones amb Discapacitat, s'ha fet un esforç per a impulsar activitats esportives per a aquest col·lectiu dins el Programa "Anima't, pots fer-ho" promogut per aquesta Àrea, havent estat presents en 342 actes a més de 50 municipis, destacant la presència en les Festes de la Mercè de Barcelona amb un estand en l'anomenat "Passeig de les Persones" amb la col·laboració de la Federació de Cecs, la Federació Esportiva Catalana de Paralítics Cerebrals, la Federació Catalana d'Esports de Minusvàlids Físics i la Federació Catalana d'Esports per a Disminuïts Psíquics (ACELL).

D'entre els treballs editats destaquem el recull del Cicle de Conferències sobre l'esport del futur que des de l'any 2001 s'han succeït en el marc de la Pedrera de Barcelona abordant temes d'interès per al sector esportiu. Fruït d'aquests debats s'edità, dins de la col·lecció Temes d'Esports, el llibre "Diagnòstic de l'organització de l'esport a Catalunya i estratègies de futur", sense oblidar el volum II, Manual d'estudis i referències, del llibre "El procés de construcció i funcionament d'una instal·lació esportiva".

El Projecte Olympia, subvencionat per la Unió Europea, amb la finalitat de dissenyar i implementar eines i metodologies de formació contínua sobre gestió d'equipaments i organització d'esdeveniments esportius, en suport telemàtic i formació en temps real via satèl·lit, ha assolit les seves fites per al 2003:

- Disseny i desenvolupament de la metodologia de formació
- Disseny i desenvolupament dels continguts a tractar
- Disseny de les eines tecnològiques per al desenvolupament dels continguts amb la metodologia escollida

Les notícies esportives s'han difós telemàticament per mitjà del canal d'esports La Malla, espai digital. Així com en els diaris Sport, Mundo Deportivo, i en diferents revistes esportives del sector i del món Federatiu.

Finalment, s'ha celebrat a començaments de desembre de 2003 a l'Escola d'Enologia Espiells a Sant Sadurní d'Anoia, la 1a Trobada de Regidors d'Esports de la Província en el nou Mandat, amb una participació de 111 assistents representants de 77 ajuntaments que han pogut debatre les diverses necessitats que tenen en matèria d'esports de cara a obtenir una participació i un major coneixement per a la confecció del Pla de Mandat de l'Àrea d'Esports, en el si del de la Corporació per al període 2004-2007.

SERVEI D'ESPORTS

ÀREA CLAU 1 ACTIVITATS ESPORTIVES D'INTERÈS LOCAL

ESDEVENIMENTS - Ens locals

Atorgaments de Xarxa

D'acord amb el registre de necessitats en el marc de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, s'han formalitzat les següents actuacions amb l'objectiu de promoure i participar amb projectes, experiències, esdeveniments i per a l'adquisició de material esportiu (distribuïts per comarques):

Comarca	Ens Locals	Import
Alt Penedès	24	49.850
Anoia	28	60.265
Bages	30	81.633
Baix Llobregat	30	291.010
Barcelonès	4	114.350
Berguedà	19	59.290
Garraf	6	43.775
Maresme	28	127.660
Osona	40	115.097
Vallès Occidental	23	187.085
Vallès Oriental	37	161.740
Total	269	1.291.755

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

D'aquesta aportació s'han destinat un total de 139.705 euros per sufragar part de les despeses dels diferents ens locals pel que fa a la realització dels programes d'interès local adreçats a diferents col·lectius (dones, joves, immigrants, etc.) o àmbits específics de l'esport (esport de competició femení, esport en edat escolar, natació infantil, etc.), complementant, econòmicament, les accions que l'Àrea d'Esports ha realitzat en aquests diferents programes.

➢ **Conveni amb l'Ajuntament de Barcelona**

Per tercer any, s'ha signat un conveni amb l'Ajuntament de Barcelona, per un import total de 381.545,00 euros, destinats a sufragar part de les despeses derivades per l'organització d'un seguit d'actes i esdeveniments esportius que es realitzen a la ciutat.

La majoria d'aquests actes es detallen posteriorment en els apartats corresponents a Grans Premis Diputació de Barcelona, esdeveniments esportius d'especial interès o altres col·laboracions.

Destaquem:

- Campionat Internacional Iberoamericà de Taekwondo,
- Campionat d'Espanya de Taekwondo, i
- Trofeu de Bàsquet en cadira de rodes

➢ **Grans Premis Diputació de Barcelona**

Organització d'esdeveniments sota la denominació Gran Premi Diputació de Barcelona, per impulsar determinades pràctiques esportives extensives al territori.

Destaquem:

- La Challenge de Natació "IV Circuit Trofeus de Natació Gran Premi Diputació de Barcelona" (a Barcelona, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Manresa, Mataró i Terrassa), i
- Primera Marató de Muntanya de Sant Llorenç Savall (IX edició) - Gran Premi Diputació de Barcelona.

➢ **Altres Grans Premis Diputació de Barcelona**

- Challenge Mitja Marató: IV Edició Mitja Marató de Terrassa Gran Premi Diputació de Barcelona, XVI Edició Mitja Marató Granollers, les Franqueses, la Garriga, Granollers Gran Premi Diputació de Barcelona, VIII Marató Gavà Castelldefels Gavà, Mitja Marató de Montornès, Montmeló del Vallès Gran Premi Diputació de Barcelona, Kangur-Vic Associació Esportiva VIII Mitja Marató Popular Plana de Vic Gran Premi Diputació de Barcelona, Mitja Marató Ciutat de Mataró Gran Premi Diputació de Barcelona i Mitja Marató Ciutat de Vilanova i la Geltrú Gran Premi Diputació de Barcelona
- Club Bàsquet l'Hospitalet XXIV Torneig de Bàsquet Júnior
- Club Atletisme Diputació de Barcelona VIII Cross Gran Premi Diputació de Barcelona celebrat a Caldes de Montbui
- Federació Catalana de Petanca Lliga Catalana de Petanca Gran Premi Diputació de Barcelona (a Badalona, Santa Coloma de Gramenet, el Prat de Llobregat, Castelldefels, Mataró, l'Hospitalet i Badalona)
- Real Club de Polo (91a edició) Concurs Internacional de Salts Premi Diputació de Barcelona
- Cornellà Atlètic Club d'Atletisme X Milla Internacional Ciutat de Cornellà Gran Premi Diputació de Barcelona
- BM Granollers Torneig d'Handbol Base de Granollers - Gran Premi Diputació de Barcelona
- Vic Tennis Taula XVII Open Internacional de Vic de Tennis Taula - XVI Gran Premi Diputació de Barcelona
- Club Ciclista Sant Boi XIV Campionat Comarcal de Ciclisme Baix Llobregat (a l'Hospitalet, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Joan Despí i Viladecans) Gran Premi Diputació de Barcelona
- Esport Ciclista Barcelona XL edició de la Setmana Catalana de Ciclisme i Escalada a Montjuïc Gran Premi Diputació de Barcelona
- Campionat Nacional de Futbol Sala a Santa Coloma de Gramenet
- VIII Cursa de Muntanya Vall de Congost (a Tagamanent, Sant Martí de Centelles, Aiguafreda i Figaró Montmany) Gran Premi Diputació de Barcelona
- Volta al Vallès (a Polinyà, Parets del Vallès, Montcada i Reixac, i Montornès del Vallès) Gran Premi Diputació de Barcelona
- Real Club de Polo 54è Torneig Int. Hoquei de Reis
- VI Míting Internacional d'Atletisme en Pista a Gavà Gran Premi Diputació de Barcelona
- Cursa ciclista a Igualada Gran Premi Diputació de Barcelona
- Criterium Ciclista a l'Hospitalet Gran Premi Diputació de Barcelona
- XXXI Edició dels Tres Dies dels Cingles de Trial Sant Feliu de Codines Gran Premi Diputació de Barcelona

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Nombre d'esdeveniments 27, amb 49 proves
ajuntaments beneficiats 30

L'import total per aquest concepte ha estat de 155.161 euros.

➢ **Esdeveniments esportius d'especial interès**

Campionat d'Europa de Hoquei
- Campionat del Món de Natació 2003
- XXXVI Campionat d'Espanya de Petanca Clubs Categoria Juvenil
- Campionat Internacional de Taekwondo
- 83a Ed. Volta Ciclista a Catalunya
- XXC edició del Gran Premi Jean Bouin
- Torneig Internacional de Judo Ciutat de Barcelona
- Trofeu Internacional de Tennis Taula
- Campionat Natació Ciutat de Barcelona
- Homenatge Clubs Campions
- Cursa de la Mercè
- Cursa i caminada popular Serra de Collserola
- Recopa d'Europa de Beisbol
- Marató de Barcelona
- VII Ciutat de Terrassa d'Hoquei
- I Campionat d'Espanya de Petanca
- Marató Parc de Collserola
- Encontre Internacional d'Atletisme
- Gran Cursa Ciclista les Corts
- Centenari de la Federació Catalana de Tennis

Nombre d'esdeveniments 22
ajuntaments beneficiats 4

➢ **Col·laboracions i trofeus**

Durant l'any 2003 s'ha col·laborat en la difusió, mitjançant actes de presentació, edició de fulletons, pòsters, pancartes, samarretes i altres, de diferents esdeveniments d'especial interès com, entre d'altres, els següents:
- Seminari Mundial d'Entrenadors de Natació
- Edició de la Memòria anual de la Federació Catalana d'Esports de Minusvàlids Físics i de la memòria del seu programa Hospiesport
- Edició Guia d'Escalada del Berguedà
- Trofeu Diputació de Barcelona de Gimnàstica Artística (Federació Catalana de Gimnàstica) a Barcelona
- Clínic Internacional anual de bàsquet
- Actes de preparació del XXV Aniversari de la Federació d'Espeleologia

➢ **Atorgament de trofeus, plaques i medalles**

S'han concedit 6 plaques commemoratives, 559 trofeus i 480 medalles per premiar els guanyadors d'esdeveniments esportius rellevants, dels que destaquem:
- Campionat Territorial de Motociclisme
- XXXIX Edició Setmana Catalana de Ciclisme
- Club Bàsquet l'Hospitalet XXIV Torneig de Bàsquet Júnior
- X Milla Internacional Ciutat de Cornellà
- Torneig Ramadà
- Marató de Muntanya
- XXXVII Cross Internacional Ciutat de Granollers

➢ **Material de préstec**

Es dinamitzen les activitats esportives municipals mitjançant la cessió de material esportiu de característiques especials.

Material sensibilitzador: inclou diferents instruments que tenen la característica de fer viure als participants una limitació, sensorial o física, que els familiaritzi amb les dificultats de les persones que les pateixen.

Material recreatiu: inclou diferents instruments per dinamitzar activitats lúdico - recreatives.

Material aquàtic: inclou diferents instruments per dinamitzar activitats lúdico - recreatives populars a les piscines.

Material inflable terrestre: és ideal per dinamitzar activitats lúdico- recreatives

El material més significatiu a disposició dels municipis és el següent:
Escacs gegants, joc de l'oca, joc de boccia, bastons invidents, pilotes goodball, pilotes recreatives, petit material recreatiu, jocs de bàdminton, materials inflables aquàtics, taules de mini ping – pong, cistelles de bàsquet, cadires de rodes, curses d'orientació, tir amb arc, escacs, patinets, packs de tennis, tàndem, tricicle, xanques, canoes, taules de ping – pong, pop inflable, tobogan inflable, rocòdrom, futbolí inflable humà, intercomunicadors, rocòdrom inflable, carpes.

Durant l'any 2003 hem ampliat el nostre material de préstec en base a les sol·licituds que els municipis ens fan, a part del material comprat per reposar el que hem donat de baixa.

El material de nova adquisició és el següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Joc de la granota, petit material recreatiu, frontons portàtils, plats d'equilibri, arnès, mosquetons; petit material recreatiu, petos, canoes kaiac, fronton portàtil.

Import total: 13.226,56 euros.

Préstec de material esportiu any 2003

	1r Tri.	2n Tri.	3r Tri.	4t Tri	Total
Nombre Ajuntaments	13	18	42	56	
Nombre préstecs	29	209	91	129	458
Nombre dies d'ús	365	1.732	881	1827	4.805

➢ **Participació en Fires i Congressos**

V Fòrum Olímpic: Dopatge en l'Esport: la seva realitat, celebrat a Barcelona els dies 6 i 7 de novembre

PROGRAMES

"Anima't, pots fer-ho", Programa esportiu d'interès local per a la integració de persones amb discapacitats físiques, psíquiques i sensorials

Aquest Programa ofereix actuacions en diferents àmbits: pla de formació per a tècnics (diferents modalitats formatives), ajut tècnic als ajuntaments per a la realització d'activitats amb objectius integradors, servei de préstec de material sensibilitzador, centre de documentació i d'altres.

L'Àrea d'Esports ha donat suport a la iniciativa de la Unió Europea que commemora el desè aniversari de l'adopció, per l'Assamblea General de les Nacions Unides, de la seva declaració sobre la igualtat d'oportunitats per a les persones amb discapacitat, i amb la que es pretén fomentar l'aplicació dels principis de NO discriminació i d'integració de les persones amb discapacitat (*Any Europeu de les persones amb discapacitat)*

Accions realitzades

S'ha col·laborat econòmicament amb un import total de 37.200 euros atorgats a 17 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa, incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Altres actuacions dutes a terme en el territori de la província de Barcelona dins d'aquest programa en col·laboració amb diverses entitats:

- Escola d'iniciació esportiva d'hoquei en cadira de rodes, (Club Esportiu BCN Crackers) que es porta a terme a Barcelona, on participen esportistes dels municipis de Sabadell, Badalona, Prat de Llobregat, Sitges, Sant Adrià del Besòs, Barberà del Vallès, Olesa de Montserrat, Barcelona i Terrassa, amb 27 participants.
- Jornades d'activitats nàutiques adaptades (Club Nàutic Arenys de Mar). Han participat 9 grups dels Ajuntaments de Cerdanyola del Vallès, Montmeló, Vilafranca del Penedès, Badalona, Cardedeu, Barcelona, amb 285 participants.
- Programa de Boccia i Slalom (Club Esportiu Aspace) a Barcelona, l'Hospitalet, i Viladecans. amb15 participants.
- Programa "Fem Esport" (Federació Catalana d'Esports per a Paralítics Cerebrals) a Barcelona, Santa Coloma de Gramenet, Badalona, Esplugues del Llobregat, Terrassa, amb 63 participants.
- Escoles d'iniciació esportiva i Trofeu de bàsquet en cadira de rodes (Federació Catalana d'Esports de Minusvàlids Físics), a Barcelona.
- Programa d'esport rehabilitador adaptat per a persones afectades de paràlisis cerebral (Associació Paràlisi Cerebral) a Barcelona.
- Mulla't per l'esclerosi múltiple (Fundació de l'Esclerosi Múltiple) a diversos municipis de la província de Barcelona.
- Programa de sensibilització i exhibició de l'esport adaptat (Tennis taula en cadira de rodes) a Estella i San Adrian de Navarra (Club Esportiu Amiba), amb 15 participants.
- II Festa de l'Esport adaptat (Federació Catalana d'Esports de Minusvàlids Físics) a Barcelona.
- Estand "Vine, pots fer- ho" Festes de la Mercè" (Marinva, Club Crackers BCN, F C Minusvàlids Físics, Acell, F C Cecs, F C Paralítics Cerebrals, Club Esportiu Aspace) a Barcelona amb 2.000 participants.
- II Gala de l'Esport (Fed. Cat. Minusvàlids Físics) a Barcelona.
- Compra de 200 llibres Voluntats i col·laboració Exposició Fotogràfica Paraolimpiades Sidney (Fundació Amiba) a Barcelona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Campionat d'Espanya d'Atletisme adaptat (Federació Esportiva catalana de Paralítics Cerebrals) a Barcelona amb 151 participants.
- Programa Vela per a tothom (Federació Catalana de Vela) a Barcelona, Sabadell, Badalona, Terrassa, Hospitalet del Llobregat, Sant Adrià del Besòs amb 125 participants.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de: 51.768,91 euros.

S'han beneficiat d'aquest programa 25 municipis de la província de Barcelona.

"Surt, mou-te", Programa esportiu d'interès local adreçat a la dona adulta
S'ha continuat el Programa adreçat a les dones adultes, *Surt, mou-te*, en col·laboració amb el *Grup d'Estudi Dona i Esport de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya*. L'objectiu d'aquest programa és oferir un producte atractiu i motivar la participació activa de les persones adultes en la pràctica esportiva.

Accions realitzades
S'ha col·laborat econòmicament amb un import total de 17.850 euros, atorgats a 7 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

S'ha donat continuïtat al tercer cicle de conferències tècniques, el qual ha constat de:
- Treball específic per evitar afectacions de l'aparell locomotor
- Treball cardiovascular mitjançant ritmes llatins
- Exercicis desaconsellats en l'activitat física
- Columna vertebral i moviment
- El pas del temps i l'activitat física

Les conferències estaven dividides en dos blocs: un primer d'exposició teòrica i un segon bloc pràctic, amb una durada de quatre hores amb una participació de 176 alumnes de 20 ajuntaments.

Continuació d'un grup d'activitat física amb els continguts del programa "Surt, mou-te", oberts a la tarda per als treballadors de la Diputació en les instal·lacions de l'Escola Industrial.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de: 9.041,04 euros.

"L'esport no té fronteres", Programa esportiu d'interès local per a una societat multicultural
S'ha col·laborat econòmicament amb un import total de 5.750 euros atorgats a 4 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

S'ha donat continuïtat al projecte "Juguem a l'aualé" encetat l'any passat pel PME de Mataró, incorporant a les seves accions les restants escoles de la població que ho havien sol·licitat.

També ha tingut continuïtat el projecte desenvolupat a Sant Boi de Llobregat consistent en la dinamització d'un grup d'activitat física compost per dones magrebines.

Accions realitzades
Durant l'any 2003, s'ha consolidat la itinerància de l'exposició *Jocs del Món*, amb un balanç total de 9 sol·licituds ateses: Sant Adrià de Besòs, Cardedeu, Sallent, Barcelona (districte Nou Barris i Festes de la Mercè), Montornès del Vallès, l'Hospitalet de Llobregat, Gavà i Tordera.

Aquesta exposició és una producció que les Àrees d'Esports i de Benestar Social de la Diputació de Barcelona posen a l'abast dels ajuntaments de la província per recuperar i mostrar el joc com activitat social, cultural i universal. Ocupa una superfície d'entre 400 i 600 m2 i recull un ampli ventall de jocs tradicionals d'arreu del món per tal de posar en evidència el caràcter intercultural del joc.

L'Exposició Jocs del Món tracta el joc com a eix important de la vida de tots els infants i ens permet conèixer les semblances i trets comuns de jocs bàsics tal com es desenvolupen a diferents països del món. Mostra més de 50 jocs procedents d'una trentena de països d'arreu del món amb el fil conductor de les 7 accions que tots els nens i nenes utilitzen quan juguen: xutar, girar, llençar, saltar, agafar, tombar i córrer.

Inclou una explicació de les regles acompanyades de fotografies. També es mostren diferents peces utilitzades per practicar-los i, en molts casos, els jocs estan instal·lats de forma que puguin ser jugats pels visitants.

D'altra banda, ha estat confeccionat el catàleg corresponent a l'exposició, que permet conèixer els seus continguts.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Col·laboració amb l'entitat Ibn Battuta de Barcelona, per a la realització del VI Torneig de Ramadà *L'esport no té fronteres* (futbol sala), realitzat durant els mesos de novembre i desembre.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 32.480,84 euros.

També hi ha hagut continuïtat quant a la participació de l'Àrea d'Esports en el Pla Interdepartamental per a la Immigració i la Ciutadania coordinat pel CRID, amb l'objectiu de poder continuar assolint els objectius inicialment proposats en el Programa "L'esport no té fronteres", adequant-los al PIC. S'ha assistit a xerrades informatives dissenyades per facilitar el coneixement i el respecte d'altres cultures, la ciutadania i la convivència, adreçades a directius i gestors esportius en la diversitat, organitzades pel CRID.

"De marxa amb l'esport", Programa esportiu d'interès local adreçat als joves

Aquest programa té com objectiu incrementar la pràctica esportiva del col·lectiu de joves, ampliant l'oferta d'opcions participatives que faciliten el desenvolupament d'iniciatives personals, inquietuds i valors.

Accions realitzades

S'ha col·laborat econòmicament amb un import total de 18.430 euros atorgats a 12 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Ecojocs 2003. Prova combinada per equips que es realitza en el medi natural que inclou diferents proves competitives per tal de fomentar l'esperit d'equip, el respecte pel medi ambient i els coneixements culturals, geogràfics i humans de l'entorn on es desenvolupa, promoguda per l'Agrupació Catalana d'Esport per a Tothom a Vilanova de Sau.

L'import total d'aquesta actuació ha estat de 10.700 euros.

Destaquem els Circuits Diputació de Barcelona, ressaltant la incorporació dels Circuits d'Activitats a la Natura:

- II Jornada d'activitats a la natura, amb la col·laboració de l'Agrupació Catalana d'Esport per a Tothom i l'Ajuntament de Bagà, amb 109 participants (esports de neu)
- III Jornada d'activitats a la natura, amb la col·laboració de l'Agrupació Catalana d'Esport per a Tothom i l'Ajuntament de Martorell, amb 74 participants (esports de rodes)
- IV Jornada d'activitats a la natura, amb la col·laboració de l'Agrupació Catalana d'Esport per a Tothom i l'Ajuntament de Vilada, amb 105 participants (esports d'aigua)

L'import total d'aquestes actuacions ha estat d'11.060,25 euros.

- Circuit Diputació de Barcelona de Tennis Taula amb 1.337 participants, Amb la Federació Catalana de Tennis Taula i els Ajuntaments de : Balsareny, Olesa de Montserrat, Torelló, Sant Feliu de Codines, Santa Coloma de Cervelló, Gavà, Polinyà, Sant Boi de Llobregat, Bagà, Canet de Mar, Sallent i Arenys de Mar.
- Circuit Diputació de Barcelona de 3x3 de Bàsquet amb 680 participants, amb la Federació de Bàsquet i els Ajuntaments de: Moià, Sant Celoni, Caldes de Montbui, Vilassar de Mar, Polinyà, Vilafranca del Penedès, Viladecans, Roda de Ter i Sant Adrià del Besòs.
- Circuit Diputació de Barcelona d'Escalada en bloc amb 968 participants, amb la Federació Entitats Excursionistes de Catalunya i els Ajuntaments de: Barcelona, Sant Celoni, Bruc el, Begues, Polinyà, Malgrat de Mar, Argentona, Gavà i Vilanova i la Geltrú.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 28.618,72 euros.

També s'han realitzat les següents modalitats formatives: 2 Cursos de formació en prevenció i detecció de conductes de risc per a joves. Per agents esportius i de lleure que treballen amb col·lectius de joves, celebrat a la Llagosta, els dies 30, 31 de maig i 6, 7,13 i 14 de juny i a Llinars del Vallès, els dies 27, 28 i 29 de juny. És un projecte transversal amb l'Àrea de Benestar Social i l'Oficina del Pla Jove. Aquest curs va ser impartit per Àmbit Esports, empresa especialitzada en aquesta temàtica, amb una participació de 27 alumnes, procedents de 13 ajuntaments, i un cost total de 3.632,79 euros.

"Esport en Edat Escolar"

Aquest programa ofereix diferents actuacions així com assessorament tècnic i ajut en la realització de programes poliesportius continus, formació en l'àmbit de l'activitat esportiva de base, la introducció de noves modalitats esportives, i la realització de programes d'escoles esportives municipals (contínues o dins la temporada de vacances).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Accions realitzades

S'ha col·laborat econòmicament amb un import total de 75.005 euros atorgats a 31 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa, incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Participació en *la Taula de l'Educació física i l'esport escolar a la ciutat de Barcelona* de l'Ajuntament de Barcelona. S'han realitzat diverses reunions durant l'any per tal de coordinar i donar continuïtat a les accions desenvolupades a *la Campanya de difusió dels valors de l'esport en edat escolar* amb la imatge *Compta fins a tres...*

Participació en la campanya de valors *Compta fins a tres i...* a la ciutat de Barcelona i província. Aquesta campanya vol establir criteris que reforcin models i hàbits esportius saludables basats en la responsabilitat i el civisme, per la qual cosa es du a terme aquesta campanya i es preveuen diferents actuacions i productes publicitaris que pretenen oferir estratègies i pautes de conducta a les famílies, principals destinataris del missatge i model de referència bàsic per als nois i noies escolars. S'ha distribuït als ajuntaments i als participants en les activitats dels diferents consells esportius el següent material: triptics, cartells, enganxines i pins.

2 Xerrades dins la Campanya "Compta fins a tres i ..."El paper dels pares en la iniciació esportiva dels fills" a Gavà i Mollet del Vallès amb 120 participants.

Altres ajuts a diferents programes esportius i actuacions portats a terme en el territori de la província de Barcelona dins d'aquest programa:

- Projecte Dragons 2003 (Barcelona Dragons). Difusió del futbol americà entre la població escolar.
- Programa d'iniciació de les Bitlles Catalanes a la província de Barcelona. En aquest programa es realitzaven les Tirades Escolars als municipis de Santa Perpètua de Mogoda, Barcelona, Viladecans, Corbera de Llobregat, Mataró, Vilassar de Mar, Vilafranca del Penedès, Sant Quirze del Vallès. (Federació Catalana de Bitlles) amb 2.500 participants.
- III Circuit d'Handbol recreatiu Diputació de Barcelona (Federació Catalana d'Handbol), a Barberà del Vallès, Barcelona, Igualada, la Roca del Vallès, Rubí, Sant Quirze del Vallès i Vilanova i la Geltrú amb 2.687 participants.
- 2 Cicles de descoberta a la natura (Federació Entitats Excursionistes de Catalunya) a Sabadell i Sant Cugat del Vallès amb 2.269 participants.
- Programa d'introducció del miniping-pong a les escoles (Club Tennis Taula Ripollet) a Granollers, Ripollet, Vilanova i la Geltrú i Manresa, amb 4.800 participants.
- Programa de minitennis al carrer 2003 (Federació Catalana de Tennis) a Castellar del Vallès, Barcelona, Sabadell, Santa Margarida de Montbui, Canet de Mar, Calella, Cabrils, Cornellà del Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Pere de Ribes, entre d'altres.
- Programa de formació esportiva Mòdul esportiu Monitors/es de lleure (Fundació Catalana de l'Esplai) a Barcelona, Arenys de Mar i Sant Feliu del Llobregat amb 46 participants.
- Programa d'activitats "Esport i Lleure 2003" (Fundació Pere Tarrés). Paquet d'activitats esportives: A. Barnabitas, Cursa Popular Itaca-els vents, Torneig de Bàsquet Natzaret i Betania, Activitats Esplai els Xulius, Cursa Solidària, Diada Casal de Joves Calassanç, XII Hores d'esport i Convivència Casal Joves Calassanç a Sant Boi del Llobregat, Hospitalet del Llobregat, Terrassa, Sant Pere de Ribes, Sant Adrià del Besòs, Vic, Molins de Rei, Esparreguera, Barcelona i Sabadell, amb 4.606 participants.
- Programa de Proves esportives 2003 d'enduro, trial i resistència (Federació Catalana de Motociclisme) a Vic, Montornès del Vallès, La Quar i Sant Esteve Sesrovires.
- Campionat de seleccions Sub-14, Sub-15 i Sub-17 (Federació Catalana de Futbol) a Cornellà del Llobregat amb 650 participants.
- Programa d'assessorament tècnic en els esports de muntanya
- Servei General d'Informació de Muntanya a Sabadell, amb 248 assessoraments.

Programa de col·laboració amb els Consells Esportius

- Programa d'activitats esportives 2003 (formació, trobades i activitats): Fòrum de professors, curs de presentació crèdit variable, curs d'aeròbic, curs de gimnàstiques suaus, curs d'expressió corporal, curs de korfbol, cursos de formació àrbitres, jornades esportives, Trobada de secundària, formació de valors a les escoles, plans de promoció de diferents esports, olimpíades d'atletisme, XII Trobada d'ensenyament de Nadal, Xerrada Compta fins a tres i ... (Consell Esportiu del Baix Llobregat) amb 12.147 participants.
- Programa d'activitats esportives 2003 (activitats i formació): Programa de promoció a primària i secundària (mini atletisme, natació i atletisme) i Programa de formació per a tècnics (Consell

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Esportiu Vallès Occidental - Terrassa), amb 3.649 participants.
- Programa d'activitats esportives 2003 (activitats i formació): Festa XXV aniversari Consell, II Trobada de Centres d'Ensenyament secundària i Xerrada Compta fins a tres i... (Consell Esportiu de l'Alt Penedès), amb 950 participants.
- Programa d'activitats esportives 2003 (activitats i formació): II Campus d'handbol i futbol del Consell Esportiu i Xerrada Compte fins a tres i... (Consell Esportiu del Vallès Oriental), amb 182 participants.
- Programa d'activitats esportives 2003 (activitats i formació): XVI Torneig de Nadal d'Handbol, Diada de l'Esport, Pla de Promoció del Tennis Taula i Xerrada Compta fins a tres i... (Consell Esportiu del Vallès Occidental - Sabadell), amb 1.976 participants.
- Programa d'activitats esportives 2003 (activitats, trobada i formació): Programa esport jove, Trobada Juvenil i Xerrada Compta fins a tres i... (Consell Esportiu del Barcelonès Sud), amb 5.893 participants.
- Programa d'activitats esportives 2003 (activitats i formació): curs d'àrbitres de futbol sala i handbol, curs de monitors, Festa de l'esport i Xerrada Compta fins a tres i... (Consell Esportiu del Maresme), amb 145 participants.
- Programa d'activitats esportives 2003 (activitats i formació): Campanya Esport a Ciutat Vella, IV Jornada sobre esport escolar (Esport i ESO), Curs de formació d'àrbitres, Estades esportives i Xerrada Compta fins a tres i... (Consell de l'Esport Escolar de Barcelona), amb 867 participants.
- Programa d'activitats esportives 2003 (activitats i formació): Torneig Caga Tió, Jornades lúdiques promoció d'atletisme, IV Trobada Juvenil Interinstituts, Kanya Pirenaica i Xerrada Compta fins a tres i ... (Consell Esportiu de l'Anoia), amb 2.577 participants.
- Programa d'activitats esportives 2003 (activitats i formació): Programa de coordinació esportiva a les escoles de primària i animació esportiva als centres de secundària i Xerrada Compta fins a tres i... (Consell Esportiu Osona).
- Programa d'activitats esportives 2003 (activitats i formació): II Trofeu de Rítmica del Barcelonès Nord, Intercanvi atlètic amb esportistes de Niça i Gènova, Formació d'àrbitres de futbol sala i bàsquet, Festa de l'esport i xerrada Compta fins a tres i... (Consell Esportiu Barcelonès Nord), amb 1.207 participants.
- Programa d'activitats esportives 2003 (activitats i formació): Dinamització esportiva de l'handbol, Trobada d'escoles de judo, Trobada escoles de bàsquet, Festa cloenda esports d'equip, Meeting d'atletisme i Cicle de conferències tècniques en esport de base i Xerrada Compta fins a tres i... (Consell Esportiu del Bages), amb 1.052 participants.
- Programa d'activitats esportives 2003 (activitats i formació): Curs de formació esportiva per a monitors, Cicle de conferències tècniques en l'àmbit de l'esport de base i Xerrada Compta fins a tres i... (Consell Esportiu Vallès Occidental Sud).
- Programa d'activitats esportives 2003 (activitats i formació): Trobades de centres d'ensenyament, Fòrum de professors, Tallers esportius, Tallers d'animació i Xerrada Compta fins a tres i... (Consell Esportiu del Garraf).

Nota: els programes d'activitats que han presentat els consells esportius estan composats de diferents activitats esportives que s'han dissenyat donant resposta a les demandes dels seus usuaris; en les accions que es desenvolupen engloben a casi tots els municipis de Barcelona.

L'import d'aquestes activitats és de 176.394 euros.

"A cent cap als cent", Programa esportiu d'interès local adreçat a la gent gran

S'ha col·laborat econòmicament amb un import total de 41.850 euros atorgats a 24 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Accions realitzades

Durant l'any 2003 s'ha donat continuïtat al Projecte: Cicle de Passejades "A cent cap als cent", en el que l'entitat Cordada AEE ha intervingut realitzant diferents guiatges de les passejades realitzades pels municipis de nova incorporació i el disseny i la validació dels itineraris proposats pels diferents municipis.

S'ha iniciat la segona fase del Projecte mitjançant la qual els tretze municipis que el varen encetar han començat a realitzar els intercanvis i l'organització de passejades en el seu territori, convertint-se en amfitrions d'altres municipis, compartint la passejada.
Hores d'ara estan participant del projecte un total de disset municipis. Caldes de Montbui, Cardedeu, Esparreguera i Vilafranca del Penedès s'han incorporat enguany al Projecte i han desenvolupat exactament el programa realitzat els anys anteriors pels altres municipis que hi participen; és a dir, entre

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

els mesos d'abril i octubre han dut a terme cinc passejades pels espais naturals del nostre entorn, tots ells d'un especial interès: Collserola, St. Llorenç del Munt i l'Obac, Serra del Montnegre, Montserrat i Massís del Garraf.

Els municipis de Barberà del Vallès, Granollers, Lliçà d'Amunt, Martorell, Palau - Solità i Plegamans i Torrelles de Llobregat han dut a terme dues passejades (Parc comarcal de Montesquiu i Serra de l'Obac) organitzades per l'Àrea d'Esports.

Tots ells, juntament amb els municipis de Gelida, la Llagosta, les Franqueses del Vallès, Molins de Rei, Sant Andreu de la Barca, Sant Celoni i Sitges, han iniciat, des del mes de setembre, la segona fase del Programa abans esmentada, donant-li un sentit més ampli al Projecte (convivència).

El nombre total de persones que, dels disset municipis participants, han realitzat alguna passejada, ha estat d'aproximadament de 700.

Participació de l'Àrea d'Esports en el "V Saló de la Gent Gran de Catalunya FiraGran'03", celebrat entre els dies 11 i 15 de juny al Moll de la Barceloneta (Port Vell) de Barcelona, facilitant l'assistència a FiraGran'03 d'un total de 15 grups de gent gran, que varen desenvolupar una mini sessió d'activitat física amb la presència d'aquests grups, que pertanyen als municipis de: Sitges, Santa Coloma de Gramenet, Sant Adrià de Besòs, Sant Andreu de la Barca, Gelida, la Garriga, Martorell, Igualada, Sant Celoni, les Franqueses del Vallès, Santa Margarida de Montbui, Rubí, Viladecans i Vilanova del Camí. Amb la seva participació, es va dinamitzar l'espai institucional i, alhora, es va poder mostrar a tots als visitants de l'estand i de la Fira, part de la bona tasca que, en l'àmbit de l'activitat física i la gent gran, s'està desenvolupant en els diferents municipis de la província.

Participació de l'Àrea d'Esports en el "Saló ViureBé", celebrat entre els dies 11 i 13 d'abril a Igualada, facilitant-ne l'assistència d'un total de 4 grups de gent gran, on també varen desenvolupar una mini sessió d'activitat física amb l'objectiu de dinamitzar l'estand amb el que la Corporació va participar. Aquests grups pertanyien als municipis de Vilanova del Camí, Santa Margarida de Montbui, Rubí i Igualada.

Col·laboració amb la Federació Catalana d'Escacs, per a la realització de la III Trobada Intergeneracional d'Escacs que es va dur a terme a Barcelona (Centre Aragonès), amb una participació aproximada de 110 persones.

Disseny i realització del Tríptic "Consells de Pràctica Física i Esportiva per a la Gent Gran" (acció conjunta amb l'Àrea de Benestar Social).

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 17.562 euros.

Programa "natació infantil"
És un programa per facilitar les eines perquè tots els nens i nenes de la província de Barcelona aprenguin a nedar.

Accions realitzades
S'ha col·laborat econòmicament amb un import total de 55.140 euros atorgats a 29 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

El 26 d'abril va tenir lloc a la piscina Municipal de l'Hospitalet de Llobregat la Festa de la Natació amb la finalitat que els participants poguessin gaudir i al mateix temps experimentar, com en el medi aquàtic també es poden realitzar activitats lúdiques i de lleure. Varen participar els següents ajuntaments: Castelldefels, Sant Andreu de la Barca i Esplugues de Llobregat amb una participació de 95 nens i nenes.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 3.210,00 euros.

"Esport de competició femení", Programa esportiu d'interès local
S'ha col·laborat econòmicament amb un import total de 7.100 euros atorgats a 8 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Accions realitzades
Durant l'any 2003, l'Àrea d'Esports ha continuat treballant en el disseny d'aquest programa amb la intenció de facilitar la divulgació i la potenciació de l'esport femení de competició, recolzant aquelles entitats de la província que hagin assolit en aquest àmbit el màxim grau esportiu i competitiu, en qualsevol de les modalitats esportives existents, per tal que puguin mantenir aquest llistó el més alt possible i per tal que puguin servir de referència a les futures generacions, tant de les mateixes entitats, com de la resta d'entitats del seu radi d'influència.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

En contrapartida, es pretén que els components d'aquests equips puguin realitzar visites, exhibicions, xerrades i qualsevol tipus d'actes de promoció del seu esport, que es puguin organitzar a diferents centres escolars, municipis, etc.

Enguany, l'Àrea d'Esports ha recolzat les següents modalitats esportives i entitats:

Bàsquet	CB Universitari (Barcelona) Bàsquet Femení Viladecans (Viladecans)
Natació Sincronitzada	Club Natació Kallipolis (Barcelona)
Trial	Laia Sanz (Corbera de Llobregat)
Voleibol	Club Voleibol Barcelona

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 50.400 euros.

"Solidaritat Esportiva"
Aquest programa va dirigit als municipis que treballin amb països en vies de desenvolupament i té per objectius: establir agermanaments i intercanvis esportius, per tal de permetre la difusió de l'activitat física; ajudar a la formació de formadors de l'esport; dotació de material pedagògic i esportiu.

Enguany s'ha portat a terme a la ciutat de Cochabamba (Bolívia) el "VIII Curs Internacional sobre la educación física y el deporte" i "III Seminario sobre gestión deportiva municipal" (Prefectura del Departament de Cochabamba i Consejo Municipal) amb una participació de 550 professors de tot el país.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 8.000 euros.

"Esport per a tothom", II Jornades de portes obertes a l'esport per a tothom a la província de Barcelona
Aquestes Jornades tenen per objectiu facilitar al màxim l'accés a la pràctica esportiva per a tots els ciutadans (grans, petits, avis, discapacitats, etc.) del territori de la província de Barcelona, amb una oferta d'activitats adreçada a tothom. Enguany s'ha caracteritzat per ser l'Any Europeu de les persones amb Discapacitat.

La Finalitat d'aquesta edició és la participació del major número de ciutadans/es de la província de Barcelona, en les activitats que es desenvolupen en el seu municipi.

S'han adherit 137 ajuntaments dels qual 89 van portar a terme activitats, s'han dinamitzat activitats esportives a 364 espais esportius (convencionals i no convencionals) i movent un col·lectiu molt elevat de voluntaris. En aquestes jornades de portes obertes van participar 59.822 persones i l'oferta d'activitats esportives va ser de 469.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 26.788 euros.

Programes Transversals
L'any 2002 es va iniciar el projecte transversal de "l'ús d'espais públics" en els municipis de Sant Celoni, Granollers i Mollet del Vallès i ha tingut continuïtat durant l'any 2003. Les Àrees de Benestar Social, Educació, Oficina del Pla Jove i Esports han participat en el projecte aportant l'any 2003 un import total de 36.000 euros.

Bicicletada a la llera del riu Besòs, amb els ajuntaments de Sant Adrià del Besòs, Santa Coloma de Gramenet, Montcada i Reixac, Montmeló, Barcelona i la Federació Catalana de Ciclisme, amb transversalitat amb l'Àrea de Medi Ambient i l'Àrea d'Esports amb 3.000 participants.

L'import aportat per l'Àrea d'Esports és de 14.970,28 euros.

Jornades recreatives
Aquestes jornades tenen com a objectiu l'oferta d'un programa d'una jornada completa d'activitats lúdiques esportives realitzades al medi natural, fora dels espais convencionals, tant en l'àmbit aquàtic com de muntanya, organitzades pels mateixos ajuntaments i obertes a la resta; l'oferta es dirigeix principalment a nens i joves.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

S'han realitzat les següents Jornades de recreació esportiva:

Castelldefels:
- activitats incloses: navegació amb catamarà i vela lleugera, body-board (planxes aquàtiques), activitats recreatives a la platja i parc d'atraccions
- Participació: 24 grups de 17 municipis diferents, amb 1.315 participants. Manresa
- activitats incloses: piragüisme, canoa, caiac, korfball, bicicleta de muntanya BTT, escalada, tir amb arc i xanques/malabars.
- Participació: 19 grups de 16 municipis diferents, amb 844 participants.

Navarcles
- activitats incloses: Pont de mico, rem amb canoa, escalada (la persiana), tir amb arc, raiers i tirolina
- Participació: 24 grups de 23 municipis diferents, amb 1.320 participants.

Sant Quintí de Mediona
- activitats incloses: Excursionisme (curses d'orientació), Espeleologia (dins de les Deus) i escalada
- Participació: 31 grups de 24 municipis diferents, amb 1.620 participants.

53 ajuntaments beneficiats, 5.099 participants i l'import total d'aquestes actuacions ha estat de: 66.382,03 euros.

ÀREA CLAU 2: XARXA D'EQUIPAMENTS ESPORTIUS LOCALS (XEEL)

GESTIÓ ESPORTIVA

➢ Assessoraments

Durant l'any 2003 s'han realitzat diferents assessoraments, de continguts diversos, amb l'objectiu de col·laborar en la millora de la gestió esportiva dels equipaments esportius municipals. Els 33 assessoraments realitzats s'inclouen bàsicament dins els següents blocs temàtics:
- Determinació i suport redacció instruments tècnics gestió
- Viabilitat instal·lacions esportives
- Models de gestió
- Plecs de condicions explotació instal·lacions esportives
- Perfils i tasques tècnics esports
- Continguts i implementació activitats de formació
- Documentació congressos gestió esportiva
- Eines informàtiques de suport a la gestió esportiva

➢ Instruments tècnics de gestió

Els instruments tècnics de gestió engloben tres línies d'actuació diferents: instruments de programació, projectes de gestió i altres instruments de gestió. Aquestes línies d'actuació es corresponen, respectivament, a les fases de planificació-programació, disseny i funcionament d'un equipament esportiu.

Entre els treballs objecte de contracte i els ajuts atorgats als municipis, cal assenyalar els següents instruments tècnics:
- Plans d'equipaments esportius
- Estudis de viabilitat
- Projectes de gestió

Nombre d'actuacions: 6. Import total: 81.500,00 euros.

➢ Seguiment de les instal·lacions cedides

Les instal·lacions esportives de l'Escola Industrial consten dels següents espais esportius i de lleure:
- 2 pistes bàsquet 3x3 i 1 tennis taula
- 5 pistes de botxes
- Camp de futbol de gespa artificial, amb 2 camps transversals de futbol -7
- Gimnàs amb paviment de parquet (23x12 m2)
- Pista poliesportiva de formigó (44x26 m2)

Indicadors i dades d'utilització de les instal·lacions esportives de l'Escola Industrial:

Trimestre	Nombre usos
1r	76.371
2n	44.353
3r	56.250
4t	48.714
Total	225.688

Dades d'ús dels espais esportius	
Camp de futbol	89.763
Gimnàs	65.831
Pista poliesportiva	70.094
Total usos	225.688

La Diputació de Barcelona va signar, l'any 1997, un contracte de concessió amb una durada de 28 anys amb la Federació Catalana de Natació per a la gestió de la piscina Sant Jordi, motivat pel caràcter específic de l'ús de la instal·lació, molt condicionat per l'esport d'alt nivell, essent enguany seu d'entrenament dels Campionats Mundials de Natació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

L'oferta de serveis ha potenciat també les activitats esportives de lleure i recreació.

Indicadors i dades d'utilització de la piscina Sant Jordi	
Trimestre	Nombre usos
1r	76.200
2n	73.383
3r	40.866
4t	72.403
Total	262.852

Dades utilització segons característiques dels usuaris	
Abonats	152.503
Cursets	29.437
Escolars	51.183
Entrenaments	31.239
Total	262.852

Amb l'objectiu d'avaluar l'estat de l'estructura de l'edifici s'ha dut a terme una diagnosi dels elements estructurals. Fruit d'aquesta diagnosi s'ha redactat també el corresponent projecte de reparació d'actuacions amb caràcter imminent, executant-se les obres de consolidació de l'estructura de la sala de màquines i del sostre del vas petit. S'ha procedit també a la redacció del projecte i encàrrec de la direcció de les obres relatives a la reparació del vas de compensació.

El Servei d'Esports ha lliurat a l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló el projecte executiu de reforma d'aquest camp de futbol, destinat a millorar les prestacions esportives d'aquesta instal·lació.

Formació regidors, tècnics i gestors esportius

S'ha implementat el catàleg d'activitats del Programa de Formació Permanent en Esports (2000-2003), d'acord amb les demandes formatives efectuades pels municipis de la província, dinamitzant-se també la seva divulgació.

Les diverses accions de formació realitzades s'inclouen dins els apartats següents:

Trobades de Regidors

S'ha organitzat una Trobada de Regidors, amb l'objecte de servir un primer espai de debat, celebrada a Sant Sadurní d'Anoia el 4 de desembre de 2003, amb la participació de 111 assistents i de 77 municipis representats.

Projecte Olympia

Enguany s'ha desenvolupat la segona fase d'aquest projecte europeu, dedicada al disseny i desenvolupament de la metodologia, continguts i eines tecnològiques aplicables als àmbits dels esdeveniments i la gestió esportiva.

Amb l'objecte de donar difusió a aquest projecte la cap del Servei d'Esports va presentar tres ponències: al *Congreso Internacional de Gestión Deportiva*, organitzat per l'*Asociación Canaria de Gestores Deportivos* del 6 al 8 de febrer de 2003 a Las Palmas de Gran Canaria; al *Congreso de Gestión Esportiva de Castilla La Mancha*, organitzat per la *Junta de Comunidades de Castilla La Mancha* el 28 i 29 de març de 2003 a Albacete; i al curs *Nuevas tecnologias aplicadas a la gestión deportiva*, celebrat a Màlaga el novembre de 2003 i organitzat per l'IAD.

En aquesta mateixa línia una tècnica de la Secció Xarxa d'Equipaments Esportius Locals va presentar una ponència al *Congreso de Gestión Deportiva*, organitzat per la *Junta de Andalucía* del 13 al 15 de març de 2003 a Màlaga, i una ponència dins el marc del II Congrés Mundial de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport, celebrat a Granada del 12 al 15 de novembre de 2003.

VIII Congrés d'Activitats Aquàtiques i Gestió Esportiva

El bloc de gestió es va celebrar a Barcelona del 16 al 18 d'octubre de 2003, organitzat per SEAE. El congrés es va centrar en els nous reptes de la gestió esportiva relativa a diferents àmbits: empreses de serveis esportius, entitats i clubs, administració pública local i supramunicipal, planificació, construcció i explotació d'instal·lacions esportives i estudis universitaris de gestió esportiva.

Va comptar, amb la participació del Cap de la Secció de la Xarxa d'Equipaments Esportius Locals, en el col·loqui "Criteris arquitectònics actuals en la construcció d'instal·lacions esportives" i la ponència d'un tècnic de la Secció de la Xarxa d'Equipaments Esportius Locals, amb el títol "Estudi sobre consums en equipaments esportius amb piscina".

Curs "Estudi de viabilitat d'un equipament esportiu"

Organitzat per l'INEFC dins el marc dels Cursos d'Estiu i amb l'ajut tècnic del Servei d'Esports. Aquests cursos tenen com a objectiu la formació permanent en l'àmbit de la gestió esportiva adreçada als estudiants de l'INEFC, centrant-se l'acció forma-

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

tiva objecte de col·laboració en un instrument tècnic, l'estudi de viabilitat.

Curs "Gestió Esportiva Municipal (I)"
Organitzat per l'INEFC dins el Programa INEFC-Mèdia, -curs acadèmic 2002-2003-, el Servei d'Esports va contribuir a la formació 3 tècnics, dels municipis de Sant Boi de Llobregat, Sant Vicenç de Montalt i Polinyà, amb l'objecte de rebre formació permanent en l'àmbit de la gestió esportiva municipal, amb un ajut econòmic total de 885,00 euros.

Cicle de xerrades sobre activitat física i esport
Celebrat a Teià durant l'any 2003, organitzat per l'Ajuntament, el cicle es va adreçar als ciutadans i ciutadanes del municipi amb l'objecte d'oferir informació bàsica en relació amb diversos aspectes de l'activitat física i l'esport. Va comptar amb l'ajut tècnic del Servei d'Esports i un ajut econòmic de 1.000,00 euros.

Col·laboració amb la càtedra de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC – grupo JG)
En el marc d'aquesta col·laboració, es va celebrar la jornada "Implicació de la sostenibilitat en piscines climatitzades" a la seu del Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya el mes de març 2003, amb participació del Diputat de l'Àrea d'Esports, i la presentació de sengles ponències, "La piscina des del punt de vista institucional" i "El disseny de la piscina des d'una perspectiva municipal", a càrrec de tècnics de la Secció Xarxa d'Equipaments Esportius Locals.

Aquesta darrera ponència també va ser presentada a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers Industrials de Barcelona el mes de juliol de 2003.

Fruit de la jornada esmentada i de les sessions de treball mantingudes es va editar el llibre "Piscines climatitzades enfront el repte de la sostenibilitat", concretant-se la participació del Servei d'Esports en la preparació d'un article i la compra i posterior difusió als municipis de 80 exemplars d'aquest llibre, amb un cost total de 2.080 euros.

Col·laboració amb l'Associació Catalana de Gestors Esportius
Amb l'objecte de col·laborar amb l'Associació Catalana de Gestors Esportius Professionals (ACGEP), en atendre les qüestions relacionades amb el desenvolupament i la millora de la tasca dels gestors esportius professionals, i especialment fomentar la formació i informació dels seus associats, tant a nivell privat com públic i des dels diferents àmbits geogràfics catalans, així com en unificar esforços per millorar, extreure experiències i intercanviar informació dins l'àmbit esportiu català amb l'objecte d'ajudar els seus associats a crear nous serveis i activitats de qualitat, es va signar un conveni amb una aportació de 10.300,00 euros.

➢ **Centre de documentació**
Aquest servei ofereix a totes aquelles persones vinculades a l'esport en l'àmbit local informació bibliogràfica esportiva. La consulta del fons documental pot efectuar-se mitjançant la pàgina web del Servei d'Esports.

Actualment es disposa d'aproximadament 3.300 entrades, entre llibres, revistes i estudis diversos, tant de l'àmbit de la gestió com de les infraestructures esportives, amb les següents àrees temàtiques:
- anàlisi del sistema esportiu
- esport i economia
- legislació
- equipaments, instal·lacions i espais esportius
- esport de competició i espectacle
- esport i societat
- gestió i organització en el sistema esportiu
- lleure i recreació

L'actualització del catàleg ha consistit en:
- Catalogació de monografies
- Catalogació revistes
- Catalogació dels recursos electrònics
- Recolocació de material

Total de registres incorporats enguany a la base de dades: 725

L'import del contracte relatiu a l'actualització del fons ha estat de 2.575,20 euros.

➢ **Adquisició de llibres per a municipis de més de 5.000 habitants**
Amb l'objecte de col·laborar amb el municipis de més de 5.000 habitants de la província en la formació dels tècnics municipals en patrocini i mecenatge d'entitats sense afany de lucre, l'Àrea d'Esports va adquirir i distribuir 115 exemplars del llibre "Cómo captar fondos con éxito". Aquesta acció va generar una despesa de 2.344,31 euros.

➢ **Butlletí informàtic INFOESPORT**
El producte, butlletí electrònic "INFOESPORT", consisteix en un instrument destinat a proporcionar

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

informació quinzenal relacionada amb el món de l'esport, procedent de diferents fons d'informació:
- Legislació oficial
- Informació de premsa
- Internet
- Altres fons d'informació

Enguany la contractació d'aquest producte, amb un àmbit d'actuació destinat als municipis de menys de 20.000 habitants de la província de Barcelona, ha generat una despesa de 5.800 euros.

➢ **Col·laboració amb el Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport (CEO)**

L'any 1990 s'acordà la integració de la Diputació de Barcelona dins el Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport (CEO), amb la finalitat de potenciar l'estudi i recerca de l'àmbit i la cultura olímpica. L'aportació de la Diputació de Barcelona corresponent a l'any 2003 ha estat de 15.025,30 EUR. Enguany s'ha redactat el "Projecte de recerca i anàlisi de la despesa en activitats esportives dels municipis de la província de Barcelona", d'acord amb l'ajut atorgat l'any 2002.

Aquest centre és també un dels socis principals del Projecte Olympia i enguany ha participat directament dins la fase d'anàlisi de necessitats formatives i el disseny de la metodologia de la prova pilot d'aquest projecte i continguts dins l'àmbit dels esdeveniments esportius.

➢ **Cercles de qualitat**

El Servei d'Esports de la Diputació de Barcelona ha col·laborat amb el Servei de Programació de la Diputació de Barcelona en la implementació d'una prova pilot en l'àmbit de la qualitat dels serveis esportius, amb l'objectiu d'oferir una metodologia de treball "benchmarking", basada en la comparació intermunicipal i les "bones pràctiques".

En data 17 de març de 2003 es van exposar els resultats del treball, en una jornada amb la presència de 18 assistents representant a 6 municipis. El primer cercle de qualitat ha estat format pels municipis següents: Sabadell, Sant Boi, Premià de Mar, Parets, Esparreguera, Cardedeu, Viladecans, Gavà, Santa Coloma de Gramenet i l'Hospitalet.

➢ **Estudi "Metodologia per a determinar els hàbits esportius de la població dels municipis de la província de Barcelona"**

S'ha realitzat, dins el conveni marc amb l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC), l'estudi "Guia metodològica per a determinar els hàbits esportius de la població de la província de Barcelona", per un import de 5.688,00 euros. El treball pretén contribuir a facilitar eines per l'anàlisi del sistema esportiu de cada municipi.

➢ **Publicacions**

S'han editat diversos materials de difusió. Cal destacar l'edició de dos llibres corresponents a la col·lecció Temes d'Esports, publicats amb els títols: "El procés de construcció i funcionament d'una instal·lació esportiva" (volum 2) i "Diagnòstic de l'organització de l'esport a Catalunya i estratègies de futur", respectivament.

Import total publicacions: 32.510,27 euros.

Infraestructures

➢ **Assessoraments**

Durant l'any 2003 s'han realitzat diferents assessoraments, de continguts diversos, amb l'objectiu de col·laborar en relació amb la infrastructura esportiva dels equipaments esportius municipals. Els 61 assessoraments realitzats s'inclouen bàsicament dins els següents blocs temàtics:
- Diagnòstic infraestructura esportiva municipal
- Determinació instruments tècnics
- Plecs de condicions assistència tècnica i contractació obres
- Suport i seguiment redacció projectes arquitectònics
- Criteris disseny instal·lacions tècniques
- Eficiència energètica i energies renovables
- Adequacions normatives
- Seguretat instal·lacions esportives

➢ **Instruments tècnics infraestructures**

Els instruments tècnics propis de l'àmbit de les infraestructures engloben tres línies d'actuació diferents, -instruments de programació, projectes arquitectònics i instruments de gestió-, corresponents respectivament a les fases de planificació-programació, disseny i funcionament d'un equipament esportiu. Entre els treballs objecte de contracte i els ajuts atorgats, cal assenyalar els següents instruments tècnics:
- Projectes d'ordenació
- Estudis de programació
- Projectes arquitectònics: estudis previs, avantprojectes, projectes bàsics i executius
- Diagnosis
- Altres estudis: topogràfics i geotècnics

Nombre d'actuacions: 28
Import total: 225.463,04 euros

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

➢ **Suport a la construcció d'equipaments esportius en xarxa**

Les actuacions realitzades inclouen tant la construcció de nous equipaments esportius com la seva remodelació o bé petites reformes, amb un volum total d'obra licitada, d'uns 22.000.000 euros, corresponent els ajuts atorgats a un percentatge sensiblement superior al 30 % d'aquesta quantitat. Es constata el creixent desenvolupament de les actuacions incloses dins el protocol *Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat*, l'instrument de concertació de la Corporació amb els ajuntaments de la província, on s'incorporen la pràctica totalitat de les actuacions de suport a la inversió d'enguany.

Indicadors corresponents a les actuacions aprovades l'any 2003 i incloses dins el protocol *Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat*:
Nombre d'actuacions: 62
Import total ajuts: 6.942455,65 euros

Indicadors corresponents a actuacions aprovades l'any 2003 i incloses dins la línia d'altres actuacions en equipaments esportius locals:
Nombre d'actuacions: 2
Import total: 59.418,35 euros

Indicadors corresponents al total aprovat relatiu a actuacions de suport a la construcció dins de la Xarxa d'equipaments esportius locals (XEEL):
Nombre d'actuacions: 64
Import total ajuts: 7.001.874 euros

En relació amb la gestió d'actuacions d'exercicis tancats convé destacar la liquidació del PCAL 1998-1999.

Quant a la XBMQ 2000-2003, s'ha conveniat el 98% de les actuacions i la gestió global (35.507.620,11 euros) és també a l'entorn del 20%

➢ **Recerca**

Entre les activitats de recerca realitzades cal destacar aquelles adreçades a procurar la millora de les prestacions qualitatives dels equipaments esportius locals, bàsicament a nivell funcional, normatiu i mediambiental, així com aquelles adreçades a completar una base de dades d'equipaments esportius:

➢ **Reforma equipaments esportius**

La preocupació vers l'envelliment i les inadequacions normatives dels equipaments esportius s'ha reflectit en les accions incloses dins la direcció de programa *"La problemàtica dels equipaments esportius"*. Aquest programa preveu entre els seus objectius bàsics els següents:

- Estudi lesions més freqüents
- Assessoraments relatius a normatives vigents
- Propostes de reparació i estimació de costos

Les accions realitzades enguany s'han centrat en els aspectes següents:

- Inspeccions de les instal·lacions esportives de l'Escola Industrial
- Inspeccions i seguiment del projecte i obres de reparació de la piscina Sant Jordi relatives a la consolidació estructural del sostre de la sala de màquines i la piscina petita. Encàrrec i seguiment del projecte de reparació del vas de compensació d'aquesta mateixa piscina
- Suport tècnic als municipis per la redacció de diagnosi de piscines d'estiu i projectes de reparació de diverses instal·lacions esportives
- Seguiment ajuts econòmics relatius a adequacions normatives diverses
- Recopilació i classificació de normatives vigents, dins la pàgina web del Servei d'Esports

➢ **Base de dades d'equipaments esportius**

Les accions que s'han dut a terme per part de la direcció de programa de banc de dades d'equipaments esportius s'han centrat en la realització d'una prova pilot per a la visualització, via xarxa, dels equipaments esportius de titularitat municipal. Pel desenvolupament d'aquesta prova pilot s'ha comptat amb la col·laboració de 9 municipis de la província: Alella, Cardedeu, Castelldefels, Cercs, Esparreguera, la Llagosta, Sant Boi de Llobregat, Sant Esteve Sesrovires i Terrassa i ha estat precisa la contractació dels serveis necessaris per la confecció d'una pàgina web interactiva i de les fotografies dels equipaments esportius municipals escollits. Aquesta primera fase de la prova pilot inclou: 100 equipaments esportius, 220 espais esportius amb una fitxa amb dades sobre els mateixos i 250 fotografies.

➢ **Sostenibilitat i eficiència energètica**

Amb l'objectiu de potenciar la incorporació dels criteris de sostenibilitat i eficiència energètica en la redacció dels projectes inclosos dins la Xarxa d'equipaments esportius locals s'han endegat un seguit d'accions:

- assistència a cursos específics de formació
- assessorament als municipis mitjançant el seguiment dels projectes objecte d'ajut
- implementació d'energies renovables i criteris d'eficiència energètica als projectes encarregats pel Servei d'Esports

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- col·laboració amb la càtedra de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC – grupo JG) relativa a la sostenibilitat de les piscines climatitzades
- presentació de l'estudi de consums relatiu a les instal·lacions esportives municipals amb piscina coberta

Mitjans

Recursos humans

La plantilla del Servei d'Esports compta amb els següents recursos humans:

1 cap del Servei
1 cap de Secció d'Activitats Esportives Municipals
1 cap de la Secció Jurídico-Administrativa
1 cap de la Secció Xarxa d'Equipaments Esportius Locals
1 cap d'Unitat de Gestió Esportiva
1 cap d'Unitat d'Infraestructures
1 cap d'Unitat de Dinamització Esportiva
1 cap d'Unitat Economico-administrativa
1 cap d'Unitat de Gestió i Recursos Humans
2 directors de Programa
6 tècnics superiors
3 tècnics mitjans
3 tècnics auxiliars de gestió
3 suport administratiu
1 secretària directiu
2 oficials de serveis
1 ajudant de serveis
1 tècnic auxiliar

Total: 31 llocs de treball

Personal de l'Àrea d'Esports:

1 coordinador
1 col·laborador
2 secretàries d'alt càrrec

Recursos econòmics

La consignació pressupostària del Servei d'Esports el 31 de desembre de 2003, ha estat la següent:

Capítol	Import
I	1.205.029,26
II	1.343.793,86
IV	28.129.018,66
VI	160.963,99
VII	1.565.335,70
Total	32.404.141,47

Equipament

El Servei d'Esports està situat a la planta 1a de l'Edifici del Rellotge, carrer Comte d'Urgell, 187, on ocupa una extensió aproximada d'uns sis-cents setanta metres quadrats; disposa d'un equip informàtic format per 36 microordinadors, 36 CD-Rom, 6 impressores, 11 gravadores de CD, 2 escàners, 3 portàtils i 2 càmeres fotogràfiques digitals. Enguany s'ha materialitzat la connexió a la xarxa d'Internet de 6 llocs de treball de l'Àrea i del Servei. Així mateix, s'ha dotat d'1 programa SPSS i d'1 programa Pinacle Studio DV.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol V

ÀREA DE SALUT PUBLICA I CONSUM

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei de Salut Pública i Consum

Introducció

Les eleccions municipals de maig del 2003 han comportat alguns canvis i algunes modificacions en el personal directiu de l' Àrea de Salut Pública i Consum. Així, tot i que la diputada i presidenta delegada continuï sent Margarita Dordella i Cirera, el càrrec de coordinador ha passat, el mes de setembre, de ser exercit per Ramon Álvarez Martínez, que fou nomenat vice-president 2n de la Diputació de Barcelona, a ser-ho pel Sr. Andreu Banús i Guerrero.

De manera semblant, el cap del Servei de Salut Pública i Consum, Jesús Oliván Abejer, va ser substituït en la mateixa data pel Sr. Albert Martín i Ballesta, que fins llavors ocupava el càrrec de gerent dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira, el qual va passar a ser exercit per l'abans director de Planificació, Gestió i Logística als esmentats centres, Josep Antoli i Sasot.

Quant a les activitats del servei de Salut Pública i Consum, al llarg de l'any 2003, en l'àmbit del consum, com a continuació del procés iniciat l'any 2002 s'han anat desenvolupant alguns instruments i eines necessàries per a la constitució de la Xarxa Local de Consum (XLC), al projecte de la qual s'han adherit 76 ajuntaments. La XLC és una agrupació voluntària, constituïda pels diversos serveis locals de protecció i defensa del consumidor de la província de Barcelona, que treballen de manera coordinada, comparteixen iniciatives, objectius i mitjans i que reben el suport de l'Àrea de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona.

En l'àmbit de la salut pública s'ha continuat en el desenvolupament dels programes i serveis que garanteixen la realització de les activitats i serveis en funció de les competències locals, en especial en matèria d'aigües de consum, seguretat alimentària i sanitat ambiental. En aquest últim apartat s'ha continuat la consolidació de la Xarxa de Centres d'Atenció d'Animals domèstics de companyia i s'ha iniciat la creació de 2 nous centres.

En relació amb la promoció de la salut, s'han continuat les comissions polítiques i tècniques endegades l'any 2002 i es va assistir i presentar una comunicació per al II Congreso Nacional sobre la cultura de la Salud (Los escenarios de la Educación para la Salud) que va tenir lloc del 12 al 15 de novembre a Madrid. En general es treballa per potenciar el paper bàsic dels municipis en la promoció i educació per a la salut i en especial en els seus aspectes de foment de la participació per al desenvolupament de la salut comunitària.

Pel que fa al Programa d'Higiene i Seguretat a les Platges, englobat a l'Espai Blau, s'ha continuat el programa de col·laboració amb els municipis costaners envers la consecució d'unes platges amb un alt nivell de qualitat, especialment el de seguretat i salubritat, prioritzant aquest any el concepte d'espai de bany segur amb la delimitació de zones balitzades per a l'ús exclusiu de bany i l'accessibilitat per a tothom cooperant en la realització de projectes executius de diversos municipis, en coordinació amb Demarcació de Costes a Catalunya.

Objectius

Els objectius plantejats per a l'exercici de 2003 foren:

Salut Pública

- Desenvolupar activitats de promoció, informació i educació per a la salut
- Ofertar serveis als municipis en seguretat alimentària en base a les noves exigències normatives i socials, així com fomentar l'autocontrol en els establiments alimentaris amb responsabilitat municipal i la participació dels diferents agents implicats
- Proporcionar l'assistència i la cooperació tècnica, econòmica i jurídica als municipis per tal que l'aigua de consum que arribi als ciutadans tingui les màximes garanties de qualitat
- Oferir assessorament i cooperació tècnica i econòmica als municipis en el control de la salubritat pública (edificis públics, poliesportius, parcs i jardins, etc) i en el de plagues urbanes (insectes, rosegadors, peridomèstics)
- Proporcionar suport i assessorament als ajuntaments en les seves competències relacionades amb els animals domèstics de companyia, així com garantir tant la salubritat pública, com la protecció i convivència dels animals domèstics de companyia a les ciutats
- Fomentar i oferir activitats de reciclatge i formació continuada en matèria de salut pública dirigida als tècnics i responsables municipals

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Consum

L'objectiu principal de l'any 2003 ha estat cooperar amb els ajuntaments per tal de consolidar i ampliar la xarxa local de serveis de defensa dels consumidors que integren les oficines municipals d'Informació als consumidors, les juntes arbitrals de consum d'àmbit municipal i la resta de serveis que formen part del programa de l'Oficina Provincial d'Informació als Consumidors atesos per les unitats mòbils de la Diputació de Barcelona. És per això que hem dedicat especial atenció a:

- Proporcionar servei i atenció directa a la ciutadania, mitjançant les unitats mòbils d'informació als consumidors en aquells municipis que no disposen de recursos propis
- Cooperar directament amb els serveis municipals en el desenvolupament d'activitats de control del mercat
- Oferir assessorament i cooperació tècnica i econòmica als municipis per desenvolupar polítiques de defensa dels drets dels consumidors
- Proporcionar formació continuada a tècnics municipals

Espai Blau

Programa d'Higiene i Seguretat a les platges.
Configurar les platges com a indrets segurs, accessibles i de qualitat, mitjançant les següents actuacions:

- Creació, en l'àmbit de prevenció, de platges senyalitzades com a zones segures, lliures d'embarcacions i de qualsevol element a motor
- Fer extensiva a tots els municipis de la costa barcelonina, la campanya de polseres identificatives
- Promoure activitats saludables, d'higiene i ús social
- Consolidar les platges accessibles amb la distribució de cadires de rodes especials per a tots els municipis del litoral barceloní

Secció Jurídico-Administrativa

Tasca efectuada

Subvencions i convenis

Pel que es refereix als convenis de col·laboració, durant l'any 2003 s'han actualitzat els convenis marc que es van signar pel període de Mandat 2000-2003, tant en l'àmbit de Salut Pública com el de Consum, on s'integren quasi tots els programes que es venen realitzant des del servei amb pràcticament la totalitat dels ajuntaments de la província, encara que, per diverses raons alguns convenis es continuen mantenint de forma independent.
Quant a les subvencions per activitats i als convenis d'inversió del Programa de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ), amb una durada de 2000-2003, durant l'any 2003 la gestió s'ha continuat efectuant conforme determina la seva pròpia normativa d'aplicació i de gestió.

Cal dir que igualment l'any 2003, també es van aprovar les Bases específiques de l'àrea per a l'atorgament de subvencions a ens locals i entitats sense ànim de lucre per a la realització d'activitats puntuals en l'àmbit de la salut pública i del consum.

A continuació s'especifiquen les dades corresponents als convenis marc actualitzats durant l'any, així com a les subvencions i els convenis de programes inclosos en la carpeta de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2000-2003.

Salut Pública

Activitats i Convenis d'inversió (XBMQ)	
Activitats de desinsectació i desratització (DD) ajuntaments menors de 10.000 habitants	151
Convenis matèria d'inversions (Xarxa centres d'atenció als animals domèstics - CAAD prorrogats i nous)	6
Convenis marc actualitzats	223

Consum	
Activitats (dins de XBMQ)	
Campanyes de difusió promogudes pels serveis municipals de consum	28
Activitats d'inspecció municipal de consum (suport econòmic)	11
Activitats de promoció i educació en matèria de consum	19
Convenis marc actualitzats més els signats amb Xarxa Local de Consum	199

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Altres subvencions i convenis amb entitats locals Salut Pública	
Convenis Programa d'Atenció Local d'Animals Domèstics de Companyia (PALADC):	
Dins de conveni marc de salut pública	20
Conjuntament amb ens locals i entitats	6
Convenis prorrogats amb municipis amb laboratori municipal per a la realització d'anàlisis del Programa de Control de la Potabilitat de les aigües de les xarxes de consum	6
Convenis prorrogats amb laboratoris municipals per a la:	
realització d'anàlisis de mostres dels diferents sectors alimentaris	5
realització d'anàlisis de mostres en relació amb el Programa de salut ambiental	2
realització d'anàlisis en relació al Programa d'Higiene i Seguretat a les Platges	2
Convenis subscrits amb diferents ens locals per a la realització de diversos estudis i activitats sobre la salut pública	6
Convenis prorrogats en el Programa d'Higiene i Seguretat a les platges	25

Consum

- Conveni amb l'IMSAV de Terrassa per a la cessió del seu vehicle de la unitat mòbil d'informació al consumidor a la Diputació de Barcelona per realitzar activitats de consum
- Subvencions i convenis en matèria de salut pública i consum amb ens locals i entitats sense finalitat de lucre

Per tal de garantir la prestació dels serveis que comporten els programes a desenvolupar amb els municipis, es van acordar les següents col·laboracions:

Convenis	6
Subvencions	76

Altres expedients tramitats

Al llarg de l'any s'han tramitat diversos contractes per tal de poder realitzar els diferents programes del Servei, entre ells, el d'*Higiene i Seguretat a les Platges* i en general, per fer arribar al ciutadà l'assessorament necessari en matèria de consum i de salut pública. El detall és el següent:

Contractes i encàrrecs de consultoria i assistència específiques de formació, per jornades cursos, seminaris, etc	24
Contracte: obres, subministrament i serveis	31
Altres contractes de consultoria i assistència en general	32

Mitjans

Recursos humans

Pel que fa al tema de personal del Servei, la gestió del qual es porta des de la Secció Jurídica Administrativa, a través de la Unitat Administrativa i de Personal, s'ha d'indicar que al Servei, al llarg de l'any 2003, s'han incorporat dos auxiliars generals nivell 1 i un tècnic auxiliar. Per tant, el Servei ha comptat amb els següents recursos humans:

1 cap de Servei
3 cap de Secció
2 cap d'unitat
10 tècnics superiors (dos d'ells directors de programa)
1 tècnic superior (que està cedit en comissió de servei IMSPB)
10 tècnic mitjà especialista (2 d'ells directors de programa)
1 tècnic mitjà en educació
1 tècnic mitjà en salut pública
2 tècnic mitjà de gestió
2 tècnic mitjà de treball social (Comissió de Servei SCS)
2 tècnic mitjà en enginyeria tècnica (1 d'ells Director de Programa)
23 tècnics auxiliars en salut pública i consum
1 secretària de directiu
6 auxiliar gestió (AT09)
5 auxiliar general niv.1
3 oficials de serveis (llacers)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

El Servei ha acabat l'any 2003 amb 74 llocs de treball, dels quals 1 no està cobert.

Recursos econòmics
El pressupost aprovat per a l'any 2003 es distribueix entre 3 programes diferents, les seves dades pressupostàries són les següents:

Pressupost de despeses. Compromisos reconeguts:

413.A0	Salut Pública	
	Cap.I. Personal	1.777.254,82
	Cap.II. Béns corrents i serveis	844.103,01
	Cap. IV. Transf.corrents	2.855.003,17
	Cap. VI. Inversions reals	91.281,30
Total		5.567.642,30
444.A0	Consum	
	Cap.I. Personal	692.533,38
	Cap.II. Béns corrents i serveis	121.423,92
	Cap. IV. Transf.corrents	330.585,76
	Cap. VI. Inversions reals	107.556,23
Total		1.252.099,29
445.A3	Espai Blau (platges)	
	Cap.II. Béns corrents i serveis	518.170,78
	Cap. IV. Transf.corrents	290.005,00
	Cap. VI. Inversions reals	586.744,66
Total		1.394.920,44

Ingressos per a la recollida d'animals abandonats no se n'han obtingut cap per quan ja és un servei residual, en haver-se posat en marxa i desenvolupat el Programa d'Atenció Local d'Animals Domèstics de Companyia (PALADC).

Equipaments
A més de l'equipament d'oficina per possibilitar la funció ordinària, el Servei compta amb:

4 vehicles que funcionen com OMICS (Oficina Mòbil Informació Consumidor).
1 vehicle cedit com a unitat mòbil per l'Ajuntament de Terrassa a la Diputació de Barcelona
1 camió de recollida d'animals de l'antic servei ALAD
1 furgoneta per donar suport a les activitats generals del servei
2 equips d'anàlisi d'aigües multiparamètric.
1 equip d'anàlisi de superfície d'establiments alimentaris luminòmetre *uniline*.

Altres equipaments com a suport als programes del servei com: càmeres digitals, projectors diapositives, TV i vídeo, etc.

Secció de Salut Pública

Promoció de la Salut

Programa de Promoció, Educació, Formació i Participació

El programa de promoció, formació, educació i participació en salut pública, té per objectiu el desenvolupament d'activitats d'educació i informació per a la salut, la realització d'activitats de formació continuada per a tècnics municipals, així com l'impuls de taules de coordinació tècnica i foment del reciclatge dels responsables municipals en l'àmbit de la promoció de la salut.

Per a la consecució d'aquests objectius, durant l'any 2003 s'han realitzat les següents activitats:

Educació per a la salut
- Tallers de la SIDA per a joves, realitzats per l'associació Actua Vallès de Sabadell. S'han realitzat 86 tallers per a 1.832 joves de 20 municipis de la província de Barcelona.
- Tallers de Parlem de sexualitat i VIH/Sida per a persones amb disminució psíquica i La meva sexualitat, la nostra prevenció per a pares i

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

mares, realitzats per l'associació Sida Studi. S'han fet 30 tallers, amb 150 assistents de 10 municipis de la província de Barcelona.
- Tallers de Sensibilització envers el perill de l'abús del consum de drogues realitzats per Infermeria Formació. S'han fet 43 tallers amb l'assistència de 778 alumnes de 16 municipis de la província de Barcelona.
- Tallers d'Educació afectivo-sexual per a joves, realitzats pel Centre Jove d´Anticoncepció i Sexualitat, membre de l'Associació de Planificació Familiar de Catalunya i Balears. S'han realitzat 131 tallers, amb la participació de 2.751 alumnes de 30 municipis de la província de Barcelona.
- Xerrades sobre l'ús i la prevenció de l'abús dels medicaments realitzades per Farmacèutics Mundi de Barcelona. S'han realitzat 30 xerrades en 25 municipis, amb 810 assistents.
- - Xerrades sobre Menjar bé quan ets gran realitzades pel Col·legi de Farmacèutics de BCN. S'han fet 30 tallers amb assistència de 950 persones de 23 municipis.
- Xerrades sobre Menjar de tot és divertit realitzades pel Col·legi de Farmacèutics de BCN. S'han fet 7 xerrades, amb un total de 149 alumnes de 3 municipis de la província.
- Xerrades sobre Orienta la teva salut, decideix la teva alimentació realitzades pel Col·legi de Farmacèutics de BCN. S'han fet 32 xerrades amb un total de 733 alumnes de 12 municipis.
- Xerrades sobre Prevenció del risc a la via pública, realitzades per Infermeria Formació. S'han fet 4 xerrades amb l'assistència de 60 alumnes de 3 municipis de la província de Barcelona.
- Xerrades sobre Primers auxilis en el medi escolar, realitzades per Infermeria Formació. Se n'han fet 11 amb l'assistència de 137 alumnes de 6 municipis de la província de Barcelona.

Exposicions itinerants de sexualitat i sida

Aquestes exposicions aporten una informació bàsica sobre sexualitat, anticoncepció, sida i malalties de transmissió sexual, adreçada especialment als adolescents.

Serveixen per recolzar altres activitats (tallers, col·loquis, etc.) relacionats amb aquests temes:
- L'exposició Joves i sexualitat s'ha exposat en 10 municipis de la província de Barcelona, 2 municipis de la província de Girona i al Cabildo de Fuerteventura. En total, ha estat visitada per unes 4.300 persones.
- L'exposició Què pinta la SIDA? s'ha exposat a 27 municipis de la província de Barcelona, a 1 de Lleida, 5 de Girona, 1 de Tarragona i al Cabildo de Fuerteventura. En total, ha estat visitada per unes 12.400 persones.

Formació en Salut Pública
- Curs de Comunicació i estratègies per a la implantació de programes de promoció de la salut, realitzat per l'empresa Deinor Equipe, amb l'assistència de 9 regidors de 9 municipis de la província.
- Dos cursos de Tècniques de gestió i difusió en programes de salut comunitària, realitzat per l'empresa Deinor Equipe, amb un total de 47 assistents de 42 municipis de la província.
- Taller d'educació sexual i afectivitat per a professionals. Realitzat pel Centre Jove d'Anticoncepció i Sexualitat (CJAS), membre de l´Associació de Planificació de Catalunya i Balears, s'han realitzat 2 cursos, que recolzen i donen coneixements i eines als professionals per treballar amb els joves. Han assistit 17 professionals de 3 municipis de la província de Barcelona.
- Curs per a pares i mares. Realitzat per l´Associació de Planificació de Catalunya i Balears. S´han realitzat 2 cursos al municipi de Badalona i Sant Andreu de la Barca, respectivament. Aquests cursos donen eines als pares dels nens per treballar amb ells. Han assistit 30 pares i mares.
- Curs de Tècniques de participació en salut pública per a tècnics municipals, fet per la Sra. Elena de la Aldea, amb l'assistència de 19 professionals de 15 municipis.
- Curs per Formar Agents de salut en temes de sexualitat i afectivitat. S'ha realitzat 1 curs amb l'assistència de 23 professionals de 18 municipis. Ha estat realitzat pel Centre Jove d'Anticoncepció i Sexualitat de l´Associació de Planificació de Catalunya i Balears.
- Curs de formació per a professionals: Salut i Immigració. S'han realitzat 2 cursos de formació per a tècnics municipals que treballin amb la població immigrada. Han assistit 73 professionals de 28 municipis i ha estat realitzat per l´Associació de Planificació de Catalunya i Balears.
- Tallers sobre Trastorns del comportament alimentari: Anorèxia i Bulímia En col·laboració amb la Secció de Psiquiatria Infantil i Juvenil de l'Hospital Clínic de Barcelona, s'han realitzat 6 tallers a municipis de la província, als quals han assistit 169 professionals.
- Taller de Primers Auxilis en el medi escolar. Se n'han fet 3 a 3 municipis de la província de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Barcelona amb l'assistència total de 64 persones. Realitzats per Infermeria Formació.
- Curs permanent sobre Aspectes de Gènere a la Salut. Adreçat als professionals que ja havien realitzat des de l'any 1995 el curs bàsic. Realitzat pel Centre d'Anàlisi i Programes de Salut de Barcelona (CAPS), amb l'objectiu de donar a conèixer els principals fets diferencials en la salut d'homes i dones, amb una durada de 12 hores i al qual han assistit 20 professionals de 14 municipis de la província de Barcelona.
- Curs bàsic sobre Els aspectes de gènere a la salut, va ser realitzat pel Centre d'Anàlisi i Programes de Salut de Barcelona (CAPS), amb l'objectiu de donar a conèixer els principals fets diferencials en la salut de dones i homes, amb una durada de 20 hores i un total de 17 assistents d'11 municipis.
- Cursos per a la Prevenció de la violència de gènere per a professionals en col·laboració amb la Dra. Consuelo Barea, metgessa psicoterapeuta. El seu objectiu és donar eines als professionals per a la prevenció de la violència de gènere. Adreçat a tècnics municipals i educadors de la salut. S'han fet 4 cursos, en d'altres 4 municipis, amb 95 assistents.
- Curs sobre Tècniques d'Avaluació, realitzat per l'Agència de Salut Pública de l'Ajuntament de Barcelona, amb assistència de 13 tècnics.
- Curs sobre els programes PASE, DECIDEIX, PRESSEC i Parlem Clar!, realitzats per l'Agència de Salut Pública de l'Ajuntament de Barcelona, amb l'assistència de 31 tècnics.
- Tallers sobre La importància de l'esmorzar, realitzades pel Col·legi de Farmacèutics de BCN. S'han fet 7 xerrades adreçades a 148 entre alumnes i pares de 6 municipis de la província.

Estudis

Participació en Estudi de símptomes de trastorns del comportament alimentari i d'actituds i conductes de risc en població adolescent barcelonesa: implicacions transculturals, amb l'objectiu de recollir dades epidemiològiques en els adolescents de l'Alt Maresme.

Aquest estudi està realitzat per la Fundació Hospital Clínic (Servei de Psiquiatria i Psicologia Infantil i Juvenil de l'Hospital Clínic. Centre de referència anorèxia i bulímia a tota Catalunya).

Altres activitats
- Participació en el IV Seminari de Reflexió sobre polítiques municipals de la salut de les dones: Dones, salut, participació i compromís. Es va realitzar el dia 30 de maig a la sala d'actes del Centre Bonnmaison. Organitzada per l'Àrea de Salut Pública i Consum, Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat i Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona, el Centre d'Informació i Recursos per a Dones (CIRD) de l'Ajuntament de Barcelona i la Xarxa de Dones per la salut.
- S'han realitzat 2 Comissions Tècniques de Seguiment del Programa de Salut Comunitària.
- Intervenció com a ponents en 2 cursos de formació per a operadors de piscines, organitzat per l'Ajuntament de Barcelona.
- Preparació i presentació de la Comunicació per al II Congrés Nacional sobre la Cultura de la Salut (Los escenarios de la Educación para la salud), que va tenir lloc els dies 12 a 15 de novembre a Madrid.
- Preparació d'una part del document inicial per al grup de treball de la sida de l'Hospitalet sobre la constitució de la Xarxa Sida i Món Local.

Protecció de la Salut

Programa de Seguretat Alimentària Municipal

El programa de seguretat alimentària municipal és un programa específic de suport dirigit als municipis de la província de Barcelona que té com a finalitat proporcionar eines d'actuació, assessorament i cooperació als ajuntaments perquè puguin complir les seves competències en seguretat alimentària, garantint així la Protecció de la Salut dels ciutadans.

L'objectiu general del programa és el de proporcionar als municipis assistència i cooperació, tècnica, econòmica i jurídica perquè puguin realitzar el seu Pla de Seguretat Alimentària.

Té com objectius més específics:
- L'assessorament i informació tècnica i jurídica continuada als ajuntaments en temes de seguretat alimentària per tal d'adequar les seves activitats a les noves exigències socials i normatives
- Proporcionar cooperació econòmica, tècnica i material, per la realització de les activitats de vigilància i control sanitari dels establiments i activitats alimentàries de responsabilitat municipal

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Afavorir la implantació de sistemes d'autocontrol en els establiments alimentaris i menjadors col·lectius
- Millorar la formació dels tècnics i responsables municipals relacionades amb la seguretat alimentària
- Potenciar la promoció i educació sanitària en l'àmbit de la seguretat alimentària
- Afavorir la comunicació i cooperació entre les diferents administracions públiques, gremis , associacions de consumidors i altres agents socials

Durant l'any 2003 s'han realitzat les següents intervencions:

Convenis d'Assistència Tècnica Econòmica
Aquest tipus d'intervenció va adreçada a municipis majors de 20.000 habitants que disposen de recursos humans, estructures i organització per planificar i executar programes de vigilància i control sanitari en l'àmbit de la seguretat alimentària.

Alguns d'aquests municipis disposen també de laboratori propi i es per això que també se'ls proporciona suport a nivell econòmic i formatiu.

S'ha proporcionat assistència tècnica econòmica a 31 municipis i a la Mancomunitat Penedès - Garraf, nou d'ells amb laboratori municipal.

Convenis d'Assistència Tècnica Directa
Aquest tipus d'intervenció va adreçada a municipis menors de 20.000 habitants que no disposen de recursos humans i materials propis per planificar i executar programes de vigilància i control sanitari en l'àmbit de la seguretat alimentària o que necessiten un ajut per a la realització d'algunes activitats.

S'ha fet un recolzament tècnic en 79 municipis a partir de tècnics del mateix Servei i de tècnics de la Mancomunitat Penedès - Garraf a partir del conveni de col·laboració que existeix amb aquesta entitat com a prestadora de serveis de vigilància i control sanitaris en 22 municipis del seu àmbit territorial.

Serveis i recursos proporcionats als ajuntaments adherits al Programa de Seguretat Alimentària Municipal l'any 2003, tant en atenció tècnica econòmica com en atenció tècnica directa:

- Assessorament i informació tècnica i jurídica continuada a petició dels ajuntaments, principalment referents a temes normatius i de metodologia necessaris per a la planificació, organització i realització dels programes de seguretat alimentària.

Aquest any s'han elaborat nous protocols de treball i informació tècnica per al control sanitari d'establiments alimentaris, els quals permeten treballar d'acord amb les darreres normes sanitàries i tècniques, millorant així els criteris d'actuació en:

- Restauració col·lectiva social i comercial
- Mercats municipals sedentaris i no sedentaris
- Establiments de venda minorista dels diferents sectors alimentaris

S'ha creat també una base de dades actualitzada on es recullen les normes sanitàries de l'àmbit de la seguretat alimentària.

Suport econòmic i de material, per a la realització de les activitats de vigilància i control sanitaris dels establiments alimentaris de responsabilitat municipal.
El tipus de material posat a disposició dels municipis han estat principalment:

- Termòmetres sonda per al control de la temperatura
- Plaques de cultiu per al control d'higiene de superfícies i estris
- Reactius per al control poder desinfectant de l'aigua
- Material per al control dels olis de fregir
- Material per al control plagues reptadors i plagues voladors
- Material per a la recollida i transport de mostres

En relació amb el suport econòmic per a la realització d'anàlisi d'aliments i aigua de mostres preses en las campanyes de vigilància en tots el municipis adherits ha estat, durant l'any 2003, de 1.283 mostres.

Suport ofert als laboratoris municipals de Badalona, Cornellà de Llobregat, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Mollet del Vallès, El Prat de Llobregat, Mataró, Sabadell, Terrassa, laboratori de la Mancomunitat Penedès-Garraf:

- Material de laboratori fungible específic de laboratori segons les seves necessitats com medis de cultiu, reactius, i d'altres materials diversos, per facilitar la realització de les analítiques d'aliments, aigua, eficàcia de neteja entre d'altres.
- Suport econòmic a la millora de la seva qualitat, a partir de la realització de capacitació del seu personal, acreditació de tècniques analítiques,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

suport per a l'obtenció de les corresponents acreditacions de qualitat, etc.

Suport per la implantació de Sistemes d'Autocontrol en els establiments alimentaris que permetin garantir la seguretat dels aliments principalment en menjadors col·lectius socials, a partir del subministrament de material, informació i cursos de formació dirigits a tècnics municipals i personal manipulador d'aliments. (veure cursos de Programa de Seguretat Alimentària Municipal en el apartat de formació)

Serveis i recursos proporcionats exclusivament als ajuntaments adherits al Programa de Seguretat Alimentària Municipal de l'any 2003 en Atenció Tècnico Directa:

- Aportació de recursos humans per a la vigilància i el control sanitari dels establiments alimentaris en els municipis de menys de 20.000 habitants.

L'activitat de vigilància i control sanitari dels establiments alimentaris es realitza seguint una programació establerta amb cada municipi al qual es presta servei i seguint una metodologia d'actuació fonamentada en:

- Visita a cada establiment seguint un protocol específic d'actuació per cada tipus d'establiment destinat a comprovar tant les condicions estructurals i d'equipament com la higiene general, dels processos d'elaboració, dels manipuladors, així com altres factors que puguin suposar un risc sanitari
- Realització de diferents controls in situ, com la comprovació de la temperatura dels equips de fred i calor, dels aliments del clor de l'aigua, control de la degradació dels olis utilitzats, i presència de plagues
- Presa de mostres d'aliments, aigua potable, plaques de superfície per comprovar l'eficàcia de la desinfecció
- També es comproven diferents aspectes relacionats amb la implantació del sistema d'autocontrol en els establiments visitats
- Realització dels informes finals per cada ajuntament i de cada establiment visitat, on es fa constar el resultat de la visita, les principals irregularitats trobades, el resultat de les determinacions in situ realitzades, els resultats analítics dels aliments i aigua i finalment les conclusions, propostes i informacions de suport necessàries per a la millora dels establiments
- Comunicació de Dades Ràpides d'Interès Sanitari als responsables i tècnics municipals en el cas que algun valor obtingut de les determinacions in situ o dels resultats analítics de les mostres del menjar i aigua, indiquin la presència de gèrmens patògens o altres riscos sanitaris. En aquesta informació ràpida es fan constar els resultats obtinguts, i el comentari de les possibles causes així com les mesures de control proposades.

Durant aquest any 2003 s'ha fet vigilància i control sanitari a 728 establiments dels municipis adherits amb ATD amb 115 visites de programació prèvia i presentació d'informes finals als ajuntaments.

Per sectors alimentaris:

- 248 menjadors col·lectius socials (escoles, llars d'infants i residències)
- 225 menjadors col·lectius comercials (bars i restaurants)
- 80 parades d'aliments de mercats municipals no sedentaris
- 145 establiments de venda minorista d'aliments de diferents sectors (carnisseria, xarcuteria, fruiteria, establiments de menjar preparat, forn de pa i pastisseria i peixateria).
- 8 actuacions de valoració de l'estat higiènic general de diferents mercats municipals sedentaris amb el seu corresponent informe i presentació final als municipis sol·licitants i visita a 80 parades d'aliments

D'aquestes visites s'han derivat un total de 419 mostres d'aliments i aigua analitzades pels laboratoris municipals de Badalona, l'Hospitalet de Llobregat, Terrassa i Granollers, amb els quals hi ha establert un conveni de col·laboració.

Derivat també d'aquestes preses de mostres, aquest any s'han realitzat 9 comunicacions ràpides d'interès sanitari als responsables municipals a 7 municipis i el seu posterior seguiment.

Així mateix, s'han analitzat 882 mostres de contacte per valorar l'eicàcia de la desinfecció de superfícies i estris de manipulació en els menjadors col·lectius socials visitats.

Aquestes visites han generat els seus corresponents informes sanitaris i visites de presentació als responsables municipals.

Cursos i jornades de formació

- Curs sobre El control sanitari de les fruites i hortalisses i la seva comercialització, hi van assistir 13 tècnics de 8 municipis diferents

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Curs sobre El control sanitari del peix i la seva comercialització, hi van assistir 9 tècnics de 5 municipis diferents
- Curs pràctic Anàlisi de perills i punts de control crític APPCC, l'objectiu ha estat ampliar i actualitzar els coneixements sobre el APPCC i els requisits previs a la seva implantació en els establiments. Hi van assistir 22 tècnics de 17 municipis diferents
- Jornada de presentació de les Guies de pràctiques correctes d'higiene (GPCH) dels sectors de flequers i pastisseria, amb l'objectiu de presentar i lliurar als representants de cada municipi la corresponent guia dels dos sectors. Hi van assistir 2 regidors i 55 tècnics de 33 municipis diferents
- Curs El control sanitari de la carn i la seva comercialització. Hi van assistir 9 tècnics de 4 municipis diferents
- Curs L'autocontrol als establiments d'elaboració i comerç minorista de la carn i menjar per emportar. Hi van assistir 30 tècnics de 14 municipis diferents
- Jornades sobre higiene i seguretat alimentària per a directors de mercats municipals; l'objectiu del curs era millorar els coneixements i les habilitats dels directors i personal municipal responsables del funcionament dels mercats municipals. Hi van assistir 35 persones entre tècnics i directors de 17 municipis diferents
- II Jornada tècnica Qualitat en la prestació de serveis de vigilància destinada a la realització d'informes sanitaris; aquesta jornada ha pretès millorar els coneixements i les habilitats dels tècnics municipals en l'elaboració dels informes sanitaris previs a l'obertura dels establiments minoristes d'alimentació. Hi van assistir 43 tècnics de 19 municipis diferents.

Formació per a tècnics de laboratori:

Durant l'any 2003, s'ha fomentat la participació de tècnics dels laboratoris municipals en els cursos que organitza el Laboratori Agrari del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya, essent els següents:

- Taller sobre la legionel·la
- Taller d'implementació de la norma UNE-RN ISO7IEC 17025 als laboratoris de microbiologia
- Taller de validació de mètodes d'anàlisi química i avaluació de la qualitat dels resultats analítics
- Taller de validació de mètodes d'anàlisi microbiològica
- Van rebre formació un total de 22 tècnics de 11 laboratoris diferents

Formació per al personal dels menjadors col·lectius socials:

Amb la col·laboració d'ACDHA (Associació Catalana d'Higiene Alimentària) s'han realitzat diverses jornades en les quals han participat un total de 248 professionals responsables de la higiene en la restauració col·lectiva social, pertanyents a 50 municipis de la província, i 124 persones auxiliars de menjadors col·lectius de 10 municipis amb el següent detall:

Formació per a responsables d'higiene:

- S'han realitzat 6 cursos de Jornades de formació en higiene alimentària per a responsables d'higiene de la restauració col·lectiva social, hi van assistir 146 professionals en total de 34 municipis diferents.
- S'ha realitzat 5 cursos de Jornada tècnico pràctica de perfeccionament per a responsables d'higiene de la restauració col·lectiva social-mòdul neteja i desinfecció; hi van assistir 102 professionals de 16 municipis diferents.

Formació per a Personal Auxiliar:

- S'han realitzat 3 Jornades de formació en higiene alimentària per a personal auxiliar en higiene alimentària de la restauració col·lectiva social; hi van assistir 124 persones de 10 municipis diferents.

Formació per al personal de neteja dels menjadors col·lectius socials:

- S'ha realitzat una Xerrada informativa sobre neteja i desinfecció, van assistir 25 professionals d'1 municipi.

Quadre resum:

Formació adreçada a:	Nombre cursos	Nombre assistents	Nombre municipis
Tècnics municipals	8	218	55
Tècnics laboratori	4	22	11
Responsables d'higiene de Menjadors col·lectius	11	248	50
Personal auxiliar	3	124	10

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Formació adreçada a:	Nombre cursos	Nombre assistents	Nombre municipis
Personal neteja	1	25	1
Total	27	637	61

En cada curs i jornada realitzada s'han proporcionat dossiers i material informatiu; dels temes tractats s'ha fet la corresponent avaluació per part del alumnes assistents.

Cooperació amb els gremis professionals
Aquest any s'han presentat a les seus provincials a Barcelona dels gremis de flequers i pastisseria els dies 10 d'abril i 14 de maig, les respectives Guies de pràctiques correctes d'higiene amb assistència de nombrosos professionals dels sectors, autoritats i l'assistència de l'Ilm. Sr. President de la Diputació de Barcelona i l'Ima. Sra. Presidenta delegada de l'Àrea de Salut Pública i Consum. Aquestes guies han tingut el suport econòmic i tècnic del programa de seguretat alimentària.

Altres activitats
S'ha acabat l'elaboració de les següents publicacions per donar suport a les tasques dels tècnics municipals:
- Material educatiu per al cicle inicial de primària en seguretat alimentària a l'escola, La Sopa de Lletres
- Guia de pràctiques correctes d'higiene en mercats municipals
- Guia de pràctiques correctes d'higiene en menjadors col·lectius socials

Col·laboració tècnica i econòmica per a la realització d'un estudi amb l'ajuntament de Sabadell sobre el grau d'implantació d'autocontrols en els establiments minoristes d'alimentació d'aquesta ciutat.

Diverses entrevistes en ràdios locals en relació amb la presentació de les guies de pràctiques correctes d'higiene del sector flequer i pastisser

Programa de Control de la qualitat de les aigües de consum de les xarxes municipals
L'objectiu fonamental del Programa és proporcionar assistència i cooperació tècnica per tal que l'aigua de consum arribi als ciutadans amb les màximes garanties sanitàries. S'adreça a municipis menors de 5.000 habitants amb gestió pròpia del sistema de subministrament d'aigua de consum.

Per tal d'acomplir l'objectiu previst es treballa en els camps següents:
- Control de la qualitat sanitària de les aigües de consum
- Suport tècnic i econòmic per a la millora d'instal·lacions de tractament i desinfecció
- Seguiment de contaminants a l'aigua de consum
- Avaluació de recursos hídrics per subministrar aigua a la població

El nombre de municipis adherits al programa ha estat de 111. Les inspeccions tècniques realitzades han permès detectar un elevat grau d'acompliment de la normativa vigent de les aigües analitzades.

Control de la qualitat sanitària de les aigües de consum
Les activitats realitzades comprenen la vigilància i control analític de la qualitat de l'aigua s'han realitzat al primer trimestre de l'any tal i com marcava la normativa vigent a l'inici de l'any (RD 1138/90).

L'aprovació del Reial Decret 140/2003, que estableix un nou marc normatiu sobre els criteris sanitaris que ha d'acomplir l'aigua de consum, ha provocat canvis importants en el desenvolupament del programa. A partir del segon trimestre de l'any s'ha treballat en l'aplicació d'aquesta normativa al control analític de la qualitat de l'aigua de consum.

Per tal de dur a terme aquest control analític de l'aigua de consum s'han establert convenis de col·laboració amb els següents laboratoris municipals i d'empreses d'aigües de titularitat municipal.

Laboratori Municipal de Sabadell	Aigües de Manresa
Laboratori Municipal de Granollers	Aigües de Mataró
Mancomunitat Penedès-Garraf	Aigües del Prat

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

El control de la qualitat sanitària de l'aigua comprèn l'anàlisi *in situ* del grau de desinfecció de l'aigua, indicat per la quantitat de clor lliure i total present, i la posterior anàlisi als laboratoris concertats de les mostres d'aigua recollides.

L'aprovació del Reial Decret 140/2003 fa que es divideixin les actuacions en dos grans intervals:

- Primer trimestre: anàlisis realitzades d'acord amb el RD 1138/1990 sobre criteris sanitaris de qualitat de l'aigua de consum.

Aquesta vigilància es realitzava quinzenalment als municipis entre 2.000 i 5.000 habitants i mensualment als menors de 2.000 habitants. En aquestes inspeccions s'han realitzat 667 anàlisis als laboratoris amb conveni, distribuïdes de la següent forma:

Tipus d'analítica	Nombre de mostres
Mínima	446
Normal	164
Completa	57

- Segon a quart trimestre: anàlisis seguint el nou RD 140/2003, que ha derogat el RD 1138/1990. S'han realitzat mensualment anàlisis de control i complets a les xarxes de distribució i a la sortida de dipòsits de capçalera seguint el que marca la normativa vigent. La distribució s'indica a continuació:

Tipus d'analítica	Nombre de mostres
Control	1.430
Completa	123

Amb aquestes anàlisis s'ha realitzat un seguiment de la qualitat de les aigües de consum municipals que ha permès l'aplicació de mesures correctores que han consistit bàsicament en un control acurat dels nivells de clor a les xarxes municipals per tal de garantir la correcta desinfecció.

Suport tècnic i econòmic per a la millora d'instal·lacions de tractament i desinfecció

Per tal de millorar la gestió diària i les infraestructures dels serveis d'aigües de consum municipals s'ha treballat en els camps següents:

- Estudis dels sistemes d'abastament d'aigua municipals de forma global (captacions, transport, tractament i distribució) per tal de poder avaluar millor els riscos sanitaris i proposar millores a la gestió i a les instal·lacions del servei d'aigües municipal.
- Subministrament de mesuradors clorimètrics dels nivells de desinfectant (clor lliure i combinat) a l'aigua de consum i llibres de registre a 6 municipis integrants del programa. Aquests equips han permès millorar l'autocontrol del grau de desinfecció de l'aigua subministrada a la població i han permès completar la dotació d'equips equivalents a tots els municipis integrants del programa.
- Millora de les instal·lacions de tractament. L'avaluació de les instal·lacions i l'estudi dels resultats analítics han permès fer les propostes tècniques de millora adequades a 7 municipis amb un import global de 34.628 euros. S'ha treballat en el sistema d'abastament d'aigua potable des de la millora de captacions fins al tractament de potabilització. S'ha dedicat un interès principal a la millora dels sistemes de desinfecció (6 xarxes municipals).

Seguiment de contaminants a l'aigua de consum

En detectar la presència de contaminants a l'aigua subministrada a la població s'han establert plans de seguiment que han anat acompanyats dels pertinents informes tècnics per tal d'eliminar o minimitzar els possibles riscos sanitaris. Els contaminants amb què més s'ha treballat són els nitrats, magnesi, sulfats, ferro i manganès, plom i la terbolesa.

Cas de detectar-se algun component tòxic a l'aigua, es realitza un control urgent d'aquest paràmetre, i amb l'ajut dels tècnics municipals s'identifica el focus de contaminació i es recomanen les actuacions a realitzar per part de l'ajuntament.

Avaluació de recursos hídrics per subministrar aigua a la població

Un dels problemes comú a molts municipis, és la manca d'aigua de suficient qualitat i en quantitats adequades. S'han realitzat estudis de suport per tal d'avaluar la qualitat sanitària de noves captacions i d'altres en ús on s'han detectat problemes: petits embassaments, pous en desús i fonts naturals.

Aquests estudis s'han realitzat a 16 captacions d'aigua subterrània situades a 9 municipis. Han permès avaluar les característiques higienico-sanitàries de l'aigua captada i recomanar el tractament a realitzar per tal de subministrar-la a la població en les millors condicions possibles.

Cursos i jornades amb assistència de personal d'aigües

- Curs per a la inspecció i control sanitari de la legionel·losi organitzat per la Federació de Municipis de Catalunya

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Curso de Estaciones de Tratamiento de Agua de la Universidad de Salamanca
- Jornades sobre la Llei d'Aigües i el procediment administratiu organitzades per APROMA i l'Agència Catalana de l'Aigua
- Seminari sobre el Cost Real de l'Aigua organitzat per l'Agència Catalana de l'Aigua, el Banc Mundial i el Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya
- Curs de formació de Sistema d'Informació Nacional d'Aigua de Consum (SINAC) per a usuaris bàsics
- VIII Jornades tècniques Aqua España. Nova normativa d'aigües potables RD 140/2003: aspectes sanitaris, tècnics i legals

Programa de Sanitat Ambiental Municipal

L'objectiu general és donar les eines necessàries als municipis de la província de Barcelona, per continuar i millorar les tasques que desenvolupen en l'àmbit de la protecció de la salut, i més concretament dins de la sanitat ambiental pel que fa al control de plagues i de la salubritat pública.

Els objectius especifics que es volen assolir a través del Programa de Sanitat Ambiental són:

- Oferir suport als municipis mitjançant subvencions o suport tècnic, per a l'execució de les actuacions dirigides al control d'artròpodes i rosegadors (desinsectació i desratització)
- Oferir suport als municipis mitjançant convenis de cooperació i assessorament tècnic, per a l'execució de tasques dirigides al control d'animals peridomèstics (coloms, gavines, cotorres, etc).
- Oferir suport als ajuntaments mitjançant convenis de cooperació per al control de la salubritat de poliesportius, de les sorreres en àrees de jocs infantils (escoles bressol, parcs públics, etc).
- Oferir suport als ajuntaments mitjançant convenis de cooperació i assessorament tècnic, per a l'aplicació de la normativa vigent en el control sanitari de la legionel·la
- Capacitar, mitjançant cursos de formació i seminaris, els tècnics municipals de diferents àrees i serveis implicats en el control de plagues i la salubritat pública

Activitats desenvolupades en matèria de control de plagues

- S'han atorgat a 151 municipis les subvencions per al control de plagues (desinsectació i desratització) dins de les activitats Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat. Aquestes subvencions són per a municipis de menys de 10.000 habitants. Per aquest concepte s'ha destinat un total de 96.437,00 euros
- S'ha prestat assessorament tècnic per al control de plagues a 2 municipis a través de la col·laboració amb el Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat. El que ha significat però la realització de 3 visites tècniques.
- S'han realitzat 2 visites tècniques per part del personal del programa per assessorar 2 municipis en relació a l'aparició de plagues (flebotoms i aranyes).
- Pel que fa a la formació en matèria de control de plagues s'ha subvencionat l'assistència de 7 tècnics municipals, al curs de capacitació per a realitzar tractaments plaguicides per a ús ambiental i indústria alimentària, concretament per al nivell qualificat. Amb un cost de 2.632 euros.
- S'ha organitzat la Jornada sobre la lluita integrada contra plagues urbanes en el marc municipal el dia 12 de desembre de 2003, amb l'assistència de 57 persones, de 34 entitats diferents.

Activitats desenvolupades en matèria de control d'animals peridomèstics

- S'ha establert conveni amb 34 municipis per a la subvenció d'activitats dirigides al control d'animals peridomèstics, destinant-s'hi 26.704,29 euros. S'han realitzat visites a 17 municipis, per assessorament tècnic en el control de coloms, el que ha generat els corres-ponents informes amb propostes de mesures correctores de caire integral.
- S'ha subvencionat per segon any consecutiu el programa pilot de reintroducció del falcó pelegrí a Sabadell, el que ha suposat l'alliberament de 3 falcons al municipi, i una inversió de 12.006 euros.
- S'ha encarregat una revisió bibliogràfica a la Facultat de Veterinària de la UAB, sobre el control de les poblacions de coloms urbans mitjançant l'esterilització, això ha tingut un cost de 10.820 euros.
- S'ha establert un conveni amb la Facultat de Veterinària de la UAB, per a l'elaboració d'un Protocol experimental pel Control de la població de Coloms urbans mitjançant l'esterilització de Nicarbacina, amb una inversió d'11.500 euros.
- Activitats desenvolupades en relació amb la legionel·la
- S'ha establert conveni amb 26 municipis per a subvencionar l'elaboració del cens de torres de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

refrigeració i condensadors evaporatius tal i com marca la normativa vigent, destinant-s'hi 13.600,00 euros.

Activitats desenvolupades en matèria de salubritat pública

- Pel que fa a l'activitat de control de la salubritat en poliesportius s'ha establert conveni amb 66 municipis, el que ha significat la presa de mostres en un total de 1.742 punts de mostreig (3.484 plaques Rodac analitzades) d'un total de 318 poliesportius.
- En relació amb l'activitat de control de la salubritat en les sorreres d'àrees de joc infantil, s'ha establert conveni amb 73 municipis, el que ha suposat l'anàlisi de 782 mostres de sorres.
- S'han realitzat visites a 17 municipis per assessorar in situ de com cal fer les inspeccions de sorreres i polisportius.

Elaboració de material divulgatiu i formació

- Es troba en fase d'edició un manual sobre Sistemes de climatització de polisportius, neteja i manteniment.
- S'han elaborat 11 Fitxes tècniques de control de plagues que s'afegiran a les 17 elaborades a l'any 2002 i es penjaran a la pàgina web del Servei de Salut Pública i Consum.
- Es troba en fase de correcció per a la seva posterior edició el Manual per al control d'aus urbanes.

Col·laboracions amb entitats externes

- Amb la Federació de Municipis de Catalunya per a l'elaboració de protocols de manteniment i d'inspecció sanitària de la legionel·la.
- Amb la Federació de Municipis de Catalunya s'ha col·laborat en l'organització de dues edicions del Curs per a la Inspecció i Control Sanitari de la legionel·losi els dies 18 i 20 de març i 7 i 9 d'abril.

Programa d'Atenció Local als Animals Domèstics de Companyia

El Programa d'Atenció Local als Animals Domèstics de Companyia (PALADC) ha continuat, durant l'any 2003, les línies d'actuació ja iniciades l'any 2001, per tal de donar una resposta adequada a les necessitats actuals de la societat envers la tinença d'animals domèstics de companyia.

El seu objectiu bàsic és garantir la salubritat pública i alhora vetllar per la protecció i la convivència d'aquests animals a les ciutats. Actualment son més de cent el número de municipis i altres ens de la província de Barcelona adherits a aquest programa.

Les línies de treball del programa s'han continuat desenvolupant durant l'any 2003; aquestes són:

- Creació d'una Xarxa de Centre d'Atenció d'Animals Domèstics de Companyia
- Foment del cens i la identificació d'animals de companyia
- Control dels nuclis zoològics
- Foment de la tinença responsable
- Promoció de les colònies controlades de gats en àmbits urbans

Dins de la primera línia de treball, s'ha continuat la consolidació de *Xarxa de Centres d'Atenció als Animals domèstics de companyia,* amb la finalitat de dotar la província de Barcelona d'una Xarxa de Centres amb els millors equipaments possibles i amb una gestió eficient que proporcioni als ciutadans, d'acord amb les competències municipals, uns serveis de qualitat en l'atenció integral als animals domèstics de companyia.

Per a la consecució d'aquest objectiu i com a conseqüència de la col·laboració establerta amb ens locals, entitats protectores i instal·lacions municipals d'animals, podem relacionar en l'actualitat els següents centres d'atenció d'animals domèstics de companyia (CAADC):

- CAAD Berga
- CAAD Osona
- CAAD Sabadell
- CAAD Rubí
- CAAD Vilanova i la Geltrú
- CAAD Castellbisbal
- CAAD Mancomunitat l. Penedès-Garraf
- CAAD Terrassa

Aquests centres disposen tots ells d'uns equipaments adequats, duen a terme una gestió eficient i donen uns serveis de qualitat a la població del respectiu àmbit territorial. Això els permet treballar de forma normalitzada per tal de millorar les condicions d'atenció dels animals perduts i abandonats en la província de Barcelona, amb l'objectiu d'afavorir la seva recuperació i adopció.

Els serveis que presten resten detallats a la Carta de Serveis de cada centre, aquests són, de forma esquemàtica, els següents:

- Recollida, transport i custòdia dels animals
- Recuperació d'animals extraviats
- Cura dels animals i de les instal·lacions

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Atenció clínica veterinària
- Foment de l'adopció dels animals acollits
- Atenció al ciutadà
- Activitats i campanyes sobre la tinença responsable d'animals
- Col·laboració i assessorament amb els ajuntaments del seu àmbit territorial

Durant l'any 2003 s'ha destinat per a la millora, adequació i funcionament d'aquests centres un total de 18.030 euros, així com material per un valor de 28.000 euros. A més s'han lliurat dos vehicles adaptats per a la recollida d'animals, els quals han suposat una despesa de 27.646,02 euros.

S'han formalitzat convenis per a la creació de dos nous centres en les comarques del Barcelonès i el Maresme. Les inversions previstes a través de *Xarxa Barcelona-Municipis de Qualitat* per a la creació d'aquests nous centres d'atenció d'animals on es continuarà oferint assessorament tècnic, es realitzarà en estudis de viabilitat i la concordància dels respectius projectes amb el projecte *tipus*, han estat de 661,114 euros.

Així mateix, s'ha continuat oferint suport econòmic, amb un total de 30.050 euros a la Societat Protectora d'Animals i Plantes de Manresa, al Centre d'Acollida d'Animals Can Moret de l'Ametlla del Vallès, a l'Associació Protectora d'Animals de l'Anoia, a la Lliga Protectora d'Animals i Plantes de Barcelona i a l'entitat Progat, per tal de mantenir la qualitat de les seves instal·lacions i fomentar la millora del benestar dels animals, els programes d'adopció, així com la prestació de serves als respectius ajuntaments.

També, en relació amb les instal·lacions municipals d'animals i per tal que continuïn realitzant les funcions que li són pròpies en tant no es trobin en funcionament els centres d'atenció dels respectius àmbits territorials, s'han destinat un total de 19.830 euros repartits entre els ajuntaments de Badalona, Calella, Sant Boi de Llobregat i Mataró.

Durant l'any 2003 s'han continuat les tasques de col·laboració amb els centres d'acollida d'animals domèstics de companyia pel que es refereix al diagnòstic de la Leishmaniosis canina. Això ha comportat l'adquisició i distribució entre els centres de 900 proves diagnòstiques.

El *programa informàtic* que permet la normalització del model de gestió dels centres i la seva interconnexió ja és una realitat. Així doncs les dades dels animals atesos en els centres es poden consultar a través del cercador www.diba.es/gosgat . Aquest actua com a portal de suport de la xarxa oferint, entre altres serveis, la consulta de les dades i les imatges dels animals acollits en els diferents centres de la Xarxa, fet que ha de permetre una més fàcil localització dels animals perduts per part dels propietaris, així com facilitar i incrementar els índex d'adopcions dels animals acollits en els centres.

En la línia del foment del cens s'ha col·laborat amb el Departament de Medi Ambient en el disseny del Registre General d'Animals de Companyia. També s'ha continuat fomentant la identificació mitjançant l'adquisició i cessió de lectors de microxips als municipis adherits al programa, així com la compra i lliurament de microxips als CAADC de la xarxa.

Dins de la línia de control de nuclis zoològics s'ha impartit el primer Curs de Formació per al Control dels Animals de Companyia i la Inspecció a Nuclis Zoològics. Aquest curs ha estat organitzat juntament amb el Col·legi Oficial de Veterinaris de Barcelona (COVB) i està adreçat als tècnics municipals i policia local.

També s'han dut a terme dues jornades de formació del Programa de Gestió dels CAADC, adreçat als responsables de la gestió d'aquests centres. Aquest programa és el que facilita les dades dels animals atesos en els centres i permet l'actualització del cercador gosgat.

En relació amb el foment de la tinença responsable d'animals domèstics ha estat endegada una nova campanya sota l'eslògan *Siguem cívics. La ciutat, un espai net i de convivència*, la qual vol conscienciar les necessitats i les obligacions a les quals ens comprometem a l'hora de conviure amb un animal de companyia. Els mitjans utilitzats han estat la presencia en les revistes especialitzades del sector i la distribució de cartells, díptics i adhesius, dels quals s'han repartit un total d'11.000, 100.000 i 150.000 respectivament, entre els ajuntaments, escoles, clíniques veterinàries, botigues especialitzades i entitats protectores dels municipis de la província de Barcelona.

En aquesta mateixa línia d'actuació s'ha cedit l'exposició educativa *Tinença responsable dels animals domèstics* a un total de 14 municipis i ha estat present en el Festival de la Mascota, el mes d'octubre en el marc de Sizoo. D'aquesta exposició es disposa de dos exemplars i es cedeix a tots els municipis que així ho sol·liciten. L'exposició es complementa amb un quadern educatiu de suport

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

per a educadors, cartells anunciadors i el vídeo *Un amic a la família*, que narra la història de l'adopció d'una mascota.

Així mateix, i amb l'objectiu de garantir la salubritat pública i la protecció dels animals, aquest Servei va posar en marxa l'any 2001 el Programa per a la instauració de Colònies Controlades de Gats en Àmbits Urbans. Durant aquests anys s'ha consolidat la implantació d'aquest programa en el territori de la província de Barcelona essent, fins al desembre de 2003, 52 els ajuntaments que han sol·licitat la valoració de viabilitat d'instauració de colònies de gats en el seu municipi. Dins de la col·laboració en el foment de les colònies de gats s'ha adquirit, per a la seva cessió, un total de 300 proves diagnòstics de la Leucèmia e Immunodeficiencia felines per un import de 2,575.05 euros, a més de diferent material necessari per a les colònies, com són els abeuradors i les menjadores.

Espai Blau

Programa d'Higiene i Seguretat a les Platges

Els ajuntaments tenen unes competències derivades de les lleis actualment vigents, que fan referència a la seguretat dels llocs públics. En el cas dels municipis costaners, aquestes inclouen els serveis que requereix la població en el període d'ús de les platges com a zona de bany.

Per tant els ajuntaments estan obligats, davant de la realitat quotidiana en que es troben, a desenvolupar tots els serveis necessaris per garantir la seguretat a les platges del seu municipi. Aquestes competències les poden dur a terme directament, o com és el cas de la majoria, de manera indirecta contractant entitats especialitzades.

Per a la prestació d'aquests serveis de seguretat, la Diputació de Barcelona ha desenvolupat el Programa d'Higiene i Seguretat en les Platges, en el que es fa referència a uns indicadors relatius als recursos humans i materials que es requereixen per a la correcta prestació d'aquests serveis.

Durant la temporada 2003 s'han dut a terme diverses actuacions de col·laboració tècnica i econòmica amb els municipis, així com diversos actes de divulgació i coneixement del programa.

Dins dels actes de divulgació i coneixement del programa s'han dut a terme les següents activitats:

Jornada *Platges de qualitat 2003* que es va celebrar al municipi del Prat de Llobregat. Aquesta jornada va ser una roda de premsa adreçada als polítics i tècnics dels ajuntaments costaners de la província de Barcelona. Es va dur a terme la presentació de totes les novetats de la nova temporada, així com l'exposició de les línies de futur.

Distribució durant els mesos d'estiu (juny, juliol, agost i setembre) de la carteleria referent als braçalets identificadors (amb diferents idiomes), per tots els comerços, hotels i centres d'interès dels 25 municipis adherits al programa. (Es va dur a terme mitjançant la contractació, des de l'Institut d'Edicions, dels serveis d'una empresa especialitzada).

Reunió de la *Comissió del Litoral* en data del 24 de novembre adreçada a tots els responsables polítics i tècnics municipals, amb l'objectiu de valorar la campanya de 2003 i la presentació de les línies de futur per a la temporada 2004.

Presentació de la publicació *Manual d'Acces-sibilitat a les platges del litoral barceloní* i el manual del *Programa d'Higiene i Seguretat a les Platges.*

Dins de les actuacions de cooperació tècnica i econòmica amb els ajuntaments, s'han dut a terme les següents activitats, les quals representen una inversió de 1.012.576 euros:

En salvament i socorrisme

- Renovació dels contractes de manteniment de les principals infraestructures de les platges: llocs de socors, embarcacions i torres de vigilància, per un import total de 212.868,88 euros.
- Renovació un any més del conveni amb la Creu Roja de Barcelona, ja que mitjançant les seves assemblees locals són els prestadors majoritaris dels serveis de vigilància, salvament i socorrisme a les platges de la província de Barcelona 147.145 euros.
- Adquisició de nous llocs de socors d'actuació immediata (8), per als municipis de Montgat, Badalona (2), el Prat de Llobregat, Castelldefels, Vilanova i la Geltrú i Cubelles (2), per un import de 144.000 euros.
- Instal·lació d'una torre de vigilància al municipi de Pineda de Mar.
- Adquisició de petit material de salvament i socorrisme (material sanitari, de comunicació, anemòmetres, etc) per un import de 59.815,95 euros

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Adquisició de 2 vehicles 4x4 per als municipis de Premià de Mar i el Masnou, per un import de 38.440,09 euros.
- Assessorament tècnic per a la realització dels diferents llocs de socors i torres de vigilància, per un import de 16.682,10 euros.

En Salubritat, Higiene i Qualitat ambiental

- Anàlisis microbiològiques de les sorres de les platges del litoral barceloní, durant els mesos de juny, juliol, agost i setembre, amb una freqüència quinzenal i en un total de 16 municipis (en 30 platges), per un import de 39.220,80 euros.
- Campanya Platges de qualitat, que va consistir en la distribució de 100.000 unitats de cendrers tipus cucurutxo, entre tots els municipis del litoral barceloní, amb la finalitat de mantenir una platja neta.

En senyalització, informació i accessibilitat a les platges

- Ampliació de la instal·lació del balisament en les zones de bany vigilades: 12 nous municipis amb un total de 10 km de platja balisada i 7 canals d'entrada i sortida d'embarcacions.
- Adquisició de 6 cadires de rodes més, per a fer extensiu aquest servei a tots els municipis adherits al programa, per un import de 10.607,49 euros.
- Distribució de pannells informatius: INFO-PLATJA a tots els llocs de socors instal·lats a les platges, incloent un nou paràmetre a mesurar: la radiació ultraviolada del sol.
- Distribució de 50.000 tríptics informatius en tots els municipis del litoral barceloní, referents a consells generals i meduses.
- S'ha fet extensiva la campanya de braçalets identificadors a tots els municipis del litoral barceloní.
- Ampliació del conveni amb el consorci CRID per a l'elaboració d'avantprojectes d'accessibilitat en 5 nous municipis: Caldes d'Estrac, Canet de Mar, Montgat, Sant Andreu de Llavaneres i Sitges, per un import de 7.000 euros.
- Redacció d'un contracte de consultoria per a l'elaboració d'un estudi referent a la Gestió Integral del Litoral, per un import de 28.800 €euros

Quant a ús social

- S'han adquirit tres plataformes flotants, per als municipis de Pineda de Mar, Vilassar de Mar i Badalona, per un import de 75.200 euros.

Secció de Consum

Xarxa Local de Consum

L'activitat de l'any 2003 s'ha orientat especialment a posar en marxa el nou projecte de cooperació local anomenat la Xarxa Local de Consum, aprovat pel Ple de Diputació de Barcelona en octubre de 2002 i a preparar i desenvolupar algunes eines i instruments necessaris per a la seva constitució formal.

L'objectiu estratègic de la xarxa és cohesionar i dinamitzar polítiques i programes de protecció i defensa dels consumidors en l'àmbit local. Els objectius instrumentals són un conjunt d'accions, la finalitat de les quals és dotar tots els actors de la xarxa d'instruments suficients per garantir prestacions de servei amb els nivells de qualitat idonis i l'objectiu relacional és enfortir les relacions entre els agents de la xarxa, millorar l'intercanvi d'experiències, cercar recursos col·lectivament i simplificar els mecanismes administratius d'adhesió.

Per a la constitució de la *Xarxa Local de Consum* es requereix, en primer lloc, formalització del conveni marc d'adhesió, l'adhesió posterior dels ajuntaments interessats. Posteriorment serà necessari un acte formal de constitució, en el qual quhauran d'assumir-ne la representació i formar part de les comissions previstes. El conveni marc va ser aprovat per la Comissió de Govern de data 12 de febrer de 2003 i publicat al BOP 23 de data 28 de febrer de 2003. Fins el moment s'hi han adherit 76 ajuntaments.

Hem elaborat una *Cartera de serveis de consum* en la qual es preveuen serveis específics per a ajuntaments adherits a la xarxa, i altres tipus de serveis i ajuts per a la resta d'ajuntaments.

També hem desenvolupat altres instruments que serviran per donar suport tècnic als municipis: una pàgina web del servei i dos programes informàtics, en xarxa, per a la gestió dels expedients tramitats per les OMIC (Oficines Municipals d'Informació al Consum) i les Juntes Arbitrals. L'accés als programes serà restringit pels ajuntaments adherits a la XLC i requerirà una autorització de la Diputació de Barcelona.

Per complementar aquests instruments estem desenvolupant bases de dades legislativa, documental i d'informació general, de consulta en xarxa i també d'accés restringit als membres de la xarxa.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tot i que havíem previst la possibilitat de constituir una *Junta Arbitral de Consum* d'àmbit provincial, el projecte s'ha ajornat, d'acord amb les indicacions de l'Institut Nacional del Consum, que és l'òrgan competent, fins que es disposi d'una proposta definitiva del mapa arbitral de consum de l'Estat espanyol.

Activitats Desenvolupades en Matèria de Protecció i Defensa dels Consumidors

Informació en Consum
Objectiu

- Programar i/o coordinar activitats de caràcter informatiu en matèria de consum, adreçades a la població en general, mitjançant tècniques diverses de comunicació
- Produir i distribuir materials informatius als ajuntaments
- Donar suport econòmic a activitats informatives de consum, realitzades pels municipis

Campanyes d'informació
Aquest any no s'ha realitzat cap campanya específica i l'activitat ha estat centrada en promoure la Xarxa Local de Consum i informar sobre la Cartera de Serveis.

Suport econòmic a campanyes d'informació locals
Durant l'any 2003, en el marc del programa Xarxa Barcelona-Municipis de Qualitat hem atorgat subvencions a 32 municipis, per un import global de 26.624 euros per donar suport a campanyes informatives sobre consum, desenvolupades pels ajuntaments amb mitjans propis.

Assessorament als consumidors
Objectiu

- Proporcionar assessorament i informació personalitzada als/les ciutadans/nes que ho sol·liciten mitjançant l'Oficina Provincial d'Informació al Consumidor.
- Proporcionar assessorament, informació personalitzada als ciutadans que ho sol·liciten i tramitar les reclamacions i denúncies presentades, mitjançant el servei que presten les Unitats Mòbils d'Informació al Consumidor.
- Proporcionar suport tècnic i jurídic als serveis municipals de consum.

Oficina Provincial de Informació al Consumidor (OPIC)

- Bústia del Consumidor: actualment hi ha 156 municipis al programa, 4 dels quals tenen més d'una Bústia del Consumidor, la qual cosa fa un total de 160 bústies instal·lades. Durant aquest any s'han adherit al programa 14 municipis. Atès que estem desenvolupant nous elements d'imatge corporativa de la Xarxa Local de Consum, s'ha decidit no instal·lar més Bústies del Consumidor i substituir-les per plaques identificatives que es situaran en el serveis respectius.
- Unitats Mòbils d'Informació al Consumidor. Durant l'any 2003 hem disposat de 4 unitats mòbils que han continuat el seu funcionament i hem adquirit una cinquena unitat que serà operativa el gener de 2004. Atès l'envelliment dels nostres vehicles, que ha condicionat el nostre rendiment durant alguns mesos, hem previst la incorporació d'un nou vehicle que substituirà un dels més antics.
- Quant als recursos humans destinats, hem incrementat l'equip amb dues persones, amb la qual cosa disposem de 4 tècnics auxiliars i 3 tècnics mitjans.

Resum de l'activitat
Al llarg de 2003, hem realitzat 562 visites a municipis adherits als nostre programa (68 més que l'any 2002) i hem aconseguit visitar-ne tots. Cal destacar que les visites a 23 municipis han suposat el 40% de l'activitat (municipis de població superior als 10.000 habitants).

Sortides realitzades	
Atenció al ciutadà	515
Suport tècnic	47
Exposició de consum	44
Total visites	606
Manteniment vehicles	23
Avaries en ruta	3
Total sortides	634

És interessant comprovar que, aproximadament en el 63% de les visties realitzades per donar atenció als usuaris, només hem visitat un únic municipi, mentre que en la resta de sortides (47%) hem visitat 2 o 3 municipis (veure quadre següent). Pel que fa al temps d'estada al territori municipal, el quadre següent és prou indicatiu.

Tipologia de la Visita Hores	Nombre	%
Visites de més de 2 hores	325	53,64
Visites de 2 hores	94	15,51
Visites d'1 hora	187	30,85

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

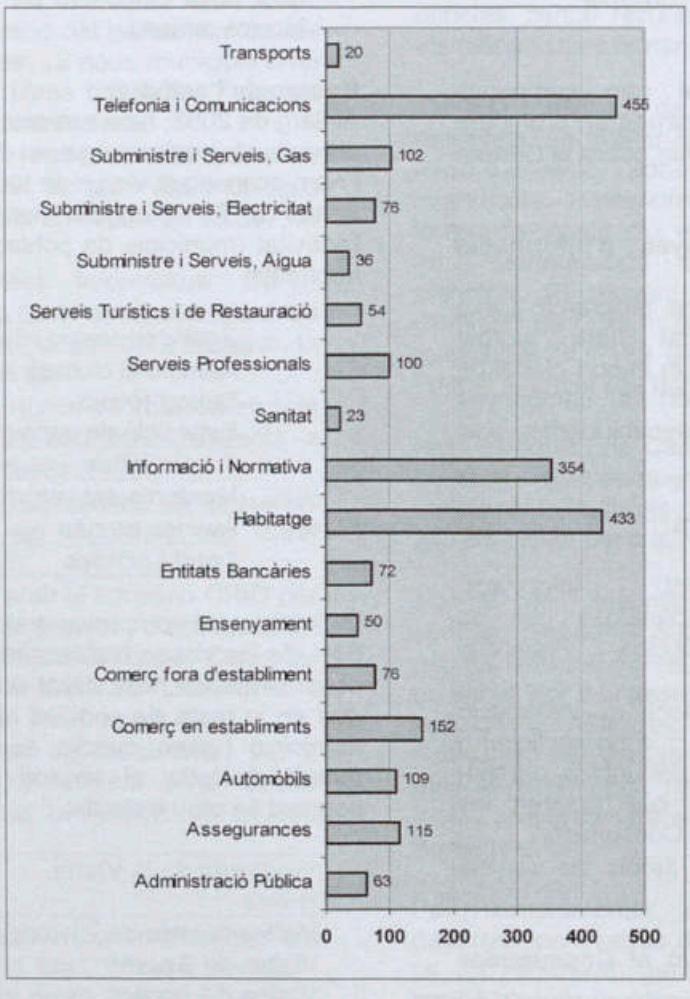
El número total de consultes i reclamacions ateses pel programa al llarg de l'any 2003 ha estat de 2.300 en el conjunt dels municipis visitats, tot i que el 50,44% de consultes s'han originat en 15 municipis.

Pel que fa a la seva tramitació, 1.403 consultes (un 61%) han estat ateses pels tècnics de consum durant les visites que han realitzat amb les Unitats Mòbils i la gran majoria (el 83%) han estat resoltes el mateix dia. El 39% restant (897 consultes) s'han rebut mitjançant la Bústia del Consumidor i la resposta ha esta possible donar-la immediatament en un 2% dels casos (46 consultes), la resta (851 consultes) hem pogut resoldre-les en un termini de temps, la mitjana del qual ha estat de 13.5 dies (veure quadre).

Temps de Resolució de les Consultes	
Consultes resoltes "in situ"	1.304
Consultes resoltes en 48 hores	140
Consultes resoltes entre 3 dies i 1 setmana	285
Consultes resoltes entre 1 i 2 setmanes	175
Consultes resoltes entre 15 dies i 1 mes	162
Consultes resoltes en més d'1 mes	224
Mitjana de temps de resolució (dies)	13,5

És interessant destacar que, tot i que l'increment de visites de les Unitats Mòbils ha estat d'un 4% sobre les de l'any 2002, el nombre de consultes ateses s'ha incrementat en un 7%, mantenint-se la tendència d'anys anteriors.

Per sectors, hem de destacar l'increment del nombre de consultes relacionades amb el sector serveis sobre el total de consultes ateses. El següent quadre reflecteix aquestes dades.



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Assessorament a tècnics municipals

Telèfon de suport a les OMIC

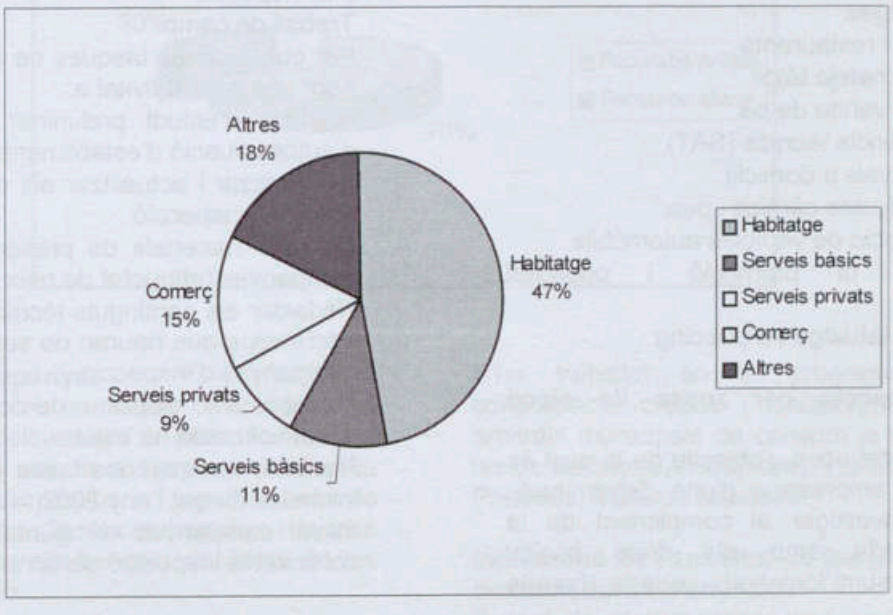
S'ha renovat el conveni subscrit amb la Unió de Consumidors de Catalunya per a la prestació del servei d'assessorament en consum a través d'un número de telèfon que pugui ser utilitzat pels tècnics municipals de consum dels ajuntaments de la província de Barcelona adherits al conveni marc de col·laboració en l'àmbit de consum.

El nombre d'expedients de consulta desenvolupats durant l'any 2003 ha estat de 192 procedents del conjunt d'entitats beneficiàries de la línia de telèfon.

Conveni marc de col·laboració amb les Oficines Municipals d'Informació al Consumidor (OMIC): S'han renovat els 43 convenis i s'ha signat un nou conveni amb l'ajuntament de Badia del Vallès.

Les dades estadístiques relatives a l'activitat desenvolupada pels serveis municipals de consum, amb els quals col·labora la Diputació de Barcelona, es recullen a un any vençut i són les següents:

Consultes de les OMIC classificades per sectors (2002)



Inspecció municipal de consum

Objectiu

- Cooperar amb els ajuntaments en l'organització, desenvolupament i avaluació de campanyes d'inspecció de consum de caràcter informatiu, en funció de les necessitats manifestades i de la disponibilitat dels recursos.
- Informar els empresaris i sectors empresarials relacionats dels requeriments tècnics exigibles en matèria de consum.
- Informar els ajuntaments dels resultats i de l'avaluació de les campanyes.
- Dissenyar i produir protocols d'inspecció
- Donar suport econòmic a campanyes d'inspecció de consum que realitzin les administracions locals de la província

Suport econòmic

Aquesta modalitat de suport econòmic s'ha dut a terme a través de Xarxa Barcelona. Municipis de Qualitat per cooperar en el finançament d'activitats inspectores en matèria de consum, que desenvolupen els municipis sol·licitants amb recursos propis. La quantitat total subvencionada ha estat de 10.637 euros i el nombre de municipis subvencionats, 11.

Suport tècnic

Els criteris d'actuació adoptats han estat els següents:

- L'activitat de les campanyes és realitzada pel personal tècnic de la Diputació de Barcelona, amb autorització municipal. Es desenvolupa en dues fases, amb un interval d'uns mesos per tal

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de donar lloc a modificar els aspectes a millorar per part de l'empresari.
- Les diverses actuacions es pacten amb els municipis sol·licitants en funció de la demanda i de la disponibilitat de recursos.
- L'oferta de serveis és limitada tant pel que fa al territori, com pel que fa als sectors objecte d'estudi. Durant 2002 hem ofert aquest servei a 66 municipis, de població superior a 10.000 habitants, amb un total de 2.705.718 habitants.

Inspecció de sectors comercials i de serveis
Realitzem visites d'inspecció informativa orientades a sectors específics del comerç i dels serveis d'acord amb l'oferta següent:
- Agències de viatges
- Cafeteries, bars i restaurants
- Establiments de neteja tèxtil
- Establiments de venda de pa
- Serveis d'assistència tècnica (SAT)
- Prestació de serveis a domicili
- Etiquetatge productes càrnics i peix
- Tallers de reparació de vehicles automòbils
- Informació de la promoció i publicitat immobiliària
- Establiments de tatuatge i/o piercing

Campanyes d'inspecció per zones i/o eixos comercials
Es tracta d'una activitat nova, l'objectiu de la qual és doble: informar els empresaris d'una determinada zona comercial i investigar el compliment de la normativa relacionada amb els drets bàsics d'informació als consumidors i als usuaris (horaris comercials, preu de venda al públic, garanties, ofertes, tiquet de compra, fulls de reclamacions, etc). L'ajuntament sol·licitant, delimita la zona objecte d'inspecció i el número aproximat d'establiments a visitar.

Les campanyes d'inspecció per zones són:
- Preus de venda al públic
- Vendes a preu rebaixat
- Informació bàsica al consumidor

Activitat inspectora
Durant l'any 2003 s'ha desenvolupat en dos eixos:
- Planificació i desenvolupament d'eines de suport a la inspecció
- Treball de camp
- Pel que fa a les tasques de planificació i estudi hem orientat l'activitat a:
- Realitzar l'estudi preliminar de la campanya d'autoavaluació d'establiments comercials
- Modernitzar i actualitzar els dossiers i protocols tècnics d'inspecció
- Elaborar materials de presentació de diferents campanyes (etiquetat de peix i carn de vacú)
- Redactar els continguts tècnics dels 10 fulletons informatius que hauran de servir de suport a les campanyes d'inspecció
- Quant al treball de camp, l'activitat desenvolupada ha estat:
- Realitzar les segones fases de les inspeccions iniciades durant l'any 2002
- Iniciar campanyes en ajuntaments que havien sol·licitat la inspecció per a l'any 2003

Activitat de la inspecció - 2003

Sector econòmic	Nombre establiments visitats	(%)
Oferta Immobiliària	270	8
Establiments de neteja tèxtil	51	1
Establiments de venda de pa	161	4
Restauració	602	17
Etiquetatge carn i peix	126	4
Informació bàsica	1.247	35
Prestadors serveis a domicili	397	11
Serveis d'assistència tècnica	36	1
Tallers de reparació vehicles	609	17
Total	3.556	100

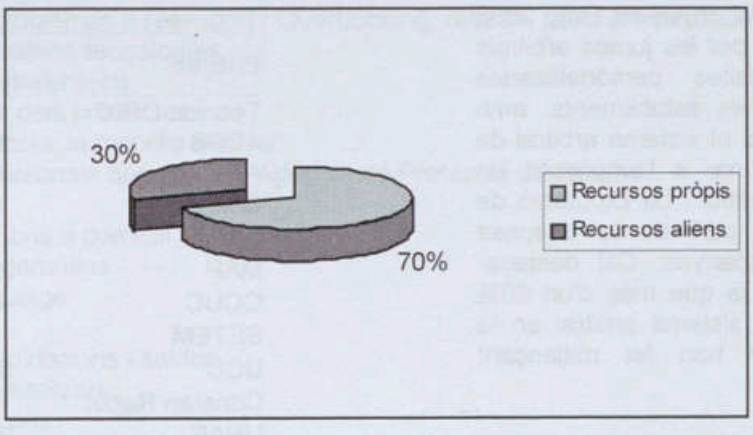
Recursos Humans
Durant l'any 2003 hem disposat de l'equip següent :
1 tècnic mitjà del Servei de Salut Pública i Consum per a la planificació, seguiment i avaluació
7 tècnics auxiliars (TAE), per a desenvolupar el treball de camp
2 tècnics mitjans (TM) que comparteixen tasques d'inspecció amb altres tasques pròpies de la nova

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

plaça, com ara estudis, elaboració de nous materials i tasques de coordinació i assessorament a tècnics municipals.

Durant aquest exercici, hem endegat una experiència pilot, com a complement a l'activitat inspectora que desenvolupem directament. Hem contractat els serveis d'una empresa externa per a la realització d'una part de les campanyes d'informació bàsica al consumidor". L'experiència ha estat útil, el rendiment de l'empresa bo i hom preveu l'externalització d'algunes d'aquestes activitats en els propers exercicis.

Gràfic de visites



Avaluació de les campanyes
El programa d'inspecció municipal de consum ha estat avaluat positivament pels mateixos ajuntaments, tant pel que fa a l'impacte informatiu sobre els gremis respectius i agrupacions de comerciants com pel que fa als consumidors i usuaris que, en definitiva, són els beneficiaris finals de les campanyes d'inspecció.

Foment del sistema arbitral de consum
La finalitat d'aquesta activitat és cooperar tècnicament i econòmica amb les administracions locals per:

- Crear i/o mantenir en funcionament les juntes arbitrals de consum d'àmbit local.
- Desenvolupament de campanyes de promoció del sistema arbitral de consum i d'adhesió d'empresaris i professionals.

S'ha treballat en el programa de suport i consolidació, creació i funcionament de les juntes arbitrals municipals de consum ja existents que són les de Badalona, l'Hospitalet, Terrassa, Vilafranca del Penedès, Mataró i Sabadell.

Indicadors de l'activitat de les juntes arbitrals de consum durant l'any 2002
Durant els primers mesos de l'any 2003 es van rebre al nostre Servei les memòries d'activitat i funcionament corresponents a l'any 2002 de les sis juntes arbitrals de consum que funcionaven. El quadre resum d'indicadors recull les adhesions d'empreses i associacions d'empresaris i associacions de consumidors així com de les sol·licituds d'arbitratge; és el que segueix:

Junta Arbitral	Adhesions d'Empreses i Associacions consumidors	Sol·licituds tramitades
Badalona	614	395
L'Hospitalet de Ll	1.518	134
Mataró	230	50
Sabadell	699	97
Terrassa	1.061	341
Vilafranca del P	747	31
Total	4.869	1.048

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Les dades de 2003 no estaran disponibles fins a finals del primer trimestre de 2004.

Campanya de foment del Sistema Arbitral de Consum 2003

Ara fa tres anys, vàrem acordar amb els representants de les juntes arbitrals municipals de consum realitzar unes campanyes anyals per aconseguir adhesions empresarials al Sistema Arbitral de Consum. Les campanyes de l'any 2003 foren realitzades directament per les juntes arbitrals municipals mitjançant visites personalitzades dirigides als responsables dels establiments, amb l'objectiu de buscar adhesions al sistema arbitral de consum i l'argument era donar a l'empresari un avantatge de caràcter competitiu. La Diputació de Barcelona ha finançat una part de la despesa originada per aquestes campanyes. Cal destacar l'èxit d'aquestes campanyes, ja que més d'un 60% dels establiments adherits al sistema arbitral en la província de Barcelona ho han fet mitjançant aquestes campanyes.

Educació per al consum

Objectiu

- Cooperar amb les administracions locals en l'organització d'activitats educatives en matèria de consum
- Produir, distribuir i/o cedir materials educatius en matèria de consum
- Donar suport econòmic a campanyes educatives organitzades per les administracions locals

Conferències informatives desenvolupades en el marc del programa OPIC

Oferim un seguit de xerrades col·loqui i/o tallers sobre drets dels consumidors, amb el compromís de realitzar-les en els municipis que ho sol·licitin. Per al desenvolupament de l'activitat hem contractat serveis i professorat a empreses especialitzades (4%) i organitzacions de consumidors (85%). Una part significativa l'hem desenvolupada amb recursos propis (11%) (veure quadre).

Entitat	Nombre Activitats
Tècnics OPIC	44
ACPB	19
ADICAE	53
CIMAE	6
CRIC	6
MAP	24
OCUC	40
SETEM	6
UCC	55
Consum Rebel	16
UNAE	26

Resum d'activitats

S'han realitzat un total de 295 activitats en 60 municipis (amb un increment del 38% sobre les activitats realitzades en 2002). Pel que fa a la tipologia, 74 han estat conferències, 166 intervencions en mitjans de comunicació i 55 tallers. En el quadre següent es detallen les activitats i els municipis on s'han realitzat:

Municipis	Activitats			
	Formatives Conferències	Tallers	Informatives Mitjans Comunicació	Total
Alt Penedès	5	6	0	11
Anoia	7	6	10	23
Bages	13	6	22	41
Baix Llobregat	14	7	0	21
Berguedà	0	0	30	30
Garraf	1	1	24	26
Maresme	6	6	51	63
Osona	7	9	3	19
Vallès Occidental	2	5	10	17
Vallès Oriental	19	9	16	44
Total	74	55	166	295

La temàtica d'aquesta activitat educativa ha estat molt diversa com es veu al quadre següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Temàtica tractada en els Tallers i Conferències	
Tematica	Nombre Activitats
Assegurances	12
Compres a les botigues econòmiques (0,60 euros)	8
Consum i Nadal	13
Consum i publicitat	7
Consum responsable	25
Drets i deures dels consumidors	36
Habitatge: Compra	19
Habitatge: Comunitats de Propietaris	3
Habitatge: Lloguer	2
Hem tingut problemes a l'aeroport? Overbooking, retards, pèrdua equipatge	7
Internet i les noves tecnologies	10
L'Arbitratge de consum	8
L'Etiquetatge dels productes	1
L'inici de l'escola: la motxilla escolar	9
Les dades personals que donem. Agència de Protecció de dades	11
Les joguines	1
Llar: reparacions a domicili	2
Nova llei de garanties	4
Piercing i tatuatge	15
Raigs UVA	1
Rebaixes, liquidacions i saldos	12
Serveis automatitzats	4
Serveis bancaris	40
Serveis post-venda	1
Subministraments i serveis públics	10
Tallers de reparacions de vehicles automòbils	5
Telefonia i comunicacions	11
Vacances i serveis turístics	6
Vendes fora d'establiment comercial	3
Viatges organitzats per a gent gran	9
Total	295

Pel que fa a les activitats de divulgació realitzades directament pels tècnics de consum, hem de destacar la participació en mitjans de comunicació tant de radio com de televisions locals: participació en els informatius BCN de COM radio i en els informatius de nit al RAC1, l'aparició en el programa "En directe" de TV3, en el programa "Catalunya Avui" de TVE 2, en "Telenotícies migdia" de TV3 i en el "Noticiari migdia" i magatzine "1a. Instància" dels divendres del Canal 50 de Sabadell. En totes aquestes intervencions hem aprofitat per poder explicar la tasca que realitzen les unitats mòbils d'informació al consumidor.

Materials educatius per a la seva cessió als ajuntaments.

L'objectiu és generar recursos educatius que puguin ser utilitzats pels serveis de consum dels ajuntaments que ho sol·licitin. Durant l'any 2003 els materials posats a disposició dels serveis municipals han estat aquests:

Dues maletes didàctiques, adreçades preferentment al públic escolar d'ensenyament primari i secundari, anomenades El Culte al Cos i Ecoconsum.

La primera tracta d'aspectes relacionats amb la publicitat dels aliments des del punt de vista de l'educació del consumidor, mentre que la segona introdueix missatges relacionats amb el consum responsable. Les maletes inclouen un dossier informatiu amb la corresponent guia didàctica per als professors, les fitxes didàctiques necessàries per a desenvolupar les activitats proposades, consells pràctics, una guia de termes, la normativa aplicable al tema i les transparències que poden utilitzar els professors en el desenvolupament de la seva exposició. També inclouen altres elements que complementen les activitats proposades -vídeo,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

cassette, CD-ROM, marcs de fusta per fabricar paper).

Per tal de poder comptar amb suficients exemplars per a cobrir la demanda de cessió que han generat, disposem de vint unitats de cadascuna. Aquest any s'han cedit les maletes El Culte al Cos i Ecoconsum a cinc municipis.

També s'ha encarregat la producció d'una tercera maleta didàctica que pot ser utilitzada en l'escola per a l'educació consumidorista en els cursos d'educació infantil. Recull cinc contes, amb les corresponents guies didàctiques i un trencaclosques, que constitueixen la base de treball amb els més petits.

Suport econòmic als ajuntaments per activitats de promoció i educació en matèria de consum
Aquesta línia de cooperació amb ajuntaments amb els quals tenim convenis de col·laboració, s'inicià l'any 2002 i té com a objectiu promoure activitats educatives que els ajuntaments desenvolupin amb els seus mitjans i en col·laboració amb organitzacions de consumidors.

La consignació pressupostària destinada a satisfer aquesta línia de suport econòmic l'any 2003 va ser de 28.450 euros que es van distribuir entre els 28 municipis que ho varen sol·licitar.

Nous projectes
Interessats en disposar d'un nou element educatiu itinerant, hem encarregat dos estudis a empreses, de prestigi reconegut, per tal de disposar d'un punt de partida tècnic quantificat. Malgrat l'aturada temporal del projecte, els estudis ens serviran de base per a l'elaboració definitiva, cas de considerar-se oportuna la posta en marxa.

Formació de tècnics
Objectius
- Cooperar amb les administracions locals en la formació dels tècnics municipals de consum, mitjançant la programació d'activitats de formació continuada i d'actualització de coneixements tècnics
- Organitzar trobades, congressos i jornades tècniques sobre consum, en col·laboració amb diferents municipis

Jornades i sessions tècniques
- Jornada Tècnica sobre el Sistema Arbitral de Consum: "El procediment en l'arbitratge de consum. Qüestions més rellevants". Assistents: 28.
- Curs sobre el programa per a la gestió d'expedients tramitats en les oficines municipals d'informació als consumidors (GEC). Es van efectuar dotze sessions amb l'assistència de 92 participants procedents de 47 municipis de la província i de la pròpia secció de consum de la Diputació.
- "Curs Bàsic sobre la defensa dels consumidors". Es tracta d'un curs estructurat en tres mòduls que es va iniciar el més d'octubre i que acabarà a finals de gener, amb un total de 42 hores lectives adreçat preferentment a tècnics dels ajuntaments adherits al programa OPIC per tal de proporcionar-los una formació sobre l'àmbit de la informació i la defensa dels consumidors en l'àmbit d'un servei municipal de defensa dels consumidors que els capaciti per exercir les funcions pròpies d'aquests serveis. Assistents: 28.

Comissió Jurídica
L'any 2003 hem pogut celebrar el desè aniversari d'aquesta comissió, amb la presència de més de 30 representants dels ajuntaments.

En el marc d'aquesta comissió s'han desenvolupat fòrums de debat sobre temes d'actualitat plantejats pels serveis municipals:
- Activitats realitzades per les OMIC i resum de dades estadístiques.
- Novetats legislatives i d'àmbit normatiu de la Unió Europea, de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya
- Sessions d'actualització de legislació relacionada amb la defensa dels drets dels consumidors
- Discussió tècnica dels nous fitxers d'informació i documentació lliurats sobre els següents temes:
- El contracte dels aparcaments de vehicles
- Les garanties en la venda de béns de consum
- Modalitats de venda
- Targetes de crèdit
- Actualitzacions de fitxers d'informació i protocols d'inspecció
- Etiquetatge de carn
- Comerç electrònic
- El dret d'admissió
- Drets d'aprofitament per torn de béns immobles d'ús turístic i normes tributàries
- Els preus
- Serveis d'assistència tècnica
- Establiments dedicats a la neteja tèxtil
- Comunitats de propietaris
- Contractació de transport aeri

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Horaris comercials
- Crèdit al consum
- Tallers de reparació de vehicles automòbils
- Cliniques odontològiques
- Prestació de serveis a domicili
- Etiquetatge del peix
- Establiments de venda d'animals
- Condicions generals de la contractació

Comissió de Formació
S'ha reunit 5 vegades per tal de fer propostes de temes de formació, per a discutir el tema central de la Trobada de Serveis Municipals de Consum i per a valorar les activitats desenvolupades en educació consumidorista en els municipis.

Referent a l'exposició de consum denominada "El consum i els consumidoristes", està composta per dues estructures d'alumini de 5x2m, que sostenen 8 pannells per les dues cares. La totalitat dels 16 pannells tracten els següents temes:

- Què fa la Diputació per la defensa dels consumidors
- Quins són els drets dels consumidors i usuaris
- Quins són els camins per fer una queixa
- L'etiquetatge dels productes alimentaris envasats
- L'etiquetatge tèxtil
- El Sistema Arbitral de Consum
- Ara l'euro

Aquesta exposició s'ha cedit a 22 municipis per períodes de temps d'entre 5 i 15 dies en funció de la sol·licitud i de la demanda. El llocs en què l'hem instal·lada han estat diversos: centres de joves, mercats, ateneus, i fins i tot una fira sectorial.

Gerència dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López

Antecedents
A finals de l'any 1997 es signa el conveni d'usos de Torribera entre l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i la Diputació de Barcelona. Des d'octubre del 1999 el nou organigrama corporatiu diferencia la Gerència del Pla Estratègic del Recinte Torribera de la Gerència dels Centres Assistencials de Torribera (CAT).
A l'abril del 2003 els Centres Assistencials de Torribera canvien de nom, i són els Centres Assitencials Dr. Emili Mira i López. En honor als valors que representa de modernitat, constància, treball centrat en les persones, voluntat permanent de millora, docència i investigació, fidelitat a uns principis i a un país.

Definició i objectius
Els Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López ha consolidat dues línies de serveis: la de salut mental i la sociosanitària.
L'àrea d'influència és la població de tots els municipis del Barcelonès Nord i Osona per als Serveis de Salut Mental i els municipis del Barcelonès Nord i Maresme per als Serveis Sociosanitaris.
Físicament, els Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López comprenen els serveis assistencials del Recinte Torribera, i el Centre Martí i Julià, ambdós ubicats al municipi de Santa Coloma de Gramenet.

Organització i estructura
L'estructura i organització dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López responen a les dues grans línies de servei: Salut Mental i Sociosanitari.
Serveis de Salut Mental

- Centre de Salut Mental (CSM), concertat
- Centre de Dia, 25 places, concertat
- Servei d'urgències psiquiàtriques (concertat: telèfon d'urgències) i box d'urgències
- Unitat d'hospitalització psiquiàtrica d'aguts (60 llits). Dividida en tres plantes per a ingressos psiquiàtrics d'estada breu amb distribució sectorial pels sectors de Santa Coloma de Gramenet i pacients que no corresponen al nostre sector assistencial; sector del Centre de Salut Mental II de Badalona i el d'Osona i sector del Centre de Salut Mental I de Badalona i Unitat de Salut Mental La Mina
- Hospitalització de subaguts, de 28 llits

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Hospital de dia: 20 places (10 places concertades)
- Unitat de Rehabilitació d'Alta Dependència Psiquiàtrica: 54 llits (H3)
- Serveis Sociosanitaris
- Unitat de Trastorns Cognitius i de la Conducta
- Llarga estada sociosanitària: Psicogeriatria (concertada o no) i Llarga estada Psiquiàtrica), amb un total de 258 llits i 25 places d'hospital de dia. Estan incloses les unitats concertades: 91 llits de llarga durada, 15 llits de mitja estada i les 25 places d'hospitalització de dia.
- Discapacitat intel·lectual, amb 49 llits

Tasca efectuada

S'ha treballat en el compliment de les directrius fixades en els objectius aprovats al Pressupost 2003 i, especialment, en aconseguir una major integració amb els serveis municipals i amb la recerca d'eines ocupacionals per facilitar l'externació de pacients.

S'ha fet extensiu el preu públic vigent a la corporació per al mòdul social als llits sociosanitaris no concertats.

S'han iniciat tallers específics per tal d'incloure els pacients en activitats de la vida diària i recuperar la seva autonomia a través de la reeducació.

Activitat assistencial en els Serveis de Salut Mental

- Centre de Salut Mental ha continuat amb la seva tasca de suport ambulatori.
- Servei d'Atenció Domiciliària/PSI (Pla de Seguiment Individualitzat): Inclòs dintre dels Programes Terapèutics del CSM, durant l'any 2002 ha continuat amb la tasca de seguiment domiciliari de pacients amb Trastorn Mental Sever i amb dificultats pel realitzar un correcte seguiment ambulatori. S'ha estes el Servei d'Atenció Domiciliaria a Badalona.
- Centre de Dia: l'any 2003 ha continuat la seva tasca assistencial.
- Urgències psiquiàtriques: Consolidació del Box d'Urgències. S'Ha elaborat i s'ha fet difusió de la "Guia practica d'actuació en la urgència psiquiàtrica", per a disminuir la variabilitat assistencial a urgències. S'ha avaluat l'ocupació del box durant l'any 2003 i el número de visites a Urgències
- Hospitalització d'aguts: S'ha iniciat la implantació de la trajectòria clínica de l'esquizofrènia i patologies afins en una de les plantes d'aguts (H6).
- Hospitalització a subaguts: s'ha continuat el treball rehabilitador i reinsertador. Cal destacar l'estancament de pacients en aquesta unitat davant la dificultat de trobar places residencials i poder donar d'alta.
- Hospital de dia: S'ha elaborat i implantat la trajectòria clínica de l'esquizofrènia i patologies afins i la trajectòria dels trastorns greus de la personalitat. S'ha iniciat el nou programa per els trastorns greus de la personalitat.
- H3: S'ha continuat amb la tasca assistencial i rehabilitadora, amb el Programa Psicològic Integrat (IPT). S'està treballant individualment amb determinats casos les possibilitats d'externació.
- S'han implantat els protocols d'Observació per Risc d'Autolisi i Observació per Conductes Imprevistes (ORA. ORCI)

Activitat assistencial en els Serveis Sociosanitaris

- S'han treballat els Registres del conjunt mínim bàsic de dades dels recurs sociosanitaris. Manual de metodologia, omplint els qüestionaris i circuit de tramitació.
- S'han treballat i actualitzat els estàndards i criteris establert pel CatSalut (Protocols, metodologia de treball entorn).
- S'ha treballat un catàleg de productes d'infermeria.
- S'ha fet valoració i definició dels nivells de dependència.
- S'ha fet càlcul de temps de les activitats d'infermeria i s'han imputat als nivells de dependència.
- S'ha treballat el programa d'inclusió de les famílies al Procés d'Atenció d'Infermeria i seguiment a l'Alta. Fent-se seguiment a un total de 110 Altes durant dues setmanes.
- S'ha aplicat un Programa de sessions formatives a les famílies amb l'objectiu de millorar les cures en el domicili. Realitzant-se 27 sessions amb familiars dels malalts en regim d'hospitalització total i 21 als de Hospital de Dia.
- S'han aplicat els programes específics de Teràpia Ocupacional a les unitats de Immaculada, Llevant, Núria i Hospital de Dia de demències.

Programa de Qualitat

Durant l'any 2003 es va procedir al tancament del Primer Programa de Qualitat (1996-2001) i a l'inici del Segon Programa de Qualitat a Torribera, amb l'assessorament de la Fundació Avedis Donabedian. Aquest nou programa de qualitat segueix la metodologia del treball per processos, l'any 2003 s'ha elaborat el Mapa de Processos del Centre i s'ha treballat en l'estudi, desenvolupament i diagramació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

dels principals processos clínics de l'hospital. El treball prosseguirà durant l'any 2004 amb la revisió crítica i les propostes de millora de l'activitat realitzada pels grups al 2003. També durant aquest any es començarà el treball, per processos basat en els grans grups de patologies que atenem al centre.

Activitat docent i formativa

Es continuen formant: 12 metges (MEF) en psiquiatria, 3 psicòlegs (PEF) en psicologia clínica i 2 infermers (IEF) en salut mental. Es desenvolupen seminaris sobre Tractaments Biològics, Psicodinàmica i Psicopatologia i Psicologia per als MEF i PEF.

Fan pràctiques als Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López, estudiants de 12 categories professionals: de la Universitat de Psicologia i alumnes del Màster de Psicopatologia Clínica de l'Adult de la Universitat Autònoma de Barcelona, de l'Escola Universitària de Teràpia Ocupacional de Vic, de l'Escola Universitària de Teràpia Ocupacional de la Creu Roja de Terrassa, d'Inserció Social, Escola Universitària d'Infermeria Gimbernat la Universitat Autònoma de Barcelona, de l'Escola Universitària d'Infermeria i Fisioteràpia Blanquerna de la Universitat Ramon Llull i de l'Escola Universitària d'Infermeria de la Universitat de Barcelona, Escola de Formació Professional d'Auxiliars sociosanitaris i tècnic de farmàcia de l'IES Les Vinyes de Santa Coloma de Gramenet.

La prospecció de necessitats formatives de tots els estaments, en col·laboració amb el Servei de Planificació de Personal, va donar com a resultat una planificació d'activitats formatives fins a l'any 2007 (segon pla de formació i reciclatge).

Formació externa CAT	2003	Formació interna CAT	2003
Activitats realitzades (cursos)	90	Activitats realitzades (cursos)	4
Participants	80	Participants	87
Assistents	173	Assistents	94

S'han realitzat 29 sessions clíniques, 27 sessions bibliogràfiques i 4 conferències a més de les següents jornades declarades d'interès sanitari per l'Institut d'Estudis de la Salut:

- Actes de celebració del Dia Internacional d'Infermeria (maig), en el que es realitzaran dues conferències: L'ètica de les cures i les noves realitats pluriculturals i Aspectes ètics en l'àmbit d'actuació d'infermeria. Van assistir més de 200 persones
- I Jornada d'actualització en trastorns de la personalitat dedicada al trastorn límit de la personalitat (TLP). Van assistir al voltant de 200 professionals de Catalunya i la resta de l'Estat Espanyol. Ponències: El TLP en l'Hospital de Dia, Dilemes legals en el maneig del TLP, Avanços i dificultats en la teràpia dialèctica conductual del TLP i Avanços en el tractament psicofarmacològic del TLP. Seminari de quatre hores: Psicoteràpia focalitzada en la transferència.
- Organització de la jornada anual de la Salut Mental del Barcelonès Nord i Maresme.
- Acte de canvi de nom dels Centres Assistencials de Torribera pel de Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López, assisteixen més de 175 persones.
- XI Jornada per a Professionals d'Infermeria: Aspectes claus de la salut mental d'avui per demà. Més de 160 professionals de 28 centres diferents
- Sisena Trobada d'Alzheimer: Pels drets de la persona amb demència. Amb més de 70 assistents, majoritàriament familiars de pacients.
- Varen col·laborar en l'organització de la VII Jornada Farmacoterapèutica que la Regió Sanitària Barcelonès Nord i Maresme, mitjançant la Comissió Farmacoterapèutica, organitza per tal de facilitar l'intercanvi de coneixements i el debat entre els professionals sanitaris de la Regió en relació al mon del medicament. Més de 150 professionals.

Conferències

- Institut Pere Mata de Reus. Pla funcional de rehabilitació psicosocial entre el psiquiatra i el terapeuta ocupacional. R. M. del Valle, S. Guzmán, J. M. Goméz.
- VI Curso de Antropología Psiquiátrica, organizat per Hermanas Hospitalarias del Sagrado Corazón de Jesús de Málaga. Títol: El hombre acorralado. Vivencias psíquicas del holocausto judío. E. Jové.
- L'aula de salut del segle XXI organitzada per l'Àrea de Salut del ajuntament de Santa Coloma de Gramenet. Conferencia No tinc forces per continuar. R. Sánchez i F. Lana.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Societat de Salut Pública de Catalunya i Balears. Violències i trastorn límit de la personalitat. F. Lana
- Fundació Seny. Col·loquis d'anglès Personal Therapy for Schizophrenia. F. Lana
- Fundació ACAI-TLP (membre de la FECAFAMM). Tractament integral del trastorn límit de la personalitat. F. Lana.
- Hospital de Salt (Girona). Utilización de Amisulpride en la Esquizofrenia. A.L. Palomo.

Publicacions

- Reflexión y reconstrucción del hecho psicopatológico. P. Ramos, C. Rejón En Baca, E y Lázaro, J. Hechos y valores en psiquiatría. Madrid, Triacastela, 2003.
- Pasado, presente y futuro de la Salud Mental Basada en la Evidencia. D. Bussé. Interpsiquis 2003-Psiquiatría.com
- Salud mental basada en la evidencia: De la edad de piedra al ordenador, del mal uso al abuso en la formación y la información. D. BussInterpsiquis 2003-Psiquiatría.com
- Mediterranean attitudes towards HIV, migrants and prisoners. AIDS IMPACT 2003. D. Bussé; T. de Flores. 6th International Conference. Bio-psychosocial Aspects of HIV infection. Milan. Page 160.
- Immune and psychological research on HIV in Spain. D. Bussé D; T. de Flores, J. Catalan; D. Kohen; R. Torrubia. Nr 290. New Research Abstracts Book. 156th Annual Meeting American Psychiatric Association 2003 ANNUAL MEETING. Page 108
- IMSERSO: Rehabilitación psicosocial e inserción de la persona con Trastorno Mental Grave. Coautora: R. del Valle.
- Trastornos del pensamiento en el Trastorno Obsesivo Compulsivo. A.L. Palomo, O. Alcoverro, G. Hurtado, A. Guerrero. Actas Españolas de Psiquiatría 2003.
- Depresión Psicótica inducida por abstinencia de sustancias. G. Caupena, A. Palomo, A. Junquero, M.T. Abellan. Psiquiatria Biológica 2003.
- El lenguaje simbólico como mediador en la relación y proceso terapéuticos. Revista de Psicoterapia, nº 50-51. M.R. Ventosa. Barcelona, Febrero, 2003.
- Los trastornos mentales no severos de evolución crónica". F. Lana, A. Mas-Yebra, E. Moyano. Psiquiatria.com.
- Deterioro Cognitivo. C. Almenar, D. Lopez Villegas, T. Abellan. En: Abordaje de los problemas de salud mental en el ambito extrahospitalario. Ed: Colegio Oficial de Medicos de Barcelona. Profarmaco-2.SL. Barcelona
- Clinica de la Degeneración Corticobasal: Sintomas Neurologicos.C. Almenar, D. Lopez Villegas, T. Abellan. En: Degeneración Corticobasal. Ed: D.Gil Saladié. Prous Science. Barcelona

Cursos

- Demències Postraumatiques i quirúrgiques. C. Almenar. En: Master en Psicogeriatria. Universitat Autonoma de Barcelona. Barcelona.
- Demencies: generalitats i estadiatges. C. Almenar En: El treball de la persona amb demència. Institut d'estudis de la Salut . 17-24. Barcelona.
- Envelliment. P. Mercadal. En: El treball amb la persona amb demència a l'hospital de dia. Institut d'estudis de la Salut . Barcelona.
- Incapacitacions, ingrés voluntari i voluntats anticipades. R. Bonafonte. En: El treball amb la persona amb demència a l'hospital de dia. Institut d'estudis de la Salut. Barcelona.
- Cuidador professional. M. Martínez. En: El treball amb la persona amb demència a l'hospital de dia. Institut d'estudis de la Salut. Barcelona.
- Caigudes i les seves consequencies. P. Mercadal. En: Jornades de fisioteràpia en Geriatria. Fundació URV. Reus

Ponències

- El Enfermo con demencia. J. Antolí. IV Conferencia Nacional Alzheimer. Barcelona.
- La Levedad del Deterioro Cognitivo ligero. C. Almenar. IV Conferencia Nacional de Alzheimer. Barcelona.
- Paper dels inhibidors de l'acetilcolinesterasa en el maneig dels símptomes conductuals i psicològics de les demències. C. Almenar. VII Reunió anual de la Societat Catalana de Neurologia. Andorra la Vella (Andorra).
- Clinica de la Degeneración Corticobasal: Sintomas Neurologicos. C. Almenar. Reunión UFISS Demències Catalunya. Montserrat (Barcelona).

Premis i Beques

- Beca atorgada per Mutual Mèdica de Catalunya i Balears per a la realització del treball "Psicopatología de la Esquizofrenia". A. Piera, E. Moyano, F. Jiménez, B. Pérez. Coordinador A.L. Palomo.
- Trastornos adaptativos en atención primaria.
- Primer finalista del tercer premi de la Asociación Madrileña de Rehabilitación Psicosocial, amb el

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

treball: De las Medidas Penales Alternativas a la reinserción laboral. Autors: R. Mª del Valle, S. Guzmán, J. M. Goméz., R. Montavez, T. Saiz.
- VI Premi a la Creativitat Artística 2003 Agustí de Semir. Participen 13 treballs realitzats per usuaris del Centre de Dia del Centre Martí i Julià i obtenen el Tercer premi i 2 accesits.

Participació en cursos de doctorat
- Curso Doctorado organizado por el Hospital Ramón y Cajal y la Universidad de Alcalá de Henares. "Psicoterapia en el trastorno límite: la TFT de O. Kernberg". 6 crèdits.

Altres activitats
Cursos de reciclatge teòrics i pràctics d'Autoprotecció al personal dels serveis assistencials de Torribera. S'ha efectuat un simulacre d'incendi a la unitat d'Hospitalització 3 (H3). Periòdicament s'han efectuat verificacions dels diferents elements d'autoprotecció, així com proves per a la comprovació del seu funcionament, de la formació del personal i s'han mantingut actualitzats els diferents Plans d'Emergències.

Circulars de procediment emeses:
- Prescripció mèdica: talonaris, segells i validacions
- Residus sanitaris

Circulars informatives per mantenir millor els nivells de comunicació,. S'emeten en suport paper i informàtic, sobre temes diversos com: divulgació de documentació i activitats, actes socials, donació de sang, etc:
- 16 de la Direcció Gerència
- 3 de la Direcció de Serveis Assistencials
- 3 del Programa de Qualitat
- 35 d'Atenció a l'Usuari i Imatge

S'han continuat realitzant enquestes d'opinió i satisfacció per conèixer la valoració a nivell general (informació, tracte, assistència, organització i hostaleria) de les persones ateses al Centre de Dia i al CSM d'adults del Centre Martí i Julià, de les expectatives i valoració de les persones que fan pràctiques al centre i dels assistents a jornades i conferències. En general la valoració ha estat en un 75 per cent dels casos molt satisfactòria.

També s'han incrementat les Campanyes informatives:
- Informació de la SIDA
- Dia Mundial de la Salut Mental
- Difusió del transport sanitari
- Difusió de la Targeta Sanitària Individual (TSI)
- Difusió del programa de cessació de l'hàbit tabàquic.
- Difusió del servei telefònic Sanitat Respon
- Diada Nacional de la Nutrició
- Mesures de protecció solar per a nens, joves i adults
- Diada de la Seguretat i la Salut en el treball
- Dia Internacional de la No Violència contra les Dones

I la col·laboració en la difusió d'activitats (taules rodones, exposicions...) adreçades als ciutadans i ciutadanes i que organitza l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet: exposicions, xerrades, taules rodones.

Així com d'altres que s'organitzen des de la FECAFAMM: Jornada la Salut Mental a Catalunya, Dia Mundial de la Salut Mental... i des de l'Associació de Familiars del Barcelonès Nord: Taller "Reforcem la memòria".

El Centre Martí i Julià va organitzar la clausura del V Torneig dels Campions de Futbol Sala dels Centres de Dia de Barcelona i Província de l'any 2003 amb la participació de més de 500 persones.

Nous convenis i pròrrogues i contractes:
- Contracte menor Fundació Avedis Donabedian per assessorament en el pla de qualitat 2002-2004 es desglossa en varis contractes menors que afecten Torribera i el Servei de Recursos Humans.
- Universitat de Vic en matèria de pràctiques d'alumnes de la seva Escola Universitària de Ciències de la Salut.
- Universitat Autònoma de Barcelona en matèria de formació pràctica en l'àmbit psiquiàtric i de la psicologia clínica.
- Institut Municipal d'Assistència Sanitària (IMAS) de l'Ajuntament de Barcelona, realització d'activitats formatives i de perfeccionament dels professionals a les unitats i equipaments assistencials i sanitaris de l'IMAS
- Escola Universitària d'Infermeria Sant Joan de Déu, realització de pràctiques d'infermeria
- Universitat de Barcelona, Facultat de Psicologia per col·laborar amb les activitats pràctiques de formació dels alumnes del Practicum.
- Hospital Clínic i Provincial de Barcelona, formació dels infermers interns residents
- Mestratge UB Teràpia Cognitiva Conductual

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Presència en medis de comunicació

- Els CAEM han aparegut a: El Punt, La Vanguardia, Revista del Consorci Hospitalari de Catalunya, Gaceta Médica, CHClub, Revista de la Regió Sanitària del Barcelonès Nord i Maresme, Full informatiu Ajuntament Informa, Tot, DB, DBi, Radio Santa Coloma, Radio Ciutat de Badalona.

Visites rebudes

- Regidors, alts càrrecs i tècnics de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.
- Gerent de la Regió Sanitària Barcelonès Nord i Maresme, altres membres dels seus equips, del Programa d'Atenció Psiquiàtrica i Salut Mental del CatSalut i responsables de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS)
- President del Col.legi de metges de Barcelona per glosar la figura del Dr. Emili Mira i López, en el acte de canvi de nom del centre. Ens va visitar de nou per visitar i conèixer el centre.
- President, secretària i membres de l'Associació de Familiars i Malalts Mentals del Barcelonès Nord, i de la Federació de Malalts Mentals (FECAFAMM) i de la Fundació de Malalts Mentals de Catalunya.
- Director general Atención Socio-Sanitaria de la Consejeria de Sanidad-Castilla La Mancha, la presidenta de la Federación de Familiares de Enfermos Mentales de Castilla La Mancha i el Director de Fundación Socio-Sanitaria de Castilla La Mancha para la Integración Socio-Laboral del Enfermo Mental (FISLEM).
- Professionals dels centres de salut mental, sanitaris i docents: ABS-4 de Santa Coloma de Gramenet, Associació d'Usuaris de Salut Mental (ADEMM), Can Batlló, CAP II de Cerdanyola Ripollet, CAP Granollers Centre, Centre de Dia Betula, Centre Bonanova, Centre Penitenciari Dones Barcelona, Consorci Drassanes, Centre de Salut Mental (CSM) Badalona 1, CSM Badalona2, CSM Dreta de l'Eixample, CSM Horta-Guinardó, CSM Lluria, CSMA Hospital Mutua Terrassa, CSMA Pins d'Or, CSMIJ Sant Boi (Fundació Orienta), CSM Hospitalet, CSM de Sant Feliu Llobregat, CSM de Sant Andreu, CSM-A Gavà, Centre Prevenció i Tractament Anorèxia i Bulímia SL, Centre de Psicoteràpia de Barcelona (CPB), Centre Delta, Escola Universitària Gimbernat, FEMAREC, Fundació Pere Claver, Fundació Privada El Vilar, Fundació Seny, Fundació Sociosanitària Barcelona, Fundació Privada per Ajudar en la Investigació del Trastorn Límit (ACAI-TLP), Fundació Vilar i Barraquer, Hospital Benito Menni, Hospital del Mar, Hospital de l'Esperit Sant de Santa Coloma de Gramenet, Hospital de Mataró, Hospital Clínic, Hospital General d'Igualada, Hospital Provincial de Zaragoza, Hospital de Sabadell, Hospital Sant Gervasi, Hospital de Basurto (País Basc), Hospital de Terrassa, Hospital de Sant Joan de Déu (Aguts), Hospital de Dia Malgrat, Hospital de Dia de Granollers, Institut Municipal d'Assistència Sanitària (IMAS), Institut Municipal (IMPU), Residència Pelai, Residència Pere Relats, Serveis D'habitatge Josep Padrós, Parc Taulí, Poliesportiu M. De L'estació Nord, Residència Avis d'Amposta, Hospital de Sant Joan de Déu-Serveis de Salut Mental, Serveis penitenciaris de Sant Joan de Déu, Hospital de Sant Joan de Déu-infantil, Servei de Prevenció i Orientació de Toxicomanies de la Diputació de Barcelona, Facultat de Psicologia de la Universitat de Barcelona.
- Alumnes de 3r d'ESO de l'Institut d'Ensenyament Secundari Ribera Baixa del Prat de Llobregat per conèixer la tasca que desenvolupen els psicòlegs, els psiquiatres i el farmacèutic en el nostre centre. Alumnes i professors del Cicle Formatiu de Grau Superior d'Integració Social del Centre D'Estudis CEIR ARCO de Barcelona, de l'Escola Sagrat Cor de Santa Coloma de Gramenet per conèixer el centre.
- Nens i nenes del CEIP Sagrada Família han ofert un Concert de Nadal a Torribera per als usuaris dels serveis sociosanitaris
- Els alumnes de Dansa Contemporània de l'Estudi de Teatre l'Escala de Barcelona van representar a totes les unitats sociosanitàries l'espectacle "Abertura" dintre de les activitats del Festival d'Art Social que es va celebrar a Santa Coloma de Gramenet

Col·laboracions amb

- Consorci Hospitalari de Catalunya, en les seves comissions permanent i de gestió i coordinant la Comissió de Salut Mental d'aquesta entitat. I en la difusió de seu Club.
- Departament de Sanitat i Seguretat Social. Difusió del servei de transport sanitari, targeta Sanitària Individual (TSI), servei telefònic permanent Sanitat Respon, Programa pilot de cessació tabàquica, revista de la regió sanitària del Barcelonès Nord i Maresme, de la Marató de TV3, dels drets i deures, de les voluntats anticipades.
- Associació de Familiars de Malalts Mentals del Barcelonès Nord en la difusió de la seva activitat: conferències i serveis.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- FECAFAMM, Comunitat Terapèutica del Maresme i Consorci Sanitari del Maresme, per a difondre jornades i activitats

Dades Estadístiques a 31.12.2003 – Serveis de salut mental

Centre Martí i Julià

Centre de Salut Mental	1999	2000	2001	2002	2003	% 03/02
Primeres visites	913	958	1.014	1.291	929	-28,04
Visites successives	11.307	13.156	16.834	16.564	14.993	-9,50
Successives de grup (*)	496	509	627	521	362	-30,50
Successives/primeres	12,4	13.8	16,6	12,8	16,14	26

(*) Inclou les sessions de teràpia de grup i de teràpia familiar

Centre de Dia	2000 (*)	2001	2002	2003	%03/02
Places	25	25	25	25	0
Pacients atesos	41	54	51	48	-5,9

(*) En funcionament des del mes de maig

Hospitalització

Aguts	1999	2000	2001	2002	2003	%03/02
Nombre de llits	64	64	59	60	60	0
Nombre d'estades	23.721	23.485	23.341	20.999	20.273	-3,5
Nombre d'altes	1.312	1.106	1.202	1.147	1.127	-1.7
Índex d'ocupació	101,5	100,2	105,2	97,50	92,88	-4,7
Estada mitjana	18,1	21,1	19,6	18,32	17,96	-1,9

ADP (H3)	2000	2001	2002	2003
Nombre de llits	61	59	54	54
Nombre d'estades	16.205	19.494	18.776	18.413
Nombre d'altes	174	154	97	100
Índex d'ocupació	71,4	88,8	94,39	93.42
Estada mitjana	93,6	127,4	194,6	185.06

Subaguts H1	1999	2000	2001	2002	2003	& 03/02
Nombre de llits	30 (*)	30	30	30	28 (2)	-6,7
Nombre d'estades	9.727	8.012	8.248	9.373	8.665	-7,6
Nombre d'altes	82	82	76	59	25	-57,6
Índex d'ocupació	86,0	73	75,3	85,60	79,58	-7,0
Estada mitjana	121,8	98,3	108,5	158,86	353,67	122,6

(*) durant el primer semestre de l'any 1999 la dotació va ser de 32 places
(2) a partir de l'1 de desembre la dotació de la unitat passa de 30 a 28.

Serveis Sociosanitaris

No concertats

	2000	2001	2002	2003
Nombre de llits	249	231	217	201
Nombre estades	77.923	79.163	75.232	72.528
Nombre d'altes	211	246	233	185
Dies de permís	2.310	2.185	1.891	1.932
Estades+reserva	80.233	81.348	77.123	74.460
Índex ocupació	87,1	91,0	95,0	97,89
Índex ocupació + reserva	87,1	93,5	97,4	97.41

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Concertats

Hospitalització	1999	2000	2001	2002	2003	%03/02
Nombre de llits	71	95	106	106	106	0
Nombre d'estades	19.925	26.946	34.571	36.972	36.572	-1,0
Nombre d'altes	84	101	164	178	211	18,5
Índex d'ocupació	96,8	92,5	94,2	95,6	94,53	-1,1

Hospital de dia	1999	2000	2001	2002	2003	%03/02
Nombre de places	25	25	25	25	25	0
Nombre d'estades	6.037	5.598	5.683	6.013	5.934	-1,3
Nombre d'altes	23	41	27	29	28	-3,4
Índex d'ocupació	96,2	91	91,6	97	95,7	-1,3

UFIS	1999	2000	2001	2002	2003	%03/02
Visites previstes	1.852	2.373	2.671	3.044	3.168	4,1
Visites realitzades	1.519	1.970	2.163	2.413	2.577	6,8

Altres dades assistencials

Serveis assistencials de Torribera	1999	2000	2001	2002	2003	% 03/02
Demanda total a Admissions:	4.710	4.446	4.623	4.751	4.296	-9,6
Visites	2.768	2.697	2.769	2.991	2.920	-2,4
Ingressos:	1.952	1.749	1.854	1.760	1.709	-2,9
d'urgència (sm + ss)	1.743	1.523	1.547	1.482	1.376	-7,2
programats (ss):						
Hospitalització total	51	89	78	76	99	30,3
Hospital de dia	24	37	29	28	29	3,4
altres programats (ss + sm)	134	100	200	174	205	17,8
% Ingressos/demanda	41	39	40	37	39	5,4
Altes (sm + ss)	1.974	1.759	1.894	1.778	1703	-4,2

Dades de qualitat assistencial (subaguts i aguts)

H1	1999	2000	2001	2002	2003	% 03/02
Índex ruptura programa terapèutic	71,6	83,9	87,7	109,8	41,67	-62,0
Mitjana fuga/malalt	2,5	2,1	4,1	3,75	1,88	-49,9
Raó de mobilitat	0,9	0,9	1,0	1,00	0,90	-10,0
Índex d'altes	1,2	1,4	1,3	1,40	0,70	-50,0
Índex de suïcidi	0	0	0	0	0	0

HP	1999	2000	2001	2002	2003	% 03/02
Índex ruptura programa terapèutic	15,4	6,4	3,3	0	0	0
Mitjana fuga/malalt	1,5	1,0	0	0	0	0
Raó de mobilitat	1,0	1,0	1,0	0,9	1,3	44.4
Índex d'altes	1,0	1,0	0,8	0,9	0,6	-33,3
Índex de suïcidi	0	0	0	0	0	0

H2 / H6	1999	2000	2001	2002	2003	% 03/02
Índex ruptura programa terapèutic	24,6	13,8	9,3	11,4	12,4	8,8
Mitjana fuga/malalt	1,3	1,6	1,2	1,7	1,4	-17,6
Raó de mobilitat	0,8	0,9	0,9	1,1	1,0	0
Índex d'altes	1,4	0,9	0,8	0,9	1,1	22,0
Índex de suïcidi	0	0	0	0	0	0

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

H4	1999	2000	2001	2002	2003	5 03/02
Índex ruptura programa terapèutic	22,4	17,5	12,1	11,3	7,8	-31
Mitjana fuga/malalt	1,2	1,3	1,6	1,1	1,2	9
Raó de mobilitat	1,1	1,0	1,2	1,0	1,0	0
Índex d'altes	1,2	1,1	1,1	1,1	1,2	9
Índex de suïcidi	0	0	0	0	0	0

H5	1999	2000	2001	2002	2003	% 03/02
Índex ruptura programa terapèutic	15,3	12,6	7,5	7,6	3,3	-56,6
Mitjana fuga/malalt	1,1	1,2	1,0	1,1	2,0	81,8
Raó de mobilitat	0,9	1,0	0,9	0,9	0,9	0
Índex d'altes	1,2	1,3	1,0	1,1	1,1	0
Índex de suïcidi	0	0	0	0	0	0

Reclamacions als serveis assistencials

Motius	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003
Assistencial	4	9	7	3	11	16	21
Informació	1	1	0	2	2	1	2
Tracte personal	8	5	3	0	1	10	4
Organització i tràmits	7	7	6	11	22	33	19
Hostaleria, habitabilitat i confort	6	15	12	13	28	14	27
Total reclamacions	26	37	28	29	64	74	73

Mitjans

Recursos Humans

Als Centres Assistencials de Torribera hi treballen 289 persones directament implicades en les prestacions de les dues línies de salut mental i socio-sanitària.

Econòmics

El manteniment d'una suficient dotació pressupostària, ensems que la seva correcta gestió, permet un alt nivell qualitatiu de prestacions en els consums ordinaris i en les atencions als usuaris.

Evolució dels pressupostos (en milers d'euros)

Programa 416.A2 Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López	1999	2000	2001	2002	2003
Capítol 2	771,28	1.038,28	1.007,37	993,65	1.005,92
Capítol 4	0,55	0,55	0,58	0,55	0,44
Capítol 6	561,33	235,59	221,77	203,5	223,26
Total despesa	1.333,16	1.274,42	1.229,72	1.197,7	1.229,62
Ingressos pressupostats	1.989,28	2.490,28	3259,9	3.493,5	3.870.2

Equipaments

Es disposa del conjunt d'instal·lacions bàsiques que permeten el normal funcionament dels serveis. Pel que fa a l'equip més estrictament assistencial, és l'adequat al tipus de prestacions: farmàcia, radiologia, EEG, cardiologia, anestèsia, aparells de TEC, petit instrumental, etc. Els serveis de laboratori estan externalitzats.

Problemes en estudi i projectes en curs

Durant l'any 2004 s'ha de:

- dissenyar, junt amb el CatSalut, el pla de reordenació dels nostres serveis sanitaris amb l'objectiu d'adequar l'estructura i l'organització al compliment dels objectius del Pla de Salut de Catalunya.
- Mantenir i millorar la qualitat assistencial.
- Desplegar el Pla Estratègic d'usos de Torribera en l'àmbit assistencial.

Per acomplir aquests objectius les activitats previstes són:

- Complir els objectius dels concerts actuals amb el CatSalut.
- Finalitzar l'adaptació de les estructures a la normativa vigent. Complir els acords de la Comissió Mixta del Pla Estratègic de reubicació de pacients.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Acordar Pla Director dels Serveis Assistencials amb el CatSalut i concert de serveis. Traslladar l'hospital de dia a la comunitat. El mes de març 2004 es tancarà una de les unitats d'hospitalització d'aguts (H5) i es transformarà en la nova unitat de patologia dual.
- Actualitzar l'organigrama assistencial.
- Renovar programari.
- Revisar i millorar els Plans Terapèutics Individualitzats.
- II Pla de Qualitat: posar els àmbits en funcionament
- Definir espais i capacitat dels equipaments assistencials al Recinte Torribera

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Gerència del Pla Estratègic del Recinte Torribera

Antecedents

A finals de l'any 1997 es signa el conveni d'usos de Torribera entre l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i la Diputació de Barcelona. A l'octubre del 1999 el nou organigrama corporatiu diferencia la Gerència del Pla Estratègic del Recinte Torribera de la Gerència dels Centres Assistencials de Torribera. A l'abril del 2003 els Centres Assistencials canvien de nom i són els Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López.

Definició i objectius

L'objectiu general és rendibilitzar les potencialitats del patrimoni al servei dels municipis de l'entorn per tal de produir un major nivell de valor públic i desplegar el conveni d'usos de Torribera entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

El projecte aprovat es basa en l'aprofitament de les potencialitats del recinte i de les sinèrgies existents i possibles dels diferents equipaments que s'hi ubiquen: els centres assistencials, la zona poliesportiva cedida en ús a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, la Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED) i el Centre d'Ensenyament Superior de Nutrició i Dietètica (CESNID) de la Universitat de Barcelona, així com l'antiga masia Torribera ja restaurada per a usos mediambientals juntament amb l'amplia zona de forest inclosa en el parc de la Serralada de Marina i aquelles estructures i recursos comuns que es recullen sota el programa 416.A0 al servei de les diferents activitats finalistes que es realitzen a Torribera.

Tot això permet conformar un projecte molt potent amb capacitat de servei molt més enllà dels propis límits del municipi en que es troba i que s'inscriu plenament en els objectius del mandat 1999-2003 en tant que contribueix a una gestió territorial sostenible, ajudant al desenvolupament social i econòmic que permet incrementar la qualitat de vida dins d'un sistema local eficient i estructurat.

Organització i estructura

L'interès de la Diputació de Barcelona en el pla estratègic de Torribera ha portat a la designació d'un assessor de Presidència per coordinar i posar en marxa el desplegament de les diferents línies d'actuació derivades del pla de treball aprovat per la Comissió mixta i s'intervé també des d'altres àrees de Diputació en les diverses activitats que es van desplegant. Es continua treballant doncs, per consolidar les directrius del conveni d'usos que converteix Torribera en un projecte d'interès estratègic per a la ciutat i per a la mateixa Diputació, culminant així el treball fet amb tots els seus grans recintes de crear un major valor públic al servei dels municipis de l'entorn.

D'altra banda, a través del programa 416.A0 i d'altres relacionats, es donen els següents serveis comuns a totes les activitats del recinte: planificació, gestió i logística, informàtica, manteniment, seguretat, vigilància, restauració, bugaderia, recollida d'escombreries, residus, neteja, informació, atenció a l'usuari, bar-cafeteria, aparcament, etc.

La Direcció de Planificació, Gestió i Logística de Torribera és responsable que les prestacions realitzades pels professionals dels diferents serveis finalistes tinguin la base logística necessària per desplegar-se en les millors condicions possibles, de manera que tots els serveis es beneficiïn de les sinèrgies que poden generar-se.

Tasca efectuada

S'ha avançat en totes les línies que ens marcàvem en els objectius explicitats a la Memòria 2002. La comissió tècnica del Pla Estratègic (Diputació de Barcelona – Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet) ha impulsat la següent tasca per àmbits:

Àmbit docent

- La necessitat de fer obres al pavelló Llevant, va forçar el trasllat temporal del CESNID a la Masia i de la UNED a la Torre, on han continuat enguany les seves activitats.
- La Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de la nostra ciutat i la Universitat de Barcelona han constituït un l'Oficina Promotora del Consorci que haurà d'impulsar la creació del Campus Universitat de Barcelona d'Alimentació.
- Han realitzat cursos de formació ocupacional, pràctiques i visites a Torribera estudiants de la Creu Roja, IMPO de Badalona, facultats, instituts, centres de primària i secundària...

Àmbit mediambiental

- Urbanització exterior de la zona de la Masia Torribera.
- Com a nucli de les activitats mediambientals al recinte en aquest equipament s'han pogut veure dues exposicions: Animals de Companyia i Xarxa de Consum Solidari. Es continua el Pla de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

conservació i millora de la zona forestal del recinte.
- Al recinte es realitza la Festa de les Escoles dins del Programa "Viu al Parc" que desenvolupa el Consorci Serralada marina (més de 350 nens) i dona difusió de la Diada del Medi Ambient.
- Es dona difusió a d'altres activitats desenvolupades als Parcs de la DB (Garraf)
- Alumnes de jardineria i floristeria del Centre d'Innovació i Formació Ocupacional (CIFO) de la Generalitat de Catalunya de Santa Coloma de Gramenet visiten el recinte.

Àmbit d'activitats ciutadanes
- El recinte de Torribera va consolidant una important oferta de sales de reunions per a tot tipus de jornades i reunions, organitzades tant per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet sobre temes diversos de competències municipals com per la Diputació de Barcelona, les institucions i serveis presents al recinte (CESNID, UNED, IME, Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López) i d'altres entitats públiques. S'ha incrementat l'ús per entitats de les diverses potencialitats del recinte, passant de divuit actes l'any 2001, a més de seixanta al 2002, i a noranta cinc el 2003 amb una gran variabilitat i un ús de més de 8000 persones.
- Col·labora en la difusió d'activitats ciutadanes (culturals, mediambientals, solidaries...) que s'organitzen des de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet: exposicions, xerrades, recitals sopars solidaris, exposicions, xerrades, taules rodones, festes ...
- Difusió Diades: Dia Internacional de la no Violència contra les Dones, Dia Mundial de la SIDA, Dia Mundial del Medi Ambient...
- Difusió d'altres activitats que realitza la DB: Exposició 1899-1988. Tarradellas o la reivindicació de la memòria, XII Mostra d'Art,
- Els alumnes de Dansa Contemporània de l'Estudi de Teatre l'Escala de Barcelona van representar a totes les unitats sociosanitàries l'espectacle "Abertura" dintre de les activitats del Festival d'Art Social que es va celebrar a Santa Coloma de Gramenet

Àmbit esportiu
Una de les línies de desenvolupament i aprofitament de sinèrgies del Pla Estratègic de Torribera es convertir el polisportiu Torribera en el Campus esportiu del Recinte.

S'ha establert un conveni amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet per l'ús de les diverses activitats i esports que poden fer-se al poslisportiu

Àmbit d'activitats productives
El Barcelona Meeting Total Convention Bureau que depèn de l'Oficina de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona ens ha acceptat com a membre associat i al proper Fitur Congressos 2004 presentaran la Nova Guia en la que apareixem com a espai singular.

Àmbit assistencial
Correspon a la Memòria dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López.

Altres activitats del Programa 416.A0
- S'ha continuat amb el Conveni amb el Centre de Normalització Lingüística l'Heura de Santa Coloma de Gramenet, per promoure l'ús de la llengua pròpia i oficial. S'ha finalitzat el tercer Curs de Català i s'ha iniciat un quart de nivell B.
- S'ha col·laborat en el Pla d'Optimització de Recursos que ha desenvolupat la Diputació de Barcelona amb l'objectiu d'introduir, a partir d'una distribució eficient de recursos, un canvi de cultura organitzativa que ens permeti donar un millor servei públic.
- Cursos de reciclatge teòrics i pràctics d'Autoprotecció (inclosos el Servei de Vigilància privada). S'ha efectuat un simulacre d'incendi a la unitat d'Hospitalització · (H3).
- Periòdicament s'han efectuat verificacions dels diferents elements d'autoprotecció, així com proves per a la comprovació del seu funcionament, de la formació del personal i s'han mantingut actualitzats els diferents Plans d'Emergències.
- S'ha confeccionat un Tríptic relacionat amb el Pla d'Emergència sobre instruccions per als usuaris del recinte davant del foc.
- S'han redactat i implantat operatives de vigilància, del funcionament dels nous sistemes d'alarmes instal·lats.
- No s'ha presentat cap incidents relacionats amb el foc.
- Circulars de procediment emeses:
  - Prescripció mèdica: talonaris, segells i validacions
  - Residus sanitaris
- Circulars informatives per mantenir millor els nivells de comunicació,. S'emeten en suport paper i informàtic, sobre temes diversos com: divulgació de documentació i activitats, actes socials, donació de sang, etc.:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- 16 circulars de Direcció Gerència
- 13 de la Direcció de Planificació, Gestió i Logística

35 d'Atenció a l'usuari i imatge

- Torribera disposa d'un subcomitè de seguretat i salut que vetlla pel compliment de la normativa, la prevenció i el desplegament de les accions derivades dels mapes de riscs laborals que s'han elaborat enguany.
- Dintre de l'àmbit de les relacions laborals, el 10 d'abril es va produir-se la vaga general que pel que respecta als Centres Assistencials de Dr. Emili Mira i López de Torribera es va seguir amb una participació per part dels treballadors de més del 60 per cent, amb motiu del rebuig a la guerra de l'Iraq.

