

MEMORIA

1984

MEMÒRIA
1984



Diputació de Barcelona

MEMÒRIA
1984



MEMORIA

1884

MEMÒRIA 1984



Diputació de Barcelona



R. 3637

© DIPUTACIÓ DE BARCELONA
PRESIDÈNCIA
Gabinet de Publicacions
I.S.B.N.: 84-505-2135-1
Dipòsit Legal: B. 38.016-1985.

Disseny gràfic: RICARD BADIA
Fotocomposició i muntatge: LLOVET, S.A.
Imprès per TALLERS GRÀFICS HOSTENCHS, S.A.

PRÒLEG

PRÒLEG

La descripció de la tasca realitzada pels diferents serveis, institucions i òrgans de la Diputació de Barcelona, objectiu de la Memòria de l'any 1984, es presenta com una tasca ineludible, tant perquè el precepte legal ho disposa, com per donar a conèixer als administrats, últims destinataris de qualsevol acció política i administrativa, quina ha estat l'actuació de la Diputació en l'exercici passat. Com sempre, aquesta tasca no és gens fàcil; per una banda, comporta el perill de voler ressenyar-hi totes les actuacions dels diferents serveis, la qual cosa faria excessivament voluminosa l'edició de l'obra; i, per altra banda, té la dificultat d'haver de comprimir i resumir les activitats corporatives amb el risc que això comporta. Esperem, tanmateix, que la lectura de la Memòria pugui donar justa referència dels aspectes més importants de l'actuació de les diverses àrees, i amb aquest esperit s'ha efectuat la síntesi de les propostes redactades pels diferents serveis de la Corporació. La il·lusió i l'afany que s'han posat en aquest treball restarien plenament compensats no tan sols per la satisfacció del deure acomplert, sinó pel fet d'haver col·laborat en l'elaboració d'un instrument o eina de treball al servei de la col·lectivitat, és a dir al servei de l'interés públic i comú que governants i veïns de les nostres comarques volen assolir.

PRIMERA PART

CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA



CAPÍTOL I
TERRITORI



EXTENSIÓ

La província de Barcelona, situada a l'extrem oriental de la Península ibèrica, té una extensió de 7.733 Km², que representa el 24,2% de la superfície

total de Catalunya i l'1,5% de la d'Espanya. La superfície de la província, per comarques, és la següent:

	<i>Km²</i>
Alt Penedès	510
Anoia ⁽¹⁾	869
Bages	1.296
Baix Llobregat	475
Barcelonès	157
Berguedà ⁽²⁾	1.134
Garraf	264
Maresme ⁽³⁾	431
Osona ⁽⁴⁾	1.152
Vallès Occidental	626
Vallès Oriental	819
TOTAL	7.733

(1) Dins la comarca de l'Anoia hi ha el municipi de la Molsosa, de 26,75 Km². Aquest municipi pertany a la província de Lleida.

(2) Dins la comarca del Berguedà hi ha el municipi de Gòsol, de 55,49 Km². Aquest municipi pertany a la província de Lleida.

(3) El municipi de Fogars de Tordera, de 33,17 Km², pertany a la província de Barcelona, però és de la comarca de la Selva.

(4) Dins la comarca d'Osona hi ha els municipis d'Espinelves, de 17,65 Km², i de Viladrau, de 50,61 Km². Aquests municipis pertanyen a la província de Girona. Els municipis de Montesquiu, de 4,87 km², Sant Quirze de Besora, de 8,07 Km², i Santa Maria de Besora, de 24,93 Km², pertanyen a la província de Barcelona, però són de la comarca del Ripollès.

NOMBRE D'HABITANTS DE FET I DE DRET, PER COMARQUES

<i>Comarques</i>	<i>nombre de municipis</i>	<i>població de fet</i>	<i>població de dret</i>
Alt Penedès	25	63.474	63.530
Anoia	33	78.031	78.201
Bages	35	150.360	150.657
Baix Llobregat	27	515.977	516.360
Barcelonès	7	2.510.163	2.511.592
Berguedà	29	41.956	41.426
Garraf	8	70.206	70.448
Maresme	31	253.204	253.778
Osona	48	113.410	113.792
Vallès Occidental	23	607.061	608.477
Vallès Oriental	42	214.892	215.047
TOTAL	308	4.618.734	4.623.308

NOMBRE D'HABITANTS DE FET I DE DRET, PER PARTITS JUDICIALS

<i>Municipis</i>	<i>Codi INE</i>	<i>Comarca</i>	<i>Població de fet</i>	<i>Població de dret</i>
Partit d'Arenys de Mar				
Arenys de Mar	006	Maresme	10.088	10.087
Arenys de Munt	007	Maresme	4.648	4.531
Calella	035	Maresme	10.751	10.586
Campins	039	Vallès Oriental	160	158
Canet de Mar	040	Maresme	8.041	8.062
Fogars de Tordera	082	Selva	252	252
Gualba	097	Vallès Oriental	631	631
Malgrat de Mar	110	Maresme	10.922	10.972
Palafolls	155	Maresme	2.610	2.609
Pineda de Mar	163	Maresme	11.739	11.747
Sant Iscle de Vallalta	193	Maresme	483	490
Sant Cebrià de Vallalta	203	Maresme	610	614
Sant Celoni	202	Vallès Oriental	1.929	11.946
Sant Esteve de Palautordera	207	Vallès Oriental	972	968
Sant Pol de Mar	235	Maresme	2.248	2.275
Santa Maria de Palautordera	259	Vallès Oriental	4.145	4.159
Santa Susanna	261	Maresme	518	508
Tordera	284	Maresme	7.546	7.560
Vallgorguina	294	Vallès Oriental	640	635
Vilalba Sasserra	306	Vallès Oriental	212	211
<i>20 municipis</i>			89.145	89.001
Partit de Badalona				
Badalona	015	Barcelonès	227.744	229.780
<i>1 municipi</i>			227.744	229.780
Partit de Barcelona				
Barcelona	019	Barcelonès	1.754.900	1.752.627
<i>1 municipi</i>			1.754.900	1.752.627
Partit de Berga				
Alpens	004	Osona	224	255
Avià	011	Berguedà	1.810	1.827
Bagà	016	Berguedà	2.122	2.130
Berga	022	Berguedà	14.249	13.547
Borredà	024	Berguedà	488	488
Capolat	045	Berguedà	145	145
Cardona	047	Bages	6.561	6.608
Casserres	049	Berguedà	1.793	1.793
Castellar del Riu	050	Berguedà	108	108
Castellar de N'Hug	052	Berguedà	145	157
Castell de l'Areny	057	Berguedà	46	49
Cercs	268	Berguedà	1.875	1.901
L'Espunyola	078	Berguedà	311	311
Fígols	080	Berguedà	57	58
Gironella	092	Berguedà	5.552	5.600
Gisclareny	093	Berguedà	32	21
Guardiola de Berguedà	099	Berguedà	1.392	1.393
Lluçà	109	Osona	298	298

<i>Municipis</i>	<i>Codi INE</i>	<i>Comarca</i>	<i>Població de fet</i>	<i>Població de dret</i>
Montclar	130	Berguedà	270	270
Montmajor	132	Berguedà	739	739
La Nou	142	Berguedà	146	148
Olvan	144	Berguedà	1.211	1.215
La Pobla de Lillet	166	Berguedà	1.949	2.003
Prats de Lluçanès	171	Osona	2.266	2.266
Puig-reig	175	Berguedà	5.359	5.361
La Quar	177	Berguedà	43	43
Sagàs	188	Berguedà	272	272
Saldes	190	Berguedà	302	310
Sant Jaume de Frontanyà	216	Berguedà	20	20
Sant Martí d'Albars	225	Osona	162	162
Santa Maria de Merlès	255	Berguedà	304	305
Vallcebre	293	Berguedà	375	375
Vilada	299	Berguedà	606	602
Viver i Serrateix	308	Berguedà	235	235
<i>34 municipis</i>			51.467	51.015
Partit de Granollers				
L'Ametlla del Vallès	005	Vallès Oriental	1.939	1.889
Aiguafreda	014	Vallès Oriental	2.029	2.034
Bigues i Riells	023	Vallès Oriental	1.467	1.467
Caldes de Montbui	033	Vallès Occidental	10.168	10.153
Canovelles	041	Vallès Oriental	12.093	12.138
Cànoves	042	Vallès Oriental	576	576
Cardedeu	046	Vallès Oriental	7.240	7.240
Castellterçol	064	Vallès Oriental	2.055	2.057
Fogars de Monclús	081	Vallès Oriental	275	278
Les Franqueses del Vallès	086	Vallès Oriental	8.761	8.710
La Garriga	088	Vallès Oriental	8.164	8.178
Granollers	096	Vallès Oriental	45.300	45.348
La Llagosta	105	Vallès Oriental	12.657	12.705
Lliçà de Munt	107	Vallès Oriental	2.622	2.655
Lliçà de Vall	108	Vallès Oriental	1.717	1.703
Llinars del Vallès	106	Vallès Oriental	4.693	4.693
Martorelles	115	Vallès Oriental	4.301	4.336
Mollet del Vallès	124	Vallès Oriental	35.494	35.480
Montmany (El Figaró)	134	Vallès Oriental	632	634
Montmeló	135	Vallès Oriental	6.865	6.871
Montornès del Vallès	136	Vallès Oriental	9.826	9.826
Montseny	137	Vallès Oriental	269	269
Parets del Vallès	159	Vallès Oriental	8.741	8.745
La Roca del Vallès	181	Vallès Oriental	4.689	4.689
Sant Antoni de Vilamajor	198	Vallès Oriental	1.648	1.654
Sant Feliu de Codines	210	Vallès Oriental	3.313	3.316
Sant Fost de Campsentelles	209	Vallès Oriental	2.960	2.969
Sant Pere de Vilamajor	234	Vallès Oriental	702	702
Sant Quirze de Safaja	239	Vallès Oriental	321	321
Santa Eulàlia de Ronçana	248	Vallès Oriental	2.346	2.346
Santa Maria de Martorelles	256	Vallès Oriental	396	398
Tagamanent	276	Vallès Oriental	132	132
Vallromanes	296	Vallès Oriental	383	383
Vilanova del Vallès	*	Vallès Oriental	1.322	1.322
<i>34 municipis</i>			206.096	206.217
* Format posteriorment al cens de 1981				

<i>Municipis</i>	<i>Codi INE</i>	<i>Comarca</i>	<i>Població de fet</i>	<i>Població de dret</i>
Partit de l'Hospitalet de Llobregat				
Cornellà de Llobregat	073	Baix Llobregat	90.956	91.563
L'Hospitalet de Llobregat	101	Barcelonès	294.033	295.074
El Prat de Llobregat	169	Baix Llobregat	60.139	60.419
Sant Climent de Llobregat	204	Baix Llobregat	2.080	2.083
Santa Coloma de Cervelló	244	Baix Llobregat	2.520	2.520
<i>5 municipis</i>			449.728	451.659
Partit d'Igualada				
Argençola	008	Anoia	221	221
Bellprat	021	Anoia	107	107
El Bruc	025	Anoia	656	652
Cabrera d'Igualada	028	Anoia	139	139
Calaf	031	Anoia	3.225	3.231
Calonge de Segarra	036	Anoia	199	199
Capellades	044	Anoia	4.882	4.883
Carme	048	Anoia	716	717
Castellfollit de Riubregós	060	Anoia	276	276
Castellolí	063	Anoia	452	452
Collbató	069	Baix Llobregat	596	592
Copons	071	Anoia	324	324
Igualada	102	Anoia	31.451	31.532
Jorba	103	Anoia	467	471
La Llacuna	104	Anoia	729	729
Masquefa	119	Anoia	2.274	2.287
Montmaneu	133	Anoia	309	309
Òdena	143	Anoia	2.577	2.586
Orpi	152	Anoia	158	158
Piera	161	Anoia	4.726	4.730
Pierola	162	Anoia	841	841
La Pobla de Claramunt	165	Anoia	1.683	1.683
Els Prats del Rei	170	Anoia	605	619
Pujalt	176	Anoia	170	170
Rubió	185	Anoia	136	136
Sallavinera	189	Anoia	183	183
Sant Martí de Tous	226	Anoia	1.023	1.027
Sant Martí Sesgueioles	228	Anoia	415	415
Santa Margarida de Montbui	250	Anoia	8.174	8.178
Santa Maria de Miralles	257	Anoia	98	98
La Torre de Claramunt	286	Anoia	1.220	1.220
Vallbona d'Anoia	292	Anoia	1.044	1.049
Veciana	297	Anoia	210	211
Vilanova del Camí	302	Anoia	8.341	8.368
<i>34 municipis</i>			78.627	78.793
Partit de Manresa				
Aguilar de Segarra	002	Bages	225	219
Artés	010	Bages	4.096	4.107
Avinyó	012	Bages	1.917	1.937
Balsareny	018	Bages	3.624	3.624
Calders	034	Bages	477	494
Callús	038	Bages	1.521	1.527
Castellbell i el Vilar	053	Bages	3.416	3.433
Castellfollit del Boix	059	Bages	317	318
Castellgalí	061	Bages	680	676
Castellnou de Bages	062	Bages	88	88

<i>Municipis</i>	<i>Codi INE</i>	<i>Comarca</i>	<i>Població de fet</i>	<i>Població de dret</i>
L'Estany	079	Bages	382	382
Fonollosa	084	Bages	628	633
Gaià	090	Bages	143	143
Granera	095	Vallès Oriental	54	54
Manresa	113	Bages	67.014	67.007
Marganell	242	Bages	280	261
Moià	138	Bages	3.076	3.083
Monistrol de Calders	128	Bages	597	602
Monistrol de Montserrat	127	Bages	2.641	2.609
Mura	139	Bages	179	179
Navarces	140	Bages	4.598	4.588
Navàs	141	Bages	5.229	5.225
El Pont de Vilomara i Rocafort	182	Bages	2.109	2.109
Rajadell	153	Bages	253	256
Sant Salvador de Guardiola	098	Bages	621	633
Sallent	191	Bages	8.148	8.213
Santpedor	192	Bages	3.424	3.411
Sant Feliu Sasserra	212	Bages	674	674
Sant Fruitós de Bages	213	Bages	3.752	3.761
Sant Joan de Vilatorrada	218	Bages	7.385	7.402
Sant Mateu de Bages	229	Bages	628	628
Santa Maria d'Oló	258	Bages	1.089	1.089
Sant Vicenç de Castellet	262	Bages	7.783	7.839
Súria	274	Bages	6.745	6.839
Talamanca	277	Bages	60	60
<i>35 municipis</i>			143.853	144.103
Partit de Mataró				
Alella	003	Maresme	3.386	3.381
Argentona	009	Maresme	6.515	6.554
Cabrera de Mar	029	Maresme	1.695	1.703
Cabrils	030	Maresme	1.504	1.472
Caldes d'Estrac	032	Maresme	1.162	1.162
Dosrius	075	Maresme	733	737
El Masnou	118	Maresme	14.430	14.522
Mataró	121	Maresme	96.467	97.008
Montgat	126	Maresme	7.107	6.944
Òrrius	153	Maresme	259	255
Premià de Mar	172	Maresme	19.935	20.034
Premià de Dalt	230	Maresme	5.209	5.241
Sant Andreu de Llavaneres	197	Maresme	2.918	2.949
Vilassar de Dalt	214	Maresme	5.518	5.527
Vilassar de Mar	219	Maresme	9.480	9.519
Sant Vicenç de Montalt	264	Maresme	1.175	1.191
Teià	281	Maresme	2.230	2.258
Tiana	282	Maresme	3.025	3.028
<i>18 municipis</i>			182.748	183.485
Partit de Sabadell				
Barberà del Vallès	252	Vallès Occidental	28.679	28.861
Castellar del Vallès	051	Vallès Occidental	10.934	11.008
Cerdanyola del Vallès	266	Vallès Occidental	51.173	50.885
Montcada i Reixac	125	Vallès Occidental	25.582	25.625
Palau de Plegamans	156	Vallès Occidental	4.175	4.209
Polinyà	167	Vallès Occidental	2.321	2.321
Ripollet	180	Vallès Occidental	26.009	26.133

<i>Municipis</i>	<i>Codi INE</i>	<i>Comarca</i>	<i>Població de fet</i>	<i>Població de dret</i>
Sabadell	187	Vallès Occidental	184.943	186.123
Sant Quirze del Vallès	238	Vallès Occidental	5.107	5.115
Santa Perpetua de Mogoda	260	Vallès Occidental	13.528	13.549
Sentmenat	267	Vallès Occidental	3.663	3.674
<i>11 municipis</i>			356.114	357.503
Partit de Sant Boi de Llobregat				
Begues	020	Baix Llobregat	1.323	1.330
Castelldefels	056	Baix Llobregat	24.559	24.697
Gavà	089	Baix Llobregat	33.456	33.624
Sant Boi de Llobregat	200	Baix Llobregat	74.550	72.926
Viladecans	301	Baix Llobregat	43.222	43.358
<i>5 municipis</i>			177.110	175.935
Partit de Sant Feliu de Llobregat				
Abdera	001	Baix Llobregat	4.199	4.221
Castellví de Rosanes	066	Baix Llobregat	340	350
Cervelló	068	Baix Llobregat	3.513	3.547
Corbera de Llobregat	072	Baix Llobregat	2.958	2.967
Esparreguera	076	Baix Llobregat	10.990	11.079
Esplugues de Llobregat	077	Barcelonès	45.834	46.079
Gelida	091	Alt Penedès	3.650	3.650
Martorell	114	Baix Llobregat	16.147	15.948
Molins de Rei	123	Baix Llobregat	18.296	18.308
Pallejà	157	Baix Llobregat	5.692	5.728
El Papiol	158	Baix Llobregat	3.166	3.187
Sant Andreu de la Barca	196	Baix Llobregat	13.085	13.196
Sant Esteve Sesrovires	208	Baix Llobregat	1.442	1.456
Sant Feliu de Llobregat	211	Baix Llobregat	37.849	38.004
Sant Joan Despí	217	Baix Llobregat	25.292	25.309
Sant Just Desvern	221	Barcelonès	11.012	11.022
Sant Llorenç d'Hortons	222	Alt Penedès	950	953
Sant Vicenç dels Horts	263	Baix Llobregat	19.975	20.182
Torrelles de Llobregat	289	Baix Llobregat	1.469	1.475
Vallirana	295	Baix Llobregat	4.375	4.377
<i>20 municipis</i>			230.234	231.038
Partit de Santa Coloma de Gramenet				
Sant Adrià de Besòs	194	Barcelonès	36.052	36.397
Santa Coloma de Gramenet	245	Barcelonès	140.588	140.613
<i>2 municipis</i>			176.640	177.010
Partit de Terrassa				
Castellbisbal	054	Vallès Occidental	3.407	3.403
Gallifa	087	Vallès Occidental	72	72
Matadepera	120	Vallès Occidental	2.351	2.376
Olesa de Montserrat	147	Baix Llobregat	13.788	13.914
Rellinars	179	Vallès Occidental	151	151
Rubí	184	Vallès Occidental	43.532	43.839
Sant Cugat del Vallès	205	Vallès Occidental	31.184	30.633
Sant Llorenç Savall	223	Vallès Occidental	1.968	1.984
Terrassa	279	Vallès Occidental	155.360	155.614
Ullastrell	290	Vallès Occidental	759	757

<i>Municipis</i>	<i>Codi INE</i>	<i>Comarca</i>	<i>Població de fet</i>	<i>Població de dret</i>
Vacarisses	291	Vallès Occidental	443	443
Viladecavalls	300	Vallès Occidental	1.552	1.549
<i>12 municipis</i>			254.567	254.735
Partit de Vic				
Els Hostalets de Balenyà	017	Osona	2.933	2.948
El Brull	026	Osona	186	187
Calldetenes	037	Osona	1.237	1.229
Castellcir	055	Vallès Oriental	221	221
Centelles	067	Osona	5.593	5.621
Collsuspina	070	Osona	350	350
Folgueroles	083	Osona	1.010	1.016
Gurb	100	Osona	1.498	1.509
Malla	111	Osona	283	283
Manlleu	112	Osona	15.904	15.962
Les Masies de Roda	116	Osona	569	569
Les Masies de Voltregà	117	Osona	2.379	2.379
Montesquiu	131	Ripollès	995	1.002
Muntanyola	129	Osona	199	199
Olost	149	Osona	952	961
Orís	150	Osona	267	268
Oristà	151	Osona	963	963
Perafita	160	Osona	356	356
Rupit i Pruit	901	Osona	409	414
Roda de Ter	183	Osona	4.516	4.562
Sant Agustí de Lluçanès	195	Osona	129	132
Sant Bartomeu del Grau	199	Osona	1.034	1.034
Sant Boi de Lluçanès	201	Osona	519	520
Sant Hipòlit de Voltregà	215	Osona	3.141	3.160
Sant Julià de Vilatorrada	220	Osona	1.513	1.518
Sant Martí de Centelles	224	Osona	733	738
Sant Pere de Torelló	233	Osona	2.000	2.006
Sant Quirze de Besora	237	Osona	2.064	2.074
Sant Sadurní d'Osormort	241	Osona	79	79
Santa Cecília de Voltregà	243	Osona	194	194
Santa Eugènia de Berga	246	Osona	1.119	1.129
Santa Eulàlia de Riuprimer	247	Osona	783	783
Santa Maria de Besora	253	Osona	235	209
Santa Maria de Corcó	254	Osona	1.895	1.895
Sant Vicenç de Torelló	265	Osona	1.793	1.785
Seva	269	Osona	1.487	1.487
Sobremunt	271	Osona	61	63
Sora	272	Osona	268	268
Tavèrnoles	275	Osona	186	187
Taradell	278	Osona	4.090	4.114
Tavertet	280	Osona	97	97
Tona	283	Osona	5.114	5.124
Torelló	285	Osona	10.936	10.941
Vic	298	Osona	30.057	30.155
Vilanova de Sau	303	Osona	334	341
<i>45 municipis</i>			110.681	111.032
Partit de Vilafranca del Penedès				
Avinyonet del Penedès	013	Alt Penedès	1.201	1.206
Les Cabanyes	027	Alt Penedès	338	320
Castellví de la Marca	065	Alt Penedès	1.421	1.423

Municipis	Codi INE	Comarca	Població de fet	Població de dret
Font-rubí	085	Alt Penedès	1.185	1.171
La Granada	094	Alt Penedès	1.187	1.195
Mediona	122	Alt Penedès	971	970
Olèrdola	145	Alt Penedès	1.575	1.579
Pacs del Penedès	154	Alt Penedès	401	401
El Pla del Penedès	164	Alt Penedès	999	1.000
Pontons	168	Alt Penedès	212	213
Puigdàlber	174	Alt Penedès	305	306
Sant Cugat Sesgarrigues	206	Alt Penedès	691	697
Sant Martí Sarroca	227	Alt Penedès	2.315	2.311
Sant Pere de Riudebitlles	232	Alt Penedès	2.157	2.170
Sant Quintí de Mediona	236	Alt Penedès	1.533	1.533
Sant Sadurní D'Anoia	240	Alt Penedès	8.591	8.596
Santa Fe del Penedès	249	Alt Penedès	194	194
Santa Margarida i els Monjos	251	Alt Penedès	3.325	3.327
Subirats	273	Alt Penedès	2.194	2.214
Torrelavit	287	Alt Penedès	1.166	1.176
Torrelles de Foix	288	Alt Penedès	1.122	1.128
Vilobí del Penedès	304	Alt Penedès	771	772
Vilafranca del Penedès	305	Alt Penedès	25.020	25.025
<i>23 municipis</i>			58.874	58.927
Partit de Vilanova i la Geltrú				
Canyelles	043	Garraf	565	565
Castellet i la Gornal	058	Garraf	1.056	1.059
Cubelles	074	Garraf	2.203	2.214
Olesa de Bonesvalls	146	Garraf	304	305
Olivella	148	Garraf	111	111
Sant Pere de Ribes	231	Garraf	10.557	10.517
Sitges	270	Garraf	11.850	11.844
Vilanova i la Geltrú	307	Garraf	43.560	43.833
<i>8 municipis</i>			70.206	70.448
TOTAL PROVÍNCIA		308 MUNICIPIS	/ HABITANTS 4.623.308	

CORPORACIÓ METROPOLITANA DE BARCELONA

Codi INE	Nom municipi	Comarca	Població
015	Badalona	Barcelonès	227.744
019	Barcelona	Barcelonès	1.754.900
056	Castelldefels	Baix Llobregat	24.559
266	Cerdanyola del Vallès	Vallès Occidental	51.173
073	Cornellà de Llobregat	Baix Llobregat	90.956
077	Esplugues de Llobregat	Barcelonès	45.834
089	Gavà	Baix Llobregat	33.456
101	L'Hospitalet de Llobregat	Barcelonès	294.033
123	Molins de Rei	Baix Llobregat	18.296
125	Montcada i Reixac	Vallès Occidental	25.582
126	Montgat	Maresme	7.107
157	Pallejà	Baix Llobregat	5.692
158	El Papiol	Baix Llobregat	3.166
169	El Prat de Llobregat	Baix Llobregat	60.139
180	Ripollet	Vallès Occidental	26.009
194	Sant Adrià de Besòs	Barcelonès	36.052
200	Sant Boi de Llobregat	Baix Llobregat	74.550
204	Sant Climent de Llobregat	Baix Llobregat	2.080
205	Sant Cugat del Vallès	Vallès Occidental	31.184
210	Sant Feliu de Llobregat	Baix Llobregat	37.849
217	Sant Joan Despí	Baix Llobregat	25.292
221	Sant Just Desvern	Barcelonès	11.012
263	Sant Vicenç dels Horts	Baix Llobregat	19.975
244	Santa Coloma Cervelló	Baix Llobregat	2.520
245	Santa Coloma de Gramenet	Barcelonès	140.588
270	Les Botigues(Sitges)	Garraf	95
282	Tiana	Maresme	3.025
301	Viladecans	Baix Llobregat	43.222
TOTAL			3.096.090

MANCOMUNITATS INTER-MUNICIPALS VOLUNTÀRIES

MIV del Berguedà

Finalitat: millora dels serveis públics

Reial Decret núm. 2330/60, 1-12-60

Municipis integrants: Berga, la Nou, Castellar de N'Hug, la Pobla de Lillet, Guardiola de Berguedà, Bagà, Gisclareny, Vallcebre, Fígols i Cercs.

MIV de Sabadell-Terrassa

Finalitat: serveis públics

Reial Decret: núm. 2858/63, 31-10-63

Municipis integrants: Sabadell i Terrassa

MIV d'Arenys de Mar i Arenys de Munt

Finalitat: serveis de clavegueres

Reial Decret núm. 606/70, 26-2-70

Municipis integrants: Arenys de Mar i Arenys de Munt

MIV per a l'evacuació d'aigües residuals

Finalitat: evacuació d'aigües residuals

Reial Decret núm. 2876/72, 25-10-72

Municipis integrants: Esplugues de Llobregat, Cornellà de Llobregat, Sant Joan Despí i Sant Just Desvern.

MIV de Barberà-Cerdanyola del Vallès

Finalitat: serveis en el polígon Badia

Reial Decret núm. 516/74, de febrer de 1974

Municipis integrants: Barberà del Vallès i Cerdanyola del Vallès.

MIV de la comarca de Martorell

Finalitat: actuació urbanística

Reial Decret núm. 2302/74, 20-7-74

Municipis integrants: Gelida, Castellví de Rosanes, Sant Esteve Sesrovires, Sant Llorenç d'Hortons i Martorell

MIV Martorelles-Santa Maria de Martorelles

Finalitat: serveis funeraris

Reial Decret núm. 2222/77, 29-7-77

Municipis integrants: Martorelles i Santa Maria de Martorelles

MIV Comarques del Penedès i de Garraf

Finalitat: aigües, residus urbans, escorxador i mercat

Decret núm. 196/81, 2-7-81 DOG núm. 145, 24-7-81

Municipis integrants: Vilafranca del Penedès, Sant Sadurní d'Anoia, Vilanova i la Geltrú i Sitges.

MIV Comarca de Garraf

Finalitat: assistència i educació de disminuïts psíquics

Decret del 26-9-81 DOG núm. 117, 20-9-81

Municipis integrants: Vilanova i la Geltrú, Sant Pere de Ribes, Sitges, Castellet i la Gornal, Canyelles, Olesa de Bonesvalls, Cubelles i Olivella

MIV Alt Maresme

Finalitat: abastament d'aigua

Decret núm. 94, 15-4-82 DOG núm. 224, 19-5-82

Municipis integrants: Arenys de Mar, Canet de Mar, Malgrat de Mar, Palafolls, Santa Susanna i Sant Pol de Mar.

MIV La Plana

Finalitat: serveis funeraris, servei d'incineració i recollida d'escombraries, servei d'assistència social i mecanització de les oficines municipals

Decret 157/82 del 27 de

Adhesió de Tona: Decret 423/82, 4-11-82 DOG núm. 284, 15-12-82

Municipis integrants: Santa Eulàlia de Riuprimer, Seva, Malla, Muntanyola, El Brull i Tona.

MIV de la Vall de Tenes

Finalitat: escola de segon ensenyament

Decret 214/82, 1-7-82 DOG núm. 243, 23-7-82

Municipis integrants: Bigues i Riells, Lliçà de Munt, Lliçà de Vall i Santa Eulàlia de Ronçana.

MIV de Mataró i d'altres (sector V)

Finalitat: explotació, conservació i manteniment de les instal·lacions del sector V de col·lectors i estacions depuradores d'aigües cedides en ús pel Consorci Hospitalari d'infraestructura sanitària.

Decret 471/72, 2-12-82 DOG núm. 293, 12-1-83

Municipis integrants: Mataró, Vilassar de Mar, Vilassar de Dalt, Cabrils, Cabrera de Mar i Argentona.

MIV d'Olesa de Montserrat i d'altres

Finalitat: instal·lació i funcionament d'una planta de residus sòlids urbans i l'eliminació dels abocadors actuals

Decret 474/82, 10-12-82. DOG núm. 293, 12-1-83

Municipis integrants: Abrera, Esparreguera, Martorell, Olesa de Montserrat, Pallejà, Sant Andreu de la Barca i Torrelles de Llobregat

MIV de la comarca d'Osona

Finalitat: prestació del servei d'escorxador i d'altres serveis

Decret 39/83, 31-1-83

Municipis integrants: Folgueroles, Manlleu, Masies de Voltregà, Sant Hipòlit de Voltregà, Sant Sadurní d'Osormort, Santa Eugènia de Berga i Vic.

Modificació de l'article 9 de la MIV Sabadell-Terrassa

Finalitat: ampliació de les finalitats

Decret: en tràmit

Municipis integrants: Sabadell i Terrassa.

MIV d'usuaris de la Conca de la Tordera

Finalitat: creació i manteniment dels serveis de descontaminació i aprofitament d'aigües

Decret: en tràmit

Municipis integrants: Arbúcies, Blanes, Hostalric, Lloret de Mar, Maçanés, Maçanet de la Selva, Sils, Tossa, Arenys de Mar, Calella, Campins, Canet de Mar, Fogars de Tordera, Malgrat de Mar, Palafolls, Sant Celoni, Sant Pol de Mar, Santa Maria de Palautordera, Santa Susanna, Tordera i Vallgorguina.

Adhesió del municipi de Gòsol a la MIV del Berguedà
Decret: en tràmit

MIV Torreblanca

Finalitat: gestió, conservació, manteniment, regulació i vigilància del parc públic Torreblanca.

Decret: en tràmit

Municipis integrants: Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí i Sant Just Desvern.

MIV de Castelldefels

Finalitat: turisme

Decret: en tràmit

Municipis integrants: Gavà, Viladecans, el Prat de Llobregat i Castelldefels

MIV del Bages

Finalitat: prestació i gestió del servei de tractament de

residus sòlids urbans en un abocador controlat.

Decret: en tràmit

Municipis integrants: Manresa, Castellbell i el Vilar, Castells de Galí, Navarxes, el Pont de Vilomara i Rocafort, Rajadell, Sant Fruitós de Bages, Sant Joan de Vilatorrada, Sant Salvador de Guardiola i Sant Vicenç de Castellet

SEGONA PART

**ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ
CORPORATIVES**

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Integraven la Diputació de l'1 de gener a 31 de desembre de 1984:

PRESIDENT:

Excm. Sr. Antoni Dalmau i Ribalta

DIPUTATS:

Vice-President Primer: Ilm. Sr. Jordi Vallverdú i Gimeno

Vice-President Segon: Ilm. Sr. Josep Ma. Calmet i Iglesias

Ilm. Sr. Joan Aguado i Masdeu

Ilma. Sra. Ma. Teresa Arqué i Ferrer

Ilm. Sr. Francesc Baltasar i Albesa

Ilm. Sr. Ferran Bello i Hernaiz

Ilm. Sr. Jaume Bertran i Carbonell

Ilm. Sr. Casimir Boy i Núñez

Ilm. Sr. Josep Bueno i Escalero

Ilm. Sr. Jordi Calvet i Sánchez

Ilma. Sra. Ma. Aurèlia Capmany i Farnés

Ilm. Sr. Jordi Camps i Doménech

Ilm. Sr. Isidre Carpio i Garcia

Ilm. Sr. Joan Clos i Matheu

Ilm. Sr. Jacint Codina i Pujols

Ilm. Sr. Jordi Conill i Vall

Ilm. Sr. Celestí Corbacho i Chaves

Ilm. Sr. Adolf Corbacho i Pérez

Ilm. Sr. Antoni Cruells i Rovira

Ilm. Sr. Màrius Díaz i Bielsa

Ilm. Sr. Antoni Fabregat i Fabregat

Ilm. Sr. Antoni Farrés i Sabater

Ilm. Sr. Carles Ferré i Cuscó

Ilm. Sr. Carles Grande i Miguel

Ilm. Sr. Víctor Iglesias i Cervera

Ilm. Sr. Antoni Jordà i Novas

Ilm. Sr. Amadeu Juan i Prat

Ilm. Sr. Jordi Labòria i Martorell

Ilm. Sr. Màxim Loizu i Fernández-Reinoso

Ilm. Sr. Ramon Manent i Rodon

Ilm. Sr. Ramon Martínez i Callén

Ilm. Sr. Joan Carles Mas i Bassa

Ilma. Sra. Francesca Masgoret i Llardent

Ilm. Sr. Josep Montilla i Aguilera

Ilm. Sr. Bartomeu Muñoz i Calvet

Ilm. Sr. Joan Nieto i Comajuncosa

Ilm. Sr. Joan Oller i Ivern

Ilm. Sr. Víctor Peiró i Rius

Ilm. Sr. Salvador Pelfort i Prat

Ilm. Sr. Manuel Rial i Ferrer

Ilm. Sr. Marcel Riera i Bou

Ilm. Sr. Antoni Rodríguez i Aznar

Ilm. Sr. Joan Felip Ruiz i Sabido

Ilm. Sr. Joan Saura i Laporta

Ilm. Sr. Francesc Segura i de Luna

Ilm. Sr. Fidel Soler i Mas

Ilm. Sr. Josep Ignasi Thió de Pol

Ilm. Sr. Eudald Travé i Montserrat

Ilm. Sr. Enric Truñó i Lagares

Ilm. Sr. Arcadi Viñas i Quixalós

Relació de Diputats per partits o coalicions electorals

PSC (PSC-PSOE)

Excm. Sr. Antoni Dalmau i Ribalta

Ilm. Sr. Joan Aguado i Masdeu

Ilma. Sra. Ma. Teresa Arqué i Ferrer

Ilm. Sr. Ferran Bello i Hernaiz

Ilm. Sr. Jaume Bertran i Carbonell

Ilm. Sr. Casimir Boy i Núñez

Ilma. Sra. Ma. Aurèlia Capmany i Farnés

Ilm. Sr. Isidre Carpio i Garcia

Ilm. Sr. Joan Clos i Matheu

Ilm. Sr. Celestí Corbacho i Chaves

Ilm. Sr. Adolf Corbacho i Pérez

Ilm. Sr. Víctor Iglesias i Cervera

Ilm. Sr. Amadeu Juan i Prat

Ilm. Sr. Jordi Labòria i Martorell

Ilm. Sr. Màxim Loizu i Fernández-Reinoso
Ilm. Sr. Ramon Manent i Rodon
Ilm. Sr. Joan Carles Mas i Bassa
Ilma. Sra. Francesca Masgoret i Llardent
Ilm. Sr. Josep Montilla i Aguilera
Ilm. Sr. Bartomeu Muñoz i Calvet
Ilm. Sr. Joan Nieto i Comajuncosa
Ilm. Sr. Salvador Pelfort i Prat
Ilm. Sr. Antoni Rodríguez i Aznar
Ilm. Sr. Joan Felip Ruiz i Sabido
Ilm. Sr. Enric Truñó i Lagares
Ilm. Sr. Jordi Vallverdú i Gimeno

CONVERGÈNCIA I UNIÓ

Ilm. Sr. Josep Bueno i Escalero
Ilm. Sr. Josep Ma. Calmet i Iglesias
Ilm. Sr. Jordi Camps i Doménech
Ilm. Sr. Jacint Codina i Pujols
Ilm. Sr. Antoni Cruells i Rovira
Ilm. Sr. Antoni Fabregat i Fabregat
Ilm. Sr. Antoni Jordà i Novas
Ilm. Sr. Ramon Martínez i Callén
Ilm. Sr. Joan Oller i Ivern
Ilm. Sr. Víctor Peiró i Rius
Ilm. Sr. Marcel Riera i Bou
Ilm. Sr. Francesc Segura i de Luna
Ilm. Sr. Fidel Soler i Mas
Ilm. Sr. Joan Ignasi Thió de Pol
Ilm. Sr. Arcadi Viñas i Quixalós

PSUC

Ilm. Sr. Jordi Conill i Vall
Ilm. Sr. Francesc Baltasar i Albesa
Ilm. Sr. Màrius Díaz i Bielsa
Ilm. Sr. Antoni Farrés i Sabater
Ilm. Sr. Carles Ferré i Cuscó
Ilm. Sr. Carles Grande i Miguel
Ilm. Sr. Joan Saura i Laporta

AP

Ilm. Sr. Eudald Travé i Montserrat
Ilm. Sr. Jordi Calvet i Sánchez
Ilm. Sr. Manuel Rial i Ferrer

Les Comissions Informatives de la Diputació han estat les següents i integrades per:

Comissió de Govern

PRESIDENT:

Excm. Sr. Antoni Dalmau i Ribalta

VOCALS:

Ilm. Sr. Jordi Vallverdú i Gimeno
Ilm. Sr. Josep Ma. Calmet i Iglesias
Ilm. Sr. Jaume Bertran i Carbonell
Ilm. Sr. Jordi Labòria i Martorell
Ilm. Sr. Màxim Loizu i Fernández-Reinoso
Ilm. Sr. Salvador Pelfort i Prat
Ilm. Sr. Ramon Martínez i Callén
Ilm. Sr. Josep Bueno i Escalero
Ilm. Sr. Jordi Conill i Vall
Ilm. Sr. Eudald Travé i Montserrat

Comissió Informativa de Planificació i Hisenda

PRESIDENT:

Ilm. Sr. Màxim Loizu i Fernández-Reinoso

VOCALS:

Ilm. Sr. Jaume Bertran i Carbonell
Ilm. Sr. Salvador Pelfort i Prat
Ilm. Sr. Jordi Vallverdú i Gimeno
Ilm. Sr. Josep Ma. Calmet i Iglesias
Ilm. Sr. Josep Bueno i Escalero
Ilm. Sr. Jordi Conill i Vall
Ilm. Sr. Eudald Travé i Montserrat

Comissió Informativa de Règim Interior

PRESIDENT:

Ilm. Sr. Jaume Bertran i Carbonell

VOCALS:

Ilm. Sr. Isidre Carpio i García
Ilm. Sr. Adolf Corbacho i Pérez
Ilm. Sr. Joan-Felip Ruiz i Sabido
Ilm. Sr. Antoni Fabregat i Fabregat
Ilm. Sr. Joan Ignasi Thió de Pol
Ilm. Sr. Jordi Conill i Vall
Ilm. Sr. Eudald Travé i Montserrat

Comissió Informativa de Cooperació

PRESIDENT:

Ilm. Sr. Salvador Pelfort i Prat

VOCALS:

Ilm. Sr. Joan Aguado i Masdeu
Ilm. Sr. Ferran Bello i Hernaiz
Ilm. Sr. Isidre Carpio i Garcia
Ilm. Sr. Antoni Jordà i Novas
Ilm. Sr. Víctor Peiró i Rius
Ilm. Sr. Joan Saura i Laporta
Ilm. Sr. Eudald Travé i Montserrat

Comissió Informativa d'Esports i Joventut

PRESIDENT:

Ilm. Sr. Jordi Vallverdú i Gimeno

VOCALS:

Ilma. Sra. Ma. Teresa Arqué i Ferrer
Ilm. Sr. Amadeu Juan i Prat
Ilm. Sr. Enric Truñó i Lagares
Ilm. Sr. Jacint Codina i Pujols
Ilm. Sr. Marcel Riera i Bou
Ilm. Sr. Francesc Baltasar i Albesa
Ilm. Sr. Eudald Travé i Montserrat

Comissió Informativa de Sanitat

PRESIDENT:

Ilm. Sr. Joan Carles Mas i Bassa

VOCALS:

Ilm. Sr. Joan Clos i Matheu
Ilm. Sr. Víctor Iglesias i Cervera
Ilm. Sr. Ramon Manent i Rodon
Ilm. Sr. Antoni Cruells i Rovira
Ilm. Sr. Joan Oller i Ivern
Ilm. Sr. Carles Grande i Miguel
Ilm. Sr. Manuel Rial i Ferrer

Comissió Informativa de Serveis Socials

PRESIDENT:

Ilm. Sr. Ramon Manent i Rodon

VOCALS:

Ilma. Sra. Ma. Teresa Arqué i Ferrer
 Ilm. Sr. Joan Carles Mas i Bassa
 Ilma. Sra. Francesca Masgoret i Llardent
 Ilm. Sr. Antoni Jordà i Novas
 Ilm. Sr. Fidel Soler i Mas
 Ilm. Sr. Carles Grande i Miguel
 Ilm. Sr. Jordi Calvet i Sánchez

Comissió Informativa de Cultura**PRESIDENT:**

Ilm. Sr. Jordi Labòria i Martorell

VOCALS:

Ilm. Sr. Ferran Bello i Hernaiz
 Ilma. Sra. Ma. Aurèlia Capmany i Farnés
 Ilm. Sr. Amadeu Juan i Prat
 Ilm. Sr. Marcel Riera i Bou
 Ilm. Sr. Francesc Segura i de Luna
 Ilm. Sr. Màrius Díaz i Bielsa
 Ilm. Sr. Manuel Rial i Ferrer

Comissió Informativa d'Ensenyament**PRESIDENT:**

Ilm. Sr. Ramon Martínez i Callén

VOCALS:

Ilma. Sra. Ma. Aurèlia Capmany i Farnés
 Ilm. Sr. Jordi Labòria i Martorell
 Ilma. Sra. Francesca Masgoret i Llardent
 Ilm. Sr. Bartomeu Muñoz i Calvet
 Ilm. Sr. Arcadi Viñas i Quixalós
 Ilm. Sr. Màrius Díaz i Bielsa
 Ilm. Sr. Manuel Rial i Ferrer

Comissió Informativa d'Obres Públiques**PRESIDENT:**

Ilm. Sr. Josep Montilla i Aguilera

VOCALS:

Ilm. Sr. Celestí Corbacho i Chaves

Ilm. Sr. Adolf Corbacho i Pérez
 Ilm. Sr. Joan Nieto i Comajuncosa
 Ilm. Sr. Jordi Camps i Doménech
 Ilm. Sr. Antoni Cruells i Rovira
 Ilm. Sr. Carles Ferrer i Cuscó
 Ilm. Sr. Manuel Rial i Ferrer

Comissió Informativa d'Agricultura i Medi Natural**PRESIDENT:**

Ilm. Sr. Casimir Boy i Núñez

VOCALS:

Ilm. Sr. Joan Aguado i Masdeu
 Ilm. Sr. Víctor Iglesias i Cervera
 Ilm. Sr. Antoni Rodríguez i Aznar
 Ilm. Sr. Jacint Codina i Pujols
 Ilm. Sr. Víctor Peiró i Rius
 Ilm. Sr. Antoni Farrés i Sabater
 Ilm. Sr. Jordi Calvet i Sánchez

Per Dictamen aprovat en sessió plenària celebrada per aquesta Corporació el dia 28 de febrer d'aquest any, el Diputat Provincial Ilm. Sr. Jordi Conill i Vall s'integrà a les Comissions Informatives de Planificació i Hisenda i Règim Interior en substitució de l'Ilm. Sr. Joan Saura i Laporta; i, alhora, el Diputat Sr. Saura passà a formar part de la Comissió Informativa de Cooperació en substitució del Sr. Conill.

Per Decret de la Presidència de data 22 de juny, ratificat pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el dia 28 del mateix mes, el Diputat Provincial Ilm. Sr. Josep Bueno i Escalero s'integrà a la Comissió de Govern en substitució del Diputat Provincial Ilm. Sr. Francesc Segura i de Luna.

ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVES**REPRESENTANTS DE LA DIPUTACIÓ ALS ORGANISMES ALIENS**

<i>Entitat/Organisme</i>	<i>Nombre Diputats</i>	<i>Nom i cognoms</i>
Assemblea de la Confederació Hidrogràfica de l'Ebre	1	Salvador Pelfort i Prat
Assemblea de la Confederació Hidrogràfica del Pirineu Oriental	3	Salvador Pelfort i Prat Josep M. ^a Calmet i Iglesias Carles Ferré i Cuscó
Càtedra de Cultura Militar Universitària Alfons V	1	Ramon Martínez i Callén
Comissió de Brigada de Barcelona de la Direcció General de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvaments de Catalunya	1	Salvador Pelfort i Prat
Comissió del Parc Principal (Prevenció i Extinció d'Incendis)	9	Berga: Jordi Camps i Doménech Manresa: Josep Ma. Calmet i Iglesias Baix Llobregat: Casimir Boy i Núñez Penedès: Joan Aguado i Masdeu Igualada: Salvador Pelfort i Prat Vic: Jacint Codina i Pujols Maresme: Ramon Manent i Rodon Sabadell: Antoni Farrés i Sabater Granollers: Isidre Carpio i Garcia

<i>Entitat/Organisme</i>	<i>Nombre Diputats</i>	<i>Nom i cognoms</i>
Comissió Especial de Col·laboració de l'Estat amb les Corporacions Locals	1	Màxim Loizu i Fernández Reinoso
Comissió Nacional de Coordinació de la Direcció General de Prevenció i Extinció d'Incendis	1	Salvador Pelfort i Prat
Comissió Provincial d'Assistència Social	1	Ramon Manent i Rodon
Comissió Provincial de Promoció Estudiantil	1	Ramon Martínez i Callén
Comitè Executiu de la Fira de la Vinya i del Vi de Vilafranca del Penedès	1	Casimir Boy i Núñez
Comitè Directiu del Desplegament del Mapa Sanitari a la Ciutat de Barcelona	1	Joan Carles Mas i Bassa
Consell Assessor sobre Assistència Psiquiàtica i Salut Mental a Catalunya	1	Joan Carles Mas i Bassa
Consell de Direcció del Consorci per a la Gestió i Inspecció de les Contribucions Territorials	1	Màxim Loizu i Fernández Reinoso
Consell del Port Autònom de Barcelona	1	Josep Bueno i Escalero
Consell del Patromini Cultural de Catalunya (Ponència Territorial)	1	Jordi Labòria i Martorell
Consell Rector dels Jocs Olímpics de Barcelona	1	Jordi Vallverdú i Gimeno
Consell de Seguretat Urbana	1	Jordi Vallverdú i Gimeno
Consorci d'Informació i Documentació de Catalunya	1	Màxim Loizu i Fernández Reinoso
Consorci del Palau de la Música Catalana	2	Antoni Dalmau i Ribalta Jordi Labòria i Martorell
Consorci d'Infraestructura Sanitària de la Província de Barcelona	4	President per delegació, Salvador Pelfort i Prat Fidel Soler i Mas Celestí Corbacho i Chaves Cap del Servei del Medi Ambient
Corporació Metropolitana de Barcelona	6	Joan Nieto Comajuncosa Josep Montilla i Aguilera Antoni Rodríguez i Aznar Josep Ignasi Thió de Pol Antoni Jordà i Novas Joan Saura i Laporta
Escola Superior de Relacions Públiques	1	Antoni Dalmau i Ribalta
Fundació CIDOB (Centre d'Informació i Documentació Internacionals a Barcelona)	1	Jordi Labòria i Martorell
Fundació Guasch Coranty	1	Arcadi Viñas i Quixalós
Fundació pública Casa de Caritat	7	Antoni Dalmau i Ribalta Màxim Loizu i Fernández Reinoso Jaume Bertran i Carbonell Antoni Fabregat i Fabregat Jordi Conill i Vall Manuel Rial i Ferrer Jordi Labòria i Martorell Jordi Labòria i Martorell
Junta Assessora per als Museus Maricel de Mar, Cau Ferrat i Romàntic Provincial	1	
Junta del Conservatori Superior de Música del Liceu	1	Ramon Martínez i Callén
Junta Consultiva de Reserva Nacional de Caça del Cadí	1	Casimir Boy i Núñez
Junta del Patronat de l'Hospital Clínic	1	Antoni Dalmau i Ribalta
Junta Pericial de Cadastre del Municipi de Tiana	1	Ramon Manent i Rodon
Junta de Protecció de Menors	1	Ma. Teresa Arqué i Ferrer
Junta Provincial Distribuïdora d'Herències de L'Estat	1	Màxim Loizu i Fernández Reinoso
Junta d'Administració de la Delegació a Barcelona del Patronat de Travesses Mútues Esportives Benèfiques	3	Antoni Dalmau i Ribalta Màxim Loizu i Fernández Reinoso Jordi Vallverdú i Gimeno
Junta Rectora del Parc Natural del Cadí Moixeró	1	Casimir Boy i Núñez
Jurat de Selecció Universitària	1	Arcadi Viñas i Quixalós
Mancomunitat de Diputacions de Règim Comú	1	Jordi Vallverdú i Gimeno
		Vocal suplent: Josep Ma. Calmet i Iglesias

<i>Entitat/Organisme</i>	<i>Nombre Diputats</i>	<i>Nom i cognoms</i>
Patronat de l'Assistència Mèdico-farmacèutica dels Funcionaris i Obrers de la Diputació de Barcelona - PAASIS	3	Antoni Dalmau i Ribalta Jaume Bertran i Carbonell Joan Carles Mas i Bassa
Patronat de la Biblioteca de Catalunya	3	Antoni Dalmau i Ribalta Jordi Labòria i Martorell Ramon Martínez i Callén
Patronat de la Càtedra Consulat del Mar	3	Jordi Vallverdú i Gimeno Josep Ignasi Thió de Pol Màrius Díaz i Bielsa
Patronat de la Càtedra de Dret Civil Duran i Bas	1	Francesc Segura de Luna
Patronat de l'Escola d'Administració d'Empreses de Barcelona	2	Jordi Vallverdú i Gimeno Victor Peiró i Rius
Patronat de l'Escola d'Arquitectes Tècnics de Barcelona	1	Antoni Cruells i Rovira
Patronat de l'Escola Oficial de Periodisme	1	Jordi Vallverdú i Gimeno
Patronat de l'Escola Social de Barcelona	1	Francesca Masgoret i Llardent
Patronat de l'Escola Superior d'Enginyers Industrials, Secció Textil de Terrassa	1	Jordi Labòria i Martorell
Patronat de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Agrícola i d'Especialitats Agro-pecuàries	4	Antoni Dalmau i Ribalta Casimir Boy i Núñez Antoni Fabregat i Fabregat Antoni Farrés i Sabater
Patronat de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona	6	Antoni Dalmau i Ribalta Delegat: Agustí Montal i Costa Màxim Loizu i Fernández Reinoso Jaume Bertran i Carbonell Antoni Fabregat i Fabregat Joan Saura i Laporta
Patronat de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica de Manresa	1	Josep M. ^a Calmet i Iglesias
Patronat de l'Escola Universitària Industrial d'Enginyeria Tècnica Industrial de Vilanova i la Geltrú	1	Jaume Bertran i Carbonell
Patronat d'Esports	4	President per delegació: Jordi Vallverdú i Gimeno Marcel Riera i Bou Francesc Baltasar i Albesa Eudald Travé i Montserrat
Patronat de Formació Professional de Mataró	1	Ramon Manent i Rodon
Patronat de la Fundació Pública Mas Manolo	3	Antoni Dalmau i Ribalta Jordi Labòria i Martorell Arcadi Viñas i Quixalós
Patronat de la Fundació Pública Artur Matorell	1	Ramon Martínez i Callén
Patronat de l'Institut Neurobiològic i d'Investigació Flor de Maig	5	Antoni Dalmau i Ribalta Delegat: Ramon Manent i Rodon Francesca Masgoret i Llardent Antoni Cruells i Rovira Carles Grande i Miguel
Patronat de l'Institut Politècnic Nacional Escola del Treball	1	Ramon Martínez i Callén
Patronat per a la Millora de l'Habitatge Rural de Barcelona	1	Casimir Boy i Núñez
Patronat del Monestir de Montserrat	1	Antoni Dalmau i Ribalta
Patronat de la Muntanya del Montseny	8	Casimir Boy i Núñez Victor Iglesias i Cervera Antoni Rodríguez i Aznar Joan Aguado i Masdeu Victor Peiró i Rius Antoni Farrés i Sabater

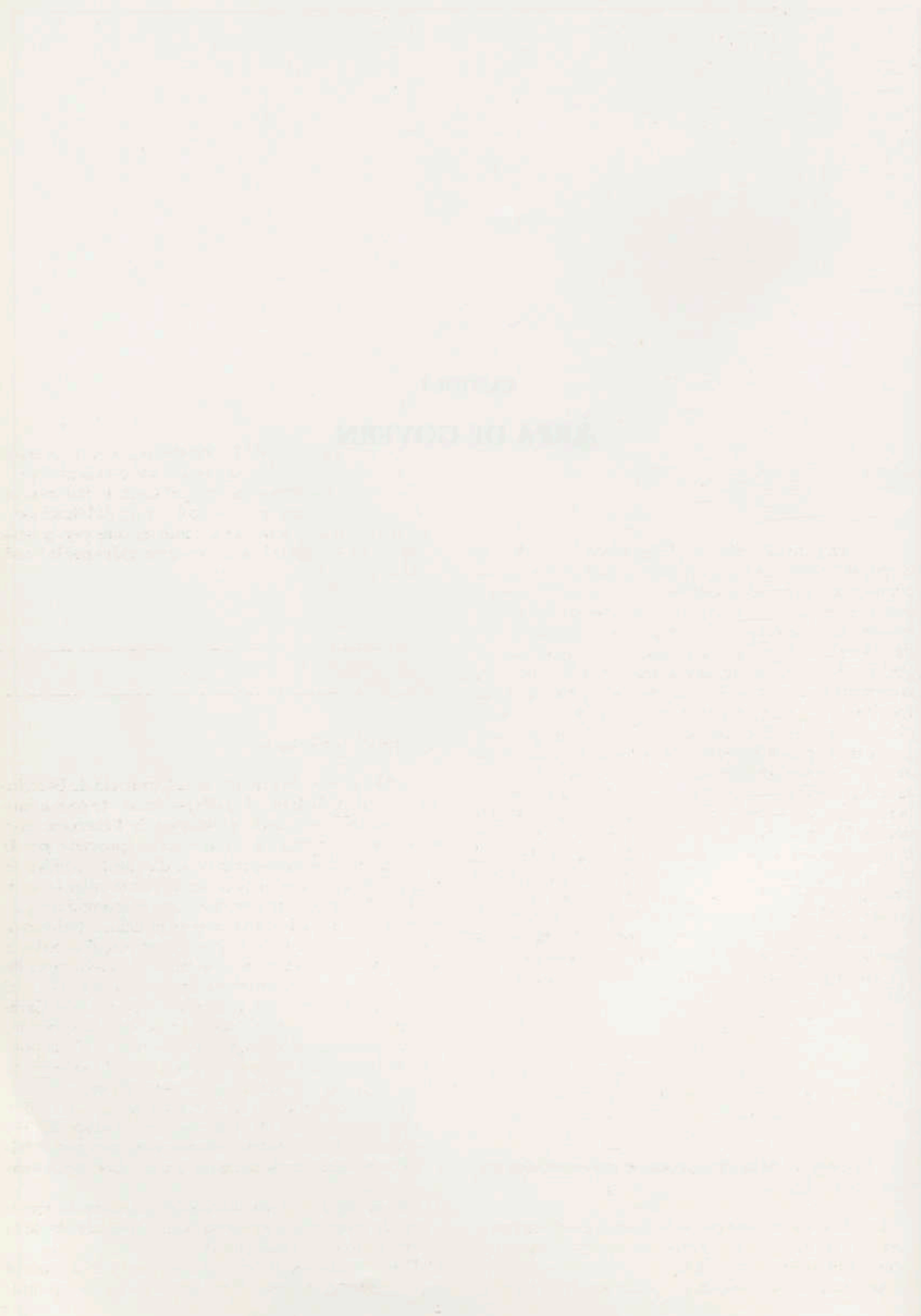
<i>Entitat/Organisme</i>	<i>Nombre Diputats</i>	<i>Nom i cognoms</i>
Patronat del Museu Marítim	4	Jacint Codina i Pujols Jordi Calvet i Sánchez Antoni Dalmau i Ribalta Jordi Labòria i Martorell Josep Bueno i Escalero
Patronat del Monestir de Santa Maria de Poblet	2	Màrius Díaz i Bielsa Antoni Dalmau i Ribalta Delegat: Jordi Labòria i Martorell
Patronat de la Universitat Autònoma de Barcelona	1	Joan Clos i Matheu
Patronat Universitari del Districte de Barcelona	1	Josep Ignasi Thió de Pol
Pla Indepartamental d'Acció Especial de la Barriada de la Mina	1	Jordi Vallverdú i Gimeno
Sots-Comissió del Medi Ambient	1	Casimir Boy i Núñez
Sots-Comissió de Monts	1	Casimir Boy i Núñez
Sots-Comissió d'Ordenació	1	Antoni Fabregat i Fabregat
Sots-Comissió de Sanejament	1	Casimir Boy i Núñez
Sots-Comissió de l'Habitatge i Patrimoni Arquitectònic	1	Salvador Pelfort i Prat

TERCERA PART

SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ

CAPÍTOL I

ÀREA DE GOVERN



ÀREA DE GOVERN

L'Àrea de Govern o de Presidència està integrada per diferents serveis que tenen com a característica comuna una funció d'assessorament i suport a les altres àrees i a les seves corresponents comissions informatives o bé, directament, al President. Com a òrgan d'estudi i preparació dels assumptes que són competència del Ple o del President, té una doble vessant: impulsa, coordina i revisa, d'una banda, els assumptes propis de les altres comissions informatives i, de l'altra, les actuacions pròpies sorgides per iniciativa de la Presidència o propiciades per ella. En l'àmbit administratiu compta amb la Secretaria General per dur a terme aquestes funcions. Les oficines que directament presten servei a la Presidència s'aglutinen dintre el Gabinet de la Presidència. Mantenint la naturalesa de servei, el Gabinet de la Presidència agrupa els gabinets de Premsa, de Relacions Públiques i Protocol i el de Publicacions. La dependència directa del personal armat a la Presidència comporta que el Cos dels Guardes Jurats hi sigui igualment adscrit. Aquest cos, com a conseqüència del traspàs dels Mossos d'Esquadra a la Generalitat, s'ha vist induït a prestar alguns dels serveis abans encarregats als Mossos.