Enquestes d'opinió i satisfacció: S'han continuat lliurant enquestes per valorar l'opinió dels assistents a Jornades, actes públics, a les persones que desenvolupen les seves pràctiques a Torribera, amb un resultat de notable.

Dades Estadístiques a 31.12.2003

Dades estadístiques	1999	2000	2001	2002	2003
Superfície construïda (m2)	36.485	36.485	36.485	36.485	36.485
Incidències de personal tractades	9.918	12.317	10.491	11.143	12.052
Absències no previstes	8.973	10.020	10.904	10.835	14378
Nombre de factures:	2.241	2.684	2.599	2.600	3.000
.tramitades per bestreta	569	690	496	786	622
.tramitades per O + ADO	1.672	1.994	2.103	1.814	2.378
Pagament factures (dies naturals)	90	90	60	60	60
Mitjana tramitació, dies hàbils	6,6	5,2	5,2	5,2	5.2
Nombre pagaments per bestreta	1.860	1.904	1.989	2.154	1.990
Import en milers d'euros	180	198	138	231	133
Ordres compres efectuades	1.756	1.197	1.653	1.650	2.025
Fotocòpies total efectuades:	598.452	512.938	536.179	472.457	424.319
–Direcció Planificació, Gestió i Log	409.972	390.479	405.127	343.603	316.010
–Admissions	24.942	27.646	34.657	43.167	30.789
–Biblioteca	50.055	73.268	30.255	33.071	27.539
–Centre Martí i Julià	35.910	52.191	59.437	47.968	45.928
- Autoprotecció i Accessos	2.820	9.354	6.703	4.648	4.053
Moviments magatzem (no farmàcia)	13.854	13.680	10.713	25.199	26370
Kg de roba rentada:	356.156	409.395	407.803	401.076	480.096
- Kg. de roba de color	112.247	92.963	69.080	50.236	86.590
Àpats totals servits:	699.691	704.412	713.833	680.440	699.974
- Dinars	202.213	187.984	161.350	178.107	178.338

Mitjans

Recursos Humans

La plantilla pressupostada de la Direcció de Planificació, Gestió i Logística es de 97 treballadors, sense comptar els dependents d'altres àrees de la Diputació (Informàtica, Manteniment, etc.) ni el personal dels serveis contractats externament (neteja, seguretat).

La prospecció de necessitats formatives de tots els estaments, en col·laboració amb el Servei de Planificació de Personal, va donar com a resultat una planificació d'activitats formatives fins a l'any 2003 (segon pla de formació i reciclatge

Formació externa 416.A0	2003	Formació interna 416.A0	2003
Activitats realitzades (cursos)	9	Activitats realitzades (cursos)	4
Participants	9	Participants	12
Assistents	13	Assistents	12

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Econòmics
Al programa 416.A0 es troben assignats ja des de l'exercici 1998 els recursos de Capítol 1, 2 i 6 per atendre tot allò no directament assistencial.

Les dades que s'expressen a continuació incorporen part de les assignacions pressupostàries gestionades per d'altres serveis (SPOM, Logística, Informàtica i Telecomunicacions).

Evolució dels pressupostos (en milers d'euros)

Gerència Torribera	1999	2000	2001	2002	2003
Capítol 2 (*)	3.097,78	3.130,92	3.189,69	3.394,75	3.676,56
Capítol 6 (*)	2.423,53	331,76	2.070,59	1.345,75	4.468,73
Total despesa	5.521,31	3.462,68	5.260,28	4.740,50	8.145,29

(*) Incorporen les consignacions de Logística, l'SPOM. Informàtica i telecomunicacions

Equipaments
Es disposa del conjunt d'instal·lacions bàsiques que permeten el normal funcionament dels serveis comuns del recinte: informàtica, cuina, bugaderia, cosidor, control central de seguretat i vigilància, vehicles de transport, etc.

Problemes en estudi i projectes en curs
Com s'indica als objectius aprovats al pressupost per a l'any 2004, s'han de:
- rendabilitzar les potencialitats del patrimoni al servei dels municipis de l'entorn, desplegant el Pla Estratègic d'usos del Recinte Torribera.
- Mantenir i millorar les instal·lacions del recinte.
- Donar serveis d'infrastructura a les activitats de tots els àmbits del Pla Estratègic (mediambiental i d'ús ciutadà, esportiu, docent i assistencial)

Per acomplir aquests objectius les activitats previstes són:
- En l'àmbit d'inducció d'activitats econòmiques:
- Posar en marxa el Centre unificat d'Informació, Atenció i Gestió.
- Potenciar economies d'escala per aprofitar recursos comuns als multiserveis del recinte i integrar amb d'altres serveis comuns a la Diputació i serveis als municipis de l'entorn.

A nivell mediambiental i d'ús ciutadà:
- Projecte mediambiental, de Torribera. Ordenació de disposició d'espais.
- Participar en iniciatives de l'Agenda21 de Santa Coloma de Gramenet. Estudi planta de compostatge.
- Difondre el coneixement del recinte diversificant la seva imatge i impulsar usos per a les entitats ciutadanes
- Implementar els usos mediambientals i ciutadans de la Masia.
- Segona fase del pla de conservació i millora de la zona forestal.

En l'aspecte esportiu:
- Fer Conveni d'integració de serveis.

En l'àmbit docent:
- Redactar per l'Oficina Promotora del Campus de Torribera (OPCAT) el projecte de posada en marxa.

Pel que fa als serveis comuns:
- Elaborar el projecte de resolució de connectivitat.
- Finalitzar el II Pla de Formació i Reciclatge
- Integrar els serveis d'infrastructura i de logística de totes les activitats del recinte. Reubicació dels serveis administratius del recint.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol VI

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

L'actuació de l'Àrea de Benestar Social l'any 2003 ha estat orientada d'acord amb el Pla de Mandat 2000-2003 de la Corporació, en la línia d'aprofundir en la cooperació municipal, enfortint el model de xarxa de serveis i donant suport tècnic a la gestió dels serveis socials municipals.

L'any 2003, continuant la línia de treball iniciada durant el mandat 2000-2003 ha estat marcat per la potenciació de la cooperació directa de les àrees de serveis socials dels ajuntaments mitjançant els convenis específics de l'Àrea de Benestar Social per mitjà de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat. Els convenis constitueixen un instrument per a la planificació de les activitats als ajuntaments i també recullen el suport tècnic que prestem, especialment pel que fa als serveis i productes del nostre Catàleg de Serveis.

El model organitzatiu establert l'any 2000 que es basa en un tècnic o una tècnica referent amb els ajuntaments s'ha consolidat possibilitant una resposta més eficaç i eficient a les demandes dels ajuntaments i ha facilitat una atenció més directa.

D'entre les iniciatives i projectes duts a terme l'any 2003, destaquem: els cercles de comparació intermunicipal (grups de *benchmarking*), I tu per què no? Aprèn a navegar per Internet, la Xarxa Local de Serveis d'Atenció Domiciliària, i l'aplicatiu XISSAP.

L'any 2003 va continuar el treball dels cercles de comparació intermunicipal, seguint, aprofundint i avançant en la línia de treball iniciada l'any anterior; la promoció i el desenvolupament de plans de millora, en els serveis socials municipals i l'elaboració d'enquestes per conèixer la satisfacció de la usuària i l'usuari com a element essencial de la qualitat.

Hem continuat treballant els dos grups inicials i volem destacar l'alta participació, dedicació i esforç de tots els responsables municipals.

A partir de 2004 tenim el propòsit de constituir un nou grup de treball i oferir els cercles als ajuntaments de més de 10.000 habitants de la província.

I tu per què no? Aprèn a navegar per Internet. En l'àmbit de la gent gran, s'ha continuat treballant per a la incorporació del col·lectiu a l'ús de les noves tecnologies, a través del projecte "I tu per què no?" – amb la Comissionada per la Societat de la Informació-. L'objectiu del programa és dinamitzar els casals de gent gran a través de l'apropament a Internet i a les tecnologies de la informació i la Comunicació.

L'any 2003 s'han instal·lat ordinadors a 35 casals municipals de gent gran de 35 municipis de la província amb la dotació de 84 equips informàtics. Paral·lelament s'han organitzat cursos de formadors amb persones del casal, per tal que elles mateixes siguin les transmissores de coneixements i dinamitzadores de l'espai del Casal on s'han instal·lat els ordinadors.

L'any 2003 ha estat el de la posta en marxa de la Xarxa Local de Serveis Socials d'Atenció Domiciliària. Des del passat 19 de març, data de la seva constitució, la Xarxa ha centrat els seus esforços en tres eixos.

En primer lloc, donar-se a conèixer i presentar el seu projecte en diferents espais de reflexió i debat. La difusió del projecte de Xarxa ha permès contribuir al debat aportant el nostre discurs a jornades, congressos i activitats formatives. En segon lloc, articular els primers mecanismes per garantir el seu funcionament local i en tercer lloc, la Xarxa s'ha posat a treballar a nivell tècnic i ha generat els primers productes. Al llarg de 2003 han estat treballant dues comissions, que van rebre l'encàrrec del Comitè de Coordinació d'elaborar un model de *circuit d'atenció a l'usuari/ària dels serveis socials d'atenció domiciliària* i un *protocol de valoració social de la dependència*. Ambdós casos la metodologia s'ha basat en el coneixement compartit, el diàleg i la negociació.

El primer producte de la xarxa SAD ha estat la guia *"Cuidar a casa a persones amb dependència"* que es va presentar en motiu del dia Internacional de la Gent Gran el passat 1 d'octubre i se n'han distribuït més de 10.000 exemplars.

Durant el darrer trimestre de l'any 2003 s'ha iniciat el projecte de realització d'enquestes als usuaris de serveis d'ajut a domicili per conèixer el seu nivell de satisfacció.

La resposta del món local a la proposta de treball en xarxa ha estat molt important. Les adhesions s'han prolongat al llarg de tot l'any 2003 i l'interès mostrat per altres institucions i entitats és realment significatiu. Actualment formen la Xarxa local de SAD un total de 276 administracions locals, representant el 85 % de la població de la província.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Durant l'any 2003 hem continuat evolucionant en el camí de dissenyar i desenvolupar una aplicació informàtica en xarxa per a la gestió dels serveis socials municipals. S'ha fet l'anàlisi funcional del nou programa informàtic que d'una banda actualitza el programari ja existent d'acord amb les darreres innovacions tecnològiques i a la vegada incorpora nous aspectes que fins ara no es tenien en compte.

La 5a Fira de Benestar Social, realitzada a Manresa, va ser visitada per més de 1.700 persones, i va comptar amb la presència de 121 estands i es van presentar 27 experiències. S'està consolidant la presència d'iniciatives d'altres indrets de Catalunya i d'Espanya, convertint-se en l'espai de trobada més important que existeix avui en dia a l'Estat.

L'Escola d'Estiu de serveis socials ha assolit la seva 12a edició, i per tercer cop es va celebrar al Centre d'Estudis d'Hosteleria i Turisme (CETT), Hotel Alimara de Barcelona. Aquest any va tenir per lema *Construint xarxes des dels serveis de benestar social*, i va reunir 506 professionals en les diferents accions formatives. La presència d'ens locals participants va ser de 106 participants.

L'Observatori dels Serveis Socials municipals de la província de Barcelona ha esdevingut una eina d'anàlisi i prospecció de les necessitats socials i del nivell de desenvolupament dels serveis socials dels municipis de la província. Al llarg de 2003 l'Observatori s'ha rebut en una mitjana de 500 consultes mensuals a través de la pàgina web de la Diputació.

La revista "on line" **Benest@ar**, adreçada a polítics/es, tècnics/es i professionals de l'Àrea i la Xarxa de Municipis ha arribat a l'edició número set. Els continguts es centren en l'actualitat informativa, en l'anàlisi i la reflexió, i en l'intercanvi d'experiències entre els diferents municipis. **Benest@r** és una revista electrònica, distribuïda a través de correu electrònic i de periodicitat bimensual. El seu objectiu és esdevenir un espai de cohesió interactiu, informatiu i de difusió. Enguany estan subscrits per rebre la revista electrònica més de 1.700 persones.

Els "Premis d'espais i equipaments municipals de qualitat" van tenir lloc a Sant Boi de Llobregat i ha estat la vuitena edició. La convocatòria anual està oberta a tots els municipis de la província i vol reconèixer i premiar públicament els municipis que treballen en la millora de la qualitat de vida dels seus ciutadans, dissenyant i gestionant espais públics urbans i equipaments sostenibles, integradors, accessibles i participatius.

Els municipis premiats en aquesta edició foren: en la modalitat d'espais públics urbans, Castelldefels i Vilanova i la Geltrú; i en la modalitat d'equipaments municipals, Sabadell i Santa Margarida de Montbui.

Pel que fa als centres d'atenció social, els principals canvis es plantegen a les residències de gent gran. S'ha continuat la transformació de places de llarga estada en places d'estades temporals i per tant la tendència de disminuir les places de llarga estada i la d'augmentar les places d'estades temporals RESPIR per tal de donar una resposta més ajustada a les necessitats dels ajuntaments i de la gent gran.

A desembre de 2003, disposem de 85 places de Respir de Gent Gran i de 28 places de Respir per a persones amb disminució i es manté la tendència creixent a fer ús del servei per part dels ajuntaments. Així, el Respir per gent gran ha prestat un total de 15.592 estades, corresponents a 425 usuaris, mentre que el programa Respir per a persones amb disminució psíquica ha estat utilitzat per 510 usuaris amb un total de 7.229 estades.

L'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona ha marcat com una de les línies estratègiques prioritàries per al període 2004-2007, desenvolupar programes i accions dirigits a donar suport a les famílies amb persones grans amb dependència, per la qual cosa es preveu potenciar els serveis de RESPIR. Aquests programes van començar el 1995 però és a partir de 2000 que van prendre l'embranzida i en aquest mandat volem apostar encara més fort en aquest sentit.

Pel que fa a l'SPOTT (Centre comunitari d'atenció a persones amb drogodependències), ha continuat desenvolupant l'activitat i ha consolidat els diferents programes que desenvolupa. Durant l'any 2003 ha atès a més de 2.100 usuaris, dels quals un miler són del programa de Calor i Cafè.

Encara que l'acte de lliurament té lloc a l'inici de 2004, al 2003 s'ha fet la tercera convocatòria del III Premi Josep M. Rueda i Palenzuela amb què es vol premiar una recerca realitzada o a realitzar de forma individual o en equip sobre la dimensió comunitària en la intervenció social. S'han presentat 30 candidatures amb un resultat molt positiu tant en termes quantitatius com qualitatius respecte a les anteriors edicions.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Amb la continuïtat de la convocatòria d'aquests Premis Josep M. Rueda, l'Àrea de Benestar Social vol comprometre's públicament amb el foment del treball comunitari com a eina necessària en la intervenció social del territori. Per això també el treball comunitari constitueix un dels eixos de treball de les línies estratègiques que l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona s'ha marcat per al període de Mandat 2004-2007.

En aquest context i amb l'Escola Universitària de Treball Social de Barcelona, hem participat en un projecte pilot donant suport als tres territoris: la Mancomunitat de la Plana i els Ajuntaments de Terrassa (barri Can Perellada) i Barcelona (Districte Sant Antoni).

El projecte s'estructura en tres fases: una primera fase, d'anàlisi d'experiències comunitàries i d'elaboració d'uns conceptes comuns; una segona fase, d'elaboració d'un diagnòstic participatiu de la situació social als tres territoris i, finalment, una tercera fase d'implementació dels projectes d'intervenció que s'hauran dissenyat en tot aquest procés. Tal com estava previst, durant l'any 2003 hem acabat la segona fase en els tres territoris participants en el projecte.

També són significatius els avanços fets en qüestió de difusió i comunicació, en tota l'Àrea combinant l'elaboració de díptics més entenedors i comunicatius, amb la presentació dels serveis, i la millora de la imatge gràfica i de contingut. De forma notable s'ha incrementat la presència de l'Àrea a diferents mitjans de comunicació, ràdio i televisió especialment.

Servei d'Acció Social

El Servei d'Acció Social orienta la seva actuació per a l'any 2003 d'acord amb els seus objectius estratègics: potenciar els serveis socials d'atenció primària integrant la creació de la xarxa de serveis socials d'atenció domiciliària, donar suport a l'estructura dels serveis socials municipals, en especial els sistemes d'informació i potenciar els àmbits de gent gran, d'infància i família, i d'immigració.

Definició d'objectius

- Proporcionar assessorament i assistència tècnica i jurídica als serveis socials municipals per reforçar la capacitat tècnica dels seus equips
- Proporcionar suport a la planificació i avaluació dels serveis socials municipals
- Proporcionar suport econòmic al desenvolupament dels serveis socials dels municipis de la província mitjançant convenis de col·laboració
- Millorar les competències professionals dels serveis socials municipals i aportar coneixements i elements de reflexió als responsables polítics i tècnics
- Implementar un model de xarxa de gestió de serveis socials, d'atenció domiciliaria polivalent i integral que possibiliti l'augment de l'índex de cobertura del servei
- Incrementar el servei de teleassistència i ajudes tècniques en els municipis de la província
- Proporcionar als municipis serveis per potenciar la millora de la qualitat de vida de la gent gran, tot fomentant la seva autonomia personal, la seva integració social i la seva participació en la comunitat i en les noves tecnologies
- Dissenyar i implementar programes de serveis integrals i complementaris de suport a les famílies i a la infància
- Facilitar als municipis serveis d'informació i assessorament per a la integració de persones immigrades
- Proporcionar als municipis serveis per potenciar la millora de la qualitat de vida i la integració de persones i col·lectius que requereixin especial atenció (persones amb disminució, immigrants, drogodependents, etc).
- Promoure la sensibilització de la ciutadania vers els col·lectius més vulnerables i en risc d'exclusió social
- Potenciar el sistema d'informació intern del Servei
- Potenciar el treball transversal entre ambdós serveis de l'Àrea

Recursos Humans

Estructura de la plantilla

22 Tècnics/ques superiors
43 Tècnics/ques mitjans/nes
9 Tècnics/ques auxiliars
26 Administratius/ives, tècnics/ques auxiliars de gestió i auxiliars adm.

Entre les dades més significatives de la plantilla del Servei cal destacar que el 65% són tècnics/ques superiors i mitjans/nes, el 79 % són dones i el 74 % fa més de 10 anys que treballa al Servei.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

D'aquest col·lectiu de professionals 10 tècnics/ques mitjans/nes i auxiliars es troben en comissió de serveis a diferents ajuntaments, fent tasques de suport municipal.

Formació (Nombre de cursos realitzats pel personal del Servei)

Formació interna	Comandaments	Tècnics	Admin.	Total
Servei				
U. Suport Adm.	2		18	30
Subsec. Zona 1	2	7		9
Subsec. Zona 2	2	2		4
Subsec. Zona 3	2	12		14
Secció Admva.				
U.A.J.G. RR.HH.	2		3	5
U.Coop.Ec.Adm.	1		9	10
Secció Tècnica		3		3
U. M.P.		1		1
U. R. S.		7		7
Total	11	28	30	72

Formació externa	Gratuïta			Matricula		
	Comandaments	Tèc.	Total	Comandaments	Tèc.	Total
Servei						
U. Suport Adm.						
Secció Intrv. Zona				1		1
Subsec. Zona 1		5	5		2	12
Subsec. Zona 2		3	3		1	7
Subsec. Zona 3		2	2	1	1	6
Secció Admva.	4		4			8
U.A.J.G. RR.HH.	2		2		1	5
U.Coop.Ec.Adm.						
Secció Tècnica	1	2	3		4	10
U. M.P.		2	2		3	7
U. R. S.	1	3	4	1	6	15
Total	8	17	25	3	18	71

Recursos Econòmics – Pressupost de despeses

	Pressupost inicial Euros	Distribució percentual
313A0 – Servei		
Capítol I	3.741.265,87	33,1
Capítol II	802.655,00	7,1
Capítol IV	6577761,00	58,2
Capítol VI	180.300,00	1,6
Total	11.301.981,87	100
325A2 – F.S.E.		
Capítol II	176.574,36	39,4
Capítol IV	271.863,93	60,6
Total	448.438,29	100
320A2 – F.S.E.		
Capítol II	169.067,00	100
Capítol IV	0,00	
Total	169.067,00	100

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Secció Tècnica

La Secció Tècnica té al seu càrrec dues unitats, la de Metodologia i Planificació i la de Recursos i Serveis, així com el grup de direccions de programes d'àmbit. La Secció ha de vetllar perquè els serveis prestats als municipis tinguin un valor afegit de qualitat, és a dir que responguin a les necessitats dels serveis de benestar social municipals i que s'orientin vers la innovació, la planificació, l'avaluació, la metodologia, l'eficiència, la coordinació, la comunicació i la millora contínua.

Objectius

Coordinar les activitats de les unitats i de les direccions dels programes de la Secció, de cara a proveir d'informació el Servei i de metodologies, tècniques i eines als equips de Zona i mantenir l'oferta de serveis de formació i documentació als municipis.

Aquest any s'ha impulsat des de la Direcció de programes d'Infància i Adolescència un programa de difusió i sensibilització dels Drets dels Infants. Des de la Direcció de programes de persones amb Disminució s'ha coordinat el programa d'activitats lligat a l'Any Europeu de les persones amb discapacitat.

Unitat de Metodologia i Planificació

Aquesta unitat és responsable de la provisió d'eines de planificació i avaluació als serveis socials dels municipis de la província així com al conjunt del Servei. En aquesta línia també és responsable de l'Observatori de Serveis Socials que recull dades, analitza i produeix informació respecte a l'entorn social, econòmic i a l'àmbit de benestar social de la província.

Aquest any la Unitat ha acabat el desenvolupament del mòdul informàtic específic per a la gestió dels serveis socials d'atenció domiciliària dins el paquet informàtic GISSAP. S'ha iniciat la implantació als municipis de la província aquest nou mòdul i s'ha fet formació als usuaris dels municipis. Així mateix s'ha dut a terme l'anàlisi funcional per al disseny d'una nova aplicació per a la gestió de la informació de l'atenció social primària via web en la línia d'altres aplicacions corporatives.

S'ha donat suport a l'Àrea en el procés de creació de la Xarxa Local de SAD i s'han dinamitzat dues comissions tècniques encarregades d'elaborar protocols de gestió.

En el context del treball realitzat en els Cercles de Comparació Intermunicipals de Serveis Socials, s'ha dut a terme una experiència pilot de suport a Plans de millora intermunicipals amb èxit, per la qual cosa l'any 2004 s'estendrà el projecte a d'altres municipis integrants dels Cercles.

Objectius

- Prestar suport tècnic als municipis en matèria de planificació i gestió de la informació: aplicacions informàtiques, catàlegs de serveis, estudis, etc.
- Prestar suport tècnic als municipis en matèria d'organització (diagnòstics, assessoraments, etc)
- Actualitzar l'Observatori dels Serveis Socials Municipals
- Donar suport tècnic a la Secretaria de la Xarxa Local de SAD
- Implantar al territori un nou mòdul del GISSAP per a la gestió dels serveis d'atenció domiciliària d'acord amb el model elaborat pel Servei
- Constituir i ajudar a desenvolupar els Cercles de Comparació Intermunicipals de Serveis Socials, en coordinació amb el Servei de Programació de l'Àrea de Govern Local

Unitat de Recursos i Serveis

La Unitat gestiona la formació continuada, l'Escola d'Estiu de Serveis Socials, la supervisió als equips de professionals de benestar social, serveis i el centre de documentació i recursos i també és la responsable de la pàgina Web de l'Àrea de Benestar Social, de l'edició de la revista Benest@r i de l'organització de la "Fira de Serveis de Benestar Social".

Objectius

- Potenciar la formació continuada en matèria de benestar social als responsables polítics i tècnics municipals
- Proporcionar informació, difondre les experiències municipals i oferir referències documentals per al desenvolupament dels serveis de benestar social
- Realitzar tasques de supervisió als equips d'atenció primària

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Difondre les experiències municipals significatives, així com les actuacions de l'Àrea, a través de la revista i la pagina web

Secció de Zones

L'acció i la representació territorial del Servei s'organitza a través de la Secció de Zones. Aquesta s'estructura en tres subseccions que tenen atribuïdes una de les tres zones en les quals es divideix la província. Aquesta distribució territorial obeeix a uns criteris al més equitatius possibles de població i de proximitat geogràfica.

- La Zona 1 té assignats tots els municipis de l'àrea del Barcelonès, el Maresme i el Vallès Oriental.
- La Zona 2 té assignats tots els municipis de l'àrea del Bages, Berguedà, Osona i Vallès Occidental.
- La Zona 3 té assignats tots els municipis de l'àrea de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Baix Llobregat i el Garraf.

Cada subsecció està dotada amb un equip polivalent compost per una mitjana de 10 tècnics/ques, cadascun/a dels/ de les quals té assignats un determinat nombre de municipis, en funció de la població.

Objectius

- Detectar les necessitats del municipis i altres ens locals de la província, per tal d'establir convenis de col·laboració econòmica i tècnica.
- Representar el Servei al territori, contactar amb els serveis de benestar social públics i privats, canalitzar l'oferta de serveis i productes de l'Àrea als municipis i ens locals de la província.
- Desenvolupar projectes d'àmbit territorial fomentant l'agrupació de municipis i l'impuls de xarxes interinstitucionals. En aquest sentit podem destacar un seguit de productes específics de zones, en tant en quant es dissenyen i s'implementen en funció de les característiques del territori.

Secció Administrativa

La Secció Administrativa té la responsabilitat de donar suport jurídic i econòmico-administratiu als responsables de les diferents unitats tècniques del Servei, dels ens locals i les entitats i d'organitzar, supervisar i impulsar l'activitat que han de desenvolupar les unitats de cooperació econòmico-administrativa i d'assessorament jurídic i gestió de recursos humans.

Unitat de Cooperació Econòmico-administrativa

La Unitat té la responsabilitat de dur a terme la gestió econòmico-administrativa, la tramitació, el control i el seguiment dels programes del Servei i de l'Àrea de Benestar Social tant de despeses com d'ingressos, així com els programes que inclouen les subvencions econòmiques del Fons Social Europeu (ELIONOR i ILOSER). També és responsable de l'organització logística i econòmico-administrativa dels actes que desenvolupa el Servei. Així mateix, dissenya mensualment resums de l'estat d'execució del pressupost de despeses adreçats als responsables del Servei i assessora els municipis i altres ens locals i ONG per la tramitació de les justificacions de les aportacions econòmiques que els han de ser lliurades.

Unitat d'Assessorament Jurídic i Gestió de Recursos Humans

La Unitat és responsable de prestar assessorament jurídic en matèria de benestar social al Servei mateix i també als municipis, altres ens locals i ONG, donar resposta a les demandes sobre dades biològiques de persones nascudes a la Casa de Maternitat, gestionar els recursos humans del Servei d'Acció Social d'acord amb les directrius de la Direcció dels Recursos Humans i del cap del Servei i elaborar la redacció de convenis, contractes, subvencions, decrets, informes jurídics, ordres del dia de Comissions Informatives, de la Junta de Govern i Ple.

Unitat de Suport Administratiu

Aquesta unitat coordina les activitats logístiques i administratives relacionades amb el funcionament del Servei.
Les seves activitats fonamentals son: crear i actualitzar bases de dades, transcriure i elaborar documentació, preparar presentacions i edicions; així com donar suport a activitats específiques: Trobada de regidors, Seminaris, Formatives, Fires i altres actes, inventaris de llibres i material de difusió, control i tramesa de material d'oficina i targetes T-10, registre de correspondència, peticions de reprografia, gestions amb proveïdors de serveis i materials, petició de sales de reunió, trameses a ajuntaments i entitats, gestió de les exposicions, demanda de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

vehicles, preparació de les reunions de direcció, gestió de magatzems, elaboració de guies de tràmits, arxiu i organització de documentació, manteniment del arxiu del Servei, etc.

Assistència Tècnica als Municipis – Assessoraments realitzats, per tipologia

	2002	2003
Assessoraments per la planificació i organització de serveis	8	6
Assessoraments per la implementació d'equipaments i serveis	69	6
Assessoraments a programes municipals de Benestar Social	315	193
Total	392	205

Assessoria jurídica a professionals d'atenció primària

Aquest és un servei a disposició dels ajuntaments que ofereix informació, orientació i assessorament jurídic de forma no presencial, a professionals dels serveis socials municipals, en temàtiques directament vinculades a l'exercici de les seves tasques professionals.

	2002	2003
Total d'assessoraments realitzats	142	137
Consultes sobre treball	4	3
Consultes sobre l'habitatge	19	27
Consultes sobre estrangeria	21	12
Consultes sobre Seguretat Social	4	4
Consultes sobre dret penal	10	7
Consultes sobre dret civil	75	68
Altres tipus de consultes	9	16
Núm. total municipis atesos	72	51

Suport Econòmic

Convenis

El Servei d'Acció Social ha treballat amb el model de conveni de la "Xarxa Barcelona, Municipis de Qualitat" que, a més de les aportacions econòmiques, reflecteix el conjunt de l'activitat tècnica que s'ha desenvolupat amb els municipis, agrupada en 3 grans eixos que s'especifiquen en acords concrets.

L'any 2003 s'han mantingut els convenis de col·laboració amb pràcticament tots els municipis de la província (308 ajuntaments), que ja s'havien establert el 2001. Conseqüentment, el percentatge de cobertura de població beneficiària respecte al total d'habitants de la província és del 99,9%, menys la ciutat de Barcelona.

Número de convenis signats i despesa efectuada per zones d'intervenció

	2001		2002		2003	
	Convenis	Import	Convenis	Import	Convenis	Import
Zona 1	37	1.912.731,90	34	2.060.361,00	35	2.449.419,50
Zona 2	39	1.109.214,42	39	1.208.985,00	43	1.567.326,00
Zona 3	40	1.301.530,78	40	1.481.127,00	40	1.713707.90
Total	116	4.323.477,10	113	4.750.473,00	118	5.730.453,40

El pressupost total dels convenis amb ens locals ha estat de 5.730.453,40 euros, que ha suposat un augment d'un 20,62% respecte l'any 2002.

Amb municipis menors de 5.000 habitants han estat formalitzats convenis amb 44 agrupacions, corresponents a 216 municipis, 4 mancomunitats (54 muni-

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

cipis), 2 consorcis (22 ajuntaments) Això s'ha fet per tal d'optimitzar la gestió dels acords conveniats.

Actualment tots els municipis que tenen conveni amb l'Àrea de Benestar Social reben una quantitat mínima de 0,75 euros (125 pts.) per habitant.

El pressupost de subvencions ha estat de 8215 euros, destinat a acords amb ens locals.

Percentatge de població beneficiària dels convenis respecte el total d'habitants/ zona

	2001	2002	2003
Zona 1	100,00	100,00	100,00
Zona 2			
Zona 3			
Total	99,99	99,99	99,99

Acords de col·laboració tècnica signats en el marc dels convenis, per àmbits i zones

	Zona 1		Zona 2		Zona 3	
	2002	2003	2002	2003	2002	2003
Atenció primària	122	121	102	134	172	245
Disminució	21	51	15	13	22	17
Drogodependències	60	68	23	25	20	14
Gent Gran	153	124	157	156	199	294
Immigració	23	28	35	30	33	23
Infància	65	62	95	91	120	83
SAD	24	180	57	180	28	79
Altres	16	9	18	21	27	27

	Zona 1	Zona 2	Zona 3	Total
Total 2002	484	502	621	1.607
Total 2003	643	650	782	2.076

Difusió i Imatge

Revista Benest@r

El primer número de la revista electrònica Benest@r, de l'Àrea de Benestar Social, es va publicar al gener de 2002 i, des de llavors, n'han sortit 7 edicions.

Actualment la revista compta amb 1.729 lectors assidus (inscrits com a receptors a través del correu electrònic) i, des del seu inici, ha registrat 4.728 entrades

Web de l'Àrea de Benestar Social

La web de l'Àrea recull totes aquelles activitats que es fan des de Benestar Social i tots aquells serveis que presta als municipis.

Té una actualització constant i al llarg de l'any 2003 ha rebut 32.206 visites directes.

El Servei és responsable del manteniment i actualització de la web de l'Àrea de Benestar Social.

Difusió

Des del Servei es fa la difusió de les publicacions pròpies, i també de publicacions d'ajuntaments i d'entitats. Aquest suport inclou l'edició de materials informatius i la seva difusió.

	2001	2002	2003
Nombre de llibres tramesos	19.288		17.636
Nombre de tríptics tramesos	50.905	39.169	41.491
Nombre de llibres/ revistes trameses	2.733	4.495	3.080
Altres materials tramesos	28.504	59.876	56.068
Nombre d'ajuntaments als quals s'ha fet la tramesa	311	311	311

Exposicions

El servei promou exposicions per a la sensibilització ciutadana com un recurs per als ajuntaments.

Títol: A tota pastilla		
Àmbit: Drogodependències		
Tema: Prevenció del consum de drogues		
	2002	2003
Nombre de municipis	11	11

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

	2002	2003
Nombre de visitants	11.061	6.947
Mitjana de visitants	1.006	632

Tasques de representació

El Servei assumeix la tasca de representació institucional en molts actes locals vinculats al camp del benestar social, entre els quals destaquen la inauguració d'equipaments socials, d'exposicions, presentacions d'entitats, jornades, publicacions, signatures de convenis, etc.

	2001	2002	2003
Nombre actes	131	132	156
Nombre municipis i entitats	108	104	131

Fòrum de Regidors

En el Fòrum de regidors del 28 d'octubre de 2003 es van presentar les línies i propostes de treball de l'Àrea de Benestar Social als municipis de la província.

	2003
Nombre ajuntaments participants	71
Nombre assistents	104

Premis als Espais i Equipaments Municipals de Qualitat

El dia 3 de desembre de 2003, Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat, es van lliurar els Premis als Espais i Equipaments Municipals de Qualitat, a l'auditori de Can Massallera, a Sant Boi de Llobregat. Un total de 36 projectes corresponents a 27 municipis es van presentar a les dues modalitats (espais públics urbans i equipaments municipals).

Van ser premiades les candidatures de Sabadell (Biblioteca Vapor Badia) en la modalitat d'equipaments i Castelldefels (Parc dels Tallinaires) en la modalitat d'Espais. A més van obtenir un accèssit Santa Margarida de Montbui (Llar d'Infants l'Estel) i Vilanova i la Geltrú (Plaça Joaquim Soler) en les dues modalitats corresponents. També cal destacar que el Jurat va atorgar una menció especial al Parc dels Colors de Mollet del Vallès.

L'import total dels premis atorgats va ser de 30.000 euros d'acord amb la següent relació:

	Import
Sabadell	10.000
Castelldefels,	10.000
Vilanova i la Geltrú,	5.000
Santa Margarida de Montbui	5.000

Formació

Activitats formatives

Oferta de formació continuada a professionals de serveis municipals de benestar social.

Seminaris i tallers centralitzats	2002	2003
Nombre total d'hores lectives	264	200
Nombre d'activitats formatives realitzades	16	10
Nombre d'assistents a les activitats formatives	287	178

Seminaris descentralitzats	2002	2003
Nombre total d'hores lectives	176	340
Nombre d'activitats formatives realitzades	15	17
Nombre d'assistents a les activitats formatives	321	375
Nombre d'ajuntaments participants	172	129

Formació per a monitors/es del lleure en matèria de disminucions	2002	2003
Nombre d'activitats formatives realitzades	1	1
Nombre d'ajuntaments beneficiaris	10	2
Nombre d'assistents a les activitats formatives	35	16

Difusió/ formació sobre incapacitació i tutela	2002	2003
Nombre d'activitats formatives realitzades	1	8
Nombre d'assistents a les activitats formatives	60	160
Nombre d'ajuntaments participants	5	9

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tallers de prevenció dels maltractaments infantils	2002	2003
Nombre d'activitats formatives realitzades	5	2
Nombre d'assistents a les activitats formatives	40	56
Nombre d'ajuntaments participants	67	4

Tallers d'entrenament de la memòria per a gent gran	2002	2003
Nombre de cursos de formació realitzats	6	6
Nombre d'ajuntaments beneficiaris	69	58
Nombre d'assistents a les activitats formatives	88	80

XII Escola d'Estiu de Serveis Socials
El tema central d'aquesta edició ha estat "Construint xarxes des dels serveis de benestar social"

	2001	2002	2003
Nombre de seminaris realitzats	11	10	12
Nombre de tallers realitzats	6	9	8
Nombre de conferències/ taules rodones realitzades	7	7	2
Nombre total d'activitats formatives realitzades	34	26	20
Nombre total d'ens locals participants a l'Escola d'Estiu	86	46	106
Nombre total participants	350	270	506

El grau de satisfacció global dels assistents, segons el resultat de l'enquesta d'avaluació, ha estat de 8.1. sobre 10. Aquest resultat es 0,5 punts per sobre de la mitjana obtinguda en l'anterior edició.

Supervisió tècnica
Aquest servei es dirigeix als/les professionals dels serveis socials d'atenció primària municipals per ajudar-los a superar dificultats derivades de l'atenció directa.

Nombre	2001	2002	2003
nous ajuntaments que han iniciat el servei	36	3	1
ajuntaments atesos	197	170	183
professionals participants	408	406	398
total hores de supervisió realitzades	1.088	1.288	1.519

V Fira de Serveis de Benestar Social
Aquesta iniciativa busca facilitar un espai de coneixement i intercanvi d'experiències i projectes en el camp del benestar social. La cinquena edició ha suposat la descentralització d'aquest esdeveniment, que enguany s'ha celebrat a l'espai firal de la població de Manresa.

	2001	2002	2003
Stands	65	81	121
Experiències	12	23	27
Nombre de municipis i d'entitats participants	65	112	161
Nombre d'assistents	2.000	1.967	1.700

Es va realitzar "in situ" una enquesta d'avaluació per saber el grau de satisfacció a 193 assistents, que va atorgar una puntuació mitjana de 7,4 sobre 10 al conjunt de l'organització.

Informació i Planificació

L'any 2003 ha estat el de la posta en marxa amb gran èxit de la **Xarxa Local de Serveis Socials d'Atenció Domiciliària.** Projecte d'aliança del món local de la província per al creixement quantitatiu i

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

qualitatiu dels serveis i de posicionament estratègic pel seu desenvolupament en el marc de les polítiques socials municipals.

A final d'any la Xarxa estava formada per les següents administracions:

Ajuntaments	260
Consells Comarcals	8
Consorcis	2
Mancomunitat de la Plana	1
Diputació de Barcelona	1
Total ens locals	272

Des de la seva constitució, el passat 19 de març, ha centrat els seus esforços en les línies de treball següents:

En primer lloc, difondre el projecte de treball en xarxa al món local de la província i presentar-lo en congressos i jornades de treball de l'àmbit. En total s'han fet 17 presentacions públiques.

En segon lloc, articular els mecanismes per garantir el seu funcionament: comitè de coordinació (organisme polític), secretaria tècnica i sistema de comunicació interna i externa. També s'ha instaurat el *protocol de recollida de dades dels serveis socials d'atenció domiciliària municipals*, instrument que permetrà conèixer l'evolució d'aquests serveis i alimentar l'observatori dels serveis socials.

I en tercer lloc, ha impulsat el treball tècnic de les comissions i s'han generat els primers productes: Circuit tipus d'atenció a usuaris de SAD, protocol per a la valoració social de la dependència i Guia cuidar a casa persones grans amb dependència.

Centre de Recursos i Documentació

	2001	2002	2003
Total fons disponible en llibres a 31/12	5.115	5.354	4.997
Total fons disponible en revistes a 31/12	510	759	2.819
Total fons disponible en audiovisuals a 31/12	392	422	526
Nombre de consultes realitzades	841	1.163	1.541
Nombre de préstecs realitzats	536	894	883

Des del mes d'octubre d'enguany, el catàleg del Centre de Documentació pot ser consultat a través de la web de l'Àrea i en els 3 mesos de funcionament s'han realitzat 1.458 consultes

Observatori dels Serveis Socials Municipals
Aquest Observatori va entrar en funcionament el 28 de febrer de l'any 2002 i es pot consultar per Internet la web institucional. Durant l'any 2003 es van realitzar un total de 4.926 accessos a la plana principal de l'Observatori de Serveis Socials Municipals.

La mitjana d'accessos mensuals va ser de 492 accessos /mes.

Estudis i planificació

Any	Catàleg serveis	Estudis necessitats socials	Estudis equipaments socials	Estudis infància i adolescència	Estudis gent gran	drogodependències	Estudis immigració i ètnies	Total
2001	5	3	2	5	23	2	1	41
2002	3	3	2	9	24	1	1	43
2003	1			7	10	1		19

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Cercles de comparació intermunicipal de serveis socials

Durant l'any 2003 els dos cercles de comparació intermunicipals han continuat la seva tasca d'anàlisi de resultats i de detecció de punts forts i punts febles de la gestió i prestació de serveis. A més durant aquest any s'ha treballat específicament en el disseny d'instruments de mesura de la satisfacció dels usuaris a partir de sistemes directes com les enquestes de satisfacció. En aquesta línia, un grup de municipis han realitzat una enquesta de satisfacció dels usuaris dels serveis d'atenció domiciliària. També s'ha treballat en el disseny i implantació de plans de millora i quatre municipis han iniciat aquest projecte.

	2003
Nombre de Cercles en funcionament	2
Nombre de municipis participants	24
Nombre de sessions de treball realitzades	14

Aplicacions informàtiques

El Servei dóna suport a la informatització i als serveis de benestar social mitjançant el paquet informàtic GISSAP. El 2003 s'ha desenvolupat i implantat el mòdul de gestió dels serveis socials d'atenció domiciliària.

Nombre d'ens locals i entitats beneficiaris de les noves instal·lacions	186
Nombre Total d'ens locals i entitats amb aplicacions informàtiques instal·lades	268

Servei d'intervencions educatives en famílies

Aquest servei facilita elements per a la solució de conflictes i la millora de la relació en l'entorn familiar.

	Actuacions realitzades (sessions)	Nombre Ajuntaments beneficiaris	Nombre total usuaris/ participants
Xerrades educació infantil, dinàmiques de grup i tallers	83	39	1.453
Xerrades sobre sexe-afectivitat	3	2	90
Xerrades sobre desenvolupament infantil Atenció especialitzada a famílies en risc	118	42	32
Assessorament a víctimes d'abús sexual	233	50	122
Total	437	133	1.697

	2001	2002	2003
Total municipis amb serveis	111	101	133
Total usuaris/ participants	2.182	1.416	1.697

	2001	2002	2003
Aparells de teleassistència instal·lats	1.300	1.820	2.497
Municipis amb teleassistència	149	163	186

Servei d'informació sobre dades d'informació biològica

Aquest Servei permet donar resposta a les persones sobre la investigació de la identitat de les mares biològiques i d'altres familiars de persones nascudes a la Maternitat i residents a les Llars Mundet.

	2001	2002	2003
Persones ateses	91	61	68
Nombre de recursos presentats	6	6	15

Servei de teleassistència

Aquest servei garanteix la seguretat i l'atenció les 24 hores del dia de persones que es poden trobar en situació d'emergència (per aïllament, amenaces, malaltia etc.).

Ajuts tècnics per a la Gent Gran, 2003

Aparells nous	644
Total ajuntaments beneficiaris	182

I tu per què no?

Projecte de dinamització dels casals municipals de gent gran. La dinamització s'articula a partir d'activitats relacionades amb les noves tecnologies de la informació i la comunicació. El programa preveu la dotació d'equips informàtics connectats en xarxa i a Internet a espais del Casal municipal de Gent Gran, anomenats *Cibergran*.

Per altra banda, la formació de la gent gran com a dinamitzadores dels casals i transmissors de coneixements de les eines de navegació per Internet.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

L'any 2003 es van dotar 35 casals municipals de gent gran amb 105 equips informàtics, i 110 persones grans formades.

Dinamitzadores Gent Gran
Projecte que dóna suport a petits municipis que manifesten la voluntat d'agrupar-se per impulsar activitats per la gent gran.

L'Àrea de Benestar Social contracta una empresa especialitzada per prestar el servei a través d'una dinamitzadora que està en contacte permanent amb la gent gran.

L'any 2003 s'han realitzat activitats a 6 municipis de l'Alt Foix i 6 de l'Alt Berguedà.

Serveis d'Àmbit

D'acord amb les necessitats exposades pels municipis, es convenia la prestació de serveis especialitzats amb diverses entitats que es proveeixen amb la corresponent supervisió per part dels/ de les professionals del Servei d'Acció Social.

Convenis de col·laboració amb ONG, segons àmbits d'intervenció

	2002				2003			
	Convenis	Ajuntaments beneficiats	Projectes	Import	Convenis	Ajuntaments beneficiats	Projectes	Import
Disminució	19	135	31	348.075,00	23	142	32	335.550,00
Drogodepen.	11	58	14	39.367,00	8	55	13	42.161,00
Gent Gran	8	209	10	40.569,06	7	230	10	403.861,00
Immigració	18		3	258.541.72	16	32	3	186.597,74
Infància	12		11	179.699,77	10	311	11	194.410,00
Altres convenis	17		17	330.439,21	17		17	272.670,21
Total	85		86	1.196.691,76	81	770	86	1.435.249,95

Pel que fa a les entitats conveniades, l'exercici 2002 es manté en la línia de prestació de serveis als municipis.

Disminució
Destaquem el servei d'acolliment temporal en famílies que proporciona estades temporals de persones amb disminució psíquica a casa d'altres famílies del seu entorn més proper en quatre comarques de la província.

	Serveis demandants		Acolliments		Dies acolliment		Famílies acollidores	
	2002	2003	2002	2003	2002	2003	2002	2003
Anoia	12	25	12	25	30	98	3	3
Alt Penedès	37	41	64	69	135	232	41	41
Bages	16	20	16	20	119	130	10	9
Osona	94	108	132	150	376	470	63	63
Total	159	194	224	264	660	930	117	116

Mitjançant el "Projecte Municipis" reforcem temporalment l'estructura dels serveis de benestar social municipals a través de la incorporació d'un/a tècnic/a especialista en l'àmbit de disminució a 5 municipis (Rubí, Sta. Perpètua de Mogoda, Sant Boi de Llobregat, Vic i Badia del Vallès).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Concert amb centres residencials

Àmbit Disminució

Durant l'any 2003 s'han mantingut 7 convenis amb centres concertats: Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Catalònia – Institució Montserrat Montero, Fundació Sant Francesc d'Assís, Centre Assistencial Sant Joan de Déu, Centre Psicopedagògic Ntra. Sra. de Montserrat – Profunds i No Profunds i Sanatori Villablanca SA- Residencial i Socio-sanitari - amb un import de 3.810.561,44 euros, i un total de 575 usuaris a 31 de desembre de 2003.

El Sanatori Villablanca SA també ha cobrat l'aportació addicional als dos convenis de l'any 2003 per valor de 1.458.047'91 euros que corresponen a 194 places.

A més, s'han efectuat, en concepte de romanents, els pagaments següents:

- Factures d'abril a desembre de 2002 del centre: ASPAMIS (Centre Ginesta i Centre El Pilar) per un import de 32.920,07 euros que corresponen a 11 usuaris.
- Factures de juliol a desembre de 2002 del Sanatori Villablanca SA- Residencial i Sociosanitari- per import de 1.086.618'37 euros que corresponen a 196 places.
- Factures corresponents al periode d'abril a desembre de 2002 en concepte d' aportacions addicionals als dos convenis del Sanatori Villablanca S.A. que sumen la quantitat d'1.062.378'29 euros.

Àmbit Gent gran

El Servei té subscrits 2 convenis amb centres concertats, la suma total de les factures liquidades a l'any 2003 sumen la quantitat de 82.016,82 euros, amb un total de 8 usuaris.

Drogodependències

Continua en marxa el projecte intermunicipal de l'autobús de dispensació de metadona als municipis de Badalona, Sant Adrià i Santa Coloma de Gramenet. Així com també el programa d'informació preventiva de drogodependències per Internet, adreçat a adolescents i joves.

Continuen amb èxit les actuacions educatives-preventives, de suport a l'exposició "A tota pastilla" i s'impulsen l'existència creixent de plans municipals i/o intermunicipals de prevenció de drogodependències.

Gent gran

Entre els serveis d'aquest àmbit destaquem els relacionats amb la problemàtica de les demències, que inclou el suport a grups de persones que en tenen cura, l'assessorament i formació per a professionals i entitats d'afectats/ades, i el suport a les entitats de gent gran a través de seminaris, actes i assessorament especialitzat.

S'ha continuat impulsant la tasca d'assessorament tècnic sobre programes de gent gran per als serveis socials d'atenció primària, aixi com les millores de la informació a la gent gran per a la prevenció d'accidents a la llar.

Immigració

Destaquem la xarxa d'Oficines d'Informació i Assessorament per a Immigrants (OFIM) gestionades per les entitats CITE i AMIC. L'objectiu de les oficines és afavorir la integració social de les persones immigrades facilitant-los la regularització amb una distribució estratègica pel territori.

	2001	2002	2003
Nombre d'OFIM	12	12	25
persones ateses	11.398	9.881	6.369

Es presta un servei d'intèrprets i traducció en tres modalitats: suport a entrevistes dels Serveis Socials d'Atenció Primària, traducció via telefònica i traduccions no jurades de documents.

	2002	2003
Nombre serveis en entrevistes	29	201
Nombre de traduccions	15	78
Nombre d'ajuntaments beneficiaris	10	96

Infància i família

Destaca el treball de suport econòmic i tècnic per al foment de "la Casa de la Petita Infància" als municipis de la província, amb l'objectiu de desenvolupar una xarxa de serveis d'orientació educativa i de prevenció de risc adreçats a la primera infància i a les famílies.

S'ha ampliat la tasca de suport als serveis socials d'atenció primària valorada molt positivament per al tractament de famílies en risc i per a l'assessorament en l'abordatge de casos d'abús sexual.

S'ha continuat la tasca d'assessorament a municipis per tal d'aconseguir que, aquells que tinguin les condicions adients, disposin del pla d'infància.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Projectes en curs

- Xarxa d'Informació dels serveis socials d'atenció primària (XISSAP). S'han iniciat els estudis previs al desenvolupament d'una nova aplicació en xarxa que haurà de substituir en el futur el paquet d'aplicacions GISSAP.
- Es preveu la renovació dels òrgans de govern de la Xarxa Local de SAD (serveis d'atenció domiciliària) així com la constitució de noves comissions tècniques.
- Desenvolupament d'un programa de mediadors comunitaris que facilitarà "a demanda" aquesta activitat als serveis socials municipals.

Gerència de Centres d'Atenció Social

La Gerència de Centres d'atenció social té com a missió gestionar els serveis assistencials dirigits a persones grans, persones amb disminució psíquica i persones drogodependents. Els Centres es troben ubicats a la ciutat de Barcelona: Recinte de les Llars Mundet Districte d'Horta Guinardó i Districte de Ciutat Vella.

Objectius

- Millorar la gestió dels centres adscrits a la gerència amb criteris d'eficàcia i eficiència d'acord amb les directrius de l'Àrea de Benestar Social i els objectius del pla d'actuació de la Diputació de Barcelona.
- Promocionar els serveis que donen suport als ajuntaments en el desenvolupament de les seves competències en els àmbits d'actuació dels centres adscrits a la gerència.
- Aplicar plans de millora i qualitat dels serveis generals als centres de la gerència.
- Col·laborar amb els ajuntaments amb la dotació de recursos necessaris per al desenvolupament de les seves competències en els àmbits de suport a la gent gran, a les persones amb disminució psíquica i a les persones drogodependents.

Recursos humans

L'estructura de la plantilla de la Gerència de Centres d'atenció social, és la següent:

26 Llocs de comandament
379 Llocs de base
Total 405

La plantilla es distribueix de la següent manera:

Gerència

7 Llocs de comandament
60 Llocs de base

Direcció Tècnica de Centres :

16 Llocs de comandament
296(*) Llocs de base

(*) A més cal comptar els caps de setmana i festius amb la dotació de 28 cangurs estructurals.

Spott

3 Llocs de comandament
23 Llocs de base

Recursos econòmics

Pressupost de despeses

Les despeses totals a 31 de desembre de 2003 dels programes 313 BO, 313CO I 313 FO, amb un total de 98 partides sense incloure el Capítol I, són:

	Pressupost inicial	Pressupost executat
Capítol I	11.499.354,23	11.582.243,00
Capítol II	1.819.000,00	1.664.139,34
Capítol IV	296.425,00	362.706,74
Capítol VI	292.335,00	373.074,51
Total	13.907.114,23	13.982.163,59

Pel que fa a les despeses conjuntes dels Programes 313 B0, 313 C0 i 313 FO, Capítols II, IV i VI, s'ha liquidat un total del 100,25% i el 98,04% del total pressupostat per a l'exercici 2003 (aquest últim percentatge sense incloure el Capítol I)

Pressupost d'ingressos (amb un total de 12 partides)		
	Pressupost inicial	Pressupost executat
Capítol III	1.484.746,61	1.476.151,66
Capítol IV	10.543,00	12.178,89
Capítol V	12.400,00	11.675,23
Total	1.507.689,61	1.500.005,78

Direcció Tècnica de Centres

Té la responsabilitat de promoure, dirigir i coordinar els aspectes tècnics de cada un dels centres, la coordinació administrativa d'aquests i promoure la coordinació de tots ells amb els serveis de suport de la Gerència.

Objectius

- Planificar la reconversió de les places del programa de llarga estada en places dels programes d'estades temporals: RESPIR i SAUV

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Crear processos per millorar els sistemes de treball
- Simplificar els circuits i la organització

Unitat de gestió administrativa

Aquesta unitat dóna suport administratiu al Centre Residencial per a gent gran i als Centres d'atenció per a persones amb disminució psíquica; es coordina amb els serveis de suport (RRHH, econòmic i logística i subministraments).

Objectius

- Col·laborar en l'elaboració i execució de protocols d'ambdós centres
- Elaborar els indicadors d'activitats per programes dels centres

Centre residencial per a gent gran

El Centre Residencial per a gent gran és un centre sociosanitari que presta atenció integral a les persones majors de 65 anys, que poden requerir tractaments preventius, rehabilitadors de manteniment i/o seguiment mèdic i farmacològic.

El Centre Residencial per a gent gran està estructurat en un departament; el de Residències de vellesa del qual en depenen nou unitats, i la Unitat de Suport Sanitari.

En el centre es treballa en base a dues línies de programes:

- Programa residencial de llarga estada.
- Programa d'estades temporals (SAUV Suport a les famílies: Respir, Psicogeriatria)

Distribució de places actual

<table>
<tr><td></td><td></td><td colspan="3">Llarga estada 56 places
Respir 5 places</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2">1er. De Maig
Llarga estada 38 places
Respir 3 places</td><td>Comunitat
religiosa
15 places</td></tr>
<tr><td>P.Picasso</td><td>LL.estada
4
Respir 24 plc</td><td colspan="2">Pau Casals
Llarga estada 11 places
Respir 29 places</td><td>Comunitat
religiosa
12 places</td></tr>
<tr><td>S. Dali</td><td>SAUV
27 places
1 plaça</td><td colspan="2">Lola Anglada
Psicogeriatria
42 places</td><td>Infermeria

13 places</td></tr>
<tr><td>M. Xirgu</td><td>Respir
27 places</td><td>Rehabilitació
Centre de dia</td><td colspan="2">Serveis Centrals</td></tr>
</table>

Objectius

- Transformació de les places de llarga estada en places d'estades temporals per respir a les famílies
- Elaboració d'un programa específic i individual per a aquelles persones que s'han de traslladar de residència per motiu dels canvis estructurals interns
- Cercar els mecanismes que facilitin la participació de tots els elements del teixit social en el centre i mantenir la participació d'aquestes
- Dissenyar protocols d'actuació per tal de millorar l'eficiència en la prestació dels serveis actuals
- Crear espais concrets de participació interdisciplinaris
- Actualització de la dotació de la infraestructura informàtica en tot el Centre

Programa de Llarga Estada

Per tal d'adequar les places del Centre en aquell tipus de servei que li és propi a la Diputació, l'admissió de places de llarga estada resten tancades. Les característiques de la població resident actualment es la següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Indicadors d'activitat	
nombre d'usuaris	109
Total estades reals	43.93 1

Dades estadístiques		Mitjana d'edat	
Residents dones	7.784	77	84
Residents homes	3.280	32	80

Programa d'Estades Temporals

Atenció d'urgències a la vellesa (SAUV)

Aquest programa es porta a terme a partir del conveni que estableix la Diputació, Àrea de Benestar Social amb els ajuntaments. Actualment els municipis i places adjudicades són les següents : 20 places per a l'Ajuntament de Barcelona; 2 places per a l'Ajuntament de Badalona; 2 places per a l'Ajuntament de Sta. Coloma de Gramenet; 2 places per a l'Ajuntament de l'Hospitalet i 1 plaça per al Municipi de St. Adrià del Besòs.

Moviment de places

Dades any 2003	Barcelona	Municipis	Total
Casos atesos	70	20	90
Ingressos	52	16	68

Programa SAUV	2001	2002	2003
Estades reals	9.271	9.170	8.761
Usuaris	96	69	90

Respir

Les places destinades a aquest programa, es veuen modificades en el decurs de l'any com a conseqüència de la disminució de places del programa de llarga estada. Cal tenir en compte que el nombre total de places de juliol a desembre ha disminuït en 27 a causa de les obres d'adequació realitzades a la unitat de Margarita Xirgu.

- Total d'usuaris 425
- Total d'estades reals 15.592
- % ocupació 66,55 %

Programa Respir	2001	2002	2003
Estades reals	7.868	11.564	15.592
Usuaris	229	293	425

Any 2001

Procedència	Ajuntament	Usuaris	Estades reals
Zona I	18	183	6.211
Zona II	8	19	732
Zona III	7	27	925
Total	33	229	7.868

Any 2002

Procedència	Ajuntament	Usuaris	Estades reals
Zona I	19	230	9.114
Zona II	9	24	838
Zona III	13	39	1.584
Total	41	293	11.536

Any 2003

Procedència	Ajuntament	Usuaris	Estades reals
Zona I	34	308	11.626
Zona II	19	39	1.424
Zona III	25	76	2.526
Altres (*)		2	16
Total	78	425	15.592

(*) Han estat atesos 2 casos provinents de la Diputació de Zamora.

Psicogeriatria

Aquest programa està ubicat a la residència Lola Anglada i compta amb 42 places concertades totes elles, amb el Programa Vida als Anys (PVA) de la Generalitat de Catalunya.

Nombre total d'usuaris diferents 2003	182	
Total d'estades reals	14.279	
% ocupació	93,14	
Reingressos	27	
Procedents ingressos 2002	42	
Ingressos i reingressos	167	209
Altes 2003	170	
Passen al 2004-02-06	39	
Les 170 altes han estat pels conceptes següents		
Baixa voluntaria	2	
Defunció	6	
Hospital d'Aguts	5	

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Residència ICASS	35
Residència privada	5
Domicili	177
Sol·licituds que han arribat i no han ingressat	209

Programa Psicogeriatria	2001	2002	2003
Estades reals	13.954	13.350	14.279
Usuaris	201	169	182

Dades d'activitat	
Rehabilitació	
Total usuaris	512
Nombre total de tractaments	21.424
Podòleg	
Visites any 2003	1.337
Mitjana d'usuaris per dia	24
Reforç	
Nombre d'acompanyaments realitzats per a consultes i/o exploracions sanitàries	697
Nombre de gestions fora del centre	618
Laboratori	
Peticions ateses	588
Proves en sang	7.467
Proves en orina	1.018
Proves en femtes	75
Hemogrames	345
Infermeria	
Nombre de llits	13
Nombre d'usuaris atesos	119
Estada mitjana per usuari (en dies)	33,09

Activitats d'esbarjo

Cal assenyalar que totes les activitats d'esbarjo que es porten a terme en el centre tenen un caràcter terapèutic dins d'un marc lúdic.

Taller ocupacional	Trimestre				
Indicadors	1r	2n	3r	4t	Total
Activitats ocupacionals					
Nombre d'usuaris	41	49	39	39	168
Nombre de sessions tallers	1.403	1.314	1.285	1.021	5.023
Activitats lúdiques					
Celebracions tradicionals	2	3	0	4	9
Mitjana participació	248	158	0	181	148
Activitats generals	11	10	6	11	38
Mitjana participació	34	40	29	32	35
Activitats especifiques	21	14	13	15	63
Participants diferents	39	35	40	52	62
Activitats externes	1	3	1	2	7
Participants diferents	19	31	17	23	39

Els professionals del centre han desenvolupat les tasques pròpies del seu lloc de treball i han format part de les següents comissions:

- Comissió de voluntariat: seguiment de les tasques realitzades pels voluntaris en el centre
- Comissió de farmacoteràpia

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Comissió de dietètica
- Comissió de protocols

S'ha continuat la realització de les sessions clínico-bibliogràfiques i les reunions generals amb caràcter informatiu del centre.

Pel que fa a les activitats externes, el centre ha participat en:

- Consell de la Gent Gran del districte d'Horta Guinardó
- Reunions de coordinació amb el Consorci Hospitalari de Catalunya (CHC) dins del marc del Programa Vida als Anys (PVA).
- Reunions de coordinació amb el Consorci Sanitari de Barcelona (PVA)

El Centre residencial és també un recurs com a formador d'aquelles disciplines que precisen de pràctiques que configuren l'àmbit sociosanitari (auxiliars de clínica, fisioterapeutes, infermeres, treballadores socials, treballadores familiars, etc).

Així com també han dut a terme les jornades sobre el III Taller d'Entrevista Clínica Geriàtrica.

Centres d'Atenció per a Persones amb Disminució

Els Centres d'Atenció per a persones amb disminució són uns recursos específics que, oferint suport (informació, orientació i assessorament) a tot el sistema familiar, facilita atenció professional socio-educativa a aquests ciutadans que presenten una disminució psíquica i física afegida i que viuen en el sí d'una família en qualsevol municipi de la província de Barcelona. Els centres tenen per **missió** atendre aquestes persones de manera integral en tres dimensions: com a persones individuals, com a membres d'un grup, com a ciutadans/es de la Comunitat. Configurar-se com a Models de referència és el contingut de la **visió** sobre la qual es defineixen. I dins de les seves **línies estratègiques** cal esmentar, entre altres: emmarcar-se dins de les polítiques de suport familiar, treballar sobre programes d'intervenció, garantir bones pràctiques derivades d'un codi ètic, gestió de la qualitat.

Els seus **objectius** s'adrecen a millorar la qualitat de vida dels usuaris i les seves famílies.

Com a **metodologia** treballen els processos d'intervenció amb aquesta seqüència : Pla Anual-Pla Trimestral-Programes Especialitzats- Propostes personalitzades. Hi ha també un mecanisme d'**avaluació** basat en dos indicadors: un d'èxit i un de satisfacció.

Els centres són un valuós recurs de suport familiar directament vinculats a la Xarxa Municipal de tota la província de Barcelona. En l'actualitat, tenim aquests dos:

- Centre d'Atenció Diürna (no residencial)
- Centre de Estades Temporals (residencial de curta estada)

Ambdós centres es vinculen en un Departament i cadascú té com dinamitzador un cap d'unitat com responsable directe del centre.

Els Centres són referents de Pràctiques per a Escoles Universitàries d'Educació Social i de Fisioteràpia. També han participat en diferents Taules Rodones, Simposiums i altres espais de difusió en els àmbits comarcal i municipal. En el decurs de l'any han estat visitats per entitats, centres universitaris i parteners d'arreu d'Europa.

Centre d'Atenció Diürna

Està dirigit a persones amb disminució psíquica profunda més grans de 16 anys i té com a objectiu possibilitar mecanismes integradors per tal de millorar la seva autonomia i qualitat de vida, fent-los partícips de la comunitat en la que viuen i realitzant a la vegada una educació integral.

Planifica i realitza les intervencions segons un model de **Treball per Programes** dels quals participen tots els usuaris d'acord a les seves característiques. Hi ha un **Programa General** d'atencions bàsiques i un altre **Especial de Fisioteràpia.** Les altres línies d'intervenció es vertebren en quatre **Programes-Taller: estimulació, socialització, comunicació i relació amb l'entorn natural i social.** Cada programa es fragmenta en unitats, el conjunt de les quals composen el Programa Individualitzat. Cal destacar pel seu caire novedós i d'alta especialització el **SAACS (planificació de sistemes alternatius i augmentatius de comunicació).**

S'han actualitzat o fet de nou i executat els protocols assistèncials per tal de millorar la qualitat del servei.

S'ha millorat la instal·lació de la xarxa informàtica en el centre amb la corresponent dotació d'ordinadors. Cal accentuar l'esforç realitzat en l'adaptació per als nostres usuaris tant dels programes com dels elements tècnics.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Es manté una relació continuada amb les famílies del usuaris/es amb un ventall ampli d'actes, trobades de treball i de seguiment i participació en la vida del Centre.

Element innovador molt destacable

El disseny, planificació i posta en pràctica d'un Programa d'Hipoterapia destinat als nostres usuaris amb finalitat socialitzadora i terapèutica dins dels nostres programes i utilitzant recursos de la Comunitat.

El centre té una capacitat de 30 places

Nombre usuaris	30
Nombre estades reals	5.832
Índex d'ocupació (%)	92,1

Centre de Estades Temporals (atenció residencial de curta estada)

És un centre que ofereix un servei residencial en règim d'estada temporal que acull persones d'entre 6 i 65 anys amb disminució psíquica, i que poden tenir altres disfuncions (mobilitat reduïda, discapacitats físiques) i que pretén millorar la qualitat de vida de tot el nucli familiar amb places residencials temporals per als seus membres amb discapacitat psíquica. Atén les necessitats de cada família segons la disponibilitat del servei, respectant les característiques de cada usuari.

Dins d'un Pla d'Innovació es treballa en cinc línies de "Programes d'Intervenció Soci-ducativa: d'atenció pròxima, de socialització, d'habilitats d'expressió, de lleure i de participació en la comunitat ciutadana". Tots els usuaris/es participen, segon la duració de les estades i d'acord amb les seves característiques personals.

Elements innovadors més rellevants
Ubicació dins del Programa RESPIR, amb un tronc comú i sinergies colaterals amb l'altra modalitat d'estades temporals de gent gran. Iniciació del Programa de gestió de la qualitat.

En aquest programa s'ha aplicat l'ordenança fiscal relativa a taxes per a activitats i serveis amb finalitat d'interès social i la tarifa reguladora de preus públics relativa a activitats i serveis gestionats per la Gerència de Centres d'atenció Social.

Indicadors d'activitat	
Nombre de places	28
Total usuaris	510
Total estades	7.129
% ocupació	69,80

Els centres són també un recurs com a formadors d'aquelles disciplines que precisen de pràctiques.

Any 2001			
Procedència	Ajuntament	Usuaris	Estades reals
Zona I	33	407	4.469,5
Zona II	26	97	1.072,0
Zona III	30	110	1.150,0
Ajuntament Cunit	1	1	6,0
Total	90	615	6.797,5
Any 2002			
Procedència	Ajuntament	Usuaris	Estades reals
Zona I	32	352	3.907,5
Zona II	25	94	1.063,0
Zona III	30	110	1.186,0
Sàhara	1	2	103,0
Total	88	558	6.259,5
Any 2003			
Procedència	Ajuntament	Usuaris	Estades reals
Zona I	28	315	4.520
Zona II	26	87	1.313
Zona III	30	105	1.238
Altres [*]		3	58
Total	84	510	7.129

[*] Hem atès casos de l'Ajuntament de Cunit i del Sahara

Centre comunitari d'atenció a persones drogodependents. SPOTT

L'Spott ha continuat essent durant l'any 2003 un centre de referència en l'abordatge de les drogodependències en el territori de la província de Barcelona i els seus municipis.

El principal canvi que cal destacar és el de la direcció del Centre, el que ha produït un "impasse" durant tot l'any 2003, ja que no només es va produir aquest canvi, sinó que també una cap d'unitat va demanar una excedència i això causà un desequilibri en la gestió general de l'Spott a nivell tècnic.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Malgrat això, s'ha començat a racionalitzar la despesa, el que es tradueix en un creixement zero del pressupost per a l'any 2004.

S'han abordat millores en l'organització i en la racionalització també dels recursos tant humans com logístics i materials. Com a conseqüència hem pogut mantenir el nivell de qualitat que es dóna a l'assistència en drogodependències als ciutadans a tots els nivells: tècnics, de serveis, de recursos, professionals, de grups de treball, de noves teràpies, etc.

Organització i estructura
L'assumpció per part d'una DM de la direcció del Centre suposà que durant uns mesos, fins la contractació d'un professional, no es va poder comptar amb una treballadora social per atendre tant primeres visites com ser referent d'un programa en concret.

La marxa d'un metge - cap d'Unitat de Tractament - per excedència també condicionà la contractació d'un nou metge; malgrat això, continua buida la plaça d'unitat (d'estructura).

Finalment, destacar la incorporació d'una psicòloga clínica mitjançant procés de selecció interna a l'estructura.

Tasca efectuada
A continuació, es presenten els indicadors d'activitat més destacats en cada una de les àrees d'intervenció.

Programa d'informació prevenció i acollida
Recepció
Ha pujat considerablement (en més de 3.000) les informacions que es donen tant a nivell telefònic com a nivell de finestreta de recepció respecte a l'accés al tractament.

Programa d'intercanvi de xeringues
Aquest programa ha duplicat el seu nombre de xeringues dispensades en el quart trimestre de l'any 2003 a conseqüència del tancament del poblat de Can Tunis per part de l'Ajuntament de Barcelona.

Durant uns 20-25 dies entre novembre i desembre es va deixar de vendre substàncies i les persones usuàries de drogues es van traslladar al centre de la ciutat per aconseguir material esterilitzat i a "comprar" les dosis. Tot això ha incrementat tant el número de xeringues i tota la resta de material de venopunció: aigües, cassoletes, filtres, tovalloletes amb alcohol com el número de persones que han connectat amb el punt d'intercanvi del Centre Spott, sobre tot els "grans" intercanviadors.

Dades comparatives	
Any 2002 xeringues dispensades	4.436
Any 2003 xeringues dispensades	7.038

Programa acollides
Encara que van limitar a 3 les visites diàries des d'octubre per realitzar acollides, no ha baixat el nombre de demandes de tractament, ja que durant l'any 2003 s'han atès 967 persones en acollida de les quals 914 iniciaren tractament al Centre per la seva drogodependències. El fet de limitar a tres les visites diàries té la seva explicació ja que som l'únic CAS que atén la persona el primer dia de la demanda perquè hi ha un sistema de permanències muntat per les treballadores socials. La resta de Centres concerten hora per una primera visita per a un mes o dos vista i això fa que molts professionals d'altres centres orientin les persones cap al Centre Spott, fet que ha motivat una sobrecàrrega en les primeres visites i en les demandes de desintoxicació als metges. Aquesta limitació ha suposat minvar l'angoixa dels professionals i filtrar millor la demanda.

Programa de reducció de danys en l'activitat sexual
Durant l'any 2003 s'han dispensat gairebé 10.000 preservatius més, encara que s'ha mantingut el percentatge de persones beneficiàries d'aquest programa.

Centre de Dia "Calor i Cafè". Reducció de danys
S'ha de destacar l'augment d'usuaris de l'espai, 619 usuaris i 421 nous fan un total de 1.040 persones (1.387 comptant als transeünts). Suposa que diàriament, i durant tot l'any 2003, s'han atès més persones que habitualment a l'any 2002 (amb un total de 957 persones).

Durant l'any 2003 s'ha iniciat la inversió pressupostària per iniciar nous projectes com: grup de suport de dones, projecte d'ampliació i diversificació d'activitats i servei de bugaderia. Aquestes inversions es podran valorar i analitzar l'any vinent.

S'han introduït també modificacions estructurals de l'espai que també es valoraran l'any 2004.

Un altre punt a destacar és l'estabilització de la plantilla funcionària en l'espai, ja que tant la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

treballadora social com la psicòloga clínica s'han incorporat a aquest programa a finals d'any.

Informació i assessorament
Les visites al Centre Spott per part d'entitats, escoles, associacions i la mateixa Direcció General de Drogodependències i Sida de la Generalitat s'han mantingut durant tot l'any 2003 (50 visites). Les visites han estat limitades a 1 o 2 per setmana degut a la dedicació que el professional ha de fer en aquesta activitat compartida amb altres funcions.

Programa de Tractament

Programa de tractament amb metadona
Durant l'any 2003 s'han mantingut els índexs de l'any 2002. Han estat atesos un total de 206 pacients diferents.

Programa lliure de drogues
També en aquest cas, durant l'any 2003 es mantenen els índexs de l'any 2002, uns 600 pacients nous i uns 950 pacients diferents assistits.

Programa de Suport a l'Atenció Integral

Centre de dia d'atenció familiar-Spottet
Els índexs d'ocupació i assistència a través del programa s'ha mantingut al llarg de l'any 2003, el que no deixa de sorprendre també per l'assistència de pares i mares que han participat en les activitats externes que s'organitzen juntament amb la Fundació Catalana de l'Esplai: tres sortides-excursions en autocar, dues sortides urbanes, celebració de la festa de Nadal i continuació del desenvolupament de l'espai de pares i mares.

Activitats complementàries
D'aquest programa cal destacar la diversificació de teràpies que s'han introduït; cada any es realitza una programació amb l'Ismet (escola de pràctiques) i es modifiquen algunes teràpies. És un programa que utilitzen molt els familiars.

Programa Salut

S'han beneficiat del Programa d'Odontologia, durant l'any 2003, un total de 643 persones. La salut bucodental dels pacients és important per finalitzar el cicle de la reinserció i molts d'ells no poden iniciar-lo per la manca de dents. És un programa amb molta demanda externa d'altres centres.

Per altra part, les realitzacions de proves de tuberculosi (PPD) s'han mantingut elevades (263) perquè ja que se n'estan donant molts casos, és imprescindible la prova i el resultat abans d'entrar al Centre de Dia i altres recursos de la xarxa.

Assessorament Legal
Durant el 2003, s'ha continuat donant informació i assessorant les persones que tenien problemes judicials mitjançant el servei d'una advocada (469 intervencions); no cal dir que també assessora els tècnics en peritatges i intervencions professionals als jutjats.

Programa de Reinserció Sòciolaboral

Més de 150 persones han utilitzat el programa de reinserció del Centre per recerca de feina, elaboració de CV, orientació laboral, etc.

S'ha dut a terme un taller ocupacional per a 16 persones on s'han desenvolupat feines de repoblació forestal i reciclatges de residus juntament amb el Departament de Treball de la Generalitat, amb el doble objectiu d'aprendre i d'inserir-se en oficis lligats a l'àmbit forestal i del reciclatge.

Altres incorporacions, durant l'any 2003, han estat l'impuls donat al contacte amb empreses d'inserció que tenen en compte els col·lectius d'especial dificultat com el que tractem i l'ampliació del servei de recerca de feina on s'han posat més instruments a l'abast dels professionals i els pacients.

Població atesa durant 2003
El perfil de la població drogodependent que acudeix a tractament al Centre és cada cop més heterogènia, per la qual cosa ha calgut individualitzar i ajustar molt més totes les intervencions a realitzar.

Durant l'any 2003 el perfil de la població atesa ha estat un home, de 32 anys d'edat, solter, que prové de la província de Barcelona i on la substància de consum motiu de consulta és la cocaïna, substància que porta consumint entre 1 i 5 anys.

El consum de cocaïna es manté més elevat que el d'heroïna, en els casos de policonsum, el combinat de substància que ens trobem amb major freqüència és el d'heroïna amb cocaïna. Les demandes pel tractament de l'alcohol s'ha duplicat i ja figura en tercer lloc de les demandes. Aquestes persones que realitzen demanda per tractament de l'alcoholisme són les que presenten una història de consum més llarga, amb bastant diferència pel que fa a les altres

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

drogues i també una mitjana d'edat més elevada; no passa això en les persones consumidores de cocaïna, ja que són més joves que les consumidores d'heroïna.

demandes	%
tractament de cocaïna	41
tractament d'heroïna	25
tractament d'alcohol	14
Policonsum	5
Tabac	4
Cannabis	3
Metadona	2
Drogues de disseny	2
Benzodiacepines	1
Morfina	1
Altres	2

Recursos humans i formació

Ens trobem, cada vegada més freqüentment, amb noves problemàtiques associades al consum de drogues que també s'han de tractar durant el tractament de la substància i es produeix moltes vegades un abordatge insuficient per no tenir coneixement ni pràctica d'aquestes noves problemàtiques com: malalties o trastorns mentals, trastorns d'alimentació i problemes judicials i legals lligats al tractament.

Aquestes noves situacions han de ser tractades a nivell personalitzat i cal una formació per determinats professionals perquè realitzin la feina amb més qualitat.

Durant l'any 2003, s'ha impartit un curs "a mida" als professionals del Centre sobre "psicologia evolutiva i psicopatologia de l'adolescent. Rols i entorns actuals dels joves".

A nivell més individual, la majoria dels tècnics ha realitzat un curs de formació específica per la feina que desenvolupa com: trastorns límits de personalitat, teràpia familiar, patologia dual i trastorns concomitants. Las drogas (CLAT 2) i a les 1s. Jornadas Estatales de Centros de Encuentro y Acogida, on es va fer la presentació d'una ponència.
Per altra part, a nivell intern s'ha participat amb cinc professionals en els grups de treball sobre la gestió per competències.

S'ha participat en diferents fòrums de debat on s'ha demanat la representació del Centre Spott com el més emblemàtic:

- Grup de treball per a l'adhesió al tractament des de l'Hospital Germans Trias i Pujol de Badalona (Can Ruti)
- Estudi Europeu: necessitats de suport dels consumidors de cocaïna i crack a Europa des del Servei de Psiquiatria de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron (Guia de recomanacions per millorar l'atenció i el tractament).

Gerència

Les unitats de recursos humans, gestió econòmica i pressupostària i de serveis generals, dóna suport als diferents centres de la Gerència en matèria de gestió administrativa, econòmica, de recursos humans i de logística.

Està estructurat en tres unitats :

- Unitat de recursos humans
- Unitat de gestió econòmica i pressupostària
- Unitat de logística i subministraments

Unitat de Recursos Humans

L'objectiu d'aquesta unitat és donar suport en matèria de gestió de personal i l'assessorament pel que fa a la reglamentació que afecta cada supòsit.

Formació externa

- VII Taller Internacional sobre tuberculosis
- V Congreso Europeo de Gerontologia
- V Jornadas Científicas de Investigacion sobre personas con discapacidad
- Primer Congreso Europeo de Transtornos Adictivos
- V Jornadas de la SACPA
- Encuentro de Profesionales en drogodependencias y adicciones
- Curs de Psicomotricitat i gent gran
- IX Jornades Geriàtriques i sociosanitàries del Pirineu
- VIII Jornada d'actualització en medicina
- XIV Taller Nacional entrevista clínica y comunicación asistencial
- I Jornadas estatales de centros de encuentro y acogida
- Mujer y adicción: Abordaje de las adicciones desde una perspectiva de género
- La discapacitat psíquica: Implicacions y perspectives
- Assistència a cursos de reciclatge, congressos, seminaris i jornades

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Unitat de Gestió Econòmica

L'objectiu d'aquesta Unitat és gestionar el Pressupost de despeses aprovat per la Corporació dels tres Programes (313 B0, 313 C0 i 313 F0); controlant i gestionant també el Pressupost d'Ingressos. S'apliquen les diferents quotes d'acord amb l'ordenança fiscal relativa a "Taxes per activitats i serveis amb finalitat d'interès social", als usuaris de les residències de llarga i curta estada de gent gran i disminució i la Tarifa corresponent a l'Ordenança reguladora dels preus públics relativa a "Activitats i serveis gestionats per la Gerència de Centres d'atenció Social".

Tasca efectuada

- S'ha anat configurant i adaptant a les necessitats de la Gerència el Programa d'aplicatiu d'ingressos i s'ha inclòs la partida corresponent al programa SAUV (Servei d'atenció urgències a la vellesa).
- Pel que fa al Pressupost d'ingressos, ha representat un 99,49% respecte als ingressos previstos per a l'exercici 2003.
- Control i tramitació de peticions de subministrament (albarans, assentaments comptables, aplicació pressupostària i analítica, etc.)
- Tramitació de factures (comprovació de càlculs matemàtics i albarans, assentaments en fitxes de control pressupostari, complimentació document comptable, registres, etc.)
- Arqueigs diaris, ingressos i cobraments d'efectiu i talons, control llibre de caixa i compte corrent.
- Confecció talons, pagament en efectiu i control del Fons de maniobra que té assignat la Gerència, mitjançant rebuts i provisionals que es lliuren a la Tresoreria i als diferents responsables.
- Control peticions, manteniment i subministrament de material d'oficina de la Gerència de Centres d'atenció Social.
- Es confeccionen les cartes de pagament corresponents a les estades d'usuaris de curta estada de gent gran i disminució, i mòdul social dels usuaris del Programa "Vida als anys".
- Facturació mensual corresponent al mòdul sanitari (Servei Català de la Salut) i mòdul social (ICASS) de les 42 places de psicogeriatria del programa esmentat, conveni signat d'atenció sociosanitària amb la Generalitat de Catalunya, realitzant el seguiment del seu cobrament. El cens dels usuaris de llarga estada de gent gran i del Servei SAUV, mitjançant el programa informàtic, que es llista i s'adreça mensualment a la Tresoreria per tal de passar al cobrament pel banc dels rebuts corresponents.
- Es realitza un control mensual de la situació pressupostària, donant la informació puntualment mitjançant fulls de càlcul, per tal de millorar la qualitat d'aquesta informació i tenir-la com a base per a la presa de decisions respecte a l'estat d'execució del pressupost relatiu a despeses i ingressos.

Unitat de Logística i Subministraments

L'objectiu d'aquest Departament és gestionar les activitats logístiques en l'àmbit de les necessitats bàsiques d'alimentació i higiene dels usuaris dels Centres, així com l'aprovisionament dels productes necessaris per al desenvolupament de l'activitat assistencial.

Aquestes activitats i serveis es presten als usuaris i professionals dels Centres de gent gran, persones amb disminució i escoles, ubicats en el Recinte Mundet, així com al Centre Comunitari de persones drogodependents SPOTT, situat a la plaça Sant Jaume de Barcelona.

Dins les unitats de bugaderia i restauració que depenen del Departament de Logística i Subministraments, s'han efectuat les activitats següents:

Índex d'activitat de la Unitat de Restauració	
Any 2003	
pensions alimentàries	122.012
mitjes pensions	15.745
menús escolars	8.036
menús laborals	12.069
esmorzars laborals	18.439

Índex d'activitat de la Unitat de Bugaderia	
Any 2003	
Kg roba plana rentada	160.520
Kg roba personal usuari i uniformitat rentada	81.513
Total	242.033

Aquests serveis es presten als usuaris i professionals dels centres de gent gran, persones amb disminució i escoles, tots ells ubicats en el recinte de les Llars Mundet, així com el centre comunitari de persones drogodependents SPOTT.

Projectes en curs

Continuar treballant amb el pla de qualitat que inclou una anàlisi de l'estat de la situació en els programes

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de gent gran, la satisfacció dels usuaris i posteriorment la formació dels treballadors.

Continuar la transformació del centre pel que fa a la reconversió de places de llarga estada en estades temporals (respir i SAUV).

Anàlisi del resultat de la campanya sobre divulgació dels serveis d'estades temporals adreçada al conjunt de la població, mitjançant xerrades, jornades de portes obertes a professionals de l'atenció primària.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol VII

ÀREA DE CULTURA

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

L'Àrea de Cultura s'estructura en quatre serveis: el Servei de Biblioteques, l'Oficina de Difusió Artística, l'Oficina de Patrimoni Cultural i l'Oficina del Pla Jove, i una secció, el Centre d'Estudis i Recursos Culturals.

El programa de suport a les entitats de cultura tradicional i popular s'ha desenvolupat ordinàriament sota la direcció del diputat delegat de l'Àrea per a aquesta matèria.

L'Àrea de Cultura ha mantingut la representació de la Diputació de Barcelona respecte de les entitats culturals del país i, específicament, ha participat en els òrgans col·legiats dels consorcis i fundacions dels que forma part: el Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB), el Consorci de les Drassanes, el Consorci del Patrimoni de Sitges, el Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa, els Consorcis i Fundacions del Gran Teatre del Liceu i el Palau de la Música, i la Fundació Teatre Lliure.

Servei de Biblioteques

Les línies bàsiques d'actuació del Servei de biblioteques han estat:

- Desenvolupar el Pla bibliotecari de la Província de Barcelona
- Completar el Pla de bibliobusos
- Prestar assessorament i suport als municipis en el disseny, la gestió i l'avaluació del servei bibliotecari
- Prestar serveis i suport a les biblioteques, tal com preveu la Llei del Sistema Bibliotecari de Catalunya
- Dotar de tecnologies de la informació les biblioteques públiques, amb els complements de formació d'usuaris necessaris, i avaluar-ne l'ús
- Impulsar el creixement de les col·leccions i recursos d'informació de les biblioteques
- Impulsar millores en els serveis i que les biblioteques siguin el centre local d'informació del municipi, ofereixin suport a la formació i al desenvolupament personal, esdevinguin espai de relació i de foment de la lectura
- Potenciar que els serveis de biblioteca pública s'integrin al màxim en les polítiques culturals i d'informació de cada municipi
- Incrementar els aspectes relatius a la formació del personal adscrit a les biblioteques públiques de la província

Pla Bibliotecari de la Província de Barcelona

A finals d'any la Xarxa de Biblioteques estava formada per 163 biblioteques i 9 bibliobusos.

Durant l'any 2003 s'han inaugurat 10 biblioteques, s'han dut a terme 4 trasllats, i 3 ampliacions de biblioteques ja existents. També s'han incorporat a la Xarxa, 4 biblioteques ja existents, que mantenien conveni amb la Generalitat de Catalunya.

Noves biblioteques

- El 24 de gener va obrir les seves portes la Biblioteca de Llinars del Vallès amb un fons de 12.000 volums, 77 títols de revistes i 2.000 documents audiovisuals entre vídeos, CD i DVD. La Biblioteca ocupa l'espai d'un edifici industrial rehabilitat, de 741 m^2, distribuït en dues plantes. És obra de l'arquitecte Robert Jové
- El 26 de gener s'inaugurà la Biblioteca Tirant lo Blanc de Montgat, que compta amb un fons inicial de 13.000 volums, prop de 1.600 documents audiovisuals i 70 títols de revistes. L'edifici, de nova construcció, ocupa una superfície de 1.477 m^2 útils distribuïts en dues plantes: planta baixa (biblioteca i punt d'informació juvenil: 755 m^2) i una primera planta on hi ha la sala d'actes i el vestíbul. Els autors del projecte són els arquitectes Marc Soldevila i Eduard Sabaté
- El 30 de març es va inaugurar la Biblioteca La Muntala de Sant Vicenç de Montalt, amb un fons de més de 13.000 volums, 69 títols de revistes i 1.000 documents audiovisuals entre vídeos, cassettes i discos compactes. Ocupa una superfície de 472 m^2 i es troba situada a la planta baixa del Centre Cívic El Gorg, edifici de nova construcció, obra de l'arquitecte Marta Pujol
- L'11 d'abril es va inaugurar la Biblioteca Josep Soler Vidal de Gavà que fa de central d'aquesta població i que té un fons documental de més de 32.000 volums, 3.000 documents audiovisuals i com 160 títols de revistes. L'edifici és de nova planta de 2.900 m^2 de superfície útils, construït en paral·lel a l'Ajuntament. Consta de dues plantes i té una sala polivalent, una sala d'exposicions compartida amb l'Ajuntament. A la tercera planta hi ha a més una terrassa per als lectors infantils. És obra de l'arquitecte Albert Viaplana

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- L'11 d'abril s'inaugurà la Biblioteca Armand Cardona i Torrandell de Vilanova i la Geltrú. Disposa d'un fons de 17.500 volums, 2.000 documents audiovisuals i 93 títols de revistes. Situada en un edifici nou de dues plantes, amb una sala de reunions, un pati i una terrassa a la segona planta. Té una superfície útil de 1.583 m^2 i és obra de l'arquitecte Josep Benedito
- El 12 d'abril es va inaugurar la Biblioteca de la Roca del Vallès, que ofereix 11.000 volums, 1.500 documents audiovisuals i 72 títols de revistes. L'edifici és de nova construcció i consta de dues plantes i un soterrani, ocupa una superfície útil de 650 m^2 i és obra de l'arquitecte Alex Egea
- El 12 d'abril té lloc la inauguració de la Biblioteca de l'Ametlla del Vallès. Té un fons documental de 7.500 volums, 1.000 documents audiovisuals i 77 revistes. Edifici nou, de dues plantes, situat al costat del Centre Cultural Can Muntanyola. Ocupa una superfície de 887 m^2 i és obra dels arquitectes Cristóbal Ramírez i Manuel Somoza
- El 26 d'abril es va inaugurar la Biblioteca de Santa Margarida i els Monjos. Amb un fons de 12.000 volums, 1.000 documents audiovisuals i 58 revistes. Edifici de nova construcció d'una sola planta que integra a la biblioteca i l'arxiu municipal. La biblioteca té un pati interior i un jardí exterior amb sortida des de la zona infantil. És obra de l'arquitecte Josep Soler i Barceló
- El 28 de juny va tenir lloc la inauguració de la Biblioteca de Premià de Dalt. Té un fons de 13.500 volums, 3.000 documents audiovisuals i 70 revistes. Edifici de nova planta, on també hi ha l'arxiu municipal. Consta de dos nivells: planta d'accés i planta inferior i ocupa una superfície de 765 m^2 . És obra de l'arquitecte Lluís Cantallops
- El 25 d'octubre s'inaugurà la Biblioteca El Carmel-Juan Marsé de Barcelona. Amb un fons de 33.768 documents, 4.200 documents audiovisuals i 150 revistes. Edifici de nova construcció amb vistes a la ciutat, al barri del Carmel, té cinc plantes, quatre sales polivalents i una sala d'actes. Té un fons especialitzat en novel·la contemporània barcelonina. Ocupa una superfície de 2.400 m^2 i és obra de l'equip d'arquitectes Calbet-Elias-Gruatmoner

Trasllats de biblioteques i ampliacions

- El 20 de gener s'inaugurà la nova seu de la Biblioteca Antoni Pladevall i Font de Taradell. Amb un fons de 16.000 volums, 2.400 documents audiovisuals i 73 revistes. Es troba situada en un edifici industrial rehabilitat, amb una superfície útil de 675 m^2. L'arquitecte encarregat de l'obra ha estat Àngel Biurrún
- El 6 d'abril s'inaugurà la Biblioteca Cal Gallifa de St. Joan de Vilatorrada, que ofereix més de 15.000 volums, 2.000 documents audiovisuals i 78 títols de revistes. Ocupa una superfície de 858 m^2 de l'antic edifici industrial Can Gallifa. L'actuació és obra de l'arquitecte Ferran Pelegrina
- El 23 d'abril obrí les seves portes la Biblioteca Fort Pienc de Barcelona, que disposa del fons útil de la biblioteca Pere Vila. Amb 18.000 volums, 2.500 documents audiovisuals i 96 revistes. Es troba en un edifici de nova construcció de tres plantes. L'espai infantil incorpora una construcció-moble que potencia el joc i la lectura entre els més petits. La superfície és de 1.091 m^2 i és obra de l'arquitecte Josep Llinàs
- El 26 d'abril es va inaugurar la Biblioteca Pare Ignasi Casanovas de Santpedor. Amb un fons de 15.000 volums, 2.800 documents audiovisuals i 62 revistes. L'edifici és de nova planta i la biblioteca n'ocupa la planta inferior amb una superfície de 768 m^2 , disposa d'una sala polivalent i un espai exterior propi. L'arquitecte és Jordi Ludevid
- El 27 d'abril s'inaugurà l'ampliació de la Biblioteca Can Ginestà de Sant Just Desvern. Té un fons de 22.000 volums, 1.700 documents audiovisuals i 95 revistes. La biblioteca ocupa un annex que consta de planta baixa, primer i segon pis. Disposa d'una sala d'exposicions i ocupa 953 m^2 de superfície útil de la masia modernista de Can Ginestà. La intervenció ha estat obra de l'arquitecte Josep Llinàs
- El 28 d'abril té lloc la inauguració de l'ampliació de la Biblioteca Torras i Bages de Vilafranca del Penedès. Té una superfície de 1.207 m^2. El seu fons és de 46.000 documents, 5.500 documents audiovisuals i 300 títols de revistes
- El 12 d'octubre s'inaugurà l'ampliació de la Biblioteca del Casino de Manresa que així passa a tenir una superfície de 2.272 m^2 . El fons és de 34.000 documents, 2.700 documents audiovisuals i 280 revistes

Incorporació de biblioteques en conveni amb la Generalitat

- Des del 29 de setembre la Biblioteca Salvador Utset de Terrassa passa a incorporar-se a la Xarxa. Té un fons de 10.000 volums i ocupa una superfície de 187 m^2 distribuïts en dues sales
- Des del 29 de setembre la Biblioteca Pere Roca de Terrassa forma part de la Xarxa. Té un fons

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de 8.000 volums i ocupa una superfície de 217 m^2
- Des de l'1 d'octubre s'incorporarà oficialment a la Xarxa la Biblioteca Can Sumarro de l'Hospitalet de Llobregat. Disposa d'un fons de 34.000 volums, 4.300 documents audiovisuals i 230 títols de revistes. La biblioteca es troba ubicada en una masia del S. XVI i la seva superfície útil és de 900 m^2
- Des del 25 d'octubre la Biblioteca l'Esqueller de Sant Pere de Torelló passa a incorporar-se a la Xarxa. Té un fons de 10.000 documents, 500 documents audiovisuals i 35 revistes. Ocupa una superfície de 150 m^2 a la segona planta d'un edifici municipal

Aquestes biblioteques, que abans rebien el suport de la Generalitat de Catalunya, en funció del que estableix el Decret 124/1999, de 4 de maig, sobre els serveis i el personal del Sistema de Lectura Pública de Catalunya, han passat a rebre els serveis de suport de la Diputació de Barcelona, la qual cosa ha suposat, entre d'altres, incorporar tot el seu fons bibliogràfic al catàleg col·lectiu de la Xarxa.

Servei bibliotecari en municipis petits (300-3.000 habitants)
Ja completat el Pla de Bibliobusos a finals de 2002, durant 2003 s'ha fet un reajustament de rutes que ha permès ampliar el servei a municipis amb més de 300 habitants. Els nou bibliobusos existents atenen 94 municipis i ofereixen servei a més de 120.000 usuaris potencials.

Canvi de connexions
Els bibliobusos es connectaven mitjançant una línia telefònica que mantenia cada ajuntament (segons el que s'establia en el Conveni per al servei del bibliobús). Durant l'any 2003 els bibliobusos han passat a connectar-se via XDSI, connexió que finança íntegrament la Diputació de Barcelona.

Renovació de la senyalització de les parades
Durant l'any s'han renovat tots els cartells de senyalització de parades, alguns ja malmesos. El nou model és més visible i té una casella on es pot introduir periòdicament informació escrita: dades del servei, incidències i informació de la campanya de foment de la lectura.

Planificació, Programes, Obres i Equipaments Bibliotecaris

Mapa bibliotecari
Enguany s'ha actualitzat el "Mapa bibliotecari de la Província de Barcelona", que és l'eina que estableix els dèficits en inversió bibliotecària a la província de Barcelona, i l'instrument indispensable per a planificar i prioritzar la inversió, així com per a calcular la inversió necessària per a corregir els dèficits.

Xarxes locals
En aquells municipis que disposen de xarxa local de biblioteques, es fa necessari avançar cap al concepte de "biblioteca municipal", a partir de polítiques comunes de col·lecció i serveis en l'àmbit municipal, i d'una major diferenciació de les funcions dels diferents equipaments dins la xarxa. Enguany s'ha constituït un grup de contrast, format per professionals de la Xarxa de biblioteques i del Servei de biblioteques, per definir aquests elements i recollir-los en un document estratègic.

Plans municipals
El Servei de biblioteques recolza els ajuntaments en la planificació del servei bibliotecari en el municipi. Es pretén donar resposta a la necessitat d'ordenar (o reordenar) i organitzar les biblioteques per tal que en resulti una estructura moderna i equilibrada en el territori, i l'adequació dels serveis a les necessitats d'informació i de lectura de la comunitat.

Enguany s'ha participat en 6 processos de planificació del servei bibliotecari en l'àmbit municipal.

Programes funcionals de noves biblioteques
El Servei de biblioteques elabora un programa funcional per a cada nou projecte bibliotecari (nou servei, trasllat o ampliació) que recull els seus principals elements. El document, un cop aprovat per les institucions implicades, serveix com a base per a la redacció del projecte arquitectònic.

Durant l'any 2003 s'han redactat 30 programes funcionals de noves biblioteques a partir de la sol·licitud dels ajuntaments implicats en aquests processos de definició d'un nou equipament.

Complementàriament als programes funcionals, s'elaboren informes específics d'emplaçament per a futures biblioteques. Enguany s'han elaborat tres informes d'emplaçament, valorant les possibles

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

opcions d'emplaçaments, i aportant avantatges i inconvenients a tenir en compte previ a la presa de decisió.

Seguiment de projectes i d'obres
El Servei de biblioteques assessora els arquitectes redactors del projecte al llarg de tot el procés d'execució i construcció d'un nou edifici.

Durant l'any 2003 s'ha fet el seguiment de 36 projectes, corresponents a 32 municipis.

També es participa en el seguiment d'obres conjuntament amb el director d'obra, que acostuma a ser l'arquitecte redactor del projecte, i l'arquitecte municipal.

Durant l'any 2003 s'ha fet el seguiment de 32 biblioteques en construcció, corresponents a 26 municipis.

Suport a la instal·lació de biblioteques noves
Enguany s'ha continuat donant suport a les biblioteques inaugurades en totes les tasques relacionades amb el tractament del fons documental, el muntatge final del nou servei i la formació del personal que l'ha de gestionar. El total de fons tractat ha estat de 139.342 documents procedents tant de la compra específica feta des del Servei com de la incorporació d'altres biblioteques i/o de donatius.

Les noves biblioteques han rebut suport en la distribució i organització física del fons en els diferents espais de cada biblioteca, en la senyalització interna i externa del nou edifici i seguiment de la instal·lació dels diferents equipaments: informàtics, audiovisuals, antifurts, etc.

Ús dels Serveis

Dades 2003
Xarxa de biblioteques i bibliobusos

Dades d'estructura	2002	2003
Biblioteques	149	163
Bibliobusos	9	9
Total biblioteques i bibliobusos	158	172
Superfície de biblioteca en m^2	117.401	135.470
Municipis amb biblioteca de la Xarxa	100	108
Municipis amb parada del bibliobús	84	94
Total municipis amb servei de la Xarxa	184	202
Municipis de més 5.000 habitants sense biblioteca de la Xarxa	30	26
Població total (Província de Barcelona)	4.906.117	5.052.666
Població atesa per les biblioteques	4.356.777	4.539.932
Població atesa pels bibliobusos	122.920	133.876
Total població atesa	4.479.697	4.673.808
Població amb carnet	825.726	1.027.295
Fons documental	3.863.099	4.581.923
Punts d'informàtica	1.964	2.343
Personal de les biblioteques	728	830
Personal dels bibliobusos	18	18
Total personal	746	848

Dades de servei	2002	2003
Dies de servei globals	40.217	43.559
Hores de servei globals	223.577	248.775
Visites a les biblioteques i bibliobusos	10.596.308	12.526.67

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

		4
Usos del servei de préstec infantils (fins a 13 anys)	431.851	559.949
Usos del servei de préstec joves i adults (a partir de 14 anys)	2.162.925	2.585.363
Total Usos del servei de préstec	2.594.776	3.145.312
Préstecs	6.841.188	8.647.745
Usos d'Internet infantils (fins a 13 anys)	149.948	188.586
Usos d'Internet joves i adults (a partir de 14 anys)	786.508	1.032.881
Total usos d'Internet	936.456	1.221.467
Préstec interbibliotecari (ítems deixats)	55.901	76.705
Préstec interbibliotecari (ítems rebuts)	55.622	77.519
Activitats	16.180	19.106
Indicadors i mitjanes	2002	2003
Dies de servei per biblioteca o bibliobús	255	253
Hores de servei per biblioteca o bibliobús	1.415	1.456
Mitjanes per habitant de la població atesa		
Usos de les biblioteques o dels bibliobusos	2,37	2,68
Usos del servei de préstec	0,58	0,67
Préstecs	1,53	1,85
Punts d'informàtica per cada 10.000 habitants	4,38	5,01
Superfície de biblioteca en m^2 per 1.000 habitants	26,18	29,00
Documents per habitant	0,87	0,90
Població amb carnet en relació a la població atesa	18,4%	21,98%
Usos del servei de préstec en relació a les Visites	24,50%	25,12%
Mitjanes d'ús per dia de servei		
Visites	41.554	49.437
Usos del servei de préstec	10.176	12.420
Préstecs	26.828	34.147
Usuaris d'Internet	2.400	4.823
Activitats per biblioteca	102	111
Mitjanes per treballador		
Visites	14.204	14.764
Préstecs	9.170	10.198
Superfície de biblioteca en m^2	157	160

Seguiment i Avaluació dels Serveis

Informe d'avaluació dels serveis bibliotecaris
Des de 1994 s'elabora i es posa a disposició dels responsables polítics i tècnics de les biblioteques municipals i dels bibliobusos el document "*Dades per a l'avaluació*" amb la voluntat de contribuir a la necessària reflexió a l'entorn dels serveis que ofereixen aquest equipaments culturals.

És un document que conté les dades relatives de cadascuna de les biblioteques de la província de Barcelona que reben suport i serveis de Diputació de Barcelona; aquestes dades són facilitades pels ajuntaments i per la mateixa Corporació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

A més, el document ofereix taules comparatives a partir de cada indicador entre biblioteques que serveixen universos de població semblants amb la finalitat de poder avaluar cada equipament en un context més ampli; s'ofereix així una visió relativa de quin és l'esforç i quin són els mitjans que es posen en joc, i de quins són els resultats immediats que es deriven del funcionament d'un servei de lectura pública.

En l'edició d'enguany, "*Dades per a l'avaluació 2003*", s'ha introduït alguns indicadors nous respecte d'edicions anteriors.

Estudis de satisfacció d'usuaris
Seguint en la línia, iniciada en anys anteriors, de promoure estudis de satisfacció d'usuaris, en col·laboració amb l'Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat de la Corporació, enguany s'han realitzat i conegut els resultats d'uns estudis sobre els usuaris amb carnet residents en 13 municipis de més de 30.000 habitants. És de destacar que la valoració global que fan els usuaris de les biblioteques se situa en el 7,8 en una escala del 0 al 10.

Amb aquests 13 municipis, i juntament amb el Servei de Programació i l'Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat, s'ha iniciat un procés per a la constitució d'un Cercle de Millora dels Serveis Bibliotecaris basat en tècniques de *Benchmarking*.

També s'han iniciat els treballs preliminars per portar a terme estudis similars als anteriors en altres 14 municipis de més de 30.000 habitants.

Comissions de seguiment
El Servei de biblioteques impulsa i forma part de les Comissions de seguiment del servei bibliotecari en els municipis, com a òrgan que periòdicament avalua l'adequació del servei bibliotecari. Enguany s'han continuat realitzant les reunions de seguiment i s'ha elaborat el corresponent informe, quan ha estat necessari.

Serveis a les Biblioteques en Xarxa

Selecció
Per millorar la coordinació entre el Servei de biblioteques i les biblioteques en la selecció de novetats editorials s'han creat algunes eines que ajuden a les biblioteques a conèixer els documents que rebran en els lots de manteniment per tal de poder seleccionar millor els fons que compren i, d'aquesta manera, no duplicar documents. Aquestes eines estan disponibles a la Intradiba:

- Llista dels documents que s'han comprat al Servei i que les biblioteques rebran per lot (normalment amb dos mesos d'avançada).
- Llista de recomanacions: llibres a examen que es consideren recomanables per a una biblioteca pública però no s'han adquirit per motius pressupostaris.
- Llistes de tries temàtiques fetes per millorar algunes seccions de les biblioteques.

També s'ha elaborat un document de renovació i manteniment de la legislació a les biblioteques per mantenir aquesta part d'informació actualitzada.

S'ha seleccionat el fons de manteniment de les biblioteques i el fons inicial de les biblioteques que han inaugurat aquest any així com d'altres que s'inauguraran el proper any.

A part de la selecció dels lots i de la confecció de les bibliografies i llistes de tria, s'ha seleccionat el suport genèric que al llarg de 2003 ha suposat un total de 53.398 exemplars que s'han distribuït a les biblioteques. D'altra banda, també s'han seleccionat donatius institucionals i particulars que han suposat un total de 13.539 exemplars.

Pel que fa a les revistes s'han gestionat 15.311 subscripcions de publicacions periòdiques corresponents a 520 títols per a les biblioteques de la Xarxa.

S'han posat a disposició dels usuaris 10 bases de dades electròniques, totes amb accés des de les biblioteques i una, amb accés extern, és a dir, des de qualsevol punt connectat a Internet utilitzant com a contrasenya d'entrada el carnet de biblioteca. En aquest àmbit, cal dir que s'ha ofert formació a les biblioteques de les bases de dades: *Ocenet* i *Publicacions Oficials en Línia*.

Adquisició
Durant l'any 2003 el Servei de biblioteques ha invertit un total de 4.849.333,92 euros, en la compra de fons documentals. Els sistemes de compra han estat el de concurs (per a la compra de lots inicials dels nous equipaments), homologació de proveïdors i comandes a editorials, distribuïdors i llibreries.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

	Nous Equipaments	Manteniment	Total
Llibres	1.091.600,00	1.950.672,00	3.042.272,00
Àudios	161.125,00	400.875,00	562.000,00
Vídeos	93.380,00	211.593,00	304.973,00
Revistes		873.837,00	873.837,00
Recursos electrònics		66.251,92	66.251,92
Total	1.346.105,00	3.503.228,92	4.849.333,92

Distribució

Els documents adquirits des del Servei, un cop processats, s'envien a les biblioteques. Al llarg de 2003 s'han enviat 10 lots de llibres i 6 d'audiovisuals.

Una biblioteca central ha rebut durant l'any 2003 una mitjana de 2.300 llibres i una biblioteca filial ha rebut una mitjana de 800 documents comptant els llibres procedents de compra, suport genèric i donatius.

Pel que fa als audiovisuals, una biblioteca central ha rebut al llarg de l'any 2003 una mitjana de 600 títols i una biblioteca local ha rebut un total de 275 títols entre discos i vídeos.

La mitjana de cada lot ha oscil·lat entre els 230 llibres que rep una biblioteca central i els 80 llibres que rep una biblioteca filial. En els lots d'audiovisuals la mitjana va des dels 100 documents que rep una biblioteca central i els 46 documents que rep una biblioteca local.

Catalogació – l'any en xifres

	2002	2003	Increment	% increment
Documents catalogats al Servei	17.629	20.322	2.693	15,28
Revisió de la catalogació externa (biblioteques i distribuïdors)	18.355	16.314	-2.041	-11,12
Patrons de control de fons de revistes	626	772	146	23,32
Articles de revista	1.032	999	-33	-3,19

Catàleg col·lectiu

El nombre de registres (15 de desembre de 2003) es desglossa:

- Registres bibliogràfics (títols diferents): 360.507
- Registres d'exemplar (volums): 5.429.585
- Usuaris amb carnet de préstec: 1.023.083

El creixement de la base de dades (desembre 2001-desembre 2002) ha estat:

- Registres bibliogràfics (títols diferents): 45.241
- Registres d'exemplar (volums): 742.507
- Usuaris amb carnet de préstec: 197.357

Enguany s'ha treballat en la millora d'alguns aspectes de l'accés al catàleg a través d'Internet, proposant millores en les interfícies d'accés.

Catàlegs de biblioteques d'altres xarxes integrats al catàleg col·lectiu

Enguany s'ha integrat al catàleg col·lectiu el catàleg de la Biblioteca Can Sumarro, de l'Hospitalet de Llobregat.

Web del Servei de Biblioteques

Al web del Servei de Biblioteques s'ha treballat al llarg de l'any 2003 en tres vessants:

- Optimització dels processos de treball per a l'alimentació dels continguts del web, dissenyant l'estructura de noves bases de dades, els formularis d'entrada i modificació i fent la formació pertinent en els següents àmbits:
- *Fulls d'estil en cascada.* S'han implementat els fulls d'estil en cascada a tot el web. Aquesta millora facilita els canvis d'imatge en un futur i homogeneïtza el web del Servei de biblioteques amb la resta del web de la Diputació de Barcelona
- *Agenda d'activitats.* L'any 2003 es va fer la formació a totes les biblioteques sobre aquesta nova eina. A partir de la posta en funcionament de l'aplicació, s'han fet planes de consulta de la base de dades per als Ajuntaments d'Igualada, Sant Pere de Ribes i Terrassa
- *Inauguracions:* Aquest apartat abans era estàtic i des d'aquest any s'ha utilitzat la base de dades d'activitats per a poder-lo gestionar més eficaçment

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- *Exposicions itinerants:* Aquest apartat abans era estàtic i des d'aquest any s'ha utilitzat la base de dades d'activitats per poder-lo gestionar més eficaçment. Aquest canvi ha permès descentralitzar el manteniment de la informació referent a exposicions itinerants en el web del Servei de biblioteques
- *Avantatges dels carnets.* S'ha dissenyat i posat en funcionament l'aplicació per a la gestió dels avantatges dels carnets que ha permès mantenir aquestes dades de forma ràpida i senzilla
- *Serveis.* S'ha dissenyat, posat en funcionament i completat tota la informació referent a serveis especials de les biblioteques de la Xarxa. Aquesta informació ha provocat la reestructuració de tot l'apartat de Serveis
- *Notícies:* s'ha dissenyat i posat en funcionament l'aplicació per a la gestió de les notícies. Aquesta aplicació ha permès actualitzar automàticament la plana inicial del web amb les notícies més destacades, i la informació de novetats
- *Guia de biblioteques.* S'ha modificat la guia de biblioteques per municipis per tal d'incloure la informació referent als bibliobusos
- Disseny de l'estructura del futur apartat de *Fons d'interès de les biblioteques*
- Disseny de l'estructura del *Directori de recursos electrònics.* Actualment es troba en fase de creació de l'aplicació

Reestructuració d'apartats i apartats nous

- *Centre de recursos.* Creació de l'espai amb informació relativa a formació, serveis del Centre de recursos, etc.
- *La biblioteca escriu.* Reestructuració d'aquesta plana per tal de possibilitar la consulta
- Avantatges dels carnets
- *Publicacions.* Reestructuració de la plana de publicacions amb un sumari gràfic
- *Serveis.* Reestructuració i actualització de tota la informació de serveis especials

Actualització de la informació

S'ha treballat per mantenir una actualització constant de les dades en els apartats que canvien constantment:

- Activitats
- Novetats
- Inauguracions
- Estadístiques trimestrals i del Catàleg Col·lectiu
- Guies de lectura

Préstec interbibliotecari

Aquest servei posa a disposició dels usuaris el fons bibliogràfic de qualsevol biblioteca de la Xarxa, que poden demanar a través de la biblioteca que normalment utilitzen. El transport dels documents es realitza per diferents tipus de missatgeries i compta amb la col·laboració de la Caixa de Manlleu, la Caixa de Manresa, la Caixa del Penedès i la Caixa de Terrassa que faciliten els serveis de les seves missatgeries internes.

En total hi ha 6 circuits per fer l'intercanvi de documents entre les biblioteques que actualment integren aquest servei:

- 27 biblioteques amb missatgeria contractada pel Servei de Biblioteques
- 31 amb missatgeria de la Caixa de Manlleu
- 47 amb missatgeria de la Caixa de Manresa
- 102 amb missatgeria de la Caixa del Penedès
- 11 amb missatgeria de la Caixa de Terrassa
- 27 amb missatgeria del Consorci de Biblioteques de Barcelona

En total, durant l'any s'han fet 68.670 transaccions de préstec interbibliotecari.

Centre de Recursos

El Centre té com a objectiu facilitar l'accés a fons documentals en qualsevol suport a bibliotecaris i altres tècnics relacionats amb les biblioteques. El Centre de Recursos disposa de llibres i revistes sobre gestió de biblioteques, serveis bibliotecaris, arquitectura, foment de la lectura, etc. També disposa del fons històric de la Xarxa de Biblioteques, col·lecció d'anuaris i altres materials, així com d'un arxiu fotogràfic i diferents materials editats per les biblioteques (guies de lectura, materials de promoció, etc.).

El fons del Centre de Recursos és de 1.580 documents i rep 28 títols de revistes, que estan catalogats i es poden consultar a través del catàleg col·lectiu de la Xarxa.

Les estadístiques d'ús de l'any 2003 són les següents:

- Usuaris de préstec: 139
- Visitants: 161

El Centre de Recursos envia periòdicament a totes les biblioteques de la Xarxa, informació puntual sobre temes d'interès per a les biblioteques: cursos,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

activitats, ressenyes bibliogràfiques, mitjançant el butlletí *Notícies*.

Aquesta informació es difon a través del correu electrònic i té com a objectiu mantenir informat el personal de les biblioteques.
També ofereix un servei d'informació selectiva a grups concrets i determinades biblioteques. Durant l'any s'han enviat 9 correus del butlletí de *Notícies*, i 10 documents amb informació sobre temes puntuals amb recursos electrònics adjunts.

Tecnologies de la Informació

Informatització de biblioteques

Durant aquest any s'han informatitzat les següents noves biblioteques:

Biblioteca	Data Informatització
Llinars del Vallès	24/01/2003
Montgat. Tirant lo Blanc	26/01/2003
Sant Vicenç de Montalt. La Muntala	30/03/2003
Vilanova i la Geltrú. A. Cardona	11/04/2003
Gavà. Josep Soler Vidal	11/04/2003
la Roca del Vallès	12/04/2003
l'Ametlla del Vallès. Josep Badia i Moret	12/04/2003
BCN. Fort Pienc	23/04/2003
Santa Margarida i els Monjos	27/06/2003
Premià de Dalt	28/06/2003
Terrassa. Pere Roca	29/09/2003
Terrassa. Salvador Utset	29/09/2003
l'Hospitalet de Llobregat. Can Sumarro	01/10/2003
BCN. El Carmel-Juan Marsé	11/10/2003
Sant Pere de Torelló. L'Esqueller	25/10/2003

Manteniment de les biblioteques informatitzades
Enguany s'ha realitzat el manteniment bàsic:
- Donar suport a les biblioteques i al Servei sobre el funcionament de VTLS
- Canalitzar la resolució d'incidències de funcionament de VTLS
- Obtenir llistes o estadístiques
- Gestionar els paràmetres que regeixen alguns comportaments de la base de dades
- Definir les necessitats que havien de recollir els programes que ha desenvolupat el Servei d'Informàtica, i comprovar la seva execució
- Fer el seguiment del desenvolupament de programes per part del Servei d'Informàtica i de les prioritats en les feines que s'han anat desenvolupant
- Tramitar les altes i les baixes de contrasenyes d'usuaris VTLS
- Gestionar les altes i baixes de les bústies de correu electrònic

Instal·lació de nous programaris
Al llarg de l'any 2003, s'han instal·lat nous programaris a les biblioteques de la Xarxa: l'editor de pàgines "web Dreamweaver" (13 biblioteques) i l'aplicació JAWS, programa lector de pantalla per a usuaris amb problemes de visió (3 biblioteques).

Ampliació de l'equipament informàtic
Durant l'any 2003 s'ha ampliat en 1 PC més el servei d'Internet d'ús públic de la sala infantil a 21 biblioteques de la Xarxa.

A finals d'any s'ha començat la instal·lació de pantalles planes als PC de treball d'algunes biblioteques que encara no en tenen i de gravadores de CD a les biblioteques més grans. Totes les biblioteques noves inaugurades durant l'any disposen, ja, d'aquest tipus de pantalla.

Accés a recursos electrònics
Enguany s'ha elaborat el document: "*Accés als recursos electrònics*". Igualment, s'ha creat l'estructura temàtica que tindran els webs recomanats pel Servei de biblioteques.

Projecte Chilias
Aquesta web, adreçada a nois i noies entre 9 i 12 anys per iniciar-los en l'ús de les tecnologies i en la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

recerca de la informació, continua desenvolupant-se des del Servei de Biblioteques.

Durant aquest any s'ha treballat en 3 línies:

Apartats nous

- *Infoton*: creació del nou espai aprofitant la campanya Exploradors de Biblioteques. S'han creat els nivells: Què saps de la biblioteca?, Com funciona la biblioteca? i Com funciona el catàleg?
- *Agenda activitats:* creació de la interfície de consulta de l'agenda d'activitats per a nens, filtrant únicament les activitats que són adreçades a usuaris infantils
- *Recursos electrònics per a nens:* creació d'una interfície per a l'accés als recursos electrònics d'interès per als infants

Activitats periòdiques i especials

- *Especials:* Especial Sant Jordi (amb el tema de la màgia), Nadal i Especial Còmic. Aquests especials han comptat amb la col·laboració del Departament de Gestió de la Col·lecció pel que fa a la selecció bibliogràfica i de recursos web
- *Concurs d'Enigmes* els mesos d'abril i novembre, amb la participació de 75 grups
- *Suport als jocs florals* del districte de Ciutat Vella de Barcelona. Per segon any consecutiu, es crea un espai per a aquest premi, des d'on es poden consultar els premis guardonats de cada categoria

Canvi d'imatge

- Aquest any s'ha començat a treballar, juntament amb *la Secció de Coordinació i Recursos Bibliotecaris*, en una proposta d'imatge per al Chilias

Servei d'Internet d'accés públic

Durant l'any 2003 s'ha continuat instal·lant la nova estructura informàtica a les biblioteques de la Xarxa encetada l'any 2002 per tal de millorar el servei d'Internet d'ús públic. A finals d'any, 77 biblioteques de la Xarxa ja disposen d'aquesta nova estructura.

Programa de digitalització de Fons Local de les biblioteques de la Xarxa

Les biblioteques més antigues de la xarxa disposen de fons hemerogràfics locals d'interès per altres biblioteques. Aquests fons està format per col·leccions úniques d'un gran valor per als estudiosos de diferents temes. El seu interès, juntament amb la necessitat de preservar les publicacions (algunes d'elles es troben malmeses), han dut el Servei de Biblioteques a digitalitzar els fons locals de les biblioteques amb el doble objectiu de preservar els documents originals i fer-ne difusió, donant-ne accés lliure a través d'Internet.

Inicialment es publiquen 30 títols que formen un conjunt de 5.074 exemplars en format PDF i està prevista la incorporació de 115 títols més.

Des de 2003, les dades es consulten a través d'una interfície WEB i l'usuari pot visualitzar la revista a través d'imatges i anar endavant i endarrere com si fos la publicació física.

Projecte Tàndem

Consisteix en la catalogació compartida d'articles de publicacions periòdiques per un grup de biblioteques, la major part de les quals són centrals comarcals, i que beneficia la totalitat de biblioteques de la xarxa.

Tretze biblioteques col·laboren en la selecció i catalogació compartida d'articles d'un total de 61 revistes.

Sistemes d'informació interns: Intranet i Documents Compartits

Intranet del Servei de Biblioteques

S'actualitzen permanentment les dades i s'ha reestructurat l'apartat de catalogació. S'han creat nous apartats a partir de les necessitats de les diferents unitats. Alguns exemples són els apartats de Lots, Política de desenvolupament, Protecció de dades personals, Díptics informatius en altres idiomes, etc.

Documents compartits a la xarxa

Enguany s'han mantingut i incorporat nous documents a la xarxa de "Documents compartits". Inclou un nombre aproximat de 380 documents, organitzats en 28 apartats temàtics, que són permanentment actualitzats.

Promoció de la Lectura

Foment de la lectura a municipis de menys de 3.000 habitants

Continua el programa iniciat l'any 1998. A Perafita un any més la sala de lectura ha estat en funcionament, amb un augment de socis i préstecs. Cada dos mesos hi ha una tertúlia literària, al mes de juliol s'organitzen dos tallers de lectura per a infants i durant la tardor es va organitzar el dia del conte, activitat setmanal per a infants. Tot l'any s'han divulgat les activitats de la sala de lectura al *Full de Perafita*, butlletí mensual.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

A Olost, a la biblioteca de l'escola s'ha organitzat per setè any consecutiu el Taller d'Estiu de Lectura i Escriptura. Celebrat el mes de juliol, va tenir una assistència de 20 infants entre 3 i 12 anys. Com a novetats cal destacar d'una banda que per al grup dels més grans es va dur a terme un taller de cinema d'animació i escriptura al voltant de l'obra de Hayao Miyazaki i de l'altra que es va muntar un taller especial per als menors de 6 anys. També per als infants, de febrer a maig va funcionar la tertúlia setmanal que, sota el nom de *Els llibres trastocats*, reunia un grup de 12 infants entre 9 i 12 anys. Per a adults, des de la tardor fins a la primavera es van organitzar lectures literàries amb el club de lectura femení del casal d'avis, lectures que van anar acompanyades de passi de pel·lícules i documentals i recerca d'informació a Internet.

Bibliobusos

Segueix el programa de foment de la lectura que se centra al voltant d'un espectacle que s'ofereix a tots els municipis. Com en altres anys, s'han buscat temes atractius que aportin vivències artístiques de qualitat, experiències lúdiques i centres d'interès per als infants i les escoles. L'objectiu és que els infants vegin que el bibliobús enriqueix la seva vida donant-los diversió, coneixement i nous interessos. Es demana la col·laboració de les escoles i dels ajuntaments per tal que l'experiència no es limiti a l'assistència a l'espectacle.

Durant la primavera els bibliobusos Pedraforca, Guilleries i Tagamanent van dur l'espectacle *El bibliobús màgic*, a càrrec del mag Hausson. A la tardor els bibliobusos Montau, el Castellot i Montserrat van dur l'espectacle *Mag Màgia* a càrrec del mag Enric Magoo. En els dos casos l'espectacle potenciava el paper que tenia la lectura per adquirir coneixement i feia difusió dels materials i serveis que presta el bibliobús.

Per la seva banda, els bibliobusos Cavall Bernat i la Mola, que després d'un any sencer de funcionament i ja plenament consolidats al seu territori, participaven per primer any al programa de foment de la lectura, van tenir la música com a eix del seu programa. Durant la primavera van portar l'espectacle *Tot bufant*, a càrrec de Pep Gol i Pep Pascual, per tot el seu itinerari.

En total es van fer 84 actuacions en els petits municipis, més 6 actuacions a les biblioteques que donen especial suport a aquests bibliobusos, amb un total de 9.400 assistents.

Exposicions

El Servei de biblioteques disposa d'una sèrie d'exposicions que itineren per les biblioteques i que pretenen despertar l'interès dels usuaris per diferents temes dels quals les biblioteques posseeixen informació bibliogràfica i documental (temes d'actualitat, educatius, afeccions).

Les exposicions acostumen a ser de petit format, fàcils de transportar i de temàtica variada. La majoria estan produïdes en col·laboració amb algun organisme o entitat o bé cedides per alguna institució.

Les exposicions que han circulat durant l'any han estat les següents:

- 40X40: 40 anys de Cavall Fort (revista Cavall Fort)
- *Àfrica portes endins* (Fundació Caixa de Sabadell)
- *L'aigua dolça* (Associació per a les Nacions Unides a Espanya)
- *Ara fa temps* (Consell Català del Llibre per a Infants i Joves)
- Les drogues
- *Lletra i música* (Consell Català del Llibre per a Infants i Joves)
- *Jacint Verdaguer(1845-1902): l'escriptor i l'època* (en col·laboració amb la Institució de les Lletres Catalanes)
- *Lletra viva. Escriptors i lectors.* Fotografies de Jordi Pol (Servei de Biblioteques)
- *Montserrat Roig* (Fundació Caixa de Sabadell)
- Concurs de Portades de Cavall Fort
- *Premi Tiramilles 2002* (en col·laboració amb l'Oficina del Pla Jove de la Diputació de Barcelona)
- Trenquem el cercle de la pobresa: educació ara (Fundació Caixa Sabadell)

En total el circuit ha facilitat que les 13 exposicions fossin mostrades 145 vegades a les biblioteques de la Xarxa.

Subvencions als municipis

De nou s'han atorgat les subvencions per al Foment de la Lectura i per a Polítiques locals d'informació. Amb una subvenció total de 91.483 euros, s'ha arribat a 166 municipis. Per a Polítiques locals d'informació s'han concedit subvencions per un total de 8.517 euros, i s'ha arribat a 26 municipis.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Saló de Lectura
Des de finals de 2001 la cadena Barcelona Televisió BTV transmet tots el dimecres el Programa Saló de Lectura, de recomanacions de llibres i entrevistes a escriptors, patrocinat per la Diputació de Barcelona. Dirigit i presentat per Emilio Manzano, està tenint molt bona audiència entre les persones afeccionades a la lectura per la seva amenitat i qualitat.

En molts d'aquests programes han sortit reportatges de biblioteques de la Xarxa i entrevistes a les seves directores/rs, així com als usuaris.

Aquests programes estan passant a moltes televisions locals, que els emeten dins les seves programacions habituals.

Activitats a les Biblioteques

Aquestes activitats busquen la promoció de la biblioteca i dels seus serveis, l'apropen als llocs d'afluència dels ciutadans, potencien un treball transversal amb d'altres agents del municipi i la integració de la biblioteca en les polítiques culturals i d'informació. Algunes de les que destaquem són les següents:

Biblioteques i Turisme
Turisme (i) és una experiència pilot impulsada pel Servei de Biblioteques i l' Agència de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona integrada per sis biblioteques (Arenys de Mar, Berga, Caldes de Montbui, Moià, Sant Celoni i Vilafranca del Penedès).

Aquest projecte pretén establir àmbits de cooperació dels dos serveis d'informació per tal de millorar l'oferta informativa als usuaris i col·laborar en la identificació de la biblioteca pública com a servei local d'informació.

A la primavera de l'any 2003 les biblioteques que participen en el projecte varen editar una guia conjunta: *Paisatge i literatura: Turisme*, per tal de donar a conèixer els paisatges a través dels autors.

Lectura per a dones
Participen en aquest programa els ajuntaments de Badalona, Terrassa, Castelldefels i Cerdanyola.

A Badalona s'han seguit fent les tertúlies de lectura a les biblioteques de la ciutat, així com a un casal de gent gran, amb un total de 168 participants. S'ha continuat ampliant el fons de llibres per a tertúlies que utilitzen les tertúlies de Badalona i també 30 biblioteques més de la Xarxa de Biblioteques Municipals. Actualment hi ha 97 títols diferents de novel·la amb un total de 2.881 volums.

A Terrassa s'ha organitzat el 7è concurs literari de narrativa per a dones al qual es van presentar 119 obres. Les obres guanyadores s'han editat en un sol volum *Narracions de dones*, editat per la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Terrassa. Per cinquè curs consecutiu, a la Biblioteca Central s'ha dut a terme el programa del taller de la lectura *Acosta't al taller. Acosta't a la lectura* amb dos grups en funcionament amb un total de 154 persones. Així mateix s'han organitzat tertúlies i lectures dramatitzades relacionades amb les obres llegides al taller; van ser quatre activitats obertes a la població en general i hi van assistir un total de 178 persones.

A Cerdanyola del Vallès els grups de dones de la *Federació de Dones per la Igualtat* segueixen organitzant tallers, a vegades en col·laboració amb l'escola d'adults. La biblioteca els ofereix suport, tant de fons bibliogràfics com d'informació.

A Castelldefels el Grup de Dones organitza un taller de lectura setmanal en el qual participen regularment entre 12 i 14 dones. L'Escola d'Adults també treballa l'animació a la lectura, a vegades en col·laboració amb els tallers del Grup de Dones.

Bibliopiscines, biblioplatges i bibliotren
Com cada estiu, nombroses biblioteques han traslladat una part dels seus fons de llibres i publicacions periòdiques a les piscines municipals o a la zona de la platja, per tal de facilitar la lectura a les persones que gaudeixen del sol i l'aire lliure.

En l'estiu d'enguany es van organitzar:
- 37 bibliopiscines
- 6 biblioteques al carrer o a les terrasses
- 3 biblioplatges
- 1 bibliotren

Les biblioplatges d'Arenys de Mar i Castelldefels han realitzat, a més, nombroses activitats, entre les quals destaquem xerrades, exposicions i tertúlies.

Així també la biblioteca Bisbe Morgades de Manlleu ha organitzat un servei de préstec al tren, sota el lema *Vas de viatge? Agafa un llibre, llegeix-lo i torna'l.*

L'aventura de llegir a la ciutat de Barcelona
El Consorci de Biblioteques de Barcelona ha continuat organitzant les activitats de foment de la lectura que, amb el títol *L'aventura de llegir*, es

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

programen al llarg de l'any a les biblioteques de la ciutat.

El nombre de participants ha estat de 21.055, el d'activitats de 530.

Punts Òmnia
Els punts Òmnia volen posar a l'abast de tothom les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC), especialment entre els col·lectius que resten al marge dels circuits habituals de formació.

Una de les seves principals línies d'actuació consisteix en la formació, mitjançant el desenvolupament de cursos i tallers monogràfics d'itineraris formatius més amplis i flexibles adequats a la realitat i la demanda de les persones i de la col·lectivitat. Les biblioteques que ofereixen aquest servei són: Biblioteca de Viladecans i Biblioteca de les Franqueses del Vallès.

Premi Tiramilles
Com cada any les biblioteques han col·laborat amb l'Oficina del Pla Jove de la Diputació en la difusió i posterior selecció de les obres pel *Premi Tiramilles* de viatges de joves, en la seva doble modalitat d'experiències narrades i fotografies.

Un cop concedits els premis, es munta una exposició fotogràfica que el Servei de Biblioteques fa circular per les biblioteques.

Difusió dels Serveis

El Servei de biblioteques edita o col·labora en la publicació de monografies que tenen com objectiu difondre el coneixement de la biblioteca pública i estimular-ne l'estudi.

Aquest any 2003 s'han publicat:

Llibres
Provisió de recursos d'informació per als usuaris de biblioteques (edició catalana i castellana). Co-editat amb Pagès Editors

Documents de treball
Política de desenvolupament de la col·lecció del Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona (edició catalana i castellana)

Informes
La biblioteca pública: nous reptes i estratègies en la societat de la informació. Edició electrònica.

CD-ROM
La biblioteca pública a la província de Barcelona 1989-1999: deu anys construint biblioteques

Materials de difusió
Durant l'any s'han publicat els següents materials:
- 14 tríptics informatius de diferents biblioteques
- 9 punts de llibre de bibliobusos (calendaris de les parades anuals)
- 2 díptics del programa bibliobús
- 2 cartells del programa bibliobús
- 2 dossiers del programa bibliobús
- Enganxina. Realitzada per l'il·lustrador Sergio Mora
- Fullet de presentació del Servei de biblioteques (edició catalana, castellana i anglesa)
- Bosses de promoció de biblioteques i bibliobusos

Guies de lectura
- Guia Són iguals, són diferents. Els infants discapacitats en els llibres

Butlletins
- *Cartellera* (recull de premsa sobre autors, literatura, biblioteques). Al llarg de l'any se n'han publicat 5 Correu de l'Espia 1

Dossiers monogràfics
- Guerra contra l'Iraq , Núm. 33
- Iraq: la postguerra, Núm. 34
- Autors de la literatura infantil catalana, Núm. 35
- Addicions i ludopaties, Núm. 36
- Drogues de disseny i consum juvenil, Núm. 37
- Habitatge, Núm. 38
- Àfrica, Núm. 39
- El Pla Hidrològic Nacional (2001), Núm. 40

A més es va elaborar, de forma electrònica, la guia monogràfica *Recursos per a immigrants*.

Tots ells inclouen articles de premsa, textos de procedència diversa, bibliografia, adreces d'organismes que s'ocupen del tema, dades estadístiques i altres informacions recollides de qualsevol mitjà escrit o electrònic.

Trobades Professionals, Projecció Exterior i Cooperació

Assessoraments/col·laboracions
- Col·laboració activa en l'organització del *17th VTLS EUG Meeting 2003*, trobada europea d'usuaris del programari VTLS, utilitzat per la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

majoria de biblioteques catalanes, que va tenir lloc a l'edifici del Vagó del 17 al 19 de setembre.
- Assessorament al Fons Fèlix Cucurull en la creació d'una base de dades per a la documentació.

Participació en seminaris, congressos i altres trobades professionals

- Participació a la Subcomissió per al Canvi de format (de Catmarc a Marc21) i a la Subcomissió Tècnica per a l'Elaboració dels Requeriments i Funcionalitats de la Llista d'Autoritats de Catalunya.
- Participació en les jornades de "El control de autoridades en las bibliotecas españolas en el entorno digital: perspectivas de futuro", organitzades pel Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.
- Assistència a la Conferència internacional "*Internet Librarian*", a Birmingham, Anglaterra, els dies 25, 26 i 27 de març.
- Els dies 13 i 14 d'abril, A. Bailac va participar en uns jornades de debat sobre el futur dels serveis de biblioteca pública a la regió de Lombardia a Milà.
- El 10 de juny va tenir lloc la Feria del Libro de Madrid, on A. Bailac va participar en una taula rodona titulada "*La biblioteca pública hoy*" organitzada pel Servei Regional de Biblioteques i del Llibre de la Comunitat de Madrid.
- Del 9 a l'11 de juliol, a Santander es féu el "XIX Encuentro sobre la edición. El derecho a la lectura: las bibliotecas", on A. Bailac i Bet Gibert, van participar en sendes taules rodones entorn del llibre i de la biblioteca.
- Del 27 de juliol a l'1 d'agost, a Paris, va tenir lloc el seminari de la secció d'edificis i equipaments de la IFLA. Ignasi Bonet, arquitecte del Servei, presentà una ponència. Assisteixen també Assumpta Bailac i Jordi Permanyer.
- De l'1 al 9 d'agost, conferència general de la IFLA a Berlín. Assisteixen Teresa Pagès, representant a la secció de discapacitat i A. Bailac per la secció de biblioteca pública. També hi va assistir J. Permanyer.
- El 9 de setembre es va presentar la comunicació "*The Chilias Web sitea tool for enhancing children's search techniques*" en la conferència internacional *Toward a User-Centered Approach to Digital Libraries* DIGILIB 2003 organitzada a Espoo, Helsinki, Finlàndia.
- El 15 de setembre es va fer la presentació al Col·legi Oficial de Bibliotecaris-Documentalistes de Catalunya del butlletí *Entrellat*, del Grup de Biblioteques Catalanes associades a la UNESCO; va intervenir Assumpta Bailac.
- De l'1 al 4 d'octubre tingué lloc a Madrid la XXI edició de la Feria Internacional del Libro "Liber 03". Participació a la taula rodona sobre la formació i manteniment de les col·leccions.
- Del 13 al 19 d'octubre, curs de formació de professionals de països iberoamericans organitzat per la Subdirecció General del Llibre, Arxius i Biblioteques del Ministeri d'Educació, Cultura i Esports de Madrid i realitzat en el Servei amb la participació de professionals del Servei.
- Visites al Servei i a biblioteques de la Xarxa
- Del 27 al 29 de gener, visita de responsables de la comunitat autònoma de Castella-La Manxa. El cap del Servei de Cultura, Juan Sánchez i tècnics fan una visita de treball per a conèixer el treball del Servei en el suport als ajuntaments i en especial els temes de planificació. També realitzaren visites a biblioteques de la Xarxa.
- Del 10 al 12 de febrer, la consellera de Cultura i tècnics del Consell Insular de Mallorca van fer una visita al Servei i també a diversos bibliobusos.
- El 13 de maig, A. Bailac va fer una presentació a un grup de bibliotecaris de la Universitat de La Sapienza (Roma), sobre el Servei i l'acció territorial a la província.
- El 28 de maig va visitar el Servei Lixi Garcia, de la biblioteca nacional de Venezuela.
- L'octubre de 2003 té lloc la visita de professionals d'Amèrica Llatina, dins del "Programa de Formación de Profesionales Iberoamericanos en el sector cultural 2003", organitzat per la Subdirección General de Coordinación Bibliotecaria, del Ministerio de Educación, Cultura y Deportes. Organització sessions formatives i de visites a biblioteques.
- Del 7 al 30 d'octubre, Enedina Salazar, provinent de Mèxic DF, va fer una estada sobre gestió de biblioteques públiques a Barcelona, per conèixer les diferents unitats del servei i diverses biblioteques de la Xarxa. L'estada formava part de l'anterior programa de cooperació, del Ministerio de Educación, Cultura y Deportes.
- Del 28 de novembre al 2 de desembre, tenen lloc les primeres sessions de treball: "L'arquitectura de la biblioteca pública: intercanvi d'experiències catalano-portugueses".Assistents: Maria Jose Moura, Directora de la "Rede Nacional de Bibliotecas Publicas", de Portugal, Margarida Oleiro, responsable de Programació del mateix centre, i 3 arquitectes portuguesos.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- 13, 14 de novembre de 2003: Jornades de treball amb el Conseller de Cultura del Cabildo de Tenerife. Assistents: Miguel Delgado Díaz-Consejero de Cultura, Fernando Clavijo-Responsable del Plan de bibliotecas, Rosabel Martínez- Tècnica Cultura i Alícia Pérez Carrillo-Cap Secció Cultura (gestió econòmica).
- El 12 de desembre, visita del diputat de la Diputació de Badajoz, per a conèixer l'experiència de la Corporació i en especial del Servei de Biblioteques al treball en Xarxa. A més van realitzar diverses visites a biblioteques.

Projecció exterior

- Trobada de bibliobusos a la Plaça Catalunya de Barcelona amb motiu del Dia de Sant Jordi

Els nou bibliobusos van organitzar un dia de portes obertes per Sant Jordi situant-se tots els vehicles en un lateral de la plaça de Catalunya. Els visitants podien veure el fons documental i fer-se una idea del servei. El personal habitual del Servei de biblioteques, reforçat per personal del Servei de Biblioteques, contestava les preguntes dels visitants, una barreja de barcelonins curiosos, turistes d'una gran varietat de procedències i persones relacionades amb el món bibliotecari i literari. Es va distribuir material de difusió amb informació bàsica del servei.

Representació institucional

Corporació està representada en el Consell de Redacció de la Revista ITEM del Col·legi Oficial de Bibliotecaris-Documentalistes de Catalunya, en el Consell Rector de la Biblioteca de Catalunya i en la Comissió Executiva i Consell General del Consorci de Biblioteques de Barcelona.

Formació

La Diputació de Barcelona, amb el Servei de Planificació de Personal, ha organitzat una sèrie de programes de formació a mida per al personal de les biblioteques:

Curs	Assistents
Desenvolupament de col·leccions Biblioteca Pública	30
Àrees Infantils	60
L'organització a la biblioteca pública	30
Gestió Comandament per directors biblioteques	15
Servei d'informació a la biblioteca pública	30
Abordatge situacions conflictives	15
Total	180

En l'apartat de formació general s'han dut a terme els cursos següents	
Curs	Assistents
Ofimàtica (Word, Excel i Acces)	16
Power-point	6
Seminari de tècniques de negociació	1
Conduccions de reunions	1
Tècniques presentació	1
Redaccions de documents	2
Paint Shop Pro	2
Català Mòdul I3	2
Català B	2
Català C	2
Organització del treball i control de la qualitat de la feina feta	2
Seminari de gestió de temps	1
Gestió integral i descentralitzada del patrimoni	4
Gestió i arxiu de documents	1
Comptabilitat pública	1
Internet	3
Estrangeria i acció local	8
Qualitat de servei: L'orientació al client	1
Total	45

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Cursos impartits des de la Unitat d'Accés a la Informació	Sessions	Assistents
Control de revistes	13	84
Catalogació amb VTLS	3	18
Buidatge de revistes	1	4
Format CATMARC	1	2

Cursos impartits des de la Unitat de Tecnologies de la Informació La Unitat ha realitzat els cursos següents a nous usuaris	Cursos	Biblioteques	Persones
Consulta i localització	8	18	52
Préstec i estadístiques	10	22	74
Correu i Internet	13	31	72
Aplicatiu gestió d'activitats	5	156	162
Total	36	(*) 227	(*) 360

(*) Els totals inclouen biblioteques i persones repetides perquè una mateixa biblioteca i una mateixa persona pot assistir a més d'un curs de formació el mateix any

Cursos impartits des de la Unitat de Gestió de la Col·lecció	Sessions	Assistents
Classificació música	1	15
Control de revistes	17	103

Cursos impartits des de la Unitat d'equipaments nous.

S'ha assessorat un total de 60 persones: 20 directors, 7 bibliotecaris de base i 33 tècnics auxiliars, de les quals: 6 directors, 2 bibliotecaris de base i 20 tècnics auxiliars han rebut formació específica al Servei. Tots ells han rebut la formació tècnica corresponen al seu àmbit de treball, i l'assessorament necessari per gestionar i fer funcionar correctament el nou equipament.

Recursos Humans

Xarxa de Biblioteques	Places
Directors – zona	10
Directors – Central Urbana	6
Directors – Tipus A	18
Directors – Tipus B	69
Directors – Tipus C	13
tècnic mitjà bibliologia	66
tècnic auxiliar bibliologia	12
subalterns i oficis	8
tècnic auxiliar conductor	9
Total	206
Servei	
cap del Servei	1
caps de secció	4
caps d'unitat	7
tècnic superior	5
tècnic mitjà	1
tècnic mitjà bibliologia	14
tècnic auxiliar conductor	1
tècnic auxiliar bibliologia	11
secretari	1
tècnic auxiliar gestió	8
suport administratiu	4
personal oficis	8
Total	65

Recursos Econòmics

Despeses en inversió i funcionament	Any 2003
Subscripcions a revistes	1.012.340,84
Adquisició fons bibliogràfic noves biblioteques	1.116.600,00
Adquisició fons audiovisuals noves biblioteques	254.505,00
Adquisició fons bibliogràfic de manteniment	1.950.672,00
Adquisició fons audiovisuals de manteniment	612.468,00
Inversió material transport. Reposició	24.141,75
Adquisició mobiliari per a audiovisuals	1.621,72
Adquisició d'aparells d'informàtica i Programari	1.634.988,00
Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat. Suport a activitats	100.000,00

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Despeses en inversió i funcionament	Any 2003
Ajuts a altres ajuntaments per a la promoció de la lectura	12.900,00
Altres ajuts a entitats i ajuntaments	4.084.717,59
Beques	13.010,45
Manteniment del programa d'informatització	638.376,00
Comunicació informàtica	1.274.080,00
Despeses de manteniment i funcionament	946.703,34
Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (Inversió 2000-2003)	4.013.577,36
Total	17.690.702,05

Centre d'Estudis i Recursos Culturals

Objectius

El Centre d'Estudis i Recursos Culturals és un observatori i un laboratori especialitzat en polítiques i gestió cultural territorial. Durant l'any 2003, s'ha mantingut l'objectiu estratègic de donar suport en matèria d'informació, formació i assessorament a l'Àrea de Cultura i els seus serveis (Biblioteques, ODA, OPC) i als departaments de cultura dels municipis de la província de Barcelona, promovent processos d'innovació i desenvolupament de les polítiques culturals i locals.

Els objectius operatius de l'any 2003 han estat els següents:

- Oferir informació i documentació qualificada sobre les polítiques i la gestió cultural
- Contribuir a la descripció del territori cultural de la província
- Generar instruments per l'anàlisi i l'avaluació de les polítiques culturals territorials
- Dotar d'instruments específics de formació i reciclatge als operadors culturals del territori
- Oferir assessorament sistemàtic als serveis municipals de cultura
- Generar eines de comunicació, reflexió i debat
- Contribuir a la reflexió i el debat sobre els temes d'actualitat entres els operadors culturals locals
- Contribuir a la creació i desenvolupament de xarxes internacionals de poders locals i regionals en matèria de polítiques culturals
- Establir sistemes de cooperació amb les organitzacions especialitzades en la formació, documentació i recerca cultural
- Dinamitzar les instal·lacions del Pati Manning com a espai de referència per al sector cultural

Gestió – Administració

El Centre d'Estudis i Recursos Culturals ha dut a terme la pròpia gestió econòmica, administrativa i de personal indispensables per a l'execució dels programes previstos i l'assoliment dels objectius plantejats.

Programes i Serveis

Centre de documentació

El Centre de Documentació del CERC, com a centre de documentació especialitzat en polítiques i gestió cultural, es configura un any més com a instrument indispensable per a la recerca, l'anàlisi i la prospectiva en aquest camp.

Estadístiques del Centre de Documentació

consultes	nombre
externes	468
internes	297
Personalitzades	23
Total	788
Catàleg via internet	14.896

Préstec i assessorament	nombre
préstecs	155
Fotocòpies	340

Documents registrats	nombre
Adquisicions	
Gratuïtes	45
Compra	88
Recerca internet	109
Documents registrats	23
Total	265

Dossiers documentals	nombre
Dossiers documentals elaborats	23
Dossiers de premsa	
Notícies introduïdes	18.737
Diaris buidats	14

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Altres serveis
- Recerca per a l'estudi sobre l'ús de noves tecnologies en les àrees de cultura dels ajuntaments
- Recerca informació per a la web
- Recerca informació per a la web Interlocal
- Bibliografia de la Guia de estándares de los Equipamientos Culturales en España, del Ministerio de Educación, Cultura y Deportes
- Assessorament per a l'estudi sobre els "Consells de les Arts" a Europa realitzat per l'Associació d'Artistes Visuals de Catalunya
- Bibliografia "Concerts familiars" per l'ODA
- Cerca "Circuits artistics" per l'ODA
- Assesorament sobre els dossiers de premsa a l'Institut del Teatre
- Assesorament sobre els dossiers de premsa al Servei de Premsa de la Diputació

Sistema d'Informació Cultural
El Banc d'Informació Cultural (BIC) és un sistema permanent de descripció dels recursos culturals dels municipis de la província de Barcelona que recull i processa de manera sistemàtica la informació relativa als agents culturals (personalitats, organitzacions i institucions) que pertanyen al sector públic, al sector privat, i al sector associatiu, així com les actuacions concretes en el territori: equipaments, mitjans de comunicació o intervencions singulars; és a dir, arxius, teatres, cinemes, museus, premsa, radio, televisió, festivals, festes, premis, etc.

Durant el primer semestre de 2003, a través de la contractació d'una empresa externa, s'ha finalitzat el treball de recerca i recollida de la informació cultural, així com la introducció de les dades de tot el sector públic local, és a dir, dels 311 municipis de la província, així com dels organismes autònoms i fundacions públiques, amb l'única excepció de la ciutat de Barcelona.

Al llarg de l'any s'ha preparat una pàgina web que permet accedir a la informació del BIC des de tres nivells diferents:
- Públic en general. L'usuari particular pot accedir a bona part de la informació de la base de dades, però no té accés a alguna informació concreta ni pot modificar els continguts.
- Els ajuntaments. S'està en procés d'assignar un password a cada ajuntament que els permetrà veure la informació completa del seu municipi i modificar, si ho creuen necessari, les dades referents al seu territori.
- El CERC, com administradors de la base de dades es pot accedir a tota la informació i modificar les fitxes de qualsevol municipi.

Pel que fa referència a les dimensions actuals del BIC:
- Nombre total de registres: 9.584
- Registres d'agents culturals: 4.551
- Registres d'actuacions: 1.812
- Registres vinculats al territori: 3.221
- Volum actual de la base de dades: 21 Mb.

El "Cercanom" és una base de dades de referència de persones i organitzacions vinculades a la gestió i les polítiques culturals que configuren el públic usuari del CERC i de l'Àrea de Cultura. Aquests interlocutors formen part del sector públic (organitzacions de l'administració local, supralocal, nacional, estatal i internacional), privat i associatiu. L'àmbit territorial correspon fonamentalment a la província de Barcelona, encara que també es pot trobar informació d'agents culturals de Catalunya, Espanya, Europa i Llatinoamèrica.

La base de dades és una eina de consulta permanent, i fa difusió a través de trameses per correu ordinari, electrònic i mitjançant l'edició de llistats. Durant l'any 2003, l'explotació de les dades ha donat resposta a 61 demandes (48.621 registres). El nombre actual de registres és de 4.123 organismes i 6.981 persones (un total de 11.104).

Assessoraments
L'objectiu del programa d'assessoraments del CERC és donar suport als ajuntaments de la província en la definició i l'aplicació de les polítiques i els projectes culturals que han d'implementar en el territori. L'assessorament cultural és una modalitat d'assistència i cooperació tècnica basada en la transferència d'informació, la producció de conceptes i la creació d'espais de reflexió a escala local. Durant l'any 2003 el Pla d'Assessoraments ha donat resposta a 14 demandes, d'abast i dimensions força heterogènies.

Alella: Col·laboració per a l'elaboració de les Normes de funcionament del Centre cívic de Can Lleonart. Actuacions desenvolupades:
- Discussió de criteris i lliurament d'un recull documental per a la seva redacció.

Berga: Pla d'Acció Cultural. Reflexió estratègica sobre la cultura al municipi. Actuacions desenvolupades:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- 1 Jornada pública de treball per a la presentació de propostes al Pla (42 assistents)
- Elaboració del document provisional de la fase de Propostes del Pla d'Acció Cultural de Berga
- 1 sessió de treball interna (tipus seminaris) amb els membres del Consell de Cultura i tècnics municipals per debatre les línies generals el document provisional de Propostes del Pla (17 participants)
- Redacció del Document de Propostes

Caldes d'Estrac: Diagnòstic i estructuració de les necessitats i oportunitats culturals com a contribució a la política local. Actuacions desenvolupades:
- Entrevistes a tècnics municipals i persones significatives del món cultural a Caldes
- Elaboració i lliurament d'un document de treball

Granollers: Mapa d'Equipaments culturals de Granollers. Actuacions desenvolupades:
- Treball de camp i sessions tècniques de debat per a la seva elaboració

Mataró: La cultura a la ciutat de Mataró. Diagnòstic de necessitats i propostes d'acció.Actuacions desenvolupades:
- 1 sessió de seminari intern de treball amb els tècnics municipals per debatre sobre el caràcter de propostes a desenvolupar (10 participants)
- 1 sessió de seminari intern de treball amb la Junta del Patronat de Cultura per debatre sobre el caràcter de propostes a desenvolupar (17 participants)
- Redacció del document: "La cultura a la ciutat de Mataró. Diagnòstic de necessitats i propostes d'acció"
- 1 sessió de seminari amb la Junta del Patronat de Cultura de Mataró per lliurar i debatre l'anterior document i per analitzar les perspectives de futur de la reflexió de la cultura a Mataró (21 participants)

Moià: Pla de Cultura de Moià: redefinició d'equipaments i noves propostes d'acció. Actuacions desenvolupades:
- Elaboració de la proposta de treball, metodologia i calendari

Palau-Solità i Plegamans: Proposta per a la reordenació dels espais culturals del municipi. Actuacions desenvolupades:
- Lliurament del document "Palau-Solità i Plegamans. Proposta per a la reordenació dels espais culturals del municipi".

Sant Boi de Llobregat: Pla de Cultura de Sant Boi de Llobregat. Actuacions desenvolupades:
2 jornades de debat amb el Consell de Cultura per elaborar i debatre els objectius, la metodologia i el calendari del Pla de Cultura de Sant Boi de Llobregat (12 i 34 assistents, respectivament)

Sant Cugat del Vallès: Pla de Cultura de Sant Cugat. Actuacions desenvolupades:
- Elaboració i discussió de la proposta metodològica i de treball del Pla amb els tècnics i responsables municipals
- 2 sessions de seminari de treball intern amb membres de l'Ajuntament i del Departament de Cultura per analitzar la situació de la cultura a Sant Cugat (12 i 8 assistents, respectivament)
- Realització de 6 entrevistes individualitzades a tècnics municipals que dirigeixen equipaments o programes culturals

Sant Just Desvern: Gestió integral de la xarxa d'equipaments culturals. Actuacions desenvolupades:
- Reunions de treball amb l'equip tècnic de l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament

Sant Pere Torelló: Pla d'Acció Cultural. Actuacions desenvolupades:
- Redacció del document de Diagnòstic i Propostes del Pla d'Acció Cultural de Sant Pere de Torelló
- 1 jornada de presentació pública i debat del document del Pla d'Acció Cultural de Sant Pere de Torelló (50 assistents)
- Publicació del document definitiu en la col·lecció "Papers de Treball", núm. 5

Vic: Pla Cultural de la ciutat de Vic. Actuacions desenvolupades:
- 2 sessions de seminaris de treball amb membres del Patronat de Cultura de Vic, entitats cíviques i tècnics municipals (18 i 22 assistents, respectivament)
- Realització de 12 entrevistes individualitzades a tècnics municipals i responsables d'entitats i institucions de Vic
- Redacció del document "Diagnòstic del Pla d'Acció Cultural de Vic"
- 1 jornada de presentació de l'esmentat document al Patronat de Cultura de Vic

Assessoraments a altres institucions: Alcaldia de Santa Rosa de Copán (Honduras): Bones pràctiques

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de dinàmiques culturals i de promoció ciutadana en ciutats mitjanes. Actuacions desenvolupades:

- Lliurament d'un recull documental i organització de visites a Vilafranca del Penedès i el Prat de Llobregat

Assessoraments a altres institucions: Alcaldia de Biella (Itàlia): Tasques que desenvolupa el Centre d'Estudis i Recursos Culturals de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona de cara a la creació d'una institució local de recursos culturals. Actuacions desenvolupades:

- Realització d'una reunió de treball informativa i lliurament d'un recull documental al respecte

Formació

El programa de formació del CERC se centra en tres objectius de caràcter general:

- Entendre la formació com a una eina per la millora de les polítiques i la gestió, i no pas com a una finalitat en ella mateixa.
- Plantejar la formació com una lògica d'acció que conjumini, pas a pas, teoria i pràctica, reflexió i actuació.
- Aprofitar les potencialitats de la formació vinculada a un paquet compactat d'instruments associats com la informació, la documentació, la recerca, l'assessorament, les publicacions, etc.

Durant l'any 2003 el CERC ha dut a terme les accions formatives següents:

Tallers

Concebuts com a espais de disseny i producció de programes i projectes directament aplicables al treball regular d'un departament o servei de cultura. Cada taller constarà d'una sessió inicial, d'un dia de durada, seguida d'un treball individual d'elaboració, monitorat per experts, i una sessió final de presentació dels treballs realitzats i de cloenda del taller. El taller desenvoluparà al llarg d'un trimestre, aproximadament.

T.03.01. La gestió participativa de centres culturals polivalents
Dates: 11 de febrer – sessió inicial i 8 d'abril – sessió final
Durada: 25 hores
Nombre de participants: 14
Nombre de municipis: 14

T.03.02. La internacionalització de projectes culturals locals
Dates: 28 d'abril – sessió inicial i 26 de juny – sessió final
Durada: 25 hores
Nombre de participants: 15
Nombre de municipis: 6

T.03.03. Projectes aplicats en direcció per objectius i control de gestió per a gestors culturals locals
Dates: 22 d'octubre – sessió inicial i 17 de desembre – sessió final
Durada: 25 hores
Nombre de participants: 15
Nombre de municipis: 9 municipis més 2 fora província, total 11

Jornades

Es tracta de sessions intensives de vuit hores de durada, en format de matí i tarda, al llarg de les quals es presenten conceptes genèrics, eines de treball i bones pràctiques a l'entorn d'una temàtica específica.

J.03.01. Patrocini i mecenatge: un balanç a escala local
Data: 17 de març
Durada: 8 hores
Nombre de participants: 48
Nombre de municipis: 22 municipis més 3 fora província, total 25

J.03.02. Cultura, transversalitat i treball en xarxa
Data: 5 de juny
Durada: 8 hores
Nombre de participants: 37
Nombre de municipis: 15 municipis més 1 fora província, total 16

J.03.03. El nou marc legal de l'associacionisme cultural
Data: 30 de setembre
Durada: 8 hores
Nombre de participants: 35
Nombre de municipis: 14 municipis més 4 fora província, total 18

J.03.04. Cultura i nous jaciments d'ocupació
Data: 24 de novembre
Durada: 8 hores
Nombre de participants: 25
Nombre de municipis: 8 municipis més 4 fora província, total 12

Temes a debat

Espai de reflexió i anàlisi sobre diferents aspectes i vessants de l'actualitat cultural, que comptarà amb la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

participació d'experts i especialistes per tal d'il·lustrar diferents punts de vista en el tractament dels temes.

D.03.01.La cultura tecno-científica a les programacions culturals locals
Data: 20 de novembre
Durada: 2 hores
Nombre de participants: 19
Nombre de municipis: 8 municipis

Col·laboracions formatives
Des del programa de formació s'ha donat suport a l'organització del curs: La seguretat en les arts escèniques i la prevenció de riscos laborals, plantejat per l'Oficina de Difusió Artística i adreçat bàsicament als responsables dels espais escènics de la província de Barcelona.

C.03.01. La seguretat en les arts escèniques i la prevenció de riscos laborals
Dates: 17, 24 i 31 de març i 7 i 28 d'abril
Durada: 30 hores
Nombre de participants: 40
Nombre de municipis: 25 municipis més 4 fora província, total 29

Edicions i publicacions
- Edició del Pla de Cultura de Sant Pere de Torelló, Papers de Treball núm. 6.
- Edició de la Memòria Cultura en Xarxa. La política cultural de la Diputació de Barcelona 1995-2003.
- Treballs previs per a la publicació *Cultura i proximitat* (revisió i actualització dels documents, correcció lingüística i maquetació).
- Treballs previs per a la publicació *Polítiques per a la interculturalitat* (versió en llengua castellana i catalana): Definició de continguts, selecció de textos, coordinació d'autos i continguts, traducció, correcció.
- Treballs previs per a la publicació *Ateneu Popular de 9 Barris: una passió compartida* (seguiment dels materials, revisió de textos i correcció).
- Treballs previs per a la publicació *Centres culturals polivalents*: seguiment, revisió i actualització dels materials)
- Edició de la publicació *Concerts familiars*, per a l'Oficina de Difusió Artística.
- Treballs de correcció i seguiment de l'edició dels opuscles *Mostra de Gegants de Barcelona i Il·legalitats*.

Treballs d'edició digital
- Renovació completa de la pàgina web del CERC, incloent disseny i continguts nous.
- Actualització dels continguts de la web
- Tractament de la documentació *La seguretat en els teatres*, de l'Oficina de Difusió Artística per incloure-la en la pàgina web.

Xarxes culturals
El CERC forma part de diverses xarxes nacionals i internacionals i té establerts mecanismes estables de cooperació amb bona part de les organitzacions especialitzades que existeixen en el nostre país en l'àmbit de les polítiques i la gestió cultural i territorial. Cal destacar, en aquest sentit, la pertinença a la Xarxa Europea de Centres de Formació d'Administradors Culturals i a la xarxa *Les Rencontres* de ciutats i regions europees per la cultura. També s'ha participat en el grup tècnic de la Comissió de Diputacions de la *Federación Española de Municipios y Provincias* i en la Comissió de Cultura de la FEMP i els seus cursos i activitats formatives adreçades al sector cultural local.

El CERC, per mandat de l'Àrea de Cultura, ha impulsat durant l'any 2003 les iniciatives següents:
- Xarxa Cultura i Proximitat d'administracions intermèdies europees, en la que participen 22 institucions de diferents ciutats europees de 7 països. Al llarg de l'any s'ha celebrat l'assemblea constitutiva de la Xarxa, s'han fet cinc presentacions i s'ha creat la pàgina web.
- Xarxa Interlocal de ciutats iberoamericanes per a la cultura, impulsada conjuntament amb l'Organització d'Estats Iberoamericans es va constituir la Xarxa, en la que participen 32 administracions locals. A partir de la constitució de la Xarxa s'ha posat en funcionament la pàgina web, s'està realitzant una base de dades de ciutats iberioamericanes per a la cultura, en col·laboració amb l'OEI; es van fer dues reunions per definir els eixos programàtics de la Xarxa i es va presentar la xarxa en el III Campus Euroamericano celebrat a Sevilla on es van establir els primers acords de col·laboració amb la Xarxa Iberformat

Indicadors culturals
Els indicadors culturals són un instrument que permet apropar-se a la realitat cultural dels municipis de la província. Per tal d'assolir aquest objectiu, l'any 2003 el CERC ha posat en funcionament el "Sistema d'Indicadors Culturals dels municipis de la Província de Barcelona". Amb aquest sistema es vol disposar d'un sistema d'indicadors culturals el més ampli

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

possible que permeti establir un "índex" (entenen per índex una visió sintètica de la realitat cultural, no una classificació dels municipis en ordre d'importància per les seves característiques) cultural dels municipis de la província.

Durant l'any 2003 s'han tancat una primera fase de recollida d'informació i elaboració d'indicadors estàndard per als municipis. Actualment es disposa d'un primer paquet d'indicadors centrats especialment en els equipaments culturals sobre els 311 municipis de la província. Els ajuntaments podran fer les peticions d'indicadors a través de la pàgina web del Banc d'Informació Cultural.

Estudis i recerca

S'han elaborat les propostes preliminars per a la realització de diferents projectes que s'hauran de materialitzar en el següent exercici:

- Projecte per a la creació d'un Informe Anual sobre la cultura, com a document que pretén recollir, organitzar i analitzar tota la informació relacionada amb l'activitat cultural dels municipis de la província i sobre els aspectes més rellevants de les polítiques culturals territorials d'aquest àmbit.
- Projecte per a la realització d'una enquesta de consum cultural als municipis de més de 50.000 habitants de la província de Barcelona
- Projecte per a la realització d'un estudi sobre els continguts del Dossier de Premsa que aplicant la metodologia de "mesura de presència ens permeti analitzar el pes dels diferents àmbits sectorials de la cultura en la premsa escrita de Barcelona i comarques

Destacar, d'altra banda, que es troba en una fase molt avançada de realització un estudi sobre "TIC i municipi", que s'espera poder finalitzar pel mes de març de 2004.

Pati Manning, espai de cultura

El Centre d'Estudis i Recursos Culturals (CERC) coordina la programació i l'ús dels espais del Pati Manning de l'antiga Casa de Caritat de Barcelona, així com les prestacions del personal tècnic i de gestió especialitzat adient per tal d'articular el conjunt de programes en l'àmbit de l'organització, la producció, la gestió i la difusió dels projectes i dels esdeveniments culturals propis i d'aquells que comptin amb la participació o la col·laboració de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona. (Durant el primer trimestre de l'any no s'han dut a terme activitats, degut a obres de condicionament del Pati Manning)

Nom de l'activitat	Nombre d'usuaris
1 i 2 d'abril, "El sabor de una cultura", organitzat per la Diputación de Córdoba, amb la col·laboració del CERC	800
10 d'abril, presentació del Llibre "Les festes de Barcelona", organitzat per l'Ajuntament de Barcelona, amb la col·laboració del CERC	300
Del 10 d'abril al 30 de juny, exposició "La Diputació de Barcelona. Arrels i projecte", amb la col·laboració del CERC	1.650
Del 12 al 14 de juny, Festival SÒNAR 2003, amb la col·laboració del CERC	2.500
De l'1 de juliol al 5 de setembre, exposició "La Diputació de Barcelona. Arrels i projecte", organitzada per la Diputació de Barcelona	1.178
8 de juliol, "I Encontres internacionals de música Barcelona Ciutat", organitzat JPC iniciativa musical, amb la col·laboració del CERC	250
9 de juliol, XII edició del Festival DIES DE DANSA, "Taller de dansa i arquitectura", organitzat per l'Associació Marató de l'Espectacle, amb la col·laboració del CERC	850
Del 15 al 23 de setembre, exposició "Mostra de Gegants de Barcelona", organitzada per la Coordinadora de Geganters de Barcelona, amb la col·laboració del CERC	4.600
16 de setembre, taula rodona: "Què són els gegants?", organitzada per la Coordinadora de Geganters de Barcelona, amb la col·laboració del CERC	100
18 de setembre, Concert de música tradicional, organitzada per la Coordinadora de Geganters de Barcelona, amb la col·laboració del CERC	300
De l'1 al 30 d'octubre, exposició fotogràfica "Il·legalitats", amb la col·laboració del CERC.	2.200
2 de novembre, IV Homenatge Multicultural a Cervantes, "Lectura del "Quijote", organitzat per la Casa de Castilla – La Mancha, amb la col·laboració del CERC	800

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Nom de l'activitat	Nombre d'usuaris
28 i 29 de novembre, VII Congrés d'Història Local de Catalunya "Identitat local i gestió de la memòria", organitzat per L'Avenç, editorial, amb la col·laboració del CERC	200
4 de Desembre, Debat "La Constitució", organitzat per la Plataforma per les llibertats democràtiques, amb la col·laboració del CERC	100
Del 15 al 31 de desembre, Exposició "L'escultura contemporània de Zimbabwe", organitzat per ENART, amb la col·laboració del CERC	1.500
Total	17.328

Cessió de les instal·lacions del Pati Manning

El CERC ha mantingut durant l'any 2003 el seu suport a organitzacions i entitats culturals en la seva tasca de realització d'activitats culturals amb la cessió de les seves instal·lacions i equipaments. Pel que fa a la utilització dels espais del Pati Manning per part d'altres serveis de la Diputació i altres institucions i organitzacions, es confirma la tendència a l'ocupació intensiva detectada al llarg dels anteriors exercicis, si bé les obres que es van efectuar el primer trimestre de l'any han fet baixar sensiblement el nombre d'hores d'utilització dels espais.

Utilització dels espais en nombre d'hores	1999	2000	2001	2002	2003
Ocupació per la Diputació de Barcelona	810	827	1.438	1.547	745
Ocupació externa per altres entitats	4.523	2.444	2.880	3.961	2.028
Total anual d'hores d'ocupació	5.063	3.271	4.318	5.508	2.773

Suport a entitats sectorials

- Observatori Interarts de Polítiques Culturals Urbanes i Regionals
- Associació de Professionals de la Gestió Cultural de Catalunya

A més del suport estable a les seves activitats regulars, l'any 2003 l'APGCC, amb la col·laboració del CERC, ha dut a terme el II Simposi en gestió cultural: "Estratègies digitals aplicades a la gestió de la cultura", en el que van participar 50 professionals de la gestió cultural.

Oficina de Patrimoni Cultural

Objectius

El programa d'actuació de l'Oficina de Patrimoni Cultural s'ha centrat en el desenvolupament i gestió d'un sistema regional de suport especialitzat en la protecció, recuperació i promoció del patrimoni cultural local, amb els següents objectius concrets:

- Potenciar polítiques municipals coherents, sòlides i integrals
- Facilitar instruments i eines per a la gestió integral del patrimoni cultural local, que facilitin la presa de decisions per part dels òrgans de govern dels ajuntaments.
- Fomentar la comunicació i la difusió general de la informació sobre el patrimoni cultural de la província de Barcelona.
- Professionalitzar la gestió dels equipaments i programes d'actuació relacionats amb la conservació i difusió del patrimoni cultural local.
- Connectar els centres productors d'investigació amb el coneixement, gestió i reflexió sobre el patrimoni cultural local
- Potenciar l'aprofitament i difusió de les noves tecnologies en la gestió del patrimoni cultural local.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Gestionar els museus dependents de la Diputació de Barcelona i el seu patrimoni artístic moble

Per tal d'assolir aquests objectius, l'OPC ha estructurat el seu pla de treball per a l'any 2003 en tres programes (xarxa de museus locals, xarxa d'arxius municipals i programa d'estudis i projectes del patrimoni cultural local que, a la vegada, apleguen un seguit de serveis oferts a tots els municipis (assessorament tècnic, formació, publicacions, comunicació, exposicions etc.).

De l'actuació relativa a l'any 2003, cal destacar la posta en marxa de la Xarxa d'Arxius Municipals com a central de serveis adreçada als arxius municipals de la província i la consolidació de la Xarxa de Museus Locals. Finalment, i dins el programa d'estudis i projectes, destacar l'evolució del programa d'inventaris del patrimoni cultural local i el suport a la producció de centres d'interpretació del patrimoni cultural local, dels que destacaríem la producció del Centre d'Interpretació del Poble Vell de Súria.

Serveis generals de suport

Administració
L'aparell administratiu de l'Oficina de Patrimoni Cultural ha portat a terme la gestió comptable i administrativa dels diferents programes de l'Oficina i de l'Institut de Paleontologia. Cal destacar els nous contractes derivats dels nous serveis implantats amb la Xarxa de Museus Locals, el conveni de col·laboració en relació amb el programa d'ordenació d'arxius municipals, de recerca de l'Institut de Paleontologia i tasques de restauració, de classificació i documentació de les col·leccions, així com les tasques derivades del projecte d'ordenació de l'Arxiu-Biblioteca Episcopal de Vic.

Gestió de transferència als ens locals
Durant l'any 2003 s'han tramitat 69 transferències a ens locals, i 13 transferències a entitats per un import de 395.214 euros.

Destinació	Ajuntaments	Associacions	Import
Arxius Municipals	3	2	24.900
Museus i col.leccions locals	41	2	250.550
Estudis i projecte patrimoni cultural	25	9	119.764
Total	69	13	395.214

Gestió de serveis directes als ens locals
Al llarg de l'any 2003 s'han prestat diferents serveis directes als ajuntaments, en temes de confecció d'inventaris de patrimoni, realització de projectes museogràfics, activitats de difusió, coproducció d'exposicions, classificació i ordenació d'arxius municipals i assessoraments relacionats amb diferents àmbits del patrimoni cultural.

Destinació	Ajuntaments	Import
Xarxa Museus Locals	39	376.683
Programa d'estudis i projectes	31	90.763
Xarxa d'Arxius Municipals	39	261.401
Total	109	728.847

Gestió del patrimoni artístic moble de la Diputació de Barcelona
El fons d'art de la Diputació de Barcelona està gestionat directament per l'Oficina de Patrimoni Cultural. Aquest patrimoni, que està format per donacions, llegats i adquisicions d'obres artístiques o històriques que posseeix la Diputació de Barcelona, es troba situat en el magatzem Diagonal 365 i un altre part es troba en el magatzem de l'empresa Gil Stauffer; també trobem obres en altres dependències de gestió directa, patronats o institucions pròpies.

Entre el fons de patrimoni artístic, cal destacar el llegat Tolosa, la donació Màdico Susany i la donació Lola Anglada.

L'objectiu fonamental és la conservació i el control d'aquests objectes a través de la conservació preventiva, la restauració i la documentació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tasca efectuada
S'ha continuat amb la documentació i gestió del fons, i efectuat diferents trasllats entre els serveis de la Diputació. S'ha anat treballant amb les tasques de documentació del fons: inventari i digitalització dels objectes.

Obres inventariades		
Magatzems	1.448	
Fora magatzems	1.025	
Fons artístic Diputació		2.473
Magatzems	2.372	
Fora magatzems	227	
Fons Lola Anglada		2.599
Total		5.072

Al mateix temps s'han anat restaurant les obres que es trobaven en més mal estat de conservació i s'han cedit obres per a diverses exposicions. S'ha col·laborat en el dia de portes obertes de la seu de la Diputació de Barcelona (Can Serra) en la senyalització del patrimoni artístic ubicat en aquestes dependències.

Historiografia local
S'ha realitzat la segona fase de la base de dades d'història local de la comarca del Maresme conjuntament amb la Universitat Autònoma de Barcelona i diversos centres d'estudis locals i comarcals.

Han aparegut, en conveni amb la revista *L'Avenç*, 6 números dels "Plecs d'Història Local", publicació periòdica destinada a difondre l'estat de la recerca històrica en l'àmbit local.

S'ha continuat donant suport a la Coordinadora de centres d'estudi de Parla Catalana, en el seu programa de suport i divulgació de la recerca històrica local.

S'ha col·laborat activament en la celebració del VII Congrés d'Història Local organitzat per l'Avenç el mes de novembre.

Així mateix, s'ha col·laborat amb el Centre d'Estudi Comarcal del Bages i el Consell Comarcal, en la producció d'una exposició itinerant destinada a donar a conèixer el patrimoni cultural bagenc.

Finalment, s'ha establert un conveni de col·laboració amb el Centre d'Estudis sobre les èpoques franquista i democràtica (CEFID) de la Universitat Autònoma de Barcelona, per desenvolupar una base de dades bio-bibliogràfica del franquisme a les ciutats i pobles de Catalunya

Projecte Arxiu-Biblioteca Episcopal de Vic
El mes de març de 2003 es va presentar el treball de suport efectuat en el període 1998/2003 en el marc del projecte de reorganització de l'Arxiu-Biblioteca Episcopal de Vic. A banda dels treballs d'adequació de diversos espais i l'habilitació de la sala de consulta, es va realitzar un document audiovisual que resum i presenta les actuacions efectuades.

La tasca portada a terme amb els fons:

Volum total de documentació	1.936,6 metres lineals
Registres automatitzats	49.170 fitxes
Classificació, ordenació, descripció i automatització	980 ml
Automatització catàlegs anteriors	1.608 ml

Total unitats bibliogràfiques	51.260 volums
Classificació, ordenació, descripció i automatització	28.066 volums

Xarxa de Museus Locals

Constituïda el 28 de juny de 2001, la Xarxa de Museus Locals ha continuat desplegant els diferents serveis i actuacions previstes. Al llarg de l'any 2003, s'han adherit a la xarxa de Museus Locals, quatre museus. Actualment, formen part de la xarxa de Museus Locals 38 ajuntaments en representació de 51 equipaments museístics.

	Museus	fitxes
Servei de documentació de col·leccions dels museus		

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

	Museus	fitxes
Tècnics de suport a l'inventari i documentació	9	5.128
Becaris de col·laboració per a la informatització	6	15.480
Suport a programes específics dels museus	6	
Servei de restauració de béns mobles		
Contractes comuns amb empreses de restauració	19	83
Convenis col·laboració amb centres de restauració	12	48
Central de préstec		
Aparells de control ambiental i conservació	6	13
Material expositiu i plafons	9	22
Càmeres digitals	11	20
Central de compres conjuntes		
Caixes de conservació d'objectes en els dipòsits	10	2.003
Aparells de control ambiental	8	22
Programa d'exposicions itinerants		
Gestió d'itineràncies (12 exposicions en circuit)	22 itiner.	31.100

Cal destacar la producció i itinerància de l'exposició "Itineraris de l'art català". Les col·leccions del MNAC: Renaixement i barroc, aquesta mostra, formada per 37 obres del Museu Nacional d'Art de Catalunya, es va poder visitar a Sitges i Sabadell. També destaquem la producció, juntament amb el Museu de Sant Boi de Llobregat, i la itinerància de l'exposició Rubricatum: Roma al Baix Llobregat.

Les exposicions Milions d'Anys i 150è aniversari del tren Barcelona – Mataró han estat retirades del circuit i s'han cedit als municipis de Vallcebre i Guardiola de Berguedà.

Programa d'activitats
Espectacles infantils als museus, 10 museus, 621 espectadors

Programa de formació
Durant el mes de juny va tenir lloc la XVI edició de les Jornades de Museus i Administració Local a Badalona amb 104 inscrits, i es van dur a terme dos cursos d'iniciació al programa informàtic DAC de gestió de col·leccions, amb un total de 40 inscrits provinents dels museus locals.

Programa de suport a projectes
Així mateix, s'ha treballat en diferents accions adreçades al conjunt de museus locals adherits a la Xarxa; cal destacar l'edició de tres números de l'agenda El museu més gran de Catalunya; la reedició del directori dels Museus i l'edició de la guia de Museus Locals i l'edició de l'agenda 2004 en col·laboració amb la revista Sàpiens.

S'ha continuat la promoció dels museus en les revistes l'Avenç, Descobrir Catalunya i Sàpiens

Al llarg d'aquest any s'han realitzat els següents assessoraments i accions de suport als municipis relacionats amb la Xarxa de Museus Locals:

Ajuntament	Descripció actuació
Arenys de Mar	Suport documentació col·leccions Teatre infantil al museu
Argentona	Suport documentació col·leccions
Badalona	Ajut compra caixes conservació Becari documentació col·lecció Compra aparells de control conservació Teatre infantil al museu
Bruc, el	Assessorament futur Museu Escalada
Caldes de Montbui	Contes de tardor al museu Contes d'estiu al museu Teatre infantil al museu
Caldes d'Estrach	Adhesió Xarxa Museus Locals Assessorament Museu Fundació Palau i Fabre

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ajuntament	Descripció actuació
Cardedeu	Compra aparells de control conservació
	Contes de tardor al museu
	Contes d'estiu al museu
	Itinerància exp. "Brogit, colors, olors: les fires"
	Itinerància exp. "M.A.Milions d'Anys"
	Restauració objectes col·leccions
	Suport exposició "Estiueig al Vallès"
	Teatre infantil al museu
Cercs	Itinerància exp. "1r primer de maig"
	Suport documentació col·leccions
Cerdanyola de Vallès	Ajut compra caixes conservació
	Restauració objectes col·leccions
Cornellà	Assessorament segona fase palau Mercader
	Itinerància exp. "Brogit, colors, olors: les fires"
	Itinerància exp. "Catalunya carolíngia"
	Itinerància exp. "Dalí-Abelló"
	Restauració objectes col·leccions
Esplugues de Llobregat	Adhesió Xarxa Museus Locals
	Suport concurs arquitectònic Rajoleta
Folgueroles	Contes de tardor al museu
	Contes d'estiu al museu
	Restauració objectes col·leccions
Gavà	Ajut compra caixes conservació
	Contes de tardor al museu
	Itinerància exp. "Rubricatum"
	Restauració objectes col·leccions
	Suport documentació col·leccions
Granollers	Becari documentació col·lecció
	Restauració objectes col·leccions
	Teatre infantil al museu
Hospitalet, l'	Compra aparells de control conservació
	Restauració objectes col·leccions
	Suport documentació col·leccions
Igualada	Ajut compra caixes conservació
Manresa	Assessorament plaça tècnic museu
	Compra aparells de control conservació
	Suport documentació col·leccions
Martorell	Ajut compra caixes conservació
	Restauració objectes col·leccions
	Suport documentació col·leccions
Masnou, el	Audiovisual Museu de la Nàutica
	Restauració objectes col·leccions
Mataró	Becari documentació col·lecció
	Contes de tardor al museu
	Pla Director Patrimoni
	Restauració objectes col·leccions
	Suport exp. "Antològica J. Arenas"
	Suport exposició "Fem arqueologia"
	Suport Pla Director Museus
Molins de Rei	Ajut compra caixes conservació
	Becari documentació col·lecció
	Compra aparells de control conservació
	Itinerància exp. "Catalunya carolíngia"
	Remodelació Museu de Molins

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ajuntament	Descripció actuació
	Restauració objectes col·leccions
	Suport documentació col·leccions
Mollet del Vallès	Suport documentació col·leccions
	Suport producció exp. "Lluís Muntaner"
Montmajor	Assessorament futur Museu Bolet
Pobla de Claramunt	Suport obres casa-museu
	Itinerància exp. "Mirar Gaudí"
	Restauració objectes col·leccions
Prat de Llobregat, el	Suport documentació col·leccions
	Suport projecte nou museu
Prats de Rei, els	Suport Museu d'Arqueologia
Premià de Dalt	Restauració objectes col·leccions
	Ajut compra caixes conservació
	Assessorament Museu Premià de Mar
Premià de Mar	Itinerància exp. "1r primer de maig"
	Restauració objectes col·leccions
	Suport documentació col·leccions
Rubí	Itinerància exp. "1r primer de maig"
	Restauració objectes col·leccions
	Contes de tardor al museu
	Itinerància exp. "1r primer de maig"
	Itinerància exp. "Itineraris art català MNAC"
Sabadell	Itinerància exp. "Mirar Gaudí"
	Restauració objectes col·leccions
	Suport documentació col·leccions
	Teatre infantil al museu
Sant Adrià del Besòs	Assessorament futur museu emigració
	Ajut compra caixes conservació
Sant Boi de Llobregat	Itinerància exp. "Catalunya carolíngia"
	Restauració objectes col·leccions
	Suport exposició "Rubricatum"
Sant Cugat del Vallès	Adhesió Xarxa Museus Locals
	Ajut compra caixes conservació
	Avaluació programa Ianus
Santa Coloma Gramenet	Becari documentació col·lecció
	Compra aparells de control conservació
	Suport exposició permanent
	Itinerància exp. "Itineraris art català MNAC"
Sitges	Itinerància exp. "Mirar Gaudí"
	Restauració objectes col·leccions
	Suport documentació col·leccions
	Ajut compra caixes conservació
Terrassa	Assessorament exposició "Cal Guardiola"
	Restauració objectes col·leccions
	Suport documentació col·leccions
Tiana	Suport projecte Museu Lola Anglada
	Adhesió Xarxa Museus Locals
Vilafranca del Penedès	Ajut compra caixes conservació
	Assessorament projecte reforma
Vilanova i la Geltrú	Assessorament nous dipòsits
	Becari documentació col·lecció
	Compra aparells de control conservació
	Informe conservació can Papiol
	Itinerància exp. "Bestiari XXX. Colita"

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ajuntament	Descripció actuació
Vilassar de Dalt	Pla Director Patrimoni i Museus
	Restauració objectes col·leccions
	Adhesió Xarxa Museus Locals
	Transferència Museu E. Monjo

Xarxa d'Arxius Municipals

En el transcurs de l'any 2003 s'ha finalitzat la redacció del document Xarxa d'Arxius Municipals. Proposta per a la definició dels serveis de suport als arxius municipals des de la Diputació de Barcelona amb el doble objectiu de configurar, alhora, dues estratègies de suport: el Programa de Manteniment (per a municipis de menys de 10.000 habitants) i la Central de Serveis Tècnics (per a municipis majors de 10.000 habitants). El Programa de Manteniment es proposa garantir la continuïtat de la tasques d'organització dels fons documentals municipals efectuades, fins ara, en una primera fase per l'Oficina de Patrimoni Cultural. La Central de Serveis Tècnics pretén iniciar la compartició de recursos arxivístics en aquesta franja d'arxius municipals que disposin de personal tècnic.

El mes d'abril es va trametre el document als ajuntaments de la província de Barcelona i, a continuació, s'ha iniciat la tramitació dels convenis d'adhesió a la Xarxa d'Arxius Municipals. En relació al Programa de Manteniment hi ha hagut 28 sol·licituds d'adhesió. I pel que fa a la Central de Serveis Tècnics han sol·licitat l'adhesió 22 ajuntaments.

Als ajuntaments de la Central de Serveis Tècnics també se'ls ha tramès una enquesta per tal de copsar les potencialitats i dèficits dels seus arxius municipals. En aquest sentit, el mes de desembre, s'ha convocat la primera reunió de la Comissió Tècnica Assessora, de la qual formen part els responsables tècnics dels arxius de la Central així com els representats de l'Oficina de Patrimoni Cultural, a fi d'anar concretant una primera proposta de recursos i serveis per a l'any 2004.

Desenvolupament del Pla d'arxius municipals
Al llarg de 2003 s'ha intervingut en 39 municipis a través de l'assessorament i el suport directe en la classificació i ordenació dels fons documentals municipals.

Els assessoraments tècnics i l'organització i posada en marxa dels serveis d'arxiu municipals s'han realitzat amb el personal de la mateixa Oficina.

A continuació, presentem totes les accions desenvolupades des de 1992 fins l'any 2003:

habitants	nombre municipis	assessorament	projecte	organització	manteniment
menys de 1.000	108	5	-	58	2
1.001 a 5.000	95	8	3	67	-
5.001/10.000	44	13	8	27	-
10.001/25.000	33	29	14	9	-
25.001/50.000	14	8	5	-	-
Més de 50.000	17	8	4	2	-
Total	311	71	34	163	2

Promoció dels arxius
S'han elaborat els tríptics informatius dels arxius municipals d'Avinyonet del Penedès, Borredà, Castellet i la Gornal, Fonollosa, Gelida, la Granada, Llinars del Vallès, Martorelles, Montseny, Olost, Orís, Palau-solità i Plegamans, Piera, Sant Feliu Sasserra, Sant Mateu de Bages, Sant Pol de Mar, Taradell, Tordera, Torrelavit, Vilanova del Camí i Viver i Serrateix.

Formació i estudis
Durant l'any 2003 s'ha organitzat el III Laboratori d'Arxius Municipals, jornada de debat i reflexió de l'arxivística municipal, amb el títol *La imatge de l'arxiver i l'arxiu municipal en la societat* organitzada per l'Arxiu Municipal de Barcelona, l'Associació d'Arxivers de Catalunya i l'Oficina de Patrimoni Cultural, que se celebrarà el 26 de febrer de 2004.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Cal esmentar el suport de l'Oficina en l'organització de jornades tècniques organitzades per l'Associació d'Arxivers de Catalunya.

Finalment, la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, a través de l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents ha signat un conveni de col·laboració amb l'Oficina de Patrimoni Cultural, que s'ha traduït en l'organització d'un cicle de conferències i la convocatòria de beques per a estudiants del Graduat Superior en Arxivística i Gestió de Documents, a partir del curs 2003-2004.

Al llarg d'aquest any s'han realitzat els següents assessoraments i accions de suport als municipis relacionats amb la Xarxa d'Arxius Municipals:

Ajuntament	Descripció actuació
Alella	Assessorament arxiu municipal
Ametlla del Vallès l'	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment Edició Guia Arxiu Municipal
Argentona	Assessorament arxiu municipal
Avià	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
Avinyó	Assessorament arxiu municipal
Borredà	Suport fons arxiu comarcal
Bruc, el	Organització arxiu municipal
Brull, el	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
Calders	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
Caldes de Montbui	Adhesió Xarxa Arxius – Serveis
Calella	Assessorament arxiu municipal
Callús	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment Edició Guia Arxiu Municipal
Campins	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
Canet de Mar	Adhesió Xarxa Arxius – Serveis Organització arxiu municipal
Canyelles	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
Castellcir	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment Edició Guia Arxiu Municipal
Castellfollit de Riubregós	Organització arxiu municipal
Castellterçol	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment Edició Guia Arxiu Municipal
Castesllet i la Gornal	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
Centelles	Edició Guia Arxiu Municipal
Cercs	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment Edició Guia Arxiu Municipal
Cerdanyola de Vallès	Assessorament arxiu imatges
Consell Comarcal B. Llobregat	Producció exposició promoció arxius
Dosrius	Organització arxiu municipal
Estany l'	Edició Guia Arxiu Municipal
Figaró Montmany	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment Edició Guia Arxiu Municipal
Fogars de Motclús	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
Folgueroles	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
Font-rubí	Organització arxiu municipal
Gallifa	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
Granera, la	Edició Guia Arxiu Municipal
Granollers	Adhesió Xarxa Arxius - Serveis Organització arxiu municipal Projecte Arxiu Municipal
Guardiola de Berguedà	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
Hospitalet, l'	Adhesió Xarxa Arxius - Serveis

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ajuntament	Descripció actuació
	Organització arxiu municipal
Igualada	Assessorament arxius municipal
Jorba	Organització arxiu municipal
Manlleu	Adhesió Xarxa Arxius – Serveis
Marganell	Edició Guia Arxiu Municipal
Martorelles	Organització arxiu municipal
Masies de Roda	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
Matadepera	Assessorament arxiu d'imatges
Mollet del Vallès	Adhesió Xarxa Arxius - Serveis Projecte Arxiu Municipal
Monistrol de Montserrat	Assessorament fons històric
Montcada i Reixach	Adhesió Xarxa Arxius - Serveis
Montmeló	Adhesió Xarxa Arxius – Serveis
Montornès del Vallès	Adhesió Xarxa Arxius - Serveis Assessorament plaça arxiver Becari suport ordenació arxiu Organització arxiu municipal
Navarcles	Adhesió Xarxa Arxius – Serveis
Navàs	Organització arxiu municipal
Òdena	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
Olesa de Bonesvalls	Organització arxiu municipal Assessorament arxiu municipal Assessorament arxius i fons locals
Palafolls	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment Edició Guia Arxiu Municipal
Palau Solità i de Plegamans	Adhesió Xarxa Arxius – Serveis Assessorament plaça arxiver
Parets del Vallès	Adhesió Xarxa Arxius – Serveis Assessorament plaça arxiver
Pineda de Mar	Adhesió Xarxa Arxius - Serveis
Polinyà	Adhesió Xarxa Arxius – Serveis Edició Guia Arxiu Municipal
Pont de Vilomara i Rocafort	Edició Guia Arxiu Municipal
Prat de Llobregat, el	Adhesió Xarxa Arxius – Serveis
Prats de Rei, els	Edició Guia Arxiu Municipal
Premià de Mar	Adhesió Xarxa Arxius – Serveis Assessorament arxiu municipal
Puigdàlber	Organització arxiu municipal
Puigreig	Edició Guia Arxiu Municipal
Rellinars	Organització arxiu municipal
Roca del Vallès, la	Adhesió Xarxa Arxius – Serveis
Sabadell	Adhesió Xarxa Arxius – Serveis
Sallent	Edició Guia Arxiu Municipal
Sant Adrià del Besòs	Adhesió Xarxa Arxius - Serveis Assessorament arxiu municipal
Sant Boi de Llobregat	Adhesió Xarxa Arxius - Serveis
Sant Boi de Lluçanès	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
Sant Cebrià de Vallalta	Organització arxiu municipal
Sant Cugat Sesgarrigues	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment Edició Guia Arxiu Municipal
Sant Esteve de Palautordera	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
Sant Esteve Sesrovires	Assessorament plaça arxiver

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ajuntament	Descripció actuació
	Organització arxiu municipal
Sant Fost de Campsentelles	Edició Guia Arxiu Municipal
Sant Hipòlit de Voltregà	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
	Organització arxiu municipal
Sant Iscle de Vallalta	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
	Edició Guia Arxiu Municipal
Sant Jaume de Frontanyà	Edició Guia Arxiu Municipal
Sant Pere de Vilamajor	Organització arxiu municipal
Santa Margarida i els Monjos	Edició Guia Arxiu Municipal
Santa Maria de Palautordera	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
	Edició Guia Arxiu Municipal
Santa Perpètua de Mogoda	Adhesió Xarxa Arxius - Serveis
Sentmenat	Edició Guia Arxiu Municipal
Sora	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
Tavèrnoles	Organització arxiu municipal
Tavertet	Organització arxiu municipal
Terrassa	Assessorament arxiu municipal
Torrelles de Foix	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
	Edició Guia Arxiu Municipal
Ullastrell	Organització arxiu municipal
Vallirana	Assessorament arxiu municipal
Vallromanes	Adhesió Xarxa Arxius – Manteniment
Viladecavalls	Organització arxiu municipal
Vilanova i la Geltrú	Assessorament arxiu municipal
Vilobí del Penedès	Edició Guia Arxiu Municipal

Programa d'estudis i projectes del patrimoni cultural

Inventaris de Patrimoni Cultural Local

Durant l'any 2003 s'ha continuat el programa d'inventaris de patrimoni local destinat a facilitar a les corporacions locals un instrument de coneixement global del patrimoni cultural i natural del seu municipi. Aquest programa té per objecte la recollida exhaustiva de dades sobre el patrimoni cultural i natural d'un municipi concret i la seva valoració, permetent així l'establiment de mesures per a la seva protecció i conservació, així com la planificació de la seva rendibilització social. La realització física de l'inventari, que inclou el registre dels elements del patrimoni immoble, moble, documental, immaterial i natural del terme, va a càrrec d'una empresa o professional contractada per l'OPC.

Durant l'any 2003 s'han iniciat 4 nous inventaris, els de Borredà, Bagà, Vilobí del Penedès i Canyelles, i s'han acabat els inventaris iniciats l'any 2002 corresponents als municipis d'Argentona, Avinyonet del Penedès, Montmajor, Santa Margarida i els Monjos, Vilada, Olvan i Vallromanes (els 4 darrers ja han estat lliurats als ajuntaments respectius). També s'han lliurat els inventaris de Sant Martí de Centelles, Sant Bartomeu del Grau i de Granollers iniciats l'any 2001. D'altra banda, s'ha participat en les presentacions públiques dels Inventaris de Vallromanes (22.3.03), de Sant Bartomeu del Grau (29.3.03) i de Masquefa (27.9.03).

Finalment, s'han modificat alguns aspectes de la gestió del programa i s'ha introduït en els convenis la corresponsabilització econòmica dels ajuntaments en el finançament dels inventaris. Per altra banda, s'han tramés a tots els ajuntaments que s'han beneficiat del programa des de 1999, la nova versió digital de la base de dades del seu inventari que anomenem "pública", consistent en una BdD en la qual s'han eliminat dades sensibles de l'inventari que per raons de seguretat no han de ser accessibles al públic. Amb aquesta nova eina, la OPC lliura als ajuntaments una versió íntegra d'ús intern i una versió pública que es pot difondre i mostrar a la ciutadania a través de la web o dels ordinadors de la biblioteca pública, per exemple.

Assessorament i suport tècnic

Per altra banda, s'han desenvolupat un seguit d'assessoraments puntuals a diversos ajuntaments.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Com a conseqüència de les tasques de suport tècnic directe als ajuntaments que realitza l'OPC, ha estat inaugurat aquest any 2003 el Centre d'Interpretació del Poble Vell de Súria.

Així mateix, s'ha col·laborat amb els ajuntaments de Capellades, Sant Vicenç dels Horts i Masies de Voltregà en diverses intervencions arqueològiques

Per altra banda s'han iniciat la redacció de plans directors del patrimoni cultural a Vilanova i la Geltrú i Mataró.

Al llarg d'aquest any s'han realitzat els següents assessoraments i accions de suport als municipis relacionats amb el programa d'estudis i projectes del patrimoni cultural:

Ajuntament	Descripció actuació
Argentona	Inventari Patrimoni Cultural
Avinyonet del Penedès	Inventari Patrimoni Cultural
Bagà	Inventari Patrimoni Cultural
Barberà del Vallès	Projecte adequació Castell Barberà
Berga	Inventari Patrimoni Cultural
Borredà	Inventari Patrimoni Cultural
Cabrera de Mar	Automatització inventari arqueològic
Canyelles	Inventari Patrimoni Cultural
Capellades	Excavacions Abric Romaní
Consell Comarcal Bages	Suport exposició patrimoni bagenc
Consell Comarcal Baix Llob.	IV Jornades de Patrimoni
Fígols	Assessorament paleontològic Fumanya
Granollers	Inventari Patrimoni Cultural
Guardiola de Berguedà	Exposició permanent ferrocarril
Igualada	Informe Cotonera Igualadina
Lluçà	Informe Centre visitants monestir
Masies de Voltregà	Informe Jaciment Domus Todonyà
Montcada i Reixach	Projecte Parc de les Aigües
Montmajor	Inventari Patrimoni Cultural
Montornès del Vallès	Inventari Patrimoni Cultural
Olvan	Inventari Patrimoni Cultural
Pont de Vilomara i Rocafort	Assessorament església Sta. Maria
Prats de Lluçanès	Assessorament patrimoni local
Pujalt	Projecte historial Guerra Civil
Sallent	Inventari turístic del patrimoni
Sant Bartomeu del Grau	Inventari Patrimoni Cultural
Sant Iscle de Vallalta	Assessorament edició Hª del poble
Sant Julià de Vilatorta	Projecte recerca aviació republicana
Sant Martí Centelles	Inventari Patrimoni Cultural
Sant Martí Sarroca	Assessorament inventari patrimoni
Sant Vicenç de Castellet	Inventari Patrimoni Cultural
Sant Vicenç dels Horts	Intervenció arqueològica Molí dels frares
Santa Margarida de Montbui	Assessorament exposició centenari
Santa Margarida i els Monjos	Inventari Patrimoni Cultural
Súria	Execució Centre Interp. Poble Vell
Teià	Centre Interpretació Cella Vinària
Vallcebre	Exposició permanent MA
Vallromanes	Inventari Patrimoni Cultural Assessorament catàleg de masies
Vilada	Inventari Patrimoni Cultural
Viladecans	Assessorament inventari patrimoni
Vilobí del Penedès	Inventari Patrimoni Cultural

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Museu Manolo Hugué de Caldes

El Patronat del Museu Mas Manolo va ser constituït en règim de fundació pública de servei a fi de fomentar i de realitzar les activitats culturals inherents a un centre museístic.

Les col·leccions que actualment conté són mostres de l'escultura de Manolo Hugué i gran quantitat d'objectes artístics que li van regalar diferents artistes. Cal destacar la col·lecció d'objectes regalats per Picasso, tant al mateix Hugué com a la seva muller i a la seva filla.

Conté uns mil dos-cents objectes, la major part escultures i dibuixos fets per M. Hugué. Part de la seva col·lecció es pot veure al Museu Thermàlia de Caldes de Montbui.

Institut de Paleontologia M. Crusafont. Sabadell

L'Institut de Paleontologia "Miquel Crusafont" fou creat per la Diputació de Barcelona l'any 1969, acollint el fons de la col·lecció "Miquel Crusafont", anteriorment integrada a la secció de bioestratigrafia del CSIC amb seu a Sabadell. Seguint la línia dels objectius de l'Institut, aquest any 2003 s'han de destacar els següents:

- Impulsar tres línies bàsiques de recerca i investigació sobre vertebrats fòssils:
- Completar el registre informàtic de les col·leccions
- Promoure la divulgació i conservació del patrimoni paleontològic del nostre país.
- Continuar la restauració, reproducció i elaboració de motlles per a la investigació i recerca per part del personal investigador i per subministrar material per a exposicions
- Prosseguir les tasques de formació i assessorament.

Prospeccions i excavacions

Lloc excavació/ prospecció	Dates
Incarcal, Pla de l'Estany (Girona)	9-19 gener
Fortuna (Múrcia) i Conca Guadix-Baza	1-5 abril
Els Nerets (Tremp, Lleida)	5-18 maig
Jaciment de Costa de la Serra (Lleida)	19-31 maig
Can Vila,	maig
Hostalets de Pierola	
Cueva Victoria	juny
Alpuente (València)	juliol
Conca Guadix-Baza (Granada)	8-30 juliol
Kvabebi (Geòrgia)	2a quinzena agost
Basturs (Isona, Lleida)	1-15 setembre

Projectes de recerca

- "Cambio climático y sucesiones de vertebrados en el Plio-Pliestoceno del Levante español". Ministerio de Ciencia y Tecnología.
- "El Plio-pleistocè de la conca lacustre de Banyoles-Besalú. Sistemàtica i Paleoecologia dels jaciments de la pedrera d'Incarcal". 2001-2005. Projecte aprovat pel Departament de Cultura. Generalitat de Catalunya.
- Projecte de recerca dels jaciments paleontològics del trànsit mesozoic-cenozoic continental català: implicacions paleoecològiques i biogeogràfiques. 2002-2006. Projecte aprovat pel Departament de Cultura. Generalitat de Catalunya.
- Projecte d'Investigació (SGR) 2000 - 2003
- Grup d'Estudi de l'Evolució dels homínids i altres primats. CIRIT. Generalitat de Catalunya.
- Projecte d'Investigació CAYCYT (BTE2001-1076/) 2002 - 2004: "Optimación energética y evolución de los mamíferos en condiciones de insularidad".
- Projecte RHOI. "Revealing Hominid Origins Initiative". Col·laboració amb la Universitat de Califòrnia a Berkeley (USA).
- "Estudi de noves restes fòssils del Permià de Mallorca". Institut Mallorquí d'Estudis. Consell Insular de les Balears.
- "Ocupaciones humanas en el pleistoceno inferior y medio de la cuenca de Guadix-Baza". Junta de Andalucía.

Cursos de doctorat

- *Bioestratigrafia del Terciari i Quaternari continental.* Universitat Autònoma de Barcelona. A càrrec del Dr. Jordi Agustí.
- *Primats i origen de l'home.* Universitat de Barcelona. A càrrec dels Drs. Salvador Moyà i Meike Köhler.

Conferències i cursos impartits

- Participació en l'organització de las Jornadas Temáticas de Arqueología de Andalucía de la International Quaternary Association sobre "El Pleistoceno. Cambio climático, dinámica de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

dispersiones y arqueología", que van tenir lloc a Granada del 3 al 5 d'abril.
- Participació en l'organització de les VI Jornadas de Arqueología e Historia de Aljaraque, que van tenir lloc els dies 20 i 21 de novembre a Aljaraque (Huelva).
- 31 de gener – 1 de febrer. II Congreso de Paleontología "Villa de Estepona": Paleoantropología y prehistoria. Estepona. Hi va assistir el Dr. Jordi Agustí.
- Febrer- Març Curs de primatologia, organitzat pel Departament d'Educació del Zoo de Barcelona. Hi van assistir els Drs. Salvador Moyà i Meike Köhler. Van presentar la següent comunicació:
- 3-5 d'abril. Jornadas temàticas de arqueología de Andalucía: "El Pleistoceno. Cambio climàtico, dinámica de dispersiones y arqueología. Granada". Hi van assistir el Dr. Jordi Agustí i Marc Furió que van presentar les següents comunicacions:
- 16 de juny. El Dr. Àngel Galobart va impartir el curs "Tractaments de conservació i restauració en la recuperació de restes paleontològiques: algunes tècniques aplicades al fòssils" dins de l'activitat formativa de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya de la Generalitat de Catalunya "El tractament de les restes arqueològiques mobles i immobles".
- 4 de juliol. Universitat d'Estiu de Terrassa. "La Fauna del Vertebrats del Jaciment de Cal Guardiola". A càrrec del Dr. Salvador Moyà.
- 16-19 de setembre. International Symposium on Insular Vertebrate Evolution. Septembre. Palma de Mallorca. Hi van assistir els Drs. Salvador Moyà i Meike Köhler. Van presentar les següents comunicacions:
- Octubre. VI Reunió de Restauradores d'Arqueologia, que va tenir lloc a Vitoria. Hi va assistir Isabel Pellegero que va presentar un pòster sobre el rinoceront de La Peruyal (Bènia de Onís, Asturias).
- 16-18 octubre 2003 XIX Jornadas de Paleontologia (Sociedad Española de Paleontologia): Flora y fauna del Mesozoico: Paleoecologia y Paleoclimatologia. Morella. Hi va assistir el Dr. Àngel Galobart que va realitzar:
- 5 i 6 de novembre. Seminari de la Palaeontological Association Review amb el tema "British Dinosaurs", Illa de Wight. Hi va assistir el Dr. Àngel Galobart que va presentar "New dinosaur sites in Catalonia and València (J/K Boundary and Upper Cretaceous) and a short review of Meoszoic dinosaur sites of Spain", comunicació en col·laboració amb R. Gaete, A. Santos-Cubedo, M. Suñer i B. Vila.
- 12-16 de novembre. Environments and Ecosystem Dynamics of the Eurasian Neogene. Birth of the New World, que va tenir lloc a Stará Lesná, Slovakia. Hi van assistir el Dr. Jordi Agustí i Marc Furió. Van presentar les següents comunicacions:
- 27 i 28 de Novembre. I Simposi interdisciplinari del Centre Especial de Recerca en Primats de la Universitat de Barcelona. Hi van assistir els Drs. Salvador Moyà i Meike Köhler que van presentar les següents comunicacions:
- Desembre. Tribuna d'Arqueologia. "El seguiment Paleontològic de l'abocador de Residus de Can Mata (Els Hostalets de Pierola, Barcelona). Servei d'Arqueologia de la Generalitat de Catalunya.

Publicacions

Publicacions de l'Institut:
- Àngel Galobart i Julià Maroto (2003) *Los yacimientos paleontológicos de Incarcal (Crespià)*. Paleontologia i Evolució núm. 34. Sabadell

Altres publicacions
- Agustí, J. (2003). *Fósiles, genes y teorías*. 270 pp. Tusquets Eds. Barcelona.
- Agustí, J. (2003). El primer poblamiento humano de Europa: contexto cronológico y biogeográfico. *Pliocenica*, 3: 10-12.
- Agustí, J. (2003). Contexto biocronológico del primer poblamiento humano en la cuenca Guadix-Baza: los yacimientos de Barranco León y Fuente Nueva 3. *Pliocenica*, 3: 13-14.
- Agustí, J. (2003). Evolució de la biodiversitat al llarg del temps geològic. *Aula d'Ecologia*, 2002: 23-27. Universitat Autònoma de Barcelona.
- Agustí, J. & Casanovas-Vilar, I. (2003). Neogene gerbils from Europe. *Deinsea*, 10. Rotterdam.
- Agustí, J. & Madurell, J. (2003). Los arvicólidos (Muroidea, Rodentia, Mammalia) del Pleistoceno inferior de Barranco León y Fuente Nueva 3 (Orce, Granada). In: Toro, J., Agustí, J., Martínez-Navarro, B. (eds.) 2003. El Pleistoceno inferior de Barranco León y Fuente Nueva 3, Orce (Granada). *Arqueología Monografías*, 17: 105-114.
- Agustí, J., Sanz de Siria, A. & Garcés, M. (2003). Explaining the end of the hominoid experiment in Europe. *Journal of Human Evolution*, 45 (2).
- Agustí, J. El primer poblamiento humano de Europa: Contexto cronológico y biogeográfico.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Agustí, J. Rodents from the early pliestocene of Barranco León 5 and Fuente Nueva 3 (Guadix-Bazan, basin, Spain)
- Agustí, J.: "The evolution of the Vallesian crisis.
- Alba, D. M.; Moyà Solà, S. & Köhlaer, M. (2003) Morphological affinities of the Australopithecus afarensis hand on the basis of manual proportions and relative thumb length. *Journal of Human Evolution* 44: 225 – 254. London.
- Canals, A. & Galobart, À. (2003). Arqueoestratigrafia y reconstrucción de la dinámica sedimentaria en los yacimientos del Pleistoceno inferior de Incarcal I e Incarcal V. *Paleontologia i Evolució*, 34: 221-232.
- Esquirol. T, Rius, L., Berástegui, X, Moyà, S. (2003). *Terrassa fa un milió d'anys*. Catàlegs del Museu de Terrassa núm. 11.
- Franzen, J. Köhler, M., & Moyà Solà, S. (2003) Editors, Walking Upright. Cour. Forsch. Inst. Senckenberg, 243. Frankfurd. Germany.
- Furió,M. (2003). Insectivores from Fuente Nueva 3 and Barranco Leon (Orce): Approaching to reveal the paleoenvironment at lower pleistocene in Guadix-Baza basin (Granada, Spain).
- Marc Furió, M. (2003). The insectivores of Casablanca 1 and 3 (Almenara, Castellón, Spain) and the paleoenvironmental
- Furió M.: "The late miocene insectivora (Mammalia) assemblages in Spain: biogeographical and biostratigraphical patterns of distribution"
- Galobart, A. & Agustí, J. (2003). Los micromamíferos de los yacimientos del Pleistoceno inferior de Incarcal (Girona, NE de la península Ibérica). *Paleont. Evol.*, 34: 63-67.
- Galobart, A. & Agustí, J. (2003). Paleoecología de los yacimientos del Pleistoceno inferior de Incarcal (Girona, NE de la península Ibérica). *Paleont. Evol.*, 34: 245-266.
- Galobart, À. (2003). La reactivació de l'estudi dels dinosaures a Catalunya. La talaia, l'observatori científic, 10.
- Galobart, À., Quintana, J. & Maroto, J. (2003). Los lagomorfos del Pleistoceno inferior de Incarcal (Girona, NE de la Península Ibérica). *Paleontologia i Evolució*, 34: 69-77.
- Galobart, À., Antón, M. & Maroto, J. (2003). Hiénidos y cánidos de los yacimientos de Incarcal (Girona, NE de la Península Ibérica). Una aproximación a la paleobiologia del hiénido del Pleistoceno inferior. *Paleontologia i Evolució*, 34: 79-98.
- Galobart, À. Pons-Moyà, J., Antón, M. & Maroto, J. (2003). Descripción del material de *Homotherium latidens* (Owen) de los yacimientos del Pleistoceno inferior de Incarcal (Girona, NE de la Península Ibérica). *Paleontologia i Evolució*, 34: 99-141.
- Galobart, À., Menéndez, E. & Moyà-Solà, S. (2003). Rumiantes de los yacimientos del Pleistoceno inferior de Incarcal (Girona, NE de la Península Ibérica). *Paleontologia i Evolució*, 34: 143-151.
- Galobart, À. Ros, X., Maroto, J. & Vila, B. (2003). Descripción del material de hipopótamo (*Hippopotamus antiquus* Desmarest, 1822) de los yacimientos del Pleistoceno inferior de Incarcal (Girona, NE de la Península Ibérica). *Paleontologia i Evolució*, 34: 153-173.
- Galobart, À. (2003). Aspectos tafonómicos de los yacimientos del Pleistoceno inferior de Incarcal (Crespià, NE de la Península Ibérica). *Paleontologia i Evolució*, 34: 211-220.
- Galobart, À. (2003). Origen de las acumulaciones, diversidad y reconstrucción de los yacimientos de Incarcal I e Incarcal V. *Paleontologia i Evolució*, 34: 233-244.
- García-Fernández, D., Galobart, À. & Cerdeño, E. (2003). Perisodáctilos del Pleistoceno inferior de los yacimientos de Incarcal (Girona, NE de la Península Ibérica). *Paleontologia i Evolució*, 34: 175-183.
- García-Fernández, D., Galobart, À., Ros, X. & Cerdeño, E. (2003). *Stephanorhinus etruscus* (Rhinocerotidae) en el Villafranquiense de Crespià (Girona, NE de la Península Ibérica). *Paleontologia i Evolució*, 34: 279-296.
- Köhler, M., Moyà Solà, S. & Pons Moyà , J. (2003) Reconstruction and biomechanics of the Myotragus skeleton from "Se Cova de Ses pasteretes", Mallorca.-Abstracts of the International Symposium on Insular Vertebrate Evolution. . P. 32, Palma de Mallorca.
- Köhler, M., & Moyà Solà, S. (2003) Parallel patterns in Myotragus and domesticated animals.-Abstracts of the International Symposium on Insular Vertebrate Evolution. P. 31, Palma de Mallorca.
- Köhler, M., & Moyà Solà, S. (2003) Understanding the enigmatic ape Oreopithecus bambolii. Cour. Forsch. Inst. Senckenberg, 243: 11 – 123. Frankfurd. Germany.
- Van der Made, J., Agustí, J. & Morales, J. "The Vallesian crisis in the Iberian and European mammal records".
- Maroto, J., Galobart, A., Menéndez, E., Ros, X., Soler, N., Moyà, S., Marín, M., Agustí, J., Sanz, E. & Gibert, J. 2003. Las excavaciones en los yacimientos pleistocenos de Incarcal (Girona,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

NE de la península Ibérica). *Paleont. Evol.*, 34: 31-41.
- Maroto, J. Sanz, E. & Galobart, À. (2003). Antecedentes de las excavaciones en los yacimientos pleistocenos de Incarcal (Girona, NE Península Ibèrica). *Paleontologia i Evolució*, 34: 25-30.
- Mazo, A., Galobart, À. & Colomer, F. (2003). *Mammuthus meridionalis* (Nesti, 1825) de Incarcal (Girona, NE de la Península Ibérica): descripción e identificación. *Paleontologia i Evolució*, 34: 185-209.
- Moyà Solà, S. & Köhler, M. (2003) Body mass stimation in the fossil insular bovid, myotragus. Abstracts of the International Symposium on Insular Vertebrate Evolution. . P. 42, Palma de Mallorca.
- Moyà Solà, S. (2003) Recents troballes paleontològiques als Hostalets de Pierola. *Pierola.org*, 11: 3 – 5. Els Hostalets de Pierola.
- Oms, O., Parés, J.M. & Agustí, J. (2003). Datación magnetoestratigráfica de los yacimientos de Fuente Nueva 3 y Barranco León 5 (Orce, Granada). In: Toro, I. , Agustí, J., Martínez-Navarro, B. (eds.) 2003. El Pleistoceno inferior de Barranco León y Fuente Nueva 3, Orce (Granada). *Arqueología Monografías*, 17: 105-114.
- Quintana, J., Alcover, J.A., Moyà Solà, S. & Sanchiz, B. (2003) Fossil discoglosids anurans from the late Neogene of Menorca, Balearic IslandsAbstracts of the International Symposium on Insular Vertebrate Evolution. P.58, Palma de Mallorca.
- Quintana, J., Moyà Solà, S. & Köhler, M. (2003) An extinct giant leporid from the late Neogene of Menorca, Balearic IslandsAbstracts of the International Symposium on Insular Vertebrate Evolution. P. 59, Palma de Mallorca.
- Ros, X. Galobart, À, Maroto, J. Gaete, R., Ortega-Cobos, D. & Sintes, X. (2003). Excavación de un *Stephanorhinus etruscus* en las calizas de Crespià (Girona, NE de la Península Ibérica). *Paleontologia i Evolució*, 34: 269-277.
- Santos-Cubedo, A., Galobart, À., Santisteban, C. & Suñer, M. (2003). La conservación y protección de los yacimientos con dinosaurios en la Comunidad Valenciana. Libro de resúmenes de las XIX Jornadas de la Sociedad Española de Paleontologia "Flora y fauna del Mesozoico: Paleoecologia y Paleoclimatologia", Morella.
- Santos-Cubedo, A., Galobart, À., Gaete, R. & Suñer, M. (2003). Nuevos yacimientos de vertebrados del Cretácico inferior de la Comarca de Els Ports (Castellón). Libro de resúmenes de las XIX Jornadas de la Sociedad Española de Paleontologia "Flora y fauna del Mesozoico: Paleoecologia y Paleoclimatologia", Morella.
- Serret, P.; Alvarez Salgado, X. A.; Bode, A. Köhler, M., Moyà Solà, S. and other 419 scientists (2003) : Spain's Earth Scientosts and the Oil Spill. Science, 299: 511.
- Suñer, M., Santos-Cubedo, A., Gaete, R. & Galobart, À. (2003). El yacimiento Ana (Cretácico inferior, Cinctorres, Castellón). Libro de resúmenes de las XIX Jornadas de la Sociedad Española de Paleontologia "Flora y fauna del Mesozoico: Paleoecologia y Paleoclimatologia", Morella.
- Suñer, M., Santisteban, C. & Galobart, À. (2003). Nuevos restos de Theropoda del Jurásico superior de la Comarca de Los Serranos (Valencia). Libro de resúmenes de las XIX Jornadas de la Sociedad Española de Paleontologia "Flora y fauna del Mesozoico: Paleoecologia y Paleoclimatologia", Morella.
- Toro, I. , Agustí, J., Martínez-Navarro, B. (eds.) 2003. El Pleistoceno inferior de Barranco León y Fuente Nueva 3, Orce (Granada). *Arqueología Monografías*, 17. 206 pp
- Vila, B., Galobart, À. & Oms, O. (2003). Importancia de los yacimientos cretácicos, con icnitas de dinosaurios, del sinclinalde Vallcebre (Fm. Tremp, Pirineos Surorientales). Libro de resúmenes de las XIX Jornadas de la Sociedad Española de Paleontologia "Flora y fauna del Mesozoico: Paleoecologia y Paleoclimatologia", Morella.
- Vila, B., Galobart, À., Oms, O., Bravo, A. M. & Buscalioni, A. D. (2003). Restos de huevos de dinosaurio en el cretácico superior del sinclinal de Vallcebre (Berguedà, Provincia de Barcelona). Libro de resúmenes de las XIX Jornadas de la Sociedad Española de Paleontologia "Flora y fauna del Mesozoico: Paleoecologia y Paleoclimatologia", Morella.

Assessorament tècnic

- Assessorament disseny Ruta dels Dinosaures a Catalunya, 11 de gener, al Museu d'Isona i Conca Dellà.
- Gener-Maig. Assessorament al Museu de Terrassa en els continguts de l'exposició Terrassa fa un milió d'anys. A càrrec del Dr. Salvador Moyà i de Teresa Esquirol i Lluís Rius.
- 16 de gener. Visita comentada dels jaciments d'icnites de dinosaure del jaciment de Fumanya (Fígols i Vallcebre) pels representants de les

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Comunitats Autònomes de La Rioja, Castilla, Aragó, València, Cantàbria i Catalunya, participants en la redacció de l'expedient de declaració de Patrimoni Natural de la Humanitat per les icnites de l'estat espanyol.
- 30 d'octubre, Trobada al Museu de la Ciència per assessorar sobre l'exposició i les activitats sobre paleontologia.
- Informe pel Cap del Servei d'Arqueologia de la Generalitat de Catalunya, Sr. R. Ten i Carné, sobre la Memòria realitzada sobre uns sondeigs en el Torrent de Vallparadís a Terrassa amb motiu de la construcció de la nova estació central dels Ferrocarrils Catalans a Terrassa. Barcelona.
- Seguiment de les obres d'ampliació de l'abocador de residus de Can Mata (Els Hostalets de Pierola). Barcelona.

Taller de restauració

Manteniment de col·leccions

Al llarg de l'any s'han fet les intervencions necessàries de material que, durant les revisions de les col·leccions, s'ha considerat que necessitaven neteja, consolidació o petites reparacions.

Preparació de materials procedents d'excavació.
- Jaciment de Cabana de Gori (Isona, Lleida) – Dent de teròpode i de fèmur.
- Jaciment Ana-Cinctorres (País Valencià) – Húmer, vèrtebra cervical i altres vértebres d'iguanodon i material de sauròpode.
- Jaciment de Can Mata (Hostalets de Pierola, Barcelona) – Preparació de materials de diverses espècies, actualment en procés de classificació i siglat (aproximadament unes 200 peces).
- Jaciment de Can Vila – Preparació dels fragments de crani del *Dryopithecus? occidentalis* i de les primers restes trobades: vèrtebres, falanges i costelles (aproximadament unes 84 peces del mateix exemplar). Preparació també de materials del mateix jaciment pertanyents a altres espècies, actualment en procés de classificació i siglat.
- Jaciment de Fuentenueva 3 (Conca Guadix-Baza, Granada) – Elaboració d'un motlle "in situ" de les restes d'un *Mammuthus meridionalis*.

Realització de motlles
- Elaboració d'una còpia del rinoceront de Bènia d'Onís destinada al fons de l'Institut.
- Diversos motlles i còpies d'exemplars d'*Oreopithecus bambolii*
- Elaboració d'una còpia del rinoceront de Crespià
- Elaboració de motlles i còpies de les restes vegetals del Triàsic de Fumanya

Moviment de col·leccions

El present any s'ha fet 6 sortides de material: 3 préstecs de material al Departament de Paleontologia de la Universitat Autònoma de Barcelona, un dipòsit temporal als magatzems del Servei d'Arqueologia de la Generalitat de Catalunya i un dipòsit temporal al Magatzem del Museu d'Història de Sabadell. Així mateix es fa un préstec al Museu de Terrassa per a l'exposició "Terrassa fa un milió d'anys".

Aquest any 2003 han participat en les tasques de documentació, identificació, ordenació, siglat i etiquetat de la col·lecció les següents persones: Elisabet Blaya, Josep Aurell, Josep Maria Robles. Així mateix, i de forma ocasional, han col·laborat en aquestes tasques Anna Isabel Miragalla, dins del programa de pràctiques d'empresa de la Universitat Autònoma de Barcelona i, en hores lliures, els becaris de camp Joan Madurell i Ingrid Barrachina.

Els treballs portats a terme durant aquest any 2003, han estat encaminats a concentrar i ordenar tots els elements de la col·lecció de l'Institut de Paleontologia "Crusafont" que es trobaven dispersos per tot l'edifici. Les restes de micromamífers i les de petita mida de macromamífers (dents de primats o artiodàctils) es varen ubicar als armaris que a tal efecte es troben situats al despatx adjunt a direcció.

A continuació s'exposa un resum dels treballs realitzats durant el desenvolupament del contracte i les dues beques, els quals, tot i que molt diversos en funció de les necessitats, han tingut l'objectiu d'aquesta concentració i ordenació de la col·lecció.

- **Siglat, etiquetat, ordenació i reubicació del material del jaciment de Punta Nati**: El jaciment de Punta Nati (Menorca) ha estat treballat des de fa uns deu anys per un becari del centre. A resultes d'aquests treballs es varen recuperar, aproximadament, unes 1.500 restes fòssils.
- Ordenació, siglat, etiquetat i inventariat dels jaciments dels Hostalets de Pierola.
- Ordenació, siglat, etiquetat i inventariat del material de Cal Guardiola.
- **Introducció de dades al programa informàtic DAC:** entrada de 4.000 dades al registre informàtic del DAC. A 7 de gener de 2004 el comptador del registre es troba situat a 5289.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Reubicació de part del material de micromamífers: Durant aquest any, s'ha estat documentant els exemplars tipus de les dues caixes fortes, ja que tots ells estan publicats i figurats. Des de fa dos anys, les còpies que entren per donació o intercanvi han estat registrades i siglades com a còpies i entrades al DAC.

Ordenació del material de comparació actual:

- **Informatització de l'inventari de les safates i armaris dels compactes**: Es van revisar totes les safates del magatzem de compactes per tal d'elaborar-ne un inventari actualitzat, a fi de conèixer l'estat actual del magatzem. Ha estat necessari revisar totes les safates per tal de conèixer amb exactitud quines hi ha, a quin jaciment paleontològic es correspon el material que contenen i a quines edats pertanyen. Com a resultat tenim un full excel que permet la recerca per jaciment o edat i també, en alguns casos per grup taxonòmic.
- **Revisió i actualització dels Llibres de Registre:** com a resultat d'aquesta tasca, s'ha contabilitzat un total de, aproximadament, 50.000 restes fòssils al magatzem de compactes: 7.000 validades en els darrers 2 anys, de les quals 5.000 ja han estat introduïdes en el programa informàtic DAC; 11.000 validades per Palaeotheria, SCP; 1.000 resten sense localitzar i la resta, unes 31.000, han de ser validades, etiquetades, siglades i ubicades.
- **Reubicació de les col·leccions de plantes fòssils**: amb motiu de la ignifugació que cal dur a terme al magatzem general, aquest ha hagut que ser buidat. En ell s'allotjava gran part de la col·lecció de plantes fòssils de què disposa l'Institut de Paleontologia. Per tal d'intentar preservar aquestes col·leccions es van canviar les caixes de cartró i bosses que les contenien per caixes de plàstic fortes, on es van introduir embalades i embossades. També va col·laborar la becària de camp Cheyenne Rotgers.

Biblioteca i arxiu Miquel Crusafont i Pairó:

Tasques realitzades: Organització i actualització de la biblioteca, que es pot concretar en:

- Registre dels llibres i publicacions
- Control de consultes i préstecs
- Atenció als usuaris:
  - Investigadors i treballadors de l'Institut
  - Altres usuaris

Realització de tesis doctorals

- Treballs de Recerca de Batxillerat
- Investigadors d'altres centres d'investigació
- Aficionats
- Estudiants
- Interessats en l'Arxiu Crusafont, etc.
- Consultes telefòniques
- Atenció a consultes d'altres biblioteques
- Controlar els llibres de l'exposició

Per poder localitzar millor la informació de les separates de la bilioteca, s'han començat a informatitzar. Actualment s'han introduït 200 registres.

Exposicions pròpies

- Exposició "Original o Còpia?" Novembre 2003-Abril 2004

Col·laboracions en exposicions

- Amb el Museu de Terrassa, en l'exposició "Terrassa fa un milió d'anys".
- Amb el Museu de les Mines de Cerc, en l'exposició "M.A. 30 anys de paleontologia a Catalunya".
- Amb el Museu de Ciències Naturals de Barcelona, en l'exposició "Els altres arquitectes"
- Amb el Museu de les Mines de Cerc i la Ruta Minera, en l'exposició "Fumanya. Projecte arquitectònic del futur centre d'interpretació de geologia, minera i plaeontologia".

Col·laboracions

Amb l'Ajuntament de Sabadell en:

- Jornades de Portes Obertes per la Festa Major, dutes a terme per Teresa Esquirol i els següents becaris: Josep Aurell, Cheyenne Rotgers i Josep M. Robles
- l'elaboració de la quarta edició de l'Anuari Estadístic de Sabadell
- l'elaboració de llibre *Ciutat i escola* 2002 - 2003

Amb els Centres i Museus de Ciències de l'Institut de Cultura de Barcelona en:

- l'elaboració del butlletí de difusió científica *La Talaia*
- l'Observatori Científic de la Ciutat Mediterrània
- La Tardor de l'Evolució
- el Portal Medciències
- el servei de consulta científica La Mediateca

Amb la Fundació Catalana per a la Recerca, organització d'unes Jornades de Portes Obertes amb motiu de la Setmana de la Ciència els dies 13,14, 15 i 16 de novembre, amb el Departament de Geologia de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb la cessió de material fòssil per a les pràctiques de l'assignatura de paleontologia dels vertebrats.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Amb diversos Instituts de Secundària del Vallès, en el tutoratge i seguiment de treballs d'investigació de Batxillerat que s'han presentat el curs 2002-2003.

Amb Televisió de Catalunya en la filmació d'imatges per la producció de TV3, "Històries de Catalunya".

Amb TVE en la filmació d'imatges per al programa infantil "Los Lunnies".

Amb el Departament de Geologia de la Universitat de Barcelona, amb una visita comentada a l'Institut i al jaciment de Can Llobateres i a la Conca de Tremp.

Amb Publicacions de l'Abadia de Montserrat i l'Ajuntament de Sabadell en la presentació del llibre *Venim de fa milions i milions d'anys* d'Anna Crusafont i Sabater.

Amb l'Ajuntament de Cinctorres, en les excavacions i en la tasca de restauració del material.

Amb l'IES Sabadell amb una visita comentada per totes les instal·lacions de l'Institut amb motiu del Crèdit de Síntesi.

Amb el Museu de Terrassa, en l'elaboració d'una guia didàctica sobre l'exposició "Terrassa fa un milió d'anys", dissenyada per Lluís Rius i Teresa Esquirol.

Contractes en pràctiques

Amb la Universitat Autònoma de Barcelona, amb l'estudiant Anna Miragalla Zaragoza en contracte de pràctiques d'empresa que va col·laborar en les tasques de documentació, identificació, ordenació, siglat i etiquetat de la col·lecció i en diverses excavacions

Obres de manteniment de l'edifici i instal·lacions

- Renovació i millora de la telefonia (nova centraleta, més terminals, possibilitat de noves ubicacions, etc.).
- Nova barana de l'escala interior del Centre per adaptar-la a la normativa de seguretat.
- Instal·lació xarxa informàtica.
- Sanejament de les instal·lacions elèctriques de la sala d'exposicions temporals.
- Treballs de pintura a diversos despatxos, sala d'exposicions temporals de la planta baixa, sala de calderes, tubs i radiadors diversos del sistema de calefacció.
- Arranjaments diversos de serralleria.
- Arranjaments als lavabos.

Dades estadístiques	
Objectiu del públic	
Visita Museu	7.582
Exposicions temporals (*)	143
Jornades de portes obertes (*)	914
Tipus de visitants	
visitants individuals	4860
grups d'adults	116
grups escolars	2606
Total	7.582
Procedència del públic	
Sabadell	55
Resta de Catalunya	41
Resta Espanya	3
Exterior	1

(*) Aquests visitants ja són inclosos al nombre total de visitants

Observacions: El carrer va estar tallat per obres durant el primer trimestre, dificultant l'accés dels visitants

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Oficina de Difusió Artística

Objectius

L'Oficina de Difusió Artística (ODA), creada l'any 1996, és l'organització de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona per atendre la difusió de les arts en els municipis. L'ODA és un punt de referència bàsic d'informació, formació i gestió dins de l'àmbit de la difusió artística del nostre país; és un dispositiu fonamental de suport logístic i econòmic de les programacions d'arts visuals i d'espectacles municipals de la província, i de la creació de públics per a les arts. Es proposa com a objectius principals els següents:

- Prestar suport tècnic i econòmic a les programacions de teatre, música, dansa i d'arts visuals que porten a terme els ajuntaments.
- Impulsar circuits de difusió artística (exposicions, espectacles, concerts, etc.) per a les programacions municipals.
- Oferir un conjunt de serveis (informació sobre l'oferta artística, assessoraments tècnics, elaboració d'estudis de públics, propostes de formació, etc.) adreçats als responsables de la difusió, la creació i la producció artística municipals.
- Donar suport econòmic i promocional als festivals d'iniciativa municipal per consolidar-los i projectar-los més enllà del propi municipi.
- Afavorir la creació de nous públics de les arts escèniques, musicals, plàstiques i visuals, començant per l'organització d'uns circuits de teatre i música als centres docents.
- Organitzar o participar en programes territorials com el "Grec Metropolità"
- Prestar suport als grups i companyies professionals del sector de l'espectacle.
- Promoure i dinamitzar l'activitat artística no professional en cooperació amb els municipis
- Participar en xarxes nacionals, estatals i internacionals vinculades a la difusió de les arts i que puguin beneficiar l'activitat dels municipis de la província.

Tasca efectuada

L'ODA ha portat a terme la pròpia gestió comptable i administrativa dels diversos programes i activitats: Circuit d'Espectacles Professionals; Anem al teatre, programa de teatre, música i dansa per a alumnes d'educació primària i secundària; el programa d'Arts Visuals i el programa Festival de Festivals que dóna suport a esdeveniments d'aquestes característiques.

D'altra banda, ha desenvolupat el procés administratiu relacionat amb els convenis i subvencions a ens locals i a entitats i associacions professionals per als seus programes de difusió artística.

Gestió de transferències als ens locals i associacions professionals

Els ajuntaments de la província de Barcelona van rebre per a les seves activitats de difusió artística, a través de subvencions, les quantitats següents:

- Programacions d'espectacles professionals: 202.400 euros
- Programació d'exposicions d'arts visuals: 135.810 euros
- Projectes singulars (festivals i altres): 377.200 euros
- Els consells comarcals van rebre un suport de 6.600 euros

Pel que fa a les entitats i associacions professionals relacionades amb el sector artístic que fan activitats i serveis de difusió artística als municipis, durant l'any 2003 l'ODA va aprovar transferències per un total de 201.000 euros.

Relació dels ajuts econòmics

- Conveni amb la Coordinadora de Sales Alternatives per un import de 24.000 euros, en concepte de col·laboració en el procés de producció i distribució d'una selecció de produccions de les sales alternatives, per al Circuit d'Espectacles de l'ODA.
- Conveni amb Joventuts Musicals, d'un import de 27.000 euros, en concepte de suport als cicles de música de les associacions de la província de Barcelona de Joventuts Musicals i per les tasques de seguiment de l'oferta musical i d'anàlisi de la programació de concerts en els municipis del Circuit d'Espectacles de l'ODA.
- Subvenció a l'Associació Cultural Projecte Alcover per un import de 3.000 euros, com a suport a la seva estructura estable. El Projecte Alcover té per objecte la circulació d'espectacles en català en els Països Catalans, cosa que beneficia també els ajuntaments del Circuit d'Espectacles Professionals de l'ODA
- Subvenció amb l'Associació Marató de l'Espectacle amb un import de 4.000 euros, en concepte de suport a la XIX Marató de l'Espectacle (mostra de més de cinquanta produccions de tots els estils, de petit format) i

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de Dies de Dansa (festival internacional de dansa en paisatges urbans). Ambdues manifestacions (que es celebren el mes de juny a Barcelona) representen per al programadors del Circuit d'Espectacles de l'ODA una font d'informació molt important sobre l'estat de les arts escèniques de petit format i emergents.
- Subvenció al projecte Artípolis, per un import de 3.000 euros, per l'organització de la VII Mostra de Teatre Breu (Sales Alternatives. Barcelona, tardor 2003) que promou l'emergència de nous creadors. La Mostra esdevé un recurs important de renovació de l'oferta escènica del Circuit d'Espectacles Professionals de l'ODA
- Conveni amb la Fundació Xarxa d'Espectacle Infantil i Juvenil de Catalunya, d'un import de 72.000 euros, pel qual es dóna suport al seu circuit d'espectacles infantils i juvenils, a l'organització de la Mostra de Teatre Infantil i Juvenil de Catalunya (Igualada, del 23 al 25 de maig); al manteniment d'un servei permanent d'informació d'espectacles; al treball d'informar l'ODA sobre l'oferta d'espectacles infantils per al seu Catàleg Escenari, i a l'edició del propi catàleg de la Xarxa.
- Subvenció a l'entitat Òmnium Cultural, d'un import de 9.000 euros com a suport al programa de teatre infantil del Moviment Rialles a nou municipis de la província de Barcelona
- Conveni amb l'entitat de Vic H. Associació per a les Arts Contemporànies, de 12.000 euros, en concepte de suport econòmic a la programació d'activitats relacionades amb la difusió d'arts plàstiques i visuals que organitza l'entitat, de suport a l'assessorament per a projectes municipals i a programes de formació específica.
- Conveni amb l'entitat de Vic H. Associació per a les Arts Contemporànies, de 35.000 euros en concepte de suport econòmic a l'organització de la QUAM 2003 (Quinzena d'Art de Montesquiu. Vegeu apartat Arts visuals)
- Subvenció a l'associació Centre Musical del Berguedà l'Espill , de 12.000 euros per l'organització del Concurs Internacional de Piano "Ciutat de Berga" i el Cicle de Concerts al Berguedà.

Festival de festivals

És un programa creat l'any 2000 per tal de potenciar i donar a conèixer conjuntament els festivals que es produeixen a la província de Barcelona. Les estratègies dutes a terme aquest any han promogut vint festivals de diversa factura, però de qualitat suficient per despertar l'interès més enllà de l'àmbit local.

Al marge de la campanya de promoció, la Diputació de Barcelona va donar un suport econòmic als festivals inclosos en el programa.

Festival de festivals
Nombre de festivals: 20
Suport ODA: 438.367,53

Festivals inclosos en el programa
- Altaveu. Sant Boi de Llobregat
- Concurso de Cante Flamenco. Sant Adrià de Besòs
- Croma. Festival Internacional de Músiques del Món. Viladecans
- Festival de Arte Flamenco de Cornellà
- Festival de Dansa de Castelldefels
- Festival d'Estiu de Barcelona Grec i Grec Metropolità (Badalona, l'Hospitalet de Llob.)
- Festival Internacional de Blues de Cerdanyola
- Festival Internacional de Jazz de Terrassa
- Festival Internacional de Música de Matadepera
- Festival Internacional de Música Popular Tradicional. Vilanova i la Geltrú
- Festival Internacional Ple de riure. El Masnou
- Festival Internacional de Teatre i Animació al Carrer de Viladecans
- Festival Internacional de Trobadors i Joglars. Projecte Comarcal
- Festival de Teatre de Titelles de Sant Llorenç Savall
- Festival Internacional de Dansa Tradicional Rubifolk
- Festus. Torelló
- Mercat de Música Viva de Vic
- Sitges Teatre Internacional
- 30 nits. Sabadell
- Fira d'Espectacles d'Arrel Tradicional. Manresa

Participació en fires i festivals sectorials

L'ODA va participar en les principals manifestacions del món professional escènic i musical:
- Fira de Teatre al Carrer de Tàrrega
- Mercat de Música Viva de Vic (amb estand propi),
- Festival de Teatro de Calle de Valladolid
- Mostra de teatre de Manacor
- Feria de Teatro Infantil y Juvenil FETEN (Avilés)
- Dansa València
- Mostra de Teatre d'Alcoi
- Feria de Teatro de San Sebastián
- Trapezi. Circ (Reus)
- WOMEX. Músiques del món. (Sevilla)
- Feria de Arte Contemporáneo ARCO. Madrid

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Aquests certàmens tenen lloc al llarg de l'any i reuneixen programadors municipals i la resta de professionals. Destaca d'aquest any, la participació en fires de l'estranger per la voluntat de l'ODA de canalitzar alguns concerts de formacions estrangeres als cicles d'estiu d'alguns municipis.

Estudis, beques i recerques
Durant tot l'any s'ha desenvolupat l'anàlisi estadístic de les actuacions del Circuit de l'ODA i de les programacions municipals. Aquest treball, que es realitza des de 1992, permet disposar d'uns indicadors fiables sobre les programacions municipals.

S'ha atorgat una beca de col·laboració en el Circuit d'Espectacles de l'ODA que permet a la persona becada aprendre el seu sistema de gestió i facilita el coneixement i el contacte amb el sector professional de les arts escèniques i musicals.

S'ha atorgat també una beca de col·laboració amb el programa d'arts visuals durant l'any 2003, que es concreta en el suport a les tasques de recerca de documentació i informació i tractament i revisió del web (base de dades dels espais d'art de la província de Barcelona, revista *O d'art*, programa d'exposicions itinerants, etc.), així com altres tasques derivades del programa d'arts visuals de l'ODA

Participació en xarxes i projectes internacionals
L'ODA ha consolidat la seva participació en xarxes i projectes tant d'àmbit estatal com internacional.

Circostrada. Xarxa europea de formació i d'informació per a les arts del carrer i del circ. L'ODA ha continuat el manteniment de la base de dades europea de les arts del carrer i del circ (www.circostrada.org) amb l'organització Horsles-Murs de França.

Informal European Theatre Meeting (IETM). L'ODA continua com membre d'aquest organisme que aplega els professionals i organitzacions del teatre europeu.

Red Española de Teatros, Auditorios y Circuitos de Titularidad Pública. L'ODA és membre d'aquesta xarxa que esdevé una plataforma de relació, contractació i de provisió de serveis conjunts per al seus membres. Ha participat en els següents nivells: com membre de la Junta de Govern de la Red, com a membre de la Comissió de Programació d'Espectacles i com a membre de la Comissió de Circuits regionals i autonòmics de difusió artística.

Bulevart, Programa de Suport a l'Oferta Artística no Professional
Aquest és el tercer any del Programa de Suport a l'Oferta Artística no Professional, Bulevart. Es tracta d'una plataforma de serveis per promoure l'activitat artística no professional i per atendre les necessitats del sector canalitzades a través dels ajuntaments. Entre altres, els seus objectius són fomentar la creativitat, promoure el treball en equips interdisciplinars, potenciar els actius culturals locals i aplicar noves tecnologies al sector cultural. Aquest programa es desenvolupa amb la Fundació Societat i Cultura (FUSIC), mitjançant un conveni de col·laboració.

El **Bulevart**, ofereix el seu suport en forma de serveis concrets, a partir d'acords entre la Diputació de Barcelona, els ajuntaments adherits i els grups artístics locals en quatre àmbits:
- Formació artística i tècnica per a grups no professionals
- Suport a la producció d'espectacles multidisciplinars i d'interès supramunicipal
- Assessorament, oferta de serveis i coordinació d'iniciatives d'acció comuna
- Gestió de la informació a través d'un portal d'Internet

Les tasques dutes a terme aquest any han estat les següents:
- Manteniment i desenvolupament del portal a Internet (www.diba.es/bulevart), per facilitar la comunicació entre els diferents agents del sector.
- El suport a produccions artístiques no professionals i a projectes de formació, d'acord amb els criteris que regeixen el programa.

Balanç econòmic del programa Bulevart 2003

	Import
Conveni amb FUSIC	37.963
Suport a produccions	8.200

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Relació de produccions que han rebut suport econòmic

Municipi	Espectacle	Entitat	Dotació
Castellar del Vallès	ART X ART Jove Orquestra I cor del Vallès Occ.	El Musical, Centre d'Educació, recerca i producció musical	1.000
Gavà	A cel obert	Jove Cia. De Dansa de Gavà	1.000
Moià	"Alguna cosa pot passar en qualsevol moment"	Festival Bus-Stop	1.000
l'Hospitalet de Llobregat	Curs intensiu de dansa creativa	Ass. Cult. Plàudite Teatre	800
Badalona	El ventall	Centre d'arts escèniques de Badalona	2.000
Matadepera	Pluja de versos	Casal de cultura de Matadepera	1.500
Igualada	Stage Orquestra Simfònica Segle XXI	Escola Mpal. De Música d'Igualada	900

Circuit de teatre, música i dansa professional

L'ODA continua gestionant el Circuit d'Espectacles Professionals com a estratègia de promoció de les programacions municipals.

El Circuit posa a l'abast del programador l'oferta vigent de teatre, música i dansa professional (vegeu l'apartat sobre el catàleg Escenari), l'assessora, i dóna suport econòmic als espectacles professionals que es programen en els equipaments municipals.

Circuit de l'ODA 2003		
Ajuntaments	78	
Actuacions gestionades	1.402	Teatre 713 Música 568 Dansa 121
Actuacions amb suport a l'ODA	784	
Suport de l'ODA (EUR):	727.207,17	
Suport mitjà ODA per actuació (EUR):	927,56	

Gires de Promoció

Dins del Circuit d'Espectacles de l'ODA, es continua amb les Gires de Promoció, projecte que promou la difusió d'espectacles que per les seves característiques artístiques i de qualitat s'adeqüen especialment als equipaments municipals. La tasca de l'ODA consisteix en seleccionar amb els municipis aquests espectacles i acordar amb els artistes les condicions de gira, amb la finalitat que siguin avantatjoses per als municipis (degut sobretot a l'estalvi en els costos de contractació) i per als mateixos artistes (al garantir-los un nombre mínim d'actuacions). A la vegada, l'ODA dóna un suport econòmic superior al que s'atorga als espectacles del circuit general. A més l'ODA en fa promoció a través del seu Pla de Comunicació (vegeu l'apartat Comunicació i Difusió).

Gires de Promoció 2003	Actuacions gestionades	Suport de l'ODA (euros)
Ajuntaments: 57	184 110 (teatre) 74 (música)	230.143,28

El suport a les funcions de dansa, que fins l'any passat es comptabilitzava dins el capítol de gires de promoció, forma part l'any 2003 d'un nou programa de suport anomenat Totdansa en el qual participen els municipis que tenen un pla integral de promoció de la dansa.

Programa de promoció de la dansa 'Totdansa'

L'any 2003 l'ODA inicia el nou programa de suport a la dansa al qual, el primer any, s'adhereixen onze municipis. Aquests municipis compleixen els requisits de programació dins el Circuit i prenen un compromís municipal amb *Totdansa* que consisteix en la confecció i l'oferta d'un programa local de difusió de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

la dansa que incorpori altres activitats de promoció i ampliació de públics. L'ODA es compromet a donar un major recolzament econòmic als esmentats municipis i fer-ne una difusió conjunta a nivell supralocal i als mitjans de comunicació nacional.

Cal dir que dos festivals que reben suport a través del programa de Festival de festivals se'ls ha incorporat en la difusió mediàtica del programa *Totdansa*.

Suport especial a la dansa	Actuacions de dansa amb suport especial	Suport de l'ODA (EUR)
Ajuntaments: 11+ 2 festivals	72	66.978,70

Espectacles en conveni
L'Oficina de Difusió Artística organitza una sèrie d'encontres entre els principals productors teatrals i musicals catalans i els programadors del Circuit de l'ODA per tal que aquests darrers disposin d'informació de primera mà i a l'avançada dels espectacles de cada temporada. La iniciativa també vol contribuir a optimitzar els períodes de producció i d'explotació dels espectacles.

Productor	Espectacle	Nombre Funcions
Teatre Romea-Focus	Celobert	28
Gran Teatre del Liceu-Tricicle	Superbarber de Sevilla	11
Teatre Nacional de Catalunya	El cafè de la Marina	7
Teatre Nacional de Catalunya	Escenes d'una execució	3
Fundació Teatre Lliure-Teatre públic de Barcelona	L'habitació del nen	7
Fundació Teatre Lliure-Teatre públic de Barcelona	Romeo i Julieta	3
Fundació Teatre Lliure-Teatre públic de Barcelona	Juli Cèsar	2

Plataformes de relació amb els municipis. Les comissions de seguiment d'espectacles i concerts
A més de la Comissió per a l'Escena, que aplega els responsables dels teatres municipals amb programació estable, es treballa amb les comissions de seguiment de teatre i dansa i de música. Aquestes comissions, que estan integrades per tècnics de l'ODA i per programadors municipals, fan un seguiment de la cartellera d'espectacles i concerts, tot facilitant la tasca de selecció dels espectacles que formaran part de les Gires de Promoció i d'assessorament als programes municipals.

Escenari. Banc de dades de recursos artístics on-line
L'ODA ha continuat la gestió del banc de recursos artístics *Escenari*.

Catàleg. Dóna informació de tots aquells espectacles i concerts que interessen als teatres i auditoris municipals. L'àmbit territorial preferent és Catalunya, tot i que, en funció del seu interès s'hi incorporen produccions de la resta de l'Estat i estrangeres.

Escenari és una base de dades resident a Internet, a l'adreça http://www.diba.es/escenari.

Cada registre del catàleg inclou les dades de les companyies de teatre i dansa i grups musicals, i les fitxes artístiques i tècniques, amb informació gràfica i escrita d'espectacles, coreografies o concerts que aquests grups tenen en repertori.

Cartellera. Inclou la programació dels municipis del circuit de l'ODA seguint els paràmetres de cerca més comuns a Internet.

Espais. Es manté l'enllaç amb el Mapa Informatizado de Recintos Escénicos (MIRE) de la Fundación Autor (SGAE), que descriu exhaustivament els principals equipaments escènics d'Espanya. La Diputació de Barcelona ha col·laborat en el projecte per tal que hi constin els equipaments escènics municipals de la seva demarcació.

Gestions ODA. Continua la implantació del sistema *on line* per realitzar els tràmits més habituals entre els ajuntaments que formen part del Circuit d'Espectacles i l'ODA: informació sobre la progra-

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

mació d'espectacles, notificació de les ajudes econòmiques, valoració de les actuacions realitzades i provisió d'indicadors estadístics sobre gestió de les programacions municipals. Actualment l'utilitzen un 80% dels ajuntaments del Circuit d'Espectacles de l'ODA.

Catàleg			Cartellera	
Espectacles oferts	2.065	Teatre: 814 Música: 1.076 Dansa: 175	Actuacions incorporades	1.042
Espectacles nous	873		Municipis	78
Espectacles revisats	2.181			
Mitjana mensual d'actuacions	117			
Mitjana mensual d'espectacles nous	73			
Mitjana d'espectacles revisats	182			

Comunicació i difusió
S'ha continuat la feina als mitjans de comunicació per tal de promoure les programacions municipals d'espectacles. Les tasques realitzades són les següents:

Escenaris
- Programa televisiu setmanal de 20 minuts de duració que promou espectacles i equipaments teatrals municipals. Amb el nom d'Escenaris, i produït per Televisió de Terrassa, s'han creat 52 programes per al Circuit de Televisions Locals (CTVL). Cada programa consta d'un reportatge sobre una pro-ducció artística, una agenda d'espectacles i entre-vistes als protagonistes del Circuit d'Espectacles de l'ODA.

Acords amb La Vanguardia 2003
- Campanya 2x1 al suplement cultural de divendres de La Vanguardia "QUE FEM?". Aquesta campanya arrenca al febrer de 2003 fins el mes de juny.

- Inserció d'un anunci setmanal a La Vanguardia destacant un espectacle amb dret a descompte pels socis del Club del Subscriptor, durant el primer semestre.

Altres
- Accions a la premsa comarcal i nacional per difondre l'activitat dels teatres municipals i la del Circuit de l'ODA.

Festival de festivals
- Producció d'un llibret encartat a el Periódico el dia 8 de juny (distribució de 240.000 exemplars), amb una descripció de cadascun del festivals i la seva programació.
- Suport a les tasques de promoció dels festivals: organització de rodes de premsa, concertació d'entrevistes a artistes i responsables municipals, trameses de notícies, assessorament i suport en temes de comunicació.

Anem al teatre, espectacles de teatre, música i dansa per a les escoles
L'Oficina de Difusió Artística, conjuntament amb l'Àrea d'Educació, va dissenyar i organitzar per al curs 2002/2003 la setena edició del programa "Anem al Teatre" (espectacles per a alumnes d'educació infantil, primària i secundària) que en aquesta ocasió abastà les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, Osona i el municipi de l'Hospitalet de Llobregat. A més a més prestà suport econòmic a les campanyes escolars que des de fa anys es desenvolupen a les comarques de Bages, el Vallès Occidental, el Vallès Oriental, l'Alt Maresme nord i a Santa Coloma de Gramenet. Durant l'any 2003 es va signar un conveni amb la Caixa de Manlleu per al desenvolupament del programa a la comarca d'Osona.

El cicle de teatre, música i dansa forma part del "Programa de Promoció, Difusió i Formació de les Arts per a Infants i Joves" elaborat per l'Àrea d'Educació i l'Àrea de Cultura. L'objectiu bàsic és ajudar a crear entre la població escolar nous públics de teatre, de música i dansa, bo i educant-los en la sensibilitat artística, familiaritzar-los amb el fet teatral i musical i fer-los conèixer els equipaments teatrals del seu municipi/comarca. La intenció és oferir-los durant l'etapa d'escolarització obligatòria una gamma prou àmplia de manifestacions artístiques de qualitat, perquè el dia de demà els sigui normal l'assistència als teatres i auditoris. És per aquest motiu que des del primer moment el programa es va plantejar amb una clara voluntat de continuïtat, partint de la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

premissa que només té sentit si es desenvolupa al llarg de tot el període escolar (de P3 fins a ESO).

L'oferta de la Diputació consistí en espectacles de teatre i dansa i concerts musicals a càrrec de companyies i grups professionals de reconegut prestigi; foren seleccionats en funció de la seva idoneïtat pedagògica i la seva qualitat artística, tant pel que fa a la realització com al contingut. Als mestres se'ls oferia un dossier complet sobre l'obra i les corresponents fitxes didàctiques per a treballar amb els alumnes.

Bona part de les representacions tingueren lloc als teatres de Berga, Igualada, Vic, l'Hospitalet, Mataró, Vilafranca del Penedès i Vilanova i la Geltrú; per tal d'evitar una concentració excessiva d'alumnes en una mateixa representació, es posà un límit màxim de 350 persones per sessió en cicles mitjà, superior i ESO i de 200 en els cicles infantil i inicial.

El preu màxim que havia de pagar cada alumne era de 3,61 euros, preu que incloïa l'entrada i el cost del transport de l'autocar fins al teatre en els casos necessaris. Les àrees de Cultura i d'Educació, els ajuntaments i les entitats patrocinadores van assumir els costos que no es cobrien amb l'ingrés dels alumnes.

El balanç del curs 2002/2003 va ser el següent

Comarca	Municipis Participants	Espectadors
Alt Penedès	26	11.519
Anoia	21	9.442
Bages	28	16.374
Berguedà	17	6.305
Garraf	4	14.487
Maresme	16	25.226
Osona	36	16.060
Vallès Oriental	27	89.428
Vallès Occidental	20	73.500
Alt Maresme nord	6	8.995
L'Hospitalet de Llobregat	1	10.761
Santa Coloma de Gramenet	1	5.914
Total	203	288.011

Balanç econòmic	EUR
Taquillatge alumnes	878.501,87
Aportació ajuntaments	342.791,94
Aportació Diputació	290.808,74
Cost total programa	1.512.102,55

Arts visuals

L'objectiu de l'ODA en arts visuals és donar suport a les polítiques locals d'art contemporani i impulsar projectes de cooperació municipal: de formació –d'artistes, de tècnics municipals responsables de programes d'arts visuals i de públics–, creació i difusió –especialment a través de convenis amb institucions artístiques significatives i amb els mateixos municipis.

Programes de suport a la difusió i la creació

Convenis amb altres institucions

"Conceptes. Col·lecció Rafael Tous d'Art Contemporani"

Organització: Diputació de Barcelona - Fundació Rafael Tous d'Art Contemporani (amb la col·laboració dels ajuntaments participants).
Descripció: Exposició itinerant de 38 obres d'art conceptual català, de 18 artistes. El nombre d'obres exposades depèn de les característiques de cada espai expositiu. Els artistes participants són: Francesc Abad, Eugènia Balcells, Jordi Benito, Jordi Cerdà, Benet Ferrer, Àngel Jové, Antoni Llena, Antoni Miralda, Fina Miralles, Antoni Muntadas, Pere Noguera, Jordi Pablo, Carlos Pazos, Joan Rabascall, Àngels Ribé, Benet Rossell, Francesc Torres i Jaume Xifra.
Comissariat: Glòria Picazo
Calendari: maig 2001-abril 2003
Municipis participants 2003: 3 (Santa Perpètua de Mogoda, Ripollet i Barcelona)
Total municipis participants: 15
Elements de difusió: CD-Rom, web (www.diba.es/conceptes), cartell, tríptic específic per a cada exposició, banderola exterior, banderola interior, plafó de crèdits i invitació.
Serveis als visitants: espai de documentació, servei educatiu, a càrrec de l'Associació Experimentem amb l'Art, i activitats paral·leles.
Visitants 2003: 3.949, dels quals 1.207 són visitants en grup. Total visitants: 16.278, dels quals 5.346 són visitants en grup.

"Espais obrats (des de la col·lecció del MACBA)"

Organització: Diputació de Barcelona - MACBA - ajuntaments de Manresa, Mataró, Vic, Mollet del Vallès, Sabadell, Vilanova i la Geltrú i Granollers.
Descripció: Aquest projecte mostra obres del MACBA a 7 museus de la província de Barcelona de forma contextualitzada, en relació a les col·leccions o particularitats de cada museu. No és, però, un projecte que es limiti a "moure obres" sinó que convida als seus autors a què en facin una revisió a

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

partir de producció nova. Els artistes participants són: Jordi Colomer, Francesc Abad, Antoni Llena, Rogelio López Cuenca, Pep Duran, Carlos Pazos i Perejaume.
Comissariat: Pilar Bonet i Martí Peran
Calendari: novembre 2001- gener 2003
Municipis participants 2003: 2 (Sabadell i Vilanova i la Geltrú)
Total municipis participants: 7
Elements de difusió: catàleg, web (www.diba.es/espaisobrats), cartell-full de sala específic per a cada municipi, banderola exterior, banderola interior, plafó de crèdits i invitació
Serveis als visitants: servei educatiu, a càrrec dels ajuntaments participants, dissenyat i dirigit pel servei educatiu del MACBA, i activitats paral·leles
Visitants 2003: 1.965, dels quals 219 són visitants en grup. Total visitants: 6.011, dels quals 891 són visitants en grup

"Antoni Tàpies. Cos i llenguatge"
Organització: Diputació de Barcelona-Fundació Antoni Tàpies (amb la col·laboració dels ajuntaments participants i amb el suport de Caja de Ahorros del Mediterráneo, CAM).
Descripció: Exposició itinerant de 42 gravats i 2 escultures de bronze d'Antoni Tàpies, obres realitzades durant els últims vint anys
Comissariat: Fundació Antoni Tàpies
Calendari: març 2003 – gener 2005
Municipis participants 2003: 9 (Sant Celoni, Santa Coloma de Gramenet, Vilafranca del Penedès, Rubí, Sitges, l'Hospitalet de Llobregat, Santa Perpètua de Mogoda, Manresa i Castelldefels)
Total municipis participants: 15
Elements de difusió: catàleg, dossier didàctic per a docents, cartell, quadríptic, full de sala, banderola exterior, banderola interior, plafó de crèdits i invitació.
Serveis als visitants: espai de documentació, servei educatiu, a càrrec d'Àgora Serveis Culturals, i activitats paral·leles.
Visitants 2003: 11.654, dels quals 3.877 són visitants en grup

"Albert Ràfols-Casamada. Matèria viva"
Organització: Diputació de Barcelona - Fundació Privada Albert Ràfols-Casamada/Maria Girona (amb la col·laboració dels ajuntaments participants).

Descripció: Exposició itinerant de 48 gravats, procedents de 8 sèries, i una vitrina amb un llibre facsímil i una carpeta de la sèrie *Policromia o La Galeria dels Miralls*, d'Albert Ràfols-Casamada, obres realitzades durant els últims deu anys.
Comissària: Margarida Sugranyes
Calendari: novembre 2002-desembre 2004
Municipis participants 2003: 6 (Mataró, Badalona, Cornellà de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Castellbisbal i Vic)
Total municipis participants: 13
Elements de difusió: catàleg, cartell, tríptic, banderola exterior, banderola interior, plafó de crèdits i invitació.
Serveis als visitants: espai de documentació, servei educatiu, a càrrec d'Experimentem amb l'Art, i activitats paral·leles.
Visitants 2003: 9.516, dels quals 3.430 són visitants en grup

"Guinovart. Memòria del blau"
Organització: Diputació de Barcelona-Ajuntament de Mataró-Josep Guinovart (amb la col·laboració dels ajuntaments participants).
Descripció: Exposició itinerant de 19 obres recents de Josep Guinovart. Es tracta d'una selecció d'obres de les que van ser exposades a l'exposició que, amb el mateix títol, va produir l'Ajuntament Mataró i que es va poder visitar en aquella ciutat del juny al setembre de 2002.
Comissària: Raquel Medina
Calendari: maig 2003-desembre 2005
Municipis participants 2003: 3 (Sabadell, Gavà, Vilanova i la Geltrú)
Total municipis participants: 18
Elements de difusió: cartell, tríptic, banderola exterior, banderola interior, plafó de crèdits i invitació
Serveis als visitants: espai de documentació, servei educatiu, a càrrec d'Experimentem amb l'Art, i activitats paral·leles.
Visitants 2003: 2.466, dels quals 204 són visitants en grup

Programa d'Exposicions Itinerants (PEI)
El PEI és un programa que té per objectiu seleccionar exposicions produïdes per municipis de la província de Barcelona i presentar-les a altres municipis de la mateixa demarcació territorial. L'ODA selecciona les exposicions i gestiona el seu itinerari. Les despeses es reparteixen entre l'ajuntament receptor i l'ODA.

L'any 2003 s'han ofert 9 exposicions i s'ha produït una itinerància: "Naufragis", produïda per l'Ajuntament de Cardedeu, a Vilafranca del Penedès.

Suport a projectes singulars
Al 2003 l'ODA ha donat suport específic a projectes singulars d'arts visuals com "Idensitat", un projecte d'art públic organitzat per l'Ajuntament de Calaf, i "Fotòpsia", un festival de fotografia organitzat per l'Ajuntament de Castellbisbal, i a projectes que, tot i

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

no ser d'iniciativa municipal, tenen repercussió a municipis de la província de Barcelona, com la "Mostra d'Art Contemporani Català 2002", que itinera per Catalunya i Andorra durant el 2002 i el 2003. Concretament, durant l'any 2003 viatjà a 5 municipis de la província de Barcelona (Viladecans, Sant Feliu de Llobregat, Mollet del Vallès, Olesa de Montserrat i Barcelona).

D'altra banda, l'ODA també dóna suport a Hangar, el Centre de Creació i Producció d'Arts Visuals i Multimèdia de l'Associació d'Artistes Visuals de Catalunya amb l'objectiu de propiciar l'accés dels recursos d'aquest equipament als municipis de la província de Barcelona.

Programes de Formació

Formació d'artistes
QUAM 03
Des de 1978 la QUAM és un programa de formació integral per a creadors que té lloc al Castell de Montesquiu i que, des de principis dels noranta, gestiona l'entitat d'Osona H. Associació per a les Arts Contemporànies (HAAC).

La QUAM sempre compta amb professionals de prestigi a nivell internacional que són una clara referència en el panorama artístic del moment. Tradicionalment la QUAM s'ha estructurat a partir de tallers que donen prioritat al contacte i l'experiència conjunta entre generacions d'artistes més enllà de la lliçó estricta i posen més èmfasi en el procés d'aprenentatge que no pas en el resultat final.

L'any 2000, després de més de vint anys d'història i en funció de l'anàlisi del conjunt de l'oferta formativa del sector, es va detectar la necessitat de repensar la fórmula de la convocatòria, la qual es va redefinir com una proposta de formació híbrida entre aspectes teòrics (fòrum, presentació de projectes, etc.) i pràctics (tallers), adreçada no només a creadors sinó també a crítics, docents i gestors culturals responsables de programes d'art contemporani. D'aquesta manera s'aconseguia una fórmula formativa més adaptada a les necessitats actuals del sector.

La QUAM 2003, titulada "Acció", es va desenvolupar del 5 al 12 de juliol i va estructurar-se en un Fòrum (5 i 6 de juliol), un taller (del 7 a l'11 de juliol) i una Tribuna o espai per a la presentació de projectes (12 de juliol). Les conferències i les presentacions del Fòrum van ser a càrrec de Hilde Teerlinck, directora de la QUAM 2003, Francesc Abad, Yan Duyvendak, Karin Frei, David G. Torres, Heinrich Gartentor, Rein Wolfs, i també va comptar amb una acció teatral de Roger Bernat. El taller, a càrrec de Patty Chang.

El taller va tenir lloc a l'Escola d'Art de Vic, i el Fòrum i la Tribuna al Castell de Montesquiu. Al Fòrum hi van assistir 77 persones, al taller, 11, i a la Tribuna 54.

La Generalitat -a través de la Delegació d'Arts Visuals- i l'Ajuntament de Montesquiu també participen en l'organització de la QUAM, i hi col·laboren la Fundació "la Caixa" i la Universitat de Vic. www.w3art.es/haac

XIV Quinzena d'Art Jove
Del 30 de juny a l'11 de juliol també es desenvolupà al Castell de Montesquiu el programa de formació artística per a joves de 10 a 14 anys paral·lel a la QUAM. El taller de l'edició de 2003, a càrrec de Kirsa Andreasen i Quique Giménez, portava per títol "El llenguatge del bosc" i comptà amb 20 alumnes.

L'organització de la Quinzena d'Art Jove és a càrrec de l'Ajuntament de Montesquiu i compta amb la col·laboració de H. Associació per a les Arts Contemporànies i de la Diputació de Barcelona.

Formació de públics
L'ODA ofereix un servei educatiu específic per a totes les exposicions dissenyat per a diferents segments de públic: escolars, en funció del nivells educatius, i adults. L'any 2003 s'han ofertat serveis educatius per a les exposicions "Conceptes. Col·lecció Rafael Tous d'Art Contemporani", "Espais obrats (des de la col·lecció del MACBA)", "Antoni Tàpies. Cos i llenguatge", "Albert Ràfols-Casamada. Matèria viva" i "Guinovart. Memòria del Blau", així com per les exposicions del Programa d'Exposicions Itinerants.

Publicacions
O d'art. Informatiu d'arts visuals de la província de Barcelona

Agenda de periodicitat bimensual de les activitats municipals d'art contemporani de la província de Barcelona. Durant l'any 2003 van aparèixer 6 números (del 42 al 47), amb un tiratge de 3.500 exemplars. Cal recordar també els catàlegs i altres materials editats en diferents formats (fulletons, pàgines web, CD Rom) que donen suport a la difusió i coneixement de les exposicions descrites anteriorment.

El balanç econòmic del programa d'arts visuals durant l'any 2003 ha estat de 288.226,84 euros.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Oficina del Pla Jove

Antecedents, definició i objectius

L'Oficina del Pla Jove té els seus antecedents en l'antic Servei de Joventut, creat l'any 1984 (un any abans s'havia creat la Secció de Joventut dins del Servei de Joventut i Esports), amb la finalitat de donar resposta a les expectatives que durant el primer mandat municipal s'havien generat en aquells municipis (la gran majoria) on s'havien creat departaments i dissenyat polítiques específiques adreçades als joves. El Servei, durant el segon i tercer mandat municipal (1983-1991) i en el marc de les polítiques de suport, tant financer com d'assessorament tècnic, als municipis de la província de Barcelona, va contribuir de forma decisiva a impulsar i consolidar les actuacions vers els joves en el seu propi territori. Aquesta política es va concretar en el suport a programes juvenils dels ajuntaments, amb la prestació de serveis i assessorament, finançament i publicació d'estudis i a proporcionar recursos de formació i reflexió per a regidors i tècnics.

Cal destacar que en els darrers anys, en el terreny de la col·laboració econòmica amb els municipis, s'ha prioritzat l'establiment de convenis. El Servei va consolidar una línia important de suport financer i de seguiment tècnic de les activitats juvenils dels municipis de la província de Barcelona.

Finalment, cal destacar la contribució del Servei en el procés de reflexió i elaboració de polítiques integrals de joventut per part dels ajuntaments. Aquest procés n'ha facilitat l'evolució, des de concepcions basades en l'estricta prestació de serveis a actuacions globalitzades, destinades a millorar les condicions de socialització dels joves (inserció social i professional, accés a la informació i a la formació, equipaments juvenils, integració europea, etc.), actuacions que cal encarar des d'una perspectiva municipal integral. Per aquesta raó, a partir de l'any 1992 es van establir convenis de col·laboració per als programes globals de joventut dels ajuntaments.

En el marc del Pla d'objectius de la Corporació, i en coherència amb les noves tendències de les polítiques locals de joventut, més integrals i globalitzades, a finals de l'any 1993 es va realitzar una profunda renovació del Servei de Joventut cap a una nova unitat: Oficina de Pla Jove, que va impulsar al llarg de 1994 l'elaboració d'un pla global de política juvenil d'abast provincial per al mandat municipal 1995-1999.

En aquest context, el febrer de 1994 es va constituir la Comissió Interdepartamental de Joventut i, renovada l'any 1999 amb l'objectiu d'impulsar l'elaboració del Pla director de joventut i coordinar la seva execució per part de les diferents àrees de la Corporació.

En aquesta nova etapa, l'objectiu principal de l'Oficina del Pla Jove resideix en la cooperació amb les polítiques de joventut dels municipis de la nostra província -mitjançant la prestació de serveis i recursos, el suport financer, l'assistència tècnica i la formació de regidors i tècnics-, en la perspectiva que els ajuntaments vagin consolidant un espai propi i específic d'elaboració i d'impuls de polítiques juvenils, dins d'un marc ampli d'actuació política, que garanteixi la coordinació interdepartamental, proporcioni globalitat i coherència als programes i estimuli la cooperació supramunicipal, de manera que sigui possible avançar cap a un veritable programa integral de joventut des de la totalitat del municipi.

Organització i estructura

L'Oficina del Pla Jove està adscrita orgànicament a l'Àrea de Cultura de la Diputació i la direcció política és exercida per la senyora Imma Moraleda i Pérez, diputada delegada de joventut.

L'Oficina compta amb l'assessorament de la comissió dels serveis municipals d'informació juvenil, de la comissió per a la xarxa Joveslocal integrada pels 32 municipis que desenvolupen polítiques globals de joventut.

Pla Jove

L'Oficina va néixer amb el mandat de ser un organisme tècnic, de coordinació en matèria de joventut, amb la clara missió d'elaborar un Pla d'actuació pensat en clau municipalista, és a dir de cooperació, de treball transversal i en xarxa.

L'any 1995 va ser aprovat el primer Pla Jove, que recollia totes les actuacions que en matèria de joventut desenvolupava la Diputació de Barcelona per la legislatura 1995-1999. Una vegada feta l'avaluació d'aquest primer Pla, el 20 de novembre de 2002 és va aprovar un segon Pla Director que ha estat en vigor fins aquest any; es desenvolupen 53

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

programes, dels quals han estat executats totalment 42, 8 parcialment i 3 no han arribat a executar-se.

El Pla ha contribuït a aixecar el llistó de les polítiques juvenils i a coordinar i donar assessorament als equipaments municipals de joventut, a les polítiques de participació i formació, als programes d'oci nocturn, a la dinamització juvenil i tot el que té a veure amb la mediació i resolució de conflictes, al treball en xarxa i TIC, potenciant el treball interdepartamental amb la resta d'àrees de la Diputació.

Per acabar, només afegir que la voluntat dels ajuntaments s'expressa avui amb el fet que durat l'any 2003 més de 200 regidors/es s'estrenen en el càrrec i 54 repeteixen, com es correspon a una llarga tradició en polítiques locals de joventut (pionera a Catalunya i Espanya). En aquest sentit tots els ajuntaments de la província de Barcelona han designat algú com a responsable de les polítiques de joventut, la regidora o regidor corresponent, i quan no ha estat possible, llavors el mateix alcalde ha assumit aquesta tasca. Per tant, és important remarcar que disposem d'un referent local a tot el territori.

Xarxa Joveslocal

Amb la finalitat de crear espais de reflexió i articular experiències conjuntes entre els diferents municipis que conformen la Xarxa, el 26 d'abril de 2001, va ser aprovat el Protocol de la Xarxa Joveslocal, integrada en aquest moment per 32 municipis que desenvolupen polítiques globals de joventut, amb una voluntat clara de donar resposta de forma integral a les necessitats, que com un col·lectiu diferenciat de la resta de ciutadans, tenen els joves (habitatge, vivenda, cultura, mobilitat, participació, oci, estils de vida, etc.)

Durant l'any 2003 i a partir de la iniciativa de la Taula de regidors/es, que conformen la Xarxa Joveslocal, s'ha realitzat un estudi sobre *Condicions de vida dels /les joves de la província de Barcelona* i s'ha publicat un llibre sobre *Els equipaments municipals de joventut*. S'ha col·laborat també amb el Servei de Biblioteques amb l'objectiu de definir nous serveis i recursos que des de les Biblioteques i els SIJ es puguin oferir als/les joves.

S'ha perfeccionat la web DIREM, un directori de recursos musicals, de tota la província, on els/les joves podem obtenir informació molt diversa relacionada amb el fet musical.

També el dia 4 d'abril de 2003 en col·laboració amb l'ajuntament de Barcelona, l'ajuntament de París, l'Oficina del Pla Jove i sis municipis més que formen part de la Xarxa Joveslocal, es va desenvolupar al Palau de Pedralbes una Jornada sota el títol *Els nous usos del temps i el pacte per la Nit* amb l'objectiu d'intercanviar experiències, per debatre models i posar les bases per a la creació d'una Xarxa de Ciutats dels nous usos del temps.

El programa de Plans directors ha fet el seguiment dels 32 municipis que actualment tenen conveni de Pla director i formen part de la Xarxa Joveslocal. Així mateix s'han realitzat 41 assessories en temes relacionats amb models de plans directors, normatives i clàusules administratives

Treball Interdepartamental

Programa Interàrees - Formació Laboral i Ocupació

Aquest és un programa realitzat de forma transversal amb les àrees de Promoció Econòmica i Ocupació, Educació, Benestar Social, Servei Polítiques d'Igualtat Dona-Home i l'Oficina del Pla Jove. S'han realitzat 8 reunions de treball i s'han desenvolupat seminaris sobre l'Orientació i acompanyament, a les zones del Garraf, Baix Llobregat i Cornellà.

Es va crear també un grup de treball de "Bones pràctiques en treball transversal", realitzant-se 3 sessions de treball amb els municipis de Sant Boi de Llobregat, el Prat, Vilanova i la Geltrú, Viladecans i Diputació de Barcelona.

Des de l'Oficina del Pla Jove s'ha continuat col·laborant amb el programa EQUAL-ELIONOR, participant en la trobada que va tenir lloc a Barcelona dels socis transnacionals, al juny, per conèixer les experiències i els productes específics que Elionor està elaborant.

De forma molt directa s'ha participat en el grup de treball que dins del programa Elionor, s'ha creat en col·laboració amb l'Àrea de Promoció Econòmica, el CRID, i l'Oficina de Polítiques d'Igualtat Dona-Home per desenvolupar un marc conceptual, analitzar el tema de *La Diversitat en relació amb el mercat de treball* i fer una recopilació de bones pràctiques en municipis de la província.

Salut i Consum

S'ha continuat donant informació als agents juvenils sobre els tallers que desenvolupa directament l'àrea de Salut i Consum dins de l'ampli programa que,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

sobre *Educació per la salut a l'escola i el lleure*, porta a terme així com de les seves exposicions.

Es va recolzar especialment el curs de 20 hores que per *Formar agents de salut en temes de sexualitat i afectivitat* es va realitzar el mes de novembre, on vam participar un nombre important de tècnics/ques i informadors/es juvenils.

Polítiques d'Igualtat Dona-Home
S'han efectuat reunions de treball, i participat en jornades i seminaris. Així mateix s'ha realitzat un mòdul formatiu sobre *Polítiques públiques d'igualtat d'oportunitats i gènere* adreçat a tècnics/ques municipals, realitzant diverses reunions per tal de concretar els objectius, continguts, metodologia docent.

Per últim, des de l'Oficina del Pla Jove s'ha distribuït material relacionat amb el tema de gènere, *números 14, 15 i 16 de Reflexions en femení* adreçats als SIJ, i la guia metodològica *Planificant* - propostes metodològiques d'elaboració de plans d'igualtat locals per a tècnics/ques.

Igualtat d'Oportunitats
Des de l'Oficina del Pla Jove s'ha donat informació i vehiculat demandes d'algunes àrees de joventut dels ajuntaments, sobre activitats i programes que gestiona directament a l'àrea de Benestar Social en temes relacionats amb l'adolescència i drogues.

Així mateix s'ha participat en la comissió transversal creada per àrea de Benestar Social, sobre *l'Any Europeu de les persones amb discapacitat*, així com en els actes i jornades programades des de l'àrea.

També s'ha col·laborat amb el contingut i difusió del fulletó *Estem fent pobles i ciutats per a tothom* .

Immigració
S'han revisat conjuntament amb el CRID les accions realitzades l'any 2003, i s'ha fet una nova proposta d'actuacions a desenvolupar al llarg de 2004, programant activitats de formació i aprofitant eines ja en funcionament com l'Observatori de la Diversitat-CRID i la xarxa EYO (European Youth Observatory) de l'Oficina.

Educar en l'Esport
L'Oficina del Pla Jove, conjuntament amb les àrees d'Esports i Benestar Social, ha desenvolupat un mòdul formatiu de 20 hores de duració, sota el títol *Prevenció i detecció de conductes de risc per a joves* en el municipi de Llinars del Vallès amb l'objectiu de facilitar als tècnics i monitors d'esport i lleure, eines per una intervenció preventiva amb els/les joves.

També s'han distribuït tríptics sobre activitats esportives gestionades directament per l'àrea d'Esports, adreçades a joves de 12 a 18 anys.

L'ús d'equipaments i espais públics per a activitats ciutadanes
Durant l'any 2003 s'ha dut a terme el programa experimental sobre l'ús d'equipaments i espais públics per a activitats ciutadanes, el qual ha estat fruit d'un treball transversal entre les àrees de Benestar Social, Educació, Esports i Oficina del Pla Jove. Durant l'any 2002 es va dur a terme el disseny del programa i la recollida de dades als municipis participants. Les primeres actuacions al territori es va iniciar al mes d'octubre del mateix any i varen finalitzar el juny de 2003.

Els municipis on s'ha posat en marxa han estat els de Granollers, Mollet del Vallès i Sant Celoni. I els programes implementats han estat els següents:
- Ajuntament de Granollers: s'han dut a terme activitats a les escoles públiques, fora de l'horari escolar.
- Ajuntament de Mollet del Vallès: classes de reforç per a immigrants.
- Ajuntament de Sant Celoni: Espai 0-2, espai de trobada i intercanvi per a les famílies amb fills i filles entre 0 i 2 anys, per tal de compartir vivències i experiències. L'activitat s'ha dut a terme a la Biblioteca. Nits d'esport. Obertura dels equipaments esportius durant el dissabte a la nit per als joves.

Suport documentat
En col·laboració amb altres àrees de la Diputació, entitats i associacions juvenils, des de l'Oficina del Pla Jove, s'han distribuït 54.827 exemplars de llibres, revistes, periòdics, catàlegs, documents d'estudi i altres materials, adreçats a les àrees de joventut dels ajuntaments de la província, en especial als SIJ (Serveis Municipals d'Informació Juvenil).

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

(Suport per a activitats ciutadanes locals en matèria de joventut)

Els conceptes subvencionables han estat els següents:
- Activitats als centres d'ensenyament secundari

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Activitats de formació adreçades a joves
- Activitats juvenils en petits municipis
- Adquisició de material inventariable
- Projectes juvenils innovadors

Durant l'any 2003 s'han presentat 304 sol·licituds, de les quals s'ha donat suport a 190 projectes que corresponen a 180 ajuntaments.

S'han establert 7 convenis de col·laboració amb municipis que tenen més de 25.000 habitants i que desenvolupen activitats per als joves del seu municipi i no tenen Pla Director de Joventut.

En l'àmbit dels equipaments municipals de joventut s'ha donat suport econòmic a 9 ajuntaments per poder arranjar els espais destinats a la gent jove: casals, punts municipals d'informació, sales d'assaig, etc. i s'han realitzat 15 assessoraments tècnics.

Formació de regidors, tècnics i informadors juvenils

El programa de formació de regidors, tècnics i informadors juvenils és una eina de suport als electes i professionals municipals que treballen en l'àmbit juvenil, el qual l'Oficina del Pla Jove impulsa any darrera any i que continua comptant amb una bona participació per part dels ajuntaments.

Mòdul "Igualtat i gènere a les polítiques de joventut"
Mòdul de treball, amb el propòsit de debatre i aprofundir en les qüestions de gènere en el marc d'aplicació de les polítiques d'igualtat. Per a la seva organització es va comptar amb l'assessorament tècnic de l'Oficina Tècnica del Pla per a la Igualtat.

Monogràfic "Les noves titulacions esportives"
Adreçat bàsicament a informadors/es juvenils, aquesta sessió informativa per donar a conèixer les disposicions i el funcionament d'aquestes noves titulacions que ofereix el Departament d'Ensenyament en el camp esportiu.

Presentació del llibre "Els militants de les organitzacions polítiques juvenils a Catalunya"
Aprofitant la publicació i presentació del llibre, en el marc dels acords amb la Fundació Bofill, es va organitzar un debat amb els representants de les organitzacions polítiques juvenils amb representació al Parlament.

Jornada "Els nous usos del temps i de la nit, l'experiència municipal"
Organitzada conjuntament amb l'Ajuntament de Barcelona, la jornada va servir per poder conèixer i debatre les diverses experiències que s'estan duent a terme per part de les regidories de joventut als municipis, així com les necessitats i els reptes que es plantegen.

Taula rodona "Els joves refugiats, una vida marcada"
En motiu del dia internacional del refugiat, que enguany l'ACNUR ha dedicat especialment als joves refugiats i refugiades, es va donar suport a l'organització d'una taula rodona per poder aportar coneixement sobre la realitat d'aquests joves. Per a aquesta activitat es va col·laborar amb l'Oficina de Relacions Internacionals.

XXI Jornades de Polítiques Locals de Joventut
Un any més, des de l'Oficina s'ha propiciat un espai de trobada i reflexió a l'entorn de les polítiques locals de joventut. Aquest any, donat que era inici d'una nova legislatura, s'ha intentat oferir un programa que tingués en compte la coincidència d'antics regidors i tècnics (i per tant amb més experiència), amb la incorporació de nous electes que comencen a treballar en aquest àmbit.

A més de les ponències sobre la visió sociològica dels joves davant els processos de transició, i del desenvolupament i necessitats de les polítiques de joventut a partir d'experiències locals i, a Itàlia, es van plantejar quatre tallers de debat sobre participació, la funció de les polítiques de joventut, l'elaboració d'un pla director, i les eines per a la mobilitat juvenil.

Es van realitzar els dies 25 i 26 de novembre al Pavelló de Suècia de Berga, i hi van assistir 136 persones.

Informació Juvenil

L'any 2003 l'Oficina del Pla Jove va signar 18 convenis d'informació juvenil que engloba el treball en xarxa de 184 municipis a través de 145 punts municipals d'informació juvenil: es van signar 7 convenis locals (Barcelona, Badalona, Santa Coloma de Gramenet, Sant Adrià de Besòs, Mataró, l'Hospitalet de Llobregat i Vic) i 11 convenis supralocals dels que participen 177 municipis.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

L'any 2003 es van incorporar 7 municipis al conveni amb la Diputació de Barcelona: Corbera de Llobregat, Torrelles de Llobregat, Olesa de Montserrat, Pineda de Mar, Tiana, Sta. Eulàlia de Ronçana, Llinars del Vallès.

Conveni de serveis amb els municipis del Vallès Occidental
L'any 2001 l'Oficina del Pla Jove de la Diputació de Barcelona i els municipis del Vallès Occidental van signar un nou conveni per tal d'implementar un projecte supralocal de descentralització de la informació juvenil als centres d'ensenyament secundari. Un projecte molt ambiciós que posava en primer pla la voluntat de treballar per a la igualtat d'oportunitats entre els joves a través de la informació i la dinamització juvenil i de desenvolupar un projecte conjunt i apropar-lo allà on són els joves.

L'any 2003 es va tornar a implementar aquest projecte amb la participació de 10 municipis de la comarca del Vallès Occidental i 34 centres d'ensenyament secundari.

Registre de consultes i usuaris
L'Oficina del Pla Jove conjuntament amb els serveis d'informació del Consell Comarcal del Baix Llobregat, de la Mancomunitat del Penedès i Garraf i de l'Ajuntament de Mataró van crear el Registre informatitzat de consultes i usuaris, una eina que pretén conèixer les demandes dels joves usuaris a partir de paràmetres conjunts que permetin fer avaluacions més completes i d'abast provincial així com facilitar als informadors i les informadores juvenils una eina informatitzada per al control de les consultes i la realització automàtica dels informes.

Assessories telemàtiques
El darrer trimestre de 2000 es va posar en marxa el Servei Telemàtic d'Orientació Laboral i Acadèmic en conveni amb l'entitat CISEC. Un servei dirigit a tots els punts municipals d'informació juvenil amb l'objectiu de millorar la qualitat d'aquests serveis i donar suport als informadors davant una consulta que no només demanda informació sinó també orientació. Aquesta assessoria està dissenyada i atesa per una pedagoga.

L'any 2001, a més de consolidar aquesta assessoria, també es va posar en marxa l'Assessoria Sòciolaboral Telemàtica especialitzada en drets laborals en conveni amb Avalot - Joves de la UGT de Catalunya, dissenyada i atesa per una advocada.

El principal repte d'ambdues assessories és aprofitar les possibilitats que ofereixen les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) per especialitzar els punts municipals d'informació juvenil, donar més suport als professionals que els atenen i oferir nous serveis als joves.

Les dues assessories es complementen amb formació especialitzada sobre orientació, recursos acadèmics i drets laborals.

Informació especialitzada a la web de l'Oficina del Pla Jove
Des de la plana web de l'Oficina del Pla Jove els Punts Municipals d'Informació Juvenil poden accedir a informació i documents del seu interès, especialment en ensenyament i recursos. Molta d'aquesta informació està elaborada per entitats especialitzades amb les quals l'Oficina té un conveni de col·laboració.

Cartelleres informatives
L'Oficina del Pla Jove l'any 1998 va iniciar el projecte de cartelleres informatives amb l'objectiu de fer arribar la informació als joves dels municipis petits.

L'any 2003 es van cedir cartelleres als municipis de: Font-rubí i Torrelavit de la Mancomunitat del Penedès i Garraf i a la comarca del Berguedà a Olvan i Vilada.

Suport Informàtic
L'Oficina del Pla Jove i el Comissionat per a la Societat de la Informació han fet un gran esforç per tal de dotar els serveis municipals d'informació juvenil d'equipaments informàtics actualitzats que permetin que els professionals que els atenen puguin realitzar la seva tasca en les millors condicions.

L'any 2003 es van cedir 20 equips informàtics i impressora per a nous serveis d'informació juvenil i per als serveis que no en disposaven per l'autoconsulta i per a equipaments juvenils. També s'ha continuat donant suport a la connexió gratuïta a Internet a través del servidor de la Diputació de Barcelona, així com bústies de correu electrònic per als serveis d'informació i els seus responsables tècnics.

Premi Net Reporter de periodisme digital
L'Oficina del Pla Jove va convocar la tercera edició del Premi Net Reporter de Periodisme Digital per a Joves. Es van presentar 36 treballs, 16 en la modalitat de millor publicació digital juvenil, 17 en la de millor jove periodista digital i 3 en la de millor

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

publicació digital d'institut. Es van concedir 3 premis, als guanyadors de cada modalitat i 3 mencions especials als finalistes.

Canal Joves a LaMalla.net
L'Oficina del Pla Jove de la Diputació de Barcelona va posar en marxa l'any 2001 el Canal Joves a LaMalla.net una iniciativa per tal de promoure el treball en xarxa entre els municipis i donar a conèixer les activitats i les iniciatives juvenils. L'any 2003 el Canal Joves va rebre 21.877 visites.

Premi Tiramilles
El Premi Tiramilles és un concurs de relats i fotografies de viatges i aventures, adreçat a joves d'entre 16 i 29 anys, els quals, concursant, poden explicar la seva experiència viatgera. Les modalitats del Premi són la Guia de viatge –que pot ser en suport paper o en suport digital– i la Fotografia de viatge.

A l'edició de 2003, la catorzena, es van presentar 83 treballs d'un total de 27 municipis. Els relats testimonials són publicats a la revista Papers de Joventut i tant els relats com les fotografies es poden consultar a la pàgina web de la Diputació de Barcelona.

Amb els guanyadors de la modalitat de fotografia es realitza una exposició itinerant: Tiramilles Gràfica, que des del gener fins al novembre de 2003 ha estat exposada a 18 municipis.

Estudi de la realitat juvenil i innovació de les polítiques de joventut

Segon número de la col·lecció "Eines de Treball Juvenil"
L'any 2003 va editar-se el títol *Els equipaments municipals de joventut. Programació, usos i potencialitats del treball en xarxa*. L'obra també incorpora un CD que recull les actuacions en millora, reforma i adequació dels equipaments municipals de joventut durant el mandat 1999-2003 dins el programa XBMQ.

Postgrau. La intervenció en el món dels joves. Les polítiques de joventut.
La Universitat de Barcelona, en conveni amb la Diputació de Barcelona, va convocar la quarta edició d'aquest curs de formació especialitzada. L'Oficina del Pla Jove ha ofert 10 beques per als professionals de les polítiques locals de joventut, principalment de petits i mitjans municipis. El curs és de 180 hores, i inclou una part presencial, una altra on-line i una visita d'estudi a Mallorca de la mà dels responsables tècnics del Consell Insular.

Ampliació de l'acció municipal a un context europeu
Xarxa European Youth Observatory. L'any 2003 va tenir lloc la setena trobada de la xarxa a la ciutat holandesa de Birmingham, amb la participació de tots els membres de la Xarxa: Torí, Colònia, Turku, Rotterdam, Birmingham, Mòdena, Barcelona, i les diputacions de Guipúscoa i Barcelona. En la trobada va acordar-se: organitzar una conferència sobre la participació juvenil i els serveis d'informació, renovar els aspectes d'investigació de la xarxa i celebrar la novena reunió ordinària l'any 2004 a Barcelona. La secretaria tècnica de la xarxa EYO és dirigida des de l'Oficina del Pla Jove.

Participació, associacionisme i voluntariat

Campanya Jove...solidari? I tu què en penses?
Des de l'Oficina del Pla Jove i conjuntament amb el Gabinet de Relacions Internacionals, s'ha continuat oferint als ajuntaments un seguit de recursos pedagògics elaborats per la Fundació Món-3 (Universitaris per al Tercer Món), amb els objectius de conèixer que és el que denominem solidaritat, comprendre les causes i les conseqüències que tenen les nostres accions sobre la vida d'altres persones i donar pas a un compromís actiu en la transformació del nostre entorn per tal d'arribar a un món més just i solidari.

Fins el desembre de 2003 han participat en aquesta campanya 28 centres d'ensenyament dels següents municipis: Badalona, Barberà del Vallès, Barcelona, l'Hospitalet de Llobregat, Calella, Canet de Mar, Canovelles, Cardedeu, el Prat de Llobregat, Gavà, Montcada i Reixac, Montornès del Vallès, Ripollet, Rubí, Santa Coloma de Gramenet, Santa Margarida i els Monjos, Sant Vicenç dels Horts, Terrassa i Vilafranca del Penedès.

En total s'han realitzat 229 activitats amb una participació de 5.725 joves d'entre 12 i 17 anys.

Entitats de lleure infantil i juvenil
Des de l'Oficina del Pla Jove es col·labora amb diverses entitats de lleure infantil i juvenil per tal d'oferir programes de formació i assessorament de regidors i tècnics municipals en els àmbits de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

l'animació sòciocultural, l'educació social, la realitat juvenil i la promoció de l'associacionisme en el món juvenil.

Catàleg d'accions d'interès juvenil

L'Oficina del Pla Jove va publicar, per tercer cop, el Catàleg d'activitats per a joves. Amb aquest Catàleg es vol oferir suport als ajuntaments per tal de promoure l'associacionisme i la participació juvenil. El Catàleg posa a l'abast dels municipis tot un seguit d'activitats adreçades als joves mitjançant diferents associacions juvenils. Els àmbits de treball han estat els següents:

- Promoció de l'associacionisme juvenil
- Promoció de la participació dels estudiants als centres d'ensenyament
- Treballar la interculturalitat amb els joves
- Difusió de l'ús de les noves tecnologies de la informació
- Promoció dels hàbits saludables en els joves
- Medi Ambient i desenvolupament sostenible
- Promoure la creació artística

El Catàleg va recollir un total de 31 activitats diferents realitzades per 14 entitats juvenils. L'Oficina del Pla Jove va subvencionar un total de 173 accions de les quals van participar 31 ajuntaments

Protocol de col·laboració entre la Xarxa Joveslocal i el Consell Nacional de la Joventut de Catalunya

En el marc de la Xarxa Joveslocal el 25 d'abril de 2002 es va signar un protocol de col·laboració amb el Consell Nacional de la Joventut de Catalunya, l'objectiu del qual establia línies de treball i col·laboració entre el món local i el CNJC per tal de crear un espai de reflexió i d'actuacions conjuntes, per tal de potenciar la ciutadania, la participació i l'associacionisme dels i les joves en el món local, posant en comú les experiències, necessitats i expectatives.

Fruit d'aquest protocol, l'Oficina del Pla Jove i el Consell Nacional de la Joventut de Catalunya han signat un conveni de col·laboració per tal de treballar la participació dels joves en la província de Barcelona. Els municipis participants enguany han estat: Masquefa, Torelló, Sant Celoni i Sant Joan Despí.

Mitjans

Recursos Humans

Durant l'any 2003 la plantilla de l'Oficina del Pla Jove ha estat composada per 11 persones:

1 cap del servei (tècnic superior)
1 cap d'unitat administrativa (administrativa)
4 tècnics superiors
2 tècnics mitjans
2 tècnics auxiliars de gestió
1 suport administratiu

Econòmics

Els programes econòmics de l'Oficina del Pla Jove durant l'any 2003 han estat els següents:

- Programa 452.B0, de Promoció i suport d'activitats juvenils, amb 2.022.646,66 euros.
- Programa 464.A0, de Solidaritat i cooperació amb el Tercer Món, amb 27.050 euros.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

transformació del nostre entorn per tal d'arribar a un món més just i solidari.

Fins el desembre de 2003 han participat en aquesta campanya 28 centres d'ensenyament dels següents municipis: Badalona, Barberà del Vallès, Barcelona, l'Hospitalet de Llobregat, Calella, Canet de Mar, Canovelles, Cardedeu, el Prat de Llobregat, Gavà, Montcada i Reixac, Montornès del Vallès, Ripollet, Rubí, Santa Coloma de Gramenet, Santa Margarida i els Monjos, Sant Vicenç dels Horts, Terrassa i Vilafranca del Penedès.

En total s'han realitzat 229 activitats amb una participació de 5.725 joves d'entre 12 i 17 anys.

Entitats de lleure infantil i juvenil
Des de l'Oficina del Pla Jove es col·labora amb diverses entitats de lleure infantil i juvenil per tal d'oferir programes de formació i assessorament de regidors i tècnics municipals en els àmbits de l'animació sòciocultural, l'educació social, la realitat juvenil i la promoció de l'associacionisme en el món juvenil.

Catàleg d'accions d'interès juvenil
L'Oficina del Pla Jove va publicar, per tercer cop, el Catàleg d'activitats per a joves. Amb aquest Catàleg es vol oferir suport als ajuntaments per tal de promoure l'associacionisme i la participació juvenil. El Catàleg posa a l'abast dels municipis tot un seguit d'activitats adreçades als joves mitjançant diferents associacions juvenils. Els àmbits de treball han estat els següents:

- Promoció de l'associacionisme juvenil
- Promoció de la participació dels estudiants als centres d'ensenyament
- Treballar la interculturalitat amb els joves
- Difusió de l'ús de les noves tecnologies de la informació
- Promoció dels hàbits saludables en els joves
- Medi Ambient i desenvolupament sostenible
- Promoure la creació artística

El Catàleg va recollir un total de 31 activitats diferents realitzades per 14 entitats juvenils. L'Oficina del Pla Jove va subvencionar un total de 173 accions de les quals van participar 31 ajuntaments

Protocol de col·laboració entre la Xarxa Joveslocal i el Consell Nacional de la Joventut de Catalunya
En el marc de la Xarxa Joveslocal el 25 d'abril de 2002 es va signar un protocol de col·laboració amb el Consell Nacional de la Joventut de Catalunya, l'objectiu del qual establia línies de treball i col·laboració entre el món local i el CNJC per tal de crear un espai de reflexió i d'actuacions conjuntes, per tal de potenciar la ciutadania, la participació i l'associacionisme dels i les joves en el món local, posant en comú les experiències, necessitats i expectatives.

Fruit d'aquest protocol, l'Oficina del Pla Jove i el Consell Nacional de la Joventut de Catalunya han signat un conveni de col·laboració per tal de treballar la participació dels joves en la província de Barcelona. Els municipis participants enguany han estat: Masquefa, Torelló, Sant Celoni i Sant Joan Despí.

Mitjans

Recursos Humans
Durant l'any 2003 la plantilla de l'Oficina del Pla Jove ha estat composada per 11 persones:

1 cap del servei (tècnic superior)
1 cap d'unitat administrativa (administrativa)
4 tècnics superiors
2 tècnics mitjans
2 tècnics auxiliars de gestió
1 suport administratiu

Econòmics
Els programes econòmics de l'Oficina del Pla Jove durant l'any 2003 han estat els següents:

- Programa 452.B0, de Promoció i suport d'activitats juvenils, amb 2.022.646,66 euros.
- Programa 464.A0, de Solidaritat i cooperació amb el Tercer Món, amb 27.050 euros.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol VIII

ÀREA D'EDUCACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Mandat 1999-2003

A partir d'un nou procés electoral el 19-7-1999 es fa càrrec de l'Àrea d'Educació l'Im. Sr. Eduard Tortajada i Molina; a més l'1-10-1999 n'és nomenat coordinador el Sr. Francesc Colomé i Montserrat. Posteriorment és també nomenat assessor de l'Àrea, a partir de l'1-2-2000, el Sr. Jaume Bellmunt Padró. L'1-10-2002 el Sr. Jordi Carlas és nomenat assessor de l'Àrea d'Educació.

A finals de 1999 l'Àrea canvia la seva ubicació, es trasllada de la primera planta de l'Edifici del Rellotge a la segona. D'aquesta manera s'integra en un sol espai comú amb el Servei d'Educació.

Canvis d'adscripció de Centres:

- L'1-1-2000 s'hi adscriuen dos nous centres: l'Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech i l'Escola Emili Mira. Amb data 30-9-2001 es dissol l'Escola Emili Mira.
- El 19 de novembre de 2002 se signa un conveni entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona a partir del qual els centres: CEIP els Pins, CEE la Ginesta, IES Mundet i l'Escola d'Art (ensenyaments reglats de l'Escola d'Arts i Oficis), són transferits a l'Ajuntament de Barcelona.
- Amb data 1-4-2003 l'Escola Professional de la Dona passa a dependre de l'Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat.

Mandat 2004-2007

A partir d'un nou procés electoral l'1-7-2003 es fa càrrec de l'Àrea d'Educació l'Im. Sr. Àngel Merino Benito, a més l'1-10-2003 n'és nomenat coordinador el Sr. Josep Janés i Tutusaus que juntament amb la Sra. Montserrat Roig i el Sr. Jordi Carlas, en qualitat d'assessors, conformen l'equip directiu de l'Àrea d'Educació.

Objectius

Aquest programa de mandat neix amb la voluntat de concretar, en l'àmbit de l'educació, els objectius generals de la Diputació de Barcelona per al període 1999 – 2003, sintetitzats en els sis punts següents:

- Sistema local eficient i estructurat
- Desenvolupament social i econòmic
- Gestió territorial sostenible
- Societat del coneixement
- Qualitat de vida, ciutats per a tothom
- Ciutats solidàries

No es pot perdre de vista la importància de l'educació per desenvolupar aquestes línies amb garanties d'èxit. D'una banda, la formació és, ara per ara en la nostra societat, la clau de volta de múltiples processos socioeconòmics transformadors que porten a una societat més justa, més democràtica, més orientada a les persones i més solidària. De l'altra, l'evolució de la societat de la informació vers la societat del coneixement ens obliga a afrontar amb l'eina de l'educació els més que possibles perills de l'exclusió i la marginació de grans sectors de la població.

La interpretació de l'articulació del territori com una xarxa de ciutats, la lectura que els fets succeeixen realment sobre el territori i és on prenen significació i des d'on es poden interpretar de manera més significativa, es comença a generalitzar i podríem dir que sembla que finalment es consolida el principi de subsidiarietat i la voluntat d'apropar els serveis als seus usuaris.

És per això que des de la Diputació cal treballar en la direcció d'analitzar amb els ajuntaments les formes que han de prendre aquestes competències, la millor manera d'assumir-les i desenvolupar-les.

Fins ara s'ha fet una feina important creant sistemes de cooperació que han donat els seus fruits; cal aprofitar aquesta situació per aprofundir en la idea de xarxa i poder fer present l'educació en el marc municipal de manera més directa.

Caldrà al mateix temps veure com es poden optimitzar al màxim tots els serveis de caràcter educatiu que es realitzen sobre el territori, ja que serà en el seu àmbit on confluiran tots els aspectes que tenen relació amb l'educació i on les possibilitats de realitzar una bona coordinació prenen sentit.

Per poder construir el programa polític de l'Àrea d'Educació, s'ha de tenir present, d'una banda, l'orientació general de la Diputació, definida clarament com a municipalista i, de l'altra, la titularitat d'uns centres educatius que gestiona directament l'Àrea d'Educació.

Des d'aquesta perspectiva, els grans àmbits d'actuació de l'Àrea d'Educació han de ser:

En l'àmbit de la cooperació municipal

- Promocionar el desenvolupament de polítiques educatives d'àmbit local a nivell municipal i supramunicipal.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Donar suport a l'exercici de les competències pròpies complementàries i concurrents dels ens locals en l'àmbit de l'educació.

En l'àmbit de la gestió de centres:
- Planificar, gestionar i organitzar els centres educatius, millorar la qualitat de l'educació i desenvolupar estratègies de futur per a cadascun d'ells.
- Desenvolupar des dels centres educatius uns models i programes d'organització, de gestió i serveis que constitueixin la referència per al món local.

Programa d'Educació

El Programa de l'Àrea d'Educació que es presenta es concreta en unes línies de treball que es desprenen dels objectius generals que té plantejats la Diputació al llarg del present mandat i que poden ser interpretats i analitzats de manera independent.

Estructura del programa
El programa consta de quatre nivells de concreció:
- El primer el formen els objectius generals de la Diputació i responen a la seva orientació en tant que administració del territori de la província de Barcelona, que exerceix la seva responsabilitat en tots els àmbits competencials propis de les administracions locals.
- El segon nivell correspon a línies de treball de l'Àrea d'Educació per a la legislatura. Desenvolupa el nivell anterior en clau d'educació, però al mateix temps respon a una visió àmplia del fet educatiu en relació amb les administracions locals i els centres adscrits a l'Àrea d'Educació, tenint presents la problemàtica i els reptes que hi estan associats.
- El tercer el constitueixen els programes d'actuació que permeten desenvolupar les línies de treball de l'Àrea d'Educació. Tenen un grau de concreció que permet identificar amb relativa facilitat les accions a emprendre.
- El quart nivell el constitueixen les accions. Es tracta de propostes concretes de treball perfectament identificables que desenvolupen cadascun dels programes

Al mateix temps, s'ha de preveure l'elaboració d'un programa d'intervenció per a cada centre que permeti millorar la qualitat del servei, optimitzar els recursos disponibles i ressituar els centres que siguin susceptibles de ser traspassats.

Objectius transversals
Hi ha quatre objectius que de manera explícita o implícita són presents al llarg de tot el programa, en cadascun dels objectius, en cada programa. Per aquest motiu se'ls ha categoritzat com a objectius transversals o estratègics.

Això significa que per a cada acció que es desenvolupi per assolir qualsevol dels objectius de l'Àrea d'Educació, caldrà assolir també, en la proporció que correspongui, cadascun d'aquests objectius.

Els quatre objectius transversals proposats són:
- Organitzar les actuacions de l'Àrea d'Educació d'acord amb una estructura territorial que les optimitzi.
- Fomentar la coordinació de serveis i xarxes municipals a tots els nivells, així com la coordinació de tots els centres de la Diputació de Barcelona.
- Potenciar formes de participació dels sectors implicats en l'àmbit educatiu.
- Desenvolupar els principis de la Carta de Ciutats Educadores.

L'organització de les actuacions en el territori és un objectiu polític de primer ordre en tant que permet optimitzar-les de manera sistemàtica i lògica, i acosta al ciutadà factors reals de qualitat.

El foment de la coordinació de serveis és un objectiu d'eficiència i de qualitat de servei. Per això, es fa necessari pensar a treballar amb estructures territorials flexibles, descentralitzades, participatives, que tinguin un projecte comú, capacitat de prendre decisions i de gestionar la informació associada a aquesta gestió. Les xarxes territorials es revelen com un model decisiu en aquest programa polític.

Cal fomentar la coordinació interna entre les diferents àrees de la Diputació.

Pel que fa a la potenciació de participació, cal remarcar que el concepte de participació com a acció voluntària ha de permetre un increment de la qualitat del servei que es presta, i ha de ser present en les accions educatives de la mateixa manera que ho ha de ser en els diferents àmbits de la vida municipal.

Els principis de ciutats educadores desenvolupen una visió global de les ciutats com a element clau en l'educació dels ciutadans que hi viuen i que les construeixen. Cal dur a terme actuacions concretes que desenvolupen els principis de ciutats educadores.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Cooperació Local

Sistema Local eficient i estructurat

El primer objectiu general corporatiu comporta tres línies de treball, relacionades amb:
- organització territorial.
- col·laboració en l'exercici de les competències.
- millora de la gestió dels ens locals.

Dissenyar xarxes en funció de l'estructura territorial i dels nivells educatius.

L'element estratègic per a aquesta línia de treball són les xarxes de serveis. El disseny es basarà sempre en arguments i criteris lògics i en la voluntat dels mateixos ens locals de pertànyer-hi.

Desenvolupament econòmic i social

Aquest objectiu es pot tractar des de la vessant de la formació per al desenvolupament, on es prioritza l'atenció a les persones, o des d'un altre punt de vista, el d'optimitzar les condicions que ha d'oferir el món laboral per facilitar la inserció professional. Es preveu que els programes i accions d'aquest objectiu es duguin a terme conjuntament amb l'Àrea de Promoció Econòmica de la Diputació.

Avançar cap a la societat del coneixement

El pas de la societat de la informació a la societat del coneixement és un dels reptes en què el paper de l'educació resulta més determinant. La societat del coneixement requerirà que els ciutadans siguin més capaços d'interpretar i processar la informació i els conceptes elaborats a partir d'ella.

Aquesta nova situació de canvi comporta un risc: l'exclusió de determinats sectors de població per manca de formació i, per tant, la creació d'un nou tipus de marginació.

Fomentar els plans locals de formació permanent

El concepte de formació permanent, en el qual s'inclouen l'educació bàsica, l'educació per al món laboral i l'educació per a la cultura, l'oci i el lleure, conté implícitament la idea de formació al llarg de tota la vida. Per implantar aquesta concepció es requereix un procés de reflexió i reconsideració del concepte d'aquesta formació, que comportarà canvis en la gestió i la planificació dels centres de formació permanent.

L'accés a la informació educativa és un dret dels ciutadans, però a més, és la garantia que el ciutadà fa un ús lliure i responsable dels serveis d'educació.

Qualitat de vida, ciutats per a tothom

La recerca d'una major qualitat de vida en la nostra societat, des del punt de vista de l'educació, es centra en dos aspectes importants: l'accés de tots a aquesta nova qualitat de vida i l'aprofitament de les potencialitats de l'educació per millorar-la. Per tal de facilitar aquests aspectes es tractarà de possibilitar que els joves amb dèficits formatius disposin de mecanismes per poder fer seva la ciutat i la societat a la qual pertanyen i, d'altra banda, puguin desenvolupar aquells aspectes de l'educació que poden aportar qualitat de vida.

Gestió de Centres

La Diputació de Barcelona és titular d'una sèrie de centres educatius que, per la seva tipologia, uns són considerats com a serveis propis i d'altres com a serveis impropis.

La voluntat política de l'Àrea d'Educació és oferir la màxima qualitat en els serveis educatius que es presten.

Els objectius bàsics de l'Àrea d'Educació per a aquests centres són:
- Planificar, gestionar i organitzar els centres educatius, millorar la qualitat de l'educació i desenvolupar estratègies de futur per a cada un d'ells.
- Desenvolupar des dels centres educatius uns models i programes d'organització, de gestió i de serveis que constitueixen la referència per al món local.

Recursos humans	
Personal docent	190
PAS	132
Total	322

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Recursos Econòmics			
	Despeses		
Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu
I	14.861.334,49		14.861.334,49
II	2.362.952,00	-66.475,63	2.429.427,63
IV	2.872.200,00	17.765,15	2.854.434,85
VI	254.561,00	1.624,94	252.936,06
Total	20.351.047,49	-47.085,54	20.398.133,03

Ingressos	
Concepte	Import
Matrícules	505.050,41
Aportació Dep. Ensenyament	956.957,98
Altres	103.609,88
Total	1.565.618,27

Equipaments	
Concepte	Import
Equipaments adquirits	203.248,00
Total	203.248,00

Ubicació i espais disponibles
Carrer Urgell, 187 2a planta (Edifici del Rellotge)
08036 Barcelona
Telèfon: 934.022.474 Fax: 934.022.498
Total d'espai disponible: 17.241 m^2

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei d'Educació

El Servei es divideix en dues seccions: Secció de Serveis Educatius Locals i Secció d'Ordenació i Gestió Educativa.

La SSEL té dues subseccions de les quals es deriven 4 direccions de programa i 2 unitats. A més, de la Secció depenen directament 2 direccions de programa i 1 unitat.

La SOGE té també dues subseccions, d'una de les quals deriven 4 unitats; a més, de la Secció depenen directament 2 unitats i els centres adscrits.

D'altra banda hi ha dues unitats que depenen del Servei.

El 19 de novembre de 2002 se signa un conveni entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona a partir del qual els centres CEIP els Pins, CEE la Ginesta, IES Mundet i l'Escola d'Art (ensenyaments reglats de l'Escola d'Arts i Oficis) són transferits a l'Ajuntament de Barcelona.

A partir del curs 2002-2003 es tendeix a la creació del CFP que comprèn l'Escola Professional de la Dona, l'Escola d'Arts i Oficis i el CFA Can Batlló.

També es tendeix a potenciar cada vegada més la cooperació amb els ens locals.

L'1 d'abril de 2003 l'Escola Professional de la Dona canvia d'adscripció i passa a l'Organisme Tècnic del Pla d'Igualtat.

Objectius

- Promoure el desenvolupament de polítiques educatives d'àmbit local a nivell municipal i supramunicipal.
- Donar suport a l'exercici de les competències pròpies complementàries i concurrents dels ens locals en l'àmbit de l'educació.
- Planificar, gestionar i organitzar els centres educatius, millorant la qualitat de l'educació i desenvolupant estratègies de futur per a cadascun d'ells.
- Desenvolupar des dels centres educatius uns models i programes d'organització, de gestió i serveis que serveixin de referència per al món local.
- Organitzar les actuacions de l'Àrea d'Educació d'acord amb una estructura territorial que les optimitzi.
- Fomentar la coordinació de serveis i xarxes municipals a tots els nivells.
- Potenciar formes de participació dels sectors implicats en l'àmbit educatiu.

Activitats i serveis realitzats

Cooperació econòmica local

Capítol IV Concepte	Import
Universitat de Barcelona	174.392,47
Ajuntaments i Patronats Municipals	314.218,45
Ajuntaments Xarxa Barcelona	1.739.848,00
Premis i beques estudis i investigació	83.156,74
Entitats sense finalitat de lucre	258.560,00
Comarques	9.000,00
Consorcis	61.145,00
Fundació Osona	61.000,00
Total	2.701.320.66

Ajuts econòmics atorgats mitjançant subvencions i convenis

Concepte	Import
Coneixement de l'entorn local	30.864,00
Activitats relacionades amb la transició escola-treball	830.415,00
Activitats relacionades amb més d'un projecte educatiu	185.619,00
Actuacions de participació de la comunitat educativa local	9.000,00
Actuacions educatives relacionades amb l'àmbit de la cultura, l'esport, la salut, el medi ambient	42.051,00
Activitats relacionades amb la planificació i millora de la formació permanent d'adults	403.612,45
Activitats relacionades amb la lluita contra el fracàs escolar	218.602,00
Tallers i altres activitats educatives	234.161,00
Activitats educatives vinculades a altres àmbits de la gestió local	169.887,00
Total	2.124.211,45

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Detall atorgament subvencions a entitats sense finalitat de lucre

Comarca	Import
Associacions	148.833,00
Federacions	54.934,00
Fundacions	115.793,00
Total	319.560,00

Suport econòmic i tècnic a ens locals realitzat a través d'encàrrecs de treballs externs

Nombre encàrrecs	Import
55	457.056,13

Cooperació tècnica local i propostes de cooperació local

Suport educatiu	
Concepte	Nombre
Suports tècnics	97
Ens locals afectats	58
Suport jurídic	
Concepte	Nombre
Suports tècnics	19
Ens locals afectats	19
Suport infraestructures	
Concepte	Nombre
Suports tècnics	27
Ens locals afectats	21
Suport gestió econòmica	
Concepte	Nombre
Suports tècnics	9
Ens locals afectats	9
Propostes formació	
Concepte	Nombre
Accions formatives	14
Assistents	293
Ens locals afectats	106

Propostes fòrums locals educació	
Concepte	Nombre
Fòrums locals educació	4
Assistents	318
Ens locals afectats	66

Col·laboració interàrees	
Concepte	Nombre
Col·laboracions	34

Simposi internacional educació	
Concepte	Nombre
Assistents	235
Ens locals afectats	42

Xarxes intermunicipals	
Concepte	Nombre
Xarxes establertes	12
Ens locals afectats	66

Gestió Centres	
Oferta educativa	Nombre
Centres gestió directa	4
Centres conveniats	6
Alumnes matriculats	1.476

Projectes
Centre integral de formació permanent
Reorientació i adaptació del Departament de Serveis d'Orientació i Formació per al món del treball.
Introducció dels models ISO 9001: 2000 i EFQM de gestió de qualitat als centres.

Educ@diba
publicacions,documentació.Comunicació

Publicacions	
Concepte	Nombre
Llibres	4
Opuscles	2
Tríptics	15
Guies	3
Altres	9

Educ@diba
(base de dades documental de l'Àrea d'Educació)

Concepte	Nombre
Registres introduïts	5.765
Consultes realitzades	1.338
Educ@diba setmanal	42
Revista digital De prop (entrades)	70

Web de l'Àrea d'Educació	
Concepte	Nombre
Visites rebudes	18.000

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Mitjans de comunicació	
Concepte	Nombre
Actes protocol·laris	29
Logística viatges	2
Premsa	36

Altres Convenis	Nombre
Ens locals	140
Entitats sense finalitat de lucre	4
Universitats	9
Altres col·laboracions	38
Pràctiques alumnes	20
Generalitat	1
Total	212

Formació permanent	Nombre de formacions
Personal docent	165
PAS Nombre de formacions	41
Total	206

Recursos humans	
PAS	57

Recursos Econòmics

	Despeses		
Capitol	Inicial	Modificació	Definitiu
I	4.120.707,70		4.120.707,70
II	1.318.700,00	-154.275,96	1.164.424,04
IV	2.872.200,00	17.765,15	2.889.965,15
VI	254.561,00	1.624,94	256.185,94
Total	8.566.168,70	-134.885,87	8.431.282,83

Equipaments	
Concepte	Import
Equipaments adquirits	74.871
Total	74.871

Ubicació i espais disponibles
Carrer Urgell, 18, 2a planta (Edifici del Rellotge)
08036 Barcelona
Telèfon: 934.022.475 Fax: 934.022.454
Total d'espai disponible: 774 m^2.

Centre de Formació Permanent

Des del curs 1999 - 2000, l'Escola d'Arts i Oficis, l'Escola Professional de la Dona i el Centre de Formació d'Adults Can Batlló varen iniciar un procés de treball conjunt amb l'objectiu d'anar confluint al Centre de Formació Permanent.

Una de les necessitats inicials per poder endegar un projecte conjunt era que cada una de les escoles tingués un coneixement més aprofundit de l'oferta, activitats, organització interna, especificitats, problemàtiques concretes, experiències, orientacions pedagògiques, etc. de les altres dues.

Amb aquesta finalitat, durant el curs 2001 – 2002 es va treballar amb dues estructures organitzatives en forma d'equips de treball que no entressin en contradicció amb l'estructura jeràrquica de les escoles per a la coordinació del projecte dels Centres de Formació Permanent que, integrant els equips directius de les escoles, va anar valorant la viabilitat del projecte i generant propostes de definició del CFP, i la coordinació de les activitats culturals i ofertes formatives complementàries als diferents plans d'estudis (seminaris) amb l'objectiu de buscar al màxim la confluència i la realització d'activitats conjuntes.

En l'actualitat, el coneixement entre les tres escoles és força aprofundit entre els equips directius i, a partir de les activitats complementàries, hi ha un coneixement inicial del conjunt del professorat i una consciència, cada vegada més estesa, de formar part d'un projecte que va més enllà de la mateixa escola. De fet, existeix també una certa mobilitat del professorat entre els diferents centres.

Aquesta situació permet fer un pas més en el procés i plantejar-se per al curs 2002 – 2003 uns nous equips de treball que permetin iniciar un procés en profunditat d'anàlisi de l'oferta formativa cara a racionalitzar les situacions de duplicitat i a generar noves ofertes que responguin millor a les necessitats i directrius actuals.

Durant el curs 2002 – 2003 es fa pas amb els serveis de suport a l'activitat docent: s'unifiquen les secretaries que fan atenció al públic de l'Escola d'Arts i Oficis i del Centre de Formació d'Adults Can Batlló i es consolida una secretaria de gestió administrativa i pressupostària única per als tres centres.

A l'abril de 2003 l'Escola Professional de la Dona ha passat a ser gestionada per l'Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat.

El curs 2003/2004, i amb la voluntat de possibilitar un model educatiu ric i flexible, s'elaboraran els plans de futur dels dos centres i els corresponents plans de viabilitat que incorporaran la manera d'implicar-los en accions de cooperació amb els ens locals, per

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

acabar sent un model de referència per al territori, tant pel que fa a l'oferta formativa com a la seva organització i funcionament.

Objectius

- Impulsar la formació permanent.
- Desenvolupar programes de formació permanent per a la cooperació i suport al món local.
- Promoure xarxes de col·laboració amb els diferents agents implicats en la formació permanent.
- Impulsar la recerca aplicada en temes de formació permanent.
- Actualitzar els recursos i estratègies per adaptar-se als canvis tecnològics, socials i culturals.
- Vetllar per l'aplicació de processos i procediments de gestió de la qualitat.

Recursos humans	
PAS	18

Recursos Econòmics			
	Despeses		
Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu
I	4.278.303,77		4.278.303,77
II	582.846,00	48.609,58	631.455,58
Total	4.861.149,77	48.609,58	4.909.759,35

Ingressos	
Concepte	Import
Matrícules	458.709,61
Altres	17.993,68
Total	476.703,29

Equipaments	
Concepte	Import
Equipaments adquirits	75.629
Total	75.629

Serveis realitzats	Nombre
Persones tutoritzades	76
Sessions de tutoria	216
Persones inserides al món laboral	42
Persones que han estat orientades a continuar formació	14
Persones que continuen la tutoria	21
Usuaris que han consultat materials al club de feina	400
Altes a la borsa de treball interna	42
Baixes de la borsa de treball interna per inserció	60
Ofertes a la borsa de treball interna	4
Alumnes preseleccionats per cobrir les ofertes	46
Currículums vitae enviats a les empreses	9
Alumnes seleccionats per les empreses	3
Assignacions a la borsa del SCC	2
Desassignacions a la borsa del SCC	1
Ofertes de la borsa del SCC	13
Persones amb ofertes de la borsa del SCC	8
Alumnat en pràctiques	7

Ubicació i espais disponibles
Recinte Escola Industrial
C/ Comte d'Urgell, 187
08036 Barcelona Telèfon: 934.022.715

Escola Professional de la Dona

Fou fundada l'any 1883 amb el nom de "Escuela Provincial de Corte" i la Mancomunitat en 1917 la va convertir en escola professional amb el nom d'Escola Professional de la Dona.

Durant el curs 2000/2001 es participa en un projecte de mobilitat europeu que sota el nom de *Sistema integrat d'intermediació laboral per a col·lectius desfavorits* i en el projecte de Formació, Orientació i Inserció laboral dins el desenvolupament del centre de formació permanent per a persones adultes.

Els cursos 2001/2002 i el 2002/2003 continua el desenvolupament del projecte de centre de formació permanent per a persones adultes i es concreta l'estructura dels departaments didàctics.

El 31 de març de 2003 l'Escola deixa la dependència de l'Àrea d'Educació i passa a l'Oficina Tècnica del

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Pla d'Igualtat que a l'inici del curs 2003/2004 l'ubica a unes instal·lacions rehabilitades de l'Edifici Bonnemaison.

Seminaris monogràfics			
Alumnes	149	Grups	6

Formació per a l'ocupació			
Alumnes	39	Grups	3

Serveis realitzats	Nombre
entrevistes de selecció pels cursos ocupacionals	44
actualitzacions de currículums i tancament d'expedients del Servei Català de Col·locació	93
entrevistes d'assessorament psicopedagògic	32
tutories personalitzades per l'ocupació	35
ofertes gestionades en la borsa de treball interna de l'Escola	51
ofertes gestionades del Servei Català de Col·locació	63
insercions laborals	19
adquisicions de fons bibliogràfic	271
subscripcions a revistes especialitzades	45
usuaris de la biblioteca	3.135
usuaris del servei de préstec	1.264

Ubicació i espais disponibles
Plaça Pere Coromines, s/n 08001 Barcelona
Telèfon: 934.431.505 Fax: 934.431.412
e.pdeladona.dir@diba.es.
Total d'espai disponible: 3.020 m^2.

Escola d'Arts i Oficis

L'Escola d'Arts i Oficis "Escola del Treball" es va inaugurar el primer d'octubre de 1915 amb el nom d'Escola Superior dels Bells Oficis. Com un complement paral·lel, en 1918 s'hi creava, l'Escola Tècnica d'Oficis d'Art. En 1923 desapareixia l'Escola Superior i l'Escola Tècnica s'integrava dins l'Escola del Treball. L'any 1983, per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, la secció d'art reprengué la vida independent amb el nom d'Escola d'Arts i Oficis Escola del Treball. En 1984 s'ampliava l'oferta educativa amb ensenyaments reglats de graduat en arts aplicades en les especialitats de ceràmica, joieria i tècniques de volum.

El 2001/2002 i el 2002/2003 continua el desenvolupament del projecte de Centre de Formació Permanent per a persones adultes adaptant el pla d'estudis de l'ensenyament no reglat a les propostes d'adequació al CFP.

El 2003/2004 continuarà el procés de confluència en el Centre de Formació Permanent, adaptant l'organització i estructuració interna i alhora s'aprofundirà en el model d'oferta formativa no reglada i de qualitat.

Simultàniament, i amb la voluntat de possibilitar un model educatiu ric i flexible, s'elaboraran els plans de futur del centre i el corresponent pla de viabilitat que incorporarà la manera d'implicar-lo en accions de cooperació amb els ens locals, per acabar sent un model de referència per al territori tant pel que fa a l'oferta formativa com a la seva organització i funcionament.

Objectius

- Impulsar la formació permanent.
- Desenvolupar programes de formació permanent per a la cooperació i suport al món local.
- Promoure xarxes de col·laboració amb els diferents agents implicats en la formació permanent.
- Impulsar la recerca aplicada en temes de formació permanent.
- Actualitzar els recursos i estratègies per adaptar-se als canvis tecnològics, socials i culturals.
- Vetllar per l'aplicació de processos i procediments de gestió de la qualitat.

Activitats

- Revisió dels actuals plans d'estudi
- Disseny i elaboració de productes i serveis
- Disseny de propostes de formació continuada adreçades a personal de l'Administració local
- Disseny i difusió de models de gestió de la formació permanent en el territori
- Promoció de convenis i acords de col·laboració amb els diferents estaments

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Coneixement, des dels gremis o l'empresa privada, de necessitats formatives específiques per tal d'elaborar programes i impartir cursos segons les mancances detectades des del món professional
- Obertura d'espais i infraestructures per a actes, reunions, cursos o seminaris programats per centres o institucions externes
- Impulsió de fòrums de debat relacionats amb la formació permanent
- Difusió de les experiències reconegudes
- Potenciació de la formació permanent del professorat per l'aplicació de les TIC
- Creació i aplicació d'un organigrama de funcionament per adaptar-se als processos de canvi

Dades matriculació curs 2003/2004			
Alumnes	631	Grups	88

Seminaris monogràfics			
Alumnes	80	Grups	7

Recursos humans	
Personal docent	26

Ubicació i espais disponibles
Carrer Urgell,187 (Recinte Urgell), 08036 Barcelona
Telèfon: 933.219.066 Fax: 934.190.063
e.artsioficis.dir@diba.es.
Total d'espai disponible: 6.349 m^2.

Centre de Formació d'Adults Can Batlló

Els ensenyaments d'adults comencen l'any 1984, organitzats com a secció dins l'Escola d'Arts i Oficis "Escola del Treball", inicialment per a la formació del personal de la mateixa Corporació, però oberts a l'exterior en les especialitats de graduat escolar, proves de maduresa de formació professional de primer grau i accés a la universitat per a majors de 25 anys.

Durant els 2001/2002 i el 2002/2003 es continua el desenvolupament del projecte de centre de formació permanent per a persones adultes adaptant el pla d'estudis de l'ensenyament no reglat a les propostes d'adequació al CFP. L'oferta de mòduls sociosanitaris o els cursos d'ofimàtica, juntament amb la relació amb institucions de rehabilitació d'alcohòlics o l'Institut Municipal d'Integració, van en aquest línia.

El 2003/2004 continuarà el procés de confluència en el Centre de Formació Permanent, adaptant l'organització i estructuració interna i alhora s'aprofundirà en el model d'oferta formativa no reglada i de qualitat.

Simultàniament, i amb la voluntat de possibilitar un model educatiu ric i flexible, s'elaboraran els plans de futur del centre i el corresponent pla de viabilitat que incorporarà la manera d'implicar-lo en accions de cooperació amb els ens locals, per acabar sent un model de referència per al territori, tant pel que fa a l'oferta formativa com a la seva organització i funcionament.

Objectius
- Impulsar la formació permanent.
- Desenvolupar programes de formació permanent per a la cooperació i suport al món local.
- Promoure xarxes de col·laboració amb els diferents agents implicats en la formació permanent.
- Impulsar la recerca aplicada en temes de formació permanent.
- Actualitzar els recursos i estratègies per adaptar-se als canvis tecnològics, socials i culturals.
- Vetllar per l'aplicació de processos i procediments de gestió de la qualitat.

Activitats
- Revisió dels actuals plans d'estudi
- Disseny i elaboració de productes i serveis
- Disseny de propostes de formació continuada adreçades a personal de l'Administració local
- Disseny i difusió de models de gestió de la formació permanent en el territori
- Promoció de convenis i acords de col·laboració amb els diferents estaments
- Coneixement, des dels gremis o l'empresa privada, de necessitats formatives específiques per tal d'elaborar programes i impartir cursos segons les mancances detectades des del món professional
- Obertura d'espais i infraestructures per a actes, reunions, cursos o seminaris programats per centres o institucions externes
- Impulsió de fòrums de debat relacionats amb la Formació Permanent
- Difusió de les experiències reconegudes
- Potenciació de la formació permanent del professorat per l'aplicació de les TIC
- Creació i aplicació d'un organigrama de funcionament per adaptar-se als processos de canvi

Dades matriculació curs 2003/2004			
Alumnes	651	Grups	31

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Formació per a l'ocupació			
Alumnes	62	Grups	2

Recursos humans	
Personal docent	23

Ubicació i espais disponibles
Carrer Urgell,187 (Recinte Urgell) 08036 Barcelona
Telèfon: 934.022.715 Fax: 934.022.731
e.cfacanbatllo.dir@diba.es.
Total espai disponible: 2.413 m^2.

Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell

L'Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech inicia la seva activitat l'any 1987 amb l'objectiu d'oferir formació professional dirigida al sector vitivinícola, que és l'eminent a la comarca del Penedès on està situada.

Durant el curs 2001/2002 s'ha incrementat l'oferta de seminaris de l'especialitat i la de formació continuada per a les empreses del sector.

El curs 2002/2003 s'ha iniciat la preparació per a les proves d'accés als cicles formatius de grau superior per a les famílies que s'imparteixen a l'Escola.

El curs 2003/2004 dins el disseny del pla de futur, s'elaborarà un projecte per a l'adequació del centre al nou marc de la Formació Professional a Catalunya i alhora s'iniciarà un sistema de gestió de qualitat. El pla de viabilitat implicarà al centre en accions de cooperació amb els ens locals més propers.

Objectius

- Promoure una actitud cívica i democràtica.
- Promoure els hàbits necessaris per a la integració laboral.
- Fomentar la integració en l'entorn local.
- Millorar la qualitat de l'educació en el centre.
- Fomentar la formació contínua dels treballadors del sector vitivinícola.
- Promoure el coneixement d'altres zones vinícoles i els intercanvis d'alumnes.
- Rendibilitzar la gestió de l'explotació vinícola, tot utilitzant-la com a eina de formació.
- Continuar apropant l'Escola als sectors productius.

Activitats

- Participació de l'alumnat en la presa de decisions de la seva incumbència
- Observació i avaluació de les actituds i hàbits de treball
- Apropament del centre al poble i al sector, promoure accions de portes obertes, participar en fires i organitzar conferències, visites, seminaris monogràfics i formació continuada
- Millora del sistema d'avaluació interna dels processos i elaboració d'un sistema d'avaluació externa
- Participació de tot el personal en cursos de formació
- Ampliació de l'oferta educativa i promoció del coneixement de llengües estrangeres
- Perfeccionament en la gestió del producte i en la sistematització dels registres relatius a les pràctiques i a la borsa de treball
- Manteniment de la col·laboració escola-empresa i de la periodicitat en les converses amb tècnics del sector

Dades matriculació curs 2003/2004			
Alumnes	127	Grups	6

Seminaris			
Alumnes	47	Grups	5

Recursos humans	
Personal docent	11
PAS	6
Total	17

Recursos Econòmics			
	Despeses		
Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu
I	420.452,02		420.452,02
II	184.256,00	7,936	192.192,00
Total	604.708,02	7.936	612.644,02

Ingressos	
Concepte	Import
Matrícules	8.860,00
Altres	18.192,71
Total	27.052,71

Equipaments	
Concepte	Import
Equipaments adquirits	38.338
Total	38.338

Serveis realitzats	Nombre
cessió d'espais a ajuntaments i altres institucions	9
convenis de l'alumnat amb diferents empreses	29

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ubicació i espais disponibles
Barri d'Espiells 08770 - Sant Sadurní d'Anoia - Barcelona
Telèfon 938.911.412 Fax: 938.912.088
e.viticulturae.mr@diba.es .
Total d'espai disponible: 3.691 m^2.

Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica de Teixits de Punt de Canet de Mar

La necessitat de proveir de personal tècnic la indústria del gènere de punt, fortament desenvolupada al Maresme, fou l'origen de l'Escola de Teixits de Punt de Canet de Mar.

L'any 1918 l'Escola, rere concurs convocat per la Mancomunitat de Catalunya, havia estat adjudicada a la vila de Canet de Mar a causa de l'interès manifestat per l'alcalde que, d'acord amb alguns industrials, va demanar que entre les especialitats es pogués cursar sobretot la del teixit de punt.

El curs 2003/2004 s'elaborarà un pla de viabilitat que prevegi la situació davant l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior (en conveni amb la UPC, l'Ajuntament de Canet de Mar i l'Agrupación Española del Género de Punto)

Objectius
- Fomentar la integració en l'entorn local.
- Millorar la qualitat de l'educació en el centre.
- Constituir un referent per al sector industrial del punt.
- Fomentar la participació de la comunitat educativa en tots els àmbits.
- Avaluar qualitativament i quantitativament la gestió i les activitats educatives del centre.
- Assessorar i donar serveis al sector industrial tèxtil.
- Donar formació continuada als professionals del sector.
- Vetllar per l'aplicació del pla estratègic del centre.

Activitats
- Activitats docents de l'Escola Universitària
- Desenvolupament de projectes de cooperació intercentres a nivell universitari
- Revisió del pla d'estudis
- Servei d'informació i assessorament tècnic (SIAT)
- Activitats formatives per al sector
- Publicacions
- Promoció de l'Escola
- Borsa de treball
- Projecte Sòcrates: participació i ampliació de l'àmbit
- Relació amb la indústria: pràctiques i visites
- Participació en totes les activitats pròpies del sector
- Presència en els diversos àmbits territorials de la indústria del punt
- Pla personal de formació del professorat i PAS
- Col·laboració educativa i cultural amb l'ajuntament
- Activitats per desenvolupar el pla estratègic del centre

Dades matriculació curs 2003/2004			
Alumnes	67	Grups	3

Recursos humans	
Personal docent	20
PAS	7
Total	17

Recursos Econòmics		
	Despeses	
Capítol	Inicial	Definitiu
I	872.493,10	872.493,10
II	131.150,00	131.150,00
Total	1.003.643,10	1.003.643,10

Ingressos	
Concepte	Import
Matrícules	73.629,52
Altres	31.274,77
Total	104.904,29

Equipaments	
Concepte	Import
Equipaments adquirits	31.939
Total	31.939

Serveis	Nombre
serveis d'assessoria i dictàmens a indústries	75
col·laboracions amb institucions	23
convenis escola-empresa	28
registres a la biblioteca del centre	8.846

Ubicació i espais disponibles
Plaça de la Indústria, 1, 08360 Canet de Mar
Telèfon: 937.940.150 Fax: 937.954.817
euettpcanetm.dir@diba.es
Total d'espai disponible: 4.014 m^2.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Centre d'Educació Infantil i Primària Els Pins

Les actuals "Llars Anna Gironella de Mundet" són el resultat d'un procés històric d'assistència de la Diputació de Barcelona a la infància i joventut. L'any 1957 les Llars Mundet s'inauguraven com a continuació de la Casa de Caritat amb l'aportació econòmica del matrimoni Mundet. L'escolarització era només per als nens i nenes interns. La dinàmica de les Escoles i el moment social portaren més tard a obrir-les a l'alumnat extern.

El nou Projecte Educatiu de Centre defineix els trets d'identitat del centre com escola investigadora, de futur de la diversitat, oberta a les TIC i a l'entorn europeista, per aprendre a viure i conviure de manera sana i saludable. Totes les activitats desenvolupades al centre tenen com a punt de partida aquests trets. Cal esmentar l'aprenentatge de l'anglès des de P-3.

L'1 de gener de 2003 ha passat a ser gestionada per l'IMEB com a resultat del conveni signat entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona.

Objectius
Donar compliment al conveni entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona

Dades matriculació curs 2003/2004			
Alumnes	217	Grups	9

Recursos humans	
Personal docent	12
PAS	8
Total	20

Recursos Econòmics		
	Despesa	
Capítol	Inicial	Definitiu
I	569.353,75	569.353,75
Total	569.353,75	569.353,75

Ubicació
Passeig de la Vall d'Hebron, s/n 08035 Barcelona
Tèlefon: 934.284.193 Fax: 934.281.063
e.ceielspins.dir@diba.es

Centre d'Educació Especial Psicopedagògic Mundet

Les actuals Llars Anna Gironella de Mundet són resultat d'un procés històric d'assistència de la Diputació a la infància i joventut.

De 1957 a 1971, els nois deficients psíquics procedents de la Casa de Caritat s'acollien a can Tarrida d'Horta, on eren atesos en règim d'internat. Igualment fins a l'any 1971 i en règim d'internat, les nenes d'idèntiques característiques eren acollides al palau de les Heures.

La funció assistencial de Can Tarrida i de les Heures era cada dia més difícil a causa del canvi en la concepció psicosocial dels internats. Per aquesta raó, l'any 1971 es construí un centre nou reorientat pedagògicament al parc de les Heures.

Aquest centre constava d'un pavelló central i cada sexe ocupava una ala de l'edifici, que disposava de menjadors, serveis mèdics, logopèdia i direcció.

Formaven l'escola 5 pavellons repartits pel bosc i un edifici de tallers de formació laboral (aquest construït un any més tard). El complex fou inaugurat el dia 28 de juny de 1971 pels prínceps d'Espanya i rebé el nom d'Institut Provincial Psicopedagògic Mundet.

Més tard, la dinàmica de les escoles i el moment social duen a obrir-les a l'alumnat extern. El traspàs a l'actual Àrea d'Educació es va realitzar en dues fases: l'EGB en 1985, i el curs 1986 els tallers de manualitats.

A la fi del curs 2000/2001 s'ha canviat el nom del centre pel de Centre d'Educació Especial la Ginesta.

El curs 2001/2002 s'ha posat en marxa el projecte lingüístic juntament amb un d'aprenentatge de la lectura i escriptura.

L'1 de gener de 2003 ha passat a ser gestionada per l'IMEB com a resultat del conveni signat entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona.

Objectius
Donar compliment al conveni entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Dades matriculació curs 2003/2004			
Alumnes	62	Grups	9

Recursos humans	
Personal docent	14
PAS	10
Total	24

Recursos Econòmics		
	Despesa	
Capítol	Inicial	Definitiu
I	775.536,17	775.536,17
Total	775.536,17	775.536,17

Ubicació
Passeig de la Vall d'Hebron, s/n 08035 Barcelona
Telèfon:934.022.857 Fax: 934.022.857
e.ceepsicopedaogic@diba.es

Institut d'Ensenyament Secundari Mundet

L'Escola de Formació Professional Anna G. de Mundet s'inaugurà l'any 1957. Fins l'any 1960 s'hi impartien ensenyaments no reglats i el centre, que eren a càrrec de la Comunitat Salesiana, atenia bàsicament nens procedents de la casa de Maternitat, la majoria d'ells en règim d'internat.

L'ensenyament professional de l'Escola va ser reconegut gradualment.

Durant el curs 2000/2001 es tanquen els ensenyaments del pla d'estudis corresponen a 1970.

L'1 de gener de 2003 ha passat a ser gestionada per l'IMEB com a resultat del conveni signat entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona.

Objectius
Donar compliment al conveni entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona

Dades matriculació curs 2003/2004			
Alumnes	527	Grups	21

Recursos humans	
Personal docent	59
PAS	20
Total	79

Recursos Econòmics		
	Despesa	
Capítol	Inicial	Definitiu
I	2.809.805,03	2.809.805,03
Total	2.809.805,03	2.809.805,03

Ubicació
Passeig de la Vall d'Hebron, s/n 08035 Barcelona
Telèfon: 934.280.292 Fax: 934.281.871
e.iesagironellam.dir@diba.es

Escola d'art del Treball

L'escola d'Arts i Oficis ha impartit conjuntament ensenyaments reglats i no reglats en dos períodes. El primer va ser entre 1984 i 1991 amb els ensenyaments de graduat en arts aplicades en les especialitats de ceràmica, joieria i tècniques de volum.

El segon període s'inicia el curs 2000/2001 amb l'oferta de batxillerats d'arts i dels cicles formatius de grau mitjà i de grau superior. El nom que rep el centre per impartir només aquests ensenyaments és el d'Escola d'Art del Treball.

El curs 2002/2003 es separen acadèmicament i organitzativament els ensenyaments reglats dels no reglats. L'1 de gener de 2003 ha passat a ser gestionada per l'IMEB com a resultat del conveni signat entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona.

Objectius
Donar compliment al conveni entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona

Dades matriculació curs 2003/2004			
Alumnes	157	Grups	6

Recursos humans	
Personal docent	10
PAS	2
Total	12

Ubicació
Carrer Urgell,187 (Recinte Urgell), 08036 Barcelona
Telèfon: 933.219.066 Fax: 934.190.063
e.artsioficis.dir@diba.es.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Institut d'Ensenyament Secundari Escola del Treball

L'actual Institut Politècnic de Formació Professional va iniciar la seva història l'any 1913 quan la Diputació de Barcelona va crear la denominada "Escola Elemental del Treball", com a continuació de l'Escola Lliure Provincial d'Arts i Oficis de 1873.

Els últims cursos es caracteritzen per l'esforç per adaptar el centre als requeriments de la reforma educativa mantenint i alhora adaptant les famílies professionals en les quals ha estat un centre innovador a les necessitats actuals. Per aquesta raó es preveu que tindrà la consideració d'IES-SEP. S'imparteixen cursos de formació de garantia social en les modalitats de Pla de Transició al Treball i de Casa Ofici.

El curs 2000/2001 el centre està inclòs en el pla experimental del programa de millora contínua de qualitat del model d'excel·lència europeu EFQM.

El curs 2001/2002 s'han celebrat les VIII Jornades Tècniques en col·laboració amb diferents sectors industrials. S'ha iniciat la formació del curs pont per accedir als CFGS des dels CFGM.

El 2003/2004 es continua en el projecte de Qualitat i Millora endegat per la Direcció General de la Formació Professional. S'ha iniciat un CFGS de Prevenció de Riscos Professionals.

Objectius
Donar compliment al conveni entre el Departament d'Ensenyament i la Diputació de Barcelona.

Dades matriculació curs 2003/2004			
Alumnes	2.701	Grups	88

Recursos humans	
Personal docent	13
PAS	2
Total	15

Recursos Econòmics		
Despesa		
Capitol	Inicial	Definitiu
I	696.017,43	696.017,43
Total	696.017,43	696.017,43

Ingressos	
Concepte	Import
Subvenció Dep. Ensenyament	478.478,99
Total	478.478,99

Ubicació
Carrer Urgell, 187 (Recinte Urgell) 08036 Barcelona
Telèfon: 934.309.200, Fax: 934.108.540

Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació

El projecte de Biblioteques Populars, que havia estat dissenyat pel Consell d'Investigació Pedagògica amb la participació directa d'Eugeni d'Ors, va ser aprovat per la Mancomunitat de Catalunya l'any 1915. Es creà una escola especial, que prengué el nom d'Escola Superior de Bibliotecàries per formar el personal que havia de fer-se càrrec d'aquelles biblioteques.

Durant el curs 1999/2000 es posà en marxa el pla d'estudis reformat de la diplomatura que redueix el nombre de crèdits de 207 a 186 i es van impartir la totalitat del segon cicle.

Durant el curs 2000/2001 s'inicià el programa de doctorat i els cursos d'extensió universitària.

El curs 2002/2003 s'ha realitzat una avaluació interna destinada a la millora de la qualitat i la informació a la societat, alhora que s'està aplicant el sistema de crèdits europeu i s'inicien els treballs per adaptar les titulacions a l'Espai Universitari Europeu.

Objectius
Donar compliment al procés d'integració de l'Escola Universitària a la Universitat de Barcelona, regulat pel conveni signat entre el Comissionat d'Universitats, la Universitat de Barcelona i la Diputació de Barcelona.

Donar compliment al conveni existent que regula el procediment d'integració de l'Escola entre la Universitat de Barcelona i la Diputació de Barcelona.

Dades matriculació curs 2003/2004			
Alumnes	916	Grups	15

Recursos humans	
Personal docent	4

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Recursos econòmics		
Capítol	Despesa Inicial	Definitiu
I	318.665,52	318.665,52
Total	318.665.52	318.665.52

Ubicació
Carrer Melcior de Palau, 140 08014 Barcelona
Telèfon: 934.035.770 Fax: 934.035.772

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol IX

ÀREA DE VIES LOCALS

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei de Vies Locals

El Servei de Vies Locals té al seu càrrec l'explotació dels 1.883 quilòmetres que constitueixen la xarxa provincial de carreteres. Els objectius marcats per a l'any 2003 han estat els següents:

Manteniment de la xarxa en correctes condicions d'ús
S'ha seguit amb el programa de renovació de les capes de trànsit i de la senyalització horitzontal per mantenir un nivell òptim de les calçades.

Les actuacions en petites obres de conservació, cada cop més executades pel sistema semiintegral de conservació, és a dir per empreses externes contractades, una en cada sector, milloren qualitativament l'ús de la xarxa.

Disminuir la sinistralitat
Mitjançant estudis rigorosos es detecten les causes de sinistralitat que són degudes a l'estat de les carreteres i s'estableix una diagnosi. Cal trobar l'actuació justa per corregir el defecte: la reposició d'uns senyals, l'ordenació d'una intersecció o la col·locació d'una tanca de protecció en el punt idoni influeixen molt positivament en el nombre d'accidents.

Millorar les condicions de confortabilitat de la xarxa.
Durant l'any 2003 s'han executat projectes de senyalització vertical de codi amb l'objectiu de completar tota la senyalització de la xarxa. Aquesta senyalització vertical serveix per proporcionar al conductor la informació necessària per adaptar la seva conducció al traçat de la carretera.

Millorar les travesseres urbanes de la xarxa
Dels 1.883 quilòmetres que té al seu càrrec el Servei de Vies Locals, aproximadament 200 estan qualificats urbanísticament com urbà o travessera urbana.

El Servei ha continuat treballant en col·laboració amb els ajuntaments per intervenir en les travesseres urbanes. La integració del disseny urbà en aquests trams té un doble objectiu: d'una banda, obtenir una uniformitat visual dirigida als conductors i, d'altra, vèncer les barreres i obstacles de circulació que constantment dificulten l'itinerari dels vianants.

Defensar la posició de la xarxa com element clau per garantir l'accessibilitat d'una bona part del territori
La xarxa de la Diputació de Barcelona està formada per carreteres comarcals i locals, segons la classificació establerta en la Llei de carreteres. Territorialment, la funció d'aquesta xarxa és especialment significativa perquè ha de garantir l'accessibilitat a tots els punts, a fi d'establir nexe d'unió entre nuclis urbans i els grans eixos. La capacitat i l'ús de la xarxa bàsica són els factors que marquen la pauta per fixar les característiques d'aquesta xarxa secundària. Cap administració, competent en planificació i en explotació dels eixos bàsics, pot descarregar-se de responsabilitat per adequar a les condicions físiques i geomètriques exigides aquestes vies de rang inferior.

Incrementar les accions de suport als ajuntaments
El Servei de Vies Locals, mitjançant els seus equips tècnics, dóna suport i assistència als ajuntaments en temes directament relacionats amb la carretera. Es resolen punts conflictius de connexió de la xarxa de carreteres amb les trames urbanes de carrers municipals, amb els accessos a les urbanitzacions, amb els enllaços de camins rurals i veïnals, etc., i tot un seguit de casuístiques que provoquen disfuncions en la carretera.

Avançar en el procés de transferències a la Generalitat
Per avançar en el procés d'integració de la xarxa de la Diputació en una xarxa única cal reprendre les negociacions amb la Generalitat de Catalunya mitjançant la Comissió mixta creada. La Diputació de Barcelona defensarà un traspàs gradual, que no minvi el nivell de qualitat del servei a prestar, que respecti els drets del personal i que el cost no representi en el temps una disminució dels recursos destinats als municipis.

Gestió de les subvencions previstes per Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat
S'han iniciat les gestions amb els municipis amb actuacions incloses dins Xarxa Barcelona que afecten les carreteres gestionades per Diputació de Barcelona.

Organització i estructura
El Servei de Vies Locals ha portat a terme les seves activitats mitjançant tres seccions operatives: la Secció de Seguretat Viària, la Secció de Conservació i Explotació (totes dues de caràcter tècnic) i la Secció Administrativa. Els caps de les tres seccions consti-

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

tueixen la línia intermèdia centralitzada verticalment en la prefectura del Servei. També, depenent directament del Cap del Servei, hi ha el Departament de Laboratori i la Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic.

Mitjans

Recursos humans

En el Servei treballen 125 persones que per categories es desglossen així:

Administració General	
Tècnica	1
Administrativa	3
Auxiliar	22
Subalterna	1
Total	**27**
Administració Especial	
Tècnic superior	10
Tècnic mitjana	10
Tècnic auxiliar	8
Total	**28**
Comeses especials	
Tècnic superior	1
Diplomat	1
Auxiliar d'oficina	1
Total	**3**
Personal d'oficis	
Oficials especials conservació	6
Oficials especials permisos	7
Oficials especials laboratori	7
Oficials especials de senyalització	3
Oficials especials de presa de dades	4
Oficials de conservació	25
Ajudants de conservació	15
Total	**67**

Recursos econòmics

Programa de Manteniment de la xarxa viària

	Consignació inicial (EUR)	Consignació definitiva (EUR)
Capítol II	4.792.607,29	5.907.336,62
Capítol IV	0,00	0,00
Capítol VI	5.843.658,00	16.496.831,99
Capítol VII	0,00	0,00
Total	**10.636.265,29**	**22.404.168,61**

Programa de Coordinació de l'Àrea de Vies Locals

	Consignació inicial (EUR)	Consignació definitiva (EUR)
Capítol II	3.730	3.730
Total	**3.730**	**3.730**

Activitat interadministrativa: obres i actuacions en conveni

Al llarg de l'any 2003, s'han signat els següents convenis de col·laboració amb altres administracions referents a execució d'obres:

Ajuntament	Data Signatura	Obra/Actuació	Import	Aportació Diputació
Roda de Ter	04.02.03	Ampliació del pont de la ctra. C-153, sobre el Riu Ter a Roda de Ter.	1.174.078,63	1.174.078,63
Pont de Vilomara i Rocafort	27.02.03	Arranjament marge esquerra BV-1224, entre BV-1225 i benzinera.	60.101,21	60.101,21
Torrelavit	18.03.03	Projecte d'urbanització de c/ Segismon Tomeu (Travessera BV-2246)	619.142,72	504.849,72
Montornès del Vallès	18.03.03	Projecte construcció de rotonda Av. Barcelona, Av. Onze de Setembre, C/ Jaume Balmes i c/ Mare de Déu de Montserrat.	151.128,26	151.128,26
Montornès del Vallès	03.06.03	Projecte construcció voreres i altres serveis a l'Av. Barcelona ctra. BV-5001 fins Mestre Rodrigo.	529.160,03	120.000,00
St. Quirze Safaja	18.03.03	Projecte urbanització de BV-1341 entre l'Ajuntament i el Pont de Solà.	522.356,06	384.647,75
Cardedeu	18.03.03	Arranjament de la travessera de la Ctra. BV-5103 entre el C/ Mogent i	757.712,95	300.000,00

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ajuntament	Data Signatura	Obra/Actuació	Import	Aportació Diputació
		la Ctra. C-251 (C-35).		
Folgueroles	18.03.03	Rotonda de la Ctra. de Vilanova de Seu (BV-5215) i connexió fins zona urbanitzada i amb la N-141D.	163.575,80	156.263,15
Bigues i Riells	29.03.03	Condicionament travessera Ctra. BP-1432 al Barri Rieral de Bigues, 2a Fase c/ Camí de la Torre c/ Camí Can Badell.	941.482,66	370.354,24
Les Cabanyes	18.03.03	Urbanització voreres de la part dreta de la Ctra. BV-2127.	145.616,30	145.616,30
Sta. Eulàlia de Ronçana	18.03.03	Condicionament travessera urbana de la Ctra. BV-1435 al barri del Rieral 1a Etapa (p.k 10,126 al 10,435 de Sta. Eulàlia de Ronçana.	844.832,00	420.455,45

Departament de Laboratori

El Laboratori del Servei de Vies Locals s'encarrega del control de qualitat de les obres executades directament pel Servei

Assaigs	
Obres intervingudes	82
Informes tècnics emesos	438
Assaigs realitzats	4.440
Recorregut vehicles per obres (en Km)	63.852
Tipus d'assaigs	
Sòl i àrids	
Granulomètric	120
Límits líquids	120
Límits plàstic	120
Equivalent de sorra	136
Pròctor normal i modificat	103
Densitat in situ	1.129
Humitat in situ	1129
Coeficient de desgast	16
Contingut de matèria orgànica	46
CBR (laboratori)	44
Aglomerat asfàltic	
Granulomètric	434
Contingut de betum	434
Estudis complets Marshall (densitat, estabilitat deformació,buits mescla i buits àrids)	217
Índex de lages i d'agulles	6
Cares fracturades	6
Formigó	
Resistència unitària	246
Consistència unitària	81
Diversos	
Testimonis d'aglomerat asfàltic	39
Punts de coeficient de resistència al lliscament amb (Pèndol TRRL)	14

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic

Organització i recursos humans
En total han treballat a la Unitat, durant l'any 2003, 8 persones que, per categories, són:

1 tècnic de comeses especials
2 tècnics auxiliars especialistes en obres públiques
1 tècnic auxiliar en arquitectura i enginyeria
4 oficials de presa de dades

Tasques realitzades

Pla d'aforaments 2003 de la Xarxa de Carreteres
Durant l'any 2003 s'han pres dades de 422 estacions d'aforament de les carreteres provincials, que representen 5.942 dies d'aforament i 142.608 hores. En realitat s'han fet més aforaments que els que estaven previstos al Pla anual inicial, ja que la Unitat també fa estudis puntuals i concrets, necessaris per al desenvolupament habitual de les tasques del Servei de Vies Locals

Actualitat de les lectures:

Any	Nombre d'estacions	%
2001	6	1,04
2002	151	26,08
2003	422	72,88
Total	579	100

Per a realitzar totes aquestes lectures, la Unitat ha comptat amb 22 aparells comptadors de trànsit, 6 del model ARCHER 6400, 13 del model MARKSMAN 400 i 3 del model MARKSMAN 410 (comptadors de ciclomotors i bicicletes).

A primers d'any es va publicar el resum de les darreres dades d'aforaments de tots els trams de la xarxa viària provincial en un llibre anomenat "*Pla d'aforaments de la xarxa de carreteres. Any 2003*" - realitzat amb mitjans reprogràfics -, que s'ha tramès a tots els ajuntaments de la província, a més dels tècnics i consultors habituals.

Nou Mapa de Carreteres
El mes de juliol es va publicar el nou Mapa de Carreteres de la Província de Barcelona. En aquesta versió, que ha tingut un tiratge de 2.000 exemplars, apareixen diferenciades les carreteres provincials per la seva titularitat o gestió, i ha estat actualitzat amb les darreres obres que estaven en aquell moment en construcció. Així, apareix tot el traçat de l'AVE, fins al Papiol, i, per exemple, els traçats en construcció de les variants de Montesquiu o de Palau-solità i Plegamans.

En aquesta ocasió, com a novetat respecte a les versions anteriors, s'ha substituït la base hipsomètrica per una imatge per satèl·lit del relleu de la província de Barcelona.

Pàgina web del Servei de Vies Locals
A la pàgina web del Servei s'hi pot consultar el Catàleg General de Carreteres gestionades per la Diputació de Barcelona, degudament actualitzada, les dades dels aforaments corresponents a 2001, els municipis per on transcorren les carreteres, etcètera. A començaments d'any s'hi van afegir les dades dels aforaments del Pla de 2002. Tota aquesta informació, que es pot imprimir des del format PDF, va acompanyada de mapes de cadascuna de les carreteres, on hi apareixen els punts quilomètrics inicials i finals de cada via i els llocs on estan situades les estacions d'aforament.

Utilització de GPS
Durant aquest any 2003 s'han replantejat 58 trams de carretera (que representen aproximadament uns 186 km), amb tècniques de GPS. Aquest mètode permet actualitzar les bases de dades gràfiques del Servei, amb la incorporació dels nous traçats de variants, rotondes, nous eixos, etcètera, construïts per qualsevol administració, que no apareixen a la cartografia de referència a escala 1/5.000.

Inventari d'obres de fàbrica
Durant aquest any 2003 s'ha acabat l'inventari d'obres de fàbrica. Actualment, doncs, a la xarxa de carreteres gestionada per la Diputació de Barcelona hi ha:

Tipus d'obra	Nombre
Ponts i pontons	553
Clavegueres	365
Claveguerons	3.018
Canons	1.956
Sense determinar	491
Total	6.383

Inventari de passos ferroviaris
S'ha continuat amb l'inventari de passos ferroviaris que afecten, d'una manera o altra, les carreteres gestionades per la Diputació. A banda de la detecció dels passos mitjançant la cartografia de referència, s'està realitzant un treball de camp per a documentar-los gràficament, posant especial esment als nous traçats del Tren d'Alta Velocitat que creua la província de Barcelona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Inventari de vials municipals pavimentats, d'accés a les carreteres gestionades per la Diputació
S'ha començat l'inventari de carrers i vies, de titularitat municipal i pavimentats, que modifiquen el traçat de les carreteres mitjançant illetes, carrils de gir, rotondes, etcètera. És un inventari semblant al de nusos viaris, però entre les carreteres gestionades per la Diputació i els vials municipals. Com quasi tots els inventaris que es fan, s'identifiquen els vials municipals sobre la cartografia de referència 1/5.000, es complementa una fitxa i es fan fotografies dels indrets. Fins al moment, s'han inventariat 1.627 vials asfaltats i 107 amb paviment de formigó.

Inventari de benzineres
Durant aquest 2003 s'ha seguit amb l'actualització de l'inventari de benzineres implantades a la xarxa de carreteres gestionada per la Diputació. N'hi ha 143.

Inventari dels brancs de les carreteres gestionades per la Diputació
Es tracta de l'inventari dels trams d'enllaç, dels vials que arrenquen d'un altre de principal, de les carreteres gestionades per la Diputació amb qualsevol altra carretera. Fins al moment, se n'han detectat 436, amb una longitud total de 31,861 metres.

Inventari de sobrants de vial
S'ha continuat amb el manteniment de l'inventari de sobrants de vial, tant dels traçats antics de carretera, com de les parcel·les. Actualment hi ha inventariats 54 traçats, que representen 10.511 metres, i 68 parcel·les amb una superfície total de 26.944,53 m2.

Inventari de proteccions
S'anomenen "proteccions" les tanques de doble ona o els murs de pedra que protegeixen els vehicles d'eventuals sortides del traçat de la carretera. Durant l'any 2003 s'ha realitzat l'inventari de les tanques de doble, identificant a quins punts quilomètrics de cada carretera es troben, el marge, quins terminals tenen, etcètera. Fins al moment s'han inventariat 5.234 trams de biones, amb una longitud total de 362.634 metres.

Inventari de travesseres urbanes
Per a iniciar l'estudi de les travesseres urbanes de la província, s'ha confeccionat un mapa dels perímetres urbans (entesos en sentit ampli, pobles tradicionals, urbanitzacions, polígons industrials, etc.), basat en el Nomenclàtor del Cens de Població de 2001. Aquest mapa s'ha creuat amb els eixos de les carreteres gestionades per la Diputació, determinant així l'àmbit de les travesseres urbanes.

Confecció de dossiers informatius dels projectes d'obres
A la Unitat s'elaboren també els dossiers-resum dels estudis informatius, projectes de traçat i projectes constructius de les obres que fan referència a les carreteres i a totes les altres infraestructures diverses que tenen implantació al territori provincial, i que han estat elaborats per altres administracions. En aquests dossiers s'inclou l'informe tècnic emès per la Secció de Conservació del Servei i la seva representació gràfica.

Aquest any 2003 s'han elaborat 32 dossiers nous que, juntament amb els 179 dossiers elaborats anteriorment, fan un total de 211.

Disseny del Sistema d'Informació Geogràfica del Servei de Vies Locals
Els treballs per a la confecció del SIG del Servei van avançant decididament. Durant aquest any i en col·laboració amb el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions, s'ha realitzat la migració de moltes dades que estaven en Access al sistema de bases de dades d'Oracle, reestructurant els seus dissenys, i fent les pantalles de manteniment i consulta i els dissenys d'alguns informes estàndards. S'ha avançat, també, en la realització de les bases gràfiques que han de permetre els lligams amb les bases de dades Oracle.

Assistència al Grup de Treball GT36, de definició dels criteris dels estudis de Mobilitat Viària de la Subcomissió d'Infraestructura Viària de la Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària
Com cada any, s'ha continuat assistint a les reunions del Grup de treball GT36, de definició i normalització dels criteris que han de regir els estudis de mobilitat viària. En les reunions periòdiques hi participen membres de la Generalitat de Catalunya (Direcció General de Carreteres, Serveis Territorials de Carreteres a Barcelona, a Lleida, a Girona i a Tarragona, i Servei Català de Trànsit), de les quatre Diputacions catalanes, i de TABASA, de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, de la Demarcació de Carreteres de l'Estat a Catalunya, de la Fundació RACC, de l'Ajuntament de Barcelona, i de la Prefectura Provincial de Trànsit de Barcelona.

Peticions de dades
La Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic atén, també, algunes de les peticions de dades que fan els ciutadans en general, les empreses i l'Administració.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Es tracta, majoritàriament, de peticions de dades d'aforaments, però també de peticions de totes les altres dades que conformen l'Inventari General de Carreteres del Servei, i de mapes de carreteres.

Aquest any 2003 s'han atès 61 comandes, menys que les ateses l'any anterior, probablement degut al fet que les dades sobre els aforaments de trànsit es poden consultar, i imprimir, des de la pàgina web del Servei. Les peticions ateses, per tipologia del peticionari, han estat les següents:

Tipus de peticionari	Nombre de peticions
Ajuntaments	8
Empreses	23
Universitat i estudiants	4
Particulars i professionals	10
Altres administracions	16
Total	61

Les empreses són, en general, enginyeries i consultores ambientals. Com *Altres administracions* hem englobat qualsevol petició de la Generalitat de Catalunya, dels bombers o de qualsevol servei de policia de trànsit.

Secció de Conservació i Explotació

És la Secció directament responsable de la conservació i explotació de la xarxa de carreteres.

Organització
Té dues subseccions que engloben els sis sectors de conservació, en els quals es divideix la província a efectes d'organització interna: Berga, Vic i Granollers - Sant Celoni en la Subsecció de la Demarcació Oriental, i Manresa - Igualada, Martorell i Vilafranca, en la Subsecció de la Demarcació Occidental. També inclou la Unitat de Permisos.

Subseccions de Demarcació Oriental i Demarcació Occidental
- Redacció i direcció dels projectes específics de conservació
- Redacció i tramitació d'informes de planejament municipal arribats al Servei que afectin la xarxa de carreteres
- Informes dels projectes de carreteres d'altres administracions que afecten la xarxa gestionada
- Direcció i control de les tasques de conservació realitzades per les brigades d'obres pròpies
- Direcció i control de les tasques de manteniment realitzades per empreses externes mitjançant contractes de serveis o encàrrecs per gestió directa
- Vigilància de les activitats que puguin afectar la xarxa de carreteres
- Informe i seguiment de les autoritzacions sol·licitades dins les zones d'influència de les carreteres

Tasques realitzades
- Es van redactar 324 informes tècnics com a resposta a consultes efectuades en matèria de conservació de les carreteres, sol·licitats pel propi Servei, per diverses entitats, així com pels usuaris en general, 85 informes de Responsabilitat Patrimonial relatius a reclamacions efectuades per companyies d'assegurances, o bé pels usuaris i 26 de pressupostos de danys relatius a les valoracions de senyals, tanques de doble ona que ens van fer malbé a causa d'accidents a la xarxa de carreteres de la Diputació
- Elaboració i difusió diària dels comunicats d'incidències relatius a les carreteres amb el trànsit afectat per obres i/o per condicions climatològiques
- Recepció i atenció del telèfon a disposició dels usuaris de les carreteres i altres organismes per a resoldre incidències i altres consultes relatives a la conservació i explotació de la xarxa de carreteres que gestiona el Servei de Vies Locals

Programa de Conservació
La major part de les tasques de conservació de la xarxa de carreteres són executades per empreses externes mitjançant contractes de serveis quatrianyals. La direcció i control d'aquestes tasques és realitzada pels tècnics de les dues Subseccions de Conservació.

El pressupost adjudicat l'any 2003, per a la realització d'aquesta conservació és el següent:

Sector Conservació	Import
Vilafranca	598.399,41
Martorell	644.905,91
Igualada-Manresa	579.279,63
Granollers St. Celoni	718.382,65
Vic	563.106,91
Berga	565.139,23
Total	3.669.213,74

Programa de renovació de les capes de rodament
Els tractaments aplicats sobre les calçades existents són les mescles bituminoses que s'utilitzen en carreteres que requereixen la millora del seu perfil

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

per evitar ondulacions i altres irregularitats importants del ferm.

Les obres de capes de rodament efectuades durant l'any 2003 van afectar un total de 138,374 km. Per sectors comarcals, el nombre de quilòmetres de xarxa en què es va renovar la capa es distribueix de la manera següent:

Centre Conservació	Quilòmetres	Import
Granollers - Sant Celoni	18,500	683.000,00
Vic	25,009	690.000,00
Berga	22,560	533.648,43
Martorell	23,058	541.148,00
Igualada – Manresa	28,078	643.233,00
Vilafranca	21,169	581.300,00
Total	138,374	3.672.329,43

Dins d'un programa especial de millora del ferm es van executar els projectes següents:

- Millora del ferm en carreteres de baixa intensitat de trànsit amb un pressupost líquid de 554.000 euros.

Programa de senyalització i protecció de les carreteres

Senyalització horitzontal

L'any 2003 es va aprovar i executar un projecte que comprenia el repintat dels sectors de conservació de Granollers – Sant Celoni, Vic, Berga i les carreteres d'intensitat de trànsit alt de Martorell i Igualada – Manresa.

Protecció amb tanques

Es va realitzar la col·locació nova i substitució de tanques de doble ona amb un pressupost adjudicat de 699.158,83 euros.

Protecció de talussos

S'ha executat el projecte anual de "Defensa i Protecció de Marges a les vies provincials" a l'àmbit dels sectors de Manresa Martorell i Vilafranca, amb un pressupost de 281.750,88 euros.

Informes de planejament municipal

El Servei de Vies Locals emet informe preceptiu abans de l'aprovació provisional per part de l'ajuntament de qualsevol figura de planejament que afecti la xarxa de carreteres que gestiona d'acord amb l'article 57 del Decret legislatiu 1/1990 de 12 de juliol, pel qual s'aprova la refosa dels textos legals vigents a Catalunya en matèria urbanística.

S'han tramitat els següents planejaments:

Plans d'odenació urbanística Municipal (POUM)	19
Modificació puntual POUM	38
Modificacions NNSS	16
Plans parcials	28
Modificació puntual Pla Parcial	2
Plans especials	16
Modificacions plans especials	1
Estudis de detall	2
Plans de Millora urbana	7
Total	129

Memòries valorades redactades

- Prolongació d'obres de fàbrica al Centre de Conservació de Vilafranca. Amb un pressupost de 30.000 euros.
- Prolongació de petites obres de fàbrica al Centre de Conservació de Martorell. Amb un pressupost de 30.012,69 euros.
- Prolongació d'obres de fàbrica al Centre de Conservació d'Igualada - Manresa. Amb un pressupost de 29.998,79 euros.
- Col·locació sobre pous de desguàs en la Demarcació Occidental. Amb un pressupost de 30.050,60 euros.
- Prolongació d'obres de fàbrica al Centre de conservació de Vic. Amb un pressupost 29.998,97 euros.
- Prolongació d'obres de fàbrica al Centre de Conservació de Berga. Amb un pressupost 30.000 euros.
- Col·locació de reixes sobre pous de desguàs en la Demarcació Oriental. Amb un pressupost de 29.999,10 euros.
- Arranjament del desguàs a la ctra. BV-3001 en el PK 0+620. Amb un pressupost de 22.628,29 euros.
- Renovació de paviment del PK 6,000 a 6,950 de la carretera BV-2249 T.M. Sant Llorenç d'Hortons. Amb un pressupost 29.994,850 euros.
- Prolongació d'obres de fàbrica al Centre de Conservació de Granollers – Sant Celoni. Amb un pressupost 29.997,52 euros.
- Millora dels marges de la carretera BV-1123,PK 0+500 a 2+400.
- Millora de la seguretat a la carretera BV-2152 d'accés al nucli de Can Rossell T.M. de Torrelavit.

Projectes executius

- Millora del desguàs del PK 0,000 a 5,000 de la carretera BV-2131. Amb un pressupost de contracta de 58.596,21 euros.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Reparació del ferm de la carretera BP-4313 entre Avinyó i Balsareny. Amb un pressupost 318.046,28 euros.
- Millora del ferm en trams de carretera del centre de conservació de Berga. Amb un pressupost de contracta de 60.050,00 euros.
- Subministrament de dos camions grua amb llevaneus. Amb un pressupost de 300.904 euros.
- Actuacions necessàries per paliar els desperfectes produïts a les ctres. pels incendis i el temporal durant el més d'agost de 2003. Amb un pressupost d'1.024.000,00 euros.
- Ruptura Mur de Tavertet. Amb un pressupost de 79.851,75 euros.
- Aparcament a Pontons al costat del Torrent del Bou. Amb un pressupost de contracta de 265.273,36 euros.
- Substitució i millora de tanques doble ona a les vies provincials. Amb un pressupost de 502.020,69 euros.
- Arranjament de la vegetació a diverses vies provincials sector occidental. Amb un pressupost general de 319.490,16 euros.
- Defensa i protecció de marges a les vies provincials amb un pressupost de contracta de 421.152,28 euros.
- Millora del desguàs del PK 2,850 de la carretera Bv-4511 T M de Sant Fruitós de Bages. Amb un pressupost general de 58.260,15 euros.
- Arranjament de la vegetació a diverses vies provincials sector oriental.
- Protecció i millora de fonaments a ponts i obres de fàbrica.
- Millora del drenatge transversal a la carretera C-1413b PK 17+880.
- Millora de la intersecció de les carreteres BP-2121 i BV-2151.
- Ampliació del pont de la carretera C-153, sobre el riu Ter, a Roda de Ter.
- Millora del ferm a la carretera BV-5301 PK 0+000 a 3+500 TM Santa Maria de Palautordera.
- Millora de contencions de vehicles a les vies Provincials.
- Conservació d'elements de superestructura a ponts i obres de fàbrica.
- Conservació d'elements estructurals de ponts i obres de fàbrica.
- Arranjament de la carretera BV-1038 des del PK 1+620 al 2+823.
- Millora del ferm a la carretera BV-5031 PK 9+500 a 14+000 Terme municipal de Sant Vicenç de Montalt i Arenys de Munt.
- Inspeccions principals a ponts i obres de fàbrica.

Estudis

- Estudi relatiu al pas de canonades de gas natural per estructures de la xarxa de carreteres gestionades pel Servei de Vies Locals
- Reparació ferm travessera de Santa Coloma. Carretera BV-5001
- Millora de la Rotonda a la BV-1414 enllaç amb la Universitat Autònoma de Barcelona. Terme Municipal de Cerdanyola del Vallès - Sabadell
- Condicionament intersecció carretera BV-5122 amb el camí d'Hortsavinyà Terme Municipal Tordera
- Ordenació d'accessos a la carretera BV-5122 PK 6+100 Terme Municipal de Fogars de la Selva
- Remodelació de la intersecció de les carreteres BV-4031 i BV-4031 r. Castellar de n'Hug
- Intersecció de la carretera BV-1433, PK 2+550 Terme Municipal de les Franqueses del Vallès

Informes de projectes externs de carreteres

El Servei de Vies Locals emet informe sobre els projectes de carreteres redactats per altres administracions que afecten la xarxa que gestiona d'acord amb l'art. 15.2 de la llei 7/1993 de carreteres de Catalunya.

Generalitat de Catalunya	25
Ministeri de Foment	10
Ajuntaments	29
Altres Organismes	14
Total	78

Direcció d'obres pròpies acabades l'any 2003 (Projectes)

- Renovació de capes de rodament a les vies provincials al Sector de Conservació de: Berga, Vic, Granollers, Manresa, Martorell, Vilafranca
- Protecció de marges en les vies provincials. Any 2002
- Senyalització horitzontal a les vies provincials. Any 2003
- Actuacions necessàries per pal·liar els desperfectes produïts per les pluges del dia 27 de juny de 2003 en un mur de contenció de la carretera BV-5207 PK 6,000 a Tavertet
- Actuacions necessàries per pal·liar els desperfectes produïts a les carreteres pels incendis i el temporal durant el mes d'agost de 2003
- Actuacions necessàries per pal·liar els desperfectes produïts a les piles del pont de la carretera BV-4022 PK 0,000 a Fígols

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Actuacions necessàries per pal·liar els desperfectes produïts al mur de la carretera BV-5022 PK 1,300 a la Nou de Berguedà
- Conservació semintegral d'obra pública en els trams de carreteres adscrites als Sector de conservació de: Berga, Vic, Granollers, Manresa, Martorell, Vilafranca

Direcció obres pròpies acabades l'any 2003 (projectes)
- Formació de vorera en la ctra. BV-2432 a Torre-Romeu PK 0,230 a 1,495 a Sabadell
- Ampliació del pont de la carretera C-153 sobre el riu Ter a Roda de Ter.
- Conservació de ponts i obres de fàbrica.

Direcció obres pròpies acabades l'any 2003 (Memòries valorades)
- Arranjament del desguàs a la ctra. BV-3101 en el PK 0,520 a Cardona
- Prolongació de petites obres de fàbrica al Centre de Conservació de: Berga, Vic, Granollers, Manresa, Martorell, Vilafranca
- Col·locació de reixes sobre pous de desguàs a les Demarcacions Oriental i Occidental.
- Renovació de paviment del PK 6.000 a 6.950 de la ctra. BV-2249 a St. Llorenç d'Hortons
- Encreuament de Can Vinyals a la carretera C-1415a al PK 30,360 a Sentmenat.
- Modificació de la rotonda partida pel PK 7,300 a la carretera BV-1248 a Matadepera

Direcció d'obres municipals
- Projecte d'execució de la rotonda de la carretera de Vilanova de Sau connexió fins a la zona urbana
- Projecte d'urbanització de la BV-1341 entre l'ajuntament i el pont de Solà a St. Quirze Safaja

Direccions de projectes constructius externs
- Projecte modificat d'urbanització de la travessera de la carretera BV-1341 entre l'ajuntament i el pont del Solà a St. Quirze Safaja
- Projecte constructiu protecció i millora de fonaments a ponts i obres de fàbrica
- Projecte constructiu de conservació d'elements estructurals de ponts i obres de fàbrica
- Projecte constructiu de conservació d'elements de superestructura de ponts i obres de fàbrica
- Redacció projecte d'un aparcament al costat del Torrent del Bou a Pontons

Redacció de plecs de prescripcions tècniques per a la contractació de subministraments o serveis
- Auscultacions amb deflectòmetre d'impactes del ferm de carreteres per l'obtenció de deflexions, estimació de la vida residual dels ferms i determinació del gruix de reforç de diferents trams de la xarxa de carreteres que gestiona la Diputació de Barcelona
- Subministrament de dos camions grua amb llevaneus
- Subministrament de 4 sitges de sal pel Servei de Vies Locals
- Treballs de neteja viària de la carretera BV-4031 de Castellar de n'Hug a la Molina
- Treballs de manteniment i conservació des trams de carreteres adscrits als Sectors de Conservació de: Berga, Vic, Granollers, Manresa, Martorell, Vilafranca

Unitat de permisos

Funcions

Les funcions de la Unitat de Permisos tenen una doble naturalesa: de gestió, per una banda, i jurídica, per l'altra.

Pel que fa a la gestió, aquesta se centra, bàsicament, en la tramitació de les autoritzacions d'obres, circulació de transports especials i altres usos de les carreteres, sol·licitades dins de les zones d'influència de les carreteres gestionades per la Diputació.

En aquest sentit, la concessió d'autoritzacions per fer obres i activitats dins de les zones d'influència de les carreteres és considerada una tasca rellevant dintre del concepte d'explotació de la xarxa de carreteres.

Des de la Unitat de Permisos, s'incoen, es tramiten i resolen amb les corresponents notificacions als interessats, les sol·licituds d'autorització d'obres i altres usos en base als informes tècnics que, al respecte, elaboren els enginyers de les diferents demarcacions territorials de la Secció de Conservació i Explotació.

Així mateix, i paral·lelament, es confeccionen les corresponents liquidacions de taxes que merita cada autorització i que es notifiquen als interessats simultàniament a la notificació de l'autorització per a la seva liquidació.

Des del vessant jurídic, les tasques més rellevants que es duen a terme són les següents:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Discriminació dels diferents tipus d'autoritzacions a atorgar en funció de l'òrgan resolutori, d'acord amb el que preveu l'Ordenança d'ús i defensa de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, i petició dels informes i correccions de les sol·licituds que preveu la normativa vigent
- Confecció de les diferents propostes o relacions, segons els diferents òrgans resolutoris i la seva tramitació davant el president delegat de l'Àrea o de la Comissió de Govern, segons s'escaigui
- Decrets de denegació d'autoritzacions en els casos en què procedeixi, d'acord amb els informes tècnics emesos pels enginyers de la Secció i amb la normativa vigent
- Decrets o dictàmens de modificació d'autoritzacions o de pròrrogues d'autoritzacions, quan procedeixi, d'ofici o a instància d'interessat
- Resolució dels recursos presentats per part dels particulars o dels requeriments de les administracions, contra autoritzacions atorgades, denegades o contra liquidacions de taxes
- Preparació d'informes jurídics i escrits d'al·legacions, a petició del cap de Servei o de la Secció, relatius a qüestions específiques de determinades autoritzacions i a la normativa aplicable a permisos amb caràcter general
- Elaboració de convenis específics per a l'execució de determinades obres en el domini públic viari, d'acord amb els informes dels tècnics de la Secció.

Tasques realitzades

Expedients	Autoritzacions
incoats	1.655
tramitats	1.363
denegats	27
pendents de dades	57
en tramitació	208

Import total de taxes ingressades en concepte d'autoritzacions l'any 2003

Ingressos	Import
de taxes en període voluntari	121.277,66
de taxes en via executiva	16.687,38
Total	137.965,04

Secció de Seguretat Viària

Seguretat Viària
La finalitat d'aquesta Secció és respondre a la demanda social generada pels problemes de seguretat ("inseguretat") viària que afecten les vies locals.

Els seus objectius són:
- Minimitzar els riscos d'accidents a les vies gestionades per la Diputació de Barcelona, extremant l'eficàcia dels recursos disponibles al seu abast.
- Donar suport tècnic als ajuntaments en matèria de seguretat i serveis viaris.

Organització
La Secció està estructurada en dues unitats: Seguretat Viària i Projectes.

Unitat de Seguretat Viària

Aquesta Unitat és l'encarregada de:
- Analitzar i processar la informació dels comunicats d'accidents.
- Elaborar estudis tècnics per a determinar i diagnosticar els "Trams de concentració d'accidents (TCA)".
- Redactar estudis i projectes d'obra per tal de donar solució als TCA.
- Controlar el rendiment de les actuacions en trams de concentració d'accidents.
- Redactar projectes d'actuacions preventives, especialment de millora i renovació d'elements de senyalització i seguretat viària, entre el quals hi ha el programa de renovació de la senyalització vertical (de codi) i de la senyalització informativa, i el programa d'elements reductors de la velocitat.

Unitat de Projectes

Aquesta Unitat té la funció de:
- Redactar i dirigir projectes d'obra per al manteniment, millora i seguretat de la xarxa de carreteres gestionades per la Diputació de Barcelona.
- Preparar, mantenir i actualitzar plecs de condicions tècniques per a la contractació de projectes i estudis d'enginyeria i realitzar-ne la posterior direcció i/o seguiment.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Fer el seguiment, des de la vessant tècnica, de tot el procés de la contractació de projectes i obres fins a la liquidació definitiva.

Tasques realitzades
Els treballs realitzats per la Secció, durant l'any 2003, es poden resumir en els següents apartats:

Informes tècnics
S'han redactat 157 informes tècnics com a resposta a consultes efectuades en matèria de serveis viaris o de seguretat viària, tant per part del mateix Servei com per diverses entitats locals i organismes, així com pels usuaris en general.

Els principals temes tractats han estat els relacionats amb la preocupació per aconseguir reduir el risc d'accidentalitat i moderar la velocitat de circulació a les vies locals (66 informes) i amb la senyalització (22 informes).

Estudis redactats
- Estudi de: "Arranjament de la carretera BV-5022 a Cabrils".
- Estudi de: "Rotonda a la intersecció de la ctra. BV-2005 i l'accés a Cesalpina. TM Torrelles de Llobregat. ", amb un pressupost de contracta de 185.100,08 euros.
- Estudi de: "Semaforització de la intersecció de la carretera BV-2005 amb l'accés a 'Catalunya en miniatura' ", amb un pressupost de contracta de 63.752,92 euros.
- Estudi de: "Criteris d'implantació de semàfors a les travesseres urbanes de la xarxa de vies locals gestionada per la Diputació de Barcelona".
- Estudi de: "Criteris per fer l'inventari de travesseres urbanes de la xarxa de vies locals, gestionada per la Diputació de Barcelona".

Memòries valorades redactades
- Memòria valorada de: "Separador de carrils a la carretera BP-1417, P.Km 3+750. TM Barcelona", amb un pressupost de contracta de 29.997,41 euros.
- Memòria valorada de: "Instal·lació semafòrica a la ctra. BV-5022 amb el carrer Maria Teresa. TM Cabrils", amb un pressupost de contracta de 29.984,52 euros.
- Memòria valorada de: "Instal·lació semafòrica a la ctra. BV-5001 amb la plaça de l'Era, TM la Roca del Vallès", amb un pressupost de contracta de 29.986,09 euros.
- Memòria valorada de: "Instal·lació semafòrica a la ctra. BV-5001 amb el carrer Lope de Vega, TM la Roca del Vallès", amb un pressupost de contracta de 29.973,03 euros.
- Memòria valorada de: "Instal·lació semafòrica a la carretera BV-5301, TM Sant Esteve de Palautordera", amb un pressupost de contracta de 29.596,81 euros.
- Memòria valorada de: "Condicionament de ramals a la rotonda entre la BV-2002 i la BV-2005. TM Sant Vicenç dels Horts", amb un pressupost de contracta de 28.589,43 euros.

Projectes constructius redactats
- Projecte de: "Vorera al pont de la carretera BV-1221 sobre el riu Calders, TM Navarcles", amb un pressupost de contracta de 171.526,10 euros.
- Projecte de: "Vial segregat rotonda BV-2002-2005. TM Sant Vicenç dels Horts", amb un pressupost de contracta de 126.665,34 euros.
- Projecte de: "Plataformes reductores de velocitat a les vies provincials. Any 2003", amb un pressupost de contracta de 171.881,17 euros.
- Projecte de: "Renovació de la senyalització vertical a les vies provincials. Any 2003", amb un pressupost de contracta de 420.729,19 euros.
- Projecte de: "Senyalització informativa a les vies provincials. Any 2003", amb un pressupost de contracta de 179.999,23 euros.
- Projecte de: "Millora de la seguretat viària a les vies provincials. any 2003", amb un pressupost de contracta de 119.993,09 euros.
- Projecte de: "Execució de sistemes de protecció per a motociclistes a les barreres de seguretat flexibles. Any 2003", amb un pressupost de contracta de 199.981,16 euros.

Direcció de projectes constructius externs
- Projecte de: "Arranjament de la travessera de la carretera BV-5031, entre el pq 8+285 i el pq 9+000, a Sant Vicenç de Montalt.", amb un pressupost d'execució material de 822.336,89 euros.

Direcció d'obres municipals
- Projecte de: Condicionament de la carretera BP-1432 al barri del Rieral de Bigues i Riells (2a fase d'execució / tram I). TM de Bigues i Riells. Amb un pressupost d'execució de 936.775,25 euros.

Obres pròpies acabades durant l'any 2003
- Projecte de: "Millora dels accessos a Sabadell Sud ctra. BV-1414 entre el PK 5+612 i la connexió amb l'aeroport de Sabadell", amb un pressupost adjudicat de 780.197,91 euros.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Projecte de: "Camí vianants entre Montcada i Ripollet, ctra. BV-1411. TM Montcada", amb un pressupost de contracta de 206.542,91 euros.
- Projecte de: "Rotonda a la intersecció de les carreteres BV-2156 i BV-2157. TM de La Granada.", amb un pressupost adjudicat de 202.276,00 euros.
- Projecte de: "Pont sobre el riu d'Or, per al desdoblament de la carretera BV-4511, PK 4+500 TM Santpedor (Bages)", amb un pressupost adjudicat de 378.856,00 euros.
- Projecte de: "Senyalització vertical a les vies provincials. Any 2003", amb un pressupost adjudicat de 231.967,94 euros.
- Projecte de: "Arranjament de la travessera de la carretera BV-5224 a Sant Pere de Torelló", amb un pressupost adjudicat de 509.826,31 euros.
- Projecte modificat del de: "Arranjament de la travessera de les carreteres BV-5128 i BV-5111 a Sant Iscle de Vallalta (zones 1,2,3,4,5 i parcialment la 6)", amb un pressupost adjudicat de 468.679,84 euros.
- Projecte de: "Millora de la urbanització del Passeig dels Joncarets a Súria. Travessera carretera BP-4313", amb un pressupost adjudicat de 627.456.64 euros.
- Projecte de: "Arranjament de la travessera de la ctra. BV-5224 a Torelló", amb un pressupost adjudicat de 880.799,58 euros.
- Projecte de: "Rotonda a la carretera BV-5023, Premià de Mar", amb un pressupost adjudicat de 112.655,18 euros.
- Projecte modificat del de "Condicionament de la cruïlla de la carretera BV-5228 i la carretera BV-5224. Sant Vicenç de Torelló. TM Sant Vicenç de Torelló" amb un pressupost adjudicat de 242.456,87 euros.
- Projecte de: "Rotonda a la carretera BV-2005" TM Sant Vicenç dels Horts", amb un pressupost adjudicat de 214.600,00 euros.
- Projecte de: "Instal·lació semafòrica a la ctra. BV-5001 amb la plaça de l'Era. TM la Roca del Vallès.", amb un pressupost adjudicat de 29.236,43 euros.
- Projecte de: "Instal·lació semafòrica a la ctra. BV-5001 amb el carrer Lope de Vega. TM la Roca del Vallès.", amb un pressupost adjudicat de 29.223,70 euros.
- Projecte de: "Ordenació de la travessera de la BV-5031. Sector Poliesportiu, TM Arenys de Munt", amb un pressupost adjudicat de 131.107,65 euros.
- Projecte de: "Perllongació pel sud de l'obra de pas de la carretera BV-5031 sobre el rial de'n Terrà a la població d'Arenys de Munt, TM Arenys de Munt, amb un pressupost adjudicat de 16.082,30 euros.
- Projecte de: "Semaforització de la BV-5022 amb carrer Maria Teresa. TM Cabrils", amb un pressupost adjudicat de 29.384,83 euros.
- Projecte de: "Urbanització de voreres de la part dreta de la carretera BV-2127, al TM de les Cabanyes del Penedès. ", amb un pressupost adjudicat de 145.309,78 euros.
- Projecte de: "Renovació de la senyalització informativa a les vies provincials. Any 2002", amb un pressupost adjudicat de 148.379,86 euros
- Projecte de: "Millora de la seguretat viària a les vies provincials. Any 2002", amb un pressupost adjudicat de 57.991,14 euros.
- Projecte de: "Arranjament del marge esquerre de la carretera BV-1224 entre la BV-1225 i la benzinera. TM El Pont de Vilomara i Rocafort.", amb un pressupost adjudicat de 59.500,20 euros.
- Projecte de: "Arranjament del talús entre el torrent la Roureda i la carretera BV-5128 PK 21+870" TM de Sant Iscle de Vallalta.", amb un pressupost adjudicat de 30.050,08 euros.
- Projecte de: "Instal·lació semafòrica a la ctra. C-1413. TM Centelles.", amb un pressupost adjudicat de 28.872,47 euros.
- Projecte de: "Rotonda a la carretera. BV-5001, PK 20+375. TM Vilanova del Vallès.", amb un pressupost adjudicat de 342.322,32 euros.

Secció Administrativa

La Secció Administrativa té com a funció principal l'assessorament jurídic, administratiu i econòmic del Servei i és l'encarregada de tramitar els expedients administratius en què es tradueix l'activitat del Servei i de les Seccions de Conservació i Explotació i de Seguretat Viària.

Organització i tasques

Des de la Secció Administrativa, de conformitat amb les instruccions del Servei, es coordina i es supervisa l'activitat de les quatre Unitats que en depenen, que són: Unitat de Contractació, Unitat de Seguiment de Circuits, Unitat de Personal i Serveis Generals i Unitat Econòmico-pressupostària.

Així mateix, des de la Secció Administrativa s'assumeixen les següents tasques:

- Coordinació de les diverses actuacions administratives relacionades amb els convenis i

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ajuts als municipis de la província inclosos dins la Xarxa Barcelona – Municipis de Qualitat
- Tancament del Pla de Cooperació i Assistència Local (PCAL), pel que fa a les actuacions gestionades per aquest Servei
- Redacció d'informes encarregats per l'Àrea o pel Servei
- Tràmits diversos en relació amb les subvencions o ajuts sol·licitats al Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya (Pla únic d'obres i serveis –PUOS)
- Difusió de les novetats legislatives i normatives que afecten a les tasques que des del Servei es porten a terme entre el seu personal

Unitat de Contractació

Funcions

Les funcions d'aquesta Unitat de Contractació tenen naturalesa jurídica, per una banda, i de gestió, per altra. Consisteixen en la tramitació dels expedients de contractació des de la seva iniciació fins a la total conclusió amb la devolució o cancel·lació de les garanties que asseguren el compliment del contracte.

Els expedients de contractació que es tramiten són, en la seva gran majoria, per a l'execució d'obres i per a la contractació de consultoria i assistència i en menor nombre, de subministrament i de serveis.

També cal tenir en compte que aquesta unitat s'encarrega de tota la gestió de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Vies Locals, pel que fa al Servei del mateix nom.

Tasques realitzades

Aprovació expedients de contractació

	Concurs	Subhasta	Procediment Negociat
Obres		10	6
Subministrament	1		
Consultoria i Assistència			4
Serveis	6		1
Obres		11	1
Subministrament	1		
Consultoria i Assistència	1		5
Serveis	6		1

Aprovació i adjudicació contractes menors

	Concurs	Subhasta	Procediment Negociat
Obres			19
Subministrament			2
Consultoria i Assistència			44
Serveis			

Aprovació i adjudicació obres emergència

	Concurs	Subhasta	Procediment Negociat
Obres			4

Aprovació de seguretat i salut en el treball

	Concurs	Subhasta	Procediment Negociat
Aprovació de seguretat i salut en el treball			37
Modificació de contracte			29
Penalitzacions per incompliment de contracte			7
Aprovació recepcions i certificacions final d'obra i liquidacions			105
Cancel·lacions o devolució de garanties			35

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Unitat de Seguiment de Circuits

La Unitat de Seguiment de Circuits té atribuïda la gestió dels següents assumptes:

- Incoar, tramitar i resoldre expedients d'expropiació forçosa dels terrenys de propietat particular afectats per l'execució de projectes d'obres, resoldre els recursos que s'hi formulin, executar les corresponents resolucions judicials i administratives, redactar les actes d'expropiació i inscriure-les en el Registre de la Propietat, resoldre les reclamacions per ocupació de terrenys privats i tramitar els dictàmens d'acceptació dels acords municipals de cessió de terrenys afectats per les obres.
- Tramitar expedients administratius per denúncies incoats per aquesta Diputació per infracció de l'Ordenança Provincial d'Ús i Defensa de les Carreteres, per tal d'aconseguir la demolició de les obres il·legals i la legalització de les obres legalitzables fetes sense autorització en zona de jurisdicció de les vies locals.
- Incoar, tramitar i resoldre expedients de denúncies per a la reclamació de responsabilitat civil a les companyies asseguradores, per danys causats a les carreteres provincials en accidents de trànsit i fer el seguiment de les actuacions judicials corresponents fins al seu cobrament.
- Redactar els Ordres del Dia dels assumptes que s'eleven a l'aprovació dels òrgans col·legiats de la Diputació: Ple, Comissió Informativa de Vies Locals i Comissió de Govern (actualment, Junta de Govern) i tramitar (i redactar i notificar als interessats, si es tracta d'assumptes assignats a aquesta Unitat) els dictàmens del Servei inclosos en els ordres del dia, i fer la tramesa, control i seguiment de tots els dictàmens dels ordres del dia i documentació annexa que han d'anar a informe previ de la Intervenció General.
- Redactar dictàmens d'aprovació inicial i tramitar els expedients d'informació pública dels projectes d'obres a executar pel Servei, notificar-los als afectats, i resoldre les al·legacions que s'hi formulin en contra, fins la seva aprovació definitiva.
- Redactar i tramitar dictàmens d'aprovació dels informes tècnics preceptius emesos sobre projectes d'obres del Ministeri de Foment, Generalitat i altres administracions públiques, i dels instruments de planejament urbanístic dels ens locals, que afectin les vies provincials.
- Redactar i tramitar dictàmens d'aprovació dels convenis de col·laboració amb ajuntaments i altres ens públics que afectin la construcció i explotació de vies provincials i tramitar els convenis i subvencions de la Xarxa Barcelona adscrits al Servei i fer el seguiment de la seva execució, i així mateix, respecte de tota classe de convenis amb altres entitats públiques o privades que afectin assumptes de competència del Servei.
- Tramitar expedients de traspassos de trams de vies provincials a la jurisdicció municipal.
- Indagar les dades necessàries per identificar i elaborar l'inventari de les parcel·les sobreres de vial existents en les carreteres provincials susceptibles d'aprofitament i informar i resoldre les reclamacions, recursos i incidències administratives que s'hi esdevinguin, així com dels expedients d'afectació de carreteres provincials i de terrenys que hi són adscrits per part d'altres entitats públiques i tramitar els informes que es demanin al Servei sobre expedients de llicència ambiental.
- Tramitació de sol·licituds de llicències a altres administracions públiques per a l'execució d'obres del Servei.
- Presentació d'al·legacions i recursos respecte a expedients sancionadors incoats a la Diputació de Barcelona per altres administracions públiques.