GABINET DE LA PRESIDÈNCIA

El Gabinet de la Presidència té encomanades les funcions següents:

- Coordinar les actuacions de la Diputació de Barcelona amb les de les altres corporacions locals i institucions públiques o privades.
- Canalitzar les actuacions d'aquells serveis i institu-

cions que depenen de la Diputació i, alhora, presten determinats serveis a la Generalitat de Catalunya.

- Coordinar les activitats dels gabinets de Premsa, de Relacions Públiques i Protocol i el de Publicacions.
- Aquelles altres funcions i comeses que per la seva especial naturalesa li siguin encomanades per la Presidència.

GABINET DE PREMSA

Definició i objectius

El Gabinet de Premsa de la Diputació de Barcelona –adscrit al Gabinet de la Presidència– té com a funció essencial proposar i aconseguir l'execució correcta de la política de comunicació aprovada per la Corporació. Un element cabdal d'aquesta política és assegurar una comunicació ràpida i clara entre la institució i els mitjans informatius, que respongui a aquelles qüestions i sol·licituds que plantegin, a fi de prestar servei al ciutadà i perquè aquest pugui accedir, a través dels mitjans de comunicació, al coneixement de la gestió de les institucions democràtiques. D'acord amb aquest principi, és objectiu fonamental del Gabinet de Premsa facilitar tota la informació disponible. Ultra aquest objectiu primer, que es deriva d'una política de comunicació clara i coherent, el Gabinet de Premsa persegueix també d'altres objectius:

- a) Vehicular la informació referida a la Diputació, fins i tot la provinent de l'exterior, als diversos àmbits d'actuació de la mateixa institució mitjançant –bàsicament– els reculls diaris de premsa i els despatxos d'agències.
- b) Donar suport informatiu i assessorament en matèria de política de comunicació als ajuntaments de la circumscripció barcelonina.
- c) Donar suport a la premsa comarcal i local com a expressió de la necessitat informativa i de comuni-

ció en general de les comarques, i com a element fonamental en el reforçament de les identitats locals i comarcals.

- d) Donar suport a les emissores municipals com a expressió, també, de la necessitat informativa i cultural de les comarques.

Mitjans

a) Personal

Per a l'execució de la política de comunicació de la Diputació, el Gabinet de Premsa compta amb el personal següent:

Cap del Gabinet	1
Periodistes	3
Administratiu	1
Auxiliars administratius	3
Ordenança	1
Cap de documentació	1
Documentalistes	4
TOTAL	13

El grup de documentació dedica un 50% del seu temps a la Generalitat de Catalunya per tal de prestar servei tant a la Diputació de Barcelona com a la Generalitat en la confecció dels reculls de les institucions dels quals s'editen uns 50 exemplars per a cadascuna.

L'horari de funcionament del Gabinet és de les 8 del matí a les 10 de la nit ininterrompudament (en dos torns de treball), llevat dels dissabtes i diumenges en què s'ha establert un torn rotatiu.

b) Equipament

Pel que fa a la dotació de material, el Gabinet disposa de tèlex, de teletips (connectats a totes les agències de notícies), de televisor, de magnetoscopi domèstic, d'aparells de ràdio i de cassettes.

Tasca realitzada

Elaboració i difusió a tots els mitjans de comunicació existents a les comarques barcelonines de 587 comunicats al llarg de l'any sobre les activitats de la Diputació.

Convocatòria de conferències de premsa en els moments que l'actualitat ho ha requerit. Durant l'any 1984 se'n convocaren un total de 12, i s'ha incrementat la tramesa de dossiers, en relació a l'any anterior, a la premsa.

Conferències de premsa en totes les visites realitzades pel President de la Corporació a les ciutats i poblacions de la circumscripció i, també, en aquells casos en què algun diputat ho ha sol·licitat per a la seva demarcació.

Aquest objectiu informatiu ha donat com a resultats:

- En la premsa diària i comarcal: 2.146 notícies aparegudes a la premsa diària sobre l'activitat de la Diputació. 1.428 notícies aparegudes en el conjunt de la premsa comarcal (100 publicacions a les comarques barcelonines) sobre l'activitat de la Diputació.
- En els canals de televisió de Catalunya hi ha hagut les següents referències rellevants: 59 al Circuit Català de TVE 29 per TVE, Televisió de Catalunya.

S'exclouen, expressament, les entrevistes realitzades per les emissores municipals i altres emissores de fora de Barcelona.

- En les emissores de Barcelona s'han realitzat diferents entrevistes monogràfiques al President i diputats en 25 espais radiofònics.

Altres realitzacions del Gabinet:

- Edició del Recull Diari de Premsa de la Diputació de Barcelona.
- Convocatòria i adjudicació dels Premis Tasis Torrent de Premsa Comarcal (IV edició), en què resultaren premiades les publicacions següents: «Tothom», de Vilafranca del Penedès, «El Bagant», de Banyoles, i «Els Cingles», de Mataró.
- Col·laboració permanent amb el Secretariat de les Emissores Municipals de Catalunya (EMUC) i amb l'Associació de la Premsa Comarcal en la tasca de millora de les emissores municipals i de la premsa comarcal.
- Reestructuració del Gabinet de Premsa amb la finalitat d'adequar el departament als objectius de comunicació de la Corporació.
- Revista «Arrel»: Durant l'any 1984 s'han editat tres números d'aquesta revista (7, 8 i 9), que han tractat els temes següents:
 - Número 7: La gerència municipal d'urbanisme de Terrassa. Experiències de cooperatives de disminuïts psíquics.
 - Número 8: El Garraf, una peça important en l'anell verd de l'entorn barceloní. La nova perspectiva dels museus municipals. Cens de premsa comarcal i de les ràdios municipals.
 - Número 9: Aproximació a la història, la cultura i l'economia del Maresme. Recuperació de la memòria històrica de Francesc Macià. Evocació de Lola Anglada.

GABINET DE RELACIONS PÚBLIQUES I PROTOCOL

Definició i objectius

Assessorar el President i els diputats de la Corporació en temes de relacions externes i protocol.

Preparar i tenir cura del desenvolupament de tots els actes públics que organitza la Corporació.

Seguir el desenvolupament dels actes que organitzen les altres institucions i prendre-hi part, si convé.

Assessorar els ajuntaments de les comarques barcelonines en matèria d'inauguracions, festivitats i actes ciutadans.

Interpretar i aplicar la normativa vigent en matèria de prelatió d'autoritats i corporacions.

Enumeració dels actes més destacats en què ha participat el Gabinet durant l'any 1984

Mes de gener

- Visita del Director General de la UNESCO.
- Visita al Túnel del Cadí.
- Inauguració del taller de la Institució Montserrat Montero.
- Assistència a la Festa dels Tres Tombs.
- Visita del Comandant General de la Flota.
- Visita del Capità General de la Zona Marítima del Mediterrani.
- Visita del Cònsol dels EE.UU.
- Inauguració del Saló Nàutic.
- Lliurament de la Bandera de Combat al portaavions «Dédalo» i de condecoracions al Museu Marítim.
- Visita del Consell de Comerç del Consell Balear.
- Signatura del conveni del Servei amb diversos ajuntaments.
- Inauguració del pas subterrani a La Garriga.
- Clausura del Saló Nàutic amb la presència de S.M. El Rei.
- Visita de S.M. El Rei a la Creu Roja.
- Visita del nou Cap del Sector Naval.
- Signatura de la transferència del Laboratori d'Assaig de la Diputació a la Generalitat.

Mes de febrer

- Visita del Governador Militar.
- Viatge del President a Madrid.
- Fira de la Candelària a Molins de Rei.
- Festes de Santa Àgueda a l'Hogar Castellano-Leonés.
- Visita a Sant Boi de Llobregat.
- Reunió dels Presidents de les diputacions d'Albacete, Badajoz i Sevilla.
- Visita a Torelló.
- Commemoració de l'edició 3.000 del bisetmanari «Igalada».

- Elecció de l'«Igaladí de l'any».
- Visita a les Caves Juvé i Camps de Sant Sadurní d'Anoia.
- Exposició del Centenari de Karl Marx, a la Universitat de Barcelona.
- Roda de premsa amb motiu de la presentació dels pressupostos de 1984.
- Inauguració del passeig de Verdaguer, a Igualada.
- Inauguració del III Festival de Jazz, a Terrassa.
- Inauguració de l'Exposició «Juan Carlos Langlois».

Mes de març

- Col·loqui «Environnement et Emploi» al Montseny.
- Festival Internacional de Teatre
- Visita a Esplugues.
- Visita del President del Comité Olímpic Internacional.
- Presentació del Cens d'instal·lacions Esportives.
- Inauguració del Casal de Sant Boi de Llobregat.
- Presentació de la Indústria Pesquera Nord-americana.
- XXI Setmana Catalana de Ciclisme.
- Visita del President de la província de Florència.
- Inauguració de l'oficina del Parc Natural de Fontmartina i constitució del Consell Coordinador del Montseny.
- Viatge del President a París.
- Audiència amb la Ministressa de Joventut.
- Visita a Canyelles. Inauguració del Casal.
- Jornades de les Comarques de Muntanya com a Entitats Locals.
- Signatura d'un Conveni amb Ràdio Nacional.
- Visita al Parc Natural del Garraf.

Mes d'abril

- Visita a Malla i Seva.
- Inauguració de la Casa Consistorial i d'equipaments públics.
- Visites a Olesa de Montserrat, Abrera i Martorell.
- Presentació dels plànols del pavelló d'esports per a les Olimpíades.
- II Premi Ciclista, Diputació de Barcelona.
- Homenatge a l'Igalada Hoquei.
- Club Visita a Sant Just Desvern.
- Inauguració del nou Laboratori del Medi Ambient, i visita a les instal·lacions de l'Escola Industrial.
- Presentació del *Vocabulari Marítim*.
- Signatura dels convenis de psiquiatria amb institucions.
- Visita del Contraalmirall de l'Agrupació de la Marina de Guerra Francesa.
- Fira del Mercat del Ram, a Tordera.
- Visita a la comarca del Bages.
- Visita a Manresa. Inauguració del Centre d'Assistència Psiquiàtrica.
- Inauguració del Centre de Coll d'Estenalles.
- Acte d'agermanament entre Olesa de Montserrat i Weingarten.
- Diada de Sant Jordi, 1984.
- Inauguració del polisportiu de Montgat.

- Inauguració de l'exposició «Macià i el seu temps», a la Casa de l'Ardiaca.
- Visita a Vilanova i la Geltrú.
- Lliurament del Premi Ramon Llull.
- IV Premi de Novel·la Catalana.
- Visita del Ministre d'Educació a l'exposició «Macià i el seu temps».
- Comissió de la Societat Internacional de Dret Penal Militar.

Mes de maig

- Viatge a Nova York: Jornades Catalanes a l'Spanish Institute, on el President va pronunciar la conferència «La cultura catalana des d'una perspectiva territorial».
- Actes a Sant Sadurní d'Anoia.
- Inauguració de l'exposició «Darwin 100 anys», a Vilanova del Camí i a Igualada.
- Inauguració de l'exposició «Suite Olímpica núm. 2».
- Visita a Granollers. Inauguració del pont sobre el riu Congost.
- Visita del Director de l'Escola Naval Egípcia.
- Jornades de finances municipals.
- Presentació a Madrid del Congrés Internacional de Teatre.
- Signatura del conveni del Servei de Psiquiatria amb diversos ajuntaments.
- Visita del President del Parlament de Catalunya.
- Recepció «Día de las Fuerzas Armadas», a Capitanía General.
- Inauguració de l'exposició «Laboratori de Leonardo».
- Presentació del Llibre *Materials, Procediments i Tècniques Pictòriques* al Palau de la Generalitat.
- Festes de Sant Pere, a Terrassa.
- Diada del Corpus.
- «64 Volta Ciclista a Catalunya».
- Lliurament dels Premis de l'Escola Superior de Tècnics d'Animació «Plaça Major».
- Signatura de convenis del Servei de Psiquiatria amb diversos ajuntaments i institucions.
- Visita de l'equip Tahuichi, de Bolívia.
- Inauguració de l'exposició «Homenatge a Orwell», al Saló del Tinell.

Mes de juliol

- Assistència a la Festa Nacional dels Estats Units.
- Visita a les colònies infantils «Estiu a la Natura».
- Inauguració de l'exposició «L'Evolució de l'Home» a Perpinyà.
- Presentació del llibre *Estat Autònom i Finances Públiques*.
- Signatura d'ajuts als ajuntaments afectats pels aiguats.
- Lliurament al Museu Marítim del llagut del President Francesc Macià.
- Festa Nacional Francesa.
- Visites a Vilanova del Camí i a Caldes d'Estrac.
- Actes de la patrona de la Marina, Verge del Carme.
- Viatge del President a Nicaragua, invitat pel Govern.

- Visita a Empúries amb el Delegat del Govern i amb els Governadors Civils.
- Viatge del President a Los Angeles invitat pel President del COI, Excm. Sr. Juan Antonio Samaranch, amb motiu de les Olimpíades.

Mes d'agost

- Exposició d'escultura i pintura de Camil Fàbregas a Moià.
- Festa Major a Navàs.
- Visita a Montesquiú.
- Visita a Montserrat.
- Reunió de responsables de l'Escola de Pedagogia Musical.

Mes de setembre

- Campionats del món de ciclisme. Inauguració del Velòdrom d'Horta.
- Signatura d'un conveni amb la Universitat Central i la Universitat Politècnica.
- Inauguració d'un nou local a la Biblioteca de Sant Hipòlit de Voltregà.
- Visita del nou Coronel del 41 Terç de la Guàrdia Civil.
- Festes de l'Hogar Extremeño.
- Visita a Caldes d'Estrac.
- Volta Ciclista a Catalunya.
- Inauguració d'«Interacció 84», a les Llars Mundet.
- Diada de Catalunya.
- Visita a Balsareny.
- Signatura del Conveni amb el Consell Interinsular de Balears.
- Gran Trofeu Karting de la Diputació de Barcelona.
- Fira d'Igualada.
- Segones Jornades de Regidors de Joventut.
- Travessia nedant del port de Barcelona.
- Trofeu de tir al colom.
- Festes de la Mercè.
- Visita del President del Reigerungspresidium de Karlsruhe (Alemanya).
- Presentació de la col·lecció de facsímils dels fons documentals de l'Institut del Teatre.

Mes d'octubre

- Saló Internacional TEM-84, Tècniques i Equipaments Municipals, a Madrid.
- Investidura Doctor Honoris Causa del Sr. Joan Fuster a la Universitat de Barcelona.
- Visita del General Cap de la Guàrdia Civil.
- Visita del Vice-almirall del vaixell anglès «Fearless».
- Visita del Síndic de Greuges.
- Visita als Centros Aragoneses.
- Festivitat de la Verge del Pilar: Dia de la Hispanitat.
- Visita del Comandant de la fragata de l'armada argentina.
- Inauguració del Simposi Carles Riba a l'Institut d'Estudis Catalans.

- Premi Alfons Comín.
- Visita del Ministre d'Afers Exteriors de Nicaragua.
- XI Congrés de Cronistes Oficials d'Espanya.
- Seminari Hispano-Francès.
- Cinquè aniversari d'Emissores Municipals.
- Premi per la Pau a l'Ajuntament de l'Hospitalet.
- Presentació del Catàleg de Sòls.
- Segones Jornades de Planificació Familiar a la Casa de Maternitat.
- VI Certamen de Cinema Amateur a Igualada.
- Visita a Torrelavit i Sant Pere de Riudebitlles.
- Visita a l'Institut d'Estudis Nord-americans amb motiu de les eleccions als USA.
- Inauguració del Túnel del Cadí.
- Presentació del Congrés Espanyol d'Història de l'Art.
- Dinar amb els mitjans informatius, amb motiu de les subvencions a instal·lacions esportives.

Mes de novembre

- Inauguració de la temporada del Liceu, per S.M. la Reina.
- Signatura del conveni amb la Universitat Central.
- Presentació a Madrid de la Biblioteca Clàssics del Nacionalisme Català.
- Col·laboració de les forces armades de la Diputació de Barcelona amb les de la Generalitat de Catalunya.
- Visites a l'Estany, Collsupina, Calders i Mojà.
- Signatura del conveni de Serveis Socials amb l'Ajuntament de Barcelona.
- Visita del cònsol d'EE.UU.
- Visita del Cap del Sector Naval.
- Inauguració de l'exposició «Llibres de Suïssa» a la Biblioteca de Catalunya.
- Visita a Santa Coloma de Gramenet.
- VI Festival de Titelles, al Teatre Romea.
- Primera Trobada per la Pau, al Palau de Congressos.
- Visites a Montmajor, Cercs i Berga.
- Visita de l'ambaixador britànic.
- Exposició «Els Països Catalans» a l'estació de Sants.
- Visita de l'ambaixador d'Austràlia.
- Reunió sobre el Puymaurin.
- Visita del cònsol d'Argentina.
- Visita del cònsol de Venèçuela.
- Presentació de la col·lecció «Biblioteca de la Classe».

Mes de desembre

- Visita a Molins de Rei. Inauguració de les obres del pas a nivell.
- Visita del Cap del Sector Naval de les Balears.
- Presentació de la col·lecció «Textos Pedagògics».
- Visita a Vic.
- Visita al nou Cap del Sector Naval.
- Lliurament dels Premis Tasis Torrent, a Mataró.
- Recepció amb motiu del dia de la Constitució.
- Segon aniversari d'«Antena 3».
- Inauguració del dispensari de Sant Cugat Sesgarri-gues.
- Inauguració de la Casa de la Vila, de Santa Fe del Penedès.
- Col·locació de la primera pedra del Teatre de la Passió a Olesa.

- Homenatge a l'alcalde de Pineda de Mar.
- Inauguració de la biblioteca «Jacint Laporta i Mercader», a Sants.
- Presentació del llibre *El debat de la divisió territorial a Catalunya*.
- Debat sobre Terrassa-2001.
- Visita del Capità General.
- Visita del President de la Diputació d'Almeria.
- Simposi del Servei de Monuments a Vic.
- Premis Santa Llúcia.
- Congrés sobre la llibertat vigilada.
- Inauguració del curs a l'Institut del Teatre.
- Reunió amb la Comissió organitzadora del congrés de l'Institut del Teatre. Lliurament de l'arxiu del Teatre de Cambra de Barcelona al Museu del Teatre.
- Donació de llibres de la Diputació al Parlament de Catalunya i inauguració de la Biblioteca.
- Premis Nacionals de Teatre i Dansa.
- Banquet corporatiu amb motiu de les Festes Nadalènques.
- Inauguració del monument a Francesc Macià al Palau de la Generalitat.

GABINET DE PUBLICACIONS

Definició i objectius

El Gabinet de Publicacions i Imatge, del Gabinet de la Presidència de la Diputació, fou creat per Decret d'1 de desembre de 1983, amb els quatre objectius següents:

- Encarregar-se de les publicacions sobre matèries relacionades amb l'àmbit de la competència dels serveis de la Corporació
- Establir les relacions escaients amb les empreses editorials i d'altres empreses dedicades a la comunicació
- Tenir cura de la imatge de la Diputació, en els seus aspectes materials (disseny, retolació, publicitat, etc.)
- Assumir totes aquelles altres funcions anàlogues que li encomani la Presidència de la Corporació.

Tasca realitzada

Ha estat en funció d'aquests objectius que el Gabinet de Publicacions ha desenvolupat la seva activitat durant 1984 i de la qual cal destacar:

L'edició de totes les publicacions pròpies de la Presidència. Cal esmentar l'edició de la *Memòria* de la gestió corporativa corresponent a l'exercici de 1983 i l'edició dels *Pressupostos 1984*. Així mateix la posada en funcionament de la «Biblioteca Prat de la Riba» com a col·lecció destinada a acollir anàlisis i reflexions sobre les problemàtiques administratives o socials que d'alguna manera puguin incidir en les tasques de la Diputació de Barcelona.

S'ha fet, també, l'edició del llibre *Estat autònom i*

finances públiques, en doble versió catalana i castellana. Fora de col·lecció, i com a llibre destinat a ser el tradicional obsequi de fi d'any, s'ha editat el llibre *Un museu al carrer*, així com el *Vocabulari marítim català-castellà*.

El Gabinet ha donat suport a l'edició de les diferents publicacions dels serveis de la Corporació, i també ha controlat les normes generals establertes, quant a tractament de logotips, qualitats, costos i distribució.

Tasca editorial

S'ha continuat el suport a la tasca editorial en llengua catalana amb l'edició de la col·lecció «Clàssics del pensament modern» que, com a iniciativa conjunta amb Edicions 62, ha fet possible l'edició, dins aquest exercici, dels volums següents:

- núm. 11.- *L'ètica protestant i l'esperit del capitalisme*, Max Weber
- núm. 12.- *L'evolució de la física*, Albert Einstein/ Leopold Infeld
- núm. 13.- *Els principis d'economia política i tributació*, David Ricardo
- núm. 14.- *Sexe i temperament en les tres societats primitives*, Margaret Mead
- núm. 15.- *Hora foscant*, Max Horkheimer
- núm. 16.- *L'ànima i les formes*, Gyrgy Lukács
- núm. 17.- *Què és la vida? La ment i la matèria*, Erwin Schrodinger
- núm. 18.- *El coneixement del món físic*, Max Planck
- núm. 19.- *Comunicat i associació*, Ferdinand Tönnies.

Per altra banda, s'ha continuat el suport a l'edició de la col·lecció «Clàssics del nacionalisme català», iniciativa conjunta amb edicions de La Magrana, de la qual s'han editat els volums següents:

- núm. 6.- *La batalla i altres textos*, Daniel Cardona
- núm. 7.- *Articles polítics «Diari Català»- 1879-1881* Valentí Almirall
- núm. 8.- *La democràcia nacionalista de Catalunya*, Jaume Carner
- núm. 9.- *Per Catalunya i altres textos*, Domènec Martí i Julià.

En el mateix sentit, s'ha iniciat la tasca de suport a una nova col·lecció editorial «Textos pedagògics» com una iniciativa conjunta entre el Servei d'Ensenyament de la Diputació i l'editorial Eumo, amb la qual s'han pogut editar els volums següents:

- núm. 1.- *La descoberta de l'infant*, Maria Montessori
- núm. 2.- *La mesura objectiva del treball escolar*, Alexandre Galí.

També la «Biblioteca de la classe», una altra iniciativa conjunta del Servei d'Ensenyament de la Diputació i l'Editorial Graó, ha iniciat una nova col·lecció, el primer volum de la qual és: *Lluci Emili Patern, legionari i ciutadà romà*, F. Xavier Hernández, primera edició octubre 1984.

Paral·lelament, la Corporació ha donat suport a diferents publicacions d'editorials catalanes, adquirint un determinat nombre d'exemplars que generalment han estat destinats a la xarxa de Biblioteques Populars de la Corporació.

Tasques d'imatge corporativa

Per tal de consolidar la imatge corporativa idònia, s'ha iniciat la redacció d'un llibre de normes de disseny i edició de comunicacions impreses de tot tipus de la Corporació.

Al llarg de l'any, i per tal de materialitzar la tasca de comunicació corporativa, s'ha ordenat la publicació de nombrosos anuncis i s'han divulgat, pels mitjans d'informació més adequats, les principals activitats corporatives. Així mateix, s'ha assessorat els diferents serveis de la Corporació sobre les necessitats manifestades en aquest sentit. Indirectament, amb aquesta activitat, s'ha tractat de donar suport a les publicacions periòdiques en llengua catalana, tant d'àmbit local i comarcal com nacional, a més a més d'optimitzar la difusió dels comunicats i la cobertura dels mitjans.

Per tal d'atendre tots els objectius esmentats, aquest Gabinet de Publicacions ha mantingut en funcionament un Dipòsit General de Publicacions on es custodien els fons editorials de la Corporació i, per tal de fer assequible al ciutadà les edicions de la Diputació de Barcelona, ha mantingut la relació, establerta per conveni, amb la distribuïdora comercial Enlace, S.A. que ha posat les publicacions a l'abast de tothom distribuint-les a les llibreries. En funció d'aquesta voluntat de servei, la Diputació exposà en la passada Fira del Llibre, celebrada el mes de juny, tota la seva producció editorial.

COS DE GUARDES JURATS

Objectiu i definició

El Cos de Guardes Jurats té com a finalitat la vigilància, guarda i custòdia de les persones, els béns, el patrimoni i les institucions propietat de la Corporació i també dels que li pertanyen en qualitat d'arrendament o per qualsevol altre títol legal. És un cos civil armat amb estructura i organització jerarquitzada, que actua sota la dependència directa de l'Excm. Sr. President de la Corporació. El comandament immediat i efectiu és exercit per l'Inspector Cap del Cos.

El Cos de Guardes Jurats, constituït per una escala tècnica i una altra d'executiva, es divideix en les seccions o blocs següents:

- a) Una prefectura, sota la dependència directa de la qual desenvolupen les seves activitats una secretaria i habilitació, l'Acadèmia del Cos i el personal d'escorta de l'Excm. Sr. President.
- b) Un lloc de comandament, de caràcter permanent, sota la responsabilitat directa d'un sergent, del qual depenen tots els serveis radicats dintre la ciutat i que, a més a més, té cura de la vigilància dels serveis a la resta de la província. Així mateix, designa els serveis de caràcter extraordinari, no programats, que poden sorgir al llarg de tot l'any.
- c) Una unitat mòbil, que presta servei als parcs naturals

que depenen de la Corporació Provincial, desenvolupa una funció molt important durant l'època estival, ja que presta la seva col·laboració en la prevenció d'incendis i conservació de la natura i fa respectar la legislació vigent, també controla les pràctiques il·legals de motocross i trial. A més a més, aquesta unitat dóna protecció i escorta als pagadors de la Corporació quan és requerida.

d) Un últim grup, dedicat a la vigilància, guarda i custòdia amb caràcter permanent, de les institucions següents:

Granja Escola de Caldes
Castell d'Olèrdola
Casa Provincial de Maternitat
Clínica Mental de Santa Coloma
Institut Flor de Maig
Llars Anna G. de Mundet.

Tasca realitzada

a) Serveis ordinaris

Durant 1984 el cos ha realitzat serveis de vigilància i protecció de caràcter ordinari als següents llocs:

- Llars Anna G. de Mundet
- Biblioteca de Catalunya
- P.A.M.D.B.
- Escola Industrial
- Museu Arqueològic
- Museu Marítim
- Granja Escola de Caldes
- Castell d'Olèrdola
- Casa Provincial de Maternitat
- Clínica Mental de Santa Coloma
- Institut Flor de Maig
- Escorta Excm. Sr. President
- Patrulla Mòbil en els Parcs Naturals del Montseny, Sant Llorenç de Munt, Corredor i Montnegre
- Protecció als pagadors de la Corporació, els dies de pagament i sempre que són requerits.

b) Serveis extraordinaris

A més a més, el cos ha prestat diversos serveis de vigilància, protecció i escorta a Oficines de Recaptació de l'Estat, diverses autoritats, obres i institucions; també ha actuat en actes i esdeveniments públics de relleu.

Mitjans

a) de personal

escala tècnica o de comandament

1 inspector cap

1 oficial

escala executiva

3 sergents

8 caporals

66 guardes escala administrativa

1 tècnic d'administració general

1 administratiu

b) materials

6 vehicles tipus berlina

material de ràdio per a la comunicació de vehicles i personal

armament i equip propi del servei

El Cos de Guardes Jurats, sota la dependència directa de l'Excm. Sr. President de la Corporació, el mana un inspector cap, amb la col·laboració d'un oficial i tres sergents.

SECRETARIA GENERAL

Definició i objectius

La Secretaria General s'estructura a partir del que s'estableix a les disposicions vigents en matèria d'administració local, segons les quals el Secretari, el Vice-Secretari i l'Oficial Major exerceixen, amb caràcter exclusiu, les comeses reservades als funcionaris que pertanyen al Cos Nacional de Secretaris.

Estructura

Per Decret de la Presidència de la Corporació de data 15 de setembre de 1983, la Secretaria General s'estructura en dos serveis: el Servei de Secretaria General i el Servei d'Assessoria Jurídica. Posteriorment, i com a conseqüència de l'aplicació del nou organigrama dels Serveis de la Corporació, aprovat en sessió plenària de 18 de novembre de 1983, i de les modificacions posteriors, en particular les que es deriven del Decret de 22 d'octubre de 1984, la Secretaria General s'ha estructurat així:

SECRETARIA GENERAL

Secretari general	Vice-secretari ⁽¹⁾	Oficial major ⁽²⁾
Servei de Secretaria	Servei d'Assessoria Jurídica	
Secció Administrativa	-1 lloc de treball assimilat a Cap de Secció	Secció de Contractació
-Negociat d'Actes		Secció de Patrimoni
-Negociat de Registre	-2 llocs de treball assimilats a Cap de Negociat	
-Negociat d'Arxiu		
-Negociat Delegació a Madrid		
-Oficina d'Informació, Iniciatives i Reclamacions		
-Unitat de Reprografia		

(1) Depenent directament de la Vice-Secretaria existeixen un lloc de treball assimilat a Cap de Servei, que té la finalitat de dur a terme les tasques de coordinació administrativa i les delegacions de Secretaria a les Comissions Informatives, i un altre lloc de treball assimilat a Cap de Secció, que té a càrrec seu els estudis necessaris sobre les disposicions de caràcter general i els projectes de llei que es publicuin en allò que pugui ser d'interès per a la Corporació.

(2) Depenent directament de l'Oficial Major, existeixen dos llocs de treball assimilats a Caps de Secció encarregats de dur a terme les tasques de suport i d'assessorament a tots els òrgans de gestió indirecta de la Corporació, i de tramitar les resolucions relatives a l'exercici de les funcions tuitives previstes en els Estatuts dels òrgans de gestió.

A continuació, s'exposa l'estructura, els objectius i les actuacions de cadascuna de les unitats esmentades.

Mitjans

Personals

Unitats	Secretaria	Vice-Secretaria	Oficial Major	Tècnic d'Administració General	Tècnics d'Administració General a extinguir	Administratius	Auxiliars Administratius	Subalterns	Ajudants serveis	Tècnic Mitjà Bibliologia	Tècnics Superiors	Auxiliars Comeses Especials	Operaris Serveis	TOTAL
Serveis Centrals de la Secretaria														
Secretaria General	1	—	—	2	1	—	2	2	—	—	—	—	—	8
Vice-Secretaria	—	1	—	2	—	—	3	—	—	—	—	—	—	6
Oficialia Major	—	—	1	1	—	—	2	—	—	—	—	—	—	4
Assessoria Jurídica	—	—	—	5	—	—	3	—	—	—	—	—	—	8
Subtotal Serveis Centrals de Secretaria	1	1	1	10	1	—	10	2	—	—	—	—	—	26
Negociat d'Actes	—	—	—	—	1	2	2	—	—	—	—	—	—	5
Negociat Registre General	—	—	—	1	—	1	3	1	1	—	—	—	—	7
Oficina d'Informació	—	—	—	—	3	1	—	—	—	—	—	—	—	4
Unitat de Reprografia	—	—	—	—	—	—	—	2	—	—	—	—	—	2
Negociat d'Arxiu General	—	—	—	—	1	1	2	1	—	1	1	—	—	7
Negociat Delegació Madrid	—	—	—	—	—	—	5	—	—	—	—	1	1	7
Subtotal Serveis Administració	—	—	—	1	5	5	12	4	1	1	1	1	1	32
TOTAL Secretaria General	1	1	1	11	6	5	22	6	1	1	1	1	1	58

des a través del Vice-Secretari. Finalment, el Cap del Servei de Secretaria assumeix, d'acord amb el Secretari, el Vice-Secretari i l'Oficial Major i amb la col·laboració de la Secció Administrativa del Servei, totes aquelles comeses no assignades específicament a un altre Servei de la Secretaria.

SERVEI DE SECRETARIA

Definició i objectius

El Servei de Secretaria porta a terme, de forma general, les tasques de col·laboració amb el Secretari en el desenvolupament de les comeses que li atribueix l'article 75.1., apartats b) i c) del R.D. 3046/1977, en les seves actuacions com a fedatari dels actes i acords corporatius i com a coordinador de les dependències i serveis de la Corporació. En segon lloc, té encomanat de coordinar i supervisar les unitats que constitueixen el Servei, mitjançant la Secció Administrativa. Pel que fa a les funcions corresponents al primer dels objectius esmentats, la col·laboració amb la Secretaria General en les seves actuacions fedatàries, el Cap del Servei de Secretaria General assumeix les activitats de suport necessàries per a la preparació de les sessions de la Comissió de Govern i del Ple corporatiu: convocatòries i ordres del dia, actes de les sessions i totes les necessàries per assegurar la constància deguda dels acords de la Corporació i de les resolucions de la Presidència. En relació amb l'objectiu segon, cal assenyalar que les tasques de coordinació, per Decret de la Presidència de data 22 d'octubre de 1984, li van ser delega-

SECCIÓ ADMINISTRATIVA DEL SERVEI DE SECRETARIA

Definició i objectius

Aquesta unitat inicià la seva tasca el 1^{er} de febrer de 1984, com a resultat de l'aplicació de l'organigrama aprovat amb data 18 de novembre de 1983. Aquesta Secció té assignats, fonamentalment, les funcions següents:

- Col·laborar amb el Cap del Servei en la coordinació i supervisió de la resta d'unitats que en depenen.
- Reestructurar, en el que calgui, previs els estudis i les propostes pertinents, les unitats que integren el Servei, a fi d'adaptar-ne l'organització i els mitjans als requeriments vigents.
- Assumir qualsevol comesa que no estigui assignada a un altre servei de la Secretaria.
- Redactar la Memòria de la gestió corporativa, a partir de la informació de base facilitada pels Serveis.
- Gestionar els pressupostos i preparar els pressupostos per programes per a 1985 de la Secretaria.
- Assumir la delegació de Secretaria a les Comissions Informatives de Cooperació i de Planificació i Hisenda.

NEGOCIAT D'ACTES

Objectius

És funció fonamental d'aquest negociat donar suport a la Secretaria General en la seva actuació de fedatària al llarg del procés que exigeix l'acreditació documental dels actes i acords corporatius.

1.- Actes

Com a actuacions derivades, cal assenyalar les següents:

- Transcripció i redacció dels extractes dels acords presos i les intervencions dels membres de la Corporació, i la mecanització posterior de les actes corresponents a les sessions plenàries, ordinàries i extraordinàries, celebrades pel Ple de la Corporació:

SESSIONS PLENÀRIES ORDINÀRIES CELEBRADES L'ANY 1984

Dia 31 de gener
Dia 28 de febrer
Dia 30 de març
Dia 30 d'abril
Dia 29 de maig
Dia 28 de juny
Dia 26 de juliol
Dia 31 d'agost
Dia 28 de setembre
Dia 30 d'octubre
Dia 30 de novembre
Dia 21 de desembre
TOTAL: 12 sessions ordinàries

SESSIONS PLENÀRIES EXTRAORDINÀRIES CELEBRADES L'ANY 1984

Dia 17 de febrer
Dia 19 de juny
Dia 11 de desembre
Dia 21 de desembre
TOTAL: 4 sessions extraordinàries

D'aquestes sessions ha resultat un llibre d'actes de 1.762 pàgines.

Nombre de documents que han estat presentats a aquestes sessions perquè el Ple de la Corporació en prengué coneixement, els ratificqués o els aprovés:

Total de dictàmens aprovats	1.691
Total de decrets ratificats	278
Altres documents (sentències, acords i comunicacions d'altres organismes)	37
Mocions	4
TOTAL de documents	2.010

A proposta de la Presidència o dels diputats, el Ple ratificà, durant 1984:

Mocions	4
Decrets	278
Documents diversos	37

Desglossament dels dictàmens transcrits als llibres del Negociat.

	Nombre	%
Govern	208	12,3
Planificació i Hisenda	124	7,3
Règim Interior	293	17,3
Cooperació	261	15,4
Esports i Joventut	69	4,1
Sanitat	27	1,6
Serveis Socials	37	2,2
Cultura	112	6,6
Ensenyament	17	1,-
Política Territorial	462	27,4
- Obres Públiques	224	13,3
- Const. Civils	238	14,1
Agricultura i Medi Natural	81	4,8
TOTAL	1.691	100,-

S'ha confeccionat, a més a més, un total de 832 convocatòries amb els ordres del dia corresponents, per a les sessions del Ple corporatiu.

2.- Resolucions

Per altra banda, al llarg de l'any s'han transcrit als llibres oficials els decrets dictats per la Presidència i per les Comissions autoritzades per la Diputació, amb un total de 12.729 resolucions.

	Àrees	%
Resolucions Govern	1.127	8,9
Planificació i Hisenda	961	7,5
Règim Interior	2.956	23,2
Cooperació	196	1,5
Esports i Joventut	267	2,1
Sanitat	1.144	9,-
Serveis Socials	1.869	14,7
Cultura	1.188	9,3
Ensenyament	1.085	8,6
Obres Públiques	779	6,1
Agricultura i Medi Natural	736	5,8
Recaptació	421	3,3
TOTAL	12.729	100,-

Mitjans

a) Personal

- 1 tècnic d'administració general, cap del negociat
- 2 administratives a càrrec de les actes
- 2 auxiliars administratives a càrrec de les resolucions

b) Materials

Actes

1 equip complet de tractament de textos amb una impressora de qualitat

1 màquina d'escriure electrònica

1 màquina d'escriure mecànica

Resolucions

2 màquines d'escriure electròniques

1 màquina d'escriure mecànica

RESOLUCIONS TRANSCRITES ALS LLIBRES DEL NEGOCIAT D'ACTES CORRESPONENTS A PATRONATS

	Patronat Ca- sa de Caritat	Patronat Flor de Maig	Patronat d'Esports	Total
Gener	-	-	-	-
Febrer	-	15	-	15
Març	-	28	2	30
Abril	-	5	7	12
Maig	93	9	11	113
Juny	33	15	8	56
Juliol	28	22	6	56
Agost	-	3	1	4
Setembre	31	2	5	38
Octubre	24	10	7	41
Novembre	23	18	14	55
Desembre	55	27	28	110
TOTAL	287	154	89	530

NEGOCIAT DEL REGISTRE GENERAL

Definició i objectius

Enregistrar tots els documents i factures que arriben a la Diputació, amb subjecció al que disposa la legislació vigent en aquesta matèria, i que reporten una mitjana diària de 65 documents i 48 factures i, també, els que arriben a la Generalitat.

Tasca realitzada

Essencialment, es pot dir que a la tasca tradicionalment encomanada al Registre d'Entrada de documents, aquest Negociat hi ha afegit durant 1984, d'acord amb els Decrets de la Presidència de la Corporació, amb data 21 de desembre de 1983 i 3 de febrer de 1984, la nova tasca del Registre Únic d'Entrada de Factures, l'interès del qual, a més de qualsevol control administratiu, abasta també l'aspecte econòmic als efectes de previsió de tresoreria per part de la Intervenció i dels serveis respectius.

Amb això, el nivell d'activitat d'aquest Negociat s'ha incrementat considerablement en relació amb l'any anterior:

Registre de	Nombre d'assentaments		
	1983	1984	%
Documents	22.089	23.832	7,9
Factures	—	17.413	—
TOTAL	22.089	41.245	86,7

Es faciliten, a continuació, els desglossaments corresponents, d'acord amb la destinació dels documents entrats.

Registre d'entrada

DOCUMENTS

Destinació	Nombre	%
Personal	8.726	36,6
Cooperació	3.864	16,2
Obres Públiques	1.901	8,0
Esports i Joventut	1.892	7,9
Intervenció	1.851	7,8
Ensenyament	1.226	5,1
Psiquiatria	1.025	4,3
Cultura	785	3,3
Serveis Socials	499	2,1
Dipositaria	432	1,8
Parcs Naturals	207	0,9
Assessoria Jurídica	168	0,7
Secretaria General	138	0,6
Agricultura	124	0,5
Construccions Cívils	110	0,5
Presidència	107	0,4
Patrimoni	81	0,3
Sanitat	81	0,3
Medi Ambient	68	0,3
Conservació de Monuments	47	0,2
D'altres	500	2,2
TOTAL	23.832	100,-

FACTURES

Destinació	Nombre	%
Serveis Socials	2.596	14,9
Sanitat	2.380	13,7
Contractació	2.095	12,0
Ensenyament	1.844	10,6
Obres Públiques	1.757	10,1
Presidència	1.648	9,5
Psiquiatria	1.339	7,7
Cultura	1.304	7,5
Agricultura	327	1,9
Construccions Cívils	305	1,8
Intervenció	258	1,5
Parc Mòbil	245	1,4
Parcs Naturals	222	1,3
Informàtica	156	0,9
Medi Ambient	142	0,8
Secretaria General	112	0,6
Suport	111	0,6
Patrimoni	101	0,6
Cooperació	99	0,6
Conservació Monuments	94	0,5
Personal	88	0,5
Programació	77	0,4
D'altres	113	0,6
TOTAL	17.413	100,-

Mitjans

Personal

- Un tècnic d'administració general, cap de negociat
- dos administratius (un en funcions)
- tres auxiliars administratius
- un subaltern

Materials

- dues pantalles amb les UCP corresponents
- una impressora de qualitat
- dues màquines d'escriure (una d'electrònica i una altra de mecànica).

NEGOCIAT DE L'ARXIU GENERAL

Definició i objectius

Les principals missions d'aquest Negociat són:

Custodiar i conservar els llibres d'Actes i de Resolucions, i els de Registre anteriors als darrers cinc anys; els fons documentals i bibliogràfics de la Corporació, de la Mancomunitat de Catalunya i de la Generalitat, del 1931 al 1939, com a «Arxiu de l'Administració Provincial», amb subjecció a les disposicions legals vigents en matèria de procediment administratiu, d'arxius i biblioteques i de defensa del patrimoni històric-documental.

Prendre les mesures necessàries i mantenir al dia els sistemes més adequats per assegurar que els fons es mantinguin en les condicions degudes per a la seva conservació i que se'n faciliti la consulta per part dels serveis administratius i del públic interessat.

Tasca realitzada

Des del punt de vista de les prestacions, aquest Arxiu, com tots els arxius històric-administratius, té dues funcions a realitzar: una és catalogar i conservar la documentació que la Diputació ha anat produint al llarg dels anys; l'altra és d'atendre i resoldre les consultes que es fan des de la mateixa Corporació, com també les fetes per persones interessades en la recerca de documentació.

Consultes

- Al llarg d'aquest any 1984 s'han atès les consultes de 3.783 persones i, a més, les de 15 investigadors que han tret dades dels fons documentals per a les seves tesis doctorals.
- S'han deixat en préstec un total de 672 llibres i 307 expedients.

Entrades

- Han tingut lloc 36 entrades de documentació procedent dels diferents Serveis, la qual cosa ha representat 73 nous lligalls.

Al llarg de l'any s'ha fet:

- L'inventari de 866 lligalls que quan s'escaigui podran traslladar-se en un dipòsit auxiliar per alleugerir el principal. Això fa un total de 16.454 expedients.
- S'han inventariat 249 lligalls per refer l'índex de documents antics que comprenen els anys entre 1855 i 1910. Això fa un total de 5.220 expedients.
- S'han indexat 98 llibres d'actes.
- S'han realitzat 750 fitxes de documents de la Generalitat entre 1931 i 1939.

Troballes

- El mes d'abril, després d'una intensa recerca, es van trobar al dipòsit de l'Arxiu els documents personals del President Francesc Macià, els quals havien estat ignorats des de 1939. La documentació, que s'ha popularitzat com «les caixes verdes de Macià» consisteix en 14 paquets de documents personals que van de l'any 1921 al 1930 i, per tant, recull: la preparació i els fets de Prats de Molló, el procés de París, l'exili a Bèlgica i el viatge a Amèrica del Sud.
- Al llarg de l'any també va trobar-se, «La Cartera de la Diputació», una meravellosa peça d'artesanía on l'orfebreria té un paper molt important.

Biblioteca

- A la biblioteca s'han catalogat 61 volums amb un total de 626 fitxes principals i 248 de secundàries. Han entrat 391 números de revistes, 1.074 diaris i 880 llibres.

Mitjans

- a) Personals
 - 1 tècnic superior en lletres, cap del negociat
 - 1 tècnic mitjà en bibliologia
 - 1 tècnic d'administració general
 - 1 administratiu
 - 2 auxiliars administratius
 - 1 subaltern
- b) Materials
 - 1 fotocopiadora instal·lada recentment
 - 1 màquina d'escriure electrònica
 - 4 màquines d'escriure mecàniques.

DELEGACIÓ A MADRID

L'any 1984 pot ser considerat com l'exercici més reactivador, fins ara, de les oficines de la Diputació a Madrid, ja que les seves comeses de gestió i suport dels serveis de la Corporació, i de tots els

ajuntaments de la província a la capital, han superat considerablement tot el que s'hi va fer durant l'any 1983.

A títol orientatiu del que ha suposat la tasca realitzada, poden esmentar-se les actuacions següents:

- Tramitació i seguiment, davant els diferents ministeris i organismes centrals, dels assumptes encomanats per la Corporació.
- Gestions davant els organismes vinculats directament a l'Administració Territorial. Destaquem, en aquest sentit, la tramitació dels projectes i expedients de sol·licitud de subvencions amb motiu del «V Centenario de la Unidad de España» en el qual, a més a més de les gestions i informacions de tràmit desenvolupades conjuntament amb la Secció Administrativa del Servei de Cultura de la pròpia Diputació, s'ha mantingut un contacte directe amb els quinze ajuntaments que durant l'exercici de 1984 han presentat a tramitació els seus projectes, amb subjecció als condicionants preceptius de terminis i formes previs establerts.
- Presentació d'anuncis en el Butlletí Oficial de l'Estat i a la premsa de Madrid, tant a requeriment de tots els serveis de la pròpia Diputació, com de la quasi totalitat dels ajuntaments de la província.

Ateses les peculiaritats que implica actualment la inserció d'anuncis en el Butlletí Oficial de l'Estat, la intervenció de l'Oficina de Madrid suposa un gran ajut i una molt considerable agilitació dels tràmits de publicació dins els terminis establerts. En l'exercici de 1984 s'ha comptabilitzat un total de 142 insercions per valor de quasi sis milions de pessetes. També s'ha portat a efecte, en nom d'ajuntaments diversos, la publicació de nombrosos anuncis en els diaris de Madrid.

L'oficina també fa el seguiment diari de les disposicions aparegudes en el Butlletí Oficial de l'Estat i les trameta, directament als municipis afectats, l'endemà mateix de la seva publicació.

Durant 1984 s'han dirigit, a més a més, 33 circulars informatives als 308 municipis de la província de Barcelona.

Altres serveis de suport a la Diputació i a altres organismes que mereixen ser destacats són: els de recepció i tramesa de documents pel sistema de telecomunicació DEX; atencions diverses de recepció i comiat als aeroports i estacions; gestions i entrevistes als departaments ministerials; el lliurament de correspondència i documentació especial amb constància de la recepció; i d'altres ajuts logístics a les delegacions de la Diputació i dels ajuntaments que es desplacen a la capital.

OFICINA D'INFORMACIÓ, INICIATIVES I RECLAMACIONS

Definició i objectius

La funció d'aquesta oficina és la de complir el que disposen els articles 33 i 34 de la Llei de Procediment Administratiu, l'Ordre del 22 d'octubre de 1958 i

el Decret 93/1965, de 28 de gener, i el punt dos de l'annex de l'Ordre del 21 de maig de 1984, orientada a l'obertura, instal·lació i potenciació de mitjans personals i funcionals, de les Oficines d'Informació i Assistència al ciutadà, en les grans unitats administratives i serveis públics.

Tasca realitzada

Consultes telefòniques	2.868,-
Visites rebudes	983,-
Contestacions escrites	75,-
Ingressos per la venda de publicacions	77.480,-

Mitjans de personal

- 1 tècnic d'administració general
- 2 auxiliars
- 1 ordenança

UNITAT DE REPROGRAFIA

Definició i objectius

Assumir l'execució de les tasques de reproducció xerogràfica mitjançant equips adequats per fer grans tiratges i capaços de proporcionar un rendiment qualitat-preu per fotocòpia no obtenidor, normalment, amb les màquines fotocopiadores normals, més senzilles.

Tasca realitzada

a) Fotocòpies			
<i>per a la Diputació</i>			
recull diari de premsa			1.708.560
per a la resta de serveis			3.480.977
			5.189.537
<i>per a la Generalitat</i>			
recull diari de premsa	1.663.912		
per a la resta de serveis	236.903	1.900.815	
TOTAL			7.090.352
b) encuadernacions			
amb llom plastificat	30.446		
amb llom perforat	4.100	34.446	

Mitjans

- a) Personals**
 - 2 operadors, funcionaris de la Diputació
 - 1 operador agregat, funcionari de la Generalitat
- b) Materials**
 - 2 màquines fotocopiadores de gran tiratge
 - 1 màquina fotocopiadora ampliadora/reductora.

SERVEI D'ASSESSORIA JURÍDICA

Definició i objectius

Els objectius del Servei durant l'any 1984 foren els establerts al Decret de la Presidència del 15 de setembre de 1983 que configurà el Servei:

- a) A la branca del contenciós, les comeses corresponents són: informar sobre els recursos administratius que s'interposin contra actes i resolucions de la Corporació, dirigir els recursos que interposi la Corporació, així com tota classe d'accions civils, penals, contencioses administratives i laborals que exerciti la Corporació i la defensa en aquells processos en què sigui demandada, amb l'única excepció d'aquells que convingui encarregar a professionals aliens a la Corporació.
- b) A la branca d'assessorament, el Servei té al seu càrrec: informar, amb caràcter previ, sobre tots els assumptes sotmesos a resolució del Ple, i a informe de la Comissió de Govern; emetre informe jurídic en relació als assumptes en què ho disposi el President de la Corporació, un terç dels seus membres, els Presidents de les Comissions Informatives o el Secretari General; participar en l'elaboració de disposicions de caràcter general, a requeriment de les persones esmentades.

Quant a la definició del Servei, ja la conté el mateix Decret de 15 de setembre de 1983, en el sentit que es tracta d'un servei integrat a la Secretaria General, amb les tasques de col·laboració amb el Secretari, mitjançant l'Oficial Major, en l'exercici de les funcions previstes a l'article 75.1.a) del Reial Decret 3046/1977, de 6 d'octubre. Aquesta dependència directa del Servei de l'Oficialia Major establerta al Decret, es modificà l'any 1984, en què passà a dependre de la Vice-secretaria General.

L'estructura del servei, segons els acords plenaries de 22 de novembre de 1983, i 30 d'octubre de 1984, comprèn un cap i quatre tècnics d'administració general, un d'ells cap de secció i uns altres dos caps de negociat. La forma de gestió és directa.

Tasca realitzada

Quant a les tasques expressament atribuïdes pel Decret de 15 de setembre de 1983, els lletrats del servei n'han dut a terme les següents:

En la branca d'assessorament, s'han emès 89 informes jurídics sobre recursos o reclamacions o en resposta a consultes formulades per d'altres serveis seguint el conducte reglamentari.

En la branca del contenciós:

- a) En l'àmbit de la jurisdicció contenciosa administrativa, els lletrats del Servei s'han fet càrrec de la direcció tècnica de la Corporació, com ho disposaren sengles Decrets de la Presidència, en 26 recursos interposats davant les sales corresponents de l'Audiència Territorial de Barcelona. L'any 1984 s'ha produït la formalització de la demanda i la corresponent contestació a 7 dels recursos esmentats.

- b) En la via civil, s'ha formulat oposició, per via d'excepció dilatòria (estimada pel Jutjat), a un judici de major quantia, s'ha presentat demanda d'un altre de menor quantia, i s'ha exercit la direcció tècnica de 3 judicis d'arrendaments urbans.
- c) En la via penal, s'han presentat als corresponents Jutjats d'Instrucció dues denúncies i una querrela. S'ha assistit en nom de la Corporació a un total de 42 judicis de faltes i s'han dut a terme 82 diligències judicials, distintes de les compareixences esmentades, relacionades amb judicis d'aquesta classe, com ara recepció al Jutjat de notificacions de sentències, cobrament d'indemnitzacions, aportació de documents, etc.
- d) Davant la jurisdicció laboral, s'ha defensat la Corporació en 8 judicis davant les Magistratures de Treball.
- e) S'ha exercit la direcció tècnica a 6 reclamacions econòmiques o administratives.

Pel que fa a les activitats no esmentades expressament pel Decret de 15 de setembre de 1983, s'ha procedit a les següents:

Quant a expedients disciplinaris i diligències prèvies:

- a) S'han preparat les resolucions per les quals s'incoaren 14 expedients i 4 diligències prèvies, i s'han dut a terme els tràmits inicials corresponents, previs a la instrucció.
- b) S'han redactat, previ estudi dels expedients ja conclusos, els Decrets de la Presidència que en resolgueren 7, per haver estat aquesta competent per a fer-ho atesa la qualificació final dels fets, així com tres dictàmens sotmesos al Ple per constituir els fets falta greu.

S'han preparat, previ estudi de les escriptures corresponents, 384 validacions de procura. S'ha refusat la validació, per deficiències en la documentació, d'un nombre elevat de casos, dels quals, naturalment, no queda constància, amb la consulta consegüent de les empreses corresponents per tal d'esmenar-ne les diferències.

S'han atès nombroses consultes verbals i reclamacions escrites del públic sobre liquidacions de taxes d'incendis i s'han realitzat els tràmits subsegüents.

S'han preparat 174 resolucions de la Presidència i 44 dictàmens sotmesos al Ple sobre diverses matèries distintes de les esmentades fins ara, com ara els dictàmens que implantaren inicialment el nou règim retribuidor basat en el Reial Decret 211/1982, de l'1 de febrer.

S'han contestat verbalment nombroses consultes orals formulades per caps de servei i d'altres funcionaris.

S'ha col·laborat directament, en tasques diferents de les aquí citades, amb els funcionaris adscrits a la Secretaria General que pertanyen a cossos nacionals.

Mitjans

a) Personal

Es desprenen de l'apartat anterior.

b) Materials

Material d'oficina i fons bibliogràfic adequat a les tasques assignades al Servei, sense que es consideri que hi ha cap particularitat a destacar. La naturalesa de la tasca realitzada fa que no sigui avaluable des del punt de vista econòmic.

Quant a la repercussió social, és obvi que com més elevat sigui el grau d'adequació al Dret de l'actuació corporativa, de la qual el servei pretén ser instrument, més beneficiada resultarà en aquesta faceta la comunitat.

SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ

Objectius i definició

La reforma administrativa va crear, dins l'Àrea de Planificació i Hisenda, la Secció de Contractació, de la qual depenien en principi els Negociats de Contractació General i el de Subministraments i Atípics, on posteriorment, mitjançant Decret de data 26 de gener de 1984, es van integrar les oficines de Serveis Generals i Material. El Decret de la Presidència de l'11 de maig de 1984 establí les competències que assumia aquesta secció mitjançant els seus negociats i especificà les gestions que calia fer per als diversos contractes.

Negotiat de Contractació General

Aquest negociat té com a objectiu la contractació de:

- 1.- Les obres referents a projectes redactats pels diferents serveis de la Corporació, amb excepció del Servei de Construccions Civils i Obres Públiques.

En aquest sentit es va procedir a realitzar els tràmits adients de publicitat, invitacions, actes d'obertura de pliques, adjudicacions, contractes, etc.

- 2.- Subministraments, d'acord amb els Plecs de condicions generals.
- 3.- Els serveis de manteniment (neteja, ascensors, màquines d'escriure i de calcular, fotocopiadores, etc.).
- 4.- La tramitació i posterior adjudicació de les propostes d'adquisició redactades pels diferents serveis.

Negotiat de Subministraments i Atípics

Pel que fa a aquest negociat els objectius a assumir són els següents:

- 1.- El control de les despeses que originen els subministraments d'energia elèctrica, aigua, gas, telèfon i fuel-oil. Facturació. Rendiments i adequació de les instal·lacions necessàries per a aquests subministraments.

- 2.- La realització de les gestions de compres del mobiliari dels diferents serveis d'aquesta Corporació, a excepció d'aquells que, per la seva condició d'immoble, són objecte de projecte per part dels tècnics competents.
- 3.- La gestió i el control de les compres de l'equipament d'oficina en general (màquines d'escriure i de calcular, fotocopiadores, equipament àudio-visual, etc.).
- 4.- Les gestions de compra i control del vestuari i de totes les peces tèxtils i complements de vestuari que utilitza aquesta Diputació. És també un objectiu immediat d'aquest departament establir els dissenys, qualitats i característiques del vestuari a fi de facilitar una gestió de compres racional sobre unes bases normalitzades.
- 5.- La gestió, documentació i control de totes les despeses relacionades amb el material d'oficina. Aquesta gestió comprèn el control de les peticions del servei, els albarans de recepció del material i la facturació.

Tasca realitzada

Al llarg de l'any 1984 s'han produït canvis substancials en el funcionament d'aquesta Corporació en relació amb les gestions de compra i contractació. L'absorció per part de la Secció de Contractació de les responsabilitats de les gestions esmentades la justifica el millor coneixement dels totals administratius i econòmics que es generen. Aquest coneixement permetrà retornar, si cal, aquestes gestions als serveis, després d'un ordenament de la informació obtinguda.

Total econòmic de les gestions realitzades pel Negociat de Subministraments i Atípics	174.994.453,-
Import total de les Contractacions realitzades pel Negociat de Contractació General.	250.825.052,-

A més a més, s'ha portat des de l'inici tot el que es refereix al servei de neteja de totes les dependències d'aquesta Diputació. El Negociat de Contractació s'ha encarregat, a més a més, de la contractació, modificacions, incidències, etc., de tot el que es refereix als ascensors, manteniment de màquines d'oficina i centraletes telefòniques.

Mitjans personals

La secció consta de 25 persones, segons la relació de llocs de treball següent:

- 1 cap de la Secció de Contractació
- 1 subaltern
- Negotiat de Subministraments i Atípics
- 1 cap de negociat
- 5 oficials de l'escala a extingir
- 1 tècnic mitjà, arquitecte
- 4 administratius

- 3 auxiliars
- 1 oficial de serveis
- 1 operari de serveis
- Negotiat de Contractació General
- 1 cap de negociat
- 1 tècnic d'administració general
- 2 administratius
- 3 auxiliars

Forma de gestió i òrgans de govern

La Secció de Contractació realitza la seva gestió de manera directa, sense cap òrgan especial de l'Administració, mitjançant els funcionaris que té adscrits. Evidentment la tasca realitzada és de suport a la resta de serveis d'aquesta Corporació i, per tant, hi ha una dependència dual molt forta. Per tant, cal que sigui àgil i senzilla.

SECCIÓ DE PATRIMONI

Definició i objectius

La Secció de Patrimoni s'integra dins l'Àrea de Planificació i Hisenda i depèn directament de l'Oficialia Major.

Els seus objectius bàsics són:

- Vetllar per la conservació del patrimoni
- Efectuar l'inventari dels béns de la Corporació
- Administrar el patrimoni
- Elaborar un informe anual sobre l'estat del patrimoni.

Dins aquests objectius, la Secció recull dos aspectes fonamentals:

- La gestió tècnica, portada a terme pel Negociat Tècnic i pel Negociat d'Inventari.
- La gestió administrativa, portada a terme pel Negociat de Gestió Administrativa i Pressupostària, el Negociat d'Administració de Finques i el Negociat de Béns Mobles.

En resum, els objectius particulars per a 1984 han estat:

- La realització del programa de rehabilitació del patrimoni en la seva 1^a fase
- La realització de l'inventari de béns immobles
- L'inici de la formació de l'inventari de béns mobles
- La gestió administrativa dels béns no propis (arrendats a terceres persones)
- La racionalització de la gestió administrativa i de l'administració de finques.

Estructura de la secció i mitjans personals

Des de gener fins a octubre de 1984, la Secció comptava amb 3 negociats i 1 grup, però en aquesta data es va procedir a una reorganització de l'estructura

per tal d'adaptar-la a les exigències de les tasques a efectuar.

L'estructuració actual, aprovada pel Ple del mes d'octubre de 1984, fixa 5 negociats i 3 grups dependents de la Secció.

El personal adscrit a la Secció el 31 de desembre de 1984 és el següent:

- 1 cap de secció
- 2 caps de negociat
- 2 tècnics d'administració general a extingir
- 4 auxiliars administratius
- 1 arquitecte tècnic
- 3 auxiliars tècnics delineants
- 1 tècnic mitjà d'administració especial, branca arquitectura
- 1 subaltern

Els ingressos bruts per a l'any 1984 en concepte d'arrendaments han estat de 18.413.324,- pessetes.

Tasca realitzada

- a) Seguiment tècnic d'execució de 8 obres de rehabilitació en els següents edificis propietat de la Diputació:

- c/ Mallorca, 244 (façana)
- c/ València, 268 (façana)
- c/ Mallorca/Xifré, 25-27 (façana)
- c/ Sant Pere Mitjà, 52
- c/ Sant Pere Mitjà, 27
- c/ Sant Pere més Baix, 18
- c/ Montserrat, 17
- c/ Montesquiu (pl. Juncadella)

El conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, la Fundació Pública Casa de Caritat i el Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya permet la millora de la major part del parc d'habitatges que la Diputació i la Casa de Caritat tenen situat a les àrees fixades en l'Ordre 19/10/82, DOG. 22/10/82 (El Raval, Santa Caterina-Sant Pere al nucli antic, la Barceloneta i el Nucli Antic en general), mitjançant operacions puntuals consistents en intervencions rehabilitadores d'un grau o nivell general bastant homogeni, els detalls de les quals s'especifiquen individualment en els projectes corresponents. La relació dels immobles que han estat rehabilitats el 1984 d'acord amb el conveni i els pressupostos és la següent:

c/ Montserrat, 17 (5 habitatges)	6.045.904,-
c/ Sant Pere Mitjà, 27 (5 habitatges)	3.496.518,-
c/ Sant Pere Més Baix, 18 (4 habitatges)	9.425.155,-
c/ Sant Pere Mitjà, 52 (5 habitatges)	11.495.677,-
TOTAL	Ptes. 30.463.254,-

- b) Redacció de projectes tècnics de rehabilitació: 2 habitatges (c/ Ponç i Gallarza, 86-88)
- c) Redacció de projectes tècnics de nova planta: Edifici c/ Aragó, 154, destinat a habitatges i local per a la Fundació Pública Casa de Caritat.
- d) Contractació i coordinació de l'elaboració de 9 pro-

jectes tècnics de rehabilitació de finques del patrimoni:

c/ Mallorca, 244

c/ Mallorca, 554 i C/ Xifre, 25-27

c/ València, 268

c/ Vilamarí, 31

c/ Villarroel, 8-10

avda. Diagonal, 365

avda. Corts Catalanes, 643

c/ Santa Rosa, 25

c/ Bruc, 22

- e) Elaboració d'informes tècnics per a la gestió administrativa de finques pròpies i externes (valoració de mercat de lloguers i venda, situació urbanística, autoritzacions administratives ...).
- f) Elaboració d'informes tècnics sobre les ofertes d'adquisició de patrimoni.
- g) Tramitació i gestió tècnica de llicències municipals.
- h) Tramitació i gestió tècnica de subvencions a la rehabilitació.

i) Inspeccions tècniques d'ofici a les finques del patrimoni.

j) Realització de l'inventari del patrimoni de béns immobles de la Diputació i la Fundació Pública Casa de Caritat.

El conjunt del patrimoni de la Diputació i la Fundació Pública Casa de Caritat té un total de 215 finques, de les quals 114 estan situades en sòl urbà i 101 en sòl no urbanitzable. De les 215 finques, 114 pertanyen a la Diputació i 71 a la Fundació Pública Casa de Caritat.

k) 1a. fase de les tasques de formació de l'inventari de béns mobles. Impulsió de la realització de l'inventari de les Llars Mundet, la Clínica Mental, la Maternitat i l'Escola Industrial (començats el 1984).

l) Gestió administrativa del patrimoni de béns propis i de les finques no pròpies. En aquest apartat cal citar:

- la tasca d'administració de finques

- la gestió de suport administratiu i pressupostari.

CAPÍTOL II
**ÀREA DE PLANIFICACIÓ
I HISENDA**

LIBRE DE PLANTIFICACIO
I FORTIDA

ÀREA DE PLANIFICACIÓ I HISENDA

La Comissió Informativa de l'Àrea, amb els seus serveis adscrits, té com a objectiu principal el procés de definició i proposta del pla d'inversions, els programes del qual es despleguen amb caràcter anual o amb una durada més llarga i, també, en el pressupost anual.

Són competències d'aquesta Àrea la coordinació del pla i les conseqüències pressupostàries dels programes que elaboren les Comissions amb gran capacitat inversora per aconseguir una adequació entre els objectius de la Diputació en les actuacions territorials i les capacitats econòmiques i financeres. Aquesta adequació entre actuacions i recursos no pot ésser solament un problema comptable, sinó que es vol accentuar el caràcter de cost-benefici social que els projectes concrets comporten a fi d'adoptar decisions que responguin millor a una selecció d'objectius polítics.

Per acord corporatiu de data 22 de novembre de 1983 i decret de la Presidència de 15 de setembre del mateix any, l'Àrea es vertebrà, fins al 22 d'octubre de 1984, en quatre serveis:

- Servei d'Intervenció
- Servei d'Assessoria Econòmica i Fiscalització
- Servei de Dipositaria
- Servei de Programació

També, fins a la data esmentada, han estat adscrites a aquesta Àrea la Secció de Contractació i la de Patrimoni.

Per decret de la Presidència de data 22 d'octubre de 1984, l'estructura de la Intervenció de Fons fou reajustada amb la creació d'una unitat assimilada a nivell de servei per a la realització de les tasques d'assessorament econòmic, i es consolidà el Servei de Programació amb la creació de tres noves seccions i tres nous negociats.

S'estructura com s'indica a continuació:

Intervenció General i Vice-Interventor:

- Servei de Gestió comptable
- Servei de Gestió Pressupostària, amb les seccions de:
 - Pressupostos
 - Hisenda
 - Inversions i Cooperació
 - Servei de Dipositaria
- Servei de Programació
i sense dependència directa de cap servei:

Adscrita a la Intervenció General:

- Secció de Fiscalització

Adscrites a l'Oficialia Major:

- Secció de Contractació
- Secció de Patrimoni

INTERVENCIÓ GENERAL

Definició i objectius

La Intervenció General, junt amb la Secretaria General i la Dipositaria, és un dels serveis centrals de qualsevol corporació local. La Intervenció General és el pivot al voltant del qual gira tota la gestió econòmica de la Diputació. Les funcions que té atribuïdes legalment són l'assessoria econòmica de la Diputació, la seva comptabilitat i la fiscalització dels aspectes econòmico-financers de les activitats de la Diputació, com també, la direcció immediata dels serveis que constitueixen la Intervenció.

Aquesta actitud d'adaptació contínua a l'entorn ha motivat que l'estructura de la Intervenció General fos modificada per resolució presidencial, ratificada pel Ple en data 30 d'octubre de 1984.

Tasca realitzada

Poden considerar-se deu aspectes diferents:

1) ELABORACIÓ I TRAMITACIÓ DE PRESSUPOSTOS

La vida econòmica de la Corporació i dels seus serveis, durant el 1984 ha estat regida pels pressupostos a què fa referència el quadre núm. 1, al final del qual també figura el Pressupost General de 1985 (quadre núm.2). El Pressupost ha estat elaborat en coordinació amb els serveis d'Informàtica i de Programació, amb la nova tècnica de pressupostos per programes, de la qual es parla amb més detall en l'apartat corresponent al Servei de Programació.

2) TRAMITACIÓ DE MODIFICACIONS PRESSUPOSTÀRIES

Es van produir 120 casos de modificacions i alteracions de subconceptes.

Les modificacions que van originar aprovació o ratificació del Ple es resumeixen en el quadre núm.3.

3) TRAMITACIÓ I CONTRACTACIÓ D'OPERACIONS DE CRÈDIT

Són vuit les operacions d'aquest tipus concertades per la Diputació per un import total de 4.194.576.979,- pessetes, que contrasta fortament amb les 312.776.445,- pessetes que importaren les dues operacions concertades l'any precedent.

Això significa que l'any 1984 van fructificar les gestions que s'havien iniciat l'any anterior. També implica haver fet ús de la confiança que tenen les Caires d'Estalvi en la Diputació i en les seves funcions socials, com també, una major disponibilitat i flexibilitat del mercat de crèdit. Aquestes operacions es resumeixen en els quadres 3 i 4.

QUADRE I RESUM DELS PRESSUPOSTOS DE 1984, APROVATS EL 1984

Denominació	Import
Ordinari	23.155.000.000,-
Inversions	5.831.859.787,-
Patronat d'Assistència Mèdico-Farmacèutica per a Funcionaris (P.A.A.S.I.S.)	446.463.835,-
Patronat d'Apòstes Mútues Esportives-Benèfiques (P.A.M.D.B.)	224.500.000,-
Servei Provincial de Recaptació de Tributs de l'Estat i d'Arbitris Municipals	1.960.251,-
Patronat de la Muntanya del Montseny	31.771.986,-
Fundació Pública de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona	407.252.468,-
Fundació Pública de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Agrícola i d'Especialitats Agro-pecuàries de Barcelona	209.003.879,-
Patronat de la Fundació Pública de l'Institut Neurobiològic i d'Investigació Flor de Maig	108.268.072,-
Patronat Mas Manolo	4.500.000,-
Patronat d'Esports	70.139.000,-
Fundació Pública Casa de Caritat	315.459.000,-
Gliptoteca Monjo	9.200.000,-
Inversions de la Fundació Pública Casa de Caritat	172.199.667,-
TOTAL no consolidat	30.987.577.945,-

QUADRE II PRESSUPOSTOS DE 1985, APROVATS EL 1984

El general de la Diputació, que inclou:	Import
Pressupost de Funcionament	24.380.156.409,-
Pressupost d'Inversions	31.160.000.000,-
TOTAL del Pressupost	31.160.000.000,-

QUADRE III RESUM DELS EXPEDIENTS I IMPORTS DE LES MODIFICACIONS DE CRÈDIT REALITZADES ALS PRESSUPOSTOS 1984

Denominació pressupost	Acordes	Reduccions	Majors ingressos i aplic. superàvit	Crèdits extraordinaris i suplementes de Crèdit	% del pressupost respectiu ⁽¹⁾	% del total de modif.
Ordinari	13	3.289.641.512,-	1.294.019.248,- ⁽²⁾	4.583.660.760,-	19,80	81,20
Inversions	3	166.800.000,-	119.842.679,-	286.642.679,-	4,91	5,45
Mas Manolo	1	—	3.125.862,-	3.125.862,-	69,46	0,06
Recaptació de Tributs	3	150.250.000,-	4.543.097,-	154.793.097,-	7,90	2,94
Patronat Casa de Caritat	3	5.725.000,-	58.866.179,-	64.591.179,-	20,48	1,23
Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona	2	12.370.000,-	28.088.942,-	40.458.942,-	9,99	0,77
Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Agrícola	2	11.340.073,-	12.666.744,-	24.006.817,-	11,48	0,45
Institut Neurobiològic i d'Investigació Flor de Maig	3	4.610.000,-	23.271.889,-	27.881.889,-	25,75	0,53
P.A.A.S.I.S.	2	—	41.280.677,-	41.280.677,-	9,25	0,79
Delegació de Barcelona del Patronat de Travesses Mútues Esportives-Benèfiques (P.A.M.D.B.)	1	3.890.000,-	3.574.941,-	7.464.941,-	3,33	0,14
Patronat de la Muntanya del Montseny	1	—	20.239.356,-	20.239.356,-	63,70	0,39
Patronat d'Esports	2	900.000,-	1.226.891,-	2.126.891,-	3,03	0,05
TOTALS	36	3.645.526.585,-	1.610.746.505,-	5.256.273.090,-	—	100,-

(1) Preventiu no refós (2) En el cas de l'aplicació del superàvit

QUADRE IV RESUM DE LES OPERACIONS DE CRÈDIT COMPLETADES

Entitat creditícia i destinació	Import
Amb un grup de deu caixes d'estalvi catalanes presidides per «La Caixa» per finançar els Plans d'Obres i Serveis i d'Acció Municipal de 1981 i 1982 (data signatura 1r. març 1984)	626.084.593,-
Amb el Banc de Crèdit Local:	
- Per a finançar el Pla d'Acció Municipal de 1983. (data signatura 1r. agost 1984)	709.092.674,-
- Per a finançar obres de competència municipal incloses en el Pla d'Obres i Serveis del 1983. (data signatura 13 març 1984)	363.543.000,-
- Per a finançar obres de la Diputació incloses en el Programa d'Inversions de 1981. (data signatura 15 juny 1984)	295.856.712,-
Amb la Caixa d'Estalvis de Catalunya, part de l'aportació provincial al Pla d'Obres i Serveis de 1983 i els Plans d'Acció Municipal de 1982 i 1983 (data signatura 8 agost 1984)	2.200.000.000,-

El total de la càrrega financera de la Corporació és inferior al 15 % i, per tant, molt per sota el 25 %, assenyalat per l'article 163,2 del Decret 3250/76. Cal remarcar que bona part de la càrrega està motivada per les inversions municipals incloses en els diversos plans d'Obres i Serveis i d'Acció Municipal.

4) TRAMITACIÓ I CONTRACTACIÓ D'OPERACIONS DE TRESORERIA

Els desfasaments normals entre ingressos i des-

QUADRE V RESUM DE LES OPERACIONS DE CRÈDIT EN TRÀMIT, AL FINAL DE 1984

Entitat creditora	Finalitat	Import
Banc de Crèdit Local d'Espanya	Inversions pròpies del programa de 1984 incloses en el Pla d'Acció Municipal de 1984	2.173.495.257,-
Caixa de Pensions per a la Vellesa i d'Estalvis	1ª fase de Pressupost d'Inversions de 1984	1.397.710.530,-
Banc de Crèdit Local d'Espanya	Inversions i transferències de capital del Pressupost General de la Diputació 1985, no finançades per ingressos corrents	1.373.267.097,-
		2.315.000.000,-

peses al llarg de l'exercici han obligat la Corporació a autoritzar diverses operacions de tresoreria, poc importants en relació amb el total del pressupost.

La primera operació, aprovada pel Decret Presidencial de 2 de gener, ratificat pel Ple de 31 de gener de 1984, amb un límit de 250 milions de pessetes, amb càrrec a disponibilitats dels comptes de valors independents i auxiliars del pressupost d'acord amb una oportuna previsió de les bases d'execució dels pressupostos.

Una altra operació, de 2.000 milions de pessetes, també autoritzada en sessió plenària del 31 de gener, per tal de facilitar que es compleixi el concert entre la Diputació i l'Ajuntament de Barcelona, de data 17 de novembre de 1983, pel qual la Diputació continuava la recaptació en període voluntari a través del seu servei

QUADRE VI RESULTATS DE LES LIQUIDACIONS APROVADES DURANT L'EXERCICI DE 1984, CORRESPONENTS ALS PRESSUPOSTOS DE 1983

Denominació	Drets reconeguts liquidats	Obligacions liquidades	Superàvit
Ordinari	24.062.094.179,-	23.833.429.378,-	228.664.801,-
D'Inversions	10.242.549.626,-	10.241.721.629,-	827.997,-
Patronat d'Esports	35.655.552,-	34.428.661,-	1.226.891,-
Patronat d'Assistència Social Mèdico-Farmacèutica per als funcionaris de l'Excma. Diputació (PAASIS)	611.960.404,-	438.732.356,-	173.228.048,-
Patronat de la Fundació Pública de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona	541.097.612,-	512.818.670,-	28.278.942,-
Servei Provincial de Recaptació de Tributs de l'Estat i d'Arbitris Municipals	2.359.935.526,-	2.355.392.429,-	4.543.097,-
Delegació de Barcelona del Patronat d'Apòstes Mútues Esportives Benèfiques	228.255.082,-	224.680.141,-	3.574.941,-
Patronat de la Fundació Pública de l'Institut Neurobiològic i d'Investigació Flor de Maig	148.950.365,-	125.678.476,-	23.271.889,-
Patronat de la Fundació Pública de l'Escola Universitària Tècnica Agrícola i d'Especialitats Agro-pecuàries de Barcelona	253.396.787,-	241.880.043,-	11.516.744,-
Patronat de la Muntanya del Montseny	144.058.892,-	123.819.536,-	20.239.356,-
Patronat Mas Manolo	8.055.142,-	4.929.280,-	3.125.862,-
Patronat de la Fundació Pública de la Casa de Caritat (2n. semestre 1983)	234.355.312,-	139.108.531,-	95.246.780,-
TOTAL sense consolidar	38.870.364.479,-	38.276.619.130,-	593.745.348,-

específic, de la Contribució Territorial Urbana i Rústica i de la Llicència Fiscal al Municipi de Barcelona.

Una darrera operació, per import de 250 milions de pessetes, aprovada per Decret Presidencial de 25 de maig i ratificada pel Ple de 28 de juny de 1984, amb la Caixa d'Estalvis de Catalunya tenia com a finalitat permetre continuar l'execució del Pressupost d'Inversions de 1981 i la del Pressupost d'Inversions de 1983, sobretot pel que fa al Pla d'Obres i Serveis d'aquell any mentre que no arribaven les disponibilitats de crèdits en tramitació.

5) MODIFICACIÓ D'ORDENANCES FISCALS

Durant l'any 1984, s'han estudiat i tramitat, amb els informes corresponents, les modificacions següents a les Ordenances Fiscals:

Ordenança Fiscal	En matèria de	Data aprovació
2	Segell Provincial	30.11.84
3	Regulació de les taxes que cal satisfer per la prestació de serveis dels laboratoris no assistencials	30.10.84
5	Regulació de les taxes per ensenyament tècnic i professional en escoles i instituts dependents de la Diputació	26.7.84
8	Regulació de les taxes que s'acrediten per la prestació de serveis en les Residències Juvenils de la Diputació de Barcelona	30.3.84 26.7.84
11	Butlletí Oficial de la Província	31.1.84 28.9.84
24	Regulació de les taxes per la utilització de càmpings gestionats per aquesta Diputació	29.6.84
25	Regulació de les taxes per la prestació de serveis a la Masia-Alberg La Trauma	29.6.84

6) TRAMITACIÓ D'EXPEDIENTS DE RECONeixEMENT DE CRÈDIT

Es tracta d'un tipus de tramitació que, per la seva naturalesa, requereix justificació prèvia per part dels serveis afectats. El seu resum és:

Servei	Import	%
Parcs Naturals	307.673,-	0,8
Construccions Civils	123.526,-	0,3
Patrimoni	67.079,-	0,2
Personal	2.153.084,-	5,7
Psiquiatria	2.306.820,-	6,1
Cultura	4.167.271,-	11,0
Ensenyament	2.053.741,-	5,4
Sanitat	7.704.150,-	20,4
Serveis Socials	10.572.152,-	28,0
Obres Públiques	1.176.430,-	3,1
Agricultura i Ramaderia	2.276.659,-	6,0
Cooperació	135.695,-	0,4
Parc Mòbil	208.925,-	0,6
Intervenció	96.470,-	0,3
Informàtica	4.417.511,-	11,7
TOTALS	37.767.186,-	100,-

Aquestes xifres representen respecte a l'any passat una reducció superior al 50% en aquest tipus de tramitacions, conseqüència d'un criteri cada vegada més restringit en el reconeixement de crèdits i que, junt amb altres mesures adoptades, s'espera aconseguir la reducció d'aquests expedients.

7) REDACCIÓ DE CIRCULARS D'EXPLICACIÓ O DESENVOLUPAMENT DE NORMES

Durant el 1984 se n'han dictat les següents:

- Sobre aplicació interna del Pressupost de 1983 prorrogat tàcitament per a 1984.
- Sobre identificació de centres de cost.
- Sobre regularització de comptes corrents a institucions.
- Sobre previsions per al tancament de l'exercici de 1984.

8) PREPARACIÓ I REDACCIÓ DE LES LIQUIDACIONS I COMPTES GENERALS DE L'EXERCICI DE 1983 DELS DIFERENTS PRESSUPOSTOS

És la darrera fase de l'anomenat cicle pressupostari, amb regulació a la Instrucció de Comptabilitat de les Corporacions Locals, actualitzada pels models establerts per la Resolució de la Direcció General d'Administració Local (de Madrid) de 15 de gener de 1980, la qual es desenvolupa l'any següent al de l'exercici econòmic corresponent.

En el quadre núm. 6 es pot veure el resultat de la liquidació dels pressupostos de 1983.

9) ALTRES ACTUACIONS

Implantació de la comptabilitat analítica

Al llarg de l'any 1984, la Secció corresponent va elaborar un projecte de comptabilitat interna, que va començar a aplicar-se de forma experimental a partir del mes de juny, l'elaboració definitiva del qual ha començat a posar-se en marxa el gener del 1985.

Les fases principals d'aquest treball han estat la departamentació de la Corporació en centres generadors de cost (tasca realitzada amb consulta prèvia als diferents serveis), la creació d'un programa informàtic propi connectat amb la comptabilitat general, i l'estudi i l'aplicació d'un circuit d'informació lligat al de la comptabilitat general.

Durant l'any 1984, s'ha emprès l'estudi del lligam de la comptabilitat analítica amb les fases d'elaboració del pressupost per programes, com a eina que subministra la informació sobre els costos dels diversos programes, tasca que es desenvoluparà durant l'any 1985 i que permetrà una revisió dels mètodes seguits i dels resultats obtinguts.

Inventari informatitzat dels béns mobles patrimonials

Realitzat en col·laboració amb la Secció de Patrimoni i el Servei d'Informàtica. En la primera fase, s'ha

preparat un programa de mecanització i un manual d'instruccions i s'ha realitzat l'inventari dels béns mobles de les Llars Mundet i de la Clínica Mental. La segona fase implicarà el seguiment, el control i la continuació de l'inventari informatitzat.

Caixa de Crèdit de Cooperació Municipal de la Diputació

El Ple ha aprovat un nou reglament que esperem que hagi de fructificar en una concessió àgil d'ajudes a reintegrar, però sense interès.

Tractament informàtic de dades

S'ha col·laborat en la transcripció, adaptació i millora del processament de dades per tal de poder assumir-ho pel sistema informàtic dels propis serveis de la Diputació.

Dictàmens i informes diversos

Durant el 1984 han estat tramesos diversos documents i propostes sobre la Intervenció de l'Hospital Clínic, sobre la Delegació del P.A.M.D.B., l'adaptació del Pla Comptable a l'Administració Pública Local, i sobre la neteja de la Clínica Mental, entre d'altres.

Cal destacar els estudis compilats en el document titulat «Balances de situación del Área de Sanidad y Servicios Sociales a 31 de diciembre de 1981 y de 1982; estudio comparativo y análisis de la evolución del Área de 1977 a 1982»

10) TASQUES DE GESTIÓ ORDINÀRIA

Les dades següents reflecteixen les més rellevants, tenint en compte que, amb freqüència, un sol document suposa una pluralitat d'actes:

Nombre de documents registrats d'entrada	44.816
Nombre de documents registrats de sortida	10.682
Manaments d'ingrés:	
de resultes	607
de l'any corrent	1.647
de VIAP	2.496
	4.750
Manaments de pagaments:	
de resultes	2.305
de l'any corrent	4.273
de VIAP	614
	7.192
Inspeccions realitzades a la comptabilitat dels serveis	5
Manaments d'ingrés i de pagament estudiats per a censura	8.200
Reclamacions per retard en la justificació de 536 lliuraments	203
Notes d'observacions sobre manaments d'ingrés o pagament	184
Propostes estudiades per fiscalització	3.346

A continuació s'analitza la tasca desenvolupada pels serveis de gestió comptable i de gestió pressupostària.

SERVEI DE GESTIÓ COMPTABLE

Aquest Servei assumeix la tramitació de les despeses pel que fa a la gestió ordinària o de funcionament de la Diputació.

Durant l'any 1984 s'han realitzat els estudis econòmics següents:

- 7 de costos
- 5 d'altres estudis diversos

Quant a la tasca ordinària, cal distingir entre les despeses de personal i la resta.

a) Personal

La gestió d'aquest capítol ha suposat:

Total remuneracions del personal	8.848.552.768
Apunts manuals al fitxer informatitzat de personal	33.014
Variacions personals a les dades que serveixen de base per a liquidacions de quotes a la M.U.N.P.A.L.	1.708
Rectificacions d'errades a la liquidació de la M.U.N.P.A.L.	820

b) Altres despeses

QUADRE VII DESPESES DE FUNCIONAMENT I D'INVERSIONS TRAMITADES EL 1984 (Xifres aproximades)

Pagats:	Nombre documents	Import despeses en milers ptes.
de funcionament	47.100	12.366.360,-
d'inversions	1.253	2.819.274,-
TOTAL	48.353	15.185.634,-
<i>En tràmit:</i>		
de funcionament	6.500	1.999.199,-
d'inversions	107	621.588,-
TOTAL	6.607	2.620.787,-
<i>Totals:</i>		
de funcionament	53.600	14.365.559,-
d'inversions	1.360	3.440.862,-
TOTAL	54.960	17.806.421,-

Les obligacions satisfetes suposen un 85% dels imports reclamats i un 83% dels documents tramitats.

Els comptes de Valors Independents i Auxiliars del Pressupost han donat lloc a 2.496 manaments d'ingrés en metàl·lic i en valors per un total de 15.089 milions de pessetes, mentre que els pagaments han importat 13.513,7 milions.

SERVEI DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Aquest Servei assumeix la creació, modificació, liquidació i compte general dels pressupostos.

Resultats de la gestió pressupostària de la Diputació l'any 1984 (en milions de pessetes)

Vet aquí un avanç dels resultats de la gestió econòmica i financera de la Corporació amb el compte general i liquidació dels pressupostos ordinari i d'inversions de 1984 (sense considerar les transferències internes).

El superàvit (inferior al 3% dels ingressos previstos) deriva de la concessió de crèdits bancaris.

Mitjans

a) Personal:

Desglossament:

<i>Equip Directiu:</i>	
Interventor	1
Vice-interventor	1
Adjunt a la Intervenció	1
Assessor econòmic i jurídic	1
Inspector, cap de secció	1
Altres tècnics i personal de secretaria	8
Subalterns	3
TOTAL del grup	16

<i>Secció de Fiscalització</i>	1
Negociat d'Examen Comptable	2

Grup d'Examen de Documents	3
Negociat d'Anàlisi Documental	1

TOTAL de la Secció 7

<i>Servei de Gestió Comptable</i>	
Secció d'Ingressos	
Negociat de Gestió i Control d'Ingressos	3
Negociat de Gestió d'Ingressos per rebut i via de constrenyiment	3
Negociat de Comptabilitat d'Ingressos	1
Grup de Control General Comptable	4

<i>Negociat de Despeses</i>	
Negociat de Nònimes-Assegurances Socials	1
Grup Nòmimes	4
Grup Assegurances Socials	2
Negociat de Coordinació i Control	2
Negociat de Comptabilitat Capítol I	1
Grup Capítol I Personal	2
Negociat de Comptabilitat	1
Grup de Gestió Comptable	4
Grup de Creditors-Ordenació de Pagaments	4

<i>Secció de Costos i Anàlisi Financera</i>	
Negociat de Comptabilitat Analítica	3

TOTAL del Servei 35

<i>Servei de Gestió Pressupostària</i>	
Secció de Pressupostos	
Negociat d'Estadística de Pressupostos	1
Negociat de Gestió de Pressupostos	1
Secció d'Hisenda	1
Grup de Control d'Expedients	2
Secció d'Inversions i Cooperació	1
Negociat del Pla d'Obres i Serveis	3
Negociat del Pla d'Acció Municipal	1
Grup de Control d'Expedients	3
Negociat de la Caixa de Crèdit	2
Negociat d'Inversions	1

TOTAL del Servei 18

Conceptes	Previsió definitiva	Drets i obligacions liquidades	Ingressat/Pagat efectivament	Pendent d'efectivitat	Estat d'execució (liquidat)
TOTAL INGRESSOS*					
- de funcionament	30.876,88	29.958,60	24.298,94	5.659,66	-918,28
- d'inversions	12.755,33	11.103,99	4.115,42	6.988,57	-1.651,34
- d'anul·lació de transferències internes	-4.578,83	-4.526,31	-1.827,95	-2.698,36	+52,52
- CONSOLIDATS	39.053,38	36.536,28	26.586,41	9.949,87	2.517,10
TOTAL DESPESES*					
- de funcionament	30.876,88	29.107,36	21.388,88	7.718,49	-1.769,52
- d'anul·lació de transferències internes	-4.578,83	-4.526,31	-1.827,95	-2.698,36	+52,52
- d'inversions	12.753,34	10.938,13	2.817,27	8.120,86	-1.815,20
- CONSOLIDADES	39.051,39	35.519,18	22.378,20	13.140,98	-3.532,20
DIFERÈNCIES*	1,99	1.017,10	4.208,21	-3.191,11	1.015,10
* Incloent-hi les resultes d'exercicis anteriors, que pugen més del 31% i del 26% dels ingressos i de les despeses totals previstes	Superàvit previst	Superàvit produït	Existència en caixa a 31.12.84	Excés de pagaments diferits sobre cobraments diferits	Excés del superàvit produït sobre el previst

(Incloent-hi les resultes d'anys precedents).

<i>Intervencions Delegades</i>	
Intervenció Delegada a les Àrees de Sanitat i Serveis Socials	4
Intervenció Delegada a les fundacions de les Escoles Universitàries d'Enginyeria Tècnica Industrial i Agrícola	1
Intervenció Delegada a altres fundacions i serveis	2
TOTAL de les Intervencions Delegades	7
TOTAL INTERVENCIÓ GENERAL	83

Les variants de l'estructura actual respecte a l'exercici anterior tendeixen a tenir dos serveis operatius integrats a la Intervenció i limiten les seccions dependents del Vice-interventor a una de sola, la de Fiscalització, i la de cohesionar l'equip directiu.

b) Equipament

Els mitjans informàtics de què disposa la Intervenció, com a conseqüència d'una política iniciada fa uns anys, permeten de mecanitzar la comptabilitat de les despeses, les nòmines, els pagaments i el registre complet de documents amb ordinadors instal·lats al Servei d'Informàtica.

SERVEI DE DIPOSITARIA

Definició i objectius

La Llei de Règim Local, el Reglament de Funcionaris d'Administració Local, la Instrucció de Comptabilitat de les Corporacions Locals i, especialment, el Reial Decret del 6 d'octubre núm. 3046/77 atorguen al Dipositari, entre d'altres, les funcions següents:

- El maneig i la custòdia dels fons i valors de l'Entitat, inclosos els béns emmagatzemables i l'habilitació general del personal.
- El comandament dels Serveis de Recaptació.
- El comandament immediat del personal del servei a càrrec seu.

El Servei de Dipositaria realitza les funcions que preveu l'article 80,1 del Reial Decret 3046/77, mitjançant les operacions següents:

- Preparació, documentació i gestió general de cobraments.
- Coordinació financera de cobraments i pagaments.
- Control i arqueig de la caixa reservada, vigilància i quadrament de comptes corrents d'entitats bancàries i de crèdit, en funció de cobraments i pagaments.
- Control i arqueig de la caixa corrent.
- Preparació, documentació i gestió general de pagaments.
- Control antecedent, concomitant i subsegüent de pagaments.

- Maneig i custòdia de valors en general.
- Revisió, documentació i gestió de dipòsits i finances.
- Control financer de valors, a l'efecte d'amortitzar títols i cobraments de cupons.
- Control de vigilància de valors, a l'efecte de controlar-ne la prescripció.
- Comptabilitat de tota classe de valors i de paper de pagament de Tresoreria.
- Preparació i gestió general de pagaments, per part d'Habilitació, al personal actiu.
- Preparació i gestió general de pagaments, per part d'Habilitació, al personal passiu.
- Habilitació de pagaments per al PAASIS
- Justificació general de pagaments al personal actiu i passiu, i gestió dels reintegraments que siguin procedents.
- Control i venda de segells de la Diputació i papers de pagament; cobrança de rebuts per estades en establiments benèfics i de lloguers d'immobles, propietat de la Corporació i de les institucions.
- Comptabilitat general de la Dipositaria: diàriament es procedeix a l'arqueig de la caixa auxiliar i de la caixa reservada, a la conciliació bancària dels comptes corrents oberts a les caixes d'estalvi i als bancs i als pagaments per transferència, per taló i en efectiu. Trasllat de fons i recompte de l'efectiu.
- Rendició de comptes: rendició trimestral per capítols i articles dels comptes de cabals (del pressupost ordinari) i de cada un dels pressupostos especials i extraordinaris i rendició anual del compte de valors independents i auxiliars del pressupost.
- Relacions de càrrec i data de cada un dels manaments d'ingrés i de pagament, classificats per capítols, amb explicació del concepte de cobrament o de pagament per adjuntar als comptes de cabals corresponents.
- L'any 1984 s'ha establert el registre de documents per mecanització.
- Durant l'any 1984 es posà en marxa el pagament d'havers al personal actiu mitjançant transferència bancària i sistema mecanitzat.
- Actualment també s'estudia la possibilitat d'efectuar el pagament al personal passiu mitjançant sistema de mecanització.

Tasca realitzada

Manaments	Import total
<i>Pressupost ordinari i valors independents i auxiliars del pressupost</i>	
4.750 Manaments d'ingrés	35.951.036.690,-
7.192 Manaments de pagament	34.902.846.374,-
<i>Pressupost d'inversions. Exercici de 1984.</i>	
154 Manaments d'ingrés	4.045.544.628,-
1.200 Manaments de pagament	2.819.524.764,-
<i>Pressupost extraordinari núm. 2,2 de febrer de 1979, per a l'execució del Pla Provincial d'Obres i Serveis de Barcelona per a l'exercici de 1978 de 946.140.895,- pessetes.</i>	

Manaments	Import total
40 Manaments d'ingrés 231 Manaments de pagament	11.162.532,- 110.033.167,-
<i>Pressupost extraordinari núm. 2,3.380 per a l'execució del Pla d'Obres i Serveis de Barcelona per a l'exercici de 1979 d'1.392.340.126,- pessetes.</i>	
80 Manaments d'ingrés 539 Manaments de pagament	4.531.166,- 58.337.146,-
<i>Pressupost extraordinari, 1 de març de 1981, del Pla d'Obres i Serveis de Barcelona per a 1980, de 1.757.469.134,- pessetes.</i>	
75 Manaments d'ingrés 593 Manaments de pagament	59.973.135,- 106.884.222,-
<i>Pressupost de la Fundació Flor de Maig</i>	
85 Manaments d'ingrés 452 Manaments de pagament	109.537.188,- 122.313.978,-
<i>Pressupost del Patronat Mas Manolo</i>	
2 Manaments d'ingrés 9 Manaments de pagament	4.502.200,- 1.344.296,-
<i>Pressupost del Patronat d'Esports</i>	
37 Manaments d'ingrés 100 Manaments de pagament	58.841.691,- 40.399.338,-
<i>Pressupost especial del Servei Provincial de Recaptació de tributs de l'Estat i arbitris municipals</i>	
129 Manaments d'ingrés 314 Manaments de pagament	2.130.896.674,- 2.038.669.606,-
<i>Pressupost especial d'obres i serveis d'aquesta província</i>	
- Manaments d'ingrés 1.332 Manaments de pagament	-,- 34.444.123,-
<i>Pressupost especial del Patronat de la Muntanya del Montseny</i>	
45 Manaments d'ingrés 110 Manaments de pagament	129.079.573,- 61.698.577,-
<i>Pressupost especial del Servei del Deute de les Diputacions Catalanes per a la conversió del deute emès per la Generalitat.</i>	
sense moviment	
<i>Patronat P.A.A.S.I.S.</i>	
285 Manaments d'ingrés 141 Manaments de pagament	671.031.355,- 459.079.537,-
<i>Pressupost especial de la Delegació Provincial del Patronat d'Apostes Mútues Esportives Benèfiques</i>	
55 Manaments d'ingrés 249 Manaments de pagament	218.049.639,- 197.767.093,-

Manaments	Import total
<i>Pressupost especial Gliptoteca Monjo</i>	
2 Manaments d'ingrés 1 Manament de pagament	2.500.000,- 206.000,-

Mitjans

El personal adscrit al Servei de Dipositaria és integrat per

Dipositari	1
Cap de servei	1
Cap de secció	1
Tècnics d'administració general	9
Administratius	7
Auxiliars administratius	16
Subalterns	2
TOTAL	37

SERVEI DE PROGRAMACIÓ

Definició i objectius

El Servei de Programació és un dels òrgans amb què s'ha dotat l'Àrea de Planificació i Hisenda per a l'acompliment de l'objectiu de racionalització de la despesa en el marc de la política fixada per la Corporació.

El seu objectiu consisteix en l'aplicació gradual de les tècniques del sistema de pressupost per programes que integra la planificació de les activitats, la seva programació en funció del temps i dels recursos i, finalment, la seva concreció en el Pressupost anyal de la Diputació. Per això, és un servei central que col·labora estretament amb els serveis de gestió de les diverses activitats corporatives, amb els serveis centrals de l'àrea econòmica i amb els que depenen de Règim Interior o de Govern.

El Servei de Programació té l'objectiu entre d'altres de fer el seguiment dels programes aprovats, sobretot per tal de conèixer-ne en cada moment el desenvolupament i l'èxit o el fracàs; aquest seguiment és un dels requisits de l'eficàcia del sistema de racionalització que la Corporació ha aprovat.

Les funcions que té encomanades el Servei de Programació poden ser classificades en tres grans blocs:

- planejament

- anàlisi i avaluació de projectes i programes
- seguiment i control

El primer, el de planejament, analitza els mitjans tècnics que permeten d'assolir els objectius de la política econòmica i de fer un estudi de les possibles alternatives en funció de les restriccions econòmiques i de la validesa dels resultats que hom n'espera d'obtenir.

L'anàlisi esmentada s'entén en una doble vessant, d'una banda, interna, referida a la Corporació, i, de l'altra, territorial, referida als serveis de caràcter local susceptibles de prestació supramunicipal exercida tant per les competències pròpies de la Diputació com per les que li poden ser delegades.

Pel que fa al segon bloc de funcions, d'anàlisi i avaluació de projectes i programes, cal dir que elabora els programes conjuntament amb les àrees i serveis de la Corporació. En aquesta secció, s'hi analitzen les demandes de despesa de les àrees i es programen des del punt de vista econòmic i financer.

Finalment, el tercer grup de funcions fa referència al seguiment i control de programes un cop han estat aprovats, la qual cosa suposa fer un seguiment rigorós del seu compliment, alhora que es duen a terme les modificacions que calguin per tal d'adaptar-los a la realitat, i realitzar exposat una anàlisi i valoració dels resultats per tal de fer els suggeriments necessaris per agilitar i millorar la gestió de la funció pública.

Aquests grans blocs de funcions es concreten en l'estructura funcional següent:

Secció de Planejament

Té dues tasques principals: d'una banda, l'anàlisi de la prestació de serveis locals, dins una òptica supramunicipal, en el context d'un planejament d'àmbit comarcal o supramunicipal a partir de les competències que la nova llei de Bases de Règim Local determina per a les Diputacions, en la seva doble vessant d'atribucions delegades i de pal·liar dèficits dels serveis municipals. D'altra banda, planifica l'activitat de la Corporació quant a la definició d'objectius i programes i quant a l'estudi de mitjans alternatius.

Secció d'Anàlisi i Avaluació de Projectes i Programes

Aquesta Secció porta a terme les tasques pròpies de la programació, estableix l'ordre de prioritats de les actuacions, en programa el finançament i n'estudia la justificació tècnica i econòmica en funció de la coherència i del grau d'assoliment dels objectius fixats. Aquestes tasques comporten l'existència de dos negocis: el d'Elaboració de Pressupostos i Programes i el de Programació i Avaluació de Projectes.

Secció de Seguiment i Control

Té encomanades les funcions de seguiment i control dels diversos programes; a la vegada, ha de resoldre els problemes que vagin sorgint i que dificulten el compliment de les prioritats i dels calendaris

establerts. Així mateix, la seva tasca consisteix a valorar periòdicament els resultats obtinguts en la programació, és a dir comprovar fins a quin punt es compleixen els programes i valorar-ne els costos.

També existeix un Negociat Administratiu que depèn directament del Cap del Servei.

Labor realitzada

Si bé l'any 1983 va ser l'any de creació del Servei de Programació com a continuació, en part, de les tasques encomanades al Gabinet Tècnic -tot i que se li encarregaren algunes altres de noves, com és la programació econòmica de la Diputació de Barcelona- l'any 1984 ha estat l'any de les realitzacions.

Durant aquest exercici s'han iniciat les tasques de programació econòmica de la Corporació que s'han materialitzat en la realització del Pressupost d'Inversions per a 1984, aprovat el 19 de juny, i en el Pressupost per Programes per a 1985, aprovat en Sessió Plenària el 21 de desembre.

Pressupost d'Inversions

Durant el mes de febrer, es van trametre les fitxes de selecció d'inversions a les àrees i serveis de la Corporació i s'establí un procés de discussió tècnica de les inversions proposades a partir de la informació exigida amb el projecte, l'avantprojecte o la proposta d'adquisició corresponents degudament valorats. La nova metodologia adoptada pel Servei de Programació ha afavorit que els tècnics dels diferents serveis assumissin la nova metodologia, que s'implantaria sis mesos més tard, d'elaboració del Pressupost per programes i ha exigint un plantejament previ d'objectivació de les necessitats en funció dels objectius corresponents.

Pressupost per Programes

Els treballs de preparació es varen iniciar paral·lelament als del Pressupost d'Inversions i van realitzar-se sessions de treball amb tècnics d'altres corporacions sobre llurs experiències en programació econòmica.

Ateses les possibilitats reals, es va adaptar la tècnica d'elaboració del pressupost per programes a la complexa realitat de la Diputació de Barcelona, que es materialitzà en unes fitxes que havien d'afegir la informació dels serveis sobre cadascun dels seus programes.

L'Àrea de Planificació i Hisenda va encomanar el tractament de tota aquesta informació al Servei de Programació en col·laboració amb la Intervenció General de Fons i l'explotació mecànica de les dades al Servei d'Informàtica. L'Àrea de Règim Interior assumí la formació de l'arxiu bàsic de personal, amb el suport de tècnics del Servei de Programació i el concurs del Servei de Personal.

Posteriorment, es procedí a l'anàlisi de les dades atenent criteris de coherència amb els objectius de jus-

tificació i coherència en relació amb l'estat d'execució del pressupost de l'any anterior, d'ajust dels preus, etc.

El llistat de programes resultant, degudament avaluat, va ser tramès a la Presidència de la Comissió Informativa de Planificació i Hisenda, la qual el va sotmetre a la discussió política entre la resta de Presidents de les Comissions Informatives i el President de la Corporació.

El projecte definitiu fou aprovat en sessió plenària el 21 de desembre de 1984. Constava d'un total de 144 programes o subprogrames, per un valor total de 31.160.000.275,- pessetes, i a continuació s'establí el mecanisme del seu seguiment, pel que fa a les inversions i a les despeses corrents.

Estudis i publicacions

El Servei de Programació ha realitzat, durant el 1984, un estudi per a la Mancomunitat de Diputacions d'Espanya, titulat «Los servicios supramunicipales y las competencias provinciales» i ha editat les publicacions «Guia de Serveis de la Diputació» (que ja havia estat iniciada el 1983), «Xifres Catalunya», petit anuari estadístic que es publica cada any, i el «Recull de Legislació», que setmanalment recopila les disposicions

legals més importants que afecten les corporacions locals, de la qual es publiquen 111 exemplars.

Mitjans

a) Personal

El 31 de desembre de 1984, el personal adscrit al Servei es compon de 10 funcionaris i 12 contractats que ocupen plaça de plantilla. Els funcionaris són: 3 tècnics d'administració especial (economistes), 1 tècnic d'administració general (advocat), 2 administratives i 4 auxiliars administratives. Els contractats són: 5 economistes, 3 enginyers, 1 arquitecte i 3 auxiliars administratives.

b) Materials

El Servei disposa d'una biblioteca especialitzada d'uns 1.700 volums, una cinquantena de revistes i 85 publicacions periòdiques. Compta amb una fotocopiadora per a l'elaboració del «Recull de Legislació» i d'un teclat d'entrada de dades amb pantalla per al seguiment del pressupost.

CAPÍTOL III

ÀREA DE RÈGIM INTERIOR

Faint, illegible text at the top of the page, possibly bleed-through from the reverse side.

III

RECONSTRUCCIÓN DE ARIA

Main body of faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page.

ÀREA DE RÈGIM INTERIOR

L'Àrea de Règim Interior, constituïda per desglossament de la d'Hisenda i la de Règim Interior, segons acord corporatiu de 15 de juny de 1983, fou estructurada definitivament pels successius acords plenaries de 22 de novembre de 1983, 28 de febrer de 1984 i 11 de desembre de 1984, i conformada pel Servei de Personal, el Servei d'Informàtica i la Secció Central de Suport.

Els objectius de l'Àrea són:

- a) Aplicar la política de personal de la Corporació per facilitar a totes les àrees la seva implantació i controlar el compliment de les directrius generals de la Presidència de la Comissió de Règim Interior.
- b) Gestionar permanentment, a través del Servei de Personal, els recursos humans de la Corporació i aplicar les mesures específiques que possibilitin la consecució d'objectius concrets en matèria de personal.
- c) Coordinar, mitjançant el Servei d'Informàtica, totes les iniciatives i requeriments de les diverses àrees i serveis de la Corporació i facilitar el suport necessari per a l'inici i el manteniment dels programes, tant específics com genèrics, de la Diputació.
- d) Prestar serveis de suport, per mitjà de la Secció Central de Suport, en uns casos directament i en altres com a indicació de directrius generals, per a l'organització de torns, subministrament de vestuari, etc.

Gran part de la tasca realitzada per l'Àrea ha consistit a estudiar i impulsar tota l'activitat que s'ha concretat en cada una de les unitats que la componen.

No obstant això, i en resum, enumerem:

- La implantació de l'organigrama
- La definició de llocs de treball
- La racionalització d'horaris, torns i imports retributius

- El primer Pressupost per Programes. L'inici de la gestió del Capítol I com a instrument d'aplicació de polítiques de personal.

Aquestes tasques han comportat, com en tot procés de modificació profunda –no només de la mateixa Administració pública, sinó de la societat que serveix–, haver de superar els importants obstacles següents:

- Dificultat d'assimilar en un curt període de temps la gran quantitat de legislació que s'ha produït durant l'any 1984, la qual no sempre ha estat de redacció clara i que, fins i tot, ha arribat a ser contradictòria amb ella mateixa.
- Dificultat de compatibilitzar la pràctica habitual del passat, l'acomodament al requeriment del moment actual i la cimentació d'una base sòlida per assentar en el futur una Administració pública eficaç i honesta.

SERVEI DE PERSONAL

El Servei de Personal porta a terme totes aquelles tasques derivades de les diferents incidències que es produeixen en la relació de treball, aïlladament considerada, de tot el col·lectiu humà que presta serveis a la Diputació de Barcelona.

Aquesta gestió directa, que dimana de la problemàtica dels recursos humans de la Corporació, té dos aspectes:

- a) La tasca constant derivada de l'aplicació de la legalitat vigent quant a situacions, drets i obligacions de funcionaris, contractats i interins.
- b) El que és producte de l'aplicació de les mesures específiques assenyalades per la Corporació.

Des d'aquesta perspectiva, el Servei de Personal intenta aconseguir els següents objectius:

- a) Quant a l'aplicació de la legalitat vigent referida a situacions, drets i obligacions de tot el personal:
 - L'observança dels principis de celeritat, economia i

eficàcia respecte al procediment i la tramitació dels expedients (normalització de documents, mecanització de dades, uniformitat en la tramitació, etc.)

- La preocupació per la garantia dels drets del personal al servei de la Diputació (notificacions de les resolucions que els afectin i actuacions d'ofici).
- b) Quant a l'aplicació de les mesures específiques assenyalades per la Corporació, la tasca del Servei de Personal pot sintetitzar-se en el seguiment i aprofundiment de tot el procés integrador i del conjunt normatiu conegut com a Reforma Administrativa, els objectius més destacats de la qual són:
 - En l'aspecte administratiu: la racionalització de la plantilla que abraça, tant l'aprovació del nou organigrama de llocs de treball, com les actuacions que se'n deriven pel que fa a l'acomodament als llocs de treball; la recerca de disfuncions i la supressió del concepte d'hores extraordinàries.
 - En l'aspecte econòmic: l'execució del bloc normatiu compost per la Llei 40/1981, de 28 d'octubre, el R.D. 211/1982, d'1 de febrer i l'Ordre de 25 de febrer que comporta, en essència, augments retributius d'importància considerable i, per altra banda i al mateix temps, la clarificació dels conceptes retribuïdors i de la nòmina del personal.
 - En l'aspecte de millora de les condicions i de la professionalitat del personal al servei de la Corporació:
 - Aprovació d'una normativa de provisió de llocs de treball amb comandament sota criteris objectius i definits prèviament.
 - Convocatòria i resolució del concurs per a la provisió de llocs de treball amb comandament a nivell de Subsecció, Negociat i Grup.
 - Habilitacions per a aquells llocs de treball no proveïts en l'anterior convocatòria, i dependents, alhora, d'una normativa definida prèviament.
 - La nova orientació que, amb el suport tècnic i la col·laboració del Servei d'Ensenyament, s'ha donat als Cursos de Formació i Promoció del personal de la Corporació: preparació immediata a oposicions d'auxiliars, administratius i altres, i cursos per assolir els títols de Graduat Escolar, proves de maduresa, FPI i Accés a la Universitat per a alumnes de més de 25 anys.
 - La unificació, en una normativa, dels criteris sobre permisos per assistència del personal al servei de la Diputació a cursos de perfeccionament i congressos.
 - La revisió i unificació, d'acord amb la normativa aplicable, del complement familiar especial per disminucions físiques i psíquiques.
 - L'aprovació del primer conveni col·lectiu del personal al servei de la Diputació de Barcelona.
 - L'aprovació de la normativa reguladora de la prestació de serveis especials i extraordinaris de caràcter excepcional, no habitual o imprevisibles, que no es puguin atendre dins la jornada laboral dels funcionaris.