Resum tasques realitzades	
Expedients de denúncia oberts	416
Expedients de denúncia conclosos	172
Finques afectades per expts. expropiació i cessió	62
Import total Indemnitzacions cobrades EUR	8.499,58

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tramitació dels ordres del dia	
Elevats a l'aprovació del Ple	7
Elevats a l'aprovació de la Comissió de Govern	19
Elevats a la Comissió Informativa de Vies Locals	7
Dictàmens expedits per a acord òrgans col·legiats DB	194

Informació pública projectes d'obra de la Diputació	
Anuncis projectes aprovats inicialment	6
Anuncis projectes aprovats definitivament	7

Informes s/ projectes d'obres, planejament i altres	
Projectes obra d'altres administracions informats	36
Instruments planejament urbanístic informats	88
Altres informes tècnics preceptius aprovats	34
Peticions llicències d'obra a altres administracions	16
Denúncies contra la Diputació tramitades	13

Subvencions i convenis amb ajuntaments i entitats públiques o privades	
Expedients de convenis i subvencions tramitats	49

Informes afectació carreteres i sobrants de vial	
Expedients tramitats	8

Traspassos de carreteres a la jurisdicció municipal	
Expedients tramitats	24

Unitat de Personal i Serveis Generals

Funcions i tasques realitzades

Aquesta Unitat té al seu càrrec la gestió de personal i el control de les incidències de les 125 persones del Servei.

S'encarrega del registre d'entrada i sortida de tota la documentació del Servei, tant interna com externa, i s'han tramitat durant l'any 2003 un total de 16.760 documents: 6.154 entrades i 10.606 sortides. També s'han mecanitzat 3.556 incidències del personal del Servei.

Té al seu càrrec l'inventari del Servei: béns mobles, vehicles i maquinària, i d'aquests últims s'encarrega de la tramitació de la documentació (matriculació, baixes, ITV, etc.); també porta tot el sistema de radiocomunicacions i telefonia mòbil, així com l'arxiu general del Servei.

També gestiona el vestuari de tot el personal de conservació, fa les comandes de material d'oficina i en porta el control.

A més, s'encarrega de la seguretat i higiene en el treball, realitza inspeccions periòdiques als magatzems dels diferents centres de conservació i gestiona posteriorment, si escau, les petites obres i reparacions.

Aquesta Unitat també està realitzant les tasques que s'indiquen a continuació; s'indica entre parèntesi el número de les efectuades dins l'any 2003:

- Tramitació d'expedients de responsabilitat patrimonial incoats com a conseqüència d'accidents soferts en la xarxa de carreteres gestionada per aquest Servei (56).
- Tramitació de sol·licituds de llicències a altres administracions públiques per a l'execució d'obres (-).
- Tramitació de certificats i informes sol·licitats per altres administracions i pels particulars respecte a expedients tramitats en aquest Servei (19).
- Presentació d'al·legacions i recursos respecte a expedients sancionadors incoats a la Diputació de Barcelona per altres administracions públiques (2).

Unitat Economico-Pressupostària

Des d'aquesta Unitat s'ha gestionat el pressupost de l'Àrea i del Servei de Vies Locals per a l'any 2003 que ha estat el següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Programa de Coordinació de l'Àrea de Vies Locals

	Consignació inicial (EUR)	Consignació definitiva (EUR)	Import contret (EUR)	% Contret
Capítol II	3.730	3.730	3.328,80	89
Total	3.730	3.730	3.328,80	89

Programa de Manteniment de la xarxa viària

	Consignació Inicial (EUR)	Consignació Definitiva (EUR)	Import Contret (EUR)	% Contret
Capítol II	4.792.607,29	5.907.336,62	5.749.391,37	97
Capítol VI	5.843.658,00	16.496.831,99	13.949.399,55	85
Total	10.636.265,29	22.404.168,61	19.698.790,92	88

Programa de Suport a la vialitat local

	Consignació Inicial (EUR)	Consignació Definitiva (EUR)	Import Contret (EUR)	% Contret
Capítol II	256.930	313.701,38	276.767,46	88
Capítol IV	360.000	4.154.297,44	3.737.231,54	90
Capítol VI	---	2.507.665,23	2.494.270,94	99
Total	616.930	6.975.664,05	6.508.269,94	93

Programa de l'Oficina Tècnica de Cooperació

	Consignació Inicial (EUR)	Consignació Definitiva (EUR)	Import Contret (EUR)	% Contret
Capítol VII	---	32.591,71	32.591,71	100
Total	---	32.591,71	32.591,71	100

Durant aquest exercici i a través de l'Habilitació del Servei, s'han efectuat pagaments mitjançant el sistema de Bestreta de Caixa Fixa per un import de 224.048,35 euros, quantitat que inclou les despeses mensuals dels sis sectors de conservació i del laboratori del Servei, així com les despeses de reparacions de vehicles, maquinària, subministrament de materials, dietes i locomoció del personal adscrit al Servei i a l'Àrea.

També mitjançant lliuraments a justificar s'han gestionat pagaments directament des d'aquest Servei per un import de 23.914,17 euros (23.014,17 del Servei i 900,00 de l'Àrea), quantitat que inclou entre altres les indemnitzacions per reclamacions de responsabilitat patrimonial a tercers, expropiacions, etc.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei de Projectes, Obres i Manteniment

Definició i objectius

El Servei de Projectes, Obres i Manteniment s'ocupa dels projectes tècnics, les obres i el manteniment del patrimoni públic immobiliari de la Diputació de Barcelona.

És a dir, respecte als immobles i recintes que té assignats, tant porta el petit manteniment ordinari diari, com el manteniment correctiu i preventiu obligatori per normativa, així com la contínua millora per optimitzar el seu ús, l'adequació a normes, i la remodelació i rehabilitació integrals en aquelles actuacions que així ho requereixin.

Emmarcat orgànicament dins l'Àrea de Vies Locals, el Servei s'ha de considerar funcionalment com un servei central atesa la naturalesa de la seva tasca primordial: mantenir en les millors condicions el patrimoni i adaptar-lo a les necessitats i objectius dels serveis i unitats orgàniques que l'utilitzen.

En aquest sentit cal tenir present que la política marcada per l'Àrea de Vies Locals ha anat dirigida cap a un objectiu prioritari: gestionar el patrimoni per fer-lo eficient i eficaç per a la prestació del servei.

L'any 2003 s'ha caracteritzat per la reestructuració de les brigades de manteniment, de forma que des del Departament de Brigades d'Oficis es coordinin les tres brigades adscrites a recintes, que s'ocupen del manteniment preventiu i correctiu ordinari, i les dues brigades mòbils pensades per poder portar el manteniment ordinari d'aquells immobles situats fora dels recintes, per donar suport a les brigades del recinte o per realitzar obres per administració.

El Servei de Projectes, Obres i Manteniment ha assumit durant l'any 2003 la implantació del Pla d'Emergència dels edificis dels quals s'encarrega del manteniment.

Pressupost

El pressupost del Servei de Projectes, Obres i Manteniment està integrat per programes propis i per programes d'inversions corresponents a d'altres serveis, així com les despeses de personal (capítol 1) de diversos recintes.

Per a l'any 2003 el pressupost del servei, agrupat per programes, ha estat el següent:

Consignacions definitives	Capítol				
Programa	I	II	IV	VI	Total
Gerència de Centres d'Atenció Social	0,00	0,00	0,00	539.933,21	539.933,21
Gerència Torribera	0,00	0,00	0,00	4.056.029,04	4.056.029,04
Direcció de l'SPOM	2.038.178,62	333.373,78	27.724,26	13.407.409,69	15.806.686,35
Conservació, manteniment d'edificis, Instal·lacions i recintes	3.906.280,04	2.105.819,00	0,00	1.326.790,73	7.338.889,77
Serveis Generals d'Urgell	0,00	0,00	0,00	180.000,00	180.000,00
Gestió Recinte Llars Mundet	273.309,74	121.741,67	0,00	11.200,00	406.251,41
Recinte Universitat Industrial	78.187,54	35.578,79	0,00	6.255,00	120.021,33
Recinte Maternitat	137.229,70	33.672,06	0,00	69.028,01	239.929,77
Coordinació Àrea de Cultura	0,00	0,00	0,00	865,89	865,89
Total	6.433.185,64	2.630.185,30	27.724,26	19.597.511,57	28.688.606,77

El quadre següent mostra l'execució del pressupost 2003 pel que fa als programes propis del servei:

Programa direcció del servei				
Capítol	Consignació inicial	Consignació definitiva	Import contret	% contret
II	322.725,00	333.373,78	284.674,01	85
IV	27.400,00	27.724,26	24.458,03	88
VI	2.645.200,00	13.407.409,69	12.292.976,99	92
Total	2.995.325,00	13.768.507,73	12.602.109,03	92

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Programa manteniment i conservació d'edificis				
Capítol	Consignació inicial	Consignació definitiva	Import contret	% contret
II	1.995.68.6,00	2.105.819,00	2.009.712,72	95
VI	894.443,00	1.326.790,73	1.016.107,84	77
Total	2.890.129,00	3.432.609,73	3.025.820,56	88

Programa gestió recinte Llars Mundet				
Capítol	Consignació inicial	Consignació definitiva	Import contret	% contret
II	121.741,67	121.741,67	106.962,51	88
VI	11.200,00	11.200,00	10.684,81	95
Total	132.941,67	132.941,67	117.647,32	88

Programa gestió recinte Universitat Industrial				
Capitol	Consignació inicial	Consignació definitiva	Import contret	% contret
II	35.578,79	35.578,79	21.410,66	60
VI	6.255,00	6.255,00	3.566,73	57
Total	41.833,79	41.833,79	24.977,39	60

Programa gestió recinte Maternitat				
Capitol	Consignació inicial	Consignació definitiva	Import contret	% contret
II	33.672,00	33.672,00	33.573,41	100
VI	6.160,00	6.160,00	5.994,92	97
Total	39.832,00	39.832,00	39.568,33	99

Hi ha obres l'execució de les quals es fa per administració i que, a nivell comptable no apareixen com a crèdit "contret" fins que estan acabades.

Durant l'exercici 2003 s'han liquidat les obres de remodelació de les plantes 3a i 4a i coberta de l'edifici Sant Pere més baix 7 per a l'Escola de la Dona i n'hi ha tres més que s'executen per aquest sistema. Són:

Projecte	Import pendent execució
Arranjament edifici 19 Recinte Llars Mundet	149.997,84
Remodelació vestidors brigada Recinte Torribera	387.224,49
Arranjament offices pavelló nord Llars Mundet	95.437,91
Total pendent execució per administració	632.660,24

Si incorporéssim aquestes despeses als crèdits comprometos del capítol d'inversions del programa de direcció de servei, el percentatge d'execució seria d'un 92%.

Pel que fa al pressupost d'inversions, n'hi ha de programes propis del servei (ordenança usos paisatge urbà; higiene i seguretat; barreres arquitectòniques; adequació instal·lacions contra incendis i adequació d'instal·lacions) i d'altres promogudes per d'altres serveis de la Diputació.

A l'hora d'analitzar l'execució de les diferents inversions podem distingir les del pressupost 2003 d'aquelles incorporades com a romanents de crèdit. El percentatge d'obligacions reconegudes és del 97% en el cas dels romanents de crèdit, mentre que per a les inversions de 2003 és del 37% ja que hi ha diversos projectes en execució que s'acabaran el 2004.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

INVERSIONS DEL PRESSUPOST 2003 (INCLOU HONORARIS)

Programa	Descripció	Compromès	
	Obres Residència gent gran	535.087,05	
Total 313B0	Administració i Serveis Generals Centres d'Atenció Social	535.087,05	
	Rehab. Planta segona pavelló llevant. Recinte Torribera	1.321.951,19	
	Rehab. Planta baixa pavelló llevant. Recinte Torribera	1.286.399,81	
	Reformat del de reforç estuctural Pavelló Llevant Torribera	847.100,55	
Total 416A0	Gerència Torribera	3.455.451,55	
	Reformat de rehabilitació Pavelló Lactància Maternitat	4.071.529,15	
	Ampliació biblioteca Bonnemaison	2.913.094,14	
	Complementari del de rehab. Pavelló Lactància Maternitat	1.233.244,84	
	Obres a Flor de Maig	1.173.789,00	
	Remodelació espais pl. 3, 4 i coberta	366.133,93	
	Consolidació estruc. llanternó paranimf Es. Ind.	351.036,57	
	Ampliació aparcament edifici 1. Flor de Maig	243.506,88	
	Reformat d'ordenació entorn Pavelló Lactància Maternitat	224.162,57	
	Rehabilitació estructural edifici 19 de Mundet	149.997,84	(*)
	Obres remodel. interior Pav. Nord Rec. LL. Mund.	123:095,59	(*)
	Llicències d'obres	102.989,21	
	Clim. I adeq. Sales prof. EUETTP Canet de Mar	57.542,92	
	Instal·lacions diverses Pavelló Lactància Maternitat	30.040,13	
	Mestrejat de claus al Pavelló Lactància Maternitat	25.929,84	
	Rehabilitació edif. 18 Llars Mundet	20.620,21	
	Ordenació entorn Serradell Trabal	4.194,42	
	Aparcaments exteriors sector sud Mundet (liquidació judicial)	4.119,76	
	Treballs diversos al Pavelló Lactància Maternitat	1.940,92	
Total 431A0	Direcció de Serveis de Projectes, Obres i Manteniment	11.096.967,92	
	Sistema extinció automàtica incendis. E.Rellotge	101.646,88	
	Adequació dipòsits acum. ACS prevenció legionel·losi Torribera	100.418,68	
	Sistema extinció automàtica incendis arxiu històric Matern.	79.072,02	
	Substit.maquin.aire condicionat sala informàtica E.Rellotge	68.665,72	
	Adeq.dipòsits acum.ACS Llars Mundet prev.legionel·losi	34.833,26	
	Construcció arquetes aigua sanitària i c/incendis Torribera	29.780,56	
	Millora aire condicionat del plató CERC Pati Manning	29.769,66	
	Subministrament fancoils per renovació inst. plantes 3-4 Ed.Rellotge	29496,41	
	Instal.xarxa general calefacció 1a planta P.Llevant Torribera	28.997,05	
	Recol·locació, reparació fancoils 1a planta P.Llevant T.	26.290,01	
	Posada a normes enllumenat exterior Torribera	22.571,43	
	Substitució calderes pavelló central Recinte Torribera	21.740,58	
	Trasllat actual sala control edifici Rellotge	21.641,63	
	Millora aire condicionat sala actes CERC Pati Manning	20.818,77	
	Adequació inst. elèctrica sala informàtica edifici Rellotge U.I.	14.192,67	
	Submin.i instal. marmita cuina pav.central Torribera	12.665,00	
	Posada a normes ascensor Serradell Llars Mundet	5.995,69	
	Instal·lació regulac.automàtica clor piscina descoberta F.Maig	5.844,08	
	Canalització exterior per a lectura comptadors aigua Torribera	5.619,76	
	Instal·lació regulació automàtica clor piscina coberta F.Maig	5052,96	
	Posada a normes inst.elèctriques edif.13-1. 7 i 12 Flor de Maig	4.905,96	
	Posada a normes inst.elèctriques edif.13-2, 15 i 14 Flor de Maig	4.905,96	
	Canalització exterior per a lectura comptadors aigua Torribera	4.598,94	
	Millora sistema bombeig aigües Recinte Llars Mundet	4.551,38	
	Posada a normes nou subminist.elèctric edif. 17 i 19 Llars Mundet	4.357,52	
	Posada a normes sistema climatització Museu Tèxtil Terrassa	4.025,00	
	Instal·lació parallamps al recinte Flor de Maig	3.060,08	

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Programa	Descripció	Compromès
	Adeq.normes instal·lació elèctrica magatzem Vies Locals Igualada	2.664,08
Total	Adequació Instal.Lacions	698.181,74
	Adequació contra incendis Escola i nau tallers Canet	57.632,28
	Adequació normativa incendis div.dependències Llars Mundet	38.533,11
	Actuac.div. sistemes detecció inc .diverses depend. Llars Mundet	19.016,18
	Instal·lació sistema detecció incendis direccionable. Rec.U.I.	5.927,60
	Instal·lació sistema detecció incendis tallers mantenimen U.I.	5.900,37
Total	Protecció Contra Incendis	127.009,54
	Remodelació vestidors brigada Recinte Torribera	422.568,77 (*)
	Millora ventilació tallers Parc Mòbil	26.539,64
	Substitució vidrieres mampares nau tallers Escola Canet	23.125,01
	Millora ventilació zona cafeteria Escola Espiells	9.607,05
	Condicionament espais vestuaris personal CERC	4.889,05
Total	Higiene i Seguretat	486.729,52
	Arranjament façana N Servei Biblioteques. Recinte U.Indust.	97.520,78
	Rehabilitació façana pati interior d'illa c/ Mallorca 244	91.998,76
	Repicat i neteja paraments verticals i voltes p.b. Edifici 16 UI	57.842,37
	Reparació façana pavelló Nord. Recinte Llars Mundet	53.996,83
	Rehabilitació façana c/ Sant Pere més baix	29.740,95
	Reparació façana pavelló cuina. Casa Maternitat	1.475,21
	Liquid. Honor.direcció proj. reparació façana i coberta piscina SJ	394,79
Total	Ordenança Usos Paisatge Urbà	332.969,69
	Maquinària i eines. Inversió nova.	146.427,33
	Material de transport. Inversió nova	61.028,68
	Arranjament teulades magatzem Vies Locals Granollers	30.050,05
	Arranjament estructura i marquesina vials peat.ext. Flor de Maig	29.951,40
	Aplicació consolidant parets i sostre rotonda Rec.Univ.Industrial	29.830,58
	Camí peatonal accés bar Recinte Torribera	29.799,29
	Emplafonat interior fusta en sostre coberta plana paranimf U.I.	29.675,72
	Treballs aire condicionat edifici porteria Recinte Torribera	29.351,88
	Ampliació centre documentació planta 1a Edifici Serradell Trabal	29.292,01
	Arranjament entorn piscina estiu Flor de Maig	28.950,92
	Millora canals evacuació aigües Recinte Torribera	28.874,44
	Millora instal·lació calefacció Escola Teixits Punt Canet	28.872,72
	Millores diverses magatzem Vies Locals Granollers	27.978,50
	Col·locació paviment linoleum edifici St.Pere més baix 7	27.884,20
	Arranjament claraboia pati interior edifici Rellotge	26.706,80
	Arranjaments diversos casa pairal Escola Espiells	26.694,44
	Mobiliari i estris. Inversió nova.	26.482,70
	Arranjament teulada pav. Serv. Grals. I Església Rec. Torribera	26.112,17
	Substitució xarxa desguassos aules CFT edif.16 Flor de Maig	25.495,26
	Canvi teulada sala calderes. Recinte Torribera	24.948,78
	Pavimentació exterior Museu Paleontològic Sabadell	24.735,72
	Nou paviment Escola d'Arts i Oficis Univ. Industrial	23.257,80
	Ampliació inst. protecció c/incendis p.semisot. Museu Paleontol.	18.908,43
	Arranjament coberta Institut Paleontològic de Sabadell	18.276,82
	Material de transport. Inversió de reposició	18.251,29
	Substitució parcial finestres Escola Espiells	18.125,39
	Instal·lació aire condicionat menjador laboral edif.Serradell Trabal	16.987,60
	Abrillantat paviment linòleum... edifici Sant Pere més baix 7	16.983,10
	Remodelació àrea admissions Pavelló Central Rec. Torribera	16.773,46
	Protecció penya-segat sobre solar Sagrat Cor Rec. Torribera	15.254,00
	Instal.sistema control accés al vial edifici els Pins Recinte Mundet	15.023,70
	Arranjament quadre general elèctric CERC Pati Manning	14.182,06

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Programa	Descripció	Compromès	
	Arranjament pista poliesportiva Recinte Univ. Industrial	11.712,52	
	Arranjament teulada edifici porteria Recinte Torribera	11.208,38	
	Millora vestidors edifici 1, alberg, recinte Flor de Maig	10.673,44	
	Subm. i col·loc. Pantalles verticals edifici Central Ponent Maternitat	9.794,78	
	Instal·lació sist.seguretat i comunic.diversos ascensors Serradell	9.676,77	
	Climatització celler Escola Espiells	8.584,66	
	Construcció dues noves finestres Escola Teixits Punt Canet	5.957,63	
	Subminist. I instal. sistema seguretat anticaigudes Pati Manning	5.505,36	
	Treballs coberta edifici 16 Univ. Industrial	4.903,92	
	Muntatge porta automàtica entrada bugaderia pav.Nord Mundet	3.959,92	
	Col·locació dispositius dissuasius contra coloms Serradell	2.633,01	
	Mobiliari urbà Museu Paleontològic de Sabadell	329,44	
Total 431A1	Conservació i Manteniment Edificis Instal.lacions i Recintes	1.016.107,07	
	Remodelació accés Edifici Rellotge	180.000,00	(*)
Total 431B2	Serveis Generals Urgell	180.000,00	
	Maquinària i eines per a la brigada del Recinte Llars Mundet	9.598,35	
	Mobiliari urbà Recinte Llars Mundet	1.086,46	
Total 431C1	Gestió Recinte Llars Mundet	10.684,81	
	Maquinària i eines per a la brigada del Recinte Univ. Industrial	3.566,73	
Total 431C2	Gestió Recinte Universitat Industrial	3.566,73	
	Adequació sector SO entre Casa Capellà i Pav. Ave Maria Mat.	62.868,01	
	Maquinària i eines per a la brigada del Recinte Maternitat	5.994,92	
Total 431C3	Gestió Recinte Maternitat	68.862,93	
	Llicència activitats rehabilitació antic seminari de Vic I.T.	865,89	
Total 451A0	Coordinació Àrea De Cultura	865,89	
Total general		18.012.484,44	
	(*) Aquestes obres s'executaran per administració		

Organització i estructura

L'any 2003 s'ha aprovat una nova estructura organitzativa del Servei consistent, per una banda, en la centralització de tots els recursos tècnics del Servei sota una única secció tècnica i, per una altra, en la reestructuració de les brigades de manteniment.

El Servei s'estructura en: una secció administrativa, una subsecció de brigada d'oficis i una secció tècnica de la qual depèn una subsecció d'instal·la-cions.

Recursos humans

Cap Servei

1 tècnic superior arquitectura
1 secretària de directiu

Total cap Servei 2

Secció Administrativa

2 llicenciades en dret
11 administrativa auxiliar suport a la gestió

Total Secció Administrativa 13

Subsecció brigades d'oficis

1 tècnic superior arquitectura
9 auxiliar suport a la gestió
1 tècnic auxiliar manteniment
1 arquitecte tècnic
1 enginyer tècnic
17 encarregat
46 oficial especial
65 oficial
17 ajudant
1 operari de serveis

Total Subsecció brigada d'oficis 159

Secció Tècnica

5 tècnic superior arquitectura
2 tècnic superior enginyer
8 arquitecte tècnic
5 enginyer tècnic
4 auxiliar suport a la gestió
2 tècnic auxiliar paisatgisme
1 tècnic auxiliar manteniment
9 delineant

Total Secció Tècnica 36

Total Servei 210

A l'objecte de poder assolir els objectius de donar el suport escaient a les diferents brigades de manteniment i unitats del Servei, s'han gestionat 18 contractes temporals i 4 interinatges, 3 jubilacions i una baixa per defunció.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Durant aquest any s'han signat 8 convenis de col·laboració:

- Tres convenis amb la Fundació Politècnica de Catalunya per a obtenir la col·laboració de 7 becaris llicenciats en arquitectura i un amb la Universitat Politècnica de Catalunya per a 3 becaris també llicenciats en arquitectura i estudiants de doctorat.
- Un conveni amb la Fundació per als Estudis de Prevenció i Seguretat Integral per a obtenir la col·laboració de 2 becaris graduats en prevenció i seguretat integral.
- Un conveni amb l'IES Anna Gironella de Mundet per a la formació pràctica d'instal·lacions d'1 alumne del centre al recinte de l'Escola Industrial.
- Un altre conveni amb el CEEM la Ginesta de l'Ajuntament de Barcelona, per a la formació pràctica de jardineria de 2 alumnes al recinte de les Llars Mundet i l'últim conveni amb l'IES d'Horticultura i Jardineria de Reus, per a la formació pràctica de jardineria d'1 alumne al recinte Llars Mundet.

Formació

S'ha coordinat l'assistència formativa de 69 treballadors a cursets de formació general interna: MS Office, MicroStation, Català, Gestió per a comandaments i altres matèries formatives en l'àmbit d'arxiu, relacions i comunicacions; 80 treballadors han participat en la formació feta a mida sobre prevenció i control de la legionel·losi, primers auxilis i cablatge per a instal·lacions informàtiques, i 52 empleats han assistit a cursets de formació externa en matèries molt especialitzades i necessàries pel bon desenvolupament de les funcions del personal tècnic d'aquest Servei.

Participació en grups de treball

Com a Servei responsable de la gestió del patrimoni immobiliari d'ús públic de la Diputació de Barcelona hem format part dels següents grups de treball:

- Comissió directiva de prevenció de riscos laborals
- Comitè de Seguretat i Salut
- Comissió Tècnica de Coordinació de la Prevenció
- Presidència del Subcomitè d'Urgell i rodalies i assistència als Subcomitès d'Altres Centres, Torribera i Llars Mundet
- Comitès d'autoprotecció dels edificis dels quals gestionem el manteniment
- Comitè d'integració de Projectes
- Comissions tècniques dels recintes de Maternitat i Llars Mundet
- Grup de millora de la qualitat a l'Administració Local (CIL)
- Participació en el programa PEDAL
- Pla d'optimització de recursos (POR)

Hem col·laborat en 18 actuacions fixades en el POR que es detallen a continuació (en les tres primeres com a referents i en la resta com a agents):

- Racionalització de l'ús de l'energia
- Estalvi del consum d'aigua
- Establiment d'espais de treball oberts
- Implantació d'energies renovables
- Recollida selectiva de residus
- Incorporació d'exigències ambientals als plecs
- Delimitació de les trameses postals imprescindibles
- Ajust ús del paper
- Adequació mitjà de transport
- Redefinició de les funcions dels llocs d'administratius
- Redefinició dels serveis del personal subaltern
- Generació de serveis comuns de recintes
- Racionalització dels sistemes d'arxiu
- Disposició de nous sistemes de compres de béns i serveis
- Promoció de grups de millora
- Implantació de la signatura electrònica
- Redisseny de circuits
- Incorporació del model EFQM

Equipament informàtic

L'equipament informàtic que utilitza el Servei per a la realització de les seves tasques es composa de:

56 ordinadors DG i Compaq
12 ordinadors per als departaments de manteniment
4 ordinadors DG i Compaq per als magatzems dels departaments de manteniment
14 equips complets per Informàtica Gràfica (CAD, MicroStation)
1 plòter Hp DesignJet 1055 CM (Xarxa)
1 impressora LàserJet HP 2200 DN (Xarxa)
1 impressora LàserJet HP 4050 (Xarxa)
1 impressora LàserJet HP 4600 N Color (Xarxa)
1 impressora LàserJet HP 4 MV (Xarxa)
1 impressora Epson Stylus Color 1160
1 impressora Epson Stylus Photo 810 (Xarxa/Gràfics)
4 impressores injecció de tinta per als magatzems dels departaments de manteniment
4 impressores LaserJet HP per als departaments de manteniment
1 escàner HP ScanJet 6100 C (Xarxa(Gràfics)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Secció Administrativa

La Secció administrativa s'encarrega de supervisar i coordinar les tasques que desenvolupen les unitats de la Secció; coordina el funcionament d'aquestes unitats amb la Secció Tècnica i, així mateix, dóna suport jurídic a la cap del Servei, a la Secció Tècnica i a la Subsecció de Brigada d'oficis del Servei.

El lloc de cap de la Secció Administrativa l'ocupa un tècnic superior en dret i en depenen la Unitat de Personal i Serveis Generals, la Unitat de Contractació i la Unitat de Gestió Econòmica.

Unitat de Personal i Serveis Generals

La Unitat de Personal i Serveis Generals té encomanades les funcions de gestionar i controlar els assumptes de personal segons la normativa vigent i vetllar per la bona prestació dels serveis generals que li són confiats.

Durant l'exercici 2003 el volum de treball controlat i gestionat ha estat el següent:

Registre i Arxiu
A més de tenir encomanats el registre d'entrades i sortides i l'arxiu dels expedients del personal, també custòdia, controla i gestiona l'arxiu dels projectes i contractes d'obres, i l'arxiu de la documentació administrativa del Servei; disposat, a la planta baixa de l'Edifici del Rellotge, d'un espai reservat amb 8 mòduls compactes per l'arxiu, tenint ocupat 370 metres lineals i un total de 2.352 expedients d'obra.

Durant el passat exercici hi van haver 813 documents d'entrada i 1.500 de sortida.

Personal
Gestiona el control i lliurament dels oficis i comunicacions dirigides al personal del Servei, així com la distribució als diferents departaments i unitats de les normatives, convocatòries, cursets, etc.; informació sobre el desenvolupament de la carrera universal, promoció interna, PAMO, i altres temes que poden afectar el personal del Servei.

Gestió i control dels serveis especials mensuals del factor de localització, dissabtes i festivitats, així com hores derivades de localització i serveis extraordinaris del personal de les brigades de manteniment.

Des de la Unitat es gestiona la mecanització, control i repàs de més de 4.256 incidències; comunicació i control de les baixes i indisposicions mèdiques; control de l'horari del personal en 2.520 llistats; control de les incidències trameses al Servei de Gestió i Avaluació de RRHH i control de les vacances del personal.

S'ha gestionat i coordinat l'assistència formativa de 201 empleats a cursets de formació interna, externa i transversal.

També des de la Unitat, es gestionen les cobertures de destins per donar el suport escaient a tots el Departaments del Servei.

Durant l'any 2003 s'ha donat suport en l'àmbit de salut laboral gestionant la comunicació i tramitació de 62 parts d'accident laboral, així com col·laborant en les Reunions i Actes del Subcomitè de Seguretat i Salut i en les del Comitè d'Autoprotecció de l'Edifici del Vagó i del Rellotge.

Material d'oficina
L'import assignat per a material d'oficina subministrat internament, ha estat de 9.486,69 euros. Des de la Unitat es controla, distribueix i gestiona el subministrament del material d'oficina necessari per a les unitats del Servei.

Llicències d'obra
Des de la unitat es tramiten els expedients de sol·licitud de les llicències d'obra, amb els ajuntaments respectius, fins a la seva concessió. Les llicències obtingudes durant 2003 han estat 20.

Vehicles del Servei
També des de la unitat es gestiona la tramitació dels assumptes referents als vehicles destinats al Servei: alta, baixa, parts accidents, subministrament gasolina, desplaçaments, dietes, etc. El nostre parc mòbil està format per un Opel Corsa Swing, i 3 Seats Ibiza per desplaçament de visites tècniques, 2 Renault Express furgonetes assignades a Manteniment Universitat Industrial, una furgoneta Citroën Jumpy, una furgoneta Renault 4, una furgoneta Renault Express, dos velomotors Derbi i un Dumper per a manteniment de Mundet, una furgoneta Renault Express, un furgó Renault Trade, tres furgonetes Renault Express i una furgoneta Renault Kangoo, una furgoneta Nissan VNUD i dos Citroën Jumpy per la Brigada d'Obres i Instal·lacions, una furgoneta Renault Kangoo, una furgoneta Renault Express, dos volquetes Dumper, dos velomotors Derbi Variant, dos velomotors Box per Manteniment de Torribera i una furgoneta Renault Kangoo per Manteniment de Flor de Maig; el que fa un total de 28 vehicles.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

El número de desplaçaments realitzats pel personal tècnic del Servei en els vehicles Opel Corsa Swing i Seat Ibiza ha estat de 536 i el nombre de desplaçaments que ha realitzat en vehicles del Parc Mòbil ha estat de 12.

Mitjans personals
La Unitat de Personal i Serveis Generals compta amb una cap d'unitat i quatre auxiliars suport a la gestió.

Unitat de Gestió Econòmica

La missió de la Unitat de Gestió Econòmica es pot definir com la de gestionar el pressupost de despeses del Servei de Projectes, Obres i Manteniment; dóna suport als tècnics que s'ocupen del manteniment del patrimoni d'ús públic de la Diputació de Barcelona, i cerca solució dintre de la normativa vigent per a les incidències que comporta l'execució de les obres. Això és concreta en:

- Col·laborar en la confecció del pressupost
- Introduir en el programa de comptabilitat de la Diputació (SICDB) totes les obligacions que comporten els projectes i el manteniment dels edificis, donant compliment a les bases d'execució del pressupost
- Vetllar perquè, quan es liquida el pressupost anual, totes les obligacions pendents d'executar s'incorporin al següent exercici

Aquesta unitat gestiona els programes propis del servei (431A0 i 431A1), així com els corresponents als recintes de Llars Mundet, Universitat Industrial i Maternitat, i programes d'inversions corresponents a d'altres serveis (313B0, 416A0, 431B2 i 451A0).

Cada programa té despeses de personal, de funcionament (capítol 2) i d'inversió (capítol 6). La despesa de personal és l'única que no gestionem des del servei. L'any 2003 també hem tingut consignació al capítol 4 per a diversos becaris que han col·laborat amb els tècnics del servei.

L'any 2003 s'han pagat 3.036 factures per un import total de 18,5 milions d'euros. D'aquestes 3.036 factures, el 42% (1.227) s'han pagat per bestreta de caixa fixa i el seu import ha representat un 2% del total tramitat (383.326,68) euros .

S'han gestionat 97 contractes de manteniment per import total de 246.120,96 euros. El detall d'aquests contractes agrupats per conceptes i per sectors és el següent:

Concepte	Nombre	Import total	Sector	Nombre	Import total
Copiadores	5	2.031,80	Altres institucions	33	62.022,35
Mensàfons	1	2.396,28	Universitat Industrial	13	23.806,51
Jardineria	4	17.980,32	Maternitat	9	28.105,43
Instal·lacions	40	152.782,28	Torribera	18	55.534,57
Ascensors	47	70.930,28	Llars Mundet	13	46.432,66
			Flor de Maig	8	26.773,16
			Servei POM	3	3.446,28
Total	97	246.120,96	Total	97	246.120,96

Pel que fa al pagament de llicències d'obres i d'activitats, les despeses de l'any 2003 han estat de 102.989,21 euros, amb el detall següent:

Municipi	Import
Barcelona	37.007,30
Cerdanyola del Vallès	6.684,09
Santa Coloma de G.	58.621,69
Sitges	676,13
Total	102.989,21

També cal remarcar que durant l'any 2003 també s'han aprovat 18 certificacions finals d'obra.

Mitjans personals
Els recursos humans amb què compta la unitat són quatre persones: una cap d'unitat i tres auxiliars de suport a la gestió.

Unitat de Contractació

La Unitat de Contractació tramita els expedients de contractació del Servei, la qual cosa consisteix en l'aprovació de projectes d'obres i l'adjudicació de les contractacions de tot tipus, tramitades mitjançant la forma de concurs, subhasta i procediment negociat; així com la formalització, modificació i extinció dels contractes com també s'inclou la gestió de les

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

devolucions o cancel·lacions de les garanties que asseguren el compliment del contracte, així com la custodia de la documentació i garantia provisional de les empreses licitadores i la tramitació dels contractes menors d'obres, subministraments i consultoria i assistència, tot això per tal de poder complir la normativa legal corresponent.

També gestiona la Mesa de Contractació de l'Àrea de Vies Locals pel que fa als expedients corresponents al seu Servei.

Durant l'any 2003 s'han adjudicat els contractes corresponents a l'homologació del material destinat a les tasques pròpies de les brigades de manteniment relatius a sis lots: electricitat i il·luminació, construcció, pintura, serralleria i ferro, fontaneria i fusteria.

Cal destacar que el número d'expedients tramitats per la Unitat de Contractació durant l'any 2003 ha estat de 164.

El desglossament per tipus de contracte ha estat el següent:

Projectes d'obres

Adjudicats per Concurs

Nom projecte	Import adjudicació	% baixa
Rehabilitació planta 2a Pavelló Llevant. Torribera	1.313.511,54	7,00
Rehabilitació pl. baixa Pavelló Llevant. Torribera	1.187.371,35	4,00
Remodelació pl. baixa edif. A Pav. Nord.Mundet	501.475,29	6,50
Reforç terra llanternó Paranimf Univ. Industrial	(*) 349.659,61	
Total	3.002.358,18	

(*) pendent d'adjudicació

Adjudicats per subhasta

Nom projecte	Import adjudicació	% baixa
Subst.maquin.aire cond.sala inform.Ed.Rellotge	64.237,30	15,30
Rehabilitació façana c/ Mallorca	82.863,11	10,00
Ordenació entorn Pavelló Lactància	202.853,38	2,30
Total	349.953,79	

Adjudicats per procediment negociat

Nom projecte	Import adjudicació	% baixa
Adeq. dipòsits acumuladors Pav. Nord Mundet	33.081,66	7,50
Ampliació aparcament edif.1 Flor de Maig	205.729,37	0,67
Repicat i neteja paraments verticals	57.842,37	0,50
Reparació façana Pav.Nord Mundet	49.789,93	9,00
Total	346.443,33	

Projectes reformats

Nom projecte	Import projecte
Arranjament façana nord Edifici Biblioteques	93.521,67
Ordenació entorn Pavelló Lactància Maternitat	247.211,23
Segon reformat Ordenació entorn Pavelló Lactància	311.732,60
Ampliació Biblioteca Bonnemaison	3.169.076,28
Total	3.821.541,78

Projectes d'obres aprovats a executar per administració amb contractes de col·laboració

Nom projecte	Import aprovació
Arranjament edifici 19	149.997,84
Remodelació pl. soter., baixa,1,2 Pav. serv. grals i Església	632.659,49
Total	782.657,33

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Subministraments

Adjudicats per Concurs

Homologació material d'electricitat i il·luminació, construcció, pintura, serralleria i ferro, fontaneria i fusteria destinat a les Brigades de Manteniment

Adjudicats per Procediment negociat		
Objecte	Import adjudicació	% baixa
Mobiliari acer inoxidable	27.657,68	0
Aparells climatització pl .3 i 4	29.496,41	1,84
Maquinaria jardineria Torribera i Mundet	17.091,00	27,21
Marmita cuina Torribera	12.665,00	29,63
Total	86.910,09	

Consultoria i Assistència i Serveis		
Adjudicat per procediment negociat		
Nom projecte	Import adjudicació	% baixa
Inspeccions periòdiques instal·lacions elèctriques baixa tensió	20.088,38	26,30

Contractes menors	
Tipus de contracte	Adjudicats
Obres	54
Subministraments	13
Consultoria i assistència :Redacció	6
Consultoria i assistència :Direcció	6
Altres	18
Total	97

Incidències contractuals	
Actes preus contradictoris	6
Pròrrogues	11
Pròrroga penalitzada	1
Liquidació consultoria i assistència	1
Liquidació subministraments	3
Liquidació obres (projectes)	8
Devolucions o cancel·lacions garanties de projectes d'obra	13
Devolucions o cancel·lacions garantia consultoria i assistència	3
Resolució contractes	1
Expedients publicats al Butlletí Oficial de la Província	21

Mesa de Contractació	
Documentació admministrativa	14
Pliques	7
Lectura informes adjudicació	4
Total Meses	25

Acords de la Comissió de Govern	
Aprovació projectes reformats	1
Adjudicacions subministraments	1
Modificacions contractes	3
Total	38

Acords de la Comissió de Govern	
Aprovacions projectes	3
Adjudicacions projectes	5
Adjudicacions consultories	13
Actes de Preus contradictoris	4
Aprovacions Plans seguretat i salut	5
Pròrrogues	1
Aprovació expedient procediment negociat	2

Aprovacions plans Seguretat i Salut	16

Contractes formalitzats	
Contractes d'obra (Projectes)	12
Consultoria i assistència	1
Subministraments	17
Total	30

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Modificacions de contractes	
Projectes reformats	5
Acta preus contradictoris	7
Consultoria i assistència	4
Total	16

Mitjans personals
La Unitat de contractació està integrada per tres persones, segons la relació de llocs de treball següents: un tècnic superior en dret com a cap d'unitat, i dos auxiliars de suport a la gestió.

Secció Tècnica

Durant l'any 2003, la reestructuració soferta pel Servei amb efectes del 7 de gener ha suposat un canvi important en l'organigrama de la Secció. Així, s'han anul·lat les Unitats de Suport Tècnic, de Coordinació i Control del GPO i la d'Instal·lacions, i s'ha creat la Subsecció d'instal·lacions que engloba la Direcció de programa de Plans d'Emergència i els caps de Departament de Recintes, que abans estaven adscrits a la Secció de Manteniment, ara desapareguda.

Així doncs, podem dir que en aquests moments, la tasca de la Secció Tècnica és la que tenia assignada de redacció de projectes i direcció d'obres de rehabilitació sobre el patrimoni d'ús públic de la Diputació de Barcelona, i amb la nova reestructuració és responsable també del manteniment del patrimoni d'ús públic de la Diputació de Barcelona que el Servei té assignat, així com d'aplicar les mesures previstes en la Llei de Prevenció de Riscos Laborals pel que fa a la lluita contra incendis i evacuació dels edificis mitjançant la redacció dels plans d'autoprotecció.

Per a poder dur a terme la seva tasca la secció disposa de les següents unitats:
- Unitat de Projectes i Obres I
- Unitat de Projectes i Obres II
- Unitat de Projectes i Obres III
- Unitat de Seguretat i Salut
- Unitat de Delineació
- Subsecció d'Instal·lacions

La funció assignada a cadascuna de les unitats així com la tasca efectuada per aquestes durant l'any 2003 ha estat la següent:

Unitat Projectes i Obres I

Els treballs realitzats per aquesta unitat s'han desenvolupat bàsicament en els recintes de l'Escola Industrial, Casa de la Maternitat i Flor de Maig. Aquests treballs han consistit en:

Redacció de projectes i direcció d'obres executats per la mateixa unitat	
P00FM267	Projecte de remodelació Pavelló 3, 2a fase. Flor de Maig. Import: 349.659,61 euros
P02MD420	Projecte d'adequació dipòsits acumuladors ACS Pavelló Nord per a la prevenció de legionel·losi. Recinte Llars Mundet. Import: 35.764,75 euros
P02CM421	Projecte d'adequació dipòsits acumuladors ACS diferents pavellons per a la prevenció de la legionel·losi. Recinte Torribera. Import: 97.182,28 euros

Control de la redacció de projectes i direcció de les obres executats per tècnics externs	
P02UI531	Projecte de reforç del terra del llanternó del paranimf de l'Escola Industrial. Import: 349.659,61 euros
P02UI460	Projecte de substitució maquinària aire condicionat sala informàtica edifici del Rellotge. Import: 75.840,97 euros
P01MT413	Projecte d'adequació del sector sud-oest entre la casa del capellà i el Pavelló Ave Maria. Import: 60.084,01 euros
P98MT033	Projecte reformat del de Rehabilitació del Pavelló Lactància. Import: 8.060.542,08 euros
P02MT502	Projecte complementari del de Rehabilitació del Pavelló Lactància. Import: 1.398.644,82 euros
P02MT363	Projecte d'ordenació de l'entorn del Pavelló Lactància. Import: 207.628,84 euros
P02UI417	Projecte d'arranjament de la façana nord de l'edifici del Servei de Biblioteques. Recinte Escola Industrial. Import: 93.521,67 euros

Redacció de memòries valorades i execució de les obres corresponents	
T03MT586	Mestrejat de claus al Pavelló Lactància. Recinte Maternitat. Import: 25.928,84 euros
T03MT587	Instal·lacions diverses al Pavelló Lactància. Recinte Maternitat. Import: 30.040,13 euros
T03MT597	Retirada ampolles haló. Arxiu Històric. Recinte Maternitat. Import: 11.994,40 euros

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

T03UI598	Retirada ampolles haló. Edifici del Rellotge. Recinte Universitat Industrial: Import: 11.924,80 euros
T03FM558	Substitució de persianes edifici 11. Recinte Flor de Maig. Import: 7.892,82 euros
T03FM559	Arranjament i pintat façanes exteriors i coberta edifici 10. Recinte Flor de Maig. Import: 20.223,39 euros

Obres diverses realitzades per la Brigada d'Obres i Instal·lacions

- Remodelació del vestíbul de l'edifici del Rellotge. Recinte Universitat Industrial
- Remodelació Pavelló Ponent. Recinte Maternitat
- Remodelació espais 4a planta edifici Serradell i Trabal. Recinte Llars Mundet

Treballs diversos

- Estudi de programació del llanternó del Paranimf de l'Escola Industrial
- Proposta de remodelació del vestíbul de l'Escola d'Adults
- Memòria descriptiva de l'activitat per a la sol·licitud del certificat de compatibilitat urbanística del Pavelló Llevant del Recinte Torribera
- Proposta d'elaboració de GIS per al Recinte Flor de Maig

Mitjans personals

La unitat de projectes i obres i està integrada per una cap d'unitat arquitecte, un enginyer industrial, un arquitecte tècnic i també s'ha comptat amb la col·laboració de dos becaris arquitectes.

Unitat Projectes i Obres Ii

Els treballs realitzats per aquesta unitat s'han desenvolupat bàsicament en l'edifici Centre Bonnemaison i als recintes de l'EUETTP de Canet de Mar i de Torribera.

Aquests treballs han consistit en:

Redacció de projectes i direcció d'obres executades per la mateixa unitat

P01VR297	Projecte d'ampliació biblioteca Bonnemaison i remodelació d'instal·lacions de l'edifici Sant Pere Més Baix, 7. Import: 3.485.576,28 euros
P01VR406	Projecte de remodelació espais plantes 3a, 4a i coberta a l'edifici Sant Pere Més Baix, 7 per ubicació de l'Escola de la Dona. Import 2.022.058,66 euros
P02MD463	Projecte d'arranjament offices Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet. Import: 123.095,59 euros
P99EC117	Projecte d'instal·lació aire condicionat a l'edifici EUETTP a Canet de Mar. Import: 120.535,61 euros
P01CM353	Projecte de substitució calderes Pavelló Central. Recinte Torribera. Import: 149.533,32 euros

Control de la redacció de projectes i direcció de les obres executats per tècnics externs

P02VR506	Projecte de rehabilitació de la façana de pati interior de l'illa c/ Mallorca. Import: 92.070,12 euros

Redacció de memòries valorades i execució de les obres corresponents

T02VR425	Millores diverses magatzem Vies Locals de Granollers. Sant Celoni. Import: 28.003,26 euros
T03VR426	Arranjament teulades magatzem Vies Locals de Granollers. Sant Celoni. Import: 30.050,06 euros
T02EC428	Pintura interior EUETTP Canet de Mar. Import: 30.034,72 euros

Col·laboració en la redacció de projectes d'altres unitats

P02MD464	Projecte d'arranjament edifici 19. Recinte Llars Mundet
P99CM019	Remodelació vestidors Brigada Torribera
P03CM534	Remodelació plantes soterrani, baixa, 1a i 2a del Pavelló de Serveis Generals i Església. Recinte Torribera

La col·laboració en aquests projectes ha consistit en la redacció del capítol corresponent a les instal·lacions.

Mitjans personals

La unitat de projectes i obres II està formada per un cap d'unitat arquitecte, un enginyer tècnic i un arquitecte tècnic. També s'ha comptat amb la col·laboració d'un becari arquitecte.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Unitat de Projectes i Obres III

Els treballs realitzats per aquesta unitat s'han desenvolupat bàsicament en els recintes de Torribera i Llars Mundet.

Aquests treballs han consistit en:

Redacció de projectes i direcció d'obres executades per la pròpia unitat

P03CM547	Projecte de rehabilitació planta segona Pavelló Llevant. Recinte Torribera. Import:1.412.378,00 euros
P02MD466	Projecte de millora ventilació plantes 3a i 4a de l'edifici Serradell i Trabal Recinte Llars Mundet. Import:
P02MD467	Projecte de reparació façana Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet. Import: 51.207,03 euros
P02MD525	Projecte de remodelació planta baixa edifici A. Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet. Import: 536.337,21 euros

Control de la redacció de projectes i direcció de les obres executats per tècnics externs

P03CM548	Projecte de rehabilitació planta baixa Pavelló Llevant. Recinte Torribera. Import: 1.236.845,16 euros

Redacció de memòries valorades i execució de les obres corresponents

T02CM437	Aire condicionat edifici porteria. Recinte Torribera. Import: 29.581,20 euros
T03VR588	Remodelació espais al magatzem de Vies Locals de Granollers. Sant Celoni. Import: 28.192,76 euros
T03VR589	Remodelació elèctrica i condicionament d'aire al magatzem de Vies Locals de Granollers. Sant Celoni. Import 15.345,01 euros

Treballs diversos

- Estudi general de les instal·lacions del Pavelló Llevant
- Estudi de l'aprofitament d'energia alternativa per la producció d'ACS al Pavelló Llevant
- Estudi de l'aprofitament de les aigües grises al Pavelló Llevant
- Estudi per a la climatització de l'edifici A del Pavelló Nord de les Llars Mundet
- Estudi i informes de l'arranjament dels ràfecs de la coberta del Pavelló Blau Recinte Maternitat

Mitjans personals

La unitat de projectes i obres III està formada per un cap d'unitat arquitecte, un enginyer tècnic i un tècnic auxiliar. També s'ha comptat amb la col·laboració d'un becari arquitecte.

Unitat de Seguretat i Salut

Àmbits d'actuació

En els òrgans de participació dels treballadors de la Diputació de Barcelona:

- Assistir a les reunions periòdiques del Comitè de Seguretat i Salut, del Subcomitè de Seguretat i Salut de Torribera, Subcomitè de Seguretat i Salut d'Urgell i del Subcomitè de Seguretat i Salut de Mundet
- Participar en l'estudi de solucions tècniques als riscos detectats
- Fer el seguiment de les mesures correctives i de les actuacions preventives encomanades al Servei de Projectes, Obres i Manteniment
- Donar compte als òrgans de participació dels treballadors de les actuacions portades a terme pel Servei de Projectes, Obres i Manteniment
- En el compliment del RD 1627/1997 sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

Redacció d'estudis i estudis bàsics de seguretat i salut

- Remodelació vestidors brigades, Recinte Torribera
- Remodelació Pavelló de Serveis Generals i Església, Recinte Torribera
- Remodelació vestíbul edifici del Rellotge, Recinte Escola Industrial
- Rehabilitació Planta 2a del Pavelló Llevant, Recinte Torribera
- Ampliació aparcament edifici 1, Recinte Flor de Maig
- Remodelació offices del Pavelló Nord, Recinte Llars Mundet
- Reparació façana Pavelló Nord, Recinte Llars Mundet

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Millores diverses Magatzem Vies Locals de Granollers

Coordinació de Seguretat i Salut en fase d'execució
- Remodelació vestidors Brigades, Recinte Torribera
- Remodelació vestíbul edifici del Rellotge, Recinte Escola Industrial
- Arranjament offices del Pavelló Nord, Recinte Llars Mundet
- Arranjament edifici 19, Recinte Llars Mundet
- Supervisió dels estudis i estudis bàsics de Seguretat i Salut redactats per altres tècnics.
- Supervisió dels Plans de Seguretat i Salut redactats pels contractistes.
- Assistir a les visites que porten a terme els sindicats UGT i CCOO de les obres que promou l'SPOM.

En l'aplicació dels principis preventius en tots els llocs de treball del Servei de Projectes, Obres i Manteniment:
- Difusió de legislació i documentació
- Informació dels riscos als treballadors
- Redacció d'informes tècnics
- Assessorament per donar compliment als requisits legals en matèria de prevenció de riscos laborals

Mitjans personals
La unitat de seguretat i salut està formada per un cap d'unitat arquitecte tècnic i un enginyer tècnic.

Subsecció d'Instal·lacions

Aquest ha estat el primer any de funcionament d'aquesta subsecció d'instal·lacions. Les funcions que s'han dut a terme són:

El seguiment, elaboració i planificació dels contractes de manteniment de les diferents instal·lacions i que han suposat un total de 81 contractes menors, i 8 contractes negociats.

Per altra banda, s'ha realitzat el seguiment de les inspeccions periòdiques de Baixa Tensió d'un total de 102 instal·lacions portades a terme per ECA.

Així mateix s'ha fet el seguiment de les inspeccions periòdiques dels aparells elevadors d'un total de 20 aparells.

Per altra part s'han realitzat un total de 32 inspeccions de gas als edificis.

Quant al seguiment de les legalitzacions de les instal·lacions, s'ha gestionat un total de 2 instal·lacions d'Alta Tensió, 14 expedients d'instal·lacions de Baixa Tensió, 8 aparells elevadors, 7 instal·lacions tèrmiques i 2 instal·lacions de gasos combustibles.

També s'ha realitzat el seguiment de les llicències d'activitats en diversos edificis. En un altre camp d'actuació, s'han elaborat els Plans d'Autocontrol i Llibre de Registre per a la prevenció de la legionel·losi en tots els edificis que gestiona el Servei. També s'han realitzat analítiques per al control de la qualitat de l'aigua i detecció de la legionel·losi en tots els edificis mencionats.

Per altra banda s'està programant la implantació del programa de gestió d'edificis, amb la codificació de les dades a introduir.

Mitjans personals
La subsecció d'instal·lacions està formada per un cap de subsecció enginyer industrial, un arquitecte, un enginyer tècnic, un director de programa, dos auxiliars de suport a la gestió i cinc caps de departament de manteniment de recintes (dos enginyers tècnics i tres arquitectes tècnics).

Treballs comuns a tots els sectors
Seguiment de la revisió anual dels extintors, boques d'incendis equipades i el manteniment contractat dels sistemes de detecció i extinció automàtica.

Seguiment de les inspeccions periòdiques realitzades a les xarxes de Baixa Tensió, per part de l'Entitat d'Inspecció i Control, ECA.

Seguiment de les analítiques d'aigua sanitària de consum humà a les xarxes interiors per determinar la seva qualitat i la presència de legionel·la.

Seguiment dels contractes de manteniment a ascensors, aire condicionat, calefacció i a les revisions dels parallamps.
Assistència a les reunions dels Subcomitès de Seguretat i Salut, així com seguiment dels arranjaments proposats en el pla de mesures correctores.

Confecció dels plans d'autocontrol i llibres Registre per a la prevenció de legionel·losi, segons RD 865/2003, de 4 de juliol i Decret 152/2002, de 28 de maig de la Generalitat, i també pels criteris sanitaris per a la qualitat de l'aigua de consum humà en les

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

instal·lacions d'aigua freda i calenta, segons RD 140/2003, de 7 de febrer, prèvia codificació de les aixetes i dutxes a tots els edificis.

Departament de Manteniment de Recintes - Sector 1 - Altres Institucions

Les activitats més destacades del Departament de Manteniment del Sector 1 (Altres Institucions), durant l'any 2003, han estat les següents:

Treballs executats amb empreses externes

- Substitució fins arribar al carrer del clavegueró malmès, edifici Aulari, a la EUETTP Canet de Mar. Import: 3.715,19 euros
- Calorifugar les instal·lacions de la cambra de calderes, a la EUETTP Canet de Mar. Import: 4.517,71 euros
- Formació d'un drenatge a l'aparcament, a l'Escola d'Enologia i Viticultura d'Espiells. Import: 2.408,62 euros
- Reparacions i millores a l'estació depuradora, a l'Escola d'Enologia i Viticultura d'Espiells. Import: 1.397,95 euros
- Pintar el bar, al CERC-Pati Manning. Import: 4.758,22 euros
- Pintar el plató, al CERC-Pati Manning. Import: 4.869,76 euros
- Construcció de porta-reixa practicable en el casetó de la ventilació al CERC-Pati Manning. Import: 1.043,39 euros
- Dues desinfeccions fungicides anuals a tot l'edifici SPOTT. Import: 3.612,24 euros
- Arranjament portes exteriors malmeses per actes vandàlics en el Laboratori d'Assaigs de Materials. Import: 5.995,92 euros
- Envernissar enteixinats de fusta a la Masia "El Vilar". Import: 1.716,75 euros
- Netejar grafitis a diversos edificis. Import: 2054,59 euros

Redacció de memòries valorades i execució de les obres corresponents

T02EC475	Millora instal·lació calefacció EUETTP de Canet de Mar. Import d'execució: 28.872,72 euros
I02EE482	Instal·lació sistema megafonia Escola d'Enologia i Viticultura d'Espiells. Import:23.000 euros
T03VR514	Protecció passiva contraincendi a l'estructura de l'escala de l'SPOTT. Import: 12.287,69 euros
T03VR536	Reparació façana magatzem de Vies Locals a Manresa (Salelles). Import: 7.956,74 euros
T03VR537	Pintura façanes Centre d'Estudis del Mar de Sitges. Import: 15.686,41 euros
T03VR543	Pintura interior a l'SPOTT. Import d'execució: 8.695,38 euros
T03EE544	Substitució parcial de finestres a l'Escola d'Enologia i Viticultura d'Espiells. Import: 18.125,39 euros
T03VR546	Reparació teulada magatzem de Vies Locals de Berga. Import: 8.874 euros
T03EE551	Arranjaments diversos casa pairal de l'Escola d'Enologia i Viticultura d'Espiells. Import: 26.694,44 euros
T03EC567	Instal·lació megafonia Escola de Canet de Mar. Import: 29.000 euros
T03EC569	Pintura espais interiors EUETTP Canet de Mar. Import: 29.210,08 euros
T03CC575	Treballs de conservació de l'enteixinat porxos planta baixa Pati Manning. Import: 27.014,25 euros
T03EC577	Substitució vidrieres de les mampares divisòries altes a la Nau de Tallers EUETTP Canet de Mar. Import: 23.125,01 euros
T03EE580	Millora i ventilació zona cafeteria EEV d'Espiells. Import: 9.607,05 euros
T03CC590	Arranjaments quadre general elèctric del CERC-Pati Manning. Import: 14.182,06 euros
T03CC594	Reparació de la unió perimetral de la teulada amb els paraments verticals al CERC-Pati Manning. Import: 6.373,04 euros

Treballs diversos

Escrits de comunicació de riscos arranjats sol·licitats pel Subcomitè de Seguretat i Salut Altres Centres.

Informes de danys valorats en casos d'actes vandàlics als edificis per a comunicació a la Companyia d'Assegurances.

Departament de Manteniment Recintes – Sector 2 – Recintes Universitat Industrial – Maternitat

Les activitats més destacades del Departament de Manteniment del Sector 2 (Universitat Industrial - Maternitat), durant l'any 2003, han estat les següents:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Treballs executats amb empreses externes

- Adequació de diferents aules i ampliació de Sala d'Actes a la planta baixa. Escola d'Arts i Oficis. Recinte Universitat Industrial. Import: 25.472,98 euros
- Tractament anitixilòfeg tallers de Manteniment. Recinte Universitat Industrial. Import: 4.187,60 euros
- Instal·lació de detecció d'incendis. Tallers Manteniment. Recinte Universitat Industrial. Import: 5.900,37 euros
- Reparació tub d'aigües xarxa contra incendis recinte Maternitat. Import: 3.519,02 euros
- Treballs modificació sistema ventilació – Edifici Laboratori Recinte Universitat Industrial. Import: 2.771,77 euros
- Nova instal·lació antena TV i derivacions. Escola d'Arts i Oficis. Recinte Universitat Industrial. Import: 431,52 euros
- Canvi de bateries SAI. Edifici Laboratoris. Recinte Universitat Industrial. Import: 3.196,61 euros
- Reforma de frontisses de les finestres Escola d'Arts i Oficis a fi de poder-les netejar. Recinte Universitat Industrial. Import: 388,00 euros
- Independitzar despatxos edifici Lactància. Recinte Maternitat. Import: 620,73 euros
- Nova centraleta detecció contra incendis. Edifici del Rellotge. Recinte Universitat Industrial. Import: 5.927,60 euros
- Modificació quadre elèctric Sala d'Informàtica. Edifici del Rellotge. Recinte Universitat Industrial. Import: 1.425,16 euros

Redacció de memòries valorades i execució de les obres corresponents

T02UI 433	Reparació cornisa pati central. Edifici del Rellotge 27.865,68 euros
T03UI 570	Arranjament pista poliesportiva . Recinte Universitat Industrial. Import: 11.712,52 euros
T03UI 555	Pintat passos fusta per a instal·lacions plantes Baixa, 2a, 3a i 4a Edifici del Rellotge. Recinte Universitat Industrial. Import: 24.926,08 euros
T03UI 556	Modificació paviment escola d'Arts i Oficis. Recinte Universitat Industrial. Import: 23.257,80 euros
T03MT 595	Instal·lació de cortines d'aire a l'entrada principal de l'edifici Lactància. Import: 8.700,00 euros

Direcció d'execució d'obres

P02MT 363 Projecte d'Ordenació entorn Pavelló Lactància. Import: 319.071,24 euros

Departament de Manteniment Recintes – Sector 3 – Recinte de Torribera

Les activitats més destacades del Departament de Manteniment del Sector 3 (Torribera), durant l'any 2003, han estat les següents:

Treballs executats amb empreses externes

- Reparacions de fusteria als pavellons de Núria i Porteria. Import: 11.860,24 euros
- Arranjament camins per mitjans mecànics de zona boscosa, de cara a la prevenció d'incendis. Import: 9.304,13 euros
- Poda de l'arbrat al recinte i retirada de peces seques, malmeses i soques. Import: 12.595,21 euros
- Regularització periòdica del vial de sortida, amb paviment de sauló, mitjançant maquinària especial (motonivelladora i corró vibrant). Import: 6.182,13 euros
- Canvi de lluminàries i equips per obsolets. Import: 2.300,16 euros
- Reparacions del paviment d'asfalt en vials del recinte i repintat de la senyalització horitzontal. Import: 10.234,90 euros
- Substitució de cel ras a distintes dependències per un altre de practicable. Import: 4.607,39 euros
- Treballs de manteniment de la tarima de la Masia. Import: 3.143,60 euros
- Execució de pericons per a allotjar els comptadors d'aigua sanitària i d'incendis a peu de cada edifici. Import: 29.780,56 euros
- Gestió i seguiment de l'elaboració del Projecte Tècnic per a la legalització de la instal·lació de vapor del Recinte Torribera. Import final: 9.312,48 euros
- Noves xarxes generals d'aigua sanitària i d'extinció d'incendis al recinte Torribera.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Redacció de memòries valorades i execució de les obres corresponents

T03CM549	Protecció penya-segat sobre el solar del Sagrat Cor. Recinte Torribera. Import final: 15.254 euros
T03CM571	Sistema de megafonia als pavellons Immaculada, Montserrat i Núria. Recinte Torribera. Import final: 15.845,75 euros
T03CM572	Arranjament teulada edifici Porteria. Recinte Torribera. Import final: 11.208,38 euros
Exped.573	Substitució marmita en cuina Pavelló Central. Recinte Torribera. Import final: 12.665 euros
T03CM592	Arranjament teulada edifici Pavelló Serveis Generals i Església. Recinte Torribera. Import final: 26.112,17 euros
T03CM595	Arranjament coberta passadís de Medicina Somàtica i Gerència. Recinte Torribera. Import final: 26.781,18 euros
T02CM438	Canvi teulada Sala Calderes. Recinte Torribera. Import final: 24.948,78 euros
T02CM497	Remodelació de l'àrea d'Admissions – Urgències al Pavelló Central. Recinte Torribera. Import final: 16.773,46 euros

Direcció d'execució d'obres

P99CM019	Projecte de rehabilitació espai com a vestidors de brigades. Recinte Torribera. Import inicial: 422.568,77 euros

Departament de Manteniment Recintes – Sector 4 – Recinte Llars Mundet

Les activitats més destacades del Departament de Manteniment del Sector 4 (Llars Mundet), durant l'any 2003, han estat les següents:

Treballs executats amb empreses externes

- Neteja i acondicionament dels dos pous de subministrament d'aigua de reg. Import: 16.526,30 euros
- Instal·lació d'un telecomandament dipòsits d'aigua de reg. Import: 4.551,38 euros
- Esporga, neteja i tala de diverses espècies de pins. Import: 14.123,40 euros
- Substitució dels pals de les banderes a la plaça davant l'edifici Serradell i Trabal. Import: 1.086,46 euros
- Millora de la fixació d'un cedre exemplar davant l'accés al Pavelló Nord. Import: 714,56 euros
- Canvi de pendent de la rampa d'accés als contenidors de la zona exterior del Pavelló Nord. Import total: 2.259,15 euros
- Pintat dels senyals horitzontals de trànsit del vial principal. Import: 3.016,76 euros
- Remodelació espais a la cuina de Serradell Trabal. Import: 4.595,68 euros
- Instal·lació d'aire condicionat a la sala SAI de Pavelló Nord. Import: 1.726,08 euros
- Canvi de bateries de la SAI de Pavelló Nord. Import: 2.070,92 euros
- Instal·lacions telefònica i de disposició a bombers a 12 ascensors. Import: 23.019,70 euros
- Substitució porta esbotzada Residència Curta Estada (Serradell). Import: 5.348,83 euros
- Reparacions efectes incendi comunitat religiosa 3a planta Pavelló Nord. Import: 10.409,06 euros

Redacció de memòries valorades i execució de les obres corresponents

AD602MD519	Instal·lació sistema de control al vial de l'edifici els Pins. Import d'aprovació: 15.371,97 euros
T03MD562	Correcció dels desguassos del camp de futbol núm.4 del Recinte. Import d'aprovació: 6.457,16 euros
T03MD550	Col·locació dispositius dissuasius contra coloms a l'edifici Serradell. Import d'aprovació: 3.436,32 euros
T03MD561	Actuacions diverses en sistemes de detecció i extinció d'incendis a vàries dependències. Import d'aprovació: 19.965,99 euros
T02MD518	Instal·lació d'aire condicionat al menjador laboral de l'edifici Serradell. Import d'aprovació: 21.839,96 euros

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Treballs diversos

- Actuacions diverses a la finca "El Consolat" situada al Viaducte de Vallcarca, 4.
- Instal·lació d'un caixer automàtic a l'antiga porteria (Edif.23).
- Col·laboració en la remodelació dels espais a la 4a. planta edifici Serradell i Trabal
- Col·laboració en les modificacions de les illetes de les barreres del Recinte.
- Informe dels problemes dels accessos zona Pins-Pàrquing-Ginesta.
- Informes de l'obertura d'una porta a la paret mitgera del Recinte realitzada durant l'execució d'unes obres al solar veí.

Departament de Manteniment Recintes - Sector 6 – Recinte Flor de Maig – IPM Crusafont (Sabadell)

Les activitats més destacades del Departament de Manteniment del Sector 6 (Flor de Maig – IPM Crusafont de Sabadell), durant l'any 2003, han estat les següents:

Treballs executats amb empreses externes

- Instal·lació regulació automàtica de clor a la piscina coberta de Flor de Maig. Import: 5.052,96 euros
- Instal·lació regulació automàtica de clor a la piscina descoberta de Flor de Maig. Import: 5.844,08 euros
- Instal·lació de parallamps al recinte de Flor de Maig. Import: 3.060,80 euros
- Substitució de persianes Edifici 11 recinte de Flor de Maig. Import: 6.213,25 euros

Redacció de memòries valorades i execució de les obres corresponents

Recinte Flor de Maig	
T02FM454	Arranjament estructura i marquesina vials peatonals exteriors. Recinte Flor de Maig. Import final: 29.951,40 euros
T02FM455	Tractament tèrmits alberg Edifici 11, tallers Edifici 4 i poliesportiu Edifici 6 – Flor de Maig. Import final: 15.165,21 euros
AD602FM516	Millora vestidors Edifici 11 alberg – Recinte Flor de Maig. Import final: 10.673,44 euros
T02FM524	Arranjament entorn piscina d'estiu. Flor de Maig. Import final: 28.950,92 euros
T03FM557	Substitució i millora xarxa sanejament Edifici 07. Recinte Flor de Maig. Import final: 24.948,78 euros
T03FM581	Adequació galeria de serveis del recinte Flor de Maig, 1a Fase. Import final: 16.773,46 euros
I. Paleontològic de Sabadell	
T02VR456	Arranjament coberta Institut Paleontològic de Sabadell. Import final: 18.276,82 euros
T03VR541	Pavimentació exterior Museu Paleontològic de Sabadell. Import final: 24.735,72 euros
T03MS579	Ampliació instal·lació de protecció contra incendis a la planta semisoterrània de l'Institut Paleontològic de Sabadell. Import 21.142,02 euros

Treballs diversos

- Planificació, seguiment i control d'obres d'unes actuacions de millores en la xarxa de clavegueram de l'Institut del Teatre de Barcelona.
- Redacció d'un Pla de Manteniment de la pintura d'elements metàl·lics de l'Institut del Teatre de Barcelona.
- Informe tècnic de l'estat actual de la tanca perimetral de l'Escola de Canet de Mar.

Direcció de Programa de Plans d'Emergència

La modificació del Decret de la Presidència de data 1 de març de 2001 que aprovava les prescripcions en matèria de responsabilitats derivades de l'aplicació de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per als diferents nivells jeràrquics de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes autònoms, ha derivat un canvi en les responsabilitats en la matèria de prevenció contra incendis i de plans

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

d'autoprotecció dels diferents edificis i centres d'aquesta Corporació.

Aquest canvi suposa que la responsabilitat d'aplicar les mesures previstes en l'esmentada Llei de Prevenció de Riscos Laborals correspon al Servei Gestor responsable del Manteniment del Recinte o Edifici, i inclou tant les accions en matèria de lluita contra incendis i d'evacuació dels treballadors com els Comitès d'Autoprotecció. Per això s'ha creat aquesta Direcció de Programa.

Durant l'any 2003, i amb col·laboració amb la Mútua FIMAC s'han redactat 12 Plans d'Autoprotecció i 6 Manteniments de Plans, els quals es detallen a continuació:

Recinte Torribera
- Manual d'autoprotecció del Pavelló Central
- Manual d'autoprotecció del Pavelló Lourdes
- Manteniment del Manual d'autoprotecció del Centre Martí i Julià

Recinte Universitat Industrial

Manual d'autoprotecció dels Edificis Rellotge, Vagó i Servei de Biblioteques
- Manual d'autoprotecció de l'Escola d'Arts i Oficis
- Manual d'autoprotecció de l'Escola d'Adults Can Batlló

Recinte Llars Mundet
- Manual d'autoprotecció del Pavelló Nord
- Manual d'autoprotecció del Pavelló Serradell Trabal
- Manual d'autoprotecció del Centre d'atenció diürna

Recinte Casa de Maternitat
- Manual d'autoprotecció del Pavelló Lactància
- Manual d'autoprotecció dels Pavellons Arxiu Històric i Calderes

Institucions
- Manual d'autoprotecció de l'Edifici Bonnemaison
- Manteniment del Manual d'autoprotecció del SPOTT
- Manteniment del Manual d'autoprotecció del CERC
- Manteniment del Manual d'autoprotecció de l'Escola Universitària de Canet de Mar
- Manteniment del Manual d'autoprotecció del Centre d'Estudis del Mar de Sitges
- Manteniment del Manual d'autoprotecció del Museu Paleontològic de Sabadell

Treballs d'Arquitectura

Per mitjà de l'arquitecte assignat a la subsecció s'han realitzat les següents tasques:

Redacció de projectes i execució d'obres

P99CM019	Projecte de remodelació vestidors brigada Torribera. Import: 422.568,77 euros
P03CM534	Projecte de remodelació plantes baixa, 1a i 2a del Pavelló de Serveis Generals i Església. Recinte Torribera. Import: 632.659,49 euros

Treballs diversos

Informe sobre l'estat de la finca del carrer Font i Boet núm. 4-5 de Caldes de Montbui. 27 de Gener de 2003.

Informe sobre el Projecte de Tancament de porxo existent de la planta baixa del pavelló del migdia del campus de la Vall d'Hebrón, per a la formació de quatre aules, promogut per la Universitat de Barcelona. 14 de Febrer de 2003.

Informe sobre el Projecte de remodelació de les instal·lacions esportives de l'Escola de fútbol Tarr i un Pressupost de treballs a realitzar per a la construcció d'uns vestidors annexos al camp de futbol de les Llars Mundet. 14 de Juliol de 2003.

Modificació del Pla Especial d'ordenació urbanística de les Llars Mundet i ordenació dels terrenys de la fundació Albà.

Treballs de Paisatgisme

S'han portat a terme actuacions als recintes de l'Escola Industrial, Flor de Maig, Clínica Mental, Centre d'Estudis del Mar (Sitges), Escola de Viticultura Mercè Rosell i Domènech (Espiells), Escola de Teixits (Canet de Mar), Llars Mundet, Maternitat, Masia el Vilar i l'Institut de la Dona (Sant Pere més Baix).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Redacció de projectes i direcció d'obres

P02FM458 Projecte d'ampliació aparcament edifici 1. Flor de Maig. Import: 240.099,96 euros

Redacció de memòries valorades i execució de les obres corresponents

T02CM444 Camí peatonal accés bar. Recinte Torribera. Import: 29.878,38 euros

Treballs diversos

- Estudi per l'adequació de l'entorn de l'edifici Serradell i Trabal. Recinte Llars Mundet
- Estudi de millora del traçat per a vianants entre l'edifici Ponent i el camp de futbol. Recinte Llars Mundet
- Estudi per l'arranjament del pati interior del Centre Bonnemaison
- Estudi de valoració paisatgística per la carretera C-241

Mitjans personals

Els treballs de paisatgisme han estat duts a terme per un arquitecte, dos tècnics auxiliars paisatgistes, un delineant i han comptat amb la col·laboració de dos becaris arquitectes.

Subsecció Brigada d'Oficis

La Subsecció de Brigada d'Oficis actua com una empresa de prestació de serveis que, a més de realitzar les tasques de manteniment ordinari i preventiu que té directament assignades, se li encarreguen altres tasques de manteniment, obres i instal·lacions a demanda dels usuaris dels espais dels quals té cura, dels caps de Departament responsables de l'edifici o les contingudes en el projectes que se li adjudiquen. Per a cada cas està establert el filtre adequat per tal que els treballs es facin tècnicament, funcionalment i arquitectònicament de forma correcta.

El seu àmbit d'actuació abasta quasi tot el patrimoni d'ús públic de la Diputació així com altres espais, d'ús d'organismes d'aquesta institució, dels quals hem assumit el seu manteniment.

El lloc de cap de la Subsecció de Brigada d'Oficis l'ocupa un tècnic superior en arquitectura comptant amb el suport de dos auxiliars de suport a la gestió.

Relació d'edificis i recintes per sectors

SECTOR 1 - INSTITUCIONS

Escola de Teixits de Punt de Canet de Mar

Codi	Denominació	Institució	Ús	m²
01	Edifici Central	Diputació	Docent	2.683
02	Tallers	Diputació	Docent	1.609
03	Bar i Vestidors	Diputació	Serveis	296
07	Vivenda Conserge	Diputació	Residencial	166
09	Serveis i Vestidors	Diputació	Serveis	89
Superficie Total Edificis Esc. de Teixits de Punt de Canet de Mar				**4.843**
Superficie Total Recinte Esc. de Teixits de Punt de Canet de Mar				**6.292**

Escola d'Enologia d'Espiells

Codi	Denominació	Institució	Ús	m²
01	Esc. Vitic. Mercè Rossell I Domènech	Diputació	Docent	3.198
02	Cellers I Taller	Diputació	Tallers	905
03	Garatge	Diputació	Garatge	51
Superficie Total Edificis Escola d'Enologia d'Espiells				**4.151**

Magatzems de Vies Locals

Codi	Denominació	Institució	Ús	m²
	Vilafranca del Penedes	Diputació	Magatzem	240,00

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Magatzems de Vies Locals				
Codi	Denominació	Institució	Ús	m²
	Martorell	Diputació	Magatzem	299,00
	Igualada	Diputació	Magatzem	300,00
	Manresa	Diputació	Magatzem	200,00
	Berga	Diputació	Magatzem	606,00
	Vic	Diputació	Magatzem	360,00
	Granollers	Diputació	Magatzem	350,50
Superfície Total Magatzems de Vies Locals				2.355,50

Carrer Mallorca, 244				
Codi	Denominació	Institució	Ús	m²
	Ag. Turisme (Baixos / Entl.-1a I 3a)	Diputació	Administratiu	744
	Oficina Ari Hda. I Planific. (1r-2a)	Diputació	Administratiu	107
	Locals sindicals (2n-1a I 2n-3a)	Diputació	Administratiu	215
Superfície Total Edifici Carrer Mallorca, 244				1.066

Altres Edificis				
Codi	Denominació	Institució	Ús	m²
	Cerc Pati Manning	Diputació	Administratiu	2.716
	Casa De Colònies Torrentbo	Diputació	Docent	1.164
	Centre D'est. Del Mar De Sitges	Diputació	Administratiu	392
	Laboratori D'assaig D'obres P.	Diputació	Laboratoris	419
	Masia El Vilar	Diputació	Residencial	815
	Parc Mòbil I Tallers	Diputació	Serveis	1.573
	Spott	Diputació	Admin./Sanitari	1.285
	Edifici Sant Pere Mes Baix, 7	Diputació	Admin./Docent	7.562
Superfície Total Altres Edificis				15.926

SECTOR 2 – UNIVERSITAT INDUSTRIAL- MATERNITAT Universitat Industrial				
Codi	Denominació	Institució	Ús	m²
01	Edifici del Rellotge	Diputació	Administratiu	12.856
02	Servei de Biblioteques	Diputació	Administratiu	1.987
03	Manteniment i Magatzem	Diputació	Adm./Magatzem	620
04	Laboratoris	Diputació	Adm./Laborat.	1.303
10	Tallers de Manteniment	Diputació	Tallers	473
16	Antic Paranimf	Diputació	Tancat	1.478
20	Escola d'Adults Can Batlló	Diputació/Consorci	Docent	(1) 2.314
21	Escola d'Arts il Oficis	Diputació	Docent	6.723
22	Annex A Edifici del Rellotge	Diputació	Varis	1.258
23	Xemeneia	Diputació		
24	Porteria carrer Rosselló	Diputació	Control	14
26	Centre d'Impressió i Reprografia	Diputació	Impremta	401
Superfície Total Edificis Universitat Industrial				29.427
Superfície Total Recinte Universitat Industrial				33.455

Maternitat				
Codi	Denominació	Institució	Ús	m²
05	Pavelló Central Ponent	OALGT	Administratiu	1.419
06	Pavelló Central Llevant	OALGT	Administratiu	1.528
07	Pavelló Arxiu Històric	Diputació	Arxiu	1.384
08	Pavelló Cuina	UNED	Docent	(2) 1.158
10	Pavelló Lactància	Diputació	Administratiu	10.020

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Maternitat				
Codi	Denominació	Institució	Ús	m²
14	Nau Auxiliar	Diputació	Tallers/Vestuaris	148
15	Pavelló Calderes	Diputació	Administratiu	1.055
16	Casa del Capellà	OALGT	Administratiu	224
Superfície Total Edificis Maternitat				15.778
Superfície Total Recinte Maternitat				70.077

(1) Superfície corresponent a la part de Diputació
(2) Conveni amb UNED per fer el manteniment

Llars Mundet				
Codi	Denominació	Institució	Ús	m²
02	Pavelló Nord	Diputació	Residencial	13.755
05	Bar	Diputació	Serveis	173
06	Antiga Cantina	Diputació	Residencial	135
07	Església	Bisbat BCN	Religiós	1.251
12	Pavelló Auxiliar Psicop. (E)	Diputació	Tallers	351
13	Pavelló Auxiliar Psicop. (F)	Diputació	Tallers	261
14	Pavelló Auxiliar Psicop. (D)	Diputació	Tallers	409
15	Pavelló Central Psicop.	Diputació	Buit	7.456
16	Pavelló Annex Psicop.	Diputació	Docent	718
17	Pavelló Auxiliar Psicop. (C)	Diputació	Docent	614
18	Pavelló Auxiliar Psicop. (B)	Diputació	Docent	420
19	Pavelló Auxiliar Psicop. (A)	Diputació	Docent	420
21	Residència Serradell i Trabal	Diputació	Administratiu	8.356
23	Porteria Vall d'Hebron	Diputació	Buit	32
24	Porteria Carrer Vayreda	Diputació	Porteria	32
27	Pavelló Nens (C)	Diputació	Docent	4.736
28	Centre d'Estudis Secundaris	Diputació	Docent	4.628
29	Edifici Pando	Diputació	Docent	2.509
38	Manteniment	Diputació	Tallers	591
Superfície Total Edificis Llars Mundet				46.847
Superfície Total Recinte Llars Mundet				313.826

Flor de Maig				
Codi	Denominació	Institució	Ús	m²
01	Edifici Central	Patronat	Docent	5.761
03	Serveis Generals	Patronat	Docent	4.199
04	Tallers	Patronat	Docent	1.706
06	Poliesportiu	Patronat	Docent	1.068
07	Vestidors Piscina	Patronat	Esportiu	268
08	Aules (A)	Patronat	Docent	418
09	Porteria	Patronat	Control	131
10	Xalet	Patronat	Docent	295
11	Residència	Patronat	Docent	1.158
12	Edifici Auxiliar	Patronat	Docent	170
13	Aules (C)	Patronat	Docent	877
14	Aules (D)	Patronat	Docent	294
15	Depuradora	Patronat	Sanitari	71
16	Aules (B)	Patronat	Docent	417
Superfície Total Edificis Flor de Maig				16.822
Superfície Total Recinte Flor de Maig				150.000

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Altres				
Codi	Denominació	Institució	Ús	m²
	Museu Paleont. de Sabadell	Diputació	Museu	1.750
Superfície Total Altres Edificis				1.750
Superfície Total Edificis				190.977,01
Superfície Total Recintes				886.771,00

Ens fem càrrec del manteniment de les 59 oficines de l'Organisme de Gestió Tributària següents: Arenys de Mar, Arenys de Munt, Argentona, Badia del Vallès, Begues, Berga, Bigues i Riells, Canet de Mar, Canovelles, Cerdanyola del Vallès, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, el Prat de Llobregat, Gavà, Gelida, Granollers, Igualada, la Garriga, la Llagosta, les Roquetes, Llinars del Vallès, Malgrat de Mar, Manlleu, Manresa, Masquefa, Mataró, Molins de Rei, Montcada i Reixac, Montgat, Montmeló, Montornès del Vallès, Olesa de Montserrat, Palafolls, Palau-Solità i Plegamans, Pallejà, Parets del Vallès, Piera, Pineda, Premià de Dalt, Premià de Mar, Ripollet, Sant Adrià de Besòs, Sant Boi de Llobregat, Sant Celoni, Sant Esteve Sesrovires, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Pere de Ribes, Sant Quirze del Vallès, Sant Sadurní d'Anoia, Sant Vicenç dels Horts, Sitges, Santa Maria de Palautordera, Tordera, Torelló, Viladecavalls, Vilafranca del Penedès i Vilassar de Mar, amb una superfície aproximada de 6.000 m².

Resum d'ordres de treball per tipus d'actuació any 2003

	Rodalies	Gestió Tributària	Universitat Industrial	Maternitat	Torribera	Llars Mundet	Flor de Maig	Total
Funcional	70	9	203	34	99	46	113	574
Manteniment	32	2	114	46	38	33	125	390
Manteniment Preventiu	53	1	27	8	224	59	140	512
Manteniment Correctiu	276	53	437	127	2.088	766	369	4.116
Millora	22	4	11	6	171	43	10	267
Posta a Normes	54	1	0	1	18	25	20	119
Adequació d'Instal·lacions	32	3	129	37	27	26	76	330
Condicions de Protecció	5	0	5	7	9	4	2	32
Higiene i Seguretat	5	0	3	1	4	3	1	17
Barreres Arquitectòniques	1	0	0	0	0	0	0	1
Senyalització	1	1	8	2	24	6	12	54
Total	551	74	937	269	2.702	1.011	868	6.412

Els tècnics adscrits a aquesta Subsecció, a més de les tasques generals de coordinació, control i suport a les brigades que li són pròpies pel seu lloc de treball i assessorament als altres tècnics del servei, han realitzat:

Redacció i direcció de projectes d'obres i instal·lacions:

Descripció	Import
Projecte de repicat i neteja paraments vert. i voltes pb Edifici 16. Univ. Indust.	57.842,37
Aplicació consolidant parets i sostre rotonda Recinte – Universitat Industrial	29.830,58
Instal·l. xarxa general calefacció 1a planta pav. Llevant – Recinte Torribera	28.997,05
Recol·l. rep. i connex. xarxa gral. fancoils 1a pl. pav. Llevant – Recinte Torribera	26.290,01
Supressió barreres arquitectòniques CEM de Sitges	29.999,95
Arranjament edifici 19 – Recinte Llars Mundet	149.997,84
Relació d'obres de la Unitat d'Adequació d'Instal. (es detallen més endavant)	215.290,89
Total	538.248,69

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Representació del Servei en projectes i direccions d'obres realitzats per tècnics externs:
- Reforç estructural Pavelló Llevant – Recinte Torribera i el seu reformat.
- Consolidació estructura llanternó paranimf – Recinte Universitat Industrial i el seu reformat.

Departament de Brigades i Unitats de Manteniment

El cap de Departament de Brigades coordina i dirigeix totes les feines que realitza la totalitat de les brigades d'obres i instal·lacions, a la BOI I i II directament i a la resta, a través dels tres caps d'Unitat de Brigada i aquestes últimes dirigeixen i supervisen el personal d'oficis de la seva unitat.

Estan dividits per situació geogràfica en 4 sectors, que són:

- Rodalies – Brigades mòbils
- Universitat Industrial – Maternitat
- Torribera
- Llars Mundet – Flor de Maig

Departament de Brigades de Manteniment

Del cap de Departament, que té dos auxiliars de suport a la gestió, depenen directament la BOI I i II que tenen assignades 67 empleats de diferents oficis i categories d'acord amb la següent relació:

	Total	Brigada mòbil I	Brigada mòbil II
Encarregat instal·lacions	2	1	1
Oficial especial instal·lacions	11	4	7
Oficial d'instal·lacions	7	3	4
Ajudant d'instal·lacions	2	1	1
Encarregat obres-paleta			
Encarregat mec. I const.	2	1	1
Oficial esp. Mec. I const. M.	1	0	1
Oficial mec. I const. M.	2	2	0
Encarregat pintor	2	1	1
Oficial esp. Pintor	6	2	4
Oficial pintor	4	2	2
Encarregat obres-paleta	2	1	1
Oficial esp. Paleta	3	1	2
Oficial paleta	8	5	3
Ajudant paleta	3	1	2
Encarregat fuster	2	1	1
Oficial esp. Fuster	3	2	1
Oficial fuster	5	2	3
Ajudant fuster	1	0	1
Oficial magatzem	1	0	1
Total	67	30	37

Aquestes dues Brigades d'Oficis i Instal·lacions (BOI I i II) han executat les obres corresponents als següents projectes:

Descripció	Import
Remodelació espais pl. 3a, 4a i coberta St. Pere Més Baix ubicació l'Escola de la Dona	2.022.058,66
Remodelació vestíbul edifici del Rellotge. Recinte Universitat Industrial	180.000,00
Arranjament office pav. Nord. Recinte Llars Mundet (en curs d'execució)	123.095,59
Remodelació vestidors brigada Torribera (en curs d'execució)	422.568,77
Total	2.623.625,22

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

A part dels projectes esmentats anteriorment, les feines més rellevants i que no corresponen a tasques pròpiament de manteniment realitzades per les brigades, són:

Remodelació pavelló Ponent Recinte Maternitat
- Obra civil i instal·lacions auxiliars estació transformadora i sales tècniques en el soterrani carrer Sant Pere Més Baix
- Col·locació de fonts canaletes a l'SPOTT (carrer Sant Honorat)
- Restauració mobles i pintura Biblioteca Bonnemaison
- Reformes i pintura entresol i pis 1r 2a del carrer Mallorca, 244
- Desmuntatge i posterior instal·lació de la nova escala del Museu Paleontològic de Sabadell
- Reforma de l'Oficina de Gestió Tributària de Pineda de Mar
- Modificació instal·lació elèctrica, endolls i interruptors per tal de connectar els llits elèctrics en el pavelló Nord de Mundet
- Canvi de distribució de les oficines 4a planta de l'Edifici Serradell i Trabal de Llars Mundet
- Substitució finestres fusta façana del Paranimf Universitat Industrial
- Pintura parets, finestres i portes de la planta baixa de l'Edifici Central de Flor de Maig
- Substitució de fancoils a les plantes 3a i 4a de l'Edifici del Rellotge
- Col·locació de baranes, proteccions i reixes a l'escola d'Enologia i Viticultura d' Espiells

A més les brigades d'oficis han assumit el manteniment preventiu i correctiu de la major part de les oficines del ORGT (Organisme de Gestió Tributària) ubicades en diferents poblacions de la província, ens hem fet càrrec de 59 oficines.

Unitat de Manteniment Recintes Urgell - Maternitat

La unitat de manteniment de la Universitat Industrial - Maternitat està formada pel cap de la unitat, dos auxiliars de suport a la gestió i 21 empleats de diferents oficis i categories d'acord amb la següent relació:

Encarregat Instal·Lacions	1
Oficial Esp. Instal·Lacions	3
Oficial Instal·Lacions	3
Ajudant Instal·Lacions	3
Oficial Fuster	1
Ajudant Paleta	2
Encarregat Jardineria	1
Oficial Esp. Jardiner	4
Oficial Jardiner	2
Oficial Magatzem	1
Total	21

Les feines més rellevants i que no corresponen a tasques pròpiament de manteniment realitzades per aquesta brigada, són :
- Construcció moll de descàrrega contenidor brossa vegetal. Recinte Maternitat
- Ampliació i substitució fancoils de l'edifici del Rellotge. Recinte Universitat Industrial
- Reforma distribució interior. Edifici del Rellotge. Recinte Universitat Industrial

Unitat de Manteniment Recinte Torribera

La unitat de manteniment de Torribera està formada pel cap de la unitat, un auxiliar de suport a la gestió i 18 empleats de diferents oficis i categories.

Encarregat Instal·Lacions	1
Oficial Esp. Instal·Lacions	2
Oficial Intal·Lacions	7
Oficial Mecànic I Const. M.	1
Encarregat Jardineria	1
Oficial.Esp. Jardiner	1
Oficial Jardiner	3
Oficial Esp. Paleta	1
Oficial Magatzem	1
Total	18

Les feines més rellevants i que no corresponen a tasques pròpiament de manteniment realitzades per aquesta brigada, són :
- Construir jardineres talús Pavelló Núria cantó muntanya
- Remodelació vestidors Manteniment
- Asfaltat carrer al Passeig de les Alzines
- Il·luminació carrer accés Tallers de Manteniment
- Instal·lació aigua calenta al Pavelló Calderes
- Replantació arbrat zona Pavelló Sant Pau

Unitat Manteniment Mundet – Flor de Maig

La unitat de manteniment de Llars Mundet – Flor de Maig està formada pel cap de la unitat, dos auxiliars de suport a la gestió i 31 empleats de diferents oficis i categories, d'acord amb la següent relació:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Encarregat Instal·Lacions	1
Oficial Esp. Instal·Lacions	2
Oficial Instal·Lacions	6
Ajudant Instal·Lacions	3
Oficial Mecànic I Const.	1
Oficial Esp. Pintor	1
Encarregat Obres - Paleta	1
Oficial Esp. Fuster	1
Ajudant Fuster	2
Encarregat Jardineria	1
Oficial Esp. Jardiner	1
Oficial Jardiner	8
Oficial Magatzem	1
Ajudant Serveis	1
Operari Serveis Transport	1
Total	31

Les feines més rellevants i que no corresponen a tasques pròpiament de manteniment realitzades per aquestes brigades, són :

- Pavimentació exterior Edifici Central Flor de Maig
- Trasllat parallamps i instal·lació parallamps nou Edifici Central Flor de Maig
- Instal·lació sistemes automàtics de regulació clor i PH Piscines Flor de Maig
- Reformes dels lavabos de diferents edificis Flor de Maig
- Pintura interior 4a planta Pavelló Nord Llars Mundet
- Adequació d'instal·lacions per col·locació de nous equipaments a la Cuina Serradell
- Paviment nou entrada sala fumadors IES
- Esporga dels arbres de tot el recinte Llars Mundet
- Tractament i fumigació de total la zona enjardinada de Llars Mundet
- Instal·lació de bancs de fusta al recinte Llars Mundet

Unitat d'Adequació d'Instal.lacions

La Unitat d'Adequació d'Instal·lacions ha desenvolupat la seva activitat durant l'any 2003 en tres grans eixos:

- Suport a les activitats de les Brigades d'Oficis
- Implantació d'un sistema de gestió de qualitat per a la Subsecció Brigada d'Oficis
- Legalització d'instal·lacions

Concretament les tasques realitzades en cada una de les àrees han estat les que es relacionen seguidament:

Suport a les activitats de les Brigades d'Oficis:
Gestió d'obres executades per administració

- Remodelació espais pl. 3, 4 i coberta a l'ed. St. Pere més baix, 7 per ubicació Escola de la Dona. Pressupost: 857.348,61 euros FINALITZADA
- Arranjament Offices P.Nord. Pressupost: 123.095,59 euros OBRA EN CURS
- Remodelació Vestidors Brigada Torribera. Pressupost: 422.568,77 euros OBRA EN CURS

Redacció de Plans de seguretat per obres executades per administració

- Arranjament Offices P.Nord
- Remodelació Vestidors Brigada Torribera
- Remodelació vestibul edifici del Rellotge. Recinte Universitat Industrial
- Arranjament edifici 19. Recinte Llars Mundet

Tancament i liquidació d'obres executades per administració

- Remodelació espais pl. 3, 4 i coberta a l'ed. St. Pere més baix, 7 per ubicació Escola de la Dona. Import liquidat 2.022.058,66 euros

- Redacció de memòries valorades per a la contractació d'empreses col·laboradores en obres de Brigades i el seu seguiment i direcció d'obra.

Descripció	Import
Treballs d'enguixats plantes 3a, 4a i coberta. Edifici Sant Pere Més Baix, 7	25.644,70
Cel rasos plantes 3a, 4a i coberta. Edifici Sant Pere Més Baix	22.247,33
Rebaixat, polit i abrillantat paviment terratzo plantes 3a, 4a i coberta. S. Pere Més Baix	23.478,40
Col·locació terrato edifici Sant Pere Més Baix, 7	28.010,80
Subministrament i col·locació vidres edifici Sant Pere Més Baix, 7	14.932,99
Col·locació de paviment de marbre a les escales de l'edifici Sant Pere Més Baix	17.138,86
Instal·lació campana extractora de fums aula cuina Escola de la Dona	23.186,47
Col·locació paviment linòleum edifici Sant Pere Més Baix	28.762,20

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Descripció	Import
Abrillantat paviment terratzo plantes 3a, 4a i coberta edifici Sant Pere Més Baix	14.906,00
Abrillantat paviment linòleum. Col·locació sòcol i altres acabats. Sant Pere Més Baix	16.983,14
Total	215.290,89

Suport a la gestió diària de les brigades

- Implantació d'un sistema de gestió de qualitat per a la Subsecció Brigada d'Oficis

S'està redactant tota la documentació necessària per a la implantació d'un Sistema de Gestió de Qualitat basat en la norma ISO 9001-2000 per a la Subsecció de Brigada d'Oficis.

La documentació bàsica és el Manual de qualitat, el mapa de processos i els procediments dels processos estratègics, operatius i de suport. Es pot dir que aquesta documentació està elaborada en un 80 %.

Legalització d'instal·lacions

Contractació i tramitació d'expedients de legalització de Baixa Tensió dels següents edificis:

- Magatzem Vies Locals Igualada
- Arxiu Històric Maternitat
- Edifici de Manteniment UI
- CERC
- Laboratori Vies Locals
- Masia el Vilar
- Magatzem Vies Locals Martorell
- Magatzem Vies Locals Vic
- Magatzem Vies Locals Berga
- Contractació i direcció dels treballs per a corregir defectes en les instal·lacions de BT legalitzades amb brigada pròpia i empreses.
- Magatzem Vies Locals Igualada
- Magatzem Vies Locals Martorell
- Magatzem Vies Locals Vic
- Magatzem Vies Locals Berga
- Laboratori Vies Locals.
- Edifici de Manteniment Recinte Universitat Industrial

Direcció d'obres

- Posta a normes enllumenat exterior Torribera
- Climatització vestíbul edifici 1 Flor de Maig

Mitjans personals

La unitat d'adequació instal·lacions està formada per un enginyer tècnic industrial.

Unitat de Compres i Normalització

La Unitat de Compres i Normalització bàsicament desenvolupa aquells treballs que estan dirigits a satisfer una part de les necessitats que tenen les diferents brigades d'obres, quant a materials i mitjans auxiliars, tot d'acord amb els procediments legals establerts.

Les activitats executades durant l'exercici 2003 són les següents:

Gestió:

- Gestions per adjudicar l'homologació de materials d'electricitat, construcció, serralleria i pintura, fusteria i fontaneria destinat a les tasques pròpies de les brigades del Servei, per l'any 2003.
- Col·laboració per a la implantació del sistema de qualitat ISO 9001/2000 quant a la gestió de compres, magatzems i homologacions de proveïdors.
- Participació com a agent dins el Pla d'Optimització de Recursos per a la recollida selectiva de residus
- D'arquitecte tècnic com a Direcció Facultativa en l'obra Remodelació Vestíbul Edifici del Rellotge.

Compres	Import
Compra del vestuari per a tot el personal d'oficis de les brigades	32.663,28
Compra d'equips de protecció individual per al personal d'oficis	7.521,43
Compra de maquinària i eines per a l'any 2003	114.327,46
Compra vehicles i accessoris diversos	61.352,91
Compra de material divers per a l'obra de Remodelació Vestíbul Edifici del Rellotge.	21.745,13
Compra d'un sistema d'alimentació ininterrompuda per al Centre Bonnemaison, del carrer Sant Pere Més Baix núm.7, de Barcelona.	12.020,00
Compra i instal·lació de cortines enrotllables a l'Escola de la Dona, al carrer Sant Pere Més Baix núm.7, de Barcelona.	14.942,58

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Compres	Import
Compra de mobiliari d'acer inoxidable destinat a l'obra d'Arranjament Offices Pavelló Nord recinte Llars Mundet.	22.462,55
Gestions de mampares a l'Edifici Central Ponent, Recinte Maternitat.	16.777,28
Compra d'aparells de climatització i accessoris complementaris per a la substitució dels existents actualment a les plantes 3a. i 4a. de l'Edifici del Rellotge.	29.496,41
Compra dels elements que hi figuren dins el *"Catálogo de la Dirección General de Compras del Estado, Subdirección General de Compras"*, i que corresponen al subministrament i instal·lació d'un sistema d'extinció automàtica d'incendis mitjançant aigua nebulitzada de l'Edifici del Rellotge, Recinte Universitat Industrial, i per al soterrani de l'Arxiu Històric del Recinte Maternitat.	180.718,90
Total	514.027,93

Mitjans personals

La unitat de compres i normalització està formada per una cap d'unitat arquitecte tècnic i un tècnic auxiliar de manteniment.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol X

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei d'Acció Territorial

El Servei d'Acció Territorial (SAT) realitza les seves tasques d'ordenació, gestió i assessorament en l'àmbit del sòl no urbanitzat de la província de Barcelona i presta una especial atenció als espais que es gestionen sota la figura del Consorci als quals el Servei destina permanentment tècnics que desenvolupen els treball de gestió amb el recolzament del conjunt d'Unitats del Servei radicades a Barcelona.

El Servei d'Acció Territorial té com objectiu general la preservació i desenvolupament dels espais naturals i agraris sota criteris de sostenibilitat, territorialitat, municipalisme i coordinació a fi d'impulsar-los i consolidar-los com a part integrant de la Xarxa d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, tot realitzant accions específiques de planificació, gestió i assessorament.

Es tracta de sis parcs, dels dotze que formen la Xarxa de Parcs Naturals de la Província de Barcelona, i que suposen un total de 29.654 ha, el 32,5 % de la Xarxa de Parcs amb la participació de 49 ens locals. A més, cal afegir 115 ha de la finca agrària de Torre Marimon a Caldes de Montbui, propietat de la Diputació de Barcelona. Del total de superfície gestionada, 5.365,5 ha (18%) formen part del Pla d'Espais d'Interès Natural (PEIN).

Aquest objectiu general es desenvolupa en els següents objectius específics:

- Consolidació d'espais agraris i naturals mitjançant l'estudi de viabilitat i redacció de plans d'ordenació i gestió i desenvolupament i la recerca de programes europeus.
- Gestió dels actuals consorcis per a la protecció d'espais naturals i agraris mitjançant la participació dels ajuntaments en la gestió i la direcció de la gerència i el suport tècnic des del Servei d'Acció Territorial als quals la Corporació hi és present.
- Assessorament, prestació de serveis i suport als ajuntaments i consorcis per al desenvolupament d'activitats compatibles amb els espais agraris i naturals d'àmbit municipal i supramunicipal que permetin la seva recuperació i així reduir la pressió i l'artificialització derivada d'activitats urbanístiques
- Oferta d'equipaments als espais consorciats, destinats a la informació i a l'ús públic
- Divulgació, sensibilització i educació ambiental mitjançant l'edició de material escrit i audiovisual i la promoció d'activitats que permetin el coneixement i seguiment dels espais agraris i naturals, com a parts integrants del territori
- Vigilància, seguretat dels espais naturals i agraris i dispositiu de prevenció dels incendis forestals a través d'equips de vigilants propis i campanyes específiques coordinades amb els ajuntaments dels consorcis i altres administracions
- Aprofundiment en el coneixement i protecció de la flora, fauna i gea mitjançant estudis, seguiment d'indicadors ambientals i actuacions específiques

Durant l'exercici de l'any 2003, el SAT amb un total de 77 empleats dels quals el 44 per cent (34 empleats) estan ubicats a la finca Torre Marimon i d'acord amb els objectius generals i específics definits i dins el marc d'actuació de l'Àrea d'Espais Naturals, ha portat a terme, com a tasques prioritàries:

A nivell intern

El desenvolupament de les propostes sorgides de l'anàlisi de la Secció Tècnica de Gestió i de les seves unitats.

- La potenciació de la informació i el coneixement intern del SAT dels empleats pel que fa a les actuacions d'estudi, realització i execució de projectes i de gestió que es duen a terme des del Servei o en els consorcis, mitjançant la realització de 4 sessions de reconeixement del territori.
- Identificació i avaluació de riscos laborals dels treballadors del SAT i dels consorcis així com la planificació i seguiment de les mesures correctores.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Data	Activitat
22/05/2003	Parc Agrari: "Mesures per al foment de l'ornitofauna al delta del Llobregat i la seva compatibilitat amb l'activitat agrària"
19/06/2003	Parc Agrari: "Les Agrupacions de Defensa Vegetal (ADV) i el foment de la producció integrada en l'àmbit del Parc Agrari"
28/10/2003	Parc de Guilleries-Savassona: "La tardor a les Guilleries"
20/11/2003	Parc de la Serralada de Marina: "Ermites i monestirs, un ric patrimoni arquitectònic"

A nivell extern

- La gerència i la direcció tècnica i de gestió dels consorcis en què el SAT hi és present, i que constitueixen baules fonamentals en la Xarxa de Parcs Naturals de la província de Barcelona.
- La consolidació territorial, amb la finalització de la redacció i suport administratiu en la tramitació de dos plans especials urbanístics corresponents a dos espais consorciats.
- Execució dels plans d'actuació dels consorcis.
- La direcció i gestió de la finca Torre Marimon a Caldes de Montbui, antiga granja-escola de la Diputació de Barcelona.
- L'intercanvi d'experiències i col·laboració amb ens locals i regionals europeus.
- Participació en organismes europeus com l'Arc Llatí i Fedenatur.

Les característiques generals dels consorcis per a la protecció i millora d'espais naturals i agraris on ha intervingut el Servei d'Acció Territorial durant l'any 2003 han estat:

Consorcis de gestió directa o participada des del SAT

Consorci del Parc del Foix
Any de constitució del Consorci: 1997
Administracions que el composen: Diputació de Barcelona, Ajuntaments: Castellet i la Gornal i Santa. Margarida i els Monjos.
Superfície de gestió: 2.900 ha (282,5 ha PEIN).
Pla especial: Aprovat definitivament l'any 1993.
Gerència: cap del Servei d'Acció Territorial.
Nombre d'empleats del Consorci o que hi són adscrits: 4 més 5 contractats durant la campanya de prevenció i extinció d'incendis.

Consorci del Parc de la Serralada de Marina
Any de constitució del Consorci: 1997.
Administracions que el composen: Diputació de Barcelona, Mancomunitat de Municipis, Ajuntaments: Tiana, Sant Fost de Campsentelles, Santa Coloma de Gramenet, Montcada i Reixac, Badalona.
Superfície de gestió 3.034 ha (568 ha PEIN).
Pla especial: Aprovat definitivament l'any 2002.
Gerència: cap del Servei d'Acció Territorial.
Nombre d'empleats del Consorci o que hi són adscrits: 6 més 8 contractats durant la campanya de prevenció i extinció d'incendis.

Consorci del Parc de la Serralada Litoral
Any de constitució del Consorci: 1992
Administracions que el composen: Diputació de Barcelona, Consell Comarcal del Maresme, Consell Comarcal del Vallès Oriental, Ajuntaments: Alella, Argentona, Cabrera de Mar, Cabrils, Martorelles, Montornès del Vallès, la Roca del Vallès, Santa Maria de Martorelles, Premià de Dalt, Teià, Tiana, Vallromanes, Vilanova del Vallès i Vilassar de Dalt.
Superfície de gestió: 4.056 ha (4.056 ha PEIN).
Pla especial: Aprovat inicialment l'any 1999 de l'àmbit corresponent al PEIN.
Gestió: gerència pròpia del Consorci. El cap del Servei d'Acció Territorial exerceix com a conseller delegat.
Nombre d'empleats del Consorci o que hi són adscrits: 7 més 11 contractats durant la campanya de prevenció i extinció d'incendis.

Consorci de l'Espai Natural Guilleries-Savassona
Any de constitució del Consorci: 1998
Administracions que el composen: Diputació de Barcelona, Ajuntaments: Folgueroles, Vilanova de Sau, Tavèrnoles, Sant Julià de Vilatorta.
Superfície de gestió: 8.300 ha (3.459 ha PEIN).
Pla especial: Aprovat definitivament l'any 2003.
Gerència: cap del Servei d'Acció Territorial.
Empleats del Consorci o que hi són adscrits: 4.

Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat
Any de constitució del Consorci: 1998
Administracions i altres entitats que el composen: Diputació de Barcelona, Consell Comarcal del Baix Llobregat, Unió de Pagesos, Ajuntaments: el Papiol, Molins de Rei, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Cornellà, l'Hospitalet de Llobregat, el Prat de Llobregat, Castelldefels, Gavà, Viladecans, Sant Boi

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de Llobregat, Santa Coloma de Cervelló, Sant Vicenç dels Horts i Pallejà.
Superfície de gestió: 2.938 ha.
Pla especial: Aprovat provisionalment el 2003.
Gerència: cap del Servei d'Acció Territorial.
Empleats del Consorci o que hi son adscrits: 5 més el Servei de Vigilància contractat.

Consorcis on el SAT hi fa aportació econòmica i col·labora en tasques tècniques

Consorci del Parc de Collserola
Any de constitució del Consorci: 1999 (de 1987 a 1999 es regia per un patronat).

Administracions que el composen: Diputació de Barcelona, Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana, Ajuntaments: Barcelona, Esplugues de Llobregat, Sant Just Desvern, Sant Feliu de Llobregat, Molins de Rei, el Papiol, Sant Cugat del Vallès, Cerdanyola del Vallès i Montcada i Reixach.
Superfície de gestió: 8.000 ha (7.627 ha PEIN)
Pla especial: aprovat definitivament l'any 1987
Gestió: gerència pròpia del Consorci

Consorci de l'Espai Rural de Gallecs
Any de constitució del Consorci: 1999
Administracions que el composen:
Ajuntaments: Parets del Vallès i Mollet del Vallès
Superfície de gestió: 426 ha
Gestió: gerència pròpia del Consorci

Finques Gestionades pel SAT

Torre Marimon (Antiga granja-escola)
Municipi: Caldes de Montbui
Propietat: Diputació de Barcelona
Superfície de la finca: 115 ha
Gestió: Director
Nombre d'empleats: 34

Consolidació d'Espais Agraris i Naturals

Plans especials urbanístics
El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 27 de novembre de 2003 va aprovar el Text Refós del *Pla especial de protecció i millora de l'Espai Natural Guilleries-Savassona*, aprovat definitivament per resolució del Conseller de Política Territorial i Obres Públiques de 26 de juny de 2003, que incorpora les determinacions de l'informe de la Direcció General de Boscos i Biodiversitat del Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya.

El Ple del Consell Comarcal del Baix Llobregat, en sessió de data 17 de febrer de 2003, va acordar-ne l'aprovació provisional amb les modificacions introduïdes com a conseqüència dels informes i de l'acceptació d'al·legacions presentades a la informació pública de l'aprovació inicial. En sessió de 15 de desembre de 2003, la Ponència tècnica de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona va acordar elevar al ple de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona la proposta de resolució per l'aprovació definitiva del *Pla especial de protecció i millora del Parc Agrari del Baix Llobregat* que en data 17 de desembre aprova condicionat a la incorporació d'una sèrie de consideracions, i queda pendent redactar el text refós.

S'ha iniciat la redacció de les primeres ordenances del Parc Agrari, previstes en la Disposició Addicional de la normativa urbanística del Pla Especial, així com els treballs inicials corresponents a la redacció dels Plans Rectors de Desenvolupament previstos en les Normes Urbanístiques amb l'objecte de desenvolupar i completar les determinacions del Pla Especial. Aquests treballs consisteixen en determinar la correspondència entre les directrius bàsiques per a la redacció dels plans rectors de desenvolupament, descrites en l'articulat de la normativa del Pla Especial i els objectius generals i específics del Pla de Gestió i Desenvolupament aprovat pel Consell Plenari del Consorci del Parc Agrari el 5 de juny de 2002 així com amb la legislació i normativa sectorial, en especial amb la Llei 18/2002, de 31 de desembre, d'orientació agrària aprovada per unanimitat pel Parlament de Catalunya.

S'ha continuat amb assistència jurídica externa per als treballs de redacció i tramitació del Pla especial de les Guilleries-Savassona i del Pla Especial del Parc Agrari del Baix Llobregat, amb cost de 39.343,00 euros.

Suport europeu a l'Anella Verda com a projecte de planificació territorial sostenible
Durant aquest any s'ha continuat amb l'execució del projecte al LIFE-Mediambient sota el títol de *Anella Verda. Una proposta de planificació territorial sostenible*. Es tracta d'un projecte liderat per la Diputació de Barcelona tenint com a coparticipants a l'Ajuntament de Mollet, l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i el Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat. El setembre de 2001 es rep la notificació de la decisió de la Comissió de les Comunitats Europees per la qual es concedeix ajuda financera a favor del projecte presentat, que es fixa en un 49,97 % del cost total subvencionable, fins un

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

màxim de 719.100 euros (LIFE00/ENV/E000415). Aquest projecte Life s'ha de desenvolupar en el període 2001-2004.

El projecte presentat s'està desenvolupant en tres projectes pilot i un pla de divulgació de la Xarxa de Parcs Naturals i l'Anella Verda. Els plans pilot són: a Santa Coloma de Gramenet *Restauració ecològica per a minimitzar l'impacte de la pressió humana en àrees periurbanes*; a Mollet del Vallès, *L'Arboretum Europa. Substitució de terrenys urbanitzables per un espai verd periurbà* i al Parc agrari del Baix Llobregat *La implantació d'un Arboretum i viver per a la recuperació d'espècies i varietats tradicionals d'arbres fruiters (fruita dolça)*.

Relacionat amb el projecte de l'Arboretum d'arbres fruiters; en el més d'abril es va fer una visita tècnica al Centre de Conservació de Plantes Cultivades de Can Jordà en el Parc Natural de la zona volcànica de la Garrotxa, i en el més d'agost la visita va ser a l'Estació Experimental de l'IRTA de Gimenells (Segrià). Aquest conjunt de visites tècniques es va ampliar en el mes de setembre amb un viatge al nord d'Itàlia (Alto Adige-Sud Tirol, Trentino i Emilia Romagna) dels tècnics relacionats amb l'Arboretum i setze pagesos i pageses col·laboradors en la prospecció de les espècies i varietats de fruiters a conservar i membres de l'Agrupació de Defensa Vegetal (ADV) de Fruita del Parc Agrari del Baix Llobregat. En el viatge, d'una setmana, es visitaren diversos centres de recerca i experimentació que treballen amb fruiters, explotacions frutícoles i cooperatives de comercialització de fruita.

En el més de juliol es va rebre la visita del Sr. Juan José Millan del desk officer per a Espanya de la Comissió Europea per conèixer la marxa del projecte i el nivell d'execució. Posteriorment en el mes d'octubre es va tramitar al Sr. Bruno Julien, cap de la Unitat LIFE de la DG de Medi Ambient de la Comissió Europea, l'informe tècnic i financer entremig preceptiu on es posaven de manifest les actuacions ja realitzades, les dificultats trobades, les previsions de calendari per acabar el projecte dins dels terminis previstos i l'estat d'execució del pressupost. El nivell d'execució del projecte Life en el moment de trametre l'informe era del 37 per cent, si bé amb moltes actuacions a ple rendiment d'execució.

ENCÀRRECS EXTERNS RELACIONATS AMB L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE LIFE. ANY 2003

Consultor	Encàrrec	Quantitat
Servei de Prevenció Gaudí	Coordinació de seguretat i salut del projecte "Restauració ecològica per a minimitzar l'impacte de la pressió humana en àrees periurbanes" de Santa Coloma de Gramenet	1.790,46
Amparo Benjumea Vera	Coordinació restauració marges corresponent al projecte "Restauració ecològica per a minimitzar l'impacte de la pressió humana en àrees periurbanes" de Santa Coloma de Gramenet	10.184,80
Globalidea, SL	Difusió projecte "Restauració ecològica per a minimitzar l'impacte de la pressió humana en àrees periurbanes" de Santa Coloma de Gramenet	6.949,65
Imper Serveis	Impermeabilització bassa de rec de l'arboretum de Can Comas	9.453,43
Trenchsalvic SL	Desbrossada i condicionament de terrenys	13.949,00
Castellot SA	Execució material i subministra de dipòsit d'aigua	15.283,56
Manteniment d'Espais S.L	Reposició de mobiliari rústic	40.248,08
Josep Garcia Excavacions SA	Reposició pedra artificial. Reforestació. Aportacions de terra	174.130,29
Codes	Xarxa de rec localitzat de l'aroretum	22.011,20
Institut de Recerca i tecnologia Agroalimentària (IRTA)	Execució del projecte de selecció clonal i sanitària de varietats tradicionals de fruiters al Baix Llobregat corresponent a l'Arboretum del Parc Agrari del Baix Llobregat	19.869,50
Carnero i Garcia Disseny Gràfic, SC	Realització de treballs de digitalització de planells i material fotogràfic i confecció exposicions difusió projecte LIFE	8.709,95
Rótulos Mèdel	Fabricació, retulació i col·locació de rètols	1.305,00

Gestió – Reunions dels consorcis

Els consorcis dels parcs estan integrats per representants de la Diputació de Barcelona i dels municipis on es troba integrat l'espai natural. A més hi participen altres institucions com la Mancomunitat de Municipis al Consorci del Parc de Serralada de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Marina, representants dels consells comarcals com és el cas del Consorci de Serralada del Litoral o una organització professional agrària, la Unió de Pagesos, en el Consorci del Parc Agrari.

Durant l'any 2003 s'han fet 24 reunions dels òrgans de govern i consultius del diferents consorcis.

Reunions dels òrgans de govern dels consorcis. Any 2003

Consorci de Serralada del Litoral	Consell Plenari: 26 de febrer, 7 de maig (una sessió ordinària i una extraordinària) i 8 d'octubre Comissió Executiva: 7 de febrer i 26 de novembre
Consorci de Serralada de Marina	Assemblea general i Consell d'Administració: 9 d'abril i 28 d'octubre
Consorci Guilleries-Savassona	Consell General: 27 de febrer, 11 de juny, 4 de novembre i 16 de desembre
Consorci del Foix	Consell Coordinador: 1 d'abril, 21 d'octubre i 17 de desembre
Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat	Consell Plenari: 17 de febrer, 5 de maig, 15 de desembre Comissió Executiva: 17 de febrer, 28 d'abril, 13 d'octubre, 15 de novembre i 15 de desembre Consell Agrari: 28 d'abril

Activitat jurídica i control del planejament

Tal com disposen els plans especials urbanístics aprovats, s'ha donat resposta a sol·licituds d'informe previ preceptiu, de caràcter urbanístic, s'han redactat els corresponents informes tècnics amb el suport de l'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial de l'Àrea d'Espais Naturals.

En el Parc del Foix s'han emès 19 informes a petició de l'ajuntament de Castellet i la Gornal. A més, el president d'aquest Consorci i Alcalde de Castellet i la Gornal, en el mes d'abril va sol·licitar assistència jurídica a la Diputació, per tal d'actuar contra una activitat sense llicència dins la zona de recerca del parc del Foix. Es tracta d'una hípica instal·lada en una zona no autoritzada del parc que contravé el pla especial a més de no tenir ni llicències d'obres, ni d'activitats. La unitat de Medi Ambient dels Mossos d'Esquadra de la Generalitat de Catalunya, han actuat d'ofici; presentant una denuncia al jutjat de Vilanova, on el Consorci es va presentar com acusació particular.

Pel que fa al Parc de Serralada de Marina s'han emès quatre informes urbanístics a petició dels ajuntaments de Montcada i Reixach i Tiana. També s'han fet informes a la consulta d'un particular i un segon en resposta a un ofici del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de Barcelona en relació amb unes actuacions que l'Ajuntament de Montcada i Reixach i la Mancomunitat de Municipis volen realitzar en un indret del torrent de Vall-Llosera o d'en Tort en l'àmbit del parc de Serralada de Marina.

Tot i no tenir aprovat el pla especial, una de les tasques dels vigilants del Parc Agrari és la de detectar infraccions de disciplina urbanística i ambiental que són comunicades als respectius municipis per tal que actuïn en conseqüència.

Durant aquest any 2003 el Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat ha comparegut en els tràmits d'informació pública de tres projectes d'infraestructures al Baix Llobregat: en l'estudi informatiu de la connexió entre l'autopista C-32 i el cinturó litoral passant pel pont de Sant Boi, en el projecte de construcció de les instal·lacions del tractament terciari i de les conduccions per a l'aprofitament de l'efluent de l'EDAR del Baix Llobregat i al projecte constructiu de canalització del torrent Fondo.

Recollida i gestió de dades de base

Per tal de dur a terme una adequada gestió, fent un seguiment i control permanent del desenvolupament

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de les actuacions del Consorci, s'ha continuat amb el procés exhaustiu de recollida de dades de camp i sistematització de la informació, iniciat durant l'any 2002, en l'àmbit del Parc Agrari. Les dades obtingudes convenientment tractades, i amb suport extern de l'empresa AISCAD, estan permetent tenir un sistema d'informació i gestió agroterritorial (SIGAT) geo-referenciat que facilita la presa de decisions i l'elaboració d'anàlisi i informes. Durant l'any 2003 s'ha estat treballant amb les següents aplicacions: gestió del Servei de Vigilància, gestió de la xarxa de rec i drenatge i control qualitatiu de l'aigua, gestió d'actuacions de reparació i manteniment i gestió d'activitats agràries i paraagràries.

Estudis i suport tècnic de recolzament a la gestió

En el Parc del Foix s'han encarregat a fora tres estudis: un correspon a un informe arqueològic a l'empresa Adell Associats, sobre la rehabilitació d'un soterrani amb voltes del segle XVI situat en el punt d'informació de l'antic ajuntament de Castellet; el segon encàrrec, fet a l'empresa Phagmites SL per un import de 4.556,84 euros, ha consistit en un *Treball de camp i reconeixement de les potencialitats d'equipament, informació i educació ambiental del Parc*. El tercer estudi fa referència a l'encàrrec de la redacció d'un *Pla d'equipaments d'informació i educació ambiental del Parc del Foix*.

Durant aquest any s'ha establert un conveni marc entre la Diputació de Barcelona i el Consorci Escola Industrial de Barcelona (CEIB) per treballar en l'àmbit del Parc Agrari. Aquest treball s'ha concretat amb un conveni per a l'elaboració de l'estudi: Proposta d'optimització del sistema de gestió de la xarxa de canals del delta del Llobregat en el terme municipal de Gavà. Així mateix, s'ha establert amb el Consorci del Parc Agrari i el CEIB un conveni marc de col·laboració que s'ha concretat en dos convenis per l'elaboració de dos estudis: Projecte per a l'estudi de la viabilitat futura del sector agrari en l'àmbit d'influència del Parc Agrari del Baix Llobregat. Caracterització de les explotacions i La biodiversitat de plantes del Parc Agrari del Baix Llobregat (estudi de la flora).

Inversió en xarxa de camins rurals

La inversió en camins rurals, a càrrec del pressupost del corresponent consorci o del SAT consisteix en la millora, manteniment i tancament d'aquests (arranjament de la capa rodolada, pavimentació, eixamplament de camins, construcció d'obres de fàbrica, hidrosembres en talussos, etc.). Al quadre adjunt s'indica el nombre de metres lineals de camins arranjats així com la quantia de la inversió realitzada.

INVERSIÓ EN CAMINS RURALS. ANY 2003

Espai	Metres Lineals	Inversió euros	Observacions
Serralada de Marina	12.500	2.800	Pas d'anivelladora
Serralada Litoral	39.200	14.528	Pas d'anivelladora
Foix	11.000	39.125	Manteniment en camins i en algun indret pavimentacions amb lloses de formigó en trams problemàtics per la dificultat de la seva conservació.
Parc Agrari del Baix Llobregat	1.175	28.921	Asfaltat, amb mescla bituminosa en calent, tipus S-12.
Total	63.875	85.374	

Als Parcs de Serralada de Marina i Serralada de Litoral cal afegir, a la inversió en camins rurals, els treballs d'obertura de caixa i de franges de protecció. A Marina s'ha fet caixa de camins en 22.900 m^2 per un import de 4.630 euros i 125.450 m^2 de franges de protecció amb un cost de 53.900 m^2. Al Litoral s'han obert 20.000 m^2 de caixa de camins per un valor de 10.687 euros.

En l'Espai Natural de Guilleries-Savassona s'ha fet una despesa total de 13.805,84 euros en instal·lació de barreres metàl·liques de seguretat, senyalització i reductors de velocitat. A petició de l'ajuntament de Vilanova de Sau s'han redactat tres projectes d'arranjament de 15.723 metres corresponents als camins del Biaix, de Vallclara, de Can Mateu de Sau al Coll de Terrades i de Can Món per un import total de 269.868 euros.

Pel Parc Agrari del Baix Llobregat s'ha redactat el projecte i iniciat el procés per a l'execució de les obres del camí del Cal Monjo per un import de 29.986 euros i executat 98 metres de mur de contenció de formigó en el canal de Can Perellada i la pluvial de la Ribera per un import total de 48.880 euros.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Foment de l'activitat econòmica

A l'EN Guilleries–Savassona s'han subvencionat per valor de 82.747,48 euros d'obres de rehabilitació de masies i construccions annexes, subministrament elèctric, neteges, portades d'aigua, etc., totes elles necessàries per a la qualitat dels habitatges i la consolidació, foment de l'activitat agrària i la fixació de la població rural, el que suposa un increment lleugerament superior al 20 per cent pel que fa a l'any anterior.

SUBVENCIONS DEL CONSORCI DE L'ESPAI NATURAL DE LES GUILLERIES-SAVASSONA. ANY 2003

Municipi	Concepte	Quantia
Sant Julià de Vilatorta	Restauració façana del Santuari de Puig l'Agulla	3.005,00
	Adquisició de llances, bifurcacions, reduccions, mànegues i claus d'hidrant	2.998,74
Tavèrnoles	Electrificació rural de Sabaters	3.005,00
	Electrificació rural de Can Llorens	1.893,56
	Electrificació rural de Roviretes	3.005,00
	Electrificació rural de la Bellacona	1.486,48
	Treballs d'esbrossada de 2,47 ha al bosc del cementiri	3.005,00
	Electrificació rural de la Casanova del Raurell	376,25
	Electrificació rural del mas Casadevall	3.005,00
	Transformació de camí de desembosc en camí per accedir a una futura construcció com a primera residència	3.005,00
	Electrificació rural	3.005,00
	Treballs silvícoles d'esbrossada al Castell de Savassona-el Planeta	3.005,00
Vilanova de Sau	Estessada de sotabosc, repoblació amb pi insignis, manteniment de 2 km de camins i obertura de 0,5 km	3.005,00
	Neteja dels marges del pantà	3.005,00
	Arrebossar parets per les humitats i refer cuina del Mas les Goteres	2.337,03
	Treballs silvícoles al Bruguer	1.421,00
	Portada d'aigua al Mas Vilaespinosa	3.005,00
	Rehabilitació de façanes, teulada i interiors	3.005,00
	Construcció d'un femer a les Fagedes	2.649,27
	Rehabilitació de cuina a Torrens	3.005,00
	Treballs silvícoles d'esporga i esbrossada d'1 ha a la finca de Can Roca	1.500,00
	Projecte de redistribució interior de Can Borrell	3.005,00
	Reparació de teulada i repàs de la façana a la Casanova de Collsabena	3.005,00
	Rehabilitació de la masia de Can Tià	3.005,00
	Treballs de millora del bosc d'alzina i pi a Can Noguera	3.005,00
	Exclusivament subvencionable els treballs d'esbrossada a 2, 12 ha del Biaix	2.037,00
	Reconstrucció de la cuina i de la cambra de bany a Mas Novell	3.005,00
	Canviar coberta d'uralita per teula àrab i fer les barbacanes tipus català	3.005,00
	Instal·lació de dipòsit d'aigua i bomba de pressió	2.943,51
	Reforma i ampliació de Sant Andreu de Bancells	3.005,00
	Projecte d'electrificació de Mas Novell Petit	3.005,00
Total		82.747,84

A més a l'EN de Guilleries-Savassona s'han subvencionat els treballs tècnics de redacció de plans tècnics de millora i gestió forestal per import de 5.229,11 euros corresponents a 146 hectàrees.

Al Parc Agrari del Baix Llobregat s'han signat convenis nous o s'han pactat els plans de treball d'ajuts per al 2003 amb cooperatives, agrupacions de defensa vegetal (ADV) i associacions agràries sense finalitat de lucre per valor de 389.962 euros, destinades fonamentalment a inversions en instal·lacions, adquisició de maquinària, embalatge i assessorament tècnic.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SUBVENCIONS CONSORCI DEL PARC AGRARI DEL BAIX LLOBREGAT. ANY 2003

Municipi	Entitat	Concepte	Quantia
Santa Coloma de Cervelló	Comunitat de Regants de la Dreta del Llobregat	Obres de millora de la xarxa de rec	72.000
El Prat de Llobregat	Associació de Pagesos de Cal Roc	Millores d'explotació	27.000
Sant Vicenç de Llobregat	Agrícola Sant Vicenç de Llobregat, sccl	Compra maquinària	19.930
Gavà	Eurohorta, sccl	Lloguers, arranjament magatzem i adquisició de maquinària	54.091
Comarcal	ADV Delta Llobregat	Assessorament tècnic i foment de producció integrada	22.437
Comarcal	ADV Baix Llobregat	Assessorament tècnic i foment de producció integrada	17.450
Comarcal	ADV Fruita Baix Llobregat	Assessorament tècnic i foment de producció integrada	22.216
Santa Coloma de Cervelló	Agrícola de Santa Coloma de Cervelló, sccl	Adquisició de maquinària	7.232
El Papiol	Associació de Pagesos del Papiol	Equipament informàtic	10.250
Sant Joan Despí	Associació Productors de Fruita Dolça de Producció Integrada	Implementació programa "residu zero" en fruiters	8.579
El Prat de Llobregat	Associació de Criadors de Pollastre i Capó del Prat	Material de difusió	1.468
Sant Boi de Llobregat	Agrícola Santboiana, sccl	Adquisició de maquinària	19.372
Torrelles del Llobregat	Cooperativa de Torrelles, sccl (Cooptor)	Projecte de rec	1.937
El Prat de Llobregat	Consell regulador de l'IGP Pollastre del Prat	Fira promocional del pollastre de raça Prat	6.000
	Total		389.962

La Cooperativa de Sant Boi, per la seva situació estratègica, s'està convertint en un AGROPOL (polígon de serveis),especialitzat en serveis agraris on a més del punt de subministrament de matèries primeres i de gas-oil A i B (vénen al voltant de 60.000 litres al més), instal·lat durant l'any 2002, enguany s'ha iniciat un servei de deixelleria de plàstic d'hivernacle on es recull el plàstic usat en l'àmbit del Parc Agrari per embalar-lo i destinar-lo als gestors de residus pel seu reciclatge. Aquesta actuació s'ha dut a terme amb el suport de la Junta de Residus del Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya.

Rehabilitació i manteniment i adquisició de patrimoni

Durant l'any 2003 el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona ha adquirit per valor de 27.119 euros un terreny de 2 ha, al terme municipal de Vilanova de Sau, colindants amb la carretera N-141-D, que pertanyien a una antiga benzinera abandonada.

S'han continuat les obres de consolidació estructural de l'edifici de l'antic Ajuntament de Castellet, al Parc del Foix, iniciades l'any 2002, amb un cost total de 167.364,61 euros dels quals el 22 per cent l'aporta l'Ajuntament de Castellet i la Gornal.

En el mes de desembre va finalitzar la rehabilitació de la Masia de Can Comas en el municipi del Prat de Llobregat, seu del Parc Agrari. Queda pendent l'arranjament dels exteriors. El cost total de les obres ha estat d'1.353.442 euros.

En l'àmbit del Parc de Serralada de Marina i en el municipi de Badalona s'ha acabat la construcció del nou berenador de Can Ruti i l'arranjament del seu entorn amb una inversió de 215.902 euros.

En el Parc Rural de Gallecs (Mollet del Vallès) s'ha enllestit i inaugurat la rehabilitació de la masia "Can Jornet Xic" com a seu del Consorci d'aquest parc. La inversió total ha estat de 234.674 euros.

Millora d'espais i indrets singulars dels parcs

El Consorci de l'EN de Guilleries-Savassona ha realitzat treballs de condicionament interior del punt

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

d'informació de Sant Julià de Vilatorta situat en el Parc de les Set Fonts així com les obres consistents en l'execució del camí d'accés, l'habilitació d'un aparcament i instal·lació d'enllumenat, amb una inversió total de 101.208,7 euros. A l'Ajuntament de Tavèrnoles, des del Consorci, s'ha fet una aportació econòmica de 45.075,92 euros per a la construcció del nou ajuntament on anirà emplaçat un punt d'informació del Parc.

Des del Servei d'Acció Territorial s'ha redactat l'última fase del projecte de portada d'aigües a les masies de Tavèrnoles; des del Consorci s'ha fet una aportació econòmica per a l'execució material del projecte de 60.101,21 euros.

Pel que fa a treballs de manteniment d'àrees i masses forestals de l'EN Guilleries-Savassona s'han realitzat dues actuacions (juny i setembre) desbrossada selectiva de matollar amb selecció de rebrots, esporgues, abatiment d'arbres morts i eliminació dels residus per crema i per trituració amb una inversió total de 5.746,32 euros. També en aquesta zona s'ha eliminat un rodal de pi roig afectats per l'*Ips acuminatus* i repoblació amb 20 roures martinencs de 2 metres d'alçada amb un cost de planta a càrrec del Consorci de 806,3 euros. S'ha dut a terme, també, un tractament antifúngic i contra l'atac d'insectes del roure centenari del Mas d'en Coll (Folgueroles) amb una inversió total de 557,76 euros.

En el municipi de Tavèrnoles es va procedir a l'eliminació selectiva de vegetació arbustiva a les escales de Foquers i a l'entorn de Sant Feliuet de Savassona així com la que dificultava el trànsit pels camins d'accés.

A la riba del pantà de Foix, en el Parc del Foix, s'ha construït un moll de pescadors amb blocs d'escullera i àrids compactats, de 140 metres de longitud al paratge de l'Alzina. L'obra va ser adjudicada a l'empresa Construccions Jordi Riera SL amb un cost total de l'obra de 42.070,85 euros. A l'entorn del Centre de Serveis de la Marina s'ha fet una àrea d'esplai equipada amb taules i bancs de fusta, papereres i aparcament per a bicicletes, amb una inversió de 3.821 euros i en la zona de Trencarroques s'ha fet una altre àrea d'esplai equipada amb taules i bancs de fusta, papereres i un mòdul de jocs infantils, amb una inversió de 11.000 euros.

Neteges periòdiques d'abocament
Setmanalment es realitzen neteges dels indrets i camins més freqüentats i neteges puntuals dels abocaments en el conjunt dels parcs. En l'àmbit de l'EIN Guilleries-Savasona, s'ha detectat un increment de deixalles respecte altres anys, i se n'han recollit un total de 2.300 kg. L'emplaçament més habitual on hi ha més abocaments correspon a l'entorn del Pantà de Sau (Vilanova de Sau). En el Parc del Foix s'han traslladat a abocadors controlats un volum total de 300 m^3 de runes als que cal afegir les deixalles recollides en els contenidors repartits pel Parc.

Al Parc de Serralada de Marina s'han recollit 264 m3 de deixalles amb un cost total de 25.720 euros. Al Parc de Serralada Litoral el volum recollit és de 119 m^3 amb un cost de 6.821 euros.

A aquesta recollida de deixalles cal afegir la retirada de vehicles que a la Serralada de Marina ha suposat un cost de 8.609 euros per la retirada de 16 vehicles amb camió pop i 3 vehicles amb ajut d'un helicòpter, donada la dificultat on es trobaven ubicats.

El Parc Agrari del Baix Llobregat ha invertit un total de 90.000 euros en tasques de neteja d'abocaments, desbrossades de marges de camins i arranjament d'indrets singulars. Totes les actuacions han estat consensuades amb els ajuntaments que conformen el Consorci.

Control qualitat aigües
Els vigilants dels diferents parcs realitzen periòdicament inspeccions oculars de les principals rieres i torrents i en cas de detectar-se escumes o coloracions estranyes procedeixen a notificar-ho al Cos d'Agents Rurals.

El Consorci del Parc Agrari va adjudicar un contracte, per un import de 47.706 euros, a l'empresa Tecnoambiente per dur a terme un control mensual de les aigües d'ús agrícola de tota la xarxa de rec i drenatge de l'àmbit del parc agrari. Els resultats de les analítiques es fan arribar a tècnics de les cooperatives i entitats agraris que actuen dintre de l'àmbit.

Senyalització
Durant el segon semestre de 2003 s'ha donat a conèixer als organismes consorciats les línies bàsiques de la nova normativa gràfica de senyalització exterior que unifica les imatges del conjunt de parcs que constitueixen la Xarxa de Parcs de la Diputació de Barcelona. Els diferents òrgans de govern dels parcs han aprovat la incorporació de la nova imatge en substitució de la seva.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Una vegada aprovada pels diferents consorcis la utilització de la nova imatge i a l'espera de tenir definitivament una normativa gràfica de senyalització exterior de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació, els consorcis s'han limitat fonamentalment a fer manteniment i reposició de senyals malmesos, col·locació d'indicadors d'obres i de prohibició d'abocaments i manteniment de tancament de camins.

A títol experimental i amb motiu de la inauguració del Centre de Serveis de la Marina al Parc del Foix, es varen senyalitzar, amb la nova imatge corporativa, dues entrades de Parc, el Centre de Serveis i l'àrea de lleure del seu entorn.

Assessorament i suport als ajuntaments

Fora de l'àmbit dels parcs naturals i agraris gestionats pel SAT s'han dut a terme diferents estudis o projectes per diferents ajuntaments de la província, realitzats per tècnics del SAT o encarregats fora del Servei, bé que sota el nostre control. Del conjunt d'estudis i treballs destaquen:

ESTUDIS I TREBALLS REALITZATS PELS TÈCNICS DEL SAT. ANY 2003

Municipi	Estudi/Projecte
Tavèrnoles	Redacció de l'ultima fase del projecte de portada d'aigües a les masies del municipi
Tavertet	Projecte d'obres arranjament del camí de Tavertet a Rupit
Rajadell	Valoració de les obres d'arranjament del camí vell de Rajadell, del pk-1790 al pk-3170
Argentona	Aixecament topogràfic de la Via Romana
Sant Boi de Llobregat	Projecte i direcció d'obres de la rehabilitació de la Torre de les Bruixes

S'han realitzat també diversos aixecaments topogràfics als diferents parcs per part de la Unitat de Delineació i Topografia i segons necessitats dels diferents estudis i projectes.

Nova oferta d'equipaments

A l'Espai Natural de les Guilleries–Savassona s'ha continuat amb la subvenció a l'Ajuntament de Folgueroles, per un import de 12.000 euros, per al funcionament del punt d'informació en aquest municipi. Durant aquest any s'han acabat els punts d'informació de Sant Julià de Vilatorta i Tavèrnoles que estan pendents del seu equipament i inauguració. En aquest darrer municipi s'ha posat en funcionament una estació meteorològica semiautomàtica que ha suposat una inversió de 4.075,88 euros.

L'empresa ambiental Phagmtes SL ha tramès el treball, encarregat a finals de l'any 2002, titulat Recopilació de la informació disponible i treball de camp pel reconeixement de les possibilitats d'equipament d'informació i educació ambiental al Parc del Foix. L'estudi tenia un import de 4.556 euros. Durant aquest any, la mateixa empresa ha iniciat un segon estudi titular Pla d'equipaments d'informació i educació ambiental del Parc del Foix per un import de 6.597 euros.

Com a noves ofertes d'equipaments en el Parc del Foix cal fer referència al Centre de Serveis de la Marina que disposa d'espais d'informació, d'exposició permanent, despatxos i dependències per al servei de vigilants i de manteniment. També s'ha habilitat com a àrees de lleure l'entorn de la Marina i l'àrea de lleure de Trencarroques. S'ha construït, al pantà del Foix, un moll de pescadors de 140 metres lineals, amb una inversió de 423.071 euros.

S'ha acabat l'execució del projecte de remodelació de la masia de Can Comas al terme municipal del Prat de Llobregat. Es tracta d'un edifici que té una superfície útil 1.200 metres quadrats distribuïts en planta baixa i dos pisos, i que serà destinat a centre operatiu i d'interpretació agroambiental del Parc. A més, també s'hi ubicaran el Servei de Vigilància del Parc Agrari, el Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat, les Agrupacions de Defensa Vegetal (ADV) i el Servei de Manteniment, així com dependències comunes i despatxos per a tècnics i gestors de Parc Agrari. També hi haurà biblioteca, sala d'actes i espai per a exposicions permanents i itineraris.

Queden pendents per al primer trimestre de 2004 l'arranjament dels exteriors per poder fer-se operatiu aquest servei a partir del segon trimestre de 2004.

Aquesta masia es troba en una finca agrícola de 4,5 ha, de la qual es destina una part a experimentació agrària duta a terme pels tècnics de les ADV i de l'Escola Superior d'Agricultura de la UPC, una segona part a camp de pràctiques per a escolars que

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

segueixin el programa pedagògic del Parc Agrari, i una tercera part, que correspon aproximadament al 50 per cent de la finca, a l'Arboretum del programa europeu LIFE.

Divulgació, sensibilització i educació ambiental

Divulgació

Des del de l'EN Guilleries-Savassona s'han finalitzat els treballs d'el·laboració de la maqueta d'un mapa de l'Espai Natural, s'ha publicat un pòster amb la foto aèria Font Trobada (Folgueroles), on es pot veure la signatura de Mn. Cinto Verdaguer, i s'han editat fulletons commemoratius del tercer cap de setmana ibèric al Puig Castellet (Folgueroles) per un import de 7.772,74 euros. També s'ha col·laborat amb la Fira d'Herbes Remeieres de Vilanova de Sau durant el mes de juny amb un import total de 1.500,73 euros.

El Parc del Foix ha estat el primer parc, dels gestionats pel SAT, amb tríptics informatius en català, castellà i anglès, seguint la nova imatge corporativa de la Xarxa de Parcs Naturals de l'Àrea d'Espais Naturals. El Centre de Serveis i punt d'informació de la Marina s'ha equipat amb una exposició formada per pannells explicatius de la Xarxa de Parcs i de la fauna, flora i característiques de Parc del Foix. Igualment, a l'observatori d'ocells s'han col·locat cartells metàl·lics antivandàlics grafiats amb la ornitofauna característica de l'indret.

El Parc Agrari del Baix Llobregat, durant l'any 2003 ha publicat el Calendari Lunar 2004 a més del número 1 (un projecte de futur) d'una col·lecció de quadríptics titulats "Arboretum de varietats tradicionals d'arbres fruiters de Can Comas" l'Arboretum de "Can Comas". S'ha estat present a deu fires del Baix Llobregat amb un estand itinerant propi.

El Consorci del Parc Agrari ha col·laborat amb la Federació d'Agrupacions de Defensa Vegetal SELMAR, en l'edició del conte *El Vermelló i en Llargarut,* destinat a ser material de suport al programa pedagògic del Parc Agrari.

Sensibilització i educació ambiental

Al Parc de Serralada de Marina, per primer cop i dins del programa *Viu el Parc* de l'Àrea d'Espais Naturals, va tenir lloc en el mes d'abril la *Matinal al Parc* al Monestir de Sant Jeroni de la Murtra amb prop de 600 persones participants; posteriorment i per tercer any consecutiu, s'ha dut a terme el programa escolar dirigit a alumnes de 5è de primària. El programa es va desenvolupar durant dos dies de desembre als voltants del monestir de Sant Jeroni de la Murtra (Badalona), amb la participació d'un total de 685 alumnes de 24 escoles. Aquesta activitat també s'ha dut a terme, per primera vegada, en el Parc de Serralada de Litoral, desenvolupant-se a voltant de l'ermita de Sant Mateu (Premià de Dalt) amb la participació d'un total de 383 alumnes d'onze escoles que traduït en participació efectiva dels alumnes dels municipis que formen part del Consorci de la Serralada del Litoral suposa una participació d'un 53 per cent del total d'alumnes de 5è de primària. El cost total d'aquestes activitats ha estat de 42.104 euros on s'inclou la reedició del conte *Així és el Parc de Serralada del Litoral.*

El Parc Agrari del Baix Llobregat té un programa pedagògic específic dirigit als alumnes del cicle superior de primària de les escoles del Baix Llobregat titulat *L'ecosistema agrari* que es desenvolupa en col·laboració amb l'empresa d'educació ambiental SIGEA. Aquest programa té lloc durant els mesos de febrer a juny. Durant l'any 2003 hi han participat un total de 1.203 escolars. El cost total del programa ha estat de 32.454 euros.

Vigilància, seguretat dels espais naturals i agraris i dispositiu de prevenció dels incendis forestals

Servei de Vigilància del Parc Agrari

El Consorci del Parc Agrari va crear l'any 2000 el Servei de Vigilància del Parc Agrari, sota la figura de Guardes de Camp, per a la protecció dels conreus, les edificacions i les persones d'un territori de 3.000 ha davant de possibles robatoris, furts i actes vandàlics per tal de donar resposta a la primera inquietud manifestada pel sector agrari de la zona. A més, els guardes realitzen tasques de control urbanístic i ambiental. Durant l'any 2003 s'han comptabilitzat 493 incidències (41 mensuals de mitjana); destaquen el 34 per cent relacionades amb abocaments incontrolats, 12 per cent a robatoris, l'11 per cent a deficiències de camins i sèquies i el 5 per cent a incendis a vehicles. La resta es reparteixen entre control de tancaments, horts precaris, control de poblats transhumants, identificacions de vehicles, etc. Continua sent un problema el nombre d'abocaments incontrolats i el de robatoris tot i que aquest a disminuït en un 46 per cent.

El dispositiu està integrat per un cap de seguretat i vigilància del Servei d'Acció Territorial, una tècnica auxiliar en seguretat i control ambiental i vuit guardes de camp contractats a una empresa de seguretat privada per poder cobrir tots els dies de l'any durant

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

les 24 hores. El cost total del Servei ha estat de 301.947 euros.

RESUM D'INCIDÈNCIES AL PARC AGRARI. ANY 2003

Mes/2003	Denúncies	Robatoris	Abocaments	Horts Precaris	Aigües residuals	Incendis	Estructures i construccions	Deficiències Camins i séquies	Danys i altres relatius animals	Identificacions Vehicles	Altres*	
Gener	0	7	21	0	0	2	2	3	1	1	8	
Febrer	0	5	10	1	0	0	0	6	0	7	8	
Març	0	5	18	2	0	4	2	4	1	3	6	
Abril	0	5	28	1	0	2	0	7	4	1	9	
Maig	0	5	19	2	0	0	1	3	1	2	9	
Juny	0	7	12	1	1	3	1	3	1	2	11	
Juliol	1	4	5	2	1	5	0	5	0	7	14	
Agost	0	6	10	1	0	5	0	6	1	2	3	
Setembre	0	5	7	3	0	1	0	5	1	4	8	
Octubre	0	3	21	1	0	3	1	5	1	4	3	
Novembre	0	2	11	2	0	0	0	7	0	1	11	
Desembre	1	5	9	2	0	0	2	3	2	1	10	
Total	1	59	171	18	2	25	9	57	15	35	100	493
Mitjana	0,10	4,92	14,25	1,50	0,17	2,08	0,75	4,75	1,25	2,92	8,33	
Percentatge	0,41	11,97	34,69	3,65	0,41	5,07	1,83	11,56	3,04	7,10	20,28	

Servei de vigilància, seguretat i prevenció d'incendis als espais naturals

L'activitat de vigilància i prevenció d'incendis dels consorcis gestionats pel Servei d'Acció Territorial cobreix 18.220 ha de 25 municipis de 6 comarques de la província de Barcelona durant tot l'any, si bé s'intensifica amb una campanya específica durant el període de major risc d'incendis. La campanya de Prevenció d'Incendis de l'any 2003 es va desenvolupar durant el període que va del 16 d'abril, coincidint amb l'inici del període festiu de Setmana Santa, i el 14 de setembre.

Cada parc redacta anualment un Pla de vigilància contra incendis forestals. El dispositiu de prevenció d'incendis durant la campanya ha constat d'un total de 44 efectius, dels quals una part són personal fix del Servei d'Acció Territorial o dels Consorcis i l'altre personal eventual que contracta cada consorci per reforçar aquests efectius. El cost de la campanya 2003 ha estat de 501.998,21 euros distribuït en un 60 per cent en despeses de personal interí i la resta en despeses d'infraestructures de prevenció (manteniment de camins, franges de protecció, neteges, etc.)

PERSONAL DESTINAT A LA CAMPANYA DE VIGILÀNCIA I PREVENCIÓ D'INCENDIS. ANY 2003

Parc	Patrulles mòbils	Guaites	Telefonistes	Total
Serralada de Marina	8	6	1	15
Serralada Litoral	6	8	1	15
Foix	4	5	1	10
EN Guilleries-Savassona	4	0	0	4
Total	23	19	2	44

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tot i que la climatologia d'aquest estiu ha estat marcada per un llarg període d'elevades temperatures i absència de precipitacions, fet que ha donat lloc a un risc d'incendis forestals molt alt o extrem en molts dies de la temporada; en els espais gestionats pel SAT s'ha pogut controlar d'una manera efectiva i amb efectius propis nombrosos conats d'incendis. El total de superfície afectada per incendis ha estat de 55,61 ha, el 0,3 per cent de les 18.290 ha a les quals li correspon al SAT la vigilància i prevenció d'incendis.

Al Parc de Serralada de Marina, amb 19 incendis i conats d'incendi, nombre lleugerament superior a la mitjana dels darrers cinc anys que és de 18, el 66 per cent de les 53 ha cremades es concentra en un sol foc, el 14 d'agost, a la Serra de Can Mas – Ermita de Sant Onofre a Badalona. Del conjunt de 15 conats i incendis del Parc de la Serralada del Litoral s'han cremat 2,43 ha (2 ha corresponen a un sol incendi), xifra relativament baixa per la superfície total del parc, però gairebé el doble de la mitjana dels darrers quatre anys (1,3 ha).

En l'àmbit de l'EN Guileries-Savassona s'ha originat un únic conat d'incendi en zona forestal per llamp a Vilanova de Sau que va afectar exclusivament 50 m^2. Amb col·laboració amb l'ADF de Vilanova de Sau l'equip de manteniment de l'Espai Natural realitza franges de protecció a banda i banda dels camins previstos al Pla de Prevenció d'Incendis de Vilanova de Sau.

Al Parc del Foix s'han declarat cinc incendis i conats d'incendis dins del parc, que han pogut ser apagats pels guardes amb el vehicle equipat. L'incendi més gran no ha passat de 0,06 ha. Fora del parc s'han declarat diversos incendis en zones properes que per la seva importància han requerit l'actuació dels guardes del parc, dos d'aquests incendis al terme municipal d'Olèrdola.

Al quadre següent es pot veure la distribució d'incendis i la superfície cremada als consorcis:

SUPERFÍCIE CREMADA EN L'ÀMBIT DELS CONSORCIS (HA.). ANY 2003

Parc	Superfície arbrada cremada	Superfície matoll cremada	Superfície Cremada total
Serralada de Marina	10,90	42,15	53,05
Serralada Litoral	2,34	0,095	2,435
Foix	0,07	0,050	0,120
EN Guilleries-Savassona	0,00	0,005	0,005
Total	13,31	42,30	55,61

Durant aquest any s'ha adquirit un vehicle tot terreny Nissan Terrano II per al Parc de Serralada de Marina. El cost total de la compra del vehicle ha estat de 17.805 euros.

També s'ha fet una col·laboració de 1.803 euros, amb aquest ajuntament, per la perforació d'un pou a fi per captar aigües per a una bassa de prevenció d'incendis al paratge de Penyafel.

Aprofundiment en el coneixement i protecció de la flora, fauna i gea

Els vigilants dels diferents espais i parcs naturals han assistit, durant els mesos d'octubre i novembre, a un curs sobre legislació, assessorament i mètodes de caça i identificació d'ocells fringílids per poder actuar amb més coneixement i eficàcia en la lluita contra aquesta pràctica.

Al Parc del Foix s'ha continuat el seguiment ornitològic que l'empresa COBIT realitza, i s'ha elaborat una memòria de les observacions realitzades. El mes de setembre, durant dues jornades, s'han fet observacions de la migració d'ocells rapinyaires; i coincidint amb el Dia Internacional de les Aus van ser alliberats exemplars d'aus rapinyaires procedents d'un centre de recuperació d'ocells ferits. L'observatori d'ocells ubicat a la capçalera de l'embassament del Foix s'ha equipat amb un cartell informatiu sobre les característiques dels ocells que s'hi poden observar. L'import d'aquest programa ha estat de 6.000 euros.

També s'ha dut a terme, per part de l'empresa CRARC, el programa de conservació de la tortuga de rierol (*Mauremys leprosa*) autòctona dels nostres rius i embassaments que comparteix hàbitat amb una espècie forastera com és la tortuga de Florida importada, comercialitzada i introduïda a la natura, i

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

que actua competint negativament i posant en perill la tortuga de rierol. Una part d'aquest projecte consisteix en capturar, estudiar i traslladar les tortugues de Florida al Centre de Recuperació d'Amfibis i Rèptils de Catalunya. L'import d'aquest programa ha estat de 2.400 euros.

El Museu de Granollers ha continuat el seguiment i estudi de quiròpters (rat-penats) amb un cost de 3.195 euros i el Departament d'Ecologia de la Universitat de Barcelona està realitzant un estudi de les condicions d'oxigenació de l'embassament del Foix.

Anualment es realitza un informe faunístic del Parc del Foix, estudi realitzat per coordinador dels vigilants del Parc.

Al Parc Agrari del Baix Llobregat s'ha donat continuïtat a l'experiència iniciada l'any 1999 dels estanyats o inundació de camps de conreu durant uns mesos a fi d'aconseguir una millora agronòmica del sòl a la vegada que es creen unes condicions favorables per la reproducció de determinades espècies d'aus. Es tracta d'una pràctica agroambiental que té lloc durant els mesos de primavera-estiu. Durant aquest període es realitza un seguiment ornitològic.

El Grup Català d'Anellament ha continuat realitzant el seguiment d'avifauna a l'EN Guilleries–Savassona amb una inversió anual de 3.865,71 euros.
L'observatori astronòmic, resultat d'un conveni entre el Consorci del Parc, la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Tiana i l'Associació "Grup d'Astronomia de Tiana", inaugurat l'any passat, ha obert les portes els divendres a la nit per a l'observació de públic interessat, a més d'organitzar activitats per a grups organitzats. Cal destacar les observacions del planeta Mart.

El programa de seguiment de les poblacions de ropalòcers (papallones diürnes) segons la metodologia "Butterfly Monitoring Scheme" és una altra de les activitats que es duen a terme al Parc de Serralada de Marina i que s'ha iniciat amb nous transectes al Parc de Serralada Litoral.

El Parc de Serralada de Marina ha orientat les subvencions a entitats i associacions cap a termes de reconeixement de la flora i fauna del Parc així com a la recuperació de patrimoni arqueològic. Les subvencions atorgades han suposat un import total de 15.000 euros.

SUBVENCIONS CONSORCI DEL PARC NATURAL DE SERRALADA DE MARINA. ANY 2003

Municipi	Entitat o Associació	Concepte	Quantia
Barcelona	ADEDMA	Projecte d'educació ambiental: Serralada de Marina. Cicle superior de primària.	1.500
Badalona	Centre Excursionista de Badalona	Actualització biblioteca local social.	900
	IES Pompeu Fabra	Activitat didàctica: insectes i cria de papallones. Les papallones de la Serralada de Marina.	2.000
	ALOC (Associació per a l'Estudi i la Conservació de la flora i la Fauna a la Mediterrània)	Guia de Papallones de la Serralada de Marina (2).	750
		Projecte d'estudi de la recurrència dels incendis forestals a la Serralada de Marina.	750
		Estació d'anellament amb esforç constant del Parc de Serralada de Marina.	1.000
	Fundació Catalunya Amèrica	Reedició del llibre "Plantes de Sant Jeroni de la Murtra"	1.500
Sant Fost de Campsentelles	Associació ecologista "La xopera"	II Festival Art i Natura.	800
	Associació Dones de Sant Fost		800
	Centre d'Estudis Santfostencs "Amics de Cabanyes"	Publicació revista "Campsentelles" Volum 6.	1.500

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SUBVENCIONS CONSORCI DEL PARC NATURAL DE SERRALADA DE MARINA. ANY 2003

Municipi	Entitat o Associació	Concepte	Quantia
Montcada i Reixac	ACER (Associació per a la Conservació de l'Entorn i la Recerca)	Programa de continuïtat de l'estudi i seguiment de la població de Duc (Bubo bubo) al Parc de S. Marina.	1.250
		Continuïtat del programa de reintroducció d'òlibes (Tyto alba) mitjançant la tècnica del hacking al Parc de Serralada de Marina i cens de rapinyaires nocturns.	1.250
Mollet del Vallès	Club Muntanyenc Mollet	VII Caminada Serralada de Marina.	500
Sta. Coloma de Gramenet	Centre Excursionista Puigcastellar	Guia de l'itinerari pedagògic del Torrent de les Bruixes.	500
Total			15.000

Finca de Torre Marimon

L'any 2003 ha significat el segon any de gestió unificada de totes les activitats i unitats de Torre Marimon per part d'una única Direcció, com a Secció del Servei d'Acció Territorial, el que ha implicat la unificació pressupostària de la gestió. Totes les despeses han anat a càrrec del Servei d'Acció Territorial i s'han mantingut els serveis requerits per l'Escola Superior d'Agricultura de Barcelona, tant pel que fa a les classes pràctiques o teòriques com pels treballs de recerca i transferència tecnològica que es duen a terme des de fa anys a Torre Marimon.

D'altra banda s'han accentuat i millorat els instruments de gestió per al control d'activitats, horaris, costos, etc. Tot continuant les activitats esportives, visites, sessions tècniques, etc., s'han reprès altres activitats pròpies com han estat dos cursos d'elaboració de formatges i un de vins.

Els ingressos generats per totes les activitats de Torre Marimon (produccions agràries, ramaderes, forestals i d'arbrat viari, vins i caves, lloguer del camp de futbol i de reportatges fotogràfics) han assolit la quantitat de 98.264,85 euros, inferiors al 2002 sobre tot per la climatologia que ha afectat la producció obtinguda de productes agraris (l'any 2002 fou excepcionalment bo i aquest extremadament dolent) i la baixada important de les vendes de planta de viver.

Quant a les activitats i actuacions portades a terme durant l'any 2003 en la finca cal destacar:

- La millora del sistema de recollida de dades i del seu processament unificat. Base de dades per a la gestió única, amb la possibilitat de fer resums periòdics. Aquesta millora ha portat a incorporar el programa de gestió agroforestal Isamargen.
- L'augment de la contractació exterior de manteniment d'instal·lacions de rec i jardineria i electricitat per valor de 61.812 euros. I part de la neteja amb un cost d'11.960 euros a causa de la disminució de personal.
- La millora dels espais exteriors: mobiliari (papereres, fonts, tanques de fusta, bancs, etc.), enjardinament, millora i tancament al trànsit motoritzat dels camins, zones d'aparcament, camp de futbol, etc.
- El manteniment, consolidació i millora dels edificis i de la maquinària (pintura i reparació fusteria exterior i interior, compra de mobiliari, reparació i consolidació de teulats, millora d'espais, incorporació d'un sistema unificat, reparació d'eines i maquinària, etc.).
- Afavorir l'ús públic, compatible amb l'activitat pedagògica i de recerca que desenvolupa l'Escola Superior d'Agricultura de Barcelona, i amb d'altres com ara reportatges fotogràfics, activitats esportives, visites i tallers, trobades tècniques d'associacions o entitats, etc.
- La presentació de propostes de possibles línies de treball per dotar de més continguts l'activitat de Torre Marimon i complementàries dels usos actuals i d'altres possibles usos futurs.
- L'actualització de la planimetria en format digital (edificis i instal·lacions) i cartografia (límits, fites, etc.) amb topografia, també de zones a arranjar, GPS d'itineraris i camins, etc.
- El condicionament de segons estudis d'ECA i de l'estudi de Riscos Laborals i Mesures correctores. En el celler s'han fet obres i inversions en maquinària a més de diverses correccions segons es proposava en el Pla de Mesures Correctores.
- La continuació amb el pla de racionalització i optimització de les instal·lacions d'aigua, electricitat, calefacció i aigua calenta.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Racionalització, estalvi, automatitzacions, sectoritzar la calefacció, etc. , treball segons el programa EIB de Diputació de Barcelona amb l'assessorament del Servei de Logística.
- Els treballs silvícoles al bosc per a la millora i prevenció d'incendis. Treballs de millora i obertura de camins amb dotació de ferm compactat i obres de fàbrica en llocs estratègics.

El conjunt de tasques de millora i manteniment, sense el manteniment ordinari i a reparació d'avaries en instal·lacions, maquinària i vehicles ha significat un cost de 191.634 euros, un 60 per cent més que l'any anterior.

Activitat europea i internacional

Des de l'any 2002 es participa activament en el Secretariat transnacional del grup *Àgora del món rural* de l'Associació de col·lectivitats supramunicipals de la riba del mediterrani occidental *l'Arc Llatí* de la qual el seu president és el President de la Diputació de Barcelona. Així mateix, des d'aquest mateix any, el conjunt de parcs de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona estan adherits a la Federació Europea d'Espais Naturals i Rurals Metropolitans i Periurbans (FEDENATUR).

També s'ha participat com experts en agricultura periurbana en el grup d'estudi *Agricultura periurbana* de la secció especialitzada *Agricultura, desenvolupament Rural i Medi Ambient* del Consell Econòmic i Social Europeu.

Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial

L'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial fou creada l'any 2001 a l'empara de l'acord del Ple Corporatiu del mes de gener d'aquest any. L'objectiu bàsic pel que va crear-se l'Oficina va ser per donar recolzament a la xarxa de municipis Barcelona i als serveis interns de la Corporació, en les seves propostes d'ordenació i gestió territorial sostenible dels sòls no urbanitzables del seu territori.

A tal efecte, l'any 2003 s'han mantingut les següents línies de treball:
- El funcionament com a oficina tècnica per a la formulació de propostes específiques d'ordenació i gestió territorial sostenible dels sòls no urbanitzables de la província de Barcelona
- El disseny i implementació d'un sistema d'informació territorial que categoritzi els sòls no urbanitzables constitutius d'una xarxa d'espais lliures de la província de Barcelona, (SITXELL), i així donar suport al mon local pels seus projectes d'ordenació del sòl no urbanitzable
- L'impuls i participació en fòrums transversals de promoció i debat de propostes pels sòls no urbanitzables, (Comissió Tècnica Permanent de l'Àrea d'Espais Naturals)

Així mateix l'any 2003 s'ha donat un fort impuls al suport transversal a projectes impulsats per l'Àrea o pels serveis de l'Àrea. En aquest sentit, cal destacar el Seminari del Paisatge i Gestió del Territori organitzat per la Diputació de Barcelona i la Universitat Internacional Menéndez Pelayo. També cal destacar la col·laboració en els següents treballs de planejament: Pla Especial del Parc Agrari del Baix Llobregat; inici dels treballs de revisió del Pla Especial del Montseny; i inici dels treballs de modificació del Pla Especial del Montnegre – Corredor. Dins d'aquesta col·laboració transversal amb els altres serveis de l'Àrea cal esmentar finalment els treballs de suport urbanístic a la gestió dels espais protegits promoguts pel Servei d'Acció Territorial.

A nivell internacional, l'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial representa i participa en les tasques que desenvolupa el "Pol Barcelona" al projecte "Metropole Nature" dins del marc del programa de la Unió Europea "Interreg IIIB". Aquest projecte té com objectiu la recerca d'un model d'organització del sistema d'espais lliures de la regió

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

metropolitana de Barcelona a partir de l'anàlisi dels espais lliures/espais naturals periurbans, la integració de microprojectes territorials i les estratègies de desenvolupament dels diferents municipis. Al projecte "Metropole Nature" hi participen 6 membres de França, 2 d'Itàlia i 4 d'Espanya. Aquests últims estan agrupats en el "Pol Barcelona" i són la Diputació de Barcelona, la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona i el Consorci del Parc de Collserola.

A partir del 16 de juliol de 2003, l'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial s'ha fet càrrec de la gestió dels Espais Fluvials i de les partides corresponents del programa pressupostari "Espai Blau" que fins aquella data han estat gestionats pel Servei de Medi Ambient. Dins d'aquestes tasques cal destacar especialment la gestió del Parc Fluvial del Riu Besòs.

Formulació de propostes específiques d'ordenació de sòls no urbanitzables

Pla Especial de Protecció i Millora del Parc Agrari del Baix Llobregat. Personal tècnic de l'Oficina ha participat activament en els treballs de redacció del Pla Especial aprovat provisionalment pel Consell Comarcal del Baix Llobregat en sessió del 17 de febrer de 2003. La Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona l'ha aprovat definitivament amb prescripcions en sessió del 17 de desembre de 2003.

Sistema d'informació territorial de la xarxa d'espais lliures de la província de Barcelona, (sitxell)

Durant l'any 2003 s'ha consolidat l'estructura conceptual y tècnica del sistema, i s'han estructurat els primers resultats, corresponents als convenis de l'any 2002. Així mateix, l'any 2003 s'han formulat nous convenis per continuar amb compilació i preparació de la informació necessària per desenvolupar el SITXELL:

- Universitat Autònoma de Barcelona, Departament de Geodinàmica Externa i Hidrogeologia: anàlisi de la fragilitat dels espais lliures des del punt de vista hidrogeològic
- Universitat de Barcelona, Departament de Biologia Animal: estudi de l'àliga perdiguera com a bioindicador de la xarxa d'espais lliures de la província de Barcelona, anàlisi dels factors ambientals a les àrees de campeig
- Universitat de Barcelona, Departament de Biologia Vegetal: actualització del mapa d'habitats de la província de Barcelona, i caracterització de les àrees agrícoles
- Grup Català d'Anellament: formulació i aplicació d'índexs per a la valoració de l'estat de conservació dels espais lliures a partir de les poblacions d'ocells a la província de Barcelona
- Unió de Pagesos: valorització de l'espai rural des del punt de vista socio econòmic.
- Universitat Autònoma de Barcelona, Laboratori d'Informació Geogràfica i Teledetecció (LIGIT): definició i establiment del mòdul d'anàlisi del SITXELL, així com suport i assessorament general en el desenvolupament del sistema
- Universitat de Barcelona, Departament de Vertebrats: anàlisi de les poblacions de mamífers com a indicadors de l'estat dels espais lliures
- CREAF: per a la definició i caracterització de les unitats de paisatge de la província de Barcelona, des de l'òptica de l'ecologia
- DEPANA: per a la publicació del cens dels col·lectius naturalistes que desenvolupen la seva activitat a les comarques de Barcelona

En el marc del SITXELL, també s'han adjudicat dos estudis per a l'adquisició d'informació de base sobre les poblacions de fauna de la província de Barcelona. Finalment cal ressenyar que el 12.05.03 s'ha dut a terme al Patronat Flor de Maig la segona "Jornada de Treball sobre el Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures", en la que han participat tots els equips que hi estan treballant i l'equip de l'Àrea i de l'Oficina.

Comissió Tècnica Permanent

En la Comissió Tècnica Permanent de l'Àrea d'Espais Naturals hi participen a més de l'Àrea, els seus tres serveis i el Consorci del Parc de Collserola. Els objectius bàsics d'aquesta Comissió són els següents:

- Debatre, valorar i fins i tot elaborar les propostes que incideixin en l'ordenació i gestió dels sòls no urbanitzables de la província de Barcelona que l'Àrea i/o els Serveis considerin d'interès
- Compartir i debatre la tasca que es duu a terme des de les diferents unitats de l'Àrea
- L'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial té encomanades les tasques de Secretaria de la Comissió.

Durant l'any 2003 s'han dut a terme un total de 2 reunions de la Comissió, (23.01.03 i 13.03.03).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Projecte "Metropole Nature"

S'ha col·laborat en l'organització del III Simposi Internacional de FEDENATUR que s'ha celebrat a la ciutat de Barcelona els dies 26, 27 i 28 de març de 2003. El Simposi ha estat destinat a agents territorials, investigadors i gestors d'espais naturals periurbans, per conèixer la realització de projectes territorials (macroprojectes), destinats a millorar i potenciar la connectivitat en espais naturals a l'entorn de regions metropolitanes. La participació ha estat de 300 assistents i s'han exposat 17 comunicacions.

Els 4 membres del "Pol Barcelona" han dut a terme 7 reunions de treball durant l'any 2003 per fer el disseny i posterior seguiment del pla de treball d'aquest grup. L'any 2003 també s'han realitzat 2 reunions amb els membres europeus, la primera ha tingut lloc a Barcelona el dia 25 de març i la segona a Milà els dies 16 i 17 d'octubre.

L'objecte d'aquestes reunions és el seguiment i coordinació dels treballs que s'estan realitzant de polítiques d'integració dels espais naturals en les polítiques d'ordenació i desenvolupament sostenible dels territoris metropolitans, així com l'elaboració comuna d'una Guia metodològica per a gestors i tècnics, i d'una Carta de Governabilitat dels Espais Naturals Periurbans.

Espai Blau. Parc Fluvial del Riu Besòs

L'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial de l'Àrea d'Espais Naturals a partir del 16 de juliol de 2003 s'ha fet càrrec de la gestió del Parc fluvial del riu Besòs, en l'aspecte de manteniment, neteja, control i seguretat.

El manteniment integral, a més de les avaries imprevistes, que normalment necessiten actuacions especials, comprèn la sega de la gespa de la zona urbana del Parc, la sega del prat i la dels Phragmytes de les zones humides, el control dels 500 aspersors i els seus 5 satèl·lits, la programació i adequació del rec, la neteja viària, el manteniment de la gespa, la neteja de grafits, la neteja especial després de les riuades, etc. Pel que fa a les vàlvules que regulen l'aportació d'aigua procedent de la depuradora de Montcada i Reixac a les zones humides del Parc (wetlands), es té cura del control de cabals, mantenint-les en funcionament amb reparacions i neteges constants, així com l'anivellament de la làmina d'aigua de les 60 parcel·les. També es netegen els filtres, es controlen els nivells dels reactius i es realitza la calibració dels diferents sensors i components de l'Estació de Qualitat d'Aigües, que realitza l'anàlisi monitoritzada de l'aigua d'entrada i sortida als wetlands. L'Estació de Control Automàtic de la Qualitat de l'Aigua (EQA) funciona regularment en continu, mesura 5 paràmetres, amoni, conductivitat, pH, terbolesa i oxigen dissolt i crea una base de dades de freqüència deuminutal.

En quan a la vigilància i control, al segon període de l'any 2003 no hi ha hagut incidents significatius ni en el comportament dels visitants ni en el funcionament de les alertes i prealertes de crescuda. Cal destacar l'avinguda del dia 17 d'agost del 2003, en la que el riu va assolir un nivell màxim de 234 cm a les 12h55m a la presa 4 (entre el carrer Sant Jordi i el pont del Molinet de Santa Coloma de Gramenet). També va haver-hi una avinguda similar el dia 7 de setembre en que el riu va assolir el mateix nivell màxim a les 13h 37m. Aquests són uns nivells d'inundació total de la llera del Besòs al seu pas pel Parc. Ambdues inundacions van ser previstes amb l'antelació determinada pel Sistema d'Alerta Hidrològica del riu Besòs (SAHBE) i es van anar activant les fases de Pre-alerta, Alerta i Crisi. Aquestes activacions van comportar el compliment dels protocols adients d'avisos, desallotjaments i tancament d'accessos previstos en el Pla d'Emergència Específic del Parc. Les conseqüències per al manteniment del Parc van ser principalment l'aportació i la deposició de materials a la gespa, prat i zones humides així com el deteriorament del camí de servei existent en la part superior del Parc.

Pel que fa al control de la població de mosquits, durant la segona meitat de l'any 2003 s'han fet els controls periòdics de seguiment i els tractaments biològics oportuns d'acord amb llurs resultats.

Cal destacar especialment que el 22 d'octubre del 2003 s'han iniciat les obres de desmantellament de les línies elèctriques i torres d'alta tensió existents al Parc fluvial del riu Besòs. Aquests treballs han estat duts a terme per Fecsa-Endesa i s'han perllongat fins l'inici de l'any 2004. Des del seu inici, s'han mantingut reunions periòdiques amb aquesta companyia així com s'ha fet un seguiment constant de l'obra.

Finalment també cal fer esment a la col·laboració i seguiment de les obres de la línia 9 del metro que s'estan realitzant en la part baixa del Parc i amb el Consorci del Besòs i Infraestructures del Llevant de Barcelona, SA, pel que fa a les obres de la Fase II del Parc fluvial del riu Besòs.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei de Parcs Naturals

El Servei de Parcs Naturals realitza treballs de planificació i gestió territorial dins dels àmbits dels espais naturals que estan regulats per plans especials de protecció del medi natural. Aquesta tasca es desenvolupa a través d'equips de treball que bé des de les unitats radicades a Barcelona ciutat, o bé les emplaçades en cada un dels parcs naturals persegueixen conjuntament les següents línies d'actuació:

- Foment de la participació dels ajuntaments en la gestió del sòl no urbanitzable de protecció especial
- Impuls de la participació ciutadana en la conservació de la natura i en la protecció de la biodiversitat
- Aprofundiment dels coneixements científics relacionats amb el medi natural a través dels programes de seguiment dels indicadors ambientals
- Manteniment d'una oferta de qualitat en els equipaments i serveis dels parcs destinats a l'ús públic
- Vigilància i prevenció dels incendis forestals, a través de campanyes coordinades amb els ajuntaments dels parcs i altres administracions
- Gestió del patrimoni públic en els parcs, a través de la rehabilitació, millora i conservació d'infraestructures i béns naturals

Els espais naturals que la Diputació de Barcelona gestiona a través del Servei de Parcs Naturals són: el Parc Natural del Montseny, el Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac, el Parc del Garraf, el Parc del Montnegre i el Corredor, el Parc d'Olèrdola i el Parc del Castell de Montesquiu. Tots ells composen una part de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.
La gestió ordenada del territori i dels recursos naturals dels parcs es porta a terme mitjançant un conjunt de programes que es poden agrupar en tres grans blocs, que són:

- Planificació del territori que per la seva alta qualitat ambiental i paisatgística es fa mereixedor d'una protecció especial
- Gestió dels plans especials ja aprovats amb la participació dels ajuntaments dels parcs naturals i la col·laboració del més ampli ventall d'ens socials i sectorials residents dins els territoris propers dels parcs
- Acció cultural per a fomentar la participació ciutadana en els parcs, pedagògica per a incidir en el coneixement dels valors de la natura i la necessitat de la seva protecció, i de divulgació per posar a disposició de la societat els coneixements adquirits per la comunitat científica per a l'ús racional dels recursos i del territori

PLANEJAMENT

Durant l'any 2003, l'acció de planejament s'ha desenvolupat bàsicament en els sis sectors geogràfics diferents en els quals es centra la gestió desenvolupada pel Servei de Parcs Naturals: els parcs naturals del Montseny i Sant Llorenç del Munt i l'Obac, els parcs del Montnegre i el Corredor i Garraf, i els parcs comarcals del Castell de Montesquiu i Olèrdola.

S'ha procedit al treball de redacció de la revisió del pla especial del Montseny a partir del document aprovat en la reunió extraordinària del Consell Coordinador de data 31 de maig de 2002 a la Rectoria de Vallcàrquera. Aquests treballs s'han centrat, bàsicament, en la preparació d'un document de síntesis sotmès a consideració del Consell Coordinador, de l'11 de desembre de 2003 a Can Bellit, Aiguafreda, i en el qual aquest document fou considerat favorable.

En darrer terme, cal fer esment dels nombrosos informes tècnics redactats per la Secció de Planejament, sovint en col·laboració amb altres unitats del Servei, com a suport a la gestió desenvolupada als àmbits territorials dels diferents parcs naturals i comarcals.

Projectes d'obra desenvolupats als àmbits dels espais naturals protegits

Tot seguit es detallen els projectes d'obra més destacats, redactats de forma parcial o completa, d'intervencions dutes a terme a l'àmbit dels espais naturals protegits, directament pel personal adscrit a la Secció de Planejament, en col·laboració amb altres unitats o bé prestant el seu suport tècnic.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Parc Natural del Montseny

Projecte de dotacions gràfiques i informàtiques del Centre d'Informació de Mosqueroles	51.114,37

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

Projecte de millores d'infraestructures de vialitat interna al quadrant sud-est	27.045,50
Equipament de l'Àrea de les Arenes fase II: soterrament de la línia elèctrica	60.101,00
Millora dels exteriors del Centre d'informació del Coll d'Estenalles	59.998,64
Reforma i consolidació dels coberts de la Mata	59.999,89
Construcció del camí forestal de la Coma d'en Vila a Matarrodona	146.925,99

Parc del Garraf

Arranjament dels trams malmesos pels aiguats de 2002 en el camí de Rat Penat a Can Grau	114.864,00
Infraestructures tècniques a Can Grau: subministrament d'aigua potable	76.580,91

Parc del Montnegre i el Corredor

Millores en la seguretat de l'Àrea d'Esplai del Corredor	29.883,25
Arranjament de l'accés pel pont de Can Pradell	29.831,29

Parc del Castell de Montesquiu

Arranjament dels accessos al Parc del Castell de Montesquiu	33.781,22

Relació de les inversions més importants realitzades als parcs

Tot seguit s'analitzen les direccions d'obres més destacades dutes a terme a l'àmbit dels parcs gestionats pel Servei de Parcs Naturals, executades de forma parcial o total.

Parc Natural del Montseny

Millores al turó de l'Home	18.397,65
Millora d'instal·lacions al Càmping de Fontmartina	19.953,00
Millora de la pista de la Pedralba	120.000,00
Millores a la Casanova de Sant Miquel	43.000,00
Centre d'informació del parc a Mosqueroles	118.800,00

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

Millora d'accessos i fosa sèptica a la Mola	35.036,00
Àrea d'Esplai de les Arenes	12.200,00
Reparació de les teulades de Matarrodona	75.036,00

Parc del Garraf

Arranjament del camí de Begues a Plana Novella	8.364,23
Obres de millora de la bassa de Can Grau	8.908,80
Millora d'infraestructures exteriors a la Pleta (heliport)	18.589,00
Millora de la xarxa viària malmesa pels aiguats de 2002 (diversos projectes)	396.549,97
Milores i obres complementàries a la Pleta (accessos i pintura)	19.666,78
Reforma interior de Vallgrassa	30.000,00
Itinerari sensorial de Can Grau	13.520,70

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Parc del Montnegre i el Corredor

Millores al Càmping del Solell	89.220,26
Arranjament per a l'accés per Can Bordoi (fase II)	90.141,48

Parc del Castell de Montesquiu

Rehabilitació de la Masoveria del Castell de Montesquiu	64.484,00
Adquisició d'un tractor tallagespa	26.000,00

Senyalització dels parcs
Seguiment i conclusió de l'avantprojecte tècnic de disseny de rètols dels parcs naturals, formulat per un equip exterior, inclosa la realització de prototips de Sant Llorenç del Munt i Foix. Redacció i tramitació de tres projectes de primera implantació d'aquest projecte.

Proposta d'elements d'assenyalament d'edificis als parcs naturals	15.756,86
Proposta d'elements d'assenyalament dels parcs naturals	30.470,88
Proposta d'elements d'assenyalament de camins dels parcs naturals	27.757,87

Exposicions
A sol·licitud de la direcció dels parcs naturals gestionats pel Servei de Parcs Naturals, la Secció de Planejament ha endegat una nova línia de treball de preparació i producció d'exposicions de temàtiques relacionades amb els parcs. En aquest sentit s'han dut a terme les següents:

- **Mirabilia sunt opera tua Domine.** Documentació, guions i realització gràfica de l'exposició. Instal·lada a la Sala cultural del Castell de Montesquiu i realitzada amb idea de ser una exposició itinerant, pretén oferir una primera aproximació a la personalitat muntanyenca d'Emilio Juncadella, darrer propietari del castell de Montesquiu, del qual va fer donació a la Diputació de Barcelona i que junt amb gran part dels terrenys formen l'actual Parc del Castell de Montesquiu. La mostra inclou transcripcions d'un petits quaderns on trobem una crònica detallada de vint excursions realitzades i narrades per l'Emilio Juncadella i il·lustrades amb fotografies fetes per ell mateix.
- **Els parcs naturals de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.** Direcció, documentació, guió, assessorament tècnic i direcció de la realització i l'execució de l'exposició itinerant commemorativa dels 30 anys del parc. La mostra vol fer una aproximació de les transformacions tant físiques com ideològiques del parc des dels anys 60 fins als nostres dies.
- **Les esquelles d'en Jaume**. Projecte del muntatge, el guió, la documentació, l'assessorament tècnic de la realització i la direcció de l'execució d'aquesta exposició. La qual ha estat possible gràcies a la recerca de tota una vida, la d'en Jaume Traveria, pastor del Montseny, que durant més de mig segle va recuperar innombrables esquelles en diversos tipus i procedències, fins conformar una col·lecció extraordinària d'aquests petits instruments musicals associats a la vida del pastor.
- **Exposició del Castell de Montclús**. Assessorament gràfic i de disseny de l'exposició referida als treballs arqueològics i de consolidació realitzats al castell.

Finques adquirides l'any 2003
- Parc Natural del Montseny
  - Sot de la Marleta: (Viladrau)
  - Superfície: 16,69 ha
  - Preu: 48.375,03 euros
- Muntanya del Matagalls: (Viladrau)
  - Superfície: 66,90 ha
  - Preu: 154.528,78 euros
- Parc Natural de Sant Llorenç del Munt, de la urbanització il·legal Mas de la Mata, en el terme de Mura.
  - Parcel·la 39 B
  - Superfície: 682 m2
  - Preu de l'edificat: 5.103,72 euros
  - Preu sòl: 717,61 euros
  - Parcel·la 488
  - Superfície: 905 m2

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Preu de l'edificat: 1.440,02 euros
- Preu sòl: 717,61 euros
- Parcel·la 488 - B
- Superfície: 905 m2
- Preu de l'edificat: 1.370,30 euros
- Preu sòl: 717,61 euros

GESTIÓ DE PARCS

L'any 2003 ha servit per donar continuïtat a la gestió dels parcs naturals desenvolupada en els exercicis anteriors. Pel que fa als òrgans de participació, consells coordinadors i comissions consultives cal dir que s'han reunit amb normalitat i s'ha renovat la comissió consultiva del Montnegre i el Corredor a partir d'un cens d'entitats elaborat a tal efecte. Cal destacar únicament la reunió extraordinària del consell coordinador de Sant Llorenç del Munt i l'Obac que va tenir lloc en ocasió de l'incendi forestal del mes d'agost.

S'ha dut a terme la campanya de prevenció d'incendis forestals amb la col·laboració dels ajuntaments dels parcs. Enguany, la campanya de vigilància i prevenció d'incendis s'ha desenvolupat en una única fase, del 16 d'abril al 15 de setembre. El primer dia de la campanya es va dur a terme, amb la col·laboració dels Bombers de la Generalitat de Catalunya i la Creu Roja, una jornada de formació per a tot el personal contractat.

En relació amb les incidències, cal destacar que aquest any ha estat marcat per unes condicions meteorològiques extremadament adverses que s'han mantingut al llarg de perllongats períodes; també cal assenyalar l'incendi forestal del més d'agost que va afectar els municipis de Sant Llorenç Savall, Mura, Talamanca, Granera, Monistrol de Calders, Gallifa i Castellterçol. Aquest important incendi va afectar més de 4.500 ha de les quals, 1.626 són dins l'àmbit del parc natural.

El dispositiu específic de vigilància i prevenció d'incendis forestals organitzat amb els ajuntaments ha mobilitzat un total de 140 persones contractades per 45 ajuntaments amb els quals s'han establert els corresponents convenis de col·laboració.

Les activitats més rellevants que s'han desenvolupat durant l'exercici de 2003, d'acord amb el programa d'activitats aprovat a primers d'any es detallen a continuació:

- En el Parc Natural del Montseny cal destacar l'execució dels treballs de retirada de les antenes de l'entorn de l'observatori formant part del Pla director del turó de l'Home. També cal destacar les obres de construcció del punt d'informació de la cruïlla de Mosqueroles i els actes de commemoració del 25è aniversari de la declaració del Montseny de Reserva de la Biosfera dins el programa MaB de la Unesco.
- En el Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac es destaca l'enderroc de cinc edificis inclosos en la urbanització il·legal del Mas de la Mata i diverses obres d'adequació i millora en els equipaments del parc: exteriors de l'Obac, escoles de Mura, àrea d'esplai del torrent de l'Escaiola. També s'ha construït un punt d'aigua a la Mussarra, previst en el pla d'infraestructures de prevenció d'incendis. El parc natural ha participat també en impulsar la creació d'una associació de propietaris forestals per millorar la gestió de les seves finques.
- En el Parc del Garraf s'han realitzat obres d'adequació de l'heliport a la Pleta i s'ha seguit desenvolupant el programa d'activitats previst en el conveni d'agermanament amb el Parc natural regional de la Maremma (Itàlia). Es destaquen també les obres d'adequació d'un itinerari adaptat a can Grau, així com l'arranjament de la xarxa viària malmesa pels aiguats de la tardor de 2002. Finalment s'ha iniciat la gestió del Centre Experimental de les Arts a Vallgrassa.
- En el Parc del Montnegre i el Corredor s'han efectuat millores de l'accés per la C-61 (can Pradell) i la pavimentació del camí de can Bordoi. S'han intensificat les actuacions de control del motorisme il·legal. També es destaca la posada en funcionament del centre d'informació de Sant Iscle de Vallalta i la celebració de la IV Trobada d'estudiosos del Montnegre i el Corredor.
- I finalment, en el Parc del Castell de Montesquiu es destaca l'acabament de les obres de rehabilitació de la masoveria del Castell que ha de servir per ubicar les oficines del parc comarcal i la realització d'una exposició sobre la faceta muntanyenca d'Emilio Juncadella amb el títol de *Mirabilia sunt opera tua Domine*.

En qualsevol cas, el conjunt d'activitats dutes a terme s'ha desenvolupat a l'entorn de quatre programes centrals:

- Conservació i tractament físic del territori
- Foment del desenvolupament sostingut i de la participació en la gestió dels parcs
- Ús social
- Educació ambiental

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Conservació i tractament físic del territori

Activitat jurídica i control del planejament
La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídicoadministratives que s'agrupen en tres apartats:

- 1. Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals
- 2. Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents
- 3. Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu

Informes emesos Denúncies presentades	2003				
	Montseny	Sant Llorenç	Garraf-Olerdòla	Montnegre-Corredor	total
informes	274	93	193	152	712
urbanístics	38	6	29	26	99
Aprofitaments forestals	45	3	2	21	71
PTGMF	22	7		18	47
obertura/arranjament camins	15	5	8		28
línies elèctriques/telefòniques	1	2	9	3	15
fotos, filmacions, estudis ...	63	8	62	42	175
excursions, aplecs, proves	46	51	42	31	170
diversos	32	7	18	3	60
PTGC	12	4	23	8	47
denúncies	26	12	40	36	114
Circulació motoritzada	13	8	17	4	42
Construccions il·legals	11	2	9	30	52
fer foc			2	1	3
caça/pesca					0
obertura/arranjament camins	1				1
Aprofitaments forestals		1	2		3
abocament			3		3
diversos	1	1	7	1	10
escrits/respostes vàries	50	23	44	28	41

Accions judicials i administratives promogudes pel Servei de Parcs Naturals
De les accions judicials promogudes pel Servei de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona, o d'accions judicials promogudes contra actes administratius de la Corporació, a data 1 de gener de 2003, el nombre de processos oberts era de 19.

Al llarg de l'any, s'hi han produït actuacions processals:

- RCA nº 192/1996. Desestimació part actora
- RCA nº 482/1996. Desestimació part actora
- RCA nº 517/1996. Desestimació part actora
- RCA nº 395/1998. Sentència desfavorable Diputació de Barcelona

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- RCA nº 958/1998. Sentència favorable Diputació de Barcelona
- RCA nº 3216/1998. Sentència favorable Diputació de Barcelona
- RCA nº 511/1999. Sentència desfavorable Diputació de Barcelona
- RCA nº 287/200-C. Sentència parcialment desfavorable Diputació de Barcelona
- RCA nº 313/200. Sentència favorable Diputació de Barcelona
- RCA nº 16/2001. Sentència favorable Diputació de Barcelona
- Sentència 285/2001. Sentència desfavorable Diputació de Barcelona
- Sentència 102/02. Sentència favorable Diputació de Barcelona
- Sentència 131/02. Sentència favorable Diputació de Barcelona

S'han obert dos nous recursos d'apel·lació:

- R. Apel·lació contra sentència en el RCA. 287/00
- R. Apel·lació contra sentència en el RCA. 313/2000

Plans de prevenció d'incendis forestals

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat durant el període comprès entre el 16 d'abril i el 15 de setembre un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el servei de guarderia dels parcs naturals que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Parc Natural	Personal Contractat	Municipis Integrants	Pressupost total subvenció
Montseny [*] (Dip.Girona)	(8)	(4)	43.263,44
Dip.Barcelona	34	11	312.230,06
Sant. Llorenç del Munt	40	12	308.859,44
Montnegre-Corredor	34	12	287.753,45
Garraf	28	8	288.319,43
Olèrdola	2	1	12.951,74
Montesquiu	2	1	263.536,42
Total	140	45	1.473.650,54

[*] El Parc Natural del Montseny és gestionat per les Diputacions de Barcelona i Girona, que coordinen les seves actuacions a partir d'un conveni signat a tal efecte. Les dades corresponents a la Diputació de Girona no s'han computat en la suma total.

El Pla de vigilància s'ha completat amb el funcionament del material següent:

- propi del Servei de Parcs Naturals
- 1 vehicle unimog (conveni amb els Bombers de la Generalitat de Catalunya)
- 3 vehicles pesants tot terreny (conveni amb Bombers de la Generalitat de Catalunya)
- 8 remolcs de primers auxilis
- material divers: motxilles, mànegues, llances, etc.
- Vehicles propietat municipal (gestionats pel Servei de Parcs Naturals durant la campanya de vigilància)
- 24 vehicles tot terreny tipus, pick-up, amb grup autònom de primers auxilis

Superfícies cremades

El nombre d'incendis en el conjunt dels parcs s'ha incrementat respecte l'any passat (11 incendis, 9 més que l'any 2002). La superfície cremada dins del territori dels diferents parcs ha augmentat considerablement (1.793 ha més que el darrer any 2002), trencant la seva tendència a la baixa dels darrers anys.Aquest fet es deu a les condicions atmosfèriques adverses que enguany s'han mantingut gairebé durant tot l'estiu.

En els quadres següents podem veure la distribució d'incendis i superfície cremada per parcs.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Superfícies cremades		
Parc (zona interior)	Nombre d'incendis	Superfície cremada (ha)
Montseny	3	0,32
Sant Llorenç del Munt i l'Obac	1	1.626,88
Montnegre i el Corredor	3	7,60
Garraf i Olèrdola	4	159,19
Montesquiu	0	0,00
Total	11	1.793,99

Fora parc (zona perifèrica)	Nombre d'incendis	Superfície cremada (ha)
Montseny	18	0,93
Sant Llorenç del Munt i l'Obac	8	2.962,33
Montnegre i el Corredor	1	1,00
Garraf i Olèrdola	22	8,47
Montesquiu	3	3,50
Total	52	2.976,23

Plans de seguiment biològic i de paràmetres físics, químics, socials i econòmics

Enguany s'ha mantingut un esforç important amb una dotació econòmica total de 128.849,85 euros per al conjunt dels parcs i que ha permès la contractació d'equips d'investigadors en contractes de col·laboració adreçats fonamentalment a l'elaboració del catàleg dels recursos naturals dels parcs i de la seva dinàmica.

El desglossament d'aquests és el següent:

Parc Natural del Montseny	Import
Cursos a l'Alberg el Puig	7.200,00
Seguiment d'ocells, Projecte Sylvia	1.800,00
Seguiment d'ocells. Projecte SOCC	500,00
Seguiment del porc senglar. Colles de cacera	1.980,00
Actualització de l'inventari de rèptils	900,00
Transectes de ropalòcers	3.750,00
Estudi de distribució de quiròpters de bosc	2.710,84
Seguiment de perdius al pla de la Calma	2.085,62
Seguiment de la producció de les suredes	2.403,80
Seguiment d'espècies de flora	1.200,00
Seguiment d'amfibis	1.367,00
Distribució de població de tritó pirinenc	939,60
Seguiment població de granota roja	1.003,69
Tractament del castanyer	1.000,00
Inventari de camins	11.184,08
Aplicatiu de suport a la revisió del Pla especial del parc, mitjançant la informació geogràfica	2.726,00
Estudi "Estat de les línies elèctriques i l'electrocució d'aus"	15.000,00
Seguiment dels ecotons supraforestals	1.949,96
Total	59.700,59

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Import
Seguiment d'ocells Projecte CES	1.800,00
Seguiment d'ocells Projecte SOCC	1.000,00
Seguiment del porc senglar Colles de cacera	1.800,00
Actualització inventari de rèptils	800,00
Seguiment d'amfibis	1.367,00
Seguiment de les poblacions de rats penats	2.500,00
Implementació i integració de les bases de dades	2.700,00
Integració d'imatges satèl·lit amb SIG	3.000,00

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Import
Qualitat de l'aigua en funció de la conca	2.000,00
Base de dades sobre població i cadastre	1.071,00
Cartografia d'àrees de caça	1.500,00
Parcel·les forestals al sotabosc	1500,00
Parcel·les forestals del sotabosc cremat a l'agost 2003	1.000,00
Història de la Vall d'Horta	1.650,00
Total	23.688,00

Parc del Garraf	Import
La vegetació i els amfibis del Parc del Garraf i Comarcal d'Olèrdola	3.000,00
Seguiment dels ropalòcers	2.500,00
Aplicació del trampeig fotogràfic a l'estudi poblacional de Genetta genetta i Martes foina	2.000,00
Estudi de les poblacions de rèptils	900,00
Seguiment de les poblacions d'Apodemus sylvaticus en relació amb la contaminació terrestre	1.000,00
Seguiment de les poblacions de petits mamífers	1.000,00
Seguiment de les poblacions de quiròpters	2.000,00
Seguiment d'espècies vegetals protegides	1.500,00
Seguiment dendroecològic del pi blanc	800,00
Seguiment de migració	2.000,00
Abundància i diversitat d'ocells. Projecte SOCC	1.000,00
Seguiment de la població de porc senglar	60,00
Processos hidrogeomorfològics en diferents rieres del parc	1.500,00
Estudi de les zones agrícoles del massís del Garraf i cartografia temporal	1.200,00
Estudi d'aproximació al clima del Parc del Garraf	1.200,00
Anàlisi i valoració dels plans de seguiment	1.700,00
Total	23.360,00

Parc del Montnegre i el Corredor	Import
Processos geomorfològics i sòls	1.000,00
Flora i vegetació	2.400,00
Pla de conservació de la flora	2.100,00
Seguiment de micromamífers i quiròpters	2.700,00
Seguiment d'amfibis	1.366,00
Seguiment de peixos	1.250,00
Seguiment de rèptils	900,00
Transectes de seguiment d'ocells	1.000,00
Seguiment carnívors amb trampeig fotogràfic	2.500,00
Estudi del xancre de castanyer	1.000,00
Estudi de les poblacions de senglar	1.980,00
Seguiment de la gestió cinegètica	1.500,00
Anàlisi i tractament de dades	2.405,26
Total	22.101,26

Foment del desenvolupament sostingut i de la participació en la gestió dels parcs

Participació

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions, i la Comissió Consultiva integrada per representants dels sectors culturals i professionals relacionats amb els parcs. Aquests òrgans han realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors

- Parc Natural del Montseny
  - Al Centre d'Informació de la Rectoria del Brull, el dia 29.04.2003
  - a Can Bellit (Aiguafreda), el dia 11.12.2003
- Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac
  - a Cal Botafoc (Castellar del Vallès), el dia 25.03.2003
  - a l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall, el dia 5.09.2003 (consell extraordinari)
  - a l'Ajuntament de Terrassa, el dia 17.12.2003
- Parc del Garraf
  - al Museu de Gavà, el dia 8.04.2003
  - a l'Ajuntament de Sitges, el dia 2.12.2003
- Parc d'Olèrdola
  - a l'Ajuntament de Canyelles, el dia 8.04.2003
  - al Museu d'Arqueologia de Catalunya, el dia 4.09.2003 (consell extraordinari)
  - a l'Ajuntament d'Olèrdola, el dia 2.12.2003
- Parc del Montnegre i el Corredor

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- al Pou de Glaç de Canyamars (Dosrius), el dia 10.04.2003
- a la Rectoria Vella de Sant Celoni, el dia 04.12.2003

▪ Parc del Castell de Montesquiu
- a l'Ajuntament de Montesquiu, el dia 29.04.2003
- a l'Ajuntament de Sant Quirze de Besora, el dia 11.12.2003

Comissions consultives

▪ Parc Natural del Montseny
- al Casal de Cultura de Riells i Viabrea, el dia 13.05.2003

▪ Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac
- Oficina del Parc Natural a la Mata, el dia 18.06.2003
- al Servei de Parcs Naturals, Barcelona el dia 8.07.2003
- Oficina del parc natural a la Mata, el dia 22.10.2003

▪ Parc del Garraf
- a l'Oficina de Turisme, Casa del Terme de Sant Pere de Ribes, el dia 7.05.2003

▪ Parc del Montnegre i el Corredor
- a la Rectoria Vella de Sant Celoni, el dia 02.04.2003

Suport al desenvolupament econòmic

Els programes econòmics que acompanyen la creació dels parcs naturals tenen com objectiu principal evitar desequilibris entre els habitants dels parcs i la resta de ciutadans del país. Entre els diferents programes que s'apliquen en aquest sentit destaquem els diferents tipus d'ajuts que es relacionen a continuació:

Subvencions a explotacions i/o ramaderes (EAR

Parc	Projectes	Ajut concedit
Montseny	16	44.695,76
Montnegre i el Corredor.	1	2.621,36
Sant Llorenç Munt	1	4.820,01
Garraf	2	2.653,67
Montesquiu	0	0,00
Total	20	54.790,80

Subvencions a explotacions forestals (EF)

Parc	Projectes	Ajut concedit
Montseny	16	47.893,67
Montnegre i el Corredor	26	99.932,15
Sant Llorenç Munt	2	3.083,81
Garraf	2	3.310,59
Total	46	154.220,22

Subvencions a empreses de serveis (ES)

Parc	Projectes	Ajut concedit
Montseny	29	69.378,31
Montnegre i el Corredor	5	14.466,26
Sant Llorenç Munt	4	8.701,59
Garraf	8	18.507,06
Olèrdola	1	6.021,67
Montesquiu	1	3.914,09
Total	48	120.988,98

Subvencions a particular per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic (HAPA)

Parc	Projectes	Ajut concedit
Montseny	28	75.745,20
Montnegre i el Corredor	20	81.228,11
Sant Llorenç Munt	4	11.162,57
Garraf	7	40.118,50
Olèrdola	2	10.467,88
Montesquiu	1	707,64
Total	62	219.429,9

Subvencions a entitats culturals

Parc Natural del Montseny	
Associació d'Amics del Montseny	540,00
Associació Montseny Actiu	480,00
Centre d'Art de la Rectoria	390,00
Associació de Veïns poble de Montseny	240,00
Associació CEA Santa Marta	480,00

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Coordinadora per a la Salvaguarda del Montseny	540,00
Associació Saüc	240,00
Associació Arrossaires de Fogars	240,00
Associació Cultural Xambonera	240,00
Associació Taula de Joves Comtal	120,00
Sant Esteve Solidari	240,00
AMPA CEIP Puig Drau	240,00
Total	3.990,00

Parc del Garraf	
AAVV de Garraf	390,00
Associació Astronòmica de Castelldefels	390,00
Associació Cultural Besllum	540,00
Galanthus Associació	390,00
Begues Espeleo Club	390,00
Centre d'Estudis Beguetans	390,00
Naturalistes en Acció	480,00
AAVV Parc del Garraf	390,00
Total	3.360,00

Parc del Montnegre i el Corredor	
Associació Cultural Vallgorguina	390,00
Associació d'Intercanvis Culturals	240,00
Centre d'Estudis Sant Cebrià	390,00
CADMA Naturalistes Tordera	540,00
Casal Caliu El Dolmen	125,00
Associació Tu ets el món	240,00
AAVV Masies d'Hortsavinyà	240,00
Natura Entitat de Medi Ambient	390,00
Institut Català d'Ornitologia	390,00
Centre Arqueològic Alt Maresme	357,50
Grup Excursionista Malgratenc	390,00
Federació ADF del Maresme	240,00
Total	3.932,50

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	
AMPA IES Matadepera	240,00
Assoc. Guies i serveis per medi ambient	357,50
AMPA Ginesta	390,00
Acció Escolta de Catalunya	240,00
Agrupament Escolta Abat Escarré	200,00
Amics de Castellar del Vallès	240,00
Fundació La Mirada	540,00
Amics de l'Aula Interuniversitària	240,00
Total	2.447,50

Parc del Castell de Montesquiu	
Associació Arts Contemporànies	540,00
Associació Esportiva Montesquiu	510,00
Associació Amics del Bisaura	150,00
Associació Cultural Jocs Florals	240,00

Parc del Castell de Montesquiu	
Cercle Filatèlic de Ripoll	510,00
Club Excursionista de Sant Quirze	150,00
Grup Fotogràfic Manlleu	390,00
Assoc. Gombau de Besora	510,00
CEIP Segimon Comas	150,00
El Centre de Sant Quirze de Besora	150,00
Unió de Botiguers i Comerciants	240,00
Agrupació Cívica i Cultural Bisaura	540,00
Total	4.080,00

Diversos parcs	
CEDAM	150,00
Col·lectiu Viladecavalls Verd	66,60
Ecoima	240,00
Total euros	456,60

Resum dels ajuts EFA/EF/ES	
Subvencions EAR	54.790,80
Subvencions EF	154.220,22
Subvencions ES	120.988,98

Resum dels ajuts HAPA	
Subvencions HAPA	219.429,90

Resum dels ajuts a Entitats Culturals	
Subvencions Entitats Culturals	18.266,60

Ús social i educació ambiental

Ús social. Activitats pedagògiques i de lleure

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'instal·lacions i programes, gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Parc Natural del Montseny	Visitants/usuaris
Càmping de Fontmartina (pernoctacions)	3.985
Escola de Natura Can Lleonart	4.014
Escola de Natura la Traüna	1.833
Escola de Camp el Polell	489
Escola de Natura Vallcàrquera	2.988
Centre d'Informació Can Casades (audiovisual)	15.525
Centre d'Informació Can Casades (gent informada)	14.207
Centre d'Informació de Fontmartina	857
Àrea d'Esplai de Feixes de Vilar	1.595
Centre d'Informació Casal de Cultura de Montseny	9.283
Campanya "Coneguem els nostres parcs"	2449
Centre d'Informació la Costa (audiovisual)	1.816
Centre de Documentació Ciències Naturals la Tela	351
Centre de Documentació Humanitats la Gabella	115
Casa de pagès la Morera (estades)	1.203
Centre d'Informació de Viladrau	3.861
Centre Cultural Europeu de la Natura de Viladrau	6.086
Centre d'Inf. d'Arbúcies (audiovisual i visites Museu Etnològic del Montseny)	37.116
Alberg per a la recerca El Puig	437
Centre d'Informació d'El Brull	6.635
Centre d'Informació d'El Figaró	1.271
Centre d'Informació de Campins	538
Centre d'Informació de Sant Esteve de Palautordera	5.273
Centre d'Informació de Cànoves	176
Centre d'Informació i Serveis El Bellver	9.150
Centre d'Informació de Seva	418
Assistents al programa "Viu el parc"	11.438
Programa escolar "Viu el parc" (alumnes)	429
Mancomunitat la Plana	810
Casa Museu l'Agustí	2.516
Total	146.864

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt l'Obac	Visitans / Usuaris
Centre d'Interpretació del Coll d'Estenalles	14.522
Centre de Documentació, Terrassa	36
Centre Cultural Casanova de l'Obac	12.494
Centre d'Informació de Talamanca	741
Centre d'Informació de Mura	3.161
Conjunt històric de la Mola	51.188
Casal de Cultura de Matadepera	380
La Pastora (restaurant)	8.600
Programa escolar "Viu el parc" (alumnes)	991
Assistents "Viu el Parc"	4759
Campanya "Coneguem els nostres parcs"	2292
Àrea d'Esplai del Coll d'Estenalles	42.799
Àrea d'Esplai del Torrent d'Escaiola	9.634
Àrea d'Esplai de la Riera dels Nespres	2.893
Exposició. Pont de Vilomara	25
Servei de transport públic "Bus Parc"	1.720
total	156.235

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Parc del Castell de Montesquiu	Visitants / usuaris
Escola de Natura les Codines	2.764
Visites al Castell	11.980
Centre de Recursos del Castell	967
Casanova del Castell (allotjament)	1.771
Casanova del Castell (restaurant)	5.963
Visites als Jardins	12.294
Àrea d'Esplai del Solell les Codines	1.855
Assistents "Viu el Parc"	2.302
Programa escolar "Viu el Parc" (alumnes)	194
Exposicions	5.674
total	45.762

Parc del Garraf	Visitants / Usuaris
Centres d'Informació i Documentació	13.459
Escola de Natura Can Grau	2.647
Centre d'Activitats Ambientals Cal Ganxo	20.274
Escola de Natura Cal Pere	6.887
Observatori Astronòmic del Parc del Garraf	2.015
Centre Experimental de les Arts a Vallgrassa	822
Campanya "Coneguem els nostres parcs"	867
Programa escolar "Viu el Parc" (alumnes)	692
Assistents "Viu el Parc"	7.220
total	54.883

Parc del Montnegre i el Corredor	Visitants / Usuaris
Àrea d'Esplai del Corredor	31.989
Campanya "Coneguem els nostres parcs	2.110
Centre d'Informació al Santuari del Corredor	5.592
Centre d'Informació a Vallgorguina	2.648
Centre d'Informació a Hortsavinyà	3.156
Centre d'Informació a Tordera	2.792
Centre d'Informació de Sant Iscle de Vallalta	165
Centre d'Informació a Arenys de Munt	1.478
Centre de Documentació a Sant Celoni	2.367
Centre de Documentació a Mataró	5.394
Alberg Can Pica	1.062
Assistents Programa "Viu el parc"	2.615
Programa escolar "Viu el parc"	380
Total	61.748

TOTAL (els cinc parcs) 465.492

Informació i serveis culturals

Campanyes informatives

La Diputació de Barcelona desenvolupa en els diferents parcs que gestiona campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana i dies festius. Durant l'any 2003 han participat 27 ajuntaments integrats dins els parcs naturals.

Plans d'informació (despeses en euros)

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	
Castellar del Vallès	10.134,05
Matadepera	15.856,72
Monistrol de Calders	6.264,70
Mura	6.162,76
Pont de Vilomara i Rocafort,	3.038,72
Sant Llorenç Savall	1.891,00
Talamanca	3.229,80
Terrassa	7.418,40
Vacarisses	5.957,20
Total	59.953,35

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Parc del Montnegre i el Corredor	
Dosrius	7.498,88
Llinars del Vallès	5.349,24
Sant Celoni	8.973,12
Tordera	1.500,00
Vallgorguina	11.055,76
Total	34.377,00

Parc Natural del Montseny	
Aiguafreda	5.943,80
El Brull	12.563,84
Campins	2.325,60
Cànoves i Samalús	6.811,64
Fogars de Montclús	59.649,36
Montseny	7.506,52
Sant Esteve de Palautordera	18.283,25
Total	113.084,01

Parc del Castell de Montesquiu	
Montesquiu	54.163,64
Total	54.163,64

Parc del Garraf

Des de l'any 2002, el Parc Natural del Garraf en el marc d'uns convenis de col·laboració amb els ajuntaments de Begues, Olivella, Sant Pere de Ribes i el Patronat de Turisme de Sitges, desenvolupà una oferta d'informació i serveis de monitoratge per a itineraris guiats, des de diferents centres i punts d'informació del Parc, mitjançant la tasca de dues empreses de serveis, una concessionària de la Diputació de Barcelona, "Jafra Natura" i una contractada per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, "Agis Sitges".

	Import
Concessió administrativa, Jafra Natura	26.000,00
Conveni amb l'Ajuntament de Begues, Petit Casal	6.419,86
Conveni amb l'Ajuntament d'Olivella, Centre d'Informació la Sala (Olivella)	3.005,06
Conveni amb el Patronat Municipal de Turisme de Sitges	1.500,00
Conveni amb l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes	8.164,00
Total	45.088,92

Acció cultural, pedagògica i divulgació

Dins el Programa d'Acció Cultural, Pedagògica i Divulgació s'apleguen tots aquells subprogrames relacionats amb la difusió, la informació i la documentació generada pel Servei de Parcs Naturals que s'adrecen al públic interessat en conèixer i visitar aquests espais protegits, tant un públic escolar, científic o en general. Les actuacions dutes a terme sota aquest Programa poden estructurar-se en els apartats següents:

- Publicacions
- Jornades, cursos i seminaris (organització i assistència)
- Exposicions, presentacions i inauguracions
- Fires i certàmens
- Centres de documentació dels parcs naturals
- Programa "Viu el Parc"
- Campanya "Coneguem els nostres parcs"
- Cercle d'Amics dels Parcs Naturals
- Convenis de cooperació internacional i agermanaments
- Equipaments i punts d'informació als parcs

Publicacions

Durant l'any 2003 el Servei de Parcs Naturals ha continuat editant diferents títols en les col·leccions que conformen el seu fons editorial. El disseny inicial, la redacció dels continguts i la supervisió general sempre van a càrrec del mateix Servei, amb el concurs i el suport, pel que fa a la producció i edició, de l'Institut d'Edicions i la Unitat d'Impressió i Reprografia. En casos concrets, s'ha contactat amb productores o editorials per a l'edició de productes específics.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Relació de les publicacions editades pel Servei de Parcs Naturals (2003)

Col·lecció	Títol		Tiratge
Monografies	IV Trobada d'Estudiosos del Garraf		Maqueta
	Diagnosi ambiental al Parc Natural del Montseny		Maqueta
	IV Trobada d'Estudiosos de Sant Llorenç del Munt i l'Obac		1.000
Guies dels parcs	Guia del Parc del Garraf-Olèrdola-el Foix (novetat)		Maqueta
Guies de serveis	Catàleg de publicacions (reedició)		15.000
	Guia de serveis i equipaments del Servei de Parcs Naturals (disseny)		Maqueta
Cartells	Flora i Fauna del Parc Natural del Montseny (2). Penyasegats, esqueis i tarteres (reedició)		2.000
Mapes Excursionistes	Mapa excursionista del Montseny (reedició)		Maqueta
Tríptics Desplegables	Parc del Foix (català, novetat)		5.000
	Parc del Foix (castellà, novetat) Parc del Foix (anglès, novetat)		5.000
	Xarxa de Parcs Naturals (català, novetat)		5.000
	Xarxa de Parcs Naturals (castellà, novetat)		50.000
	Xarxa de Parcs Naturals (anglès, novetat)		25.000
	Parc Natural del Montseny (català, reedició)		25.000
			Maqueta
	Parc Natural del Montseny (castellà, reedició)		Maqueta
	Parc Natural del Montseny (anglès, reedició)		Maqueta
	Parc Natural del Montseny (francès, reedició)		Maqueta
	Parc Natural del Montseny (alemany, reedició)		Maqueta
	Parc del Garraf i Parc d'Olèrdola (italià, novetat)		2.000
	Parc del Garraf i Parc d'Olèrdola (anglès, reedició)		2.000
	Parc del Garraf i Parc d'Olèrdola (castellà, reedició)		4.000
	Parc del Garraf i Parc d'Olèrdola (català, reedició)		10.000
Altres tríptics fora de col·lecció	IV Mostra d'Arts Vives		26.000
	Coneguem els nostres parcs (reedició)		1.200
	Centre de convencions del Castell de Montesquiu		10.000
	Castell de Montesquiu (audiovisual en català, reedició)		10.000
	Les Codines. Alberg de joventut		10.000
	Ordenació del sòl no urbanitzable (jornada tècnica)		2.500
	Casa-museu l'Agustí (reedició)		5.000
	Agermanament Garraf – Maremma		4.000
	I Forum Ecoturisme (català)		4.500
	I Forum Ecoturismo (castellà)		1.000
	El parc a taula		5.000
	"Els parcs naturals de Sant Llorenç del Munt i l'Obac"		2.000
Benvinguts	Benvinguts al Parc Natural del Montseny (reedició)	UIR	30.000
	Bienvenidos al Parque Natural del Montseny (novetat)	UIR	25.000
	Benvinguts al Parc del Castell de Montesquiu (reedició)	UIR	6.000
	Bienvenidos al Parc del Castell de Montesquiu (novetat)	UIR	4.000
	Bienvenidos al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (novetat)	UIR	15.000
Encartaments	Serveis i activitats al Parc del Garraf (reedició)	UIR	10.000
	La ruta de les tres comarques (reimpressió)	UIR	4.000
	La ruta de les masies (reimpressió)	UIR	4.000
	La ruta del margalló (reimpressió)	UIR	4.000
	Regulació de l'escalada al Garraf (reimpressió)	UIR	2.000
	Serveis i activitats al Parc del Garraf (reedició)	UIR	10.000
	Prevenció d'incendis forestals (reedició)	UIR	55.000

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Relació de les publicacions editades pel Servei de Parcs Naturals (2003)

Col·lecció	Títol		Tiratge
	Mesures excepcionals per a la prevenció d'incendis forestals	UIR	4.000
	Consells per collir bolets (reimpressió)	UIR	15.000
	Al Bages per la vall del Llobregat (reimpressió)	UIR	5.000
	Del Vallès al Bages travessant el parc natural (reimpressió)	UIR	5.000
	Per les valls de Ripoll i el Calders cap al Moianès (reimpressió)	UIR	5.000
	Itineraris guiats pel Parc Natural del Montseny (reedició)	UIR	15.000
	El Brull Sant Esteve de Palautordera	UIR	Maqueta
	El Brull Montseny Sant Celoni	UIR	Maqueta
	El Brull Santa Fe del Montseny Sant Celoni	UIR	Maqueta
	El Brull Santa Fe del Montseny Viladrau	UIR	Maqueta
	El Brull Santa Fe del Montseny Arbúcies	UIR	Maqueta
Excursions Senyalitzades	Masies del Garraf (reedició)	UIR	7.000
	Camí de les costes (reedició)	UIR	7.000
	El pont de la vila (reedició)	UIR	6.000
	Les alzines de Can Portell (reedició)	UIR	6.000
	De Rellinars al coll d'Estenalles (novetat)	UIR	10.000
	Les coves de Mura (reedició)	UIR	15.000
		UIR	15.000
	La plana del Corredor (reedició)	UIR	6.000
	L'ermita de l'Erola (reedició)	UIR	6.000
	El dolmen de pedra gentil (reedició)		10.000
	El sot de l'infern (reedició)	UIR	5.000
	L'empedrat de Morou (reedició)	UIR	5.000
	La torrota de Vacarisses (reedició)	UIR	10.000
	La riera de Talamanca (reedició)	UIR	10.000
	De Sant Llorenç Savall a Vacarisses (novetat)		Maqueta
	A la cova del Drac per la Mola (reedició)		10.000
	La font de la Portella (reedició)	UIR	10.000
Tríptics Activitats, activitats esportives i equipaments	Regulació de l'escalada al Parc Naturals de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (reedició)		2.000
	Centre d'informació de Mura (reedició)	UIR	4.000
	Passejades de tardor / el Montnegre i el Corredor (novetat)	UIR	6.000
	Tots els diumenges de l'any (novetat)	UIR	15.000
	III Cicle de conferències a la Calma (reedició)	UIR	3.000
	Activitats en cap de setmana al Montseny (primavera/estiu)		8.000
	Activitats en cap de setmana al Montseny (tardor/hivern)		8.000
	Estades de recerca al Puig (2003-2004)	UIR	2.500
	IV Trobada d'Estudiosos del Montnegre i el Corredor	UIR	5.000
"Viu el Parc" Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Programa general	ODA	15.500
	Cartell general	ODA	950
	Cartell mut	ODA	450
"Viu el Parc" Montseny	Programa general	ODA	17.000
	Cartell general	ODA	1.050
	Cartell mut	ODA	900
"Viu el Parc" Garraf-Olèrdola	Programa general		25.500
	Cartell general	ODA	1.500
	Cartell mut	ODA	1.000
	Full Parc a Taula	ODA	2.000
	Full Concurs Fotogràfic	ODA	2.000
	Full Pintar al vent	ODA	2.000

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Relació de les publicacions editades pel Servei de Parcs Naturals (2003)

Col·lecció	Títol		Tiratge
"Viu el Parc" Montnegre i el Corredor	Programa general		25.000
	Cartell general		2.045
	Cartell mut		1.150
"Viu el Parc" Montesquiu	Programa general		5.200
	Cartell mut		1.000
Fulls Informatius	Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals, núm. 30	UIR	4.000
	Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals, núm. 31	UIR	4.000
	Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals, núm. 32	UIR	4.000
	Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals, núm. 33	UIR	4.000
Altres	- Memòria 2002. Parc Natural del Montseny	UIR	500
	Llegenda del mapa de Vegetació del Montseny	UIR	250
	Memòria 2002. Parc del Montnegre i el Corredor	UIR	500
	Memòria 2002. Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	UIR	500
	Memòria 2002. Parc del Garraf	UIR	500
	Memòria 2002. Parc d'Olèrdola	UIR	300
	Memòria 2000. Parc del Castell de Montesquiu	UIR	200
	Mirabilia sunt opera tua Domine (catàleg exposició)	UIR	300
	Quaderns "Coneguem els nostres parcs" del mestre	UIR	200xparc
	Quaderns "Coneguem els nostres parcs" de l'alumne	UIR	2.000xparc
	Quaderns "Coneguem els nostres parcs" de l'alumne /2 (Parc Natural del Montseny)	UIR	2.000
	Quaderns "Coneguem els nostres parcs" del mestre (Parc Natural del Montseny)	UIR	200
	Quaderns "Coneguem els nostres parcs" de l'alumne /1 (Parc Natural de Sant Llorenç del munt i l'Obac)	UIR	2.000
	Quaderns "Coneguem els nostres parcs" de l'alumne /2 (Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac)	UIR	2.000
	Quaderns "Coneguem els nostres parcs" de l'alumne (Parc del Garraf)	UIR	2.000
	IV Trobada d'Estudiosos del Montnegre i el Corredor (carpetes)		120
	Carpetes seminari "Gobernabilitat en àrees protegides"		60
	Carpetes XV Assamblea Comitè espanyol del MaB		50
	- Gorres del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals		1.000
	Samarretes del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals		1.000
	Papereria diversa del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals		
	Memòries dels programes Viu el Parc 2002	UIR	130
	Carnet de Colla senglanaire 2003	UIR	2.000
Fulls i díptics exposicions i actes diversos	Exposicions 2003 a Vallgrassa	UIR	500
	XXV aniversari del Parc Natural del Montseny	UIR	200
	Exposició didàctica "Orquídies a la Calma"	UIR	1.500
	Exposició "Els parcs naturals de Sant Llorenç del Munt i l'Obac"	UIR	500
	"Llegendes de Sant Llorenç del Munt i altres trifulgues"	UIR	300
	Exposició "Toni Casals"	UIR	500
	Exposició col·lectiva "Bisaurart"	UIR	500

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Relació de les publicacions editades pel Servei de Parcs Naturals (2003)

Col·lecció	Títol		Tiratge
	Mirabilia sunt opera tua Domine	UIR	500
Col·laboracions externes	Guia semestral d'activitats 2002 – Agència Promoció Turística		2 col·lab.

L'import total que ha suposat la gestió d'aquestes publicacions ha estat el següent:

	Import
Partida (226 i 227) gestionada des de l'Institut d'Edicions	71.256,00
Transferències a la partida (art. 25)	119.167,85
Total despeses	190.427,85

Insercions en mitjans de comunicació

Des del Programa d'Acció Cultural, Pedagògica i Divulgació s'ha dotat de contingut diverses insercions publicitàries en alguns mitjans de comunicació d'àmbit general o local, així com turístic o d'entitats relacionades amb la gestió dels parcs naturals. Les principals han estat:

Insercions publicitàries	El Periódico de Catalunya	24 col·laboracions
	Descobrir Catalunya	7 insercions
	La Terra	12 insercions
	Món Rural	4 insercions
	Dia de la Terra	1 inserció
	Asaja-Amfar	4 insercions
	Vèrtex	4 insercions
	L'Aulet	2 insercions

Jornades, cursos i seminaris

El Servei de Parcs Naturals ha continuat organitzant durant l'any 2003 diverses jornades i trobades tècniques dirigides a tècnics municipals, investigadors i públic en general; també ha propiciat la participació i l'assistència del seu personal a jornades i seminaris organitzats per altres entitats i organismes.

Jornades organitzades pel Servei de Parcs Naturals

- Ordenació del sòl no urbanitzable en el marc de la nova Llei d'urbanisme de Catalunya (Castell de Montesquiu, 27 de febrer). Van assistir un total de 106 persones.
- XIV Reunión de la red española de Reservas de la Biosfera (Centre Cultural Europeu de la Natura, Viladrau, del 23 al 26 d'abril). Van assistir un total de 26 representants de reserves de la biosfera de tot l'Estat espanyol.
- Sessió commemorativa del XXV aniversari del Parc Natural del Montseny i de la seva declaració com a reserva de la biosfera (Centre Cultural Europeu de la Natura, Viladrau, del 25 d'abril). Van assistir un total de 75 persones.
- I Fórum Internacional sobre Ecoturisme i Espais Naturals (Castell de Montesquiu, 24 i 25 d'abril). Organitzat en col·laboració amb l'Oficina Tècnica de Turisme. Van assistir un total de 72 persones.
- Dia Europeu dels Parcs Naturals (24 de maig), amb jornada de portes obertes a tots els equipaments de la Xarxa de Parcs Naturals.
- IV Mostra d'Arts Vives (18 a 20 de juliol). Castell de Montesquiu. Van assistir un total de 1.322 persones.
- IV Trobada d'Estudiosos del Montnegre i el Corredor (12 de novembre), a la Torre de Can Bordoi (Llinars del Vallès). Es van presentar 29 comunicacions sobre temes referits al patrimoni natural i historicocultural d'aquest massís. Van assistir un total de 120 persones.
- - Estades de recerca, curs 2003/2004 a l'Alberg el Puig. Cursos pràctics d'introducció a la recerca aplicada al Pla de seguiment ecològic del Parc Natural del Montseny. Van assistir un total de 320 alumnes.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Cursos i activitats coorganitzats entre el Servei de Parcs Naturals i els concessionaris d'equipaments en els parcs

Des de fa anys, el Servei de Parcs Naturals ve coorganitzant i donant difusió de diferents activitats (itineraris, tallers, jornades, etc.) a partir de l'oferta que suposa els equipaments públics (escoles de natura, centres culturals, centres d'informació, museus, etc.) que hi ha en l'àmbit dels parcs naturals i també fruit de la col·laboració amb alguns ajuntaments de l'àmbit dels parcs.

Montnegre i el Corredor

- En col·laboració amb els ajuntaments de Dosrius, Sant Celoni, Tordera i Vallgorguina: 11 itineraris guiats d'interpretació del medi (durant els mesos de tardor).
- Can Pica: 3 cursos, 1 taller-estada i dos itineraris guiats.
- Àrea d'Esplai del Corredor: 6 itineraris guiats pel parc.

Montseny

- Càmping de Fontmartina: 3 itineraris guiats (tot l'any).
- Alberg per a la recerca el Puig: 4 cursos sobre el Pla de seguiment ecològic al Montseny amb cinc estades cap de setmana (curs 2002-03).
- Escola de Camp el Polell: 4 cursos de cap de setmana (primavera).
- Escola de Natura de Can Lleonart: 3 itineraris guiats (tot l'any).
- Escola de Natura Vallcàrquera: 6 estades ambientals, 1 vacances ambientals i 3 itineraris guiats tot l'any.
- Can Gorgs: 3 itineraris guiats (tot l'any).
- El Bellver: 1 cicle de conferències, 4 itineraris guiats i 3 tallers per a infants (tot l'any).
- Rectoria del Brull: 1 ruta guiada.

Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Centre Cultural Casa Nova de l'Obac: 1 itinerari guiat (tot l'any).

Garraf i Olèrdola

- Escola de Natura Can Grau: 1 estada ambiental i 5 itineraris guiats (aquests darrers, tot l'any).
- Jafra Natura: 3 itineraris guiats (tot l'any).
- Agisitges: 1 itinerari guiat (tot l'any).
- Observatori Astronòmic del Parc Natural del Garraf: activitats d'observació com ara una nit d'astronomia i 1 nit d'astronomia amb estada.
- Tríade: 1 itinerari guiat (tardor-hivern)
- Vallgrassa: 6 exposicions d'Art

Castell de Montesquiu

- La Vola: 2 estades, 2 cursos, 2 xerrades i 1 itinerari guiat (aquest darrer, tot l'any).
- La Casanova: 1 taller d'atenció a la mainada i 1 estada nocturna (tot l'any).

Assistència a cursos i seminaris externs

Per tal d'ajudar a la seva formació i per conèixer de prop nous productes i línies de treball i de recerca i també per difondre a l'exterior la tasca que realitza al Servei de Parcs Naturals, el personal ha assistit als següents cursos o seminaris al llarg de l'any 2003:

Assistència a cursos organitzats directament per la Corporació

- Català per a reclassificació dels guardes forestals
- Seminari sobre la gestió del temps
- Curs de treball en alçada. Sessió pràctica
- Curs sobre conceptes, normes, directives, protocols i convenis internacionals en matèria de conservació de la natura
- Curs sobre la pedra seca
- Curs sobre qualitat de servei: l'orientació al client
- Curs Migració a MicroStation v.8
- Cursos de català
- MicroStation Geographics
- Acces inicial
- Word inicial
- Excel inicial
- Powerpoint
- Introducció a internet

Assistència a cursos i seminaris externs:

- La nova Llei d'Urbanisme. Barcelona (gener-febrer)
- "Viatgers del passat: turisme, cultura, història i patrimoni". Museu d'Història de Catalunya. Barcelona. (febrer-maig)
- "Ordenació del sòl urbanitzable en el marc de la nova Llei d'Urbanisme de Catalunya". Montesquiu (febrer)
- Curs sobre arrendaments urbans. Barcelona (febrer-abril)
- III Simposium Internacional d'Espais Naturals i Rural en Àrees Metropolitanes i Periurbanes: "Els sistemes d'espais lliures en l'articulació de les àrees metropolitanes". Fedenatur. Barcelona (març)
- Curs sobre "Llei d'Aigües i procediment administratiu". Barcelona (març)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- "Esparc'2003: La integració de xarxes de conservació". Tarazona (abril)
- "I Fòrum Internacional sobre Ecoturisme i Espais Naturals". Montesquiu (abril)
- Jornades sobre "Estratègia catalana d'educació ambiental". Barcelona (abril)
- "V Fòrum Internacional de la Política Forestal". Solsona (juliol)
- Seminari sobre "Informació i Documentació en centres de documentació d'espais naturals protegits i de medi ambient". CENEAM. Segovia (setembre)
- Congrés Mundial de Parques de la UICN. Durban; Sud-àfrica (setembre)
- Seminari sobre "Paisatge i gestió del territori". Barcelona (setembre)
- Curs "El nou règim d'urbanisme a Catalunya", 2a edició. Barcelona (setembre-octubre)
- "Seminari de dret local". Barcelona, curs 2003-2004
- "VII Jornadas Técnicas de la Sociedad Española de Agricultura Ecológica". Almería. (octubre)
- "II Seminari d'Espais Naturals Protegits i Esports de Muntanya". Jaca (octubre)
- Curs sobre "Energia solar en la edificació". Madrid (octubre)
- 9è Congrés APEVC "El paisatge ocult de la ciutat: les arrels dels arbres". Igualada. (octubre)
- "IX Sessió de treball en centres de documentació d'espais naturals protegits de Catalunya". Poblet (octubre)
- Jornada tècnica emmarcada dins les activitats de la "Fira Municipalia 2003". Lleida. (octubre)
- Jornada sobre comunitats sostenibles. Barcelona (novembre)
- III Jornades Tècniques Forestals. "Els incendis forestals. Territori, paisatge, usos de sòl i societat". Premià de Dalt (novembre)
- Curs sobre "Informació i Documentació Ambiental". CENEAM. Segovia (novembre)
- Curs sobre "Disseny de Campanyes de Comunicació Ambiental" CENEAM. Segovia (novembre)
- III Jornada sobre gestió del Patrimoni Sostenible: Patrimoni Cultural i Turisme. Castell de Castellet. Fundació Abertis (novembre)
- Jornada de Turisme. Vilanova i la Geltrú (novembre-desembre)
- Jornades "Estratègies Territorials: una nova cultura de l'ordenació del territori a Europa i Catalunya". UIMP-Diputació de Barcelona. Barcelona (desembre)
- Jornada sobre indicadors de gestió forestal sostenible: aplicació i recerca". Bellaterra (desembre)
- "Ens instrumentals en el sector local català". Barcelona (desembre)

Relació de jornades amb participació com a ponents

- Assistència Assemblea General EUROPARC. Madrid (gener)
- Assistència a la convenció "Mediterre". Bari; Itàlia (març)
- Assistència a les "Jornadas nacionales de líneas eléctricas y conservación de aves en espacios naturales protegidos". Múrcia (març)
- Assistència al Congrés "Las áreas protegidas en el contexto mediterráneo". UICN. Múrcia (març)
- Participació en el II Foro de Biodiversitat i en Assemblea General de la UICN. Valladolid (abril)
- Participació en el curs "Cultures patrimonialitzades. Recerca i interpretació en la gestió del patrimoni etnològic". Palma de Mallorca (maig)
- Postgrau de l'Escola Universitària de Turisme, UAB (maig)
- Assistència a les jornades d'intercanvi SICTE en Espais Naturals Protegits. Alcoy (juny)
- "Activitats esportives en els parcs naturals". Universidad de Zaragoza, Red Nacional de Parques Nacionales i Federació Espanyola de Muntanya. Jaca (juny)
- Assistència congrés Internacional "*Biotic interactions: their Role in the Maintenance of Specie Diversity*". Escòcia (juliol)
- Jornada de coordinació i preparació del V Congrés Mundial de Parcs. Sevilla (juliol)
- Participació en edició anual de la Festa Nacional Italiana del Medi Ambient "FESTAMBIENTE", dins del marc de conveni de col·laboració i agermanament amb Legambiente i el *Parco Naturale della Maremma*. Itàlia (agost)
- Assistència Congrés anual Federació Europea de Parcs Naturals i Nacionals. Noruega. (agost)
- Intercanvi de treball dins del programa activitats segons conveni agermanament Parco naturale della Maremma i Parc del Garraf. Itàlia (octubre)
- III Jornada tècnica forestal: "La gestió del cabirol als sistemes forestals" Parc del Montnegre i el Corredor (octubre)
- Assistència Fira Municipalia. Lleida. (Octubre)
- Assistència Jornada informativa organitzada per Institut de Navegació d'Espanya. Barcelona (octubre)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Assemblea extraordinària d'EUROPARC. Sevilla (novembre)
- III Seminari de Turisme Rural, Castellfollit de la Roca (novembre)
- Reunió convocada per EUROPARC i ECOTONO per implantació sistema de qualitat als parcs naturals de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (desembre)

Exposicions, presentacions i inauguracions

Durant l'any 2003 s'han celebrat diversos actes d'inauguració d'equipaments o exposicions, així com de presentació de campanyes i publicacions iniciades el 2002 i enllestides enguany. Les principals han estat:

- Inauguració del Campament Juvenil del Solell de les Codines (Montesquiu), al Parc del Castell de Montesquiu, el 15 de març. La seva gestió està concessionada als Minyons Escoltes i Guies Sant Jordi de Catalunya. Hi van assistir prop de 150 persones.
- Inauguració de l'Àrea d'Esplai les Arenes (Castellar del Vallès) com a nou equipament del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac, feta el 19 de març.
- Presentació del llibre *V Trobada d'Estudiosos de Sant Llorenç del Munt i l'Obac* (col , Monografies, 35) feta el 7 d'abril a Ca l'Alberola, de Castellar del Vallès. L'obra va ser presentada pel meteoròleg Francesc Mauri. Hi van assistir unes 120 persones.
- Acte de commemoració del XXVè aniversari del Parc Natural del Montseny i de la seva declaració com a reserva de la biosfera, al CCEN de Viladrau, amb l'assistència de diferents representants polítics i culturals de l'àmbit del Montseny; fet el 25 d'abril. Hi van assistir unes 80 persones.
- Inauguració de l'exposició didàctica *Orquídies a la Calma*, produïda per l'entitat La Calma. Parc Etnològic del Montseny; feta el dia 10 de maig al Centre d'Informació Bellver (Tagamanent). L'exposició va romandre oberta fins finals de setembre. Hi van assistir unes 60 persones.
- Presentació de l'onzena edició del programa cultural Viu el Parc al Montseny i de l'*Agenda escolar 2003-2004* produïda dins aquest programa pel Centre d'Educació Ambiental Santa Marta; el 28 de juny al Centre d'Informació del Brull (Parc Natural del Montseny). Hi van assistir unes 50 persones.
- Inauguració de l'exposició "Els parcs naturals de Sant Llorenç del Munt i l'Obac. Crònica de trenta anys d'història", feta el dia 10 de juny al Centre Cultural Casanova de l'Obac (Terrassa) amb l'assistència del l'Im. President de la Diputació de Barcelona Sr. Manuel Royes. Hi van assistir unes 60 persones. L'exposició ha itinerat, a més, al municipi de Mura, de l'11 de novembre fins al mes de desembre. Durant l'any 2004 és previst que segueixi itinerant entre altres municipis del parc.
- Concert d'estiu a càrrec de l'Orquestra Simfònica del Vallès al Marquet de les Roques, Sant Llorenç Savall, dins els actes de Viu el Parc Sant Llorenç del Munt i l'Obac ; fet el 26 de juliol. Hi van assistir 300 persones.
- Inauguració de l'exposició col·lectiva d'artistes del Bisaura "Bisaurart", coorganitzada amb l'Associació Cultural Gombau de Besora, feta a Montesquiu el 6 de setembre i que va romandre oberta fins al 28 de setembre.
- Inauguració de l'exposició filatèlica organitzada pel Cercle Filatèlic i Numismàtic de Ripoll, amb segells de fauna salvatge, marina i aquàtica, parcs naturals de Nord-amèrica i de mediambient; feta el 25 d'octubre. L'exposició va romandre oberta fins el 30 de novembre.
- Inauguració del Centre d'Informació del Parc del Montnegre i el Corredor a Sant Iscle de Vallalta, feta el 26 d'octubre.
- Presentació de la Ruta gastronòmica "El Parc a Taula", a càrrec d'Ignasi Riera, dins el programa Viu el Parc Garraf-Olèrdola 2003; feta el 2 d'octubre al Museu de Gavà amb la participació de set dels restaurants inscrits en la ruta.
- Presentació de la mostra col·lectiva itinerant "Pintar el vent", que recull 50 visions pictòriques d'infants del Taller d'Art Estudi Aligué fetes a partir d'una cançó de la cantant maputxe Beatriz Pichi Malen. L'exposició va itinerar al llarg d'octubre i novembre pels municipis de Begues, Olivella i Sant Pere de Ribes. Aquests actes s'inscrivien dins el programa Viu el Parc Garraf-Olèrdola 2003.
- Inauguració de l'exposició "*Mirabilia sunt opera tua Domine*. Emilio Juncadella, muntanyenc (1908-1915)", feta a la Sala Cultural del Castell de Montesquiu el 4 d'octubre. L'exposició va romandre oberta fins el 26 del mateix mes.
- Celebració del "I Tast de Vins" dins la ruta gastronòmica "El parc a taula", feta el 8 de novembre, al Centre Experimental de les Arts Vallgrassa (Parc del Garraf). Hi van assistir 150 persones.
- Inauguració de l'exposició permanent "L'àliga perdiguera al Garraf" feta el 21 de novembre al Centre d'Informació la Pleta (Parc del Garraf), en col·laboració amb Aeropuertos Españoles (AENA).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Inauguració de l'exposició "Alexicó (contra el lèxic) de Carles Pujol i de la instal·lació d'infopoesia de Carles Hac Mor i Ester Xargay, al Centre Experimental de les Arts de Vallgrassa, feta el 8 de novembre. L'exposició va romandre oberta fins final de 2003.
- - Inauguració de l'itinerari sensorial de Can Grau (Parc del Garraf), itinerari adaptat per a incidents i públic infantil; feta el 12 de desembre. Aquest acte s'emmarcava dins els actes commemoratius del l'Any 2003-Any Europeu de les persones amb discapacitat a Catalunya.

Fires i certàmens

Durant l'any 2003 s'ha participat activament en les següents fires o certàmens:

- Saló Internacional del Turisme, SITC'03 (Barcelona, 3 - 6 d'abril)
- Fira del Ram a Tordera (11-13 d'abril)
- Fira Arbúcies (27 abril)
- Fira del Bosc (Dosrius, 11 de maig)
- Biocultura'02 (Barcelona, Palau Sant Jordi, 16-19 de maig)
- Fira de Torelló (18 i 19 de maig)
- II Fira del Llibre de Muntanya (l'Esquirol, 4-5 d'octubre)
- IV Fira del Moianès (Castellcir, 12 i 13 d'octubre)
- Agrotur'03. Fira del Turisme Rural (Cornellà, 7-9 de novembre)
- Fira Multisectorial de Vilanova i la Geltrú (4-6 de desembre)

Centres de documentació

Els centres de documentació han continuat la seva tasca de recerca i classificació documental, que es reflecteix en la preparació dels reculls bibliogràfics així com en altres activitats de divulgació i foment de la recerca en relació amb l'àmbit dels parcs. Els centres de documentació són una iniciativa conjunta del Servei de Parcs Naturals i dels ajuntaments on se situen i funcionen a partir d'un conveni de col·laboració entre ambdues parts. El Servei de Parcs col·labora en el seu manteniment a partir d'una subvenció anual per a cada centre, amb la qual es cobreixen les tasques d'una persona a temps parcial dedicada a l'atenció del públic, a la recerca documental i la catalogació. Durant l'any 2003 s'ha seguit fent l'actualització la base de dades conjunta dins la pàgina web corporativa a partir d'una aplicació per internet del programa Knosys (www.diba.es/parcs/centresdoc/centresdoc.htm). Són vuit els centres de documentació avui existents.

Centres de documentació del Servei de Parcs Naturals (2003)

Centre	Municipi	Any creació	Nombre documents	Subvenció
CD de Sant Llorenç del Munt i l'Obac Munt	Terrassa	1988	1.978	6.911,64
CD del Montsenysecció ciències naturals	Granollers	1989	2.822	7.188,10
CD del Montseny secció humanitats	Arbúcies	1989	4.132	6.911,64
CD del Garraf	Gavà	1991	1.944	6.911,64
CD Montnegre – Corredor (Vallès)	Sant Celoni	1993	1.820	6.911,64
CD del Castell de Montesquiu	Montesquiu	1997	777	5.409,00
CD Montnegre – Corredor (Maresme)	Mataró	1998	400	6.911,64
CD del Garraf	Vilanova i la Geltrú	2001	384	6.911,64
Total			14.257	54.066,94

Jornades de treball dels centres de documentació

Cada any es fan dues reunions ordinàries de coordinació dels centres de documentació de la Xarxa de Parcs Naturals. La primera es va fer el 12 de juny al Museu de Gavà, a la qual es van convidar a les directores de les biblioteques de la Xarxa de Biblioteques situades en municipis dels espais protegits. Hi van assistir 36 persones. La segona reunió, es va fer a la seu del Servei de Parcs Naturals, a Barcelona, el 12 de desembre.

A part, es va participar en la IX Trobada anual de centres de documentació de Catalunya, que es va fer a Poblet (Paratge Natural d'Interès Nacional) i en el "II Seminario de Centros de Documentación de Espacios Naturales y Medio Ambiente", celebrat del 23 al 24 de setembre al CENEAM (Segovia).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Programa "Viu el Parc"

Durant l'any 2003 s'ha continuat desenvolupant aquest programa de caire ludicocultural a la totalitat dels espais protegits gestionats pel Servei de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona més el Parc de la Serralada Marina i el Parc de la Serralada Litoral. Aquest programa s'estructura en tres grans apartats. El primer, un bloc d'activitats (teatre, música, dansa, conferències, espectacles infantils, etc.) ofertades directament per la Diputació als diferents municipis del parc i que es realitzen en indrets o equipaments proposats pels mateixos ajuntaments. El segon, un seguit d'activitats d'abast més general que es realitzen dins l'àmbit del parc –centrats bàsicament en una Gran Festa del Parc. El tercer, un programa adreçat a les escoles dels municipis del parc (concretament als nens i nenes de 5è de primària), que es basa en una situació a l'aula, dirigida per un educador ambiental (Joc "Mou-te per l'Xarxa") i una festa final on s'apleguen tots els alumnes participants de cada parc en un indret emblemàtic de l'espai natural.

El programa es duu a terme, des del seu inici ara fa dotze anys, sota els auspicis del Servei de Parcs Naturals, amb el concurs dels municipis que tenen el seu àmbit territorial dins dels parcs. La gerència dels programes per un període de quatre anys consecutius, ha redundat en una millora de la gestió, atès que garanteix una continuïtat mínima de les empreses en la seva execució. Enguany, l'empresa FUSIC ha gestionat el programa als parcs de Sant Llorenç del Munt i l'Obac, el Garraf i Olèrdola, el Montseny, i el Montnegre i el Corredor (a més dels de la Serralada Litoral i la Serralada de Marina); i LA VOLA, el del Castell de Montesquiu.

El pressupost global del programa, pel que fa a l'organització i a la contractació de les actuacions (sense comptar la propaganda i difusió) i considerant el Viu el Parc a la Serralada de Marina i a la Serralada Litoral (Servei d'Acció Territorial), ha estat de 213.593,50 euros (excloses les publicacions), que es reparteixen de la manera següent entre els Parcs gestionats pel Servei de Parcs Naturals:

Pressupost del programa Viu el Parc

Parc	Pressupost	Edició	Període
St. Llorenç Munt i l'Obac	39.213,24	11a	abril-juliol
Montseny	(*) 53.225,17	10a	juliol-novembre
Montesquiu	13.072,85	9a	juny-octubre
Garraf	32.606,45	9a	octubre-desembre
Montnegre-Corredor	32.606,45	8a	octubre-desembre
Serralada de Marina	22.529,00	2a	novembre-abril
Serralada Litoral	20.440,34	1a	gener-abril

(*) 14.011,68 euros. a càrrec de la Diputació de Girona

"Viu el Parc" a Sant Llorenç del Munt i l'Obac

Des del 13 d'abril fins al 30 de juliol de 2003 s'ha celebrat la dotzena edició del programa "Viu el Parc" a Sant Llorenç del Munt i l'Obac. Del total d'activitats culturals publicitades, 38 han estat organitzades específicament per aquest programa. La resta eren organitzades directament pels deu municipis que integren el programa. Cal ressaltar la Matinal al Parc a la Casanova de l'Obac (18 de maig), la IX Fira d'Artesans a Vacarisses (24 de maig), la Nit d'Estels a Talamanca (31 de maig), la Festa Major del Parc a Mura (8 de juny), les tres festes de cloenda del programa a les escoles al Coll d'Estenalles (amb la participació de 991 escolars de 26 centres educatius). En total, aquest programa ha aplegat 4.759 persones en els diferents actes programats, a més de 991 nois i noies que van participar en el Programa escolar. Una altra fita destacable ha estat l'edició i el repartiment entre tots els alumnes participants del llibre "Així és el Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac" coeditada amb l'editorial Mediterrània. Per a l'organització d'aquest programa es van realitzar dues reunions de preparació, l'11 de desembre a Rellinars i 19 de febrer, a Sant Vicenç de Castellet.

"Viu el Parc" al Montseny

De l'1 de juliol a l'11 de novembre de 2003 s'ha celebrat l'onzena edició del programa "Viu el Parc" al Montseny. Del total d'activitats culturals publicitades, 43 han estat organitzades específicament per aquest programa. La resta eren organitzades directament pels diferents municipis del parc. Cal ressaltar la Gran Festa al Parc al Brull amb la IX Trobada de Clowns (21 de setembre), la Nit del Parc a Santa Fe del Montseny (2 d'agost), la Nit d'Estels a Campins (26 de juliol) i la festa de cloenda del programa escolar a Arbúcies (amb la participació de 429

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

escolars de 20 centres educatius). En total, aquest programa ha aplegat 11.438 persones en els diferents actes programats, sense comptar els 429 nois i noies que van participar al Programa escolar que també han rebut el llibre "Així és el Parc Natural del Montseny". Com és habitual, en la seva gestió i execució també hi ha participat la Diputació de Girona. Per a l'organització del programa, es van fer dues reunions amb els ajuntaments del parc el 5 de març a Sant Esteve de Palautordera i el 7 de maig a Aiguafreda.

"Viu el Parc" al Castell de Montesquiu
Aquesta del 2003 ha estat la vuitena edició del programa al Parc Comarcal del Castell de Montesquiu. Enguany s'ha desenvolupat entre els mesos de juny i octubre. S'han realitzat un total de 45 actes, dels quals 18 eren organitzats directament per la Diputació, als quals s'han d'afegir els diferents actes de la quarta edició del MAV (Mostra d'Arts Vives). La participació ha estat de 2.302 persones incloent-hi els 194 participants del programa escolar (la festa escolar es va fer el 17 d'octubre als jardins del Castell de Montesquiu). Per a la seva organització es van fer dues reunions, el 19 de febrer a Sant Quirze de Besora i a Montesquiu el 12 de maig.

"Viu el Parc" al Garraf - Olèrdola
El Parc del Garraf i el Parc d'Olèrdola han viscut la seva desena edició d'aquest programa. Durant la tardor de 2003 s'ha realitzat un seguit d'activitats culturals, de les quals 20 han estat programades específicament per aquest programa. Cal ressaltar la Festa Major del Parc, a Vallgrassa i al Castell d'Olèrdola els dies 8 i 9 de novembre, el IX Concurs de Fotografia del Parc del Garraf i del Parc d'Olèrdola, la VII Fira d'Artesans a Olesa de Bonesvalls el 12 d'octubre, la Nit d'Estels a can Grau (Observatori Astronòmic del Parc Natural del Garraf) el 31 d'octubre, i el Programa escolar (amb la participació de 692 escolars de 17 centres educatius), amb la festa de cloenda també a l'Escola de Natura Can Grau, els dies 11 i 12 d'octubre. Aquest any també s'ha repartit entre tots els alumnes participants el llibre "Així és el Parc Natural del Garraf" coeditat amb l'editorial Mediterrània. En total, aquest programa ha aplegat 7.220 persones en els diferents actes programats. Per a coordinar el programa amb el conjunt d'ajuntaments del parc, es van fer dues reunions el 18 de juny a Sant Pere de Ribes i el 16 de juliol a Olesa de Bonesvalls.

"Viu el Parc" al Montnegre i el Corredor
Durant la tardor de 2003 ha tingut lloc la vuitena edició del programa "Viu el Parc" al Montnegre i el Corredor. Durant els mesos de tardor s'ha programat un seguit d'activitats culturals, de les quals 19 han estat programades específicament per aquest programa. Les activitats s'han centrat en la VII Jornada de Teatre de Carrer al Santuari del Corredor (12 d'octubre), la Nit d'Estels al Santuari del Corredor (18 d'octubre) i el programa a les escoles, amb una festa de cloenda a Hortsavinyà programada pel proper mes de febrer de l'any 2004 (amb la participació prevista de 380 escolars de 12 centres educatius). En total, aquest programa ha aplegat prop de 2.615 persones en les diferents actuacions realitzades, a més dels alumnes participants en el programa escolar. Per a la coordinació del programa amb el conjunt d'ajuntaments del parc, es van fer dues reunions el 18 de juny i el 14 de juliol, ambdues a Vallgorguina.

"Viu el Parc" a la Serralada de Marina
En la seva segona edició, ha tingut lloc el programa Viu el Parc al Parc de la Serralada de Marina. La realització del programa, en aquesta edició, no s'ha centrat exclusivament en el programa escolar, adreçat als alumnes de cinquè de primària de les escoles dels municipis que configuren aquest espai natural protegit. Durant l'any 2003 s'ha organitzat la primera Matinal al Parc al monestir de Sant Jeroni de la Murtra (600 participants), el dia 6 d'abril. Quant al programa, que ha consistit en una activitat a l'escola i les dues festes finals del programa que es van realitzar els dies 2 i 3 de desembre, van participar un total de 685 nens i nenes de 24 centres educatius. Amb motiu d'aquest programa s'ha editat el conte "Així és el Parc de la Serralada de Marina", que ha estat lliurat a tots els alumnes participants.

"Viu el Parc" a la Serralada Litoral
En la seva primera edició, ha tingut lloc el programa Viu el Parc al Parc de la Serralada Litoral. Aquesta actuació s'ha centrat a l'execució d'un programa escolar adreçat als alumnes de cinquè de primària de les escoles dels municipis que configuren aquest espai natural protegit. El programa ha consistit en una activitat a l'escola i la festa final del programa que es va realitzar el dia 17 de febrer als entorns de Sant Mateu. Hi van participar un total de 383 nens i nenes d'11 centres educatius.

Programa escolar "Coneguem els nostres parcs"
Per vint-i-unè curs consecutiu i amb la col·laboració dels municipis que s'han volgut incorporar, s'ha dut a terme una nova edició del programa "Coneguem els

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

nostres parcs". Aquesta campanya s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona. En la campanya de 2003 han participat 7.098 alumnes pertanyents a 230 escoles, de 53 municipis, d'acord amb el quadre de la pàgina següent.

Campanya "Coneguem els nostres parcs" (2002-2003). Participants per parc

Municipi	Garraf	Montnegre-Corredor	Montseny	Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Escoles	Aules
Abrera	85				1	3
Arenys de Munt		88			1	4
Badia del Vallès			108		3	6
Barberà del Vallès		199			5	9
Callús				28	1	1
Castellar del Vallès		208			6	8
Castellbisbal			84		2	4
Castelldefels	211				7	9
Castellterçol	24				1	1
Cerdanyola				170	5	7
Cornellà de Llobregat				445	15	21
Esplugues de Llobregat		213			6	10
Franqueses Vallès, les			52	48	2	4
Gavà			170		5	9
Gelida			32		1	2
Granada del Penedès, la	19				1	1
Masquefa			56		1	3
Mataró		515			14	23
Molins de Rei			68		3	3
Mollet del Vallès		233			6	9
Montcada i Reixac		181			5	8
Òdena			13		1	1
Olèrdola			28		1	1
Olesa de Bonesvalls			24		1	1
Olesa de Montserrat				128	4	5
Palau-solità i Plegamans		37		29	2	3
Pallejà				65	3	3
Papiol, el			33		1	2
Ripollet			144		4	7
Rubí			269		9	12
Sabadell				821	24	36
Sant Adrià del Besòs			99		5	6
Sant Andreu de la Barca				141	3	6
Sant Boi de Llobregat	430				10	19
Sant Celoni		79	27		3	5
Sant Climent de Llobregat				25	1	1
Sant Cugat del Vallès			152		5	8
Sant Esteve de Palautordera		26			1	1
Sant Feliu de Llobregat			161		6	7
St. Hipòlit de Voltegrà			58		2	3
Sant Joan Despí				124	5	6

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Campanya "Coneguem els nostres parcs" (2002-2003). Participants per parc

Municipi	Garraf	Montnegre-Corredor	Montseny	Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Escoles	Aules
Sant Just Desvern	98				3	4
Sant Quirze Vallès			129		4	5
Sant Vicenç Horts		331			10	13
Santa Coloma Gramenet			384		12	18
Santa Eulàlia de Ronçana				37	1	2
Santa Perpètua Mogoda			75		2	3
Súria				59	3	3
Terrassa				172	5	7
Torrelles de Llobregat			37		1	2
Viladecans			185		5	8
Viladecavalls			39		1	2
Vilassar de Dalt			22		1	1
Total	867	2.110	2.449	2.292	230	344

Nombre d'alumnes participants en el Programa per anys (1982-2003)

Curs	Municipis	Montseny	Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Montnegre-Corredor	Garraf	Total
82-83	20	2.672	2.141	-	-	4.813
83-84	20	3.640	2.291	440	-	6.371
84-85	29	3.106	3.186	-	-	6.292
85-86	30	3.735	2.967	-	-	6.702
86-87	25	3.107	1.906	-	389	5.402
87-88	25	2.681	1.321	-	1.583	5.585
88-89	28	3.017	1.383	-	1.579	5.979
89-90	26	3.003	1.676	-	1.630	6.309
90-91	26	2.988	1.483	269	1.135	5.740
91-92	36	2.676	1.464	588	1.479	6.207
92-93	38	2.905	1.696	777	1.489	6.867
93-94	41	2.627	1.742	1.147	1.496	7.012
94-95	43	2.919	2.233	1.489	1.478	8.119
95-96	44	2.362	2.524	1.205	1.394	7.585
96-97	45	2.350	1.553	1.282	1.431	6.616
97-98	54	2.534	1.535	1.154	1.347	6.570
98-99	53	2.423	1.636	1.276	1.347	6.682
99-00	54	2.579	1.711	1.190	1.283	6.763
00-01	53	2.616	2.065	1.218	876	6.775
01-02	54	2.668	2.160	1.827	683	7.338
02-03	53	2.262	2.117	1.927	792	7.098
Total	797	58.870	40.75	15.789	21.411	136.825

Nombre de mestres participants en el Programa (per anys)

Curs	Montseny	Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Montnegre-Corredor	Garraf	Total
88-89	224	116	-	126	466
89-90	242	142	-	138	522
90-91	239	145	30	98	542
91-92	265	136	60	159	620
92-93	260	140	74	132	606
93-94	234	138	104	132	608
94-95	260	188	134	131	713

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Nombre de mestres participants en el Programa (per anys)					
Curs	Montseny	Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Montnegre-Corredor	Garraf	Total
95-96	215	230	97	115	657
96-97	203	149	97	130	579
97-98	249	142	101	124	616
98-99	247	155	114	129	645
99-00	251	157	124	116	648
00-01	262	203	112	89	666
01-02	259	187	64	63	573
02-03	187	175	183	75	620
Total	3.597	2.403	1.294	1.157	9.051

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus serveis informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits. Hi ha les modalitats de socis següents:

- socis individuals (per a majors de 18 anys)
- juvenils (de 14 a 18 anys)
- familiars
- protectors
- voluntaris (si dediquen un mínim de 25 hores anuals)

Mensualment, el Cercle organitza sortides per als seus socis als parcs naturals i espais protegits, tant de Catalunya com de fora i promou conferències sobre espais naturals i indrets d'arreu del món. A més, edita un full informatiu trimestral i una revista monogràfica (*Amics*).

Per a la seva difusió i captació de socis, el Cercle disposa d'un quiosc informatiu que itinera per diferents localitats aprofitant certàmens, fires i altres celebracions d'índole diversa.

La gestió del Cercle ha suposat la tramesa de més de 30.000 cartes durant l'any 2003. En aquesta xifra s'inclouen les convocatòries per a les 64 sortides de caps de setmana, la celebració de 9 conferències i l'edició de 4 fulls informatius trimestrals. L'assistència a diferents activitats realitzades (excursions, sortides de Setmana Santa, conferències i accions de voluntaris) ha suposat la mobilització de 5.895 persones.

Nombre de carnets de soci per modalitat (2003)	
Modalitat	Nombre
Individual	1.871
Juvenils	12
Familiars	795
Voluntaris	272
Honorífics	5
Protectors	2
Empreses	4
Total carnets	2.961

Excursions i sortides del Cercle d'Amics (2003)		
Data	Indret	Assistents
16, 22, 23 febrer	Mollet i Gàllecs	198
1, 2, 8, 9, 15, 16, 22, 23, 29, 30 març	Mollet i Gàllecs	1421
12 a 16 abril	Menorca	24
18 a 21 abril	Parc Nacional de les Cevennes (França)	51
18 a 21 abril	La Camarga	50
18 a 21 abril	Roncesvalles i Selva de Irati (Navarra)	43
18 a 21 abril	Soria	49
18 a 21 abril	Zamora	12
10, 11, 17, 18, 24, 31 maig	Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	657
1, 7, 8, 14, 15, 22, 29 juny	Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	714
31 maig-1 juny	L'Albera i Parc natural del Cap de Creus	36
7 i 8 de juny	L'Albera i Parc natural del Cap de Creus	42

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Excursions i sortides del Cercle d'Amics (2003)

Data	Indret	Assistents
4 i 15 de juny	L'Albera i Parc natural del Cap de Creus	49
28 juliol a 2 d'agost	Pirineus Navarresos	9
25 a 31 d'agost	Pirineus Navarresos	8
6 i 7 setembre	L'Albera i Parc natural del Cap de Creus	44
20 i 21 setembre	L'Albera i Parc natural del Cap de Creus	44
27 i 28 setembre	L'Albera i Parc natural del Cap de Creus	39
18, 19, 25, 26 octubre	Parc Natural de la Muntanya de Montserrat Vidrà (Osona)	277
5, 12, 18, 19, 25, 26 octubre	Parc Natural de la Muntanya de Montserrat	398
8, 9, 15, 16, 22, 23 novembre	Vidrà (Osona)	451
8, 9, 22, 23 novembre		352
Total	12 paratges diferents visitats	5.020

Conferències del Cercle d'Amics (2003)

Data	Tema	Assistents
15.01.03	Parc Nacional d'Aigüestortes i Llac de Sant Maurici	80
12.02.03	L'Antàrtida	118
12.03.03	La Camarga	65
08.04.03	Les Illes Galàpagos	60
14.05.03	Parc Natural de la Maremma (Itàlia)	48
11.06.03	Egipte	120
15.10.03	La salut dels nostres rius	30
12.11.03	El Parc Natural d'Abune Yosef (Etiòpia)	70
10.12.03	L'àliga cuabarrada al Parc del Garraf	30
Total	9 conferències	621

Accions pels voluntaris del Cercle d'Amics (2003)

Data	Activitat	Assistents
22.02.03	Plantada de plançons a Jafra (Garraf)	30
28.06.03	Neteja bassa font. Parc Natural Sant Llorenç	47
05.07.03	Medicions planta invasora Montseny	49
02.08.03	Suport a la Nit al Parc a Santa Fe (Montseny)	44
07.09.03	Suport a la Cursa atlètica de Montesquiu Plantada de Plantada de plançons	44
22.11.03	a Jafra (Garraf)	25
13.12.03	Plantada de plançons a Jafra (Garraf)	30
Total	7 activitats	254

Participació del Cercle d'Amics en exposicions i fires (2003)

Data	Fira
3 a 6 d'abril	Saló internacional del Turisme de Catalunya (Fira de Barcelona)
27 d'abril	Fira de la Primavera a Arbúcies
16 a 19 de maig	Biocultura'03 (Palau Sant Jordi, Barcelona)
4 a 5 d'octubre	Fira del Llibre de Muntanya (l'Esquirol)
7 a 9 de novembre	Agrotur'03 (Fira de Cornellà)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Convenis i agermanaments internacionals

Agermanament Cévennes (Llenguadoc-Rosselló, França) – Montseny
Dins del marc del V Pla de Treball, es van desenvolupar, dins l'any 2003, les actuacions següents:

- Es va rebre la visita del Sr. Raymond Déjean, responsable dels programes de recerca del parc nacional de Cévennes, qui va participar en els actes de commemoració del XXV aniversari del Parc Natural del Montseny.
- Intercanvi d'escolars, amb el viatge al parc nacional de Cévennes dels alumnes de l'IES de Sant Celoni.

Agermanament La Amistad (Costa Rica-Panamà)-Montseny

- Es va rebre la visita de la directora de l'Àrea de Conservació de La Amistad (sector Pacífic), qui va participar en els actes de commemoració del XXV aniversari del Parc Natural del Montseny.
- S'ha preparat el nou pla de treball (2004-2006), que ha de ser aprovat l'any 2004.

Agermanament Maremma (Toscana, Itàlia) - Garraf

- El mes d'agost una delegació del Parc del Garraf va participar activament en la FESTAMBIENTE mitjançant us estand de la Xarxa de Parcs Naturals i especialment dels Parcs del Garraf i Olèrdola, amb participació en els debats i actes públics de la Fira.
- D'altra banda s'ha produït un intercanvi del personal de la guarderia dels parcs de la Maremma i del Garraf, mitjançant una estada de treball de 15 dies, de tres guardes de la Maremma al Garraf i a Olèrdola (setembre de 2003) i l'estada de tres guardes del Servei de Parcs Naturals, un del garraf, un de Sant Llorenç del Munt i l'Obac i un del Montnegre i el Corredor, al Parc de la Maremma (octubre de 2003).

Agermanament entre les localitats de Sant'Oreste (Itàlia) i Begues (Parc del Garraf)

- Intercanvi de nois i noies d'11 i 12 anys durant el mes de juliol, allotjats en cases particulars. Van participar en la Festa Major d'Estiu.
- Invitació de la Coral de Sant Oreste a la Festa Major d'Estiu. Van participar amb un concert a l'Església Sant Cristòfor, el dia 25 de juliol. Hi va haver la presència dels regidors de Sant'Oreste i de tot l'equip de govern de l'Ajuntament de Begues.
- Col·laboració amb Bielorússia amb el projecte de restauració d'un orfanat. A través de Sant'Oreste, Begues inicia l'acolliment de nens i nenes de Bielorússia durant els mesos d'estiu.

Equipaments i centres d'informació als parcs
Relacionem a continuació els equipaments i serveis públics–un total de 79- que durant l'any 2003 són sota la gestió del Servei de Parcs Naturals o bé aquesta gestió és compartida. S'indica quins es troben en règim de concessió administrativa (ca) o funcionen amb conveni de col·laboració (co). Si no s'indica res, són gestionats directament pel Servei de Parcs Naturals. No s'assenyalen els equipaments en construcció o reformes si encara no han estat inaugurats

Parc Natural del Montseny

- Oficina del parc, a Fontmartina
- Centre d'Informació Can Casades (Audiovisual "Les 4 estacions al Montseny")
- Centre d'Informació la Costa de Montseny (Audiovisual "Els homes i el Montseny") (ca)
- Centre d'Informació d'Arbúcies (Audiovisual "Llegendes del Montseny") (co)
- Centre d'Informació Bellver (servei de restaurant-bar) (ca)
- Centre d'Informació del Brull (ca)
- Centre d'Informació l'Estació, al Figaró (co)
- Centre d'Informació al Centre Cultural Europeu de la Natura, a Viladrau (co)
- Punt d'Informació a Seva (co)
- Punt d'Informació a Cànoves (co)
- Punt d'Informació a Campins (co)
- Punt d'Informació a Sant Esteve de Palautordera (ca)
- Punt d'informació la Rectoria a Sant Pere de Vilamajor (co)
- Punt d'informació del poble del Montseny (co)
- Punt d'informació d'Aiguafreda (co)
- Casal de Cultura de Montseny (exposició "El massís del Montseny") (co)
- Centre de Documentació. Secció humanitats (Museu Etnològic del Montseny, la Gabella, Arbúcies) (co)
- Centre de Documentació. Secció ciències naturals (Museu de Granollers-Ciències Naturals, la Tela) (co)
- Càmping de Fontmartina (ca)
- Casa Museu l'Agustí (ca)
- Residència casa de pagès la Morera (ca)
- Escola de Natura Can Lleonart (ca)
- Escola de Natura la Traüna (ca)
- Escola de Natura Vallcàrquera (ca)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Escola de Camp el Polell (ca)
- Alberg per a la recerca el Puig
- Àrea d'Esplai les Feixes del Vilar
- Àrea d'Esplai la Guardiola
- Àrea les Ferreres
- Itineraris pedagògics a Can Gorgs (co)
- Itineraris senyalitzats (10)

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac
- Oficina del parc natural, a la Mata
- Centre d'Interpretació del Coll d'Estenalles (Audiovisual "Sant Llorenç del Munt i l'Obac")
- Centre Cultural Casanova de l'Obac (Audiovisual "La Megafada", Exposició "Sant Llorenç del Munt: un paisatge mediterrani" i restaurant la Pastora) (ca)
- Centre d'Informació de Mura (exposició permanent) (ca)
- Centre d'Informació de la Mola (exposició permanent sobre "El monestir de Sant Llorenç del Munt" i servei de restauració) (ca)
- Punt d'informació del Pont de Vilomara i Rocafort (exposició permanent "Les Tines")
- Punt d'informació a Talamanca (co)
- Casal de Cultura de Matadepera (exposició "L'ocupació humana a Sant Llorenç del Munt") (co)
- El Marquet de les Roques. Museu literari (co)
- La Muntada (co)
- Centre de Documentació del Parc (ECOEQUIP, Terrassa) (co)
- Àrea d'Esplai Riera de Nespres (ca)
- Àrea d'Esplai Torrent de l'Escaiola (ca)
- Àrea d'Esplai les Arenes (ca)
- Itineraris senyalitzats (11)

Parc del Montnegre i el Corredor
- Oficina del parc, a Vallgorguina
- Centre d'Informació a Vallgorguina (exposició "El dolmen de Pedra Gentil") (co)
- Centre d'Informació d'Hortsavinyà (audiovisual "El Montnegre i el Corredor") (ca)
- Punt d'Informació al Santuari del Corredor (ca)
- Punt d'Informació a Tordera (co)
- Punt d'Informació a Arenys de Munt. Exposició de fauna vertebrada (co)
- Centre d'Informació de Sant Iscle de Vallalta (co)
- Àrea d'esplai del Corredor (ca)
- Centre de Documentació del Parc (Rectoria Vella. Sant Celoni) (co)
- Centre de Documentació del parc (Museu Comarcal del Maresme. Mataró) (co)
- Equipament de turisme rural Can Pica (ca)
- Itineraris senyalitzats (9)

Parc del Garraf
- Oficina i Centre d'Informació del parc, la Pleta (Audiovisual "El Garraf. Parc Natural", exposició "l'espeleologia al Garraf")
- Escola de Natura Can Grau (ca)
- Escola de Natura Cal Ganxo (co)
- Escola de Natura Cal Pere (co)
- Centre Experimental de les Arts. Vallgrassa (co)
- Observatori Astronòmic del Parc del Garraf, a Olivella (ca)
- Centre d'Informació Petit Casal de Begues (co)
- Punt d'informació la Sala, a Olivella (co)
- Punt d'informació Casa del Terme, a Sant Pere de Ribes (co)
- Punt d'informació a Olesa de Bonesvalls (co)
- Oficina del Patronat de Turisme de Sitges (co)
- Centre de Documentació del parc (Museu de Gavà) (co)
- Centre de Documentació del parc (Arxiu Històric Comarcal de Vilanova i la Geltrú) (co)
- Itineraris senyalitzats (7)

Parc d'Olèrdola
- Punt d'Informació al Museu d'Arqueologia de Catalunya (co)
- Punt d'Informació de l'Ajuntament d'Olèrdola (co)
- Punt d'Informació de l'Ajuntament de Canyelles (co)

Parc del Castell de Montesquiu
- Oficina del parc, a la masoveria del Castell
- Centre de Recursos del Castell de Montesquiu (audiovisual "Temps d'història i misteri") (ca)
- Centre de Documentació del Castell de Montesquiu (ca)
- Casanova del Castell (ca)
- Escola de Natura les Codines (ca)
- Àrea d'esplai el Solell de les Codines (ca)
- Itinerari senyalitzat (1)

Recursos Humans

Grup administració General

2 BA	tècnic administració general
3 BC	administratiu
1 HS	auxiliar d'oficina
7 BD	suport administratiu
7 BE	subaltern

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Grup Administració especial

8 CA tècnic superior en arquitectura/enginyeria
4 CB tècnic superior en ciències
2 CH tècnic superior en lletres
1 CJ tècnic superior en dret
1 CP tècnic superior educació física
1 JI tècnic superior comeses especials
2 CN tècnic superior
8 DA tècnic mitjà arquitectura/enginyeria
1 DD tècnic mitjà educació
3 DG tècnic mitjà especialista
7 EA tècnic auxililar arquitectura/enginyeria
1 ED tècnic auxiliar educació
1 EG tècnic auxiliar especialista
8 EM tècnic auxiliar de gestió
1 GD guardia cos seguretat (a extingir)
11 IB guarda forestal
23 IC guarda forestal especialista
4 IC sobreguarda
1 KC encarregat serveis generals (a extingir)
3 MFO encarregat manteniment forestal
10 MFO oficial de manteniment forestal
1 NA ajudant obres públiques
1 NC ajudant de serveis
8 NFO ajudant manteniment forestal
1 NPA ajudant obres

Contractes laborals

- 8 guardes forestals, període: 6 mesos per a reforç col·lectiu de guardes durant el període de més risc d'incendis
- 2 subalterns per a cobrir els caps de setmana alterns i festius de calendari laboral dels subalterns de plantilla als parcs naturals del Garraf, Sant Llorenç del Munt i el Montseny
- 3 subalterns per cobrir el període vacacional dels subalterns de plantilla als parcs naturals del Garraf, Sant Llorenç del Munt i Montseny
- 2 auxiliars administratius per cobrir el període vacacional dels auxiliars administratius dels parcs naturals del Garraf i Sant Llorenç del Munt

Gestió Econòmica

Distribució, per parcs, del pressupost de 2003 (euros)

Capitols	Montseny	St. Llorenç	Montnegre Corredor	Garraf	Olèrdola	Montesquiu	total
I	1.078.706,85	706.905,34	585.724,59	622.195,98	109.799,29	220.539,42	3.323.871,47
II	592.803,96	344.173,51	298.744,06	387.204,91	10.394,16	163.221,90	1.796.542,50
IV	614.267,36	452.028,71	489.009,65	385.641,92	16.552,75	62.325,93	2.019.826,32
VI	665.586,26	594.893,26	311.781,10	719.373,92	11.600,00	150.986,87	2.454.221,41
VII	160.004,00	15.982,58	89.935,31	39.158,26	16.489,55	707,74	322.277,44
% s.c. (1)	565.244,73	370.941,85	370.941,85	317.950,17	52.991,69	88.319,49	1.766.389,78
total	3.676.613,16	2.484.925,25	2.146.136,56	2.471.525,16	217.827,44	686.101,35	11.683.128,92

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol XI

ÀREA DE MEDI AMBIENT

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei del Medi Ambient

El Servei del Medi Ambient desenvolupa un conjunt de programes tècnics i de gestió adreçats a:

- La superació dels dèficits ambientals municipals
- La millora en la prestació dels serveis locals de contingut ambiental
- L'impuls a la integració de les polítiques ambientals en la resta de polítiques municipals
- La utilització territorial sostenible dels recursos ambientals

Programa de Direcció i Serveis Generals

Té cura de la coordinació, impuls i seguiment dels programes del Servei i de la consecució dels objectius proposats, com també del funcionament dels elements de suport i gestió interna.

Gestió administrativa i pressupostària

La Unitat Administrativa facilita el suport administratiu i la gestió econòmica per a la realització de les activitats del Servei; efectua la tramitació de la documentació, registre, arxiu, inventari i incidències de personal. Prepara la Comissió Informativa de l'Àrea i la Comissió de Govern i gestiona el pressupost.

L'any 2.003 s'han subscrit 30 convenis amb diverses administracions, organismes i institucions, s'han tramitat 548 expedients i s'han atorgat 133 subvencions.

En el camp econòmic es realitza el projecte de pressupost, el seguiment dels programes ambientals estatals i europeus, el recolzament en matèria econòmica dels estudis tècnics del Servei, i es calculen els indicadors per programes i centres de cost.

El Servei compta amb assessorament jurídic per a la redacció de convenis i altres documents, l'elaboració de dictàmens i decrets, i la recollida de dades de les noves disposicions sobre medi ambient de les publicacions oficials.

Unitat de Suport Gràfic

En aquest àmbit s'inclouen les tasques de recolzament topogràfic, cartogràfic, estudis logístics, delineació, informàtica, disseny i execució de materials per a altres programes i de manteniment general de les instal·lacions del Servei.

Enguany destaquen les tasques de recolzament gràfic i cartogràfic per al Programa d'Auditories Ambientals Municipals (entre d'altres dels municipis de Bigues i Riells, Calella, la Roca del Vallès, Gavà, Pont de Vilomara, St. Adrià del Besòs i l'auditoria supramunicipal de la Vall del Ges, Orís i Bisaura, que emmarca 9 municipis), suport cartogràfic per a la gestió del Parc Fluvial del Besòs (vol aeri i cartografia 1:500) i, per a la resta dels treballs endegats per el Servei, també ha efectuat tasques topogràfiques fins nivell d'avantprojecte, per exemple a estudis d'accessibilitat i mobilitat, contenerització, punts negres i estalvi d'energies entre d'altres.

En l'apartat de manteniment general de les instal·lacions del Servei destaca l'atenció al parc mòbil propi, el manteniment del CEM (amb la col·laboració del SPOM) i el del Laboratori de Medi Ambient.

Activitats en el marc internacional

Al llarg de l'any 2003 s'han continuat i s'han establert nous projectes de col·laboració amb entitats i institucions europees, i d'altres països, amb l'objectiu d'avançar conjuntament en els processos de gestió local sostenible i el desenvolupament de les agendes 21 locals.

- Programa ASIA-URBS: elaboració del projecte ENVIRE-RIVER (actuació per a la creació d'un centre d'interpretació ambiental dels recursos de ribera a Sjangai).
- Programa INTERREG III B MEDOCC: participació com a socis en el projecte AQUAMED (actuació per a la millora de la gestió de l'aigua de les conques mediterrànies), que lidera la regió de la Toscana (Itàlia), i organització a Barcelona de la reunió de tancament de la proposta de projecte.
- Programa ASIA-URBS: participació en el primer meeting (seminari) del projecte per a la instal·lació d'una planta de compostatge a Nonthaburi (Tailàndia), que lidera la província de Reggio Emilia (Itàlia), i que es va fer a la ciutat de Reggio.
- Programa LIFE-ENVIRONMENT: participació en el primer meeting (seminari) del projecte LEAP,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de desenvolupament de mecanismes de compra verda a nivell europeu, que es va fer a Leicester.
- Programa LIFE-ENVIRONMENT: participació com a socis en la proposta de projecte ECEA (actuació per a l'estalvi d'aigua), que lidera l'associació Ecologistes en Acció.
- Programa LIFE-ENVIRONMENT: participació com a socis en la proposta de projecte A21-IPPTC (actuació per a promoure l'aplicació d'agendes 21 i sistemes de gestió ambiental), que lidera l'Associació de municipis de la comunitat del Mont Trasimeno (Itàlia).
- Col·laboració amb ICLEI en el projecte DISCUSS (estudi de la governabilitat local de la sostenibilitat) com a corresponsals per organitzar la resposta del territori català.
- Participació en la conferència general d'Arc Llatí, a Jaén, amb una ponència sobre l'acció local per afrontar els reptes del desenvolupament sostenible: Agenda 21.
- Presentació d'una proposta d'indicadors per al territori d'Arc Llatí a la reunió del grup de medi ambient celebrada a Asti (Itàlia).
- Nomenament de la Diputació de Barcelona com a membre del Comitè directiu de la Campanya europea de ciutats per a la sostenibilitat.
- Participació en el Congrés Mundial d'ICLEI, a Atenes per definir les línies estratègiques d'aquesta associació internacional d'administracions locals.
- Incorporació al grup número 6 de la Xarxa URBAL, amb seu a Málaga, com a soci observador.
- Participació a la III Conferència Internacional Medio Ambiente Siglo XXI, a Santa Clara, per presentar l'experiència de la Diputació de Barcelona i dels municipis de la província en matèria de sostenibilitat.
- Signatura d'un conveni internacional amb la província de Gènova (Itàlia) per promoure els intercanvis en matèria de sostenibilitat.
- Publicació a la revista de l'asssociació FEDARENE d'un article sobre les Agendes 21 a la província de Barcelona.
- Incorporació a l'inventari "Submissions for ICLEI Members in Action" de l'actuació sobre el desenvolupament del sistema municipal d'indicadors de la Diputació de Barcelona.

Gestió Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ)

El Servei del Medi Ambient, dins del marc de la Xarxa Barcelona municipis de qualitat ha realitzat les següents actuacions:
- Capítol II, un total de 10 actuacions, per un import total de 68.374,00 euros.
- Capítol IV, un total de 111 actuacions, per un import total de 2.730.160,00 euros.
- Capítol VI, per a l'adquisició de contenidors, un total de 114 actuacions, per un import total de 673.725,00 euros.
- En total han estat 235 actuacions per un import total de 3.472.259,00 euros.
- Presència del Servei de Medi Ambient en activitats externes, 7.
- Convenis amb d'altres institucions per a la promoció de les Agendes 21 Locals: Diputació de Jaén.

Programa de Diagnosi i Control Ambiental

➢ Vigilància i previsió de la contaminació atmosfèrica

Cabines automàtiques fixes

El juny d'aquest any 2003 s'ha signat amb el Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya un conveni de cessió d'ús de les 9 cabines automàtiques fixes de control de la contaminació atmosfèrica que disposava i gestionava la Diputació. A partir d'aquesta data la Generalitat gestiona directament aquestes 9 cabines automàtiques dins la Xarxa de Vigilància i Previsió de la Contaminació Atmosfèrica.

En contrapartida, a partir d'ara i mitjançant les 3 cabines automàtiques mòbils disponibles, es potencien més els treballs puntuals per poder donar un servei més ajustat a les necessitats actuals dels municipis.

Unitats Mòbils

Durant l'any 2003 s'han realitzat 12 campanyes d'aproximadament un mes de durada amb la unitat mòbil per estudiar la contaminació atmosfèrica en els següents municipis (ordenats cronològicament de gener a desembre): Pallejà, Santa Margarida i els Monjos, Sant Vicenç de Torelló, Martorelles, Calella, Sant Joan Despí, Montgat, Sant Vicenç de Torelló, Centelles, Olesa de Montserrat, Lliça de Vall i la Roca del Vallès.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

A cada un dels emplaçaments s'ha realitzat l'anàlisi en continu dels contaminants: diòxid de sofre (SO_2), partícules (PM10), monòxid de carboni (CO), ozó (O_3) i òxids de nitrogen (NO_x) emmagatzemant les dades cada 30 minuts. També es mesuren els següents paràmetres meteorològics: temperatura de l'aire, direcció i velocitat del vent, humitat relativa, precipitació, pressió atmosfèrica i radiació solar. Tot plegat sumen més de 200.000 determinacions durant l'any.

A partir de totes les dades obtingudes s'ha realitzat un informe particularitzat per a cada un dels 12 municipis estudiats.

També s'ha mantingut instal·lada l'estació meteorològica automàtica mòbil al municipi de Mollet del Vallès i s'ha tramès setmanalment un informe al municipi.

Xarxa manual

Mitjançant captació manual es mesuren diàriament els següents contaminants atmosfèrics: diòxid de sofre (SO_2), i partícules ja siguin fums negres (FN), partícules en suspensió totals (PST) o partícules de diàmetre inferior a 10 micres (PM10).

Aquest any, d'acord amb la nova legislació existent, s'han anat donant de baixa diversos punts existents de mostreig manual de l'SO2 i FN, s'ha continuat amb la implantació de captadors d'alt volum (CAV), i s'han adaptat diversos captadors de partícules (PST) per tal de poder mesurar PM10.

Durant l'any 2003 s'han emès 276 informes mensuals.

Compostos orgànics volàtils

S'ha mostrejat a 5 municipis: Premià de Mar, Cornellà de Llobregat, Sant Vicenç de Torelló, Olesa de Montserrat i Martorelles. En total s'han captat 70 mostres i s'han fet 4.200 determinacions. Aquestes campanyes de mesures s'han fet a requeriment municipal, motivades per problemes contaminació i olors.

També s'ha caracteritzat els compostos orgànics volàtils de:

- els avencs del Parc Natural del Garraf amb un total de 6 mostres i 360 determinacions.
- les diferents fases del compost en la planta de compostatge de Castelldefels, en col·laboració amb l'Escola Superior d'Agricultura, amb un total de 19 mostres i 1.140 determinacions

Material disponible

- Captadors manuals: Actualment hi ha un total de 50 equips de control de contaminació atmosfèrica distribuïts en 43 estacions, pertanyents a 25 xarxes locals, més dues estacions als parcs naturals del Montseny i del Garraf.
- Captació automàtica: Actualment hi ha tres unitats mòbils de control de la contaminació atmosfèrica, dues d'elles en proves i dos equips autònoms de mesura d'ozó.
- Captació de compostos orgànics volàtils: 1 captador seqüencial programable i 10 bombes de baix cabal.
- Meteorologia: Es disposa d'una estació autònoma amb sensors de precipitació, direcció i velocitat del vent, humitat relativa, temperatura de l'aire i radiació solar.

Diagnosi dels nivells de soroll ambiental i d'activitats

Durant l'any 2003 s'han atès 36 peticions municipals referents a temes relacionats amb el soroll, corresponents a 30 municipis diferents. Cada cop més les peticions fan referència a mesures d'aïllament de locals per tal de comprovar la bondat de les mesures correctores adoptades pels titulars de les activitats. També s'han atès diverses peticions referents a molèsties per vibracions a Montmeló, Santa Margarida i els Monjos, i Manresa.

S'han iniciat els mapes de soroll dels municipis de Sant Andreu de la Barca, Premià de Mar, Badia del Vallès i Esplugues de Llobregat. També s'ha iniciat el projecte per tal de poder penjar a les webs locals estudis realitzats anteriorment i així poder ser consultats per tota la ciutadania. Les directives comunitàries assenyalen cada cop més Internet com un dels principals mitjans per transmetre la informació ambiental i, en aquest cas, respecte al soroll ambiental.

L'entrada en vigor de la Llei catalana 16/2002 de protecció contra la contaminació acústica i la Llei de l'Estat 37/2003 del soroll, totes dues referides a l'avaluació i gestió del soroll ambiental, fan preveure un augment de peticions municipals en aquest àmbit.

Material disponible

Actualment es disposa de 3 sonòmetres analitzadors de freqüències en 1/3 d'octava en temps real, 2 sonòmetres analitzadors de freqüències en 1/3 d'octava per escombrat, 1 font de soroll per realitzar mesures d'aïllament, 1 analitzador de freqüències per l'anàlisi de soroll i vibracions, i diversos

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

sonòmetres per la mesura dels nivells màxims i dels nivells equivalents.

Durant l'any 2003 s'han cedit en préstec sonòmetres i accessoris (trípodes, calibradors, maletes de transport, etc.) a diversos municipis.

Aforaments de trànsit
S'han realitzat 8 campanyes d'aforaments als següents municipis: Caldes de Montbui, Gavà, Sant Andreu de Llavaneres, Montgat, Bigues i Riells, Manlleu, Pallejà i Pineda de Mar.

Control de qualitat d'aigües
S'han elaborat un total de 712 informes a petició dels clients externs i interns, distribuïts segons:
- Informes tècnics, estudis: 15.
- Informes de resultats: 54 per aigües i 643 per la xarxa bàsica de control atmosfèric.

La tasca analítica realitzada en resposta a peticions de prestació del servei, convenis i cooperacions transversals amb altres àrees de la Diputació, institucions i ajuntaments; es distribueix en:
- Peticions (SAM): 23,7%
- Convenis: 10,8%
- Cooperacions Diputació: 19,5%
- Interns del Servei Medi Ambient: 46%.

Que representa:
- Total mostres recepcionades: 838
- Total paràmetres analitzats: 6.725

Altra línia d'anàlisi habitual es basa en el suport al funcionament de la xarxa bàsica de control atmosfèric, que aquest any ha estat de:
- Total mostres recepcionades: 6.931
- Total paràmetres analitzats: 7.449

Fonts Naturals
- Nombre de mostres: 91
- Nombre de paràmetres analitzats: 1.178

Aquest programa desenvolupat mitjançant un conveni marc, estableix 4 campanyes per any als Ajuntaments adherits de; Alpens, Castellcir, el Brull, les Franqueses del Vallès, Navàs, St. Julià de Vilatorta, Tiana i Torelló.

En aquest any s'ha tramès als ajuntaments l'Estudi de l'evolució de l'estat químic i microbiològic de les aigües en el període 1997-2002, així com la informació generada pels controls sistemàtics als aqüífers.

Peticions municipals
- Nombre de mostres: 186
- Nombre de determinacions: 1.094

Amb l'objecte de caracteritzar la composició química d'aigües continentals, superficials i subterrànies no tractades, han estat ateses les peticions de clients externs agrupades pel tipus de matriu en:
- Prepotables i assimilables: Per als Ajuntaments de Cerdanyola de Vallès, Cornellà, Granollers, Masquefa, Montornès, Pujalt, St. Adrià del Besòs i Subirats.
- Potables: Per al laboratori de la Mancomunitat Penedès Garraf
- Continentals: Per als Ajuntaments de Cubelles, Sabadell, St. Joan d'Espí, Sta. Coloma de Cervelló, Vilada i Viladecavalls.
- Residuals: Per a l'Ajuntament de Lluçà on s'ha desenvolupat un programa de seguiment bimensual per avaluar l'eficàcia de la depuració biològica a l'aigua residual urbana.

Servei de Parcs Naturals
- Nombre de mostres: 164
- Nombre de determinacions: 1.782

Aquesta línia de cooperació transversal amb el Servei de Parcs Naturals ha executat 2 campanyes/any, en primavera i tardor. Té l'objecte de quantificar paràmetres significatius de la composició química i microbiològica a les aigües continentals, en uns 100 punts de control sistemàtics distribuïts als parcs naturals del Garraf, Montnegre Corredor, Montseny i St. Llorenç de Munt i l'Obac.

Parc Fluvial del Besòs
- Nombre de mostres: 239
- Nombre de determinacions: 1.587

S'han fet 5 campanyes principals, realitzant els controls analítics predefinits al programa de seguiment sobre les aigües procedents de les zones humides (Wetlands), Estació de Control de Qualitat (EQA) i Emissari de l'Estació Depuradora d'Aigües Residuals (EDAR) de Montcada i Reixac, amb l'objecte d'establir l'eficiència de les zones humides del Parc com a sistema de depuració terciari. L'estudi elaborat sobre el treball de seguiment pel control de les aigües des de l'any 2001 fins a 2003, permet avaluar la contribució aportada dels wetlands a la millora ambiental de les aigües del riu Besòs en el seu tram final, a partir de Montcada i Reixac.

Altres accions desenvolupades a l'entorn del riu Besòs, dins del programa de control de mosquits,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

han estat les 15 campanyes de seguiment sistemàtic de la qualitat química de l'aigua del riu a les 9 estacions de control, que representa un total de:

- Nombre de mostres: 133
- Nombre de determinacions: 1.027

Altres treballs

- Sota la gestió de l'empresa CALITAX i amb l'objecte de certificar per terceres parts la qualitat de la tasca de l'analítica del Laboratori, s'ha participat en 6 exercicis d'harmonització dels laboratoris d'assaig, als dos tipus de matriu d'aigües més habituals, potables i residuals, amb resultats satisfactoris d'exactitud i precisió per al conjunt de paràmetres analitzats.
- Suport al conveni Diputació amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, amb l'assistència en pràctiques d'1 alumne del Cicle G.S. d'Anàlisi i Control, IES. Escola del Treball de Barcelona, de 410 h.
- S'ha atès una visita demostrativa al Laboratori del centre d'ensenyament IES - Carme Serrallonga-, amb l'assistència d'uns 30 alumnes.
- Renovació d'utillatge inventariable per reposició de programa informàtic del cromatógraf iònic, incorporació d'un nou analitzador de flux segmentat de colorimetria visible i d'un digestor de microones.
- Implantació d'una nova versió del programa de gestió del Laboratori (LIMS). S'ha procedit a canviar la versió 2 per la núm. 6 de l'ORALIMS, configurar i adaptar el programa del fabricant segons l'àmbit de treball del laboratori, revisar la base de dades existent des de 1990 per preparar el bolcat dels registres històrics, i adequació del hardware a l'entorn XP de la xarxa informàtica de la Diputació.

Espai Blau

Seguiment de la qualitat ecològica dels rius

En total s'han realitzat més de 250 controls de la qualitat ecològica de l'aigua, distribuïts entre les conques dels rius Besòs, Llobregat - Anoia, Foix, Tordera i Ter.

L'estudi integra els indicadors químics de contaminació de les aigües amb els biològics basats en la fauna macroinvertebrada, les algues bentòniques, la vegetació de ribera, l'avifauna i altra fauna vertebrada. Es dóna compliment d'aquesta manera a la normativa europea d'estat ecològic de les aigües.

Gestió del Parc Fluvial del Besòs

El Servei del Medi Ambient de la Diputació de Barcelona ha dut la gestió del Parc Fluvial del Besòs, en l'aspecte de manteniment, neteja, control i seguretat fins la meitat de 2003.

El manteniment integral, a més de les avaries imprevistes, que normalment necessiten actuacions especials, comprèn la sega de la gespa de la zona urbana del Parc, la sega del prat y la dels ***Phragmytes*** de les zones humides, el control dels 500 aspersors i els seus 5 satèl·lits, la programació i adequació del rec, la neteja viària, el manteniment de la gespa, la neteja de grafits, la neteja especial després de les riuades, etc. Pel que fa a les vàlvules que regulen l'aportació d'aigua procedent de la depuradora de Montcada a les zones humides del Parc (wetlands), es té cura del control de cabals, mantenint-les en funcionament amb reparacions i neteges constants, així com l'anivellament de la làmina d'aigua de les 60 parcel·les. També es netegen els filtres, es controlen els nivells dels reactius i es realitza la calibració dels diferents sensors i components de l'estació de qualitat d'aigües, que realitza l'anàlisi monitoritzada de l'aigua d'entrada i de sortida als wetlands. L'Estació de Control Automàtic de la Qualitat de l'Aigua (EQA) funciona regularment en continu, mesura 5 paràmetres, amoni, conductivitat, pH, terbolesa i oxigen dissolt i crea una base de dades de freqüència deuminutal.

Quant a la vigilància i control, no hi ha hagut incidents significatius ni en el comportament dels visitants ni en el funcionament de les alertes i pre-alertes de crescuda. Cal destacar l'avinguda dels dies 26 i 27 de febrer de 2003, en la que el riu va créixer fins assolir un nivell màxim de 262 cm el dia 26 i es va mantenir un nivell molt alt durant tot el dia següent 27, que va tenir un pic màxim de 226 cm. Les mesures corresponen al sensor de la Presa 4 (entre el Carrer Sant Jordi i el Pont del Molinet de Santa Coloma de Gramenet). Aquest és un nivell d'inundació total de la llera del Besòs al seu pas pel Parc. Aquesta inundació fou prevista amb l'antelació determinada pel sistema d'Alerta Hidrològica del Besòs (SAHBE) i es van anar activant les fases de Pre-alerta, Alerta i Crisi. Aquestes activacions fan que es compleixin tots els protocols adients d'avisos, desallotjament i tancament d'accessos previstos en el Pla d'Emergència Específic del Parc. Les conseqüències per al manteniment del Parc foren principalment l'aportació i la deposició de materials a la gespa, el prat i les zones humides, provocant la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

necessitat d'una neteja especial valorada en més de 25.000 euros.

Pel que fa al control de la població de mosquits, es va patir una invasió inicial a finals de primavera a Sant Adrià del Besòs, amb motiu que, per necessitats de les obres d'ampliació del Parc Fluvial, Fase II, s'anaven obrint rases que quedaven inundades i constituïen l'hàbitat més idoni possible per a la proliferació dels mosquits quironòmids habituals a l'estiu. La resta del temps s'efectuaren els tractaments oportuns de lluita biològica contra aquests mosquits, amb l'eficiència habitual, que es situa per sobre del 85% i sovint sobrepassa el 90% de disminució de la població larval d'aquests insectes.

El Parc es mantingué tancat durant les fases previstes en el Pla d'Emergència i també durant la neteja dels vials, que fou efectuada en un temps de 14 hores; es va poder reobrir el Parc amb tota la immediatesa que permeté la dotació de mitjans desplegada.

El 29 de març de 2003, a proposta de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet va tenir lloc una bicicletada popular de 14,5 km, amb sortida al Polígon Buscarons de Baix a Montornès del Vallès i arribada al Pont del Molinet, just al final del terme de Santa Coloma de Gramenet i començament de sant Adrià del Besòs. L'organització es féu conjuntament amb l'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona. Foren convidats a participar-hi tots els ajuntaments de la Conca del riu Besòs i es comptà amb el suport inicial dels alcaldes de Barcelona, Sant Adrià del Besòs i Montcada i Reixac. A l'arribada hi coincidia una convocatòria dels alcaldes de Barcelona i Sant Adrià del Besòs per a la celebració de les obres del Fòrum de les Cultures 2004 i l'obertura del primer tram de les obres de la segona Fase del Parc Fluvial del Besòs. Es comptabilitzaren més de 400 ciclistes i 6.000 participants al festeig final.

Entre altres actes realitzats en aquest espai públic, cal destacar la IV Fira de Medi Ambient organitzada per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, el 15 de maig, i també la romeria de l' Agrupación de Romeros Andaluces en Catalunya (ARAC), amb seu a Badalona, el 6 de juny.

Amb motiu de les obres de la Fase II del Parc del Besòs, s'ha col·laborat amb la Direcció Tècnica d'Infraestructures del Llevant de Barcelona, SA, en tots els aspectes corresponents a la unificació de criteris per a la senyalètica, el manteniment i l'explotació del nou tram.

Canvi d'adscripció de la Gestió d'Espais Fluvials
En virtut del Decret de Presidència de 16 de juliol de 2003, es canvia l'adscripció de la Gestió d'Espais Fluvials i les tasques es transfereixen a l'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial.

Programa de Gestió Ambiental Local

➢ **Programa SAM**
El Programa de suport a la gestió ambiental d'activitats en el municipi; Programa SAM, té l'objectiu d'oferir als municipis el suport tècnic més eficaç davant els reptes que plantejà la Llei 3/1998, d'intervenció integral de l'administració ambiental i la legislació catalana complementària. Durant l'any 2002 es va aprovar per part del Govern espanyol la transposició de la Directiva IPPC, Llei 16 /2002, de prevenció i control integrats de la contaminació que no deroga l'antic Reglament d'activitats de l'any 1962 com ho fa la legislació catalana. El Programa SAM del Servei del Medi Ambient és l'òrgan que discuteix totes les sol·licituds d'ajut tècnic que des dels municipis arriben al Servei. El seu funcionament és col·legiat i horitzontal; la seva funció és donar resposta immediata als ajuntaments que sol·liciten suport, en la mesura de les possibilitats del Servei, i decidir la manera més idònia de prestar aquest recolzament.

Amb l'aprovació per part de la Generalitat del Decret 143/2003, que modifica els annexos de la LIIAA, s'aplaça en un any el termini per adaptar totes les activitats de l'annex II que finalitzarà l'1 de gener de 2005. El tercer any de la nova etapa del programa SAM, els resultats obtinguts han estat els següents:

Tema	Peticions	%
Aigua	9	7
Anàlisis	15	11
Residus	6	5
Assessorament	7	5
Mobilitat i Accessibilitat	3	2
Soroll i vibracions	36	27
Energia	1	1
Camps electromagnètics	17	13
Cursos de formació municipal	4	3
Impacte ambiental	29	22
Altres	4	3
Total	131	100

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Durant el període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2003 el Programa SAM ha rebut un total de 131 peticions que suposa un lleuger descens, del 15%, de peticions respecte l'any anterior motivat potser per la convocatòria d'eleccions.

Com en la major part dels anys les peticions de soroll i impacte ambiental són les més nombroses i representen el 49% del total, pràcticament la meitat de les peticions.

Durant aquest any, han crescut les peticions d'anàlitica del laboratori que ja representen un 11% del total

En els treballs del Programa SAM han participat un total de 16 tècnics de les tres seccions del Servei. A aquest nombre cal afegir les tasques desenvolupades pel laboratori d'anàlisi del Servei.

Revista SAM

La revista que durant l'any 2002 es va transformar de butlletí a revista, s'ha consolidat entre els tècnics municipals com una revista de gran prestigi. Durant l'any 2003 s'han publicat dos números: el dedicat a Contaminació lumínica (juny de 2003) i el dedicat a la contaminació acústica (desembre de 2003) que veurà l'edició a primers de 2004.

Projectes i infraestructures de proveïment municipal d'aigua. Protecció i aprofitament dels recursos d'aigua subterrània

S'han realitzat els següents treballs:

- Nota tècnica sobre l'abastament actual d'aigua a Caldes de Montbui
- Nota tècnica sobre la qualitat química de l'aigua dels pous de proveïment a Pujalt
- Nota tècnica sobre les extraccions d'aigua en un pas subterrani al municipi de Cubelles
- Possibilitats de recuperació del pou de Can Bessa i de captació d'aigües del subsòl per al reg del Parc de Can Cabanyes, a Granollers
- Possibilitats d'aprofitament de 4 pous i 2 mines del municipi de Santa Coloma de Cervelló. Cabals d'explotació
- Viabilitat d'instal·lar un dipòsit de residus especials al municipi de Santa Margarida i els Monjos
- Possibilitats d'aprofitament d'un pou municipal de Sant Andreu de la Barca. Cabal d'explotació
- Possibilitats d'aprofitament d'un pou municipal a Vic. Cabal d'explotació
- Estudi hidrogeològic per a l'establiment del perímetre de protecció dels pous d'abastament d'aigua a Sant Vicenç de Torelló
- Evolució de la qualitat química de les aigües dels pous al sector industrial de Santa Margarida i els Monjos
- Estudi hidrogeològic per a l'establiment del perímetre de protecció dels pous d'abastament d'aigua a Calaf
- Nota tècnica sobre la qualitat química de l'aigua del pou d'una benzinera a Montornès del Vallès
- Nota tècnica sobre la pèrdua de les aigües de la font de Can Solé a Olesa de Montserrat. Possibilitats de recuperació
- Nota tècnica sobre les sortides d'aigua en un talús de la carretera de Sant Llorenç al municipi de Viladecavalls
- Estudi de la inundabilitat d'un sector del nucli urbà de Martorelles

Projectes i infraestructures de residus sòlids urbans

- S'han realitzat els següents treballs:
- Estudi sobre la gestió dels residus i disseny i implementació d'un servei de recollida porta a porta d'Arenys de Munt
- Estudi per a la implantació de la recollida selectiva de residus municipals porta a porta a Arenys de Mar
- Estudis de conteneització dels municipis de Castellbell i el Vilar i Caldes d'Estrac

I s'han iniciat els següents estudis:

- Estudi sobre la situació actual de la recollida dels residus municipals a Badia del Vallès
- Estudi valorat per a l'optimització de la recollida dels residus al municipi de Matadepera
- Estudi sobre la recollida selectiva al municipi de Mediona
- Estudi per a la implantació de la recollida de residus porta a porta al municipi de Sant Antoni de Vilamajor
- Estudi per a la redacció del plec de condicions tècniques de la recollida de residus als municipis i la neteja viària de Súria i sant Joan de Vilatorrada
- Estudi per a la redacció del plec de condicions tècniques de la recollida de residus i la neteja viària i de la platja al municipi de Caldes d'Estrac
- Participació en el Pla d'Optimització de Recursos, dinamitzant el grup de treball de reciclatge de residus.
- Promogut pel servei de programació de la Diputació, s'ha creat un grup de benchmarking sobre gestió de residus municipals. Aquest grup el lider en tècnics del servei de medi ambient. Es promou la millora de la gestió però també el

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

treball en xarxa entre els diferents tècnics municipals que hi participen.
- Adjudicació i distribució de 10.021 contenidors de diferents tipus entre els municipis de la província dins de les inversions de la XBMQ.
- Suport a les deixalleries. L'OSDE ha continuat desenvolupant les seves tasques. Ha atès 337 consultes (un 20% d'increment respecte l'any 2002), de les quals quasi un 40% han estat realitzades directament pels ajuntaments. S'han elaborat 3 números del butlletí de preus en el mercat de subproductes. S'ha gestionat la itinerància de 9 autocompactadors, 3 roll-packers, 8 trituradores i 3 premses hidràuliques. S'han realitzat visites a deixalleries, informes i propostes de millora d'algunes, reunions de tècnics municipals i responsables i/o encarregats de deixalleries per tractar diversos aspectes de treball, articles i altres tasques relacionades amb l'assessorament a la gestió municipal de les deixalleries.
- Estudi sobre criteris tècnics i econòmics per al càlcul de taxes municipals referides a la gestió mancomunada dels residus municipals (àrea Penedès-Garraf).
- En el camp dels residus municipals, la Diputació forma part com a membre de ple dret, dels següents ens supramunicipals:
- Consorci Tractament Residus Sòlids Urbans del Maresme
- Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans de l'Alt Penedès i el Garraf
- Consorci de la Plana per al Tractament de Residus Sòlids

Programa d'Auditories Ambientals Municipals Agendes 21 Locals

El Programa pretén dotar els municipis d'una eina eficaç, concreta i operativa que serveixi per a la consecució d'un triple objectiu:
- Afavorir el desenvolupament de les capacitats econòmiques locals, i fer-lo compatible amb la utilització sostenible dels recursos.
- Establir, per part dels municipis, polítiques ambientals integrades que permetin superar els dèficits ambientals amb l'execució de paquets d'actuacions prioritzades.
- Elaborar i aplicar les respectives Agendes 21 locals que articulin les diferents estratègies, projectes i actuacions necessaris per assolir els dos objectius anteriors.

D'ençà que es va fer públic aquest programa sectorial, 108 municipis han realitzat o estan elaborant l'auditoria ambiental municipal, i més d'una trentena han formalitzat peticions per a realitzar-la en el seu territori.

Actualment estan en execució les auditories ambientals dels municipis de: Bigues i Riells, Calella, la Roca del Vallès, Gavà, Pont de Vilomara, St. Adrià del Besòs i l'auditoria supramunicipal de la Vall del Ges, Oris i Bisaura (emmarca 9 municipis). D'altra banda, s'està realitzant la recollida d'informació ambiental dels municipis d'Artés, Badia del Vallès, la Llagosta, Martorell, Navàs, Sant Pere de Riudebitlles, Sant Antoni i Sant Pere de Vilamajor i Subirats, iniciada a finals de 2003. D'altra banda, les auditories d'Arenys de Mar, Gelida, Lliçà d'Amunt, Malgrat de Mar, Martorelles, Masquefa, Pallejà, Parets del Vallès, St. Esteve Sesrovires, Sta. Eulàlia de Ronçana, Polinyà, St. Joan Despí, Vacarisses, totes elles iniciades a finals de 2001, han finalitzat durant l'any 2003.

Continua en marxa l'auditoria de Badalona que finalitzarà durant el primer semestre de 2004.

S'han invertit un total de 225.000 euros durant l'any 2003 en l'elaboració de les auditories ambientals esmentades.

En un altre ordre de coses també s'han efectuat els estudis i activitats següents:
- Estudi dels sistemes metodològics i conceptuals utilitzats per a la implantació de mesures ambientals a les administracions locals a partir de les aplicacions concretes
- Estudi sobre les opcions de governança de les agendes 21 en la província de Barcelona
- Estudi sobre les Oficines 21 de la demarcació de Barcelona, en col·laboració amb l'ajuntament d'Igualada
- Guia metodològica per a la creació d'Oficines Agenda 21 Local
- Estudi sobre identificació de l'espai rural de la província i agrupacions per a les agendes 21 rurals
- Informe sobre el estado del arte de las agendas 21 locales en España, en col·laboració amb la Junta de Andalucía
- Ponència sobre l'experiència en agenda 21 de la Diputació de Barcelona a la setmana de medi ambient de Binèfar
- Ponència sobre l'experiència de la Diputació de Barcelona en el desenvolupament de processos sostenibilistes en una jornada per a tècnics

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

municipals organitzada per l'Ajuntament de A Coruña
- Intervenció al Forum estratègic Reus-Agenda 21
- Intervenció a la IV semana del empleo y el desarrollo local de Cantabria a Torrelavega

Programa de Recursos Ambientals i Energètics

Fonamentalment els objectius són dotar de recursos econòmics i d'instruments per a la gestió energètica els municipis de la província de Barcelona. Hi ha, doncs, dues grans línies d'actuació, el finançament de mesures d'estalvi i eficiència i per instal·lacions d'energies renovables. D'altra banda, també es duen a terme estudis i auditories energètiques per tal de promoure l'eficiència en l'enllumenat i els equipaments municipals o assessorament per a implantar ordenances solars als municipis.

Durant l'any 2003, dins del Programa 29 d'Activitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (Programa d'energies renovables i d'eficiència energètica en equipaments i instal·lacions municipals), s'ha donat suport econòmic a 41 actuacions per un total de 350.200 euros.

Per al foment de les energies renovables s'han concedit subvencions a 10 municipis, per un import total de 85.000 euros, els municipis han estat Arenys de Munt, Castellar del Vallès, la Garriga, Masquefa, Sant celoni (2), Sant Vicenç de Torelló, Santa Coloma de Gramanet, Vilanova del Vallès i el Consorci de municipis del Lluçanès; en el tema d'estalvi i eficiència energètica, s'han concedit ajuts a 31 municipis, per un import total de 265.200 euros, els municipis han estat Avià, Badalona, Borredà (2), Calders, Cardona, Castelldefels, Castellterçol, Gavà, Granollers, Guardiola de Berguedà, l'Estany, la garriga, la Pobla de Lillet, les Cabanyes, Monistrol de Calders (2), Montmajor, Oristà, Sallent, Sant Feliu Sasserra, Sant Martí Sarroca, Sant Pere de Torelló, Sant Sadurní d'Anoia, Santa Margarida i els Monjos, Súria, Taradell, Vallromanes, Vilada, Viladecans, Consell Comarcal del Baix Llobregat i la Mancomunitat del Bisaura i l'Alt Lluçanès.

Quant a estudis d'eficiència energètica que s'han elaborat amb mitjans propis, cal destacar les auditories energètiques dels equipaments municipals dels municipis de: Teià, Gavà, Monistrol de Calders, Sta. Margarida de Montbui, Sant Quirze de Besora, Roda de ter i Sant Joan Despí. Paral·lelament s'han realitzat les auditories energètiques de l'enllumenat públic de: Castellnou de Bages i Sant Pere de Vilamajor. I també s'ha fet un estudi d'implantació d'energia solar fotovoltaica a un CEIP de Sant Celoni i l'avantprojecte per a la reforma de les instal·lacions del Canal Industrial de Manlleu.

S'han acabat un seguit d'auditories energètiques (iniciades l'any 2002), en col·laboració amb l'Àrea d'Educació, en les escoles dels municipis d'Avinyó, Canet de Mar, Vilanova i la Geltrú i Sant Fost de Campsentelles.

D'altra banda s'ha participat activament dins de la taula de coordinació del Dia del Sol, 2003. Durant la celebració del Dia del Sol, es va participar en la moderació de la Taula "Ordenances Solars Municipals" en les jornades tècniques simultànies a la mostra.

Des de la Secció de Suport a la Gestió Ambiental Local s'ha col·laborat amb el grup de fluxos metabòlics de la xarxa, assessorant, per exemple, en la publicació "Mesures d'eficiència energètica, d'estalvi i d'altres criteris ambientals a incorporar en els edificis i equipaments municipals" i en el model d'ordenança solar.

A nivell de Diputació de Barcelona s'ha col·laborat en el Pla d'Optimització de Recursos (POR), dinamitzant el grup de treball d'implantació d'energies renovables i el d'ús eficient de l'energia.

Programa de Mobilitat Sostenible

El concepte *Mobilitat Sostenible* neix de la necessitat de dotar els espais urbanitzats d'unes condicions idònies de qualitat de vida. El model de mobilitat sostenible es pot definir com la mobilitat que es produeix sense posar en risc ni la continuïtat futura del mateix model de mobilitat ni la qualitat del medi en que es dóna.

Durant l'any 2003 el Servei de Medi Ambient ha actuat en municipis i entitats supramunicipals i s'han prioritzat les actuacions i projectes dins dels camps següents:
- Millora de les condicions de mobilitat per a vianants i ciclistes
- Actuacions de millora de l'accessibilitat als espais públics i centres d'activitats
- Promoció de mesures permanents de mobilitat sostenible
- Suport a les comissions institucionals catalana i espanyola promotores del dia sense cotxes

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Suport a la comissió institucional catalana promotora de la setmana de mobilitat sostenible i segura

Durant l'any 2003 s'ha aprovat pel Parlament de Catalunya l'esperada Llei de Mobilitat -Llei 9/2003 de 13 de juny- que suposarà un canvi substancial en la planificació de la mobilitat sostenible dels municipis catalans i que la Diputació de Barcelona, mitjançant el Servei de Medi Ambient, té un gran paper a jugar atès la seva experiència en els municipis des de l'any 1998.

Els municipis on s'han iniciat o realitzat actuacions són els següents:
- L'Hospitalet de Llobregat (Pla director de mobilitat)
- L'Hospitalet de Llobregat (Pacte de mobilitat)
- Sant Feliu de Llobregat (Estudi integral de mobilitat)
- Sant Vicenç dels Horts (Projecte rehabilitació riera Cervelló)
- Sant Adrià del Besòs (Bicicletada)
- Viladecavalls (Estudi d'accés en transport públic als centres industrials)

Participació en la jornada sobre mobilitat sostenible a Vitòria
Del 4 al 7 de juny de 2003 tingué lloc a Vitòria i Bilbao una jornada sobre mobilitat sostenible.

La Diputació de Barcelona va estar representada el dia 6 de juny a Vitòria en l'àmbit de la ponència sobre la planificació de la mobilitat sostenible.

Organització de la setmana de la mobilitat sostenible a Catalunya
El Servei de Medi Ambient, mitjançant la Xarxa de ciutats i pobles cap a la Sostenibilitat, ha renovat la col·laboració amb l'organització de la setmana, que començà el dia 22 de setembre amb el dia sense cotxes, i finalitzà el diumenge 28, encara que molts municipis només es van afegir a la convocatòria una part de la setmana.

El nombre de municipis que han participat en la Setmana de la mobilitat ha estat de 108, xifra lleugerament superior a la de l'any passat.

El Servei com en l'any anterior ha donat suport als municipis, assessorant, subministrant materials gràfics i elaborant un informe del desenvolupament de la jornada, difonent-lo a tots els municipis participants.

Aquest any, coincidint amb l'any europeu amb persones amb discapacitats, la mesura proposada per l'UE i per la resta d'estats ha estat en l'àmbit de l'accessibilitat

Col·laboració amb l'organització del dia sense cotxes a nivell estatal
La Diputació, a través de la Xarxa de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat, ha estat present en l'organització de jornada a nivell estatal. Ha participat en les reunions plenàries de coordinació convocades a Madrid pel comitè tècnic organitzador. No obstant, Catalunya s'ha desmarcat de la resta d'Europa en la convocatòria de la setmana de la mobilitat i a Europa; com a la resta d'Espanya ha tingut lloc del 16 al 22 de setembre, és a dir la setmana anterior.

Conferències i assistència a jornades i cursos
El Servei de Medi Ambient, en el tema concret de la mobilitat, ha participat com a ponent en les següents jornades:
- Seminari tècnic sobre la Llei de Mobilitat. Barcelona, 22 de setembre de 2003
- Jornada de presentació de l'estudi integral de mobilitat de Sant Feliu de Llobregat, 23 de setembre de 2003
- Conferència: La mobilitat sostenible. Martorelles, 24 de setembre de 2003
- Jornada. Mobilitat i Accessibilitat. Edifici del Vagó. 25 de setembre de 2003

Programa de Desenvolupament de Plans d'Acció Local

Durant l'any 2003, dins del Programa 30 d'Activitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (Desenvolupament de Plans d'Acció Ambiental Local), s'han subvencionat 37 activitats a 34 ens locals (municipis, consorcis i consells comarcals) per un import total de 320.500 euros.

El llistat d'ens locals en els que es realitzaran actuacions de desenvolupament dels Plans d'Acció Ambiental Local des de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat és el següent: Caldes de Montbui, Castellbisbal, Castelldefels, Cerdanyola del Vallès, el Masnou, el Prat de Llobregat, Granollers, Igualada, les Franqueses del Vallès, Malgrat de Mar, Manlleu (3), Matadepera, Molins de Rei, Montmeló, Montornès, Navarcles, Rubí, Sant Celoni (2), Sant Llorenç Savall, Sant Vicenç de Montalt, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Cervelló, Santa Perpètua de Mogoda, Subirats, Terrassa, Torelló, Torrelavit, Vacarisses, Vallbona d'Anoia, Vic,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Vilanova del Camí, Vilassar de Mar, Consell Comarcal de l'Anoia i el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.

Programa d'Educació Ambiental, Difusió i Participació

➢ **Suport a ens locals per a educació i difusió ambiental**

Campanyes de control de la contaminació dels vehicles
El trànsit és el factor que més incideix en la contaminació de les nostres ciutats. Els fums i els sorolls són dos tipus de contaminació produïts pels vehicles que circulen per les nostres poblacions.

Campanya de control de fums dels cotxes
Quant als fums i emissions de gasos, són els cotxes però sobre tot les furgonetes i camions els que tenen major incidència.

Les millores tecnològiques dels vehicles han aconseguit reduir les emissions de fums. No obstant això, la gran concentració de vehicles en els nuclis urbans fa que la contaminació a causa del trànsit continuï sent important.

Continuant amb les campanyes de control ambiental de vehicles, enguany se n'han fet 7 en diferents municipis, i s'han controlat 1.206 vehicles.

Els municipis on s'han realitzat les campanyes han estat: Mataró, Esplugues de Llobregat (2), Vilassar de Mar, Sant Joan Despí, el Prat de Llobregat i Viladecans.

Campanya de control de sorolls
Pel que fa als sorolls, podem dir que el trànsit és la causa del 80% del soroll que hi ha a les ciutats. Són les motos els vehicles que generen més molèsties a causa de la intensitat i de la irregularitat del soroll que fan.

Durant aquest any s'han fet 4 campanyes, amb un total de 135 motos (ciclomotors i motocicletes) i 153 (entre cotxes i camions).

Els municipis on s'han realitzat les campanyes han estat: Esplugues de Llobregat, Vilassar de Mar, Sant Joan Despí i Santa Perpètua de Mogoda.

Activitats d'educació, debat i divulgació del medi ambient
Durant l'any 2003, dins del Programa 31 d'activitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (Educació cívica ambiental) i del Programa d'Educació i Participació Ambiental, s'han subvencionat 18 actuacions d'ens locals per un total de 220.284,00 euros. Les actuacions d'educació i participació ambiental que han rebut suport aquest 2003 han estat elaborades pels ens locals següents: Calella, Castellví de Rosanes, Centelles, El Prat de Llobregat, Folgueroles, Igualada, l'Ametlla del Vallès, la Garriga, Granollers, Lliçà de Vall, Manresa, Molins de Rei, Montmeló, Ripollet, Sant Andreu de la Barca, Sant Cugat de Sesgarrigues, Sant Llorenç d'Hortons, Santa Coloma de Gramenet, Taradell, Tavertet, Torrelles de Llobregat, Vic, Vilafranca del Penedès, Vilanova i la Geltrú, Vilassar de Mar, i el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental.

Suport al moviment associatiu mediambientalista i ecologista
Durant l'any 2003 s'ha donat suport a 30 actuacions realitzades per altres associacions, entitats i institucions relacionades amb la temàtica ambiental, per un import total de 174.350,00 euros: Les entitats que han rebut suport són: Universitat de Barcelona, Universitat Autònoma de Barcelona, Universitat Politècnica de Catalunya, Fòrum d'Empreses Catalanes de Qualitat, Fundació Fòrum Ambiental, Aproma, Associació per a la Promoció del Transport Públic, Associació Una sola terra, Associació Dia de la Terra - Catalunya, Associació Catalana d'Amics de l'Aigua, Associació Catalana d'Amics de la Meteorologia, Associació Hàbitats, Fundació Ecomediterrània, Societat Catalana d'Educació Ambiental, Unión General de Trabajadores de Catalunya, Asociación para la Defensa de la Naturaleza, Federación Entidades culturales andaluzas, Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de Barcelona, Associació Voleiboom per l'Esport, Fundació Bosch i Gimpera, Associació per a la promoció de la bicicleta, Associació Barnamil, Institut d'Estudis Seguretat, Eurocities, Associació Catalana de Meteorologia, Fundació Carles Pi i Sunyer, Fundació Ramon Muntaner, Institució Catalana d'Història Natural, Fundació Francesc Ferrer Guàrdia, McCann Erickson, WWF- Associació de Defensa de la Naturalesa, Xarxa MED-Fòrum

Formació de tècnics i responsables d'ens local
S'ha col·laborat en l'organització de diverses jornades dirigides als regidors i tècnics municipals, entre elles les següents:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Jornada informativa sobre "El risc de l'amiant en la construcció", realitzada el 29 d'octubre a Barcelona en col·laboració amb l'Institut d'Estudis de la Seguretat i la Fundación para la Prevención de Riesgos Laborales.
- Jornada "Comunitats Sostenibles. Experiències d'introducció d'energies renovables" realitzada el 18 de novembre a Barcelona, en col·laboració amb l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat.

Seminaris d'intervenció ambiental per a policies locals (policies verdes)

Les policies locals tenen un paper destacat com a agents de millora ambiental als municipis. Per contribuir i reforçar aquesta funció de vigilància del medi, el Servei del Medi Ambient organitza seminaris tècnics d'intervenció ambiental per a policies locals i altres agents interessats, amb la finalitat d'oferir eines, per fer més eficaces les tasques de vigilància del medi per part dels ajuntaments.

Durant l'any 2003, s'han realitzat un total de 8 seminaris, amb un total de participants de 170 policies locals o tècnics municipals procedents de 29 municipis diferents:

- Montgat (soroll), 5 de febrer. Hi participen 8 policies de Montgat.
- Molins de Rei, del 17 al 20 de març. Hi participen 26 policies i tècnics procedents de Molins de Rei, Castellbisbal, Sant Vicenç dels Horts, Cervelló i Sant Feliu de Llobregat.
- Manlleu (soroll), 31 de març. Hi participen 10 policies de Manlleu i Moià.
- Sant Celoni (soroll), del 5 al 6 de maig. Hi participen 13 policies i tècnics de Sant Celoni i del Seprona
- Sant Celoni (soroll), el 8 i 9 de maig. Hi participen 12 policies i tècnics de Sant Celoni i del Seprona.
- Premià de Mar, del 27 al 30 de maig. Hi participen 25 policies i tècnics de Premià de Mar, el Masnou, Tiana, Cabrera de Mar, Montgat, Alella i Argentona.
- Palafolls, de l'1 al 4 de juliol. Hi participen 22 policies i tècnics de Palafolls, Malgrat de Mar, Tordera i Blanes.
- L'Hospitalet de Llobregat, del 6 al 9 d'octubre. Hi participen 24 policies de l'Hospitalet de Llobregat.
- Caldes de Montbui, del 24 al 27 de novembre. Hi participen 21 policies i tècnics de Caldes de Montbui, Polinyà, Lliçà d'Amunt, Lliçà de Vall, Sant Feliu de Codines, Santa Eulàlia de Ronçana i Bigues i Riells.

Centre d'Estudis del Mar (CEM)

Educació ambiental

Durant l'any 2003 s'han fet al CEM 179 sessions d'educació ambiental en què han participat grups que han vingut de les següents poblacions: Amposta, l'Arboç, Barberà del Vallès, Barcelona, Badalona, Berga, Castellbisbal, Castelldefels, Cornellà de Llobregat, Coesfeld (Alemanya), Esparreguera, Esplugues de Llobregat, Gavà, Granollers, Igualada, la Granada, l'Hospitalet de Llobregat, Montblanc, Montcada i Reixac, Pallejà, Parets del Vallès, Reus, Ripollet, Sabadell, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Feliu de Llobregat, Sant Pere de Ribes, Sant Sadurní d'Anoia, Santa Coloma de Gramenet, Santa Eulàlia de Ronçana, Santpedor, Sitges, Tàrrega, Terrassa, Vic, Vilafranca del Penedès, Vilanova i la Geltrú

Els temes de treball que s'han realitzat durant l'any, per ordre de freqüència són: La diversitat al mar 80%, El litoral i el seu entorn 15%, L'home, la mar i el temps 5%. En aquestes activitats hi han participat 5.909 persones.

S'han fet dues exposicions al llarg de l'any:

- **"Coneixes el mar?".** S'ha exposat durant el primer i segon trimestre de l'any. Aquesta exposició pertany al Servei del Medi Ambient de la Diputació de Barcelona i en ella es tracta, de forma molt teòrica i didàctica, com es desenvolupa la vida en els sistemes marins.
- **"Els Prats de Neptú".** Nova exposició realitzada i produïda per la Diputació de Barcelona. Va ser inaugurada el dia 5 de Juny i s'ha exposat fins a final d'any. Aquesta exposició ens acosta a la Mediterrània per conèixer les comunitats litorals i la gran diversitat d'organismes que hi viuen. S'hi port participar activament a través dels seus àmbits i ajuda a reflexionar sobre la conservació del nostre mar.

Aquestes exposicions han tingut un total de 10.879 visitants.

S'han continuat realitzant els **Itineraris mediambientals**, que consisteixen en unes rutes guiades per la comarca del Penedès i Garraf. La freqüència en què s'han realitzat: La franja litoral, un medi fràgil 28%, Els recursos del mar 27%, El medi a les viles costaners 23%, El Foix, un riu mediterrani 13%, El paisatge a l'entorn del Garraf 7%, Regeneració

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

d'espais litorals 2%. En aquests itineraris hi han participat 2.570 persones.

Millora de la gestió local del litoral
S'ha continuat amb el programa de suport als ajuntaments per a millorar la gestió ambiental del litoral, amb la finalitat d'establir bases ambientals, econòmiques i socials per afavorir la transició cap a formes més sostenibles de desenvolupament ambiental dels municipis costaners.

Enguany s'ha realitzat al CEM la tercera edició del curs d'àmbit mediterrani de la "Blue school" sobre el tema: "Conservació i ús sostenible de l'ecosistema marí i costaner del Mediterrani". Aquest curs es fa en virtut d'un conveni entre l'Àrea de medi ambient de la Diputació de Barcelona i la WWF/Adena a través de l'oficina del "Programa Mediterrani". L'objectiu del curs és fomentar el treball de la gestió i protecció dels sistemes marins i litorals de l'ecoregió mediterrània, fer avaluacions i recomanacions als municipis implicats i promoure l'intercanvi d'experiències entre les entitats representades. Els curs ha durat dues setmanes amb 20 participants provinents de: Croàcia, Espanya, França, Malta, Marroc, Tunísia i Turquia.

El CEM, espai de debat
Aquest any s'ha fomentat la oferta del CEM com a espai de debat i punt de trobada per a col·lectius i sectors socials preocupats pel medi ambient. Així s'han programat trobades i s'han cedit les infraestructures del CEM per a les reunions i trobades següents:

- Jornada organitzada per la fundació ISEMA de Barcelona sobre l'equilibri i l'entorn al mes de Març
- Presentació del CEM i organització de tallers durant la celebració de les jornades del Dia de la Terra al parc de la Ciutadella de Barcelona en el mes d'Abril
- Celebració del vintè aniversari de funcionament del CEM, el 5 de juny, dia del Medi Ambient, amb un acte on s'inaugurà l'exposició "Els prats de Neptú" i amb uns tallers per a escoles, organitzats especialment per a aquest dia
- El CEM, conjuntament amb el Club Nàutic de Sitges, ha organitzat un cicle de conferències amb el títol "Les Quatre estacions vora la Mar", on cada estació de l'any es fa una conferència sobre un aspecte del medi a Sitges. La conferència corresponent a l'estiu fou sobre el medi marí, a càrrec de Miquel Ventura i la de tardor sobre el medi atmosfèric, a càrrec de Tomàs Molina. Hi assistiren 160 persones
- Tallers i sortides lúdiques durant l'estiu dins les activitats del casal d'estiu de l'Ajuntament de Sitges
- Jornada de portes obertes per a conèixer el CEM i visitar l'exposició "Els Prats de Neptú" de forma guiada dins la setmana de la ciència, durant el mes de Novembre

Infraestructures d'educació, formació i difusió ambiental
El 29 de març s'inaugurà a Santa Coloma de Gramenet l'exposició "El riu de tots: Gaudeix-lo!". Es tracta d'una exposició fixa situada prop del riu amb l'objectiu de sensibilitzar els ciutadans sobre la contaminació de les aigües continentals i la importància de conservar la qualitat i quantitat del recurs aigua/riu; l'exposició vol promoure un canvi d'hàbits que ajudi a millorar la qualitat de l'aigua i la conservació de l'entorn fluvial, així com la seva biodiversitat. Dirigida a tot tipus de públic, té una part d'informació general atractiva i entenedora per al públic adult i una part lúdica per al públic infantil. Per això és una exposició informativa i sensibilitzadora, fàcil d'entendre, amb elements interactius i de percepció sensorial que permeten una millor comprensió al visitant, atractiva, divertida, original i entretinguda. El fet d'estar al costat del riu, en dóna, a més, una perspectiva del que pot ser la recuperació d'un espai fluvial en zona urbana. Com a complement s'ha elaborat, com a material de suport a les escoles, un crèdit de síntesi sobre la gestió de l'aigua per a nens de 8 a 12 anys, i se n'està elaborant una altre sobre la importància dels espais fluvials.

Itinerància de l'exposició "La Mar de deixalles". Aquesta exposició ha estat produïda pel Servei del Medi Ambient i pretén sensibilitzar el visitant de com cadascú pot contribuir en bona part, a que el mar i les nostres platges estiguin netes. Enguany ha itinerat pels següents municipis: Mongat, entre el 31 de març i el 14 d'abril, amb 200 visitants escolars. Arenys de Mar, del 30 d'abril al 6 de maig, amb 200 visitants, la majoria públic en general. Vilanova i la Geltrú, entre el 19 de juny i el 4 de juliol, amb 1.500 visitants entre escoles i públic en general. Tossa de Mar, del 4 al 14 de desembre, amb 1.200 visitants, escolars majoritàriament. Han estat un total de 3.100 visitants.

S'han atès les sol·licituds de cessió de l'exposició itinerant *Coneixes el mar?*, que s'ha distribuït entre ajuntaments, equipaments i associacions sense ànim de lucre.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

La Mostra d'Energies Renovables és una iniciativa conjunta amb l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona. La Mostra d'Energies Renovables explica el que es pot fer aplicant les tecnologies actuals de generació solar i l'ús eficient de l'energia en el sector domèstic. Es tracta d'un sistema autònom que genera tota l'energia que es necessita per al funcionament d'una sèrie d'aparells a partir d'energies renovables: l'energia solar i l'energia eòlica.

Durant l'any 2004 la Mostra s'ha instal·lat a: Badalona, Barcelona, Martorelles, Mataró, Olot, Olesa de Montserrat, Sant Pere de Ribes, Sant Cugat Sesgarrigues, Torelló, Vilafranca del Penedès i al Consell Comarcal d'Osona i Consell Comarcal de la Selva.

També s'han cedit plafons expositius sobre diversos temes de polítiques locals i sostenibilitat a les següents poblacions: Bigues i Riells, Montcada i Reixac, Montgat i Olesa de Montserrat.

El Servei ha participat en les fires i congressos següents:

- Fira Natura, a Lleida, el 7, 8 i 9 de març, amb plafons informatius sobre les Agendes 21 locals i la Xarxa de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat
- ECOMED, de l'11 al 14 de març, amb un estand dedicat a les Agendes 21 Locals
- Fira Habitàclia, a Mataró, el 28, 29 i 30 de març, amb un estand amb informació d'Agendes 21 Locals i la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat
- Fira de la Terra, a Barcelona, el 26 i 27 d'abril, amb un estand on es feia promoció del nostre Centre d'Estudis del Mar, a Sitges, amb motiu del vintè aniversari. Hi havia un taller per a nens sobre temes del mar on s'arribaren a confeccionar 800 mòbils
- Fira BioCultura, a Barcelona, el 16,17,18 i 19 de maig, amb un estand sobre Agendes 21 Locals
- Fira Natura, a Torelló, el 17 i 18 de maig, amb un estand sobre Agendes 21 Locals
- Fira del Medi Ambient, a Santa Coloma de Gramenet, el 15 de juny, amb un estand sobre Agendes 21 Locals
- Fira Ecoviure, a Manresa, el 3, 4 i 5 d'octubre, amb un estand sobre les Agendes 21 Locals, a més d'un taller per a nens sobre aprofitament d'energies

Difusió de jornades i actes. Difusió de 5.000 programes d'activitats del CEM.

Difusió de la revista SAM (número 8). Manteniment informàtic del fons documental i gestió i manteniment del fons bibliogràfic i videogràfic.

➢ Publicacions i materials de difusió

Llibres i dossiers

- Revista SAM (Suport a la gestió ambiental d'Activitats en el Municipi), nova etapa amb l'edició del número 8, monogràfic dedicat a la contaminació lumínica
- Agenda escolar 2003-2004 del medi ambient i el desenvolupament
- Estudis de la qualitat ecològica dels rius: Núm. 11. Informe sobre la qualitat ecològica del Llobregat, el Besòs i el Foix. Informe 2001. Nova etapa en format CD interactiu
- Manuals: Núm. 10. Edició especial dels 5 volums que el composen en un estoig
- Guia pràctica per introduir les energies renovables en la nostra vida quotidiana. Edició provisional de treball
- Programa educatiu de la Mostra d'Energies Renovables per a primària
- Programa educatiu de la Mostra d'Energies Renovables per a ESO
- Dossier crèdit de síntesi sobre gestió de l'aigua
- Eines per a la compra Verda Municipal: Base de dades sobre ecoproductes d'ús municipal (Grup Ecologia Urbana)
- Manual d'implantació de la recollida selectiva de la matèria orgànica (Grup Fluxos Metabòlics)
- Mesures d'eficiència i estalvi energètic en instal·lacions i equipaments municipals (Grup Fluxos Metabòlics)
- Experiències de participació ciutadana en els processos d'Agenda 21 local dels municipis de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat. (Grup d'Implicació agents socials i econòmics en els processos d'Agenda 21)
- Activitats turístiques i sostenibilitat: idees i suggeriments per a gestors locals (Grup de Turisme Sostenible)

Materials de difusió

- Catàleg de Serveis de Medi Ambient
- Catàleg de Publicacions del Servei del Medi Ambient
- Catàleg de Productes de la Xarxa
- Butlletí "Estat dels preus en el mercat de subproductes" Números 15, 16 i 17
- Tríptics dels seminaris d'intervenció ambiental per a policies locals
- Tríptics de les campanyes de fums

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Tríptics de les campanyes de soroll
- Tríptic sobre Deixalleries
- Cartell i tríptic de l'exposició "El riu de tothom. Gaudeix-lo!"
- Cartell i tríptic de l'exposició "La mar de deixalles"
- Cartell i tríptic de l'exposició "Els prats de Neptú"
- Cartell OPI de "Els prats de Neptú"
- Cartell i tríptics del cicle "Les quatre estacions vora la mar"
- Cartell del Centre d'Estudis del Mar. Programa 2003-2004
- Banderoles per al Centre d'Estudis del Mar, de Sitges
- Tríptics de difusió de les Jornades dels grups de treball de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat
- Tríptic informatiu de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, en castellà
- Opuscle sobre la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, en castellà
- Tríptic informatiu del Dia sense cotxes
- Materials de difusió distribuïts a les fires Fira de la Terra, Habitaclia, Biocultura, ECOVIURE, a més de 7 5 municipis i 2 entitats

Altres sistemes de difusió

- Pàgina web de Medi Ambient. Manteniment i actualitzacions de la web de l'Àrea de Medi Ambient. La finalitat de la web, no només és la d'informar de les tasques que es realitzen al Servei del Medi Ambient, sinó que també vol proporcionar altra informació sobre medi ambient, de la manera més didàctica i interactiva possible, per tal que sigui un recurs més quant a la sensibilització i educació ambiental, i dirigida tant als ajuntaments de la província com a tota aquella persona que la consulti.
- Articles publicats: S'han publicat els següent articles: Article sobre "Globalització i medi ambient" en el publireportage "El canvi global" de El Periódico. Article al publireportage "Rio+10" de El Periódico.
- Anuncis en premsa: S'han publicat 17 anuncis sobre els itineraris ambientals del CEM, 4 anuncis sobre SOSTENIBLE, 2 sobre deixalleries i 2 publireportatges sobre medi ambient.

Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat

L'any 2003 s'ha continuat el Pla de Treball de la Xarxa 2002-2003, aprovat en la III Assemblea general a l'Hospitalet de Llobregat el 28 de novembre 2001. Al llarg d'aquest any s'han incorporat a la Xarxa 10 nous municipis i també s'ha produït una baixa, per tant el nombre d'entitats locals associades a la Xarxa actualment és de 206.

Activitats realitzades

- QUARTA ASSEMBLEA GENERAL, a Terrassa, el 5 de març de 2003, amb l'assistència de 85 representants dels ens locals associats. Es van rendir comptes del Pla de Treball, tant de la Secretaria Tècnica com dels Grups de Treball, i es va aprovar l'Informe de gestió 2002-2003 de la Xarxa. També es van presentar els documents elaborats pels grups de treball, els quals es van lliurar a tots els assistents.
- COMISSIÓ DE SEGUIMENT; s'ha reunit el 27 d'octubre. Es van tractar els temes habituals de gestió, com les noves incorporacions i l'aprovació de la modificació dels estatuts per part de tots el socis, així com el seguiment de les activitats de la Xarxa.
- GRUPS DE TREBALL. Els grups són l'element dinamitzador més important del treball de la Xarxa, proposen i organitzen la major part de les activitats de la Xarxa i mantenen els contactes i l'intercanvi entre els municipis associats. Han continuat funcionant els 5 grups de treball establerts en la 3a. assemblea, i s'han dut a terme les activitats previstes en el Pla de Treball 2002-2003. Els grups en funcionament són els següents:

- Grup de gestió territorial i sostenibilitat: Nombre de municipis: 43
- Grup Ecologia Urbana: Nombre de municipis: 49
- Documents elaborats: Eines per a la compra Verda Municipal: Base de dades sobre ecoproductes d'ús municipal.
- Grup Fluxos Metabòlics: Nombre de municipis: 32
- Documents elaborats: Manual d'implantació de la recollida selectiva de la matèria orgànica i mesures d'eficiència i estalvi energètic en instal·lacions i equipaments municipals
- Grup d'Implicació agents socials i econòmics en els processos d'Agenda 21. Nombre de municipis: 56

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Documents elaborats: Experiències de participació ciutadana en els processos d'Agenda 21 local dels municipis de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat.
- Grup de Turisme Sostenible. Nombre de municipis: 22
- Documents elaborats: Activitats turístiques i sostenibilitat: idees i suggeriments per a gestors locals

Agenda escolar del Medi Ambient i el Desenvolupament 2003 – 2004
Elaboració de l'Agenda Escolar Europea del Medi Ambient i el Desenvolupament i de la Guia del Mestre per al curs 2003-2004, amb la col·laboració de l'Àrea d'Ensenyament i del centre UNESCO de Catalunya. Aquest curs l'Agenda Escolar ha adquirit dimensió europea i s'ha establert una col·laboració amb la província de Chieti (Itàlia) i la ciutat de Tallinn. (Estònia). Des de la Diputació s'han distribuït 50.000 exemplars de l'Agenda escolar europea adreçada a alumnes de 2n. Cicle d'ESO de 50 municipis de la Xarxa participants en el projecte. A més els socis europeus han fet una distribució d'uns 20.000 exemplars a italià i 5.000 a Estònia. (S'ha començat a treballar en l'elaboració de l'Agenda 2004 – 2005).

Paral·lelament es va publicar un article sobre el projecte de l'Agenda Escolar del Medi Ambient i el Desenvolupament en el núm. 27 (febrer 2003) de la revista NEWSLETTER de la Campanya Europea de ciutats sostenibles.

Indicadors de sostenibilitat
- Manteniment i millora de la pàg. web d'indicadors
- S'ha donat accés a la introducció de dades a 26 municipis de la Xarxa.
- Introducció de dades i seguiment de les dades municipals des de la Secretaria Tècnica
- Incorporació del sistema d'indicadors per part de diferents municipis adherits al programa d'auditories.

Dia europeu sense cotxes i la Setmana de Mobilitat sostenible
La Xarxa ha impulsat la celebració del Dia europeu sense cotxes i la Setmana de Mobilitat sostenible, en els municipis associats. Des de la Secretaria Tècnica es va donar suport, es va fer difusió i seguiment de la Diada "*A ciutat sense el meu cotxe*", el 22 de setembre 2003, a la qual es van adherir municipis de la Xarxa.

Amb motiu de la Setmana de la Mobilitat Sostenible es va organitzar una Jornada amb el títol "*Millorar la mobilitat per afavorir l'accessibilitat*", atès que enguany coincidia amb la celebració de l'Any europeu de les persones amb discapacitat. La jornada va tenir lloc a Barcelona, el 25 de setembre i hi van assistir 66 persones.

Presència en Conferències i Congressos
Tant mitjançant els tècnics de la Secretaria Tècnica com dels representants municipals, la Xarxa ha estat present com a entitat col·laboradora o com a participant en diferents convocatòries d'àmbit local o internacional:
- Participació en el Màster sobre "Gestió ambiental " organitzat per la Universitat del País Basc amb la presentació de diverses sessions (abril –maig 2003)
- Participació en un Seminari Europeu sobre "Compra verda en les administracions locals", organitzat per ICLEI a Brussel·les, el maig 2003
- Participació en les Jornades de consulta sobre "l'Estratègia europea de desenvolupament urbà sostenible", organitzades per la Direcció General de medi Ambient de la Comissió Europea, Brussel·les, 24 -25 juny 2003
- Participació en les Jornades "Verso la sostenibilità: dall'agenda all'azione" , on es va presentar l'Agenda Escolar europea del Medi Ambient i el Desenvolupament, organitzades a Chieti (Itàlia), 24-25 setembre 2003
- Participació en unes "Jornades tècniques sobre Indicadors de sostenibilitat", organitzades pel Govern de Navarra i la Xarxa Navarra de ciutats sostenibles, Pamplona, novembre 2003)
- Ponència sobre les Xarxes de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat a les jornades organitzades per l'Ajuntament de Preter (Alacant)

Projecte LEAP
Participació com a socis en el projecte europeu LEAP (2003-2006) sobre "Compra verda i sistemes de gestió ambiental en les administracions locals", el qual compta amb finançament del programa LIFE de la Direcció General de Medi Ambient de la Unió Europea. Assistència a la reunió inicial del Projecte que va tenir lloc a Leicester (Regne Unit), el novembre 2003.

Difusió
En els aspectes de difusió i comunicació de la Xarxa destaquem:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Publicació dels documents produïts pels Grups de Treball ja esmentats i del Catàleg de Productes de la Xarxa.
- Pagina WEB: Renovació i manteniment de la pàgina Web de la Xarxa, i del sistema de càlcul dels indicadors de sostenibilitat a la web.
- Revista SOSTENIBLE . Publicació de la Revista Sostenible de la Xarxa en format digital, a més de 4.000 visites anuals i amb més de 800 subscripcions
- Revista NEWSLETTER: Traducció i difusió en català i castellà de la revista NEWSLETTER de la Campanya Europea de ciutats sostenibles, en col·laboració amb l'ajuntament de Barcelona.
- Publicació d'un article sobre el projecte de l'Agenda Escolar del Medi Ambient i el Desenvolupament en el núm. 27 (febrer 2003) de la revista NEWSLETTER de la Campanya Europea de ciutats sostenibles.

Relacions Institucionals

Signatura d'un Protocol de col·laboració per a l'elaboració, traducció i difusió de l'Agenda Escolar del Medi Ambient i el desenvolupament, amb la província de Chieti (Itàlia) i el municipi de Tallinn (Estònia).

Secretaria Tècnica

La Secretaria de la Xarxa que assumeix el Servei del Medi Ambient és la responsable de fer el seguiment de les gestions administratives i les tasques de suport als grups de treball.

- Aprovació modificació estatuts Xarxa per la Diputació de Barcelona (Comissió Informativa, C. Govern i Ple) i seguiment de les aprovacions de les modificacions dels Estatuts per part de tots els municipis associats
- Informació i comunicació regular amb els municipis associats
- Actualització i manteniment de la base de dades
- Renovació i manteniment de la pagina web de la Xarxa i del sistema municipal d'indicadors de sosteniblitat incorporat a la paàgina web
- Activitats de difusió i comunicació de la Xarxa
- Convocatòria de reunions, i col·laboració en les jornades, publicacions i altres activitats dels grups de treball
- Participació en el III Congreso Andaluz de Educación Ambiental a Córdoba, el 24 d'octubre de 2003 amb la presentació de la Ponència Educación y Participación en las Agendas 21 locales
- Participació en la III Conferencia Internacional sobre Medio Ambiente. Siglo XXI a Santa Clara (Cuba) el novembre 2003 amb la participació en una mesa rodona sobre Educación Ambiental en las Agendas
- Obtenció d'un accèsit del premi "ciudad sostenible" el ISRcer.

Mitjans

Recursos Humans

El Servei ha comptat enguany amb els recursos de personal següents:

22 tècnics superiors
9 tècnics mitjans (1 tècnic mitjà ha causat baixa el 3 de setembre de 2003)
8 tècnics auxiliars
6 tècnics de gestió
3 auxiliars de gestió
1 subaltern
1 oficial (ha causat baixa el 15 de juliol de 2003)
1 col·laborador

Recursos Econòmics

El pressupost total del Servei del Medi Ambient ha comportat:

Despeses	Euros
Capítol I	2.263.478,99
Capítol II	2.289.735,76
Capítol IV	3.239.392,80
Capítol VI	1.021.415,51
Capítol VII	---
Total	8.814.023,06

Equipament

- Laboratori de Medi Ambient.
- Centre d'Estudis del Mar (Sitges).
- Xarxa territorial de vigilància i prevenció de la contaminació atmosfèrica (27 xarxes locals amb 137 equips manuals i 9 estacions automàtiques). Sistema de predicció atmosfèrica a curt termini (SIPAC). En fase d'acabament d'activitats.
- Unitat mòbil de control de la contaminació atmosfèrica (1 plena activitat i 2 en procés d'implementació).
- Equips de mesura de concentracions ambientals de contaminants de l'aire.
- Sistema captiu de ràdio sondatge de la baixa atmosfera.
- Equips de mostreig i mesura d'emissió de contaminants de l'aire en focus fixos.
- Equips de mesura de l'emissió de contaminació per vehicles automòbils.
- Sistema monitoritzat d'anàlisi de soroll ambiental
- Equips de caracterització i mesura de fonts de soroll.
- Equips d'aforament de trànsit.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Equip automàtic de presa de mostres d'aigua.
- Equips automàtics de presa de mostres d'aire.
- Sistema de paràmetres sísmics i geològics.
- Equip d'anàlisi de paràmetres elèctrics i electromagnètics.
- Centre de documentació ambiental.
- Parc mòbil propi compost per 2 vehicles tot terreny, 1 vehicle monovolum, 1 vehicle furgoneta i 2 vehicles tipus turisme.
- Xarxa informàtica local.
- Ampli paquet de software d'aplicació, específic per a cada vector ambiental (inclou sistema de dibuix assistit per microstation i software topogràfic DTN).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol XII

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

L'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació té com a missió contribuir, juntament amb els ajuntaments i els agents socials i econòmics, a la creació de riquesa i ocupació mitjançant el desenvolupament econòmic i social de l'àmbit local, tot aprofitant les energies i sinèrgies existents als diferents territoris i contribuint a la recerca de noves.

L'actuació de l'any 2003 ha mantingut i consolidat una línia de treball en la qual les actuacions portades a terme a tingut com a eix central els *Pactes Territorials per al Desenvolupament Local i l'Ocupació.*

Pactes Territorials 2003

La consolidació dels Pactes Territorials a la província de Barcelona durant l'any 2003, ha permès assentar el procés engegat l'any 1999 i donar consistència a aquest sistema de treball. Es pot dir, doncs, que, actualment, s'està enfortint la cultura de concertació als territoris provincials, que encara haurà de ser aprofundida els propers anys.

En aquest sentit, l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació duu a terme processos de reflexió i debat al voltant de l'instrument Pactes Territorials, sobre la base de grups de treball, on participen polítics i tècnics de la Diputació i dels diferents territoris i agents implicats als pactes, amb l'objectiu de dotar-los d'una major consistència, eficàcia i eficiència.

Així mateix, i amb la finalitat d'aportar coneixements als Pactes sobre l'estat de desenvolupament de l'Estratègia Europea d'Ocupació i sobre els canvis produïts a l'àmbit legislatiu de l'ocupació i amb l'objectiu de que puguin duu a terme una millor política de gestió de les accions pròpies, dels cabals públics i dels recursos humans, el 29 de gener de 2003, s'organitzà una jornada sobre les Noves reformes laborals i el seu impacte en les polítiques d'ocupació, atur i condicions de treball. A la jornada van participar 383 persones d'entitats municipals, consells comarcals, de les administracions autonòmica i provincial, dels sindicats i associacions empresarials, de les universitats i experts d'altres entitats privades. La jornada va ser organitzada conjuntament per l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació i per l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació.

Els temes tractats a la referida jornada van ser els següents:

- La reforma de la política europea d'ocupació. Primer balanç dels acords de Luxemburg (1997) i propostes de futur. El paper de les administracions locals
- La reforma dels serveis públics estatals i autonòmics d'ocupació en el marc de l'Estratègia Europea d'Ocupació
- La reforma de la normativa concursal i el seu impacte sobre la normativa laboral i la protecció dels drets dels treballadors
- La seguretat i salut en el treball. Incidència de la negociació col·lectiva i millora de gestió del personal
- La reforma del sistema de protecció per desocupació i el seu impacte obre les polítiques actives d'ocupació i la gestió dels recursos humans
- Els municipis i els agents socials i econòmics davant dels canvis legislatius en matèria laboral

Quant a la consecució de l'objectiu principal dels *Pactes Territorials pel Desenvolupament Local i l'Ocupació,* -aconseguir un desenvolupament harmònic i equilibrat del territori, mitjançant la implementació de les polítiques actives d'ocupació d'una forma coherent, integral i integrada, així com dels recursos que se'ls assignin-, s'han articulat les actuacions a nivell de pacte territorial, definint un seguit de línies d'actuació. Aquesta definició ha tingut en compte l'estratègia fixada per Europa en matèria d'ocupació, el Pla Nacional d'Acció per a l'Ocupació (PNAE) i, des de la seva aprovació el mateix 2003, el Pla General d'Ocupació de Catalunya (PGOC). Aquestes actuacions es concreten en tres eixos o línies:

- **Línia 1**. Promoció de l'esperit emprenedor, suport a les PIME i desvetllament de noves activitats emergents.
- **Línia 2**. Millora de l'ocupabilitat de les persones i millora de les accions destinades a l'ocupació.
- **Línia 3**. Impulsió de polítiques d'igualtat d'oportunitats en el mercat de treball.
- **Línia 4**. Estratègies de dinamització sectorial i estructuració del territori.

Tenint en compte aquestes quatre línies estratègiques, es despleguen els següents nou programes, on s'encabeixen les actuacions:

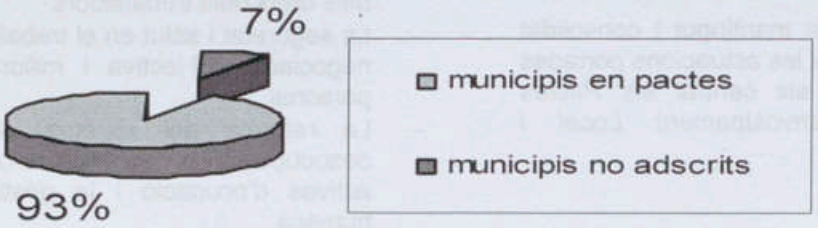
- Anàlisi del mercat de treball
- Comerç
- Dinamització laboral
- Empresa
- Estratègies locals
- Formació
- Igualtat d'oportunitats
- Nous Jaciments d'Ocupació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

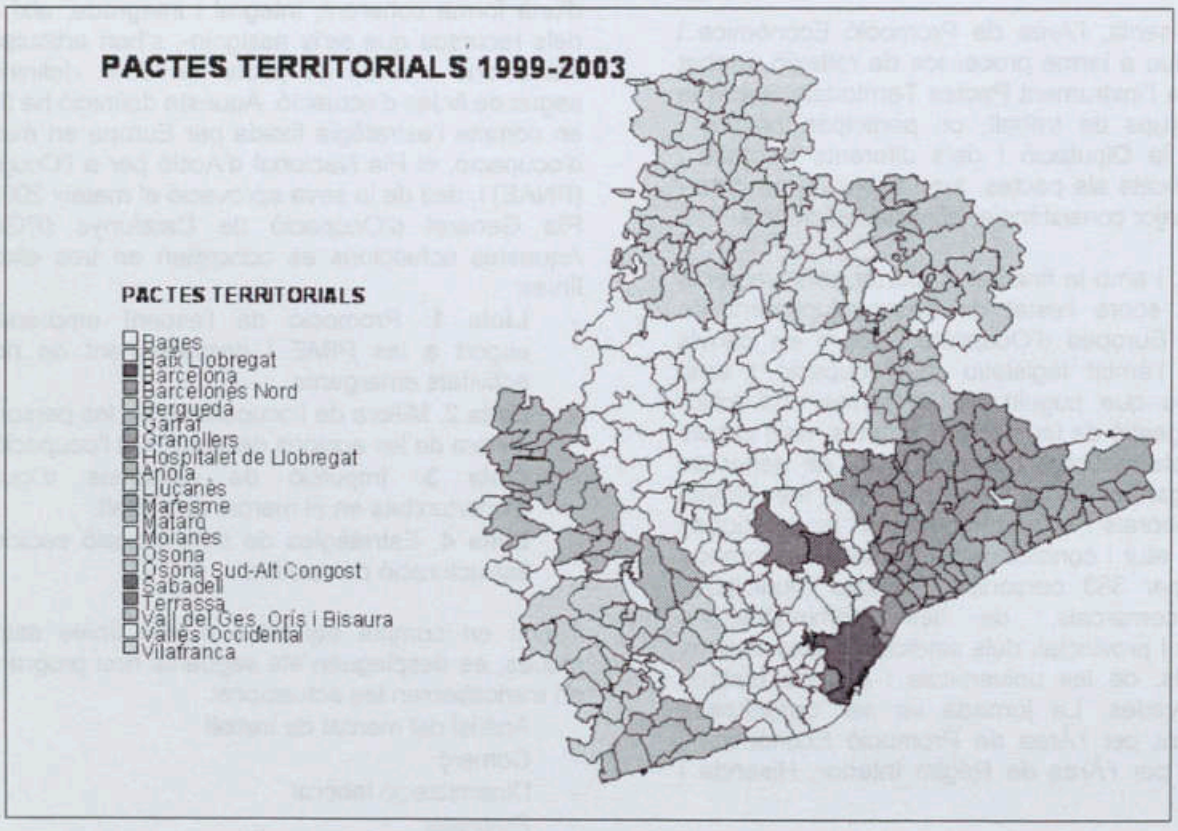
– Suport als Pactes Territorials

La implementació efectiva al territori de l'estratègia de *Pactes* té l'any 2003 la configuració següent: 20 pactes territorials amb 289 municipis implicats, que representa el 93% dels municipis provincials.

Nombre de municipis	2003	%
municipis en pactes	289	93
municipis no adscrits	22	7



El mapa provincial de Pactes Territorials de la província de Barcelona queda configurat de la manera següent en el període del mandat 1999-2003:



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Quant a la distribució de recursos per programes de l'Àrea, de les accions destinades a cada Pacte durant l'any 2002, les dades són les següents:

Distribució de Recursos per Programes	
Programes	(%) 2003
Anàlisi socioeconòmica	8,0
Comerç	15,1
Dinamització laboral	35,1
Empresa	16,7
Estratègies locals	3,7
Formació	8,2
Igualtat d'oportunitats	7,8
Nous filons d'ocupació	1,4
Suport a pactes	4,0

Programes singulars

En aquest marc, l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació ha participat al projecte *Estratègia Catalana d'Ocupació* (ECO), liderat pel Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya i en cooperació amb la resta de diputacions catalanes, amb cofinançament de la Comissió Europea, en el marc de la convocatòria d'acció de l'article 6 del Fons Social Europeu. L'objectiu del projecte és la implantació de l'instrument Pactes territorials, actualment existent a la demarcació de Barcelona, al territori de la resta de les províncies i el pressupost de la Diputació de Barcelona en aquest projecte és de 503.119,91euros.

El projecte ECO desenvolupa un pla estratègic català per a l'ocupació amb un enfocament de baix a dalt, que articula una sèrie de pactes territorials basats en mercats de treball coordinats alhora per les 4 diputacions provincials. El projecte està generalitzant a tot el territori català el model de les actuacions de la Diputació de Barcelona a l'àmbit dels pactes territorials. Durant l'any 2003, en el marc de l'ECO s'ha elaborat un model metodològic per realitzar diagnòstics estratègics territorials i també s'han efectuat dues diagnosis en pactes de tipus mitjà. En el 2004 està previst realitzar diagnosis territorials en les altres dues tipologies de pactes: zones metropolitanes i zones rurals.

D'altra banda, cal ressaltar que s'ha donat contingut i s'està duent a terme un seguit de programes singulars que, sense sortir-se del marc dels pactes territorials, reforcen i obren noves línies d'actuació de l'Àrea en la recerca dels seus objectius. De tots aquests programes es fa una explicació detallada als dos serveis de l'Àrea.

Entre aquests programes singulars l'Àrea lidera una actuació transversal amb altres Àrees (Benestar Social i Educació, el Comissionat per a la Societat del Coneixement, les Oficines del Pla d'Igualtat i el Pla Jove, i el CRID - Pla immigració i ciutadania -. Es tracta del programa EQUAL-ELIONOR, adreçat al col·lectiu d'inactius i inactives de la província de Barcelona. L'objectiu del projecte és desenvolupar mesures innovadores per facilitar la integració dels inactius i inactives en el mercat de treball en els cinc territoris d'experimentació:

- Pacte Territorial per a l'Ocupació del Baix Llobregat per a la Zona Centre i la Zona Delta
- Pacte Territorial per a l'Ocupació de Granollers
- Pacte Territorial per a l'Ocupació de Mataró
- Pacte Territorial per a l'Ocupació del Moianès
- Pacte Territorial per a l'Ocupació de Vilafranca del Penedès

També hi participen:

- Associació SURT
- Comissió Obrera Nacional de Catalunya
- FAPAC (Federació d'Associacions de Pares i Mares d'Alumnes de Catalunya)
- Federació d'Empresaris de la Petita i Mitjana Empresa de Catalunya
- Unió General de Treballadors de Catalunya
- Universitat de Barcelona
- Universitat Autònoma de Barcelona

ELIONOR també té una dimensió transnacional on participen l'Ajuntament de Colònia (Alemanya), el Departament de l'Hérault (França) i l'empresa BBJ (Itàlia).

El pressupost total del projecte és de 3.232.177,38 euros i els beneficiaris directes previstos són 3.330 persones de les quals un 73% són dones i un 27% homes. L'impacte indirecte esperat és de 83.000 persones, essent el 60% dones i el 40% homes.

El programa s'estructura en cinc línies generals i cinc de locals corresponents a cada un dels Pactes Territorials implicats. Les línies generals són:

- L'activació en l'entorn escolar al voltant de les expectatives sociolaborals
- Apropament individualitzat al mercat de treball
- La inclusió digital
- Conciliació i prestació serveis de proximitat
- Suport integrat de desenvolupament de serveis de proximitat

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Finalment, en la línia de la cooperació transnacional, l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació porta la secretaria executiva de l'Associació de Col·lectivitats Tèxtils Europees (ACTE). Com a part integrant d'ACTE, s'està impulsant, als diferents territoris provincials on el tèxtil té un pes significatiu a l'àmbit de l'activitat econòmica, la posada en marxa de Plans Estratègics Tèxtils Locals, amb una visió anticipadora que, definits a curt, mig i llarg termini, permetin aprofitar les oportunitats de futur i pal·liar les amenaces tant presents com futures.

Aquest procés de generació de plans estratègics tèxtils, que compten amb el suport de la Diputació, està liderat per les corporacions locals, a partir d'un principi d'acció basat en la concertació amb els agents econòmics i socials.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei de Promoció Econòmica Local

En el marc de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, el Servei té per missió principal l'assistència als Pactes territorials i ajuntaments en matèria de la dinamització i consolidació d'activitats econòmiques amb major impacte en l'economia local. Aquesta assistència es canalitza a través dels seus serveis tècnics i els recursos humans estructurats en quatre programes: empresa, planificació estratègica, Serdom - nous jaciments d'ocupació i el comerç urbà.

En relació amb l'exercici 2003, l'acció realitzada pel Servei es desglossa en l'exposició següent.

Unitat de Suport a les Iniciatives Empresarials Locals

Missió
La Unitat de Suport a les Iniciatives Empresarials Locals ha dut a terme, dins del marc dels Pactes Territorials, l'assistència als tècnics i als serveis dels ens locals dedicats a la tasca d'acompanyament i assessorament a les petites i micro empreses, tant en la fase de creació, com en la de consolidació.

Per tal d'apropar-nos a les necessitats d'assistència tècnica dels tècnics municipals que treballen en l'àmbit del suport al teixit empresarial, s'han mantingut contactes periòdics amb els tècnics, agrupats per pactes i/o àmbits territorials, i també de forma individualitzada, amb l'objectiu de donar a conèixer els continguts de la nostra assistència tècnica en el marc dels Pactes Territorials.

Accions del Programa Empresa
Referent a les demandes d'accions formulades en els Pactes, l'assistència tècnica s'ha centrat en garantir que les accions sol·licitades tinguin com a objectiu la potenciació del teixit empresarial en el seu territori i contribuir en el seguiment, avaluació i justificació de les accions, per part de l'Àrea, de la manera més eficaç i eficient possible.

Les tres tipologies d'accions que inclou el Programa Empresa són: estructures, assistència tècnica i programes experimentals. L'any 2003 s'han desenvolupat 85 accions, amb un cost total de 1.621.363,36 euros, dels quals financem el 50% (810.681,68 euros). Això representa un 16,7% del conjunt dels 9 Programes dels Pactes Territorials.
Del total de 20 Pactes Territorials han estat 17 els que han sol·licitat i han rebut finançament per les accions del Programa Empresa.

Pactes	Assistència tècnica		Estructures		Programes experimentals		Total	
	Acc	Euros	Acc	Euros	Acc	Euros	Acc	Euros
Anoia	2	15.655,56	2	20.095,62	0	0	4	65.751,18
Bages	0	0	1	36.060,00	1	6.010,12	2	42.070,12
Baix Llobregat	4	20.737,48	7	184.384,20	9	27.002,82	20	232.124,50
Barcelonès Nord	3	75.500,00	4	144.601,76	4	132.160,00	11	356.261,76
Berguedà	1	450,46	0	0	1	180.303,64	2	180.754,10
L'Hospitalet de Llobregat	1	24.000,00	0	0	1	150.162,00	2	174.162,00
Maresme	3	34.980,00	3	27.900,00	1	3.600,00	7	66.480,00
Mataró	1	60.314,48	0	0	1	33.500,00	2	93.814,48
Moianès	1	9.000	2	44.870,00	0	0	3	53.870,00
Osona	1	5.552,92	2	39.004,00	0	0	3	44.556,92
Osona Sud-Alt Congost	1	5.000,00	1	13.500,00	0	0	2	18.500,00
Sabadell	1	24.000,00	0	0	0	0	1	24.000,00
Terrassa	2	26.500,00	3	56.872,00	0	0	5	83.372,00
Vall de Ges	0	0	1	31.300,00	1	3.524,82	2	34.824,82
Vallès Occidental	2	3.459,22	2	12.000,00	0	0	4	15.459,22
Vallès Oriental	11	80.471,10	3	49.374,00	0	0	14	129.818,10
Vilafranca del Penedès	0	0	0	0	1	5.544,16	1	5.544,16
Total	34	389.621,22	31	689.934,58	20	541.807,56	85	1.621.363,36
Total finançat (50%)		194.810,61		344.967,29		270.903,78		810.681,68

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Altres serveis d'assistència tècnica
S'han posat a disposició dels ens locals diferents serveis que contribueixin a desenvolupar i consolidar les iniciatives empresarials del seu territori. Aquests serveis d'assistència tècnica que donen resposta a les demandes que sorgeixen a la tasca quotidiana dels tècnics s'estructuren en els programes següents:

Programa Nexus

El Programa Nexus es dirigeix als municipis i altres ens locals de la província de Barcelona que actuïn dins de l'àmbit de la promoció econòmica.

Els àmbits d'assessorament del programa Nexus són els següents: legislació i normativa, informació sobre ajuts i subvencions, bases de dades d'empreses, jurídic, fiscal, econòmic i financer, comercial i màrqueting, tecnològic, qualitat, medi ambient i informació sobre tràmits administratius.

El Programa Nexus s'ha ofert a tots els municipis i ens locals de la província. Durant l'exercici 2003 aquest programa ha tingut una demanda de 1.880 consultes realitzades per 63 ens locals. Per tant, el nombre de consultes pel que fa a anys anteriors continua en l'alça (augment del 16%). Les consultes de caire jurídic, tributari i de comerç exterior suposen, ja, un 37,5% del total de consultes.

Per tal de completar la nostra resposta, principalment en les consultes de caire més específic, s'han continuat signant convenis de col·laboració amb la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona, l'Institut Català de Tecnologia (ICT), la Federació de Cooperatives de Catalunya (FCTC) i la Federació de Societats Laborals de Catalunya (FESALC).

Programa Mentor

L'objectiu del Programa MENTOR és posar a disposició dels tècnics i tècniques dels ens locals serveis d'assessorament, professional i d'alta qualitat, que contribueixin a completar el nivell de resposta davant les necessitats derivades de la consolidació i desenvolupament de les iniciatives empresarials del seu territori.

El Programa MENTOR té com a finalitat col·laborar en l'assessorament de les micro i petites empreses ja que, aquestes, tenen un dinamisme i una capacitat de generació d'ocupació molt important. Aquest recolzament es concreta en l'elaboració d'instruments clau per a les empreses, instruments que aportin un veritable valor afegit en relació amb els tradicionals programes d'assessorament empresarial. L'any 2003 s'han realitzat 31 assessoraments del Programa Mentor sol·licitats per un total de 16 ens locals.

Premis a les Millors Iniciatives Empresarials
Aquest any 2003 s'han lliurat els Premis de la Diputació de Barcelona a les Millors Iniciatives Empresarials corresponents a la quarta edició.

En el conjunt de les comarques de Barcelona s'han presentat 391 candidatures d'empreses constituïdes a partir de l'1 de gener de 1999 i que es divideixen en sis apartats, el primer dels quals està dotat amb 9.000 euros i els altres cinc amb 6.000 euros: el Premi a la millor iniciativa empresarial s'ha atorgat a l'empresa SERVEIS DE SUPORT A LA·GESTIÓ, SL, presentada per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet; el Premi a la millor iniciativa empresarial promoguda per dones a l'empresa CENTRE GERIÀTRIC CAN BOADA, SL, presentada per l'Ajuntament de Mataró; el Premi a la iniciativa empresarial més innovadora a l'empresa MOVIEMACH, SL, presentada per l'Ajuntament de Granollers; el Premi a la iniciativa empresarial amb major respecte a les bones pràctiques contractuals en matèria laboral a l'empresa ABADEM MULTISERVEIS, SL, presentada per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat; el Premi a la iniciativa empresarial amb el millor sistema de gestió de la qualitat a l'empresa ABM MOLDES, SL, presentada per l'Ajuntament de Badalona i, finalment, el Premi a la iniciativa empresarial amb major respecte pel medi ambient a l'empresa COMPOSTADORES, SL, presentada per l'Ajuntament de Castelldefels. Aquest any els premis es van lliurar el mes d'abril al municipi d'Igualada.

La Unitat també ha participat –a sol·licitud dels Pactes Territorials– com a Jurat dels Concursos d'Iniciatives Empresarials que directament han promogut. S'han valorat més de 150 projectes empresarials de 8 Pactes Territorials.

Sessions informatives d'interès per a les empreses
Durant l'any 2003 s'han realitzat 33 sessions informatives que han estat sol·licitades per a 16 ens locals. Entre els temes tractats en dites sessions, en destaquen els següents: Cooperació empresarial, Entitats sense ànim de lucre, Contractació laboral, Prevenció riscos laborals, Legislació i fiscalitat, Qualitat, Màrketing, Negociació bancària, Protecció

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

propietat industrial/intel·lectual, Sistemes de finançament per a empreses i emprenedors, Generació d'idees empresarials, Noves tecnologies de la informació.

Guia de tràmits per a la creació d'empreses
La "Guia de tràmits per a la creació d'empreses" és un instrument de suport per als tècnics de dinamització empresarial que informa dels principals tràmits jurídico-administratius necessaris per a la creació d'una empresa. La Guia s'estructura en nou àmbits i funcionalitats: formes jurídiques i activitats econòmiques, tràmits, obligacions, incentius, contractes, organismes, documents, permisos previs estrangeria i agenda.

Durant aquest exercici 2003 s'han realitzat la dotzena i tretzena actualitzacions, que s'han distribuït a 215 ens locals de la província de Barcelona.

Programa de Formació en Gestió Empresarial

El programa de formació en gestió empresarial té l'objectiu de completar la formació dels tècnics i tècniques dels municipis en aquest àmbit de la gestió. Responent amb el fet que en el marc del suport a les iniciatives empresarials locals hem pogut constatar una demanda creixent, per part de les entitats locals, per tal de:

- Potenciar la capacitació dels seus tècnics, disposar d'eines de formació per posar a l'abast dels emprenedors i empresaris locals i ofertar mòduls formatius relacionats amb la gestió de les petites i micro empreses.

Al llarg de l'any 2003 s'han desenvolupat els següents mòduls:

- Contractació mercantil (1 edició i 27 inscrits)
- Comptabilitat analítica (1 edició i 26 inscrits)
- Comerç electrònic (1 edició i 19 inscrits)
- Fiscalitat avançada (2 edicions i 31 inscrits)
- Normativa mediambiental per a MIPE (1 edició i 11 inscrits)
- Gestió de la qualitat per a MIPES (1 edició i 7 inscrits)
- Iniciació al comerç exterior (1 edició i 20 inscrits)
- Taller pràctic d'estàndards de documentació per a MIPES (1 edició i 42 inscrits)
- Treball en equip (1 edició i 5 inscrits)
- Gestió en microempresa (1 edició i 15 inscrits)

El nivell d'assistència, amb 203 tècnics i tècniques que han participat en les 11 accions de formació de 115 ajuntaments, així com el nivell de satisfacció manifestat, ens fan apostar per la continuïtat d'aquests tipus d'accions formatives.

Centre de documentació
Aquest any 2003 s'ha començat a recopilar documentació d'interès per als tècnics locals que treballen en l'àmbit del suport a la creació i consolidació d'empreses. L'objectiu és elaborar una base de dades documental per tal de fer la seva difusió i facilitar l'accés d'informació als tècnics municipals de promoció econòmica.

Qüestionari del teixit empresarial
És una eina al servei dels ajuntaments i entitats locals de la província, per millorar el coneixement del teixit empresarial del territori mitjançant una guia d'entrevista a les empreses i posteriorment un anàlisi dels resultats. Aquest anàlisi ha de permetre definir: les necessitats del teixit empresarial i l'oferta de serveis que els ens locals han d'oferir al teixit empresarial per cobrir aquestes necessitats. S'ha facilitat a 7 entitats locals un total de 260 qüestionaris del teixit empresarial.

Web de la Unitat
També s'han adaptat els continguts de la web oberta d'empresa al nou format de la web de l'Àrea i s'han incorporat en l'àmbit restringit les activitats realitzades dels diferents programes.

Activitat transversal
La Unitat ha continuat amb la línia d'actuacions transversals en col·laboració amb altres unitats del Servei i amb altres Àrees. Ha estat un treball de coordinació conjunt i molt enriquidor per als ajuntaments de la província. Bàsicament, aquestes activitats transversals han estat les següents:

Programa ILO- SER

Un aspecte a destacar ha estat la coordinació del Programa Subvenció Global del Fons Social Europeu ILO-SER – Iniciatives Locals d'Ocupació en el sector dels serveis a les persones, programa portat conjuntament entre la nostra Àrea i la de Benestar Social.

A través de les Àrees de Promoció Econòmica i Ocupació i la de Benestar Social, s'està realitzant un programa que té com objectiu la millora de l'ocupació mitjançant iniciatives locals en el sector dels serveis a les persones.

Aquest programa s'emmarca en la Subvenció Global del Fons Social Europeu Objectiu 3.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Durant l'any 2003 es va finalitzar la primera edició del programa i es va posar en marxa la segona edició.

A la primera edició, van participar 16 entitats locals amb 13 projectes i amb un total de 281 beneficiaris en situació d'atur. Les principals actuacions s'han agrupat en quatre mòduls: motivació i orientació, formació, experiència laboral i inserció. Aquests mòduls han estructurat els itineraris d'inserció personalitzats per beneficiari. A més a més de les entitats locals que van participar directament del programa, un total de vint entitats locals van participar de les quatre jornades de formació de tècnics que es van realitzar a la primera edició. El pressupost total va ser de 925.000,00 euros amb la següent estructura de finançament: 45% ens locals, 10% Diputació i 45% FSE.

A la segona edició, estan participant un total de 16 entitats locals amb 19 projectes i una previsió de 364 beneficiaris. El pressupost previst és de 1.600.000,00 euros, amb la mateixa estructura de finançament que l'anterior edició.

Programa SERDOM: Nous jaciments d'ocupació

La Unitat de Suport a les Iniciatives Empresarials Locals ha treballat de forma transversal amb la Direcció del Programa SERDOM, per al suport a les iniciatives locals de suport al teixit empresarial de serveis domiciliaris. En concret, s'ha col·laborat en l'elaboració d'un model de qüestionari per a la recerca d'informació sobre les actuacions locals en l'àmbit empresarial dels serveis domiciliaris i s'ha planificat conjuntament una dinàmica de "Focus group" que permeti recollir l'expertesa dels tècnics locals d'empresa que treballen en el sector de serveis domiciliaris.

Unitat d'Estratègies Locals

L'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació de la Diputació de Barcelona duu a terme, des de fa uns quants exercicis, una activitat de suport als ajuntaments i altres entitats locals en matèria d'elaboració de plans estratègics i estudis sectorials de desenvolupament local.

En aquests processos, per mitjà de la concertació entre els sectors privat i públic, es tracta d'identificar els paràmetres bàsics que han de permetre dissenyar el model de ciutat o territori per al futur, les estratègies adients per arribar-hi i les accions preferents per aconseguir l'objectiu proposat.

En el marc dels Pactes Territorials per a la promoció econòmica i l'ocupació, els processos de planificació estratègica han de servir com a un dels vectors essencials que contribueixin a definir el model de desenvolupament del territori.

Per tal de donar un impuls a la tasca de suport als ens locals en matèria estratègica, l'any 2002 es va crear, en el marc del Servei de Promoció Econòmica Local, la Unitat d'Estratègies Locals. Des de la seva creació fins avui aquesta Unitat ha consolidat les seves línies d'actuació i ha treballat en el disseny de diversos productes, molts dels quals ja estan en ple funcionament, donant ple servei a tota la província de Barcelona.

A continuació exposem les línies d'actuació de la Unitat i les experiències realitzades amb llurs resultats:

Processos estratègics
Donen una visió ràpida i comparada de les experiències estratègiques en el territori i les característiques principals de cada projecte.

El **Territori:** mapa territorial dels processos estratègics de la provínica de Barcelona (segons els Pactes Territorials).

Una visió de la **Situació** dels processos estratègics segons el grau d'execució i els programes d'actuació.

Conclusions que s'extreuen de la visió general dels processos estratègics de la província de Barcelona: estratègies comunes, estratègies novedoses, elements clau i valoració global.

Eines de suport
Instrument de suport a estudis de diagnosi i planificació:

Diagnosis estratègiques del territori
Ofereixen als territoris unes indicacions operatives (DAFO) per identificar les principals debilitats, amenaces, fortaleses i oportunitats de cada territori, per així consensuar uns eixos estratègics prioritaris de desenvolupament i, per tant, ésser la base per a la planificació d'actuacions dels Pactes Territorials del mandat 2004-2007.

Això es concreta en l'oferta d'un model metodològic per a la definició de la diagnosi del territori i en l'oferta del desenvolupament d'aquesta diagnosi,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

treballada conjuntament amb els agents integrants del corresponent Pacte territorial.

Enguany ha finalitzat la prova pilot de les diagnosis estratègiques dels pactes territorials de l'Alt Penedès i del Vallès Oriental iniciades el passat exercici amb resultats tan positius que han permès desplegar aquesta experiència als restants 17 Pactes Territorials. Amb cadascun d'ells s'ha signat un conveni de col·laboració per a l'assistència tècnica i econòmica (de 12.000 euros) per a la realització de les diagnosis estratègiques del seu corresponent territori que té previst finalitzar en el segon trimestre de 2004. Això representa una aportació total de la Diputació de Barcelona de 228.000 euros.

Formació
Posar a disposició del personal tècnic, adscrit als organismes impulsors de Plans estratègics o als Pactes territorials, mòduls formatius adreçats a proporcionar les eines que els permetin millorar la qualitat de les seves tasques.

Assistència tècnica
Sistema d'assessorament a la planificació estratègica, basat en el principi d'adequació a cada necessitat. En aquest sentit, es posa a disposició dels tècnics dels ens locals i dels Pactes Territorials un mecanisme de resolució de consultes sobre temes relacionats amb la planificació estratègica.

Enguany hem donat suport tècnic i econòmic a la Vall del Ges, Orís i Bisaura per a la realització d'un pla estratègic per un total de 12.000 euros.

Sensibilització
Posa a disposició del territori elements de reflexió que aportin un determinat valor afegit al personal tècnic que treballa en el camp de les estratègies locals:
Difusió d'accions innovadores
Organització de seminaris territorials
Jornades sobre planificació estratègica

L'any 2003 s'ha realitzat un primer seminari amb els responsables polítics dels Pactes Territorials i els tècnics en planificació estratègica que han permès tenir un primer contacte i difondre molts d'aquest productes.

Difusió
Conjunt d'eines divulgatives que, en diferents formats, tenen com objectiu clau servir de guia i orientació en la planificació estratègica (publicacions pròpies, bibliografia, enllaços de webs).

WEB d'estratègies locals
Pel que fa a la web d'estratègies locals s'ha acabat la fase de disseny del mapa de la web i la recerca de la informació que s'hi ha de publicar. La web s'estructura en dos grans grups d'utilitats (de caràcter descriptiu o d'assistència tècnica) que inclou les línies d'actuació de la Unitat d'Estratègies Locals: els Processos estratègics del territori, Eines de suport a la planificació estratègica, Accions de Sensibilització i Difusió.

En el present exercici de 2003, la web ha quedat plenament operativa i posa a disposició dels ajuntaments un espai d'informació i discussió sobre les experiències que en aquest àmbit s'han desenvolupat, així com també permet constituir una xarxa d'entitats locals en l'àmbit de la planificació estratègica a partir de la qual disposar d'informació actualitzada i generar espais de debat. S'ha començat a treballar en l'accessibilitat de la web que es preveu finalitzi en el primer trimestre de l'exercici 2004 i sigui una web accessible.

Les visites realitzades a la web durant l'any 2003 ascendeixen a un total de 1.785, augmentat exponencialment en l'últim trimestre de l'any.

Cofinançament als Pactes Territorials
En l'exercici 2003, i pel que fa a l'activitat de cofinançament, en el marc d'actuació en suport de les estratègies locals dins dels Pactes Territorials s'han cofinançat 25 actuacions dels ens locals de la província, segons la següent distribució per territoris i nombre d'accions:

Pacte Territorial	Nombre accions	Cofinançament
Anoia	9	63.842,43
Baix Llobregat	3	6.814,38
Maresme	2	10.803,04
Mataró	1	6.000,00
Moianès	1	6.010,00
Sabadell	1	18.000,00
Terrassa	1	15.500,00
Vallès Occidental	2	11.285,30
Vallès Oriental	3	13.153,81
Vilafranca del Penedès	1	13.100,56
Total	25	165.509.,52

En resum, l'aportació de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació per al conjunt d'actuacions realitzades per la Unitat d'Estratègies Locals durant l'exercici 2003 ascendeix a un total de 405.509,52 euros.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Programa SERDOM: Nous Jaciments d'Ocupació

El Programa SERDOM té com a finalitat, generar una dinàmica local potenciadora del sector dels Serveis Domiciliaris i amb capacitat de creació d'ocupació.

Objectius del Programa SERDOM

- Donar continuïtat al Projecte Transnacional SERDOM
- Fomentar els serveis domiciliaris promovent el seu creixement qualitatiu i quantitatiu
- Facilitar una gestió proactiva de la dinàmica d'interrelació públic/privat
- Promoure el creixement i la qualificació del mercat de treball
- Facilitar una implicació proactiva i de cooperació dels governs locals en la consecució d'aquests objectius
- Donar suport als governs locals per a possicionar-se optimitzadament en aquest mercat

Procés d'implementació de SERDOM, Xarxa Local de Serveis Domiciliaris

SERDOM, Xarxa Local de serveis domiciliaris és un projecte que té com a objectiu central la promoció dels serveis domiciliaris com un camp d'activitat econòmica, promoció que necessita articular-se a nivell local.
Les actuacions de SERDOM formen part del Projecte ELIONOR (Iniciativa Comunitària Equal) atès el paper que poden acomplir els serveis domiciliaris, com a serveis de proximitat, per afavorir l'accés o el manteniment en el mercat de treball.

Els treballs de SERDOM es formulen en la perspectiva de xarxa perquè el desenvolupament d'aquest sector requereix la participació i la cooperació dels diferents actors implicats: administració local, organitzacions ofertants de serveis i ciutadans/es.

El procés de treball dissenyat en termes d'experimentació, i que es presenta a continuació, s'ha realitzat amb la implicació dels ajuntaments i de les empreses i entitats, mitjançant tres instruments bàsics: **la taula d'ajuntaments, la taula d'empreses i la plataforma tecnològica (Web SERDOM).**

Taula SERDOM
La Taula SERDOM es constitueix en l'instrument organitzatiu de què disposaran els ajuntaments, i altres agents i operadors de serveis domiciliaris, per elaborar i coordinar la política de promoció del mercat dels serveis domiciliaris en els seus respectius municipis i, globalment, en l'àmbit de la província de Barcelona.

Taula ajuntaments SERDOM
Al mes d'abril de 2003, ha iniciat el seus treballs la **taula d'ajuntaments SERDOM**, composada per 7 ajuntaments de la província de Barcelona que actuen com a grup pilot promotor i amb els que s'ha signat convenis de cooperació. La taula ha establert el pla de treball per a l'experimentació en cada territori adaptat a la seva especificitat que té dos nivells: intern de l'ajuntament (amb un enfocament transversal) i extern (relació amb els altres actors dels serveis domiciliaris). Els ajuntaments que hi participen són els de: Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Mataró, Sant Feliu de Llobregat, Vic, Viladecans i Vilafranca del Penedès.

Taula empreses SERDOM
El mes d'octubre d'enguany 17 empreses han iniciat la fase d'experimentació. Aquestes organitzacions, han estat seleccionades d'acord amb la taula d'ajuntaments participants en la prova pilot de la Xarxa, i es corresponen a la diversitat d'àmbits d'activitat dels serveis domiciliaris.

Entre les activitats a destacar, s'ha realitzat l'anàlisi del mercat dels serveis domiciliaris des de la perspectiva dels ajuntaments i de les empreses mitjançant la metodologia DAFO.

Web SERDOM
La Web SERDOM té com a funció principal fer visible el mercat dels serveis domiciliaris, facilitar el coneixement i encontre entre l'oferta i la demanda, tant de serveis com d'ocupació i fomentar la iniciativa empresarial.

S'ha procedit a la identificació de la informació i a la introducció de les dades per part dels proveïdors públics i privats que formen part de la taula SERDOM, així com la detecció de les modificacions que poden millorar el funcionament de la Web.

Els ajuntaments i els proveïdors han disposat d'assistència tècnica i tecnològica: 8 sessions de formació a diferents municipis, 21 tècnics locals i 26 persones treballadores de les 17 empreses formats i 4 sessions d'assistència tècnica en el territori.

Pel que fa a la Web, el procés d'experimentació està permetent que els ajuntaments i les empreses coneguin les funcionalitats de la plataforma i la seva

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

utilització, identifiquin les utilitats segons el seu perfil i a la vegada proposin les millores a incorporar.

Complementariament a les informacions locals, la web inclou l'observatori com un instrument de gestió del coneixement amb la funció de facilitar la informació rellevant sobre l'estat i l'evolució dels serveis domiciliaris en diferent vessants.

Activitats Xarxa SERDOM

Focus Grup amb tècnics locals d'empresa

SERDOM i la Unitat de Suport a les iniciatives empresarials locals han organitzat dues sessions de treball, amb la metodologia Focus Grup, amb tècnics locals d'empresa de 18 ajuntaments de la província de Barcelona. Aquest grup d'ajuntaments ha estat composat pels 7 ajuntaments que constitueixen el grup pilot, i per 11 que han desenvolupat accions de promoció dels serveis domiciliaris en el seu entorn dels quals una part són membres de l'Agrupació de Desenvolupament del projecte Elionor.

Workshop per la definició d'estratègies locals

La realització de la jornada Workshop va comptar amb la participació dels/de les tècnics/ques locals referents de SERDOM i dels tècnics/ques locals d'empresa participants en el Focus Grup esmentat.

Qualitat

S'ha iniciat l'elaboració de diferents materials amb l'objectiu d'estimular i facilitar la perspectiva de la qualitat en la provisió dels serveis domiciliaris així com del requeriments de qualitat per al funcionament de la Xarxa.

Taller de suport a la posta en marxa d'iniciatives empresarials

SERDOM i la Unitat de Suport a les iniciatives empresarials locals han dissenyat el format d'un taller per promoure iniciatives empresarials en l'àmbit dels serveis domiciliaris, especialment els serveis d'atenció a les persones, que ha estat contrastat amb els ajuntaments de la taula SERDOM. La seva implementació es realitzarà l'any 2004.

Publicacions

S'han editat dues publicacions dins la col·lecció Quaderns de Promoció Econòmica: " La demanda i el consum dels serveis domiciliaris a la província de Barcelona" i "La qualitat i els serveis domiciliaris".

Formació

Diplomatura de Postgrau en Dinamització de Serveis Domiciliaris.

El primer trimestre de 2003 ha finalitzat la primera edició de la Diplomatura de Postgrau en Dinamització de serveis domiciliaris. Ha estat una iniciativa organitzada pel Servei de Promoció Econòmica Local de la Diputació de Barcelona i la Fundació Doctor Robert de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Té com a objectiu que els/les professionals desenvolupin les competències per dur a terme el disseny, l'organització i la gestió de projectes de promoció i de dinamització en aquest sector d'activitat econòmica. Està adreçat a persones que assumeixin funcions gerencials i directives, en entitats públiques i també privades que tinguin per objectiu la provisió de serveis domiciliaris.

La segona edició s'ha iniciat al segon trimestre de 2003 i té prevista la seva finalització al primer trimestres de 2004.

Complementàriament, s'ha realitzat la Conferència "Immigració i serveis de proximitat a Catalunya: una aproximació qualitativa".

Assistència tècnica

Ha prosseguit l'activitat d'assessorament a tots aquells ajuntaments interessats en endegar accions vinculades al desenvolupament del sector dels serveis domiciliaris.

Difusió

L'activitat de difusió s'ha dut a terme bàsicament a través de la participació en jornades i altres actes públics organitzats per ajuntaments, empreses del sector i entitats. Cal esmentar la tasca de comunicació a l'interior de la Diputació.

Projecte Elionor (Iniciativa Comunitària Equal)

El programa SERDOM com a responsable de la **Línia general 5** del projecte **ELIONOR** -Iniciativa comunitària EQUAL- (desenvolupament dels serveis de proximitat) s'encarrega de l'operativitat d'aquesta línia i participa en els diferents grups de treball de l'Agrupació de Desenvolupament.

Aquesta línia s'estructura en quatre accions: Promoció de la qualitat en els serveis de proximitat, Qualificació als tècnics locals i professionals del sector, Recolzament a la creació i desenvolupament de nous serveis, Instruments contacte oferta demanda serveis de proximitat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Nous Jaciments d'Ocupació

El programa de Nous Jaciments d'Ocupació dóna suport tècnic i econòmic a accions de dinamització i de promoció de nous sectors d'activitat, generadors d'ocupació, destinats a satisfer necessitats socials no cobertes en el territori de la província de Barcelona, i que es configuren, en aquests moments, en mercats incomplets.

En l'exercici 2003, en el marc dels Pactes Territorials, s'han executat 9 accions vinculades als Nous Jaciments d'Ocupació. Seguint la línia de treball impulsada pel programa, continua havent, com en l'any anterior, un volum significatiu d'accions de promoció dels serveis domiciliaris. Això demostra un interès, des de l'àmbit de promoció econòmica i ocupació de les administracions locals, en abordar el desenvolupament d'aquest sector d'activitat des d'una perspectiva transversal i de cooperació públic o privada.

Tal com es pot observar en el quadre adjunt, igual que l'any anterior, el percentatge més elevat 55,55%, correspon a accions dirigides a promoure els serveis a la vida diària, especialment els serveis a domicili (Pacte de l'Anoia, d'Osona i de Vilafranca del Penedès). En segon lloc, un 37,5% es concentra en els serveis turístics-culturals (Pacte de l'Anoia, Bages i Moianès): la promoció del turisme rural com una alternativa econòmica per fer front a la situació de declivi del sector agrícola, i del turisme cultural amb la valorització del patrimoni històric de les poblacions. I un 12,5% fa referència a actuacions de gestió de residus (Pacte Osona Sud-Alt Congost).

Pacte Territorial	Nombre accions	Tipologia d'accions: Assistència tècnica	estructura	Programes experimentals	Cofinançament
Anoia	2	2			12.000,00
Bages	1		1		12.095,00
Barcelonès Nord	1	1			14.000,00
Moianès	1	1			10.518,00
Osona	2	1	1		8.079,00
Osona sud-Alt Congost	1	1			9.165,93
Vilafranca del Penedès	1	1			5.283,82
Total accions	9	7	2	---	71.141,75

Polítiques per a les famílies i la gent gran

En el marc d'acció transversal, l'Àrea de Promoció econòmica i Ocupació ha continuat en la col·laboració per a la definició de polítiques per a les famílies i la gent gran des de la perspectiva local. Aquest projecte està dirigit pel Centre d'Innovació Local (CIL).

Programa de Comerç Urbà

El Programa de Comerç Urbà presta assessorament tècnic i finançament en els àmbits de treball següents: Estudis de Dinamització, Projectes de Dinamització, Estudis de Mercats Municipals, Fires locals i Programes d'Orientació per als Equipaments Comercials (POEC).

Però a banda d'aquestes principals línies d'actuació, el Programa de Comerç també desenvolupa altres activitats per tal de dinamitzar el comerç urbà. Així, continuant amb les Jornades de treball iniciades l'any 2001, s'han organitzat dos Seminaris Tècnics més sobre temàtiques específiques al voltant del comerç urbà: un sobre franquícies i l'altre sobre mercats municipals. També s'ha realitzat un estudi sobre la satisfacció del ciutadans en relació amb el comerç urbà, així com una guia relativa a les targetes de fidelització, i un estudi sobre comerç rural. D'altra banda, enguany s'ha actualitzat la pàgina web del Programa de Comerç.