En un capítol especial d'aquesta Memòria corporativa es fa una exposició més detallada d'allò que ha estat aquesta Reforma Administrativa, els objectius principals de la qual acaben d'enumerar-se.

Mitjans del Servei

El 31 de desembre de 1984 el personal adscrit al servei era el següent:

- 5 tècnics d'administració general
- 2 tècnics superiors d'administració especial, medicina
- 7 tècnics d'administració general a extingir
- 6 administratius d'administració general
- 24 auxiliars d'administració general
- 1 oficial de serveis d'administració especial

Donat el caràcter essencialment administratiu del Servei, el major volum de feina es porta a terme mitjançant màquines de càlcul i d'escriure, i respecte a això cal ressaltar el progressiu augment de màquines electròniques amb memòria acoblada.

Quant a mitjans informàtics, el Servei disposa d'una impressora i de cinc pantalles, de les quals tres estan directament connectades a l'ordinador del Servei d'Informàtica i dues a «Seresco», mitjançant l'ordinador de la Corporació.

Forma de gestió

La resolució dels assumptes relatius a les diverses incidències del personal de la Corporació és un dels serveis que es presten per gestió directa. Tanmateix, i pel seu caràcter de servei central, aquesta gestió directa es porta a terme sense òrgan especial ni diferenciat.

El Servei de Personal està integrat a l'Àrea de Règim Interior, raó per la qual els seus òrgans de govern són els de l'Àrea, és a dir, la Comissió Informativa i el President.

PERSONAL AL SERVEI D'AQUESTA CORPORACIÓ EL 31 DE DESEMBRE DE 1984

<i>Contractes administratius i/o interins</i>	
Contractes administratius	1
Nomenaments interins	523
Nomenaments interins temps parcial	76
TOTAL	600
<i>Contractes laborals i/o eventuais</i>	
Contractes laborals	36
Contractes eventuais	12
TOTAL	48
Funcionaris de carrera	3.593
En comissió de serveis	8
TOTAL	3.601
Funcionaris d'ocupació	11
PERSONAL	4.260

SERVEI D'INFORMÀTICA

Definició i objectius

Per acord corporatiu de 28 de febrer d'enguany es creà el Servei d'Informàtica adscrit a la Comissió Informativa de Règim Interior, al qual s'encomanà la integració dels diferents recursos materials i humans de la Corporació de tipus informàtic així com també el control de les accions de mecanització que fins aleshores havien estat realitzades de forma independent. En el mateix acord, van assignar-se a aquest Servei les següents tasques:

- Portar a terme els criteris informàtics fixats per la Corporació i proposar els recursos necessaris que cal habilitar per aquest fi.
- Coordinar les tasques de tipus informàtic de tots els serveis de la Corporació i de forma particular aquells que tenen interrelacions, i proposar les mesures de caràcter estàndard per a una màxima normalització.
- Portar un control i seguiment de les tasques de mecanització realitzades per a la Corporació mitjançant recursos propis o externs.
- Desenvolupar i trametre els projectes d'adquisició tecnològica o desenvolupament lògic a proposta dels serveis interessats, previ acord favorable de les comissions informatives respectives.
- Donar el suport tècnic en matèria d'informàtica mitjançant els recursos propis en la mesura que ho permeti la seva estructura.
- Coordinar i gestionar la formació i reciclatge del personal administratiu i tècnic en matèria d'informàtica.

Recursos humans

El Servei s'estructurà en dues seccions (una de Projectes i l'altra de Sistemes) i un negociat administratiu. L'estructura aprovada per la Corporació implica una plantilla que, si bé no resta coberta en la totalitat, permet l'inici de les tasques assignades.

A continuació s'explicita la plantilla total aprovada i les esmenes que s'han dut a terme durant l'exercici.

Plaça	Quantitat
Cap de servei	1
Tècnics mitjans d'informàtica (amb destí a altres serveis)	3
Cap del negociat administratiu (tècnic administratiu general)	1
Tècnic d'administració general (a extingir)	1
Auxiliar administratiu qualificat	1
Cap de la Secció de Projectes (tècnic mitjà en informàtica)	1
Tècnics superiors d'informàtica	3
Tècnics mitjans d'informàtica	2
Cap de la Secció de Sistemes (tècnic superior d'informàtica)	1
Tècnic mitjà d'informàtica	1
Cap del Negociat d'Explotació (auxiliar tècnic informàtica)	1
Auxiliar tècnic d'informàtica	1
Auxiliars administratius (gravació)	2

Aquest quadre ens dona un total de 20 places. D'aquestes places han estat cobertes tretze durant l'exercici 1984; les altres 7 han restat vacants, 3 de les quals de comandament.

Pla d'actuació informàtica per a la Corporació

El Servei ha de materialitzar la intenció política en matèria d'informàtica, dintre el context de la Corporació. De forma resumida indicarem els criteris assumits per la Corporació en aquesta matèria en els darrers temps, els quals motivaren la creació d'aquest Servei.

En l'actualitat, el plantejament informàtic d'una Corporació tan important com aquesta, difereix substancialment de la solució aplicable en la dècada anterior, sobretot per la gran evolució tecnològica i per l'abaratiment dels recursos físics. En conseqüència l'alternativa de Centre de Càlcul va ésser desestimada per motius tals com el distanciament entre la informàtica i l'usuari final, que comporta la dificultat que aquest últim pugui realitzar un nombre de tasques assistides per ordinador, en benefici immediat de la seva gestió administrativa. D'altra banda la constitució d'un centre implica un suport humà difícilment obtenible a partir dels recursos actuals de la plantilla, en perjudici de la línia de formació i reconversió del personal al servei de l'Administració.

La solució adoptada per la Corporació passa per una xarxa informàtica integrada, dotada amb els adequats processadors enllaçats amb el màxim nivell de transparència, de tal forma que se n'obtingui un elevat nivell d'informatització i suport per a cada una de les tasques administratives i tècniques de l'Administració. Qualsevol acció en matèria d'informàtica dintre de la Corporació haurà d'ésser integrable i compatible amb el plantejament exposat.

Objectius per a l'any 1984

Una vegada instal·lat l'ordinador del Servei d'Informàtica i en règim de funcionament, com a element primari de la futura xarxa de processadors de la Corporació, aquest Servei estigué en condicions d'assumir paulatinament aquelles tasques que fins aleshores es realitzaven de forma externa, per la manca de recursos propis.

Els objectius per a 1984, ambiciosos en la mesura de la pressió que generen els serveis de gran necessitat de suport informàtic, han implicat una actuació immediata i activa. Aquests objectius es poden agrupar en tres grans línies:

- Desenvolupament lògic d'aplicacions
- Desenvolupament tecnològic
- Formació del personal, informàtic i funcionari.

Desenvolupament lògic

La gran confluència d'aplicacions a desenvolupar en un termini breu implicava la contractació de les tasques de programació pròpies del desenvolupament dels projectes que realitza el Servei, i deixar per als tècnics de la Corporació la confecció de l'anàlisi funcional i el projecte complet, de tal forma que fessin viable la implantació simultània d'aplicacions per aprofitar al màxim els recursos propis de la Corporació.

El programa previst de desenvolupament progressiu fou el següent:

- Comptabilitat interactiva de despeses
- Comptabilitat interactiva d'ingressos
- VIAP
- Nòmina general
- Mecanització del Patrimoni
- Mecanització del Servei de Cooperació
- Mecanització del Servei de Programació
- Aplicacions del Servei d'Ensenyament
- Comptabilitat analítica
- Implantació de tractament de textos
- Mecanització de la plantilla.

Aquesta enumeració explícita les necessitats més urgents que calia assolir en l'exercici, si bé no en condicionava ni en limitava la modificació o implantació.

Desenvolupament tecnològic

Entre els objectius principals en aquesta línia és evident que cal preveure l'adquisició i la instal·lació de l'estructura adequada de l'equipament informàtic que permeti el desenvolupament dels objectius fixats en la línia lògica darrerament esmentada. A tal efecte es preveu la connexió amb les institucions més importants de la Corporació mitjançant línies telefòniques. Aquestes institucions són:

- Universitat Industrial
- Maternitat
- Llars Mundet
- Clínica mental

Com a excepció al darrer punt es presenta la línia d'actuació informàtica per a l'Àrea d'Obres Públiques,

que estarà dotada d'un processador propi connectat a la xarxa bàsica de la Corporació, amb la qual cosa s'inicia la política descentralitzadora marcada pels criteris generals en un Servei que ha arribat a un nivell de mecanització autònoma important.

Com a objectiu complementari a desenvolupar en aquesta línia es pot indicar el sistema de control horari integrat per la Corporació, encara que contingui aspectes inherents al desenvolupament lògic.

Formació

Els objectius de formació contenen tres vessants:

- Formació especialitzada del personal informàtic
- Formació orientada als tècnics de la Corporació
- Formació orientada als usuaris de les aplicacions implantades.

Tasca realitzada

Durant l'exercici hem procurat fer el que ha calgut per assolir els objectius proposats. La realitat ha estat que les demandes han desbordat la previsió inicial, la qual cosa ha marcat un replantejament d'objectius i prioritats. A continuació presentem una llista, que no vol ésser exhaustiva, de les tasques realitzades en cadascuna de les línies d'actuació del Servei, distribuïda segons les àrees que n'han estat beneficiades.

TASQUES DE DESENVOLUPAMENT LÒGIC

Àrea de Govern

- Ampliació i millora de l'aplicació del Registre General de Documents.
- Desenvolupament i implantació del Registre General de Factures; integració de la problemàtica dels proveïdors de forma relacionada amb la Intervenció.
- Projecte, desenvolupament i implantació de l'aplicació dels Registres de Serveis integrats que, pel fet que són d'àmbit global, es considera assumida per aquesta àrea.
- Inici d'integració de dades de caràcter municipal per a la formació de la futura base de dades.

Àrea de Planificació i Hisenda

- Projecte, desenvolupament i implantació de la mecanització del patrimoni immobiliari.
- Projecte de l'aplicació mecanitzada de l'inventari de béns mobles.
- Projecte i desenvolupament de l'aplicació mecanitzada de la comptabilitat de despeses interactiva.
- Projecte de l'aplicació mecanitzada de la comptabilitat analítica.
- Suport mecanitzat per a la confecció del Pressupost d'Inversions de 1984.

- Suport i diverses tasques per al desenvolupament dels projectes de pressupost de programes per a l'exercici 1985.
- Projecte, desenvolupament i implantació de la mecanització del Diari d'Ingressos.
- Projecte, desenvolupament i implantació de l'aplicació mecanitzada del pagament dels havers del personal de la corporació, mitjançant transferències bancàries.

Àrea de Règim Interior

- Adquisició d'un sistema de tractament, seguiment i control d'expedients de la Corporació.
- Explotacions relacionades amb el cens electoral per a eleccions sindicals.
- Anàlisi, programacions i explotacions dels estudis d'adaptació i d'increment de retribucions del personal de la Corporació.
- Estudi i execució del reajustament salarial del mes de setembre.
- Suport informàtic en diverses aplicacions del Servei de Personal.
- Diverses aplicacions relacionades amb la plantilla.
- Control i actualització de l'aplicació de llistes.
- Suport informàtic a l'Àrea en els estudis relacionats amb diferents aspectes de la Reforma Administrativa.
- Redacció del projecte del sistema de control d'horari integrat.
- Aplicació bàsica de l'estructura orgànica de la Corporació.
- Projecte i desenvolupament del catàleg telefònic de la Corporació.
- Suport d'explotació d'una enquesta municipal, relacionada amb matèria de personal.
- Desenvolupament del projecte de pressupost per programes del Capítol I per a 1985.

Àrea de Cooperació

- Manteniment del Banc de Dades Municipal.
- Suport i assessoria en les tasques de mecanització del servei.

Àrea d'Esports i Joventut

- Explotació i edició de resultats de l'enquesta d'instal·lacions esportives de la província.
- Enquesta municipal sobre la joventut.

Àrea de Sanitat

- Projecte i desenvolupament de l'aplicació mecanitzada del diagnòstic precoç.
- Estudis per a la mecanització del control de centres d'assistència primària.

Àrea de Serveis Socials

- Enquesta anàlisi de la tercera edat.

Àrea de Cultura

- Enquesta «Interacció-84»

Àrea d'Ensenyament

- Creació i diverses explotacions del fitxer d'adreces d'escoles
- Estudis per a la realització d'una enquesta sobre ensenyament musical.

Àrea d'Obres Públiques

- Traspàs d'aplicacions al nou ordinador que s'ha adquirit.
- Desenvolupament d'aplicacions inherents a l'Àrea, mitjançant el personal cedit d'aquest Servei.

PATRONATS

Casa de Caritat

- Explotacions per a l'estudi del conveni col·lectiu per a l'any 1984. PAASIS.
- Projecte de mecanització de la gestió del PAASIS.

Recaptació

- Diverses explotacions relacionades amb els rebuts pendents de la zona de recaptació de Sabadell.

TASQUES DE DESENVOLUPAMENT TECNOLÒGIC

- Adaptació de les terminals disponibles a la comunicació amb l'ordinador de l'empresa de serveis, per rescindir els contractes d'arrendament del sistema provisional que funcionava darrerament.
- Contractació de línies telefòniques punt a punt per a la connexió dels recintes de la Universitat Industrial, Maternitat, Llars Mundet, Clínica Mental, Institut de Bioquímica, edifici Zurich, i edifici Jaume I, a la xarxa informàtica de la Corporació.
- Adquisició de 90 terminals per a diferents serveis de la Corporació.
- Adquisició de 23 impressores locals per a diferents serveis de la Corporació.
- Ampliacions de l'ordinador per atendre les terminals esmentades anteriorment.
- Adquisició de diversos multiplexors estadístics en els punts d'enllaç amb la xarxa telefònica nacional.

- Projecte d'adquisició d'un sistema de transmissió per microones.
- Projecte i execució de les instal·lacions de distribució de línies locals per a la connexió de terminals. L'equipament que de forma orientativa s'ha esmentat en els darrers punts s'ha adquirit al llarg de l'exercici; part d'ell resta a l'espera de lliurament per part dels subministradors. La situació efectiva d'instal·lació de terminals és la que s'indica en el quadre annex 1.

FORMACIÓ

- Curset de tractament de textos orientat a auxiliars.
- Curset de CEO i tractament d'expedients orientat a tècnics del Servei.

- Curset pràctic de tractament d'expedients orientat a usuaris analitzadors de circuits.
- Diversos seminaris orientats al personal informàtic del Servei.
- Diversos cursos d'aplicacions específiques per als usuaris a qui van destinades.

ÀMBIT GENERAL

- S'ha desenvolupat diverses tasques d'assessorament i suport informàtic a serveis de la Corporació, i en alguns casos, per encàrrecs específics, a Patronats o entitats relacionades amb la Corporació.

CAPÍTOL IV

ÀREA DE COOPERACIÓ MUNICIPAL

En el año de mil novecientos y tres, el día de...

Yo, el Sr. D. ...

ENCUENTRO

ENCUENTRO

En el día de hoy, se ha celebrado una reunión...

En el día de hoy, se ha celebrado una reunión...

ENCUENTRO EN LA...



ÀREA DE COOPERACIÓ MUNICIPAL

L'Àrea de Cooperació Municipal va substituir l'anterior Àrea de Cooperació i Incendis, i es constituí com a conseqüència de la transferència del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis de la Diputació de Barcelona a la Generalitat de Catalunya, acordada pel Ple de 26 de febrer de 1982.

La tradició de cooperació municipal de la Diputació de Barcelona ve de lluny, ja que l'any 1949, pionera en aquest camp entre totes les diputacions de l'Estat espanyol, creà la Comissió i l'Oficina d'Interessos Municipals, i l'any 1954 establí el primer pla de cooperació, anomenat preliminar, que s'avançava als plans de cooperació pròpiament dits, els quals representaren per a les diputacions l'inici de les activitats de cooperació provincial (text articulat i refós de la LLei de Bases de Règim Local, 1955).

Els Plans Biennals de Cooperació que emanaren de l'esmentat text s'executaren de 1956 fins a 1977. L'any 1978, els plans de cooperació es refongueren amb els Plans Provincials de Subvenció de l'Estat i amb els Plans de Subvenció per a la Conservació de les Vies Provincials i originaren els Plans d'Obres i Serveis que, el mateix any 1978, foren transferits a la Generalitat, en virtut del Reial Decret 2115/78 de Transferència de Competències de l'Administració de l'Estat a la Generalitat de Catalunya.

A instàncies del Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya, els Plans d'Obres i Serveis, pel que fa a la província de Barcelona, es continuaren redactant i gestionant des de la Diputació de Barcelona, si bé eren aprovats per la Generalitat. L'any 1981, el Departament de Governació assumí la formació del Pla, juntament amb la seva aprovació, mentre que la gestió restava a càrrec del Servei de Cooperació Municipal de la Diputació de Barcelona.

El mateix any 1981 el Servei de Cooperació de la Diputació de Barcelona amplia l'oferta de suport als

ajuntaments amb la formació d'un pla propi, el Pla d'Acció Municipal, que aquest any 1984 ha arribat a la seva quarta edició.

L'Àrea de Cooperació Municipal s'estructura en un únic servei, el Servei de Cooperació Municipal, que té com a àmbit d'actuació la col·laboració tècnica, econòmica i financera de la Corporació amb els ajuntaments de la província en matèria d'obres i serveis, com també el suport i l'assessorament en matèria de gestió municipal. Els seus principals instruments són els Plans d'Acció Municipal i la gestió del Pla d'Obres i Serveis, els ajuts financers de la Caixa de Crèdit de Cooperació Municipal i els ajuts tècnics.

SERVEI DE COOPERACIÓ MUNICIPAL

Definició i objectius

Dins l'estructura orgànica de la Diputació de Barcelona, el Servei de Cooperació Municipal actua fonamentalment en el camp de la prestació de suport, serveis, assessorament i col·laboració directa amb els ajuntaments, com també en el finançament d'infraestructures i d'equipaments municipals -tant mitjançant programes d'abast general com amb programes d'abast sectorial-, per tal de potenciar la capacitat de gestió i la dotació de serveis en tots els municipis de la província de Barcelona.

L'objectiu-marc del Servei de Cooperació Municipal s'inscriu en l'enunciat dels articles 255 i 256 del text articulat i refós de la Llei de Règim Local de 1955, actualment encara vigent, que es refereixen a la Cooperació Provincial als Serveis Municipals tant pel que fa al suport econòmic i financer com al suport i assessorament tècnic.

El projecte de llei de Bases de Règim Local recull aquest mateix plantejament en l'article 30 actualitzant-ne, però, el sentit, de manera que es garanteixi la

coordinació de l'Administració Local amb la de la Comunitat Autònoma i la de l'Estat.

L'article 35 del mateix projecte de llei, en el seu apartat 1, amplia i matisa la cooperació de les diputacions en matèria de serveis de competència municipal, en particular pel que fa referència a la coordinació dels serveis municipals, a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió i a la prestació de serveis públics de caràcter supramunicipal i, si s'escau, supracomarcal.

L'apartat 2.a. del mateix article fa referència a la formació anual d'un Pla Provincial de Cooperació a les Obres i Serveis de competència municipal. Finalment, i pel que fa a aquest mateix tema, l'article 2.b. indica que la Diputació ha de garantir l'accés de la població de la província al conjunt dels serveis mínims de competència municipal i la major eficàcia i economia en la prestació d'aquests serveis mínims mitjançant qualsevulla fórmula d'assistència i cooperació amb els municipis.

La plasmació operativa dels objectius que han regit fins ara les activitats del Servei de Cooperació Municipal i que les continuaran regint, a l'empara de la nova Llei de Bases de Règim Local, es concreta en l'opció presa pel Servei de consideració integrada dels dèficits en serveis, equipaments i capacitat de gestió municipal com a contraposició i complement a les actuacions sectorials emanades de les diverses instàncies de l'Administració i fins de la Diputació mateixa.

En diverses ocasions s'ha insistit en la gran heterogeneïtat que caracteritza l'estructura municipal de la província de Barcelona, heterogeneïtat en els seus nuclis de població i en els creixements dels municipis; en les seves infraestructures i en la garantia dels seus pressupostos. Aquesta heterogeneïtat configura una realitat sobre la qual és extremadament complex d'actuar ja que, fins i tot, hi ha dificultats importants a l'hora d'establir tipologies vàlides per intervenir-hi des d'una perspectiva supramunicipal, en àmbits reduïts.

Les característiques estructurals del poblament compliquen substancialment la prestació de serveis municipals. Només 146 municipis de la província tenen un sol nucli de població, 107 municipis tenen de dos a quatre nuclis, i la resta dels municipis en tenen de cinc a catorze.

La dinàmica de l'assentament de la residència i de l'activitat econòmica representen també un llegat amb problemes de difícil solució; el ritme de transformació d'allò que és urbà i del seu entorn en els anys anteriors a la crisi econòmica ha desembocat en la pervivència de dèficits en infraestructures bàsiques i equipaments públics que són impropis d'una societat moderna.

Els mitjans econòmics d'actuació municipal cobreixen una àmplia gamma que s'estén des de les 160.000,- pessetes anuals de pressupost municipal ordinari per a algun dels municipis més poc poblats de la província, fins als 64.862,- milions de pessetes de l'Ajuntament de Barcelona per aquest mateix concepte l'any 1984; amb unes mitjanes, per habitant, compreses entre les 4.225,- i les 34.824,- pessetes.

En aquest marc social i territorial d'actuació, els objectius del Servei de Cooperació Municipal consideren les actuacions mitjançant programes creuats d'intervenció que es fonamenten en la consideració integrada dels dèficits i de les vies de resolució a les quals s'ha fet referència i que s'estructuren principalment al voltant del Pla d'Obres i Serveis i del Pla d'Acció Municipal.

En el Pla d'Obres i Serveis la competència de formació i aprovació recau en la Generalitat de Catalunya i en la Diputació de Barcelona que, a través del Servei de Cooperació, participa en el finançament i en l'execució; concretament, en el procés de contractació de les obres, en la inspecció i en la tramitació administrativa.

El Pla d'Acció Municipal, a partir de l'any 1984, pren la forma de macroprograma que s'estructura d'acord amb els objectius següents, específics de l'àrea de Cooperació Municipal:

- La creació de canals de solució de dèficits bàsics en infraestructures i equipaments municipals que no són matèria d'actuació preferent en altres plans d'actuació i, en concret, en el Pla d'Obres i Serveis de Catalunya.
- La potenciació de la capacitat inversora dels ajuntaments, mitjançant la concessió de crèdits sense interès per a obres o per a l'establiment, millora i ampliació de serveis de la seva competència.
- La intervenció territorial específica en les àrees afectades per la producció d'energia elèctrica, en aplicació de la llei del cànon d'energia elèctrica, de cara a l'establiment de contractes-programa de foment i desenvolupament municipal.
- L'extensió de serveis bàsics, com ara la reemissió de TV i FM, els serveis telefònics i l'electrificació, especialment en les àrees rurals i de poblament disseminat.
- La cooperació i assessorament tècnic amb els municipis.
- La creació d'infraestructures d'abast i gestió supracomarcal.
- La promoció de nous serveis i iniciatives locals.
- La creació d'equipaments supramunicipals.
- L'anàlisi, estudi i difusió de la problemàtica municipal i territorial com a camí de plantejament i resolució dels dèficits.

A diferència d'altres serveis de la Diputació de Barcelona, el Servei de Cooperació Municipal actua pròpiament com a Administració local subsidiària, de manera que els seus objectius es concreten en programes d'actuació més que no pas en programes de gestió de serveis.

L'estructura del Servei de Cooperació Municipal permet abordar les seves actuacions en plantejaments de cicle complet, és a dir que inclouen l'anàlisi de la problemàtica municipal, la formació de plans de resolució de dèficits i assessorament, la gestió tècnica, de direcció i d'inspecció d'obres i la gestió administrativa, activitats potenciades amb els mitjans informàtics de la Diputació de Barcelona.

Tasca realitzada

Pla d'Acció Municipal 1984

El dia 11 de desembre de 1984 el Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió extraordinària, aprovà inicialment el Pla d'Acció Municipal 1984, que havia estat convocat el dia 22 de maig del mateix any, en sessió plenària.

Seguint l'orientació anunciada en l'aprovació del Pla d'Acció Municipal de 1983 i d'acord amb els criteris emanats del Ple de la Diputació de Barcelona, el Pla d'Acció Municipal pren, per primera vegada en la seva edició de 1984, la forma d'un pla marc que engloba diversos programes que, des de plantejaments i mecanismes d'actuació diferenciats, conflueixen en el que tradicionalment ha estat l'objectiu prioritari de la tasca de Cooperació Municipal de la Diputació de Barcelona: la col·laboració financera, tècnica i d'assessorament programada amb els ajuntaments de la província per tal que puguin dotar els habitants de llurs municipis dels serveis i equipaments que la llei qualifica d'obligatoris i d'aquells altres que, ateses les exigències socials de qualitat de vida, avui són considerats imprescindibles.

Aquesta edició del Pla d'Acció Municipal, la quarta amb aquest nom i amb criteris i metodologia de treball renovats respecte al sistema tradicional de col·laboració de la Diputació de Barcelona amb els municipis de la seva demarcació territorial, es compon de dos programes diferenciats: el Programa d'Acció Municipal 1984 (PRAM-84) i el Programa del Cànon Energètic.

Programa d'Acció Municipal 1984

El Programa d'Acció Municipal 1984 és l'hereu directe de les tres versions anteriors del Pla d'Acció Municipal i el component més important del PAM-84, ja que està dotat amb 1.478,- milions de pessetes, dels 1.676,- de què consta el total del PAM-84. D'aquests 1.478,- milions, 1.096,9,- es destinen a subvenció directa als ajuntaments, 246,9,- a ajuts de la Caixa de Crèdit de Cooperació, i es reserven els 134,2,- restants a ajuts tècnics, imprevistos i modificacions.

Aquesta distribució és la que correspon a l'aprovació inicial del pla (sessió plenària de l'11.12.84) que es podria modificar amb l'aprovació definitiva que ha de tenir lloc el mes de febrer de 1985.

El PRAM-84 incorpora els elements de gestabilitat que caracteritzen el PAM-84 i reforça el criteri de col·laboració en el cobriment dels segments de dèficit que actualment són més difícils d'abordar des dels canals de suport que les diverses institucions posen al servei dels ajuntaments.

Així, juntament amb una estricta exigència als ajuntaments dels requisits d'acceptació de les sol·licituds i de la introducció en el propi pla de la figura dels ajuts de caixa, entesos com a complements de finançament especialment adreçats als municipis més pobres en recursos i limitats a aquells que tenen una població

inferior als 20.000 habitants, s'ha optat en el PRAM-84 per una decidida orientació vers la resolució de dèficits en equipaments, amb el benentès que els dèficits en el camp de les infraestructures, o bé són suficientment atesos per altres institucions, o bé han d'ésser matèria de programes específics en el marc que possibilita el PAM.

D'aquesta manera, la normativa que regeix la formació del PRAM-84 exclou explícitament totes les obres del cicle de l'aigua i limita en gran mesura les obres d'urbanització –considerant que totes dues són matèria d'atenció específica del Pla d'Obres i Serveis–; i també n'exclou les obres d'electrificació i telefonia rurals, ja que aquestes actuacions s'han d'emprendre mitjançant programes específics dins el marc més ampli que possibilita el Pla d'Acció Municipal.

Aquesta orientació del PRAM-84 vers les obres d'equipament municipal no vol dir, però, que s'hagin desassistit obres d'infraestructura en aquells municipis on eren clarament prioritàries i no disposaven d'altres canals de resolució del dèficit. De tota manera, i per primera vegada en la història de la formació dels Plans d'Acció Municipals, la dotació destinada a equipaments és superior a la que es destina a infraestructures.

Un criteri que ha estat present en totes les edicions del PAM, però de forma molt particular en aquest PRAM-84 ha estat la consideració de la funció cohesionadora del territori que desenvolupen les capitals comarcals i rodalies, juntament amb les dificultats que tenen moltes d'aquestes ciutats per a la resolució de dèficits que tenen plantejats en funció de l'elevat nombre d'habitants que tenen, i que moltes vegades és fruit d'un creixement desordenat experimentat en dates prou recents que dificulta en gran manera, encara avui, el seu funcionament com a ciutats.

L'actuació a les ciutats i a les comarques més poblades de la província de Barcelona no es pot fer, però, en detriment dels municipis més petits i de les àrees rurals on els dèficits, tot i obeir a d'altres motivacions, no són, tanmateix, menys patents.

L'increment de dotació econòmica que ha experimentat enguany el Pla d'Acció Municipal ha permès una atenció real a tots els problemes del signe més divers que es plantegen en la complexa i heterogènia realitat territorial i municipal de la província de Barcelona, amb el resultat d'una harmoniosa articulació en l'atenció donada als municipis pertanyents als diversos trams de població.

L'atenció complementària als municipis més petits i a les àrees més ruralitzades de la província és, d'altra banda, reforçada pels altres programes del Pla d'Acció Municipal, i concretament amb el Programa del Cànon Energètic.

El procés concret d'elaboració del PRAM-84, a més de fonamentar-se en l'aplicació d'una fórmula polinòmica de distribució territorial dels recursos, que garanteix una distribució correcta dels fons de què està dotat el Pla entre totes les comarques de la província i una igualtat d'oportunitats per a tots els ajuntaments de cada comarca –ateses les diferents situacions de dèficits municipals i de disponibilitat de recursos de què disposa cada ajuntament–, ha incorporat aquest any i com a complement dels canals indirectes d'informació

la visita prèvia a la major part dels municipis que havien presentat sol·licituds al PRAM-84.

Del total d'ajuntaments, entitats locals menors i mancomunitats de municipis, 258 entitats han adreçat alguna sol·licitud al Programa d'Acció Municipal de 1984, i en total s'han rebut 425 sol·licituds, cosa que representa una mitjana de 1,65 sol·licituds per entitat sol·licitant. El pressupost total d'obra a què es refereixen aquestes sol·licituds puja a 8.145,- milions de pesetes, 3.971,- dels quals es demanen a la Diputació en concepte de subvenció. Aquestes obres afecten un total de 2.830.582 habitants, el 98,83 % del total d'habitants de la província, sense comptar la ciutat de Barcelona.

En darrer lloc, s'ha donat preferència a les obres d'infraestructura en els municipis on això era la principal prioritat. Dins les obres d'infraestructura s'han afavorit aquelles en què no és preceptiva l'aplicació de contribucions especials per atendre'n el finançament.

En relació amb els Plans d'Acció Municipal d'anys anteriors, i especialment amb el PAM-83, hom pot observar una tendència a subvencionar amb una participació elevada obres de més envergadura, cosa que comporta com a contrapartida una certa reducció en el nombre d'obres incloses i en els municipis afectats, i un reforçament dels ajuts de caixa com a mecanisme complementari de finançament de les obres en els municipis més petits.

Comarca	Índex
Alt Penedès	7,57
Anoia	8,39
Bages	8,83
Baix Llobregat	12,77
Barcelonès	10,76
Berguedà	6,08
Garraf	4,75
Maresme	8,35
Osona	9,27
Vallès Occidental	11,63
Vallès Oriental	11,60
TOTAL	100,—

Els fons que corresponen a cada comarca, que han estat assignats per l'índex de participació comarcal de més amunt, es distribueixen entre els municipis de la comarca que han presentat sol·licituds al PRAM-84 tenint en compte l'estimació de les prioritats establertes pels ajuntaments, la valoració de les possibilitats de contractar els projectes a curt termini, la valoració de l'existència de vies alternatives d'accés a la sub-

Pel que fa a la distribució de les subvencions atenent la tipologia de les obres, d'acord amb els criteris expressats en la normativa, el PAM 84 difereix substancialment del PAM-83 i, en general, de la tendència seguida en els PAM-81 i PAM-82, ja que, per primera vegada la subvenció total assignada a obres d'equipaments (614,4 M.) és superior a la que es destina a obres d'infraestructura (482,5 M.)

EVOLUCIÓ DELS PLANS D'ACCIÓ MUNICIPAL EN RELACIÓ AMB EL PROGRAMA D'ACCIÓ MUNICIPAL 1984

	PAM 81	PAM 82	PAM 83	PAM 84*
Nombre de municipis	160	238	196	162
Nombre d'obres	194	260	188	164
Subvenció de Diputació (milions)	867,5	1.187,8	709,1	1.096,9
Ajuts de Caixa de Cooperació (milions)**	—	—	201,7	246,9
Aportació Municipal i altres (milions)	2.173,9	3.110,—	1.017,7	1.659,—
TOTAL del Pla (milions)	3.041,4	4.297,8	1.928,5	3.002,8

* Aprovació inicial

** Ajuts de Caixa de Cooperació inclosos en els plans.

vençió per a determinats tipus d'obres i municipis, i la prioritització dels equipaments i valoració de llur significació supramunicipal centralitzada respecte dels municipis de la rodalia d'acord amb l'article 6è. de les normes d'execució del Pla. S'ha donat preferència a les obres de reforma sobre les de nova planta.

Per trams de població, els municipis que sumen una subvenció absoluta més elevada són aquells que tenen entre 5.000 i 20.000 habitants.

En el conjunt del programa s'observa una tendència a reforçar la incidència en els trams de municipis de població més elevada.

EVOLUCIÓ DE LA DISTRIBUCIÓ DE LES SUBVENCIONS ALS PAM I PRAM ATENENT EL TIPUS D'OBRA

	PAM 81	PAM 82	PAM 83	PAM 84
Obres d'infraestructura	64,70	52,24	79,45	43,99
Obres d'equipaments	35,30	47,76	20,55	56,01
TOTAL	100,00	100,00	100,00	100,00

DISTRIBUCIÓ DEL PAM-83 I DEL PRAM-84 ATENENT LA GRANDÀRIA DELS MUNICIPIS

	PAM-83 (aprovació definitiva)		PRAM-84 (aprovació inicial)	
	Nombre d'Obres %	Subvenció Diputació %	Nombre d'Obres %	Subvenció Diputació %
Menys de 500 habitants	28,19	15,67	12,80	3,62
Entre 500 i 999 habitants	13,83	8,55	9,76	4,47
Entre 1.000 i 4.999 habitants	32,45	32,41	34,15	25,67
Entre 5.000 i 19.999 habitants	16,49	25,66	23,78	28,77
Entre 20.000 i 49.999 habitants	6,38	12,11	10,98	19,68
Més de 50.000 habitants	2,66	5,59	8,54	17,79
TOTAL	100,00	100,00	100,00	100,00

Finalment, i pel que fa a la subvenció en pessetes per habitant segons els trams de població en què se situa cada municipi, cal dir que és molt elevada en els municipis de menys de 500 habitants i va descendant progressivament a mesura que els municipis augmenten de població.

Programa del Cànon Energètic

El Programa del Cànon Energètic és l'instrument per sistematitzar la inversió de 198 milions de pessetes, corresponents als recursos obtinguts del cànon energètic d'enguany per aquesta Diputació, mitjançant el finançament d'obres municipals.

Amb el Programa del Cànon Energètic, la Diputació de Barcelona posa en pràctica, per primera vegada d'una manera individualitzada, el manament establert en l'article setè de la Llei 7/1981 de 25 de març, reguladora del cànon sobre la producció de l'energia elèctrica.

Aquest precepte disposa que els ingressos obtinguts pel cànon energètic seran administrats i gestionats pels respectius organismes de les Corporacions Provincials i s'aplicaran preferentment en benefici del desenvolupament i manteniment de la infraestructura de les zones directament afectades per la implantació d'instal·lacions de generació elèctrica de carbó, hidràuliques o d'energia nuclear.

Tenint molt en compte el que estableix la llei del cànon, aquesta Diputació ha plantejat la distribució següent de la inversió dels ingressos i ha afavorit les zones més afectades.

a) Les comarques del Berguedà i Osona, que concentren en el seu territori les instal·lacions de producció d'energia elèctrica, rebran la inversió del 50%

dels ingressos del Cànon Energètic. D'aquesta inversió, i donat que aquestes comarques concentren més del 90% de la potència instal·lada, s'ha assignat el 70% a la comarca del Berguedà i el 30% a la d'Osona (és a dir, un 35% i un 15% del total de la inversió del Programa, respectivament).

b) El 50% restant de la inversió es destina a la resta del territori de la província, en funció del mateix índex de participació comarcal elaborat per a la distribució dels recursos del PRAM-84.

Un cop determinat el sistema de distribució territorial de la inversió, calia assenyalar el caràcter que presenta. D'acord amb l'esmentat article 7è que estableix la inversió preferent per a les zones afectades, aplicada al desenvolupament i al manteniment de les infraestructures, i donat que moltes de les obres d'infraestructura són competència municipal, la inversió de la Diputació ha anat encaminada enguany a cooperar amb els municipis en el finançament de les seves obres, sense perjudici que en alguns casos es dirigeixi a infraestructura de titularitat provincial.

Per tal com els ajuts de la Diputació s'adrecen a obres municipals que no tenen cap raó de suplir o complementar l'activitat de la Diputació, sinó que poden tenir un abast estrictament municipal, no cal que estiguin subjectes a la limitació que imposa l'article 26,1,4 del Reglament de Serveis de no excedir del 50% del cost de l'activitat a la qual s'apliquin.

La forma de finançament del programa esmentat, en l'estadi d'aprovació inicial, és la següent:

a) La Diputació destina de la quantitat total presupostada, 193.965.066,- pessetes a la subvenció d'obres i serveis municipals. Aquesta quantitat es distribueix pel territori provincial de la forma que s'indica a continuació.

DISTRIBUCIÓ DEL PROGRAMA DEL CÀNON ENERGÈTIC 1984, PER COMARQUES (Aprovació inicial)

Comarca	Municipis inclosos en el programa	% S/Municipis Comarca	Núm. d'Obres	Habitants afectats	% S/Població de la Comarca	Subvenció	Pressupost Total	Subv./Hab. afectats
Alt Penedès	3	12,00	3	3.297	5,19	7.457.058,-	14.914.117,-	2.261
Anoia	1	3,03	1	2.274	2,91	8.000.000,-	24.635.548,-	3.518,-
Bages	3	8,33	3	6.764	4,49	10.415.699,-	20.831.399,-	1.539,-
Baix Llobregat	2	7,40	2	27.372	5,30	16.912.326,-	58.733.092,-	617,-
Barcelonès	1	16,66	1	36.052	4,77	14.968.077,-	29.936.155,-	415,-
Berguedà	5	17,24	6	3.650	8,69	50.269.486,-	61.748.005,-	13.772,-
Garraf	1	12,50	1	11.850	16,87	6.790.659,-	13.581.318,-	573,-
Maresme	2	6,45	2	98.715	38,98	7.898.552,-	15.797.104,-	81,-
Osona	5	10,41	6	7.858	6,92	29.416.605,-	74.723.761,-	3.743,-
Vallès Occidental	2	8,00	2	28.056	4,62	14.415.750,-	31.167.999,-	513,-
Vallès Oriental	3	7,14	3	45.713	21,27	12.420.854,-	24.841.709,-	271,-
TOTAL	28	9,03	30	271.601	9,48	178.965.066,-	370.910.207,-	658,-

La comarca del Berguedà té, a més, una partida de 15 milions destinada a l'execució d'obres d'electrificació rural als diversos municipis de la comarca.

b) La resta fins a completar la quantitat pressupostada total, és a dir 4.034.934,- pessetes, es destina a imprevistos.

Pla d'Obres i Serveis 1984

La participació de la Diputació de Barcelona en el Pla d'Obres i Serveis de Catalunya posa de relleu la voluntat de coordinació de la Corporació amb les altres administracions actuant en aquelles matèries que són competències concurrents, com és el cas de la realització d'obres i equipaments municipals per a la prestació de serveis.

El Pla d'Obres i Serveis de 1984, juntament amb les seves bases d'execució, fou aprovat definitivament pel decret 264/1984 de 2 d'agost i preveu, per al total del que s'anomena «Territori de Barcelona», és a dir la província de Barcelona exclòs l'àmbit de la Corporació Metropolitana de Barcelona, 122 obres i una inversió total de 1.630,- milions de pessetes.

Estructura de finançament del POS-84 al territori de Barcelona (en milions de pessetes)

La Diputació de Barcelona participa en el finançament del pla amb 347.354.000,- pessetes, quantitat que representa el 21,31 % del total del Pla, el 46,66 % del total de la subvenció i el 131,48 % del total de l'aportació de l'Estat, percentatge que és superior, amb la sola aportació de la Diputació, al 125 % d'aportació preceptiva de les corporacions locals.

Gestió dels Plans i Programes

Les activitats de gestió del Servei de Cooperació

Municipal han tingut com a tasques fonamentals la tramitació administrativa i la inspecció tècnica dels Plans d'Acció Municipal (1981-1983), dels Plans d'Obres i Serveis (1978-1983) dels Ajuts Tècnics, dels antics Plans Biennals de Cooperació, dels de reparació de danys motivats per les riudes del novembre de 1983, i dels ajuts financers de la Caixa de Crèdit de Cooperació Municipal.

El nombre total de documents que han entrat i sortit del Servei durant l'any 1984 ha estat de 10.155, que correspon a 4.708 entrades i 5.447 sortides.

Les certificacions d'obres tramitades pel Servei referides als PAM i als POS que han estat lliurades per la Corporació fan un total de 801, a les quals cal afegir les 106 relatives als ajuts de Caixa i les 34 referides als antics Plans Biennals de Cooperació, cosa que fa un total de 941.

El volum econòmic de les certificacions d'obra tramitades pel servei durant l'any 1984 s'indica en el quadre següent:

CERTIFICACIONS TRAMITADES. VOLUM ECONÒMIC (PAM, POS, AJUTS DE CAIXA i PLANS BIENNALS)

Plans	Número Certificat	Import
Pla d'Obres i Serveis 1978	12	80.580.567,-
Pla d'Obres i Serveis 1979	20	52.639.272,-
Pla d'Obres i Serveis 1980	46	135.459.187,-
Pla d'Obres i Serveis 1981	110	322.511.973,-
Pla d'Obres i Serveis 1982	116	441.825.881,-
Pla d'Obres i Serveis 1983	8	43.395.428,-
Pla d'Acció Municipal 1981	177	601.396.726,-
Pla d'Acció Municipal 1982	308	804.418.960,-
Pla d'Acció Municipal 1983	4	17.095.259,-
Ajuts de Caixa	106	332.843.746,-
Antics Plans Biennals	34	61.817.540,-
TOTAL	941	2.893.984.539,-

L'any 1981 el nombre de certificacions d'obra tramitades va ser de 474, per un import de 1.291 milions de pessetes; l'any 1982 va ser de 1.037, per un import de 3.133.735.052,- ptes. i l'any 1983 de 1119, per un import de 3.100.969.815,- ptes.

Programa de cobriment de necessitats en Telèfons Públics de Serveis al Medi Rural

El 24 de juny de 1981 es publicà en el BOE el «Real Decreto 1281/1981, de 5 de junio, sobre extensión del Servicio Público Telefónico en el medio rural». En aplicació d'aquest decret, la Companyia Telefònica Nacional d'Espanya (CTNE) i la Diputació de Barcelona realitzaren un pla de dotació de Telèfons Públics de Servei (TPS) als nuclis rurals amb població igual o superior a cinquanta habitants que, fins al moment, no gaudien de cap mena de servei telefònic.

El conveni preveia, en un principi, la instal·lació de 19 T.P.S. a repartir en tres programes que, de fet, quedaven reduïts a dos, ja que els T.P.S. previstos per instal·lar el 1982 es traspassaren al 1983, any en què s'havien instal·lat la major part dels telèfons —corresponents a 1982 i al mateix 1983— i la resta estava previst d'instal·lar-los el 1984.

Dels 19 telèfons programats inicialment 2 es donaren de baixa a petició dels veïns afectats, i n'hi hagué l'increment de dos de nous, que no eren previstos en el conveni inicial amb la CTNE, però que pogueren ser-hi inclosos gràcies a una clàusula addicional introduïda a proposta de la Diputació de Barcelona.

L'any 1983 es posaren en funcionament 10 telèfons i l'any 1984 se n'han posat en funcionament 3 més (Les Cases Roges a Sant Cugat Sese Garrigues, Sant Pere Sacarrera a Mediona, i Barri Antius a Callús) i encara resten per posar-ne en activitat 6 més, 2 dels quals (Sant Sebastià dels Gorcs a Avinyonet del Penedès i el Serrat de Santa Margarida a l'Espunyola) ja eren a punt d'ésser instal·lats a finals de 1984, mentre que els 4 restants (Can Canals a Mas Bové i Sant Jaume Ses Oliveres a Piera, i Can Font i March i Can Mata a Pierola) s'instal·laran el 1985.

Ajuts tècnics

Pel que fa als ajuts tècnics, s'han subvencionat durant l'any 1984 un total de 71 projectes, corresponents a 60 ajuntaments, per un import total de 19.795.050,- pessetes d'acord amb el desglossament següent:

AJUTS TÈCNICS CONCEDITS

Municipis	Projecte	Ajut concedit en pessetes
Aiguafreda	Adaptació de la finca Can Gabí	144.488,-
Artés	Construcció d'un pavelló polisportiu	460.000,-
Bagà	Reforma de la xarxa d'aigües	325.118,-
Bagà	Reforma de la xarxa d'aigües	367.920,-
Balsareny	Construcció d'una sala al pavelló cobert	460.000,-
Calonge de Segarra	Abastament d'aigües	129.789,-
Cardona	Reconstrucció del Pont de la Coromina	204.568,-
Cardona	Reconstrucció de la zona esportiva	199.409,-
Callús	Construcció d'una passera	149.328,-
Capellades	Col·lector «Pont del Bisbe»	460.000,-
Carme	Pavimentació cruïlla de camins a la zona del transformador	41.230,-
Castell de l'Areny	Camí veïnal des de Castell de l'Areny a la Clusa	96.000,-
Castellgalí	Captació i tractament d'aigües	230.000,-
Castellgalí	Reparació i condicionament de camins	250.000,-
Cercs	Obres a la Plaça Major Sant Jordi	640.448,-
Els Hostalets de Balenyà	Construcció de pista polisportiva	128.196,-
El Brull	Construcció de pista polisportiva municipal	102.429,-
El Masnou	Cobertura de carrers	190.000,-
El Masnou	Cobertura de carrers Tomàs Vives i Pintor Domènech	270.000,-
El Pont de Vilomara i Rocafort	Agencament i consolidació de l'ermita de Santa Magdalena	67.942,-
Fonollosa	Restauració de l'ermita del Grau	104.000,-
Fonollosa	Abastament d'aigües	356.000,-
Granollers	Pas de vianants subterrani	305.801,-
La Granada	Ordenació del Casal de Cultura	68.415,-
La Garriga	Centre de Salut	329.706,-
La LLacuna	Restauració del castell i l'església	319.880,-
LLinars del Vallès	Urbanització del Pla Parcial	460.000,-
Manresa	Pla global de semaforització	250.000,-
Malla	Construcció d'un edifici per a activitats juvenils	101.083,-
Moià	Pla parcial sector X	449.400,-
Montmeló	Pont sobre el riu Congost	409.490,-

Municipis	Projecte	Ajut concedit en pessetes
Olesa de Bonesvalls	Abastament i xarxa d'aigua	369.409,-
Olvan	Cobertura de la pista polisportiva	460.000,-
Parets del Vallès	Piscina a Can Butjosa	460.000,-
Prats de LLuçanès	Construcció d'una pista de tennis	42.670,-
Prats de LLuçanès	Planejament urbanístic	128.464,-
Puigdàlber	Pavimentació i construcció de voravies i xarxa d'aigües	173.637,-
Puigdàlber	Conducció d'aigües	57.873,-
Puig-Reig	Reconstrucció del Pont de la Cortada	460.000,-
Ripollet	Pla parcial de Vargas	460.000,-
Rupit-Pruït	Pavimentació i enllumenat de la Plaça Cavallers i reconstrucció del pont romànic	80.285,-
Sant Climent de Llobregat	Abastament d'aigua	460.000,-
Sant Esteve Sesrovires	Delimitació del sòl urbà	460.000,-
Sant Feliu de Codines	Enllumenat	351.211,-
Sant Llorenç Savall	Cobertura del Torrent Micó	202.204,-
Sant Mateu de Bages	Condicionament de camins	335.368,-
Sant Mateu de Bages	Condicionament del camí veïnal de Coaner	80.721,-
Sant Martí de Centelles	Pas subterrani	287.055,-
Sant Pere de Torelló	Construcció d'un pavelló	460.000,-
Sant Quintí de Mediona	Local cultural	70.337,-
Sant Quize Safaja	Pla General d'Ordenació	460.000,-
Santa Eulàlia de Ronçana	Aula per al Grup Escolar Ronçana	79.415,-
Santa Eulàlia de Ronçana	Reforma i ampliació de la Casa de la Vila	249.827,-
Santa Eulàlia de Riuprimer	Construcció d'un edifici per a piscina municipal	411.524,-
Santa Maria de Besora	Construcció d'un camp de futbol	176.000,-
Santa Maria de Merlès	Pont de Cal Sicull i Molí del Mas	65.722,-
Santa Margarida i Els Monjos	Construcció de Casal dels Avis	253.330,-
Seva	Presa a la Riera Vallldoriola per a l'abastament a Seva	972.800,-
Sora	Normes subsidiàries de planejament	250.000,-
Taradell	Pavelló polisportiu	460.000,-
Torrelles de Llobregat	Urbanització del carrer de Rafael Casanova	305.200,-
Vallbona d'Anoia	Sanejament	817.978,-
Vallgorguina	Electrificació rural	344.583,-
Vallromanes	Xarxa de sanejament	460.000,-
Veciana	Abastament d'aigua	231.112,-
Vilada	Reforma de la Casa Consistorial	100.400,-
Viladecavalls	Pavimentació zona urbanització Millet	80.350,-
Viladecavalls	Xarxa de clavegueres i Mirador de Montserrat	68.461,-
Vilanova de Sau	Aixecament topogràfic	416.881,-
Vilassar de Mar	Pas subterrani	99.058,-
TOTAL		19.795.050,-

Durant l'any 1984 s'han gestionat 92 minuts d'honoraris de direcció amb un import total de 50.957.821,- pessetes per poder fer efectives 25.829.930,- pessetes d'ajuts tècnics concedits l'any 1984 i anteriors.

Antics Plans Biennals de Cooperació

L'any 1984 es van gestionar 34 certificacions d'obres, amb un import total de 61.817.539,73,- pessetes per poder fer efectives 28.530.672,49,- pessetes corresponents a subvencions incloses en els antics Plans Biennals de Cooperació encara vigents.

Contractació i Direcció d'Obres

El Servei de Cooperació porta a terme la contractació i la direcció d'obres incloses en els Plans

d'Acció Municipal, o en els Plans d'Obres i Serveis, quan així ho sol·liciten els ajuntaments que no disposen de suficients mitjans tècnics i econòmics per fer-ho.

Les direccions d'obra s'encarreguen, generalment, a tècnics externs que es contracten a partir de convenis establerts amb els Col·legis Professionals. La seva tasca és supervisada per tècnics del Servei.

Obres adjudicades

Durant l'any 1984 es van adjudicar els projectes que es detallen a continuació:

Projecte	Import
«Abastament d'aigua a Olesa», a l'Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls, inclosa al POS 1982.	18.500.000,-
«Dipòsit Municipal», corresponent a l'Ajuntament de Carme, inclosa en el PAM 1982.	2.195.000,-
«Col·lector Vilobí-Pacs-Les Cabanyes a la Depuradora de Vilafranca», inclosa en el PAM 1982-Addicional.	22.987.500,-
«Habilitació d'un dispensari a l'edifici de l'Ajuntament», corresponent a l'Ajuntament de Torrelavit, inclosa en el PAM 1983	3.830.000,-
«Reforma-Ampliació del Casal de la Vila» corresponent a l'Ajuntament de Bagà, inclòs en els PAM 1982 i 1983.	20.870.000,-
TOTAL	68.382.500,-

Obres contractades

Durant l'any 1984 es va acordar la contractació de les obres que a continuació es detallen amb els pressupostos de licitació que s'indiquen i que s'adjudicaran a principis de 1985.

Obres	Import
«Cruïlla de camins a la zona del transformador», corresponent a l'Ajuntament de Carme, inclosa en el PAM 1983.	1.546.129,-
«Pavimentació de la Plaça Major», corresponent a l'Ajuntament de Gisclareny, inclosa en el PAM 1983.	828.184,-
«Urbanització de l'Avinguda Pau Casals», corresponent a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, inclosa en el PAM 1983.	12.362.320,-
«Reforma de la xarxa d'aigües», corresponent a l'Ajuntament de Bagà, inclosa en el POS 1983.	9.198.000,-
«Abastament d'aigua a l'urbanització Cesalpina», corresponent a l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat, inclosa en el POS 1983.	14.754.000,-
«Sanejament», corresponent a l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia, inclosa en el POS 1983.	30.984.000,-
«Electrificació rural 2ª fase», corresponent a l'Ajuntament de Vallgorguina, inclosa en el POS 1983.	11.486.000,-
«Pont sobre el riu Congost», corresponent a l'Ajuntament de Montmeló, inclosa en el POS 1983.	16.434.000,-
TOTAL	97.592.633,-

Reparació de danys motivats per les riuades de novembre de 1983

Durant els mesos de maig, juny i juliol de 1984 es portà a terme per part dels tècnics d'aquest Servei

l'informe de les sol·licituds de reparació dels equipaments i serveis municipals afectats pels aiguats dels dies 6 a 9 de novembre de 1983, en aplicació del R.D. 7/1983 de 23 de novembre.

L'informe que en el marc d'un grup de treball compost per tècnics de la Diputació, de la Generalitat i de la Corporació Metropolitana s'elevava a la ponència tècnica creada a l'efecte, comportava la consideració dels projectes i les factures presentades i la visita als indrets afectats. En aquest sentit, se signà un conveni de col·laboració entre l'ITEC i la Diputació en virtut del qual l'ITEC va revisar les valoracions presentades pels ajuntaments, comparant-les amb els danys denunciats el novembre del 1983, i contrastant els preus dels ajuntaments amb els de referència del Banc de Dades de l'ITEC.

La documentació lliurada per l'ITEC, va servir de base a les reunions del grup de treball que elaborà els informes definitius.

El nombre total d'informes emesos fou de 460 que corresponen a 65 expedients de factures, amb un total de 472 factures i a 395 projectes, avantprojectes o memòries valorades.

El nombre d'ajuntaments que presentaren sol·licitud fou de 40 a més d'E.L.M. de Valldoreix, Corporació Metropolitana, Mancomunitat Torreblanca i la Diputació de Barcelona mateixa.

Més endavant, en parlar dels ajuts de la Caixa de Cooperació Municipal es fa referència a les bestretes atorgades als municipis afectats.

Caixa de Crèdit de Cooperació Municipal

Durant l'any 1984 la tasca del Servei de Cooperació Municipal referida a la Caixa de Crèdit de Cooperació pot ser qualificada d'important i també de nova respecte al que es va fer en altres anys.

Així, juntament amb la funció tradicionalment realitzada de concedir crèdits als municipis per al finançament d'obres i serveis i la gestió dels esmentats crèdits, en l'exercici finalitzat, el Servei ha encetat la tasca d'adequar aquesta institució de crèdit a les noves demandes del municipi i a l'evolució social econòmica i jurídica que ha viscut la nostra societat. En aquest sentit, l'any 1984 ha estat redactat un nou Reglament de la Caixa de Crèdit de Cooperació Municipal, aprovat definitivament en la sessió plenària de 30 d'octubre de 1984, el qual substitueix el reglament caduc de 29 de desembre de 1955.

Ajuts Financers

Pel que fa als Ajuts Financers de Caixa de Cooperació, l'any 1984 van concedir-se 57 crèdits amb càrrec als fons d'aquesta Caixa, per un import total de 135.729.460,- pessetes com es detalla a continuació.

AJUTS FINANCERS DE LA CAIXA DE COOPERACIÓ MUNICIPAL

Municipi concedit	Obra	Import de l'ajut
Arenys de Mar	Canalització de la riera	5.000.000,-
Begues	Pavimentació i reparació de carrers	5.000.000,-
Berga	Centre exposició d'història permanent de Catalunya	3.000.000,-
Cabrera d'Igualada	Agencament interior de l'Ajuntament	1.000.000,-
Campins	Captació d'aigua i dipòsit	3.000.000,-
Cardona	Piscina	2.000.000,-
Carme	Dipòsit d'aigua	1.165.630,-
Casserres	Vestidor de la piscina	3.000.000,-
Cercs	Urbanització de la Rodonella	2.000.000,-
Fogars de Montclús	Xarxa clavegueres i estació depuradora	2.000.000,-
Granollers	Construcció d'un pont sobre el riu Congost	3.000.000,-
Guardiola de Berguedà	Agencament de la Casa Consistorial	2.000.000,-
Els Hostalets de Balenyà	Eixamplament i afermat del camí de l'Ajuda	3.000.000,-
Jorba	Consolidació del camí i pont	2.000.000,-
La Llagosta	Centre cultural	2.000.000,-
Manlleu	Obres complementàries de tractament d'aigua potable	3.000.000,-
Malla	Construcció del cementiri	1.600.000,-
Masquefa	Urbanització de la Plaça Josep M. Vila	750.000,-
Matadepera	Construcció de dos frontons i una pista de tennis	3.000.000,-
Moià	Adaptació de la planta segona del Museu Arqueològic	1.500.000,-
Montesquiu	Mur de protecció d'avinguda del riu Ter	138.250,-
Montesquiu	Obres dels carrers del barri antic	2.000.000,-
Montmajor	Reforma de la Casa de la Vila	1.500.000,-
Navarres	Construcció del cementiri 2a. fase	5.000.000,-
La Nou	Camí a Malanyeu 2a. fase	2.000.000,-
El Papiol	Agencament d'un local al Dispensari Municipal	2.975.000,-
Olost	Construcció de piscines	2.000.000,-
Parets del Vallès	Urbanització de la Plaça de la Salut	1.782.270,-
Piera	Projecte addicional col·lector	3.000.000,-
La Pobla de Claramunt	Vialitat C-244, 1a. fase sector N.	2.000.000,-
Roda de Ter	Conducció d'aigües i ordenació Avinguda Tecla Sala	2.000.000,-
Sant Boi de Lluçanès	Urbanització del carrer Dr. Villegas i Plaça Major	498.690,-
Sant Feliu Sasserra	Construcció de piscines	2.000.000,-
Sant Fruitós de Bages	Ampliació del pont al Torrent Bo i reforma de la urbanització	2.994.530,-
Sant Hipòlit de Voltregà	Renovació de la teulada a la Casa Consistorial	4.000.000,-
Sant Just Desvern	Urbanització de carrers	3.000.000,-
Sant Llorenç d'Hortons	Asfalt i millora de camins	2.000.000,-
Sant Pere de Ribes	Equipaments municipals Can Puig, 2a. fase	4.000.000,-
Sant Pere de Riudebitlles	Vestidors de les instal·lacions esportives	3.000.000,-
Sant Sadurní d'Anoia	Instal·lacions esportives	7.500.000,-
Santa Cecília de Voltregà	Pavimentació del camí al Farigolar	172.390,-
Santa Eulàlia de Riuprimer	Construcció d'una piscina	2.000.000,-
Santa Eulàlia de Ronçana	Reforma i ampliació de la Casa de la Vila	2.000.000,-
Santa Margarida i els Monjos	Tancament de la pista polisportiva	2.000.000,-
Santa Maria de Besora	Construcció d'un camp de futbol	2.000.000,-
Santa Maria de Martorelles	Abastament d'aigües	650.000,-
Santa Maria de Palautordera	Vestidors de la piscina municipal	1.000.000,-
Tordera	Adquisició d'un autocarregable	1.000.000,-
Torelló	Adquisició d'un ordinador i arranjament del local	2.000.000,-
Torrelles de Llobregat	Construcció d'un camp de futbol	2.000.000,-
Vallromanes	Depuradora municipal	2.000.000,-
Vilafranca del Penedès	Accés al mercat	1.000.000,-
Vilafranca del Penedès	Urbanització de la zona pública U.A. 13, del Barri de Sant Julià	2.000.000,-
Vilanova de Sau	Dipòsit d'aigua	2.000.000,-
Vilanova del Vallès	Agencament de la Casa de la Vila	3.000.000,-
Vilobí del Penedès	Construcció d'un local social municipal	1.500.000,-
Vic	Adquisició d'un immoble per al teatre municipal	6.000.000,-

L'any 1981 es varen concedir 125 crèdits amb un import total de 123,9 milions de pessetes; l'any 1982 es van concedir 76 crèdits amb un import total de 89,2 milions de pessetes i l'any 1983 es van concedir 47 crèdits amb un import total de 70,2 milions de pessetes.

Durant l'any 1984 s'han gestionat 106 certificacions d'obra amb un import total de 332.843.746,- pessetes per poder fer efectives 131.589.498,- pessetes d'ajuts de caixa concedits l'any 1984 i anteriors.

Els nombrosos desperfectes provocats per aquests aiguats a molts municipis, encara que aquest esdeveniment va motivar la concessió d'ajuts per part de diverses institucions dins el marc de les competències respectives, i la necessitat de reparació immediata dels danys causats, juntament amb la difícil situació de moltes de les hisendes municipals, va motivar que la Diputació establís una línia de crèdit ràpid i sense interessos amb càrrec a la Caixa de Crèdit de Cooperació Municipal, a retornar tan bon punt les administracions estatal i autonòmica lliuressin les subvencions corresponents als municipis afectats.

En aquest sentit, per acords plenaris de 19 i 28 de juny de 1984, el primer executat pels decrets de Presidència de dates 21 de juny i 5 de juliol varen ser atorgades les bestretes que s'indiquen en el quadre següent:

CONVENI BESTRETES. RIUADES NOVEMBRE DE 1983

	<i>Pessetes</i>
Castellbisbal	415.430,-
Cerdanyola del Vallès	239.137,-
Cervelló	185.000,-
Corbera de Llobregat	1.309.289,-
Cornellà de Llobregat	108.000,-
E.L.M. Valldoreix	4.117.377,-
Esplugues de Llobregat	1.886.143,-
Gavà	829.744,-
L'Hospitalet de Llobregat	15.915.144,-
Molins de Rei	25.350.015,-
Olesa de Bonesvalls	763.300,-
Pallejà	8.711.278,-
El Papiol	2.596.855,-
Rubí	16.562.606,-
Sant Climent de Llobregat	4.891.710,-
Sant Cugat del Vallès	13.087.419,-
Sant Esteve Sesrovires	1.263.702,-
Sant Feliu de Llobregat	9.085.260,-
Sant Just Desvern	2.797.463,-
Sant Pere de Ribes	406.153,-
Sant Vicenç dels Horts	4.093.147,-
Terrassa	28.872.905,-
Tiana	850.542,-
Torrelles de Llobregat	1.178.269,-
Ullastrell	1.198.591,-
Viladecans	5.152.149,-
Viladecavalls	1.831.940,-
TOTAL	154.698.568,-

Nou Reglament de la Caixa de Crèdit de Cooperació Municipal

Els canvis econòmics, socials, polítics i jurídics esdevinguts en la vida local i en els altres àmbits de la societat han creat noves necessitats i demandes dels nostres municipis que han fet obsolet el vell reglament de la Caixa de Cooperació de 29 de desembre de 1955.

És per això que l'any 1984 va aprovar-se un nou Reglament de la Caixa de Crèdit de Cooperació Municipal adreçat a regular els crèdits sense interès concedits, amb càrrec a aquesta caixa per la Diputació, als ajuntaments i a d'altres entitats locals, amb població inferior als 20.000 habitants, per finançar les obres o l'establiment, millora o ampliació de serveis, que realitzin dins la seva competència.

El nou reglament considera una triple tipologia de crèdits:

a) els crèdits adreçats a obres o serveis no inclosos en plans i programes del Servei de Cooperació, que podran ser concedits únicament un per any i entitat local, tindran un import màxim absolut de 5.000.000,- pessetes Tanmateix podran concedir-se crèdits per un import màxim de 10.000.000,- pessetes i, en aquest cas, quedarà coberta la concessió de crèdits a l'ens sol·licitant durant l'annualitat següent. L'import màxim relatiu serà del 40% del cost de l'actuació a què vagi destinat. El reintegrament d'aquests préstecs serà en un termini màxim de 8 anys.

b) crèdits per al finançament d'obres i adquisicions incloses en plans i programes de l'Àrea de Cooperació Municipal. Aquests ajuts, bé que de forma excepcional, poden atorgar-se a entitats amb població superior als 20.000 habitants i el seu import màxim relatiu serà el 40% del cost total de l'actuació a què es destini en els municipis fins a 3.000 habitants.

L'esmentat cost serà del 30% en els municipis de 3.000 a 10.000 habitants; i del 20% de la inversió a què va destinat, en els municipis amb població entre 10.000 a 20.000 habitants.

c) un crèdit concedit amb caràcter excepcional per un import màxim de 25.000.000,- pessetes per a situacions d'emergència i catàstrofes, adreçat a atendre les despeses produïdes per aquestes situacions excepcionals. El seu termini de reintegrament no serà superior a l'any.

Altres actuacions del Servei

Conveni Marc amb les Universitats

S'han formalitzat uns convenis entre la Diputació de Barcelona i les Universitats de Barcelona i Politècnica de Catalunya de col·laboració en matèria d'estudis, recerca, ensenyament i projectes tècnics. Els objectius dels esmentats convenis són:

- Intercanvi d'informació científica, tècnica i cultural entre les dues institucions.
- Col·laboració i assessorament de les universitats en l'elaboració d'estudis i projectes d'investigació bàsica

- i aplicada proposats per la Diputació de Barcelona.
- Col·laboració de les universitats i la Diputació en aquells programes d'investigació que de mutu acord es creguin convenients. Col·laboració de les institucions universitàries en els programes i cursos de formació tècnica i en reciclatges del personal.
- Col·laboració dels serveis de la Diputació de Barcelona i llurs mitjans en les tasques d'ensenyament de la universitat.

Convenis Específics

Les respectives clàusules quartes d'ambdós convenis assenyalen que es posaran en pràctica mitjançant convenis específics.

D'acord amb això, el Servei de Cooperació Municipal va promoure durant l'any 1984 la formalització de dos convenis específics. El primer fou formalitzat el mateix dia 2 d'octubre de 1984 entre la Universitat Politècnica de Catalunya i la Diputació, i va tenir com a objecte la realització, per part de l'Institut de Ciències de l'Educació de la Universitat Politècnica de Catalunya, d'una sèrie de vídeos sobre diferents aspectes de la realitat i activitat municipal titulada «La Tasca de l'Ajuntament no t'és aliena» adreçada als ciutadans dels diversos municipis. L'import de la realització de la sèrie va ser de 597.000,- pessetes.

El segon conveni, encara no formalitzat, ha d'ésser subscrit per la Diputació i la Universitat de Barcelona i tindria per objecte la col·laboració d'un becari acabat de llicenciar en Dret perquè perfeccioni la seva formació en el Servei de Cooperació Municipal.

Edició d'un llibre sobre Tractament d'Aigües Residuals

L'estudi sobre *El tractament de les aigües residuals als petits municipis de Barcelona*, encarregat i coordinat pel Servei, ha estat realitzat pel Departament d'Enginyeria Sanitària i Ambiental de l'E.T.S. d'Enginyers de Camins, Canals i Ports mitjançant un conveni d'investigació amb la Universitat Politècnica de Barcelona. Paral·lelament s'ha procedit a una edició més acurada d'aquest estudi, que constitueix el primer volum d'una col·lecció de monografies amb el títol genèric «Assessorament tècnic als petits ajuntaments», i que serà presentat aviat als Col·legis Tècnics Professionals interessats en el tema, a la Federació de Municipis i a l'Associació de Municipis.

Edició d'un llibre sobre el debat de la Divisió Territorial de Catalunya

El dia 12 de desembre tingué lloc al Saló Sant Jordi del Palau de la Generalitat la presentació del llibre *El Debat de la Divisió Territorial de Catalunya, edició d'estudis, propostes i documents (1939-1983)*.

Amb aquesta iniciativa, la Diputació de Barcelona -per mitjà del Servei de Cooperació Municipal-

conscient de la necessitat d'aplegar els textos dispersos que al llarg de vora mig segle han abonat les reflexions i el debat sobre la futura organització territorial de Catalunya, i davant la imminència del debat parlamentari i ciutadà sobre aquest tema, ha cregut que seria oportú de publicar-ne una selecció el més significativa possible i que això contribuiria a la correcta situació d'aquest debat.

Campanya de Neteja Pública

La Federació de Municipis de Catalunya es va adherir a la Campanya de Neteja Pública que va endegar la Federación Española de Municipios y Provincias. Aquesta campanya, amb l'eslògan de «juga net amb la teva ciutat» consistia en un programa de sensibilització ciutadana a través de diversos mitjans publicitaris. Per finançar la campanya, els ajuntaments participants feien una aportació calculada segons el nombre d'habitants. La Diputació de Barcelona, a través del Servei de Cooperació Municipal, va adherir-se a la campanya fent-hi una aportació de 8.149.850,- pessetes de manera que, a més de participar-hi com a Corporació, la seva aportació suplís la dels ajuntaments més petits que, per raó del seu pressupost, els era difícil de poder-hi participar.

Realització d'estudis sobre equipament tècnic municipal a les comarques de l'Alt Penedès, Berguedà i Vallès Occidental

L'existència d'un estudi, en fase d'elaboració per part del Servei de Cooperació Municipal de la Diputació de Barcelona sobre els dèficits en serveis i equipaments dels municipis de la província i, d'altra banda, la importància que té la concessió d'ajudes tècniques per a la redacció de projectes i com a instrument de suport a la gestió tècnica dels municipis constitueixen, entre d'altres, els antecedents i la causa que el Servei de Cooperació es plantejés l'oportunitat de dur a terme un estudi per tal d'analitzar la capacitat de gestió municipal en els municipis de la província de Barcelona, prenent com a àrea pilot d'estudi les comarques de l'Alt Penedès, el Berguedà i el Vallès Occidental.

Tots tres estudis han estat lliurats a aquest Servei al llarg del mes de desembre.

Estudi-Avantprojecte d'electrificació i telefonia rural als municipis de les comarques del Berguedà, Bages i Osona

La importància de la demanda que el Servei de Cooperació rep en matèria de telèfons, tant pel que fa a sol·licituds de subvenció per a la instal·lació en habitatges dispersos o en nuclis de menys de 350 habitants -motivades per l'elevat cost que aquesta instal·lació representa en el medi rural-, com pel que fa a la demanda plantejada pels ajuntaments per a solucions col·lectives del tipus de cabines públiques o de telè-

fons públics de servei, així com els dèficits existents en matèria d'electrificació rural van motivar que el Servei de Cooperació es plantejés l'oportunitat de considerar aquests temes com els d'una actuació específica a dur a terme en un termini pròxim.

Per tal d'avaluar quin és el nivell de dotació actual del servei telefònic i d'electrificació rural així com les necessitats i possibilitats de cobrir la demanda

en els nuclis rurals i disseminats, es plantejà que era convenient dur a terme un estudi, prenent les comarques del Berguedà, del Bages i l'Osona com a àrees pilot.

Aquests estudis, actualment ja realitzats, permetran d'iniciar un programa de col·laboració amb els municipis per millorar l'estàndard en la dotació dels esmentats serveis.

1880

1881

1882

1883

1884

1885

1886

1887

1888

1889

1890

1891

1892

1893

1894

1895

1896

1897

1898

1899

1900

Desempenyament

El treball de l'any ha estat molt fructífer, i hem pogut aconseguir molts resultats en diferents àrees. A més, hem treballat molt durament per aconseguir els nostres objectius i hem estat molt afortunats en aconseguir-los. A més, hem treballat molt durament per aconseguir els nostres objectius i hem estat molt afortunats en aconseguir-los.

Informe de l'any 1900

El treball de l'any ha estat molt fructífer, i hem pogut aconseguir molts resultats en diferents àrees. A més, hem treballat molt durament per aconseguir els nostres objectius i hem estat molt afortunats en aconseguir-los. A més, hem treballat molt durament per aconseguir els nostres objectius i hem estat molt afortunats en aconseguir-los.

Informe de l'any 1901

El treball de l'any ha estat molt fructífer, i hem pogut aconseguir molts resultats en diferents àrees. A més, hem treballat molt durament per aconseguir els nostres objectius i hem estat molt afortunats en aconseguir-los. A més, hem treballat molt durament per aconseguir els nostres objectius i hem estat molt afortunats en aconseguir-los.

1880

1881

1882

1883

1884

1885

1886

1887

1888

1889

1890

1891

1892

1893

1894

1895

1896

1897

1898

1899

1900

Informe de l'any 1900

El treball de l'any ha estat molt fructífer, i hem pogut aconseguir molts resultats en diferents àrees. A més, hem treballat molt durament per aconseguir els nostres objectius i hem estat molt afortunats en aconseguir-los. A més, hem treballat molt durament per aconseguir els nostres objectius i hem estat molt afortunats en aconseguir-los.

Informe de l'any 1901

El treball de l'any ha estat molt fructífer, i hem pogut aconseguir molts resultats en diferents àrees. A més, hem treballat molt durament per aconseguir els nostres objectius i hem estat molt afortunats en aconseguir-los. A més, hem treballat molt durament per aconseguir els nostres objectius i hem estat molt afortunats en aconseguir-los.

Informe de l'any 1902

El treball de l'any ha estat molt fructífer, i hem pogut aconseguir molts resultats en diferents àrees. A més, hem treballat molt durament per aconseguir els nostres objectius i hem estat molt afortunats en aconseguir-los. A més, hem treballat molt durament per aconseguir els nostres objectius i hem estat molt afortunats en aconseguir-los.

CAPÍTOL V

ÀREA D'ESPORTS I JOVENTUT

ARXIU D'ESMORTS I HOYERANTS

CARD 4

[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page]

ÀREA D'ESPORTS I JOVENTUT

La Comissió Informativa d'Esports i Joventut fou constituïda per acord del Ple del 15 de juny de 1983 com a materialització de la voluntat de la Corporació d'estendre el seu camp d'actuació més enllà de l'àmbit estrictament esportiu, i de dedicar una atenció més àmplia i específica a les joves generacions, atesa la importància del que representen, no solament des d'un punt de vista demogràfic, sinó també com a bressol dels valors humans que aquesta joventut ha de projectar a la nostra societat.

L'any 1984 és el primer exercici complet en què ha funcionat l'Àrea d'Esports i Joventut, creada el juny de 1983.

En aquest exercici, d'acord amb l'organigrama aprovat, s'ha tractat de consolidar les dues vessants del Servei. Tant Esports com Joventut s'han instal·lat en locals nous fora del Palau, però ben al costat seu, amb la qual cosa s'ha pogut desenvolupar l'organigrama funcional aprovat prèviament.

Esports ha seguit la línia ja iniciada l'any anterior de racionalitzar al màxim la distribució de subvencions i de consolidar la presència de la Diputació als principals actes esportius que han tingut lloc en el seu àmbit territorial.

Pel que fa a Joventut, s'ha consolidat de manera definitiva la tasca iniciada l'any 1983, i s'ha aconseguit una presència real al món juvenil a través dels ajuntaments, els quals, paral·lelament, també hi van dedicant més recursos.

De tot això resultà l'aprovació, al Ple de fi d'any, de la modificació de l'organigrama segons la qual es creaven el Servei d'Esports i el Servei de Joventut dintre de l'Àrea.

SERVEI D'ESPORTS I JOVENTUT

Com a conseqüència de les actuacions ja iniciades l'any 1983, l'Àrea d'Esports i Joventut ha experimentat durant 1984 una consolidació en els seus dos àmbits (l'esportiu i el juvenil), que s'ha palesat en un considerable augment de les activitats desenvolupades, els fons gestionats i una més àmplia difusió de la presència de la Diputació de Barcelona a l'exterior, en els àmbits que li són propis.

Organitzativament, l'Àrea ha comptat durant tot l'any amb l'estructura de què fou dotada per acord plenari del 22 de novembre de 1983: un únic servei, amb tres seccions (administrativa, tècnica d'esports i tècnica de joventut), i un total de sis negociats i un grup.

Econòmicament, els fons gestionats pel Servei d'Esports i Joventut durant l'exercici de 1984 han augmentat considerablement respecte als corresponents a l'any anterior per dos motius:

a) Pel que fa als fons destinats a finalitats esportives, l'augment ha vingut determinat per l'aplicació íntegra de les disposicions de la Llei 13/1980, General de la Cultura Física i de l'Esport, de 31 de març, que obliga les diputacions a destinar íntegrament a finalitats esportives les quantitats que perceben per la seva participació (un 11%) en la recaptació de les traveses. En virtut de la Llei 40/1981, s'establí un sistema gradual per al compliment d'aquesta obligació, de manera que les diputacions, durant el 1983, només estaven obligades a destinar a finalitats esportives el 70% del que obtenien a les traveses, mentre que durant el 1984 l'obligació ja afectava la totalitat dels esmentats ingressos.

Un altre factor que ha fet augmentar els fons econòmics a gestionar pel Servei, durant l'any passat, ha estat la recuperació dels imports d'aquelles subvencions d'anys anteriors que no havien estat utilitzades pels seus beneficiaris i que conservaven llur finalitat prevista.

b) Pel que fa als fons destinats a finalitats juvenils, ha estat la voluntat de la Corporació la que, a l'hora d'elaborar els Pressupostos, ha augmentat les dotacions del Servei, que han experimentat un creixement notable, tenint en compte, però, que el Pressupost de què es disposà l'any 1983 tingué vigència, quant a Joventut, només durant el segon semestre.

Vistes aquestes notes generals i donada la gran diversitat de finalitats i activitats desenvolupades en els àmbits esportiu i juvenil, sembla procedent fer una anàlisi per separat d'ambdós temes, llevat del que afecta els mitjans de què ha disposat el Servei, que han estat els següents:

Mitjans

Recursos humans

L'augment d'activitats del Servei durant l'any 1984 ha comportat, lògicament, un augment del personal assignat, el qual ha passat d'una plantilla de 15 persones, el 31 de desembre de 1983, a 29 persones, el 31 de desembre de 1984, i que es detalla tal com segueix:

Cap de servei (tècnic d'administració general)	1
Cap de secció tècnica (tècnic mitjà)	1
Cap de negociat tècnic (tècnic superior)	1
Cap de negociat tècnic (tècnic mitjà)	1
Cap de negociat tècnic (auxiliar tècnic)	1
Caps de negociat administratius (administratius)	2
Tècnics superiors	3
Tècnic d'administració general	1
Tècnics mitjans	2
Administratiu	1
Auxiliars tècnics	5
Auxiliars administratius	10
Comissió especial	1

Ubicació

El Servei d'Esports i Joventut ha ocupat, durant el 1984, dues dependències: la 4a. planta de l'edifici del carrer de Sant Honorat, 1, pel que fa a les activitats esportives; la 5ª planta de l'edifici del carrer de Jaume I, 6, pel que fa a les activitats juvenils.

A més, cal tenir en compte que el Servei ha gestionat la casa de colònies de Coll de Pal, en la qual s'han realitzat obres de condicionament.

ESPORTS

Objectius

La tasca genèrica atribuïda al Servei d'Esports i Joventut en l'àmbit esportiu consisteix a promocionar l'esport, facilitar mitjans per a la seva difusió i a es-

tendre la pràctica esportiva. Això s'aconsegueix fonamentalment mitjançant el suport i l'ajut a aquelles institucions i entitats que tenen a càrrec seu l'organització de la pràctica de l'esport, i molt singularment els ajuntaments i les entitats esportives. Per aconseguir aquesta finalitat, el mecanisme utilitzat és el repartiment de subvencions d'acord amb tres grans conceptes: instal·lacions esportives, material esportiu i actes esportius. També en alguns casos se segueix la via del conveni.

A part d'aquesta finalitat bàsica, també s'ha tingut present la necessitat de conèixer, i donar a conèixer, la dotació d'equipaments esportius existent; l'assessorament tècnic als municipis, fonamentalment en matèria d'instal·lacions esportives, i la promoció d'estudis de caràcter esportiu.

Tasca realitzada

Com a conseqüència dels objectius suara esmentats, la tasca fonamental realitzada pel Servei durant el 1984 ha estat la distribució de subvencions per a diverses finalitats esportives, per un import total de 1.091.866.679,- pessetes, el desglossament de les quals, per comarques i conceptes, es pot observar en els quadres de les pàgines on es detalla el nombre total d'expedients de sol·licitud presentats i subvencionats.

És important d'observar l'espectacular augment del nombre de sol·licituds, a causa, presumiblement, de la major difusió donada a la concessió d'aquestes subvencions:

Sol·licituds de subvenció	1983	1984
Per a actuacions esportives	186	238
Per a material	181	500
Per a obres	241	365

Una activitat important del Servei, molt lligada a l'anterior, consisteix en la gestió administrativa, control i pagament de les subvencions concedides en anys anteriors, aspecte en el qual l'augment també ha estat notable, ja que durant 1984 s'han pagat 321.950.715,- pessetes en lloc de les 198.915.769,- pessetes de l'any anterior. Un altre aspecte indicatiu de l'increment de l'activitat del Servei és que el 1984 es registraren d'entrada 3.733 documents i de sortida 4.406, en relació als 2.217 documents registrats d'entrada, i als 5.255 de sortida, de l'any passat.

Actes propis

- Conveni amb la Federació Catalana de Vela per organitzar uns cursos d'estiu d'iniciació a l'esport de la vela.
- Conveni amb la Federació Catalana de Tennis per organitzar uns cursos d'estiu d'iniciació al tennis.
- Conveni amb la Federació Catalana d'Automobilisme per a la promoció del «karting».
- Presentació i tramesa del Cens d'Instal·lacions Es-

portives als mitjans de comunicació, a la Direcció General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya, a la Corporació Metropolitana de Barcelona i a tots els ajuntaments de l'àmbit territorial de la Diputació (març-abril).

- Realització d'un estudi sobre «L'Oferta d'Instal·lacions esportives a les comarques de Barcelona» (de propera publicació).
- Distribució de subvencions per a l'adquisició de material esportiu, edició d'un opuscle sobre el tema, per distribuir a tots els ajuntaments de la província i als mitjans de comunicació.
- Distribució de subvencions per a instal·lacions esportives, edició d'un opuscle sobre el tema, per a tots els ajuntaments de la província i per als mitjans de comunicació.
- Elaboració, publicació i presentació de les normes reguladores de les subvencions esportives per a 1985.
- Participació a les «II Jornadas Deportivas de la FEMP» celebrades al Puerto de Santa María (Cadis) els dies 31 de maig, 1 i 2 de juny de 1984, amb la presentació de la ponència «La Administración Local en la legislación deportiva».
- Participació a les «I Jornadas de Estudio: El deporte en los municipios», celebrades a Valladolid el mes de

juny de 1984, amb la presentació de la comunicació «El Censo de instalaciones deportivas, primer paso para su programación. La experiencia de la Diputación de Barcelona».

- Concessió d'un total de 260 trofeus per als guanyadors de diverses competicions esportives.
- Concessió de beques a estudiants de l'INEF de Barcelona per valor de 1.800.000,- pessetes.
- Creació, convocatòria i atorgament dels «Premis Diputació de Barcelona d'Estudis Esportius, 1984», sobre el tema «Projecció, disseny i gestió d'instal·lacions esportives en funció de l'economia de l'exploració i el manteniment posteriors».
- Participació i assistència en un gran nombre d'actes i competicions esportives i organització d'uns quants dels més importants.
- Inauguració de diverses obres esportives construïdes amb l'ajut de la Diputació de Barcelona.
- Subvenció de 6.000.000,- de pessetes a l'Ajuntament de Barcelona per al finançament del Consell Rector de la Candidatura Olímpica, i col·laboració en les seves activitats.
- Recepció d'una «Torxa especial» atorgada a la Diputació de Barcelona com a guardó en la XV edició de l'elecció del millor esportista català, organitzat per Radio-Cadena Española.

DESGLOSSAMENT, PER COMARQUES, DELS EXPEDIENTS DE SUBVENCIONS ESPORTIVES TRAMITATS PEL SERVEI D'ESPORTS I JOVENTUT DURANT 1984

Comarques	nombre de sol·licituds		subvencions concedides		
	presentades	concedides	a ajuntaments	a patronats	a entitats
Alt Penedès	51	30	20	1	9
Anoia	39	22	9	-	13
Bages	72	33	17	-	16
Baix Llobregat	106	54	20	6	28
Barcelonès	305	169	61	1	107
Berguedà	52	25	13	-	12
Garraf	31	21	9	-	12
Maresme	72	47	27	1	19
Osona	69	30	18	-	12
Vallès Occidental	215	91	45	4	42
Vallès Oriental	81	46	21	6	19
TOTAL	1.093	568	260	19	289

DESGLOSSAMENT, PER COMARQUES, DE LES SUBVENCIONS ESPORTIVES CONCEDIDES DURANT 1984 PEL SERVEI D'ESPORTS I JOVENTUT (Import total en pessetes de les subvencions concedides)

Comarques	a ajuntaments	a patronats	a entitats	total
Alt Penedès	26.116.000,-	221.000,-	7.772.000,-	34.109.000,-
Anoia	13.710.000,-	-	5.576.000,-	19.286.000,-
Bages	60.901.000,-	-	6.399.000,-	67.300.000,-
Baix Llobregat	65.621.000,-	1.598.000,-	4.816.000,-	72.035.000,-
Barcelonès	403.079.679,-	1.047.000,-	64.300.000,-	468.426.679,-
Berguedà	20.981.000,-	-	512.000,-	21.493.000,-
Garraf	25.495.000,-	-	1.148.000,-	26.643.000,-
Maresme	21.087.000,-	223.000,-	2.533.000,-	23.843.000,-
Osona	85.479.000,-	-	1.488.000,-	86.967.000,-
Vallès Occidental	127.087.000,-	296.000,-	22.738.000,-	150.121.000,-
Vallès Oriental	100.100.000,-	3.456.000,-	18.087.000,-	121.643.000,-
TOTAL	949.656.679,-	6.841.000,-	135.369.000,-	1.091.866.679,-

ÀREA DE JOVENTUT

Definició i objectius

El precedent d'aquest nou Servei fou l'Assessoria de la Presidència per als Afers de la Joventut, que es creà durant la legislatura anterior de la Corporació, el mes de juny de 1982, la qual guanyà entitat el maig de 1983 en convertir-se en la Unitat de Joventut i el gener de 1984 es constituí en Secció Tècnica del Servei d'Esports i Joventut.

Els objectius d'aquesta Secció Tècnica giren al voltant de la seva finalitat bàsica i primordial d'oferir ajuda, suport i assessorament als ajuntaments en la realització d'una política de joventut adequada, amb les vessants següents:

a) Assessorament tècnic i dinamització comarcal

Per al disseny i desenvolupament dels programes municipals de joventut, especialment en qüestions d'animació socio-cultural, programes d'estiu i de temps lliure; establiment d'instal·lacions i equipaments, inserció i participació social; projectes per als joves i, també, programes interdepartamentals.

A més de parar atenció a cada municipi en particular, s'ha procurat de fomentar les iniciatives encaminades a l'establiment de programes comarcals, subcomarcals o mancomunats, ja que això permet d'ajudar diversos municipis petits i mitjans que no compten amb recursos suficients.

b) Subvencions i convenis

Per als programes de joventut dels ajuntaments amb dificultats per manca de mitjans econòmics.

c) Serveis directes

S'ofereixen als ajuntaments mitjans concrets perquè els puguin utilitzar en l'execució dels seus programes juvenils, sobretot en els d'animació socio-cultural, dinamització i programes d'estiu.

d) Estudis i publicacions

El Servei porta a terme estudis sobre les diverses temàtiques juvenils per estructurar les perspectives polítiques municipals i ofereix suport tècnic, assessorament i supervisió als treballs que els diversos ajuntaments i patronats fan sobre la realitat juvenil del seu propi àmbit.

Tasca realitzada

Assessorament i dinamització

Durant l'any 1984 es varen realitzar les següents activitats de caràcter formatiu adreçades als regidors

de joventut i als tècnics corresponents dels ajuntaments:

- Curset per a animadors sobre cooperativisme. Realitzat conjuntament amb l'Àrea d'Agricultura i Ramaderia.
- Jornades «Els Joves al Camp». També amb la col·laboració de l'Àrea abans esmentada. El seu contingut es recull en un dels volums de «Materials de Joventut», editat per la Secció.
- El viatge «Joventut-84». S'organitzà per als regidors de joventut un viatge d'estudi per diversos municipis d'Europa a fi de conèixer-ne els plantejaments i actuacions. Hi participaren 39 ajuntaments i 47 persones.
- Les «II Jornades de Regidors de Joventut». Amb un increment notable d'assistents respecte a les Primeres Jornades. Hi participaren 109 ajuntaments, amb 109 assistents.
- «Interacció 84». Jornades sobre animació socio-cultural organitzades pel Servei de Cultura de la Diputació. El Servei d'Esports i Joventut hi va impartir dos cursos.

En l'àmbit d'assessorament municipal, el Servei ha prestat ajuda tècnica a 147 ajuntaments que l'han demanada; amb aquest suport ofert als ajuntaments s'ha fomentat la formació d'àrees comarcals o subcomarcals les quals, com s'ha dit abans, permeten de potenciar les capacitats individuals de cada municipi en particular i facilita als ajuntaments petits i mitjans recursos humans i materials que, d'altra manera, no tindrien.

D'acord amb aquesta orientació s'han creat la Comissió Tècnica d'Osona, la de l'Alt Penedès-Garraf i la dels ajuntaments de la zona nord del Baix Llobregat i, a més a més, s'està treballant, en aquest sentit, al Bages, al Maresme i al Vallès Oriental i a la resta del Baix Llobregat.

Participació en d'altres actuacions

El Servei ha participat durant el 1984 en els actes següents:

- I Curs de monitors del temps lliure del Baix Llobregat, a Olesa de Montserrat.
- I Curs d'animadors socio-culturals, a l'Alberg del Masnou.
- Presentació del llibre *La Joventut a la Catalunya dels 80*, a Mataró, Lleida, Terrassa i Manresa.
- «Els Joves i el món del treball», organitzades pel FUSIC.
- Seminari sobre els plans d'ocupació juvenil, les experiències i els criteris d'actuació, organitzat per l'INEM, la Direcció General d'ocupació i el Centre d'Estudis Joventut i Societat.
- Constitució de la comissió de joventut de la FEMP (Federación Española de Municipios y Provincias), la qual forma part de la permanent de la Comissió.
- Seminari sobre els estudis i investigacions sobre la joventut de Catalunya, organitzat per l'Escola Superior d'Assistents Socials i el centre d'Estudis Joventut i Societat.

- Trobada amb els municipis de Castellar del Vallès, Sentmenat i Sant Llorenç Savall.
- Jornades sobre Joventut i Administració Pública, organitzades per la Direcció General de la Joventut del Ministerio de Cultura.
- Conferència a l'Escola del Temps Lliure «Forca», sobre la política juvenil a Catalunya, òrgans, estructures i serveis.
- Conferència sobre l'Any Internacional de la Joventut, a les Jornades de Joventut a Igualada.
- Signatura del Conveni entre els ajuntaments del Baix Llobregat nord, per a la realització del curs de formació de monitors i de colònies d'estiu.
- Jornades «Municipi i Droga», organitzades pel Centre Joventut i Societat.
- Programa d'estiu, a l'Ajuntament de Rubí.
- IX Assemblea del Consell de la Joventut de Barcelona.
- Comissió ciutadana del Projecte Jove de l'Ajuntament de Barcelona.
- Inauguració de la casa de colònies de l'Ajuntament de Castelldefels, a Pujalt (Sort).
- Signatura del Conveni amb els ajuntaments d'Osona per desenvolupar les activitats de la Comissió Tècnica de Joventut d'Osona.
- Conferència als cursos de formació de directors i monitors dels salesians, a Castellsnou de Bages.
- Pregó a la II Setmana d'Esports i Joventut d'Esparreguera.
- Assemblea Estatal sobre Joventut de la FEMP, a Valladolid.
- Participació a la presentació del llibre *La Joventut a Terrassa*.
- Visita a la UNESCO i a l'Institut International du Théâtre, a París.

Subvencions i convenis

Aquest any s'han concedit subvencions a diversos ajuntaments i patronats destinades a l'execució de programes de política juvenil, per un total de 58.731.434,- pessetes, la distribució de les quals es pot veure en els quadres següents:

PROJECTES DE SUBVENCIONS PRESENTATS PER AJUNTAMENTS I PATRONATS

Comarques	Presentats	Subvencionats
Alt Penedès	18	13
Anoia	13	10
Bages	18	16
Baix Llobregat	70	41
Barcelonès	28	25
Berguedà	3	3
Garraf	11	5
Maresme	13	8
Osona	23	12
Vallès Occidental	62	41
Vallès Oriental	28	20
TOTAL	287	194

IMPORT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES A AJUNTAMENTS I PATRONATS

Comarques	Quantitats totals concedides	Percentatge sobre el total
Alt Penedès	2.023.430,-	3,45
Anoia	2.624.000,-	4,47
Bages	3.393.580,-	5,77
Baix Llobregat	10.635.350,-	18,11
Barcelonès	15.334.009,-	26,10
Berguedà	248.000,-	0,43
Garraf	1.366.000,-	2,33
Maresme	3.641.000,-	6,20
Osona	4.055.000,-	6,90
Vallès Occidental	11.935.055,-	20,32
Vallès Oriental	3.476.000,-	5,92
TOTAL	58.731.424,-	100

A part de les ajudes puntuals concedides als ajuntaments per a la pràctica de la política juvenil, s'han signat convenis per tal d'aprofundir, millorar i garantir la qualitat de certs serveis municipals destinats a la joventut, amb els ajuntaments de Vilanova i la Geltrú i Castelldefels, per portar a la pràctica el programa «L'estiu al mar». L'import ha estat de 600.000,- pessetes per a cadascun d'aquests ajuntaments; i amb l'ajuntament de l'Hospitalet del Llobregat, per ajudar a l'oferta que ha fet als ajuntaments del Baix Llobregat i del Barcelonès sud, d'ampliar els cursos d'animació del temps lliure infantil i juvenil que imparteix el Centre d'Estudis de l'Esplai. L'import ha estat de 800.000,- pessetes.

Serveis directes

Aquest any, amb els Serveis Directes hem proporcionat mitjans als ajuntaments per a l'organització dels set programes següents:

- «Estiu a la natura». El Servei, amb la col·laboració dels serveis de Parcs Naturals i d'Obres Públiques, ha pogut oferir als ajuntaments cinc cases de colònies d'estiu.
- «Estiu a pagès». Amb la col·laboració del Servei d'Agricultura i Ramaderia s'han organitzat unes estades estiuenques a la Granja-Escola Torre Marimon de Caldes de Montbui, on els joves s'han pogut iniciar en els treballs i la vida rural. Cal notar que aquesta activitat ha merescut el premi «Papers de Joventut 1984», concedit a la millor activitat juvenil durant el temps de vacances.
- «Estiu al Mar». Mitjançant conveni amb els ajuntaments de Vilanova i la Geltrú i Castelldefels s'han organitzat unes colònies d'estiu al mar, per a la coneixença i la iniciació en esports nàutics («wind-surfing», vela lleugera).
- «Cinema Jove». S'han proporcionat als ajuntaments pel·lícules de cine que tinguessin relació amb la realitat juvenil i adequades per a cine-fòrum i d'altres actes culturals.
- «Expressió Jove». Amb la col·laboració de l'Institut del Teatre, s'han ofert cursos de teatre, dansa, titelles, mim, màscares, etc.

- «Descoberta del mar». Amb el Centre d'Estudis del Mar de Sitges, depenent del Servei de Medi Ambient, s'ha ofert la realització de visites instructives programades.
- «Videoteca». El Servei ha començat una compilació de cintes de vídeo que facilitarà als ajuntaments en les seves activitats juvenils. Malgrat que encara no té un any d'experiència, aquesta línia de treball ha permès de constatar que ha tingut una notable acceptació per part dels municipis. Per altra banda, 28 ajuntaments i 1.057 usuaris s'han beneficiat del servei d'estiu que la Secció els ha proporcionat i els ha permès de millorar la seva oferta de lleure a les vacances. En això s'ha comptat amb la col·laboració d'altres serveis de la Corporació; s'ha avançat en l'elaboració de programes més globals, cap a l'establiment d'una política integral de la Corporació pel que fa als temes de joventut i s'han possibilitat acords amb els ajuntaments que han afavorit el treball de dinamització comarcal i d'intercanvis intermunicipals fomentats pel nostre Servei.

Estudis i publicacions

a) Estudis

S'ha fet un estudi informatiu sobre les regidories de Joventut de l'àmbit de la Corporació. Amb aquest estudi i en el marc de la participació en la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP), s'ha començat a dissenyar dos estudis més sobre política de joventut dins les administracions locals a Espanya. Del primer, referit a les diputacions i/o capítols insulars, ja se n'ha elaborat el model de qüestionari base. De l'altre, que va destinat als municipis en particular, s'està fent l'elaboració del projecte.

S'ha dissenyat una fitxa normalitzada per a la confecció d'una guia comarcal de joventut, que tindrà el Vallès Oriental com a marc d'una experiència pilot.

Sobre els estudis fets pels ajuntaments, hem realitzat un treball de peritatge de tres, que ja estaven acabats, i s'està assessorant i supervisant catorze estudis més, que estan en curs en uns altres municipis.

b) Publicacions

S'ha procedit a l'edició de díptics desplegable i d'altre material complementari que fa referència a les activitats desenvolupades. Més de 120.000 exemplars han informat els ajuntaments i, a través d'ells, els ciutadans, sobre 15 de les nostres actuacions realitzades durant el 1984.

Pel que fa a les publicacions de textos, s'han iniciat dues col·leccions. La primera, anomenada «materials de Joventut», està destinada a la publicació de textos mono-

gràfics en forma de llibres manejables. Compta ja amb quatre títols:

- *Primeres Jornades de Regidors de Joventut*, que recull les ponències i comunicacions que s'hi oferiren.
- *Els Joves al Camp*, aplega la documentació elaborada a les Jornades que, sota aquest títol, es van organitzar juntament amb l'Àrea d'Agricultura i Medi Natural.
- *Com i perquè d'un Servei Municipal d'Informació Juvenil*, que de forma documentada i didàctica exposa què hi ha en aquest sentit i com es pot constituir un servei d'informació municipal.

L'altra col·lecció de publicacions està constituïda pels «Quaderns de Joventut». Són uns breus manuals didàctics sobre temes importants d'utilitat per a la joventut. Es tracta d'unes edicions un xic modificades dels quaderns que va fer l'Àrea de Joventut i Esports de l'Ajuntament de Barcelona. Són els següents:

- *La sexualitat humana* (3 quadernets)
- *Questions de delinqüència*
- *Guia jurídica juvenil*

Festival de la Infància i de la Joventut

La Diputació s'ha incorporat a la tendència institucionalitzadora d'aquest important certamen anyal que aquest any ha celebrat la seva vint-i-dosena edició, amb la voluntat de donar-hi un caràcter informatiu i pedagògic, per damunt d'altres aspectes comercials i sectorials.

Així, el Servei d'Esports i Joventut, sota el tema de «La Diputació de Barcelona al servei dels ajuntaments» i en col·laboració amb els Serveis de Cooperació Municipal, Sanitat, Agricultura i Ramaderia, Parcs Naturals, Medi Ambient, Ensenyament, Cultura, Esports i Joventut i Obres Públiques de la Diputació, es va fer càrrec d'un espai de 1.000 metres quadrats al Palau de la Metal·lúrgia de Montjuïc, on va muntar-se un poble en miniatura amb els seus principals elements: rambla, camp d'esports, ajuntament, hospital, ateneu, biblioteca, taller d'arts plàstiques, etc., i on s'informava els visitants per mitjà de vídeos, ordinadors, una exposició, cartells, fulls explicatius, etc., tant del funcionament d'un ajuntament com de la tasca dels diversos serveis de la Diputació que hi eren representats. A part d'informar-se, els joves podien prendre part activa en les diverses possibilitats socio-culturals, jocs i esports que s'hi oferien.

Es varen repartir 48.000 fulls informatius i 50.000 adhesius, amb el lema «La Diputació al servei dels ajuntaments» i es calcula en 200.000 el nombre total de visitants de les instal·lacions de la Diputació en l'esmentat Festival. Això exigí un esforç interdepartamental important, amb el qual es va aconseguir una consolidació de la imatge institucional amb el concurs de tots els mitjans de difusió.

CAPÍTOL VI

ÀREA DE SANITAT

...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...
...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...

...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...
...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...

ARTICLE 1.

...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...
...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...

...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...
...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...

ARTICLE 2.

...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...
...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...

...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...
...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...

...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...
...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...

...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...
...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...

...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...
...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...

ARTICLE 3.

...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...
...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...

...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...
...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...

...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...
...de l'any 1870, en el qual s'expressa que el ...

ÀREA DE SANITAT

L'Àrea de Sanitat és integrada actualment per dos serveis: el Servei de Sanitat i el Servei de Psiquiatria.

SERVEI DE SANITAT

Definició i objectius

El Servei de Sanitat està format per centres sanitaris gestionats directament per la Corporació a fi de donar compliment a les competències que legalment li corresponen en matèria de sanitat i atendre les capes socials sense prou recursos propis, particularment si no tenen cap altra cobertura assistencial. En aquest sentit, el Servei de Sanitat de la Diputació coopera, també, amb els municipis.

Centres propis

El Servei de Sanitat gestiona directament:

- La Casa de Maternitat (serveis sanitaris i recinte)
- L'Institut de Bioquímica Clínica

Cooperació municipal

En aquest camp el Servei de Sanitat actua mitjançant:

- La Unitat de Cooperació en la Lluita Antiràbica.
- Un programa de subvencions i cooperació amb els municipis, per a l'orientació i planificació familiar.
- Un programa de subvencions als hospitals comarcals per donar suport municipal a l'assistència sanitària a l'usuari sense cobertura.

A continuació s'analitzen les actuacions aquí esmentades.

CASA DE MATERNITAT

Definició i objectius

La Casa de Maternitat tradicionalment ha estat un centre d'atenció maternal i infantil en les àrees de la Sanitat i dels Serveis Socials, per tal de donar compliment a les obligacions que en aquesta matèria té encomanades la Diputació d'acord amb la Llei de Règim Local.

Introducció i balanç

El Servei de Sanitat ha posat en marxa un pla d'actualització i transformació de la Casa de Maternitat mitjançant dues línies d'actuació:

- a) Respecte als Serveis propis del recinte
- b) Respecte a la gestió del recinte. Nou ús social de l'espai, avui poc aprofitat.

Serveis propis

L'objectiu global prioritari és la consolidació de l'hospital en el marc dels serveis sanitaris públics. A tal efecte, cal reestructurar-lo per:

- Complir la normativa vigent de planificació dels serveis (mapa sanitari) i acreditació dels centres (Decret de la Generalitat)
- Treballar a un nivell competitiu respecte als costos dels serveis.
- Consolidar el procés de la Reforma Administrativa a la Diputació de Barcelona.

En relació amb el replantejament dels serveis propis, cal assenyalar la separació que tingué lloc el 1983 entre els serveis socials i els serveis sanitaris pel que fa a la jerarquia i al funcionament i a l'emplaçament en edificis separats.

Reestructuració dels serveis sanitaris

L'adequació del nombre de llits a les propostes del mapa sanitari, elaborat, quant a la tècnica i pel que fa a la ciutat de Barcelona, per l'Ajuntament seguint les directrius de la Generalitat, es proposa que sigui, per a la Casa de Maternitat, la corresponent a un hospital de nivell 2, amb 160-180 llits.

PLA D'ACTUACIÓ PROPOSAT PEL SERVEI

Any	1982	1984	1985/86
Llits	221	115 (oberts)	150/160

D'acord amb aquesta previsió, es passarà d'uns 13.000 m² ocupats, en 4 edificis, a uns 7.000 m², en un de sol.

Decret d'acreditació de centres sanitaris de la Generalitat

La Casa de Maternitat té concedida ja l'acreditació provisional.

En aquesta línia de millora dels serveis es proposa:

- La desaparició de les habitacions col·lectives de 15 a 20 llits. Actualment totes són individuals o dobles, sense discriminació per la forma de pagament de l'usuari.
- La reposició (no ampliació) dels aparells mèdico-assistencials i del mobiliari de les àrees sanitàries d'hospitalització.
- El remodelatge i pintura de les unitats d'Infermeria de Maternologia.
- La posada en marxa de la Central d'Esterilització.
- La posada en marxa del Negociat d'Admissions, amb elaboració d'estadístiques assistencials, programació de l'assistència i hores convingudes per telèfon per a les consultes externes amb la consegüent supressió de les dues.
- L'adequació de les instal·lacions a la normativa.
- L'estructuració de la plantilla, revisant els criteris a adoptar en:
 - la jerarquització del personal
 - l'organització de les guardies mèdiques
 - la contractació de tot el personal assistencial
 - l'estructuració i jerarquització independent de la infermeria
- La implantació, racionalització i unificació de la documentació clínica.
- L'elaboració de les instruccions generals permanents del grup professional mèdic i del personal sanitari.
- La protocol·lització de l'assistència de forma selectiva i sectorial.

Convèni amb l'Institut Català de la Salut

L'any 1982 s'aconsegueix de concertar la consulta externa.

L'any 1984 es realitzen citologies per als centres municipals de planificació familiar.

L'any 1984 es congelen les tarifes: es pretén d'augmentar-les l'any 1985 i aconseguir per a tots els serveis sanitaris el nivell 2, que actualment correspon només al Departament de Neonatologia (prematures).

Això no obstant, els ingressos han augmentat considerablement a causa d'un augment d'activitat i un millor aprofitament dels recursos:

Any	Pessetes	Nombre de llits
1982	79.000.000,-	221
1984	176.000.000,-	115

Tota aquesta actuació, a més dels serveis ja existents, ha introduït noves respostes a les actuals necessitats i demandes socials:

- La planificació familiar
- La lluita contra el càncer
- La unitat prenatal de risc elevat
- El programa de preparació a la maternitat
- L'escola de llevadores
- El programa d'humanització hospitalària.

Adequació de la imatge del centre a la seva darrera actualització

Per tal de consolidar la imatge del centre hospitalari de la Casa de Maternitat, s'ha potenciat:

La seva presència en els mitjans de comunicació: premsa, ràdio i televisió, en espais d'àmplia difusió com és ara:

«Curar-se en salut»/TV3. Programa de planificació familiar.

Presentació del centre i de les activitats sanitàries a TV1 i TV2.

Programes d'actualitat sanitària.

Participació al Saló de la Infància i de la Joventut.

Programes d'informació sanitària

El Departament d'Orientació i Planificació Familiar de l'Hospital de la Casa de Maternitat desenvolupa una tasca d'educació sanitària important amb la publicació d'impresos i fullets diversos en relació amb alguns temes importants objecte de preocupació de la dona i de la parella, amb la divulgació dels coneixements necessaris avui dia sobre els mitjans de prevenció i control sanitari en matèria sexual, d'embaràs no desitjat, d'autoexploració, de preparació per al part, d'escola maternal, etc.

Programa d'educació maternal

La Divisió d'Infermeria ha estructurat i preparat un programa d'educació maternal.

Els efectes de la preparació per a la maternitat es manifesten durant el període prenatal, de manera que

la parella es troba davant una sèrie de dubtes i novetats que acompanyen l'embaràs, el qual crea una nova vida per als dos, i de vegades, no és fàcil d'adaptar-s'hi.

Per tant els cursos pretenen:

- Reduir al mínim l'ansietat, corregir conceptes erronis i combatre el temor mitjançant una detallada i comprensible informació sobre l'embaràs, el part, el puerperi i el nou-nat.
- Exercicis neuro-musculars, circulatoris i respiratoris, que fomentaran una adequada reacció de la dona davant el part de forma natural i cooperativa.
- Proporcionar una base de referència perquè la parella entengui les seves reaccions, preocupacions, temors, etc.
- Crear un ambient en el qual la parella pugui utilitzar tota la seva capacitat de comunicació.

SERVEIS SANITARIS. DADES COMPARATIVES ANYS 1982 A 1984

	1982	1983	1984
Nombre de llits oberts	221	120	115
m ² ocupats	15.150	13.200	8.200
Nivell d'activitat	(1)	(2)	(3)
- estades	34.363	25.991	29.640
- parts	2.597	2.157	2.489
- consulta externa	33.277	31.100	40.002
Índex d'ocupació	—	59,3%	71%

(1) Les dades de l'any 1982 no són comparables a les dels anys posteriors perquè no s'havien considerat separatament els llits de Sanitat i de Serveis Socials

(2) Es tancaren, per obres, 2 quiròfans i sales de part. Funcionà amb sales de part provisionals.

(3) Reobertura de 3 sales de part. No hi hagué activitat quirúrgica perquè el quiròfan de maternologia no estava equipat.

El Codi de Drets i Deures dels Usuaris

L'Ordre de la Generalitat sobre l'acreditació de centres sanitaris preveu la necessitat de disposar i de fer respectar els drets i deures que tant els centres com els usuaris han de tenir presents en el seu comportament. S'ha de dir que el Servei de Sanitat ha desplegat una activitat imponent en aquesta tasca educadora. D'una banda, ha redactat i ha posat en pràctica un codi de drets i deures que ha editat a fi de distribuir-lo entre els usuaris del centre hospitalari. D'altra banda, ha redactat un qüestionari, que també es reparteix entre els usuaris, en el qual se'ls demana l'opinió en relació amb els serveis rebuts. Dels 182 qüestionaris ja rebuts s'han obtingut respostes amb opinions generalment favorables:

RESULTATS DE LES PRIMERES ENQUESTES ALS USUARIS

Comentaris dels usuaris sobre	Personal mèdic	Personal infermeria	Infermeria proves	Neteja	Menjar	Instal·lacions	Personal administratiu d'altura
% favorables	97,9	95,3	79,7	85,4	84,9	89,6	97,9
% desfavorables	2,1	4,7	20,3	14,6	15,1	10,4	2,1

Gestió del recinte

La gestió racional del recinte és absolutament necessària, per les següents raons:

- Aconseguir els objectius sanitaris
- Reduir les despeses de funcionament
- Ordenar els espais i aconseguir nous usos socials (edificis buits, sense manteniment, jardins sense cura adequada)
- Aclarir i avaluar les cessions realitzades i les fetes a precari, com també les que es poden realitzar en el futur.

Per tot això, es va demanar al Servei de Construccions Civils la redacció del pla director d'espais, ja que si tots els serveis sanitaris es poguessin situar en un sol edifici (Pavelló Blau), avui molt buit, quedaria molta superfície disponible per instal·lar-hi, tant els serveis propis existents com altres de nous que es creguessin convenients.

Equipament de l'Hospital materno-infantil

DIVISIÓ MATERNOLOGIA	
<i>Llits en funcionament</i>	
Hospitalització	
- Tocoginecologia	45 (tancats per obres en curs)
Consultes externes	
Compta amb dispensaris de:	
- Tocoginecologia	
- Obstetrícia	
- Oncologia	
- Planificació familiar	
TOTAL divisió Maternologia	45
DIVISIÓ PEDIATRIA	
<i>Llits en funcionament</i>	
Pediatria	15
Neonatologia	25 5 25
Consultes externes	
Compta amb dispensaris de:	
- Pediatria	
- Neuropediatria, amb serveis de rehabilitació	
TOTAL divisió Pediatria	70
TOTAL llits	115

Tasca realitzada

Als Serveis centrals i de diagnòstic hi ha la unitat de laboratori, anestèsia, farmàcia, radiodiagnòstic, arxiu i la biblioteca.

Es disposa de metges consultors en dermatologia, cardiologia, urologia, anatomia patològica, higiene mental, medicina general, oftalmologia i cirurgia.