El Seminari sobre franquícies es va dur a terme, per tercer any consecutiu, en el marc del Saló "Barcelona Negocios & Franquicias", organitzat per Fira de Barcelona. En aquesta Jornada Tècnica, es va analitzar la participació i els efectes de la implantació de la franquícia en els Projectes de Dinamització dels Centres Comercials Urbans, i es va debatre sobre la implicació dels franquiciats en la dinamització del comerç urbà local.

Pel que fa al Seminari sobre mercats municipals, sota el títol "La dinamització en xarxa dels mercats

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

municipals", es van presentar les experiències de Sabadell, Badalona i Vilanova i la Geltrú, en la seva nova línia de treball per fer funcionar en xarxa els diferents mercats municipals de cada municipi, abordant aspectes com la promoció conjunta, la imatge, l'animació i altres serveis, etc., per tal de fer front a la competència creixent dels nous formats comercials i millorar el seu posicionament davant els consumidors.

Quant a l'Estudi sobre "Índex de satisfacció del ciutadà en relació amb el comerç dels centres urbans", el seu objectiu és identificar el nivell de compliment de les expectatives comercials que tenen formades els ciutadans en relació amb el comerç urbà sobre l'oferta, els serveis públics, les infraestructures, els serveis complementaris, etc. Els resultats que s'obtenen d'aquest estudi permeten orientar les actuacions per tal de millorar la competitivitat dels centres comercials urbans.

S'ha elaborat una "Guia de les targetes de fidelització". Es presentarà com una guia pràctica, amb tota la informació relativa a les targetes de fidelització, per tal de donar resposta als centres comercials que es plantegin posar en marxa algun sistema de fidelització basat en una targeta.

El Servei de Promoció Econòmica Local ha presentat l'"Estudi sobre necessitats d'equipament comercial en petits municipis de l'àmbit rural", per tal de proposar noves línies d'actuació en la dinamització del comerç rural.

Enguany s'ha actualitzat la pàgina Web del Programa de Comerç. En aquesta pàgina es poden consultar totes les actuacions relatives al comerç urbà dutes a terme des de la Diputació de Barcelona: memòria d'actuacions, documents tècnics de suport, publicacions d'interès sobre legislació comercial, recull de premsa, de revistes especialitzades, i estadístiques, que és la novetat d'aquest any.

Pel que fa a les principals línies d'actuació del Programa de Comerç, la tasca realitzada l'any 2003 ha estat la següent:

Estudis de dinamització
L'any 2003, 2 municipis han realitzat un Estudi de Dinamització. L'objectiu de l'Estudi és fer una diagnosi de la situació en que es troba el sector comercial i conèixer les seves possibilitats de reactivació, així com les mesures a prendre (urbanístiques, fiscals, comercials, etc.) per fer-la possible.

L'assignació a Pactes Territorials per realitzar aquests Estudis ha estat de 6.005,00 euros subvencionats per l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, i la mateixa aportació feta pels corresponents ajuntaments.

Projectes de Dinamització
Consisteix en l'aplicació pràctica de les línies d'actuació proposades a l'Estudi de Dinamització, mitjançant la concertació entre ajuntament i comerciants, amb l'objectiu d'aconseguir que el centre comercial urbà esdevingui un lloc amable i competeixi amb èxit amb altres centres comercials de nova creació.

Existeixen unes línies estàndard en els projectes, com són la delimitació de la zona que es vol dinamitzar, la creació d'un logo identificatiu amb la seva marca corresponent, eventualment un eslògan que es pot modificar segons el tipus de campanya, canvis urbanístics, foment de l'associacionisme, diferents tipus d'actuacions de promoció del centre i la promoció de serveis conjunts, als clients i als comerciants.

Es va destinar un total de 365.234,47 euros per a la realització d'aquests projectes, aportats per l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, als que cal afegir la mateixa quantitat aportada pels diferents ajuntaments, més les aportacions dels comerciants i, en alguns casos, de la Generalitat de Catalunya i de les Cambres de Comerç.

Estudis de mercats municipals
Sis municipis varen convenir, a través dels Pactes Territorials de l'any 2003, dur a terme un estudi específic sobre el mercat municipal. Aquest estudi és indispensable si es volen realitzar unes reformes adients que no es limitin només a l'aspecte arquitectònic. Es tracta d'estudis d'elaboració de propostes per a la modernització de les estructures físiques i també de gestió, d'aquests equipaments comercials de competència municipal, per tal de modernitzar-los i d'adequar-los a les noves exigències dels consumidors.

L'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació ha subvencionat, a través dels Pactes Territorials, aquests estudis amb 53.113,01 euros, i la mateixa quantitat ha estat aportada pels ajuntaments.

D'altra banda, un total de 16 municipis ha endegat un estudi sobre el mercat municipal comptant amb l'aportació de 256.635,74 euros del Fons Estructural

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Europeu (FEDER), i 131.317,87 euros de la Diputació de Barcelona.

Durant aquest any, i en relació amb els mercats municipals, s'han repetit les tres experiències de formació als paradistes dels mercats en els municipis de Sabadell, Vilanova i la Geltrú i Terrassa, amb l'objectiu d'incorporar elements de gestió empresarial, tècniques de venda i gestió del producte, assegurant la capacitació professional dels seus recursos humans, tant la gestió individual com la col·lectiva.

Fires locals

Les fires locals són un dels instruments més consolidats per a la promoció del comerç del nostre país, motiu pel qual la Diputació de Barcelona col·labora amb nombrosos ajuntaments des de fa temps. L'any 2003 es van realitzar 23 fires locals, amb una aportació per part de la Diputació de Barcelona de 123.298,03 euros.

Programes d'Orientació per els Equipaments Comercials (POEC)

El Programa d'Orientació per als Equipaments Comercials és un instrument de competència municipal establert per a l'ordenació comercial dels municipis, és a dir, per adaptar el comerç urbà a les necessitats de consum i compra dels ciutadans. A més de l'aprovació per part de la Generalitat, les actuacions urbanístiques previstes pel POEC han de concretar-se en el planejament urbanístic del municipi per aconseguir un caràcter normatiu.

Dos municipis han endegat un POEC durant l'any 2003, comptant amb la subvenció de 42.000 euros per part de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, i la mateixa quantitat per part dels ajuntaments.

Totals del Programa

Si considerem totes les actuacions realitzades -149- incloent tots els municipis amb els que hem col·laborat -69-, l'aportació de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació per al Programa de Comerç ha estat de 1.026.735,55 euros.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei de Foment de l'Ocupació

En el marc de l'estructura orgànica i funcional de la Diputació de Barcelona el Servei de Foment de l'Ocupació ha d'ordenar els recursos econòmics, tècnics i de gestió disponibles en l'àmbit del foment de l'ocupació per tal de donar coherència i encaix als objectius i al pla d'acció marcats per l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, que són:

- El suport a l'Estratègia Europea per l'Ocupació des del nivell local (Acció Local per a l'Ocupació):
  - Incentivar les autoritats locals a l'establiment d'estratègies per a l'ocupació, amb la finalitat d'explotar plenament les possibilitats que ofereix la creació d'ocupació a nivell local i afavoriran, a tal fi, les associacions amb tots els actors interessats, inclosos els representants de la societat civil.
  - Reforçar el paper dels serveis locals d'ocupació en la detecció de les oportunitats d'ocupació locals i en la millora del funcionament dels mercats de treball locals.
- Garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés a l'ocupació per part de persones aturades, tot evitant qualsevol tipus de discriminació.
- Actuar a partir de criteris de discriminació positiva a favor dels col·lectius més desfavorits.
- El suport al desenvolupament de la metodologia dels Pactes Territorials de Promoció Econòmica i Ocupació a la província de Barcelona.

Objectius

En el seu àmbit propi d'actuació ha de:

- Potenciar l'articulació integrada de les polítiques d'ocupació a nivell local, desenvolupant els instruments de polítiques actives d'ocupació i adaptant-los a la dinàmica socioeconòmica del territori.
- Afavorir el treball en xarxa amb les entitats locals de la província, propiciant sistemes de treball coordinats i flexibles basats en la demanda i l'oferta del mercat de treball.
- Dissenyar i aplicar experiències pilot en l'àmbit del foment de l'ocupació.
- Afavorir l'establiment d'una xarxa d'intercanvi d'experiències en el marc de les polítiques actives d'ocupació.
- Oferir un servei públic de qualitat.

En particular, com instrument operatiu de suport al desenvolupament de la metodologia dels Pactes Territorials de Promoció Econòmica i Ocupació:

- Donar suport logístic a tota l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació per articular i integrar tots els seus programes i projectes en el marc de la metodologia dels Pactes Territorials

El desplegament operatiu dels objectius estratègics del Servei de Foment de l'Ocupació s'organitza per programes funcionals:

- Programa d'Anàlisi Socioeconòmica
- Programa d'Intermediació Laboral
- Programa de Formació
- Programa d'Igualtat d'Oportunitats
- Programa de Suport als Pactes Territorials

Les responsabilitats en el desplegament de cada un dels programes i/o projectes estan distribuïdes segons l'organigrama del Servei de Foment de l'Ocupació.

Programa d'Anàlisi Socioeconòmica

Observatoris del Mercat de Treball i la Xarxa

Per a 2003 l'objectiu ha continuat estant consolidar i potenciar el paper dels Observatoris del Mercat de Treball com a eina per a la planificació i la programació de les accions dins el marc dels pactes territorials; amb aquesta finalitat les accions han anat orientades cap a la dinamització de la xarxa d'observatoris i l'elaboració d'un Dictamen que ha permès identificar els punts forts i els punts febles de l'actual model, així com proposar diferents alternatives d'escenaris de futur per a l'actualització i millora contínua del model dels Observatoris del Mercat de Treball.

Les accions portades a terme han estat programades a partir de les comissions de treball iniciades amb els observatoris durant l'any anterior i que han donat el seu fruit durant el primer trimestre d'enguany. Aquestes han estat:

Accions formatives per als tècnics de la Xarxa

2 seminaris formatius:

- "els mercats de treball locals", estructurat en 4 mòduls. Assistència: 20 tècnics de la xarxa per sessió.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- "màrketing socioeconòmic", estructurat en 2 mòduls. Assistència: 20 tècnics de la xarxa per sessió.

Accions per a dissenyar productes comuns de la Xarxa
S'ha dissenyat i posat en marxa l'elaboració d'un "informe socioeconòmic" comú que s'ha fet col·legiadament i amb el consens de tots els observatoris de la xarxa.

Accions per a organitzar la Jornada de presentació de l'Hermes
Aquesta jornada es va organitzar amb la participació d'una comissió tècnica del la xarxa; personal tècnic municipal dels observatoris de la xarxa van coordinar els grups de treball en que es va estructurar la Jornada.

Elaboració de productes
Des del programa d'anàlisi socioeconòmica s'han elaborat dotze informes d'avanç de dades de la desocupació provincial, dotze informes mensuals de la desocupació i la contractació corresponents a cada mes de l'any. S'han elaborat 4 informes trimestrals sobre el mercat de treball de la província, 4 informes breus d'economia, i 12 petits articles sobre alguns municipis de la província publicats al seminari Dossier Econòmic. També s'han desenvolupat diferents informes específics, en funció de la gestió, amb temàtiques com: evolució del teixit empresarial en funció de la grandària nivell tecnològic, col·lectius determinats i específics, formació, etc. També s'han elaborat reculls de premsa diària en format html amb les noticies senceres incloses ubicades dins de la web intraàrea i s'ha gestionat el fons documental de l'Àrea.

Difusió de la informació
S'ha continuat treballant per a la millora contínua del sistema d'informació socioeconòmic HERMES que va estar transformat substancialment durant l'any 2002.

En aquest sentit, podem dir que la organització del gran volum de dades que treballa l'Hermes ha estat dissenyada per a maximitzar la utilitat, dissenyant les taules i consultes amb el criteri de minimitzar el temps de resposta. Han estat incorporades més de 50 noves variables, destacant el padró municipal d'habitants, les polítiques actives d'ocupació, els residus municipals i els equipaments culturals, entre d'altres. A més, s'han incorporat més de vuitanta indicadors calculats online a partir de les variables i àmbits territorials seleccionats. Per altra banda s'han afegit dos autoinformes sintètics que aproximen la informació a l'usuari mig sobre un tema concret: atur i contractació.

Pel que fa al Delfos, s'ha millorat la base de dades de normativa sobre polítiques de promoció econòmica i ocupació i s'ha ajustat la seva imatge a la de l'Hermes i a la corporativa.

En aquesta mateixa línia de difusió de la informació s'ha organitzat la jornada "Observar per actuar", l'objectiu fonamental de la qual va ser difondre i fomentar l'ús d'eines per a la planificació de polítiques adreçades a la dinamització econòmica local i el foment de l'ocupació. Hi van assistir més d'un centenar de persones entre experts en el tema – del món professional i acadèmic –, tècnics municipals dels propis observatoris i altres tècnics interessats com a potencials usuaris de l'eina. La jornada es va estructurar en dues parts: a la primera es va presentar la nova imatge de l'Hermes, es va realitzar una ponència sobre el model ocupacional espanyol i una taula rodona sobre diferents exemples de models d'observatoris del mercat de treball. La segona part va consistir en la realització de quatre tallers amb diferents temàtiques, entre elles les metodologies d'anàlisi de la informació i el futur del model dels observatoris del mercat de treball.

Seguiment de les accions del Pactes Territorials del 2003
L'any 2003, a la Convocatòria de Pactes Territorials s'han atorgat 33 subvencions per a desenvolupar accions dins el Programa d'Anàlisi socioeconòmic per un import de 389.017,17 euros. La tipologia d'accions han estat majoritàriament assistències tècniques, que han estat 28, en menor quantia programes experimentals, que han estat 4, i una estructura.

Durant l'any 2003 s'han desenvolupat les tasques necessàries per fer el seguiment tècnic de les accions.

Programa d'Intermediació Laboral

El Programa d'Intermediació Laboral ha comptat amb un total de 146 tècnics situats a 163 municipis de la província amb suport per part de la Diputació de Barcelona a través de Pactes Territorials i/o mitjançant el conveni de programa de millora per a l'ocupació en l'àmbit local.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Xarxa Xaloc Intermediació

Principals resultats any 2003

A continuació es presenten els principals resultats de la xarxa producte del seguiment tècnic de les accions dutes a terme pels tècnics adscrits a la xarxa XALOC- Intermediació. Les dades que figuren a continuació corresponen al període comprès entre gener i desembre de l'any 2003 i són definitives pel que fa al primer, segon i tercer trimestre i provisionals en referència a les accions del quart trimestre.

Indicadors	2002	2003 (*)	Variació 03/02 (%)
Entrevistes ocupacionals	29.425	25.794	-12,0
Assessoraments individuals	24.899	23.842	-4,0
Sessions grupals	634	772	22,0
Participants sessions grupals	3.519	3.882	10,0
Sessions informatives	900	793	-12,0
Participants sessions informatives	7.461	6.815	-9,0
Assistents club de feina	21.425	30.287	41,0
Seguiment dels demandants	34.309	38.978	14,0
Inserció d'usuaris	13.159	14.534	10,0
Ofertes gestionades	11.032	11.244	2,0
Llocs coberts	7.512	7.476	-0,5
Cobertura de les ofertes	54 %	52%	
Candidats contactats	60.585	72.267	19,0
Contactes amb empreses	4.272	4.554	7,0

(*) Resultats provisionals de l'any 2003

Suport tècnic a la xarxa

Des de la Unitat de Dinamització Laboral s'ha continuat oferint enguany als tècnics d'intermediació de la província:

- Informació i assistència tècnica directa en qüestions metodològiques i informàtiques vinculades als instruments facilitats per a la gestió dels serveis locals d'ocupació
- Difusió d'informació a la xarxa i d'ofertes de treball
- Capacitació dels recursos humans. Jornades tècniques
- Espais d'intercanvi d'experiències
- Difusió a través de publicacions i informes estadístics
- Elaboració de metodologia
- Software per a la gestió dels serveis locals d'ocupació (Base de dades)
- Programes experimentals

Capacitació dels recursos humans

S'han realitzat 7 seminaris sobre "La Llei d'Estrangeria" adreçats als tècnics de la Xarxa XALOC Intermediació, amb una participació de 125 persones de 70 entitats de la província i una valoració del grau de satisfacció de 8,4 sobre 10.

S'ha realitzat la primera edició pilot del curs "La comunicació, eina per a la diversitat cultural" amb la participació de 12 tècnics de 8 entitats. Durant l'any 2004 hi ha prevista la realització de 7 edicions més.
Durant l'exercici 2003 s'han desenvolupat 6 jornades tècniques de la xarxa XALOC amb l'objectiu d'intercanviar experiències. Hi han participat un total de 117 tècnics de 100 entitats de la província amb una valoració del grau de satisfacció de 8,3 sobre 10.

Productes de difusió

- Tramesa al territori amb periodicitat trimestral dels indicadors d'activitat en l'àmbit de l'intermediació laboral
- Tramesa d'informes individuals per a cada entitat on es troba un servei local d'ocupació en xarxa, i on es recullen les dades estadístiques anuals. Durant l'any 2003 s'han elaborat 119 informes corresponents a les accions efectuades durant l'exercici 2002
- Memòria anual 2002
- Edició del dossier de productes i serveis del programa d'Intermediació Laboral

Elaboració de metodologia

- Elaboració del document "La prospecció d'empreses a la xarxa XALOC Intermediació",

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

entès com el manual de suport als tècnics que duen a terme accions de prospecció d'empreses i integrat dins de l'itinerari de l'oferta. Pendent la seva edició a la col·lecció de Quaderns de Foment de l'Ocupació
- Col·laboració amb el Pla d'Igualtat (OTPI) en l'elaboració de la "Guia metodològica per a la inserció laboral de les dones"

Altres accions d'Intermediació Laboral
S'ha treballat de manera transversal entre els diferents programes del servei de foment de l'ocupació i amb altres àrees de la Diputació de Barcelona. En particular destaquen:
- Projecte Equal- Elionor LG2. participació a través de 12 reunions dels grups de treball metodològic en l'elaboració de metodologies per a treballar amb dones i joves inactius.
- Projecte Ilo-Ser II d'iniciatives locals d'ocupació en el sector del servei a les persones, promogut per la Diputació de Barcelona en coordinació entre l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació i l'Àrea de Benestar Social.
- Pla de formació vinculat al pla interdepartamental per a la immigració i la ciutadania (CRID) amb la participació de diferents Àrees i Serveis de la Institució i de diferents municipis.
- Col·laboració amb el Centre de Formació i Treball de Flor de Maig. S'han mantingut contactes amb el centre per oferir informació sobre els tècnics d'intermediació.

Avaluació, seguiment i justificació de les accions de Pactes Territorials 2002.
S'ha realitzat l'avaluació, seguiment i justificació de les accions d'Intermediació Laboral subvencionades a través de Pactes Territorials. Així, d'un total de 136 accions aprovades, 97 corresponen a la tipologia d'estructures (tècnics d'intermediació) i 39 a accions d'assistència tècnica.

Valoració i seguiment de les accions de Pactes Territorials 2003
S'ha dut a terme la valoració inicial de les 162 accions d'Intermediació Laboral presentades en el marc dels Pactes Territorials 2003 i la reconducció tècnica de 46 accions sol·licitades. Posteriorment s'ha fet el corresponent seguiment de les accions aprovades. D'un total de 162 accions, 111 corresponen a la tipologia d'estructura i 51 a accions d'assistència tècnica.

Programa d'Igualtat d'Oportunitats

Col·lectius amb especials dificultats d'inserció laboral
Durant l'any 2003 s'ha executat el projecte Elionor, subvencionat en el marc de la Iniciativa comunitària EQUAL, que té com a finalitat millorar la taxa d'activitat a la província de Barcelona, especialment pel que fa als joves i les dones.

El projecte s'articula en 5 Línies Generals (LG's) gestionades per la Diputació de Barcelona i 5 Línies Locals (LL's) gestionades pel territori. De les 5 Línies Generals, la LG2 anomenada "Apropament dels inactius al mercat de treball", ha estat gestionada pel Servei de Foment de l'Ocupació. En aquest sentit, s'entén per persones inactives aquelles que estan allunyades del mercat de treball i que a més no estan en recerca de feina, no estan aturades ni tampoc treballen en l'economia regular.

Des del Servei de Foment de l'Ocupació s'han realitzat diverses accions i s'han elaborat productes per a aquest projecte. Concretament:
- Un estudi sobre els perfils de dones i joves inactius, anomenat "El mercat laboral: una nova oportunitat per a les dones i els joves inactius"
- Fulletons de difusió del projecte, tant per al col·lectiu de dones com per al de joves, per ésser distribuïts per les entitats locals que desenvolupen el projecte.
- Dues guies metodològiques: "Guia metodològica per treballar amb dones inactives" i "Guia metodològica per treballar amb joves inactius" amb pautes de treball tècnic amb els grups d'incidència de joves inactius i dones inactives.
- Creació d'espais d'intercanvi d'experiències:
- Grup de Treball Metodològic (GTM), l'objectiu del qual ha estat el disseny de la metodologia d'intervenció per a dones i joves inactius. Hi han format part tècnics municipals, experts en l'àmbit, professionals avaluadors i personal tècnic del Servei de Foment de l'Ocupació. Globalment han participat 16 persones i s'han realitzat 12 sessions.
- Grup de Treball Territorials (GTT), en el qual hi han participat tècnics locals de diferents àrees municipals, experts en l'àmbit, professionals avaluadors i personal tècnic del Servei de Foment de l'Ocupació. L'objectiu ha estat contrastar i validar la metodologia elaborada des del GTM en els diferents territoris "Elionor". Hi han participat 42 persones i s'han realitzat 12 sessions.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Jornada de difusió dels resultats. En aquesta jornada van assistir un total de 162 responsables tècnics i polítics.

El projecte s'ha desenvolupat a diversos territoris de la província de Barcelona, que formen part de 5 Pactes territorials de la província.

Pacte Territorial	Municipis coberts
Baix Llobregat	Sant Just Desvern
	Esplugues del Llobregat
	Sant Joan Despí
	Cornellà de Llobregat
	Sant Boi del Llobregat
	El Prat del Llobregat
	Viladecans
	Sant Climent
	Gavà
	Begues
	Castelldefels
Granollers	Sant Feliu de Codines
	Bigues i Riells
	Caldes de Montbui
	Santa Eulàlia de Ronçana
	La Garriga
	Les Franqueses del Vallès
	Cànoves i Samalús
	Sant Pere de Vilamajor
	Sant Antoni de Vilamajor
	Llinars del Vallès
	Cardedeu
	La Roca del Vallès
	Canovelles
	L'Ametlla del Vallès
	Lliçà d'Amunt
	Lliçà de Vall
	Granollers
	Vilanova del Vallès
	Vallromanes
Mataró	Mataró
Moianès	Calders
	Castellcir
	Castellterçol
	Collsuspina
	Granera
	L'Estany
	Moià
	Monistrol de Calders
	Sant Quirze Safaja
	Santa Maria d'Oló
Vilafranca del Penedès	Vilafranca
	Gelida
	Sant Sadurní d'Anoia
	Torrelles de Foix
	Santa Margarida i els Monjos
	Castellet i la Gornal
	Vilafranca
	Gelida
	Sant Sadurní d'Anoia
	Torrelles de Foix
	Santa Margarida i els Monjos
	Castellet i la Gornal

Oficines Tècniques Laborals (OTL)

Durant l'any 2003 s'ha consolidat la Xarxa d'OTL, integrada pel Consell Comarcal del Maresme i els municipis de Sabadell, Mollet del Vallés i Sant Boi de Llobregat .

Les dades de l'activitat desenvolupada en aquest primer any són les següents:

Entitat	Nombre usuaris atesos		Nombre insercions	
	2002	2003	2002	2003
Consell Comarcal del Maresme	84	104	15	34
Mollet del Vallès	61	56	15	31
Sabadell	59	63	37	38
Sant Boi de Llobregat	68	66	14	39
Total	272	289	81	142

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

L'instrument que organitza el funcionament de la xarxa és la Comissió de Seguiment, integrada per:
- representants de la Diputació, Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació (Servei de Foment de l'Ocupació) i Àrea de Salut Pública i Consum (Serveis Assistencials de Torribera),
- representants de les administracions locals que estan prestant el servei i
- Fòrum de Salut Mental encarregat de l'assistència tècnica.

La comissió s'ha reunit periòdicament en sessions itinerants en els diferents territoris que integren la Xarxa, realitzant tasques de gestió general del projecte i d'avaluació del funcionament integral de la xarxa.

Fruit d'aquest treball és l'organització d'una jornada tècnica sobre la inserció laboral de persones amb trastorns de salut mental i l'elaboració d'un document amb les conclusions

Durant l'any 2003 s'han elaborat dos documents:
- La xarxa OTL de la província de Barcelona
- L'elaboració de metodologies d'intervenció en els serveis d'inserció laborals per a persones amb trastorns de salut mental

Amb aquests documents està prevista, durant l'any 2004, l'organització d'una jornada de difusió dels resultats de l'experiència pilot duta a terme en el període desembre 2001-desembre 2003.

En l'àmbit de col·laboració amb l'Àrea de Salut Pública i Consum, el Servei de Foment de l'Ocupació i la xarxa d'OTL van participar activament en la III Jornada de Municipi i Salut Mental organitzada per l'Àrea de Salut Pública i Consum; l'experiència de la xarxa d'OTL va ser convidada a participar en el 2n. Congrés Català de Salut Mental.

Propostes per a la inclusió Social i l'Ocupació
Una altra acció dins de l'àmbit d'actuació per potenciar la inserció laboral de col·lectius més desfavorits ha estat la creació d'un espai de debat i reflexió sobre Polítiques i Eines per a la inclusió Social i l'Ocupació. En aquest marc s'han realitzat Taules Tallers sobre:
- El nou context de l'Exclusió Social i l'Atur.
- Nous enfocaments, accions i eines per a la inclusió social l'ocupació, amb la participació de diferents actors que operen en aquest àmbit, amb implicació pràctica i efectiva en polítiques a favor de la inclusió social.
- Com a conclusió i per tal de continuar el debat, s'ha elaborat un Document Final; aquest document recull les principals reflexions, debats, comentaris i aportacions rebudes dels participants així com algunes experiències valorades com a exemples pràctics en favor de la inclusió social i l'ocupació.
- Està previst realitzar una Jornada de Difusió i Debat per al 1r trimestre de 2004.

Pla per a la Immigració i la Ciutadania (CRID)
Al llarg de l'any 2003 s'ha continuat amb la col·laboració amb el CRID en el marc del "Pla per a la Immigració i la Ciutadania" per dissenyar i executar actuacions interdepartamentals de treball amb la població immigrada de la província de Barcelona.

S'han portat a terme les següents accions:
- Intermediació oferta i demanda en el mercat de treball per a la població immigrada (Xarxa Xaloc Intermediació)
- Difusió a 12 municipis de la província de Barcelona de fulletons informatius en quatre llengües sobre recursos disponibles per apropar-se al mercat laboral
- Programa de formació per a tècnics de la Xarxa Xaloc Intermediació (Seminaris sobre els canvis a la llei d'Estrangeria)
- Ajuts econòmics als Pactes Territorials per projectes destinats a la població immigrant
- Anàlisi del Mercat de Treball (dades col·lectiu immigrants)
- Banc de Bones Practiques Locals (projectes amb població immigrant)

Igualtat d'Oportunitats Home-Dona
Durant l'any 2003, el Servei de Foment de l'Ocupació i l'Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat varen continuar la col·laboració en l'elaboració de propostes en l'àmbit de la inserció laboral de les dones, fixant les bases del seu desenvolupament entre les diferents instàncies que incidien en aquest camp.

En aquesta línia, es van realitzar les següents accions:
- Elaboració de la metodologia de treball per afavorir la inserció laboral de les dones
- Elaboració del contingut de la col·lecció "Reflexions en femení" sobre dona i treball
- Difusió de l'estudi dona i treball des de la perspectiva de gènere
- Elionor-LG2. Elaboració de la Guia Metodològica per a treballar amb dones inactives

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Ajuts econòmics als Pactes Territorials per projectes destinats a la població femenina

Avaluació, seguiment i justificació de les accions de Pactes Territorials 2002
S'ha realitzat l'avaluació, seguiment i justificació de 40 de les 47 accions subvencionades dins del programa d'Igualtat d'Oportunitats.

Valoració i seguiment de les accions de Pactes Territorials 2003
S'ha dut a terme la valoració inicial de les 49 accions d'Igualtat d'Oportunitats presentades en el marc dels Pactes Territorials 2003. Finalment han estat subvencionades 43 accions. D'aquestes, 29 corresponen a assistències tècniques, 13 a programes experimentals i 1 a la tipologia d'estructura.

Programa de Formació

L'any 2003 ha suposat per al Programa de Formació la continuació de projectes que s'havien iniciat l'any anterior, l'avaluació i seguiment d'accions de formació dels Pactes Territorials i el tancament de projectes de 2002. El detall de les activitats i projectes és el següent:

Grup de Treball sobre la Gestió de la Qualitat en la Formació Ocupacional Municipal
El Grup de Treball suposa la continuïtat de la línia de gestió de la qualitat encetada amb els Seminaris de Sensibilització de 2002. Es tracta d'una proposta recollida dels participants. La finalitat dels Grup de Treball ha estat intercanviar i posar en comú experiències municipals de gestió de la qualitat en la formació ocupacional i la promoció econòmica. Els ajuntaments participants han estat:
- Badalona
- L'Hospitalet de Llobregat
- Mataró
- Sabadell
- Santa Coloma de Gramenet
- Terrassa

Aquests ajuntaments, pel seu volum, estan desenvolupant pràctiques de gestió de la qualitat d'interès comú i que es poden estendre a la resta de la província. S'han realitzat 5 sessions de treball sobre els següents temes:
- Mapes de processos i manuals d'acollida
- Indicadors de qualitat i eines de mesura de la satisfacció de clients
- Millora contínua, compromisos de qualitat i cartes de serveis

Els participants, responsables de qualitat dels serveis de promoció econòmica i ocupació municipals, han valorat el grup de treball com profitós en l'intercanvi de coneixements i pràctiques.

Convenis de col·laboració
La Diputació de Barcelona va signar un conveni l'any 2002 amb la Fundació Inform que gestiona el programa formatiu de simulació d'empreses Sefed. El conveni tenia la finalitat de traslladar l'aplicació de la metodologia de la simulació d'empreses a la formació contínua dins les entitats locals.

Els treballs van començar durant 2002 i s'han culminat al 2003. La Fundació ha estudiat les demandes de les pimes per a la formació contínua i ha dissenyat uns itineraris formatius flexibles per a diferents especialitats de gestió. La Fundació ha presentat la memòria tècnica dels treballs desenvolupats.

D'altre banda, en el marc del conveni amb la Diputació de Barcelona, l'Escola del Gremi de Pastisseria de la província de Barcelona va desenvolupar 4 cursos per a la millora de la qualificació professional. Van participar 159 treballadors ocupats a les següents especialitats, que sumen 190 hores de formació:
- Curs de Pasqua per a obrador
- Curs de Decoració de Pasqua
- Curs de Dietètica i Nutrició
- Curs d'Higiene Alimentària

Avaluació, seguiment i justificació de les accions de Pactes Territorials 2002
S'ha realitzat l'avaluació, seguiment i justificació de 38 de les 41 accions subvencionades dins del programa de Formació.

Valoració i seguiment de les accions de Pactes Territorials 2003
S'ha dut a terme la valoració inicial de les 50 accions de Formació presentades en el marc dels Pactes Territorials 2003.
Finalment han estat subvencionades 49 accions distribuïdes de la següent manera:
- 13 accions d'implantació i manteniment de sistemes de gestió de la qualitat
- 20 accions d'establiment de vincles entre l'escola, la formació i l'empresa
- 9 accions de formació en tecnologies de la informació i la comunicació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- 6 accions de formació ocupacional municipals
- 1 acció de formació de tècnics.

Programa de Suport a Pactes Territorials

Els Pactes Territorials de Desenvolupament Econòmic i Ocupació aposten per 4 línies d'actuació preferent. Dins la línia 4, Estratègies de dinamització sectorial i estructuració del territori, s'inclouen bàsicament:

- xarxes
- accions de divulgació i difusió
- estudis i
- sistemes d'informació, qualitat i avaluació

Durant l'any 2003 s'ha realitzat el seguiment, avaluació i tancament de gairebé el total de les 25 accions aprovades a la programació de 2001 i, queda en aquest moment una sola acció que cal tancar ja que la documentació aportada és incompleta.

Quant a la programació de 2002 s'ha realitzat el seguiment i l'avaluació de les 38 accions subvencionades així com el tancament de 20 d'aquestes. Queden 18 accions que estan en diferents fases, pendents de tancament.

S'ha concedit subvenció a un total de 16 accions dins la programació 2003, amb un import de 192.825,34 euros i gestionades per 12 entitats locals. Segons el tipus d'acció, aquestes accions es poden classificar en:

Estructures	9
Assistència Tècnica	6
Programes experimentals	1

Assistència Tècnica al Servei dels Pactes Territorials de Promoció Econòmica i Ocupació

Una de les actuacions prioritàries del programa ha estat la de donar assistència tècnica al conjunt dels pactes territorials en el seu procés d'implementació de l'estratègia de Pactes Territorials, ha comptat amb el cofinançament del Departament de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya, mitjançant una Unitat de Promoció i Desenvolupament (UPD).

Aquest projecte es va iniciar el període 2001-2002 i va continuar en el 2002-2003. Quant a la metodologia emprada en la segona fase (2002-2003), aquesta ha continuat basant-se en el treball en xarxa per tal de reforçar la filosofia implícita en la cultura de Pactes.

En aquesta segona fase del projecte de la UPD, ja al seu inici (segon semestre de 2002), es van definir un objectiu general i uns objectius específics que detallem tot seguit.

Objectiu general

Millorar el disseny, la implementació, la consolidació, el seguiment i l'avaluació del model d'actuació local com a resposta a les necessitats del territori, mitjançant l'assistència tècnica, el desenvolupament, la sistematització i la difusió d'un conjunt d'instruments per optimitzar el funcionament dels pactes territorials per a l'ocupació.

Objectius específics

- Consolidar metodologies que millorin la qualitat del diagnòstic i permetin identificar necessitats del territori a curt, mig i llarg termini
- Aprofundir en els mètodes i eines de planificació i programació
- Implementar indicadors de seguiment i avaluació
- Potenciar línies de treball existents entre els pactes territorials i obrir-ne de noves
- Afavorir la implicació i participació dels agents intervinents ens els pactes territorials en el disseny i elaboració dels productes finals

Microprojectes

Cal remarcar també que el projecte global de la UPD (2002-2003) s'ha composat de diversos "microprojectes independents", que havien de coincidir amb els productes/resultats esperats del projecte.

Els microprojectes en els que s'ha treballat han estat:

- Suport instrumental a l'assistència tècnica
- Seminaris i/o tallers per contribuir a la millora de la qualitat del treball dels agents participants en els Pactes Territorials per a l'Ocupació (Formació)
- Manual metodològic de funcionament dels Pactes Territorials per a l'Ocupació
- Mapa de recursos de desenvolupament econòmic i ocupació (pre-SITDEL, Sistema d'Informació Territorial per al Desenvolupament Local)
- Sistema d'indicadors de seguiment i avaluació dels Pactes Territorials per a l'Ocupació

Assistència tècnica

L'assistència tècnica al territori, s'ha plantejat (igual que en la fase 2001-2002) a partir del desplegament de personal tècnic en el territori, per tal de realitzar

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

una tasca de vehicle de transmissió d'informació i assistència tècnica, entre els Pactes Territorials i els diferents programes de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació.

Les activitats dels tècnics territorials en llur propi territori, ha estat dinamitzada i coordinada per un equip central que:

- han vetllat pel compliment dels seus plans de treball
- han recollit les demandes i necessitats del territori
- han facilitat la circulació de la informació elaborada i
- han agilitat i impulsat l'ús dels instruments i metodologies elaborats

Tenint en compte, les característiques de cada Pacte Territorial, la tasca concreta de cada tècnic/ca territorial s'ha recollit en un pla de treball específic que va ser validat, tant amb la Diputació de Barcelona com amb el propi territori.

Desplegament al territori

En aquesta segona fase, la Unitat de Promoció i Desenvolupament de la Diputació de Barcelona, ha realitzat el desplegament efectiu dels tècnics/ques al territori de la següent manera:

Director	Coordinadors	TT	Pacte
1	1 tècnic	3	Baix Llobregat
		1	Barcelonès Nord,
		1	L'Hospitalet
		1	Maresme - Mataró
	1 tècnic	2	Vallès Oriental, Moianès
		1	Anoia
		1	Bages
		1	Garraf
		1	Alt Penedès
	1 tècnic	1	Sabadell
		1	Terrassa
		1	Vallès Occidental
		1 i 1/2	Berguedà
		1 i 1/2	Osona, Osona Sud, Alt Congost, Vall del Ges, Orís i Bisaura, Lluçanès

Productes/ resultats

Com a resultat de l'actuació global de la UPD (2002-2003), s'han obtingut els següents productes i/o resultats:

- Tècnics(ques) capacitats per prestar assistència tècnica en el territori
- Assistència tècnica al territori i productes específics elaborats com a resposta a les necessitats específiques de cada territori
- Model d'indicadors de seguiment i avaluació dels pactes territorials. Conté una bateria amb 67 indicadors per a facilitar el seguiment i avaluació dels pactes territorials
- Manual per a la planificació i avaluació dels Pactes Territorials per al desenvolupament local i l'ocupació. Inclou els estàndards de funcionament dels pactes territorials i els instruments i mètodes aplicables, elaborat
- Mapa de recursos de desenvolupament econòmic i ocupació (pre-SITDEL, Sistema d'Informació Territorial pel Desenvolupament Local), elaborat en una primera fase (disseny d'una eina intermèdia amb la recollida de dades de 2002). Aquesta conté actualment dades relatives a 2.308 infraestructures i 7.010 accions. Enguany s'està preparant el retorn al territori de la informació recollida així com el disseny definitiu del sistema d'informació
- Realització de 4 seminaris i/o tallers per contribuir a la millora de la qualitat del treball dels agents participants en els pactes territorials, implementats
- Suport instrumental a l'assistència tècnica. Base de dades que conté 17 instruments existents/emprats en el si dels Pactes Territorials per a l'Ocupació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Organització
El servei s'organitza en dues seccions.

Secció de Gestió del Suport Territorial, amb l'adscripció de les unitats de:
- Anàlisi del Mercat de Treball
- Seguiment i Avaluació de Programes Territorials

Secció de Gestió de l'Ocupació, amb l'adscripció de les unitats de:
- Dinamització Laboral
- Igualtat d'oportunitats.

Així mateix la Unitat de Suport Jurídic Administratiu depèn directament de la cap de Servei.

Recursos Humans
1 cap de servei
2 caps de secció
1 tècnica assessora
4 caps d'unitat
6 tècnics superiors
4 tècnics mitjos
5 auxiliars tècnics
5 suport administratiu

A la que cal afegir el grup d'insertors laborals que actua mitjançant la Xarxa Xaloc-Intermediació en el territori de la província de Barcelona i els recursos humans que es posen al servei dels Pactes Territorials de la província de Barcelona.

El suport que la Unitat de Suport Jurídic i Administratiu dóna a tot el Servei de Foment de l'Ocupació, així com a les activitats desenvolupades directament per l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, queda reflectit en les següents dades d'activitat:

	2002	2003
Incidències RRHH	1.200	1.795
Dictàmens	43	35
Decrets	126	130
Convenis	180	128
Moviments comptables	2.367	1.490

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Comissionat per a Turisme

El Comissionat per a Turisme té l'objectiu de coordinar totes les actuacions que es duen a terme des de la Delegació de Turisme i fer la supervisió de les diferents unitats gestores. Depèn directament del diputat delegat en matèria de turisme.

Formen part de la Delegació de Turisme l'Oficina de Promoció Turística i l'Oficina Tècnica de Turisme.

El Comissionat per a Turisme i les Oficines que en depenen han estat adscrites a l'Àrea de Govern fins el 30 de juny de 2003 i a l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació a partir de l'1 de juliol.

Depèn també del Comissionat, a través d'un tècnic en comunicació, la tasca directa de coordinació de tots els temes relacionats amb la comunicació interna i externa dels productes, programes i serveis que ofereix la Delegació de Turisme a través de les seves oficines. En aquest sentit cal destacar la tasca important en la preparació de materials de promoció diversos i accions de relacions públiques amb prescriptors i mitjans de comunicació, entre d'altres.

D'entre les tasques de comunicació coordinades des del Comissionat durant l'any 2003, destaca la campanya de publicitat per al llançament de la renovació de la marca Turisme Total. Aquesta campanya ha constat d'un total de:

- 6 insercions d'anuncis a 1 pàgina en color en La Vanguardia i El Periódico
- 200 Opis de metro amb la imatge de campanya distribuïts en 101 estacions de metro de Barcelona
- 171 emissions (del 6 al 23 de març) de l'espot publicitari gravat per la campanya en les següents cadenes de televisió: TVE1; Antena 3; TV3; i C33
- 225 emissions (del 6 al 23 de març) del mateix espot en la Xarxa de Televisions locals de Catalunya
- Encartament a El Periódico de 205.000 exemplars de la Guia d'activitats turístiques a prop de Barcelona produïda per l'Oficina de Promoció Turística
- Encartament a La Vanguardia de 250.000 exemplars de la mateixa Guia
- A efectes de la campanya es va augmentar la tirada de la Guia d'activitats turístiques a prop de Barcelona, que va passar de 300.000 exemplars a 500.000 exemplars en la seva edició de primavera

Mitjans

Recursos Humans

La plantilla del Comissionat compta amb els següents recursos humans:

1 comissionada per a Turisme
2 secretàries d'alt càrrec
1 tècnic superior en comunicació
Total: 4 llocs de treball

Recursos Econòmics

La consignació pressupostària del Comissionat està inclosa dins de la corresponent a l'Oficina Tècnica de Turisme (vegeu Oficina Tècnica de Turisme).

Equipament

El Comissionat per a Turisme ha estat situat durant l'any 2003 a l'entresol 1a. i 3a. del c/ Mallorca, 244 fins al 30 de juny, i a partir de l'1 de juliol i fins a final d'any, a la Travessera de les Corts, 131-159, Recinte de la Maternitat, pavelló Lactància, planta baixa.

Disposa d'un equip informàtic format per 4 microordinadors amb CD Rom i comparteix altres equips amb l'Oficina Tècnica de Turisme. Així mateix, s'ha dotat el Comissionat de diferent material programari.

Oficina Tècnica de Turisme

Per a l'any 2003, l'Oficina Tècnica de Turisme va preparar un document intern anomenat Pla de treball 2003, per integrar i coordinar millor els seus objectius i activitats. Aquest document ens serveix de guió per a la memòria i es desenvolupa en 6 àrees clau.

Definició i missió

L'Oficina Tècnica de Turisme és l'àmbit de la Delegació de Turisme que actua en el camp de la planificació i organització turística del territori mitjançant la realització de treballs, activitats, assessoraments i intervencions directes sobre recursos a través de la implantació de noves infraestructures.

Àrees clau

- Planificació turística
- Infraestructures turístiques
- Suport
- Formació i informació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Esponsorització i patrocini
- Gestió territorial

Planificació turística

Estudis de planificació turística i desenvolupament del territori
En aquesta línia es pretén detectar les possibilitats turístiques de la província de Barcelona. Els tipus d'aquests estudis varien en funció de l'abast territorial i temàtic i en funció de la demanda dels mateixos ens territorials a qui van dirigits.

Pla de desenvolupament turístic de Vilanova i la Geltrú
L'any 2001 l'Oficina Tècnica de Turisme va encarregar la realització d'un pla d'hotels per a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Aquest pla havia de definir les possibilitats de creixement de la planta hotelera del municipi. Prenent com a base la diagnosi realitzada s'ha encarregat la realització d'un pla de desenvolupament turístic per al municipi que permeti orientar la política turística del municipi en els propers anys. Import: 12.000,00 euros.

Estudi de les estratègies i diagnosi pel desenvolupament turístic de Matadepera
Aquest treball ha estat encarregat per l'Oficina Tècnica de Turisme per tal de dotar l'Ajuntament de Matadepera d'un instrument tècnic que li permeti orientar el seu desenvolupament turístic, molt marcat per la proximitat del Parc Natural de Sant Llorenç de Munt i l'Obac i del municipi de Terrassa. Import: 6.739,60 euros.

Definició de les línies d'actuació del turisme a la Comarca d'Osona
El Pla de desenvolupament turístic de la província de Barcelona elaborat l'any 1997 identificava la comarca d'Osona quatre espais turístics coherents (Paisatges del Ter, Lluçanès, Portes del Montseny i Vall de Sau Collsacabra) a més de l'àrea d'influència de Vic. Aquests espais turístics estan organitzats en consorcis. Tenint en compte aquesta realitat s'ha signat un conveni de col·laboració amb el Consorci de Turisme d'Osona per tal d'encarregar la realització d'uns informes que permetin definir el paper del consorci de turisme d'Osona en aquest entorn. Import: 7.500,00 euros.

Estudi i propostes d'usos com a equipament turístic del Priorat de Santa Maria
L'Oficina Tècnica de Turisme gestiona uns equipaments de lleure, entre els quals es troba la rectoria del Priorat de Santa Maria a Castellfollit de Riubregós. La rectoria és propietat de l'ajuntament, però usufructuada per la Diputació de Barcelona com a casa de colònies. Les característiques d'aquest equipament fan que la seva viabilitat com a casa de colònies sigui escassa. L'estudi té com a objectiu plantejar diferents propostes d'usos per a la instal·lació. Import: 11.524,60 euros.

Fons Europeus
La Delegació de Turisme, a través de l'Oficina Tècnica ha tancat en data 31 de març de 2003 la seva participació en el projecte NICE del programa SAVE d'estalvi energètic.

Projecte NICE
La Comissió Europea va aprovar l'any 2000 el projecte NICE (Networks Integration for Cycling in Europe).

Aquest projecte, amb un pressupost de 268.000 euros i una finançament de la Comissió Europea de 129.000 euros, consisteix en fomentar l'ús de la bicicleta com a recurs turístic per a viatges per Europa. Es pretén aconseguir una base de dades relacionals sobre l'ús del transport públic que admeti bicicleta per Europa, lligat amb la definició de rutes. La tasca de l'Oficina Tècnica ha estat planificar, definir i implementar les rutes pilot per a la província de Barcelona.

L'aportació de l'Oficina Tècnica de Turisme per a tot el projecte ha estat de 50.102,02 euros, amb una subvenció de 22.044,89 euros, corresponent al 44% de la despesa realitzada. Els socis del projecte han estat, a més de la Diputació de Barcelona: Barcelona Tecnologia SA, Bristol City Council i l'entitat anglesa SUSTRANS.

Inicialment es va treballar sobre el territori del Garraf i el Barcelonès com a base per a una prova pilot. Durant l'any 2003 s'ha treballat en la continuïtat de les rutes entre el Garraf i el Barcelonès a través del Baix Llobregat i s'ha contribuït a la difusió del projecte a través d'una publicació europea sobre l'ús de la bicicleta: Eurovelonews.

Infraestructures turístiques

Xarxa Barcelona Inversions
Durant l'any 2003, i dins el programa inversor de la Diputació de Barcelona 2000-2003 gestionat per l'Oficina Tècnica de Turisme s'han formalitzat els següents preacords, per un import total de 503.389,37 euros.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ens Local	Actuació	Import
Canet de Mar	Adequació de l'Oficina de Turisme de Canet de Mar	12.000,00
Consorci per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau	Rehabilitació del Molí del Mig com a equipament turístic	15.025,00
	Rehabilitació del Molí del Mig com a equipament turístic (2a fase)	15.741,34
	Arranjament camí de la Tolega. Ermita de Sant Valentí-les tines	42.000,00
Consorci De Promoció Turística Vall De Sau - Collsacabra	Millora del camí de Tavertet a Rupit (2ona fase)	180.305,00
	Millora de la seu del consorci	18.030,00
	Realització del centre de BTT de la Vall de Sau Collsacabra	21.035,00
Consorci De Turisme Del Cardener	Arranjament exteriors de l'oficina de turisme del Cardener	24.000,00
Consorci Parc Fluvial Del Llobregat	Exposició permanent "les sensacions del Parc Fluvial" a l'antiga estació de tren de Cal Vidal	25.000,00
	Rehabilitació de la torre de l'amo de Viladomiu Nou. Centre d'interpretació del Parc Fluvial del Llobregat	150.253,03

Senyalitzacions

S'ha utilitzat el model de senyalització d'itineraris turístics en el medi natural confeccionat per la Diputació de Barcelona. S'han redactat i executat un total de 18 projectes amb un pressupost total de 257.659,45 euros.

Projectes redactats i en execució

Comarca	Nom del projecte	Import
Bages	L'Estany: Senyalització 2 itineraris: Puig rodó / la Rovirasa	10.671,77
	Moianès: Senyalització vertical del sender del Perer	5.368,00
	El Cardener: Senyalització vertical de la Xarxa de senders del Cardener	89.985,84
Berguedà	Alt Berguedà: Senyalització vertical de la Xarxa de Senders de l'Alt Berguedà (1a fase)	17.688,84
Osona	Muntanyola: Senyalització accés a la creu de la Miranda	1.629,86
	Vall de Sau-Collsacabra: Sender Vora Ter GR 210 Tram Vall de Sau	9.522,12
Vallès Occidental	Vallès Natural 3a fase Castellbisbal (projecte 1)	6.256,99
	Vallès Natural 3a fase Montcada i Reixac (projecte 3)	8.974,90
	Vallès Natural 3a fase Palau-Solità i Plegamans (projecte 4)	10.536,18
	Vallès Natural 3a fase Polinyà (projecte 5)	7.144,21
	Vallès Natural 3a fase Rellinars (projecte 6)	8.014,73
	Vallès Natural 3a fase Ripollet (projecte 7)	10.859,99
	Vallès Natural 3a fase Sta. Perpètua de Mogoda (projecte 8)	9.688,41
	Vallès Natural 3a fase Vacarisses (projecte 10)	10.322,68
	Vallès Natural 3a fase Vildecavalls (projecte 11)	8.341,75
	Vallès Natural 3a fase Ullastrell (projecte 12)	9.649,30
	Vallès Natural 3a fase. Senyalització promocional dels senders (13)	21.043,56
Vallès Oriental	Senyalització cases estiueig (1a fase)	11.960,32
Total		257.659,45

Altres comandes de senyalització

A més dels projectes contractats s'han realitzat accions de manteniment i/o millora de projectes executius per un import de 1.753,05 euros.

S'han realitzat 2 projectes de senyalització horitzontal, descripció i homologació de senders per un import de 4.419 euros i s'han encarregat treballs de cartografia complementària per un import de 928 euros.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Fulletons divulgatius
Com a complement a les senyalitzacions realitzades per l'Oficina Tècnica de Turisme, es manté una línia de fulletons per a promocionar els itineraris senyalitzats.

Durant l'any 2003 s'han editat o estan en procés d'edició els següents:
- Itinerari de Sant Corneli a Berga
- Itineraris de Gallifa
- Ruta del Romànic de Sallent
- 5 fulletons dels Camins del vi i el cava de l'Alt Penedès (PR-C 153 / 154 / 155 / 156 / / 157)
- Itineraris per Gallecs
- Itinerari de la Roca del Vallès (ruta de la prehistòria)
- Itineraris del Parc Forestal de Mont Baig (Sant Boi de Llobregat)
- Itineraris per Artés (PR-C 135 / 136)

Convenis per a la realització, manteniment i difusió dels projectes de senyalització
A més dels projectes de senyalització tramitats, s'han aprovat els següents convenis amb entitats locals per garantir el manteniment i la difusió dels projectes executats:

Entitat local	Nom del projecte
Ajuntament d'Artés	Senyalització vertical PR-C 135 Ruta d'Artés i PR-C 136 Ruta de Montcogul-Gavarresa
Ajuntament de Castellfollit del Boix	Senyalització vertical del sender Castellfollit del Boix- el Cogulló-Vilaclara
Ajuntament de l'Estany	Senyalització informativa i de promoció dels recursos de l'Estany
Ajuntament de Muntanyola	Senyalització vertical del camí de la Miranda
Ajuntament de la Roca del Vallès	Senyalització del sender PR-C 36 a la Roca del Vallès (Ruta prehistòrica de Celles)
Ajuntament de Sallent	Senyalització ruta romànica PR-C 133
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	Senyalització Parc forestal del Mont Vaig i Camí de l'Ermita
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	Senyalització Ronda Codinenca (Ruta Turística)
Ajuntament de Sant Fruitós de Bages	Senyalització itinerari circular Sant Fruitós de Bages - St. Benet de Bages
Consell Comarcal del Berguedà	Senyalització del GR-107 i variants Camí dels Bons Homes
Consell Comarcal del Vallès Occidental	3a. Fase senyalització Vallès Natural
Consorci per a la promoció turística dels municipis del Moianès	Senyalització del Mirador de la Creu de Moià i el Mirador de Calders
Consorci de Promoció turística Vall de Sau-Collsacabra	Senyalització vertical i horitzontal del tram del GR 210 entre Roda de Ter i la Presa de Sau
Consorci de Turisme Vallès Oriental	Senyalització vertical Ruta del Modernisme d'estiueig

Gestió d'instal·lacions
L'Oficina Tècnica de Turisme ha gestionat durant l'any 2003 i sota la forma de concessió administrativa les següents instal·lacions de lleure de la Diputació de Barcelona:
- Xalet de Coll de Pal (Guardiola de Berguedà)
- Concessionari: Ecologistes de Barcelona
- Rectoria de Sant Joan de Fàbregues (Rupit i Pruit)
- Concessionari: Associació Catalana de Cases de Colònies. Fundació Catalana de l'Esplai
- Priorat de Santa Maria (Castellfollit de Riubregós)
- Concessionari: Associació Catalana de Cases de Colònies. Fundació Catalana de l'Esplai

Aquestes instal·lacions són una oferta d'allotjament i d'activitats a tenir en compte en els territoris en els quals estan ubicades i que coincideixen amb les destinacions turístiques de l'Alt Berguedà, l'Alta Anoia i la Vall de Sau - Collsacabra.

Indicadors de la gestió de les instal·lacions			
	Nombre usuaris	Índex Ocupació (%)	Estades
Coll de Pal	299	6,33	1.173
Sant Joan de Fàbregues	1.401	21,26	3.341
Priorat de Santa Maria	640	13,60	1.747
Total	2.340	13,73	6.261

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

S'ha ingressat la quantitat total de 1.821,06 euros en concepte de cànon fix d'explotació. Resta pendent l'aplicació del cànon variable per a millores en les instal·lacions.

També es va contractar l'estudi de viabilitat i proposta d'usos de la instal·lació Priorat de Santa Maria (Castellfollit de Riubregós), per tal de donar-li un nou destí a aquest equipament (vegeu l'apartat d'estudis a1).

Altres inversions

Projecte Observatori Serra de Castelltallat
La Serra de Castelltallat va patir les conseqüències dels incendis de 1994 i 1998 que van afectar el sector primari i turístic, sobretot pel que fa als valors paisatgístics. Per tal de revitalitzar el turisme en aquesta zona s'han previst diverses accions entre les quals destaca la construcció d'un observatori astronòmic que seria gestionat per l'associació de turisme rural de Castelltallat.

Durant l'any 2003 s'han realitzat les següents actuacions corresponents a aquest projecte:
- Adjudicació de les obres de construcció de l'observatori: 99.555,20 euros.
- Adjudicació de la direcció tècnica de les obres: 3.149,35 euros.

El 27 d'octubre es varen iniciar les obres, tot i que a mitjans de desembre es varen tenir de suspendre temporalment a causa de les condicions climatològiques adverses de l'indret.

Suport

Xarxa Barcelona Activitats
Els ajuts per a activitats de promoció turística han estat canalitzats en la seva majoria a través del Protocol Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
En concret i per a l'any 2003 s'han atorgat ajuts a un total de 129 ens locals que corresponen a 183 actuacions de promoció turística.

El repartiment per comarques ha estat el següent:

Comarques	Nombre d'actuacions	Import
Alt Penedès	11	12.300,00
Anoia	15	24.100,00
Bages	31	32.400,00
Baix Llobregat	14	21.200,00
Barcelonès	3	18.020,00
Berguedà	28	37.377,79
Garraf	10	18.000,00
Maresme	26	35.050,00
Osona	24	33.800,00
Vallès Occidental	8	28.150,00
Vallès Oriental	18	25.956,00
Total	183	286.353,79

Altres subvencions per al desenvolupament turístic
A més del gruix de subvencions tramitat a través de Xarxa Barcelona, s'han concedit els següents ajuts extraordinaris per un import global d'14.745,87 euros

Entitat	Activitat
Ajuntament de Vilada	Assistència Jornades Turisme en Embassaments
Consorci de promoció turística de la Vall de Sau - Collsacabra	Assistència Jornades Turisme en Embassaments
Gremi d'Hosteleria del Berguedà	Cuina del bolet
L'Espill	Festival Guillem de Berguedà
Gremi d'Hosteleria del Bages	XXV aniversari del Gremi d'Hosteleria
Vilanova i la Geltrú i altres ajuntaments	Ruta del Xató

Assessoraments
Una de les tasques de l'Oficina Tècnica de Turisme és l'assessorament a diferents nivells. Des de consultes puntuals de qualsevol de les entitats territorials, fins a col·laboracions en recerca, documentació i informació sobre diferents temes i, si escau, visites d'assessorament i suport, les quals han generat una important activitat en l'Oficina Tècnica.

Els principals tipus d'assessorament realitzats per l'Oficina Tècnica han estat referents a definició de rutes turístiques, conceptes per a senyalització d'itineraris, models d'elaboració de fulletons turístics,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

definició de productes turístics i ordenació d'equipaments.

Col·laboracions en projectes amb altres àrees
L'activitat turística és transversal, la qual cosa obliga a treballar coordinadament amb altres àrees i serveis de la Diputació. Concretament, durant l'any 2003 s'ha col·laborat amb les àrees de Cultura, Medi Ambient, Promoció Econòmica i Ocupació, Cooperació (a partir de l'1 de juliol de 2003: Infraestructures, Urbanisme i Habitatge), Benestar Social, Espais Naturals, Servei de Relacions Internacionals i l'Oficina del Pla Jove.

Algunes d'aquestes col·laboracions han estat:

Servei de Parcs Naturals	Bus del parc de Sant Llorenç i l'Obac I Fòrum d'Ecoturisme i Espais Naturals a Montesquiu
Oficina del Pla Jove	Premis Tiramilles
Àrea de Benestar Social	Projecte de Programa de turisme per a gent gran
Servei de Relacions Internacionals	Assessorament sobre el desenvolupament turístic de la Región de Oriente (El Salvador) Participació en el grup de Turisme de l'associació Arc Llatí

Altres suports
Sense incloure-les en altres línies d'actuació, via conveni, es van tramitar els següents ajuts extraordinaris:

- Conveni amb RENFE i l'empresa AMASEFE 2000 SL per a la redacció, edició i distribució d'un llibre sobre la província de Barcelona en trens de rodalies. L'import de la col·laboració de la Diputació de Barcelona en aquest projecte ha estat de 52.955,63 euros.
- Conveni amb l'Ajuntament de Terrassa per amb l'objecte de col·laborar en accions concretes i específiques lligades al desenvolupament turístic de Terrassa. Aquestes accions es concreten en l'organització d'esdeveniments i accions de projecció externa de la ciutat i dels seus recursos turístics, actuacions per millorar la senyalització turística i altres accions de promoció turística en general. L'import de la col·laboració de la Diputació de Barcelona ha estat de 12.000,00 euros.

Formació i Informació

Formació d'electes i tècnics locals
Es continua treballant en la formació dels electes i tècnics locals com a element clau del desenvolupament turístic del territori de la província. Es destaquen les següents accions en aquesta línia d'actuació:

- I Curs d'entrenament per a gestors de turisme locals. Aquest curs, adreçat als gerents dels consorcis de turisme de la província de Barcelona, es va desenvolupar durant el primer semestre de 2003. El format del curs incloïa tallers per als gerents dels consorcis i conferències obertes al sector turístic local. Van participar 19 gestors locals i 120 oients del sector turístic local. Import del curs: 29.800 euros.
- 2a i 3a edicions del curs de planificació turística per a electes i tècnics locals. Durant l'any 2003 s'han dut a terme dues noves edicions del curs de planificació turística en CD ROM, amb un total de 55 participants. El curs és propietat de la Diputació de Barcelona. Les despeses de tutoria dels cursos han estat d'11.414,4 euros.

A més d'aquestes activitats realitzades directament, s'ha col·laborat en l'organització d'altres activitats formatives:

- XII Simposi Internacional de Turisme d'ESADE. Es va col·laborar en l'organització del simposi, en el comitè organitzador i en les ponències. També es va facilitar l'accés a un preu reduït de diferents tècnics de turisme de la província. Import de la col·laboració: 12.020,24 euros.
- Cursos d'estiu al Campus Universitari Mediterrània. Els principals temes tractats van ser:
  - La comercialització turística a través d'Internet
  - La llei de turisme de Catalunya
  - La planificació territorial a Catalunya
  - Aplicació de normes de qualitat a empreses turístiques

  Import de la col·laboració: 3.000 euros (Xarxa Barcelona)
- V Congrés d'Agroturisme (AGROTUR 2003). Import: 12.000 euros.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- I Fòrum Ecoturisme i espais naturals al Castell de Montesquiu. Import de la col·laboració: 9.000 euros.

Formació tècnics de l'Oficina
A més, tècnics de l'Oficina han assistit a diverses activitats de formació i han realitzat diverses visites a espais turístics:

- Jornada sobre el senderisme i el turisme: Bellver de Cerdanya
- III Seminari de turisme rural a Catalunya. Castellfollit de la Roca
- Jornada formativa sobre l'ús del GPS i de Sistemes d'informació geogràfica. Barcelona
- Visita tècnica a l'observatori de turisme de la Costa Daurada
- Visita tècnica a l'agrobotiga de la Garrotxa
- Visita tècnica a l'observatori astronòmic del Montsec
- Visita tècnica al projecte de senderisme i cicloturisme del Baix Empordà

Esponsorització i Patrocini

Patrocini d'entitats
Any 2003

- **Federació Catalana de Tennis.**

Patrocinador principal de totes les competicions i activitats de la Federació. D'aquesta manera la marca va estar present en cartells, publicitat estàtica de partits, actes de presentació, etc. Import: 120.202,42 euros.

Temporada 2003 – 2004

- **Bàsquet Manresa SAE. Bàsquet L ACB**

Publicitat estàtica al pavelló
Marca turística en el revers de la samarreta oficial pre-partit
Entrades pels partits del primer equip
Import: 30.000,00 euros (que corresponen a la meitat de la temporada).

- **Joventut Badalona SAD. Bàsquet ACB**

Publicitat estàtica al pavelló
Entrades pels partits del primer equip
Import: 30.000,00 euros (que corresponen a la meitat de la temporada).

- **Club Handbol Granollers. Handbol divisió d'honor**

Publicitat estàtica
Marca turística a les samarretes del primer equip
Import: 72.000,00 euros (que corresponen a tota la temporada)

Patrocini d'activitats turístiques

Raid Press-Barcelona
Raid Press-Barcelona és un esdeveniment de relacions públiques per a periodistes especialitzats en turisme que, amb l'excusa d'una prova esportiva, i la realització d'esports a la natura, recorre un determinat territori amb l'objectiu de donar-lo a conèixer a fons. El Raid Press-Barcelona està adreçat a periodistes d'àmbit estatal dels mitjans de premsa escrita, ràdio i televisió que tenen més repercussió mediàtica a tot l'estat. Aquesta activitat, realitzada en el marc de la col·laboració amb els diferents consorcis de turisme de la província de Barcelona, s'ha realitzat l'abril de l'any 2003 i ha transcorregut per la comarca d'Osona, fent especial esment dels territoris turístics de la Vall de Sau – Collsacabra, els Paisatges del Ter, el Lluçanès, les Portes del Montseny i la ciutat de Vic. En total hi ha participat 28 periodistes. Import: 70.000 euros.

Fira de Turisme Rural de Cornellà: Agrotur 2003
La participació de l'Oficina Tècnica de Turisme a Agrotur ha estat com a col·laborador en la organització, juntament amb PRECSA - Fira de Cornellà.

S'ha continuat la tasca iniciada l'any 1997 d'intentar tornar a definir la fira per a fer-la més pràctica i competitiva, fer que guanyi l'espai promocional que li correspon com a fira del turisme en el medi rural, no massiu i bàsicament d'interior, amb l'objectiu a mig termini de consolidar-se com la fira més important del turisme rural a l'Estat espanyol.

Per això es va delimitant el contingut de la fira entorn als conceptes de *Turisme rural, Turisme d'interior, Turisme verd i Productes de qualitat.*

S'ha col·laborat en la campanya de comunicació de la fira i en l'organització del V Congrés de Turisme Rural amb una aportació global de 60.000,00 euros.

Premis Ali-Bey 2003
Aquests premis són organitzats anualment per l'Associació Catalana de Periodistes i Escriptors de Turisme (ACPETUR). En aquests premis es valoren diferents aspectes de l'activitat turística com les campanyes de promoció, la imatge turística, etc. En els premis lliurats el 2003, el premi a la millor iniciativa turística local va recaure en el Consorci per a la promoció turística de l'Alta Anoia. Import de l'aportació a l'organització:12.000 euros.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Gestió Territorial

La Delegació de Turisme està proposant un model de desenvolupament turístic en el territori que es basa en l'agrupació d'ens locals i associacions a altres entitats privades associatives vinculades al turisme en una zona determinada. Aquest model territorial ha portat a la Delegació de Turisme a impulsar la creació i/o consolidació d'ens de gestió turística sota la forma de consorcis de turisme, figura administrativa que permet agrupar el sector públic i el privat en un determinat territori homogeni des del punt de vista turístic.

Participació en consorcis de turisme

L'any 2000 es va iniciar un procés a partir del qual, la Diputació de Barcelona passa a integrar-se en determinats consorcis de turisme o bé participa i promou la constitució d'altres. En ambdós casos la Delegació de Turisme participa en els òrgans de govern de l'ens a través de la vice-presidència primera, i garanteix una aportació econòmica per al funcionament ordinari del consorci. La participació en aquests consorcis implica també un seguiment periòdic del seu funcionament i un assessorament permanent a la gerència i la direcció d'aquests ens.

Durant l'any 2003 s'han realitzat les actuacions de constitució de consorci i d'integració en consorcis preexistents següents:

- S'ha constituït formalment Consorci del Parc Fluvial del Llobregat.
- S'ha aprovat definitivament la modificació dels estatuts del Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme.
- A més, s'han aprovat les aportacions al pressupost ordinari dels consorcis següents:

Consorci	Import
Turisme de l'Alt Berguedà	48.080,97
Promoció Turística de l'Alt Penedès	60.101,21
Promoció Turística de l'Alta Anoia	48.080,97
Turisme del Baix Llobregat	60.101,21
Turisme del Cardener	48.080,97
Turisme del Garraf	60.101,21
Promoció dels Municipis del Lluçanès	48.080,97
Promoció Turística Costa del Maresme	60.101,21
Turisme Meandres del Ter d'Osona	48.080,97
Promoció dels Municipis del Moianès	48.080,97
Parc Fluvial del Llobregat	48.080,97
Promoció Turística Portes del Montseny, Alt Congost, la Plana de Vic	48.080,97
Promoció Turística de la Vall de Sau Collsacabra	48.080,97
Promoció Turística de les Valls del Montcau	48.080,97
Turisme del Vallès Oriental	60.101,21
Total	781.315,75

També s'ha contribuït al funcionament d'aquests consorcis a través de la contractació externa de treballs específics d'assessorament tècnic.

En concret, els consorcis que han rebut assessorament tècnic a través d'aquestes empreses de consultoria tècnica han estat els següents: Alta Anoia, Garraf, Cardener, Portes del Montseny, Maresme, Valls del Montcau i Meandres del Ter amb un import contractat de 112.883,76 euros.

Consorci per a la Promoció Turística de l'Alta Anoia

Principalment les tasques dutes a termes han consistit en l'execució dels projectes següents:

- Model de gestió comercial dels productes turístics
- Elaboració i creació de nous productes
- Proposta organitzativa del consorci
- Model d'oficina de turisme rural
- Seguiment i assistència al grup de competitivitat
- Assessorament en temes menors diversos al consorci de l'Alta Anoia
- Contracte per un import de: 12.020 euros.

Consorci de Turisme del Cardener

El Consorci ha centrat la seva activitat en el desenvolupament del pla director. El pla director és el document que recull les gran línies estratègiques a

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

seguir per assolir uns objectius definits a mig/llarg termini. El pla director està format, pels següents documents:

- Anàlisi i diagnosi dels recursos disponibles
- Objectius estratègics
- Pla de treball
- Pla operatiu anual 2003
- Contracte per un import de: 11.020 euros.

Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme

Els projectes duts a terme per aquest consorci han estat el pla de comunicació del Maresme, com també l'assessorament en la implementació per l'elaboració del pla d'actuacions. Contracte per un import de: 12.000 euros.

Consorci de Turisme del Garraf

Dins el pla d'acció 2003 del consorci s'ha treballat en l'assessorament tècnic al consorci i en el pla operatiu i d'organització del consorci. Contracte per un import de: 11.020 euros.

Consorci de Turisme dels Meandres del Ter

El consorci ha centrat la seva activitat en millorar la competitivitat turística i comercial del seu territori a través del desenvolupament de programes i accions, per la qual cosa s'ha treballat en l'elaboració d'un pla de comunicació intern i extern, com també en la dinamització per a la creació de l'associació d'empresaris turístics. Contracte per un import de: 10.600 euros.

Consorci de Promoció Turística de Portes del Montseny, Alt Congost, la Plana de Vic

Les tasques d'assistència tècnica al consorci han consistit en el disseny d'un pla de qualitat i en la implementació de la primera etapa de l'estudi sobre la demanda actual.

Pel que fa al pla de qualitat les línies traçades han estat les següents:

- Establiment de paràmetres de qualitat per a l'ús de la marca Portes del Montseny. Establiment d'un sistema d'auditories per al control qualitatiu de l'ús de la marca per al control de qualitat dels establiments.
- Jornada de formació.

Quant a la demanda actual, assenyalar:

- Assistència personalitzada en un establiment de cada subsector d'activitat per sistematitzar el mètode de l'enquesta. Presentació de resultats dels tres primers mesos i avaluació del procés i avaluació de les dades obtingudes fins al moment.
- Contracte per un import de: 12.000 euros.

Consorci per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau

Durant l'any 2003, s'ha dut a terme assistència tècnica en relació a la implementació del pla de comunicació presentat al desembre de 2002. Els punts tractats han estat principalment els següents:

- Definició dels objectius de comunicació durant els sis primers mesos
- Posada en marxa del sistema d'informació de públics objectius
- Definició dels missatges a comunicar en els diferents públics, accions i adaptació o mitjans
- Incidir en la comunicació interna
- Preparació de l'assistència del Consorci al SITC 2003
- Assessorament en la remodelació de la pàgina web
- Contracte per un import de: 7.111,26 euros.

Independentment del suport prestat a través d'empreses, s'ha prestat suport tècnic directe des de l'Oficina Tècnica de Turisme als següents consorcis i en els següents temes:

Consorci per a la Promoció Turística de la Vall de Sau-Collsacabra

Suport tècnic en la participació del Consorci en el programa conjunt de la Secretaria de Estado de Turismo i la Federación Española de Municipis y Provincias "Diseño de un modelo de gestión integral de calidad turística española en destinos".

Consorci de Turisme del Vallès Oriental

Les tasques d'assessorament al consorci ha consistit en la proposta per al projecte de la digitalització de l'oferta rural de la comarca amb una central de reserves "on line". També s'han assessorat envers la creació de nous productes turístics com a instrument de generació d'activitat econòmica.

Consorci per a la Promoció dels Municipis del Lluçanès

L'assessorament al consorci ha consistit en la confecció del programa d'un curs de guies locals i la continuació en el treball de millora dels productes turístics existents i en la possibilitat de nous productes.

Consorci de Turisme del Baix Llobregat

Suport tècnic en la creació d'un portal del consorci conjuntament amb l'Oficina de Govern Local per tal

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de projectar una imatge exterior homogènia i facilitar el desenvolupament turístic de la comarca amb la finalitat de potenciar la marca i ser l'instrument per a l'articulació de la política turística del territori i la presència efectiva dels agents turístics, públics i privats.

També s'ha assessorat en relació a la celebració de la tercera festa modernista a la Colònia Güell amb nombroses activitats, així com en la confecció i edició de la guia gastronòmica del Baix Llobregat.

Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà
Durant l'any 2003 hem participat en les tasques d'assessorament per a la continuació en la implementació del pla de senderisme, així com en l'elaboració d'una publicació per donar a conèixer l'oferta cultural de la zona i la col·laboració en la proposta gastronòmica "la cuina del bolet del Berguedà" que vol impulsar la cuina típica com a reclam turístic.

Publicacions
Com a part de la col·laboració amb els esmentats consorcis de turisme, des de l'Oficina Tècnica de Turisme s'han realitzat publicacions bàsiques dels diferents territoris que han estat lliurats als consorcis corresponents per complementar el seu material de promoció. Durant l'any 2003 s'han realitzat les següents:

- Alta Anoia (castellà i anglès)
- Paisatges del Ter (català i anglès)
- Paisatges del Ter (castellà i francès)
- Costa del Maresme (català i alemany)
- Costa del Maresme (castellà i anglès)
- Garraf (català i anglès)
- Garraf (castellà i francès)
- Moianès (català i anglès)
- Moianès (castellà i francès)
- S'han imprès 25.000 exemplars de cada publicació en català i 10.000 en altres idiomes.

A més s'ha preparat una nova publicació que destaca 20 recursos turístics de la província de Barcelona, conjuntament amb un mapa turístic. Aquesta publicació s'ha realitzat en català – francès (65.000 exemplars), castellà – anglès (25.000 exemplars) i italià – alemany (10.000 exemplars).

Altres actuacions
En el marc d'actuacions d'un conveni marc entre la Delegació de Turisme i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona per tal de potenciar actuacions amb els consorcis de turisme de la província de Barcelona, s'han signat els següents convenis de col·laboració en els quals l'aportació econòmica ha estat realitzada per la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona:

- Consorci de Promoció Turística del Baix Llobregat: Conveni de col·laboració en l'edició de la guia gastronòmica del Baix Llobregat per un import màxim de dotze mil euros (12.000 euros).
- Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà: conveni de col·laboració en l'edició de la guia de turisme cultural de l'Alt Berguedà per un import màxim de dotze mil euros (12.000 euros).
- Consorci de Turisme del Garraf: conveni de col·laboració en l'edició de la guia de turisme del Garraf per un import màxim de dotze mil euros (12.000 euros).

Mitjans

Recursos humans
La plantilla de l'Oficina Tècnica de Turisme compta amb els següents recursos humans:

1 cap de l'Oficina Tècnica de Turisme
1 cap d'Unitat de Planificació Turística
1 cap d'Unitat de Gestió Territorial
3 tècnics mitjans
1 tècnic auxiliar
1 secretària de directiu
1 suport administratiu nivell 12
Total: 9 llocs de treball

Recursos econòmics
La consignació pressupostària de l'Oficina Tècnica de Turisme el 31 de desembre de 2003 ha estat la següent:

Capítol	Import
I	565.452,58
II	492.556,14
IV	2.208.398,20
VI	643.354,81
VII	2.028.086,24
Total	5.937.847,97

Equipament
L'Oficina Tècnica de Turisme ha estat situada durant l'any 2003 a l'entresol 1a. I 3a. del c/ Mallorca, 244 fins el 30 de juny, i a partir de l'1 de juliol i fins a final d'any, a la Travessera de les Corts, 131-159, Recinte de la Maternitat, pavelló Lactància, planta baixa.

Disposa d'un equip informàtic format per 9 microordinadors amb CD Rom i 2 impressores, 1 gravador de CD, 1 escàner, 1 ordinador portàtil, 2

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

càmeres fotogràfiques digitals, 1 GPS. Així mateix, s'ha dotat l'Oficina de diferent material programari.

Oficina de Promoció Turística

L'Oficina de Promoció Turística dins de l'àmbit de la Delegació de Turisme té els següents objectius:

- Donar a conèixer turísticament la província i captar més visitants, tant de mercats propers com de mercats llunyans
- Fomentar la presència activa de la província de Barcelona en el mercat turístic.
- Aconseguir un turisme de qualitat i competitiu en cadascun dels territoris turístics
- Contribuir al desenvolupament de les infraestructures turístiques
- Contribuir a la creació de producte turístic
- Contribuir a la millora de la informació turística de la província

Activitats

- Promoure la creació i funcionament de programes per línies de negoci
- Elaborar edicions, material de divulgació i publicitat en qualsevol tipus de suport
- Assistir a fires locals, nacionals, estatals i internacionals
- Programar la presència de l'exposició itinerant i l'espectacle en 3D en el territori
- Promoure la creació i millora d'oficines d'informació turística
- Gestió de les pàgines Web del Turisme Total
- Organitzar actes de promoció (press trips, family trip, benchmarking, etc.)
- Elaborar estudis, informes i estadístiques per analitzar les accions que es desenvolupin i la seva incidència
- Coordinació amb organismes d'àmbit nacional, estatal i internacional, de conformitat amb les directrius que dicti la Generalitat de Catalunya a través dels seus organismes competents. Col·laboració amb Turisme de Catalunya i Turisme de Barcelona
- Impulsar la formació permanent dels agents del sector
- Assessorament als consorcis de promoció turística creats al territori de la província.

Mitjans

Recursos Humans

La plantilla de l'OPT de la Diputació de Barcelona compta amb els següents recursos humans:

1 cap de l'Oficina
1 tècnic superior en dret
1 tècnic mig de gestió
3 tècnic superior especialista
1 tècnic mig en turisme
1 tècnic auxiliar en turisme
1 secretària de la Cap de l'Oficina
6 auxiliars d'administració general
1 responsable de l'exposició itinerant
1 xofer de l'exposició itinerant

TOTAL: 17 llocs de treball

Recursos econòmics

Despeses

Capítol	Import
I	615.849,74
II	708.650,00
IV	241.702,00
VI	30.000,00
Total	980.352,53

Ingressos

Capítol	Import
III	174.290,40
IV	48.000,00
Total	222.290,40

Programes per Línia de Negoci

L'Oficina de Promoció Turística promou el desenvolupament dels grups de competitivitat per línia de negoci transversalment en tot el territori provincial. Aquests grups de competitivat estan integrats per representants del sector públic i del sector privat que assumeixen el pagament d'un preu públic anual per pertànyer a cadascun dels programes especialitzats. Actualment, s'està gestionant el funcionament dels següents programes per línia de negoci: Barcelona Meeting Total Convention Bureau; Agroturisme, Termalisme, Turisme Blau, Turisme Industrial, Càmpings.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Programa Barcelona Meeting Total Convention Bureau (BMT-CB)

Aquest programa està dedicat a la promoció de les instal·lacions i serveis de la província dedicats a la realització de congressos, convencions i a tot el ventall d'activitats que s'engloba sota la denominació de turisme de negocis.

Durant l'any 2003 s'han incorporat al Programa 14 nous associats, essent actualment 89 el nombre d'empreses vinculades al BMT-CB, distribuïdes en set categories diferents: allotjaments, espais singulars, espais de fires i congressos, organitzadors (categoria que inclou els OPC -organitzadors, professionals de congressos-, agències de viatge i organitzadors d'esdeveniments), càtering, activitats *outdoor* i serveis complementaris.

En aquest cinquè any de funcionament del programa, el Barcelona Meeting Total Convention Bureau ha realitzat un important pas en la definició dels seus objectius i en la normalització tant de facturació com de gestió i procediments. Això ha provocat en alguns casos la baixa d'antics associats que no estaven al corrent de pagament.

S'han realitzat dues reunions del Comitè Assessor, i una reunió plenària, que enguany va tenir lloc a Sant Pere de Ribes.

Accions de promoció

En referència a les publicacions, s'han imprès les fitxes dels membres que es van incorporar al Programa a finals de l'any 2002, efectuant-se així l'actualització de la Guia Professional. S'han editat 2.200 jocs de fitxes, que inclouen la informació dels associats en els 4 idiomes. Alhora s'ha treballat en la renovació total de la *Guia per a reunions a prop de Barcelona*, que tindrà un nou disseny i per a la qual s'han refet les fitxes de tots els associats. Es preveu publicar-la a inicis del 2004.

La presència del Programa a fires especialitzades ha permès que el públic professional conegui els espais i serveis que es troben al voltant de la ciutat i que ofereixen múltiples possibilitats per a tot tipus de reunions. S'ha participat a les següents fires especialitzades:

- FITUR Congressos (Madrid, gener)
- Congrés dels Organitzadors Professionals de Congressos (OPC – Tarragona, febrer)
- CONFEX (Londres, febrer)
- EIBTM (Ginebra, maig)
- Tecnomeeting (Barcelona, juny)
- Nexobusiness (Madrid, novembre)
- Congrés Internacional del Secretariat Professional – CINSEP (Barcelona, desembre)

En aquesta cinquena edició de Tecnomeeting el Barcelona Meeting Total Convention Bureau va tenir una presència destacada amb un espai unificat amb la imatge corporativa del Programa que va incloure tant el mostrador propi del BMT-CB com els boxes de les 7 empreses associades que van estar presents al saló.

En referència al I Congrés Internacional del Secretariat Professional (CINSEP), el Barcelona Meeting Total Convention Bureau va ser-ne col·laborador, el que va permetre que el Programa tingués un estand propi i que també tingués presència mitjançant el seu logotip a tot el material del Congrés.

S'han realitzats accions publicitàries i, s'han publicat anuncis a:

- Conexo
- La Guia Web de l'Spain Travel& Bussines Magazine
- Encuentros Professionales
- El Directori de Congressos d'Hosteltur i l'Especial de Congressos Editur 2003
- A més s'han publicat un gran nombre de notes de premsa, així com entrevistes amb els responsables del Programa a Conexo i a Encuentros Profesionales.

S'han realitzat diversos *mailings* abans de les fires, orientats a promoure la visita a l'estand del Programa, així com alguns adreçats a donar a conèixer l'existència del Barcelona Meeting Total Convention Bureau a diferents col·lectius. En aquests darrers s'ha inclòs el tríptic i s'han rebut nombroses respostes sol·licitant la Guia Professional.

En referència a les accions de màrketing electrònic, s'ha treballat en el manteniment de la pàgina web i en l'actualització de les dades dels membres del programa. Alhora s'ha iniciat la tramesa d'e-mails periòdics als associats amb informació sobre el funcionament del Programa.

Durant l'any s'han rebut unes 35 consultes que s'han adreçat directament als membres del Programa o se'ls ha donat resposta directament des del Barcelona Meeting Total Convention Bureau o altres programes de l'Oficina de Promoció turística. Aquest servei és gratuït per a qualsevol empresa o professional, i ofereix tant el contacte amb els

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

membres del BMT-CB que millor poden donar resposta a la consulta presentada com idees i propostes per a l'organització d'esdeveniments. Es realitzen estadístiques internes sobre la procedència i les característiques d'aquestes consultes.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat
Al 2003 s'ha iniciat el projecte de formació interna pels membres del BMT-CB, amb una jornada que es va celebrar al setembre i que va tenir com a temàtica el *Màrketing aplicat al turisme de negocis*, on diferents professionals van recomanar les tècniques més adients per comercialitzar els espais i productes relacionats amb el món dels congressos, les convencions i les reunions d'empresa.

S'ha realitzat una tasca d'assessorament tècnic adreçat als nous associats del Programa, així com a espais i emprenedors del turisme de negocis que han iniciat les seves activitats al 2003. Durant aquest any també s'han realitzat una sèrie de visites d'inspecció a les empreses que han presentat la candidatura a ser membre del BMT-CB, així com a antics membres del Programa que han reformat les seves instal·lacions.

Com en anys anteriors, s'ha posat a disposició dels associats la base de dades de contactes del Programa, i s'ha tramès en format electrònic als membres que ho han sol·licitat i que han donat la seva conformitat a les condicions que imposa la Llei Orgànica de Protecció de Dades 15/1999.

Estudis, informes i estadístiques
S'han realitzat estadístiques sobre les consultes rebudes pel Programa, i s'han tramès als associats per tal que coneguin les principals característiques de cada demanda d'informació (origen, tipus d'esdeveniment, termini, destí de la consulta, etc.).

A nivell intern i com a preparació per a la nova edició de la Guia Professional, s'ha realitzat un *benchmarking* sobre 49 guies de diversos Conventions Bureaux a nivell nacional i internacional.

A finals del 2003 s'ha encarregat a una empresa externa un estudi-inventari amb l'objectiu de conèixer quins són els principals espais per a la celebració d'esdeveniments a la província de Barcelona.

Programa d'Agroturisme

L'objectiu del Programa d'Agroturisme a prop de Barcelona és promocionar els establiments Residència Casa de Pagès, així com donar suport tècnic als empresaris del sector. Així mateix, un dels objectius principals del Programa és l'assessorament tècnic als nous emprenedors, donat que es tracta d'un sector amb una mitjana de més de quaranta establiments oberts a la província anualment.

El Programa, que es posà en funcionament l'any 1997, ha finalitzat l'any 2003 amb un total de 193 establiments (17 més que l'any anterior), el que significa una oferta de pràcticament 1.900 places.

Amb l'objectiu de cohesionar i fomentar la relació amb el sector, durant l'any 2003 s'ha organitzat una reunió del Consell Assessor i diverses reunions puntuals amb algunes associacions comarcals per tal de tractar aspectes més concrets de cada territori.

Accions de promoció
Com cada any s'ha fet la reedició de la guia d'Agroturisme de la província de Barcelona que inclou els serveis bàsics dels establiments i els preus corresponents. Els 25.000 exemplars han estat editats en una sola versió en 4 idiomes.

En referència a les accions de màrketing electrònic, s'ha treballat en el manteniment de la pàgina web i en l'actualització de les dades dels membres del programa.

Aquest Programa ha assistit a les fires de caràcter genèric, nacional, internacional i local a les que ha estat present l'Oficina de Promoció Turística, i a més ha tingut una participació més destacada amb estand propi dins de la Fira Agrotur promocionant i distribuint els establiments de tota la província. També s'ofertaren dos estands als associats, que per torns, realitzaren una promoció directa dels seus establiments. Dotze establiments participaren en aquesta acció.

S'ha participat a diferents jornades per donar a conèixer el programa i les tasques que es duen a terme:
- Fira Creativa (Sant Pere de Ribes) Jornades tècniques sobre turisme rural
- Participació a la Jornada de Formació d'Agents de Desenvolupament Local (Amposta) explicant el sistema de gestió del Programa
- Participació a la Jornada de Promoció de turisme rural a les Terres de l'Ebre, explicant la situació dels establiments a la província de Barcelona

S'ha participat en diversos programes de ràdio o articles en mitjans escrits:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- 1 article a La Vanguàrdia, amb motiu de la Fira d'Agrotur
- 3 articles a premsa local, en relació amb l'estudi de l'Oferta de l'any 2002 (difós a finals del 2002)
- Cope (en relació amb el turisme rural en general)
- Ona Catalana (en relació amb Agrotur)
- Ràdio Mataró (en relació amb el turisme rural en general)
- Ràdio Prat del Llobregat (en relació amb el Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental)

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat
Organització d'un viatge de benchmarking a l'Alt Urgell. Per tal de conèixer l'oferta de turisme rural de l'esmentada comarca. S'han visitat 6 residències cases de pagès d'especial interès, inclosos en un programa de categorització de l'oferta (espigues).

S'ha organitzat una jornada sobre reserves i pagues i senyals amb 54 assistents. Jornada teòrica i pràctica, on a més de debatre la principal problemàtica i casos pràctics, es proposà un manual de bones pràctiques.
Han estat ateses 36 consultes telefòniques sobre normatives i informacions diverses. També s'han realitzat 8 reunions amb nous emprenedors a l'Oficina, per tractar casos particulars. Quant a les visites a associats se n'han realitzat 6 i 6 més per a contribuir a la formació dels propietaris de les Residències Cases de Pagès.

Igualment s'ha donat suport tècnic en la tramitació i gestió de llicències d'obertura davant del Departament de Turisme de la Generalitat.
S'han distribuït 6 butlletins entre els associats, amb diversa informació de jornades, ofertes, articles, accions del Programa, etc. d'interès per als empresaris del sector.

Estudis, informes i estadístiques
Per segon any consecutiu, des del mateix programa d'Agroturisme s'ha elaborat un estudi sobre l'oferta dels establiments associats analitzant les següents dades:
- Nombre d'establiments, modalitats i places
- Mitjana de places per establiment
- Proporció d'establiments de turisme rural (sense explotació agrària) i d'agroturisme (amb explotació agrària)
- Proporció d'establiments amb pàgina web i correu electrònic
- Variació de preus 2002-2003
- Mitjana de preus, per modalitats

S'ha lliurat a cada establiment un informe i una fitxa individualitzada dels resultats.

Programa de Termalisme

El Programa Termalisme a prop de Barcelona es creà a mitjans de 1999 amb la finalitat de promoure el turisme termal a la província de Barcelona i donar suport a les viles termals i als balnearis.

Actualment formen part del Programa set balnearis i cinc ajuntaments, essent el total de l'oferta de termalisme existent.

S'han realitzat tres reunions del Consell Assessor i una que ha tingut com a tema exclusiu la preparació d'una exposició sobre termalisme.

Accions de promoció
Aquest Programa ha assistit a les fires de caràcter genèric nacional, internacional i local a les que ha estat present l'Oficina de Promoció Turística.

En el marc d'una Jornada de Formació de la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP) sobre les viles termals, es donà a conèixer als participants la tasca que es realitza des del Programa per tal de difondre el termalisme a la província de Barcelona.

Durant l'any 2003 s'ha treballat en la creació d'una exposició itinerant que es durà a terme al 2004 i 2005 i que té com a objectiu donar a conèixer als ciutadans de la província de Barcelona què és el termalisme i on poden gaudir de les aigües termals dins del nostre territori. S'ha treballat en la concepció de la idea expositiva i mitjançant diverses reunions amb l'empresa que s'ha encarregat del disseny de l'exposició, s'han definit els continguts i la imatge gràfica.

Alhora s'han realitzat visites als diferents municipis que han mostrat interès en acollir l'exposició i s'ha comprovat la idoneïtat dels espais proposats, concretant també les dates i les accions de promoció que es duran a terme.

Estudis, informes i estadístiques
L'any 2002 es va iniciar un estudi per tal de conèixer el comportament i la tipologia del client dels balnearis de la província de Barcelona que ha finalitzat el 2003. Aquest estudi s'ha estructurat en 4 fases segons períodes trimestrals (juliol-setembre 2002, octubre-desembre 2002, gener-març 2003 i abril-juny

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

2003), i ha comptat amb la participació de 5 centres termals, que han lliurat enquestes als seus clients.

En total s'han recollit uns 2.500 qüestionaris que s'han tractat informàticament amb la col·laboració de l'Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat de la Diputació de Barcelona, que ens ha proporcionat les primeres estadístiques. Posteriorment des del propi Programa de Termalisme s'han realitzat les conclusions trimestrals, lliurant als membres participants i als municipis, les dades relatives tant al perfil del client dels balnearis a la província de Barcelona com al de cada centre termal en particular. Durant el 2003 s'han lliurat les conclusions relatives al primer i al segon trimestre.

Programa de Càmping

La creació del Programa de Càmping, iniciat de finals del 2000, obeeix a la voluntat manifestada pel sector de comptar amb un instrument de promoció vinculat a l'Oficina de promoció Turística que atengués el sector específic dels càmpings. Un dels objectius principals és cohesionar l'oferta dels diferents establiments, tot potenciant la diversitat d'aquests en oferir productes diferents.

El total d'empreses associades al programa són 66.
També estan associades al programa les 4 associacions de càmpings d'àmbit provincial:
- Associació de Càmpings de Barcelona
- Associació de Càmpings de Muntanya i Pirineu
- Associació de Càmpings del Berguedà
- Associació de Càmpings d'Osona

Tal i com preveu el programa, s'ha realitzat una reunió del Comitè Assessor. També s'han realitzat reunions puntuals amb empresaris o associacions, per tractar qüestions més individuals o locals.

Accions de promoció
Aquest darrer any s'ha publicat la Guia de càmpings que agrupa la totalitat de l'oferta de càmpings de la província. S'han editat 40.000 exemplars d'una sola versió en 4 idiomes. En destaca una nova classificació de les empreses, segons si són de costa o d'interior/muntanya i la inclusió dels certificats de qualitat i la relació dels serveis que ofereixen els càmpings.

En referència a les accions de màrketing electrònic, s'ha treballat en el manteniment de la pàgina web i en l'actualització de les dades dels membres del programa.

Aquest Programa ha assistit a les fires de caràcter genèric nacional, internacional i local a les que ha estat present l'Oficina de Promoció Turística, i a més ha tingut una participació més destacada amb estand propi al Saló Internacional del Caravaning de Barcelona.

Estudis, informes i estadístiques
Des del mateix programa s'ha analitzat l'oferta de tots els càmpings de la província de Barcelona, que formen part del programa i s'ha elaborat un estudi comparatiu dels següents aspectes:
- Categoria i localització geogràfica
- Certificacions de qualitat
- Places
- Bungalows
- Període d'obertura
- Infraestructures per a l'acampada
- Serveis i infraestructures d'oci
- Nombre d'infraestructures i serveis oferts entre tipus d'establiments
- Proporció de nombre de serveis entre tipus d'establiments

S'ha lliurat a cada un dels establiments un informe i una fitxa comparativa del seu càmping en relació amb la resta de l'oferta dins de la mateixa categoria i localització geogràfica (costa o interior/muntanya).

Programa de Turisme Blau

El programa Turisme Blau a prop de Barcelona, va ser creat a finals de l'any 2000 amb l'ànim de recollir i promocionar tota l'oferta d'activitat nàutica de la província.
Inclou 11 sectors diversos (empreses de turisme actiu, empreses de xàrter, empreses de submarinisme, escoles de vela, equipaments nàutics, museus, rutes i aquàriums, aigües continentals, allotjaments actius, agències de viatges, platges i serveis, federacions) a més d'institucions públiques interessades en la promoció d'aquestes activitats, tant al litoral marítim com a les aigües continentals.

Durant l'any 2003 s'ha dut a terme la celebració de la Segona Plenària del Programa Turisme Blau que va tenir lloc en el municipi de Castelldefels.

El programa, al 2003, ha tancat amb un balanç de 69 associats, 5 noves adhesions durant aquest any.

Accions de promoció
Aquest darrer any s'ha reeditat la guia del Turisme Blau, al setembre, amb 35.000 exemplars així com també s'ha actualitzat i s'ha dut a terme el

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

manteniment de la pàgina web del Programa. S'ha realitzat la incorporació dels nous associats i la modificació de les dades dels associats ja existents.

Aquest Programa ha assistit a les fires de caràcter genèric, nacional, internacional i local a les que ha estat present l'Oficina de Promoció Turística, i a més ha tingut una participació més destacada amb estand propi dins del Saló Nàutic Internacional de Barcelona (Barcelona, novembre).

S'ha establert contacte amb 102 agències de viatges interessades i se'ls ha proporcionat la guia del programa, assessorant-les en tota aquella informació pel que fa als associats al programa, serveis, productes que desenvolupen a la província i les diferents infraestructures i equipaments nàutics que poden trobar.

El programa de Turisme Blau ha dut a terme les següents presentacions:

Presentació del programa dins de les jornades de la IV Edició de la Fira Creativa que va tenir lloc a Sant Pere de Ribes els dies 28, 29 i 30 de març de 2003 i dins de les jornades de turisme organitzades per l'Ajuntament d'aquesta localitat.

S'ha participat a la tercera edició del curs d'Especialització Nàutica Esportiva, organitzat per la Direcció General de Ports i Ports i Transports del Departament de Ciència i Enginyeria Nàutiques de la Universitat Politècnica de Catalunya que tingué lloc els dies 25 de novembre i 1 de desembre.

Programa Turisme Industrial

La província de Barcelona concentra i conserva un ric patrimoni industrial i preindustrial, alhora que manté una molt important activitat industrial, una part de la qual pot visitar-se com a recurs turístic, especialment la que té a veure amb el vi i el cava.

El nombre d'associats al programa l'any 2003 és de 79, dels quals 7 corresponen a noves incorporacions.

D'acord amb el que preveu la normativa, el consell assessor s'ha reunit dues vegades al llarg de l'any mentre que el plenari ho ha fet una vegada.

Accions de promoció
Aquest darrer any s'ha publicat la Guia Turisme Industrial a prop de Barcelona en 4 idiomes i un total de 35.000 exemplars. Han estat distribuïts pels següents canals:

- els canals habituals de l'Oficina de Promoció Turística
- tramesa a través dels associats del programa
- tramesa a una selecció de 90 agències de viatges interessades en turisme cultural
- tramesa a uns 60 col·lectius interessats, (associacions professionals i de lleure)

En referència a les accions de màrketing electrònic, s'ha treballat en el manteniment de la pàgina web i en l'actualització de les dades dels membres del programa.

Aquest Programa ha assistit a les fires de caràcter genèric nacional, internacional i local a les que ha estat present l'Oficina de Promoció Turística, i a més ha tingut una participació més destacada dins del SITC – Cultura 2003 amb un estand propi. En aquest marc es va fer la presentació de la *Guia de Turisme Industrial a prop de Barcelona.*

S'ha col·laborat amb l'organització en diversos viatges de premsa amb periodistes de mitjans europeus en relació amb el programa.

S'ha participat en diversos programes de ràdio o articles en mitjans escrits:
- Radio SER Vallès (Terrassa)
- COM Ràdio (programa BCN)
- Radio Sabadell
- Article a la revista EROL sobre turisme industrial

Presentació del programa a simposis, jornades i cursos organitzats per diferents entitats i institucions. Són els següents:
- Diploma de postgrau en turisme cultural - curs presencial (UB)
- Diploma de postgrau en turisme cultural – curs semipresencial (UB)
- Màster en productes turístics (UAB)
- Curs sobre Patrimoni Cultural al Museu d'Història de Catalunya
- Conferència a l'Escola de Turisme CETA
- Conferència al Col·legi d'Enginyers (Associació Arqueologia Industrial)

S'ha participat en una trobada amb la Cambra de Comerç i Indústria de l'Ariège (França) per iniciar una col·laboració pel que fa a la promoció conjunta entre els dos programes de Turisme Industrial.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat
S'han realitzat visites per a l'assessorament tècnic adreçat a les noves entitats que s'han incorporat al programa durant l'any 2003. Així mateix s'ha realitzat

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

també una sèrie de visites a una part dels associats amb la mateixa idea d'assessorar-los cara a la millora a la seva competitivitat.

Actualització de les diverses bases de dades per a la promoció (agències de viatges, col·lectius professionals, organitzacions cíviques, turisme juvenil i escolar, etc) i posada a disposició dels associats.

S'ha organitzat una Jornada de Formació turística per a gestors Culturals, adreçada als directors dels museus i recursos patrimonials, així com d'empreses de serveis, associats al programa.

Programa Rutes Culturals

Les tasques de l'Oficina en el camp del turisme cultural s'organitzen a partir de la creació de diverses rutes. Cada ruta es basteix a partir d'un comitè de pilotatge en cada territori, en el qual s'hi incorporen agents públics i privats de la zona. Durant el 2003 s'ha avançat en la coordinació entre elles per tal d'estructurar una oferta global de les vuit rutes modernistes als voltants de Barcelona i que els diversos actors coneguin l'oferta modernista de la resta de territoris.

Accions de promoció
Aquest darrer any s'han publicat la Guia del Modernisme Baix Llobregat en 4 idiomes amb un total de 25.000 exemplars i una reedició del tríptic de "8 rutes modernistes" en 4 idiomes i amb una total de 20.000 exemplars. La Guia del Modernisme al Baix Llobregat s'ha distribuit a través de:
- els canals habituals de l'Oficina de Promoció Turística
- tramesa de la meitat de l'edició al Consorci del Baix Llobregat perquè l'utilitzi a través de les seves pròpies promocions

El tríptic de les 8 rutes modernistes s'han distribuït:
- els canals habituals de l'Oficina de Promoció Turística
- a través de les pròpies rutes

Aquest Programa ha assistit a les fires de caràcter nacional, internacional i local a les que ha estat present l'Oficina de Promoció Turística, i a més ha tingut una participació més destacada amb estand propi:
- SITC – Cultura 2003
- Fira Modernista (Terrassa , maig)

S'ha participat en els programes de ràdio següents:
- Radio SER Vallès (Terrassa)
- Ràdio Esplugues

Presentació del programa a simposis, jornades i cursos organitzats per diferents entitats i institucions, són els següents:
- Diploma de postgrau en turisme cultural - curs presencial (UB)
- Diploma de postgrau en turisme cultural – curs semipresencial (UB)
- Màster en productes turístics (UAB)
- Curs sobre Patrimoni Cultural al Museu d'Història de Catalunya
- Conferència a l'Escola de Turisme CETA
- Conferència al Col·legi d'Enginyers (Associació Arqueologia Industrial)

S'han publicat 4 anuncis a la revista trimestral Barcelona Prestige.

En referència a les accions de màrketing electrònic, s'ha treballat en el manteniment de la pàgina web i en l'actualització de les dades dels membres del programa

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat
Durant l'any s'han anat recorrent les diverses rutes i d'una forma més sistematitzada aprofitant les reunions que han tingut lloc a:
Febrer- trobada a la colònia Güell
Maig- trobada a la Pobla de Lillet
Setembre- trobada a Cardedeu

Programa Barcelona Informació Total (BIT)

L'1 de març de 1999 es va crear el Programa Barcelona Informació Total, adreçat a donar suport a les Oficines d'informació turística de la província i proposar actuacions coordinades.
Aquest programa va ser creat per aconseguir una major eficàcia i qualitat en la gestió de la informació a més de ser un instrument per promoure la millora de la qualitat del servei que presten les oficines de turisme.

Un punt clau del programa és la seva gestió en xarxa, la qual està formada per la quasi totalitat d'oficines de la província amb un total de 73.

Accions
- Dotació de material de promoció/informació. Les oficines de turisme que formen part del BIT reben tot el material editat des de l'Oficina de Promoció Turística.
- Dotació d'equipament informàtic i connexió a Internet. Des del BIT s'ha gestionat, a través de l'Oficina de Govern Local, una nova campanya de dotacions de material informàtic i la connexió

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

a Internet a les oficines de turisme de la província de Barcelona. Durant l'any 2003 un total de 9 oficines s'han beneficiat d'aquesta dotació:

- Oficina d'informació turística de castelldefels i de la comarca del Baix Llobregat.
- Punt d'informació turística de Rajadell
- Oficina d'informació turística de Vilanova i la Geltrú
- Oficina d'informació turística de Lluçà
- Oficina d'informació turística de Terrassa
- Oficina d'informació turística de Súria
- Oficina de turisme del Garraf
- Oficina de turisme dels municipis del Lluçanès
- Oficina de turisme dels Meandres del Ter

- Enquestes als visitants de les Oficines i Punts d'Informació turística de la província. Des del programa, juntament amb l'Institut d'Estudis Metropolitans, i per 4a vegada consecutiva s'ha promogut la realització d'enquestes per part de les OIT d'entre els seus visitants. L'objectiu és obtenir dades sobre el perfil dels usuaris de les oficines, així com de la valoració que fan aquests en relació amb els serveis que reben i les instal·lacions. 23 oficines han participat en la campanya de 2003 amb un total de 4.021 enquestes.
- Convenis oficines de l'aeroport i àrea del Montseny. Atès que la gran majoria de viatgers que arriben a Barcelona o rodalies ho fan a través de les terminals aeroportuàries o per autopista, es continua la gestió conjunta (finançament i gestió) amb Turisme de Catalunya i Turisme de Barcelona de les oficines d'informació turística de l'Aeroport de Barcelona i de l'Àrea del Montseny de l'Autopista A-7 (direcció Barcelona). Amb aquest conveni s'està millorant la qualitat de la informació i del servei oferts al públic ja que s'han ampliat els horaris, la venda de diversos productes turístics, les reserves d'allotjament, etc. Durant aquest any l'Oficina de l'àrea del Montseny ha rebut un total de 21.726 visitants i un total de 3.616 reserves hoteleres. D'altra banda l'Oficina de l'Aeroport ha rebut un total de 198.744 visitants i un total de 18.147 reserves.
- Jornades de treball i familiarització del personal de les OIT de la província. Durant aquest any s'ha fet una trobada d'oficines de turisme a Badalona el 6 de març d'enguany amb participació de les oficines de turisme de la província. L'oficina amfitriona va presentar els seus plans de dinamització turística i va oferir als participants una ruta guiada pels llocs més emblemàtics de la ciutat. D'altra banda s'ha participat en la Trobada d'oficines de turisme organitzada per Turisme de Barcelona i la trobada d'oficines del Garraf, organitzat pel Consorci de Turisme del Garraf.
- Biblioteca, Turisme i informació. El Servei de Biblioteques i l'Oficina de Promoció Turística porten a terme un projecte de col·laboració integrat per sis biblioteques públiques de la província i les oficines d'informació turística de les mateixes poblacions per tal de millorar l'oferta informativa als usuaris, complementant horaris amb els punts d'informació i sobretot optimitzant els recursos. La reunió d'enguany va servir per exposar el seguiment d'aquesta experiència, i alhora per presentar-nos la materialització del projecte en forma d'edició de fulletons conjunts d'informació turística dels territoris.
- Gestió de consultes d'informació turístiques. Durant aquest any 2003 a l'Oficina de Promoció Turística s'ha rebut un total de 2.749 consultes. El mitjà més utilitzat ha estat l'e-mail amb un total de 1.496 sol·licituds seguit del telèfon amb 761. Tot i que es veu una uniformitat de peticions d'informació durant l'any, s'observa un augment de demandes durant el mes d'octubre, quan es varen totalitzar 335. La informació més sol·licitada és la Guia d'activitats amb un total de 1.389 exemplars. Li segueix molt a prop la Guia d'Agroturisme amb 1.078 i la Guia de Termalisme amb 537. La petició d'informació ha generat el desenvolupament d'una base de dades on es registren totes aquestes demandes d'informació de persones o entitats. Durant l'any 2003 s'han registrat un total de 1.779 fitxes.

Eines de Promoció

Per aconseguir l'objectiu de l'Oficina de Promoció Turística de donar a conèixer els territoris i productes de la província de Barcelona, tant els mercats propers com els mercats llunyans, s'han utilitzat les següents eines de promoció.

Publicacions

Al marge de les guies i fulleteria que s'edita anualment per a cada una de les línies de negoci, durant l'any 2003, s'han publicat les guies d'activitats i la guia "el que no et pots perdre quan vinguis a Barcelona" (Mercats Llunyans).

La Guia d'Activitats a prop de Barcelona

Com ja és habitual, amb periodicitat semestral i amb correspondència a les temporades de primavera-estiu i tardor-hivern, l'Oficina de Promoció Turística

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ha editat les guies d'activitats turístiques pel turisme de proximitat. Aquest any, com acció final de la campanya de comunicació de Diputació en diferents mitjans per donar a conèixer el turisme total a prop de Barcelona, s'han editat per a la temporada primavera-estiu 550.000 exemplars per fer-ne una àmplia difusió. Aquests exemplars han estat encartats en La Vanguàrdia i el Periódico de Catalunya. La Guia d'Activitats tardor-hivern ha comptat amb 300.000 exemplars distribuïts com encartament al Periódico de Catalunya.

Durant l'estiu s'ha donat a conèixer una part de les activitats que contenia la guia d'activitats primavera-estiu a través de la revista Publintur. Aquesta revista és de distribució gratuïta en les poblacions costaneres de la província de Barcelona. Aquesta publicació multilingüe (català, castellà, anglès, francès, alemany, italià, holandès i rus) ha distribuït els següents exemplars:

- Costa del Maresme: 85.000 exemplars, amb la inclusió de les activitats dels municipis del Maresme i el Barcelonès
- Costa del Garraf: 15.000 exemplars. Es van incloure les activitats que es podien realitzar als municipis del Garraf, Alt Penedès i Baix Llobregat

El que no et pots perdre quan vinguis a Barcelona (mercats llunyans)

L'oficina de Promoció ha editat per tercer any consecutiu una guia de productes dirigida al mercat llunyà, és a dir, a països europeus i a la resta de l'Estat espanyol. La Guia conté 41 productes en forma de paquets turístics dissenyats i gestionats per agències de viatges de la província. L'objectiu és aprofitar l'atractiu de la ciutat de Barcelona per tal de onar a conèixer la resta de territoris de la província i les seves possibilitats turístiques.

S'ha comptat amb la col·laboració de Turisme de Barcelona per a la distribució de la guia en fires europees.

Webs del Turisme Total

A partir de l'1 de gener de 2003, la Diputació de Barcelona, a través dels Serveis d'Informàtica i Telecomunicacions i l'Oficina d'Informació Local es va fer càrrec de la gestió, manteniment i hostatjament de les webs de l'OPTDdB, tasques que fins aleshores s'havien contractat externament. Concretament, l'OIL s'ha encarregat de la definició, elaboració i programació de les planes html i asp i dels aplicatius (scripts) necessaris per al seu funcionament. L'hostatjament i manteniment de les webs són atribucions que es desenvolupen des del Servei d'Informàtica.

El procés més significatiu és el canvi del tipus de planes web d'estàtiques (HTML) a dinàmiques (ASP). L'Oficina de Govern Local ha treballat en la creació del nou aplicatiu de gestió de bases de dades que encara està en procés de proves. A banda d'això també s'ha dut a terme el procés d'introducció de dades dels diferents programes que l'engloba, per part del personal de l'Oficina de Promoció Turística.

A banda d'aquest procés d'implementació s'ha continuat amb el manteniment de les webs estàtiques que encara estan vigents.

Fires

Les fires són una de les eines de promoció amb les quals compta la Diputació de Barcelona des de l'Oficina de Promoció Turística per a mostrar l'oferta turística de la província de Barcelona, així com per a realitzar contactes per tal d'ampliar el nombre d'associats de les diferents línies de negoci. S'ha mantingut una presència continuada a les fires del sector, acollint sota el seu paraigües a tots els actors del territori, per tal que puguin presentar l'oferta dels seus productes turístics d'una manera coherent i conjunta, en un marc adequat a la qualitat que es pretén oferir en tots els serveis de l'OPT. La presència institucional a les fires s'ha fet sota diferents fórmules de participació.

Amb estand propi de l'Oficina de Promoció Turística i, sota el paraigües de la marca Turisme Total, de la Diputació de Barcelona:

- SITC (Especialitzada en turisme, Barcelona, del 3 al 6 d'abril) 50 participants
- Tecnomeeting (Especialitzada en congressos i incentius, Barcelona, del 18 al 20 de juny) 7 participants
- Agrotur (Especialitzada en turisme rural, Cornellà, del 7 al 9 de novembre) 20 participants
- CINSEP (Congrés de secretàries, Barcelona, del 12 al 14 de desembre) 2 participants

Dins l'estand de Turisme de Catalunya o de Turespaña i, amb la marca pròpia Diputació de Barcelona Turisme Total:

- FITUR (Especialitzada en turisme, Madrid, del 29 de gener a l'1 de febrer) 10 participants
- FITUR CONGRESOS (Especialitzada en turisme de congressos, Madrid, del 27 al 28 de gener)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- CONFEX (Especialitzada en congressos i incentius, Londres, del 25 al 27 de febrer)
- Salon du Tourisme (Especialitzada en turisme, Toulouse, del 14 al 16 de febrer)
- Expovacaciones (Especialitzada en turisme, Bilbao, del 15 al 18 de maig)
- EIBTM (Especialitzada en congressos i incentius, Ginebra, del 20 al 22 de maig)

Estand modular de la fira corresponent i amb la marca Diputació de Barcelona Turisme Total:
- Fira de la Candelera (Multisectorial, Molins de Rei, del 31 de gener al 2 de febrer)
- Expobages (Multisectorial, Manresa, del 16 al 18 de maig)
- Fira Natura (Dedicada a l'ecologia i l'artesania, Torelló, 17 i 18 de maig)
- Fira de l'Ascensió (Multisectorial, Granollers, 29 de maig a l'1 de juny)
- Moianès, turisme i lleure (Especialitzada en turisme i activitats de lleure, Castellcir, 12 d'octubre)
- Fira del viatge, l'oci i l'aventura (Especialitzada en turisme i oci, Badalona, del 23 al 25 de maig)
- Fira Modernista (Especialitzada en Modernisme, Terrassa, 3 i 4 de maig)
- Saló Nàutic (Especialitzada en nàutica i navegació, l'Hospitalet, de l'1 al 9 de novembre)
- Saló Internacional del Caravaning (Especialitzada en camping i caravaning, l'Hospitalet, del 27 de setembre al 5 d'octubre)

Exposició Itinerant (cinebus 3D)
L' Exposició Itinerant Barcelona Turisme Total, es va posar en marxa a finals de l'any 1998 amb l'objectiu de donar a conèixer els territoris i activitats turístiques que es poden realitzar a la província de Barcelona.

L'any 2003 l'esmentada exposició ha estat totalment remodelada tant en el seu exterior amb la incorporació de la nova imatge institucional i de la marca Turisme Total, com del continent d'aquesta.

El Teatre Virtual existent s'ha substituït per una projecció en 3D com a gran novetat amb versió catalana, castellana i francesa. El públic assistent al 3D se li fa el lliurament d'unes ulleres perquè puguin gaudir d'una divertida i amena projecció de les diferents ofertes turístiques.

Aixi mateix en l'apartat de la sala - vestíbul s'han incorporat i actualitzat els plafons amb imatges de diferents paratges de la província i diversos productes turístics que s'ofereixen.

Durant aquest any l'exposició ha centrat la seva itinerància pel territori provincial, estant present en diversos esdeveniments esportius - culturals de la província i ha visitat diferents indrets de Barcelona ciutat. El calendari que s'ha realitzat durant aquest any ha estat el següent :

Data	Lloc	Visitants
8/04 a 13/04	Barcelona Rambla Catalunya	1.790
23/04 a 25/04	Barcelona Plaça Maria Cristina	410
09/05 a 12/05	Barberà del Vallès Fira del Cavall	2.220
27/05 a 30/05	Barcelona Arc del Triomf	1.150
18/06 a 22/06	Barcelona Plaça nova	2.700
2/07 a 6/07	Barcelona Passeig Marítim	1.400
20/07 a 27/07	Barcelona Cpt. del Món de Natació	3.820
11/08 a 14/08	Barcelona Parc de la Ciutadella	2.500
27/08 a 28/08	Igualada Fira d'Igualada	1.800
03/10 a 05/10	Sant Sadurní d'Anoia Cavatast	1.680
23/10 a 26/10	Badalona Pl. de la Plana	1.140
13/12 a 14/12	Sant Vicenç de Torelló Mercat de l'Avet	440
total		21.050

Per altra banda també s'han distribuït un total de 32.000 publicacions editades per l'Oficina de Promoció Turística durant la itinerància de l'exposició.

Marxandatge
Com ja és habitual, i tenint en compte la presència de l'Oficina de Promoció Turística a les diferents fires del sector turístic, l'any 2003 s'ha encarregat la producció de marxandatge per difondre i promocionar la marca Turisme Total. Concretament, s'ha produït al llarg de l'any el següent material promocional:
- 20.000 Bosses de paper
- 10.000 Ulleres 3D
- 20.000 Globus
- 20.000 Llapis
- 5.000 Samarretes
- 5.000 Bolígrafs

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Viatges de familiarització

Durant l'any 2003, l'Oficina de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona amb col·laboració amb Turisme de Catalunya i diferents municipis de la província ha participat en l'organització de diversos viatges de familiarització amb l'objectiu de donar a conèixer "in situ" diferents municipis i recursos turístics de la província. En aquests viatges han participat agents de viatges i altres col·lectius (fam-trips) i també han comptat amb la presència de representants de premsa nacional i estrangers (press-trips).

Fam-trips

- 3 de desembre de 2003: Fam trip de Turisme de Catalunya per a 11 agents en un viatge de familiarització de la companyia aèria Monarch, bàsicament especialitzats en city-breaks, amb motiu de la inauguració del seu vol regular Manchester-Barcelona. Visita: Sitges
- 14 i 15 de maig, Igualada, Capellades, Alta Anoia i Vilanova i la Geltrú Turisme Industrial, Agroturisme i Turisme Cultural Becaris de Turisme de Catalunya
- 17 al 21 d'octubre de 2003, Estonian Spa Association – Fam Trip: visita a la Garriga, Caldes de Montbui, Caldes d'Estrac, Arenys i Tona.

Press-trips

- Del 9 a l'11 de febrer: "Els encants de Catalunya" organitzat per "l'Oficina Española de Turismo" i "Turisme de Catalunya" a Brussel·les per 2 periodistes Belgues. Visites a: Terrassa, Caldes de Montbui, Maresme i Alt Penedès.
- Del 17 al 19 de maig. Press-trip "A taste of wine" per a periodistes especialitzats de 5 mitjans finlandesos. Visita: a Caves de l'Alt Penedès.
- Del 2 al 4 de juny. Press-trip per promocionar el Modernisme. Fotògraf free-lance belga. Visites: Maresme i Montserrat.
- Del 19 al 21 de juny. Press trip de 13 periodistes de diferents mitjans russos centrat principalment en les festes (la Patum de Berga i les Festes del Corpus a Sitges), visita de cooperatives vinícoles, esports d'aventura i imatges de Catalunya, filmacions de paisatges. Visites: Alt Berguedà, Montserrat i Sitges.
- Del 4 al 7 d'abril de 2003. Activitats promocionals del territori on està ubicat el circuit de Catalunya per a 8 periodistes esportius Belgues. Visites: Circuit de Catalunya i voltants, Montserrat, Sitges i Penedès.
- 1 d'octubre: Presentació de la Guia d'Activitats Tardor-hivern a la Casa Museu l'Agustí del Montseny
- 27 a 29 d'octubre de 2003. Visita i estada a la Garriga - Guanyadora del premi Dossier Le Charme a la Catalogne en col·laboració amb Turisme de Catalunya (Benelux)

Altres col·laboracions

- 9 al 18 de maig. Col·loració amb la IV Fira del Cavall de Barberà del Vallès. Patrocini de tres premis d'un concurs de dibuix per infants de primària, que va consistir en una activitat a la Hípica Can Vivet i un dinar.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol XIII

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Patronat d'Apostes

Antecedents

El Patronat d'Apostes, com Organisme Autònom Local, va ser creat per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, en data 28 de novembre de 1985, com un servei de gestió directa de la Corporació, per gestionar els serveis a aquesta encomanats per delegació de l'"Organismo Nacional de Loterias y Apuestas del Estado", (creat per Reial decret 904/1985, de l'11 de juny de 1985), així com es va aprovar els Estatuts pels quals havia de regir-se el dit Organisme, que entraren en vigor el dia 1 de gener de 1986.

Aquest acord va substituir l'anterior "Patronato de Apuestas Mutuas Deportivo Benéficas" creat per Decret-Llei del 12 d'abril de 1946.

La disposició addicional 4 del mateix Reial Decret, considera el fet que el nou organisme assumeix els drets i les obligacions de l'extingit PAMDBE, amb la qual cosa la delegació que té la Diputació de Barcelona continua com abans, amb els mateixos drets i obligacions envers el nou "Organismo Nacional de Loterias y Apuestas del Estado" (ONLAE).

El Reial Decret 1360/1985, de l'1 d'agost, autoritza l'explotació de la Loteria Primitiva, i es confirma la delegació a la Diputació de Barcelona de l'esmentat Organisme, per a la gestió d'aquesta.

Per resolució del "Organismo Nacional de Loterias y Apuestas del Estado", de 20/1/1988, publicada al BOE número 20, s'implanta la modalitat del joc denominat Bono-loto. Es tracta d'un abonament al joc de la Loteria Primitiva.

Per resolució de l'ONLAE, de 27 de setembre de 1993 (BOE de 30/9/1993), s'afegeix un nou capítol a les normes que regulen la Loteria Primitiva, pel que s'estableix un concurs extraordinari denominat el "Gordo" de la Primitiva, modificat per resolució del "Organismo Nacional de Loterias y Apuestas del Estado" de data 19 de setembre de 1997.

Per resolució de l'ONLAE d'11/3/1998, s'implanta una nova modalitat de les apostes esportives anomenada "El Quinigol".

L'any 2000, el "Organismo Nacional de Loterias y Apuestas del Estado", queda substituït per una nova Entitat Pública Empresarial "Loterias y Apuestas del Estado" (LAE), que es crea pel Real Decret 2069/1999, de 30 de desembre.

Durant l'any 2001 s'aprova per la LAE l'adscripció a les Delegacions Comercials, la gestió de determinats aspectes de la Loteria Nacional, competència de les Delegacions Provincials d'Hisenda.

Definició i objectius

La finalitat específica de l'Organisme Autònom Local Patronat d'Apostes de la Diputació de Barcelona és el desenvolupament, mitjançant els seus òrgans de govern i administració, de les activitats de la gestió confiada per l'entitat pública empresarial "Loterias y Apuestas del Estado" relacionades amb els establiments que configuren la xarxa de venda de la província de Barcelona. Entre altres activitats de coordinació, control i seguiment del funcionament de la xarxa, té les següents, tant pel que fa a les travesses de futbol, la Loteria Primitiva i les seves modalitats de Bono-loto i el "Gordo" de la Primitiva, així com, a partir de maig de 2001 les relacionades amb la Loteria Nacional:

- Organització i control del funcionament de la xarxa d'establiments venedors
- Distribució de butlletes, impresos i altres materials
- Recepció control i supervisió del compliment de la normativa relacionada amb les apostes jugades pels establiments receptors, i la seva posterior liquidació a la LAE
- Gestió del programa de pagament de premis de l'àmbit de la província
- Servei d'assistència tècnica permanent a domicili dels terminals informàtics "on line", de la xarxa d'establiments
- Impartir cursets de formació i reciclatge, als expenedors dels establiments de la xarxa
- Reparació i manteniment de la Imatge Corporativa instal·lada en els establiments receptors
- Suport comercial a la xarxa d'establiments
- Instal·lació i manteniment de les antenes de comunicacions dels establiments
- Supervisió i tramitació de la documentació generada per la convocatòria dels concursos públics publicats per LAE

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Òrgans de govern i gestió

L'Organisme Autònom Local Patronat d'Apostes de la Diputació de Barcelona té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar. Té així mateix, autonomia administrativa i econòmica en la mesura que li ho reconeixen les lleis d'aplicació, particularment el Reglament de serveis de les corporacions locals, sense perjudici de la tutela que correspon a la Diputació.

El govern i administració del Patronat d'Apostes són a càrrec de la Junta de Govern, integrada pel President de la Diputació de Barcelona que la té delegada en el diputat president de l'Àrea d'esports de la corporació, i en qualitat de vocals, tres diputats designats pel Ple de la Diputació de Barcelona i dos de lliure designació de la Presidència.

Organització i estructura

Des de l'any 2000 i com a conseqüència dels nous criteris polítics i tècnics de la Diputació, la seva finalitat, és dur a terme una reestructuració organitzativa, que afecta, tant els circuits de procediment administratiu i de gestió, com el règim de contractació laboral del personal del Patronat.

La reestructuració afecta principalment la plantilla de personal, ja que en sessió plenària de la Diputació del mes de juliol de 2000, s'aprova la funcionarització de la plantilla del Patronat, sense perjudici de respectar les condicions actuals de tot el personal laboral fix del Patronat.

Com a conseqüència d'aquest acord, es procedeix a l'estudi i actualització de la relació de llocs de treball del Patronat, i es proposa una nova estructura organitzativa, que queda aprovada pel Ple de la Corporació en la seva sessió del mes de desembre de 2000.

Durant l'any 2003 i després de les negociacions portades a terme sota la direcció de l'Àrea de Recursos Humans de la Diputació, i de l'acceptació per part dels treballadors del Patronat d'integrar-se en la plantilla de funcionaris de la Corporació, s'inicia el procés de la convocatòria del concurs oposició per a l'integració del personal en la plantilla de funcionaris de la Diputació.

En data 23 de maig de 2003, i després de finalitzat el procés de l'oposició, els 20 treballadors laborals del Patronat queden nomenats funcionaris de plantilla com a tècnics en Apostes.

Tasca efectuada

El Patronat d'Apostes, com a delegació comercial de LAE a Barcelona, s'encarrega del control i seguiment de totes les operacions administratives i econòmiques que es deriven de la validació de butlletes a la província, tant pel que fa a les Apostes Esportives com a la Loteria Primitiva, Bono-loto i el "Gordo" de la Primitiva.

Així mateix el Patronat té delegat per part de LAE, el pagament de premis majors de 600 euros, de tots els jocs que es presentin al cobrament en la delegació, independentment del lloc on s'hagin validat.

El volum de treball fet al Patronat està en funció del que genera la recaptació que s'obté a la província de Barcelona per la venda dels nostres jocs.

El treball que es desenvolupa al llarg de la setmana es complementa amb la validació de les "penyes" d'apostes esportives per suport magnètic, dels establiments que no han incorporat la possibilitat d'efectuar-la desde el seu establiment, tal com es va oferir per part de Loterias y Apuestas del Estado.

Apostes esportives

El preu de l'aposta (columna) és de 0'50 euros, amb un mínim de dues apostes, és a dir: 1 euro; per formalitzar-les existeixen cinc tipus de butlletes, és a dir:

- La butlleta normal, amb els partits de cada jornada, amb la qual es pot jugar de forma senzilla o múltiple (model 261)
- La butlleta validada amb suport magnètic (model 243)
- La butlleta sense partits, que serveix per a totes les jornades (model 265)
- La butlleta per jugar apostes reduïdes (model 252)
- La butlleta per jugar apostes condicionades (model 270)

Loteria Primitiva

El preu de l'aposta és de 1 euro

Per formalitzar-les existeixen dos tipus de butlleta, és a dir:

- La butlleta normal, per jugar els dijous o els dissabtes (model 126)
- La butlleta setmanal, vàlida per ambdós sorteigs (model 117)

Bono-loto

El preu de l'aposta és de 0'50 euros, amb un mínim de dues apostes, és a dir: 1 euro.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Per formalitzar les apostes existeixen dos tipus de butlletes:

- La butlleta normal per jugar dia a dia (model 333)
- La butlleta setmanal, per jugar quatre dies (model 324)

El "Gordo" de la Primitiva

El preu de cada aposta és d'1'50 euros.
Aquest joc s'ha consolidat amb la celebració d'un sorteig cada setmana (diumenges) (model 441).

Dades estadístiques

Activitat econòmica

Les dades estadístiques corresponents a les apostes efectuades i la conseqüent recaptació, corresponen als diferents jocs: bono-loto, loteria primitiva, "El gordo" de la primitiva, i travesses esportives de la província de Barcelona durant l'any 2003, son les següents:

Jocs actius	Apostes 2003	Recaptació 2003	Recaptació 2002	Diferència %
Apostes esportives	200.760.347	71.929.705,10	68.111.730,90	5,61
Quinigol	0	0	0	
Bonoloto	93.386.923	46.693.461,50	41.446.855,45	12,66
Loteria primitiva	246.344.614	246.344.614,00	236.572.113,10	4,13
El gordo primitiva	19.835.858	29.753.787,00	2.853.896,50	15,08
Total	560.327.742	394.721.567,60	371.984.595,95	6,11

La xifra total d'apostes durant l'any 2003 fou de 560.327.742, i la recaptació corresponent, pels jocs que comercialitzem, ascendí a la quantitat total de 394.721.567,60 euros. que representa un augment del 6,11% respecte a la recaptació de l'any 2002.

La recaptació a la província de Barcelona representà un 11'13% respecte a les vendes de l'Estat.

	Any 2002	Any 2003	%
Total premis pagats	104.362.751,80	125.800.503,02	20

Activitat comercial

Durant l'any 2003 aquest darrer any s'han incrementat notablement les visites comercials i d'inspecció als receptors de la nostra xarxa d'establiments.

	Any 2002	Any 2003
Total visites	1.351	1.169
Total establiments	947	903

La disminució d'establiments és motivada pel tancament d'establiments que s'han donat de baixa per jubilacions dels titulars i altres conceptes, no havent-se convocat cap nou concurs per assignar noves administracions i despatxos mixtos de venda dels jocs actius, per part de Loterias y Apuestas del Estado.

Recursos Humans

La plantilla de personal del Patronat a 31 de desembre de 2003, i després del procés de funcionarització del personal laboral, va quedar formada per 31 llocs de treball següents:

1 gerent
1 cap economicofinancer
2 caps de departament
1 cap d'unitat
16 tècnics auxiliars d'apostes
1 tècnic mitjà de gestió
2 auxiliars de suport administratiu
3 oficials de magatzem
3 oficials de serveis
1 tècnic assessor

Per a altres treballs especialitzats es disposa de contractes amb empreses externes dels àmbits de: neteja, informàtica, i recollida i lliurament de butlletes i materials als establiments de la província, llevat de la ciutat de Barcelona.

Així com el conveni signat amb la mútua de previsió FIMAC, pel qual es concerta l'elaboració i gestió de l'avaluació de riscos i pla de prevenció, així com totes les tasques relacionades amb el programa de vigilància de la salut dels treballadors.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Recursos econòmics

El pressupost ordinari del Patronat d'Apostes per a l'any 2003 fou d'un import anivellat de 2.117.641,00 euros, que representa un increment del 3,3% sobre el de 2002. El dit pressupost es nodreix totalment dels ingressos que s'obtenen per les comissions que rep el Patronat per part de Loterias y Apuestas del Estado; per la gestió que realitza, els percentatges establerts són els següents:

- 0,591% sobre la recaptació obtinguda a la província de Barcelona, per la venda de les Apostes Esportives, Loteria Primitiva, Bono-loto i el "Gordo" de la Primitiva.
- 6% de comissió sobre l'import de les butlletes d'apostes esportives validades en el local de la nostra Delegació.
- 4,80% de comissió sobre l'import de les butlletes de Loteria Primitiva i Bono-loto validades en l'establiment de venda de la nostra Delegació.

Equipament

Amb data 5 de desembre de 2003, el president delegat de l'organisme autònom local Patronat d'Apostes, va disposar el trasllat del Patronat d'Apostes, des dels locals del carrer compte Borrell, 193 i 187, de Barcelona, que fins la data estava ocupant, a la seva nova ubicació situada al carrer Londres, 55-57 (planta baixa i soterrani –1 i –2) de Barcelona, edifici propietat de la Diputació de Barcelona.

La cessió per part de la Diputació de Barcelona comprèn els espais de la planta baixa i del soterrani 2, amb una superfície de 552,70 m2 i de 243,10 m2, respectivament, del carrer Londres, numero 57, i del soterrani 1, amb una superfície de 235,90 m2, del carrer Londres, numero 55, fent un total de 1.031,70 m2.

L'adequació dels locals, que han resultat amplis i moderns, s'ha portat a terme per part dels serveis tècnics de la Diputació de Barcelona, i durant el mes de desembre de 2003, el Patronat d'Apostes va efectuar el seu trasllat, i queda definitivament instal·lat amb tots els serveis en ple funcionament el dia 9 de desembre de 2003.

Aquest trasllat als nous locals del Patronat ha comportat una adequació dels equips de magatzem i logística als nous espais assignats, de manera que al mateix temps permeti una optimització dels recursos actualment disponibles.

S'ha concretat en la signa-tura de clàusules complementàries del contracte vi-gent amb l'empresa Dit i Fet, SL, amb motiu d'una ampliació dels serveis que presta, relacionats amb la tasca de recepció, classificació i distribució del mate-rial procedent de Loterias y Apuestas del Estado, amb destí als establiments receptors de la xarxa de venda de la província de Barcelona.

Durant el darrer trimestre de l'any 2003, s'ha iniciat, per la Direcció dels serveis de Recursos Humans de la Diputació, la segona fase del procés de funciona-rització del personal laboral del Patronat d'acord amb els pactes signats.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Organisme Autònom Flor de Maig

L'any 2003 ha estat, en el conjunt de l'Organisme, l'escenari d'un important avenç en la qualitat dels serveis. La implantació del sistema de gestió de la qualitat conforme a la norma ISO 9001, la seva certificació oficial, representa la culminació simbòlica d'un procés de millora que ha estat protagonitzat pel conjunt de l'organització. L'any 2003 ha estat també un any electoral i de definició de nous projectes en el marc del Pla de mandat de la corporació (2003-2007).

Pel que fa al Centre de Formació i Treball, a més dels treballs realitzats en els àmbits de la formació i la inserció laboral, la resolució del juliol del Departament d'Ensenyament reconeix formalment la capacitat del centre per a impartir la ESO amb modificació curricular posant fi a una indefinició secular en el reconeixement oficial del centre. També la implantació de la ISO 9001 i la millora en els treballs per a la inserció professional de l'alumne el fan un centre pioner a Catalunya per la seva qualitat i, alhora, referència docent per a altres centres en l'àmbit de l'educació especial.

El Centre per a la Innovació Local s'ha consolidat com un referent de la Corporació en l'elaboració d'estudis i informes de suport a les polítiques públiques. Des del gener de 2004 aquest centre està ubicat al Gabinet d'Estudis de la Presidència de la Diputació de Barcelona. En el decurs de 2003 cal destacar la publicació de l'Informe sobre polítiques de suport a les famílies i les jornades de debat realitzades.

El Centre per a la Participació Ciutadana ha organitzat enguany el Fòrum Europa centrat en la participació de la societat en l'Estat del Benestar del segle XXI. També continuen els treballs de desenvolupament de la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans. En l'àmbit del suport als ajuntaments s'ha mantingut el format dels ajuts puntuals per mitjà de subvencions i els convenis de col·laboració. Destacar que el programa de formació del centre ha obtingut un premi de la Fundació Bosch i Gimpera en reconeixement a l'enfocament global de la formació.

El Parc del Coneixement ha mantingut una part del seus serveis en relació amb la formació. S'ha registrat, en el període de final de mandat i de configuració dels nous equips de govern, una disminució de les demandes dels serveis bàsics i avançats tot i que la tendència de final de l'any indica una major activitat institucional en relació a la formació. Pel que fa als processos de gestió de la qualitat el Parc ha participat activament en el suport als centres que han obtingut la certificació actuant com una agencia de serveis també en relació amb la qualitat.

L'Oficina de Gestió d'Equipaments ha estat un dels centres que ha aplicat el sistema de qualitat de la ISO 9001. Es tracta dels primers equipaments, en el conjunt de la Corporació, que obtenen aquesta certificació i el compromís d'eficàcia envers els usuaris dels serveis públics: els espais de formació, la casa de colònies o la piscina d'estiu. Pel que fa a dades d'utilització dels espais, malgrat el parèntesi electoral que ha afectat als espais de formació, són similars, amb lleugers descens, en el conjunt dels equipaments.

El recinte també ha registrat millores arquitectòniques sensibles. La finalització de les obres de l'edifici 3 amb els nous restaurants i la nova cuina que permet disposar d'uns espais de qualitat en la restauració. També les obres de millora i ampliació de l'aparcament realitzades de manera sostenible amb el paisatge i eficaç en l'ampliació de les places han tingut lloc enguany. La instal·lació de les noves barreres i un sistema integral de seguretat i vigilància als edificis 1 i 3, la realització de petites actuacions de millora, i obres menors són noves capitalitzacions del recinte que milloren la qualitat del servei.

La gestió pressupostària per a objectius i activitats ja és un model normalitzat al recinte i permet disposar d'un sistema d'informació econòmica de l'activitat dels departaments. L'aplicació pionera de la Llei de protecció de les dades personals que s'ha realitzat a Flor de Maig també ha significat la reforma de l'arquitectura informàtica i la migració a sistemes operatius com l'XP de tot l'organisme. Per a una millor definició del treball realitzat aquest any a cada centre, vegeu les memòries particulars presentades a continuació.

Recursos humans

En acabar l'any 2003 la plantilla de Flor de Maig presenta la composició següent:

1	Gerent
4	Cap de secció
9	Cap unitat
7	Tècnic superior
1	Tècnic assessor
2	Tècnic mitjà

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

15 Professor
1 Sec. alt càrrec
1 Auxiliar educador
2 Auxiliar tècnic
14 Auxiliar suport a la gestió
1 Oficial telefonista-recepcionista
1 Oficial conductor
1 Oficial assistent d'aules
1 Subaltern
Total 61

Personal laboral
1 Coordinador
1 Cap secció
1 Oficial esp. qualificat
Total: 3

Pressupost d'ingressos
Per a l'exercici 2003, el pressupost inicial d'ingressos va ser de 5.647.020 euros, i les previsions definitives van ser de 8.212.091,49 euros, després d'haver fet modificacions finançades en part per romanent líquid de tresoreria, per un import de 2.402.610,08 euros, i 162.461,41 euros per majors ingressos. Els drets reconeguts nets, a 31 de desembre, han resultat 6.118.507,61 euros, el que suposa un índex de liquidació de drets del 105% respecte a les previsions definitives (descomptades les previsions dels econòmics 870 –Romanent de Tresoreria-). L'exercici de 2002 aquest índex va ser del 102%.

Pel que fa als drets reconeguts en relació amb les previsions definitives cal destacar, per capítols, el següent:

CAPÍTOL III –Taxes i altres ingressos
L'import total dels drets reconeguts ha estat de 292.848,82 euros, sobre una previsió definitiva de 270.550. El nivell d'execució dels drets respecte a les previsions definitives ha estat del 108%. La diferencia en més respecte a les previsions ha estat motivada, bàsicament, per la major recaptació de la partida de Cessió d'espais, de Servei de Menjador, i de la partida d'Altres ingressos diversos.

CAPÍTOL IV –Transferències corrents
L'import total dels drets reconeguts ha estat de 5.718.438,65 euros sobre una previsió definitiva de 5.414.451,41. El nivell d'execució dels drets respecte a les previsions definitives ha estat del 106%. La diferència en més respecte a les previsions ha estat motivada per la subvenció del Consell Comarcal en concepte dels menjadors escolars, de la qual s'ha contret el 50% del curs 2003/2004; també s'han recaptat els ingressos corresponents a un conveni amb el Consell Comarcal en l'àmbit de la inserció laboral i s'ha pogut finalitzar en aquest exercici, així com l'ocupació d'espais mitjançant conveni amb l'Institut d'Edicions; també ha estat conseqüència dels drets reconeguts amb la Generalitat de Catalunya corresponents a cursos de Formació Ocupacional que no es van reconèixer en els exercicis corresponents, i finalment al cobrament d'una quantitat procedent de la Junta d'Herències.

CAPÍTOL V –Ingressos patrimonials
L'import total dels drets reconeguts ha estat de 60.608,99 euros sobre una previsió definitiva de 21.480. El nivell de liquidació de drets pel que fa a les previsions definitives ha estat del 282%.

CAPÍTOL VII –Transferències de capital
L'import total dels drets reconeguts ha estat de 46.611,15 euros sobre una previsió definitiva de 103.000. El nivell d'execució dels drets respecte a les previsions definitives ha estat del 45% per la compensació pel moblament dels despatxos del Centre per la Innovació Local a la Diputació de Barcelona.

Del total dels drets reconeguts nets, 6.118.504,61 euros, s'han recaptat 5.222.758,50 és a dir, el 85% (l'any 2002 va ser del 92%). La major part dels ingressos pendents de cobrament corresponent al conveni per les escoles de la Generalitat de Catalunya, així com pels cursos de Formació Ocupacional mitjançant subvencions procedents d'aquesta administració.

Pressupost de despeses
Els crèdits inicials acordats varen ser de 5.647.020 euros, i els crèdits totals van ser de 8.212.091,49. El total de despeses disposades en l'exercici ha estat de 7.724.752,01 euros, és a dir, el 94,07% dels crèdits definitius, un 5.53% menys que l'any 2002.

Les obligacions reconegudes a final de l'exercici han representat 7.103.541,79 euros, la qual cosa suposa un 86,50%% respecte els crèdits definitius.

En l'exercici es van ordenar pagaments per un import de 6.643.181,62 euros, que suposen un 93,52% de les obligacions reconegudes, quedant obligacions pendents de liquidar per un import de 460.360,17 euros.

Pel que fa al detall per capítols és el següent:

CAPÍTOL I -Despeses de personal
Les obligacions reconegudes van ser de 3.332.836,99 euros, que suposa una execució de la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

despesa, respecte els crèdits definitius (3.379.386,33), del 98,62%.

CAPÍTOL II –Despeses en béns corrents i serveis
Les obligacions reconegudes van ser d'1.583.914,20 euros, que suposa una execució de la despesa, respecte els crèdits definitius (1.963.511,30), del 80,67%.

CAPÍTOL IV -Transferències corrents
Els compromisos de despeses van ser d'1.234.208,78 euros, és a dir, un 95,13% sobre els crèdits disponibles (1.297.448,03). Les obligacions reconegudes, 734.935,79 euros, han representat un 59,55% sobre els compromisos de despesa.

CAPÍTOL VI -Inversions reals
Els compromisos de despeses van ser de 388.554,17 euros, és a dir, un 84,58% sobre els crèdits disponibles (459.397,68). Pel que fa a les obligacions reconegudes, 339.506,66 euros, aquests han representat un 87,38% sobre els compromisos de despesa.

CAPÍTOL VII –Transferències de capital
Les obligacions reconegudes van ser de 1.112.348,15 euros el que suposa el 100% dels crèdits totals.

Centre de Formació i Treball Flor de Maig

Definició i serveis

El Centre de Formació i Treball Flor de Maig va néixer com a escola de formació professional –d'ensenyament adaptat- l'any 1976, a l'Organisme Autònom Flor de Maig de la Diputació de Barcelona.
El nostre objectiu és oferir als joves, amb necessitats educatives especials, continguts educatius i de coneixement que permetin conduir els processos de socialització per a una integració favorable. Ajudem en la construcció de projectes de futur i ho fem des del compromís i la qualitat del servei.

Presentem un model educatiu integral en el marc de l'ensenyament obligatori i postobligatori amb recursos i estratègies educatives que facilitin el desenvolupament de les habilitats cognitives, afectives, socials, comunicatives, creatives, motrius. Apliquem instruments per motivar i vertebrar el treball que es proposa amb les necessitats i l'adequació curricular específica que correspongui.

Oferta de serveis:
- ESO. Ensenyament obligatori i amb modificació curricular
- Programes formatius de capacitació professional
- Servei d'inserció laboral

ESO. Ensenyament obligatori i amb modificació curricular

L'oferta va adreçada a nois i noies de 12 a 16 anys (ampliable fins a 18, Decret 229/1997) amb necessitats educatives especials.

La modificació del currículum dóna resposta a l'obligatorietat d'escolarització dels nois i noies de les edats corresponents a l'etapa, i alhora va més enllà de l'oferta que actualment hi ha per als alumnes que no desenvolupen les seves capacitats d'aprenentatge de coneixements culturals, socials i laborals, tot i que poden fer-ho.

L'actuació del centre s'articula a partir d'uns principis socioeducatius, entre els quals destaquem els següents:
- Afavorir l'autonomia i la capacitat d'autoconcepte
- Aplicar metodologies que propiciïn el procés d'ensenyament-aprenentatge individualitzat
- Facilitar el desplegament de recursos personals i socials per poder participar, amb la màxima plenitud, en els entorns habituals. I a més, donar prioritat als aprenentatges pràctics i funcionals
- Oferir als pares un paper prominent en el procés d'aprenentatge

Programes formatius de capacitació professional

Adreçats a joves majors de 16 anys, amb necessitats educatives especials, que han acabat l'etapa obligatòria i precisen una formació que capacita professionalment per incorporar-se al món laboral.

Planifiquem accions de formació professional dins el marc de la Garantia Social i la Formació Ocupacional.

La intenció fonamental és que el jove rebi un ensenyament que li sigui significatiu i que connecti directament amb la realitat de l'entorn laboral. Així podrà fer front al nou context, no únicament com a via de creixement personal, sinó també com a expressió de millora de la vida col·lectiva.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Oferim ***programes*** que, d'una banda, siguin perfils professionals demandats en el mercat laboral, i d'altra, que les persones puguin assolir el nivell de competències que els permeti desenvolupar-se eficaçment en llocs concrets d'aquest perfil:

- PGS: Auxiliar de manteniment industrial
- PGS: Auxiliar d'oficina amb aplicacions informàtiques
- Accions integrades de FO (itineraris personalitzats)
- FO: Auxiliar de magatzem

Servei d'Inserció Laboral

L'àmbit de les relacions escola-empresa del Centre de Formació i Treball té com a finalitat potenciar i fer realitat la inserció en el mercat de treball.

Les activitats i funcions del servei s'organitzen al voltant de tres àrees: orientació, inserció i seguiment, i es concreten en les iniciatives següents:

- Accions d'orientació sociolaboral
- Disseny d'itineraris
- Prospecció d'empreses
- Informació, sensibilització i assessorament a empresaris i agents socials sobre les possibilitats de treball d'aquests joves
- Assessorament i orientació en matèria de legislació i contractació
- Anàlisi dels llocs de treball i de les pràctiques
- Gestió de la borsa de treball (aparellament ofertes/usuaris)
- Seguiment de joves contractats en empreses i accions de suport
- Centre col·laborador del Servei Català de Col·locació.

	Escola		Inserció Laboral		
	Alumnes ESO	Alumnes PGS	Alumnes FO	Usuaris del servei d'Inserció	Total
Nombre usuaris	59	55	35	39	188

Objectius curs 2002/2003

El CFT durant el curs 2002/2003, amb l'acció coordinada de tot l'equip de professionals, ha seguit exercint la seva funció educativa i d'inserció laboral posant especial èmfasi en la singularitat d'un camí per on ha de conduir l'aprenentatge de les persones amb intel·ligència límit i/o discapacitat intel·lectual lleu.

El compromís i la qualitat d'un servei educatiu des de la secundària fins a la postsecundària, amb el desenvolupament d'accions i activitats d'inserció perquè les persones puguin complir la seva funció econòmica com a treballadors a la societat, exigeix una permanent millora dels processos de coneixement.

Aquest deure es concreta en els següents objectius:

- Enfortir el sistema organitzatiu del centre, en tots els seus serveis, mitjançant el disseny i la implementació d'un sistema de processos orientats a garantir una oferta de qualitat seguint la norma ISO 9001:2000
- Continuació de l'establiment de vincles formals amb el Departament d'Ensenyament (Delegació territorial i Inspecció educativa) i el Departament de Treball. La coordinació es concreta, sobretot, per poder resoldre l'autorització definitiva de l'etapa de secundària obligatòria de l'ensenyament bàsic amb la corresponent modificació curricular de caràcter global de centre, i en tots aquells aspectes que afecten l'organització i funcionament i que requereixen el seguiment d'orientacions generals per a l'aplicació pràctica de la normativa vigent
- Intensificar la cooperació amb els professionals del sector: equips d'assessorament psicològic (EAPS); EAIAS, CSMIJS, serveis d'atenció primària; centres dependents de la DGAM; institucions locals relacionades amb diferents àmbits d'atenció a la persona, etc.
- Establir estratègies organitzatives i d'aula per adaptar-se fins on sigui possible a les característiques individuals de cada noi o noia, diversificant el currículum i els recursos perquè cada alumne/a pugui trobar la resposta adequada a la seva realitat i adaptació a l'entorn
- Promoure activitats de suport per al professorat en aquells àmbits psicopedagògics i de gestió educativa que requereixen ser assistits per professionals externs
- Potenciar la implicació de les famílies en el procés educatiu i en els itineraris d'inserció laboral
- Impulsar la formació contínua del professorat
- Divulgar el coneixement del centre entre les institucions i els professionals interessats i promoure activitats d'informació i sensibilització

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

aprofitant que el Consell de la Unió Europea declara l'any 2003, Any Europeu de les Persones amb Discapacitat
- Participar en el Consell Municipal de Serveis Socials i en el Consell Educatiu de l'Ajuntament de Cerdanyola
- Intensificar la recerca, el contacte, i la cooperació amb les empreses per mantenir convenis de col·laboració en pràctiques per als alumnes de PGS i FO
- Intensificar la prospecció del mercat de treball per identificar els llocs de feina més idonis a aquest col·lectiu i poder augmentar el nombre de contractacions laborals
- Apuntalar, tant com sigui possible, el procés formatiu-laboral que permet la integració i el manteniment del treballador amb discapacitat en el medi ordinari de treball, mitjançant una avaluació contínua de mesures d'acompanyament o suport
- Millorar les xarxes de comunicació interna i externa: recursos informàtics, material audiovisual, revisió de la pàgina WEB, edició de nous fullets informatius, publicacions, etc.

Activitats realitzades 2002/2003

És important tenir present que, actualment, es tendeix a entendre la discapacitat no com una característica exclusiva d'un subjecte determinat, sinó com el resultat de la seva individualitat en relació amb les exigències que el medi planteja.

Aquesta conceptualització actual ens empeny a projectar la nostra tasca cap a la consecució dels principis de normalització, d'igualtat d'oportunitats i d'inserció, i seguint aquestes directrius hem orientat la nostra acció en tots i cadascun dels serveis, amb el convenciment que el treball constant i la qualitat són la millor via per defensar i assolir els criteris d'integració social.

Sistema de gestió ISO 9001:2000

Al llarg del curs 2002/2003, l'equip de professionals del Centre guiats pel compromís que comparteix l'Organisme Autònom Flor de Maig amb la Diputació de Barcelona respecte al Pla d'optimització de recursos de maig de 2002 sobre la política de qualitat, ha volgut participar activament en la millora dels seus serveis iniciant, amb l'assessorament d'una consultora externa, l'execució dels treballs de disseny, documentació i implementació del sistema de gestió de qualitat en base a la norma ISO 9001:2000.

El 21 de juny de 2003, l'empresa certificadora LGAi va atorgar la certificació al centre en els àmbits de:
- Educació secundària obligatòria amb modificació global de curriculum
- Programes de garantia social
- Formació ocupacional
- Servei d'inserció laboral

Relacions institucionals

La missió del centre va molt lligada a les necessitats d'escolarització previstes per la planificació territorial per proporcionar un servei educatiu a la comunitat coordinat amb el Departament d'Ensenyament (Delegació Territorial, Inspecció Educativa), així com altres serveis del territori, amb el fi d'aconseguir l'èxit d'aprenentatge que l'alumnat es mereix, i l'acreditació oficial corresponent.

Les relacions amb el Departament de Treball de la Generalitat van orientades a l'organització i gestió de propostes per a la inserció laboral. El centre Flor de Maig és col·laborador del Servei d'Ocupació Català tramitant i gestionant ofertes de treball i en la introducció de curriculums.

En tots els aspectes conceptuals o de disseny i també en els de contingut i gestió de l'oferta es segueixen les directrius marcades per les normatives vigents.

Després d'un llarg recorregut administratiu i tècnic, el centre ha aconseguit el reconeixement oficial de la seva oferta formativa, essent un centre pioner en l'etapa de secundària obligatòria amb modificació global de currículum i autoritzat a emetre acreditacions en secundària.

En la resolució ENS/2609/2003, de 9 de juliol que ha estat publicada al DOGC número 3.964 en data 9 de setembre de 2003, el Centre de Formació i Treball és autoritzat a impartir programes de garantia social, programes de formació per a la transició a la vida adulta i l'etapa de secundària obligatòria de l'ensenyament bàsic amb la corresponent modificació curricular de caràcter global de centre.

Les característiques especials de l'alumnat fan necessari compartir actuacions amb altres institucions del territori com són: els serveis socials, entitats socioculturals, centres de protecció al menor, etc., que ajuden, en molts casos, a compartir actuacions educatives i garantir, si cal, la continuïtat institucional més enllà dels programes educatius del centre.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Continuïtat pedagògica
La intervenció educativa exigeix situar-se en un model en que l'aula es configura com un espai que permet una utilització adaptable a les diferents necessitats educatives. Els continguts s'organitzen segons una lògica que prové de la mateixa estructura formal de les disciplines amb les adaptacions individuals més adients a cada realitat i amb l'ús de materials i recursos didàctics molt variats.

La continuïtat pedagògica al llarg de l'ensenyament obligatori i postobligatori consisteix en configurar un model de centre on es puguin compartir recursos didàctics, un mateix estil de tutoria, uns criteris d'avaluació, una mateixa organització dels serveis: acollida al matí, organització al migdia, coordinació de sortides, activitats fora de l'escola, etc.

Perquè això sigui possible s'han intensificat les reunions de coordinació de l'equip directiu i la dels mestres, amb trobades setmanals tan en ESO com en PGS i FO.

En el pla anual aprovat pel *consell escolar* estan especificades totes les reunions d'ESO i PGS (de cicle d'ESO, per programes de PGS, claustre i altres), i detallades les activitats fora del centre.

Les sortides fora del centre per fomentar el coneixement i les relacions amb l'entorn també s'han incrementat com una manera d'atansar l'aula al territori i poder donar més significat als aprenentatges.

L'avaluació dels processos d'aprenentatge de l'alumnat per determinar el seu progrés i arribar a l'èxit desitjat en l'acabament de l'ensenyament obligatori, implica compartir, entre tot el professorat, criteris que circumscriguin totes les àrees de coneixement i habilitats socials. Enguany, s'ha dedicat una atenció preferent, a aquesta tasca, unificant criteris que han quedat reflectits en l'informe d'avaluació que es dirigeix trimestralment als pares.

Suport psicopedagògic
La singularitat i la identitat d'un projecte educatiu per a persones amb discapacitat cognitiva comporta un elevat grau de complexitat, ja que implica un constant qüestionament dels processos didàctics i de les tècniques o activitats de comunicació per despertar l'interès de l'alumne/a, augmentar el grau d'implicació en el seu procés educatiu, i, molt sovint, per interpretar respostes conductuals originals i complexes.

Per protegir el projecte i garantir-ne la qualitat, el centre ha comptat amb el suport de dos professionals externs:
- Un professional molt competent en temes de pràctica educativa, que ens ha guiat en l'avaluació del projecte curricular de centre i en el disseny de programes i estratègies d'aprenentatge
- Un segon professional, molt experimentat en tècniques d'anàlisi conductual i resolució de conflictes, amb qui compartir la supervisió de casos des de la vessant conductual amb la finalitat d'elevar el coneixement i el grau de comunicació amb els alumnes i, alhora, reconsiderar algunes interpretacions i actuacions que millorin la funció educativa

Orientació familiar
Considerar la família com element bàsic en tot el procés educatiu i d'inserció és un dels eixos de treball del centre.

Les famílies són l'eix i el motor que impulsa o endarrereix el camí cap el futur i manifesten sovint com la vivència de solitud i abandó, davant del problema del seu fill, augmenta amb els anys.

La procedència de l'escola ordinària de la majoria d'alumnes de Flor de Maig fa que les seves famílies no hagin pogut experimentar el sentit de pertinença a un col·lectiu de semblants. Aquesta manca d'identitat col·lectiva dificulta els processos d'acceptació de les mancances del fill i aguditza els sentiment d'abandó davant les dificultats que se'n deriven.

Per aconseguir els objectius que l'escola es planteja, cal facilitar un acompanyament a les famílies que doni resposta a les qüestions que les diferents etapes van plantejant i que inclouen tant l'etapa educativa com la inserció laboral i social, la possibilitat de gaudir del temps lliure, el dret a la sexo-afectivitat, així com aquells aspectes que més preocupen i que estan lligats a un temps de futur en què els pares ja no hi seran.

En les diferents etapes evolutives dels alumnes, el treball amb les famílies presenta unes característiques pròpies i necessita amb més intensitat d'uns o altres professionals.

En finalitzar la integració a l'escola primària i afrontar el pas a l'educació en un centre específic, els pares han d'afrontar de manera més fefaent la realitat de les dificultats dels seus fills; una bona acollida al centre que l'EAP els ha proposat, és un element

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

important per generar confiança i els permet verbalitzar tant aquells dubtes que els genera el pas a una escola específica, com l'angoixa d'una evidència, que és difícil d'acceptar.

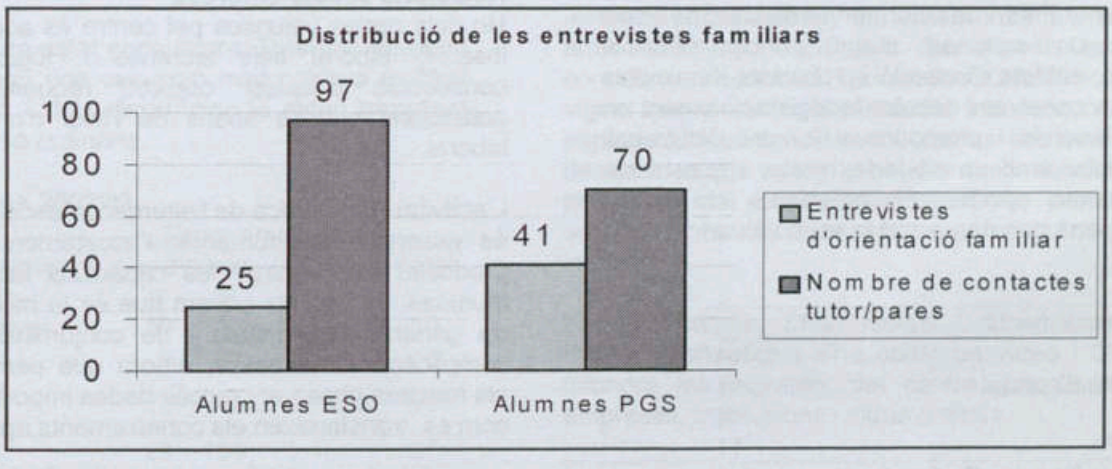
El CFT Flor de Maig vol oferir als pares, en el seu primer contacte amb la institució, el conjunt de la seva oferta educativa i la seguretat d'una atenció personalitzada que garanteixi el màxim desenvolupament de les capacitats del seu fill. Aquesta primera entrevista permet també el coneixement de l'entorn familiar així com un pronòstic sobre aquells aspectes de la situació familiar que caldrà atendre de manera preferent.

Durant l'etapa escolar l'organització del centre preveu una assemblea a nivell general, així com reunions per cursos. La relació amb la família la centralitza el tutor del noi i la treballadora social intervé en aquelles situacions en que la pròpia història social ho fa necessari, així com a demanda del tutor quan, en la dinàmica del dia a dia, alguna alteració en la conducta del nen així ho aconsella.

Entre els aspectes que paral·lelament al procés educatiu cal abordar en aquest període, podem trobar el reconeixement legal i acceptació familiar de la condició de disminuït del nen, la necessitat d'una diagnosi psicològica externa i un possible tractament, així com la conveniència de fomentar la participació en activitats d'esplai en un entorn proper. Promoure l'autonomia personal adquireix més importància a mesura que augmenta l'edat del nen.

La inserció laboral és fruit d'una confluència d'esforços: recull el treball formatiu i de canvi realitzat pel jove i el resultat d'una bona tasca educativa. Novament, el paper de la família és especialment rellevant.

La iniciació i consolidació en l'àmbit laboral s'interrelaciona amb els anhels i inquietuds que genera fer-se gran. Les habilitats relacionals no tenen a veure únicament amb l'entorn laboral: les relacions de parella (aprendre a estimar i/o acceptar que no t'estimin, gestionar adequadament la sexualitat, consolidar una relació mitjançant la convivència, voler fills o renunciar a tenir-ne, etc.); l'administració i control dels propis diners; aconseguir un espai d'oci creatiu i enriquidor; organitzar el temps lliure, etc., s'entrecreuen i interfereixen en el rendiment laboral.



En aquesta etapa, el suport familiar adquireix més rellevància, atès que cal abordar l'etapa adulta del noi. En la inserció laboral és on es posa en evidència si s'ha aconseguit l'equilibri entre acceptació, i respecte i suport a l'autonomia. Cal ajudar a fer present ambdues realitats a fi d'evitar tant que transmetin al noi unes expectatives que superin les seves possibilitats, com que una exagerada protecció li impedeixi assolir un lloc de treball pel que podria estar capacitat. Ambdues situacions poden malbaratar un procés d'inserció.

Formació contínua

La preparació acadèmica i tècnica dels professionals del centre és un objectiu essencial que s'ha impulsat amb el disseny d'un pla de formació que contempla l'elaboració de programes dirigits a tot el personal, de manera global, i cursos específics orientats a professionals concrets, d'acord amb el seu àmbit d'actuació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

El nombre d'activitats formatives realitzades pels professionals del centre són: 10 cursos i 6 assistències a seminaris i jornades.

Difusió del centre
Les activitats i les pràctiques que es duen a terme tenen sentit si són conegudes i compartides pels usuaris i per les persones i professionals de l'entorn o del territori. Per aquest motiu el centre organitza sessions informatives i de divulgació a institucions i professionals de l'educació, de la salut, del treball, etc.

La designació per part del Consell de la Unió Europea com a "Any Europeu de les persones amb Discapacitat" ha originat un augment de l'exigència en promoure activitats de coneixement que facilitin la reflexió i aportin una visió més inclusiva dels joves amb discapacitat.

A tal efecte es va organitzar una conferència/debat: "El futur, un repte: diàleg entre pares", a càrrec de la Sra. Lourdes Calvet, autora del llibre " Berta, tu pots", amb l'objectiu de promoure la participació dels pares i l'associacionisme com a fórmula per combatre la segregació social i vèncer obstacles.

En la mateixa línia i des del servei d'inserció, es va organitzar un seminari dirigit principalment a empresaris, entitats d'inserció i promotors municipals per donar a conèixer i debatre la legislació vigent en matèria d'inserció i promoure el foment del treball d'un col·lectiu amb un alt índex d'atur i que, quan se'ls ofereixen oportunitats adients a les seves capacitats, ens han demostrat la seva vàlua.

Institucions	
EAPS	4
Escola Especial	1
IES	4
CEIP	11
Escola Tècnica Professional	1
Gabinet Privat Psicologia	1
CREDAV	2
Universitat Blanquerna	65
Universitat de Clermont-Ferrnat	6

Professió dels visitants	
Mestres Educació Especial	4
Mestres	9
Pedagogs Terapeutes	1
Psicòlegs	4
Psicopedagogs	3
Logopedes	1
Professors	1
Diplomats en Treball Social	1
Estudiants Magisteri	65

Població	
Cerdanyola del Vallès	5
Barberà del Vallès	3
Sabadell	8
Barceona	67
Badia del Vallès	6

Pràctiques Universitat:
Universitat Autònoma: 5 alumnes

Any Europeu de les persones amb discapacitat :
Nombre de participants del Seminari per a la Inserció Laboral: 23
Nombre de participants Conferència: 120

Relacions escola empresa
Un dels reptes valuosos pel centre és aconseguir la inserció laboral dels alumnes i, lògicament, la consecució d'aquest objectiu requereix moltes actuacions prèvies abans de l'inici d'una activitat laboral.

L'activitat i la pràctica de l'alternança escola empresa és essencial per fomentar l'acostament al treball productiu i determinar les capacitats laborals dels alumnes. Tanmateix creiem que és la millor manera de generar oportunitats i de conjuminar diferents complicitats i interessos, alhora que permet també als mestres observar i recollir dades importants sobre com es transfereixen els coneixements apresos.

El centre, a través del seu servei d'inserció, cerca empreses per fer pràctiques formatives en el desenvolupament dels programes de garantia social i formació ocupacional. Enguany el 51% dels alumnes de PGS i el 66% de FO han conveniat pràctiques amb empreses en sectors d'àmbit logístic y de serveis majoritàriament.

Accions Formatives	alumnes assistents	alumnes pràctiques	%	empreses
Auxiliar Magatzem	9	9	100	1
Pràctiques PGS	55	28	51	18
I.T.S.S.	26	14	54	9

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Prospecció d'empreses
La prospecció d'empreses per identificar llocs de treball adients a les possibilitats cognitives del nostre col·lectiu i poder fer realitat la inclusió en el mercat ordinari és un objectiu costós però que cal mantenir de forma permanent perquè la nostra pràctica ens demostra que, malgrat no disposar d'una legislació convincent ni d'actituds socials massa integradores, el repte és assolible.

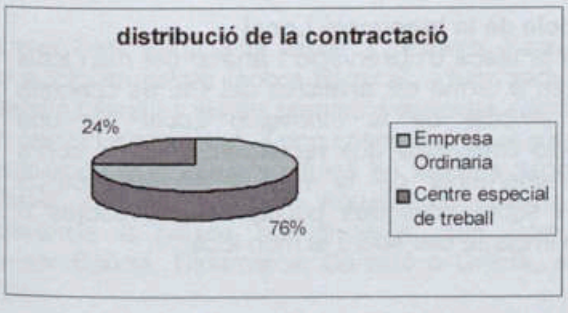
Al llarg del curs 2002/2003 fruit d'una acció coordinada entre tres àrees de la Diputació de Barcelona: Recursos Humans, Benestar Social i el CFT Flor de Maig es va dur a terme un programa d'inserció laboral que consisteix en la contractació temporal de 19 joves (intel·ligència límit), exalumnes del centre Flor de Maig, a diferents serveis i àrees de la Diputació.

L'objectiu del programa, que utilitza la metodologia del treball amb suport, va orientat al foment del treball de les persones amb intel·ligència límit; oferint una primera oportunitat de posar en pràctica, en un entorn laboral convencional, la formació adquirida i poder polir-la i augmentar-la amb l'ajut permanent d'un tutor natural (company de feina) i el suport dels insertors del centre Flor de Maig.

L'experiència ha estat enriquidora. Tots han finalitzat el contracte fent una valoració molt positiva malgrat la temporalitat, i dels dinou, cinc ja estan treballant en una empresa ordinària.

Contractacions 2002/03

Procedència usuaris	Tipus empresa ordinària n	%	CET n	%	total
Usuaris del servei	10	36			10
Alumnes	6	21			6
Alumnes F. ocupacional	12	43	9	100	21
	28	100	9		37
Nombre empreses	15	24	2	76	17
Nombre contractacions	28		9		37



Seguiment laboral
El suport professionalitzat al procés d'inserció i l'assessorament i la formació complementària en el lloc de treball que s'ofereix als treballadors del nostre servei garanteixen la consolidació d'una ocupació.

La presència del tècnic de suport es va disminuint en la mesura que el treballador va assolint l'autonomia laboral suficient. A partir d'aquest moment comença a assumir més protagonisme la figura d'un tutor natural com a persona de suport del treballador inserit. El tècnic laboral del centre segueix fent un seguiment distanciat, determinant una periodicitat, i està a disposició del treballador i de l'empresa sempre que es creu convenient.

Durant aquest any s'ha intensificat aquesta funció i s'ha posat de manifest que la figura del tècnic de suport és imprescindible per mantenir la contractació laboral de l'usuari.

Informació i comunicació
Durant l'any 2003 s'han renovat els programes informàtics per a millorar la informació de dades i la confecció de documents administratius i tècnics.

La pàgina WEB del centre s'ha modificat introduint millores en el disseny de les ofertes formatives i ampliant la informació tant dels serveis educatius com d'inserció laboral. La introducció de la normativa vigent per a la ocupabilitat de les persones amb especial dificultat, i el recull de les ponències més destacades que es van presentar amb motiu del XXV aniversari del centre, així com, el protocol de suggeriments i queixes són documents que s'han inclòs.

Enguany també, s'han revisat i difós de nou els tríptics informatius i s'ha editat un vídeo i CD per difondre les activitats del centre, principalment a empreses, institucions i altres entitats.

Centre per a la Innovació Local (CIL)

Definició i objectius
El Centre per a la Innovació Local (CIL) és un departament nascut fruit del canvi iniciat a Flor de Maig el 1999. Un canvi que va posar en primer terme noves prioritats en l'activitat de l'organisme, entre elles la innovació local. A mitjans de 2003 se l'ha reubicat al Gabinet d'Estudis de la Presidència; aquesta situació, que es farà efectiva orgànicament a principis de 2004, afecta el desenvolupament de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

l'activitat del Centre, ja que a ha d'assumir, també, totes les tasques del traspàs físic i orgànic.

Des del CIL volem oferir eines als decisors públics per afrontar els reptes d'aquest mil·lenni. Uns reptes que es desenvolupen a partir de la importància creixent del món local, en contrapès a la cada vegada més homogeneïtzant globalització. Per això treballem per promoure la innovació local.

Els nostres objectius són:
- Treballar conjuntament amb les àrees per a la creació de polítiques locals
- Aprofundir i difondre el coneixement de polítiques amb incidència en el món local
- Fomentar el debat i la reflexió
- Fer-nos ressò dels temes més rellevants de l'actualitat
- Facilitar la gestió del coneixement. Posar a l'abast de les persones interessades la documentació, la informació teòrica i la metodologia necessària per crear innovació efectiva

Tasca efectuada

Suport a l'elaboració de polítiques
S'ha dut a terme la secretaria tècnica d'un procés transversal per elaborar una política de suport a les famílies. En aquest procés han intervingut les àrees de: Govern Local, Benestar Social, Educació, Promoció Econòmica i Ocupació, Salut i Consum, Esports, i les oficines del Pla d'Igualtat i del Pla Jove

S'ha elaborat i difós el document final, fruit de la tasca realitzada l'any anterior, que es presenta en una jornada de debat.

S'inicia un procés d'elaboració d'una política de suport a la gent gran que finalitzarà el juny de 2004. L'objectiu és realitzar un pla d'actuació per a la Diputació en aquest àmbit. Es treballa amb les àrees de: Govern Local, Benestar Social, Educació, Promoció Econòmica i Ocupació, Salut i Consum, Esports, Pla d'Igualtat i Participació Ciutadana

Es col·labora amb el CRID en l'elaboració d'un document de mandat per al desenvolupament de polítiques locals d'immigració

Tasques d'observatori
El CIL realitza tasques d'observatori general del món local amb l'objectiu de fer-ne un seguiment, conèixer la seva evolució i poder fer-ne difusió en el món local, tant a través de mitjans en paper com electrònics; l'any 2003, el mailing en paper del CIL ha arribat a 973 persones i l'electrònic a 286 subscripcions; tots dos estan formats, bàsicament, per electes, càrrecs directius i altres persones interessades en les publicacions, fonamentalment de l'àmbit municipal i acadèmic.

Observatori en línia
Vol ser un instrument de recopilació sistemàtica i tractament d'informació sobre el govern local a nivell nacional i internacional, i d'anàlisi d'aspectes diversos del govern local com la vida política, l'organització i la gestió, les competències, les polítiques públiques, les finances o les relacions d'aquest amb la resta de nivells de govern. Es presentarà en català, castellà i anglès a través d'un portal electrònic.

Els objectius bàsics són:
- Contribuir a impulsar línies de recerca, reflexió, de pensament i propostes d'acció sobre els reptes als quals els governs locals han de fer front, generant capacitat de govern
- Esdevenir una eina per ordenar i coordinar la recerca de la Diputació. Possibilitar que la DIBA esdevingui un referent no només a nivell català sinó també espanyol i internacional en la recerca sobre govern local
- Fomentar la cooperació amb diferents institucions que fan tasques similars, a partir de l'intercanvi d'informació i experiències i/o la concertació d'activitats
- Fer xarxa servint d'espai de trobada entre els professionals de l'administració pública i les xarxes i institucions acadèmiques i, per tant, acostar la teoria i la pràctica oferint eines pràctiques als decisors públics en un marc de recerca estimulant

Durant l'any 2003 s'ha desenvolupat el projecte, s'ha elaborat la primera fase i s'ha començat el disseny del portal.

Publicacions en paper

El Binocle de la Innovació Local
Part de la tasca d'observació i anàlisi del món local que duen a terme els analistes del CIL es concreta en *El Binocle de la Innovació Local*. És una publicació bimensual que recull informacions sobre temes emergents de la realitat socioeconòmica actual i sobre polítiques públiques innovadores o amb un impacte clar sobre el món local.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Les informacions que ofereix són heterogènies i abasten des del govern del nostre país, a les associacions municipalistes d'arreu del món, passant pels principals governs i think-tanks europeus o fundacions espanyoles, i el món acadèmic.

Les informacions publicades a *El Binocle* estan referenciades mitjançant un enllaç d'Internet per a facilitar l'accés directe de qualsevol persona. En el cas que això no sigui possible, la documentació queda dipositada al Centre de Documentació, i es pot sol·licitar mitjançant préstec.

Durant l'any 2003, s'han editat 5 exemplars d'*El Binocle de la innovació local*.

Síntesi
Cada número de la col·lecció *Síntesi* té per objectiu donar a conèixer àmpliament un tema sobre el qual es genera debat públic i pot ser d'interès per al món local. Es tracta d'una col·lecció elaborada per experts, moltes vegades acadèmics, amb voluntat de ser pedagògica.

Durant l'any 2003 se n'han editat 2, *Autonomia local i governabilitat: envers un nou Pacte Local*, de Mila Gascó i Marc Navarro (analistes de l'Institut Internacional de Governabilitat), i *El capital social: què és i com es mesura*, de Fernando Barreiro Cavestany (soci director de Territoris i Organitzacions). També es treballen quatre documents més per a publicar sobre temes tant d'actualitat com: la mobilitat i l'exclusió social, les xarxes ciutadanes, els drets econòmics i socials dels electes locals, i el model de qualitat EFQM.

Món local
La col·lecció Món Local neix amb l'objectiu d'apropar als lectors l'evolució del govern local en diversos països i donar a conèixer els darrers debats en aquesta matèria. Experts internacionals posen a l'abast dels lectors totes aquestes discussions, bé sigui analitzant la situació en un país concret, bé a través d'estudis transversals i comparatius de diferents països.

Durant l'any 2003 s'ha editat 1 número d'aquesta col·lecció en català (sobre Bèlgica), s'han traduït al castellà i l'anglès els sis primers exemplars editats ja en català i s'han rebut 7 documents més que s'estan treballant per a la seva difusió en les tres llengües (català, castellà i anglès). Aquests documents fan referència a països tan diversos com Portugal, Països Baixos, Dinamarca, Canadà o Grècia, entre altres.

Publicacions electròniques
Potenciem el mitjà electrònic per donar a conèixer els resultats de la tasca d'observatori, amb la voluntat d'utilitzar cada cop més els avantatges de les noves tecnologies.

Què s'ha dit?
L'objectiu principal de la col·lecció *Què s'ha dit?* és la difusió sistematitzada dels continguts de diversos actes (seminaris, jornades, taules rodones, etc.) que poden tenir interès per al món local i que, majoritàriament, s'han realitzat fora de la província de Barcelona. La publicació s'ofereix amb una doble lectura, per tal de facilitar la divulgació dels continguts i, sempre que és possible, s'adjunten les conclusions o documents interessants sorgits de l'esdeveniment que es ressenya.

Es fa la tramesa de dos números editats a finals de 2002: *Polítiques familiars a la Unió Europea* (Barcelona) i *La governança metropolitana* (Torí). I s'editen 3 exemplars més: *Primer Congrés Català de Gestió Pública* (Barcelona), *Lideratge i representació política en els ens locals* (Granada) i *La mediació comunitària: com implantar-la als ajuntaments* (Cerdanyola del Vallès); d'aquest darrer se'n fa la tramesa, però està previst de presentar-lo en un acte públic el febrer de 2004.

Hi ha 5 documents més en procés sobre: la conferència de "Qualitat per a les administracions públiques" (Copenhaguen), la conferència "Districtes tecnològics i dinàmiques de ciutats: importen les polítiques?" (Dublín), una altra sobre l'administració a internet (Vitòria), la III Jornada dels Innovadors (Itàlia), el V Congrés Europeu de Gerontologia (Barcelona) i la conferència sobre Governança Progressista (Londres). Se n'inicia un altre de la Conferència sobre Models de governs executius locals (Odense).

Ressenya
Les *Ressenyes* consisteixen en la recensió de documents i literatura grisa amb l'objectiu de donar-los una àmplia difusió. Habitualment, es tracta de llibres editats en altres països i en altres idiomes; amb aquesta col·lecció, doncs, es pretén apropar al lector aquests documents que, d'altra manera és més difícil que arribin a les seves mans.

Se n'han editat 2: *Innovació cívica als Estats Units d'Amèrica*, de Carmen Sirianni i Lewis Friedland, i *Dinàmiques d'assistència social a Europa. Règims de pobresa nacionals i locals*, de Chiara Saraceno. N'hi ha 8 més en procés que fan referència a

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

temàtiques molt diverses: el culte a l'eficiència, la corrupció, l'emergència de la classe creativa o les ciutats en el mercat internacional, entre altres.

Fomentar l'intercanvi i el coneixement
Amb aquest objectiu és pretén crear espais de reflexió i d'intercanvi de coneixements entre persones del món local (electes, directius i tècnics) tant dels ajuntaments com de la mateixa Diputació.

Grups de Treball
Es pretén facilitar espais de treball i metodologies participatives per avançar en la indagació i reflexió de temàtiques actuals que responguin alhora als objectius estratègics de la Diputació i a les necessitats dels ajuntaments per a desenvolupar polítiques innovadores i adequades a l'entorn actual.

Els resultats que se n'esperen són:
- La producció de nous coneixements, útils per als participants del grup, per a llurs organitzacions locals i per a la tasca del CIL.
- Contribuir a crear xarxa de coneixement i innovació.

S'han realitzat els grups següents:

Alcaldes de municipis del Baix Llobregat de menys de 10.000 habitants
Objectius específics:
- Conèixer les problemàtiques dels municipis de menys població
- Identificar les necessitats dels electes per a realitzar la seva tasca política
- Aprofundir en temes cabdals per a aquests municipis
- Elaborar un document amb el treball efectuat a les sessions que apunti futures línies d'actuació

Ajuntaments participants: la Palma de Cervelló; Torrelles de Llobregat; el Papiol; Begues; Santa Coloma de Cervelló; Sant Esteve Sesrovires; Pallejà; Cervelló; Corbera de Llobregat.

Es fa la tercera edició d'aquest grup que havia començat l'any 2000. S'elabora un document final que recull una síntesi de les aportacions dels ponents i alcaldes, i també recomanacions formulades pels electes. Les aportacions estan articulades al voltant de quatre eixos temàtics: rol dels alcaldes; urbanisme; organització i gestió, i experiències de ciutat.

Mediació Comunitària
L'any 2002, el Centre per a la Innovació Local (CIL) i el Centre per a la Participació Ciutadana (CPC) de Flor de Maig organitzem la primera edició d'aquest grup de treball. L'objectiu és treballar i explorar conjuntament les potencialitats de la mediació comunitària com a instrument per a gestionar els conflictes que es donen entre grups o individus en la comunitat local. Les sessions comencen el 13 de febrer de 2002 i acaben el 24 de gener de 2003.

Durant el 2003 es treballa en el document final, fruit de les reflexions aportades per tots els participants; es tracta d'elaborar una guia per implementar la mediació comunitària als municipis. També es treballa en la proposta de fer una segona edició del grup de cara a 2004.

Activitats de formació
Postgrau sobre Govern local
Organitzat per la Universitat de Barcelona, l'Institut de Ciències Polítiques i Socials i el Centre per a la Innovació Local de Flor de Maig de la Diputació de Barcelona.

Objectius: Aportar un coneixement teòric i pràctic sobre les noves potencialitats dels governs locals i els reptes als quals s'enfronten, fent especial esment a les exigències que implica la decisió, tant en el nivell polític com en l'administratiu.

Participants: Hi ha 30 participants, dels quals la majoria desenvolupen la seva professió a l'Administració local, però també n'hi ha d'altres institucions, com consultories, universitats i centres de recerca.

Les sessions es realitzen els divendres, del 18 d'octubre de 2002 al 13 de juny de 2003. Es tanca la primera edició i es comença a preparar la segona, que s'inicia el mes d'octubre i finalitzarà el juny de 2004. Hi assisteixen trenta participants.

Seminari sobre Comunicació en el govern local
Aquesta activitat s'organitza conjuntament amb l'Institut de Ciències Polítiques i Socials (ICPS).

Objectius:
- Reflexionar sobre les necessitats, possibilitats i especificitats de la comunicació en l'àmbit local
- Conèixer i utilitzar les eines de comunicació, aprofitant les condicions de l'entorn actual: noves estructures organitzatives, possibilitats de les noves tecnologies i de les formes clàssiques de comunicació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Avançar en la professionalització de la tasca política

Durant l'any 2003 es prepara la 4a. edició, que s'iniciarà el gener de 2004.

Centre de Documentació

El Centre de Documentació del Centre per a la Innovació Local (CIL), ha centrat la seva activitat en:

- L'obtenció de documentació com a conseqüència de compres i subscripcions, d'intercanvis, inclusió en mailings de diferents entitats i de cerques a Internet
- Els processos d'enregistrament, catalogació i arxiu de la documentació. Enguany hi ha hagut un total de 1.171 entrades
- La incorporació de fons documentals antics, en especial del Centre de Participació Ciutadana i del Centre d'Investigació, Formació i Assessorament (CIFA)
- La difusió del fons del Centre a través de:
- El *Cdoc informa*, butlleti que tracta de les novetats més rellevants que s'han produït. Aquest producte es distribueix per correu electrònic.

Gestió de préstecs

- Atenció de demandes de persones interessades internes i externes a Flor de Maig. Total de demandes: 301

Resdistribució del fons del Centre de Documentació

- Com a conseqüència del canvi d'ubicació del CIL, ha estat necessari dividir el fons documental que correspon a Flor de Maig i el que és del CIL, i revisar el fons del CIL en un nou espai físic.

CENTRE PER A LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Definició i objectius

El Centre per a la Participació Ciutadana de l'Organisme Autònom Flor de Maig es configura com una estructura de serveis adreçada als municipis, que centra llurs activitats en el recolzament i assessorament als equips municipals en els processos, mecanismes i eines que desenvolupen nous espais de relació i implicació del teixit associatiu i de la ciutadania en general en les accions del govern local.

A l'exercici 2003, els diferents programes d'activitats s'han agrupat en els següents objectius estratègics:

- Impulsar la participació ciutadana: aproximar i compartir l'acció pública amb la ciutadania
- Prestigiar i millorar l'associacionisme i el voluntariat. Impulsar el Tercer Sector
- Fomentar la formació i la investigació en les metodologies i espais de participació ciutadana, impulsant experiències innovadores
- Donar suport a les iniciatives locals, a nivell dels ajuntaments i les associacions d'àmbit local, en matèria de participació ciutadana

Activitats realitzades

La relació de les principals activitats realitzades en relació als objectius descrits anteriorment és la següent:

Trobades de participació ciutadana

Amb l'objectiu de facilitar l'intercanvi d'experiències en polítiques de participació ciutadana i d'oferir els diferents serveis i recursos del Centre, s'han organitzen diferents trobades amb càrrecs electes i equips tècnics municipals referents de l'àmbit de participació. L'any 2003 les trobades han estat:

- X Trobada de Participació Ciutadana (11/03/03, Flor de Maig) "*Seguim fomentant la participació,...*", amb 54 persones assistents de 35 ajuntaments
- II Trobada amb els Síndics Locals de Catalunya (27/03/03, Santa Coloma de Gramenet) "*Els síndics i els defensors locals: un aprofundiment en els drets de la ciutadania*"
- Trobada d'intercanvi d'experiències entre els Síndics i Defensors Locals de Catalunya i de la Regió de Lombardia (Itàlia), a Badalona i amb 70 persones assistents de 20 ajuntaments
- XI Trobada de Participació Ciutadana a l'Hospitalet de Llobregat "*De la voluntat política a l'elaboració de programes*" (14/10/03), amb 99 persones assistents de 41 ajuntaments

Convenis de col·laboració amb ens locals i associacions sense afany de lucre

S'han realitzat un total de 28 convenis de col·laboració, 19 amb ajuntaments i 9 amb associacions sense ànim de lucre, per un import total de 212.414,50 euros. La relació d'entitats col·laboradores i projectes conveniats és la següent:

- Convenis amb ens locals:
- Ajuntament de Barcelona: coorganització de la III conferència de l'Observatori Internacional de la Democràcia Participativa (OIDP), i suport al Portal d'Associacions

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Ajuntament de Badalona: trobada de síndics i defensors locals Catalunya-Lombardia
- Ajuntament de Caldes de Montbui: investigació-acció participativa
- Ajuntament de Canet de Mar: estudi i guia del teixit associatiu
- Ajuntament de Castelldefels: promoció de la participació ciutadana i l'associacionisme
- Ajuntament de Cerdanyola del Vallès: portal associatiu i serveis per associacions
- Ajuntament de Granollers: investigació-acció participativa, i auditoria en drets humans
- Ajuntament de la Roca del Vallès: estudi del teixit associatiu
- Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat: pla integral Pubilles Cases-la Florida
- Ajuntament de Mataró: pla integral barri de Cerdanyola, i investigació-acció participativa
- Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: auditoria de drets humans
- Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet: auditoria de drets humans
- Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda: investigació-acció participativa
- Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet: investigació-acció participativa
- Ajuntament de Sitges: elaboració del reglament de participació ciutadana
- Ajuntament de Súria: pla director de participació ciutadana

▪ Convenis amb entitats sense ànim de lucre:

- Assemblea Provincial de la Creu Roja a Barcelona: Punts d'Informació del Voluntariat
- Associació Desenvolupament Comunitari: projecte europeu sobre desenvolupament comunitari
- Confederació d'Associacions de Veïns de Catalunya (CONFAVC): Centre d'Estudis i Recursos Veïnals
- Federació Catalana de Voluntariat Social: formació en immigració i convivència per a entitats
- Institut de Drets Humans de Catalunya: secretaria científica de la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans
- Red Europea para el Diálogo Social (REDS): servei de convocatòries i a l'associacionisme i el voluntariat
- UAB Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia: curs de postgrau Participació i Desenvolupament Sostenible
- UAB-Institut de Govern i Polítiques Públiques: jornades de presentació de l'estudi "*Ciutadania, implicació i democràcia*"
- UPF Facultat de Ciències Polítiques i gestió pública: alumnes en pràctiques

Assessories i estudis externs

En aquest apartat i amb l'objectiu de completar el fons documental i els serveis d'assessorament del Centre, destaca la realització de:

- Manual pràctic de fiscalitat associativa
- Realització de dos dictàmens sobre l'impost de societats per a les associacions
- Elaboració d'informes i ressenyes sobre les novetats legislatives en l'àmbit del tercer sector i la participació ciutadana (Reglament d'Organització Municipal, Llei del Mercat de Valors i Llei de les Societats Anònimes, Llei General de Subvencions, Llei de Fundacions i Mecenatge, Llei de modernització dels municipis, Reglament del registre nacional d'associacions, etc.)
- Estudi del "Perfil professional del tècnic en participació ciutadana", en col·laboració amb la Fundació Bosch i Gimpera/les Heures de la Universitat de Barcelona

Visites institucionals, fòrums de debat ciutadans i assessoraments tècnics

Al mes de novembre es va realitzar la visita d'observació d'experiències de participació ciutadana coincidint amb la III Conferència de l'Observatori Internacional de la Democràcia Participativa (Lille, 7-9 de novembre) i el II Fòrum Europeu d'Autoritats Locals (Sant Denis, 10-12 de novembre), en la que van participar 28 persones de 19 ajuntaments.

D'altra banda, també s'ha participat en diferents fòrums de debat ciutadà com ara:

- Participació en les reunions mensuals de la Comissió de Participació i Voluntariat de la Federació Espanyola de Municipis i Províncies (FEMP)
- Participació en les diferents reunions de la Comissió de Participació de la Federació Catalana de Municipis (FCM)
- Participació en les diferents reunions de la Comissió Permanent del Consell Municipal d'Associacions de Barcelona
- Participació en la Comissió Interdepartamental del Pla per a la Immigració i la Ciutadania de la Diputació de Barcelona
- Participació en la Comissió de seguiment del Pla Jove de la Diputació de Barcelona
- Participació en les reunions de treball de la Xarxa Democratitzar Radicalment la Democràcia (París)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Participació en la comissió tècnica per a l'organització del IV Fòrum d'Autoritats Locals Porto Alegre-Barcelona (Fòrum 2004)
- Assistència a les Jornades Internacionals de Participació Ciutadana (19-22/03/03). Ajuntament de Còrdova
- Col·laboració en el III Encontre Ciutadà Internacional (4-5/04/03), organitzat per l'Ajuntament de Barcelona
- Assistència a l'Internet Global Congrés'2003 (15/05/03, Barcelona)
- Assistència a les Jornades sobre la Llei Orgànica del dret d'associació. CONFAVC
- Assistència a les XXVI Trobada de joves geògrafs d'Espanya
- Assistència al VI Congrés de Ciència Política i de l'Administració (18-20/09/03)
- Assistència al Symposium on Human Rigth at the Local Level (16-19/10/03, Graz-Àustria)
- Assistència al II Fòrum Internacional Drets Humans (17-18/11/03). Observatori DESC

Pel que fa referència als assessoraments tècnics, al llarg de l'any 2003 s'han realitzat 156 assessoraments a ajuntaments i 69 a associacions, sobre diferents temes relacionats amb el desenvolupament del teixit associatiu d'àmbit local i la valoració de projectes de participació ciutadana.

Fòrum Europa
L'any 2003 s'ha realitzat la segona edició d'aquest encontre, de caràcter bianual, durant els dies 19, 20 i 21 de març, a les instal·lacions del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona, amb el títol "La participació de la societat en l'Estat de benestar del segle XXI". En aquesta ocasió significats experts i polítics de diferents països d'Europa i d'Amèrica Llatina van participar en els diferents debats i ponències que van acollir a 333 persones assistents.

La pàgina web del Fòrum Europa (www.diba.es/-forumeuropa) és un espai que recull l'activitat realitzada, i servirà de pont per a les actuacions de l'any 2004 i la propera convocatòria d'aquesta activitat l'any 2005.

Observatori Internacional de la Democràcia Participativa
L'Observatori Internacional de la Democràcia Participativa (OIDP), co-finançat pel programa URBA-L de la Unió Europea, ha continuat la seva expansió l'any 2003 -amb 167 membres entre ciutats sòcies i entitats col·laboradores-, consolidant-se com un espai de coordinació interinstitucional per a la recerca, documentació i anàlisi de les experiències més significatives en el camp de la democràcia participativa. Al mes de març, es va realitzar la signatura del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Barcelona per a la coorganització de la 3a. Conferència presencial de l'OIDP, que va tenir lloc els dies 7-9 de novembre a la ciutat de Lille (França), amb una assistència de 300 persones procedents de diferents ciutats de països llatinoamericans i europeus.

Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans
El 27 de març de l'any 2003, el Ple de la Diputació de Barcelona va aprovar la creació de la Xarxa de Pobles i Ciutats pels drets humans; al llarg de l'any 76 municipis de la província han formalitzat la seva adhesió i s'han realitzat diferents activitats relacionades amb la promoció i divulgació de la Carta Europea de salvaguarda dels drets humans a la ciutat. Entre aquestes activitats destaquen les següents:

- signatura del conveni de col·laboració amb l'Institut de Drets Humans de Catalunya de suport a la secretària científica de la Xarxa
- activitats d'informació (amb l'edició de 2000 tríptics de la Xarxa i 2000 fulletons de la Carta Europea) i gestió de les adhesions dels diferents municipis
- realització de 8 reunions de treball, amb 87 persones assistents de 42 ajuntaments, per a la promoció i divulgació de les activitats i serveis de la Xarxa
- signatura de tres convenis específics de col·laboració per a la realització d'auditories en drets humans (ajuntaments de Granollers, Sant Boi de Llobregat i Santa Coloma de Gramenet)
- participació en la comissió tècnica del grup de ciutats organitzadores de la IV Conferència de ciutats pels drets humans (Sant Denis, novembre 2003), que es realitzarà a la ciutat de Nuremberg al mes de novembre de l'any 2004
- creació de la pàgina web (www.diba.es/drets-humans.

Formació associativa i d'equips municipals
En el programa de Formació Associativa s'ha divulgat la guia per a l'elaboració de plans municipals de formació associativa i s'ha reeditat el tríptic dels serveis i activitats formatives organitzades pel Centre. Així mateix, s'ha donat suport a les següents activitats impulsades des dels municipis:

- Acte de lliurament dels premis Bou. Ajuntament de Santa Margarida de Montbui (18/01/03). 100 persones assistents
- Presentació de la Xarxa de Pobles i Ciutats pel drets humans al Consell de Ciutat de Sant Boi de Llobregat (5/03/03)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Acte de presentació de la Guia d'Entitats de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat (18/03/03)
- Congrés de Xarxes Ciutadanes (29/03/03). Ajuntament de Cornellà
- Jornades de presentació d'experiències cíviques (4/03/03). Ajuntament de Mataró
- Jornades interassociatives de Canet de Mar (5/04/03). 60 persones assistents
- I Jornades Internacionals de Mediació Comunitària (9-10/05/04). Ajuntament de Barcelona. 250 persones assistents
- Jornada de treball "Participació de les dones en la vida social i pública" (11/06/03). Ajuntament de Castelldefels
- VIII Mostra d'Entitats del districte de Nou Barris (28/09/03). Ajuntament de Barcelona
- Jornades de presentació del reglament de participació ciutadana de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs (25/11/03). 60 persones assistents
- Conferència "Els drets ciutadans en casos de dictadures, guerres i conflictes" (25/11/03). Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet. 73 persones assistents

Pel que fa referència a la formació organitzada directament pel Centre per a la Participació Ciutadana, adreçada específicament als equips municipals, l'any 2003 s'ha desenvolupat les següents activitats:

- Seminaris per a equips de govern amb els ajuntaments de Vilafranca del Penedès (26/10/03, 10 persones assistents) i San Feliu de Codines (29/11/03, 9 persones assistents), amb format d'una jornada de treball, on l'equip de govern de cada ajuntament, amb la col·laboració de diferents experts i el personal tècnic del Centre per a la Participació Ciutadana, analitza en profunditat els principals reptes i llurs estratègies vers les polítiques i processos de participació ciutadana de cada municipi
- Curs "La gestió participativa en centres culturals", organitzat conjuntament amb el CERC i amb l'assistència de 16 persones de 16 ajuntaments
- Jornades de presentació de l'estudi "Perfil professional del tècnic en participació ciutadana" (15/07/03, 150 persones assistents), en col·laboració amb la Fundació Bosch i Gimpera/les heures de la Universitat de Barcelona
- Taller "Que podem fer per a millorar la participació de les nostres associacions?" (2/10/03, amb 14 persones assistents de 8 ajuntaments)
- Seminari de metodologies i tècniques per a la participació ciutadana (16 i 17/10/03, amb una assistència total de 25 persones de 18 ajuntaments diferents
- Seminari "El Capital Social i els factors que expliquen l'acció col·lectiva i la participació cívica" (26/11/03 amb 14 persones assistents de 12 ajuntaments)

A l'apartat de col·laboracions amb les universitats, ha continuat la col·laboració establerta en anys anteriors amb la Universitat Autònoma de Barcelona per a la realització del curs de postgrau Participació i Desenvolupament Sostenible, en col·laboració amb la Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia, essent ja la 6a edició, amb 33 alumnes matriculats (7 d'ajuntaments i 26 lliures). En el marc d'aquest curs, el 24 d'abril de 2003 es van realitzar les seves V Jornades Internacionals de Participació Ciutadana amb una assistència total de 150 persones (estudiants universitaris, càrrecs electes i personal tècnic municipal, etc.).

D'altra banda, cal destacar també el reconeixement que ha rebut el programa de formació que realitza el Centre, amb l'atorgament del Premi de la Fundació Bosch i Gimpera/Universitat de Barcelona "Formació al llarg de tota la vida", dins de la convocatòria de l'any 2003 i pel conjunt de les activitats formatives que s'adrecen als equips municipals.

Programes de subvencions a ens locals i associacions sense afany de lucre

Els programes objecte de subvenció de la convocatòria 2003, adreçada a ens locals i associacions ciutadanes sense ànim de lucre, del Centre per a la Participació Ciutadana han estat els següents:

- Programa 1 de recolzament a la participació ciutadana i a l'associacionisme per a ens locals. Àmbits: formació, innovació i recerca i foment. Import programa: 288.500 euros
- Programa 2 de recolzament a la participació ciutadana i a l'associacionisme per a associacions sense afany de lucre. Àmbits: foment de les associacions ciutadanes de segon grau i foment de les xarxes virtuals. Import programa: 72.100 euros

Dades finals de la convocatòria de subvencions 2003:

Núm. de sol·licituds/projectes rebuts: 307

- Ajuntaments: 166

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Associacions: 141

Núm. Projectes subvencionats: 163.
- Ajuntaments:124 (76%)
- Associacions: 39 (24%)

Altres activitats

Cal també fer referència de forma especial al treball de manteniment i actualització del web del Centre per a la Participació Ciutadana, el qual constitueix un recurs continu pels diferents equips municipals implicats en el desenvolupament de les polítiques de participació i, també, pel conjunt del món associatiu i altres usuaris com personal acadèmic, d'organitzacions internacionals, etc.

Quant a les publicacions del Centre cal destacar:
- Col·lecció de dossiers Papers de Participació Ciutadana, amb 4 números publicats durant l'any 2003 i 4.500 exemplars
- Butlletí EL PAS, d'edició quatrimestral i 4.000 exemplars distribuïts
- Publicació del nou catàleg d'activitats, serveis i recursos del centre amb una distribució de 2.000 exemplars
- Edició quinzena del dossier de premsa digital (newsletter) i actualització de la hemeroteca especialitzada en participació ciutadana

Parc del Coneixement

El Parc del Coneixement es consolida, en el quart any de funcionament, com agència de serveis per a la transferència del coneixement.

Les principals activitats en les que el Parc ha prestat serveis avançats són les següents:

Per àrees i serveis de la Diputació de Barcelona:
- El Taller de Webs permanent per administradors municipals de llocs web. S'ha donat assistència a 45 ajuntaments, amb un total de 185 consultes ateses
- Implementació de la web de les Valls del Montcau
- L'Observatori de la Societat del Coneixement que agrupa els electes i directius municipals que desenvolupen la xarxa. S'ha realitzat cinc trobades amb una assistència mitjana de 22 assistents
- Edició digital i del targetó dels Papers de la Societat del Coneixement
- Presentació dels serveis avançats als serveis de foment de l'ocupació, serveis socials, turisme i al CRID

Per Flor de Maig:
- Actualitzacions de la web de Flor de Maig, en total s'han realitzat 471 actualitzacions de contingut
- Producció i implantació de la nova web de l'Organisme Autònom Flor de Maig
- Redisseny i actualització del programari de la pantalla informativa del Parc del Coneixement
- Disseny i programació del campus virtual del Centre de Formació i Treball
- Anàlisi, disseny, programació i implantació de l'aplicació de gestió de tasques (GESTA) pel Servei d'Informàtica
- Assessorament en publicacions de Flor de Maig: difusió piscina d'estiu, Centre de Formació i treball i senyalització efímera del recinte
- Seguiment dels treballs de transcripció i correcció de les conferències de les Jornades del XXV aniversari del Centre de Formació i Treball
- Seminari per a la inserció laboral del Centre de Formació i Treball: edició díptic formulari electrònic d'informació i inscripció, espai web específic i suport tècnic
- Suport a la producció de l'audiovisual sobre la inserció dels joves amb dificultats

En l'àmbit de l'Hotel de Projectes han estat vigents els convenis següents:
- Conveni de col·laboració entre l'Organisme Autònom Flor de Maig, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el Consorci de la Comunicació Local per a la realització del programa televisiu "La Malla"
- Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Institut de la Comunicació (InCom) de la Universitat Autònoma de Barcelona per al manteniment de l'Observatori de la Comunicació Local. Aquest conveni s'ha renovat per un any, amb efectes 1 de desembre de 2003

En temes relacionats amb la millora de la qualitat:
- Coordinació i assessorament tècnic en la implantació i manteniment d'un sistema de gestió de qualitat segons la norma UNE-EN ISO 9001:2000 de l'Oficina de Gestió d'Equipaments i el Centre de Formació i Treball. En total s'han realitzat 4 auditories, dues internes i dues de certificació, i s'han obtingut dues certificacions
- Difusió de l'obtenció de les certificacions en diversos àmbits: web institucional, butlletí electrònic de la Corporació i imatge corporativa
- Participació en grups de treball relacionats amb la qualitat, dins del Pla d'Optimització de Recursos de la Corporació: "Implantació Norma ISO

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

9000:2000 a la Diputació de Barcelona" i "Quadres de comandament integral"
- Nou contracte amb Faura-Casas, Auditors-Consultors per a les accions de difusió i manteniment del sistema de gestió de la qualitat de l'Oficina de Gestió d'Equipaments i del Centre de Formació i Treball

Oficina de Gestió d'Equipament

En el període comprès entre els mesos de gener a desembre de 2003, als equipaments de Flor de Maig s'han realitzat tot un seguit d'activitats tal com reunions, congressos i cursos, entre d'altres, així com activitats de tipus cultural, esportiu i de lleure, totes elles combinades amb la possibilitat de pernoctar a la casa de colònies.

Al llarg de l'any 2003, s'ha fet una valoració quantitativa de l'ocupació als equipaments de Flor de Maig. Hem cregut convenient dividir aquesta en tres apartats, diferenciant: casa de colònies, instal·lacions esportives, i espais de formació. Alhora també s'ha realitzat una valoració dels ingressos que han comportat aquestes activitats.

El mètode que s'ha seguit per aconseguir les xifres d'ocupació de la casa de colònies, ha estat el següent: partint de la base que hi ha 104 places, s'ha comptabilitzat el nombre de pernoctacions reals, que han estat de 8.436, i s'ha comparat amb el nombre de pernoctacions possibles durant l'any motiu d'estudi. Així s'ha pogut saber que el percentatge d'ocupació per a l'any 2003 ha estat d'un 22,22%. La casa de colònies ha estat ocupada un total de 221 dies. Els mesos de més ocupació a la casa de colònies van ser: abril, juny, juliol i setembre, durant els quals van passar per les instal·lacions més del 51% dels usuaris.

Pel que fa a la valoració dels equipaments esportius l'estadística s'ha fet en funció dels dies ocupats, és a dir, que el percentatge d'ocupació s'obté com el dividend entre el nombre de dies que ha estat utilitzada aquesta instal·lació en relació al nombre total de dies de l'any, o bé al nombre de dies a l'any que aquesta instal·lació està en funcionament.

Els resultats obtinguts dels càlculs anteriors i, per tant, els que ens reflecteixen l'ocupació als equipaments esportius de Flor de Maig, són els que indiquem a continuació:
- El poliesportiu ha estat utilitzat un total de 256 dies, amb un percentatge d'ocupació d'un 70,13%, i hi han passat 10.282 persones
- El camp de futbol ha estat utilitzat 187 dies, amb un percentatge d'ocupació d'un 51,23%, i hi han passat 8.971 persones
- La piscina coberta ha estat utilitzada 159 dies, i s'hi han banyat 3.958 persones

Pel que fa a la piscina d'estiu el càlcul d'ocupació no s'ha fet en funció dels dies que ha estat utilitzada, sinó en funció del nombre d'usuaris que l'han gaudit. Així tenim que per una mitjana de 250 persones diàries durant els 86 dies que va estar oberta serien 21.500 possibles usuaris durant tot l'estiu, però com que el total real d'usuaris durant la temporada 2003 ha estat de 14.208, podem dir que el tant per cent d'ocupació de la piscina ha estat d'un 66,08%.

El tipus de públic que ha gaudit dels equipaments esportius i la casa de colònies de Flor de Maig, majoritàriament i amb prioritat, han estat: agrupacions, associacions i esplais de tipus cultural i de lleure, i ajuntaments (sobretot els de la Comarca i del Barcelonès).

Els espais de formació, fins al mes de setembre, contaven amb un total de 14 aules de capacitats i configuracions diverses, una sala d'audiovisuals amb capacitat per a 60-70 persones i un auditori amb capacitat per a 250 persones. A partir del mes de setembre de 2003 es van obrir 4 aules més i una sala polivalent amb capacitat fins a 200 persones. Tots els espais estan equipats tecnològicament, amb la finalitat que s'hi puguin portar a terme reunions, cursos, seminaris, congressos, etc.

La valoració dels espais de formació de Flor de Maig s'ha fet en funció del nombre d'usuaris que han tingut. Així podem dir que durant l'any 2003 han passat 10.588 persones per les sales de Flor de Maig, han estat ocupades un total de 207 dies, i s'hi ha organitzat 296 activitats diferents. Els principals usuaris han estat els diferents serveis, àrees i organismes de la Diputació de Barcelona, així com els ajuntaments de la província.

També en l'anàlisi quantitativa hem cregut convenient mencionar que el total d'ingressos que hi ha hagut en concepte d'utilització dels equipaments de Flor de Maig ha estat, per a l'any 2003, de 232.455,99 euros. Cal destacar que un 64,29% d'aquests ingressos són en concepte d'utilització de la casa de colònies, un 22,42% són en concepte d'utilització dels espais de formació, i un 9,28% s'han recaptat a la piscina d'estiu durant els mesos que va estar oberta (del 21 de juny al 14 de setembre).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Si relacionem els ingressos amb el grau d'ocupació ens adonem que la casa de colònies, amb un 22,22% d'ocupació durant l'any 2003, ha suposat el 64,29% del total d'ingressos. El poliesportiu i el camp de futbol tenen un índex d'ocupació important, però uns ingressos molt minsos; això és degut al fet que són utilitzades, majoritàriament, pels alumnes del Centre de Formació i Treball de Flor de Maig, i els usuaris de la casa de colònies. Encara que aquestes instal·lacions no ens repercuteixin econòmicament, és molt important que l'usuari en pugui gaudir perquè les considerem un servei complementari a la resta dels equipaments.

Esquema evolutiu de l'ocupació als equipaments de Flor de Maig

Any 2001				
Instal·lacions	Utilitzacions	Nombre usuaris	% ocupac.	Ingressos (PTA)
Casa de colònies		5.535	17.02	14.829.340
Estades pedag.		1.960		6.798.900
Aules	210	9.428		6.653.037
Piscina estiu		11.264	51.79	2.965.675
Piscina coberta	183	4.572		562.600
Poliesportiu	245	10.256	67.12	523.600
Camp futbol	225	10.634	61.64	258.950
Total				32.592.102

Any 2002				
Instal·lacions	Utilitzacions	Número usuaris	% ocupac.	Ingressos (euros)
Casa de colònies		8.891	23,42	135.693,76
Estades pedag.		810		19.055,99
Aules	347	12.692		46.424,60
Piscina estiu		9.975	50,51	12.232,82
Piscina coberta	164	3.820		3.381,25
Poliesportiu	257	9.303	70,41	3.435,85
Camp futbol	190	7.993	52,05	1.795,68
Total				222.019,95

Any 2003				
Instal·lacions	Utilitzacions	Número usuaris	% ocupac.	Ingressos (euros)
Casa de colònies		8.079	22,22	121.081,52
Estades pedag.		357		28.357,17
Aules	296	10.588		52.126,10
Piscina estiu		14.208	66,08	21.573,70
Piscina coberta	159	3.958		3.878,50
Poliesportiu	256	10.282	70,13	3.377,00
Camp futbol	187	8.971	51,23	2.062,00
Total				232.455,99

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Organisme Autònom Institut del Teatre

Antecedents

L'Institut del Teatre va ser creat per la Diputació de Barcelona l'any 1913 amb el nom d'Escola Catalana d'Art Dramàtic. El seu fundador i primer director va ser Adrià Gual. El 1923 van afegir-se, als inicials estudis de declamació, els d'escenografia i, el 1934, els de dansa.

A partir de 1970 s'amplia el camp de l'especialització dels ensenyaments d'interpretació (mim, titelles, etc.) i s'inicien els de ciències teatrals i els de dansa contemporània, s'inicia, també, la celebració del Festival Internacional de Titelles i de les Mostres de dansa, es creen els centres del Vallès (1974) i d'Osona (1976) i es donen per primer cop els premis Ignasi Iglesias i Josep Maria de Sagarra.

Aquest impuls renovador ja no s'aturaria a partir d'aleshores. Es creen els estudis de direcció escènica, s'amplien les publicacions, es modernitzen els espais teatrals (Teatre Adrià Gual i la Cuina), actualment substituïts per les sales Teatre Ovidi Montllor i Teatre Estudi, i s'obrien a la programació pública.

L'any 1990 l'Institut del Teatre es converteix en un ens autònom de la Diputació de Barcelona.

A partir de 1990 es produeixen importants canvis en el sistema educatiu espanyol amb la promulgació de noves lleis. Aquesta legislació inclou per primera vegada els ensenyaments d'Art Dramàtic i de Dansa. L'Institut del Teatre és el primer centre de l'Estat que adequa els seus ensenyaments a la nova regulació que s'inicia amb els superiors d'Art Dramàtic el curs 1992-1993; posteriorment es regulen els professionals de Dansa en el curs 1998-1999 i es crea l'únic centre integrat dels ensenyaments professionals de Dansa i l'ESO a l'Institut del Teatre el curs 2000-2001; per últim, el curs 2001-2002 s'inicien els ensenyaments Superiors de Dansa i és, de nou, l'Institut del Teatre el primer centre de l'Estat que els imparteix.

En el curs 1999-2000, en aquest marc d'implantació de nous estudis oficials, s'inicia el programa de Doctorat en Arts Escèniques, organitzat per vuit departaments universitaris de quatre universitats catalanes (UAB, UB, UPF i UPC) en col·laboració amb l'Institut del Teatre. El departament responsable de la gestió del programa és el de Filologia Catalana de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Definició i objectius

L'Institut del Teatre és un organisme autònom de la Diputació de Barcelona. La seva missió és la formació de professionals de les arts escèniques; i la documentació, promoció i difusió de la cultura teatral. Està integrat per escoles, centres i centres territorials que coordinadament realitzen activitats docents i culturals. És l'únic centre d'aquestes característiques a Catalunya i a l'Estat.

La tipologia dels seus centres és variada. Els centres docents -escoles i conservatoris- organitzen i imparteixen els ensenyaments que els pertoca. El Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques juntament amb altres unitats que també s'integren en els Serveis Culturals de l'Institut del Teatre, realitza activitats de documentació, difusió i promoció de la cultura. Per últim els centres territorials desenvolupen activitats en les tres línies d'actuació de l'Institut del Teatre -la docència, la difusió i la promoció-, com a delegacions territorials, tenint en compte dos àmbits d'incidència, el marc territorial més immediat i el marc general que correspon a la institució.

L'Institut del Teatre és membre de les següents organitzacions, nacionals: Asociación Española de Centros Superiores de Enseñanzas Artísticas internacionales: Asociación Iberoamericana de Escuelas Superiores de Teatro, A.C. (AIEST), Convention Théâtrale Européenne (CTC), European League of Institutes of Art (ELIA), European Network of Information Centres of the Performing Arts/Le Réseau Europeen des Centres d'Information sur le Spectacle Vivant (ENICPA), International Federation for Theatre Research/Fédération Internationale Pour la Recherche Théâtrale (IFTR/FIRT), i Société Internationale des Bibliothèques et des Musées des Arts du Spectacle (SIBMAS). Representants de l'Institut del Teatre assisteixen periòdicament a les reunions dels òrgans directius d'aquestes organitzacions dels quals formen part en qualitat del càrrec que ocupen a la institució.

Òrgans de Govern i de Gestió

Els òrgans de govern de l'Institut del Teatre són:
Consell General,
Junta de Govern
Consell de Direcció.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Gerència
La nova estructura organitzativa de l'administració de l'Institut del Teatre va ser proposada per la Junta de Govern i aprovada en sessió plenària de la Diputació de Barcelona de 27 de març, per fer front a les noves exigències i amb la finalitat de millorar la coordinació dels recursos humans i tècnics disponibles. Amb aquesta reorganització, l'administració de l'Institut del Teatre va restar estructurada en dues seccions:

- Secció Econòmico-Administrativa, amb la Subsecció de Recursos Humans,
- Secció Tècnica.

Docència

Àmbit docent de l'Institut del Teatre
La docència és una part fonamental de l'activitat de l'Institut del Teatre. Els estudis que s'imparteixen són del camp de les arts de l'espectacle, de diferents nivells i etapes educatives. També hi ha els cursos especialitzats per facilitar i afavorir el pas cap a la professionalitat dels seus postgraduats i els de formació continuada en el camp de les professions escèniques d'una banda i, d'altra, els organitzats amb l'objectiu de sensibilitzar i projectar la cultura del món de l'espectacle cap a sectors més amplis de la societat.

Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD)

Aquesta escola imparteix els estudis de grau superior d'art dramàtic que duen a una titulació de grau superior, equivalent a una llicenciatura universitària. La finalitat d'aquests ensenyaments és la de proporcionar als alumnes una formació artística de qualitat i garantir la qualificació dels futurs professionals, docents i investigadors de les arts escèniques.

L'oferta d'assignatures opcionals en els estudis superiors d'art dramàtic (sense comptar les obligatòries d'una especialitat o opció que poden ser opcionals per a les altres) durant aquest curs acadèmic ha estat per a l'especialitat de direcció escènica i dramatúrgia de 10 assignatures amb un total de 49,5 crèdits, per a l'especialitat d'escenografia de 15 assignatures amb un total de 94,5 crèdits i per a l'especialitat d'interpretació, en les opcions impartides a Barcelona ciutat, 20 assignatures amb 99 crèdits i a les impartides al Centre del Vallès a Terrassa de 33 assignatures amb 157,5 crèdits. En aquestes assignatures hi ha hagut un total de 687 matriculacions (78 a direcció escènica i dramatúrgia, 79 a escenografia i 530 a interpretació).

En els estudis superiors d'Art dramàtic s'ha matriculat un total de 301 alumnes (198 a Barcelona i 103 a Terrassa). La matrícula per especialitats ha estat la següent: 59 alumnes a direcció escènica i dramatúrgia, 48 a escenografia i 184 a interpretació.

Els plans d'estudi preveuen que els tallers dels últims cursos, que integren gairebé tots els elements d'un muntatge, finalitzin amb unes representacions públiques. Sovint són integrats per alumnes de les diferents especialitats que assumeixen el rol de la seva futura professió (escenografia, direcció escènica, dramatúrgia i interpretació), encara que també de vegades participen alumnes d'altres escoles de l'Institut del Teatre com és el cas dels que cursen ensenyaments professionals de les tècniques de les arts de l'espectacle en les especialitats de luminotècnia, tècniques de so i maquinària escènica.

Els Tallers
Especialitat de direcció escènica i dramatúrgia

- *El clan* d'Isabel Díaz
- *Runes* d'Esteve Soler
- *Savannah Bay* de Marguerite Duras
- Salomé / Ramala d'Oscar Wilde
- *Duna*, de Christian Treceño i Andrea Segura
- *Dits en joc* amb direcció i creació de David Ribera
- *Elecktra*, a partir de l'Electra de Sófocles i l'Elecktra d'Hugo von Hofmannsthal
- *Purificats* de Cleansed i Sarah
- *Trashicomedia de don Juan, cabaret lemonade*, amb direcció i dramatúrgia de Jordi Duran
- *Mutila'm*, del teatredelsud
- *Dolly al 3%* amb text i direcció de Montse Riera
- La xarxa o Tristany i Isolda de Joan Brossa

Especialitat d'interpretació del centre del Vallès

- 6 *GEST*, taller de creació pròpia
- La balada de l'home invisible, a partir de L'Home Invisible de H.G. Wells
- Després de la pluja de Sergi Belbel
- *Matar i somriure*, de Ramon Simó, a partir de *El Rei Ricard III* de W. Shakespeare
- La vetlla fúnebre, 1.000 frases sentides afinant l'oïda des del meu llit de mort, de Guy Foissy

Especialitat d'interpretació del centre de Barcelona

- *Moll Oest* de Bernard-Marie Koltès
- *Lady in the dark*, un musical de Moss Hart, Ira Gershwin, Kurt Weill
- El blues de Roberto Zucco, a partir de l'obra Roberto Zucco, de B.M. Koltès

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- *Treball d'amor perdut* de William Shakespeare

Programes d'intercanvi internacional

Els 10 alumnes que han participat en el programa europeu ERASMUS durant el curs 2002-2003 han realitzat les estades als centres que es detallen a continuació, ordenats per especialitats. Especialitat de direcció escènica i dramatúrgia a Ludwik Solski State School of Drama de Cracòvia, a la Universität der Künste de Berlin, a l'Institut für Theater, Musiktheater und Film, Universität Hamburg, i al Rose Bruford College de Londres. Especialitat d'escenografia, a Divadelni Fakulta Amu de Praga. Especialitat d'interpretació al Rose Bruford College de Londres.

Els 23 alumnes que han realitzat pràctiques en empreses teatrals, reconegudes al seu currículum, les han fet als teatres que a continuació es detallen: Teatre Lliure (14 alumnes), Teatre Nacional de Catalunya (TNC) (7 alumnes), Stary Tear de Cracòvia (1 alumna) i a Opéra Royal de Wallonie de Liège (1 alumna).

El total d'estudiants que han completat els seus estudis en l'ESAD participant al programa ERASMUS ha estat de 18. La procedència d'aquests estudiants és la que a continuació es detalla: una alumna de la Universität der Künste de Berlin, dues alumnes de la Universidade d'Evora, un alumne del Ludwik Solski State School of Drama de Cracòvia i els 14 alumnes restants del Rose Bruford College de Londres.

També durant aquest curs s'han fet intercanvis i estades de professorat entre el propi de l'Institut i el d'altres centres d'Art Dramàtic.

Centres	Activitats
Divadelni Fakulta Amu de Praga	Curs Projecte escenogràfic a l'IT
Escuela Nacional de Arte Teatral, de Mèxic	Taller a Mèxic sobre *La Celestina* Taller sobre Teatre Castellà, a l'IT
Real Escuela Superior de Arte Dramático de Madrid (RESAD)	*Ven que te cuento*, taller de Teatre-Dansa a Madrid Sueño de una noche de verano al Centre del Vallès
Escola Superior de Música de Catalunya (ESMUC)	Concert Le nuove musiche Taller de teatre musical, *Lady in the Dark*
Escola de Circ Rogelio Rivel	Classes de Tècniques de Circ
Instituto Universitario Nacional del Arte, de Buenos Aires	Taller d'interpretació a l'IT

L'ESAD ha participat amb treballs propis en els següents festivals i activitats singulars:

- Festival d'Escoles de Teatre de Varsòvia
- Festival d'Escoles de Teatre d'Amsterdam
- Trobada d'escoles de teatre europees Prima del Teatro a San Miniato (Itàlia)
- Quadriennal de Praga

Els equips responsables del govern i coordinació de l'Escola han impulsat la creació de dues comissions, una per a la revisió del pla d'estudis i una altra per marcar les pautes d'actuació per a la proposta de creació d'una companyia d'iniciació professional en el cap de l'art dramàtic. Aquestes dues comissions han iniciat els treballs que conclouran el proper curs. En la mateixa línia de treball d'atenció als postgraduats, a iniciativa de la Direcció General de l'Institut del Teatre, s'està promovent la creació d'un servei que doni suport i incentivi les iniciatives adreçades a aquest col·lectiu.

Prèviament a aquestes actuacions, durant el mes de febrer, es va aprovar definitivament el nou reglament de l'Escola Superior d'Art Dramàtic que desenvolupa el Reglament General de l'Institut del Teatre en els aspectes específics tant pedagògics com organitzatius que són competència de la mateixa Escola.

El Conservatori Superior de Dansa de l'Institut del Teatre

Aquesta escola imparteix els estudis de grau superior de dansa que duen a una titulació de grau superior, equivalent a una llicenciatura universitària. La finalitat d'aquests ensenyaments és la de proporcionar als ballarins i ballarines una formació de qualitat -en la qual és prioritari l'estudi, la reflexió i la investigació sobre el fenomen cultural i artístic de la dansa- que garanteixi la qualificació de qui en el futur esdevindrà professional de la coreografia, la pedagogia i la investigació d'aquest àmbit artístic.

En els estudis superiors de dansa s'ha matriculat un total de 35 alumnes. La matrícula per especialitats ha estat la següent: 18 alumnes a pedagogia de la dansa i 17 a coreografia i tècniques d'interpretació de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

la dansa. La matrícula per cursos ha estat de 16 alumnes a primer curs i de 19 alumnes a segon.

Durant aquest curs s'ha invitat el professorat que a continuació es detalla per impartir alguna classe-conferència sobre disciplines de les quals són especialistes. Aquestes sessions han conformat el programa d'algunes de les assignatures dels estudis.

- Laura Augusta Gostian i Anca Gabriela Madrescu, professores del Liceu de Coreografie Laura Capsali de Bucarest: dansa de caràcter de 2n curs
- Ma. Aranzazu Carmona: Escuela Bolera de 2n curs
- José Granero: dansa estilitzada de 2n curs
- Nadine Ghosal, sobre dansa clàssica índia, 2n curs
- Mª Pilar Hernández (Lippi): dansa creativa i dansa contemporània, 2n curs
- Roberto Fratini Serafide imparteix la conferència intitulada *"La deformazione del Tanz-Theater nella coreografia italiana"* a Història de la dansa, 1r curs
- Alexis Eupierre: dansa creativa i dansa contemporània, 2n curs
- Robert Strajner: dansa clàssica, 2n curs
- José Antonio Sánchez imparteix la conferència intitulada *"Cuerpos sobre blanco"* a Comunicació, 1r curs
- Juan Carlos García (Giovanni): dansa creativa i dansa contemporània, 2n curs
- Franco di Francescantonio: Interpretació, 1r i 2n curs
- Dominique Delouche: seminari que analitza l'obra *"Alicia Markova et Violette Verdi"* repertori de George Balanchine et Jerome Robbins a Història de la dansa, 1r curs
- Àngels Margarit: dansa contemporània, 2n curs
- Mª Pilar Hernández (Lippi): dansa contemporània, 2n curs
- Moreno Bernardi: dansa contemporània, 2n curs

La creació i posada en marxa del Conservatori Superior de Dansa ha estat molt recent (el conveni subscrit amb el Departament d'Ensenyament per a la creació i reconeixement dels estudis és d'abril de 2002, amb efectes acadèmics des del curs 2001-2002). El CSD és un centre pioner en aquest tipus d'ensenyament. Per això, durant aquests dos primers cursos una part important de la tasca de la seva direcció ha estat la d'establir contactes amb institucions de formació similars i amb professionals reconeguts per la significació de la tasca realitzada per tal de presentar i donar a conèixer aquest nou centre d'ensenyament superior i connectar-lo amb el sector formatiu i professional de la dansa.

El Conservatori ha disposat per al seu funcionament d'un equip de direcció i d'un claustre de professorat. L'estructura definitiva i els òrgans de direcció i coordinació del Conservatori Superior de Dansa estan encara en procés de configuració. L'equip de govern ha estat constituït per la directora, el coordinador pedagògic i el secretari acadèmic.

Durant el curs, aquest equip ha organitzat diverses reunions que juntament amb els acords del Claustre han anat configurant la línia pedagògica del centre. Igualment ha impulsat i coordinat les actuacions de caràcter general de l'Escola.

Escola d'Educació Secundària i Artística Conservatori Professional de Dansa (EESA/CPD)

Aquesta escola fou creada per millorar la formació inicial dels ballarins i ballarines tot fent possible la simultaneïtat dels estudis artístics amb els de règim general. Imparteix coordinadament els ensenyaments d'educació secundària obligatòria i els professionals de grau mitjà de dansa. La superació d'aquests estudis dóna lloc al títol professional de dansa com a ballarí/na i al títol de graduat en educació secundària.

S'imparteixen les tres especialitats regulades en els estudis de dansa: dansa clàssica, dansa contemporània i dansa espanyola.

En els ensenyaments obligatoris de règim general el currículum s'ha adaptat per fer possible la simultaneïtat d'uns estudis (obligatoris i artístics) que tenen un alt grau d'hores de dedicació. La mitjana d'hores cursades pels alumnes a la setmana ha estat de 39 en els cursos del primer cicle i de 42 en els del segon. El total d'hores dels ensenyaments corresponents a aquests dos primers cicles es distribueixen segons el tipus d'ensenyament, de la següent forma: el 51% són d'assignatures d'ESO i el 49% assignatures dels ensenyaments de dansa. En els cursos cinquè i sisè (tercer cicle) s'ha impartit exclusivament els ensenyaments artístics. La mitjana d'hores setmanals ha estat de 25.

L'EESA/CPD de l'Institut del Teatre s'ha marcat entre els seus objectius donar a conèixer els seus estudis entre aquells sectors que podrien estar més interessats. Amb aquesta finalitat ha dissenyat diferents

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

accions, que durant aquest curs s'han materialitzat en sessions informatives sectorials amb visites a les instal·lacions de l'Escola, com les que han estat fetes els dissabtes 15 i 22 de març per a pares i mares d'alumnes que cursen l'educació primària; en la jornada de portes obertes organitzada per la Diputació de Barcelona i l'Institut del Teatre el dia 27 d'abril; i en el recolzament de les actuacions dels alumnes principalment amb l'organització de mostres de dansa, dels tallers de fi de curs i de l'Aula.

La matrícula total d'alumnes a l'EESA/CPD en els estudis integrats de GMD i d'ESO ha estat de 167 alumnes en els ensenyaments de GMD i 67 alumnes en els ensenyaments d'ESO; i per cursos ha estat al grau mitjà de dansa: 21 a primer, 35 a segon, 28 a tercer, 29 a quart, 25 a cinquè i 31 a sisè; a l'ESO: 20 a primer, 15 a segon, 26 a tercer i 6 a quart.

Aquests alumnes s'han distribuït en 21 grups (1 grup per a cada curs d'ESO i, en el grau mitjà de dansa: dos grups per a primer, tercer i quart, dos grups i un de mixt per a segon, i tres grups per a cinquè i sisè).

Enguany han finalitzat els estudis professionals de ballarins 31 alumnes (8 de l'especialitat de dansa clàssica, 10 de l'especialitat de dansa contemporània i 13 alumnes de l'especialitat de dansa espanyola.)

Durant aquest curs els tallers que s'han presentats al Teatre Ovidi Montllor des del 12 al 22 de juny han estat els que es detallen a continuació.
Segon cicle. Alumnes de 3r i 4t curs:
- Bolero de Caspe
- Acompasando, extracte 1r acte Giselle
- Majísimo
- Tao
- Claves
- Anna's dream
- Seguidillas de Leciñena

Tercer cicle. Alumnes de 5è i 6è:
- Conservatoire, Moonshine (extracte)
- Res
- Les oiseaux
- Arenal i Jardí Tancat (solo)
- Revelation (Obertura i extractes)
- Fatigué?...pas moi
- Perros urbanos
- Orgia
- Bolerías
- Pa yá?
- Entre ellas
- Vamos que nos vamos

Entre les activitats més significatives dels departaments de l'Escola cal destacar:
Departament d'anatomia i tècniques kinesio-lògiques:
- Congrés de l'Associació Internacional de Medecina de la Dansa a New York
- Julliard School de NY
- Escola del Ballet Nacional de Toronto
- III Jornades de dansa i Investigació a la Universitat Autònoma de Barcelona

Departaments Instrumental i Cultural
- Concurs Literari de Sant Jordi
- Concurs del Districte de Sants-Montjuïc

Departament de Música
- Actuació de la Locomotora Negra

El departament de dansa clàssica
- 16 espectacles en el tercer cicle
- 6 espectacles en el segon cicle
- Classes de Caràcter amb Tom Bosma, professor del Conservatori de la Haia
- Classes de clàssic amb Monique Sand, professora del Conservatori de la Haia

El departament de dansa contemporània
- Master class de Marc Mann
- Master class de Nurit Stern
- Conservatori Municipal de Música del Bruc

El departament de dansa espanyola
- Master class d'Angel Rojas
- Master class de Carlos Rodriguez del Nuevo Ballet Español
- Master class de Juan Carlos Lérida
- EuroCHRIE Congress a la ESADE-EUT Sant Ignasi
- Teatre Donizzeti de Bérgamo
- Feria de Abril

L'Escola ha realitzat altres activitats com a complement de la formació com són les que a continuació es detallen:
- El Nostre Convidat, dins de les activitats del PAT
- Activitats relacionades amb les festes de Nadal, la castanyada, carnestoltes i Sant Jordi
- 7 funcions sobre la figura del pintor Salvador Dalí
- Selecció dels tallers de l'Aula Oberta dels alumnes de 6è de les tres especialitats de l'Escola al Teatre Bartrina de Reus i al Centre d'Osona
- Mostres de dansa durant la Jornada de Portes Obertes
- Selecció dels tallers dels alumne en el dia Internacional de la Dansa

L'EESA/CPD ha fet els intercanvis i activitats a l'estranger que a continuació es relacionen:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Intercanvi d'alumnes i professors amb el Conservatori de la Haia (Holanda)
- Participació en el Congrés Internacional de Rítmica a l'Institut Dalcroze a Ginebra
- Participació en el European Seminari que ha organitzat el Ballet de Jeunes d'Europe a Arlés
- Col·laboracions amb IT Dansa

L'Escola ha continuat amb les actuacions encaminades a la inserció professional dels seus postgraduats i en aquesta línia ha incentivat la participació dels alumnes dels últims cursos en audicions i concursos. Els resultats d'enguany han estat molt satisfactoris.

Els equips responsables del govern i coordinació de l'Escola han impulsat la creació de comissions i equips de treball per debatre els temes de major interès. S'ha de destacar la creació de diferents comissions del Consell Escolar i l'aprovació de les *Normes d'us i funcionament de l'Escola* que va tenir lloc a la reunió extraordinària del Consell, celebrada en el mes de juny.

L'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle (ESTAE)

Aquesta escola imparteix els estudis corresponents al Programa de Formació Inicial: Tècniques de les Arts de l'Espectacle, resultant dels projectes FIRCTE i EPTE del programa europeu Leonardo da Vinci, amb una estructura i organització dels continguts similars als dels programes d'un cicle superior de formació professional. Malgrat que actualment no disposen de l'homologació i autorització dels estudis oficials de formació professional (les professions tècniques de l'espectacle en viu no estan considerades com a una família professional específica) l'Institut del Teatre està treballant en contacte amb les administracions educatives per aconseguir el seu reconeixement.

Actualment els estudis -organitzats i aprovats per l'Institut del Teatre- s'imparteixen en directa col·laboració amb la Fundació Politècnica. Amb aquesta finalitat l'Institut del Teatre té un conveni signat en el qual s'estableixen els corresponents pactes. En l'exercici 2003 s'ha executat el conveni a plena satisfacció d'ambdues institucions, havent-se materialitzat la incorporació dels alumnes de l'ESTAE als nous equipaments del Campus de la UPC a Terrassa (Centre de la Imatge i Tecnología Multimèdia), i es manté la utilització de laboratoris i espais de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Terrassa.

També s'ha concretat, durant aquest any la revisió del pla d'estudis a partir de la proposta realitzada pel coordinador i el professorat de la UPC i els coordinadors de l'ESTAE.

Durant aquest curs han finalitzat els estudis de Tècniques de les Arts de l'Espectacle un total de 14 alumnes.

El currículum dels estudis inclou l'assignatura de taller com a formació de la pràctica professional aplicada. Els tallers que es realitzen en els diferents semestres són progressivament més complexos i arriben, en els de l'últim semestre, a integrar-se tots els elements d'un muntatge professional. Els tallers realitzats durant el curs 2002-2003 pels alumnes de l'ESTAE han estat l'espectacle de circ i acrobàcia *Els Eternites*, programat al Teatre Alegria de Terrassa al mes de gener i el concert de Rock a càrrec dels grups AlyCia. i ScarElvi, també al Teatre Alegria durant el mes de març. Els alumnes, en els treballs propis de l'especialitat tècnica que cursen, també han participat durant aquest curs en tallers realitzats per altres escoles de l'Institut del Teatre, tal com consta als apartats corresponents d'aquesta memòria.

Dins el pla d'estudis de l'ESTAE és prevista la realització de pràctiques en empreses per tal d'oferir una formació de qualitat i estrènyer els necessaris vincles entre el centre de formació i l'empresa. Cada alumne realitza un mínim de 380 hores de pràctiques en diversos centres i empreses. En l'edició del curs 2002-2003 (Març-Juliol 2003) s'han efectuat les pràctiques següents:

	alumnes
Annexa	1
Festival d'Escoles de Teatre de Varsòvia	4
Festival de Teatre de Sitges	1
Fira Barcelona	7
IT BCN Tallers	2
IT Dansa	1
Música Viva	7
Passi de Moda Boutique Terrassa	3
Sala Ma.Plans	4
Saló de l'Ensenyament	3
Teatre Lliure	4
Teatre Nacional de Catalunya	4
Teatre Poliorama	1
Teatre Tívoli	3
Teatre Victòria	2

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

L'IT és promotor del projecte Leonardo EPTE 3 (Estades en Pràctiques dels Tècnics de l'Espectacle) organitzat a través de l'ESTAE i que permet que els alumnes que realitzen els estudis de tècniques de l'espectacle efectuïn una estada en pràctiques a un teatre de l'estranger d'una durada de quatre setmanes.

En l'edició del curs 2002-2003, un total de 10 alumnes han efectuat estades als següents teatres: Helsingin Kaupunginteatteri, Hèlsinki (Finlàndia), Koninklijke Vlaamsees, Bruselas (Bèlgica), La Monnaie, Bruselas (Bèlgica), Odéon Théâtre, Paris (França), Opéra de Nancy, (França), Royal Lyceum, Edimburgo (Escòcia), Schauspiel Bonn, (Alemanya), Teatro Garcia de Resende, Évora (Portugal), Théâtre National Strasbourg (França) i Vereignete Bühnen Graz (Àustria).

Col·laboracions amb altres Escoles:

- Escola de Fotografia de la UPC (Campus Terrassa) en l'assignatura de lliure elecció "Fotografia de l'espectacle"
- "IV Encuentros de Arte y Cultura" que organitza la Universitat del País Basc (Euskal Herriko Unibertsitatea) a Bilbao, amb la preparació d'un programa de quatre cursos de formació contínua (*Rigging. Suspensión de elementos escenográficos en espectáculos y escenarios*, *Sonorización: sistemas de sonido directo*, *Introducción a la regiduría*, i *El lenguaje de la luz en escena*)
- Curs sobre seguretat i prevenció en teatres, organitzat per l'Oficina de Difusió Artística (ODA) i el Centre de Recursos Culturals (CERC) de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona

Participació en treballs de l'Instituto Nacional de Cualificaciones Profesionales

Durant la primera fase dels treballs s'ha acordat segregar les qualificacions de tècniques de l'espectacle en viu (luminotècnia, so, regidoria, etc.) de les seves homòlogues dins el món de l'audiovisual, aflorant les especificitats d'aquests oficis i fent que es reconeguin les qualificacions professionals al catàleg del Instituto Nacional de Cualificaciones Profesionales; establir el camp d'observació propi de l'espectacle en viu dividit en quatre subsectors: arts escèniques, música, esdeveniments i exhibicions; i desenvolupar les competències professionals i els mòduls de formació associats del Tècnic en Luminotècnia per a l'espectacle en viu. També s'ha acordat que els perfils professionals de caracterització (imatge personal) i de confecció de vestuari (tèxtil, confecció i pell), restin com a qualificacions associades a altres famílies professionals.

Els treballs continuaran durant l'any 2004 on s'abordaran la resta de qualificacions professionals tècniques de l'espectacle en viu.

La col·laboració en aquests treballs és molt important per als estudis que s'imparteixen a l'escola ja que és un pas cap al necessari reconeixement oficial de la família professional de l'espectacle en viu i, conseqüentment, dels estudis.

Centres Territorials: Centre d'Osona i Centre del Vallès

L'estructura territorial de l'Institut del Teatre, en coordinació amb l'acadèmica i la cultural, planifica i gestiona els projectes i activitats propis que es desenvolupen en un centre territorial. A més dóna suport logístic i de gestió a aquells altres, principalment docents, que tot i dependre d'una escola determinada tenen lloc en el centre, com és el cas del Centre Territorial del Vallès que és la seu de l'Escola de les Tècniques de les Arts de l'Espectacle i també de dues opcions de l'Especialitat d'Interpretació de l'Escola Superior d'Art Dramàtic.

Els Tallers de Teatre als centres d'ensenyament

Els centres territorials han realitzat l'activitat denominada Tallers de Teatre a Centres d'Ensenyament. Aquesta activitat, que es programa cada curs escolar, ha estat coordinada durant aquest any des del Centre d'Osona amb l'objectiu de crear les bases d'una cultura teatral crítica.

La pràctica amateur dels estudiants, fomentada en el seu propi centre docent pel professorat no es limita a l'aspecte lúdic que indubtablement conté sinó que incorpora components formatius des del moment de la seva planificació. El treball realitzat enriqueix el currículum de l'alumne des d'una vessant cultural i artística i és una eina útil per interessar-los pel teatre, i fixar en ells, espectadors del futur, les bases d'una cultura teatral crítica.

El taller de secundària és una activitat destinada als alumnes de centres d'ensenyament d'aquest nivell educatiu, organitzada pels centres territorials de l'Institut del Teatre en directa col·laboració amb els centres d'ensenyament i els ajuntaments. En els realitzats a la comarca d'Osona també col·labora el Centre Cultural de Vic. Fundació la Caixa; i en la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

resta col·labora, donant suport logístic, l'ODA (Oficina de Difusió Artística de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona).

En el desenvolupament de l'activitat un monitor amb formació especialitzada -generalment ha cursat estudis a l'Institut del Teatre- treballa amb els alumnes la preparació d'un espectacle teatral que serà representat davant el públic. Durant els mesos d'abril, maig i juny es presenten els treballs realitzats en les diferents Mostres de Teatre als Instituts.

Durant la temporada 2002-2003 s'han realitzat els següents tallers de teatre:

Àmbits d'actuació	Tallers	Centres secundària	Municipis
Osona	7	6	4
Manresa	4	4	1
Rubí	4	4	1
Berguedà	4	4	4
Alt Penedès	1	1	1
Anoia	3	2	1
Bages	6	3	3
Maresme	6	5	5

Cursos organitzats pel Centre d'Osona

L'objectiu principal de tots aquests cursos és dinamitzar la vida teatral de la comarca i alhora configurar-se com a una oferta per difondre els ensenyaments artístics i per iniciar els joves en aquest tipus d'educació. Amb aquesta formació, els alumnes, a més de gaudir d'una pràctica artística i creativa, es doten d'eines que els ajuden a valorar i ser uns espectadors crítics en el futur i a conèixer les característiques d'uns estudis que podran seguir en una etapa posterior si hi estan interessats i reuneixen les condicions exigides.

Els cursos de llarga durada que s'han desenvolupat durant tot el curs han estat els següents:

Curs / Taller	Hores
Curs d'iniciació per a nens d'entre 9 i 11 anys	66
Curs d'iniciació a la dansa contemporània. Nivell I	102
Curs d'iniciació al teatre. Mòdul I	76
Curs d'iniciació a la dansa clàssica. Nivell I	52
Curs d'iniciació al teatre per a joves de 14 a 16 anys	62
Curs d'iniciació al teatre per a joves de 12 a 14 anys	66
Curs d'iniciació al teatre (en col·laboració amb l'Ajuntament de Manlleu i Teatre Centre)	46
Taller de coreografia. Nivell II	114
Teatre-dansa (espectacle: *Quina hora és?*)	150
Curs d'iniciació al teatre. Mòdul II	66

Altres activitats realitzades pel Centre d'Osona

Els Tallers de Teatre Amateur són programes formatius adreçats a persones, grups o entitats del teatre amateur. Són treballs específics que donen una formació de nivell d'aprofundiment i sempre acaben amb la presentació pública d'un *Taller* com a resultat de l'activitat. Durant l'any 2003 s'han realitzat els següents tallers:

Taller sobre *L'àliga superba.* Textos de Verdaguer. Realitzat d'octubre de 2002 a febrer de 2003, amb una dedicació d'unes 216 hores S'ha representat al Centre d'Osona de l'Institut del Teatre i ha comptat amb la col·laboració de l'Ajuntament de Vic i de la Coordinadora de Teatre.

Sota l'epígraf "Treballar els clàssics" s'han planificat els següents tallers: Taller sobre *Les dones sàvies* de Molière. Realitzat de maig a agost de 2003, amb una dedicació d'unes 96 hores. S'ha representat al Teatre Centre de Manlleu i ha comptat amb la col·laboració de l'Ajuntament de Manlleu i el Teatre Centre de Manlleu.

Taller sobre *Misteri de Dolor* d'Adrià Gual. Realitzat de gener a març de 2003, amb un dedicació d'unes 108 hores. S'ha representat al Casal Francesc Macià de Centelles i al Centre d'Osona de l'Institut del Teatre, i ha comptat amb la col·laboració de la Coordinadora de Teatre d'Osona, l'Ajuntament de Centelles i l'Ajuntament de Vic.

En la mateixa línia pedagògica de treball però sumant als aspectes formatius l'objectiu de promocionar joves artistes s'ha realitzat, en col·laboració amb l'Ajuntament de Vic, el Taller-producció per a la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

promoció de joves professionals: *Klaus i Mortimer*. Realitzat de novembre de 2002 a gener de 2003, amb un dedicació d'unes 240 hores.

Cursos organitzats pel Centre del Vallès
El Centre del Vallès és la seu de l'Escola de les Tècniques de les Arts de l'Espectacle. També s'imparteixen en aquest centre dues opcions de l'especialitat d'interpretació de l'Escola Superior d'Art Dramàtic. A més organitza altres programes de formació d'ensenyaments no formals.

El curs d'iniciació al Teatre del Centre del Vallès
El curs d'iniciació s'ha organitzat amb la col·laboració de l'Institut Municipal de Cultura i Esport de l'Ajuntament de Terrassa, tal com s'ha fet des del seu inici. El curs es realitza anualment i s'adreça a persones interessades en aquest tipus de formació. Té una durada total de 300 hores lectives.

Altres activitats realitzades pel Centre del Vallès
Durant l'any 2003 el Centre del Vallès ha iniciat una nova activitat que, sota el nom de *L'Institut proposa*, programa espectacles a la Sala Maria Plans per dinamitzar les activitats culturals del Centre i alhora per apropar el sector professional als seus postgraduats.

En el marc d'aquesta iniciativa s'han fet les següents activitats durant aquest any:
- Teatre *Paraigües elèctrics*. Companyia Menudos. Dia 9 de maig
- Teatre *Anatomies d'un titella*. Dia 10 i 11 de maig de 2003
- Teatre Cabaret/Dansa. Companyia de Dansa De Cap a Peus. Espectacle: *REM*. Dies 16 i 18 de maig
- Música. A càrrec de Simples Aficionados. Dia 17 de maig

També durant aquest any el Centre del Vallès ha entrat en contacte amb altres escoles d'art del municipi per establir col·laboracions i intercanvis que enriqueixin mútuament les activitats que realitzen. En aquest marc s'han signat convenis de col·laboració amb el Conservatori Municipal de Música i l'Escola d'Arts i Oficis de Terrassa. Fruit d'aquesta col·laboració s'han presentat els següents espectacles en els quals ha participat professorat dels tres centres (Institut del Teatre- Centre del Vallès, Conservatori Municipal de Música i l'Escola d'Arts i Oficis):

Taller d'Òpera: *Il matrimonio secreto* de Cimarosa, amb alumnes del Conservatori i Taller Artístic Interdisciplinar (TAI.). Aquesta segona activitat ha tingut el corresponent reconeixement de crèdits per als alumnes de l'Institut del Teatre que hi han participat.

Els departaments (ensenyaments superiors)
Els departaments han funcionat des de la seva creació, i també durant aquest curs, com a sistema d'agrupació del professorat que imparteix la docència dels ensenyaments de grau superior que organitzen l'Escola Superior d'Art Dramàtic i el Conservatori Superior de Dansa. Aquesta agrupació respon principalment a les diverses afinitats i tipologies de les assignatures que s'hi imparteixen i també a d'altres circumstàncies que són producte de la història de l'IT.

Actualment existeixen vuit departaments vinculats als estudis superiors. Són els que a continuació es ressenyen amb el detall d'assignatures, professorat adscrit i hores impartides durant el curs 2002-2003.

Departament	Nre. d'assignatures	Nre. professorat	Nre. d'hores impartides
Caracterització i disseny del personatge	17	6	855
Escenificació i dramatúrgia	32	21	1.845
Espai escènic	44	11	2.175
Expressió i tècniques del moviment	51	15	3.195
Expressió i tècniques de la veu	44	13	2.820
Música	44	14	2.010
Tècniques d'interpretació	56	27	3.870
Teoria i història del teatre	58	22	2.700

No s'inclouen dins d'aquestes unitats els *Tallers* dels dos últims cursos de les especialitats d'escenografia i d'interpretació (ni els de quart curs de l'especialitat de direcció escènica i dramatúrgia) del títol superior d'art dramàtic, ja que s'organitzen amb continguts multidisciplinars com a treballs d'aproximació i d'iniciació professional.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

El Consell d'Estudis Superiors
El Consell d'Estudi Superiors s'ha constituït, en la sessió del 4 d'abril, com a òrgan consultiu de coordinació, seguiment i millora de les activitats docents i d'investigació que es desenvolupen als departaments.

Programes de formació (no formals) de diferents nivells organitzats durant el curs 2002-2003
A més dels ensenyaments oficials, l'Institut del Teatre ha organitzat durant el curs 2002-2003, programes de formació amb objectius diversos.

En el marc dels cursos de formació continuada s'ha impartit el *Curs de Veu*, organitzat pel Departament d'Expressió i Tècniques de la Veu. El curs, que es realitza anualment, s'ha adreçat principalment a professionals de mitjans audiovisuals. Conformen el curs les assignatures de *Tècnica de la veu* i la d'*Expressió de la veu*. El curs té una càrrega lectiva de 180 hores i es va iniciar l'octubre de 2002 i ha finalitzat el maig de 2003.

Programes de formació que coorganitza l'Institut del Teatre però que actualment són competència exclusiva de les universitats
Durant aquest curs ha continuat impartint-se el programa de Doctorat en Arts Escèniques (quarta edició), organitzat pels departaments de Filologia Catalana de la Universitat Autònoma de Barcelona, de Filologia Espanyola de la Universitat Autònoma de Barcelona, d'Història de l'Art de la Universitat de Barcelona, d'Història de la Filosofia, Estètica i Filosofia de la Cultura de la Universitat Pompeu Fabra, de Periodisme i de Comunicació Audiovisual de la Universitat Pompeu Fabra, d'Humanitats de la Universitat Pompeu Fabra i de Composició Arquitectònica de la Universitat Politècnica de Catalunya en col·laboració amb l'Institut del Teatre.

El departament responsable del programa és el Departament de Filologia Catalana de la Universitat Autònoma de Barcelona. La secretaria del programa està gestionada per l'Escola de Doctorat i de Formació Continuada de la UAB.

El Diploma de postgrau en producció i gestió d'espectacles ha estat organitzat per la Universitat de Barcelona (UB) en col·laboració amb l'Institut del Teatre i amb la Fundació Romea per a les Arts. S'ha dirigit bàsicament a joves professionals involucrats en el sector de les arts escèniques, la música i les noves tendències de producció artística, així com a professionals del món de l'espectacle que cerquen una especialització en la gestió i producció o que busquen un espai de conceptualització de la seva feina.

Presència internacional de l'Institut del Teatre en actuacions vinculades amb els ensenyaments artístics
L'Institut del Teatre participa, des de fa alguns anys, en programes europeus d'àmbit educatiu. Com a institució d'ensenyament superior, participa en el programa europeu SOCRATES/ERASMUS (les dades relatives a aquest projecte sobre mobilitat d'estudiants i professorat estan detallades a l'apartat de l'ESAD), i com a institució que també imparteix formació professional, en el projecte EPTE, del programa europeu Leonardo da Vinci, (les dades sobre els estudiants que han fet pràctiques en empreses teatrals estan detallades a l'ESTAE).

També participa en altres tipus de projectes europeus. En alguns com a promotor, com és el cas del projecte FIRCTE, en d'altres com a soci.

Projecte FIRCTE3, inclòs al programa europeu Leonardo da Vinci. L'objectiu d'aquest projecte es aconseguir com a resultats uns productes i mètodes que ajudin a millorar l'estat actual de les didàctiques i metodologies utilitzades en la formació d'aquestes professions tècniques i artístiques.

També cal destacar que durant l'any 2003 s'ha iniciat el Projecte *Virtual Interactive Programme* (VIP). El projecte es proposa buscar aproximacions i metodologies innovadores a la formació de l'escenografia, la direcció d'escena i el disseny d'il·luminació amb la utilització de noves tecnologies.

L'Institut del Teatre contribuirà a la definició dels models formatius referits a les professions esmentades i a l'experimentació i difusió dels resultats del projecte, i formarà part activa del grup que conduirà la recerca relacionada amb els models d'aprenentatge.

Àmbit dels Serveis Culturals de l'Institut del Teatre
La Direcció de Serveis Culturals exerceix la direcció i la coordinació de les unitats i centres de l'Institut del Teatre que desenvolupen les finalitats de la institució en l'àmbit de la documentació, la producció, la promoció i la difusió de les arts escèniques.

Tot seguit es detallen, en grans apartats, les actuacions de les diferents unitats de la Direcció de Serveis Culturals que, als efectes d'aquesta memòria, s'ordenen de la següent forma:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

La feina realitzada pel Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques (MAE) mitjançant les seves unitats de recerca documental, de procés tècnic i de serveis documentals, així com altres actuacions realitzades.

La producció d'activitats, on consten ressenyades les organitzades per la Direcció de Serveis Culturals directament amb el MAE o amb la unitat de producció (les organitzades per encàrrec o en col·laboració amb les escoles o amb els centres territorials estan ressenyades a l'apartat específic de cada escola i de cada centre).

Els serveis escènics i audiovisuals. A aquest apartat es ressenyen els espais utilitzats. La informació sobre els espectacles programats i el resum sobre l'ocupació dels teatres consten a les escoles i a l'apartat de dades estadístiques d'aquesta memòria.

Les publicacions que han estat editades durant aquest any (realitzades per la unitat de l'IT en col·laboració directa amb l'Institut d'Edicions de la Diputació de Barcelona). I per últim, com a companyia d'iniciació professional, les activitats de l'IT Dansa (les actuacions realitzades per a la creació d'una companyia d'iniciació professional vinculada als ensenyaments d'Art Dramàtic consten a l'apartat de l'ESAD).

La memòria de les actuacions més significatives de la institució en l'àmbit cultural s'inicia amb aquelles actuacions de caràcter general, que no corresponen a cap dels blocs anteriors, però que pel seu contingut són pròpies d'aquest àmbit.

Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques (MAE)

El MAE realitza les actuacions sobre el fons documental (adquisicions, registre, catalogació, inventari, conservació, etc.) mitjançant les seves unitats de Recerca Documental i Procés Tècnic. Les principals actuacions relacionades amb aquest camp durant l'any 2003 han estat les que a continuació es detallen.

Unitat de Recerca Documental

Els increments i gestió del fons realitzats durant l'any 2003 són les que a continuació es detallen ordenades per: donacions, conservació, préstec a exposicions alienes i bases de dades.

- Les donacions al fons acceptades per l'Institut del Teatre durant aquest any han estat les següents: Retalls de premsa i programes sobre J. RESPALL autor dels teatrins d'òpera donats per Jordi Codina. 60 textos catalans i castellans del teatre dels anys 1960-1970 i 4 cartells donats per Jordi Margarit. 20 vídeos d'obres de teatre de la distribuïdora Poca Conya, donats per Maika Alepuz. 8 capses de documents diversos sobre Emili Vendrell, donats per Pilar Díaz, dona del seu fill Jordi Vendrell. 146 figurins originals, donats per Maria Araujo Fons bibliogràfic de JG Schröder. Diversos textos teatrals i diferents núm. de la Revista Pipirijaina i Escena catalana, donats pels fills de J. Vilà. Vint figurins originals donats per Mercè Paloma. 614 programes de mà dels anys 1960-1970 de diversos teatres barcelonins, donats per Albert Galcerán. 12 figurins i 14 esbossos donats per en Pep Durán.
- Per a la conservació del fons s'han restaurat cartells (7), programes de mà (3), 300 vols. De mecanoscrits anys 1970-1980, i 27 mss. Principis del segle XX.
- Diversos objectes i/o documents del fons han estat sol·licitats per a ser exhibits en exposicions o mostres realitzades per altres entitats. El fons cedit durant l'any 2003 ha estat: 4 llibres per a l'exposició la *Cultura Porqueria* del CCCB, maig-juliol. 1 cartell original de Penagos per a l'exposició *Julio Romero de Torres* a Còrdoba, febrer-maig. 1 quadre de J. Vancells per a l'exposició *Modernisme a Terrassa* a Terrassa, gener-maig. 1 figurí original de Carbonell i 1 partitura (dansa) per a l'exposició *Centenari Magriñà* a Vilanova, abril. 1 teatrí i 3 figurins relatius a Verdaguer per a l'exposició *Verdaguer un geni poètic*, a Vic, Barcelona, Madrid, juny del 2002 a gener del 2003. I per últim, 1 cartell de la "Torna" per a l'exposició *Constitución y Libertad*, Madrid 2003/2004.
- Des d'aquesta unitat també s'ha coordinat el treball sobre les següents bases de dades, que poden consultar-se directament des dels ordinadors de la sala.
- *Directori de les arts escèniques* (Institucions i persones relacionades amb les arts escèniques a tot el món). Els camps més significatius són: l'adreça, la població, el país, telèfon, fax, e-mail i pàgina Web. Va ser creada l'any 1994. Actualment hi ha 25.529 registres totals. Durant l'any 2003 s'han actualitzats 747 registres i s'han incorporat 1.155 nous registres. S'han atès 59 consultes fetes directament al documentalista.
- *Temporada teatral a Catalunya* (Produccions de tots els gèneres, professionals i amateurs, tant catalanes com foranes, presentades a Catalunya). Els camps més significatius són:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

nom, gènere, autors, intèrprets i actuacions. Va ser creada l'any 1985. Actualment hi ha 7.255 registres totals. Durant l'any 2003 s'han actualitzats 242 registres. S'han atès 1.007 consultes.

- *Dramatúrgia catalana contemporània*, creada l'any 1996 amb la finalitat de promoure i difondre els textos teatrals escrits en llengua catalana i els seus autors. Els camps més significatius són: títol, autor, resum de l'obra i nombre de personatges. Actualment hi ha 1.100 registres totals. Durant l'any 2003 han estat actualitzats 203 obres i 48 nous autors.

Unitat de Procés Tècnic

S'ha fet un total de 36.333 intervencions (registre, catalogació i inventari) sobre el fons. D'aquestes 6.358 corresponen a registre de documents, 19.060 a catalogació i 10.915 a inventari. La classificació utilitzada de tipus de documents ha estat la següent: fotografies, impresos en general, programes de mà, dossiers de companyia, cartells, originals escenogràfics, originals de figurins i vestuari, originals d'art, originals de tipus personal, maquetes i teatrins, CD-R i DVD, vídeos i altres documents.

El procés de digitalització ha estat molt superior al d'altres anys; en relació amb el catàleg del fons d'escenografia s'ha arribat a un 85%. En total s'han obtingut 36.362 imatges.

Unitat de Serveis Documentals

Aquesta unitat gestiona la sala de consulta del MAE (Barcelona) i les biblioteques del Centre d'Osona (Vic) i del Centre del Vallès (Terrassa). Són biblioteques públiques. A més dels estudiants i personal de l'Institut del Teatre hi poden ser usuaris totes les persones que reuneixen i acompleixen les condicions establertes per al seu funcionament.

Han utilitzat els serveis 16.204 usuaris al centre de Barcelona i 1.593 al de Vic. Les consultes realitzades en aquests dos centres han estat 25.472 a Barcelona i 322 a Vic. A Terrassa els usuaris i les consultes realitzades han estat un total de 10.373.

El servei de préstec realitzat durant l'any ha donat les següents xifres: Barcelona, 13.217; Vic, 838 i Terrassa, 5.382; i l'interbibliotecari: Barcelona, 205; Vic, 84 i Terrassa, 167. Per últim les dades del servei de reprografia prestat són les següents: Barcelona, 1.206; Vic, 5 i Terrassa, 20.695.

Factoria IT, nous creadors de teatre i dansa.

Durant el mes de desembre s'ha posat en marxa la iniciativa de l'Institut del Teatre de promocionar els que seran els nous valors de les arts escèniques catalanes. Sota el nom de Factoria IT, nous creadors de teatre i dansa, es configura la temporada 2003/2004 de teatre i dansa, que és fruit del treball creatiu de la darrera promoció dels alumnes, just abans d'incorporar-se a l'exercici de la professió. L'activitat està concebuda com a una mostra dels futurs professionals de l'escena perquè els diferents agents interessats (directors teatrals, coreògrafs, realitzadors audiovisuals, productors, crítics, programadors, etc.) puguin descobrir-los.

La producció d'activitats

Des de l'àmbit cultural s'han organitzat diferents tipus d'activitats com són, entre altres, exposicions, conferències, presentacions de llibres i participació en fires. En la present memòria s'han descrit cronològicament, agrupant aquelles que estaven organitzades al voltant d'un mateix esdeveniment.

L'exposició *Els Joglars: 40 anys*. Aquesta exposició, realitzada en conveni i amb la col·laboració d'Els Joglars, és un recorregut cronològic iniciat l'any 1962 que segueix les diverses baules que conformen els espectacles successius, per tal de mostrar-los tots d'una manera equivalent i subratllar l'evolució estètica de la companyia i l'ús dels diversos llenguatges teatrals. En el mateix acte de commemoració del 40 aniversari d'Els Joglars es van presentar les següents publicacions: *Els Joglars/Espais* d'en Joan Abellan i *La Torna, M.7 Catalonia, Teledeum, Columbi Lapsus, Yo tengo un tío en América, el Nacional*, primer volum dels textos de teatre d'Els Joglars i Albert Boadella, editats per l'Institut del Teatre.

El dia 28 de gener es va presentar al Teatre Ovidi Montllor el llibre d'Andreu Carandell *Emma Maleras. Les castanyoles: la grandesa d'un instrument petit* editat per l'Institut del Teatre. En el transcurs de l'acte es va realitzar un concert amb el protagonisme d'aquest instrument.

Amb motiu de la commemoració del 90 aniversari de l'Institut del Teatre, el dia 12 de febrer van tenir lloc diversos actes que van començar amb la lliçó magistral *Art, ciència i mística* pronunciada pel sr. Jorge Wagensberg, físic i director del Museu de la Ciència de la Fundació la Caixa, al Teatre Ovidi Montllor; va continuar amb la inauguració de l'exposició, *L'Institut del Teatre, 1913-2003. 90 anys i alguns documents*, al vestíbul principal, i va concloure amb la instal·lació d'en Iago Pericot al·lusiva a la commemoració, que va ser l'inici de la celebració festiva amb una àmplia participació al vestíbul de l'Institut del Teatre. Posteriorment el dia

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

24 de febrer, en el marc d'aquesta mateixa commemoració, es va realitzar un homenatge a Josep Montanyès, exdirector de l'Institut del Teatre, amb una tertúlia evocadora de la seva trajectòria professional.

Com cada any, s'ha participat en la nova edició del Saló de l'Ensenyament i la Formació Contínua organitzat per la Generalitat de Catalunya del 20 al 23 de març. L'objectiu de la participació és donar a conèixer la formació que s'imparteix a les quatre escoles de l'Institut del Teatre. Aquest any l'estand ha estat dissenyat, realitzat i atès pel professorat i estudiants de l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle (ESTAE) amb la col·laboració de la Direcció de Comunicació de la Diputació de Barcelona i amb el suport de la Secretaria Acadèmica.

El diumenge 27 d'abril l'Institut del Teatre celebrà una Jornada de Portes Obertes de 9 a 19 hores dins el marc d'obertura d'edificis emblemàtics de la Diputació de Barcelona. La diada va comptar amb actuacions d'alumnes del Conservatori Professional de Dansa/Escola d'ensenyament Secundari i Artístic al Teatre Estudi i a l'atri de l'Institut

Amb motiu del 5è aniversari de la Jove Companyia, s'ha realitzat l'exposició de fotografies: *IT Dansa, Jove Companyia de l'Institut del Teatre. 5 anys d'activitat pública*. L'exposició d'accés gratuït s'ha pogut visitar des del 5 de maig fins el 31 de juliol al vestíbul principal de l'Institut del Teatre. Dins els actes de commemoració de l'aniversari, el dia 5 de maig, a més de les actuacions ressenyades a l'apartat de l'IT Dansa, es va presentar a l'Auditori de l'Institut del Teatre el llibre *De les aules a l'escenari*, un recorregut pels cinc anys de vida de l'IT Dansa a través d'una entrevista a la seva Directora Artística i d'un repàs fotogràfic per les diferents promocions de ballarins i coreografies interpretades.

L'Institut del Teatre va participar a la 13 Triennale Internationale des Livres et des Périodiques de Theâtre que va tenir lloc durant els mesos de maig i juny a Novi-Sad (Iugoslàvia). Enguany, com en edicions anteriors, es va presentar la producció editorial dels últims tres anys de la institució.

El dia 2 de juny es va presentar a l'Auditori de l'Institut del Teatre el llibre *Els artistes plàstics de l'EADAG*, de Josep Anton Codina i Joan Abellan. La publicació ha estat editada per l'Institut d'Edicions de la Diputació de Barcelona i recull bona part de les obres gràfiques originals dels diferents artistes que van col·laborar a l'Escola d'Art Dramàtic Adrià Gual entre els anys 1960 i 1985.

Aprofitant l'estada de la coreògrafa Pina Bausch a Barcelona, el dia 7 de juliol va tenir lloc una trobada al Teatre Ovidi Montllor en la qual van estar presents Pina Bausch i dos ballarins de la seva companyia. Durant l'acte el professor de l'Institut del Teatre, Jordi Coca va fer la tasca de presentador i moderador de les diferents preguntes que els van formular els alumnes i professorat de l'Institut del Teatre.

Del 8 al 12 de juliol va tenir lloc a Barcelona, la *Teachers' Academy*, projecte pilot per al foment de les de bones pràctiques a l'ensenyament i l'aprenentatge de l'educació artística superior, organitzat conjuntament per l'Institut del Teatre, l'Escola Massana i ELIA (associació europea de la qual formen part ambdues institucions). Es van celebrar 26 sessions de treball temàtic, 2 plenàries 2 interdisciplinars i 1 taula rodona. En aquestes jornades, destinades a professionals de l'ensenyament artístic superior, van participar 114 professionals de 20 països diferents.

El Centre Cívic de Terrassa Avel·lí Estrenjer i Casal Can Boada ha exhibit del 14 al 25 de juliol l'exposició *Colita: fotografies d'espectacle*, organitzada pel Museu de les Arts Escèniques (MAE) durant l'any 2002, amb una part del fons d'aquesta fotògrafa, propietat de l'Institut del Teatre.

Des del 15 de setembre i fins a finalitzar l'any es van exhibir al vestíbul dels teatres els treballs que van ser presentat a la Quadriennal de Praga, tant el corresponent a Arquitectura Teatral com el de l'Especialitat d'Escenografia de l'ESAD.

La lliçó inaugural del curs acadèmic 2003-2004 va ser pronunciada pel poeta Josep Palau i Fabre el dia 7 d'octubre al Teatre Ovidi Montllor. L'acte va ser presidit pel President de la Diputació de Barcelona i l'Institut del Teatre.

El dia 30 d'octubre, es va instal·lar al vestíbul de l'Institut del Teatre, l'exposició *Joan Magrinyà: una vida en dansa*, comissariada pel Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques. Aquesta mostra s'engloba dins el centenari Magrinyà, que organitza l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Posteriorment, a partir del 2 de desembre l'exposició va ser exhibida a la Casa del Marquès de Castrofuerte de Vilanova i la Geltrú. També en el marc del centenari el dia 25 de novembre va tenir lloc

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

al Teatre Ovidi Montllor una taula rodona sobre la figura del ballarí i coreògraf.

L'Ajuntament de Berga va cedir l'exposició *Ramon Vinyes, entre Catalunya i Amèrica* a l'Institut del Teatre que va ser exhibida al vestíbul principal des del dia 1 de desembre.

De l'11 al 15 de desembre l'Institut del Teatre ha acollit unes Jornades de treball de la comissió d'educació de l'OISTAT (International Organization of Scenographers, Theatre Architects and Technicians), on més d'una trentena de professors d'escenografia d'arreu del món s'han reunit per debatre sobre la situació actual de la pedagogia relacionada amb l'escenografia. Al voltant del congrés s'han coordinat diferents actuacions vinculades amb els treballs de l'Especialitat d'Escenografia presentats a la Quadriennal de Praga.

L'Institut del Teatre també ha participat en altres fires relacionades amb el món de l'espectacle, com la vinculada a les tècniques escèniques: SCENOTECH. IV Salón Internacional de la Técnica de la Escenografía y el Espectáculo, a Madrid, durant el mes de febrer; i la de promoció de les publicacions teatrals del Proyecto Ñaque, idea de l'editorial Ñaque, per assegurar la presència a les diferents fires editorials de les publicacions de les arts escèniques. Les fires editorials d'aquest any han estat realitzades a les poblacions de Ciutat Real, Cuenca, Lleida, Valladolid, Saragossa i Granada.

Els serveis escènics i audiovisuals

S'han programat i gestionat les dues sales de l'Institut del Teatre, el Teatre Ovidi Montllor (a excepció dels mesos d'octubre i novembre que ha estat programat pel Mercat de les Flors) i el Teatre Estudi. Les obres presentades han estat les corresponents als tallers dels últims cursos. La informació sobre els espectacles programats i el quadre resum sobre l'ocupació dels teatres consten a les escoles i a l'apartat de dades estadístiques d'aquesta memòria, respectivament. També s'han realitzat, als teatres, alguns altres actes. La seva ressenya consta a l'apartat de producció d'activitats.

Han estat utilitzades, també com a espais escènics per a la realització d'espectacles de dansa, les aules P01 i P02 i per a la presentació dels treballs d'Art Dramàtic, la S44.

Des del Centre del Vallès s'ha programat i gestionat la Sala Maria Plans i una part de la programació del Teatre Alegria.

Publicacions

La línia editorial de l'Institut del Teatre cobreix les necessitats pedagògiques, de formació, de recerca i de difusió pròpies d'una institució d'àmbit universitari, a més de cobrir, vocacionalment, els buits clamorosos de la bibliografia teatral catalana. Aquesta activitat es realitza en directa col·laboració amb l'Institut d'Edicions de la Diputació de Barcelona. Durant l'any 2003 s'han editat les següents obres:

- *El debat teatral a Catalunya. Antologia de textos de teoria i crítica dramàtiques. Segle XIX*, edició a cura de Ramon Bacardit i Miquel M. Gibert, pròleg d'Enric Gallén. 2003. 571 p. (núm. 39 de la col·lecció *Monografies de teatre*)
- Werner Knoedgen, *El teatre impossible. Per a una fenomenologia del teatre de figures*, traducció d'Andreu Carandell, Pròleg d'Albrecht Roser, postfaci de Víctor Molina. 2003. 122 p. (núm. 10 de la col·lecció *Escrits teòrics*)
- Laura Fernández Jubrías, *Feliu Formosa. Teatre i paraula*. 2003. 123 p. (núm. 5 de la col·lecció *Premis d'Honor*); Raimon Àvila, *Jirí Kylián. Somniador de danses*. 2003. 139 p. (núm. 6 de la col·lecció *Premis d'Honor*); i per últim, *De les aules a l'escenari. IT Dansa Jove companyia de l'Institut del Teatre. V aniversari*. 2003. 96 p

IT Dansa, Jove Companyia de l'Institut del Teatre

Amb la intenció de facilitar el pas a la professionalització dels postgraduats de dansa l'Institut del Teatre va crear l'IT Dansa, Jove Companyia de l'Institut del Teatre. El curs de postgrau de dos anys de durada en que s'organitza permet el perfeccionament dels ballarins i ballarines en les diferents disciplines mitjançant la realització de coreografies sota la direcció de destacats professionals del sector i proporciona la preparació necessària als joves ballarins per al salt a les més importants companyies nacionals i internacionals.

Les activitats de la Jove Companyia de Dansa realitzades durant l'any 2003 han estat les que es detallen a continuació:

El total de les actuacions realitzades durant aquest any ha estat de 30. D'entre aquestes, 14 han tingut lloc a les poblacions catalanes, 7 a d'altres poblacions de l'Estat i les altres 3 s'han realitzat a ciutats europees.

Les set actuacions realitzades a Barcelona s'han fet, dues a l'abril en la programació *Fem dansa*, una amb motiu de la celebració del cinquè aniversari de la Jove Companyia, tres en el Festival Grec 2003 i una amb motiu dels Premis Onda.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

La resta d'actuacions a poblacions catalanes s'han realitzat a Granollers, l'Hospitalet, Manresa, Mataró, Reus, Sitges, Sta. Coloma de Gramenet, Tordera, Viladecans i Vilanova i la Geltrú.

Les deu actuacions realitzades a poblacions de l'Estat s'han realitzat a Castelló, Sa Maniga, Santiago de Compostela, Saragossa, Sevilla i València; i les tres europees a Praga, Bielefeld i Florència.

L'any 2003 IT Dansa Jove Companyia de l'Institut del Teatre va estrenar el dia 5 de juny a Sitges Teatre Internacional les següents coreografies: *TI.TO*, de Gustavo Ramírez, *Fly*, d'Olga Sasplugas, i *Les bras de mer*.

Les noves incorporacions al sector professional dels joves ballarins de l'IT Dansa es detallen a continuació: sis ballarins i ballarines de la promoció corresponent al 2002-2003 s'han incorporat a la Companyia Metros (Catalunya), la Compagnia Zappalá (Itàlia), el Bern Ballet (Suïssa), l'Opéra de Lyon (França), i l'Abc dancecompany (Àustria).

L'IT Dansa, Jove Companyia de l'Institut del Teatre va celebrar el seu cinquè aniversari el dia 5 de maig de 2003. Durant l'acte es van ballar les coreografies *Un ballo* de Jirí Kyliaán, *Hands* de Wim Vandekeybus, *Cor perdut* de Nacho Duato i *Fièvre* de Jo Stromgren.

Dades Estadístiques

Alumnat dels cursos organitzats o coorganitzats per l'Institut del Teatre

Ensenyaments oficials curs 2002-2003 (alumnes oficials) [1]

Centre o responsable	Ensenyaments	Alumnes
CSD	Grau superior de dansa	35
ESAD	Grau superior d'art dramàtic	301
EESA/CPD	Grau mitjà de dansa	167
EESA/CPD	Educació secundària obligatòria	67
ESTAE	Experimentació del programa de formació *Tècniques de les Arts de l'Espectacle*, resultant dels projectes FIRCTE i EPTE del programa europeu Leonardo da Vinci	32
Total		602

Ensenyaments oficials curs 2002-2003 (alumnes oients) [2]

Centre o responsable	Ensenyaments	Alumnes
CSD	Grau superior de dansa	9
ESAD	Grau superior d'art dramàtic	7
EESA/CPD	Grau mitjà de dansa	25
EESA/CPD	Educació secundària obligatòria	--
Total		41

Ensenyaments oficials curs 2003-2004 (alumnes oficials) [1]

Centre o responsable	Ensenyaments	Alumnes
CSD	Grau superior de dansa	45
ESAD	Grau superior d'art dramàtic	274
EESA/CPD	Grau mitjà de dansa	163
EESA/CPD	Educació secundària obligatòria	85
ESTAE	Experimentació del programa de formació *Tècniques de les Arts de l'Espectacle*, resultant dels projectes FIRCTE i EPTE del programa europeu Leonardo da Vinci	42
Total		609

[1] Els alumnes que cursen els estudis oficials són avaluats de totes les assignatures que cursen i tenen dret a les corresponents certificacions acadèmiques. Si superen totes les assignatures i el projecte final, tenen dret al títol oficial del Grau que cursen. En el cas dels estudis de Tècniques de les Arts de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

l'Espectacle, en ser uns estudis experimentals que encara no tenen el reconeixement preceptiu, els estudiants que els cursen no tenen dret a un títol oficial sinó a l'acreditació establerta per la Fundació Politècnica i l'Institut del Teatre.

[2] Els alumnes oients no són avaluats. Tenen dret a l'assistència a les classes de, com a màxim, tres assignatures simultànies i sempre que siguin preceptivament autoritzats.

Cursos i programes no oficials [1] curs 2002-2003

Centre o responsable	Ensenyaments	Alumnes
Departament d'Expressió i Tècniques de la Veu	De durada superior a 30 hores	178
	Curs de Veu (180 hores)	18
Centre del Vallès	Cursos d'iniciació al teatre (300 hores cada curs)	33
Centre d'Osona	Diferents cursos d'iniciació (d'entre 46 i 150 hores)	51
	De durada inferior a 30 hores	72
Centre d'Osona	Cursos de Setmana Santa (4,5 hores)	60
Coordinació Acadèmica	Curs d'Expressió corporal (Ajuntament de Cornellà) (24 hores)	12
Total		250

Resum general d'alumnes. Institut del Teatre. Curs 2002-2003

Responsable	Ensenyaments	Alumnes
Centres docents IT	Oficials de grau superior	336
Centre docent IT	Oficials de grau mitjà	167
Centre docent IT	Oficials obligatoris (ESO)	67
Centre docent IT	Experimentals de formació professional	32
Centres docents IT	Assignatures de diferents graus. Alumnes oients	41
Departament	De formació continuada	18
Centres Territorials i Coordinació Acadèmica	De sensibilització, divulgació i projecció de les arts escèniques (de llarga durada)	160
Centres Territorials i Coordinació Acadèmica	De sensibilització, divulgació i projecció de les arts escèniques (de curta durada)	72
Coordinació Acadèmica	Coorganitzats amb les universitats [2]	19

[1] Els alumnes matriculats en els cursos tenen dret a un certificat d'assistència sempre que aquesta hagi estat com a mínim del percentatge d'hores establert.

[2] No es disposa de la informació del Doctorat en Arts Escèniques.

Sales d'espectacle de l'Institut del Teatre. Estadístiques 2003

Teatre Ovidi Montllor

Espectacle	Companyia	Dates	Func.	Oferta general	Total espect.	Ocup. Total
Moll Oest	Dir. Joan Ollé	23 a 26.01.03	4	496	452	91
Lady in the dark	Dir. Josep M. Mestres	05 a 08.06.03	4	1.280	1.055	82
Tallers de dansa	Dir. Eulàlia Tatché	12 a 22.06.03	8	2.560	2.138	84
Teatro inconcluso	Dir. Hermann Bonnin	17 a 21.12.03	6	1.920	398	21

Teatre Estudi	Companyia	Dates	Func.	Oferta general	Total espect.	Ocup. Total
Dolly al 3%	Dir. Montse Riera	07 a 10.11.02	4	480	231	48
Salomé / Ramala	Dir. Antonio Morcillo	18 a 24.11.03	4	396	357	90
El blues de Roberto Zucco	Dir. Magda Puyo	30.01 a 2.02.03	4	376	376	100

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Teatre Estudi	Companyia	Dates	Func.	Oferta general	Total espect.	Ocup. Total
Elektra	Dir. Glòria Balañà	13 a 16.02.03	4	424	376	89
Duna	Dir. Christian Treceño	27.02 a 02.03.03	4	432	270	63
Mutila'm	Dir. Lluís Fusté	13 a 16.03.03	4	320	266	83
Purificats	Dir. Jacob Julio	27 a 30.03.03	4	452	427	94
Dits en joc	Dir. David Ribera	10 a 13.04.03	4	500	290	58
La xarxa o Tristany i Isolda	Dir. Núria Tintó	15 a 18.05.03	4	400	395	99
Savannah Bay	Dir. Andrea Segura	22 al 25.05.03	4	388	293	76
Treball d'amor perdut	Dir. Pere Planella	05 al 15.06.03	9	900	566	63
Trashicodemia de don Juan	Dir. Jordi Duran	03 al 06.07.03	4	480	403	84
Vida d'un artista	Dir. Francesc Cerro	23 a 26.10.03	4	480	226	47
La gavina	Dir. Joan Castells	17 a 21.12.03	6	648	400	62

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Organisme Autònom Institut d'Edicions

Definició i objectius

L'Institut d'Edicions, organisme autònom de caràcter comercial amb personalitat jurídica pròpia, es creà mitjançant acord plenari de la Diputació de Barcelona el dia 4 de maig de 1990. L'article segon del preàmbul dels seus estatuts, aprovats pel Ple de la Diputació de Barcelona del dia 28 de juny de 2001, estableix les línies d'actuació següents:

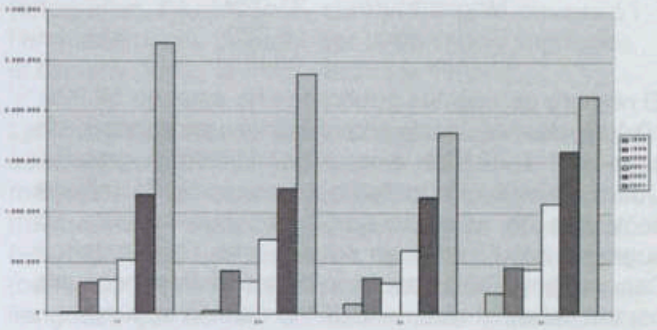
- L'edició i comercialització de les publicacions de la Diputació
- Les campanyes d'imatge i comunicació de la corporació
- L'edició i publicitat dels materials de difusió
- L'edició i gestió del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona
- La difusió de la informació publicada als butlletins i diaris oficials
- La gestió de la Llibreria de la Diputació
- La gestió de la Botiga del Palau Güell

A més a més d'aquestes línies generals, cal esmentar que, des del principi d'aquest any, l'Institut d'Edicions ha assumit la gestió economico-administrativa de la Xarxa de Televisions Locals, adscrita anteriorment al Consorci de Comunicació Local.

Estructura

L'Institut d'Edicions està integrat per quatre seccions: Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, Secció de Producció Editorial, Imatge i Publicitat, Secció Comercial i Secció d'Administració.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona



Des de l'any 1856, la Diputació de Barcelona edita el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* (BOP), i des de l'1 de gener de 1996 ho fa a través de l'Institut d'Edicions. No obstant això, no és fins el 26 d'abril de 2002 que aquesta competència de la Diputació és regulada expressament, concretament a la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels butlletins oficials de les províncies.

El BOP és una publicació oficial i, per tant, un instrument d'informació pública utilitzat pel conjunt de les administracions que operen en l'àmbit geogràfic provincial per donar a conèixer la seva gestió als ciutadans i permetre'n la participació.

Aquesta publicació s'edita de dilluns a dissabte, fins i tots els dies festius. Depenent del volum d'anuncis, l'edició base diària del butlletí s'incrementa amb annexos. Els textos de les diverses administracions anunciants es transcriuen literalment en la llengua en què es presenten, de manera que els anuncis es publiquen indistintament en català o castellà.

Des de l'1 de gener de 2003, el BOP s'edita únicament en format electrònic: html i pdf. Aquest últim format sempre és accessible des de la versió html o des de la consulta per sumaris. Per tal de potenciar l'ús de les noves pràctiques de gestió, es crea, també a efectes d'1 de gener de 2003, l'oficina virtual del BOP, on es centralitza tota la informació referent a la publicació i s'ofereixen, mitjançant la utilització de certificats digitals, els serveis de consulta, tramitació d'anuncis, notificació de les liquidacions de les taxes i notificació de la publicació dels anuncis.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

L'any 2003 s'han rebut 65.826 anuncis per publicar:

Ajuntaments	25.307
Jutjats	13.071
Magistratures	21.059
Corporació	6.389

El nombre de pàgines publicades ha estat de 58.928, 10.107 de les quals corresponen a anuncis de pagament i 48.821 a anuncis d'inserció gratuïta. Quant a l'evolució de l'edició electrònica, la mitjana de visites ha estat de 2.250.137, que significa un augment del 73,61% en relació amb l'any anterior. Des de l'any 1998, l'evolució de les visites mensuals per trimestres al web del BOP ha estat la següent:

Secció de Producció, Imatge i Publicitat

Aquesta secció té la missió d'editar totes les publicacions i produir les accions de comunicació relacionades amb les activitats que desenvolupa la corporació i amb altres temes que es consideren d'interès cultural. Aquesta missió comporta les següents accions:

- Coordinar, editar i produir llibres, memòries, catàlegs, revistes, butlletins, i material de difusió (opuscles, cartells, etc.).
- Encarregar el disseny de marques, imatges corporatives i línies gràfiques per a qualsevol projecte (esdeveniment, campanya, material de difusió).
- Coordinar i produir, a partir de les directrius de la Direcció de Comunicació, les campanyes de publicitat, les exposicions i la infraestructura per a la participació a actes en general (fires, premis, jornades, etc.).
- Coordinar i executar totes les ordres de publicitat de les diferents àrees de la Diputació.
- Coordinar i produir els programes de senyalització de recintes i edificis i retolacions efímeres de tota mena.
- Vetllar per l'aplicació i manteniment de la imatge corporativa de la Diputació a tot el territori de la província.

Aquesta secció és la més antiga de l'Institut d'Edicions i, per tant, és la que dóna sentit al seu nom. Des de l'any 2001, any en què la corporació va crear la Direcció de Comunicació, dependent del Gabinet de la Presidència, la secció té com a òrgan superior l'esmentada Direcció, a més a més de la direcció del mateix Institut d'Edicions. Així doncs, la Secció de Producció passa a ser l'òrgan executiu de la Direcció de Comunicació, la missió del qual és potenciar, coordinar, organitzar i fer el seguiment de les accions de comunicació de la corporació.

La Secció dóna servei a les àrees, els serveis i els organismes autònoms de la corporació, a més a més dels consorcis i organitzacions vinculades a la corporació.

El pressupost de la Secció destinat a totes les accions de comunicació, recollides al Pla de comunicació anual, ha pujat aquest any a 6.461.062 milions d'euros. Aquesta quantitat es nodreix dels capítols 226 i 227, de les transferències de les àrees i de les operacions comercials.

Pressupost de Comunicació 2003

Capítols 226 i 227	4.811.698
Transferències	1.470.303
Operacions comercials	179.061
Total executat	6.461.062

El nombre total d'encàrrecs rebuts a la Secció de Producció, Imatge i Publicitat ha estat de 1.836, dels quals 1.668 han estat realitzats dins el període de l'any 2003. Així doncs, resten 168 encàrrecs encavalcats en els dos períodes.

Pel que fa a equipament, la Secció està dotada d'un parc d'ordinadors adscrits a l'entorn Macintosh, ja que l'edició gràfica està molt més desenvolupada en aquest entorn que no pas en el de PC. L'eina informàtica de gestió és un programa que també funciona sobre plataforma Mac.

Respecte a l'arxiu gràfic, s'ha fet una despesa important amb un nou emmagatzematge digital, molt necessari a causa de l'increment d'arxius digitals. Actualment, totes les produccions (publicacions, anuncis, etc.), tant si contenen textos com fotografies, es guarden digitalment en alta resolució.

La Secció de Producció Editorial, Imatge i Publicitat es divideix en 4 unitats:

Unitat de Producció Editorial

És l'encarregada de dur a terme els encàrrecs de:

- Producció editorial
- Material de difusió
- Imatge corporativa
- Serveis lingüístics

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Unitat de Publicitat

És l'encarregada de dur a terme els encàrrecs de:
- Construcció d'estands per a fires i exposicions
- Senyalització i retolacions
- Marxandatge
- Insercions publicitàries

Unitat de Compres

És l'encarregada de:
- Fer l'enllaç amb la Secció Administrativa i la Secció Comercial
- Fer el control segmentat per àrees de les partides pressupostàries
- Fer la gestió de proveïdors (recerca, seguiment, pressupostació i control)
- Fer totes les tasques administratives relacionades amb la Secció

Unitat de Disseny Gràfic i Maquetació

És l'encarregada de dur a terme els encàrrecs de:
- Disseny i maquetació de llibres, material de difusió, anuncis, etc.
- Manteniment de l'arxiu digital de feines
- Manteniment i posada al dia de temes d'imatge corporativa

Pel que fa als objectius assolits durant el període 2003 destaquem:
- Consolidació dels sistemes de treball i circuits de gestió de la Secció amb la Direcció de Comunicació.
- Consolidació de l'organigrama de la Secció, amb la creació de les dues unitats de Compres i de Disseny Gràfic i Maquetació.
- Optimització dels indicadors de costos de producció.
- Consolidació de les reunions periòdiques amb els interlocutors de Comunicació de les àrees i amb els coordinadors.
- Racionalització de les polítiques editorials de la corporació, mitjançant la reducció de títols editats, a partir de la consigna d'editar menys títols, però més pertinents, i amb la potenciació dels convenis de coedició amb editorials del sector privat.
- Consolidació de l'aplicació de la nova marca de la Diputació, iniciada el 2002.

Activitat editorial
Les tasques inherents a l'edició de les publicacions de la corporació van des de la conceptualització dels continguts i de la forma, incloent-hi el material gràfic (fotografies, il·lustracions, etc.), fins a la impressió i l'enquadernació, passant per la correcció lingüística, el disseny gràfic, la maquetació i la filmació.

La Unitat de Disseny Gràfic i Maquetació de l'Institut assumeix el 30% de les tasques de disseny gràfic i maquetació; la resta es contracta a dissenyadors i maquetistes freelance i empreses de composició externes. Pel que fa a les tasques lingüístiques (correcció d'estil i de proves i traduccions a diverses llengües), també es col·labora amb professionals externs. La fotomecànica, la impressió i la manipulació es realitzen íntegrament a l'exterior a través d'empreses especialitzades del sector de les arts gràfiques, avaluades en cada cas a partir de la proposta econòmica, la qualitat i el servei que ofereixen.

Llibres
Nombre de títols editats: 152

Els llibres més significatius que s'han editat l'any 2003 són els següents:
Àrea de Cultura
- La biblioteca pública a la província de Barcelona. Deu anys construint biblioteques. CD-ROM
- Expo a l'abast. CD-ROM
- Cos i llenguatge. Antoni Tàpies. Catàleg d'art
- Matèria viva. Albert Ràfols Casamada. Catàleg d'art
- Espais obrats. Catàleg d'art
- Paleontologia i Evolució, 34
- Materials per a la biblioteca pública, núm. 3 (català i castellà). Coedició amb Pagès Editors
- Associació Catalana de Compositors: Vint-i-cinc anys impulsant la música contemporània (fora de col·lecció)

Oficina del Pla Jove
- Equipaments municipals de joventut (fora de col·lecció)

Àrea d'Educació
- Col·lecció Guies Metodològiques, 5
- Col·lecció Temes d'Educació, núm. 15
- Estudio de los factores determinantes del potencial de empleabilidad. Projecte Elionor
- Guia de l'alumne de l'Escola de Teixits de Punt de Canet

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Àrea d'Esports
- Col·lecció Temes d'Esports, 10 i 11
- Cicle de conferències sobre l'esport i el futur
- Activitats físiques per a adults: Manual de la dona

Àrea d'Espais Naturals
Col·lecció Monografies, 36

Presidència
- De la terra al rebost. Un passeig gastronòmic per la província de Barcelona (llibre de Nadal)
- Carner-Riba. L'aventura de dos poetes. Coedició amb GEC (llibre de Sant Jordi)
- Les formes urbanes del litoral català (fora de col·lecció)
- Josep Bartolí. Un creador a l'exili (fora de col·lecció)
- Els artistes plàstics de l'EADAG (fora de col·lecció)
- Les veus de la presó (fora de col·lecció). Coedició La Campana-Edhasa
- La Diputació revolucionària 1868-1874 (fora de col·lecció). Coedició amb L'Avenç
- Fundació Palau. Catàleg general (fora de col·lecció)
- Els gitanos de Badalona. Col·lecció de Serveis Socials
- Xarxa de Municipis. Model i accions de la Diputació de Barcelona 2000-2003
- Red de Municipios. Modelo y acciones de la Diputación de Barcelona 2000-2003
- Tarradellas o la reivindicació de la memòria. Coedició amb Pagès Editors
- Aquella guerra tan llunyana i tan propera. Coedició amb Pagès Editors
- Gabriel Ferrater: Poema inacabat
- Fantasies de l'harem. CCCB
- Cultura porqueria. CCCB
- Després de la notícia. CCCB
- La ciutat que mai existí. CCCB
- Col. Societat i Territori: Perspectives 1

Gabinet de Relacions Internacionals
- Presència i imatges del Sud als informatius de les televisions catalanes (fora de col·lecció)
- *6è. Programa Marc* (fora de col·lecció)
- *Xarxa URB-AL* (versió catalana i castellana) (fora de col·lecció)
- Solidaritat amb el Tercer Món 2003. CD-ROM
- *Xarxa URB-AL*. CD-ROM (castellà)
- Xarxa URB-AL, diagnosi. CD-ROM

Oficina Tècnica de Cooperació
- Col·lecció Espai Públic Urbà, núm. 7
- Col·lecció Espacio Público Urbano, núm. 1 i 2

Oficina de Prevenció d'Incendis Forestals
- Col·lecció Quaderns d'Informació Tècnica, núm. 6 i 7

Oficina Xarxa de Municipis de Qualitat
- Col·lecció Territorio y Gobierno: Visiones, núm. 2 i 3

Oficina Tècnica de Gestió Cartogràfica Local
- *Navegador provincial. CD-ROM*

Servei del Medi Ambient
- Col·lecció Estudis de la Qualitat Ecològica dels Rius, núm. 11
- Col·lecció Manuals, núm. 10 (versió catalana) vol. 1, 3, 4 i 5
- Col·lecció Manuals, 10 (separata en castellà i anglès)
- Mostra d'energies renovables (fora de col·lecció)

Àrea de Govern Local
- Papers de la Societat del Coneixement. Col·lecció digital
- Guia de serveis de govern local
- Ordenances fiscals 2003
- Manuals de Qualitat. CD-ROM
- Manuals d'Ofimàtica: Office 2000, Internet Explorer, Word, Excel i Access
- Col·lecció Formularis de Dret Local, 4
- Col·lecció Manuals de Formació Municipal, núm. 2, 6, 7,12,13 i 14

Servei de Salut Pública i Consum
- Col·lecció Salut Pública, núm. 1
- Col·lecció Salut Pública Platges, núm. 1 (català i castellà) i núm. 2 (català)
- *La medicina integral o eubiàtica* (reedició) (fora de col·lecció)

Servei d'Acció Social
- Col·lecció Eines de Treball Social, núm. 6
- Col·lecció Serveis Socials, núm. 17

Servei de Promoció de les Polítiques d'Igualtat Dona-Home
- *Bones pràctiques i auditoria de gènere. Instruments per a polítiques locals* (català, castellà, anglès, italià i alemany) (fora de col·lecció)

Institut del Teatre
- Col·lecció Monografies de Teatre, núm. 39
- Col·lecció Premis d'Honor, núm. 5 i 6
- Col·lecció Escrits Teòrics, núm. 10
- *De les aules a l'escenari*. IT Dansa Jove Companyia de L'Institut del Teatre (fora de col·lecció)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Àrea de Promoció Econòmica i Habitatge
- Col·lecció Quaderns de Promoció Econòmica, núm. 4, 5 i 6
- Col·lecció Quaderns Foment de l'Ocupació, núm. 4 (català i castellà)
- *El mercat laboral: una oportunitat per a les dones i els joves inactius* (català i castellà) (fora de col·lecció)

Patronat Flor de Maig
- Col·lecció Món Local, núm. 7
- Col·lecció Papers de Participació Ciutadana, núm. 9, 10, 11 i 12
- Centre de Formació i Treball. CR-ROM
- CD-ROM sobre materials per al CIL
- *Jornada de política de suport a les famílies, una perspectiva local* (català i castellà) (fora de col·lecció)

Durant aquest exercici cal destacar les coedicions amb les editorials següents: L'Avenç, La Campana, Edhasa, Edicions Proa, a més a més de convenis de col·laboració amb l'Ajuntament de Barcelona per a l'edició del llibre sobre la Història de la Casa de Maternitat, el Col·legi de Periodistes de Catalunya per a la Col·lecció Vaixells de Paper.

També destaquem els següents encàrrecs externs: la producció dels materials de papereria, difusió i publicacions de l'Associació ACTE, l'edició facsímil de *La vegetació del Montseny* per a la Diputació de Girona i l'edició del catàleg de l'exposició amb el mateix nom *Gisèle Freund* del CCCB per a Sa Nostra.

Publicacions periòdiques
Nombre de publicacions periòdiques editades: 31
Butlletins: 29
Revistes: 2
Les publicacions periòdiques que s'han publicat durant aquest any són les següents:
Butlletins
- DB (6 números)
- DB castellà (2 números)
- DBI (1 número)
- SAM (1 número)
- Butlletí Informatiu de l'Àrea de Promoció Econòmica i Habitatge (1 número).
- El PAS (2 números)
- Butlletí del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals (4 números)
- *Què s'ha dit* (3 números)
- *Binocle* (5 números)
- *Ressenya* (2 números)

News Letter (butlletí electrònic) (1 número)

Revistes
- *Actual* (2 números)

Cal remarcar el pas del butlletí DB a revista, a partir del nou concepte gràfic aprovat i implementat durant aquest any.

El mateix podem dir del butlletí DBI, el qual ha estat aturat fins a final d'any, moment en què s'ha replantejat tant pel que fa a continguts com a la forma amb un nou concepte gràfic.

Un altre fet important a remarcar durant aquest exercici és el pas de publicacions que tradicionalment s'havien fet en paper a suport digital. Citem, per exemple, el catàleg en CD-ROM *Expo a l'abast* o el llibre també en CD-ROM *100 anys de biblioteques públiques* i la nova col·lecció digital impulsada per la Comissionada per a la Societat del Coneixement, Papers de la Societat del Coneixement.

Activitat de difusió i publicitat
Aquesta activitat comporta la producció dels materials de difusió impresos, la papereria no corporativa, el material promocional (marxandatge), les exposicions i estands, els audiovisuals, senyalitzacions i retolacions, imatges corporatives, campanyes publicitàries i contractació de mitjans de les àrees i organismes autònoms de la corporació.

Materials impresos i papereria no corporativa
Nombre d'encàrrecs: 726

Aquests encàrrecs consisteixen en l'edició de fullets, desplegables, opuscles, cartells, anuncis, paper de carta, sobres, credencials, carpetes, etc., en relació amb activitats de formació, seminaris, jornades, congressos, esdeveniments en general i campanyes publicitàries de les àrees de Govern Local, Educació, Sanitat, Serveis Socials, Espais Naturals, Medi Ambient, Promoció Econòmica i Ocupació, Esports, Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, i dels organismes autònoms Institut del Teatre, Oficina de Promoció Turística i Flor de Maig, entre d'altres.

Destaquem, per exemple, els 82 encàrrecs de l'Àrea de Cultura o els 28 de l'Oficina de Promoció Turística. En el primer cas es tracta de fullets i punts de llibre per a les biblioteques de la Xarxa i per als bibliobusos; la Guia de la Xarxa de Museus Locals; el material per a les exposicions itinerants "Conceptes", "Espais Obrats" i "Expo Cos i Llenguatge" i per a les activitats de la QUAM 2003, Anem al Teatre, Viu el Parc, Premi Tiramilles, Net Reporter i les Jornades de Polítiques Locals de Joventut; els encartables

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Festival de Festivals per a *El Periódico* i els 3 encartables de Circuits de Teatre, Música i Dansa per a *La Vanguardia* (150.000 exemplars per cada número).

Per la seva banda, l'Oficina de Promoció Turística ha encarregat opuscles i desplegables per a la promoció de diversos clústers i les diferents línies de negoci –agroturisme, turisme industrial, turisme blau, càmpings, termalisme, rutes del Modernisme, rutes de turisme industrial–, fullets per a itineraris turístics i les dues guies d'activitats, Primavera-estiu i Tardor-hivern (encartables de 36 pàgines i 44 pàgines, respectivament, que es difonen a través d'*El Periódico* amb una tirada de 300.000 exemplars de mitjana).

Igualment, cal destacar els productes següents: material per a la campanya publicitària de prevenció d'incendis (díptic, *display*, cartell, anuncis, etc.); per a la Jornada de Portes Obertes; per als Premis de Comunicació; per al Palau Güell; per a Presidència (calendaris de paret i de sobretaula); per a Flor de Maig (material per al Parc del Coneixement i el Centre per a la Participació Ciutadana); per a l'Àrea d'Educació (guies de l'estudiant i tríptics informatius de les escoles); per a l'Àrea d'Esports (jornades "Portes obertes a l'esport"); per a l'Institut del Teatre (fullets d'activitats Mostra de Teatre als Instituts, tríptics informatius de les escoles, etc.); per a l'Àrea de Medi Ambient (material per a la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, per a les campanyes de sorolls i fums i "Si estimes la natura, recicla" i l'agenda escolar del medi ambient); per a l'Àrea d'Espais Naturals (les campanyes "Platges 2003" i "Convivència d'animals de companyia"); per a l'Àrea de Salut Pública i Consum (material de la Xarxa Local de Consum); per a l'Àrea de Benestar Social (els opuscles de Formatives i material per als Premis d'Espais i Equipaments de Qualitat, per a la V Fira de Serveis de Benestar Social, per a l'Escola d'Estiu de Serveis Socials i per al 20è aniversari de l'SPOTT).

Marxandatge
Nombre d'encàrrecs: 58

Bàsicament, han consistit en la producció de samarretes (Esports, Oficina de Promoció Turística i Medi Ambient), llapis (Presidència, Torribera, Institut del Teatre, Oficina Tècnica de Cartografia i Medi Ambient), bosses de nanses (Llibreria, Palau Güell, Presidència, Cultura, Institut del Teatre, Medi Ambient i Oficina de Promoció Turística) i altres objectes de promoció (bolígrafs, ventalls, llibretes, rellotges, maquinetes de fer punta, gorres, paraigües, estoretes del ratolí, etc.)

Imatges corporatives i línies gràfiques
Nombre d'encàrrecs: 50

Resumim aquest apartat amb la creació de línies gràfiques per als esdeveniments i campanyes següents: Jornades Portes Obertes a l'Esport per a Tothom i "Bicicletada del Besòs, un riu de festa", per al Servei d'Esports; "Tot Dansa" i la Xarxa de Biblioteques Municipals, per a l'Àrea de Cultura; "Turisme Total", per a l'Oficina de Promoció Turística; campanya de recollida de matèria orgànica, per al Servei de Medi Ambient, i campanya de Prevenció d'Incendis Forestals 2003, per a l'Oficina de Prevenció Municipal d'Incendis, a més de la normativa gràfica de la Xarxa de Parcs Naturals, la creació de les marques "Arc Llatí" i "Xarxa URB-AL", per al Servei de Relacions Internacionals, la imatge gràfica per a la Fundació Palau de Caldes d'Estrac i la marca i la imatge corporativa de la XTVL.

Exposicions i estands
Nombre d'encàrrecs: 48

S'han organitzat les exposicions "Tarradellas o la reivindicació de la memòria (1899-1988)" i "La Diputació de Barcelona i els llibres 1870-2003". La primera –un reconeixement a tota una generació que va ajudar a construir un país– va tenir lloc al CCCB des del 10 d'abril fins al 25 de maig. La segona, inaugurada el dia de Sant Jordi a Can Serra, presentava una selecció dels llibres editats per la Diputació de Barcelona, en alguns casos valuosos exemplars bibliogràfics.

D'altra banda, els estands més significatius s'han instal·lat a SITC, Agrotur i Tecno Meeting, per a l'Oficina de Promoció Turística; Expo Mercat Música Viva de Vic, per a l'Àrea de Cultura; Saló de l'Ensenyament, per a l'Institut del Teatre; Fira Cava Tast i Fira Vi, per al Servei d'Educació; Ecoviure, Fira de la Terra i Ecomed, per al Servei de Medi Ambient; V Fira de Serveis de Benestar Social, Fira Gran de Barcelona i Fira de Terrassa, per a l'Àrea de Benestar Social, Municipàlia a Lleida, i finalment l'estand de la llibreria de la Diputació el dia de Sant Jordi.

Senyalització i retolació
Nombre d'encàrrecs: 207

La major part d'aquests encàrrecs corresponen a retolacions i senyalitzacions efímeres en relació amb

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

campanyes publicitàries, exposicions, estands, jornades i seminaris; en general es tracta de pancartes de taula, paret i façana, opis, estendards, torretes, etc.

Del total de comandes, continuant amb el programa d'implantació de la imatge corporativa, 30 estan relacionades amb la senyalització d'edificis i recintes de la Diputació amb la nova imatge corporativa (Recinte Escola Industrial, Recinte Mundet, Torribera, Can Serra, Institut del Teatre, Flor de Maig, Maternitat, Minerva, Londres, Bonnemaison), amb les plaques d'entrada a les biblioteques, amb la retolació de bibliobusos i d'obres al territori, etc.

Audiovisuals
Nombre d'encàrrecs: 9

Cal destacar les falques de ràdio per a la campanya de prevenció d'incendis forestals i per a la campanya "Infonit", de la Direcció de Comunicació, i els vídeos per a les campanyes "Recollida de matèria orgànica", "Municipàlia" i "Prevenció d'incendis forestals 2003".

Contractació de mitjans
Nombre d'encàrrecs: 574

Aquesta dada recull el nombre d'anuncis publicats per la Diputació de Barcelona en 132 mitjans de comunicació. Els anuncis derivats de les campanyes de publicitat institucional han augmentat considerablement, principalment els anuncis derivats de la campanya de Turisme "A 4 passes de Barcelona", la de "311 municipis" i la de difusió de la "Nova web de la Diputació". Les àrees que més anuncis han publicat són Cultura, Parcs Naturals, Educació, Medi Ambient i Esports, a més de l'Oficina de Promoció Turística i l'Institut del Teatre i Presidència.

Actes i campanyes publicitàries
Nombre d'encàrrecs: 16

Els actes més significatius que s'han coordinat al llarg de l'any són els següents: Jornada de portes obertes a Can Serra i a l'Institut del Teatre, inauguració del Centre d'Art Palau i Fabre, actes de lliurament dels Premis de Comunicació 2002, Premis d'Espais i Equipaments de Qualitat, Premis a les Millors Iniciatives Empresarials i Premis de Prevenció d'Incendis.

Pel que fa a les campanyes publicitàries més significatives destaquem: "Turisme a 4 passes de Barcelona", "Platges 2003", "Tarradellas o la reivindicació de la memòria (1899-1988)", "Tinença responsable d'animals domèstics de companyia", "La nova web de la Diputació", "Infonit", "Factoria IT", "Tot Dansa", "Recollida de matèria orgànica" i "311 municipis".

Secció Comercial

Centre d'Informació i Documentació Oficials
El Centre d'Informació i Documentació Oficial (CIDO) és un servei que facilita l'accés a la informació publicada als butlletins oficials de qualsevol àmbit territorial, la qual cosa garanteix el dret dels ciutadans, d'altres administracions públiques i dels serveis de la Diputació a la informació pública.

Per dur a terme aquesta tasca es disposa d'un fons històric de butlletins oficials en suport paper i electrònic que s'actualitza diàriament. D'aquesta manera es pot oferir tota la informació publicada en diaris i butlletins oficials el mateix dia de la publicació.

El servei es complementa amb reculls legislatius, en suport electrònic i en suport paper, amb reculls de jurisprudència en suport electrònic i amb la creació i el manteniment de bases de dades pròpies d'interès per als usuaris en general, les quals doten el centre d'un valor afegit important.

Els usuaris també tenen la possibilitat de comprar les bases de dades de legislació i jurisprudència del BOE en suport CD-ROM.

Les instal·lacions del CIDO han estat remodelades: s'ha reduït l'espai destinat a l'atenció al públic i a l'arxiu de butlletins; s'han incrementat els punts d'informació electrònica, de manera que ara els usuaris disposen de 5 ordinadors per consultar gratuïtament el portal "Publicacions oficials en línia" i els webs de la Diputació de Barcelona i del BOP de la província; també poden imprimir la informació del seu interès pagant la taxa corresponent.

L'any 2003 s'ha potenciat, per mitjà de presentacions a diversos serveis de la corporació i a diverses entitats, el portal d'Internet "Publicacions oficials en línia", al qual s'accedeix des del web de la Diputació (http://www.diba.es/iebos/). De les diferents presentacions cal destacar les destinades al personal de la Xarxa de Biblioteques.

Gràcies a la informació que ofereix aquest portal, moltes àrees i serveis han anul·lat moltes subscrip-

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

cions a butlletins oficials, amb el consegüent estalvi de recursos.

Els punts més significatius d'aquest portal són:
- La classificació de la informació dels butlletins oficials per àmbits d'interès, amb l'obtenció del text en el format de la publicació oficial.
- Informació, catalogada i relacionada, de les administracions local i autonòmica de Catalunya, estatal i comunitària. Concretament es cataloguen els butlletins següents: els butlletins oficials de les províncies de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, la Gaseta Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, el DOGC, el BOE i els DOUE, sèries L, C i S.
- Actualització de la informació el mateix dia en què es publica (els dies laborables). La informació es presenta agrupada per procediments, independentment de la publicació oficial en què s'hagin publicat els anuncis.

Per accedir a la informació d'aquest servei es pot fer des dels mòduls següents:
- Arxiu de butlletins: arxiu de fitxers PDF dels butlletins i diaris oficials d'àmbit provincial, autonòmic, estatal i europeu. S'accedeix al text complet.
- Disposicions generals: disposicions publicades a la secció primera del BOE, lleis i reglaments publicats al DOGC, tractats, directives i reglaments de la UE i les lleis publicades al BOE i al DOGC els darrers sis mesos.
- Normativa local: ordenances, reglaments, estatuts d'organismes i plecs de clàusules generals de contractació de l'Administració local catalana.
- Convenis col·lectius: convenis col·lectius sectorials, d'empreses i d'altres ens i organismes públics i privats, publicats al DOGC i al BOE.
- Oposicions: processos selectius per a la contractació de personal, convocats per totes les administracions públiques de l'àmbit territorial català.
- Licitacions: licitacions i adjudicacions dels contractes administratius i patrimonials de l'àmbit territorial de Catalunya.
- Subvencions: convocatòries de subvencions, beques, premis i ajuts, de les administracions local, autonòmica i estatal.
- Pressupostos i plantilles: pressupostos, plantilles i relacions de llocs de treball de l'any en curs de les administracions catalanes.
- Calendaris oficials: calendaris fiscals vigents dels ens de l'Administració local catalana i altres calendaris publicats en diaris i webs oficials de l'Administració.
- Models normatius: les ordenances, els reglaments i els convenis elaborats per la Diputació de Barcelona, a fi que els ajuntaments s'hi puguin adherir sense haver d'adaptar el text o publicar-lo.
- Codi de règim local: legislació sobre règim local vigent a Catalunya (enllaç al web de la Federació de Municipis de Catalunya).

El portal incorpora un servei de subscripció i sol·licitud de serveis d'informació amb el qual se satisfà una necessitat cada vegada més estesa: obtenir informació puntual i d'interès de forma immediata, ja que permet a l'usuari subscriure's a un perfil personalitzat d'informació. La informació, que s'actualitza i s'envia diàriament de dilluns a divendres, es rep a la bústia de correu electrònic amb un enllaç al text de la publicació en format pdf.

El servei s'ofereix de forma gratuïta a totes les administracions públiques (Diputació, ajuntaments, consells comarcals, Generalitat de Catalunya, etc); per a la resta d'usuaris està sotmès al pagament de taxes. Als usuaris particulars s'ofereix la possibilitat de resseguir, sense cost, un procediment concret referent a contractació (licitació), selecció de personal (oposició) o subvencions, ajuts, premis o beques.

A més a més de les bases de dades esmentades, el CIDO també presenta les bases següents en suport electrònic:

De creació aliena en CD-ROM i DVD:
- Iberlex
- Iberue
- Maplexter
- Tribunal Constitucional
- Aranzadi legislació
- Aranzadi jurisprudència
- Legislació de l'Administració local
- Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya
- Diario Oficial de la Unió Europea S

Subscripcions electròniques:
- Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya
- Boletín Oficial del Registro Mercantil
- Bases de dades d'Aranzadi (legislació i jurisprudència)

Fons en suport paper que es poden consultar:
- Boletín Oficial del Estado (des de 1990)
- Boletín Oficial del Registro Mercantil (any en curs i anterior)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Boletín de las Cortes Generales (any en curs)
- Diario Oficial de la Unión Europea (any en curs)
- Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (des de 1931)
- Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (des de 1939)
- Butlletí Oficial de la Província de Girona (any en curs i anterior)
- Butlletí Oficial de la Província de Lleida (any en curs i anterior)
- Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (any en curs i anterior)
- Gaseta Municipal de l'Ajuntament de Barcelona (any en curs)
- Aranzadi legislació (des de 1975)
- Aranzadi Comunitats Autònomes (des de 1982)
- Nuevo Diccionario de Legislación de Aranzadi (des de 1930 fins a 1975)

Bases de dades en CD-ROM a la venda
- Iberlex
- Iberue
- Maplexter
- Tribunal Constitucional Altres serveis d'informació

Al CIDO es poden concertar subscripcions al servei d'alerta informativa (servei de difusió selectiva de la informació, DSI), que periòdicament informa el client sobre temes del seu interès.

Com s'accedeix als serveis
Els serveis de reprografia, impressió i recerca de dades es poden encarregar personalment, per fax, per correu, per telèfon, per correu electrònic o mitjançant els formularis del web.

Els serveis prestats al llarg de l'exercici de 2003 són els següents:	
Usuaris atesos personalment	8.263
Referències	4.513
Fotocòpies de butlletins i pàgines impreses de les bases de dades	72.199
Butlletins oficials venuts (des del 23 d'abril)	1.862

Llibreria de la Diputació
La Llibreria és un servei concebut per acostar i facilitar l'accés dels ciutadans en general, d'altres administracions públiques i dels serveis de la mateixa Corporació a totes les publicacions realitzades per l'Administració pública o que hi estan relacionades.

A la Llibreria, oberta al públic l'any 1994 i gestionada directament per l'Institut, es venen les publicacions de la Diputació, d'administracions d'àmbit internacional, estatal, autonòmic i local, i de tots els organismes les publicacions dels quals es consideren d'interès públic. Així mateix, es poden trobar publicacions que, tot i provenir del sector editorial privat, tracten qüestions directament relacionades amb el sector públic, la qual cosa aporta un valor afegit a l'oferta.

L'any 2003, la Llibreria de la Diputació ha canviat d'ubicació. El canvi es va fer efectiu el dia 23 d'abril, coincidint amb el dia de Sant Jordi. El nou espai, situat a l'avinguda Diagonal 393, a la planta baixa de la seu institucional de Can Serra, té 40 metres quadrats, un 95% menys que el del carrer de Londres 57. Aquest fet ha obligat a reestructurar i reorientar els serveis i el tipus i el volum de publicacions exposades i a la venda; així doncs, la Llibreria ja no ven les revistes editades en català ni els butlletins oficials, que ara es venen al Centre d'Informació i Documentació Oficials. Hi continuen havent, però, els dos punts de consulta, que permeten accedir al web de la Diputació de Barcelona i, per tant, al seu catàleg de publicacions, a través del portal "Publicacions oficials en línia", i al BOP de Barcelona, que es pot consultar gratuïtament i, pagant la taxa corresponent, imprimir.

Com s'ha dit, el trasllat de la Llibreria ha repercutit en el mètode de treball (circuits de comunicació amb la resta de l'Institut, lliurament i emmagatzematge de llibres i publicacions, etc) en l'organització de tasques i en la reducció del personal. Així mateix, s'ha renovat l'oferta i el concepte del servei que ha d'oferir ha canviat, en el sentit que ja no és una llibreria de fons. Com a conseqüència, l'oferta se centra sobretot en les matèries més venudes i d'interès, fet que ha contribuït a incrementar el nombre de comandes.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Un cop superades totes les incidències inherents al trasllat, s'ha mantingut la tendència a l'alça dels ingressos.

Al nombre de compradors, s'hi ha d'afegir els usuaris que visiten la Llibreria i els que s'hi posen en contacte telefònicament o per correu electrònic. Bona part d'aquests usuaris que no compren utilitza la Llibreria com a "punt d'informació" sobre els serveis de la Diputació i els serveis externs propers, sobre qüestions relatives a altres administracions, etc.

D'altra banda, amb l'objectiu de promoure el nou espai, reduir els estocs dels magatzems de l'Institut i evitar el deteriorament de les publicacions, el dia de Sant Jordi i tot el mes de maig s'ha dut a terme una campanya de promoció de catàlegs d'exposicions del CCCB.

L'any 2003 són vigents els acords amb 330 proveïdors per a la venda de publicacions, 95 més que l'any 2002, ja que el canvi d'ubicació no ha implicat la rescissió de cap acord, tot i que l'espai físic ja no és el mateix. El fons de la Llibreria conté publicacions dels ministeris i altres ens de l'Administració de l'Estat, de governs autonòmics, de l'Administració local, d'instituts, fundacions, consorcis i societats, d'universitats i col·legis oficials, així com també d'editorials privades que publiquen material d'interès per al sector públic, com ara temaris d'oposicions, etc.

Més concretament, les matèries que es poden trobar a la Llibreria són:

- Administració pública
- Agricultura, ramaderia i pesca
- Antropologia
- Arquitectura
- Art
- Cartografia
- Cinema
- Comptabilitat
- Dret
- Economia
- Enginyeria
- Ensenyament
- Estadística
- Fotografia
- Gastronomia
- Història
- Lingüística
- Medi ambient
- Meteorologia
- Política
- Recursos culturals
- Sanitat
- Serveis socials
- Sociologia
- Teatre
- Telecomunicacions
- Urbanisme

Detall de la gestió de la Llibreria de la Diputació corresponent a l'any 2003:

Clients que han comprat	8.643
Editorials públiques a la venda	330
Exemplars venuts	9.275
Altres articles venuts	2.450
Butlletins oficials venuts (fins al 22 d'abril)	867
Comandes gestionades	1.075
Catàlegs del CCCB venuts durant la campanya de promoció	12.590

Botiga del Palau Güell

L'Institut d'Edicions és responsable de la gestió de la Botiga del Palau Güell des que es va posar en marxa l'agost de l'any 2000. Ubicada dins el mateix Palau, s'hi venen publicacions i objectes relacionats amb el Modernisme en un horari que coincideix amb el del Palau.

El nombre de clients ha estat lleugerament superior al de l'any 2002, que ja s'havia incrementat un 29% respecte a l'any anterior. A aquesta dada cal afegir el fet que la ràtio de clients de la botiga respecte al nombre de visitants del Palau ha augmentat en relació als exercicis anteriors. Així i tot, la facturació ha acusat una lleugera davallada respecte a l'any 2002, ja que la mitjana de despesa per client ha disminuït.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

La gestió de la Botiga del Palau Güell ha comportat la formalització d'acords amb 39 proveïdors per a la venda de productes especialitzats.

Detall de la gestió de la Botiga del Palau Güell corresponent a l'any 2003:

Clients que han comprat	24.183
Nombre de tipus d'articles a la venda	1.630
Nombre d'articles venuts	81.198

Distribució editorial

El material que edita l'Institut d'Edicions es distribueix, juntament amb les edicions de l'Institut del Teatre i els catàlegs coeditats amb el Centre de Cultura Contemporània de Barcelona, mitjançant empreses distribuïdores i es ven a la Llibreria de la Diputació i i als punts de venda i llibreries següents:

- Museu Romàntic de Can Papiol
- Institut de Paleontologia Miquel Crusafont
- Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil
- A quatre parcs del Servei de Parcs naturals: Parc del Montseny, Parc del Garraf, Parc de Sant Llorenç i Parc de Montnegre i Corredor
- A les quatre llibreries que l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i Publicacions de la Generalitat de Catalunya té arreu de Catalunya
- A la Librería del Boletín Oficial del Estado a Madrid
- A l'Espai Liceu, instal·lat en el Gran Teatre del Liceu i gestionat pels Serveis Culturals del Liceu, SL

És previst que una fase important de la tasca de racionalització i optimització del magatzem, iniciada l'any 2001, tant al del carrer de Londres com al de Cerdanyola (al Patronat Flor de Maig), finalitzi amb l'inventari que es durà a terme el gener de 2004. Al mateix temps, s'està replantejant la política de tiratges per tal d'ajustar-la a les necessitats i sortides reals de les publicacions, amb la finalitat de no acumular estocs.

El 23 d'abril es va presentar i posar en marxa el catàleg electrònic de les publicacions editades per la Diputació, accessible des del web de la corporació (http://www.diba.es/iep/), amb la finalitat de difondre-les. Des d'aquest catàleg s'accedeix al PDF dels butlletins informatius editats per la corporació en aquest format. El servei també permet efectuar comandes virtuals de qualsevol publicació editada per la Diputació de Barcelona.

L'any 2003 s'ha fet donació d'una sèrie de publicacions editades per la Diputació a 140 casals d'avis de diferents municipis de la provincia de Barcelona. Les biblioteques d'aquests casals s'aniran ampliant amb donacions d'algunes publicacions noves.

Secció d'Administració

La Secció d'Administració té com a missió la gestió de la comptabilitat, pressupostària i extrapressupostària de l'Institut i la realització dels diferents tràmits administratius relatius a la contractació de proveïdors i a la gestió dels recursos humans.

Des de l'inici de l'any 2003 l'Institut gestiona la Xarxa de Televisions Locals, cosa que implica la comptabilització i el seguiment dels ingressos i les despeses que origina, amb les facturacions i domiciliacions corresponents.

La incorporació de les 16 persones adscrites a la Xarxa de Televisions Locals, 9 de les quals són interines, ha suposat fer un seguiment dels nomenaments del personal i, en el cas de les interinitats, de les renovacions i la preparació dels processos selectius.

La XTVL també ha implicat un augment de la gestió general i la necessitat d'assessorar i col·laborar en les qüestions relatives a la contractació administrativa i de personal, a la signatura de convenis de col·laboració i als drets de la propietat intel·lectual, entre d'altres.

Cal tenir en compte que el pressupost inicial de l'Institut per a l'any 2003 era d'11.228 milers d'euros, però amb les transferències de les àrees de la Diputació ha augmentat fins a 15.657 milers d'euros, la qual cosa suposa un augment de les tasques de gestió comptable i del pressupost.

Unitat de Comptabilitat

L'objectiu d'aquesta unitat és dur a terme la gestió pressupostària i comptable de l'Institut d'Edicions, incloent-hi el seguiment de transferències de les àrees de la Corporació i les operacions comercials.

La gestió de la comptabilitat comporta tasques relatives a:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Comptes corrents de l'Institut, amb incorporació de nous bancs.
- Arqueig i conciliació mensual de cada compte corrent.
- Comptes extrapressupostaris.
- Liquidacions de l'IVA i l'IRPF.
- Operacions comercials de l'Institut d'Edicions amb el mòdul del SicalWin corresponent relatives a:

– Llibreria de la Diputació
– CIDO
– Botiga del Palau Güell
– Secció de Producció, Imatge i Publicitat

La facturació de l'Institut d'Edicions en operacions comercials ascendeix a la quantitat de 757.604,28 euros.

- Registre de factures de despeses i ingressos en diferents programes informàtics que donen suport a la posterior comptabilització en el SicalWin, així com el registre i la confecció dels llibres de l'IVA suportat i repercutit de les despeses i inversions.
- Cobraments dels anuncis al BOP mitjançant transferències, xecs, domiciliacions i fitxers informàtics que s'intercanvien amb caixes i bancs.
- Comptabilització, facturacions i cobraments de les liquidacions dels anuncis al BOP.
- Anul·lació de les liquidacions dels anys anteriors i de les corresponents a l'aplicació de l'Ordenança Fiscal.
- Devolucions dels ingressos indeguts.

Finalment, la Unitat és responsable de la liquidació del pressupost i del compte general de l'exercici corrent, així com de la presentació a l'Agència Tributària de la liquidació anual de l'IVA, model 347, i de l' IRPF, model 190, i també de la confecció dels certificats de retencions efectuades als treballadors de l'Institut d'Edicions i a les factures dels proveïdors.

Durant l'any 2003 s'ha continuat treballant en l'adaptació del programa de comptabilitat SicalWin iniciat l'any 2002: desglossament de les operacions comercials, modificació del circuit comptable amb motiu de la gestió de les transferències que s'han de justificar als serveis de la Diputació de Barcelona i establiment de sistemes de control i seguiment de transferències i operacions comercials relatives a la Llibreria de la Diputació, el CIDO, la Botiga del Palau Güell, la Secció de Producció, Imatge i Publicitat i la Xarxa de TV locals, adequant-les al programa de comptabilitat SicalWin.

Unitat de Contractació i Recursos Humans

Aquesta unitat té dos objectius bàsics:

– Gestionar els tràmits contractuals i administratius relatius a l'activitat de l'Institut, que comprèn des de serveis diversos fins a drets de propietat intel·lectual.
– Dur a terme, en comunicació directa amb la Direcció de Recursos Humans de la Diputació, les tasques pròpies d'aquest àmbit, incloent-hi la gestió de la nòmina del personal de l'Institut, que s'havia previst de traspassar al servei corresponent de Recursos Humans i que ha sofert un endarreriment.

També és responsabilitat de la unitat tramitar les subvencions a diferents administracions locals i altres entitats públiques o privades i els expedients de contractació, en aquest cas en estreta col·laboració amb la Secció de Contractació de la Diputació. Finalment, gestiona l'enregistrament i la renovació de les marques pertanyents a les àrees de la Diputació i al mateix Institut.

L'any 2003 s'ha creat una base de dades de decrets amb la finalitat de poder fer el seguiment de les diferents àrees de treball –personal, contractació, convenis, etc.– i amb la consideració que ha de ser una eina útil a l'hora de preparar la documentació del Consell d'Administració de l'Institut d'Edicions.

La unitat presenta telemàticament, via Internet, els fulls de cotització mensual a la Tresoreria de la Seguretat Social i realitza els tràmits de les altes i les baixes d'afiliació, la qual cosa estalvia el desplaçament a l'oficina de la Seguretat Social. D'altra banda, gràcies a la tramesa d'un disquet amb els fitxers de les nòmines mensuals a l'entitat d'estalvi corresponent, la gestió de pagament és més fluida.

Finalment, s'han establert amb la Direcció de Comunicació els circuits de gestió administrativa en matèria de contractació relativa a la publicitat i imatge corporatives, i també amb les seccions de l'Institut d'Edicions en matèria de contractació relativa a drets d'autor, convenis i contractes de coedició.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Unitat de Serveis Generals

Aquesta unitat és responsable de les tasques següents:

- Les relatives a la gestió de reprografia, missatgeria, manteniment, magatzem i arxiu.
- El registre d'entrades i sortides de correu, el control de presència i la gestió, la distribució i el repartiment del material d'oficina, impremta, etc.
- El control d'existències de les publicacions i el seguiment periòdic de les novetats editorials.

L'any 2003 s'han millorat els circuits relatius a la gestió de la missatgeria, la qual cosa ha representat un estalvi en el capítol de despesa relatiu a aquest apartat.

S'han desafectat 30.000 exemplars de llibres editats per la Diputació obsolets o en mal estat .

Indicadors evolutius

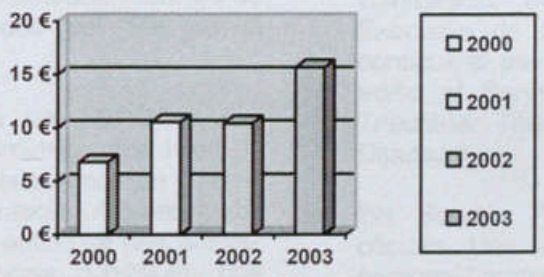
	2000	2001	2002	2003
Pressupost gestionat (en milers d'euros)	6,81	10,56	10,45	15,68

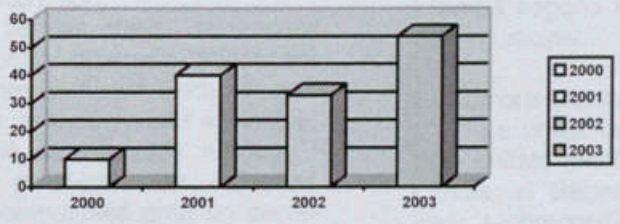
En aquests darrers anys el pressupost gestionat ha evolucionat a l'alça, fonamentalment per l'aplicació de la base 25 de les d'execució del pressupost de la Diputació, que ha comportat un augment de les transferències que les àrees efectuen per dur a terme productes de comunicació, editorials, de publicitat i d'altres.

	2000	2001	2002	2003
Processos de contractació	10	40	33	54
Import de les contractacions (en milers d'euros)	0,6	3,00	1,47	2,79

Pel mateix motiu, els expedients de contractació han augmentat, sobretot durant el primer semestre.

	2000	2001	2002	2003
Personal total de la secció	18	18	18	15
Personal d'oficis i subaltern	6	6	6	5
Personal administratiu	12	12	12	10





Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA

Antecedents

L'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) es va crear a mitjans de 1988 i substituí l'antic Servei de Recaptació.

Definició i objectius

L'ORGT és un organisme autònom administratiu creat per la Diputació de Barcelona, qui li ha atribuït les competències següents:

- Gestió, recaptació i inspecció de tributs i altres ingressos de dret públic dels municipis de la província quan hagin acordat delegar l'exercici de les seves facultats en la Diputació
- Assessorament jurídic i econòmic en matèria tributària als ajuntaments
- Prestació de qualsevol altra activitat o servei connex, derivat o necessari per a la millor efectivitat dels anteriors

Quan els ajuntaments desitgen delegar les competències en la Diputació cal que el Ple municipal fixi l'abast i contingut de la susdita delegació, la qual haurà de publicar-se en els butlletins oficials de la Província i la Comunitat Autònoma, un cop aprovada per la Diputació.

Les facultats delegades seran exercides per l'òrgan competent de l'ORGT, segons l'atribució resultant de les normes internes aprovades pel Ple de la Diputació.

Les funcions desenvolupades per l'ORGT poden abastar tot el territori de la província fins i tot els termes municipals d'ajuntaments que no han delegat les competències en la Diputació. Aquest àmbit territorial i funcional tan ample, autoritzat pels articles 7 i 8 de la Llei d'hisendes locals, constitueix una potent eina per aconseguir una eficiència de gestió creixent.

Els objectius bàsics de l'ORGT són:

- Ampliar i millorar els serveis oferts, de manera que l'assistència tècnica prestada mitjançant l'ORGT s'estengui a més municipis i actuacions.
- Gestionar amb criteris de modernitat i eficiència, procurant l'optimització de recursos humans i materials, en ordre a obtenir les màximes economies d'escala compatibles amb un servei de qualitat.

Òrgans de govern i gestió

Els òrgans de govern són la Junta de Govern, el Consell Directiu i el President.

La direcció, la gestió i la representació administrativa de l'Organisme correspon al gerent.

El Tresorer de la Diputació ho és de l'Organisme i té important responsabilitat en la direcció dels serveis de recaptació.

La normativa interna que regula les competències dels òrgans de govern i gestió i els trets fonamentals de l'actuació de l'ORGT està continguda en:

- Els Estatuts, que són la norma fundacional.
- El Reglament orgànic i funcional, determina el règim de personal i les competències dels departaments administratius.
- L'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, regula les relacions amb els contribuents i clarifica els aspectes més essencials de l'aplicació de la normativa tributària.

Organització i estructura

L'Organisme està estructurat en Serveis Centrals i Serveis Perifèrics.

El domicili de l'ORGT, seu dels Serveis Centrals, s'ubica al carrer Travessera de les Corts 131-159, Pavelló Lactància. En aquest edifici es troben els Serveis de Gerència; Organització i Inspecció de Serveis; Recursos Humans, Unitat Central de Recaptació; Assessoria Jurídica; Gestió Cadastral; Gestió de l'Impost sobre béns immobles; Unitat de Multes; Secció de Finances; Serveis Generals-Contratació; Serveis Tributaris Generals i Unitat Executiva de Barcelona. El Servei d'Informàtica continua al pavelló Llevant i s'ha traslladat a aquest edifici el Servei de Gestió d'IAE i el d'Inspecció Tributària. Tots dos edificis són propietat de la Diputació.

Els Serveis Perifèrics s'organitzen en unitats i oficines. Una unitat és el centre de responsabilitat, personal i material de la gestió en diferents municipis als quals es presta servei segons la seva distribució geogràfica. Aquestes unitats poden disposar d'una oficina o més, segons el volum de valors a gestionar i també segons el grau de concentració o dispersió dels municipis.

El nombre d'unitats a 31 de desembre de 2003 és d'11. La unitat de Multes es troba a Barcelona. Les deu unitats perifèriques són: la de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Baix Llobregat-Barcelonès, el Baix Llobregat-Garraf, el Berguedà, el Maresme,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Osona, el Vallès Occidental i el Vallès Oriental. El nombre d'oficines d'atenció presencial és de 85.

Així mateix, des de l'oficina Virtual de l'ORGT cada cop es realitza un nombre més alt de consultes i tràmits, de manera que l'oficina Virtual constitueix un eficaç complement de les oficines fisiques. Val a dir que l'Oficina Virtual de l'ORGT ha obtingut el primer premi, concedit per la Generalitat a les actuacions per l'impuls de les tecnologies de la societat de la informació, edició SI-LOCAL 2003.

Així mateix, valorant que l'atenció al públic presencial és imprescindible per resoldre dubtes i evitar recursos, s'ha continuat mantenint –fins i tot ampliat- la xarxa d'oficines material; aquestes són també un element de comunicació important entre els funcionaris de l'ORGT i els responsables, polítics i tècnics municipals.

En síntesi es pot dir que el model organitzatiu és centralitzat pel que fa al sistema informàtic, el sistema comptable i els procediments de control; aqueixa direcció des dels Serveis Centrals facilita la coordinació de la xarxa d'oficines.

Pel que respecta als ciutadans s'assumeix el major cost de disposar de nombroses oficines en ordre a simplificar el compliment dels deures tributaris dels contribuents.

Tasca efectuada

Al llarg de l'any 2003 s'han realitzat eficaçment totes les funcions pròpies de l'exercici de les competències delegades pels ajuntaments. La profunda modificació de la Llei d'Hisendes locals, aprovada per la Llei 51/2002, ha comportat canvis de considerable abast en la gestió dels tributs locals que l'ORGT ha dut a terme. El canvi més important ha estat la reducció dels contribuents de l'IAE, ja que l'any 2003 només han hagut de pagar aquest tribut el 8% dels obligats en 2002.

L'organització, dels Serveis Centrals d'IAE i també de les oficines perifèriques, ha hagut de reajustar-se per tal d'assignar els recursos personals a tasques alternatives. En aquesta línia, s'ha acordat ampliar els serveis d'inspecció tributària.

També la Llei 48/2002, del Cadastre Immobiliari, ha comportat modificacions en els circuits de col·laboració en manteniment cadastral, que de fet hauran de perfeccionar-se l'any 2003.

Informàticament, ha calgut incorporar importants modificacions per tal d'adaptar els aplicatius als requeriments exigits pels nous preceptes legals.

S'ha desenvolupat una nova pàgina a Internet, més propera als ciutadans i amb la característica fonamental d'estar personalitzada en relació a les dades pròpies del municipi objecte de consulta.

En 2003 s'ha realitzat el trasllat dels Serveis Centrals a l'edifici Lactància i Pavelló Llevant, tasca feta en breu temps i sense cap problema.
S'han modificat els Estatuts, el Reglament Orgànic i l'Ordenança General per tal d'adaptar-los als canvis normatius i organitzatius.
S'han impulsat diferents projectes de col·laboració amb l'Administració Estatal i els agents intervinents en el tràfic jurídic: notaris, gestors, etc.
L'assessorament als municipis, amb motiu de l'aplicació de la reforma legal, ha estat important.

El nombre i la quantia de les liquidacions practicades pels conceptes més importants han estat els següents:

Per conceptes de venciment periòdic (Rebuts)			
Concepte	Rebuts	Import/Total	Import/rebut
IVTM	1.122.264	86.479.102,36	77,06
IAE	22.853	64.421.738,97	2.818,96
IBI-URBANA	1.081.115	253.576.933,78	234,55
ALTRES	1.278.328	69.801.719,84	54,60
Total Rebuts	3.504.560	474.279.495	135,33

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Per liquidacions singulars, d'ingrés directe			
Concepte	Liquidacions	Import/Total	Import/liquidació
IVTM	5.925	650.417,54	109,78
ALTES IVTM	183.187	8.897.281,76	48,57
IAE	3.665	8.541.581,73	2.330,58
IBI-URBANA	30.562	10.154.122,01	332,25
IIVTNU	78.098	40.565.406,00	519,42
ALTRES	60.612	49.221.719,82	812,08
Total liquidacions	362.049	118.030.529	326,01
TOTAL R+L	3.866.609	592.310.024	153,19

Personal

Dins el programa plurianual de formació i promoció professional, s'han realitzat els cursos i proves previstos, amb un bon nivell de participació.

S'han dut a terme els cursos següents:

17 cursos sobre gestió de tributs.
19 cursos sobre recaptació.
8 cursos sobre Règim Jurídic.
2 cursos sobre Informàtica.
1 curs de català.
2 cursos d'anglès

Dades estadístiques

L'any 2003, les funcions desenvolupades i el nombre de municipis en què es porten a terme poden agrupar-se de la forma següent:

- Recaptació voluntària: 279 ajuntaments
- Recaptació executiva: 282 ajuntaments
- Gestió de l'impost sobre béns immobles: 259 ajuntaments
- Gestió de l'impost sobre activitats econòmiques: 275 ajuntaments
- Gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica: 260 ajuntaments
- Gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica (altes): 300 ajuntaments
- Gestió d'altres tributs de cobrament periòdic: 248 ajuntaments
- Gestió de l'impost sobre increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana: 237 ajuntaments
- Inspecció per delegació de l'impost sobre activitats econòmiques: 274 ajuntaments
- Recaptació voluntària i executiva de multes: 142 ajuntaments

Quant a les grans xifres de recaptació, es resumeixen a continuació per unitats i es comparen amb les dades de l'any anterior:

	VOLUNTÀRIA		EXECUTIVA	
Àrea territorial	2002	2003	2002	2003
Berguedà	10.573.903,28	10.281.323,36	1.244.448,03	1.155.985,61
Vallés Oriental	70.801.295,33	70.763.150,52	9.401.243,43	10.300.723,53
l'Anoia	29.189.705,01	29.175.250,39	3.329.819,22	3.440.091,18
Bages	19.163.079,79	20.266.007,41	2.361.975,15	2.337.496,57
Maresme	97.978.184,87	97.975.257,45	14.485.398,47	12.244.065,03
Vallès Occidental	42.229.192,75	48.075.946,50	8.274.373,66	10.330.753,92
Baix Llob.-Barc.	104.036.159,39	99.944.020,26	14.476.420,06	13.867.442,82
Osona	37.800.831,43	37.016.163,54	4.469.219,64	4.057.007,76
Alt Penedès	34.882.001,78	32.541.186,36	3.793.323,68	4.226.486,53
Baix Llob.-Garraf	57.295.227,21	63.267.877,91	8.839.957,18	9.533.551,71
Total unitats perifèriques	503.949.580,84	509.306.183,70	70.676.178,52	71.493.604,66

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

	VOLUNTÀRIA		EXECUTIVA	
Àrea territorial	2002	2003	2002	2003
Unitat Central i altres	127.737,07	74.076,81	608.091,68	141.444,79
Unitat de Trànsit	3.066.773,08	2.939.938,73	0	0
Unitat de Multes	5.823.375,68	7.467.828,82	6.898.058,95	7.895.598,63
Total recaptació	512.967.466,67	519.788.028,06	78.182.329,15	79.530.648,08

Les xifres globals reflecteixen una creixent activitat de l'ORGT i també ratios d'eficiència satisfactoris.

L'ampliació de delegacions lògicament s'ha traduït en un increment del volum de recaptació voluntària significatiu.

Particular menció s'ha de fer dels resultats de la recaptació –voluntària i executiva- de les multes, la qual ha experimentat un notable augment, malgrat la seva complexitat.

Inspecció

Els resultats de la inspecció han de valorar-se com positius, tant pels ingressos que comporten per als ajuntaments i per a la Diputació, com també per l'efecte de regularització i actualització a ben segur dimanant. Les xifres han estat les següents:

Concepte	Nbre. d'actes / expedients	Quota tributària	Recàrrec provincial	Deute tributari
Actes de conformitat	346	650.435,48	113.374,57	763.810,05
Actes de disconformitat	37	1.327.478,03	181.318,76	1.508.796,79
Sancions greus	393	710.853,94	114.546,40	825.400,34
TOTAL	776	2.688.767,45	409.239,73	3.098.007,18

Concessió de bestretes

Dins del camp financer, durant l'any 2003 s'han concedit bestretes de tresoreria per un total de 114.735 milers d'euros a 178 ajuntaments per als quals s'ha efectuat la recaptació voluntària dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, i que han sol·licitat acollir-se al règim de bestretes.

Les bestretes ordinàries es transfereixen mensualment i equivalen a l'onzena part de la recaptació previsible per IBI i per IAE i no comporten cap cost financer per a l'ajuntament, si aquest fixa un calendari de cobrament igual o similar al proposat per l'ORGT.

En 2003, per ajudar a compensar la pèrdua d'ingressos per IAE, s'aprovà la concessió de bestretes en quantia una mica superior a la que resultaria d'aplicar els criteris habituals.

A més, quan els ajuntaments ho necessiten poden sol·licitar una bestreta extraordinària que haurà d'autoritzar el President i que comportarà el reintegrament del cost financer que hagués assumit l'ORGT.

Mitjans – Recursos Humans

La plantilla de personal vigent el 31 de desembre de 2003 és de 556 persones, distribuïdes així:

	Serveis Centrals	Serveis Perifèrics
Personal funcionari		
tècnics superiors	40	10
tècnics mitjans	10	5
tècnics auxiliars	27	11
oficial tècnic recaptació	1	9
administratiu gestió recaptació	5	39
oficial recaptació gestió	18	102
auxiliar gestió tributària	45	120
ajudant gestió tributària	2	3
Personal laboral		
tècnics superiors	4	0
tècnics mitjans	3	0
tècnics auxiliars	2	0

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

	Serveis Centrals	Serveis Perifèrics
oficials	22	67
personal integrat d'altres administracions públiques	0	11
subaltern	0	0
Total	179	377

Resultats Econòmics
L'execució del pressupost de 2003 ha tingut un signe positiu.

Les grans xifres són les següents:

Pressupost de despeses (en milers d'euros)	Crèdits definitius	Obligacions reconegudes	Pagaments Líquids
Personal	16.200	15.904	15.887
Béns corr. i serv.	9.156	7.945	6.696
Despeses financeres	143	135	135
Inversions reals	1.243	870	746
Transfer.corrents	--	--	--
Total	26.742	24.854	23.464

Pressupost d'ingressos (en milers d'euros)	Previsions definitives	Drets reconeguts	Cobraments
Recaptac.volunt.	12.982	13.439	13.439
Recapt. executiva	9.822	11.005	10.885
Transfer. Diputació	--	--	--
Altres ingressos	1.500	1.727	1.704
Romanent tresoreria	2.438	--	--
Total	26.742	26.171	26.028

De la comparació entre el total de drets reconeguts (26.171 milers d'euros) i el total d'obligacions reconegudes (24.854 milers d'euros), s'obté un resultat pressupostari positiu de 1.317 milers d'euros. Les xifres anteriors mostren que l'ORGT està en condicions d'autofinançar-se.

Com a conseqüència de la contenció de la despesa en els últims exercicis, s'han pogut reduir les compensacions econòmiques a satisfer pels ajuntaments.

Equipament Informàtic
La xarxa pròpia de l'Organisme dóna servei a més de 600 llocs de treball.

Tots els llocs de treball disposen de la connexió a la Base de Dades central de Gestió Tributària que resideix en un ordinador Hewlett Packard model L2000, biprocessador i amb 3,5 Terabytes d'emmagatzematge en disc. També disposen de les eines ofimàtiques necessàries per al processament de textos, agenda i full de càlcul electrònic, la compartició en línia de fitxers i documents entre les diferents oficines de les Unitats i els Serveis Centrals, així com el correu electrònic que permet la comunicació permanent entre totes les oficines i Serveis Centrals i amb els ajuntaments a través de la Xarxa Telemàtica Provincial de la Corporació, així com també amb els contribuents.

L'aplicació de gestió tributària també està disponible per als més de 2.000 usuaris d'ajuntaments els quals hi accedeixen utilitzant la xarxa Internet o la xarxa municipal XDSI de la Diputació de Barcelona.

Oficines
Durant l'any 2003 s'ha continuat l'execució de les obres de remodelació del pavelló Lactància, dins el recinte de la Maternitat. I al mes de març, moment en què han finalitzat les obres, s'hi han traslladat les oficines centrals, tret dels departaments d'IAE i Informàtica.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

S'han dut a terme les obres de remodelació de locals per a l'obertura (a principis de 2004) de noves oficines a Cabrera de Mar, Masquefa i Sant Vicenç de Montalt.

S'han efectuat obres de remodelació a l'edifici de Ca l'Ametller de Cornellà, per al trasllat de l'oficina d'aquell municipi, i obres de remodelació de locals per al trasllat de les oficines de Montgat, Montcada i Reixac, Lliçà d'Amunt i Cardedeu.

S'han fet obres de manteniment ordinari a les oficines de Molins de Rei, Sant Pere de Ribes, Calella, Sant Vicenç dels Horts, Esparreguera, Sitges, Canet, Esplugues de Llobregat, Roquetes, el Prat de Llobregat, Sant Joan Despí, Polinyà i Barberà del Vallès.

També s'han dut a terme obres amb projecte de reforma integral a les oficines de Vilafranca, Pineda i Palafolls.

Així mateix, és rellevant la col·laboració, a partir de setembre de 2003, de la brigada de la Diputació de Barcelona en el manteniment de les instal·lacions de les nostres oficines, que ha realitzat un total de 88 actuacions.

Finalment, és de destacar la implantació del Manual d'imatge corporativa a les oficines pilot d'Igualada, Cerdanyola del Vallès, Santa Maria de Palautordera i Caldes de Montbui.

Problemes en estudi i projectes en curs

Personal

- Convocatòria de l'oferta d'ocupació pública que es necessita
- Millora de la relació de llocs de treball, com a eina de gestió de personal
- Continuació del programa de formació i promoció professional
- Disseny i aprovació d'un sistema valoratiu de la productivitat basat en la direcció per objectius

Informàtica

- Potenciar la implementació de la signatura electrònica en les relacions amb els ciutadans, altres administracions i en les actuacions internes de l'ORGT
- Integrar el certificat expedit per l'Agència Catalana de Certificació, en les aplicacions informàtiques utilitzades per l'ORGT
- Desenvolupament de l'aplicació d'arxiu virtual informatitzat per a la custòdia dels documents de l'ORGT
- Conclusió del mòdul de gestió integral descentralitzada de padrons
- Desenvolupar les funcionalitas precises per fer operatiu un nou sistema de relació amb el Cadastre que permeti el treball directe en la base de dades del Cadastre
- Posar en funcionament el servidor de mapes, consultable pels tècnics de l'ORGT i dels ajuntaments

Gestió Tributària

- Avançar en la participació dels municipis en la gestió dels seus tributs, posant al seu abast una potent eina informàtica
- Defensar el dret dels municipis a percebre l'import just com a compensació per pèrdua d'ingressos de l'IAE
- Dur a terme la inspecció de la taxa de l'1,5% sobre ingressos bruts; l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana i l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres
- Ampliar la col·laboració en matèria de manteniment cadastral, per tal d'optimitzar la recaptació per l'Impost sobre béns immobles i aconseguir que les revisions cadastrals s'efectuïn en les millors condicions

Oficines

- Condicionament de noves oficines, si escau, i continuació del pla de reforma i millora de les existents
- Implantació de les mesures escaients per tal d'assolir la identificació corporativa dissenyada per la Diputació

Organització

- Actuacions per aconseguir el certificat de qualitat de les normes ISO, aplicat a determinats serveis, central i perifèrics, de l'ORGT
- Ampliació de les actuacions de control intern i auditoria

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Consorci Parc de Collserola

Antecedents

El Parc de Collserola és el gran espai natural de l'àrea metropolitana, amb una extensió de 8.000 hectàrees, 6.500 de les quals són territori forestal. La seva gestió és encomanada actualment al Consorci del Parc de Collserola, organisme integrat paritàriament per la Mancomunitat de municipis de l'AMB, la Diputació de Barcelona i els 9 municipis amb territori al Parc.

La constitució del Consorci tingué lloc el 19 d'abril de 1999, amb l'objectiu de donar continuïtat a la xarxa d'espais naturals que envolta la gran conurbació barcelonina, millorar la gestió del parc en sumar els esforços de dues institucions supralocals amb una gran experiència en aquest camp, optimitzar els recursos humans i econòmics, i col·laborar en la satisfacció de les necessitats socials que el bon ús d'aquest espai propicia.

La gestió del parc de Collserola està condicionada per la considerable pressió que hi exerceixen els tres milions d'habitants de l'àrea metropolitana de Barcelona. Es tracta doncs d'un parc que té el repte de protegir la natura i, al mateix temps, posar-la a l'abast dels ciutadans, amb la certesa d'una alta freqüentació. Per aquest motiu, a diferència d'altres parcs, requereix una forta intervenció i manteniment, de manera que quedi estructurat el territori, amb itineraris senyalitzats i àrees d'acollida per als seus nombrosos visitants; també és important disposar d'una normativa clara sobre el seu ús i, a aquest respecte, ha estat de gran transcendència l'aprovació de les Ordenances del Parc de Collserola.

Des del 1987,any en que es va aprovar definitivament el Pla Especial d'Ordenació i Protecció de la Serra de Collserola, s'ha seguit un llarg camí caracteritzat per una inversió important i per una programació racional i innovadora que han convertit el parc de Collserola en una de les referència més significatives pel que fa a les experiències de gestió del medi natural.

Organització i estructura

Conservació dels sistemes naturals

El programa de més envergadura pel que fa a recursos és el de prevenció d'incendis forestals. Es tracta d'una prevenció activa, consistent en 13 punts de guaita fixa, diversos equips de vigilància mòbil i intervenció immediata, un equip de coordinació i un dispositiu d'alerta meteorològica. D'altra banda una prevenció passiva que comporta la disponibilitat de punts d'aigua,12 basses per als helicòpters, la conservació de la xarxa viària, actuacions sobre la vegetació (350 ha de franges de baixa combustibilitat) i control d'usos perillosos, especialment les línies elèctriques i els abocaments incontrolats. Amb tot això s'ha aconseguit fins ara un notable èxit en l'evitació dels efectes devastadors del foc.

Cal esmentar que el treball de la guarderia forestal, a mes de la vigilància dels incendis, també incideix en vetllar per impedir o denunciar les infraccions urbanístiques, mediambientals, de comportament, etc.

Cal dir que el dispositiu de vigilància d'incendis és d'àmbit metropolità (Collserola, Garraf, Marina i Vallés) i es coordina des del Consorci.

Un altre programa és el de la gestió forestal que comprèn la lluita contra les plagues, les repoblacions d'àrees cremades o denudades, el manteniment de les repoblacions, les esporgades sanitàries, etc.

La gestió de la fauna és també un capítol important. El fet de poder disposar de la rehabilitada masia de can Balasc, com la nova Estació Biològica del Parc que ha estat dotada de nous equipaments i aparells, ha potenciat molt l'actuació en aquest camp. Entre els programes a destacar hi ha el seguiment de l'avifauna, que inclou l'estudi de les poblacions nidificants de rapinyaires, activitats d'anellament científic, etc.; el seguiment de les poblacions de les papallones diürnes i nous projectes sobre mol·luscs; peixos, etc. els treballs sobre processos de dispersió i predació de llavors per vertebrats; i l'estudi d'alguns mamífers com ara el toixó, la geneta i el senglar: sobre aquest darrer s'investiguen les causes del seu nou comportament en les zones de contacte amb les ciutats, i s'ha endegat una campanya de sensibilització ciutadana.

Un programa més dut a terme des d'aquesta àrea: el manteniment i neteja de les instal·lacions del parc: àrees de lleure, miradors, fonts, itineraris, etc.;

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Durant l'any 2003 s'ha incorporat un equip addicional per realitzar les neteges ordinàries.

Informació territorial i urbanisme

Durant l'any 2003 cal destacar en primer lloc la celebració del III Simposi internacional d'espais naturals i Rurals en Àrees Metropolitanes, els dies 26, 27 i 28 de març a Barcelona, promogut pel Consorci del Parc de Collserola, la Mancomunitat de Municipis de l'Area Metropolitana de Barcelona, la Diputació de Barcelona i l'associació europea Fedenatur. L'objectiu d'aquest fòrum va ésser facilitar l'intercanvi de coneixements i experiències en l'establiment implementació i la gestió de xarxes d'espais lliures ubicades dins àrees d'aglomeracions urbanes. L'esdeveniment va aplegar 300 especialistes en el tema.

En segon lloc, durant l'any 2003 s'ha realitzat un estudi estratègic del vessant barceloní de la Serra de Collserola, dins del marc d'un conveni de col.laboració entre l'Ajuntament de Barcelona i el Consorci del Parc de Collserola, amb l'objectiu d'elaborar un nou model de relació entre parc i ciutat que permeti l'harmonització d'aquests a partir dels diversos condicionants existents.

Projectes i Obres

Durant l'any 2003, s'ha finalitzat la primera fase de les obres de restauració de la presa i del vas del pantà de Vallvidrera al terme municipal de Barcelona (Districte de Sarrià- Sant Gervasi), així com un primer tractament dels entorns.

Dins el projecte de perllongament del Passeig Mirador de les Aigües, realitzat conjuntament amb l'Ajuntament de Barcelona, s'ha construït una passera per creuar el Coll de la Ventosa, ja oberta als vianants i que permet la continuïtat del passeig sense el perill que suposaria el creuament de la carretera a nivell.

D'altra banda s'ha finalitzar la primera fase del projecte de peatonalitzacio parcial de la carretera alta de Roquetes, que puja des del Barri de Canyelles fins el mirador de Torre Baró per una vorera ampla que permet una gratificadora passejada per una ruta amb panoràmica important.

Destaquem pel que fa a les actuacions en àrees de lleure i d'estada, la nova porta de parc de Mas Lluí i l'arranjament del camí antic de la Salut a Sant Feliu de Llobregat.

Tanmateix, durant el mes d'agost 2003, es van finalitzar les obres de rehabilitació del celler de la masia de Can Calopa, al terme municipal de Barcelona, en conveni amb Parcs i Jardins de Barcelona. El 19 de setembre s'inicià la primera verema.

Ús públic, divulgació i educació ambiental

Els equipaments que té el parc per organitzar l'ús públic i l'educació ambiental són tres. En primer lloc el *Centre d'Informació*, obert tots els dies fins les 3 de la tarda; de dilluns a divendres amb la presencia de 20.000 escolars; els dies festius hi acudeixen famílies, excursionistes, grups diversos, etc., a cercar informació del Parc o a apuntar-se a alguna de les activitats que el Centre organitza. El nombre de visitants s'ha situat els darrers anys a la ratlla de les 50.000 persones/any.

El Centre d'Educació ambiental de *Can Coll* és dedicat sobretot al segment d'educació infantil i primària: actualment s'ofereixen 20 programes diferents que són seguits per una mitjana de 400 grups anuals, cosa que significa més de 10.000 alumnes. Els caps de setmana s'obre al públic que pot visitar les sales i exposicions de la masia o fer altres activitats. Durant el darrer trimestre de l'any 2003 s'han finalitzat les obres d'ampliació de la granja, amb nous corrals per acollir els diferents exemplars d'animals i tanmateix millorar les condicions tant pel bestiar com permetre un millor desenvolupament del programes amb els escolars.

L'edifici acull *el Centre de Documentació i Recursos Didàctics*, amb més de 4.500 documents catalogats, utilitzat per educadors, estudiants, tècnics municipals, etc. Disposa de dues exposicions itinerants a més de la Bibliomòbil, una minibiblioteca apta per conèixer el Parc o preparar-hi una visita.

El Centre d'Educació ambiental de *Mas Pins* acull els alumnes d'educació secundaria, batxillerat i universitaris. Hi passen anualment uns 350 grups que signifiquen 4.500 alumnes, als quals se'ls ofereixen programes més encaminats a la recerca naturalística. Des d'aquest curs, octubre 2003 es pot realitzar a Mas Pins un nou programa , anomenat Descoberta del Medi.

Pel que fa a la Promoció del Parc de Collserola, cal assenyalar un canvi en la organització del Dia de Collserola substituït per la celebració de diferents actes de promoció del Parc, repartits al llarg de l'any; així s'han organitzat diferents activitats per al públic

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

en general amb motiu del : Dia Mundial dels ocells a Can Coll, Tallers de Nadal al Centre d'Informació i a Can Coll, etc.

Pel que fa referència a la *comunicació*, és a dir, la tria dels continguts i mitjans per fer arribar al ciutadà les accions que es duen a terme al parc, l'eina de difusió bàsica és el Butlletí del Parc de Collserola, una publicació trimestral de subscripció gratuïta que avui arriba ja a 17.000 adreces; L'any 2003 ha començat la subscripció del butlletí en format electrònic, fet que permetrà ampliar el núm. de lectors sense incrementar els costos d'edició.

Els *voluntaris* de Collserola, un dels actius més preuats del parc, ha engegat noves tasques com l'actualització del catàleg de fonts i manteniment d'algunes, revisió i seguiment dels itineraris senyalitzats i la tercera, estudiar l'eficàcia del treball manual en la lluita contra l'expansió de l'ailant.

Actualment hi ha unes 100 persones. Altres serveis que presten al parc són: atenció als visitants al Centre d'informació i a Can Coll els caps de setmana; guiatge d'itineraris per l'entorn d'aquests dos equipaments, col·laboració en tasques de conservació del medi natural (inventari forestal, seguiment de la fauna, etc.) i participació en campanyes de neteja del Parc.

Un capítol molt important és el programa de patrocini fruit de la relació amb empreses disposades a donar el seu suport al Parc; finalment cal esmentar el contacte continuat amb les moltíssimes entitats interessades per la natura i el medi ambient en general i Collserola en particular a traves del Consell Consultiu del Consorci que es constitueix ordinàriament dues vegades l'any.

Treballadors del Consorci: 90

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Consorci de Recursos per a la Integració de la Diversitat

La memòria del Consorci de Recursos per a la Integració de la Diversitat corresponent a l'any 2003 conté una relació de les activitats bàsiques realitzades a través dels dos àmbits de treball existents: l'àmbit d'Accessibilitat i l'àmbit de Migració i Ciutadania. Ambdós àmbits participen de la voluntat de normalitzar la situació de les persones destinatàries a través d'un lema que es sintetitza amb l'expressió Viure en la Diversitat. Aquest lema comporta un compromís de normalitat amb la ciutadania en general, i amb els pobles i ciutats del territori i les administracions locals que els representen.

En l'àmbit de l'accessibilitat, han prosseguit els treballs d'assistència i cooperació amb les administracions locals, principalment mitjançant l'elaboració de plans d'accessibilitat aplicats a la via pública, als edificis, al transport, a les comunicacions, i a diferents àmbits ciutadans com els espais urbans de nova creació, els parcs i les platges. Destaquen els programes destinats a l'elaboració de plans d'accessibilitat en municipis menors de 10.000 habitants i l'esforç d'assessorament i transformació de les condicions d'accessibilitat del transport públic.

En l'àmbit de migració i ciutadania, els treballs s'han orientat a donar resposta a situacions i interrogants als diferents reptes que comporten l'arribada de la població immigrada i conseqüents implicacions socials.

El fet immigratori implica situacions de gran complexitat que es manifesten en àmbits de responsabilitat del govern de les ciutats i pobles i de les actuacions de les administracions locals. Conscients d'aquesta situació, les activitats s'han orientat a l'elaboració de models d'intervenció en el territori, a la prestació de suport tècnic als ajuntaments, i en el desenvolupament d'actuacions útils per a les necessitats del món local.

Els darrers mesos de l'any, s'ha iniciat un desplegament de nous objectius i programes que es basen en el desenvolupament local de sistemes de recepció i acollida d'immigrants, el desplegament de mesures orientades a la rehabilitació de barris que requereixen intervenció urbana i social, i la impulsió d'iniciatives relacionades amb l'educació i la convivència ciutadana.

Les activitats del Consorci s'orienten en general a esdevenir un instrument d'assistència i de suport tècnic, al servei de les administracions locals, en els àmbits que li són propis, contribuint així a que les administracions locals puguin fer front als reptes que tenen plantejats i que la ciutadania els demana.

Recursos Humans

Plantilla de Personal Laboral
2 Tècnic Superior Economia
7 Tècnic Superior
1 Tècnic Mitjà Documentalista
1 Tècnic Mitjà
4 Auxiliar d'oficina
1 Auxiliar de gestió

Plantilla de Personal Funcionari
Escala d'Administració General
Subescala Auxiliar
1Grup D BD Auxiliar administratiu
Escala d'Administració Especial
Subescala tècnica
Grup A CA
1 Classe Tècnic Superior Arq/Enginyeria
Subescala Serveis Especials
1 Grup A CG Tècnic Superior Educació
1 Grup A CN Tècnic Superior
1 Grup B DS Tècnic Mitjà de Gestió

Becaris
2 Accessibilitat
6 Migració i Ciutadania
2 Documentació

Àmbit Accessibilitat

Assessorament a Entitats Locals
El Consorci presta assessorament als serveis tècnics municipals en qualsevol aspecte relatiu a l'accessibilitat i aporta solucions contrastades per a l'eliminació de les barreres arquitectòniques.

Informes preliminars d'accessibilitat
S'han elaborat 37 informes sobre les condicions d'accessibilitat en diferents espais urbans, edificis municipals i altres locals públics, establiments de pública concurrència, així com d'altres indrets emblemàtics o d'interès local.

Informes d'accessibilitat
A petició dels ajuntaments el Consorci ha realitzat 19 informes tècnics sobre l'estat d'accessibilitat i les possibles solucions alternatives per a l'eliminació de les barreres arquitectòniques en els entorns urbans de la seva competència.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Informes i treballs d'assessorament en diversos municipis

- Ajuntament de Gavà, informe sobre l'estat de l'accessibilitat i possibles millores per al CEIP Marcel·lí Moragas.
- Ajuntament de Sant Boi del Llobregat, assessorament sobre pista esportiva coberta i altres assessoraments puntuals diversos.
- Ajuntament de Terrassa, aportació en la fase final de projectes i inicis de l'obra de la solució idònia per a itineraris per a invidents.
- Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, assessorament sobre diversos aspectes sobre millores per a l'accessibilitat del municipi i finançament del transport especial.
- Ajuntament de Lleida, assistència en temes d'accessibilitat en el transport.
- Per a la delegació territorial de la ONCE a Catalunya s'han realitzat diversos assessoraments i informes tècnics centrats en temes de semàfors sonors a Gavà, i itineraris per a invidents a les andanes del Trambaix aplicables a diferents municipis del Barcelonès i Baix Llobregat.
- Com a recolzament a diferents entitats municipals s'ha treballat en la realització de fitxes de resolució de temes d'accessibilitat sobre determinades casuístiques de la normativa que no estan explícitament resoltes i generen dubtes, com són temes d'aparcaments, de places reservades als cinemes, teatres i auditoris, de definició de l'espai públic, etc.
- Organisme Autònom de Flor de Maig de la Diputació de Barcelona, s'ha fet un treball d'assessorament i redacció d'un informe tècnic sobre les possibles mancances i les possibles solucions per a dotar a tots i cadascun dels espais visitables exteriors i interiors dels paràmetres d'accessibilitat per garantir l'autonomia personal a les persones a les quals van destinats.
- Altres assessoraments puntuals realitzats als municipis d'Igualada, Torelló, Mollet, Granollers, i el Consell Comarcal del Barcelonès i la Fundació Pere Tarrés.

Informes d'accessibilitat i treballs sol·licitats per l'Ajuntament de Barcelona

A través dels seus òrgans de coordinació i gestió de l'accessibilitat, el Grup de Treball per a la Millora de l'Accessibilitat i l'IMD, referits a barreres arquitectòniques i/o solucions d'accessibilitat en diversos espais urbans i edificis, com són informe d'accessibilitat sobre el projecte de la Plaça de Braus de les Arenes, Centre Cultural Can Fabra, Centre Cívic Plaça de l'Acadèmia, Complex esportiu Maresme, encreuament dels carrers Pedrell - Canonge Almera, Informe Escales Av Hospital Militar, Estacions de Metro de la Línia 2, Mercat de Sant Martí, Oficina d'Atenció al Ciutadà del Districte de Ciutat Vella, Parc Central Nou Barris, Plaça de la Marina i revisió de l'ascensor per al teatre Grec, entre d'altres.

Respecte als treballs rutinaris de control de qualitat de les obres noves realitzades per part dels diferents operadors a la ciutat, s'han realitzat 32 informes més on s'identifiquen els punts millors i els millorables en temes d'accessibilitat.

Assessorament a Empreses Municipals i altres Entitats

El Consorci presta assessorament tècnic sobre accessibilitat i disseny per a tothom a les empreses municipals que gestionen serveis públics en els que les barreres constitueixen un impediment a la lliure circulació o a l'autonomia personal de les persones discapacitades. Igualment col·labora amb els proveïdors d'aquestes empreses per tal que els subministrament de béns reuneixin condicions d'accessibilitat.

Assessorament a l'Entitat Metropolitana del Transport (EMT)

El Consorci, que en el seu dia va col·laborar en el disseny i el manteniment del programa informàtic per a la gestió del sistema de transport a la demanda – viatges esporàdics- del servei especial per a persones amb mobilitat reduïda severa a la ciutat de Barcelona, ara per ara participa en la comissió de treball que analitza la problemàtica del servei de transport adaptat a l'àrea metropolitana de Barcelona. En aquesta comissió entre d'altres, s'analitzen els condicionants de l'organització del transport públic porta a porta en aquest àmbit.

En aquest sentit s'ha finalitzat l'elaboració d'un informe sobre el transport públic especial adaptat a l'Àrea Metropolitana de Barcelona que posa en evidència la necessitat d'efectuar un estudi exhaustiu, atesa la progressiva adaptació de la xarxa de transport públic regular, l'aparició de nous ens gestors del transport, la integració tarifària, així com la pertinència de revisar i millorar, si escau, el mateix servei.

Assessorament a TMB

En el marc del conveni de col·laboració amb l'empresa de transport públic "Transports de Barcelona, SA" i la seva homòloga de metro

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

"Ferrocarril Metropolità de Barcelona, SA" s'han elaborat diferents treballs en els que s'han avaluat i proposat les millors solucions de millora en l'accessibilitat en els diferents àmbits de la companyia, tant en material mòbil com en material fix i instal·lacions auxiliars, com són noves tipologies de vehicles, rampes d'accés, estacions per a metro, així com la distribució en les línies de nous vehicles adaptats i les seves repercussions en les freqüències de servei.

Promoció i Redacció de Plans d'Accessibilitat

A petició dels ajuntaments, el Consorci elabora plans d'accessibilitat que permeten programar ordenadament l'eliminació de les barreres físiques en la via pública, els edificis i els mitjans de transport per tal de convertir les ciutats en accessibles per a tothom.

Aquest document recull i analitza les barreres que impedeixen la lliure circulació a les persones amb discapacitat, quantifica econòmicament les obres de millora per a cada edifici i per a cada carrer i, finalment programa d'una manera acurada i racional tot el conjunt d'intervencions, prioritzant aquelles que per diferents motius es consideren de més interès.

Durant l'exercici de 2003 s'han realitzat sessions informatives sobre els continguts del pla i/o lliurat pressuposts orientatius per a la redacció del mateix a 13 municipis:

- Ajuntament d'Avià
- Ajuntament de Lliça d'Amunt
- Ajuntament de Lliçà de Vall
- Ajuntament de Malgrat de Mar
- Ajuntament de Manlleu
- Ajuntament de les Masies de Voltregà
- Ajuntament del Masnou
- Ajuntament de Mediona
- Ajuntament de Sabadell
- Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt
- Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet
- Ajuntament de Santa Coloma de Queralt
- Ajuntament de Tiana

Igualment s'han iniciat els treballs preparatoris i de camp, així com iniciat la redacció dels Plans de Torelló, Cardedeu, Roda de Ter, Sant Celoni, Gavà i Sant Cugat del Vallès.

En l'actualitat s'està realitzant, de manera plurianual, l'actuació del Pla d'Accessibilitat de Badalona, que es va endegar amb un volum de treball important pel que fa als edificis municipals, i ara es continua amb el desenvolupament dels apartats de la Via Pública, els Transports i la Comunicació.

Tanmateix s'ha finalitzat la redacció i efectuat la presentació prèvia del document i el posterior lliurament definitiu del pla de Castellar del Vallès.

Promoció i Redacció de plans d'Accessibilitat en Municipis menors de 10.000 habitants

Volem fer una menció especial al desenvolupament durant aquest exercici dels plans d'accessibilitat de redacció mancomunada, que com a experiència pilot i amb la idea de donar una continuïtat al procés es porten a terme en municipis de menys de 10.000 habitants.

Aquesta experiència pilot ha estat cofinançada per:

- Diputació de Barcelona,
- Fundación de la Organización Nacional de Ciegos de España (FUNDACIÓN ONCE) i,
- Instituto para las Migraciones y los Servicios Sociales (IMSERSO).

La llista d'aquest any ha estat la següent: Santa Margarida de Montbui, Matadepera, Taradell, Santa Margarida i els Monjos, Gelida, Calaf, Caldes d'Estrac, Vallgorguina i Borredà. Els objectius de l'experiència pilot en aquests municipis són:

- Obrir una línia específica d'activitats d'assistència i cooperació per contrarestar els desequilibris territorials en matèria d'accessibilitat
- Promoure i gestionar la redacció mancomunada de plans d'accessibilitat municipals en municipis amb població no superior als 10.000 habitants
- Assessorar l'elaboració de programes municipals per a la millora de l'accessibilitat
- Assessorar la redacció i gestió dels projectes executius per a la supressió de barreres arquitectòniques
- Coordinar la redacció dels plans d'accessibilitat amb la implementació
- Coordinar als serveis tècnics municipals l'ús i explotació d'instruments informàtics i cartogràfics a càrrec d'altres unitats operatives de la Diputació de Barcelona
- Aconseguir que el 100% dels municipis de població no superior als 10.000 habitants de la província de Barcelona disposi d'un pla d'accessibilitat abans del 2010
-

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Redacció de Projectes per Millorar l'Accessibilitat

En aplicació de les previsions contingudes en el conveni de col·laboració subscrit entre el Consorci CRID i l'Ajuntament de Barcelona, s'han redactat un conjunt de projectes en el marc del Programa d'actuació 2000-2003 de millora de l'accessibilitat de Barcelona

Projectes d'edificació

S'han finalitzat els projectes executius que estaven en marxa, i alhora s'han redactat els projectes complementaris següents:

- Districte Ciutat Vella: CEIP Collasso i Gil
- Districte Eixample: CEIP Ramon Llull, complementaris I i II
- Districte Les Corts: CEIP Ausiàs March
- Districte Sarrià-Sant Gervasi: Edifici de Can Fàbregas antiga seu del CRID
- Districte Sant Martí: CEIP Emilia Pardo Bazán

Direcció d'obres per a la millora de l'accessibilitat

S'ha dut a terme la direcció d'obra i la Coordinació de Seguretat i Salut dels projectes o obres que detallem a continuació:

Projectes d'edificació:

- Districte Ciutat Vella: CEIP Collasso i Gil
- Districte Eixample: CEIP Ramon Llull
- Districte Les Corts: CEIP Ausiàs Marc
- Districte Sant Martí: CEIP Emilia Pardo Bazán

Projectes de via pública:

- Districte Eixample: Eixample inferior esquerra, actuació en diversos carrers i cruïlles.
- Districte Sarrià-Sant Gervasi: millores en diversos carrers en els Entorns del Mercat del Galvany
- Districte Sant Martí: actuacions puntuals en diversos carrers d'aquest districte

Projectes de parcs i jardins

- Diversos districtes: direcció d'obra en diversos parcs i jardins urbans a la ciutat de Barcelona.

Seguiment d'Actuacions de Millora de l'Aaccessibilitat

Per encàrrec dels gestors de les obres, el Consorci realitza el seguiment de l'execució de les mateixes en els aspectes que es refereixen a l'accessibilitat, i arribat el cas també emet informes específics per determinar el grau d'acompliment del codi d'accessibilitat.

Obres subjectes a conveni amb ONCE-IMSERSO

En el transcurs de 2003 s'ha fet, per encàrrec de Fundosa Accesibilidad - Desarrollos Via Libre S.L., el seguiment i informe final de les obres de supressió de barreres arquitectòniques i urbanístiques efectuades en diverses entitats locals, dins del conveni de l'any 2001: Barcelona, el Prat del Llobregat, Santa Coloma de Gramenet, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Vilanova i la Geltrú.

Gestió de Plans d'Accessibilitat

Mitjançant conveni, el CRID col·labora tècnicament amb els ajuntaments en diferents tasques d'implementació dels plans.

Gestió del Pla d'Accessibilitat de Barcelona

En el transcurs del 2003 s'ha prestat assessorament tècnic per a la gestió de les accions previstes en la primera fase del Programa d'Actuacions d'Accessibilitat 2000-2003 de l'Ajuntament de Barcelona, d'acord amb el Grup de Treball per a la Millora de l'Accessibilitat. Igualment s'ha efectuat l'actualització de la base de dades que integra les successives millores que es porten a terme.

Gestió del Pla d'accessibilitat de Sant Boi de Llobregat

El Consorci ha mantingut la línia d'assessorament específica, pel que fa a la gestió del Pla, en temes d'actualització de cartografia i de dades referents a l'accessibilitat del municipi en els seus carrers i les seves places i espais oberts, així com efectuant informes referits a les obres realitzades.

Altres Estudis i Treballs d'Accessibilitat

Infraestructures del Llevant de Barcelona

S'han portat a terme els treballs corresponents a la revisió de projectes executius, i també en fase d'obra de la millora i control de qualitat de l'accessibilitat en un dels projectes més emblemàtics de la ciutat que és la remodelació del front litoral i els seus espais i edificis a la confluència dels municipis de Barcelona i Sant Adrià del Besòs. Aquests treballs estan en la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

línia de col·laboració dels convenis que el Crid té subscrits amb els principals operadors de la ciutat de Barcelona i de la seva província.

Projecte executiu de millora de l'estat d'accessibilitat a la Seu del Col·legi de Periodistes de Catalunya

S'ha elaborat un projecte emblemàtic a causa de la seva dificultat d'adaptació: és la seu del Col·legi de Periodistes de Catalunya que està ubicat en un edifici de l'any 1875, amb greus dificultat d'adaptació. El projecte resultant aconsegueix la millora absoluta de les dues plantes ubicades en aquest edifici amb un cost assolible, per la qual cosa aconsegueix que els seus responsables hagin de plantejar-se el seu trasllat a causa del reivindicat tema de les barreres que ofereix a determinats membres del seu col·lectiu.

Desenvolupament d'una eina de mesura de pendents

S'ha desenvolupat en les fases de recerca, desenvolupament, la realització de prototips i la producció a curta escala d'un aparell innovador que serveix com a instrument de mesura per a arquitectes i altres tècnics, gestors i operadors municipals. Aquest és un instrument de mesura orientat a la promoció de l'accessibilitat i la progressiva supressió de les barreres arquitectòniques atenent a que soluciona un problema que fins ara tenia difícil solució i era la mesura de pendents absoluts en indrets on no existeixen referències planes, ja sigui en edificis, però especialment en espais oberts a l'exterior, i també espais naturals.

Avantprojectes per a la Millora de l'Accessibilitat per a la Diputació de Barcelona

Amb la col·laboració del Servei de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona s'han elaborat diversos avantprojectes de millorar l'accessibilitat en els municipis de: Sant Andreu de Llavaneres, Caldes d'Estrac, Sitges, Montgat i Canet de Mar.

Itinerari adaptat per a tothom per al Parc Natural del Garraf

Conjuntament amb el Servei de Parcs Naturals de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona s'ha portat a terme el desenvolupament d'un projecte que obre una línia de treball per poder dotar en els diferents Parcs Naturals d'un itinerari accessible per a persones amb diferents dificultats, especialment per a persones amb problemes de relació amb l'entorn per qüestions comunicatives i/o disminucions intel·lectuals. El resultat d'això ha estat l'itinerari sensorial de Can Grau al Parc Natural del Garraf.

Estudi de transport accessible per al municipi del Prat del Llobregat

Per encàrrec de l'Ajuntament del Prat del Llobregat s'ha portat a terme un estudi exhaustiu de transport accessible per a les persones amb disminució. Aquest estudi identifica l'estat actual tant del transport regular accessible de superfície amb vehicles de pis baix, una anàlisi exhaustiva de totes i cadascuna de les parades, també un recull de la situació del taxi i les seves parades i finalment un estudi de les places d'aparcament reservat i les seves ubicacions geogràfiques dins del municipi, contrastades respecte a les necessitats de les persones amb disminució. Aquest estudi de transport també analitza la situació actual i les possibilitats de cara al futur del transport porta a porta o transport especial, pel que fa a serveis fixos a centres i desplaçaments laborals, tot preveient una situació futura de la possible demanda de viatges esporàdics intermunicipals per a les persones amb més restriccions.

Pla de parades d'autobús, en conjunció amb un grup de treball coordinat per l'Institut Municipal de Persones amb Disminució de l'Ajuntament de Barcelona

A petició de la Comissió de transports de l'IMDB, i coordinats per aquest Institut de l'Ajuntament de Barcelona, s'ha iniciat un treball exhaustiu que veurà la llum com a Pla de Parades, per a la ciutat de Barcelona, que ha de ser el document que definirà el que ha de ser la disposició idònia dels elements urbans i d'embarcament per al transport de superfície de cara al futur, contemplant no sols totes les millores de millora de l'accessibilitat per a les persones amb disminució, sinó aportant substancial millora de comoditat, amigabilitat i connectivitat de tota la població de cara a aquest tipus de transport. En aquest estudi s'ha inclòs, com a mostra, l'anàlisi de les millores que caldria portar a terme en una línia pilot, concretament la línia 59 de Barcelona.

Document per al col·lectiu de Dissenyadors (FAD) de Catalunya

Dins del conveni que han subscrit l'Institut de Cultura (ICUB), l'Institut Municipal de Persones amb Disminució (IMDB) de l'Ajuntament de Barcelona, el

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Foment de les Arts Decoratives (FAD) i el Comitè Català de Representants de Minusvàlids (COCARMI) amb motiu de l'Any Europeu de les persones amb discapacitat, i amb l'objectiu d'apropar el món professional i industrial del disseny a les necessitats de les persones amb disminució, el CRID ha elaborat la redacció d'un document que presenta, descriu i promou els beneficis socials econòmics i d'evolució dels conceptes del disseny amb la incorporació dels paràmetres d'accessibilitat i usabilitat del Disseny Universal i el Disseny per a Tothom en el moment en el món dels dissenyadors, tant en la creació dels productes com la dels béns i serveis.

Participació en Grups de Treball, Comissions i Altres

El Consorci participa en diferents grups de treball aportant l'anàlisi i avaluació des del punt de vista de l'accessibilitat i el disseny per a tothom. També assisteix, a demanda dels ajuntaments, a diverses comissions tècniques o de participació ciutadana.

Grup de treball de Millora de l'Accessibilitat

L'Ajuntament de Barcelona coordina aquest grup de treball on participen tots els operadors, entenent que la millora de l'accessibilitat s'ha de mirar des del punt de vista de totes les actuacions que es fan a la ciutat. El Consorci participa en aquest grup de treball aportant aquelles qüestions tècniques per a la millora de l'accessibilitat que puguin ser d'interès en els diferents àmbits d'actuació, i aquelles dades sobre l'evolució de l'estat de l'accessibilitat emmarcades dins del Pla d'Accessibilitat de Barcelona.

Comissió d'urbanisme de l'IMDB

Aquesta comissió que organitza l'Institut Municipal de Persones amb Disminució de Barcelona (IMDB), i on participa el CRID com a assessor tècnic, reuneix els representants de les associacions de les persones amb disminució, i en elles es determinen les necessitats dels diversos col·lectius i també es fa un seguiment de l'evolució de l'accessibilitat a la via pública de la ciutat.

Comissió de transport de l'IMDB

Aquesta comissió que també organitza l'Institut Municipal de Persones amb Disminució de Barcelona (IMDB), i on participa el CRID com a assessor tècnic, és anàloga a l'anterior però en qüestions d'accessibilitat referides a l'eliminació de barreres en els mitjans de transport com són l'autobús, el metro, el taxi, la reserva de places d'aparcament, etc.

Coordinació d'entitats de Discapacitats, de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat

L'ajuntament de Sant Boi de Llobregat organitza aquesta comissió de participació ciutadana que reuneix diferents representants dels col·lectius de les persones amb disminucions psíquiques i físiques, i on es tracten diversos temes d'integració laboral, ensenyament, ajuts i subvencions, i en l'eliminació de barreres arquitectòniques en els diversos àmbits. El CRID hi participa com a assessor tècnic i dins del marc del seguiment del Pla d'Accessibilitat del Municipi de Sant Boi de Llobregat.

AENOR

El CRID també fa la seva aportació tècnica al "Comité Técnico de Normalizacion, Construcción" de la "Asociación Española de Normalización y Certificación", per tal d'unificar els criteris d'accessibilitat en les recomanacions de caràcter tècnic que aquest organisme publica respecte a l'eliminació de barreres arquitectòniques i la millora de l'accessibilitat en diferents àmbits constructius.

Grup de treball de "Persones amb disminució" de la FMC

La Federació de Municipis de Catalunya reuneix diferents tècnics i gestors municipals, i hi convida el CRID com a assessor tècnic, amb la finalitat de posar en comú diverses situacions i problemes d'accessibilitat i les seves solucions tècniques més escaients, i es tracta també de problemes comuns de caire municipal que estan relacionats amb la promoció de l'accessibilitat per tal d'articular des de la FMC les solucions adients.

Comitè Tècnic dels Premis d'Accessibilitat

En el marc de la convocatòria dels premis de la Diputació de Barcelona per a projectes i obres que han previst l'eliminació de barreres arquitectòniques, el Consorci ha participat en el Comitè Tècnic que ha valorat els diferents treballs que en aquesta edició s'han presentat per part de diferents municipis de la província. S'ha dut a terme la revisió dels projectes i les obres presentades amb una preelecció i una selecció final per tal de facilitar la feina als membres del Jurat que han determinat cadascuna de les obres guanyadores en les diferents categories.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Consell Municipal de Persones amb discapacitat de l'Ajuntament de Lleida

Aquest Consell Municipal, mitjançant les seves comissions, reuneix els principals protagonistes de l'accessibilitat a la ciutat de Lleida (polítics, gestors, operadors i responsables de les empreses de serveis públics) i les associacions de persones amb disminució per tal d'abordar totes aquelles qüestions d'accessibilitat que es considerin oportunes. El CRID és convidat en aquestes reunions com a assessor tècnic.

Comissió de participació del Prat del Llobregat

Durant aquest any l'Ajuntament del Prat del Llobregat ha convidat al Crid com a assessor tècnic en aquesta comissió de participació ciutadana on, entre altres, s'analitzen temes d'accessibilitat a edificis i temes de transports, etc.

Comissió 5, Vianants, Barreres i Accessibilitat de la Taula de la Mobilitat de l'Ajuntament de Sabadell

Des d'aquesta comissió s'ha convidat al CRID per tal d'orientar i aportar experiències en determinats aspectes de l'accessibilitat, i que estan relacionats amb qüestions del desenvolupament que la UAB està fent sobre el d'accessibilitat, i les aportacions a tenir en compte des del punt de vista de l'accessibilitat davant el pla de mobilitat.

Altres

Entenent que la promoció de l'accessibilitat passa per un intercanvi d'informació i un contacte amb altres agents i operadors, s'ha dut a terme sessions tècniques amb diferents representants d'altres ajuntaments, entitats o països.

Jornades, Conferències i Cursos de Formació

Jornada a la seu del CRID, commemorativa de l'any europeu de les persones amb discapacitat

Amb motiu de la celebració de l'Any Europeu de les persones amb discapacitat, el Consorci CRID ha celebrat enguany una jornada i acte públic sobre accessibilitat, amb el títol de "Per a unes ciutats accessibles a totes les persones", amb la participació de tècnics municipals i altres tècnics relacionats d'una manera o altra amb el món de les persones amb discapacitat, i la celebració d'un acte públic que ha comptat amb diverses figures i representants socials i culturals dels diferents col·lectius, polítics, actors i agents implicats en el món de la discapacitat.

Jornada sobre transport especial adaptat

Organitzada per l'Institut Municipal de Persones amb disminució de l'Ajuntament de Barcelona (IMDB), i per l'Entitat Metropolitana del Transport (EMT), a la "Jornada sobre el transport especial adaptat. Model actual i futur" el CRID ha participat amb una ponència generalista que ha tractat sobre els punts clau sobre el "Transport porta a porta a l'Àrea Metropolitana de Barcelona", estudiant-se la realitat actual i alguns temes que poden considerar-se com a determinants de cara al futur, tant en mobilitat obligada com en viatges esporàdics de les persones amb mobilitat reduïda severa en l'àmbit metropolità de Barcelona.

Seminari sobre patrimoni històric i artístic (Granada)

Promoguda per Ayuntamiento de Granada, la Fundación ONCE i la Federación Andaluza de Municipios y Provincias, amb la col·laboració de Junta de Andalucía y la Caja de Granada "La General", es va portar a terme la Jornada sobre accesibilidad y recuperación del patrimonio histórico monumental, on el CRID va aportar una ponència sobre "Recuperación del patrimonio y accesiblidad: dos valores compatibles".

Col·legi d'Arquitectes de Catalunya

El CRID ha estat convidat també a participar en la Jornada Dissenyar per a Tothom, Jornada de reflexió: com assolir un entorn completament accessible, jornada que ha organitzat aquest col·legi professional, i on s'han tractat diferents temes d'accessibilitat que afecten de manera més o menys directa el col·lectiu professional dels arquitectes, amb l'objectiu de despertar l'interès i motivar als arquitectes en cultura per l'accessibilitat i disseny per a tothom, entenent que si es pren l'accessibilitat com un axioma o requeriment bàsic en el procés de disseny, es poden evitar posteriors obres de gran quantia per a la seva adaptació per a les persones amb discapacitat.

Medi Ambient, DIBA, Jornada sobre Mobilitat i Accessibilitat

Organitzat per l'Àrea de Medi Ambient, de la Diputació de Barcelona, i amb motiu de l'Any

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Europeu de les Persones amb Discapacitat es va celebrar la Jornada Millorar la Mobilitat per afavorir l'accessibilitat, on es va comptar amb el CRID que va presentar la ponència "Accessibilitat als espais públics: Beneficis de la mobilitat."

Museu Marítim de Barcelona, accessibilitat als Museus

Dins del marc de les Jornades de Museus i Educació que s'estan portant a terme al Museu Marítim de Barcelona, es va celebrar una Jornada sobre acessibilitat als museus, on el CRID va desenvolupar amb profunditat els conceptes de millora de l'accessibilitat física i sensorial per a tot tipus de persones amb discapacitat, i es van explicar diferents experiències i bones pràctiques referents a adaptacions portades a terme en aquests tipus d'equipaments.

Ajuntament de Lleida, jornada sobre adaptació de l'habitatge

Dinamitzat per l'Ajuntament de Lleida, i en el marc del conveni subscrit per aquest Ajuntament amb la delegació del Col·legi d'Arquitectes, el Col·legi d'Aparelladors i el Gremi de constructors de la ciutat de Lleida, el CRID ha participat en la jornada de presentació aportant els paràmetres tècnics necessaris i suficients per a garantir l'autonomia personal dels ciutadans que pateixen determinades restriccions en la seva vida diària.

Jornada sobre l'accessibilitat per a les persones sordes, jornada ACAPPS – FESOCA

Organitzat per la ACAPPS i la Federació de Sords de Catalunya, es va portar a terme la Jornada "Construir una ciutat accessible per a persones sordes" a la Casa del Mar, c/ Albareda, 19, de Barcelona, on el CRID va intervenir per parlar sobre temes de comunicació per a les persones sordes i determinats aspectes que poden guiar el futur de l'accessibilitat.

Fira d'entitats al districte de Gràcia

Amb motiu de l'Any Europeu de les Persones amb Discapacitat, i organitzat pel Consell d'Accessibilitat al Districte de Gràcia, es va portar a terme al Passeig de Sant Joan una jornada on es va parlar, entre altres coses, de les evolucions sobre el transport adaptat a la ciutat de Barcelona.

Fira d'entitats al districte de Sant Andreu

Amb motiu de l'Any Europeu de les Persones amb Discapacitat, i organitzat pel Consell d'Accessibilitat al Districte de Sant Andreu, es va portar a terme al complex d'instal·lacions municipals de Can Fabra (l'antiga Fabra i Coats) una jornada on l'Ajuntament de Barcelona va convidar al CRID a parlar de termes generals d'accessibilitat i algunes expectatives de futur.

Fira de la construcció de Vic – ADFO

En el marc d'aquesta fira de la construcció, i amb l'organització i el suport de l'Associació de Disminuïts Físics d'Osona, ADFO, el CRID va portar a terme una ponència de doble vessant: la primera va ser a nivell de divulgació, sobre les qüestions bàsiques d'accessibilitat i el benefici que aporten per a tothom, i la segona es va centrar una mica més en aspectes més tècnics referents als plans d'accessibilitat.

Jornada a Cambrils

Durant la setmana de la mobilitat, i en el si de la Jornada sobre accessibilitat a Cambrils, "Cambrils una ciutat per a tothom", el CRID va participar amb l'objectiu d'obrir un fòrum de debat i un espai de reflexió en qüestions de millores observades i expectatives al món de l'accessibilitat a les vies públiques, als edificis i als habitatges del municipi per tal de garantir una ciutat accessible per a tothom.

El Prat del Llobregat, Jornades sobre discapacitat

Amb motiu de l'Any Europeu de les Persones amb Discapacitat, i organitzat per l'Ajuntament del Prat del Llobregat, en el marc dels actes corresponents a "Drets i Serveis per a les persones amb Discapacitat", el CRID va participar exposant en públic els punts clau de l'accessibilitat en els darrers anys i els trets que definirien el futur de les qüestions organitzatives i legislatives sobre els aspectes de millora de l'accessibilitat.

València, jornades sobre Plans d'Accessibilitat

En el marc de les Primeras Jornadas sobre Diseño para Todos en la Comunidad Valenciana, Red REDeACC Red nacional de centros de excelencia en Diseño para Todos y accesibilidad electrónica, el CRID va fer una presentació de l'anàlisi estratègic dels Plans d'Accessibilitat i la seva implantació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Sabadell, accessibilitat dins la setmana de la mobilitat

Al centre cívic Pere IV, de Sabadell, i dins de la programació d'actes de la setmana de la mobilitat, l'Ajuntament de Sabadell va convidar el CRID a parlar sobre temes d'accessibilitat. Va finalitzar amb un animat debat on la ciutadania va tocar i repassar diferents aspectes que afecten la mobilitat i l'accessibilitat de la població.

Jornada de formació per a tècnics dels ajuntaments de Sabadell i Lliçà de Vall

En el marc del Pla d'Accessibilitat i per tal de millorar la cultura en temes d'accessibilitat per a tots els tècnics, operadors i gestors de les obres al municipi, foren convocats tots els tècnics de diferents graus (arquitectes, arquitectes tècnics, enginyers, enginyers d'obres públiques, gestors i operadors) de tots els àmbits (obra nova i remodelació, manteniment, brigades, serveis de control de qualitat, llicències, etc., tant en la via pública, en els edificis i en els transports) per tal de dur a terme una presentació dels principals paràmetres d'accessibilitat, incloent temes de control de qualitat i de gestió. També es va oferir un servei de consulta per a tots els dubtes i totes les situacions no resoltes o de difícil solució que pogués presentar-se als tècnics.

Altres conferències, jornades o aparicions en mitjans de comunicació

Estocolm (Suècia), Sant Just Desvern, Esplugues, i entrevistes a diversos mitjans de comunicació (COM Ràdio, Radio Estel, Televisions Locals d'Igualada, Sant Cugat, Cardedeu, Castellar del Vallès, Canal 50 del Vallès de Sabadell).

Àmbit Migració i Ciutadania

Esquema de Principis i Valors

Respecte a la legislació

Cal aplicar les lleis vigents, cal treballar en el compliment dels drets bàsics de les persones.