<i>Inversions realitzades en equipament</i>	<i>Pesetes</i>
Equipament de quiròfan	11.000.000,-
Adquisició de dos colposcopis	715.000,-
Adquisició de 50 bressols-unitat d'infermeria.	1.600.000,-
TOTAL	13.315.000,-

Classificació dels usuaris segons el règim econòmic

1) HOSPITALITZACIÓ			
<i>Règim econòmic</i>	<i>Nombre d'usuaris</i>	<i>%</i>	
Exempts de pagament	558	15,5	
Tarifa completa	123	3,5	
Concert amb la Seguratat Social	2.901	80,5	
Altres concerts (Mútues)	16	0,5	
2) CONSULTA EXTERNA (Estimació sobre primeres visites)			
<i>Règim econòmic</i>	<i>Nombre d'usuaris</i>	<i>%</i>	
Exempts de pagament	480	5,5	
Tarifa completa	6.809	80,0	
Concert amb la Seguratat Social	1.240	14,5	

Activitat assistencial

1) HOSPITALITZACIÓ					
	<i>Llits</i>	<i>Ingressos</i>	<i>Estades</i>	<i>Estada mitjana</i>	<i>Índex ocupació</i>
Toco-ginegologia	45	2.891	14.684	5'08	89%
Neonatologia	55	633	14.213	22'45	71%
Pediatria	15	74	743	10'04	14%
General	115	3.598	29.640	8,24	71%

2) CONSULTA EXTERNA			
	<i>Primeres visites</i>	<i>Successives interconsultes</i>	<i>Total</i>
Obstetrícia	2.496	9.119	11.615
URE (Unitat risc elevat)	-	1.435	1.435
Departament lluita contra el càncer	1.837	2.668	4.505
Ginecologia	1.125	3.611	4.736
Planificació familiar	775	3.442	4.217
Medicina interna	-	972	972
Higiene mental	-	647	647
Cardiologia	-	172	172
Oto-rino-laringologia	-	32	32
Oftalmologia	52	940	992
Pediatria	1.854	3.034	4.888
Revisions (Pediatria)	-	703	703
Cirurgia pediàtrica	111	294	405
Neuropediatria	279	2.188	2.467
TOTAL	8.529	29.274	37.803

Psicomètries	78
Habilitació psicomotrius (sessions)	1.950
Tractament conductal (sessions)	249
TOTAL	2.119

<i>Serveis centrals</i>	
Actes quirúrgics	237
Parts	2.489
via vaginal	1.822
cesària	268
Anestèsies	1.438
Plaques R	3.737
Ecografies	3.311
ECG	172
EEG	674
Anàlisis (extraccions i mostres)	20.721
Citologies	17.674
Biòpsies	914
Necròpsies	39

Dades comparatives d'activitat. Hospital Sanitari de la Casa de Maternitat

La nova orientació donada al centre hospitalari es tradueix en una evolució positiva dels nivells d'activitat:

	Any 1983	Any 1984
Lits disponibles	120	115
Índex d'ocupació	59,3%	71%
Estades efectives	25.991	29.640
Estada mitjana general	8,2	8,2
Ingressos totals	3.170	3.598
Ingressos en Neonatologia	600	630
Consultes externes	31.100	40.002
Nombre de parts	2.157	2.489
Nombre de plaques RX	3.501	3.737
Nombre d'ecografies	2.195	3.311
Laboratoris:		
- nombre mostres d'hematologia	7.524	
- nombre mostres de bioquímica	25.256	20.721
Nombre de citologies	11.601	17.674
Nombre de biòpsies	499	914

Gestió de personal

L'objectiu més important assolit aquest any és la jerarquització de l'hospital, condició imprescindible per a l'acreditació del centre.

Això ha permès passar d'una organització per instituts amb serveis sanitaris aïllats, amb tendència a l'autocreixement i amb un únic responsable, el director mèdic, a una nova estructura organitzativa que permet de:

- centralitzar la direcció, coordinar els serveis i eliminar les duplicitats
- crear quadres intermedis
- estructurar, per primera vegada, la infermeria de l'hospital de forma autònoma.

La identificació dels nous papers a assumir i el reconeixement de l'organigrama ha suposat un procés d'assimilació.

S'han estructurat per primera vegada les guàrdies mèdiques de forma normalitzada.

Les direccions tècniques han respectat horaris i s'ha unificat gradualment l'enorme dispersió d'horaris.

S'ha redistribuït el personal d'infermeria per millorar els serveis, donar suport a les noves iniciatives assistencials i cobrir els dèficits.

S'han reduït al mínim imprescindible els serveis extraordinaris.

El personal dels serveis sanitaris dona suport també als serveis socials del recinte, la qual cosa planteja conflictes respecte als costos i l'organització.

Infraestructura física

Dades generals

El recinte té una superfície de 85.000 m ² .	
15.000 m ² de sòl edificat 70.000 m ² de jardins i vies	
El total edificat és de 50.000 m ² distribuïts així:	
15.000 m ² cedits a la Generalitat 35.000 m ² gestionats per la Diputació	
Desocupats (28%)	10.000 m ²
Servei de Serveis Socials	6.000 m ²
Servei de Sanitat	8.200 m ²
Oficines	3.000 m ²
Serveis generals i manteniment	4.000 m ²
Comunitat religiosa (29 persones)	3.000 m ²
Servei de Psiquiatria (Escola TEAP)	800 m ²

Aquesta dispersió suposa inconvenients importants en la solució dels quals s'intenta avançar progressivament.

Línies d'avenç

Per tal de fer un estudi global del problema i cercar les alternatives de futur i de nou ús social d'aquest patrimoni públic, va encarregar-se, conjuntament amb el Servei de Construccions Civils, la redacció del Pla Director del Recinte de la Casa de Maternitat, del qual ja s'ha lliurat una part.

Gestió dels edificis ocupats pel Servei de Sanitat

Objectius

- Reinstal·lació dels serveis amb una millor distribució de l'espai.
- Rehabilitació de l'espai ocupat.

A tal efecte s'ha realitzat

- El tancament de 5.000 m² d'espai, amb una distribució millor de l'espai ocupat.
- La rehabilitació de 2.000 m² per organitzar totalment les unitats d'infermeria de la Divisió de Maternologia, a través d'un programa global amb la brigada de manteniment pròpia.
- La posada en marxa de la central d'esterilització
- L'equipament d'hoteler de l'àrea d'hospitalització de maternologia.

Organització d'espais al Pavelló Blau

La superfície total disponible de 2.000 m² que el 1983 estava ocupada per un total de 130 llits, dels

quals solament 33 eren utilitzables, ha estat redistribuïda de manera que el 1984 s'han pogut instal·lar en el mateix espai 60 nous llits i nous despatxos per a la direcció mèdica i la Cap d'Infermeria, l'àrea de docència per al cos facultatiu, àrees de treball d'infermeria de planta, tallers i noves àrees de serveis; i hi ha encara 30 llits més en projecte pendents d'obres corresponents als plans d'inversions dels exercicis anteriors.

RESUM DE L'EVOLUCIÓ DELS LLITS HOSPITALARIS A LA CASA DE MATERNITAT DURANT 1984

	Total llits
El 1983	221
El 1984	
Se'n redueixen:	
A la divisió de pediatria	34
A la divisió de maternologia	37
Disminueixen en total	71
Llits disponibles el 1985	150

L'Institut de Neonatologia es converteix en Departament de la Divisió de Pediatria. Se suprimeixen 4 llits i se'n creen 4 de vigilància intensiva.

Es dissol la infermeria de 1^a infància; se suprimeixen 24 llits i se'n creen 5 a la Divisió de Pediatria.

S'integra l'Institut de Neuropediatria a la Divisió de Pediatria, com a Departament de Neuropediatria. Se suprimeixen 20 llits i se'n creen 5.

L'Institut de Maternologia es converteix en Divisió de Maternologia i se suprimeixen 37 llits.

Programa de manteniment

(Servei de Construccions Civils)

Aquest any s'han continuat renovant les instal·lacions i els espais que estaven molt degradats o bé fora de la normativa vigent.

Els treballs executats han estat:

Projectes de plans d'inversió aprovats i començament de l'execució l'any 1984:

- Adquisició i connexió de grups electrògens als pavellons Blau i de Prematúrs
- Nova infraestructura elèctrica al sector sud de la Maternitat
- Enllumenat d'emergència al Pavelló Blau

Projectes de plans d'inversió aprovats i executats el 1984:

- Central d'esterilització al Pavelló Blau

Obres fetes a càrrec del pressupost ordinari:

- Canvi de la xarxa d'aigua calenta sanitària del Pavelló Blau
- Remodelatge de les cabines de l'ascensor i muntal·literes del Pavelló Blau
- Renovació de l'espai destinat a l'equip de metges de guàrdia al Pavelló Blau (maternologia)
- Remodelatge de diferents espais a consultes externes (URE, ECO, RAIGS X).

Obres fetes amb el personal de les brigades:

- Renovació d'instal·lacions, lampisteria, mobiliari i

pintura de les dues unitats d'infermeria del 3^{er} pis, Pavelló Blau, 39 llits.

- Renovació d'instal·lacions, lampisteria, mobiliari i pintura al 2ⁿ pis, Pavelló Blau, ala de ponent, 20 llits.
- Renovació de l'espai destinat a l'equip de metges de guàrdia de Prematurs.

Personal de brigades

Com a continuació de la reforma administrativa s'ha estructurat la brigada i s'ha habilitat un cap de grup i un encarregat.

Per a la dotació de material per a les brigades s'ha fet el corresponent concurs per organitzar els estocs, millorar els preus i millorar els serveis.

PROGRAMES DE COOPERACIÓ MUNICIPAL

PROGRAMA D'ORIENTACIÓ I PLANIFICACIÓ FAMILIAR

Definició i objectius

El document oficial d'estratègia de l'OMS que pretén aconseguir «Salut per a tots l'any 2000», recomana:

- Prendre consciència d'aquesta necessitat i oferir oportunitats d'elecció
- Millorar les condicions que afectin l'estil de vida i que estimulin un comportament saludable
- Reduir l'exposició als riscos voluntaris.

Creiem que la planificació familiar pot col·laborar de forma molt important en aquesta línia de treball que defensa l'Organització Mundial de la Salut en aquests moments.

Balanç d'un any d'actuació

Les conclusions de les primeres Jornades Municipals sobre Planificació Familiar, organitzades pel Servei de Sanitat, van suposar una afirmació del sector que és partidari de la integració a la xarxa sanitària, que té la voluntat d'ordenació interna i que defensa un model assistencial que incorpori de forma real la prevenció, l'educació sanitària, la promoció de la salut i la participació.

Aquest any la Diputació ha desplegat les actuacions següents:

SUBVENCIONS

Per al manteniment dels centres municipals de planificació familiar 30.000.000,-

Per a les jornades de planificació familiar, a Cerdanyola, organitzades per l'Associació Catalana de Treballadors de planificació familiar 400.000,-

S'ha donat suport a la demanda d'una ajuda econòmica al Ministeri de Sanitat i Consum, en el marc del Fons d'Investigacions Sanitàries, per a la realització de l'anàlisi dels efectes d'aplicar programes d'educació sanitària als professionals dels centres de planificació familiar de Catalunya.

S'ha iniciat una oferta de formació permanent a càrrec dels professionals del sector mitjançant l'organització de seminaris.

S'han organitzat les segones Jornades Municipals de Planificació Familiar.

S'iniciarà pròximament la publicació d'un Butlletí de Planificació Familiar, que serà l'òrgan de comunicació del sector.

S'ha incrementat el suport especialitzat de la Casa de Maternitat als centres municipals, sobretot mitjançant el Departament de Lluita contra el càncer.

Tot aquest programa ha estat elaborat en estreta col·laboració amb els centres de planificació i ha estat supervisat per la Universitat de Perugia mitjançant el seu Centro Sperimentale per l'Educazione Sanitaria, centre de referència de l'OMS per a l'educació sanitària.

La Diputació de Barcelona ha portat aquest tema a la Comissió de coordinació Generalitat-Diputacions en el marc de la subcomissió d'atenció sanitària.

En aquest marc, i en d'altres de nous que es poden desenvolupar amb els ajuntaments i la Federació de Municipis, cal aconseguir la inclusió al mapa sanitari, com a centres acreditats d'assistència primària, i la concertació dels serveis.

Programa de subvencions per als centres d'orientació i planificació familiar

El Servei de Sanitat assumí des de 1982 la tasca d'ajut als centres d'orientació i planificació familiar; subvencionà, durant 1982, un total de 29 centres i, el 1983, 38. Els imports totals d'aquestes subvencions en dos anys foren de 22.910.000,- i 32.125.000,- pessetes respectivament.

El 1984 s'han concedit un total de quasi 30 milions de pessetes, els quals s'han distribuït entre els 44 centres d'orientació i planificació familiar dels municipis que a continuació s'indiquen:

Badalona	1.614.320,-
Barberà del Vallès	643.137,-
Caldes de Montbui	296.996,-
Castelldefels	291.778,-
Cerdanyola del Vallès	807.190,-
Cornellà de Llobregat	1.355.615,-
El Prat de Llobregat	879.162,-
Esplugues de Llobregat	510.365,-
Gavà	456.661,-
Granollers	650.000,-
L'Hospitalet de Llobregat	2.066.044,-
La Llagosta	200.000,-
Manresa	1.217.570,-
El Masnou	500.000,-
Mataró	783.706,-
Molins de Rei	461.806,-
Mollet del Vallès	614.779,-
Montcada i Reixac	489.938,-
Montmeló	308.618,-
Olesa de Montserrat	308.357,-
Palafolls-Malgrat	433.100,-
Premià de Mar	423.469,-
Ripollet	675.530,-
Rubí	749.608,-
Sabadell	1.418.218,-
Sant Adrià de Besòs	1.236.838,-
Sant Andreu de la Barca	346.938,-
Sant Boi de Llobregat	1.159.701,-
Sant Cugat del Vallès	732.136,-
Sant Feliu de Llobregat	671.959,-
Sant Joan Despí	568.714,-
Sant Just Desvern	200.000,-
Sant Pere de Ribes	200.000,-
Sant Quirze del Vallès	227.869,-
Sant Vicenç dels Horts	227.945,-
Santa Coloma de Gramenet	1.639.074,-
Santa Margarida de Montbui	200.000,-
Santa Perpètua de Mogoda	541.582,-
Sentmenat	300.000,-
Terrassa	1.232.154,-
Vic	254.828,-
Viladecans	674.256,-
Vilafranca del Penedès	701.265,-
Vilanova i la Geltrú	727.022,-

ALTRES SUBVENCIONS CONCEDIDES PEL SERVEI DE SANITAT EL 1984

A centres municipals de salut	Import pessetes
Ajuntament d'Avià	50.000,-
Ajuntament de la Pobla de Lillet	200.000,-
Ajuntament de Navarces	75.000,-
TOTAL	325.000,-
<i>A d'altres</i>	
Hospital de Calella	125.000,-
Hospital de Manresa	200.000,-
Creu Roja del Mar	800.000,-
A.D.E.R.	50.000,-
Reial Acadèmia de Medicina	50.000,-
Joventuts Mèdiques de la Reial Acadèmia de Medicina	50.000,-
TOTAL	1.275.000,-
TOTAL	1.600.000,-

JORNADES DE PLANIFICACIÓ FAMILIAR

Durant els dies 25 i 26 d'octubre de 1984, el Servei de Sanitat de la Diputació organitzà, amb la col·laboració de l'Associació Catalana de Treballadors de Planificació Familiar i els centres, la segona edició d'aquestes jornades, de les quals es desprendueren les conclusions següents:

- 1) Considerar que les conclusions de les primeres Jornades de Planificació Familiar continuen vigents:
La voluntat del sector d'integrar-se a la xarxa sanitària pública.
La defensa del model assistencial actual, que preveu la promoció de la salut, la prevenció de la malaltia i l'educació sanitària.
El diàleg amb les institucions, -Generalitat, Federació de Municipis i Diputacions- per tal d'aconseguir la incorporació al mapa sanitari de Catalunya, l'acreditació com a centres d'assistència primària i l'estudi de fórmules de concertació sanitària i econòmica.
- 2) Manifestar la inquietud i la preocupació del sector davant de situacions com la del Centre Municipal de Sant Adrià de Besòs (barri de la Mina).
La coordinació i integració del Centre amb el centre de Salut de la Generalitat demostra la necessitat d'aprofundir en el diàleg entre les institucions com a garantia de mantenir la qualitat i el model assistencial que es defensa.
- 3) Considerar necessari incrementar la formació permanent dels professionals del sector. En aquest sentit, resulten molt interessants les experiències exposades de realització de grups Balint, i d'un programa experimental d'educació sanitària destinat als treballadors de planificació familiar per aconseguir els objectius de:
Conèixer l'entorn social a què es dirigeix l'assistència
Conèixer la demanda de l'usuari
Conèixer les possibilitats dels tècnics
Conèixer la línia política que permeti la integració i implantació d'aquests aspectes
Poder fer programes d'acord amb la realitat de cada lloc, de manera que hi hagi aprofitament òptim de recursos
Poder avaluar la tasca de tota la xarxa i fer avanços conjunts en diversos àmbits.
- 4) Avançar en l'elaboració d'un dispositiu metodològic i d'uns instruments d'anàlisi i avaluació de l'assistència -tant a nivell quantitatiu com qualitatiu- per poder treballar millor i més eficaçment, aprofundint el diàleg entre la gestió, l'assistència i la planificació.

En aquest sentit, el document d'anàlisi comparativa de les Memòries dels Centres que s'ha presentat, i també una primera proposta d'indicadors, són eines indispensables en tot el procés d'ordenació, reflexió, homogeneïtzació dels centres i d'integració a la xarxa sanitària. Cal avançar en l'elaboració de nous indicadors per mesurar la qualitat de l'assistència, i també introduir noves metodologies d'anàlisi i avaluació, tot això amb mètodes de treball participatiu.

- 5.- Considerar que cal donar respostes a nous grups de població no atesa, especialment els joves i els homes.

Conferències

El dia 13 de desembre de 1984, el Servei de Sanitat organitzà una conferència a càrrec de la professora Anna Tenori, del Centro Sperimentale per l'Educazione Sanitaria de la Universitat de Perugia, sobre el tema «Metodologia de l'Educació Sanitària i la seva aplicació a la Planificació Familiar».

INSTITUT DE BIOQUÍMICA CLÍNICA

Definició i objectius

L'Institut de Bioquímica es creà com a conseqüència dels acords adoptats per la Corporació arran de l'aprovació dels estatuts fundacionals de l'Institut Psicolaboral i d'Investigació Flor de Maig, per acord plenari de 29 d'abril de 1975, com a conseqüència de l'acceptació, per part de la Diputació, d'uns terrenys de 46 hectàrees a Cerdanyola del Vallès, cedits pel Ministeri d'Hisenda amb la condició de crear-hi un centre experimental per a la investigació neurobiològica i per al tractament i educació de les disminucions psíquiques.

La construcció dels edificis d'aquest centre pilot fou auspiciada per la Fundació Joan March.

La tasca que desenvolupa actualment la Diputació a través d'aquest Institut es divideix en l'assistència i la investigació aplicada dins l'àrea de prevenció i diagnòstic del retard mental d'origen genètic.

Els objectius es resumeixen en les següents línies de treball:

- Detecció precoç neonatal d'errors congènits del metabolisme
 - Diagnòstic de malalties cromosòmiques
 - Diagnòstic de malalties genètiques
 - Estudi analític i citològic del líquid amniòtic.
- L'Institut s'estructura en tres departaments:
- Departament de Genètica
 - Departament de Metabologia
 - Departament de Neuroquímica

S'han modificat els objectius de treball en el sentit de potenciar el vessant de diagnòstic clínic, limitant, al mateix temps, alguns dels treballs d'investigació no directament aplicada al diagnòstic. En aquest sentit s'han limitat voluntàriament els treballs sobre desenvolupament del sistema nerviós i sobre nutrició experimental -desenvolupament cerebral- i s'han ampliat fonamentalment dos aspectes. El primer, potenciar el Departament de Genètica humana, amb la finalitat d'incrementar la consulta de genètica; el segon,

ampliar i potenciar la metodologia de l'Institut en el context de les mucopolisacaridosis, neurolipidosis i organicoacidúries.

Tasca realitzada

Cal destacar entre les actuacions de l'any 1984 les següents:

- 1) Consolidació definitiva del Pla de Detecció Precoç d'errors metabòlics en els nounats de Catalunya. L'adquisició, mitjançant el Pressupost d'Inversions, de l'equip automàtic per a la determinació de l'hipotiroïdisme, ha permès poder assolir el diagnòstic dels nadons nascuts a la residència de la Seguretat Social de la Vall d'Hebron, fita que permet dir que es cobreix el compromís contret amb la Generalitat, d'analitzar la totalitat dels nounats de Catalunya. Això ha suposat realitzar el nombre de proves següents:
 - any 1983: 55.849
 - any 1984: 60.378
 - amb dues deteccions: fenilcetonúria i hipotiroïdisme congènit.
- 2) Firma del conveni amb la Conselleria de Sanitat i Seguretat Social del Govern Balear per a la detecció precoç de malalties metabòliques en el període neonatal i detecció prenatal de cromosomopaties i malalties metabòliques.

Relació d'ingressos a l'Institut de Bioquímica Clínica

Proves diagnòstiques de detecció precoç per conveni amb la Generalitat de Catalunya	38.001.957
Proves diagnòstiques de detecció precoç per conveni amb el Govern Balear	1.127.780
Altres proves diagnòstiques segons tarifes Ordenança	93.000
TOTAL any 1984	39.222.737

DEPARTAMENT DE GENÈTICA

Planificació del Departament de Genètica

Dintre el Departament de Genètica Humana de l'Institut de Bioquímica Clínica cal distingir dues unitats fonamentals i unides entre si:

1) Consulta de genètica mèdica

S'hi du a terme una avaluació del malalt; es fa una història familiar detallada, un examen físic i es demanen una sèrie de proves analítiques o exploratòries complementàries que puguin ésser un ajut per assolir un diagnòstic genètic del possible trastorn. En els casos indicats es du a terme un estudi citogenètic i, finalment, se'n fa un informe escrit i es dona el corresponent consell genètic.

Els problemes i situacions possibles poden agrupar-se en dos tipus:

- a) Consulta de genètica mèdica en general:
 - Pares amb un fill afectat per malformacions congènites múltiples i/o retard mental
 - Malalties cromosòmiques
 - Existència d'avortaments repetits
 - Edat materna avançada
 - Parelles estèrils
 - Retard mental
 - Malalties genètiques familiars
- b) Consultes de genètica clínica especialitzada:
 - Problemes de patologia òssia: braquidactílies, ectrodactílies, etc.
 - Sordeses
 - Malalties metabòliques autosòmico-recessives
 - Trastorns hematològics: leucèmies, anèmia de Fanconi
 - Trastorns oculars: retinoblastoma, miopies, albinisme ocular, subluxació de cristal·lí
 - Neurogenètica: atàxies, distròfies musculars progressives lligades al sexe, amiotròfies
 - Genodermatosis: ictiosos, epidermiolisis, trastorns del teixit elàstic, trastorns del teixit conjuntiu
 - Diferents aspectes del diagnòstic prenatal
 - Inseminació artificial

En la consulta de genètica mèdica s'atenen dos tipus de malalts segons la procedència:

- a) Consultes de nens ingressats en els diferents instituts, en especial de l'Institut de Prematurs de la Diputació de Barcelona.
- b) Consultes externes procedents d'altres centres hospitalaris.

2) Laboratori de citogenètica

En aquest laboratori s'ha desenvolupat una tasca important amb les tècniques convencionals i les noves tècniques de bandes amb el consegüent treball de microfotografia, producte de l'important evolució de la citogenètica humana en aquests últims anys. Contínuament es van descrivint noves tècniques per poder millorar el diagnòstic citogenètic de molts trastorns genètic-cromosòmics i, en definitiva, es descriuen noves entitats clíniques produïdes per petites pèrdues de material cromosòmic.

El treball del laboratori de citogenètica comporta més del 50% de totes les activitats del Departament de Genètica Humana. S'hi duen a terme les tècniques següents:

Determinacions de rutina

- Estudi de cromatina sexual
- Estudi dels cromosomes en sang perifèrica amb tècniques convencionals.

Determinacions especials

S'utilitzen amb tècniques de bandes, entre les quals poden assenyalar-se les següents:

- Tècniques de fluorescència*
- Bandes Q per tinció amb quinacrina
- Bandes Q per tinció amb Hoechst

- Bandes R per tinció amb taronja d'acridina
- Identificació del cromosoma 15 per la tècnica del DA/DAPI.
- Intercanvi de cromatides germanes
- Tècniques de bandes G
- Tècniques de bandes C
- Tècniques de bandes T
- Tècniques dels NORS (organitzadors nucleolars)
- Tècniques d'intercanvi de cromatides

Determinacions amb tècniques d'alta resolució:

- Estudi dels cromosomes prometafàsics i profàsics amb tècniques de sincronització cel·lular amb metrotextat i, seguidament, aplicació de la tècnica de bandes G.
- Incorporació del bromur ethidium per obtenir cromosomes més allargats.
- Investigació del cromosoma X fràgil en els casos de retard mental idiopàtic.

Tècniques del cultiu de teixit, on a la vegada tenim:

- Cultiu de fibroblats de biòpsia de pell per al diagnòstic de malalties hereditàries o cromosòmiques.
- Cultiu de cèl·lules de líquid amniòtic per al diagnòstic prenatal de malalties cromosòmiques i metabòliques (per al diagnòstic cromosòmic s'han d'aplicar les esmentades tècniques citogenètiques especials descrites anteriorment).
- Banc cel·lular per arxivar cèl·lules de cultius fibroblasts de malalties poc freqüents o pendents de diagnòstic.

Tot el treball fet en el curs d'aquests anys ens ha permès oferir a la societat uns mitjans de diagnòstic de gran eficàcia en especial per a les malalties genètiques metabòliques i cromosòmiques.

Tasca assistencial del laboratori de citogenètica per al diagnòstic cromosòmic en sang

A la consulta de genètica mèdica s'han atès un total de 171 consultants de diversos centres:

Centre Pilot Arcàngel Sant Gabriel	55
Institut de Pediatria i Puericultura	42
Institut de Neuropediatria	1
Casa de Maternitat	32
Exteriors	41
TOTAL	171

S'han portat a terme les tècniques citogenètiques següents:

Convencionals	158
Bandes G	152
Bandes Q	2
Bandes C	32
NOR's	5
Bandes d'alta resolució	28
Bandes DA/DAP	4
Intercanvi de cromatides	2
Fragilitat del cromosoma X	11
TOTAL	394

A la vegada s'han realitzat determinacions de cromatina sexual a 3 malalts.

El consell genètic s'ha donat a 13 pacients sense realitzar l'estudi de cromosomes, i també en tots aquells casos amb risc de tenir fills afectats per malformacions congènites múltiples associades amb retard mental.

Estudi analític del líquid amniòtic

Durant el curs de 1984 ha continuat la col·laboració amb l'Hospital de Sant Joan de Déu en el seguiment bioquímic de les gestacions de risc elevat.

Aquest hospital ens tramet la totalitat de líquids amniòtics extrets amb la finalitat de valorar l'estat de maduresa fetal i/o l'edat gestacional.

Relació de casos estudiats:

Amenaça de part prematur	27
Sospita de retard de creixement intrauterí	8
Diabetis materna	6
Discordança FUR/Ecografia	11
Sospita de malformació fetal	4
Isoimmunització Rh	4
Hipertensió arterial materna	2
Motiu de sol·licitud desconegut	6
TOTAL de líquids estudiats	68

Diagnòstic prenatal d'anomalies cromosòmiques i malalties metabòliques congènites

Les sol·licituds de diagnòstic prenatal han derivat, per raons tècniques i pressupostàries, a l'Hospital Clínic de Barcelona, que té firmat un conveni amb la Generalitat.

Per aquesta raó l'any 1984 hem tractat només 8 sol·licituds d'aquest tipus.

Cultius de teixits

El 1984 s'han rebut 68 sol·licituds de cultiu tissular, cosa que ha suposat la realització de 1.000 subcultius aproximadament. Els esmentats cultius es van muntar a partir de:

Biòpsies de pell realitzades en IBC	18
Biòpsies de pell trameses per altres centres	20
Ceps congelats en el Banc Cel·lular de l'IBC	15
Cultius enviats per altres centres	14
Teixits avortius per a comprovació D.A.	1
TOTAL Cultius	68

Centres sanitaris que han tramès mostres per a cultiu tissular:

Hospital de Sant Joan de Déu, Barcelona	3
R.S. La Paz, Madrid	1
C.E. Ramon y Cajal, Madrid	4
ATAM, Madrid	1
R.S. La Fe, València	1
Centro de Rehabilitación y Tramumatología, Granada	1
Residència sanitària, Alacant	2
Residència sanitària Virgen de Arrixaca, Múrcia	2
C. S. Sotomayor, Baracaldo	1
Hospital Infantil Miquel Servet, Saragossa	1
Clínica Inf. Ciu. S. Bilbao	2
C. San. Vall d'Hebró, Barcelona	1
Dept. Neuroquímica Institut Bioquímica Clínica	9
Banc Cel·lular de Lió	2
Banc Cel·lular Rotterdam	3
TOTAL	34

Els cultius procedents dels banc cel·lulars de Lió i Rotterdam foren sol·licitats com a control per a casos propis pel mateix IBC.

Distribució dels cultius segons el seu punt de destinació:

Dept. de neuroquímica, IBC	32
Dept. de metabolopaties, IBC	11
Dept. de genètica, IBC	10
Dra. Vanier (Lió)	3
Dr. Goodman (Denver)	2
Dra. Baumgartner (Basilea)	1
Dra. Shin (Munic)	1
Dr. Van Diggelan (Rotterdam)	3
TOTAL	64

Banc cel·lular

L'IBC disposa de dos contenidors de nitrògen líquid des de final de 1983.

A final de l'any passat el nombre de línies cel·lulars que s'hi conservaven era de 30, nombre que augmentà fins al juliol de 1984.

Per raons tècniques i de subministrament de nitrogen fou necessari de reiniciar el procés durant el segon semestre; actualment tenim 15 ceps conservats des de setembre passat.

DEPARTAMENT DE METABOLOPATIES

L'objectiu d'aquest departament, que és l'estudi de les alteracions del metabolisme produïdes per alteració genètica, no ha variat fonamentalment en els últims anys, però sí que ha sofert una evolució d'acord amb el progrés científic, social i humà.

Tres van ser els objectius principals plantejats a l'inici de l'any 1984:

- El primer va ser consolidar definitivament el pla de

detecció precoç d'errors metabòlics en els nadons a Catalunya.

- El segon, estendre i divulgar la capacitat diagnòstica del nostre departament en malalties metabòliques de la via dels aminoàcids i dels àcids orgànics a les unitats diagnòstiques dels centres sanitaris.
- Per últim, la posada a punt de noves tècniques de diagnòstic bioquímic enzimàtic com a conseqüència dels sorprenents resultats obtinguts en l'objectiu anterior.

Pla de detecció precoç

Bàsicament, el pla consisteix a realitzar unes proves analítiques simplificades al màxim per facilitar la presa de mostres i la tramesa per correu al centre de detecció, on poden detectar-se dues malalties metabòliques: la fenilcetonúria i l'hipotiroidisme congènit.

La xifra total de nadons analitzats aquest any és de 60.378, en comparació amb els 55.849 de l'any 1983, cosa que representa una mitjana diària aproximada de 290 per dia hàbil de treball.

Cal fer constar que encara que la diferència de nadons analitzats entre els dos anys és substancial, bàsicament s'ha produït, en part, per la incorporació dels naixements de la residència de la Vall d'Hebron que va tenir lloc a partir del mes de novembre i, en part, també, pels naixements de les Illes Balears arran del conveni signat amb la Conselleria de Sanitat que es va iniciar a partir del mes d'octubre, i en part per l'augment del rendiment en molts centres sanitaris de Catalunya.

Per cada nen analitzat (60.378 el 1984) es realitzen dues deteccions metodològicament diferents: fenilcetonúria, per mitjà de determinacions cromatogràfiques, i hipotiroidisme congènit, per mitjà de determinacions ràdio-isotòpiques. També es realitzen determinacions de mostres calibradores o patrons i controls per a cadascuna de les sèries diàries. Per últim, i com a conseqüència de l'obtenció de resultats dubtosos o francament anormals, es realitzen repeticions analítiques de la mateixa mostra o d'una altra de diferent sol·licitada per correu i també dels casos positius, ja sigui per a comprovació o per al control de tractament.

Així, doncs, aquests nounats han suposat:

- a) Detecció de la fenilcetonúria i altres aminocidopaties (Tècnica cromatogràfica monodimensional en paper):

Cromatografies sistemàtiques	60.378
Cromatografies de calibradors	5.060
Cromatografies de comprovació	2.750
Cromatografies de control	112
TOTAL de determinacions cromatogràfiques	68.300

A més de les cromatografies de control en els casos positius, s'han realitzat altres tècniques addicionals que seran descrites en un altre apartat.

b) Detecció de l'hipotiroïdisme congènit i d'altres alteracions tiroïdals (Tècnica radioisotòpica amb I-125)

Radioimmunoassaigs sistemàtics	120.756
Radioimmunoassaigs de calibradors	14.560
Radioimmunoassaigs de comprovació	12.344
Radioimmunoassaig de control	8.320
TOTAL de determinacions isotòpiques	155.980
TOTAL de determinacions analítiques	224.280

El Pla de detecció precoç durant l'any 1984 ha pogut fer realitat una anhelada meta prevista en els objectius, desitjada per tots: poder afirmar que el pla es troba a l'abast de tots els nounats de qualsevol punt geogràfic de Catalunya.

Efectivament, l'últim trimestre de l'any la dotació instrumental de l'àrea de Detecció Precoç es va veure incrementada amb la incorporació d'elements per a l'automatització de les tècniques de radioimmunoassaig per un import de 16 milions de pessetes. Aquesta dotació està constituïda per una estació de dosificació automàtica de reactius líquids, una centrífuga refrigerada amb capacitat per a 320 tubs i un comptador gamma amb quatre detectors de comptatge que incorpora un avançat sistema informàtic de tractament i transmissió de dades.

De tota manera, les millores instrumentals no acaben amb la incorporació d'aquests nous equips, sinó que en l'anterior dotació instrumental, encara que és limitada en capacitat de realització d'anàlisis diàries, continua en condicions de funcionament. Això implica una gran seguretat per a la marxa del pla que garanteix el funcionament, concretament per la duplicitat dels instruments necessaris per a la realització de les determinacions analítiques.

La instrumentació incorporada, encara que el facilita amb un alt grau d'automatització, no significa pas que tot el procés analític no requereixi el concurs del factor humà, molt particularment perquè les mostres a processar requereixen una gran meticulositat i no permeten l'automatització.

Comparació amb tendències d'anys anteriors

La pauta d'estudi per al diagnòstic de malalties metabòliques segueix la mateixa línia d'anys anteriors. Cal destacar l'augment del nombre de mostres rebudes i les noves tècniques introduïdes, les quals ens han permès d'augmentar el nombre de diagnòstics i millorar la sensibilitat i fiabilitat dels mètodes.

DEPARTAMENT DE NEUROQUÍMICA

Objectius

Els objectius generals assistencials continuen essent el diagnòstic i prevenció dels grups de malalties

metabòliques següents: esfingolipidosis, mucopolisacàridosis i mucolipidosis. Aquesta tasca es basa en el desenvolupament d'unes línies de recerca, generalment aplicades, que són font de renovació i ampliació de metodologia així com d'actualització de coneixements i millora del nivell general:

- Estendre les possibilitats diagnòstiques a un nombre més elevat de malalties dins els grups esmentats tot i que el nombre de variants de les malalties conegudes va augmentant i que el seu diagnòstic diferencial encara sol ésser de més complexitat analítica.
- Introduir les millores metodològiques i ampliar coneixements sobre el comportament de les cèl·lules en cultiu a fi que pugui acceptar-se el compromís del diagnòstic prenatal de les malalties que ara es diagnostiquen postnatalment.
- Aprofitar al màxim tant el material biològic al qual té accés l'Institut, com l'instrumental i els coneixements del personal tècnic, i mantenir línies obertes de recerca que incideixin en els interrogants encara oberts en el tan complex camp d'aquestes malalties.

Aquests objectius bàsics pressuposen:

- Aconseguir la cooperació de laboratoris estrangers quan no podem resoldre el cas, però sabem que es podria fer.
- Mantenir bones relacions amb altres laboratoris del país que treballen en el terreny de les malalties metabòliques.
- Mantenir i fomentar les relacions amb la Universitat i d'altres entitats acadèmiques i científiques.
- Promoure la presència activa dels facultatius en els congressos d'àmbit nacional i internacional que tractin d'una temàtica relacionada amb la nostra tasca.
- Aconseguir ajudes dels organismes oficials a fi de poder ampliar les línies de recerca.
- Fer una tasca de difusió i informació dels recursos de la bioquímica per als hospitals que ens envien mostres.
- Col·laborar estretament amb els altres departaments de l'Institut

Tasca realitzada

Durant l'any 1984 s'han rebut al departament 254 consultes procedents, com els anys anteriors, de tot l'Estat espanyol.

Cada consulta diagnòstica implica generalment l'estudi de més d'un material biològic i una sèrie de determinacions analítiques que es decideixen en funció de les característiques clíniques del pacient i dels suggeriments o sospites diagnòstiques de l'hospital que fa la consulta.

Nombre i procedència de les consultes diagnòstiques que han arribat al Departament de Neuroquímica

Aquesta llista s'ha ordenat començant per la província de Barcelona, després els hospitals de Ma-

drid i a continuació els de les altres províncies espanyoles, ordenant els hospitals segons el nombre de mostres.

Hospital de Sant Joan de Déu	51
Hospital Clínic de Barcelona	9
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau	3
Maternitat de Barcelona	2
Residència infantil Vall d'Hebrón	1
Centre de Reumatologia Nostra Senyora del Port	1
Mútua de Terrassa	1
Hospital Sant Andreu de Manresa	1
Mostres procedents del Departament de Metabolopaties	8
Clínica Infantil SS. La Paz de Madrid	55
Centro Ramon y Cajal, Madrid	17
Asociación de Asistencia a Minusvalidos, Madrid	12
Ciudad Sanitaria La Paz, (adults) Madrid	5
Hospital Provincial, Madrid	4
Fundación Jiménez Díaz, Madrid	1
Residencia Sanitaria 1º Octubre, Madrid	1
Clínica Infantil La Fe València	29
Hospital Infantil Virgen de Arrixaca, Múrcia	11
Centro Med. Marqués de Valdecillas, Santander	7
Hospital Univ. de la Facultat de Medicina, Sevilla	6
Ciudad Sanitaria José Antonio, Saragossa	6
Hospital General Miguel Servet, Saragossa	5
Ciudad Sanitaria N.S. Candelaria, Tenerife	4
Ciudad Sanitaria de Cruces, Baracaldo	3
Hospital Clínic, València	3
Hospital Civil de Basurto, Bilbao	2
Residencia Sanitaria Nuestra Señora de Alarcos, Ciudad Real	1
Residència Sanitària de la S.S., Eivissa	1
Ciudad Sanitaria de la S.S. Virgen de las Nieves, Granada	1
Hospital Clínico Universitario, Saragossa	1
Hospital General, Astúries	1
Hospital Universitario, Valladolid	1
TOTAL	254

Tipus i nombre de mostres que s'han rebut al Departament de Neuroquímica l'any 1984

S'ha de tenir en compte que hi ha pacients dels quals només s'ha rebut un sol tipus dels materials indicats, i que, en canvi n'hi ha d'altres dels quals se n'ha rebut més d'un. El més freqüent és una mitjana de dos tipus de material per pacient.

Sèrums	158
Orina	179
Leucòcits	114
Fibroblasts	14
Materials de necròpsia	3
TOTAL	468

UNITAT DE COOPERACIÓ EN LLUITA ANTIRÀBICA

Definició i objectius

Per acord plenari de 28 de febrer de 1962, fou creada la Unitat de Cooperació Municipal en la Lluita Antiràbica amb la finalitat de fer-se càrrec de la recollida de gossos i gats vagabunds per tots els municipis de la província de Barcelona que ho sol·licitessin, llevat del de Barcelona.

Com que la Corporació no compta amb instal·lacions pròpies per al dipòsit i observació dels animals recollits ni per al posterior sacrifici, es concertà un conveni de prestació de serveis amb l'Ajuntament de Barcelona, signat amb data 7 de febrer de 1983 i ratificat el 17 de març de 1984, que permetrà la utilització de les instal·lacions del Centre Zoonosi i Control Antiràbic situat a la carretera de l'Arrabassada.

D'acord amb el que disposa l'Ordenança Fiscal núm. 17 del 25-11-77, s'imposen unes sancions als propietaris dels gossos capturats, segons la seva situació sanitària, que oscil·len entre 1.500 i 2.500 pessetes.

Aquestes sancions es fan efectives en el moment de recuperar el gos, bé en el mateix municipi o a l'esmentat Centre de l'Ajuntament de Barcelona.

D'acord també amb aquesta Ordenança, la Diputació de Barcelona presta servei gratuïtament als municipis de menys de 5.000 habitants, d'acord amb l'Ordre Ministerial d'Interior, núm. 26062 de 5-11-77, i cobra les despeses corresponents als municipis de població superior, a raó de 8.000 pessetes per servei i 15 pessetes per quilòmetre recorregut.

El total de municipis de la província de Barcelona, sense comptar el de Barcelona, és de 307, els quals es desglossen segons el seu nombre d'habitants, així:

Nombre municipis	Municipis	% Població de la província
87	fins a 500 habitants	28,33
80	de 500 a 2.000 habitants	26,05
29	de 2.000 a 3.000 habitants	9,44
30	de 3.000 a 5.000 habitants	9,80
81	més de 5.000 habitants	26,38
307	TOTALS	100

La demanda majoritària de serveis es reparteix entre un 50% als municipis de 500 a 2.000 habitants i els de 3.000 a 5.000 habitants i l'altre 50% als de més de 5.000 habitants.

S'efectua un servei diàriament i s'atenen de forma immediata els casos de mossegada i els altres que requereixen una atenció urgent.

Mitjans

Personal

L'equip es compon de 3 llacers i 1 conductor responsable de l'equip.

Equipament

2 camions amb gàbies degudament adaptades als requeriments d'aquest tipus de servei.

RESUM GLOBAL DE LES DADES DE LA UNITAT DE COOPERACIÓ EN LA LLUITA ANTIRÀBICA. ANY 1984

	Municipis de + 5000 hab.	Municipis de - 5000 hab.	Totals
Serveis realitzats	197	71	268
Total de captures	1.983	561	2.564
Animals recuperats al municipi	290	92	382
Animals aprox. segons sancions, recuperats al Centre Zoonosi	—	—	289
Núm. de quilòmetres recorreguts	20.368	9.569	29.937

Ingressos

Pessetes liquidades als ajuntaments de més de 5.000 habitants	1.784.670,-
---	-------------

Recaptació per sancions

En el municipi per l'encarregat de l'equip	497.500,-
En el centre de Zoonosi i control Antiràbic	433.500,-
TOTAL ingressos	2.715.670,-

SERVEI DE PSIQUIATRIA

Definició i objectius

La definició, els continguts i les funcions que abasta el Servei de Psiquiatria són donats per la legislació vigent i les directrius concretes que dins aquest marc li assigna la Corporació a través de la Comissió Informativa de Sanitat.

El Servei de Psiquiatria va néixer, com a tal, a començament de 1982, dins el procés de la reforma administrativa, per garantir una gestió amb criteris tècnics i administratius unificats de tots els recursos (propis i concertats) amb què compta la Corporació per realitzar les seves competències en matèria d'assistència psiquiàtrica.

A la Comissió Informativa de Sanitat i Serveis Socials del 2 de juliol de 1981 va ésser presentat un projecte de reforma que, tenint en compte les realitzacions que s'havien fet des de la sessió del 6 de març de l'any 1980, va donar origen a les bases d'un programa d'actuació en assistència psiquiàtrica que s'inicià amb

acords concrets a partir de la Comissió del 6 d'agost de 1981.

Aquest programa d'actuació va fer possible durant l'any 1982 la consolidació del procés de transformació de l'assistència psiquiàtrica dependent de la Diputació que, de comptar únicament amb equipaments per a l'internament, ha passat a disposar d'una xarxa comunitària estructurada a partir de circuits assistencials per zones geogràfiques definides.

Desenvolupat durant el 1983 el programa de reforma amb l'establiment de nous concerts per a l'assistència primària i per a l'equipament dels ajuntaments respectius, en aquelles zones en què no en tenien encara, i avaluada tècnicament i econòmicament la xarxa d'assistència psiquiàtrica, una vegada reestructurat el Servei de Psiquiatria, i posada en marxa la creació de l'Escola de Tècnics Especialitzats en assistència psiquiàtrica, han estat objectius del Servei de Psiquiatria per a 1984, els següents:

- 1) Consolidar la sistematització i coherència global dels centres hospitalaris i primaris que presten assistència psiquiàtrica per compte de la Diputació. Aquesta sistematització es produeix per l'homologació dels centres concertats amb uns barems i mòduls prèviament definits seguint la pauta marcada pel Ple de la Diputació de 30 de març de 1984 que aprovà els 27 primers convenis d'assistència psiquiàtrica d'acord amb aquesta nova etapa. Amb posterioritat foren aprovats 7 concerts més. Aquest conjunt de convenis vigents configuren el Pla d'Assistència Psiquiàtrica de la Diputació per als anys 1984-1987.
- 2) Prestar suport als convenis de psiquiatria de 1984 amb un pressupost de 2.270.000.000 milions de pessetes. La composició i estructura dels convenis sobre aquesta base econòmica suposa una reorganització profunda dels equipaments que feien psiquiatria al marge de la Diputació (hospitals generals), i suposa també l'obertura global de 12 equipaments nous.
- 3) Prosseguir el treball de racionalització dels equipaments existents mitjançant l'acotació de plantilles. La incorporació d'estàndards per a la mesura dels rendiments segons les hores contractades, la modificació de les zones geogràfiques assignades i l'establiment de criteris de control assistencial i de la despesa.
- 4) Generalitzar l'atenció primària a tot l'àmbit geogràfic de la Diputació. Això suposa oferir a tota la població un nivell de prevenció psiquiàtrica. Suposa també la viabilitat de fer externs malalts interns als hospitals psiquiàtrics i la possibilitat de mantenir una part de la població malalta en règim de consulta ambulatoria evitant el seu internament.

	Habitants
Població atesa fins el juny de 1984	2.588.000
Població atesa a partir de juny	4.688.000

- 5) Consolidar, en l'assistència hospitalària, el criteri d'assistir l'hospitalització de curta estada allà on es

- genera (criteri de proximitat) i establir criteris d'ordenació interna de malalts als hospitals psiquiàtrics d'acord amb diferents barems. Aquesta ordenació permet d'iniciar previsions de futur sense patologies i problemàtiques socials de cara a la reconversió dels hospitals psiquiàtrics cap a funcions no estrictament adreçades al malalt mental.
- 6) Ultimar l'ordenació del Pla de Psiquiatria d'acord amb uns sectors geogràfics, administratius, legals i establerts, a Barcelona, a través de la divisió de districtes municipals, i a la resta de la província, seguint els antecedents de les comarques naturals. En tots dos casos, s'estableixen mòduls de volums poblacionals homogenis (100, 200 i 300 mil habitants) que prefiguren, en part, l'estructura dels equipaments primaris i la previsió dels llits necessaris.
 - 7) Concretar la incorporació als circuits assistencials dels hospitals generals públics de nivell 2 i 3. Això suposa una referència conceptual important des d'un punt de vista assistencial i permet, alhora, que en matèria d'hospitalització de curta estada (fins a 2 mesos) la Seguretat Social assumeixi l'assistència que li és pròpia (el 85 per cent dels malalts de les zones geogràfiques assignades a aquests hospitals).
 - 8) Declarar les urgències psiquiàtriques de Barcelona en referència a la divisió geogràfica establerta per la Generalitat i l'Ajuntament de Barcelona l'any 1980 per a totes les urgències sanitàries generals. Aquesta ordenació es produeix a través dels centres d'hospitalització de curta estada (aguts) establerts per cada sector i dels serveis d'urgències dels hospitals de la ciutat.
 - 9) Desenvolupar les normes de procediment per regular les relacions entre els equipaments assignats a un mateix circuit. La generalització en règim de circuit a cada una de les zones geogràfiques. S'estableix un conjunt normatiu que regula les relacions entre centre d'assistència primària, hospital de dia, hospital psiquiàtric, hospital general i pisos assistits.
 - 10) Prosseguir el perfeccionament del procediment de concertació mitjançant el sistema de base pressupostària més d'acord amb el procediment utilitzat per l'ICS i l'INSALUD, i defugint per tant la casuística de la fórmula exponencial pensada exclusivament per a hospitals amb unes característiques molt específiques. Suposa la possibilitat de controlar i planificar la destinació de les assignacions pressupostàries i, alhora, una millora qualitativa de l'assistència (es manté la base pressupostària, decreix lleugerament l'assistència, es prorroguen per tant els termes relatius i es tendeix a homologar els preus al nivell IV de la Generalitat).
 - 11) Consolidar a través dels convenis que es proposen el treball de col·laboració institucional amb la Generalitat i amb les altres tres Diputacions catalanes; entenem que una solució global als problemes i necessitats que planteja la psiquiatria i tot allò que l'envolta (psicogeriatria, geriatria infantil, disminució psíquica, alcoholisme, altres toxicomanies, derivacions socials) no és possible, si no és en el marc d'un acord institucional que permeti el suport necessari. Es generalitza també el criteri de responsabilitat municipal en el seguiment i control dels equipaments.
 - 12) Desenvolupar tasques docents adreçades fonamentalment a la infermeria dels hospitals psiquiàtrics (amb fortes necessitats de reciclatge per passar de cuidadors a infermers) i adreçades també a la formació de metges residents en procés d'especialització (MIR)
 - 13) Aconseguir la sistematització del procés de dades. L'avaluació puntual de les activitats assistencials i econòmiques és essencial per a l'adequació de les relacions de conveni centres concertats-Diputació. L'avaluació es farà a través de la posada en marxa d'un mecanisme informàtic i de la centralització de dades en el marc de les relacions Diputació-Generalitat (oficina per a la centralització de dades, elaboració del mapa psiquiàtric de Catalunya, treballs normatius per a l'acreditació de centres, inspecció sanitària conjunta).
 - 14) Iniciar un treball de prospecció amb les administracions implicades per solucionar la coordinació i adequació d'equipaments que atenen les droga-addiccions en els seus diferents estadis primaris, d'hospitalització i de rehabilitació (granges). En particular, resoldre la desintoxicació dels malalts afectats per l'heroïna i la seva rehabilitació posterior.
 - 15) Desenvolupar el criteri de reinserció social dels malalts mentals a través de l'ampliació dels pisos assistits. La política de fer externs els malalts suposarà, el 1985, l'obertura de 22 pisos nous, i en conseqüència la sortida dels manicomis d'un conjunt entre 88 i 110 persones que estan afectades principalment per problemes de tipus socials.

PLA DE REFORMA PSIQUIÀTRICA DE LA DIPUTACIÓ

El Pla de Reforma de l'Assistència Psiquiàtrica de la Diputació l'any 1981 va permetre de posar en funcionament una nova estructura organitzativa i assistencial que aconseguí la pràctica per primera vegada a Espanya de conceptes assistencials alternatius, els quals han permès d'establir les bases d'una oferta discriminada, contínua i diversificada enfront de la massificació i confusió tradicionals a través dels seus diferents dispositius assistencials: els CAP (Centres d'Assistència Primària, capaços d'atendre 100.000 habitants a les zones urbanes), Centres de Dia a les UTH (Unitats mixtes de 40 llits i per a 400.000 habitants) i les U.R.R. (Residències assistides per a protegits d'unes 25 a 50 places) i d'altres estructures intermèdies.

Actualment, i amb l'experiència dels dos darrers anys, el Pla està essent avaluat i caldrà de precisar-ne, davant la reestructuració general de la sanitat estatal (Llei de Bases de Sanitat), la connexió amb el sistema sanitari general.

RELACIÓ DE CONVENIS VIGENTS

Nº	Centre	Pressupost convenis any 1984
1	Sant Andreu	13.425.526,-
2	Les Corts	15.519.971,-
3	Ciutat Nord-Nou Barris	16.208.818,-
4	Sants-Montjuïc	12.535.388,-
5	Ciutat Vella	14.678.573,-
6	Baix Centre	13.853.501,-
7	Baix Nord	8.325.478,-
8	Osona	6.251.972,-
9	Vallès Occidental Sud-Est	13.443.495,-
10	Vallès Occidental Nord-Oest	9.975.546,-
11	Santa Coloma-Sant Adrià	9.553.322,-
12	Vallès Oriental	9.552.954,-
13	Alt Penedès-Garraf	6.774.685,-
14	Bages	10.524.543,-
15	Berguedà	5.674.438,-
16	Eixample	14.032.417,-
17	Sant Martí	11.969.667,-
18	l'Hospitalet	13.390.303,-
19	Maresme Sud	4.755.571,-
20	Baix Sud	12.568.150,-
21	Gràcia	13.166.534,-
22	Horta	13.156.534,-
23	Badalona	5.472.259,-
SUMA parcial		255.219.845,-

Hospitals de dia

24	CPB	35.662.662,-
25	Torre de la Creu	27.690.000,-
SUMA parcial		63.352.662,-

Pisos protegits

26	16 pisos protegits Sant Boi (41 pacients)	7.978.680,-
SUMA parcial		7.978.680,-

Circuits integrats

27	Comunitat Terapèutica de Malgrat	56.358.651,-
SUMA parcial		56.358.651,-

Hospitals

28	Frenopàtic	58.811.055,-
29	Hospital de Sant Pau	3.523.482,-
30	Mental Santa Creu	192.891.483,-
31	Pere Mata	386.234.042,-
32	Mare de Déu dels Dolors	451.340.823,-
33	Mare de Déu de Montserrat	470.301.662,-
34	Vil·lablanca	96.801.482,-
35	Hospital Clínic	3.171.134,-
36	Hospital del Mar	2.290.263,-
37	Centre Neuropsiquiàtric Sagrat Cor	210.741.817,-
38	Sant Jaume i Santa Magda	880.870,-
SUMA parcial		1.876.988.113,-

Ampliació Comunitat Terapèutica

Ampliació Comunitat Terapèutica		1.680.180,-
TOTALS		2.261.378.131,-

COST ASSISTENCIAL PSIQUIÀTRIC, 1984

	Centres	Cost Pessetes	%
Assistència primària	23	255.219.845,-	8,6
Hospitals de dia	2	63.352.662,-	2,1
Pisos protegits 16 pisos a Sant Boi (41 pacients)		7.978.680,-	0,3
Circuit integrat 1 CAP en SM 1 H.D. 12 llits hospitalització 20 llits residència Internament (incloent-hi la Clínica Mental) 386 llits d'estada curta 385 llits d'estada mitjana 799 llits de rehabilitació 2.061 llits de residència	4	58.038.831,-	1,9
3.631 total llits	11	2.601.273.201,-	87,1
TOTAL cost Assistència Psiquiàtrica	40	2.985.863,-	100

PERSONAL DEPENDENT DEL SERVEI DE PSIQUIATRIA EN SERVEI EN INSTITUCIONS PRÒPIES

Professionals	Clínica Mental	Escola TEAP	Servei Psiquiatria	Total
Metges	31	2	2	35
Altres tècnics superiors	4	2	3	9
ATS	17	1		18
Altres tècnics mitjans	1			1
AS	9		8	17
Auxiliar psiquiàtric	161	1	2	164
Administratius	1	2	3	6
Auxiliars administratius	14	1	5	20
Subalterns	8		1	9
Encarregats de serveis	2			2
Mestre capatàs	1			1
Oficial d'instal·lacions	4			4
Oficials de serveis	14			14
Ajudants de serveis	24			24
Operaris de serveis	24			24
TOTAL	315	9	24	348

DISTRIBUCIÓ FUNCIONAL DEL PERSONAL DE LA CLÍNICA MENTAL, PER UNITATS D'ANÀLISI DE COSTOS

Categoria Professional	Classes de Centres														TOTAL		
	UTH-G	UTH-A	URR-I	URR-II	URR-III	UR	UAR	URS	Judicials	Disminuïts Psíquics	Administració	Serveis Centrals Direcció	Cuina	Bugaderia-Cosidor		Farmàcia	D'altres serveis
<i>Personal assistència</i>																	
Metges	5	4	2	2	2	2	3		1	2		8					31
D'altres tècnics superiors										1		2					4
D'altres tècnics mitjans												1				1	1
A.T.S.	3	2	1	1,5	1				0,5	2		6					17
Auxiliars sanitaris	16	14	13	12	11	22	19	3	6	41			1		1	2	161
Assistents socials								2				7					9
<i>Personal administratiu</i>																	
Administratiu											1						1
Auxiliars administratius											8	6					14
<i>D'altres</i>																	
Subalterns						1											7
Encarregats serveis							2										2
Mestre capatàs																1	1
Oficials instal·lacions																4	4
Oficials serveis																10	14
Ajudants serveis												4					24
Operaris serveis			3							9		18	6	6			24
TOTAL	24	20	19	15,5	14	25	24	5	7,5	55	9	30	23	12	2	30	315
Germanes Franciscanes	1	1	1	1	1	2				2		1	2	1			13

Tasca realitzada

Es consideren, seguidament, les institucions pròpies de la Diputació i, després, les concertades.

Institucions pròpies

CLÍNICA MENTAL DE SANTA COLOMA

Definició i Objectius

La Clínica Mental, únic equipament hospitalari propi del Servei de Psiquiatria de la Diputació de Barcelona, realitza l'assistència psiquiàtrica d'àmbits secundari i terciari dels sectors geodemogràfics de Santa Coloma, Sant Adrià, Badalona, Sabadell, Terrassa, Osona i Eixample de Barcelona. Col·labora per mitjà dels CAP en l'assistència primària de les mateixes zones.

Amb aquesta finalitat, disposa d'una finca de 33 ha., on hi ha dos pavellons monobloc, construïts l'any 1972, i cinc pavellons de planta antiga, construïts amb la fundació de la Clínica, l'any 1930.

A fi de sistematitzar-ne la definició i els projectes, es desglossa el servei en dues àrees: l'àrea d'Assis-

tència, composta de les divisions Mèdica i d'Infermeria, i l'àrea Administrativa.

ÀREA ASSISTENCIAL

El seus objectius són

Actuar en la prevenció primària i el tractament precoç de la psicopatologia de les seves àrees d'influència. Fomenta així mateix campanyes d'higiene mental a diversos nivells. Tot això ho realitza per mitjà dels CAP, que estan coordinats amb els corresponents equipaments secundaris i terciaris situats en el recinte de la Clínica Mental.

Realitzar el tractament en crisi i l'internament precoç de breu duració d'aquells casos que no han pogut ser detectats pels CAP, o bé que aquests no han pogut contenir en el si de la comunitat. En cap cas l'internament en la UTH no superarà el temps necessari per resoldre la patologia crítica que l'ha determinat. El seguiment ambulatori postcura sempre es realitza al CAP.

Realitzar, per mitjà de les seves unitats d'estada mitjana i llarga, la rehabilitació de tots aquells malalts els vincles socio-familiars dels quals s'hagin trencat per l'aparició de psicopatologia activa. Cada unitat

disposa del plans específics de rehabilitació per impedir la cronificació dels malalts.

Portar a terme, per mitjà dels seus equips de reinserió social, totes les tasques necessàries per evitar l'internació perllongada. Per això disposa de pisos i residències protegides a l'exterior, com també de tota mena d'equipaments intermedis conduïts per aquest fi. El control i la coordinació d'aquests equipaments intermedis es realitza en una primera etapa per l'URS (Unitat Reinserció Social); ja superat un marge raonable i segons cada cas individual es delega aquest control al CAP de la zona corresponent.

Canalitzar els malalts cap a l'exterior, tot considerant la dinàmica pròpia existent en les comunitats terapèutiques U.R.R. de mitjana estada, que estableix les premisses per a un funcionament precís.

Organitzar unitats especials per a malalts psicogeriatrics i disminuïts psíquics. Si bé aquestes unitats en una primera fase estan integrades en la dinàmica general de la Clínica Mental, es fan els passos necessaris perquè siguin transferides a terme mitjà a Serveis Socials. Amb la finalitat d'evitar l'increment progressiu d'aquest tipus de patologia, s'estableix un «numerus clausus» per evitar l'ingrés d'aquest tipus de malalts.

Atendre els malalts judicials amb custòdia en una petita unitat especial (només de 12 llits). Aquesta unitat haurà de tenir una estructura física i condicions generals que permetin aïllar aquests malalts de la resta dels internats. S'haurà de pactar amb els jutges l'acceptació d'un «numerus clausus» com també realitzar les gestions perquè amb el temps es creïn unitats especials per a aquesta mena de malalts, sempre fora dels recintes hospitalaris.

Diferenciar a nivell d'UTH una unitat d'hospitalització específica per a alcoholisme (representen al voltant del 40% dels ingressos globals de la institució) i procurar que es desviï l'atenció als heroïnòmans cap a l'SPOTT i altres equipaments específics. En tot cas tan sols s'admeten heroïnòmans judicials i amb «numerus clausus».

Per aconseguir aquests objectius s'han creat les següents estructures:

UTH GENERAL

Existeix una UTH general única, que atén tots els malalts de curta estada procedents dels sectors geodemogràfics que atén la Clínica Mental. El nombre de llits és de 54.

El temps d'estada a la UTH mai no ha de ser superior a un mes, prorrogable a dos, en el cas que les necessitats terapèutiques ho requereixin. Els tractaments més llargs han de plantejar-se en altre tipus d'unitats. L'índex de rotació mai no hauria de ser inferior a una dotzena part; s'intenta com a meta a curt terme arribar a una vintena part.

La UTH està íntimament connectada amb els CAP de cada sector i disposa d'un nombre suficient de llits a la URR de mitja estada que permet un correcte drenatge. Totes les urgències agudes de clínica

són tractades en aquesta unitat durant el període necessari.

UTH ALCOHOLISME

La Unitat d'Alcoholisme funciona coordinada amb les UTH, encara que amb autonomia. Així mateix, el personal de la unitat es coordina amb el CAP, però sense dependència orgànica. Disposa d'un total de 32 llits.

UNITATS ESPECIALS

Una unitat de senils, que correspon al 14,70% dels pacients i una altra de disminuïts psíquics, que correspon al 15,1% de la població actual. El projecte preveu que aquestes unitats poden ser transferides a terme mitjà als Serveis Socials de la Diputació o la Generalitat.

URR D'ESTADA MITJANA

Existeixen tres unitats de mitja estada que disposen d'un total de 180 llits. En aquestes unitats s'atenen malalts que, d'acord amb el seu programa terapèutic, es podran reintegrar progressivament a la societat en un plaç màxim de dos anys. Es procura, tanmateix, que aquesta estada no sigui superior a un any i a aquest efecte se'ls hi fa una evaluació al cap del primer any d'estada en el centre. En aquests moments son aproximadament un trenta per cent els malalts de la Clínica Mental que es poden classificar dintre d'aquesta categoria.

Passat el plaç d'estada en la URR de mitja estada, els pacients han de derivar cap a:

- l'exterior i posterior control pel CAP
- la URR de llarga estada
- la URS per acabar el treball de reinserció i situar-los a l'exterior.

Evidentment aquests termes han de ser flexibles i en cap cas entendre'ls com obligats, en el sentit que un malalt hagi de romandre en l'URR de mitjana estada més temps del necessari, per aconseguir la seva correcta estabilització i reinserció.

Les URR d'estada mitjana són comunes a dos dels actuals sectors geodemogràfics de la Clínica Mental.

URR D'ESTADA LLARGA

Actualment més del 64% dels malalts residents a la Clínica Mental fa més de cinc anys que hi estan ingressats i haurien d'estar en aquestes unitats. No obstant això, se n'ha de restar el 15,1% d'oligofrèncics i el 6,2% de senils, com també el 8,59% de pacients de

més de 70 anys. Tot això fa necessari de mantenir un mínim del 22% de llits per a aquest tipus de pacients: partint de la nostra capacitat actual, representa prop de 138 llits.

UAR

És la Unitat d'Activitats Rehabilitadores. La seva activitat es troba establerta a dos nivells: en el primer nivell gestiona uns tallers propis i centralitzats que desenvolupen tècniques molt específiques i centralitzades, (dibuix, ceràmica, fusteria artística, gimnàstica, etc.) i en el segon nivell coordina tota l'activitat rehabilitadora realitzada en les diferents unitats.

URS

És la Unitat de Reinserció Social. Ha derivat de l'antic SRS i ha superat el concepte de pavelló específic a fi de portar el suport de l'equip de reinserció a tota la institució. Coordinar les tasques finals de la reinserció social i proveir els recursos específics (pisos i residències) que controla i gestiona fins que la reinserció s'hagi consolidat, moment en què transfereix les seves funcions al CAP de la zona.

Dintre de la seva actuació s'inclou el Centre de Dia amb capacitat per a 30 malalts, que han de reunir determinades característiques i enfocar-ho com anella intermèdia que facilita, fins a la definitiva reinserció i en aquells casos en què sigui necessari, el treball en la institució i la residència en un pis protegit.

ÀREA ADMINISTRATIVA

Definició i objectius

En tot centre hospitalari hi ha dues gran àrees complementàries: l'assistencial, encarregada de dur a terme els objectius sanitaris per als quals ha estat creada l'estructura, i la que podríem anomenar genèrica ment de servei, la missió de la qual és permetre el funcionament diari d'aquesta estructura.

El fet que la Clínica Mental és una institució pública, exempta per tant d'afany de lucre, de cap manera no pot justificar deficiència en la qualitat de la prestació donada, encara més si l'especificitat del tractament psiquiàtric fa que l'element de satisfacció que el malalt troba en les coses diàries (menjar, manteniment en bones condicions de l'entorn vital, etc.) influeixi directament en el procés de la seva recuperació i és, doncs, un factor a tenir en compte des del punt de vista terapèutic.

El repte per a l'Administració no es troba només en la recerca d'una reducció de la despesa que pot tenir repercussions immediates en el nivell d'atenció al malalt i d'humanització de l'hospital, sinó també en la consecució del màxim rendiment dels mitjans a l'abast i de les seves possibles combinacions, definint

el conjunt d'objectius a assolir i prioritzant les tasques a afrontar.

El personal adscrit a la divisió es reparteix de la següent manera:

Assignats a l'*Staff* de la divisió (cap divisió i negociats): 1 administratiu i 2 auxiliars administratius

Assignats al Grup Comptes - Magatzem: 2 auxiliars administratius

Assignats al Grup Comptabilitat - Control Pressupostari: 4 auxiliars administratius

Personal adscrit al Negociat de Serveis Generals de la Clínica Mental:

	Cuina	Cosidor	S. Grals.	Total
Of. Serveis	4		10	14
Aj. Serveis	18	6		24
Op. Serveis		6	18	24
Subaltern			7	7
Of. instal·lacions			4	4
TOTAL	22	12	39	70

A l'hora de valorar la dotació de personal, especialment pel que fa a l'àrea de Serveis Generals, convé recordar la necessitat de fer els torns horaris que requereix el treball hospitalari. En aquest sentit, convé contemplar-ho des de la perspectiva del que és el repartiment del personal segons l'estructura funcional aprovada per a l'any 85, ja que pel que fa a l'estructura, l'any 84 ha estat de consolidació dels efectes de la reforma.

Resum analític

La Clínica Mental ha passat d'atendre una població d'1.055.421 el 1983 a atendre'n una de 1.459.250 el 1984. Això ha representat tal com es reflecteix en les gràfiques adjuntes, passar d'un total de 1.067 entrades a un total de 197 sense que per això hagi augmentat, sinó disminuït, el nombre de malalts presents a la Clínica Mental: el 1983 d'un mínim de 502 i un màxim de 579 i el 1984 d'un mínim de 488 a un màxim de 534. La mitjana respectiva és de 518,8 per a 198 i de 558,8 per a 1983. Veiem, doncs, que un augment de la població assistida en un 38% ha produït un augment del nombre de reingressats i d'ingressats aproximadament d'un 30% mentre que la mitjana d'ocupació hospitalària ha disminuït un 6,16%.

Hom pot constatar, per altra banda, en els últims mesos uns índexs hospitalaris homologables amb la majoria de departaments de psiquiatria d'un hospital general.

El nombre total de personal el 1983 era de 303 i el 1984 de 318. El 1984 el personal era el següent:

<i>Categoria</i>	<i>Nombre</i>
Metges psiquiatres	26
Metges no psiquiatres	5
Farmacèutic	1
Bibliotecària	1
Psicòleg	3
Assistents socials	9
Administratius	1
Auxiliars administratius	17
A.T.S.	17
Encarregats	2
Oficials servei	14
Ajudants servei	24
Operaris de servei	24
Auxiliars sanitaris	162
Xofers	4
Subalterns	8
TOTAL	318

Els membres dels estaments directius estan incloses en aquesta xifra.

Si hom considera que la mitjana de l'hospital el 1984 va ser de 523 persones l'índex personal/malalt seria de 5,608, que variaria arran de la declaració de 627 llits (l'índex 0,507) útils, però aquesta xifra de llits està en pocés d'estudi i haurà de ser redefinida el 1985.

ESTUDI ANALÍTIC D'ASSISTÈNCIA DE 1984

DADES ESSENCIALS DE L'ANY 1984

<i>Població que atén la clínica</i>	<i>Habitants</i>
Gener-maig:	
Maresme Sud	180.881
Dte. IX -Nou Barris- de Barcelona	208.167
Santa Coloma-Sant Adrià	176.481
Badalona	229.508
Terrassa	260.384
TOTAL	1.055.421
Juny-desembre:	
L'Eixample de Barcelona	307.773
Santa Coloma-Sant Adrià	176.481
Badalona	229.508
Vallès Occidental Nord-Oest (Terrassa)	260.707
Vallès Occidental Sud-Est (Sabadell)	367.707
Osona	117.397
TOTAL	1.459.250

Nombre de llits declarats	627
Nombre de llits reals	591
De curta estada:	
UTH-G	54
UTH-A	32
JURID	10
	96
De mitjana estada i residència:	
URR-1	60
URR-2	60
URR-3	60
	180
De llarga estada, disminució psíquica i psicogeriatria:	
Lourdes	73
Montserrat	62
Sant Pau	76
Sagrat Cor	104
	512
Pacients atesos:	
anteriors	
(72 oligos i 30 demències senil)	502
ingressos	1.397
TOTAL	1.899

Revisió contractes

S'han revisat els contractes que la Clínica Mental té per a diversos serveis.

INSTITUCIONS CONCERTADES

CENTRES D'ASSISTÈNCIA PRIMÀRIA EN SALUT MENTAL

Definició i objectius

La consecució d'uns determinats nivells assistencials és el primer objectiu a considerar. A diferència de l'assistència hospitalària, l'assistència primària tendeix a créixer. Aquest creixement és motivat per la necessitat d'equipaments que permetin una desmanicomialització efectiva i que garanteixin el seguiment individual dels malalts mentals.

El conjunt de centres d'assistència primària té una vida encara curta per fer una avaluació significativa de l'assistència que presten quant a volum; però sí que es pot dir que, de 1982 a 1983, l'increment assistencial global fou d'un 50 per cent aproximadament, i que, de 1983 a la previsió de 1984, l'increment assistencial se situarà entorn del 15 per cent.

L'objectiu per al 1985 es podria situar entorn del 10 per cent de creixement, entenent que s'està arribant ja a un cert llindar d'equilibri entre l'oferta de servei i la demanda d'assistència.

L'optimització dels temps de treball dels professionals és un altre objectiu. El rendiment de cada centre es concreta a partir de les hores de treball contractades i l'assistència produïda. En l'actualitat, els rendiments tendeixen a optimitzar-se pel creixement

assistencial. No s'ha arribat encara a la saturació però tampoc a un nivell òptim. A partir dels estàndards de temps i les hores de treball contractades, és possible calcular la capacitat màxima del centre.

Altres factors essencials que s'han de tenir en compte són:

La relació entre les primeres visites i les visites successives; els mòduls de plantilla referits a poblacions de 100, 200 i 300 mil habitants; els ingressos promoguts, els quals constitueixen un barem de mesura de l'efectivitat dels centres d'assistència primària, i els costos resultants, que permeten establir una línia d'optimització a partir del cost visita i cost malalt que han de tendir a disminuir a mesura que s'incrementi l'activitat assistencial, es redueixi la relació entre primeres visites i visites successives i es vagin acotant les plantilles als mòduls preestablerts.

Quantificacions

Ateses les dades que s'adjunten referides a 1984 per a un primer conjunt de centres, la quantificació d'objectius varia per a cadascun d'ells.

RELACIÓ DE CENTRES D'ATENCIÓ PRIMÀRIA QUE PRESTEN ASSISTÈNCIA PSIQUIÀTRICA PER COMPTE DE LA DIPUTACIÓ

Ciutat Vella
Eixample
Sants-Montjuïc
Les Corts-Sarrià-Sant Gervasi
Gràcia
Nou Barris
Sant Andreu
Sant Martí
Cornellà
Martorell
El Prat
Sabadell
Terrassa
Santa Coloma-Sant Adrià
Badalona
L'Hospitalet
Granollers
Manresa
Berga
Vic
Vilanova-Vilafranca
Mataró
Calella

CIRCUITS I EQUIPAMENTS PER A CADA NIVELL ASSISTENCIAL

Circuit assistencial	Centres d'Assistència Primària en Salut Mental	Hospitalització de curta estada	Hospitalització de mitja estada Rehabilitació i residència	Opcions per a hospital de dia	
				Torre de la Creu	Centre de psicoteràpia de Barcelona
04	Baix Sud	Hosp. Ntra. Sra. de Montserrat, Sant Boi	Ntra. Sra. de Montserrat	x	x
05	Baix Nord	Centre N. Sagrat Cor, Martorell	Centre N. Sagrat Cor	x	x
06	Vallès Occ. Sud-Est	Clínica Mental, Santa Coloma	Clínica Mental	x	x
07	Penedès	Institut Pere Mata, Reus	Institut Pere Mata		
08	Hospitalet	Inst. Ps. Ntra. Sra. dels Dolors, Sant Boi	Ntra. Sra. dels Dolors	x	x
09	Garraf	Institut Pere Mata, Reus	Institut Pere Mata		
10	Berguedà	Centre N. Sagrat Cor, Martorell	Centre N. Sagrat Cor	x	x
11	Osona	Clínica Mental, Santa Coloma	Clínica Mental	x	x
12	Baix Centre	Hosp. Ps. Ntra. Sra. dels Dolors, Sant Boi	Ntra. Sra. dels Dolors	x	x
13	Maresme Nord	Comunitat Terapèutica, Malgrat	Comunitat Terapèutica		
14	Santa Coloma-Sant Adrià	Clínica Mental, Santa Coloma	Clínica Mental	x	x
15	Vallès Oriental	Inst. Ps. Ntra. Sra. dels Dolors, Sant Boi	Ntra. Sra. dels Dolors	x	x
16	Vallès O. Nord-Oest	Clínica Mental, Santa Coloma	Clínica Mental	x	x
17	Bages	Centre N. Sagrat Cor, Martorell	Centre N. Sagrat Cor	x	x
18	Badalona	Clínica Mental, Santa Coloma	Clínica Mental		
19	Maresme Sud	Hosp. Sant Jaume i Sta. Magdal, Mataró	Comun. Terap. de Malgrat		
20	Anoia	Centre N. Sagrat Cor, Martorell	Centre N. Sagrat Cor	x	x
21	Ciutat Vella	Hosp. Ps. Ntra. Sra. del Dolors, Sant Boi	Ntra. Sra. dels Dolors	x	x
22	Les Corts-Sarrià-Sant Gervasi	Centre N. Sagrat Cor, Martorell	Centre N. Sagrat Cor	x	x
23	Sants-Montjuïc	Institut Frenopàtic	Institut Frenopàtic	x	x
24	Horta-Guinardó	Hosp. Santa Creu i Sant Pau	Santa Creu i Sant Pau	x	x
25	Nou Barris	Inst. Ps. Ntra. Sra. dels Dolors, Sant Boi	Ntra. Sra. dels Dolors	x	x
26	Sant Andreu	Inst. Ps. Ntra. Sra. dels Dolors, Sant Boi	Ntra. Sra. dels Dolors	x	x
27	Eixample	Hospital Clínic	Clínica Mental	x	
28	San Martí	Hosp. de Ntra. Sra. del Mar	Ntra. Sra. de Montserrat	x	
29	Gràcia	Hosp. Santa Creu i Sant Pau	Santa Creu i Sant Pau	x	x

LLISTA DELS CENTRES D'ASSISTÈNCIA PRIMÀRIA EN SALUT MENTAL AMB INDICACIÓ DEL PERSONAL RESPECTIU I DE LA SEVA DEDICACIÓ

Nom del centre	Coordinació		Psiquiatres		Psicòlegs		Ass. Socials		Aux. Psq.		A.T.S.		Administrat.		D'altres		Totals		
	H/S	No.	H/S	No.	H/S	No.	H/S	No.	H/S	No.	H/S	No.	H/S	No.	H/S	No.	H/S	No.	
Baix Sud	40	1	30	1	40	1	40	1			30	1	40	1			220	6	
Baix Nord	22	1	23	1	45	2	35	1					40	1			165	6	
Vallès Occ. Sud-Est	40	1	80	2	40	1	40	1					30	1			230	6	
L'Hospitalet	36	1	60	3	34	1	40	1			30	1	30	1			230	8	
Alt Penedès-Garraf	8	1	30	3	4	2	40	1	40	1							122	8	
Berguedà	20	1					40	1			40	1					100	3	
Osona			28	2			40	1			10	1					78	4	
Baix Centre	40	1	80	2	40	1	40	1			30	1	40	1			270	7	
Maresme Nord	30	2	20	2	20	2							40	1	15	1	125	8	
Santa Coloma-Sant Adrià	40	1	40	1	80	2	80	2					20	1			260	7	
Vallès Oriental	30	1	25	1	81	3	40	1									176	6	
Vallès Occ. Nord-Oest.	40	1	60	2	40	1	55	2			40	1					235	7	
Bages	40	1	30	1			40	1			30	1	40	1			180	5	
Badalona	40	1	40	1	60	2	40	1					40	1			220	6	
Maresme Sud	40	1	30	1			40	1			30	1	40	1			180	5	
Anoia																			
Ciutat Vella	30	1	30	1	30	1	60	2	30	1	40	1	60	2			280	9	
Les Corts-Sarrià Sant Gervasi	30	1	105	5	40	2	45	2					40	2	20	1	280	13	
Sants-Montjuïc El Carmel	30	1	40	2	55	2	40	1					35	1			200	7	
Nou Barris	30	1	30	1			60	2					54	2	55	2	229	8	
Sant Andreu	20	1	65	3	45	2	55	2					40	1			225	9	
Eixample	40	1	80	2	40	1	40	1					40	1			240	6	
Sant Martí	40	1	40	1	40	1	40	1					40	1			200	5	
Gràcia	40	1	30	1	40	1	40	1					40	1			190	5	
Horta-Guinardó	40	1	30	1	40	1	40	1			30	1	40	1			220	6	

DADES DE L'ASSISTÈNCIA PRESTADA PELS CENTRES D'ASSISTÈNCIA PRIMÀRIA EN SALUT MENTAL DURANT L'ANY 1984

Centre	Nombre de sol·licituds	Mitjana de llista d'espera mensual	Sol·licituds derivades	Nous pacients primeres visites	Mitjana de pacients assistits/mes	Ingressos proposats curta estada (6 mesos)	Ingressos efectuats curta estada (6 mesos)	Ingressos Hospital de Dia	Tractament Psico-farmacològic (6 mesos)	Tractament Psico-terapèutic (6 mesos)	Nombre de visites successives	Nombre de visites domiciliàries	Nombre de pacients en grups (6 mesos)	Nombre de pacients en grups (6 mesos)	Total actes assistencials prim. i seg. visites
Baix Sud	201	14	74	166	108	11	6	2	140	142	603	—	13	16	769
Baix Nord	227	4	—	193	147	21	25	2	373	622	1.766	7	7	—	1.959
Vallès Oc. Sud-Est	490	7	110	374	241	54	128	4	845	366	3.726	61	107	112	4.100
Alt Penedès-Garraf	211	—	10	224	171	13	50	4	373	726	3.104	104	40	52	3.328
Hospitalet	527	17	116	435	411	12	51	13	722	1.054	5.903	31	506	944	6.338
Berguedà	936	13	3	113	177	22	13	—	481	627	1.264	54	100	253	1.377
Osona	219	8	19	174	127	91	29	—	406	340	3.061	989	140	240	3.235
Baix Centre	811	7	96	433	249	17	23	11	755	614	4.685*	23	276	87	5.118
Alt Maresme	707	—	62	645	168	54	96	15	535*	476*	3.196	64	49	19*	3.841
Santa Coloma-Sant Adrià	327	18	28	287	311	7	7	3	975*	409*	3.131	24	229	39*	3.418
Vallès Oriental	351	—	1	350	309	14	28	—	477*	611	4.356	13	280	555*	4.706
Vallès Occ. Nord-Oest	594	12	93	492	244	48	67	1	744*	776*	5.670	9	713	335*	6.162
Bages	129	—	14	104	72	17	9	—	209	232	1.042	29	3	—	1.146
Maresme Nord	44	—	—	44	13	23	23	1	10	42	57	—	—	—	101
Ciutat Vella	458	—	115	342	232	19	37	15	597*	425*	5.124	125*	246*	490*	5.466
Les Corts-Sarrià	384	3	3	315	181	31	59	14	154	975	6.119	56	714	969	6.434
Sants-Montjuïc	453	6	—	355	156	24	48	13	339	240	2.839	55	27	16	3.194
El Carmel	209	—	75	133	89	14	—	13	205	3.068	3.701	4	77	—	3.834
Nou Barris	365	1	1	357	175	19	27	21	218	808	5.438	68	518	795	5.795
Sant Andreu	272	8	3	263	184	13	24	6	265	878	4.298	41	123	393	4.561
Eixample	188	—	—	172	120	8	8	9	186	74	367	—	—	—	539
Gràcia	120	—	29	91	139	5	1	3	268	289	1.321	96	70	322	1.609
Horta-Guinardó	140	10	17	120	64	2	2	1	22	191	354	33	33	31	474
TOTAL	8.363	6	869	6.182	177	539	761	151	9.299	13.985	71.125	1.886	4.272	5.668	77.307

HOSPITALS DE DIA

Definició i objectius

Els Centres de Dia són considerats encara com equipaments experimentals. Es tracta d'equipaments pensats per ajudar els malalts que van i vénen de casa cada dia. La modalitat d'equipaments, ja sigui més orientada cap a l'hospitalització de dia, pròpiament dita, o cap al taller protegit, és un tema a delimitar en el futur, un cop avaluats l'experiència, els resultats sanitaris i els costos.

Les funcions assistencials són les següents:

- La funció pròpia de l'objectiu terapèutic basat en la intensitat del programa terapèutic.
- Com a alternativa a l'internament quan perduri l'eficàcia dels continents familiars o socials i la possibilitat d'autocapteniment.
- Com a continuïtat terapèutica després de l'internament per situacions agudes, la qual cosa pot significar escurçar el temps d'estada a la UTH i, per tant, actuar sobre el risc de la desconnexió amb el medi.
- Com a espai terapèutic possibilitador de la reinserció dels malalts institucionalitzats per llarga estada asilar o per situacions de cronificació en la comunitat, sempre que estiguin mínimament conservades les possibilitats de mobilització de la psicopatologia i de restauració dels vincles familiars i socials.

Tasca realitzada

La quantificació d'objectius varia en cada un dels centres d'acord amb l'actuació duta a terme el 1984, perquè és difícil de quantificar-los homogèniament per causa de les diferències estructurals i de funcionament. A partir de les dades de cada centre i dels objectius del futur, els estàndards i barems pels quals es definiran i s'han de regir aquests centres, en el supòsit que tinguin una continuïtat.

RELACIÓ D'HOSPITALS DE DIA QUE PRESTEN ASSISTÈNCIA PSIQUIÀTRICA PER COMPTE DE LA DIPUTACIÓ:

Centre de Psicoteràpia de Barcelona
Centre de Dia Torre de la Creu
Comunitat Terapèutica de Malgrat

HOSPITALS PSIQUIÀTRICS

Definició i objectius

El seu primer objectiu és reduir progressivament les estades als hospitals en benefici de l'assistència primària. Progressivament, es tracta d'anar acotant l'assistència amb aquestes reduccions en el temps, per a la consecució d'una millora assistencial i la descongestió dels hospitals psiquiàtrics per tal de remetre els malalts a equipaments i a tractaments que puguin beneficiar-los més des d'un punt de vista sanitari i també social. Tot això definint adequadament l'índex de retorn i de reingrés respectivament procurant solucionar el dèficit endèmic d'alguns hospitals psiquiàtrics, establir un índex personal/lit ben ponderat i delimitar en la proporció adequada les despeses a cada hospital a fi d'amortitzar les instal·lacions. Tot aquest procediment queda regulat en els corresponents convenis vigents, a més d'un conjunt d'objectius específics del procediment tècnic-administratiu que regula les funcions i relacions entre els centres.

Activitats

Les activitats assistencials del programa són:

- a) hospitalització d'aguts
- b) hospitalització de curta estada, mitja estada i residència.
- c) hospitalització en règim de residència i rehabilitació

RELACIÓ D'HOSPITALS QUE PRESTEN ASSISTÈNCIA PSIQUIÀTRICA PER COMPTE DE LA DIPUTACIÓ:

- Clínica Mental de Santa Coloma (institució pròpia)
- Institut Mental de la Santa Creu
- Hospital Psiquiàtric Nostra Senyora de Montserrat (antic Sant Boi homes)
- Institut Psiquiàtric Nostra Senyora dels Dolors (antic Sant Boi dones)
- Centre Neuropsiquiàtric del Sagrat Cor de Martorell
- Institut Pere Mata de Reus
- Sanatori Villablanca
- Hospital de la Santa Creu i Santa Pau
- Hospital Clínic
- Hospital Mare de Déu del Mar
- Hospital de Sant Jaume i Santa Magdalena
- Comunitat Terapèutica de Malgrat
- Residència d'Arenys de Munt (forma part de la Comunitat Terapèutica de Malgrat)

HOSPITALS DE DIA 1984. ÍNDEX ASSISTENCIAL ANYAL

Centre	Ocupació	Rotació	Freqüentació	Mitjana d'estada	Personal	Places/Nombre d'habitants majors de 18 anys
Centre de psicoteràpia de Barcelona	94	2.65	0.26	78	0.42	0.03/000
Centre de dia Torre de la Creu	65	3.00	0.16	45	0.28	0.03/000
Comunitat terapèutica de Malgrat	60	4.00	0.84	33	0.38	0.08/000
TOTAL	77	2.97	0.28	67	0.35	0.04/000

HOSPITALS PSIQUIÀTRICS. DADES CONCERT 1984

	Llits totals	Llits concertats	Estades	Professionals	Hores	Cost anyal pessetes	Curta estada	Nombre ingr. mitja estada
Clínica Mental	591	591	206.306	301	12.040	724.285.088	1.148.527	1.456.300
Hospital Clínic	18	18	6.588	—	—	3.171.134	307.773	—
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau	20	20	7.320	—	—	3.523.482	352.521	—
Hospital del Mar	12	12	4.392	—	—	2.290.263	210.871	—
Hospital de Sant Jaume i Santa Magdalena	5	5	1.830	—	—	880.870	180.881	—
Institut Frenopàtic, SA	250	100	36.600	41	1.722	58.811.055	186.844	186.844
Institut Mental de la Santa Creu	350	260	95.160	115	1.360	192.891.483	—	352.521
Hospital Psiquiàtric Nostra Senyora de Montserrat	828	760	278.160	246	8.240	470.301.662	591.265	802.136
Hospital Psiquiàtric Nostra Senyora dels Dolors	825	730	267.180	261	10.440	451.340.823	873.046	873.046
Centre Neuropsiquiàtric del Sagrat Cor	400	360	131.760	110	4.383	210.741.817	551.864	551.864
Comunitat Terapèutica de Malgrat	32	32	11.712	33	1.291	43.532.247	76.495	257.376
Institut Pere Mata, SA	1.057	622	227.652	312	9.493	386.234.042	136.136	136.136
Sanatori Villablanca, SA	875	153	55.998	281	11.236	96.801.482	—	—
TOTAL	5.263	3.663	1.340.658	1.700	60.205	2.644.805.448	4.616.223	4.616.223

HOSPITALS PSIQUIÀTRICS. DADES ASSISTENCIALS ANYALS 1984

Centre	Estades	Ingressos	Reingressos	Sortides	Assistits
Clínica Mental	181.249	565	794	1.339	1.857
Hospital Clínic	363	20	—	17	22
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau	—	—	—	—	—
Hospital del Mar	—	—	—	—	—
Hospital de Sant Jaume i Santa Magdalena	—	—	—	—	—
Institut Frenopàtic	36.060	113	75	191	293
Institut Mental de la Santa Creu	102.524	18	19	40	321
Hospital Psiquiàtric Nostra Senyora de Montserrat	264.184	156	485	655	1.370
Hospital Psiquiàtric Nostra Senyora dels Dolors	257.231	270	287	544	1.243
Centre Neuropsiquiàtric del Sagrat Cor	122.618	161	219	417	734
Comunitat Terapèutica de Malgrat	8.936	98	40	124	160
Institut Pere Mata	227.643	236	246	522	1.108
Sanatori Villablanca	55.349	—	96	98	247
TOTAL	1.256.157	1.637	2.261	3.947	7.355

PROGRAMA DE DOCÈNCIA

Escola de Tècnics en assistència psiquiàtrica Emili Mira i Lòpez TEAP

Definició i objectius

El Servei de Psiquiatria té establert un programa específic de planificació i organització d'un projecte centralitzat de docència al servei de les necessitats dels professionals de les institucions i de l'Administració pública.

Aquest programa està pensat com un servei destinat als professionals i a les institucions i respecta les necessitats docents peculiars de cada institució i el grup de professionals.

Si bé cal que cada una de les institucions (pròpies o concertades) disposi d'un pressupost i d'un programa docent propis, ha de resultar rendible i eficaç organitzar uns serveis centralitzats, que comptin

amb les necessitats comunes a diferents institucions o grups de professionals, per tal d'economitzar esforços i despeses.

Dins el programa global de docència, cal pensar en particular sobre la formació acadèmica de la formació professional de 2n. grau, branca sanitat, per a tècnics especialistes en assistència psiquiàtrica i considerar la possibilitat d'utilitzar l'autorització per obrir la formació professional de primer grau, igualment dins la branca de sanitat.

Quant a la formació de metges, cal dir que el Ministeri de Sanitat ha concedit a la Clínica dues places de metge resident de primer any. El programa MIR (Metge Intern i Resident) a la Clínica contribuirà a l'activació de la necessària investigació i formació de la plantilla mèdica.

La Diputació ha posat en marxa aquesta Escola, fonamentalment, per possibilitar tant la formació acadèmica com la formació continuada dels auxiliars psiquiàtrics que treballen en les institucions, pròpies o concertades, que participen en el Pla d'Assistència Psiquiàtrica.

Per aquesta raó, l'Escola depèn del Servei de Psiquiatria.

Assignatures

1) Àrea de formació bàsica

Llengua catalana
Llengua castellana
Idioma modern
Educació física
Formació humanística
Matemàtiques
Física i química
Ciències naturals.

La formació humanística inclou antropologia i psicologia.

2) Àrea de psicologia

Psicologia general
Psicologia evolutiva
Antropologia
Ètica i legislació
Teoria de taller plàstic
Teoria de taller d'expressió corporal
Anàlisi d'observacions

3) Àrea de psiquiatria

Nosologia psiquiàtrica
Patologia i tractament de les conductes
Psiquiatria comunitària
Dinàmica familiar
Psicopatologia de les etapes vitals

4) Àrea de ciències de la salut

Salut comunitària
Infermeria general: concepte i coneixements

Ciències mèdiques
Seguretat i higiene del treball

5) Tècniques d'infermeria psiquiàtrica

Infermeria general: concepte i coneixements
Expressió plàstica
Expressió corporal
Tècniques psicodramàtiques d'animació de grup

PRIMERA PROMOCIÓ DE L'ESCOLA

En el curs acadèmic 84-85 funcionaran dos cursos, 1r i 2n., i amb horari de matí i tarda pel que fa al primer curs.

Comptarà amb 20 alumnes per al 2n. (horari de tarda) i amb 40 alumnes per al 1r. amb horaris escolars de matí o de tarda.

El mes de setembre de 1985 l'Escola començarà a impartir els tres cursos obligatoris per a l'obtenció de la titulació acadèmica de TEAP, corresponents a la seva primera promoció.

PROGRAMA DE FORMACIÓ CONTINUADA

Està concebut per atendre les necessitats de formació de personal d'infermeria psiquiàtrica. En aquests moments, hi participen diplomats d'infermeria, ATS psiquiàtrics i auxiliars de psiquiatria TEAP

Aquest programa va dirigit al conjunt de professionals de la salut mental i als professionals i institucions que pertanyen al pla d'assistència psiquiàtrica de la Diputació de Barcelona.

D'altra banda, els seminaris de reciclatge van destinats a l'infermeria psiquiàtrica, i específicament als auxiliars psiquiàtrics i als TEAP, sense excloure la participació d'altres estaments.

Nom i Cognoms	Estat	Estat
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...

CAPÍTOL VII

ÀREA DE SERVEIS SOCIALS

ÀREA DE SERVEIS SOCIALS

L'organigrama aprovat a finals de 1983 va definir l'estructura amb què ha actuat l'Àrea de Serveis Socials durant l'any 1984 i que ha suposat un important pas en el procés establert darrerament de substitució d'uns criteris merament benèfics per un treball tècnicament qualificat d'atenció social en tot l'àmbit de l'actuació corporativa.

L'informe que la Coordinació elaborà el mes de setembre per a la Comissió Informativa de Serveis Socials sobre la situació de l'Àrea i les línies generals d'actuació per als anys 1984-1987, determinà els eixos generals de gestió, els objectius d'actuació i l'estructura de funcionament, i assenyalava, en conseqüència, les línies d'actuació futures i les prioritats que cal considerar.

En aplicació d'aquestes directrius, el Ple de la Corporació aprovà amb data 11 de desembre de 1984 una reforma progressiva de l'estructura organitzativa per als anys vinents.

D'altra banda, l'ordenació de la plantilla de personal assistencial que atén els ancians acollits a les residències de les Llars Anna G. de Mundet s'ha pogut reforçar gràcies a la renovació del conveni amb la Fundació Albà, en virtut de la qual la Diputació ha reconvertit el conjunt d'ajudes que prestava a l'esmentada institució en un suport econòmic i ha recuperat tots els funcionaris que estaven destacats al servei dels ancians atesos en l'esmentada fundació integrant-los a la plantilla de serveis propis.

Així mateix, en l'informe esmentat s'estableix un conjunt d'objectius específics per a cada un dels àmbits d'atenció social en què es presten els serveis, que al llarg de l'any vindrà caldrà elaborar i formalitzar mitjançant uns plans d'actuació i uns nous criteris de realització de les tasques de sectorització i de suport als municipis.

SERVEI DE SERVEIS SOCIALS

Aquest Servei, que fins ara ha centralitzat tota l'activitat de gestió institucional a les Llars Anna G. de Mundet, ha integrat dins del seu àmbit els serveis de caràcter social de la Maternitat, els quals depenien anteriorment del Servei de Sanitat. Amb això han augmentat, doncs, considerablement els recursos assistencials disponibles al Servei i es pot fer millor la tasca de planificació general.

Durant l'any 1984 han quedat plenament integrats dins els Serveis Socials el Servei de Prevenció i Orientació per a Toxicòmans com a part integrant la subsecció d'atenció social a les drogaaddiccions i, també, el Pavelló sanitari que hi havia a les Llars Anna G. de Mundet, el qual ha quedat incorporat a l'organigrama, dins de la subsecció d'atenció a la vellesa.

El Servei ha continuat realitzant els mateixos treballs d'atenció social que ja feia destinats a la infància, la joventut, la dona, la vellesa, els disminuïts psíquics i sensorials; i ha mantingut -en alguns casos ha augmentat- els nivells d'assistència, tal com evidencien les dades que a continuació es faciliten.

El Servei compta amb una Secció Administrativa i una Secció Tècnica, la labor de les quals s'analitzarà a continuació.

SECCIÓ TÈCNICA

La Secció Tècnica del Servei de Serveis Socials és la unitat administrativa que engloba totes les línies d'acció assistencial als usuaris, tant directa com concertada. En depenen les subseccions següents:

- 1.-Subsecció d'atenció a la vellesa
- 2.-Subsecció d'atenció maternal i infantil de la Maternitat
- 3.-Subsecció d'atenció social a la infància i la joventut

- 4.-Subsecció d'atenció als drogaaddictes
- 5.-Subsecció d'atenció a la disminució psíquica.

1.- SUBSECCIÓ D'ATENCIÓ A LA VELLESA

Objectius

- Acolliment dels vells amb necessitats greus
- Manteniment dels ancians en el seu propi entorn social
- Promoció de l'autonomia dels residents.

Definició

Es tracta de serveis residencials i, com a tals, constitueixen el domicili col·lectiu dels ancians que hi viuen.

Aquests serveis inclouen el conjunt d'activitats bàsiques de la vida quotidiana i, a més, una dimensió de promoció de salut, pròpia dels establiments gerontològics. Aquesta dimensió s'aplica en la mateixa vida quotidiana de cada residència mitjançant el tipus d'organització, l'atenció personalitzada i la dinàmica de grup, configurada per l'estructura de relacions en el grup de residents, en els dels treballadors i entre tots dos.

Tasca realitzada

Actualment, els serveis propis de les Llars Anna G. de Mundet estan estructurats en vuit residències:

RESIDÈNCIA DE LES LLARS ANNA G. DE MUNDET

Denominació situació	Superfície m ²	Nombre de residents	mitjana d'edat
Residència Sagrada Família (Pavelló Central, planta baixa)	2.470	52	84
Residència Rosa d'Abril (Pavelló Central, 1 ^r pis)	3.823	132	80
Residència Mossèn Cinto Verdaguier (Pavelló Central, 2 ⁿ pis)	3.833	dones 109 home 1	81
Residència Primer de Maig (Pavelló Sanitari)	1.440	dones 34 homes 6	77
Residència Pablo Picasso (Pavelló Sanitari)	1.225	dones 10 homes 9	80
Residència Pau Casals (Pavelló Sanitari)	1.440	39	82
Residència Joan Miró	2.665	77	74
Residència Àngel Guimerà (Pavelló Sanitari)	1.440	45	80
TOTAL	18.336	417	homes 78 dones 80

Estructuralment, aquestes vuit residències no constitueixen un conjunt homogeni pel que fa a l'extensió i al nombre de residents, elements que lògicament repercuteixen en el funcionament. Hi ha dues residències de grans dimensions (Rosa d'Abril i Mossèn Cinto Verdaguier), dues de dimensions mitjanes (Sagrada Família i Joan Miró), i quatre de petites (Primer de Maig, Pau Casals, Pablo Picasso i Àngel Guimerà). Aquestes últimes faciliten un millor compliment de les activitats pròpies del servei residencial i, per tant, dels objectius.

Serveis sanitaris

Com a complement dels serveis residencials esmentats, es compta amb un equipament sanitari que inclou l'activitat de consulta mèdica de capçalera i de diferents especialitats (dermatologia, cardiologia, urologia, psiquiatria, oftalmologia, oto-rino-laringologia, oncologia i cirurgia), l'activitat d'hospitalització, l'activitat d'infermeria bàsica aplicada a l'hospitalització i al funcionament quotidià de les residències i l'activitat de rehabilitació. Aquestes tasques es complementen amb les d'atenció i seguiment de les necessitats sanitàries a cada residència, realitzades pels equips mòbils. En l'actualitat, tant per raons de consulta com d'aplicació de mitjans de diagnòstic o d'hospitalització, s'utilitzen de forma complementària a aquests serveis propis els serveis de la Seguretat Social de Beneficència.

Dades sobre l'actuació dels serveis sanitaris de les residències del Servei de Serveis Socials.

Nombre de persones internades en la infermeria	
ancians	481
nens	227
Mitjana d'estada de les persones internades	
estades d'ancians	8.108
estades de nens	997
mitjana d'estada d'ancians	16,8 dies
mitjana d'estada de dones	22,4 dies
mitjana d'estada d'homes	12,5 dies

Aquest equipament inclou també els serveis farmacèutics. Els usuaris principals d'aquest conjunt d'activitats sanitàries han estat els ancians residents a les diferents unitats residencials i els grans invàlids residents a la Fundació Albà. També han utilitzat aquests serveis els nens i joves, residents o escolars, equipaments (residències, escoles, institut psicopedagògic) situats a les Llars Mundet.

Residències en règim concertat

A fi de facilitar als ancians els serveis en el seu mateix entorn, es disposa de tota una sèrie de places concertades, situades a diferents districtes i localitats.

El nombre i la distribució d'aquestes places són els següents:

Localització	Nombre de places
Residència Sant Feliu (L'Hospitalet de Llobregat)	10
Centre Associació Pere Relats per a ancians (Barcelona)	5
Hospital comarcal (Vilafranca del Penedès)	5
Hospital Esperit Sant (Santa Coloma de Gramenet)	5
Institut Obrers Invàlids (Barcelona)	7
Residència Avis de Granollers (Granollers)	5
Residència municipal d'avis (Molins de Rei)	5
Residència Albada (Sabadell)	10
Club d'avis del barri de les Saleses (Barcelona)	5
Residència Mare Nostra (Mataró)	5
Casa conventual Sant Ignasi de Lloiola	5
Residència Maria Sabater (Santa Coloma de Gramenet)	10
Residència d'avis (El Prat de Llobregat)	8
Fundació Albà (Barcelona)	72
TOTAL de places	157

La mitjana d'edat dels residents que ocupen places concertades és de 70 anys.

Mitjans

Recursos humans

Personal	
Operaris de servei	89
Tècnics auxiliars sanitaris	94
Subalterns	4
Subalterns especialitzats	7
Tècnics superiors en medicina	22
Tècnics superiors en farmàcia	1
Tècnics mitjans de sanitat	15
Oficials d'instal·lacions	1
Oficials de serveis	5
Tècnics auxiliars en serveis socials	4
TOTAL	242

Pel que fa a les residències es reconeix que el personal bàsic a les residències és del tot insuficient i, per tant, és el primer element a considerar. Aquesta insuficiència dificulta la realització de l'activitat, l'organització del treball i l'atenció personal als residents.

A més cal augmentar la preparació de recursos humans implicats en el contacte directe amb els residents. Com que hi ha hagut una situació històrica on l'atenció a la vellesa es considerava pròpia de la beneficència i, per tant, no es recorria a la tècnica, avui els recursos humans estan mancats de la formació gerontològica bàsica necessària.

Forma de gestió i òrgans de govern

El conjunt d'activitats dirigides a la vellesa es gestiona des de la Subsecció Tècnica d'Atenció a la Vellesa, que està integrada per quatre negocis: el de residències, el de suport sanitari, el de suport psico-social i el d'activitat concertada; vuit grups, un per cadascuna de les residències, i tres grups dependents del negociat de suport sanitari: dos d'equip mòbil i un de l'equip central.

Descripció i anàlisi

L'aplicació de l'organigrama esmentat a l'apartat anterior ha estat un element positiu per a l'organització diferencial de cada una de les 8 residències situades a les Llars Mundet. El pas, doncs, d'una organització macroinstitucional a una forma de funcionament articulada en nuclis més petits i diferenciats ha estat un suport en l'aplicació dels criteris de singularització de cada residència i en la promoció d'una atenció més personalitzada als residents.

A fi de facilitar la funció dels caps de grup de les residències se'ls va oferir un cicle de sessions de formació bàsica sobre el funcionament i la dinàmica dels grups.

S'ha iniciat un treball d'entrevistes personals amb tots els residents a fi de disposar d'una fitxa personal completa que permeti tenir les dades bàsiques per a la programació d'activitats i serveis.

Així mateix s'ha iniciat un petit taller d'activitats ocupacionals, de moment dedicat bàsicament a confecció de flors, obert als residents amb la finalitat de promoure un espai d'activitat de grup.

Respecte a les activitats d'esbarjo, s'ha adoptat el criteri de promoure la participació dels residents en l'elecció i la realització de l'activitat.

L'últim trimestre s'ha iniciat un programa d'atenció als residents que pateixen invalideses greus a causa de les quals tenen dificultats en la vida residencial, a fi d'avaluar-ne els efectes en la vida quotidiana i d'establir posteriorment les modalitats d'atenció més adient, o bé un suport terapèutic específic, o bé unes pautes d'actuació per al personal de cada residència per tal que comprenguin i atenguin adequadament aquests residents.

Han prosseguit les reunions del consell d'avis, compost pels delegats de les diferents residències i on s'han tractat qüestions específiques del funcionament de cada residència, com també la preparació i la valoració de les activitats iniciades.

També ha continuat la participació dels residents a la producció del butlletí «Mundet Paradís».

Amb l'inici del curs acadèmic, s'han establert els períodes i modalitats d'activitats pràctiques d'estudiants en centres de formació d'assistents socials, d'infermeria i de treballadors a la llar.

S'han realitzat tasques de seguiment dels diferents convenis existents amb institucions i municipis. En aquest apartat cal esmentar la signatura d'un nou conveni amb l'Ajunament del Prat de Llobregat.

Pel que fa al suport als municipis s'han produït visites i reunions amb diferents ajuntaments a fi d'orientar-los sobre la programació de serveis per a la vellesa. En aquesta línia es troba també la participació en la Comissió Tècnica creada per l'Ajuntament de Sabadell, amb la participació de tècnics dependents de la Generalitat i de la Diputació de Barcelona a fi de confegir una proposta de programació de serveis a la vellesa.

El mes de novembre va ésser presentat a la Comissió Informativa de l'Àrea de Serveis Socials el Pla General d'Atenció a la Vellesa, que s'aprovà. Aquest pla inclou els criteris bàsics quant a l'atenció a la vellesa i les línies de treball a desenvolupar des del Servei de Serveis Socials cap als seus serveis i als municipis de la província.

Programes d'actuació

- Posta en marxa de programes específics a les residències de les Llars Mundet:
 - Programa d'organització i d'avaluació del treball a les residències
 - Programa de contacte familiar dels residents
 - Programa d'activitats de teràpia ocupacional a les residències
 - Programa de relacions amb la comunitat, mitjançant l'organització de nombrosos actes de grup i individuals (excursions culturals, concerts, etc.)
 - Programa d'integració dels invàlids a les residències
- Atenció personalitzada i aprofundiment en la línia iniciada de diferenciació de cada residència.
- Completar la dotació de personal cuidador a fi de garantir uns índex de presència suficients i disposar dels recursos humans i tècnics que permetin l'aplicació del programa i hi aportin criteris gerontològics.
- Oferir programes formatius per a les persones que realitzin tasques d'atenció directa als vells, en els quals considerarem temes bàsics de gerontologia.
- Realitzar el disseny per a la posterior aplicació de la reconversió de l'atenció sanitària en els diferents àmbits de consulta, d'intervenció i d'hospitalització, tant en l'aspecte mèdic com en el d'infermeria.
- Realitzar l'estudi d'un nou disseny funcional de l'equipament residencial de les Llars Mundet.
- Desenvolupar una actuació de suport municipal que aportí orientacions i suport tècnic a l'elaboració o a l'aplicació dels programes i també ajudi a establir-hi una anàlisi de les necessitats.

2.- SUBSECCIÓ MATERNAL I INFANTIL

La Subsecció Maternal i infantil fou creada per aplicació del nou organigrama de la Corporació, el desembre de 1983.

Els serveis d'aquesta subsecció són els de la Unitat de Serveis Socials de la Casa de Maternitat, que es va crear el gener de 1983 com a unitat diferenciada dels Serveis Sanitaris de la Casa de Maternitat.

Objectius

Els objectius de la subsecció maternal i infantil són donar uns serveis a la infància i a la dona el més personalitzats possible, degudament coordinats amb els serveis municipals de base i amb d'altres serveis de suport.

Hi ha la intenció de fer un treball acurat tècnicament, amb l'objectiu d'anar consolidant les tasques de suport, poder reduir els internaments i donar-hi altres alternatives.

La subsecció maternal i infantil compta amb els negocis següents: de residències infantils, d'atenció a la dona i el d'adopcions, acolliment i suport a la família.

A) Negociat de residències infantils

Comprèn la llar infantil i el jardí d'infants o guarderia.

La llar infantil

La llar infantil és un espai destinat a l'acolliment, en règim de residència, d'infants que ho necessiten temporalment, per raó dels seus problemes socio-familiars.

Està situada als pisos 1^r i 2ⁿ del Pavelló Cambó, en una part del 1^r pis del Pavelló Prat de la Riba de la Casa de Maternitat i a la part del darrera de la planta baixa i del primer pis de l'antic Pavelló de Neuropediatria.

Acull infants de 0 a 4 anys que hi poden accedir de quatre formes diferents:

- Urgències policia i jutjats d'instrucció de guàrdia
- Protecció de menors i/o Tribunal Tutelar de Menors
- Sol·licitud paterna
- Renúncia - abandonament

A part dels casos infantils, es demanen informes per estudiar qualsevol ingrés i es treballa conjuntament des del primer moment amb els Serveis Socials dels ajuntaments per preparar la seva ràpida sortida.

Els infants estan separats per grups d'edats de 0 a 6 mesos, de 6 a 18 mesos i de 18 mesos a 4 anys. Aquesta distribució, això no obstant, en l'actualitat no és rígida perquè això comportaria separar germans que sempre es posen junts, en el mateix grup, exceptuant els nadons.

Nombre de places

Cambó I: (infants de 0 a 6 mesos)	
3 grups de 5 infants	15 places
(infants de 6 a 18 mesos)	
4 grups de 6 infants	24 places
Cambó II: (infants de 18 mesos a 4 anys)	
2 grups de 8 infants	16 places
TOTAL	55 places
Unitat de grups familiars: 4 grups de 6 infants	24 places
Grup d'integració de disminuïts psíquics (nens provinents de l'Institut de Neuropediatria)	8 places

Funcionament

Els grups Cambó I i Cambó II estan atesos per puericultores en torns de matí, de tarda i de nit.

Estan distribuïts en grups amb la seva habitació i cada grup té una classe pròpia però amb espais comuns de menjador, sala de jocs i bany. El grup d'integració de disminuïts psíquics també funciona en tres torns i té l'atenció especialitzada d'una psicopedagoga.

Les unitats familiars es varen iniciar el setembre de 1983 al 1^r pis del Pavelló Prat de la Riba. Els infants són atesos per una religiosa de la comunitat al matí fins que els porten a la guarderia i després la mateixa religiosa els va a buscar i s'està amb ells fins a la nit.

Les altres dues unitats familiars estan provisionalment ubicades al Pavelló Cambó II, pendents de ser traslladades a l'antic Pavelló de Neuropediatria.

Tasca realitzada

L'actuació predominant a la Llar Infantil s'ha basat en una prevenció del dany psicosocial que suposa l'internament dels infants a la primera infància. S'ha creat un equip tècnic multidisciplinari (proposat per l'assessor tècnic) on s'han analitzat acuradament les demandes d'ingrés.

El no internament ha suposat un treball social intens, ja que s'ha hagut de fer un gran contacte amb els Serveis Socials de base i amb les famílies.

El temps d'estada dels nens a la Llar Infantil s'ha reduït considerablement, cosa que lògicament ha disminuït el dany de la institucionalització.

Dades estadístiques

a) Sobre la Llar Infantil/nens	Nombre
Nens a la Llar l'1.1.84	102
Nens a la Llar el 31.12.84	60
Ingressos durant l'any 1984	93
Sortides durant l'any 1984	112
Ingressos d'adopcions	67
Sortides en adopcions	61
Ingressos a la unitat d'observació	18
Sortides de la unitat d'observació, amb el pare, la mare o tots dos	14
Sortides en una altra institució per preparar la guarda i custòdia	3
Sortides amb acolliment familiar	1
Ingressos a la Llar	8
TOTAL	539
Estada mitjana dels nens d'adopció	dies 17,3
Estada mitjana dels nens a la unitat d'observació	dies 6,7

Com a conclusions d'aquestes dades, veiem que hi ha un clar treball de prevenció de l'internament i solament s'accepten els casos que veritablement el necessiten.

A les Llars hi ha en aquests moments 60 interns.

Sobre la Llar Bressol

Nombre d'ingressos	38 nens
Nombre de sortides	30 nens

Entre els ingressats hi ha 19 nens interns a la Llar i que resideixen en «casetes de vida familiar».

S'apliquen criteris estrictes d'admissió i aquest Servei solament la concedeix quan es considera rigorosament necessari.

La Llar Bressol no ha de considerar-se només com un «pàrking» laboral sinó com una autèntica llar bressol integrada. S'ha valorat la procedència dels infants assistents a la Llar Bressol i s'han fet percentatges d'assistència (1/3 nens fills de treballadors, 1/3 nens interns a la Llar, 1/3 casos de situació social crítica però amb residència familiar). Aquesta proporció es manté en el grup d'infants lactants. El grup de nens de 2 i 3 anys és el que està compost per un nombre més elevat de fills de treballadors. El grup de nens de 4 anys es compon únicament de nens interns a la Llar o en situació social crítica; no hi ha fills de treballadors.

Normalització

Un criteri base ha estat de mantenir junts en la institució els germans, tinguin l'edat que tinguin, perquè és important que davant la imatge de l'internament predomini la cohesió que dona el grup de germans. Els professionals es mantenen estables per a cada grup de nens durant tot el temps d'estada.

Hi ha un menú adequat a cada una de les edats dels infants.

Els nens disminuïts psíquics de grau mitjà i profund van a classes especials.

Integració

Els nens normals i disminuïts psíquics viuen conjuntament en la vida familiar.

Els nens interns a la Llar Residencial assisteixen junt amb nens externs a la Llar Bressol.

Els nens interns a la Llar fan sortides setmanals al barri: mercat, jardins públics, botigues, teatre, cinema, circo... Hi ha un gran interès de part de les puericultores a col·laborar en les sortides dels infants.

Cada vegada hi ha més activitats en les quals els nens estan integrats.

S'aprecia un augment de nens a la Llar Bressol, perquè comença a ser eficaç com a alternativa a l'internament.

S'ha començat l'experiència d'una Llar Bressol integrada en funció de la residència del nen (familiar, internament), de l'estatus socio-econòmic i de les característiques físiques o psíquiques dels infants.

Individualització

S'atén cada nen de forma individual i s'intenta de facilitar-li un entorn el més estructurador possible. S'ha tingut com a criteri el manteniment del grup de nens estable, de manera que un grup d'infants visqui unit constantment.

S'ha intentat de suprimir la massificació en els grans salons. Els lactants tenen espais propis. A Cambó II s'ha habilitat una altra habitació com a sala d'estar. S'han adequat els armaris, i cada grup de nens té el seu armari, on guarden les seves coses i la seva roba.

S'ha intentat de fer una Llar Bressol normalitzada. S'ha enfocat el treball a la Llar Bressol en funció de les necessitats dels nens. S'ha regularitzat el temps d'estada dels nens a la Llar Bressol: el màxim són 8 hores de dilluns a divendres. S'ha elaborat una normativa, supervisada per la Cap del Servei, on es parlex de les necessitats dels infants i de l'espai que ha d'omplir la Llar Bressol a la vida del nen.

Organització

Llar infantil

S'han organitzat les puericultores en funció del grup d'infants, a fi que el grup de nens es mantingui constant durant la seva estada a la llar.

S'han creat dues «casetes de vida familiar», quant al funcionament, però, els espais físics encara no estan condicionats.

S'han estructurat els torns de les professionals del matí, tarda i nit.

Llar Bressol

S'han ampliat 3 grups nous d'integració, idea ja començada l'any 1983 per l'assessor tècnic, que ha col·laborat plenament en la selecció dels grups nous d'integració.

S'ha fet un remodelatge dels grups de professionals i de nens a la Llar Bressol.

Organització laboral

Organització dels torns de treball de les professionals durant els caps de setmana, festius i vacances. Aquest treball s'ha portat a terme amb la col·laboració d'una cap de grup, la cap de grup de personal i una monja col·laboradora.

Selecció de personal de suplències i acoblament al lloc de treball.

Estudi de les necessitats de la Llar

Amb la col·laboració d'una cap de grup, s'han estudiat les necessitats a la llar i les demandes a realitzar:

manteniment, neteja, higiene personal, roba per a la Llar, material inventariable, material pedagògic; recuperació de mobiliari de les Llars Mundet per fer-los servir a la Casa de Maternitat; preparació de les sortides dels nens, setmanals o mensuals, amb autocar; relació amb els organismes que han col·laborat en les nostres sortides: Ajuntament, Fundació Miró, Parc Zoològic, etc.

Relació amb altres organismes

S'han mantingut contactes amb altres organismes conjuntament amb l'assessor tècnic:

– Patronat Municipal de Guarderies; Institut Municipal de la Salut; especialistes en dietètica; Consell Municipal del districte IV; Serveis Socials del Districte IV; Escoles de Puericultores; Facultat de Psicologia de la Universitat de Barcelona; Facultat de Psicologia de la Universitat Autònoma de Barcelona; Escoles d'Educadors Especialitzats; Obra Social de la Caixa; etcètera.

Millores introduïdes el 1984

- Organització de sortides per als infants tant amb autocar com amb serveis públics
- Visites a diversos espectacles que en la seva majoria eren gratuïts
- Reparació definitiva de l'ascensor que permetrà que es puguin integrar en el Pavelló Cambó els infants amb disminucions psíquiques que es troben encara a l'antic Pavelló de Neuropediatria
- S'han pogut establir també millores considerables en la higiene de la llar i la guarderia.
- S'han donat també 1.636.000,- pessetes com a ajuts

familiars per afavorir desinternaments d'infants de la Llar Infantil i de mares ateses a la Residència.

- Com a treball general de la subsecció i de l'assessoria tècnica, es va participar durant tota la primera meitat de l'any a les reunions de planificació i organització de l'equip operatiu d'infància creat per la coordinadora de l'Àrea.

- Es va participar també en el pla d'eradicació de la mendicitat infantil promogut per la Direcció de Protecció de Menors.

La Maternitat va participar directament en la Comissió General de Catalunya i en la Comissió Executiva Provincial de Barcelona per a l'elaboració del Pla.

El servei que va oferir consistia en la cessió de l'espai d'acolliment per a infants fins a 4 anys que pidolaven pel carrer.

El servei d'acolliment es va fer del 29 de novembre al 20 de desembre. La valoració d'aquest primer treball es farà conjuntament a començament del 1985 per veure quin serà el procediment a seguir en el tema de la mendicitat infantil.

Es van atendre un total de 23 casos d'infants.

- S'ha participat en les activitats per donar a conèixer els serveis, mitjançant articles i la participació en mitjans de comunicació. (TV3, Ràdio Cadena, Ràdio Cerdanyola, Correu Català, Avui ...)

- L'assessoria tècnica també ha participat i coordinat les reunions setmanals del negociat d'infància, l'acolliment familiar, les adopcions, el negociat de la dona i la Comissió Tècnica d'adopcions.

En totes aquestes reunions s'ha fet un paper de suport i supervisió.

- Conjuntament amb l'assessoria tècnica d'infància i joventut es va confeccionar un informe-proposta per formalitzar les relacions amb la Direcció General de Protecció de Menors, que en l'actualitat s'ha de treballar.

- S'ofereix també un espai de formació als diversos professionals (assistents socials, educadors especialitzats, puericultores, psicòlegs). Aquests estudiants alhora representen també un suport per a algunes tasques.

Altres espais

Hi ha una unitat d'observació, on van els infants quan ingressen, que té una capacitat total de 6 a 8 infants. Aquest espai està pensat per acollir el millor possible l'infant des del primer moment, tenint en compte que per a molts d'ells l'ingrés representa un fet traumàtic perquè se'n deriva la separació de la família.

Hi ha dues unitats d'infermeria, una a cada pis del Pavelló Cambó, per acollir els infants quan es posen malalts i requereixen especial atenció o poden encomanar els altres.

També s'hi estan els infants malalts menys greus mentre els seus companys de grup surten al carrer o van a la guarderia.

Jardí d'infants o guarderia

També dependent del Negociat de Residències Infantils, el Jardí d'infants és un espai destinat a l'acolliment dels nens durant la jornada laboral de llurs mares o pares i és, alhora, l'espai escolar dels infants de la Llar.

Està ubicat a l'antic Pavelló de Deslletats de la Casa de Maternitat.

Acull infants de 0 a 4 anys que hi accedeixen de tres formes diferents:

- infants de la llar que hi acudeixen en horari escolar
- infants que tenen problemes socio-familiars
- infants que són fills de treballadores de la Casa de Maternitat

El jardí d'infància funciona amb un horari de 7 a 22 hores de dilluns a divendres.

Està establert un màxim de 100 places en l'horari de 7 a 17 hores. En l'actualitat hi ha els següents grups:

- 1 grup d'infants nats el 1980
- 2 grups d'infants nats el 1981
- 2 grups d'infants nats el 1982
- 1 grup d'infants nats el 1982-83
- 2 grups d'infants nats el 1983
- 1 grup d'infants nats el 1984

D'aquests grups n'hi ha 7 que funcionen específicament de 9 a 17 hores, que és l'horari que es creu que pedagògicament s'ha d'anar implantant.

Dins l'horari de tarda, a partir de les 15 o 17 hores, hi ha tres grups distribuïts per edats el més similars possible.

Els grups de nens de menys d'un any tenen 6 infants per grup.

Els grups d'infants d'1 a 2 anys tenen 8 infants per grup.

Els grups d'infants de 2 a 3 anys tenen 10 infants per grup.

Els grups d'infants de 3 i 4 anys tenen fins a 15 infants per grup.

La procedència dels infants s'intenta que sigui repartida i s'ha establert 1/3 d'infants de cada procedència.

Les sol·licituds són estudiades per l'assistent social en el cas de procedència del carrer i presentades a la reunió d'equip d'infància on s'elaboren les propostes per presentar a la Comissió d'Admissions.

Personal

El negociat de residències infantils compta amb:

- 1 psicòloga, cap del negociat, i 4 places de caps de grup de les quals actualment només n'hi ha 2 de cobertes.
- 1 psicopedagoga
- 4 A.T.S.
- 62 puericultores

Com a personal de suport hi ha tres assistents socials que depenen del Negociat d'Adopcions i Acolliment Familiar.

B) Negociat d'Atenció a la Dona

Té l'objectiu general d'atendre els problemes de la dona, potenciar-ne l'autonomia personal, social i laboral, si bé és prioritària l'atenció específica de la problemàtica que es deriva del fet d'ésser dona: gestació, maternitat.

Aquesta atenció es realitza a dos nivells:

- I. Atenció no residencial
- II. Espais residencials

I. Atenció no residencial

Es duen a terme entrevistes amb la persona que fa la demanda amb la finalitat d'elaborar, delimitar i, si s'escau, reconvertir la demanda, treballant els recursos personals i materials que afavoreixen la seva participació, implicació i integració.

Es facilita informació i s'estableixen els contactes necessaris amb els serveis de base, garantint a la vegada un seguiment adequat.

Nombre de casos atesos	191
Nombre d'entrevistes de seguiment	420
Edats de 14 a 42 anys	
Estats civils: solteres	148
separades	30
casades	10
vídues	3
Dones amb fills anteriors	65
<i>Procedència geogràfica:</i>	
Barcelona ciutat	64
Barcelona província	29
Catalunya en general	9
Resta de l'Estat	62
Estranger	13
No consta	14
<i>Derivació:</i>	
Iniciativa pròpia	114
Ajuntaments	22
Altres equipaments residencials	11
Altres (llevadores, metges, religioses, pla de mendicitat, ...)	14
<i>Intervenció psicològica:</i>	
Nombre de casos atesos	13
Nombre de casos proposats, però l'interessada no es va presentar a l'entrevista	5

En general, es tracta de casos de trastorns neuròtics menors derivats de la situació vital present, que no són susceptibles de tractament psiquiàtric o farmacològic que justifiqui la derivació a serveis especialitzats (CAP), però que necessiten una intervenció psicològica específica per poder elaborar i superar la crisi i sobretot com a mesura preventiva de futures repeticions.

Els casos que necessiten tractament psiquiàtric o els més greus són derivats del Dispensari d'Higiene Mental de Sanitat o del seu CAP corresponent.

Problemàtiques detectades: estats depressius, reactius a la situació; negacions psíquiques del seu embaràs, que les porta a no tenir cura d'elles mateixes, ni del control ginecològic; crisis i ruptures de les relacions de la parella; conflictes familiars, especialment amb els pares; trastorns psicòtics en el postpart; dependències alcohòliques i tòxiques; i trastorns psiquiàtrics previs a la situació d'embaràs.

II. Espais residencials

Abans de fer l'estudi es dona assistència en règim residencial a les dones que no tenen una altra sortida o recurs que l'ingrés.

L'atenció a la dona ha estat molt centrada en l'atenció a espais residencials però, en l'actualitat, té l'objectiu d'atendre la dona en general i de donar-li suport en els seus problemes encara que no necessiti ajuts puntuals.

Com a espais residencials depenen d'aquest negociat la Residència de Gestants i la Residència de Mares.

Residència de Gestants

La Residència de Gestants té com a objecte donar assistència en règim residencial a les dones embarassades que ho necessiten per raó dels seus problemes socio-familiars.

L'acolliment de les dones a la Residència de Gestants té dues finalitats bàsiques:

- Acollir la noia en moments de greus problemes socio-familiars. Moltes vegades els problemes estan en relació amb el fet que, en quedar embarassades, són rebutjades per la família.
- Acollir la noia perquè pugui reflexionar sobre el seu embaràs i sobre les decisions a prendre en relació amb aquest.

La residència està atesa per una religiosa de la comunitat i té 8 places.

Residència de Mares amb els seus fills

La Residència de Mares té com a objecte donar assistència en règim residencial temporal a noies que són mares amb llurs fills de 0 a 4 anys. Compta amb 12 places i està ubicada al tercer pis del Pavelló Cambó.

Les condicions de l'ingrés estan relacionades, particularment, amb les problemàtiques socio-familiars greus que obliguen a acollir-les.

El temps d'estada s'allarga el màxim possible, mentre la mare troba feina i una situació adient per poder independitzar-se amb els seus fills.

Els infants acudeixen al jardí d'infància dins l'horari de treball de llurs mares o mentre aquestes cerquen feina.

Personal

Aquest servei de seguiment l'atenen la cap de negociat, que és psicòloga, i una assistent social.

C) Negociat d'adopcions, acolliment i suport a la família

Aquest negociat té com a funció principal la de treballar l'acoblament familiar dels infants atesos a la subsecció maternal i infantil, tant amb les seves pròpies famílies com amb famílies substituïdes.

Les funcions del negociat, pel que fa a les adopcions, són les següents:

- Selecció de parelles que desitgen l'adopció d'un infant.
- Recepció i estudi dels infants que l'equip d'atenció a la família i a la infància té detectats com a possibles infants que poden ésser col·locats en família.
- Seguiment de les famílies que han acollit un infant en adopció o qualsevol altre règim.
- Estudi i seguiment de les famílies o persones que sol·liciten fer-se càrrec d'un infant de manera més temporal.

Les funcions d'acolliment i suport a la família són les següents:

- Acolliment i orientació de les famílies o persones que acudeixen a manifestar problemes en relació als infants.
- Estudi i valoració de la problemàtica de les famílies o infants que acudeixen als nostres serveis.
- Seguiment i suport de famílies o infants amb problemes i que ho necessiten.

Aquest treball s'executa en coordinació amb d'altres serveis d'atenció a la infància i amb els serveis socials de base o especialitzats del lloc d'origen de les persones que plantegen la problemàtica.

Personal

El Negociat d'Acolliment Familiar, suport a la Família i Adopcions, està coordinat per un cap de negociat que és una assistent social. La resta de personal és el següent:

3 assistents socials

1 psicòloga

1 pediatre col·laborador que depèn de Sanitat.

Els tràmits legals en els casos d'adopcions els fa, sempre fora del servei, l'advocat que escull la família.

La comunitat religiosa

La comunitat religiosa participa en diferents activitats de la subsecció i els dona suport.

Els membres de la comunitat són els responsables en els moments que, per qualsevol motiu, no estiguin presents els responsables administratius i tècnics als quals posteriorment donen compte de les decisions preses en la seva absència.

En aquest any 1984 s'ha subscrit un acord intern d'establiment de funcions de suport tècnic de la comunitat religiosa. L'acord es va establir entre la coordinadora, la cap del servei i la superiora de la comunitat. En el mes d'octubre es va produir el canvi de superiora de la comunitat.

Dades estadístiques

- Entrevistes de selecció amb parelles ateses per l'assistenta social	101
- Entrevistes amb parelles, ateses pel psicòleg	79
- Estudis realitzats per la Comissió General d'adopcions	65
- Parelles seleccionades en llista d'espera	38
- Entrevistes prèvies a la formalització de l'adopció	61
- Entrevistes de seguiment de l'assistent social amb els pares adoptants	61
- Entrevistes d'assessorament educatiu	71
- Visites domiciliàries	3
- Atenció de consultes sobre antecedents i dades del registre	55

Serveis sanitaris

Durant l'any 1984 s'ha consolidat definitivament la separació entre els serveis sanitaris i els socials.

L'assistència sanitària la dona un pediatre que depèn del cap de negociat de Residències Infantils.

L'atenció hospitalària i dispensària la fan els serveis del Servei de Sanitat o d'altres serveis de l'exterior, com l'Hospital Clínic Provincial.

3) SUBSECCIÓ D'ATENCIÓ SOCIAL A LA INFÀNCIA I LA JOVENTUT

L'Àrea d'Infància i Joventut de Serveis Socials es defineix com un servei públic, el principal usuari del qual és l'infant i el jove amb problemàtica de mancances socio-familiars.

En aquests moments és un servei d'actuació globalitzada a tres nivells: no solament es treballa amb l'infant, sinó també amb la família i l'entorn ambiental, que fan que els infants i joves es vegin necessitats d'aquest servei. Es tracta, doncs, d'una actuació socio-educativa simultània a tres nivells.

Els serveis que ofereix no són sols la institucionalització, sinó que té com a fita principal la superació de la institució.

El criteri que se segueix per a l'acceptació de l'ingrés és que abans hi hagi hagut un estudi, informe i demanda per part del districte (si és de Barcelona) o bé del municipi corresponent.

També és freqüent l'ingrés a través del Tribunal Tutelar, Protecció de Menors o, també, dels mateixos Serveis Socials de la Generalitat de Catalunya.

L'objectiu bàsic és l'atenció als infants i joves que per circumstàncies diverses (problemàtica socio-familiar, problemes econòmics, absència temporal dels pa-

res, etc.) no poden ser degudament atesos per la família.

Aquests passen a dependre dels Serveis Socials de la Diputació de Barcelona, per un temps més o menys curt o llarg, segons les circumstàncies.

Un altre objectiu és que, abans de l'internament, s'esgotin totes les possibilitats perquè el noi no hagi de ser separat o allunyat de la família, del lloc d'origen i del medi ambient.

Cal dir, també, que hi ha situacions tan deteriorades que no és positiva aquesta integració, per la qual cosa cal buscar d'altres alternatives.

Objectius de les residències

Si bé l'objectiu principal és no allunyar l'infant de la família, hi ha molts casos en què l'única alternativa és l'internament. Durant aquest període que l'infant ha de romandre a la institució i tenint en compte que aquest espai de temps, curt o llarg, és molt important per a l'estructuració o reestructuració de la seva personalitat, com a mitjà que garanteixi una posterior reinserció al seu medi, tenim com a objectius:

- Donar un caràcter de provisionalitat a l'infant dins de la institució
- Marcar un pla de treball amb cada noi
- Continuar el procés de desinstitucionalització i descentralització mitjançant els convenis
- Aplicar la pedagogia de la vida quotidiana, amb una programació que ha de ser avaluada periòdicament per no caure en la improvisació sistemàtica
- Vetllar per l'educació integral de l'infant
- Implicar els pares en l'educació global dels seus fills
- Potenciar al màxim els processos d'autonomia i de sociabilitat.

Pel que fa a l'escolaritat

- Continuar en la línia iniciada d'integració escolar en d'altres escoles que no siguin solament les de les Llars Mundet
- Control i estimulació de l'escolaritat
- Relació i coordinació amb els tutors de l'escola

Pel que fa a d'altres activitats

- Potenciar la participació en el barri fora de l'horari escolar.

Objectius del programa de seguiment

- Actuació preventiva: elaboració de programes individualitzats amb seguiment a càrrec d'un membre de l'equip amb la finalitat d'evitar internaments.
- Garantir el procés de desinternament i desinstitucionalització exercint el seguiment de cada cas i, a la vegada, servint de pont entre la institució i el medi.
- Treball coordinat amb els Serveis Socials de base dels municipis.

- Treball directe amb la família, l'escola i el medi.
- Assoliment de la integració normalitzada al medi com a objectiu final.

Estructura de les institucions

L'organització actual comporta la següent estructura:

- 2 residències infantils (dins les Llars Mundet)
- 1 residència juvenil (R. Fàbregues de Sarrià)
- 1 negociat de seguiment.

RESIDÈNCIA SERRADELL (INFANTIL)

Directora	1
Educadors	18
Religioses	9
Nombre de grups d'infants	10
Nombre d'infants per grup	15
<i>Personal domèstic:</i>	
Personal de neteja	12
Mossos	2
Calderers	4
Cosidores	5
Cuiners	8
Assistent social	1

RESIDÈNCIA CANIGÓ (INFANTIL)

Director	1
Educadors	38
Nombre de grups d'infants	9
Nombre d'infants per grup	14
<i>Personal domèstic</i>	
Responsable de neteja	1
Personal de neteja	13
Mossos	1
Assistent social	1

RESIDÈNCIA FÀBREGUES (JUVENIL)

Responsable per delegació del Cap de la Subsecció	1
Educadors	8
<i>Personal domèstic:</i>	
Responsable de neteja	1
Personal de neteja	2
Mossos	1
Cuiners	1
Assistent social	1

GRUP DE SEGUIMENT

Cap de negociat	1
Assistent social	1
Educadors	4

PERSONAL DEPENDENT DE LA SUBSECCIÓ

Administratius	3
Educadors	2
Psicòleg	1
<i>Personal domèstic:</i>	
Personal de neteja	1
Mossos	1

A part de l'equipament de la Residència Fàbregues, s'ha iniciat la posada en marxa d'un pis on resideixen tres nois desinternats amb el seguiment personal d'un educador.

D'acord amb el criteri general de treball social multidisciplinari, la subsecció disposa de les següents especialitats professionals:

- assistents socials
- educadors especialitzats
- psicòleg
- administratius
- serveis generals

Avaluació dels rendiments socials

En un intent d'avaluació quantitativa i qualitativa, pel que fa al bloc residències, hem de dir que:

- A les residències infantils es constaten avanços en la consolidació de l'equip adult, principalment a la Residència Canigó, on després d'una redistribució més adequada del personal, s'ha anat avançant en la pràctica d'una metodologia de treball professional eficaç.

- Constatació d'avanços estructurals en l'evolució de la dinàmica dels grups infantils i en determinats casos individuals.

- Una millor cohesió d'equip i capacitació pedagògica.

Pel que fa al treball amb les famílies:

- Es constata la contenció del deteriorament de determinades famílies que s'han treballat metòdicament.

- S'han aconseguit avanços importants en la reestructuració positiva d'altres famílies a partir del mateix treball directe.

D'altra banda, constatem:

- La necessitat de perfeccionar els mecanismes de coordinació operativa entre els professionals.

- Aconseguir la condició reconeguda de l'educador especialitzat.

- Normalitzar uns canals de reciclatge permanents.

- Perfeccionament dels mètodes d'avaluació qualitativa de la tasca professional.

Pel que fa al bloc de seguiment:

- Es compta amb un equip expressament dedicat a aquesta tasca, que fins ara es trobava distribuïda de forma dispersa entre cinc assistents socials i un educador.

- La consolidació d'aquest equip permetrà una avaluació més sistematitzada dels resultats al llarg de l'any 1985.

- Remarquem la potenciació del pressupost d'ajudes familiars, recurs que considerem bàsic per al de-

sevolupament de les funcions de l'equip de seguiment.

Personal

La subsecció disposa actualment de l'estructura de personal següent:

- assistents socials	2
- psicòleg	1
- administratius	3
- educadors	2

Al final del curs 1983-84, es va veure la urgent necessitat de fer una anàlisi global de totes les residències.

Residència Serradell-Trabal

Partint del criteri de coeducació, que suposa la presència de la figura femenina i masculina com a models de referència, es va veure que hi havia una desproporció que calia valorar i equilibrar.

Residència Canigó

L'equip havia arribat a una bona dinàmica, fruit d'un bon treball al llarg d'aquests anys.

Constatem que els canvis esmentats han permès la consolidació de l'equip i l'aprofundiment de la línia pedagògica.

Cal constatar també i valorar com a molt positiva la realitat d'una experiència de treball multidisciplinari.

Residència juvenil

El balanç del resultat pedagògic del curs passat ens ha fet prendre les mesures següents:

- Canvis i trasllats de personal

- Sortida de la residència juvenil fora de les Llars Mundet

- Projecte previ amb uns criteris i normes clares per part de l'equip d'educadors

Dels aproximadament cinquanta nois que hi havia en els dos grups de la juvenil de l'any passat, en aquests moments n'hi ha 15 a la Residència Fàbregues de Sarrià.

Les sortides que s'han donat als altres nois han estat:

- individuals (família): amb o sense ajuda econòmica.

- d'autonomia (tres nois viuen en un pis. Un d'ells rep ajuda econòmica. Els altres, de moment, tenen una feina eventual).

- per convenis, en algun cas encara en procés de creació, per part de l'Ajuntament de Barcelona.

Adjuntem estadístiques sectoritzades dels infants i joves residents, per municipis, comarques i districtes municipals en el cas de Barcelona.

DADES SECTORITZADES DELS INFANTS I JOVES RESIDENTS, D'AMB DÓS SEXES, AGRUPATS PER COMARQUES D'ORIGEN

	Residència Fàbregues	Serradell	Canigó
Alt Penedès		1	
Anoia	1	4	3
Baix Llobregat	2	20	7
Barcelonès	11	106	87
Berguedà	1		
Garraf		1	8
Maresme		4	
Vallès Occidental		9	11
Vallès Oriental		1	5
Alt Camp		2	
Solsonès			2

Programa de convenis amb ajuntaments per a la prestació de serveis socials a la infància i la joventut

Durant l'any 1984 s'ha continuat aquest programa i a partir del 4^{rt} trimestre se li ha donat un impuls important.

Per una part, s'han constituït totes les comissions de seguiment dels convenis signats el darrer trimestre de l'any 1983, i per l'altra s'ha formalitzat la signatura de 8 nous convenis i l'ampliació de 12 dels ja signats.

Durant el curs 1983/84 s'ha realitzat una segona reunió de la comissió de seguiment de cada conveni, s'han rebut les 3 fitxes de seguiment dels 355 casos atesos i una memòria explicativa valorada de l'entrada en funcionament de cada conveni. Els convenis han generat una relació més estreta i coordinada amb els 13 ajuntaments.

Els contactes s'han multiplicat i periòdicament hi ha hagut reunions tècniques i visites de treball. Tot això ha comportat que l'Àrea de Serveis Socials de la Diputació tingués una visió més detallada i fidedigna de la realitat municipal i que, alhora, els ajuntaments se sentissin més escoltats i més a prop d'un organisme supramunicipal, com molts d'ells han fet constar en sessions dels plens municipals.

Aquest any s'han centrat les prioritats no sols en l'atenció individual d'uns casos extrems assumits per la Diputació, sinó fonamentalment en la potenciació de les xarxes municipals de prestacions; xarxes que haurien d'ésser capaces de donar resposta cada cop a més casos, bo i configurant una única resposta preventiva i globalitzada enfront de les situacions de risc.

Resulta obvi que un plantejament preventiu, malgrat que requereix esforços inicials importants, ofereix un bon rendiment humà, social i econòmic a mig i llarg termini i és coherent amb la voluntat d'aconseguir un millor nivell de benestar social per a tota la població.

Per altra part, se situa en la línia que la Diputació assumeix d'una funció d'«ajuntament d'ajuntaments», adoptant l'òptica d'anàlisi a partir de les ne-

cessitats singulars de cada ajuntament i de les respostes més viables segons la seva realitat.

Es tractava que, partint d'uns principis i d'uns requisits mínims de qualitat que la Diputació considera que cal garantir, es pogués establir una col·laboració amb visió global que no fos contrària als interessos de la Diputació, respectant, però, l'autonomia de cada municipi en l'organització de les respostes donades al conjunt de necessitats socials.

Les exigències d'aquests mínims a través de convenis no poden provocar que la Diputació es desentengui de les dificultats i mancances reals dels municipis. Cal que els ajuntaments tinguin els elements tècnics suficients per determinar les seves alternatives. Per això un programa de convenis amb ajuntaments s'ha considerat, des d'un primer moment, paral·lel a un programa de suport als municipis, que la Diputació tot just ha posat en marxa.

Si bé les limitacions pressupostàries de la Diputació només han permès un creixement petit del programa de convenis, l'experiència obtinguda i la mateixa resposta de molts ajuntaments demostren clarament que això és una bona alternativa a tota una política clàssica.

És important destacar-ne, com a mínim, tres grans avantatges:

- 1) La major estabilitat dels programes municipals que permeten els convenis en comparació amb les tradicionals fórmules de subvencions.
- 2) La coordinació concreta a què obliguen, respecte a afers pràctics i d'interès comú, sobretot a partir del moment en què s'optimitzi el funcionament de les Comissions de Seguiment i la metodologia de recollida i tractament de les dades del treball realitzat, per a la posterior devolució als ajuntaments.
- 3) L'eixamplament de l'actuació de la Diputació i del ventall de prestacions que assumeix, amb una perspectiva molt més preventiva i per arribar a molts més casos i problemàtiques.

Per tot això, el programa de convenis és molt ambiciós, però cal subratllar que no ho és tant per les prestacions econòmiques, sinó pel profund plantejament innovador que significa tant a nivell tècnic com al de la política social sectoritzada per a infants i joves.

El 16 de maig s'obrí la convocatòria publicada en el núm. 117 del BOP per accedir a una possible ampliació o a la formulació d'un nou conveni. El termini per presentar la sol·licitud acabà el dia 20 de juny.

Durant aquest període es van rebre 12 sol·licituds d'ampliació i 12 noves propostes de conveni. Cal remarcar que totes les sol·licituds d'ampliació es formulen en termes molt realistes. Aquest fet ha estat afavorit per la relació més directa i estreta entre la Diputació i els ajuntaments en aquest àmbit.

La Diputació fixa els següents criteris per decidir quins són els convenis que vol iniciar o ampliar:

- Que els serveis ja estiguin en funcionament.
- Es donarà prioritat als ajuntaments que ja tenen conveni.
- Es donarà preferència a les places que facilitin la desmassificació dels serveis propis.

4) SUBSECCIÓ D'ATENCIÓ A LES DROGAADDICIONS

1) Resum de l'activitat assistencial d'orientació i tractament

- S'ha obert història clínica a 276 malalts.
- S'han fet 239 primeres visites.
- S'han fet 3.634 visites de seguiment.
- Total visites: 3.873
- Grups de pares, familiars i amics de malalts drogaaddictes:
 - Nombre de grups: 116
 - Nombre de persones que hi han assistit: 1.523
- Grups de malalts drogaaddictes:
 - Nombre de grups: 102
 - Nombre de malalts que hi han assistit: 441
 - Peritacions i testimoniatges a judici: 7
 - Desplaçaments a d'altres institucions per fer una visita de supervisió, assessorament, valoració d'una problemàtica concreta (inclou les visites a malalts hospitalitzats): 49
 - Exploracions psicomètriques i psicobiogràfiques: 79

2) Resum de l'activitat concertada

- Ingressos a l'Hospital del Mar:
 - Nombre total de pacients ingressats: 8
- Ingressos a la comunitat Terapèutica «La Granja»:
 - Nombre total de pacients: 11
 - Famílies d'acolliment:
 - Nombre total de pacients ingressats: 8
- Deteccions de drogues a l'orina dels malalts en tractament:
 - Nombre de pacients: 717
 - Nombre total de determinacions d'opiacis: 4.260
 - Nombre total de determinacions de cocaïna: 600
- Beques d'estudi per a rehabilitació de malalts:
 - Nombre total de beques concedides: 6
- Ajudes econòmiques a malalts rehabilitats: 2
- Ajudes econòmiques d'ingrés en una comunitat terapèutica: 1

3) Activitats de prevenció primària

- Informacions breus (telefòniques): 489
- Informacions extenses (que requereixen una entrevista): 1.262
- Entrevistes d'informació, orientació i derivació cap a un altre servei: 48
- Activitats de formació i documentació:
 - Participació en conferències, col·loquis i taules rodones
 - Programes de ràdio
 - Publicacions
 - Entrevistes periodístiques
- Activitats docents:
 - Cursos i seminaris
 - Sessions clíniques

- Ponències i comunicacions presentades a congressos i simposis
- 2 cursos (de 15 lliçons) per a la formació de col·laboradors voluntaris especialitzats en drogaaddicions
- Programes especials de prevenció primària:
 - Avaluació del sociodrama
 - Programa de la Llagosta
 - Programa de Badalona
- Activitat discent:
 - Assistència a congressos, simposis, etc.
 - Assistència a cursos i seminaris de reciclatge professional
- Participació en reunions científiques o de prevenció ciutadana:
 - Grups de treball
 - Comissions
 - Reunions d'experts
 - Associacions científiques
- Altres activitats de prevenció primària.

5) SUBSECCIÓ DE DISMINUCIÓ PSÍQUICA

Definició i objectius

Atenció al disminuït psíquic sever i profund amb una greu problemàtica socio-familiar i econòmica. D'això deriven les activitats següents:

- Atenció a la demanda familiar i orientació tècnica:
 - Visites
 - Documentació
 - Anàlisi econòmica
 - Comissió d'admissions
 - Document elaborat de demandes i equipament
 - Coordinació dels centres i els districtes municipals
 - Reunions ajuntaments
 - Reunions Generalitat
 - Alternatives
- Anàlisi i seguiment institucional de les 23 institucions:
 - Informació i assessorament relacionats tècnicament amb la disminució psíquica
 - Anàlisi de plantilles
 - Estructuració d'espais
 - Programes individuals
 - Seguiment intrainstitucional i extrainstitucional de les famílies.

D'aquestes activitats cal destacar les següents:
Elaboració d'una llista d'espera i estudi individualitzat de les demandes i alternatives possibles.

A conseqüència del seguiment que es fa als centres, han sorgit grups de voluntaris disposats a treballar als centres amb l'assessorament i el seguiment de l'equip tècnic de la Diputació.

Signatura dels convenis de Molins de Rei i equipament de la Residència i del Centre de Dia, i del Taller Sant Francesc com a equipament del Centre de Dia.

Quan va començar a funcionar el conveni amb Molins de Rei s'elaborà un vídeo per recollir el discurs tècnic de la desinstitucionalització sectoritzada.

- Participació en la comissió d'anàlisi del Sanatori Vil·lablanca i les alternatives possibles al centre esmentat conjuntament amb la Diputació de Lleida i la de Tarragona i amb els Serveis Territorials de la Generalitat a Barcelona i a Tarragona.

Coordinació amb l'equip tècnic de disminució psíquica del Servei Territorial de Barcelona de la Generalitat, elaboració de documents de treball, visites conjuntes a centres, etc.

Coordinació amb l'Institut Psicopedagògic Mundet, per a l'estudi conjunt de les demandes presentades, com també d'altres temes que poguessin afavorir línies d'avenç en disminució psíquica.

Coordinació amb el Patronat Municipal de Disminució Psico-física de Barcelona.

Denúncia del conveni amb els següents centres:
Vil·lablanca, S.A.

Torreomar

Mossèn Cinto Verdager

Escorça

Caldes de Malavella

Presentació d'un model nou de conveni per millorar la relació entre el centre i la Diputació, com també per poder tenir més control de la qualitat assistencial.

Subvencions i ajudes econòmiques tant com ho ha permès el pressupost.

Ateses les noves línies d'actuació de l'Àrea de Serveis Socials, es continua aprofundint en els principis inspiradors de la disminució psíquica que són:

d'integració

de sectorització

d'individualització

de participació

INSTITUT PSICOPEDAGÒGIC MUNDET

Definició i objectius

Des de l'1 de febrer de 1984 l'Institut Psicopedagògic Mundet depèn de la Subsecció de Disminució Psíquica de l'Àrea de Serveis Socials i comprèn quatre serveis clarament diferenciats:

- Un centre d'educació especial
- Un centre de formació professional especial
- Una residència
- Serveis tècnics

El Centre d'Educació Especial és un servei que acull alumnes que per les seves necessitats requereixen una resposta educativa específica i que majoritàriament no poden accedir a cap de les modalitats d'integració i, per tant, necessiten un disseny curricular diferenciat que els permeti respondre a les demandes que la societat els plantejarà en la vida adulta.

El Centre de Formació Professional especial té com a objectiu donar-los una resposta educativo-laboral per tal que arribin a una integració normalitzada

mitjançant uns aprenentatges adequats a les seves capacitats i a les sortides laborals possibles.

La Residència és un servei que acull nens i adolescents deficientes mentals no profunds, la problemàtica social dels quals els impedeix viure de manera normal, o nois que no tenen serveis a l'abast. També hi ha 11 adults que per diversos motius hi estan acollits.

Els Serveis Tècnics tenen com a objectiu valorar, orientar, controlar i donar suport als serveis esmentats en els aspectes mèdics, psicològics i socials.

Recursos humans

L'Institut Psicopedagògic Mundet compta amb el personal següent:

1 cap de negociat

1 assessor tècnic

El Centre d'Educació Especial compta amb:

1 cap d'estudis

20 professors titulars d'aula

3 logopedes

1 professor d'expressió dinàmica

1 professor d'expressió plàstica

1 professor d'educació física (compartit amb el

Centre de Formació Professional Especial)

El Centre de Formació Professional Especial compta amb:

1 cap d'estudis

8 professors responsables de taller

2 educadors responsables de taller

1 pedagog terapeuta

1 professors d'educació física

La Residència compta amb:

- Personal tècnic:

2 cuiners

3 ajudants de cuina

6 auxiliars de cuina

20 operàries de neteja

3 operàries de costura i planxa.

- Personal docent:

44 educadors. Un d'aquests educadors fa les funcions de coordinació. (No s'inclouen els educadors adscrits a Formació Professional).

Els educadors atenen els nens interns i els serveis de menjador, patis, arribada i sortida de mig pensionistes.

La Residència està oberta tot l'any.

- Personal

1 psiquiatre

1 psicòleg

1 assistent social

1 pediatre

2 ATS

- Altre personal:

2 auxiliars administratives

4 subalterns

1 telefonista

Estan adscrits a l'Institut Psicopedagògic:

1 oficial de la central tèrmica

1 oficial de lampisteria

Forma de gestió i òrgans de govern

Els dos òrgans de gestió bàsics de l'Institut Psicopedagògic Mundet són:

- Consell de direcció
- Equip multidisciplinar

Consell de direcció

Aquest òrgan de govern està integrat per:

- Cap de negociat
- Assessor tècnic
- Psiquiatre (representant de l'equip tècnic)
- Cap d'estudis del Centre d'Educació Especial
- Cap d'estudis del Centre de Formació Professional Especial
- Coordinador de la Residència.

És l'òrgan assessor i consultiu de direcció, es reuneix setmanalment i tracta globalment totes les incidències de la Institució.

Equip multidisciplinar

Té com a finalitat l'estudi interdisciplinar de cada cas per a la seva millor orientació i seguiment. Està integrat per un equip base:

- Cap de negociat
- Assessor tècnic
- Psiquiatre
- Psicòleg
- Assistent social
- Responsables de cada servei i, segons cada cas, els professionals vinculats directament al nen que s'està estudiant: professors i educadors.

En algun cas hi intervenen d'altres persones vinculades directament al nen.

L'any 1984 es van fer 58 estudis. Trimestralment es fa una revisió de tots els casos estudiats.

Centre d'Educació Especial i de Formació Professional Especial

Els caps d'estudis són els responsables de la coordinació entre els professors titulars d'aula i els especialistes.

Totes les decisions que afecten els aspectes bàsics d'aquests serveis es prenen considerant l'opinió dels professors que amb aquest motiu es reuneixen periòdicament en claustre.

Residència

El coordinador de residència reuneix periòdicament els educadors per tal d'harmonitzar les tasques educatives. També té contactes amb el personal de cuina i neteja.

Serveis tècnics

El psiquiatre coordina els professionals que integren l'equip tècnic.

Descripció i anàlisi de la tasca realitzada

Centre d'Educació Especial

Nombre d'alumnes	Curs 83-84	Curs 84-85
Interns	100	80
Mig pensionistes	72	61
TOTAL	172	141

La disminució de la població atesa és fruit dels treballs de sectorització i de desinternament realitzats.

- La població és mixta amb edats compreses entre 5 o 6 anys i 14 o 15.
- Els nens s'agrupen en 20 unitats docents que es distribueixen de la manera següent:
 - 5 unitats d'estimulació i hàbits
 - 5 unitats de pre-escolar
 - 5 unitats d'aprenentatges escolars
 - 5 unitats de pre-taller

A més de les activitats docents que tenen lloc dins l'aula es van realitzar les següents:

- Logopèdia: treball individual o en petits grups: exploració, valoració, orientació i seguiment.
- Expressió dinàmica: treball per classes.
- Expressió plàstica: treball per classes.
- Educació física: treball per classes.
- Natació: els alumnes van un cop per setmana a la piscina climatitzada.
- Fisioteràpia: treball individual i en grup.
- Sortides i activitats extraescolars: cada classe va fer 2 sortides amb autocar durant el curs a diferents indrets de Catalunya. Visites a la ciutat i als voltants del centre per tal de conèixer l'entorn, amb la utilització de mitjans de transport públics. Se celebren també les festes tradicionals.

Centre de Formació Professional

Nombre d'alumnes	Curs 83-84	Curs 84-85
Interns	39	35
Mig pensionistes	53	48
TOTAL	92	83

La població és mixta amb edats compreses entre 14 o 15 anys i 18 anys.

La disminució de la població és fruit bàsicament dels treballs de sectorització i de desinternament realitzats.

El Servei de Formació Professional s'ha organitzat de la següent manera:

- Iniciació a la formació professional (1 taller)
- Formació laboral (6 tallers)
- Formació laboral productiva (3 tallers)
- Àrea Educativa: a càrrec d'un pedagog terapeuta, s'ofereix als alumnes el manteniment i reforç de tots els aprenentatges escolars i l'enriquiment dels aspectes de sociabilitat.

S'ha dut a terme el treball d'integració laboral dels alumnes que van acabar el seu període formatiu. Els camps d'integració bàsicament són tallers protegits i treball competitiu.

Residència

Nombre d'acollits	Curs 83-84	Curs 84-85
Interns	152	124
Mig pensionistes	125	109
TOTAL	277	233

La disminució de la població atesa és fruit, bàsicament, dels treballs de desinternament i de sectorització.

La població és mixta amb edats entre 5 o 6 anys i 18 anys, si bé hi ha acollits 11 adults.

La població està agrupada en unitats de convivència: petits, mitjans, grans i adults.

Les unitats de convivència són mixtes i cadascuna està instal·lada en un pis, llevat de les unitats de grans, que dormen en pisos diferents, si bé fan activitats conjuntament. Els annexos d'homes i dones estan totalment diferenciats en funció de les edats i els interessos d'aquests residents.

Els serveis que ofereix la Residència estan orientats a cobrir les necessitats dels acollits: socialització, alimentació, vestit, higiene, esbarjo, colònies, sortides.

La Residència atén els serveis de menjador, patis, entrades i sortides dels migpensionistes.

La Residència funciona 24 hores al dia durant tot l'any, i amb aquest fi compta amb tres torns d'educadors.

Serveis Tècnics

Psiquiatria

El psiquiatre fa l'estudi i el tractament psicoterapèutic i farmacològic dels alumnes que ho necessiten. És membre de l'equip de direcció i de l'equip multidisciplinari. Coordina l'equip sanitari (1 pediatre i 1 ATS), fa EEG i les entrevistes i teràpies familiars.

- Dades estadístiques:
 - Equip de direcció: 42 reunions
 - Equip multidisciplinari: 24 sessions
 - Tractament farmacològic: 157
 - Psicoteràpies familiars: 5 (2 en col·laboració amb psicologia)

EEG: 105
Estudis de possibles ingressos: 23

Psicologia

El psicòleg fa estudis psicomètrics i projectius dels alumnes per conèixer-ne millor la personalitat com també els tractaments psicoterapèutics individuals i col·lectius. Fa també revisions de possibles ingressos. És membre de l'equip multidisciplinari.

- Dades estadístiques:
 - Exploracions de possible ingrés: 21
 - Sessions d'equip multidisciplinari: 24
 - Estudi d'alumnes per equip: 58
 - Estudis de possibles sortides de la institució: 10
 - Psicoteràpies familiars: 4
 - Seguiment i altres estudis de nens: 61
- Altres activitats:
 - Al Centre d'Educació Especial, inici d'un estudi longitudinal de dos alumnes amb dèficits greus. L'estudi comprèn registres convencionals i enregistraments de vídeo.

Serveis Socials

A nivell institucional l'assistent social ha fet les activitats següents:

- Participació en 35 sessions de l'equip multidisciplinari.
- Estudis socio-econòmics per a la sectorització i integració d'alumnes interns: 19
- Estudis socio-econòmics per determinar la quantitat a aportar pels pares al transport escolar: 90
- Tramitació de colònies d'estiu: 49
- Entrevistes amb famílies: 163
- Visites a ajuntaments i institucions per conèixer els recursos i estudiar alternatives per a la sectorització: 60
- Tramitacions de F A S: 26
- Seguiment de casos: 15

Continua la integració de nens en activitats esportives en el Districte VII, així com també en esplais i altres activitats en els seus districtes.

Pediatria

Aquest servei, donat el seu caràcter mèdic i assistencial, actua amb certa autonomia, si bé depèn del coordinador dels serveis mèdics i del consell de direcció.

Les seves activitats es relacionen amb tot el personal de l'institut, amb els equips mèdics de les Llars A. Gironella de Mundet, amb la Seguretat Social, amb l'Institut de Bioquímica i amb l'Hospital Clínic, com també amb els pares d'altres familiars dels nens a fi de fer-ne el control assistencial i de col·laborar en l'orientació professional i promoció de l'educació física.

Els informes, exploracions i tractaments queden

registrats als fulls de la història clínica a disposició de la direcció i de tot el personal de l'Institut.

Per a l'assistència mèdica dels alumnes i la investigació de les causes de la disminució mental i física es disposa dels serveis de la Diputació (Laboratori d'anàlisi, Radiologia, Institut de Bioquímica, amb els departaments de Genètica i Metabolopaties). En casos d'internament per causes mèdiques s'acudeix al sanitari de les Llars Mundet, a l'Hospital Clínic, a la Residència de la Vall de Hebrón, i en un cas especial a l'Hospital de Sant Pau.

Es fa una exploració clínica completa de tota la població infantil, amb indicació de l'orientació diagnòstica i de les proves complementàries que es consideren adients.

Es visita diàriament els nens malalts en règim ambulatori fent constar a la història el resultat de l'exploració, la teràpia prescrita i els resums clínics evolutius.

Els ATS formen part del Servei d'EEG, fan tasques molt diverses i administren els medicaments; l'equip pediàtric actua coordinadament amb psicologia, logopèdia, assistència social i fisioteràpia com també amb els professors i educadors dels alumnes.

La recuperació funcional la du a terme un fisioterapeuta amb la direcció tècnica del pediatre i en casos excepcionals es fa ús del servei de recuperació funcional de traumatologia de la Vall d'Hebrón.

En aquest servei es fan proves d'«screening» (A.A. phenistic, histamina, dextrostex, acetónúries, ...) campanyes de vacunació (rubèola, diftèria, ...) i treballs d'investigació.

Dades estadístiques

Visites ambulatories	3.006
Exploracions d'ingrés	18
Revisions	182
Ingressats per malaltia a la infermeria	402
Visitats per especialistes a Mundet	350
Radiografies	22
Anàlisis al laboratori	50
Traslats a d'altres centres	9

SECCIÓ ADMINISTRATIVA

La Secció Administrativa del Servei de Serveis Socials té com a funció la tramitació de tots els assumptes jurídics de personal, econòmic-pressupostaris i de manteniment, tant dels centres propis com dels concertats.

Adscrits a aquesta Secció hi ha el Negociat de personal, el Negociat de maternitat i el Negociat d'acció concertada i de serveis propis no institucionals, com també la Subsecció Administrativa de les Llars Anna G. de Mundet.

El capítol de personal té un considerable volum de tramitació administrativa, atès no solament el nom-

bre de funcionaris, sinó també la seva considerable diversitat:

- Oficines centrals del Servei (sense comptar els caps): 1 tècnic i 15 administratius
- Anna G. de Mundet: 650 tècnics i 22 administratius
- Serveis Socials de Maternitat: 72 tècnics i 3 administratius
- SPOTT: 10 tècnics i 1 administratiu
- Total funcionaris: 779

Un dels objectius establerts en aquesta matèria de gestió de personal és aconseguir una millor coordinació entre els responsables de les línies tècnica i administrativa, a fi de poder obtenir una informació de les necessitats que es manifesten en cada unitat en els aspectes humans i tècnics, així com també un millor coneixement de les correlacions que es donen entre els horaris de les diferents classes de funcionaris i professionals i les necessitats de servei plantejades a les respectives unitats, d'acord amb la naturalesa de les seves prestacions.

Pel que fa a la gestió econòmica, el pressupost del Servei de Serveis Socials és de 1.248.974.790,- pessetes pel que fa a personal; i de 1.199.639.195,- pessetes per a despeses de funcionament.

Negociat de Serveis Socials de Maternitat

Aquest Negociat s'ha hagut d'acomodar a les noves directrius tècniques que s'han marcat al llarg de 1984, tant en distribució dels espais físics com en la compra de tota mena d'estrils per a les activitats a realitzar pels nens.

Mereixen ser destacades les ajudes econòmiques mare-fill que, per evitar internaments, s'han gestionat des d'aquest Negociat per un import total d'uns 2.000.000,- de pessetes.

Si bé el pressupost de què es disposa des d'aquest Negociat per a despeses de funcionament és relativament reduït (11.350.787,- pessetes), cal tenir en compte que part de les despeses són compartides amb el Servei de Sanitat.

Negociat Econòmic-administratiu de l'activitat concertada

Definició i objectius

Les funcions que té assignades són les següents:

- a) Gestionar administrativament l'activitat concertada del Servei, el pressupost de la qual ha estat el 1984 d'un total de 1.003.520.077,- pessetes per sufragar les despeses originades a 44 centres d'assistència concertada, destinats a l'atenció d'ancians, infància, disminució psíquica -profunds i no profunds-, amb un total de 1.353 internats, així com també els convenis existents amb 22 ajuntaments de la província d'acord amb el desglossament del quadre 1.

També es tramita la concessió de subvencions que aquest Servei atorga a entitats territorials, a centres que supleixin serveis i ajudes a famílies, l'import de les quals el 1984 ha estat de 44.393.608,- pessetes, segons desglossament del quadre 2.

- b) Facturar mensualment, segons estableix l'Ordenança Fiscal núm. 9 de la Diputació, els càrrecs procedents de les quotes imposades als beneficiaris ingressats a la Casa Provincial de Caritat -Ancians- i en centres d'Assistència concertada. El total, facturat l'exercici 1984, és de 70.614.529,- pessetes.
- c) Tramitar tota l'activitat econòmico-administrativa referida a l'atenció a les drogodependències, l'import de la qual ha estat de 60.414.184,- pessetes el 1984, i gestionar les despeses originades per les prestacions de serveis concertades amb l'Hospital del Mar, Granja de Can Puig, així com també la tramitació de contractes professionals sobre la prevenció de les drogues a les escoles «Sociodrama», Unitats de Prevenció i Orientació de Drogodependències als Municipis (Badalona i la Llagosta), i les subvencions que s'atorguen a toxicòmans en via de recuperació i a famílies que acullen toxicòmans en via de rehabilitació, per a la seva reinserció social.

QUADRE I - RESUM DE L'ACTUACIÓ CONCERTADA DEL SERVEI DE SERVEIS SOCIALS EL 1984

	Nombre de centres	Nombre de places	Quantitats devengades
Geriatría	17	277	73.714.640,-
Infància	2	59	16.580.400,-
Infància i Joventut	22	—	54.035.750,-
Disminució psíquica			
No profunds	5	132	65.566.412,-
Profunds	23	885	567.482.059,-
TOTAL	69	1.353	777.379.261,-

QUADRE II - LLISTA DELS CENTRES AMB ACTIVITATS CONCERTADES PER L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS EL 1984

Centres	Places	Quantitats acreditades
<i>Geriatría</i>		
Llars Pere Relats	5	1.799.127,-
Casa San Ignacio Loyola	6	1.249.890,-
Club d'Avis del Barri de les Saleses	5	1.926.338,-
Fundació Mare Nostra	5	1.956.270,-
Hermanitas de los Ancianos		
Desamparados	189	48.122.658,-
Hospital Comarcal	5	1.956.270,-
Hospital de l'Esperit Sant	5	1.956.270,-
Institut d'Obrers Invàlids	7	1.749.846,-
Residència Albada	10	3.521.286,-
Residència d'Avis de Granollers	5	1.856.853,-
Residència d'Avis de Molins de Rei	5	1.956.270,-
Residència d'Avis Sant Feliu	10	3.912.540,-
Centre Maria Sabaté	10	767.542,-
Residència Sant Cosme	8	786.784,-
Residència d'Avis Navàs	2	196.696,-
TOTAL	277	73.714.640,-
<i>Infància</i>		
Colegio Maria Reina	39	12.644.400,-
Institut Català de Sords-Muts	20	3.936.000,-
TOTAL	59	16.580.400,-

Infància i Joventut

Ajuntament de:	
Badalona	7.130.000,-
Barberà del Vallès	250.000,-
Barcelona	5.004.500,-
Ciutat Badia	255.250,-
Cornellà de Llobregat	5.996.500,-
Esplugues de Llobregat	3.088.250,-
L'Hospitalet de Llobregat	5.986.250,-
Granollers	255.250,-
Manresa	2.302.500,-
Mataró	4.065.000,-
El Prat del Llobregat	3.320.000,-
Rubí	1.280.000,-
Sabadell	1.280.000,-
Sant Boi de Llobregat	255.250,-
Sant Feliu de Llobregat	256.500,-
Sant Joan Despí	1.835.000,-
Santa Coloma de Gramenet	5.860.500,-
Terrassa	383.000,-
Vic	380.750,-
Viladecans	2.302.000,-
Vilafranca del Penedès	257.750,-
Vilanova i la Geltrú	2.291.500,-
TOTAL	54.035.750,-

Disminució psíquica (no profunds)

Colònia Agrícola d'Almacelles	26	13.883.844,-
Institut Torremar	46	21.920.032,-
Institut Psicopedagògic		
Nostra Senyora de Montserrat	14	6.769.436,-
Sanatori Vil-lablanca	46	22.993.100,-
TOTAL	132	65.566.412,-

Disminució psíquica (profunds)

Centre Arimon	20	13.785.090,-
Associació Pere Mitjans	12	9.927.698,-
Associació Pere Mitjans	6	3.663.332,-
Centre d'Educació Especial		
Mossèn Cinto Verdager	17	10.332.720,-
Centre de Dia Escorça	16	7.399.762,-
Centre Ginestar	7	4.883.172,-
Cooperativa Màs Albornà	28	19.532.688,-
Institució Montserrat Montero	220	152.380.656,-
Institució Psicopedagògica		
Nostra Senyora de Montserrat	100	67.658.256,-
Institut Torremar	19	10.305.828,-
Llars Sant Emili	21	8.596.725,-
Llars Santa Anna	13	5.582.580,-
Llars Santa Maria	20	13.927.520,-
Residència Can Torras	60	41.120.044,-
Residència El Rost	12	8.371.152,-
Residència Les Hortènsies	44	29.863.208,-
Residència El Pilar	13	6.013.350,-
Sanatori Vil-lablanca	217	149.745.208,-
A.C.O.S.U.	15	709.574,-
Taller Ocupacional		
Sant Francesc	10	1.053.216,-
A.P.I.N.A.S.	15	2.630.280,-
TOTAL	885	567.482.059,-

QUADRE IV - SUBVENCIONS CONCEDIDES L'ANY 1984 PER L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS ALS AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA PER AL MANTENIMENT DELS CENTRES I ACTIVITATS D'ENTITATS DEDICADES A L'ATENCIÓ SOCIAL DE LA INFÀNCIA, JOVENTUT, VELLESA, DISMINUCIÓ PSÍQUICA I DROGODEPENDÈNCIES

Subvencions	Nombre centres	Pessetes
a ajuntaments	24	24.000.000,-
a ancians	7	1.832.912,-
a centres	11	5.082.696,-
a ajuntaments per a ajudes a famílies	16	13.478.000,-
TOTAL	58	44.393.608,-

Subsecció administrativa de les Llars Anna G. de Mundet

És la subsecció que dona suport als Serveis Generals i Econòmic-administratius de les Llars Anna G. de Mundet de la Diputació de Barcelona, en què estan situades les residències d'avis, residències de nens i joves. D'altra banda, en col·laboració amb el Servei de Construccions Civils, té a càrrec el manteniment i la conservació d'un conjunt d'edificis amb una superfície total de 110.612,40 m².

Negociat de Serveis Generals

Efectua les tasques següents:

- Supervisar el manteniment de tots els edificis, materials, maquinària i vehicles de la institució.
- Controlar i distribuir el personal a les seves ordres.
- Canalitzar les sol·licituds de treball als diversos tallers de conservació.
- Fer les peticions necessàries del material i subministraments.
- Facilitar informació en matèria de la seva competència.

Les dades següents faciliten una idea explícita de l'activitat desenvolupada el 1984:

- Compra dels queviures per a:

Residències pròpies	residents o alumnes	643
Psicopedagògic