Atenció normalitzada a la població nouvinguda

No diferenciar entre població autòctona i nouvinguda. No crear nous serveis específics per als nouvinguts.

Corresponsabilitat

No només existeixen drets, també deures de la població nouvinguda. Cal un compromís actiu, per part seva, en la integració en la nova comunitat.

Transversalitat

Cal una visió i treball integral i coordinat entre les diferents àrees de l'ajuntament, les diferents administracions i agents socials.

Proactivitat i avaluació

Treballar per evitar conflictes, per adequar els serveis a les necessitats Avaluar les conseqüències de les polítiques,

Objectius de l'Àmbit Migració i Ciutadania

Objectiu 1

Suport i servei a les actuacions de govern local de gestió de la immigració.

- Recepció i acollida
- Barris i condicions de vida
- Escola i convivència
-

Objectiu 2

Promoure i difondre noves polítiques i pràctiques públiques de gestió de la immigració en l'àmbit local.

Objectiu 3

Impulsar les relacions de coordinació institucional i l'acció institucional transversal de la Diputació de Barcelona.

Suport i Servei a les Actuacions de Govern Local de Gestió de la Immigració

Informes locals immigració

Estudi de prospecció sobre la immigració estrangera en un municipi i redacció d'un informe amb propostes emmarcades en els eixos estratègics de les polítiques de *migració i ciutadania* que desenvolupa la Diputació de Barcelona mitjançant el CRID.

L'Informe local Migració i Ciutadania es composa de tres parts diferenciades:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Analitza les característiques sociodemogràfiques de la població immigrant d'origen estranger al municipi i comparar-la amb la població total.
- Fa una diagnosi (punts forts i punts febles) dels serveis municipals i l'impacte del fet migratori en els mateixos:
  - Analitza la cartera de serveis municipals i l'impacte que té la immigració.
  - Analitza d'altres serveis públics: educació, sanitat, etc. ubicats al municipi en relació a la població estrangera.
  - Analitza les actuacions que desenvolupen les organitzacions que configuren el teixit social: associacions, agrupacions, ONG, ciutadans, església, etc., respecte de la població immigrant al municipi, així com la relació que mantenen amb l'administració local.
- Acaba amb unes propostes d'actuació que puguin facilitar als responsables polítics la gestió de la diversitat en el seu municipi.

Informes locals de migració i ciutadania realitzats:
- Ajuntament d'Esplugues de Llobregat

Seguiment de l'evolució demogràfica

Estudis de població que semestralment es fan als municipis per tal d'analitzar i poder copsar l'evolució del fenomen migratori. Aquests estudis es fan als ajuntaments que ja disposen de l'Informe Local de Migració i Ciutadania per tal de poder actualitzar periòdicament l'apartat referit a la dinàmica de població.

El seguiment de la dinàmica de població es composa dels següents apartats:
- Evolució de la població total de la ciutat
- Procedència de la població estrangera
- Estructura de la població per edats i sexe
- Poblament: distribució de la població per districtes i seccions
- Dependència econòmica: comparació població autòctona i estran-gera
- Fluxos de població: estudis sobre altes i baixes
- Resum
- Taula de síntesi comparativa en relació amb estudis anteriors

Seguiments de l'evolució demogràfica realitzats:
- Ajuntament de Castelldefels
- Ajuntament de Montornès del Vallès
- Ajuntament de Sant Boi de Llobregat
- Ajuntament de Sant Sadurní

Assessorament als Municipis

El programa de Migració i Ciutadania dóna suport als polítics, gestors i tècnics municipals en la posada en marxa d'activitats, programes i serveis adreçats a la ciutadania en relació amb la gestió local de la immigració i la diversitat.

Assessorament municipal prestat

- Ajuntament de Badalona. Demanda d'orientació per a seleccionar docents, experts en accions que donin elements per a la intervenció amb immigració, especialment per facilitar l'acomodació i interrelació de les persones immigrades amb la població i sistemes de recepció i acollida.
- Ajuntament de Berga. Assessorament sobre el dispositiu de recepció i acollida de nouvinguts
- Ajuntament de Calella. Suport tècnic en el treball transversal per la promoció de joves en dificultat social
- Ajuntament Pineda de Mar. Assessorament sobre la dinàmica intercultural a l'Espai Jove
- Ajuntament d'Olesa de Montserrat. Suport i assessorament en relació al Fòrum per a la Integració i la Cohesió Social amb l'objectiu de sensibilitzar la població vers el fenomen migratori
- Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia. Assessorament sobre el dispositiu d'acollida d'immigrants
- Ajuntament de Súria: Assessorament sobre el dispositiu de recepció i acollida de nouvinguts
- Consell Comarcal del Baix Llobregat. Assessorament sobre la creació d'un observatori comarcal de la immigració

Consultes sobre experiències i bones pràctiques locals
Diputació de Barcelona. Àrea d'Educació

Consultes sobre recursos tècnics (professionals, organitzacions)

- Ajuntament de Badalona
- Ajuntament de Barcelona
- Ajuntament de Gelida
- Ajuntament de Pineda de Mar
- Ajuntament de Premià de Mar
- Ajuntament del Papiol
- Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia
- Consorci de Benestar Social de la Garrotxa
- Diputació de Barcelona. Àrea d'Educació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Consultes sobre aspectes derivats del culte

- Ajuntament de les Franqueses del Vallès
- Ajuntament de la Garriga
- Ajuntament de Lleida
- Ajuntament de Torrelles de Foix
- Consell Comarcal del Maresme

Consultes sobre dades estadístiques

- Ajuntament de Badalona
- Ajuntament de Barcelona
- Ajuntament de Vilafranca del Penedès
- Diputació de Barcelona. Àrea de Benestar Social
- Diputació de Barcelona. Àrea d'Educació
- Diputació de Barcelona. Gabinet de Presidència

Consultes sobre recepció i acollida

- Ajuntament de Mataró
- Barcelona Activa

Consultes sobre el CRID i els seus serveis

- Ajuntament de Badalona
- Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
- Ajuntament de Gavà
- Ajuntament de Moià
- Ajuntament de Roda de Ter
- Ajuntament de Sabadell
- Ajuntament de Sant Cugat del Vallès
- Ajuntament de Sant Joan de Mediona
- Ajuntament de Súria
- Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
- Consell Comarcal de l'Alt Penedès
- Consell Comarcal del Garraf
- Consell Comarcal del Vallès Oriental
- Transports Metropolitans de Barcelona

Instruments de Gestió Local

Plans locals per a la gestió de la immigració i la diversitat

Els Plans Locals de Gestió de la Immigració i la Diversitat es defineixen i es proposen com una eina de planificació, de direcció i gestió estratègica i operativa, orientada a millorar la capacitat dels governs i de les administracions locals per gestionar el procés immigratori i per a construir la nova estructura social que sorgeix d'aquest procés.

Els continguts que es desenvolupen als plans locals són els següents:

- Definició del marc estratègic referencial: conceptualització dels models d'incorporació, direcció estratègica, acció de govern i d'organització
- El bloc informacional: anàlisi de les dades necessàries per entendre el fet migratori a la ciutat
- El bloc analític: estudiar, classificar i unificar dades per tal d'ubicar les àrees claus de resultat per poder intervenir
- El bloc propositiu: definició dels eixos estratègics a partir dels quals organitzar les accions
- El bloc organitzatiu: ordena les accions i delega responsabilitats en dos escenaris diferenciats. (Serveis municipals/Xarxa d'entitats de la ciutat)

Durant l'any 2003 s'ha redactat el manual Gestió Estratègica de la Diversitat i la Immigració en l'Àmbit Local.

Formació Municipal

Des d'aquest àmbit es pretén promoure els aprenentatges i capacitar els ajuntaments per fer front als canvis necessaris per a la implantació de polítiques municipals de migració i ciutadania des d'una concepció integradora, estratègica, comunitària i participativa.

Jornades. Llei d'estrangeria i món local. La reforma de la llei d'estrangeria i els seus efectes en l'àmbit local, Barcelona, 4 de desembre de 2003

La jornada oferí, als responsables polítics i tècnics municipals, la possibilitat de conèixer les implicacions que la Llei Orgànica 14/2003, de reforma de la llei d'estrangeria suposa per al món local, a partir d'un espai on intervingueren experts de diferents àmbits.

En total assistiren:
52 ajuntaments
14 àrees i serveis de la Diba
10 entitats i altres organismes
Ajuntament de Vilafranca del Penedès
Ajuntament de Vilanova del Camí

Materials de formació
S'inicia l'elaboració i el disseny d'un material complementari i de suport per als cursos que s'oferiran als municipis durant 2004. Els manuals que hem començat a elaborar són:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Atenció a la ciutadania: Claus per a una adequada recepció dels nouvinguts
- Competències locals i marc legislatiu per a la gestió de la immigració. Tractament pràctic i aplicació de la llei d'estrangeria

Es tracta de dos tipus de manuals, un adreçat al formador i l'altre de consulta per a l'usuari.

Assessorament en activitats formatives

Assessorament en la planificació d'activitats formatives per a electes, directius i tècnics municipals, d'acord amb les necessitats que es derivin dels plans locals d'actuació que vulguin posar en marxa. Els plans de formació es plantegen de manera que incorporin propostes formatives que s'anticipin a les necessitats del municipi en l'àmbit de la migració.

Assessorament en formació prestat:
Consorci de Benestar Social de la Garrotxa (format pels municipis d'Argelaguer, Besalú, Beuda, Castellfollit de la Roca, les Planes d'Hostoles, les Preses, Maià de Montcal, Mieres, Montagut, Olot, Riudaura, Sales de Llierca, Sant Aniol de Finestres, Sant Feliu de Pallerols, Sant Ferriol, Sant Jaume de Llierca, Sant Joan les Fonts, Santa Pau, Tortellà, Vall de Bas, Vall de Bianya).
Disseny i coordinació del curs Introducció als fenòmens migratoris a Catalunya.
Ajuntament de Cornellà de Llobregat
Xerrada al CEIP Abat Oliva
Reptes de la Nova Immigració
Cornellà de Llobregat, 4 d'abril de 2003

Ajuntament de Sabadell. "Sabadell Universitat". Disseny i coordinació del curs El fenomen migratori i la gestió de la diversitat: un nou repte local. Sabadell, 8 de juliol de 2003

Ajuntament de Lleida. Col·laboració en el disseny d'un curs de formació *Atenció social i multiculturalisme: anàlisis i propostes per una acció integradora*, adreçat als equips de professionals de serveis socials d'atenció primària que atenen a persones estrangeres.

Formació Transversal

Pla de Formació Interna vinculat a la Comissió Interdepartamental DIBA

Durant el primer trimestre de 2003 es continua desenvolupant el primer itinerari formatiu del Pla de Formació Interna. És gestionat i coordinat des del Servei de Planificació de Recursos Humans (Unitat de Formació).

El Pla de Formació Interna s'adreça als tècnics i professionals de la Diputació de Barcelona, especialment:
- aquells que com assessors aborden temàtiques referides a la immigració i la diversitat cultural dels municipis
- els que fan atenció directa al ciutadà. (Àrea d'Educació)

L'itinerari formatiu consta de tres accions formatives:

- Els treballs interdepartamentals

La sessió es va concebre com un espai d'intercanvi i reflexió on els participants van exposar les accions que realitzen els seus serveis en l'àmbit de la immigració i la convivència ciutadana.
El CRID va donar a conèixer el funcionament i l'ús del web com a portal de referència en polítiques de Migració i Ciutadania, i va presentar els serveis que ofereix pel desenvolupament del Pla Interdepartamental per a la Immigració i la Ciutadania.

- Introducció als fenòmens migratoris a Catalunya

Aquest curs es dividí en dues parts. La primera ofereix un marc d'anàlisi de les causes i el desenvolupament dels moviments de població; una aproximació de l'evolució dels actuals processos migratoris a Catalunya, i l'aparició de reptes i respostes que impliquen nous enfocaments i estratègies d'actuació.

La segona aprofundeix sobre la situació de la dona immigrada i les seves estratègies d'adaptació individuals i col·lectives, així com el rol que jugar com a socialitzadora i transmissora de la seva cultura.

- Legislació d'estrangeria i acció local

Es donen a conèixer quines són les competències municipals segons les lleis, i una aproximació als aspectes més destacats de la legislació d'estrangeria i d'altres relacionades amb la immigració que són d'interès pels municipis. També es dóna a conèixer la utilitat i funcionament de la base de dades de legislació del CRID.

Diputació de Barcelona. Oficina del Pla Jove

Assessorament per tal d'establir els programes formatius, concretament pel que fa als continguts i els experts, per dues accions formatives adreçades a regidors i tècnics de Joventut
- Curs sobre joves i immigració

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Curs d'atenció al ciutadà

Organisme Autònom Flor de Maig. V Jornades internacionals de participació i desenvolupament sostenible

Pla Interdepartamental per a la Immigració i la Ciutadania
Organitza: Diputació de Barcelona. Centre per a la Participació Ciutadana i Universitat Autònoma de Barcelona. Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia
Bellaterra, 24 d'abril de 2003

Àrea de Benestar Social. Diputació de Barcelona. Jornada informativa de l'àmbit d'immigració

Suport als municipis en matèria de planificació de l'acollida
Organitza: Diputació de Barcelona. Àrea de Benestar Social
Barcelona, 26 de setembre de 2003

Recepció i Acollida

Per encàrrec de la Xarxa Local per a la Gestió de la Immigració i la Diversitat durant l'any 2003 ha iniciat el treball de definició de l'acció municipal a l'entorn de recepció i acollida de nouvinguts als municipis. El treball realitzat ha consistit en precisar:

- Abast del concepte de recepció i l'acollida en la gestió de la immigració. Els destinataris i els objectius a assolir
- La diagnosi del context actual. L'actuació d'ajuntaments i agents socials del territori en la recepció i l'acollida dels nouvinguts
- Recomanacions per a la recepció i l'acollida d'immigrants als municipis, incloent:
- Circuit de funcionament
- El catàleg de serveis
- Els acords de col·laboració de l'ajuntament amb les entitats; amb altres administracions públiques i amb els serveis públics generals
- Sistema d'informació
- El desplegament de les recomanacions mitjançant la guia d'implantació, incloent:
  Variables de situació
  Diagnòstic de situació
  Millora/reformulació dels serveis existents
  Redimensionament dels serveis
  Coordinació i derivació
- Avaluació

Han participat en l'elaboració de conceptes en les comissions de treball:

- Ajuntament de Barcelona
- Ajuntament de Cornellà de Llobregat
- Ajuntament de Manlleu
- Ajuntament de Manresa
- Ajuntament de Mataró
- Ajuntament del Prat de Llobregat
- Ajuntament de Sabadell
- Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet
- Ajuntament de Terrassa
- Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Per donar suport als municipis en el desenvolupament d'aquest model de recepció i acollida s'ha posat en marxa també una comunitat virtual.

A l'entorn de la recepció i l'acollida s'ha iniciat una línia de treball de tal de crear una xarxa europea de recepció i acollida.

S'ha endegat un treball d'assessorament i implementació del model de recepció i acollida a:

- Ajuntament de Berga
- Ajuntament de Manlleu
- Ajuntament de Mataró
- Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia
- Ajuntament de Súria
- Ajuntament de Terrassa

Pla de Gestió Social del Territori

Definició del Pla de gestió social del territori

A finals d'any s'ha iniciat el disseny d'una nova eina de gestió a l'abast de les administracions locals per a la gestió de la diversitat: els Plans de Gestió Social del Territori.

Aquesta eina vol respondre a la necessitat que tenen els municipis de trobar metodologies per gestionar barris o àrees urbanes concretes que, per les seves característiques urbanístiques i/o socials, precisen d'una especial atenció per part de les administracions per tal de mantenir un territori socialment cohesionat i territorialment equilibrat.

Informes locals d'immigració i habitatge

L'objectiu d'aquests informes és donar resposta a les demandes de l'administració local per conèixer i gestionar l'accés a l'habitatge de la població immigrant al municipi, de manera que es faciliti la convivència i es minimitzin els possibles conflictes de veïnatge. Aquests estudis tenen tres parts diferenciades:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Descripció exhaustiva de la localització estrangera en el territori així com detectar les zones o habitatges on es dóna una major concentració
- Anàlisi de les raons d'aquestes concentracions de població immigrant a partir de les característiques de l'habitatge amb la voluntat de fomentar polítiques preventives
- Proposar actuacions específiques a l'abast de les administracions locals per cadascun dels municipis. L'objectiu d'aquestes propostes és la millora de les condicions d'accés a l'habitatge per a enfortir la convivència ciutadana

Al llarg de l'any 2003 s'ha realitzat el model i la metodologia de treball. També s'ha signat un conveni amb l'Ajuntament de Granollers per realitzar un primer informe.

Acció Ciutadana

A finals de 2003 s'ha endegat un treball amb la Xarxa de TV locals per desenvolupar un programa, que serà presentat en el Mercat de l'Audiovisual de Catalunya. Aquest serà un producte a oferir als municipis en el marc de la Xarxa de televisions locals, i amb la voluntat de fer pedagogia del fet immigratori.

Xarxa Local per la Gestió de la Immigració i la Diversitat

A inicis de 2003 els càrrecs electes membres de la Xarxa Local va considerar prioritari iniciar els treballs a l'entorn d'un model de recepció i l'acollida dels municipis i amb aquesta finalitat es va constituir una comissió de treball. En acabar l'any la Comissió va presentar al plenari de la Xarxa Local un conjunt de recomanacions als consistoris per a articular un catàleg de serveis locals de recepció i acollida de nouvinguts acompanyat de la guia d'implementació.

A més enguany s'ha continuat el desenvolupament del Mapa Local de la Immigració i la Diversitat, és a dir, la construcció d'un instrument d'informació, especialment orientat a donar suport al nivell polític en la gestió local de la immigració.

El nou mandat municipal iniciat l'any 2003 ha suposat l'adscripció de vuit administracions locals més a la Xarxa Local per a la Gestió de la Immigració i la Diversitat quedant constituïda a 31 de desembre per:

- Ajuntament de Badalona
- Ajuntament de Barcelona
- Ajuntament de Berga
- Ajuntament de Calafell
- Ajuntament de Calella
- Ajuntament de Castelldefels
- Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
- Ajuntament de Cornellà de Llobregat
- Ajuntament d'Esparreguera
- Ajuntament d'Esplugues de Llobregat
- Ajuntament de Gavà
- Ajuntament de Granollers
- Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat
- Ajuntament d'Igualada
- Ajuntament de Lleida (Ll)
- Ajuntament de Manlleu
- Ajuntament de Manresa
- Ajuntament de Mataró
- Ajuntament de Mediona
- Ajuntament de Moià
- Ajuntament de Molins de Rei
- Ajuntament de Montornès del Vallés
- Ajuntament d'Olesa de Montserrat
- Ajuntament d'Olot (Gi)
- Ajuntament del Prat de Llobregat
- Ajuntament de Premià de Mar
- Ajuntament de Reus (T)
- Ajuntament de Roda de Ter
- Ajuntament de Rubí
- Ajuntament de Sabadell
- Ajuntament de Sant Boi de Llobregat
- Ajuntament de Sant Celoni
- Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat
- Ajuntament de Sant Joan Despí
- Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet
- Ajuntament de Súria
- Ajuntament de Terrassa
- Ajuntament de Valls (T)
- Ajuntament de Viladecans
- Ajuntament de Vilafranca del Penedès
- Ajuntament de Vilanova del Camí
- Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
- Consell Comarcal de l'Alt Penedès
- Consell Comarcal del Baix Llobregat
- Consell Comarcal del Garraf
- Consell Comarcal del Maresme

Pla Estratègic Metropolità

Col·laboració amb el Pla Estratègic Metropolità de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona en la redacció d'una proposta d'implantació dels serveis de recepció i acollida d'immigrants als municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i una proposta sobre els drets i deures de la població immigrant, en el marc de la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

subcomissió d'estratègia (immigració). Aquest treball s'ha desenvolupat a partir del segon semestre de 2003.

Promoure i Difondre Normes Polítiques i Pràctiques Públiques de Gestió de la Immigració en l'àmbit Local

Comunicació i Difusió

Publicacions

- Drets i deures dels estrangers. Manual pràctic per a la convivència ciutadana.

Descripció dels drets i deures dels estrangers en aspectes com l'entrada, l'estada al país, el treball, la sanitat, els serveis socials. Es completa amb la casuística més comuna en cadascun dels àmbits legals, relació de les institucions especialitzades i explicació de la legislació aplicable. També conté ordenances municipals que afecten a la convivència ciutadana

- Edició: de 2.500 exemplars en català, setembre 2003. Producció en pdf per a difusió al web del CRID.
- Distribució: 1.500 exemplars; Diputació de Barcelona, alcaldes de tot Catalunya, regidors i professionals dels ajuntaments de la província de Barcelona; i d'altres ajuntaments, usuaris, col·laboradors i entitats relacionades amb la immigració.
- Demandes: 850 exemplars procedents de Diputació de Barcelona, municipis, serveis públics de la Generalitat, universitats, i altres entitats.
- La legislación sobre extranjería e inmigración: una lectura d'Eduard Segarra Trias.

L'autor ha participat a la primera sessió del Fòrum Migracions, organitzada pel CIDOB i el CRID en el marc del conveni de col·laboració signat entre ambdós que tractà el tema de la situació legal dels immigrants.

- Distribució: 300 exemplars a alcaldes i regidors.
-

Materials

Dictamen sobre les modificacions en la regulació del Padró municipal d'habitants introduïdes per la reforma de la Llei d'estrangeria

Dictamen sobre el contingut i l'abast de les modificacions que la reforma de la Llei d'estrangeria introdueix en la regulació del Padró municipal d'habitants.

- Distribució 600 exemplars a alcaldes, regidors i professionals. Difusió al web del CRID

Carpeta material informatiu sobre la normativa aplicable a la Festa musulmana del sacrifici

- Difusió a la web del CRID

Calendari de la diversitat 2004

- Edició 5.000 exemplars en català
- Distribució 2.100 exemplars; Membres del consorci; diputats i càrrecs de la Diputació de Barcelona. Municipis de la província: alcaldes, regidors membres del Consorci i de la Xarxa Local i usuaris del CRID. Altres ajuntaments, institucions autonòmiques, estatals i europees; col·laboradors i experts; entitats de migració i accessibilitat; col·legis professionals i mitjans de comunicació.

Calendari de la diversitat 2003

- Demandes: 1.500 exemplars (exhaurida l'edició 4.000 exemplars, 2.500 distribuïts) per a Diputació de Barcelona, ajuntaments, entitats, biblioteques. Distribució a fires, jornades, cursos.

Butlletí Migrainfo

Durant l'any 2003 s'ha dut a terme una ampliació i reforma de continguts i de l'edició. L'edició trimestral s'ha ampliat de 8 pàgines a vint. Els continguts s'han adaptat a les noves necessitats de polítics, gestors i tècnics del món local detectades d'acord amb un procés consultiu realitzat el primer trimestre de 2004. Així s'han incorporat bones pràctiques i recursos operatius, el marc legal, i lectures. També s'han fet modificacions de caire formal que han millorat considerablement la publicació.

- Edició: Trimestral de 1.600 exemplars en paper en català. Edició digital en català i en castellà.
- Distribució: S'ha ampliat a 1.400 exemplars; responsables polítics i tècnics de la Diputació de Barcelona. Ajuntaments de la província de Barcelona: alcaldes, regidors, responsables i tècnics municipals usuaris del CRID, regidors membres del consorci. Portaveus Parlament de Catalunya, Síndic de Greuges, col·legis professionals, universitats, premsa i entitats col·laboradores i d'immigrants.
- Subscripcions a l'edició en paper (31/12/2003): 250
- Subscripcions a l'edició digital (31/12/2003): 330

Setmanari de la Diversitat

El Setmanari de la Diversitat recull els titulars de les notícies aparegudes a la premsa, a manera de resum. Les persones interessades el poden consultar a la web o rebre per correu electrònic.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Nous subscriptors (any 2003): 24
- Total de receptors (a 31/12/2003): 271

Web. El portal de referència en polítiques locals de Migració i Ciutadania

Durant l'any 2003 el programa de Migració i Ciutadania ha iniciat un procés de millora de la prestació de serveis al municipis mitjançant la tecnologia web. La incorporació d'una nova imatge corporativa i la redacció dels continguts de la web s'ha fet amb la intenció de reforçar el doble objectiu perseguit amb http://www.diba.es/crid

- Facilitar l'accés al catàleg de serveis que el CRID ofereix als municipis, mitjançant el format digital.
- Oferir recursos i serveis per a la gestió local de la immigració, a través del mitjà electrònic. L'objectiu del CRID és configurar aquesta web com un portal de referència al servei de les en polítiques locals d'immigració i ciutadania.

És previst que la nova web del programa de Migració i Ciutadania entri en funcionament durant el primer trimestre de 2004.

Preparació de noves publicacions

Al llarg de l'any 2003 s'ha iniciat la preparació de diverses publicacions que és previst publicar durant l'any 2004. (Títols a determinar).

- Materials recepció i acollida
- Instruments per a la gestió del fenomen migratori en l'àmbit local
- Llei d'estrangeria i món local (jornades)
- Gestió d'Espais Públics
- Documents Fòrums CIDOB
-

Anàlisi i Recerca: Observatori de la Diversitat

Bones Pràctiques

El banc de Bones Pràctiques és una eina de consulta i de visualització d'experiències significatives dutes a terme en l'àmbit local. Els seus objectius són:

- difondre experiències significatives
- potenciar la reflexió i generar espais comuns de treball
- facilitar la comunicació i l'intercanvi d'idees
- generar actuacions innovadores

Entenem per bones pràctiques aquelles actuacions que donen resposta eficaç a les noves necessitats derivades de l'arribada de nous ciutadans als municipis.
Fitxes noves o actualitzades (2003): 14
Fitxes totals (31/12/2003): 34

Recursos operatius

S'estructura en un directori d'entitats i organitzacions especialitzades i en un recull de materials didàctics relacionats amb la immigració.

L'objectiu és difondre els recursos disponibles per als ajuntaments en la gestió diària.

- Directori d'organitzacions

Fa referència a institucions, entitats, associacions, fundacions, gabinets, etc., que fan tasques relacionades amb el fet migratori.
Fitxes noves o actualitzades (2003): 51
Fitxes totals (31/12/2003): 130

- Recull de materials

Fa referència a la producció de materials didàctics i de suport tècnic: vídeos, dossiers, manuals, guies, etc.
Fitxes noves o actualitzades (2003): 19
Fitxes totals (31/12/2003): 24

Base de dades de legislació

Conté les referències i resumeix les disposicions legals relacionades amb la immigració. Es presenta en forma de fitxes que contenen un comentari sobre la manera que afecten els ajuntaments i la utilització potencial que poden fer-ne.

S'ordena en els següents apartats:

- Competències administratives
- Situacions jurídiques en què es poden trobar els immigrants
- Els drets i els deures bàsics
- Els drets socials i prestacions que se'n deriven

Des de 2003 la base de dades incorpora també ordenances municipals que poden contribuir a establir un model de convivència i participació ciutadanes als municipis.
Fitxes noves o actualitzades (2003): 10
Fitxes totals (31/12/2003): 40

Per tal de difondre aquests continguts durant l'any 2003 s'ha iniciat la publicació de les fitxes legals mitjançant migrainfo: el butlletí de Migració i Ciutadania. Cada trimestre s'han publicat les fitxes relatives a un tema concret. En relació amb la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

convivència ciutadana s'han publicat ordenances municipals.

Base de dades estadístiques

L'objectiu de la base de dades estadística és obtenir dades actualitzades sobre l'evolució dels fenòmens migratoris als municipis de la província de Barcelona, i mecanitzar la captació i el tractament d'aquestes dades per tal de poder subministrar als ajuntaments interessats mapes d'indicadors i informes que els facilitin la presa de decisions.

El CRID ha promogut al llarg d'aquest any l'adhesió al conveni d'incorporació dels ajuntaments interessats a participar en el projecte de Mapa Local de la Immigració i la Diversitat a la base de dades integrada. Actualment més de 200 municipis participen en la base de dades integrada, aquests municipis representen més del 46% de la població de la província.

El Mapa Local de la Immigració i la Diversitat

El Mapa Local de la Immigració i la Diversitat és un instrument d'informació que permet monitoritzar indicadors que mostrin l'evolució del procés immigratori i dels assentaments dels nouvinguts. Així mateix, permet observar els elements de reestructuració i canvi social que comporta l'actual dinàmica immigratòria.
El Mapa Local conté informació sobre:

- Informació social objectiva: estadístiques sociodemogràfiques.
- Informació de gestió: dades sobre l'impacte del fet migratori en els serveis i sobre les respostes donades en l'acció de govern.

Per desenvolupar el Mapa Local, cal informació dels padrons municipals. Així doncs, és condició imprescindible per a participar-hi bé cedir, mitjançant conveni, la gestió del padró a la Diputació de Barcelona, a través de la Unitat d'Estadística i Població, o bé signar el conveni sobre la gestió de la base de dades integrada del padró municipal, que cedeix els drets d'explotació amb finalitats estadístiques. D'aquesta manera, a través de la Unitat d'Estadística, s'obtenen les dades necessàries per desenvolupar el Mapa Local.

En acabar l'any, el Mapa local disposa de dades corresponents a 200 municipis de la província de Barcelona, incloent la pràctica totalitat dels menors de 20.000 habitants i els següents municipis membres de la Xarxa Local:

- Ajuntament de Berga
- Ajuntament de Igualada
- Ajuntament de Manlleu
- Ajuntament de Manresa
- Ajuntament de Mataró
- Ajuntament de Mediona
- Ajuntament de Moià
- Ajuntament de Montornès del Vallès
- Ajuntament del Prat de Llobregat
- Ajuntament de Sant Celoni
- Ajuntament de Súria
- Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Centre de Documentació

El Centre de Documentació ha obert una nova etapa amb el trasllat de la seu del CRID al Recinte Maternitat. És una etapa que es distingeix per donar una prestació efectiva a totes aquelles persones que volen gaudir dels seus nous serveis. El principal objectiu és el d'atendre i avançar-se a les necessitats informatives i documentals, dels responsables polítics i professionals que gestionen el fet migratori en els municipis.

Per això la funció del Centre de Documentació és la de recopilar tota la informació que sigui més interessant per al desenvolupament de les polítiques de migració i ciutadania en l'àmbit local.

L'àmbit temàtic d'especialització compren: polítiques locals, estatals i europees, estudis i recursos temàtics (vivenda, sanitat, educació, etc.), legislació, estadístiques, indicadors, plans locals i monografies sobre organitzacions.

Servei de Biblioteca i Hemeroteca

El Centre de Documentació posa a l'abast dels usuaris les publicacions nacionals i internacionals més importants relacionades amb la Migració i la Ciutadania. La biblioteca compta amb uns 1.400 documents aproximadament i l'hemeroteca té unes 20 subscripcions de publicacions periòdiques. Els usuaris hi poden trobar tant monografies, com articles de revista, literatura grisa i altres documents d'interès que arriben al Centre de Documentació.

El catàleg automatitzat que agilita les recerques temàtiques i per autor. Per tal de difondre el fons documental periòdicament elabora un butlletí de novetats bibliogràfiques (llibres, informes i dossiers de congressos, etc.), el qual es pot consultar a través de la web del CRID.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Adquisicions 2003:
- Gratuïtes 522
- Per compra 72
- Revistes subscrites 4
- Revistes subscrites total (a 31/12/2003) 17

Serveis 2003:
- Consultes internes 32
- Consultes externes 213
- Llistats bibliogràfics de novetats 7
-

Servei informatitzat de recull de premsa i notícies

El Centre de Documentació realitza un recull de premsa especialitzat en Migració i Ciutadania. Periòdicament se seleccionen les notícies més importants aparegudes tant als principals diaris (El País, La Vanguardia, El Periódico, ABC, El Mundo, Avui), com a la premsa comarcal.

La gestió es realitza a través d'una base de dades que millora notablement la funcionalitat d'aquest servei ja que dóna opció a poder fer-hi cerques específiques. La base de dades s'inicià el 20 d'octubre de 2000 i actualment compta amb 10.317 notícies. D'aquesta base de dades setmanalment s'edita El Setmanari de la Diversitat que recull els titulars de les notícies aparegudes a la premsa, a manera de resum. Les persones interessades el poden consultar al web o rebre per correu electrònic.

Setmanari de la Diversitat - Migració i Ciutadania:
- Setmanaris publicats 46
- Notícies seleccionades i publicades 4.498
- Nous subscriptors (any 2003) 24
- Total de receptors (a 31/12/2003) 271
- Consultes internes 32
- Consultes externes 159
- Articles demanats en total 1.375

(aquesta xifra s'ha duplicat respecte l'any 2002)

Durant l'any 2003, s'ha iniciat un ambiciós projecte d'ampliació del sistema de manteniment de les bases de dades de Bones pràctiques i de Recursos operatius. L'objectiu és permetre la incorporació d'altres serveis de la Diputació de Barcelona en la de les bases de dades.

Suport Jurídic als Ajuntaments

Consultes jurídiques

- Ajuntament de Capolat
- Ajuntament de Pineda de Mar
- Diputació de Barcelona. Àrea d'Educació
- Diputació de Barcelona. Organisme Autònom Flor de Maig

Consultes reforma legal del padró municipal d'habitants
- Ajuntament de Malgrat de Mar
- Ajuntament de Mataró
- Ajuntament d'Olesa de Montserrat
- Ajuntament de Sant Cugat
- Ajuntament de Terrassa
- Ajuntament de Torelló

Elaboració d'informes

Dictamen sobre les modificacions en la regulació del Padró municipal d'habitants introduïdes per la reforma de la Llei d'estrangeria.

Dictamen elaborat per en Josep Mir sobre el contingut i l'abast de les modificacions que la reforma de la Llei d'estrangeria introdueix en la regulació del Padró municipal d'habitants.

Informació Internacional

Presentació a la Comissió Europea del projecte RECEPTION PROCEDURES FOR IMMIGRANTS IN CITIES (CITIM)

Aquest any es va presentar un projecte dins del programa *Integration of third Country Nationals -Pilot Projects INTI* de la Direcció General de Justicia i Interior de la Comissió Europea.
L'objectiu d'aquest projecte era l'elaboració d'una guia de bones pràctiques i un protocol d'actuació comú en la recepció de la població immigrant. Es volia que aquestes eines complissin les següents condicions:
- Ser transferible entre ciutats europees
- Configurar un treball transversal i coordinat amb el conjunt dels agents socials
- Permetre reforçar la idea d'un espai comú europeu amb equitat interna.

En aquest projecte, liderat pel CRID (Consorci de Recursos per a la Integració de la Diversitat), van participar 10 socis de 6 països diferents: Espanya, Itàlia, Suècia, Finlàndia, Bèlgica i Grècia.

Migration Policy Group

Reunió del Migration Policy Group. El CRID participa en la primera sessió de treball d'aquest grup a Espanya, creat per iniciativa conjunta de la Fundació CIDOB i la Fundación Ortega y Gasset. El propòsit

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

del grup, format per representants del món universitari, de les entitats que treballen en l'àmbit de la gestió de la immigració i l'administració pública, consisteix a establir un vincle directe amb les institucions europees, per tal de rebre directament informació sobre la seva activitat en relació amb les polítiques migratòries i per traslladar a aquestes mateixes institucions les observacions i les opinions dels membres del grup en relació amb l'aplicació de la legislació europea en immigració.

EQUAL (2000-2006). Projecte ELIONOR.

Organitza: Diputació de Barcelona. Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació
Participació en diverses reunions de seguiment i en el grup de treball transnacional de gestió de la diversitat

Impulsar les Relacions de Coordinació Institucional i l'Accés Institucional Transversal a la Diba

Comissió Interdepartamental de la Diputació De Barcelona

La Comissió Interdepartamental de la Diputació de Barcelona ha donat lloc a diverses iniciatives de cooperació entre les àrees de la Diputació i el CRID. Aquesta col·laboració s'ha establert també en el disseny del model de recepció i acollida que permeti focalitzar l'actuació de les diferents àrees de la Diputació de Barcelona i facilitar un model de gestió al servei del món local.

- Diputació de Barcelona. Oficina Tècnica de Cooperació. Assessorament en gestió local de la immigració en relació amb l'estudi de renovació urbana de Montornès Nord.
- Diputació de Barcelona. Àrea de Govern Local. Assessorament en la realització de l'Informe Festes nouvingudes: immigració extracomunitària i festes populars a la provincia de Barcelona

Universitats

Universitat Jaume I de Castelló. VI Jornades d'avaluació del programa d'extensió universitària polítiques d'integració intercultural als pobles petits.

Organització de la ponència marc Diversitat cultural i ciutadania, una visió constructiva de la immigració estrangera, a càrrec de Rafael Crespo, antropòleg i historiador. El CRID imparteix el Taller Món local i diversitat.

Col·laboració amb la Universitat de Barcelona en el Postgrau/Màster en Immigració i Educació Intercultural

L'objectiu d'aquesta col·laboració és facilitar als professionals, especialment els de l'àmbit local, la formació en el coneixement i la gestió de la diversitat cultural en les nostres societats.

El CRID ofereix als alumnes que tinguin la condició de personal tècnic o polític de l'Administració local de la provincia de Barcelona la possibilitat d'acollir-se a una bonificació del 50% de la matrícula.

Nombre de places ofertes: 10
Nombre de places ocupades: 9

Ajuntaments participants:
Ajuntament de Barcelona
Ajuntament de Canovelles
Ajuntament d'Esparreguera
Ajuntament de Granollers
Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet

Concello de Narón, Universidade da Coruña, Universidade de Santiago de Compostela

Ponència a la Taula Oberta. Plan para la Inmigración y la Ciudadanía. Una experiencia de trabajo transversal en la Diputación de Barcelona.
Coordinació del Taller. Perfiles profesionales y trabajo interdisciplinar en los servicios a la comunidad.
I Congreso Bianual sobre ayuntamientos y servicios personales a la comunidad
Organitza: Concello de Narón, Universidade da Coruña, Universidade de Santiago de Compostela
Narón (A Coruña), 23 de gener de 2003

Universitat Autònoma de Barcelona. Institut de Govern i Polítiques Públiques
Suport tècnic

Universitat Politècnica de Catalunya. Centre de Polítiques de Sòl i Valoracions
Suport tècnic

Universitat de Reggio Calabria (Itàlia)
Suport tècnic

Institut de Dret Públic

A finals del 2003 hem començat a col·laborar amb l'Institut de Dret Públic per crear un grup de treball entre el món local i el món universitari, amb l'objectiu

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de reflexionar entorn a les polítiques locals d'immigració.

Fundació Centre d'Informació I documentació de Barcelona (CIDOB)

Per a l'any 2003, la Fundació CIDOB i el CRID signen un conveni de col·laboració amb la finalitat d'avançar en el coneixement del fet immigratori i facilitar instruments d'anàlisi i intervenció en l'àmbit europeu. Amb aquest objectiu s'acorda l'organització conjunta de les següents activitats:

Fòrum Migracions
Iniciativa que pretén oferir, de manera periòdica, un espai de debat entorn al document presentat per un expert i en el qual es convida als participants a fer-hi les seves aportacions. Durant l'any 2003 es realitzen tres sessions a la seu de la Fundació CIDOB:

- 16 de juny: Immigrant, irregular, empadronat, resident treballant i amb ordre d'expulsió: nova situació legal. A càrrec del Sr. Eduard Segarra. Advocat
- 7 de juliol: Polítiques d'immigració a la Unió Europea en el marc de la política exterior. A càrrec de la Sra. Anna Terrón. Diputada al Parlament Europeu
- 29 de setembre: ¿Existe una cultura de la acomodación? Inmigración y procesos de cambio en España a partir del 2000. A càrrec del Sr. Ricard Zapata. Professor titular de Ciència Política.

I Seminari Immigració i Europa
Espanya en la construcció d'una política europea d'immigració. 20 i 21 de novembre. Barcelona.
L'objectiu del Seminari va ser fer un balanç del paper d'Espanya en el procés de construcció d'una política europea d'immigració, analitzant en quina mesura els debats europeus es reflecteixen en l'escenari espanyol i quins d'aquests temes s'incorporen en l'escenari europeu.

Fundació Jaume Bofill

Participació en el Seminari Treball en Xarxa des de l'Àmbit de la Immigració, organitzat per la Fundació Jaume Bofill. El CRID va participar en la sessió de 26 de novembre de 2003, dedicada a explicar quin és el paper de l'administració local en relació amb la gestió de la immigració i la diversitat i, en concret, quina és l'aportació del CRID, els seus plantejaments i els instruments que posa a disposició del món local. Els destinataris de la formació van ser membres d'associacions d'immigrants i d'entitats ciutadanes que desenvolupen la seva activitat en aquest camp.

Institut Europeu de la Mediterrània
Seminari sobre l'estatus del personal religiós musulmà a Europa

Organitza: Institut Europeu de la Mediterrània
Barcelona, del 28 de gener de 2003

Col·legis Professionals
Col·laboració amb el Col·legi de Llicenciats en Ciències Polítiques i Sociologia de Catalunya.

Col·laboració per segona Jornada de formació: *Treballar amb immigrants, trobem les eines.* Barcelona, 28 de novembre de 2003.
La col·laboració va consistir en: Coordinació i realització del Taller Plans Locals per a la gestió de la Immigració i la Diversitat a càrrec del CRID; cessió de l'espai (sales, recursos materials i tècnics) per a la realització de les jornades (Edifici del Vagó) i suport en la difusió de les jornades (Web del CRID i mailing a polítics, tècnics municipals, associacions, etc.)

Col·legi de Periodistes de Catalunya
Suport tècnic

Organitzacions Sindicals

Al llarg d'aquest any hem mantingut contacte amb les organitzacions sindicals per la definició del programa de recepció i acollida d'immigrants.

Altres Entitats

Participació en el Seminari: La gestión de la diversidad en las organizaciones

Organitza: Innova
Barcelona, 18 de febrer de 2003

Participació Seminari: La immigració

Organitza: Fundació Internacional Olof Palme
Barcelona, 10-12 de març de 2003

Associació per a la Promoció i Inserció Professional (APIP)
Suport tècnic des del CRID

Fundació Pere Tarrés
Suport tècnic des del CRID

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Gabinet d'Estudis Socials
Suport tècnic des del CRID

L'Observatori BCN. Una eina pel coneixement i la presa de decisions
Organitza: Ajuntament de Barcelona
Barcelona, gener de 2003

VIII Jornadas Españolas de Documentación. Los sistemas de información en las organizaciones. Eficacia y transparencia

Organitza: Federación Española de Sociedades de Archivística, Biblioteconomia, Documentación y Museística.
Coordina: Col·legi Oficial de Bibliotecaris - Documentalistes de Catalunya
Barcelona, del 6 al 8 de febrer de 2003

Seminari sobre estadístiques europees i les fonts estadístiques regionals

Organitza: Institut d'Estadística de Catalunya
Amb la col·laboració de: Generalitat de Catalunya. Escola d'Administració Púbica de Catalunya. Col·legi Oficial de Bibliotecaris-Documentalistes de Catalunya.
Barcelona, del 17 al 18 de febrer de 2003

Dona i ciutadania a la Mediterrània

Organitza: Centre de Cultura Contemporània de Barcelona
Barcelona, 20 de febrer de 2003

Los movimientos migratorios en el siglo XXI

Organitza: Fundación Modernización de España
Barcelona, 20 de febrer de 2003

Visita d'intercanvi d'experiències de programes de transició escola-treball. Programa Equal – Elionor

Organitza: Diputació de Barcelona. Àrea d'Educació
Colònia (Alemanya), del 22 al 26 de febrer de 2003

Fòrum Europa. Barcelona 2003. La participació de la societat en l'Estat del Benestar en el segle XXI

Organitza: Diputació de Barcelona. Centre per a la Participació Ciutadana
Barcelona, del 19 al 21 de març de 2003

Simposi. El fenomen migratori. Noves respostes a noves realitats

Organitza: Càtedra d'Immigració, Drets i Cultura de la Universitat de Girona.
Amb la col·laboració de: Síndic de Greuges de Catalunya, Universitat de Girona, Bisbat de Girona
Girona, del 20 al 21 de març de 2003

La integració de la immigració i la interculturalitat als Països Catalans

Organitza: Fundació Congrés de Cultura Catalana
Amb la col·laboració d'Intercultura, Centre pel Diàleg Intercultural de Catalunya
Barcelona, 22 de març de 2003

Debats d'immigració a Catalunya. Debat 4. Àmbit municipalista

Organitza: Generalitat de Catalunya. Secretaria per a la immigració.
Barcelona, 14 de març de 2003

Presentació de l'estudi: Inmigración y Política urbana en la Región Metropolitana de Barcelona

Organitza: Fundació Carles Pi i Sunyer
Barcelona, 27 de març de 2003

Presentació de les bases per a un model de serveis socials municipalista

Organitza: Diputació de Barcelona. Àrea de Benestar Social
Cerdanyola del Vallès, 8 d'abril de 2003

Estratègies associatives dels col·lectius marroquins a Barcelona. potencialitats per a un nou model de codesenvolupament

Organitza: Centre d'Estudis Africans
Barcelona, 28 d'abril de 2003

Jornada Hermes. Observar per actuar

Organitza: Diputació de Barcelona. Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació
Barcelona, 6 de maig de 2003

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Jornades europees de mediació comunitària. Vers la ciutat mediadora

Organitza: Ajuntament de Barcelona, Centre per a la Participació Ciutadana i Fundació Pere Tarrés.
Barcelona, 9 i 10 de maig de 2003

Cultura, transversalitat i treball en xarxa. Reflexions sobre la gestió relacional

Organitza: Diputació de Barcelona. Àrea de Cultura. Centre d'Estudis i Recursos Culturals. Barcelona, 5 de juny de 2003

Integració i participació dels estrangers a les ciutats europees

Organitza: Ajuntament d'Stuttgart
Stuttgart, 15-16 de setembre de 2003

Polítiques educatives municipals i immigració

Organitza: Federació de Municipis de Catalunya
Barcelona, 30 de setembre, 7, 14, 21 i 28 d'octubre de 2003

Jornada - Seminari. Urbanisme i barris en dificultats. El cas de la Mina

Organitza: Fundació Carles Pi i Sunyer
Barcelona, 26 de setembre de 2003

Jornada Joves i Immigració

Organitza: Secretaria General de Joventut
Barcelona, 30 de setembre de 2003

Seminari. Legislació espanyola i europea d'estrangeria

Organitza: Associació Catalana de Juristes Demòcrates
Amb el suport de la Facultat de Dret de la Universitat de Barcelona
Barcelona, 10-11 d'octubre de 2003

Reunió de treball amb el Conseil Général des Pyrenées Orientals

Organitza: Diputació de Barcelona
Barcelona, 9 d'octubre de 2003

V Fòrum Manresa 2003. Convivència en la diversitat

Organitza: Ajuntament de Manresa
Manresa, 11 octubre 2003

Models Fòrum Catalonia 2003

Organitza: Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació de la Generalitat de Catalunya
Barcelona, 20 d'octubre de 2003

Seminari territorial Arc Llatí

Organitza: Diputació de Barcelona. Gabinet de Relacions Internacionals.
Barcelona, 25 de novembre de 2003

II Jornades de Formació. Treballar amb immigrants. Trobem les eines

Organitza: Col·legi de doctors i llicenciats en Ciències Polítiques i Sociologia de Catalunya.
Barcelona, 28 de novembre de 2003

Jornades Museu d'Història de la Immigració a Catalunya

Organitza: Biblioteca Municipal de Sant Adrià del Besòs
Sant Adrià del Besòs, 15 de desembre de 2003

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

5.2 PRESSUPOST DESPESES

C. Econ.	Concepte	Press 2003
120.01	Retribucions funcionaris	185.201,00
120.02	Retribucions interins	131.468,00
130.01	Retribucions laborals	57.620,00
131.01	Retribucions laborals eventuals	218.240,00
141.01	Provisió classificació i altre personal	109.202,00
160.01	Quotes seguretat social laborals	122.747,00
160.02	Quotes seguretat social funcionaris	104.497,00
163.00	Formació i perfeccionament	3.825,00
	Total Capítol I	**932.800,00**
205.01	Lloguer Fotocopiadora	8.390,00
20	**Lloguers**	8.390,00
212.01	Manteniment Edifici i altres construccions	1.140,00
213.01	Manteniment Maquinaria,instal.lacions i utillatge	580,00
215.01	Manteniment Fotocopiadora	630,00
216.01	Manteniment Equipament per a processos d'informació	640,00
21	**Reparacions, manteniment i conservació**	2.990,00
220.00	Material d'oficina ordinari no inventariable	14.270,00
220.01	Premsa, Revistes,Llibres i altres publicacions	2.860,00
220.02	Material informàtic no inventariable	2.850,00
22	**Material d'oficina**	19.980,00
221.00	Energia Elèctrica	1.710,00
221.01	Aigua	290,00
221.02	Gas	2.280,00
221.09	Altres despeses	430,00
221	**Subministres**	4.710,00
222.00	Comunicacions telefòniques	10.850,00
222.01	Comunicacions postals	1.140,00
222.04	Comunicacions informàtiques	1.710,00
222	**Comunicacions**	13.700,00
223.00	Missatgeries	5.570,00
222	**Missatgeries**	5.570,00
224.00	Primes d'assegurances	6.400,00
224	**Primes d'assegurances**	6.400,00
226.01	Atencions protocol·làries i representatives	7.990,00
226.02	Publicitat i difusió	9.140,00
226.061	Reunions i conferències	5.710,00
226	**Publicitat i difusió**	22.840,00

C. Econ.	Concepte	Press 2003
320.00	Despeses financeres	24.040,00
32	**Deute extern**	24.040,00
	Total Capítol III	**24.040,00**
481.01	Convenis col·laboració docent	10,00
489.00	Altres transferències	10,00
48	**Transferències entitats sense afany lucre**	20,00
	Total Capítol IV	**20,00**
623.00	Inversions en maquinària, instal·lacions i utillatge	9.010,00
625.00	Mobiliari	600,00
626.00	Equips per a processos d'informació	15.630,00
62	**Inver. nova per funció servei**	25.240,00
632.00	Reposició edificis i altres	600,00
63	**Inver. reposició edificis**	600,00
640.00	Immobilitzat immaterial	12.020,00
64	**Inver. immaterials**	12.020,00
	Total Capítol VI	**37.860,00**
	TOTAL PRESSUPOST DESPESES	**1.804.000,00**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Quarta Part

ORGANIGRAMA DELS SERVEIS DE LA CORPORACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Diputació
Barcelona
xarxa de municipis

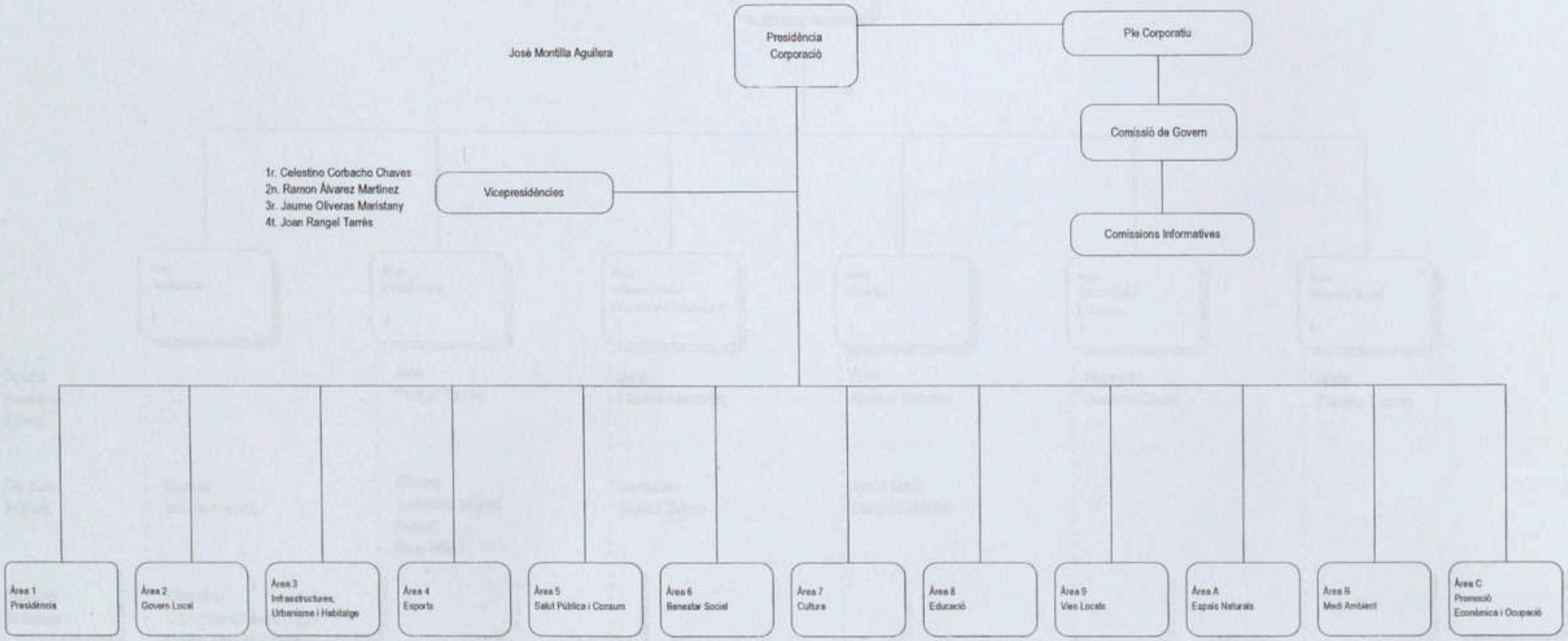
ORGANIGRAMA

31 de desembre de 2003

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

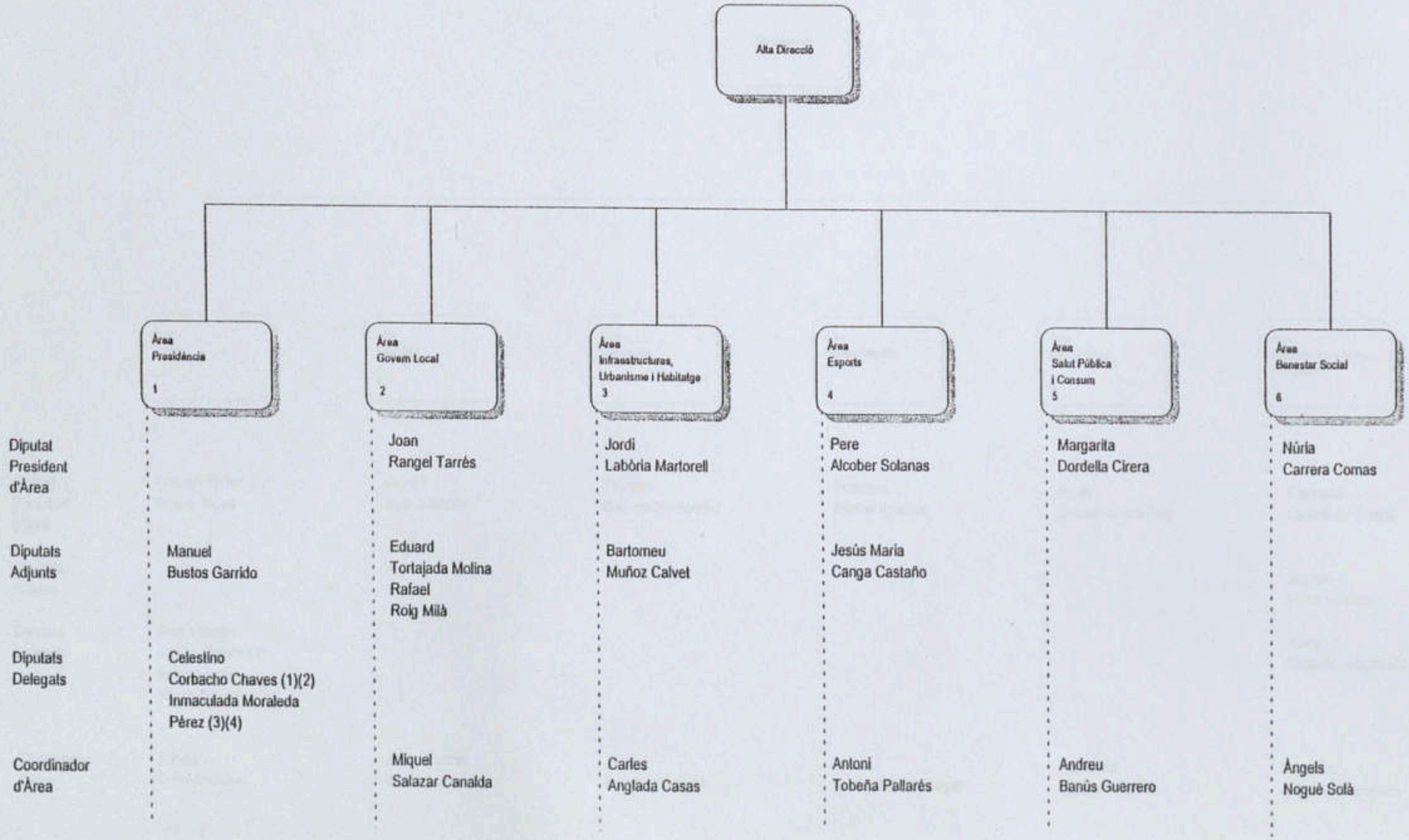
Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

0. ALTA DIRECCIÓ



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

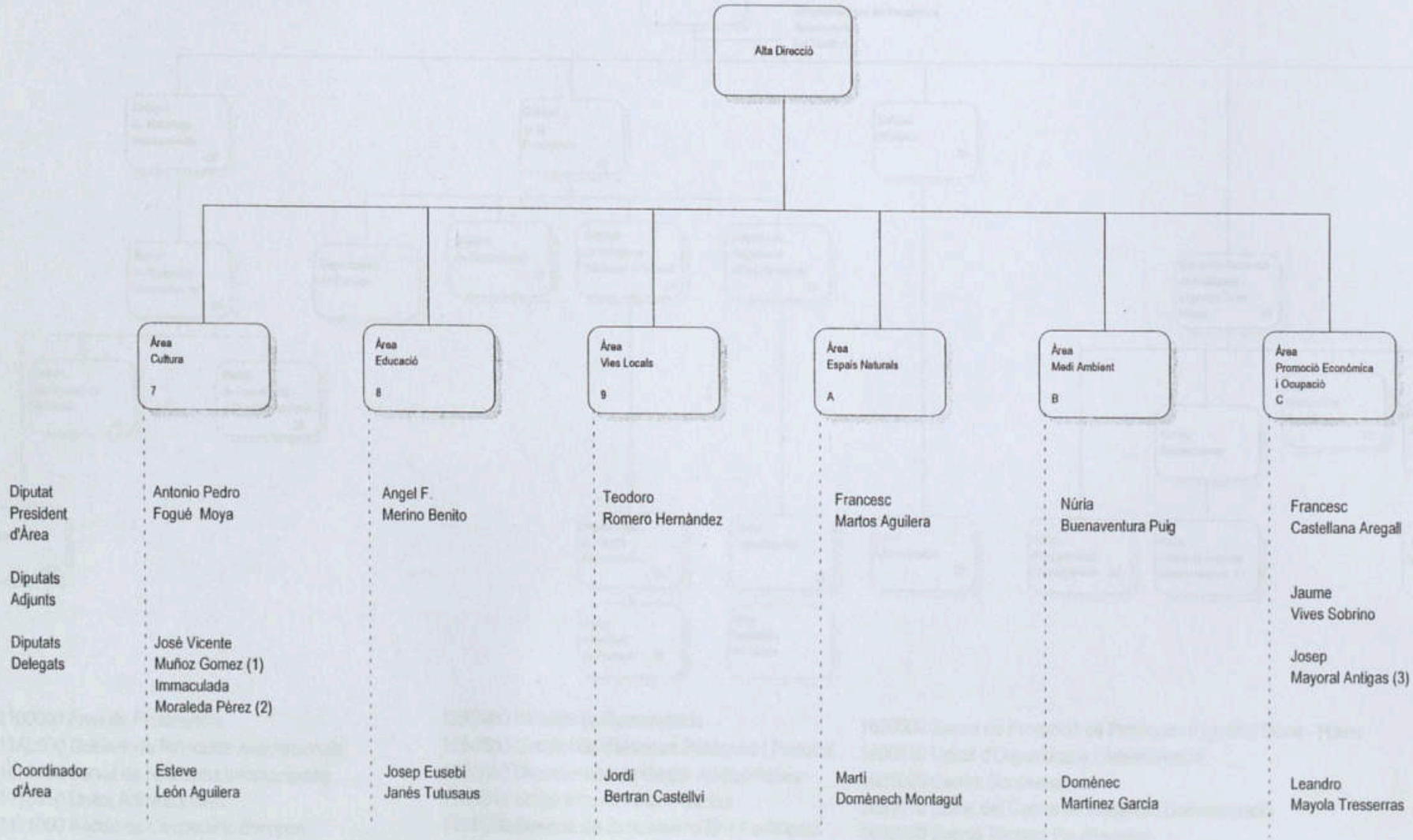


(1) Diputat delegat per a les Relacions Internacionals
(2) Diputat delegat de Participació Ciutadana
(3) Diputada delegada per a les Polítiques d'Igualtat Dona-Home
(4) Diputada delegada per a les Polítiques d'Immigració

0.1

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



(1) Diputat delegat per a Cultura Popular i Tradicional
(2) Diputada delegada per a Joventut
(3) Diputat delegat en matèria de Turisme

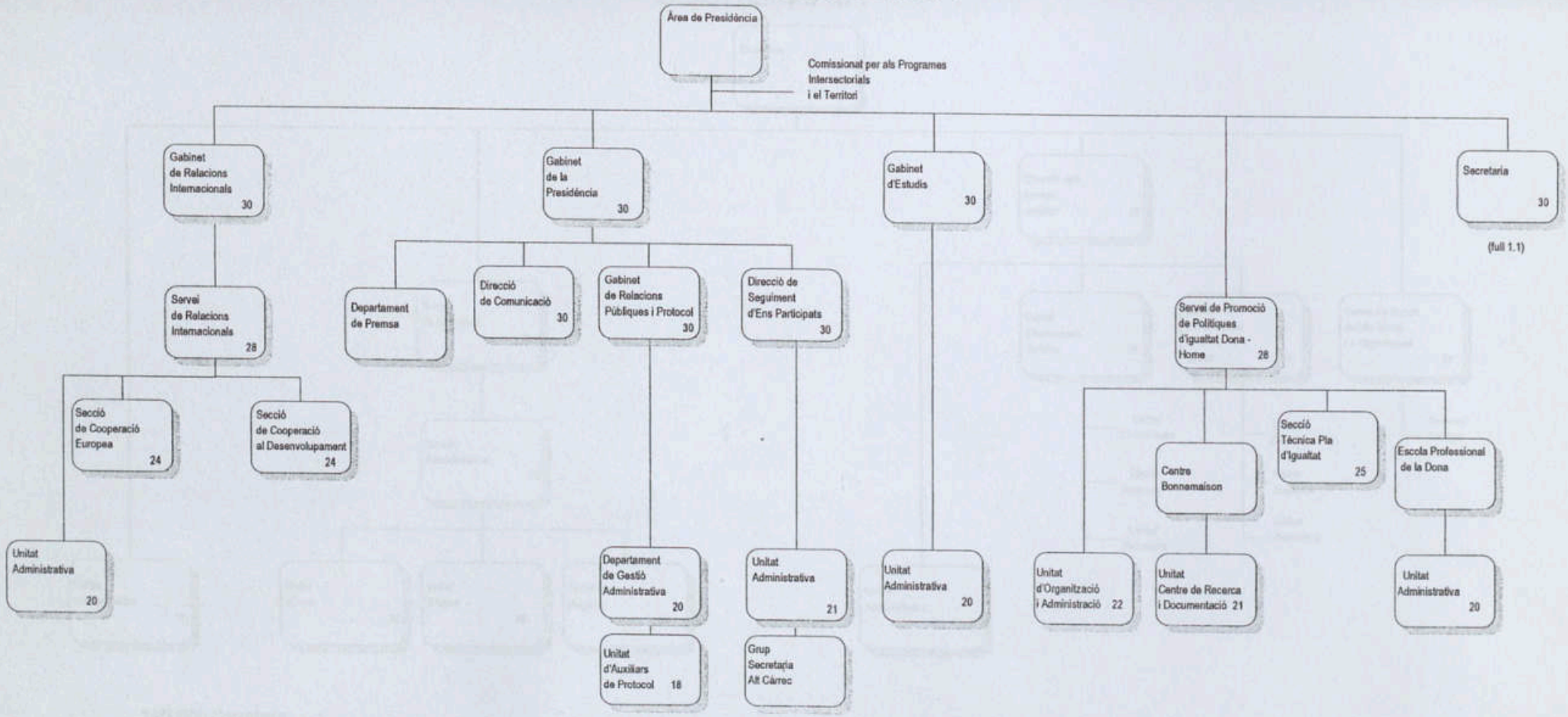
0.2

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

1 ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

1. ÀREA DE PRESIDÈNCIA



1100000 Àrea de Presidència
11A0000 Gabinet de Relacions Internacionals
1110000 Servei de Relacions Internacionals
1110010 Unitat Administrativa
1111000 Secció de Cooperació Europea
1112000 Secció de Cooperació al Desenvolupament
1200000 Gabinet de la Presidència
1201000 Departament de Premsa

12A0000 Direcció de Comunicació
12B0000 Gabinet de Relacions Públiques i Protocol
12B0010 Departament de Gestió Administrativa
12B0011 Unitat d'Auxiliars de Protocol
12C0000 Direcció de Seguiment d'Ens Participats
12C0010 Unitat Administrativa
12C0011 Grup Secretaria Alt Càrrec
1500000 Gabinet d'Estudis
1500010 Unitat Administrativa

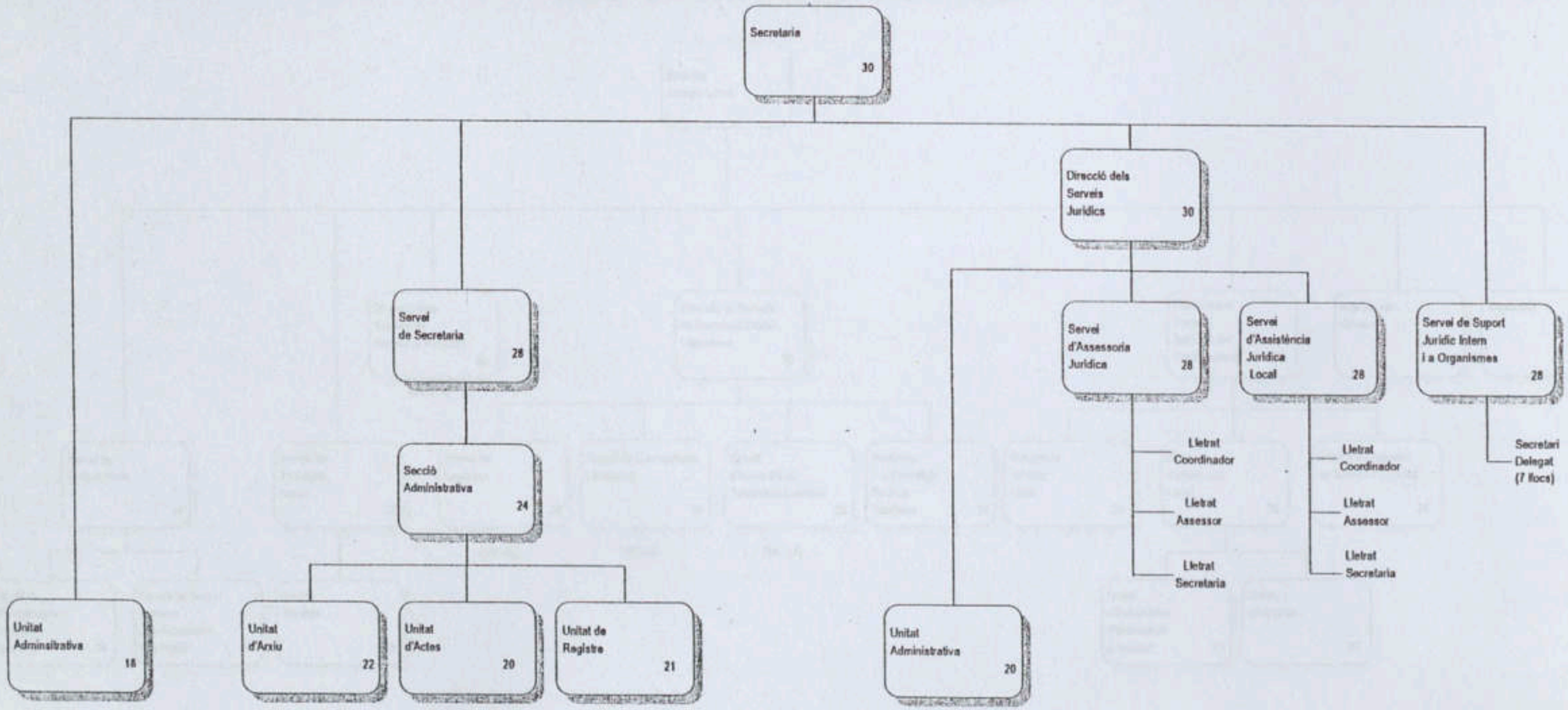
1600000 Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona - Home
1600010 Unitat d'Organització i Administració
1601000 Centre Bonnemaison
1601010 Unitat del Centre de Recerca i Documentació
1602000 Secció Tècnica Pla d'Igualtat
1600A00 Escola Professional de la Dona
1600A10 Unitat Administrativa
1A00000 Secretaria

Efectes 1.12.03

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

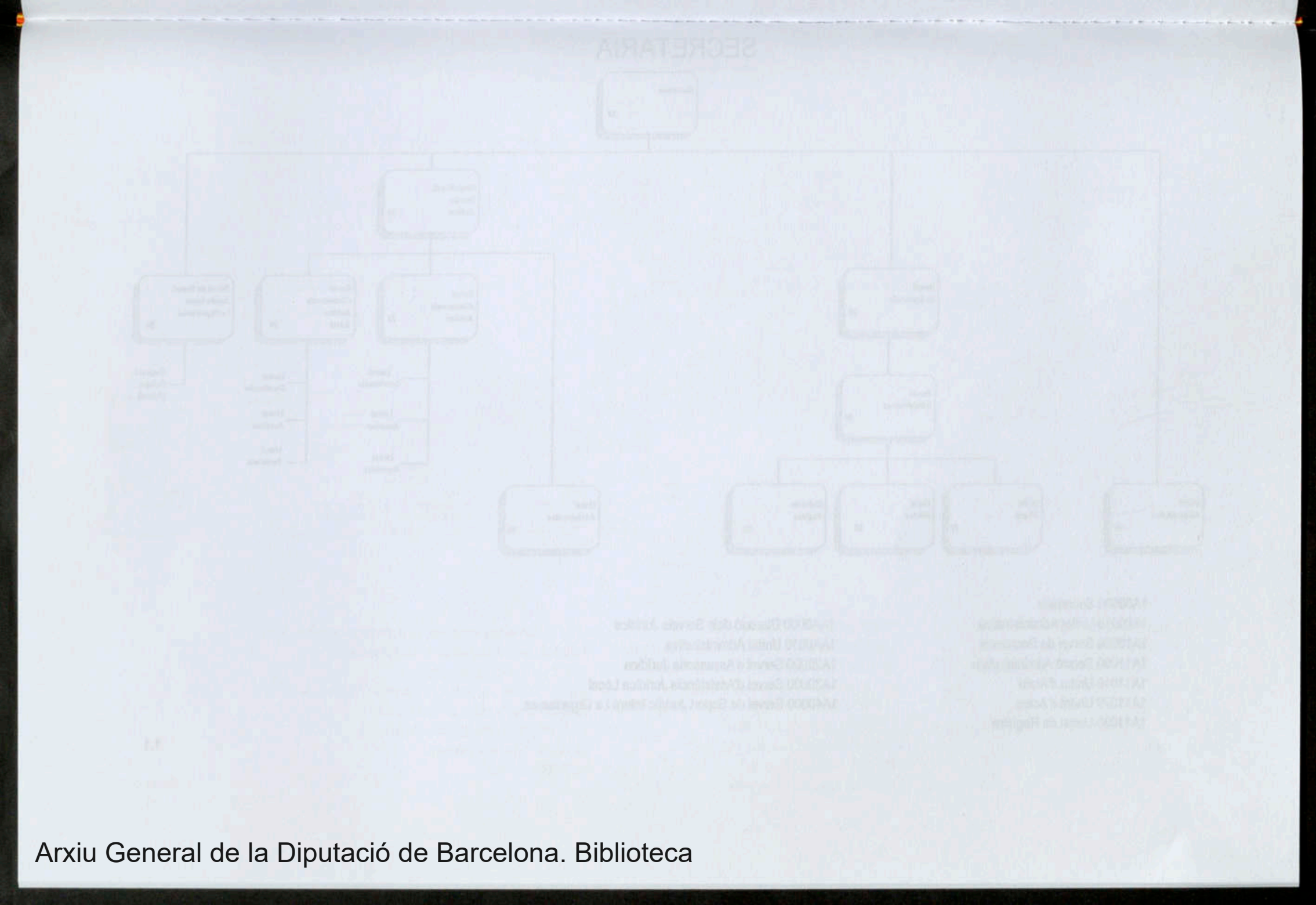
SECRETARIA



1A00000 Secretaria
1A00010 Unitat Administrativa
1A10000 Servei de Secretaria
1A11000 Secció Administrativa
1A11010 Unitat d'Arxiu
1A11020 Unitat d'Actes
1A11030 Unitat de Registre

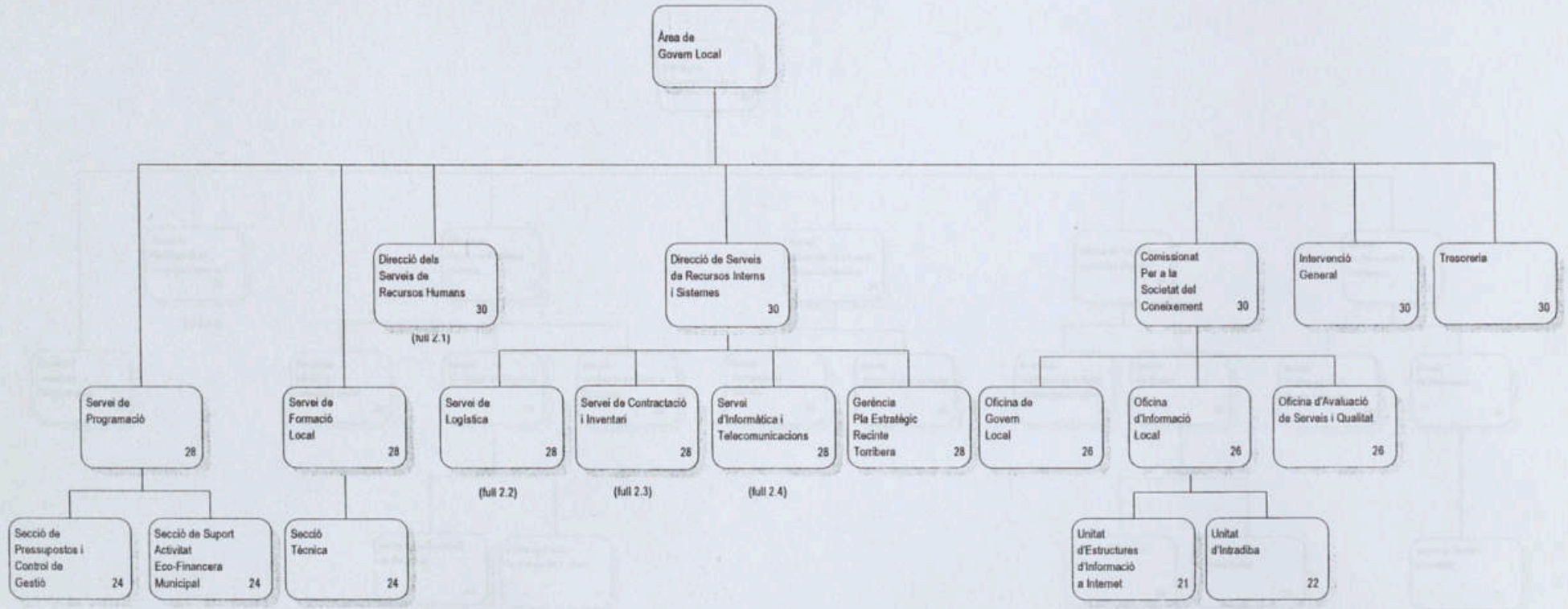
1AA0000 Direcció dels Serveis Jurídics
1AA0010 Unitat Administrativa
1A20000 Servei d'Assessoria Jurídica
1A30000 Servei d'Assistència Jurídica Local
1A40000 Servei de Suport Jurídic Intern i a Organismes

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

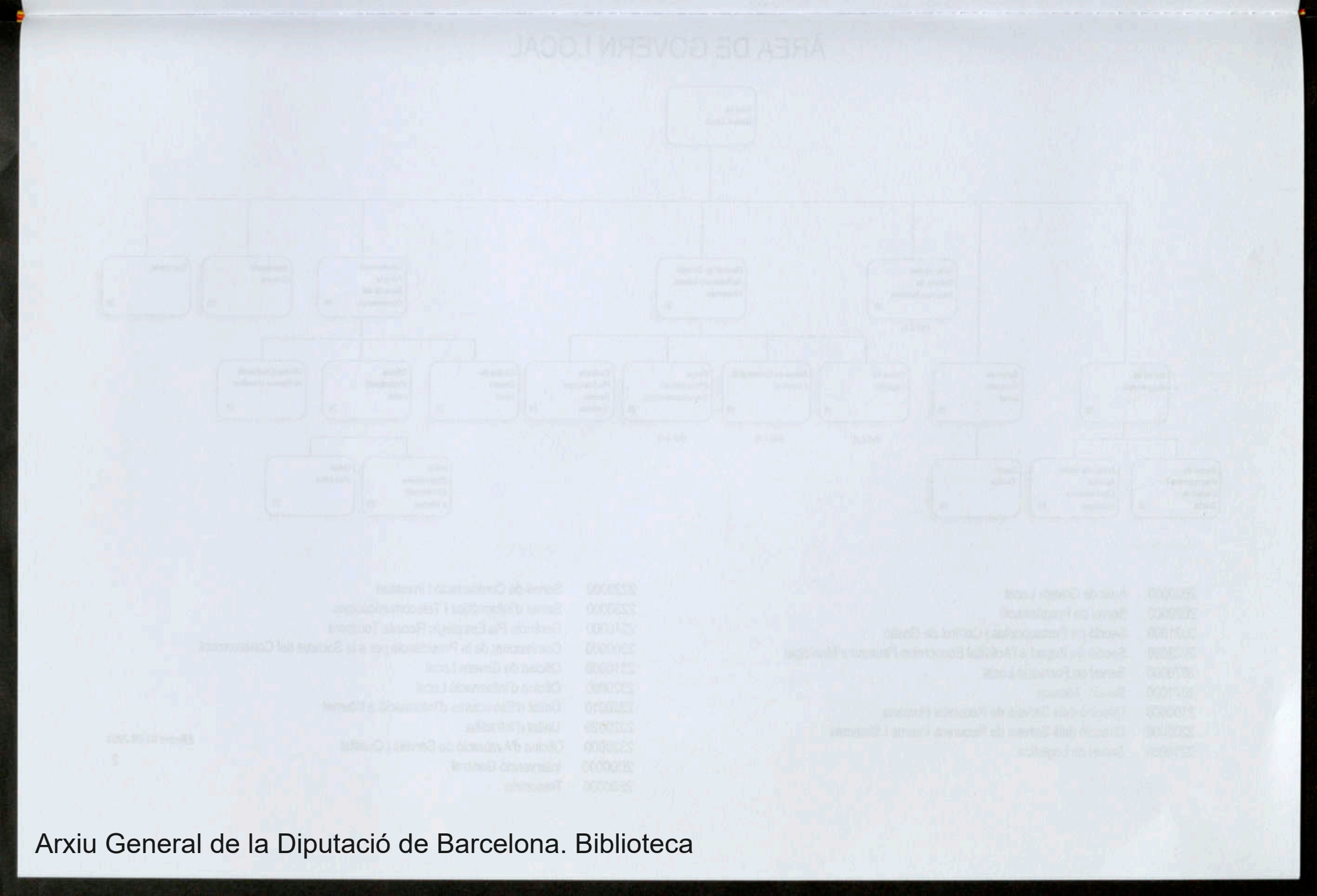
ÀREA DE GOVERN LOCAL



2000000 Àrea de Govern Local
2020000 Servei de Programació
2021000 Secció de Pressupostos i Control de Gestió
2022000 Secció de Suport a l'Activitat Econòmico-Financera Municipal
2070000 Servei de Formació Local
2071000 Secció Tècnica
2100000 Direcció dels Serveis de Recursos Humans
2200000 Direcció dels Serveis de Recursos Interns i Sistemes
2210000 Servei de Logística
2220000 Servei de Contractació i Inventari
2230000 Servei d'Informàtica i Telecomunicacions
2240000 Gerència Pla Estratègic Recinte Torribera
2300000 Comissionat de la Presidència per a la Societat del Coneixement
2310000 Oficina de Govern Local
2320000 Oficina d'Informació Local
2320010 Unitat d'Estructures d'Informació a Internet
2320020 Unitat d'Intradiba
2330000 Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat
2D00000 Intervenció General
2F00000 Tresoreria

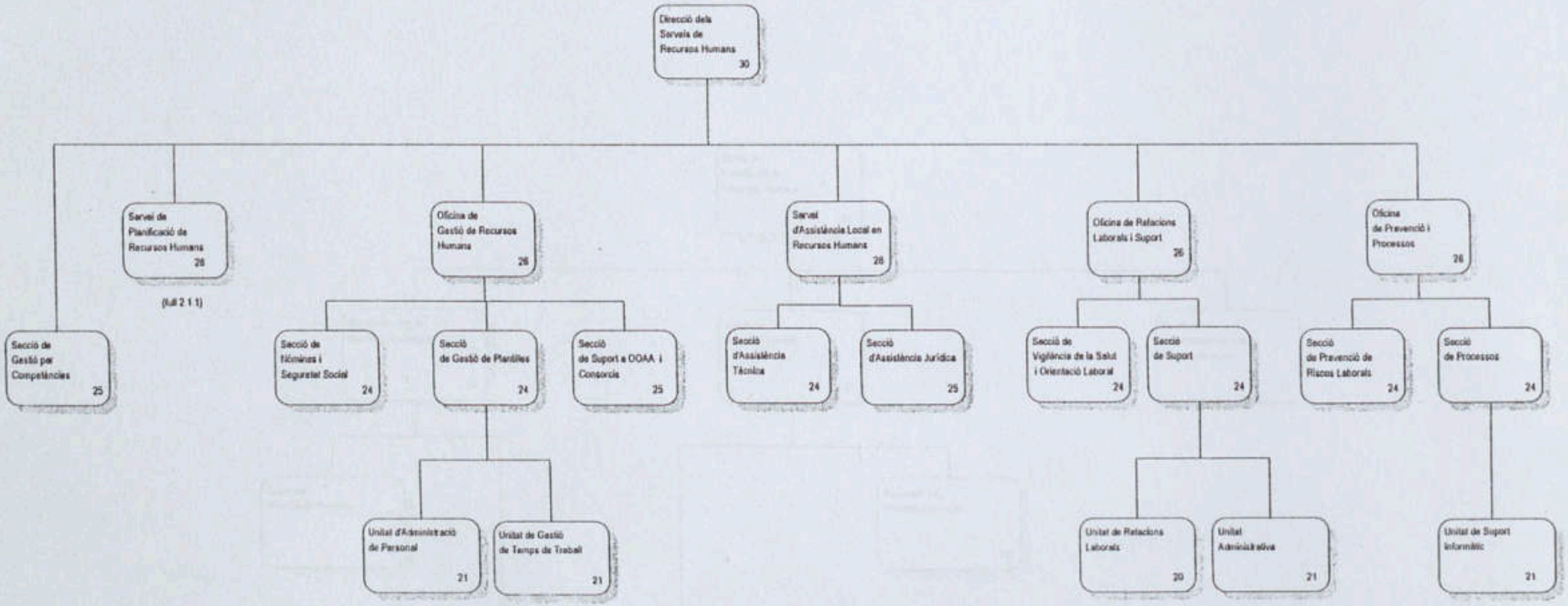
Efectes 01.08.2003

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

DIRECCIÓ DELS SERVEIS DE RECURSOS HUMANS

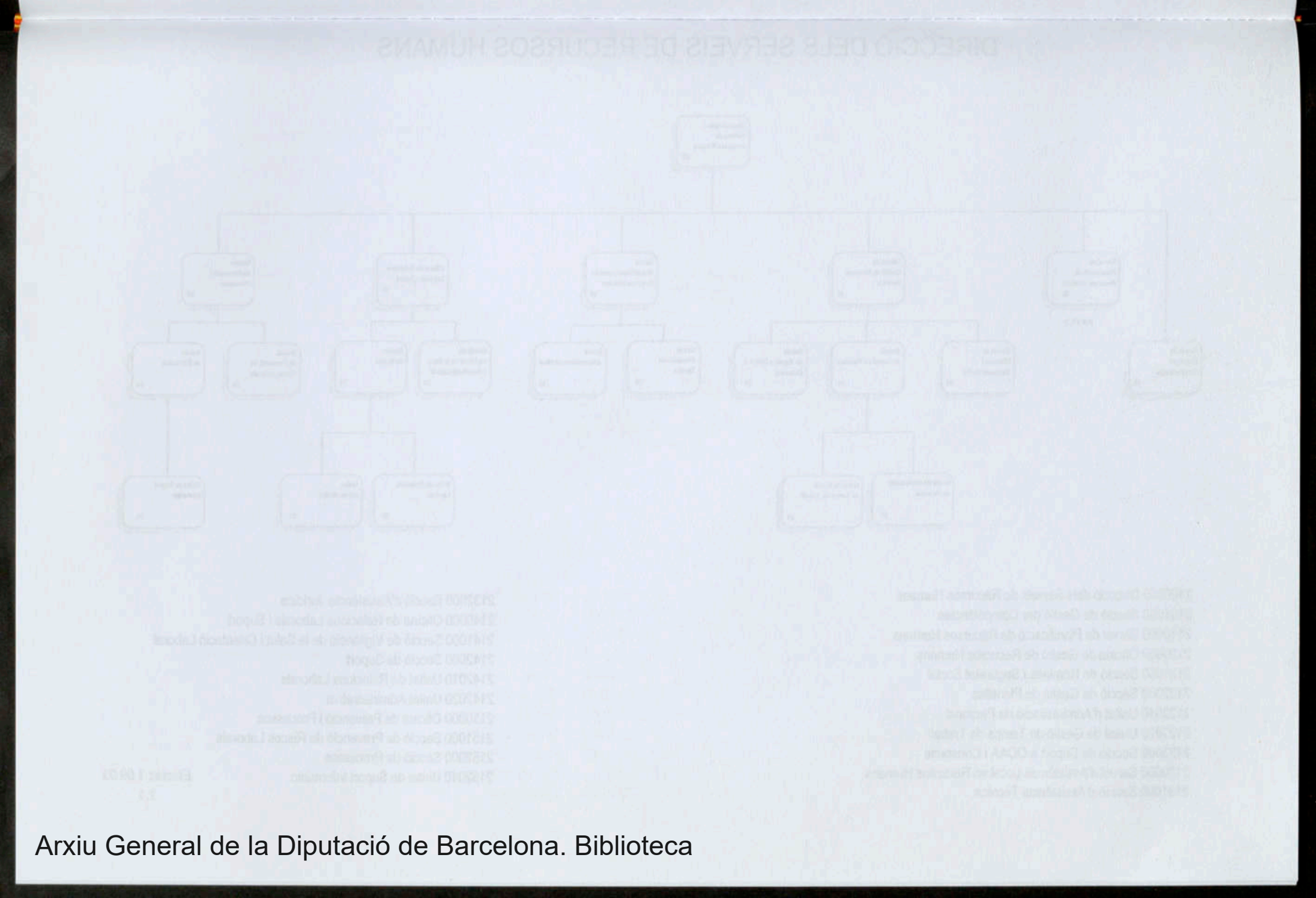


2100000 Direcció dels Serveis de Recursos Humans
2101000 Secció de Gestió per Competències
2110000 Servei de Planificació de Recursos Humans
2120000 Oficina de Gestió de Recursos Humans
2121000 Secció de Nòmines i Seguretat Social
2122000 Secció de Gestió de Plantilles
2122010 Unitat d'Administració de Personal
2122020 Unitat de Gestió de Temps de Treball
2123000 Secció de Suport a OOAA i Consorcis
2130000 Servei d'Assistència Local en Recursos Humans
2131000 Secció d'Assistència Tècnica
2132000 Secció d'Assistència Jurídica
2140000 Oficina de Relacions Laborals i Suport
2141000 Secció de Vigilància de la Salut i Orientació Laboral
2142000 Secció de Suport
2142010 Unitat de Relacions Laborals
2142020 Unitat Administrativa
2150000 Oficina de Prevenció i Processos
2151000 Secció de Prevenció de Riscos Laborals
2152000 Secció de Processos
2152010 Unitat de Suport Informàtic

Efectes 1.09.03

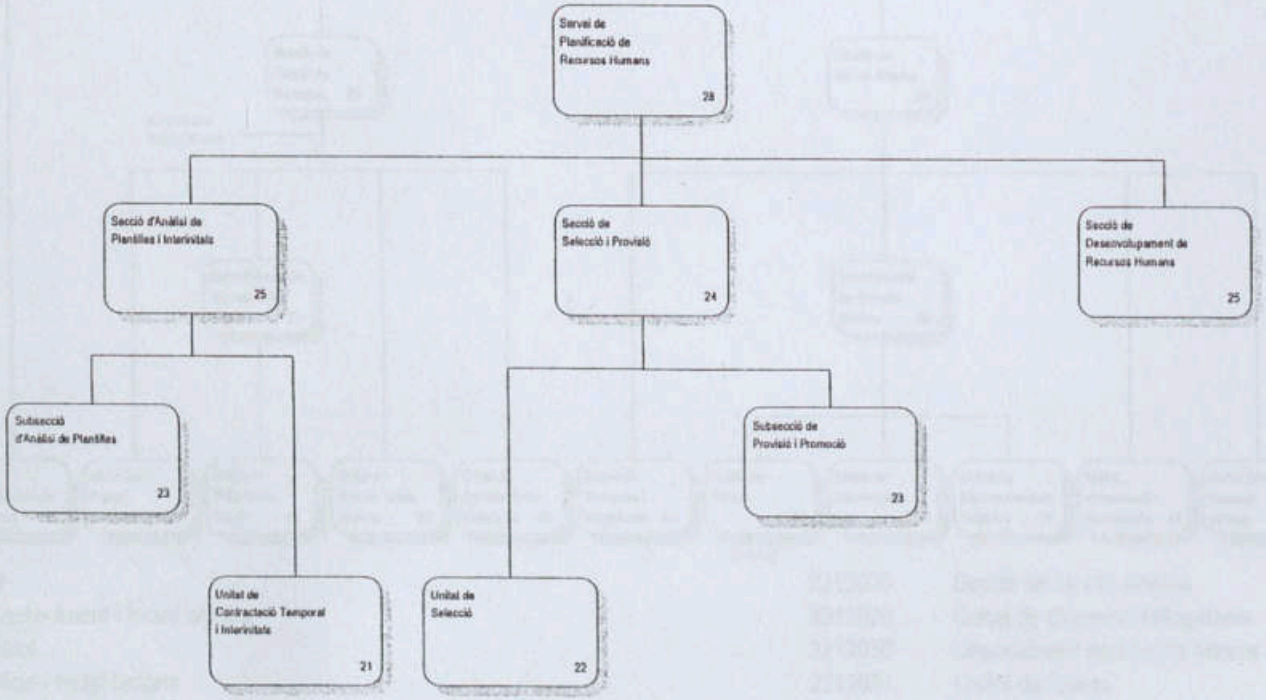
2.1

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE PLANIFICACIÓ DE RECURSOS HUMANS



2110000 Servei de Planificació de Recursos Humans
2111000 Secció d'Anàlisi de Plantilles i Interinitats
2111100 Subsecció d'Anàlisi de Plantilles
2111010 Unitat de Contractació Temporal i Interinitats
2112000 Secció de Selecció i Provisió
2112010 Unitat de Selecció
2112100 Subsecció de Provisió i Promoció
2113000 Secció de Desenvolupament de Recursos Humans

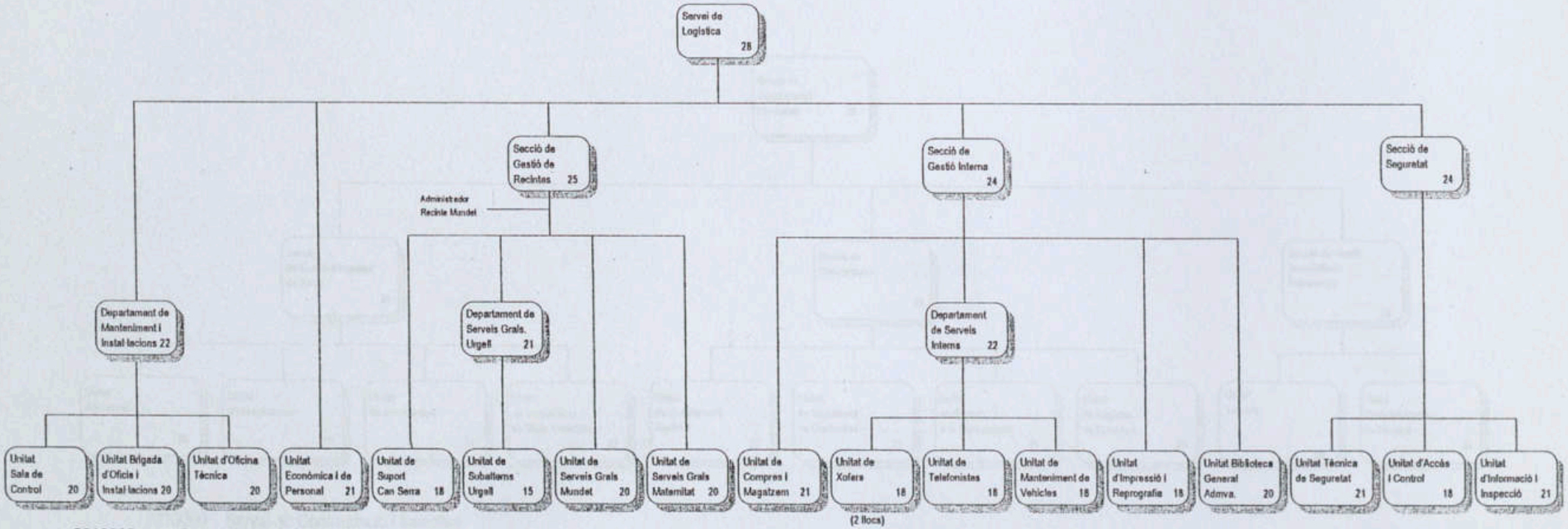
Efectes 1.09.03

2.1.1

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE LOGÍSTICA



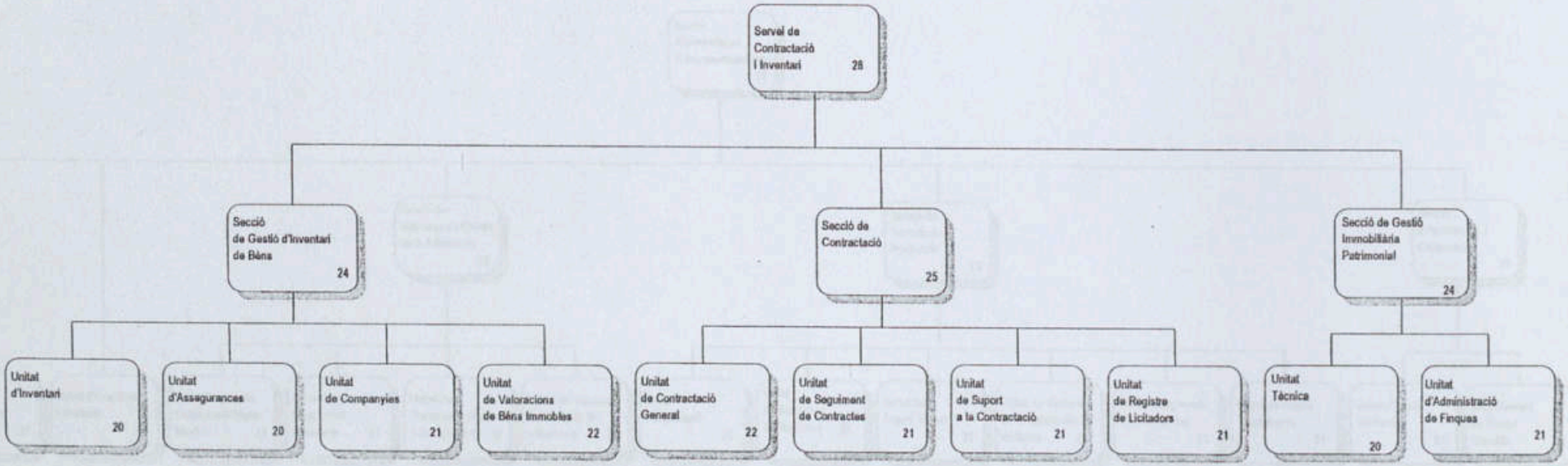
2210000	Servei de Logística
2210010	Departament de Manteniment i Instal·lacions
2210011	Unitat Sala de Control
2210012	Unitat Brigada d'Oficis i Instal·lacions
2210013	Unitat Oficina Tècnica
2210030	Unitat Econòmica i de Personal
2211000	Secció de Gestió de Recintes
2211010	Unitat de Suport Can Serra
2211020	Departament de Serveis Generals Urgell
2211021	Unitat de Subalterns Urgell
2211030	Unitat de Serveis Generals Mundet
2211040	Unitat de Serveis Generals Maternitat

2212000	Secció de Gestió Interna
2212020	Unitat de Compres i Magatzem
2212030	Departament de Serveis Interns
2212031	Unitat de Xofers
2212032	Unitat de Telefonistes
2212033	Unitat de Manteniment de Vehicles
2212040	Unitat d'Impressió i Reprografia
2212050	Unitat de Biblioteca General Administrativa
2213000	Secció de Seguretat
2213010	Unitat Tècnica de Seguretat
2213020	Unitat d'Accés i Control
2213030	Unitat d'Informació i Inspecció

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE CONTRACTACIÓ I INVENTARI

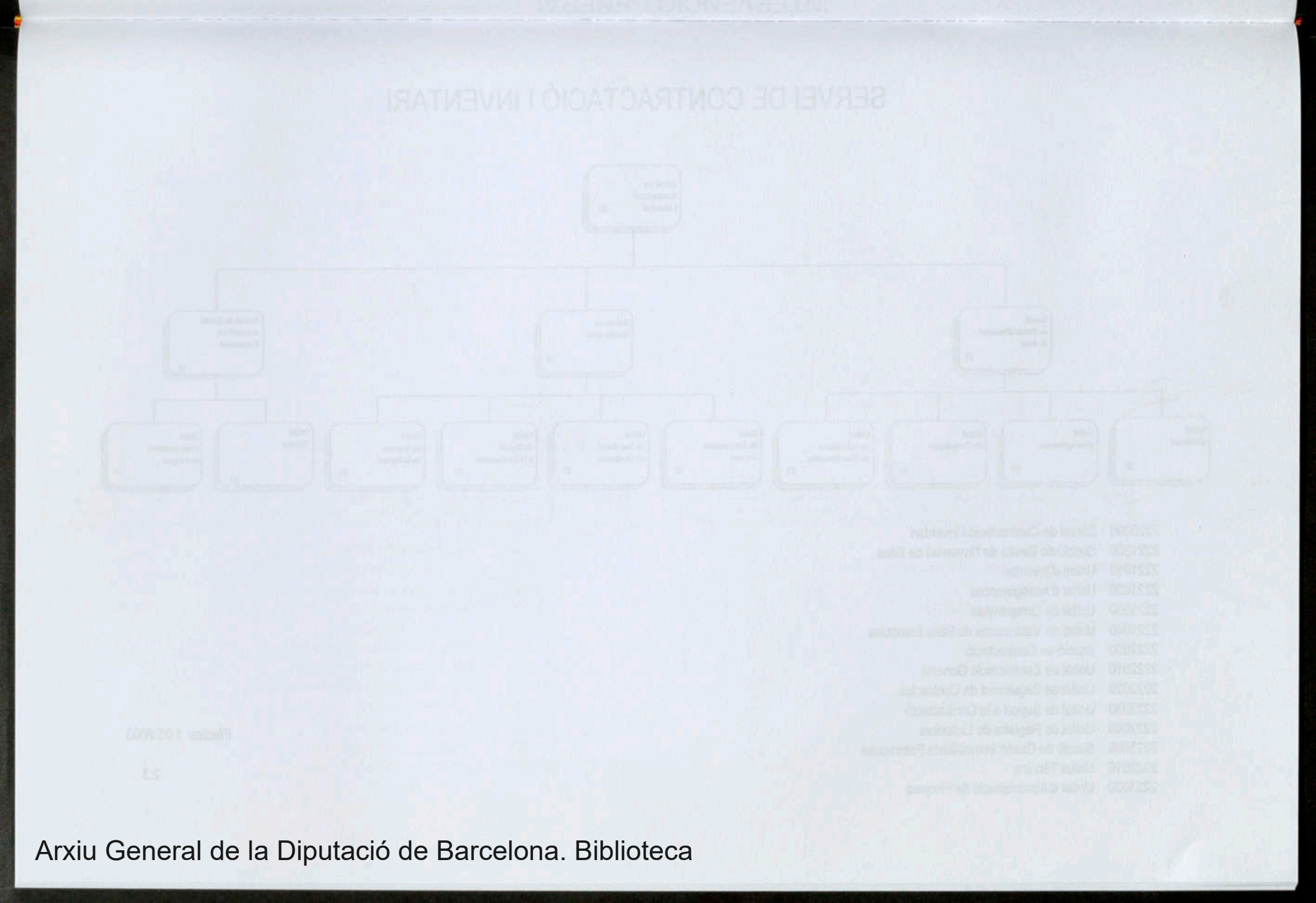


2220000 Servei de Contractació i Inventari
2221000 Secció de Gestió de l'Inventari de Béns
2221010 Unitat d'Inventari
2221020 Unitat d'Assegurances
2221030 Unitat de Companyies
2221040 Unitat de Valoracions de Béns Immobles
2222000 Secció de Contractació
2222010 Unitat de Contractació General
2222020 Unitat de Seguiment de Contractes
2222030 Unitat de Suport a la Contractació
2222040 Unitat de Registre de Licitadors
2223000 Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial
2223010 Unitat Tècnica
2223020 Unitat d'Administració de Finques

Efectes: 1.05.2003

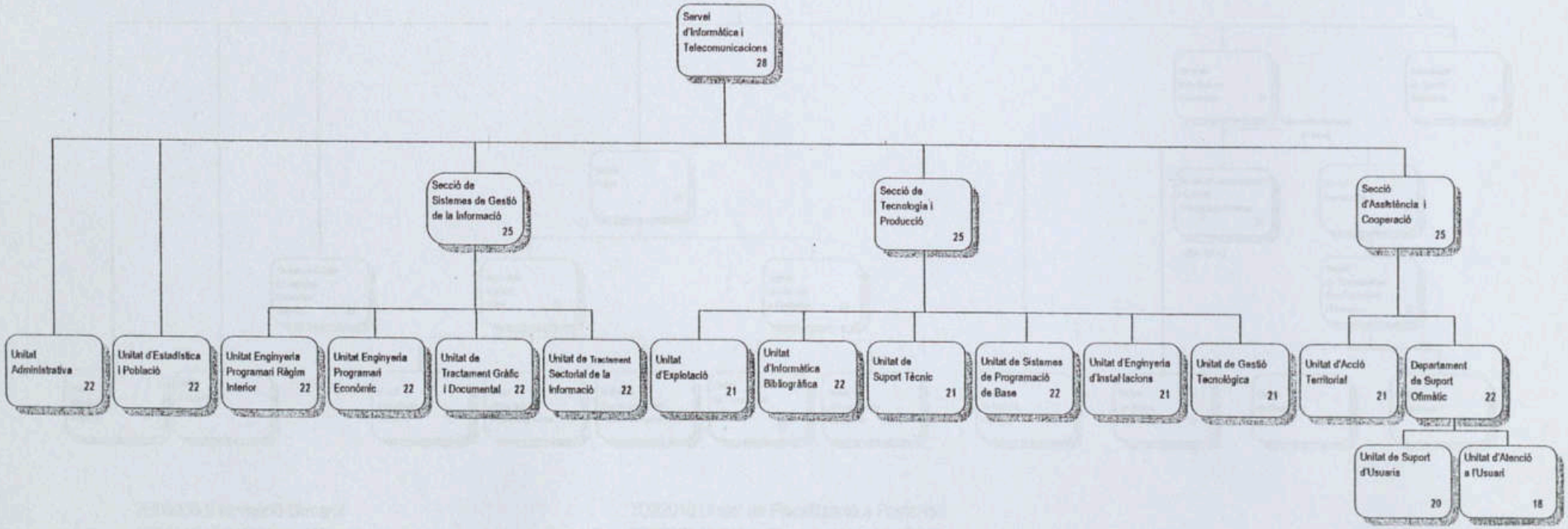
2.3

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI D'INFORMÀTICA I TELECOMUNICACIONS



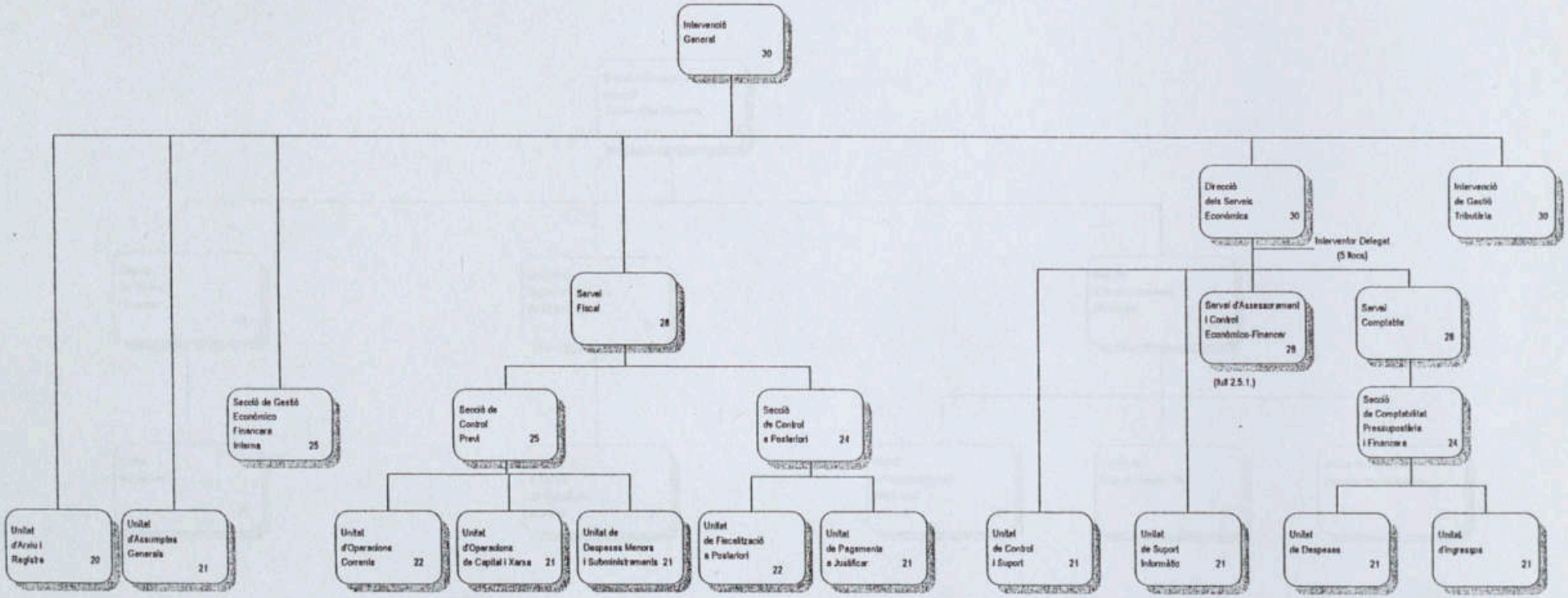
2230000 Servei d'Informàtica i Telecomunicacions
2230010 Unitat Administrativa
2230020 Unitat d'Estadística i Població
2231000 Secció de Sistemes de Gestió de la Informació
2231010 Unitat Enginyeria Programari - àmbit Règim Interior
2231020 Unitat Enginyeria Programari - àmbit Econòmic
2231030 Unitat de Tractament Gràfic i Documental
2231040 Unitat de Tractament Sectorial de la Informació
2232000 Secció de Tecnologia i Producció
2232010 Unitat d'Explotació
2232020 Unitat d'Informàtica Bibliogràfica
2232030 Unitat de Suport Tècnic
2232040 Unitat de Sistemes de Programació de Base
2232050 Unitat d'Enginyeria d'Instal·lacions
2232060 Unitat de Gestió Tecnològica
2233000 Secció d'Assistència i Cooperació
2233010 Unitat d'Acció Territorial
2233020 Departament de Suport Ofimàtic
2233021 Unitat de Suport d'Usuaris
2233022 Unitat d'Atenció a l'Usuari

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

INTERVENCIÓ GENERAL

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

INTERVENCIÓ GENERAL



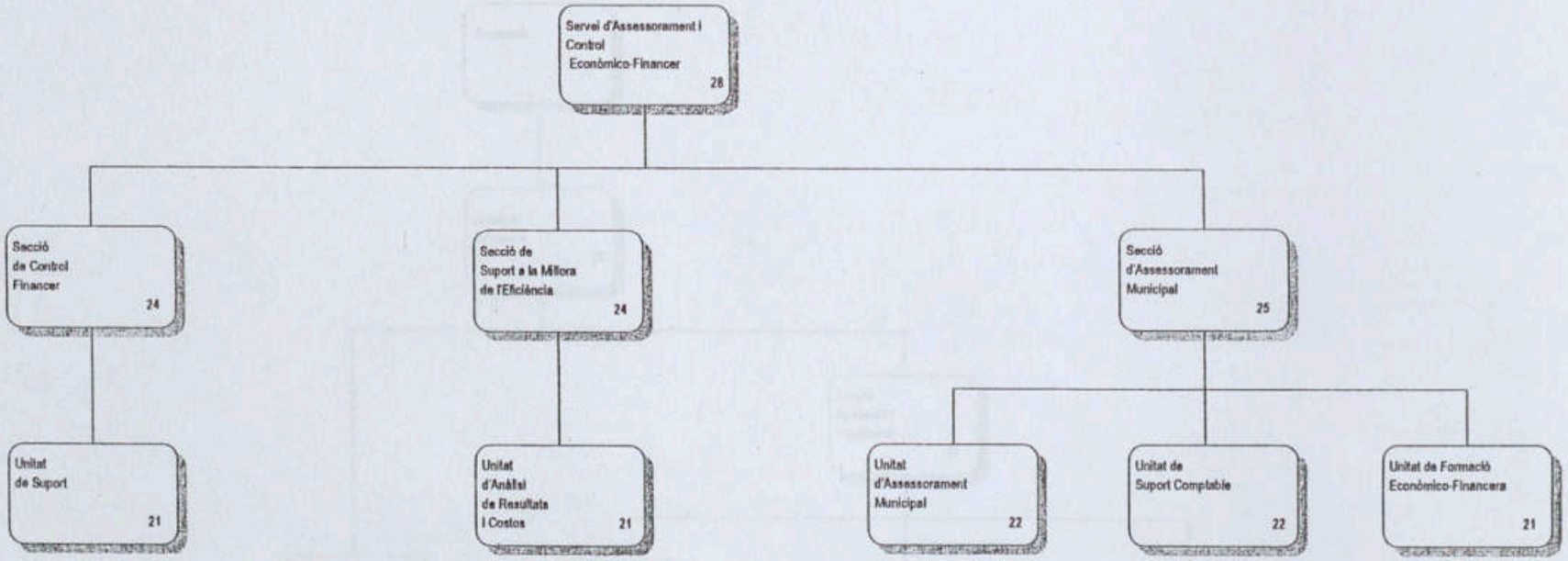
2D00000 Intervenció General
2D00010 Unitat d'Arxiu i Registre
2D00020 Unitat d'Assumptes Generals
2D01000 Secció de Gestió Econòmico-Financera Interna
2D20000 Servei Fiscal
2D21000 Secció de Control Previ
2D21010 Unitat d'Operacions Corrents
2D21020 Unitat d'Operacions de Capital i Xarxa
2D21030 Unitat de Despeses Menors i Subministraments
2D22000 Secció de Control a Posteriori
2D22010 Unitat de Fiscalització a Posteriori
2D22020 Unitat de Pagaments a Justificar
2E00000 Direcció dels Serveis Econòmics
2E00010 Unitat de Control i Suport
2E00020 Unitat de Suport Informàtic
2E10000 Servei d'Assessorament i Control Econòmico-Financer
2E20000 Servei Comptable
2E21000 Secció de Comptabilitat Pressupostària i Financera
2E21010 Unitat de Despeses
2E21020 Unitat d'Ingressos
2G00000 Intervenció de Gestió Tributària

2.5

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI D'ASSESSORAMENT I CONTROL ECONÒMICO-FINANCER

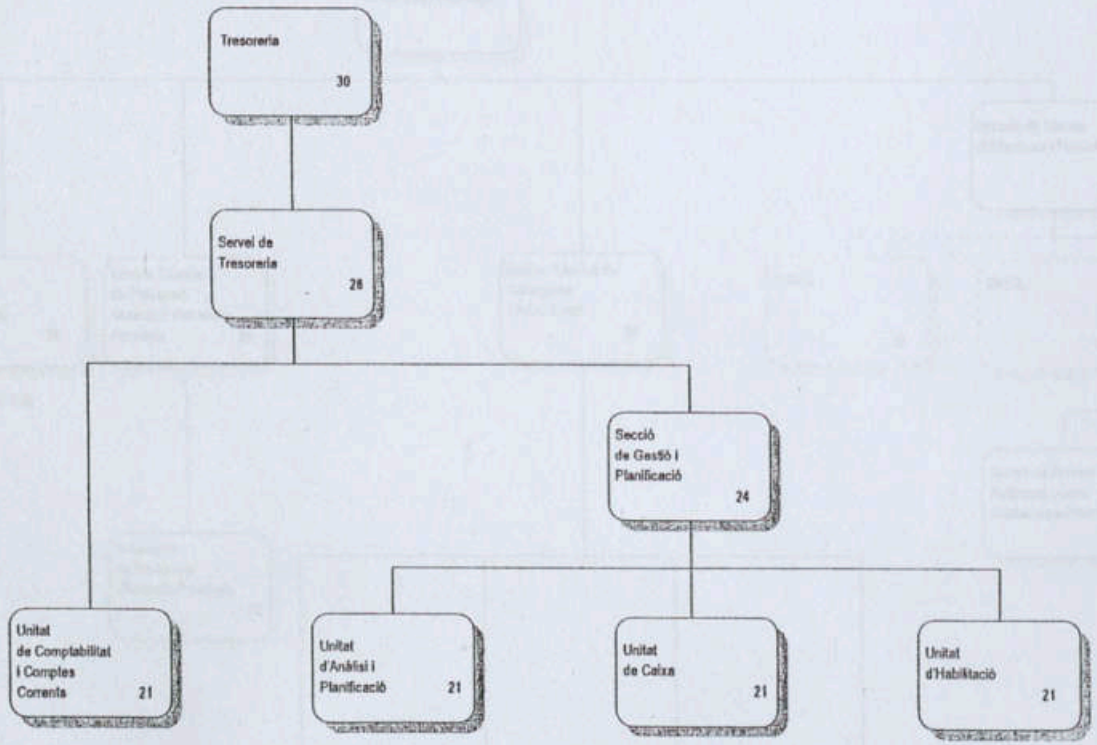


2E10000 Servei d'Assessorament i Control Econòmico-Financer
2E11000 Secció de Control Financer
2E11010 Unitat de Suport
2E12000 Secció de Suport a la Millora de l'Eficiència
2E12010 Unitat d'Anàlisi de Resultats i Costos
2E13000 Secció d'Assessorament Municipal
2E13010 Unitat d'Assessorament Municipal
2E13020 Unitat de Suport Comptable
2E13030 Unitat de Formació Econòmico-Financera

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

TRESORERIA

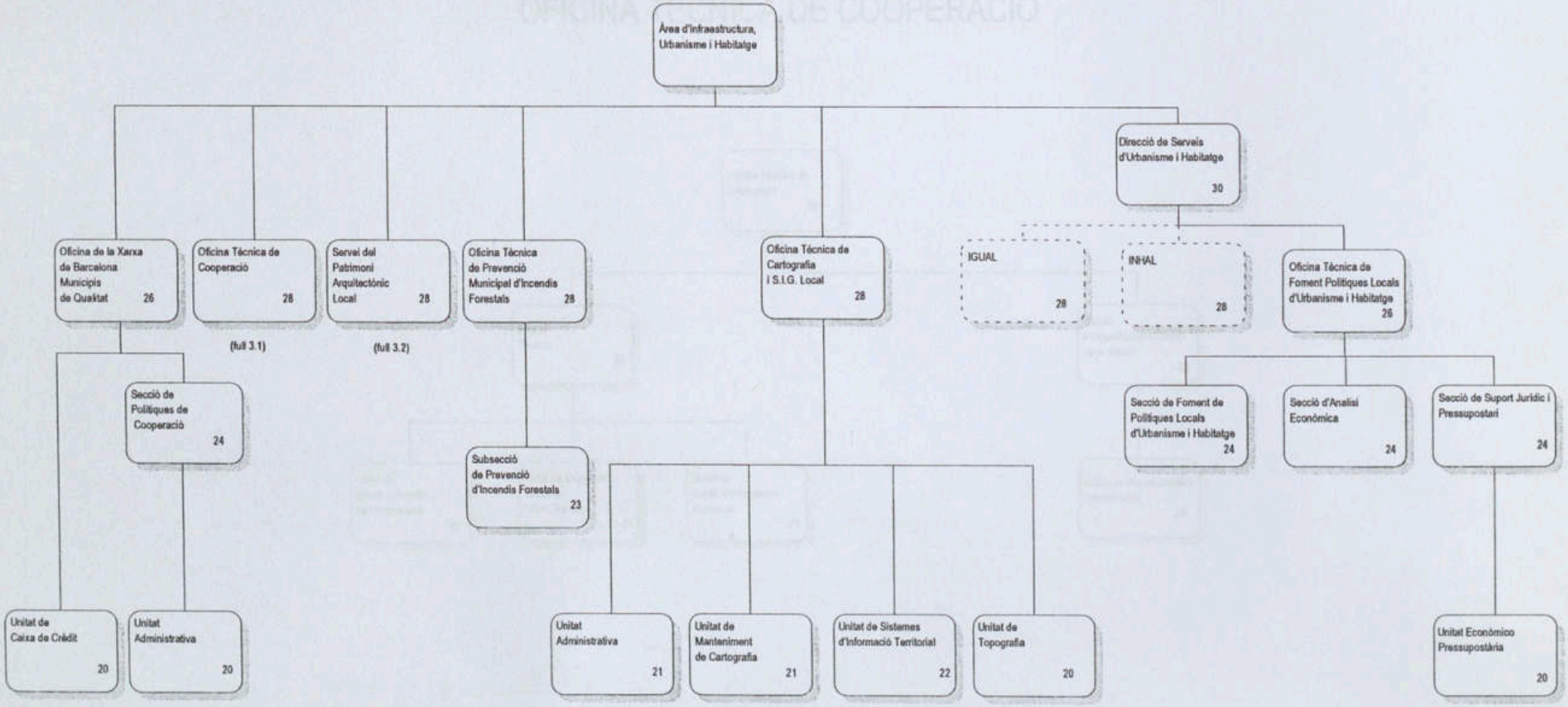


2F00000 Tresoreria
2F10000 Servei de Tresoreria
2F10010 Unitat de Comptabilitat i Comptes Corrents
2F12000 Secció de Gestió i Planificació
2F12010 Unitat d'Analisi i Planificació
2F12020 Unitat de Caixa
2F12030 Unitat d'Habilitació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

3. ÀREA D'INFRAESTRUCTURA, URBANISME I HABITATGE

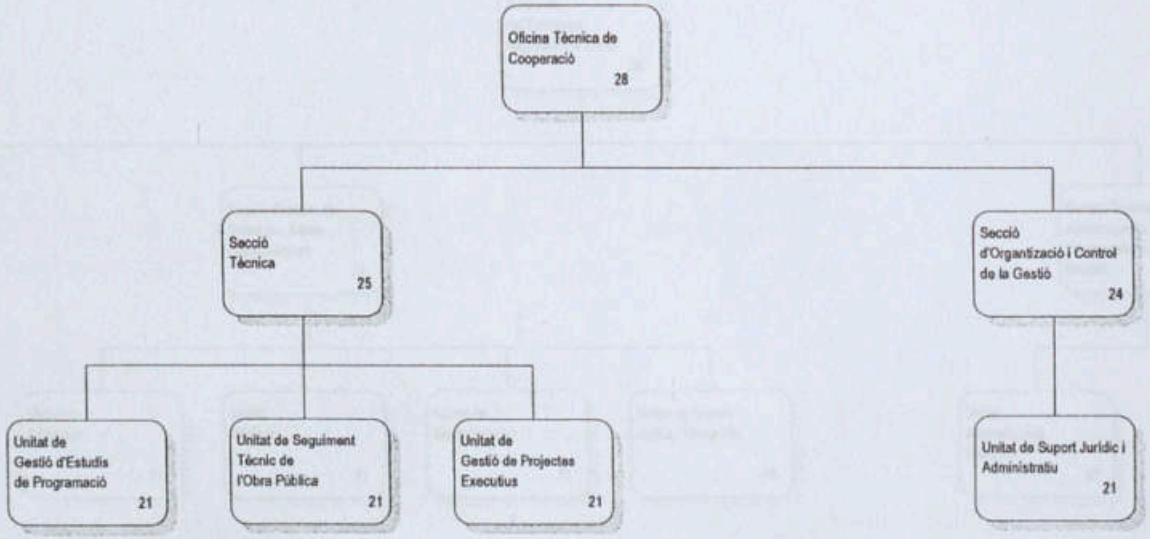


3000000 Àrea d'Infraestructura Urbanisme i Habitatge
3010000 Oficina de la Xarxa de Barcelona Municipis de Qualitat
3010010 Unitat de Caixa de Crèdit
3011000 Secció de Polítiques de Cooperació
3011010 Unitat Administrativa
3110000 Oficina Tècnica de Cooperació
3120000 Servei de Patrimoni Arquitectònic Local
3130000 Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals
3130100 Subsecció de Prevenció d'Incendis Forestals
3140000 Oficina Tècnica de Cartografia i S.I.G. Local
3140010 Unitat Administrativa
3140020 Unitat de Manteniment de Cartografia
3140030 Unitat de Sistemes d'Informació Territorial
3140040 Unitat de Topografia
3A00000 Direcció de Serveis d'Urbanisme i Habitatge
3A10000 Oficina Tècnica de Foment de Polítiques Locals d'Urbanisme i Habitatge
3A11000 Secció De Foment de Polítiques Locals d'Urbanisme i Habitatge
3A12000 Secció d'Anàlisi Econòmica
3A13000 Secció de Suport Jurídic i Pressupostari
3A13010 Unitat Econòmico-Pressupostària

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA TÈCNICA DE COOPERACIÓ

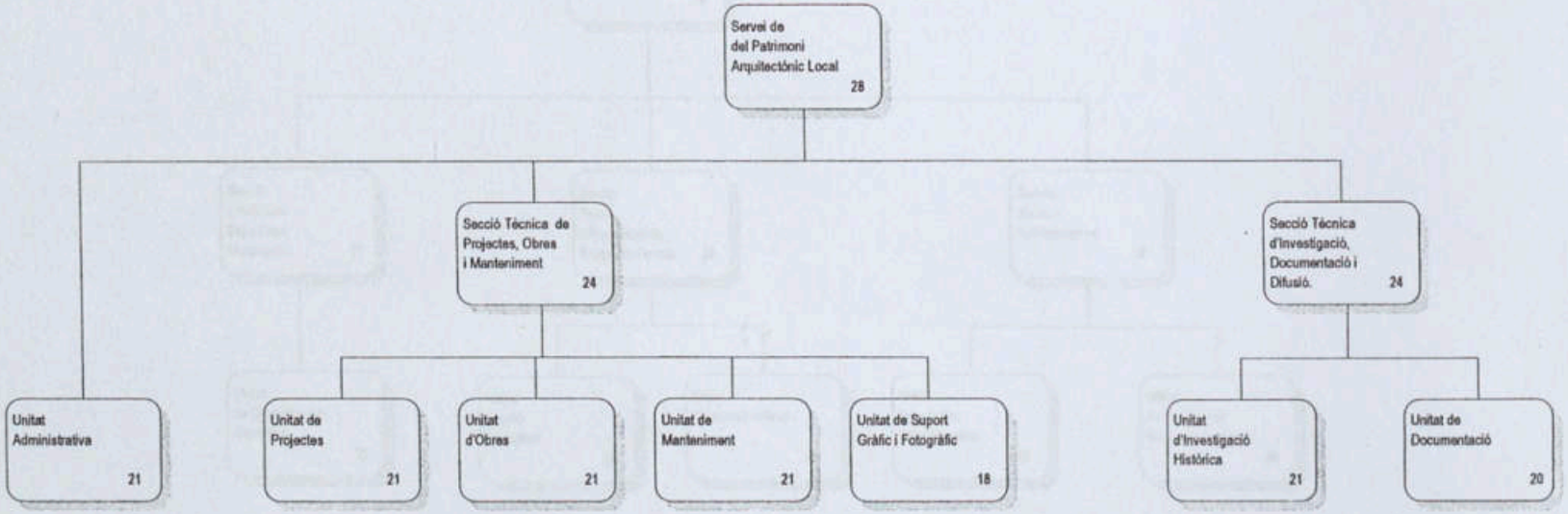


3110000 Oficina Tècnica de Cooperació
3111000 Secció Tècnica
3111010 Unitat de Gestió d'Estudis de Programació
3111020 Unitat de Seguiment Tècnic de l'Obra Pública
3111030 Unitat de Gestió de Projectes Executius
3112000 Secció d'Organització i Control de la Gestió
3112010 Unitat de Suport Jurídic i Administratiu

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DEL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC LOCAL

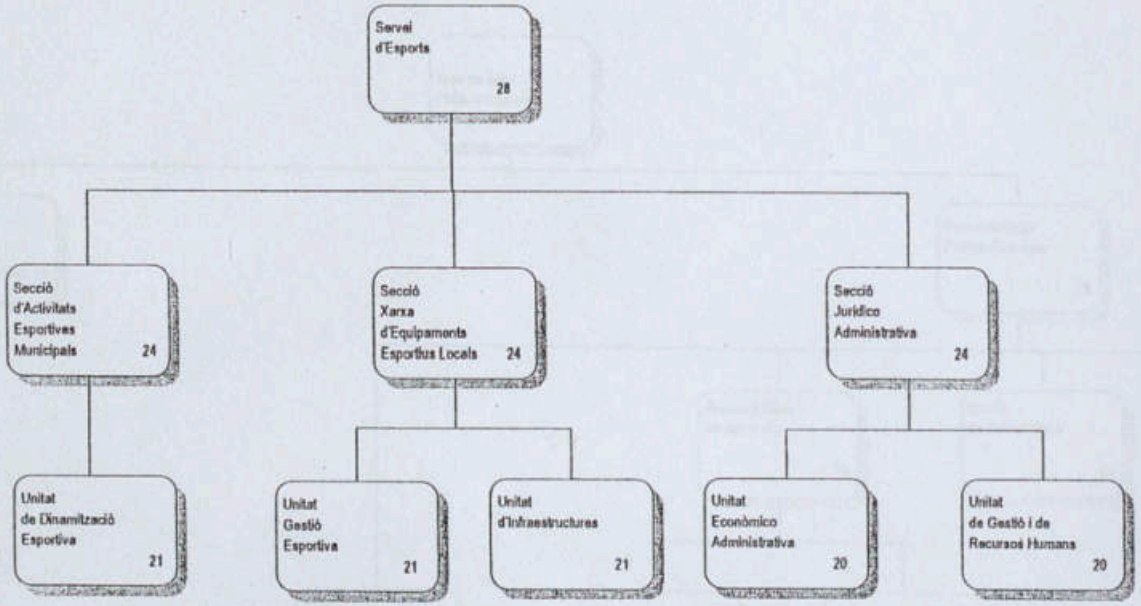


3120000	Servei del Patrimoni Arquitectònic Local
3120010	Unitat Administrativa
3121000	Secció Tècnica de Projectes, Obres i Manteniment
3121010	Unitat de Projectes
3121020	Unitat d'Obres
3121030	Unitat de Manteniment
3121040	Unitat de Suport Gràfic i Fotogràfic
3122000	Secció Tècnica d'Investigació, Documentació i Difusió
3122010	Unitat d'Investigació Històrica
3122020	Unitat de Documentació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

4. ÀREA D'ESPORTS

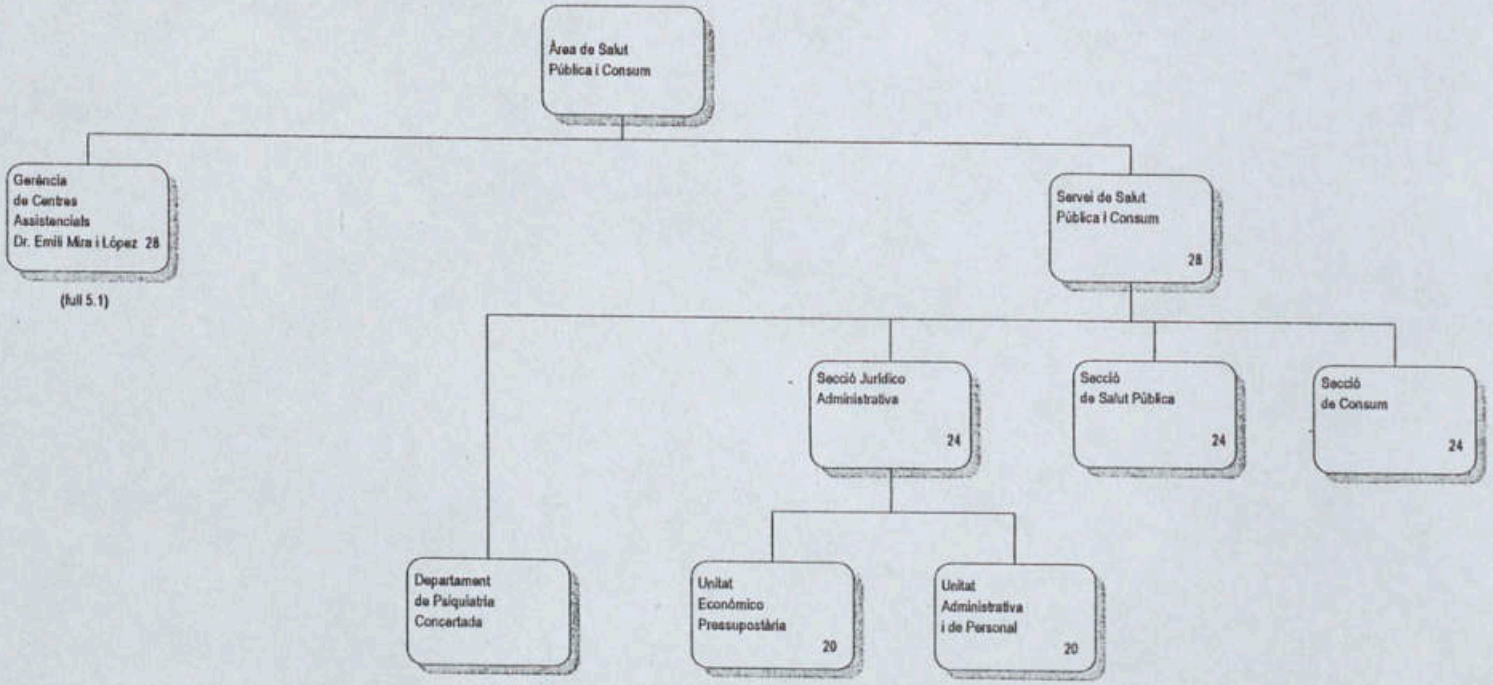


4010000 Servei d'Esports
4011000 Secció d'Activitats Esportives Municipals
4011010 Unitat de Dinamització Esportiva
4012000 Secció Xarxa d'Equipaments Esportius Locals
4012010 Unitat Gestió Esportiva
4012020 Unitat d'Infrastructures
4013000 Secció Jurídico-Administrativa
4013010 Unitat Econòmico-Administrativa
4013020 Unitat de Gestió i de Recursos Humans

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

5. ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM



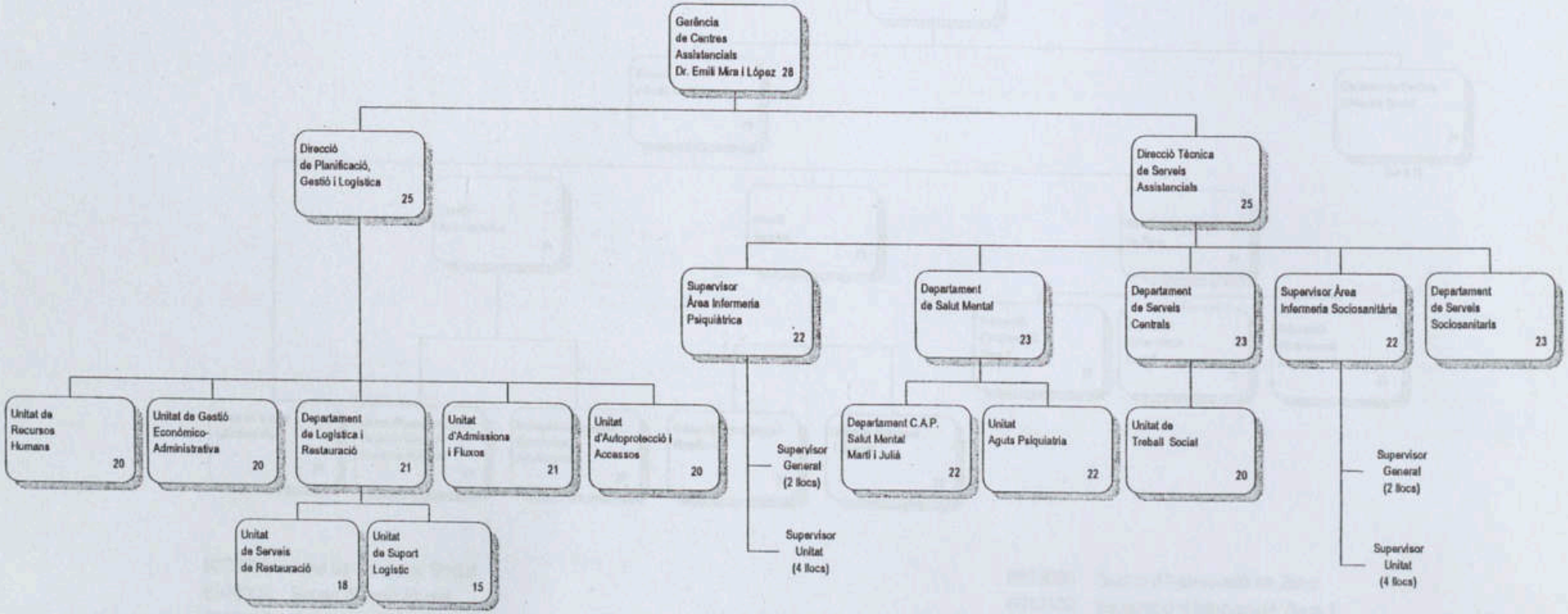
5000000	Àrea de Salut Pública i Consum
5020000	Gerència de Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López
5030000	Servei de Salut Pública i Consum
5030010	Departament de Psiquiatria Concertada
5031000	Secció Jurídico - Administrativa
5031010	Unitat Econòmico - Presupostària
5031020	Unitat Administrativa i de Personal
5032000	Secció de Salut Pública
5033000	Secció de Consum

Efectes: 10.04.03

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

GERÈNCIA DE CENTRES ASSISTENCIALS DR. EMILI MIRA I LÓPEZ



5020000	Gerència de Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López
5021000	Direcció de Planificació, Gestió i Logística
5021010	Unitat de Recursos Humans
5021020	Unitat de Gestió Econòmica-Administrativa
5021030	Departament de Logística i Restauració
5021031	Unitat de Serveis de Restauració
5021032	Unitat de Suport Logístic
5021040	Unitat d'Admissions i Fluxos
5021050	Unitat d'Autoprotecció i Accessos
5022000	Direcció Tècnica Serveis Assistencials
5022010	Supervisor Àrea Infermeria Psiquiàtrica
5022010	Supervisor General (2 llocs)
5022010	Supervisor Unitat (4 llocs)
5022100	Departament Salut Mental
5022110	Departament C.A.P. Salut Mental Martí Julià
5022120	Unitat Aguts Psiquiatria
5022200	Departament Serveis Centrals
5022210	Unitat de Treball Social
5022020	Supervisor Àrea Infermeria Sociosanitària
5022020	Supervisor General (2 llocs)
5022020	Supervisor Unitat (4 llocs)
5022300	Departament de Serveis Sociosanitaris

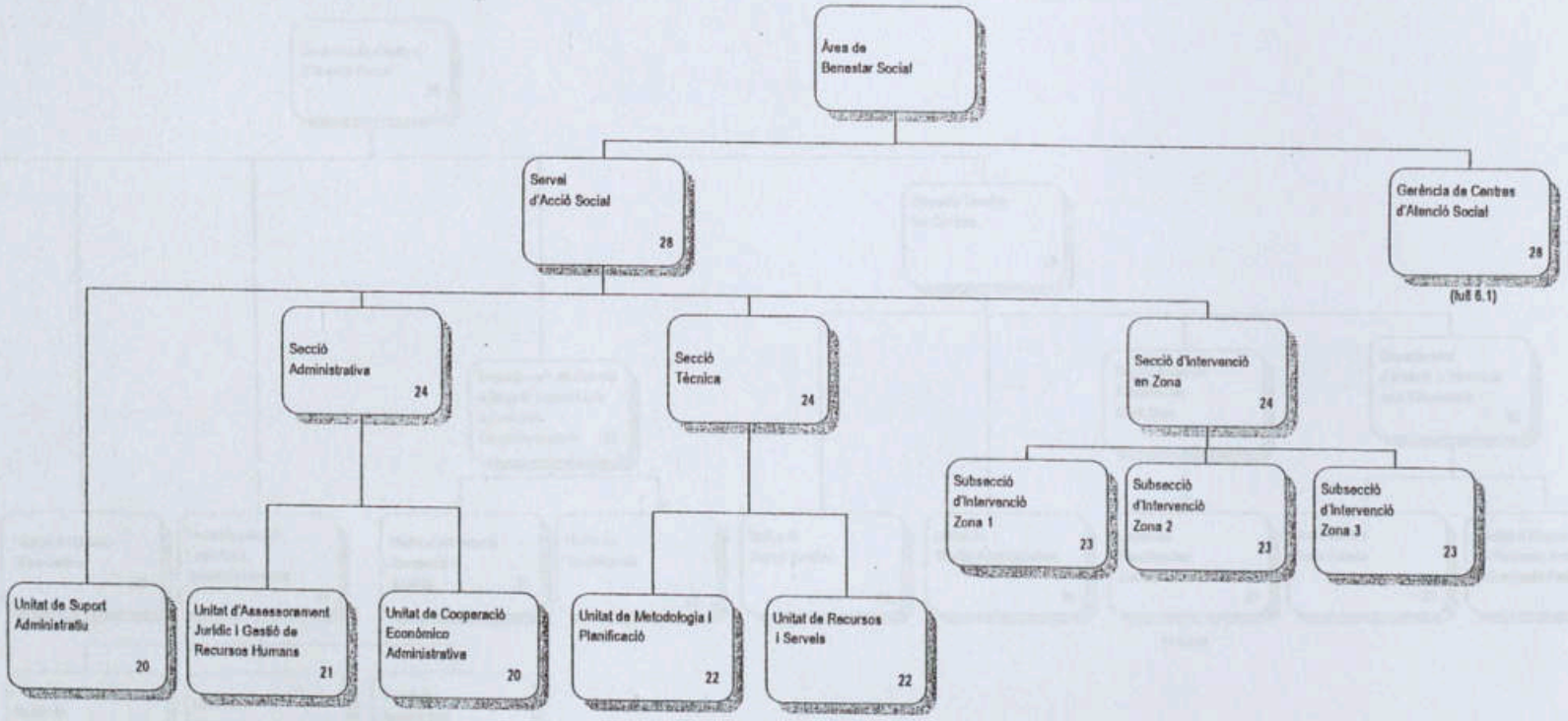
Efectes: 10.04.03

5.1

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

6. ÀREA DE BENESTAR SOCIAL



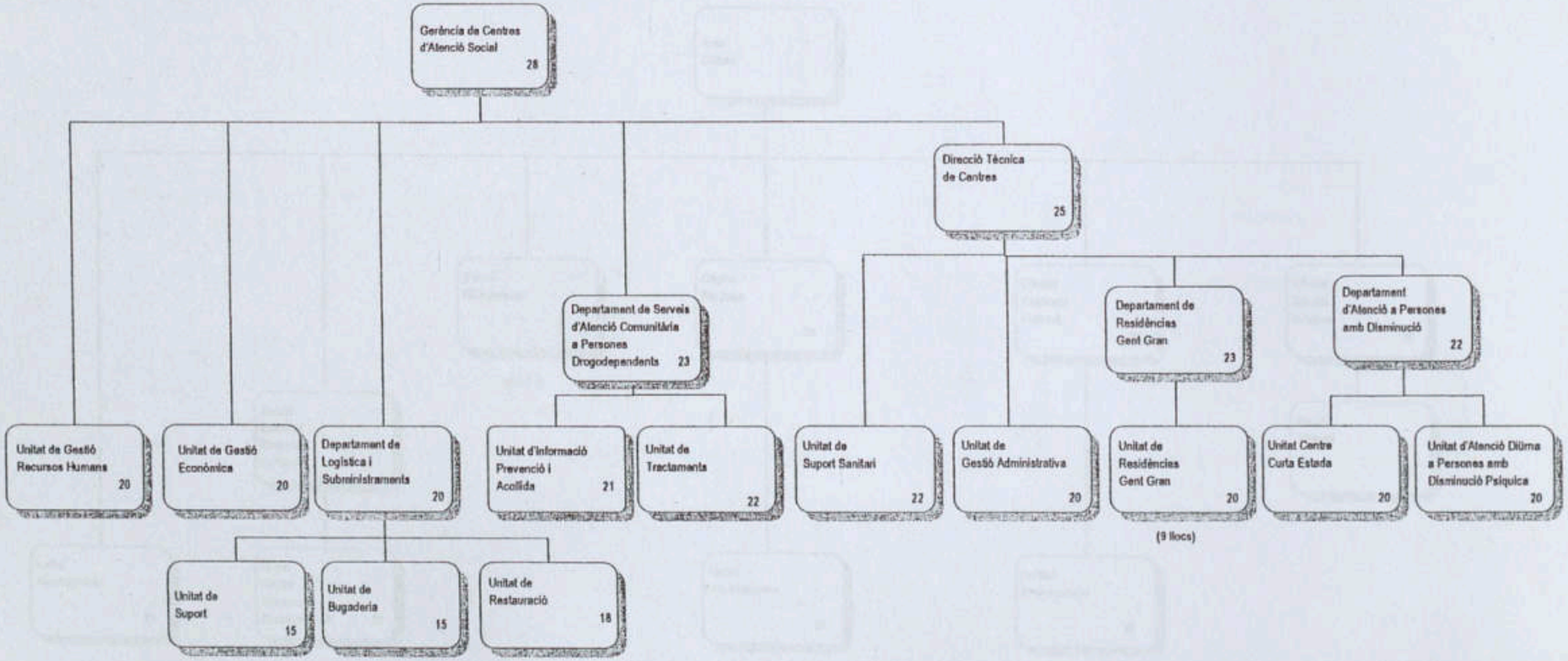
6000000 Àrea de Benestar Social
6010000 Servei d'Acció Social
6010010 Unitat de Suport Administratiu
6011000 Secció Administrativa
6011010 Unitat d'Assessorament Jurídic i Gestió de Recursos Humans
6011020 Unitat de Cooperació Econòmico-Administrativa
6012000 Secció Tècnica
6012010 Unitat de Metodologia i Planificació
6012020 Unitat de Recursos i Serveis

6013000 Secció d'Intervenció en Zona
6013100 Subsecció d'Intervenció Zona 1
6013200 Subsecció d'Intervenció Zona 2
6013300 Subsecció d'Intervenció Zona 3
6020000 Gerència de Centres d'Atenció Social

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

GERÈNCIA DE CENTRES D'ATENCIÓ SOCIAL



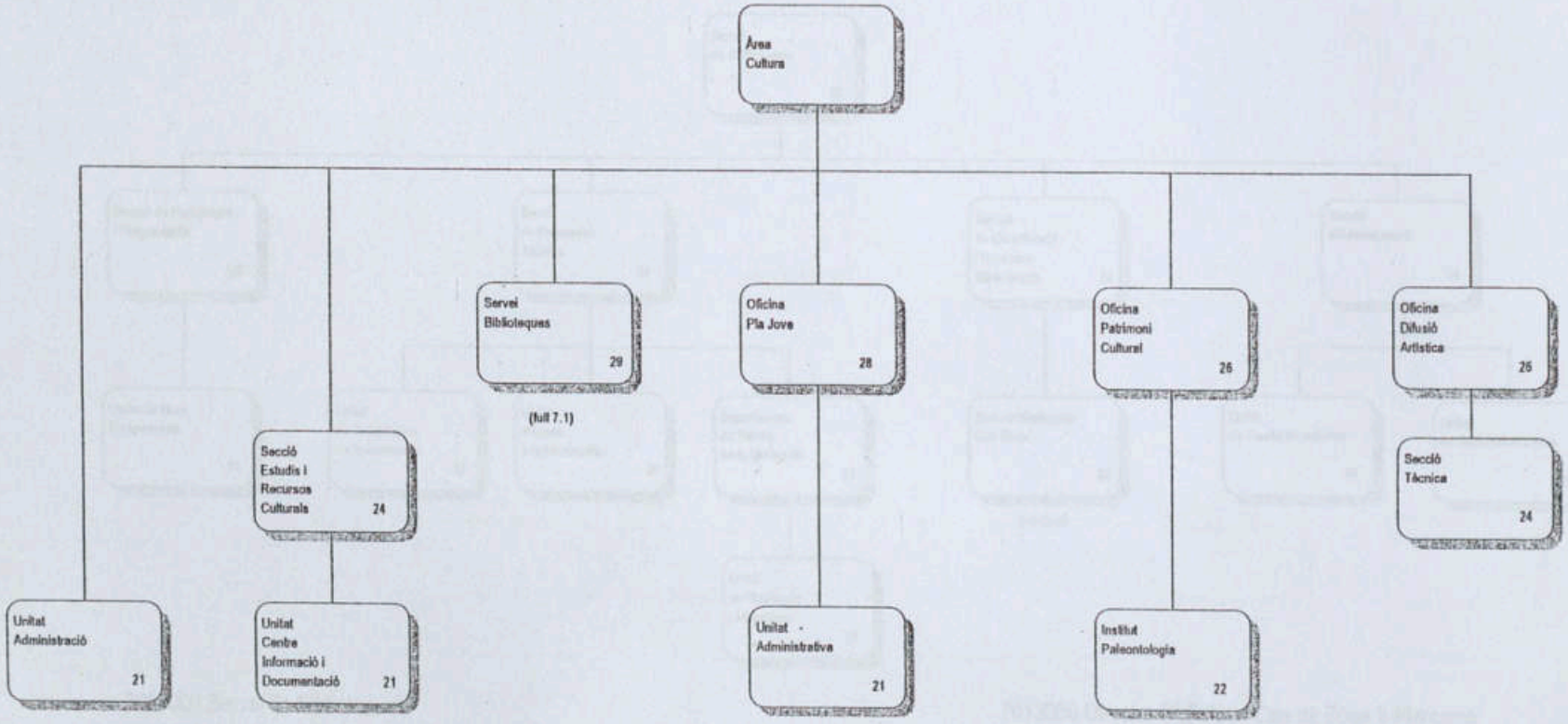
6020000 Gerència de Centres d'Atenció Social
6020010 Unitat de Gestió de Recursos Humans
6020020 Unitat de Gestió Econòmica
6020030 Departament de Logística i Subministraments
6020031 Unitat de Suport
6020032 Unitat de Bugaderia
6020033 Unitat de Restauració
6020100 Departament de Serveis d'Atenció Comunitària a Persones Drogodependents
6020110 Unitat d'Informació, Prevenció i Acollida
6020120 Unitat de Tractaments

6021000 Direcció Tècnica de Centres
6021010 Unitat de Suport Sanitari
6021020 Unitat de Gestió Administrativa
6021100 Departament de Residències de Gent Gran
6021110 Unitat de Residències de Gent Gran (9 Llocs)
6021200 Departament d'Atenció a Persones amb Disminució
6021210 Unitat Centre de Curta Estada
6021220 Unitat d'Atenció Diürna a Persones amb Disminució Psíquica

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

7. ÀREA DE CULTURA



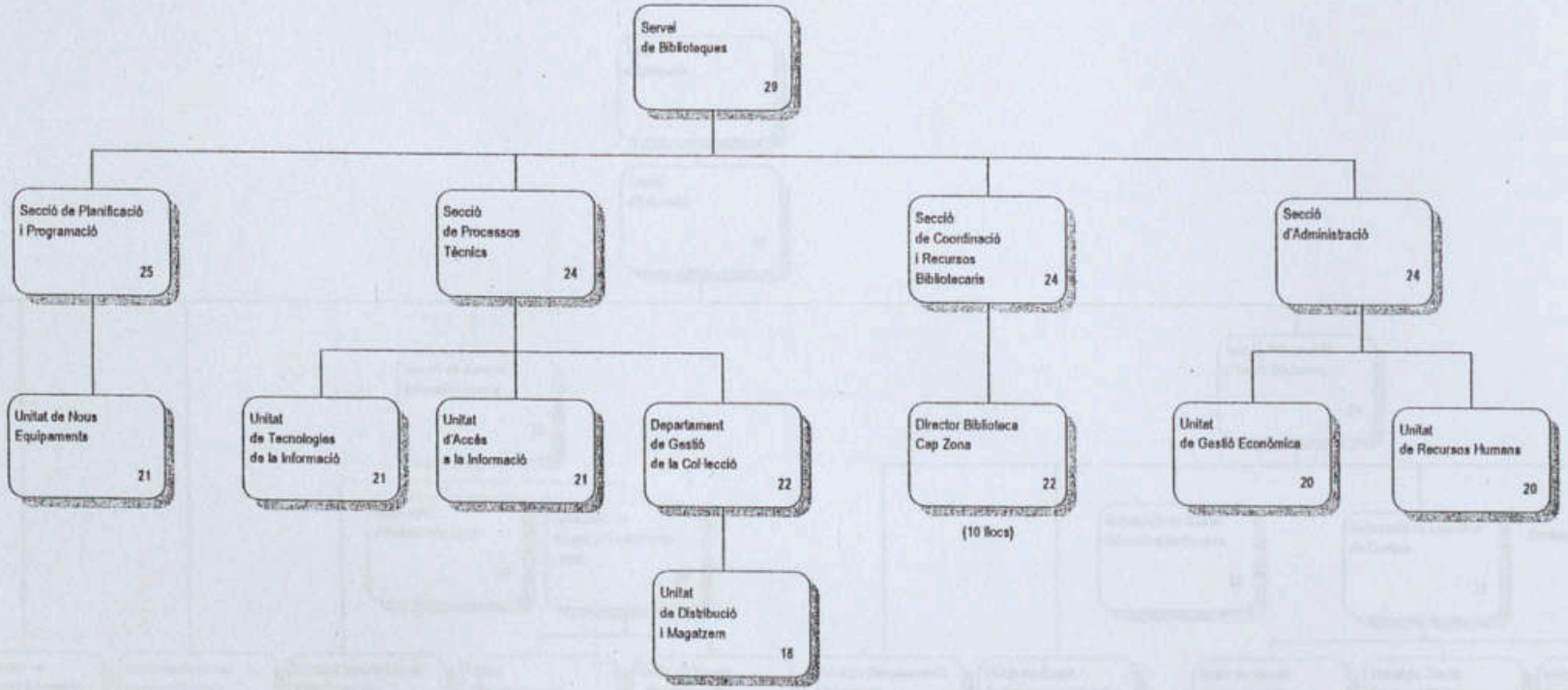
7000000 Àrea de Cultura
7000010 Unitat d'Administració
7001000 Secció d'Estudis i Recursos Culturals
7001010 Unitat del Centre d'Informació i Documentació
7010000 Servei de Biblioteques
7020000 Oficina del Pla Jove
7020010 Unitat Administrativa

7030000 Oficina Patrimoni Cultural
7030010 Institut de Paleontologia
7040000 Oficina Difusió Artística
7041000 Secció Tècnica

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE BIBLIOTEQUES

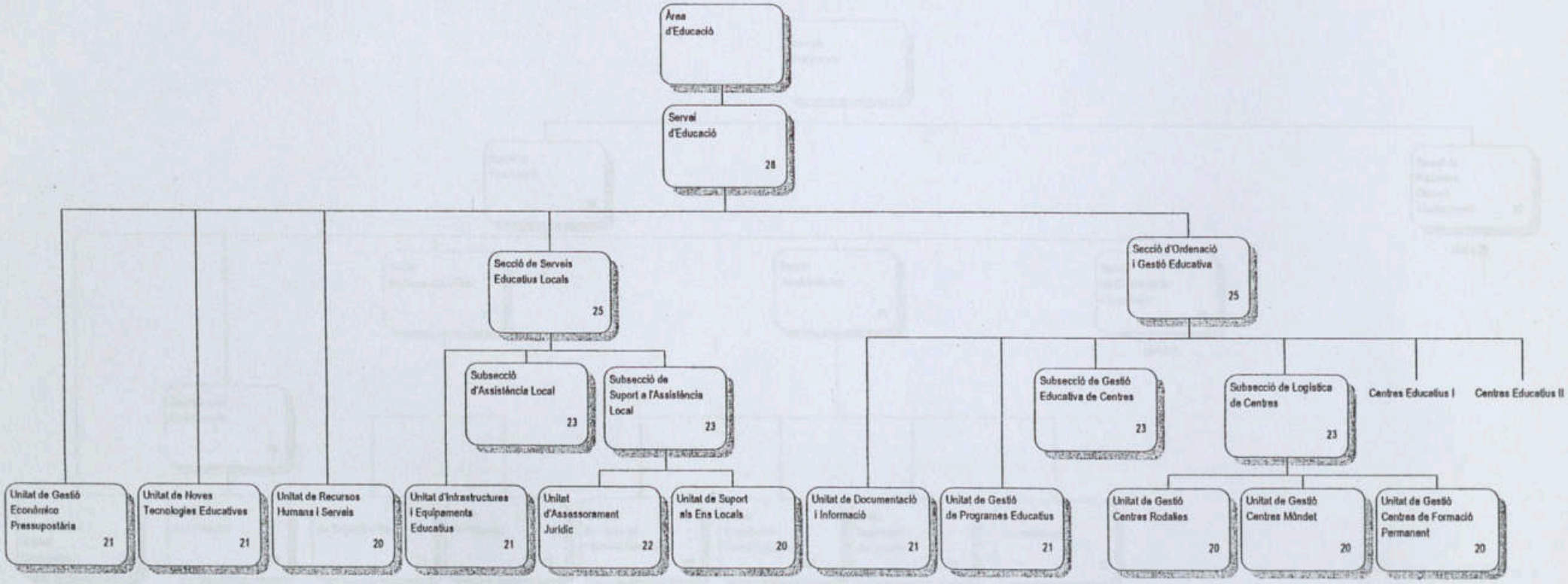


7010000 Servei de Biblioteques
7011000 Secció de Planificació i Programació
7011010 Unitat de Nous Equipaments
7012000 Secció de Processos Tècnics
7012010 Unitat de Tecnologies de la Informació
7012020 Unitat d'Accés a la Informació
7012030 Departament de Gestió de la Col·lecció
7012031 Unitat de Distribució i Magatzem
7013000 Secció de Coordinacio i Recursos Bibliotecaris
7013010 Director Biblioteca Cap de Zona 1-Anoia
7013020 Director Biblioteca Cap de Zona 2-Alt Penedès i Garraf
7013030 Director Biblioteca Cap de Zona 3-Bages-Berguedà
7013040 Director Biblioteca Cap de Zona 4-Baix Llobregat-Barcelonès Sud
7013050 Director Biblioteca Cap de Zona 5-Maresme
7013060 Director Biblioteca Cap de Zona 6-Osona
7013070 Director Biblioteca Cap de Zona 7-Vallès Occidental
7013080 Director Biblioteca Cap de Zona 8-Vallès Oriental
7013090 Director Biblioteca Cap de Zona 9-Barcelonès Nord
70130A0 Director Biblioteca Cap de Zona 10-Baix Llobregat
7014000 Secció d'Administració
7014010 Unitat de Gestió Econòmica
7014020 Unitat de Recursos Humans

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

8. ÀREA D'EDUCACIÓ



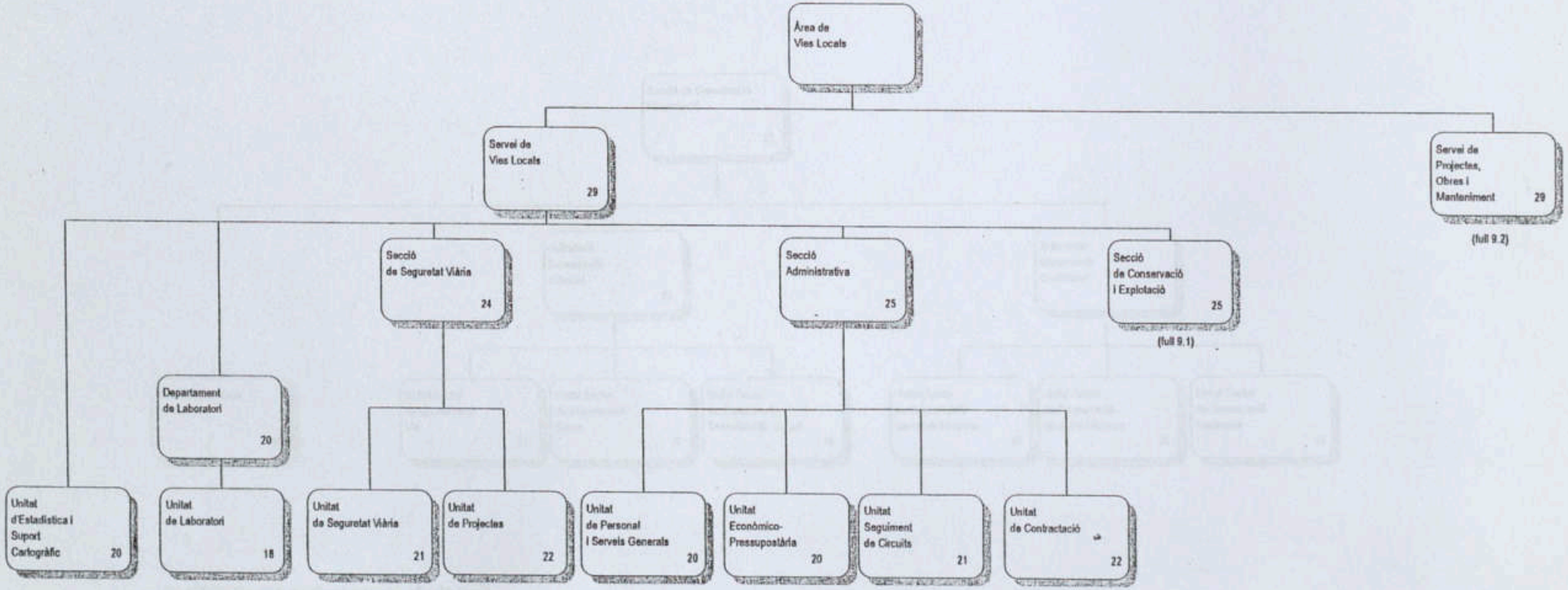
8000000 Àrea d'Educació
8010000 Servei d'Educació
8010010 Unitat de Gestió Econòmico-Pressupostària
8010020 Unitat de Noves Tecnologies Educatives
8010030 Unitat de Recursos Humans i Serveis
8011000 Secció de Serveis Educatius Locals
8011010 Unitat d'Infrastructures i Equipaments Educatius
8011100 Subsecció d'Assistència Local
8011200 Subsecció de Suport a l'Assistència Local
8011210 Unitat d'Assessorament Jurídic
8011220 Unitat de Suport als Ens Locals
8012000 Secció d'Ordenació i Gestió Educativa
8012010 Unitat de Documentació i Informació
8012020 Unitat de Gestió de Programes Educatius
8012100 Subsecció de Gestió Educativa de Centres
8012200 Subsecció de Logística de Centres
8012210 Unitat de Gestió de Centres Rodalies
8012220 Unitat de Gestió de Centres Mundet
8012230 Unitat de Gestió de Centres de Formació Permanent

Centres Educatius I
8012D00 Escola d'Arts i Oficis
8012N00 Centre de Formació d'Adults Can Batlló
Centres Educatius II
8012F00 Facultat de Biblioteconomia i Documentació
8012H00 Centre d'Educació Infantil i Primària Els Pins
8012I00 Institut d'Ensenyaments Secundaris de Llars Mundet
8012K00 Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt de Canet de Mar
8012L00 Institut d'Ensenyaments Secundaris Escola del Treball
8012M00 Centre d'Educació Especial La Ginesta
8012P00 Escola d'Enologia i Viticultura Mercè Rosell

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

9. ÀREA DE VIES LOCALS



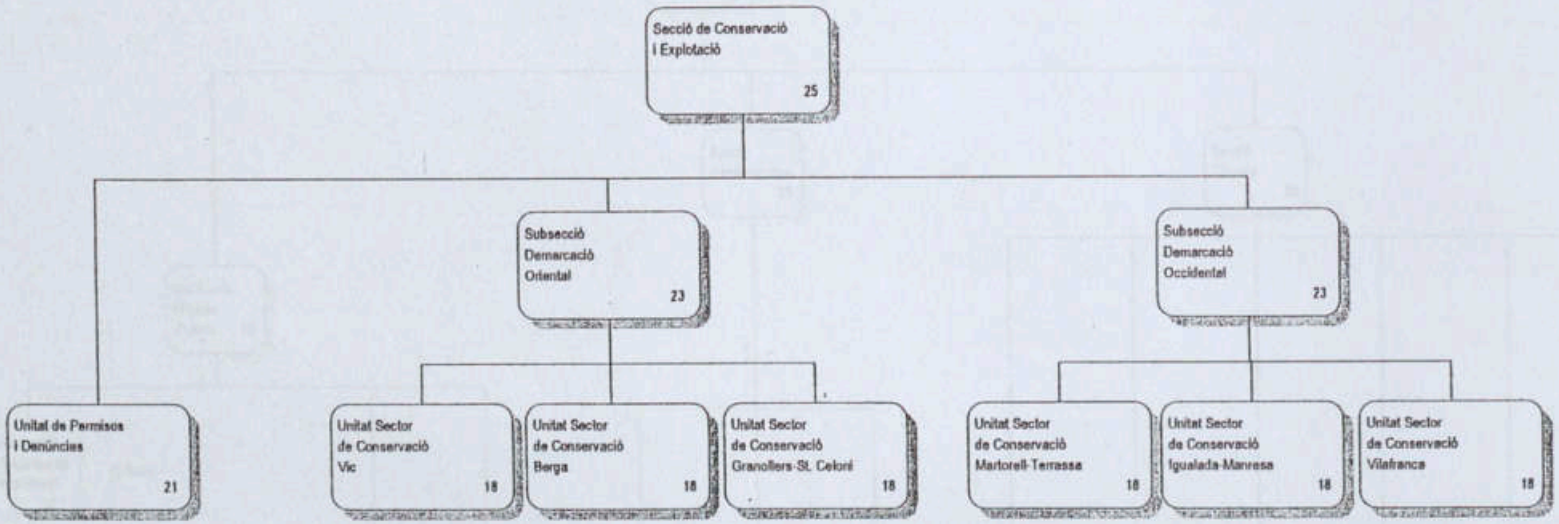
9000000 Àrea de Vies Locals
9010000 Servei de Vies Locals
9010010 Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic
9010020 Departament de Laboratori
9010021 Unitat de Laboratori
9011000 Secció de Seguretat Viària
9011010 Unitat de Seguretat Viària
9011020 Unitat de Projectes

9012000 Secció Administrativa
9012010 Unitat de Personal i Serveis Generals
9012020 Unitat Econòmico-Pressupostaria
9012030 Unitat Seguiment de Circuits
9012040 Unitat de Contractació
9013000 Secció de Conservació i Explotació
9020000 Servei de Projectes, Obres i Manteniment

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SECCIÓ DE CONSERVACIÓ I EXPLOTACIÓ
SERVEI DE VIES LOCALS

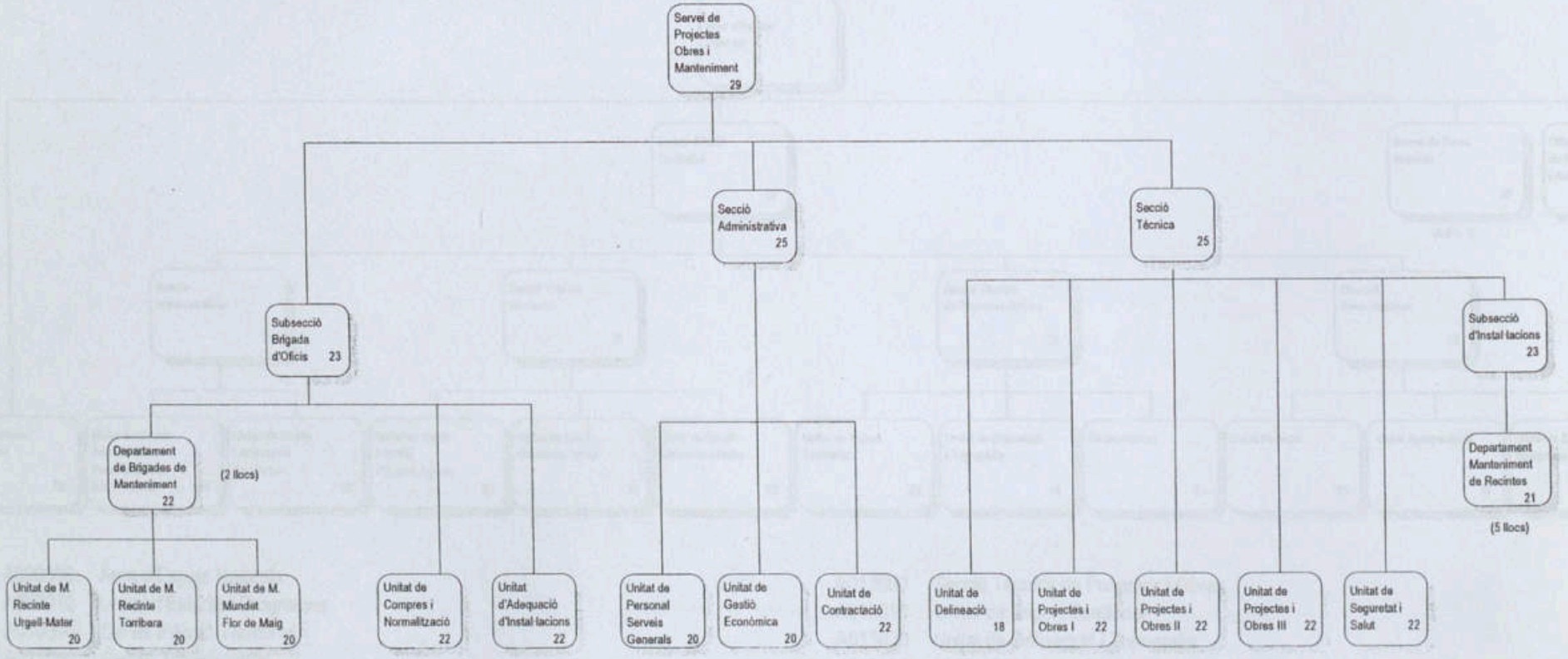


9013000 Secció de Conservació i Explotació
9013010 Unitat de Permisos i Denúncies
9013100 Subsecció Demarcació Oriental
9013110 Unitat Sector de Conservació Vic
9013120 Unitat Sector de Conservació Berga
9013130 Unitat Sector de Conservació Granollers-St. Celoni.
9013200 Subsecció Demarcació Occidental
9013210 Unitat Sector de Conservació Martorell-Terrassa
9013220 Unitat Sector de Conservació Igualada-Manresa
9013230 Unitat Sector de Conservació Vilafranca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE PROJECTES, OBRES I MANTENIMENT



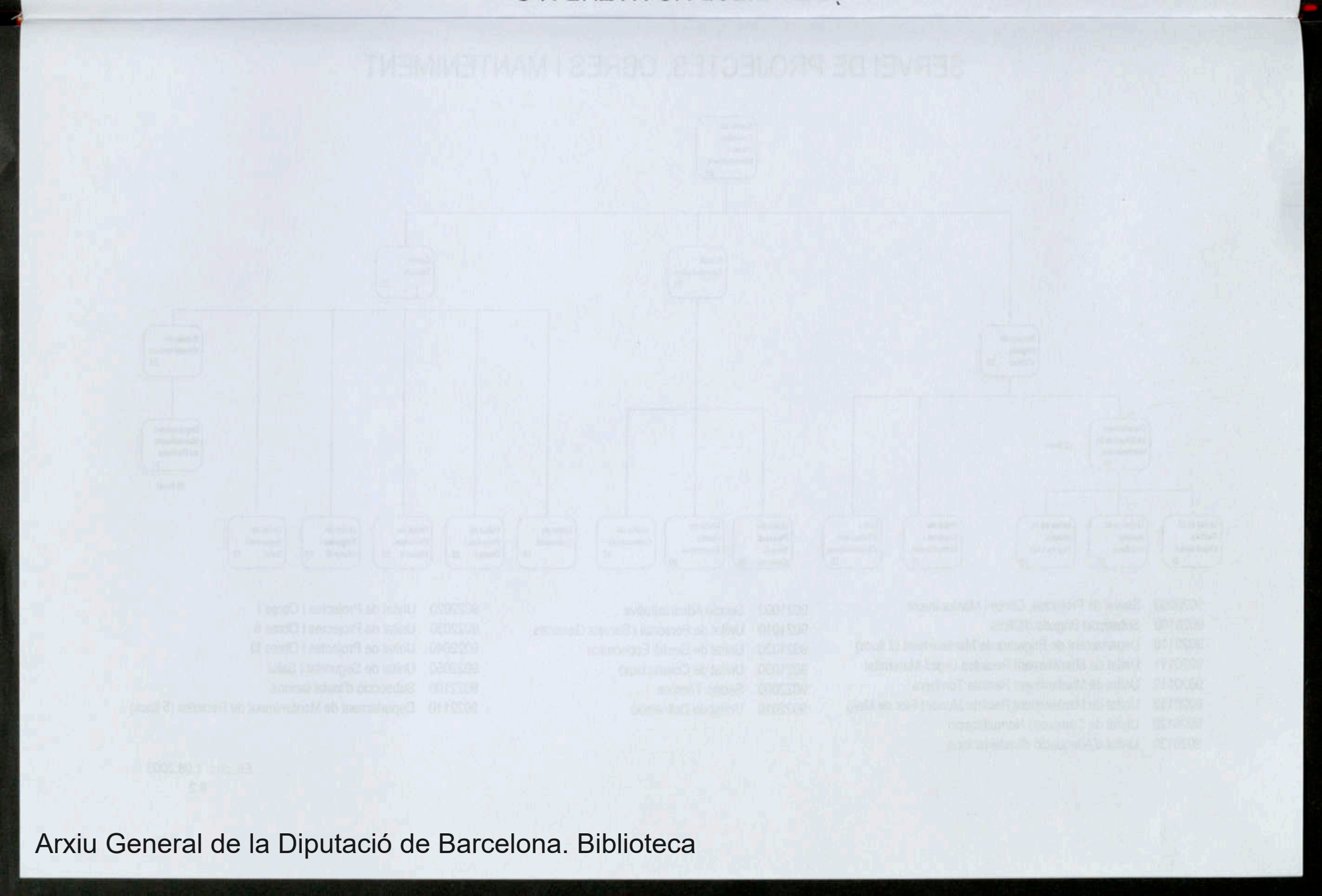
9020000 Servei de Projectes, Obres i Manteniment
9020100 Subsecció Brigada d'Oficis
9020110 Departament de Brigades de Manteniment (2 llocs)
9020111 Unitat de Manteniment Recintes Urgell-Maternitat
9020112 Unitat de Manteniment Recinte Torribera
9020113 Unitat de Manteniment Recinte Mundet-Flor de Maig
9020120 Unitat de Compres i Normalització
9020130 Unitat d'Adequació d'Instal·lacions

9021000 Secció Administrativa
9021010 Unitat de Personal i Serveis Generals
9021020 Unitat de Gestió Econòmica
9021030 Unitat de Contractació
9022000 Secció Tècnica
9022010 Unitat de Delineació

9022020 Unitat de Projectes i Obres I
9022030 Unitat de Projectes i Obres II
9022040 Unitat de Projectes i Obres III
9022050 Unitat de Seguretat i Salut
9022100 Subsecció d'Instal·lacions
9022110 Departament de Manteniment de Recintes (5 llocs)

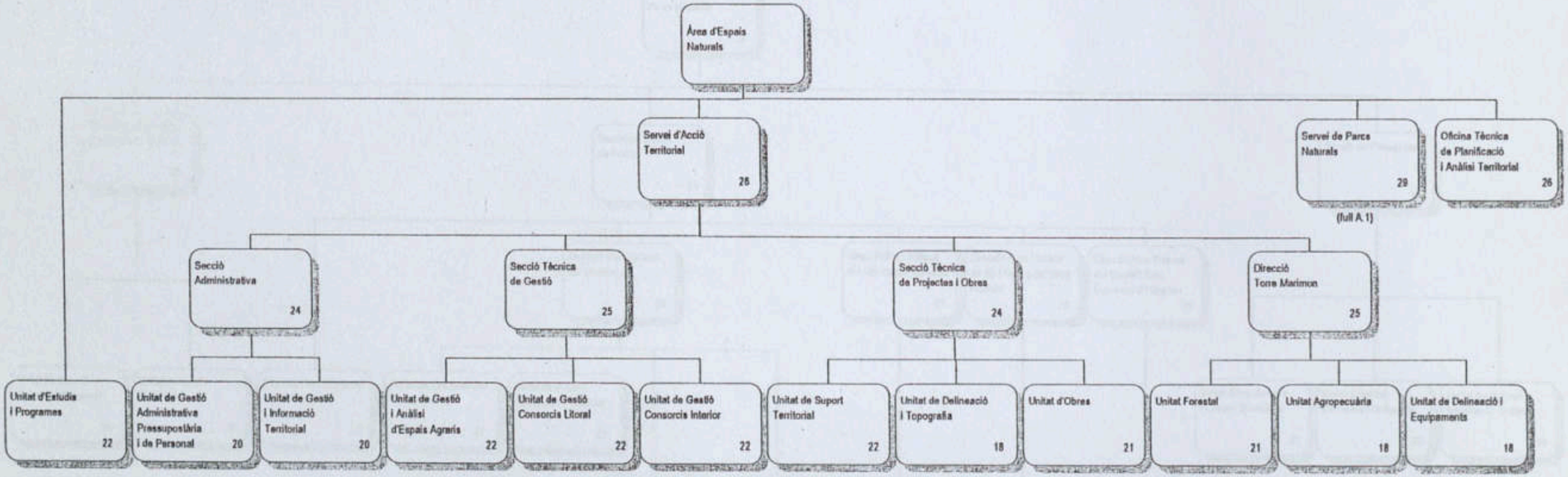
Efectes: 1.08.2003

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

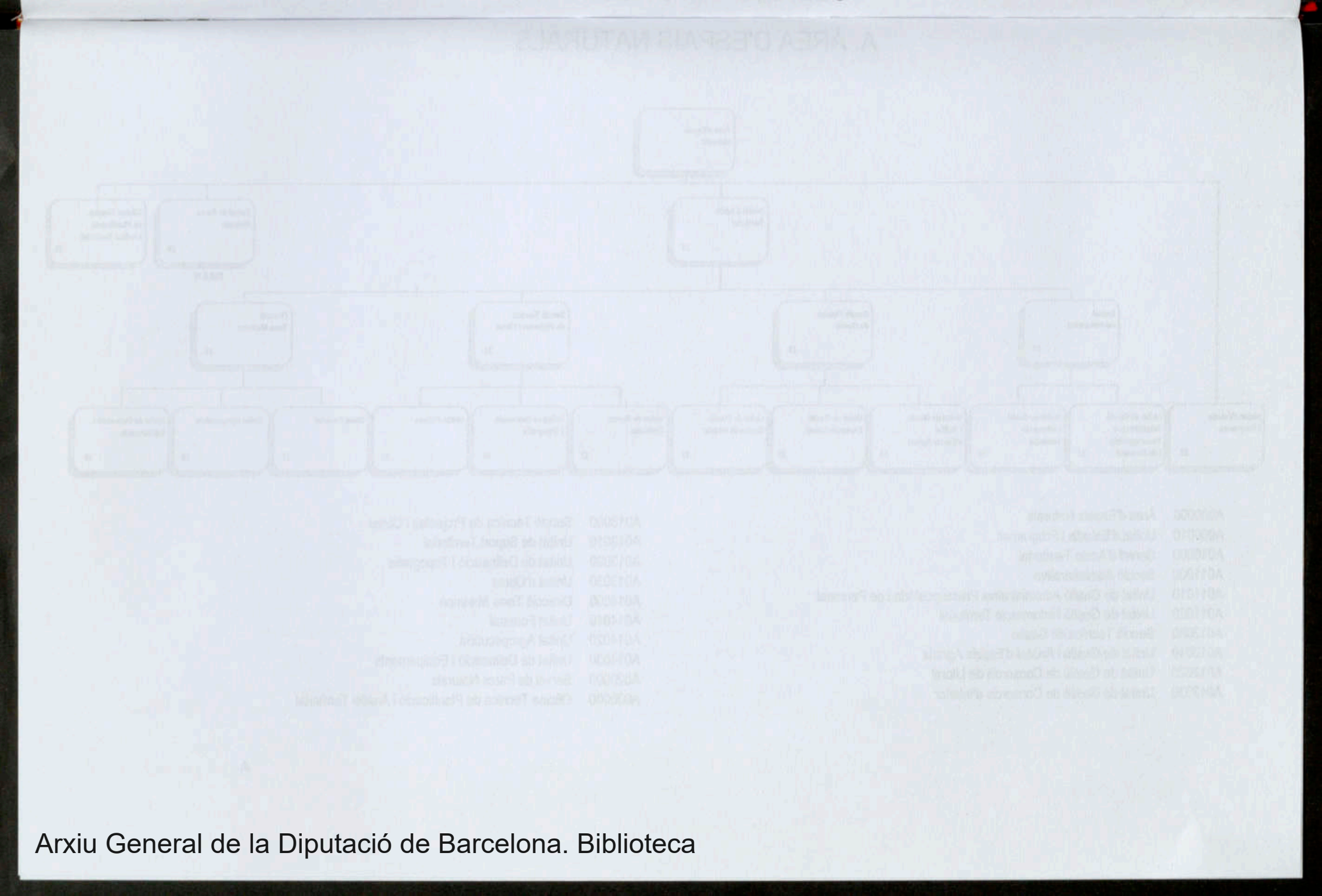
A. ÀREA D'ESPAIS NATURALS



A000000 Àrea d'Espais Naturals
A000010 Unitat d'Estudis i Programes
A010000 Servei d'Acció Territorial
A011000 Secció Administrativa
A011010 Unitat de Gestió Administrativa Pressupostària i de Personal
A011020 Unitat de Gestió i Informació Territorial
A012000 Secció Tècnica de Gestió
A012010 Unitat de Gestió i Anàlisi d'Espais Agraris
A012020 Unitat de Gestió de Consorcis de Litoral
A012030 Unitat de Gestió de Consorcis d'Interior

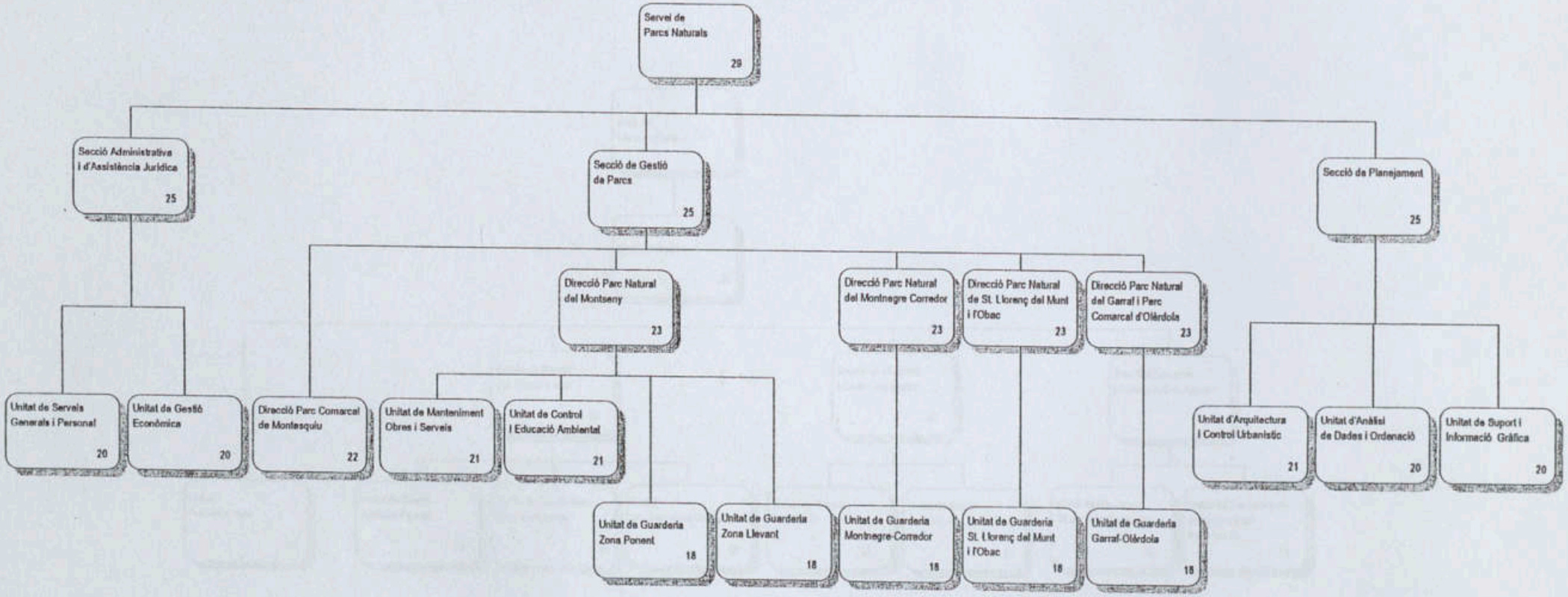
A013000 Secció Tècnica de Projectes i Obres
A013010 Unitat de Suport Territorial
A013020 Unitat de Delineació i Topografia
A013030 Unitat d'Obres
A014000 Direcció Torre Marimon
A014010 Unitat Forestal
A014020 Unitat Agropecuària
A014030 Unitat de Delineació i Equipaments
A020000 Servei de Parcs Naturals
A030000 Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE PARCS NATURALS

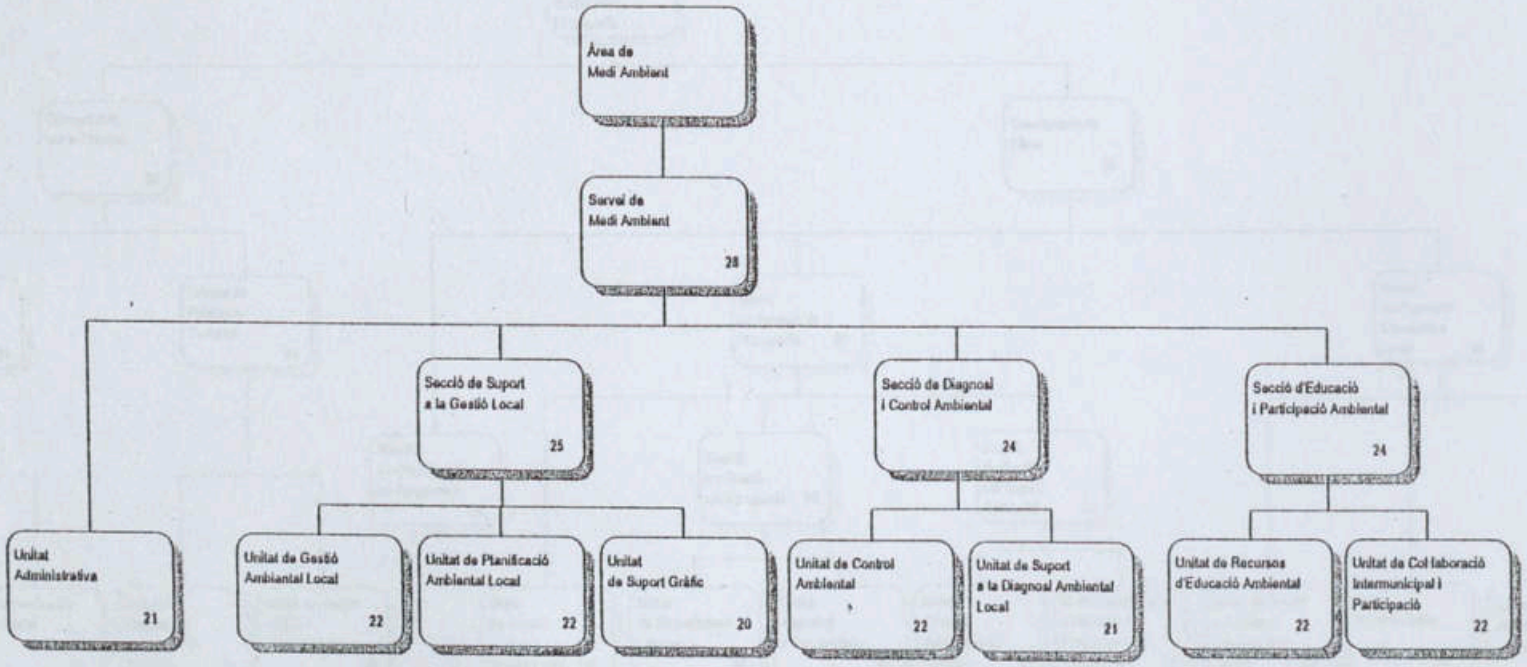


A020000 Servei de Parcs Naturals
A021000 Secció Administrativa i d'Assistència Jurídica
A021010 Unitat de Serveis Generals i Personal
A021020 Unitat de Gestió Econòmica
A022000 Secció de Gestió de Parcs
A022050 Direccio Parc Comarcal de Montesquiu
A022100 Direcció Parc Natural del Montseny
A022110 Unitat de Manteniment Obres i Serveis
A022120 Unitat de Control i Educació Ambiental
A022130 Unitat de Guarderia Zona Ponent
A022140 Unitat de Guarderia Zona Llevant
A022200 Direcció Parc Natural del Montnegre-Corredor
A022210 Unitat de Guarderia del Montnegre-Corredor
A022300 Direcció Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac
A022310 Unitat de Guarderia de Sant Llorenç del Munt i l'Obac
A022400 Direcció Parc Natural del Garraf i Parc Comarcal d'Olèrdola
A022410 Unitat de Guarderia del Garraf i Olèrdola
A023000 Secció de Planejament
A023010 Unitat d'Arquitectura i Control Urbanístic
A023020 Unitat d'Anàlisi de Dades i Ordenació
A023040 Unitat de Suport i Informació Gràfica

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

B. ÀREA DE MEDI AMBIENT



B000000 Àrea de Medi Ambient
B010000 Servei de Medi Ambient
B010010 Unitat Administrativa
B011000 Secció de Suport a la Gestió Local
B011010 Unitat de Gestió Ambiental Local
B011020 Unitat de Planificació Ambiental Local
B011030 Unitat de Suport Gràfic

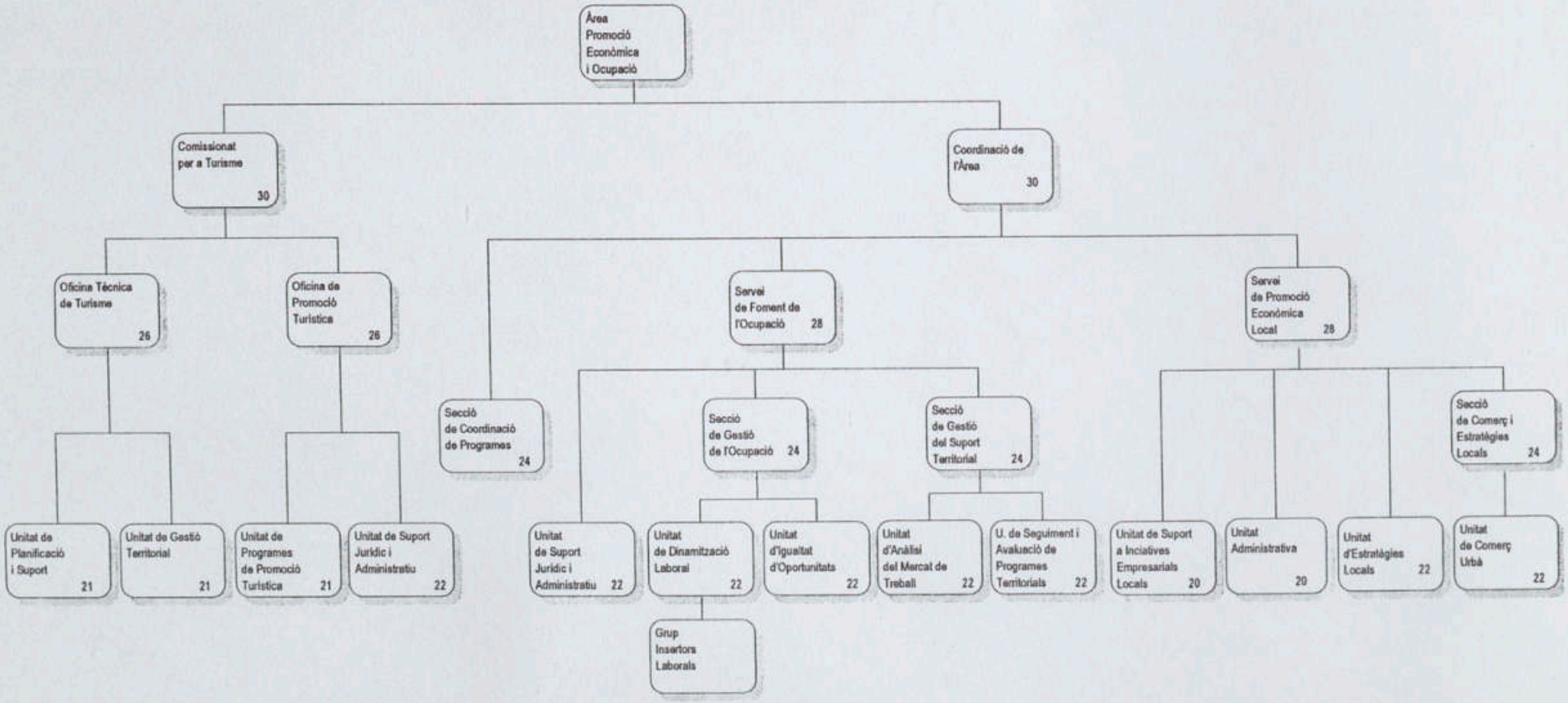
B012000 Secció de Diagnosi i Control Ambiental
B012010 Unitat de Control Ambiental
B012020 Unitat de Suport a la Diagnosi Ambiental Local
B013000 Secció d'Educació i Participació Ambiental
B013010 Unitat de Recursos d'Educació Ambiental
B013020 Unitat de Col·laboració Intermunicipal i Participació

Efectes: 1.06.2003
B.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

C. ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ



C000000 Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació
C002000 Secció de Coordinació de Programes
C100000 Comissionat per a Turisme
C110000 Oficina Tècnica de Turisme
C110010 Unitat de Planificació i Suport
C110020 Unitat de Gestió Territorial
C120000 Oficina de Promoció Turística
C120010 Unitat de Programes de Promoció Turística
C120020 Unitat de Suport Jurídic i Administratiu

C010000 Servei de Foment de l'Ocupació
C010010 Unitat de Suport Jurídic i Administratiu
C012000 Secció de Gestió de l'Ocupació
C012010 Unitat de Dinamització Laboral
C012011 Grup d'Insertors Laborals
C012020 Unitat d'Igualtat d'Oportunitats
C013000 Secció de Gestió del Suport Territorial
C013010 Unitat d'Anàlisi del Mercat de Treball
C013020 Unitat de Seguiment i Avaluació de Programes Territorials

C030000 Servei de Promoció Econòmica Local
C030010 Unitat de Suport a Iniciatives Empresarials Locals
C030020 Unitat Administrativa
C030030 Unitat d'Estratègies Locals
C031000 Secció de Comerç i Estratègies Locals
C031010 Unitat de Comerç Urbà

Efectes: 1.12.03

C

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

MEMORIA

2003

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca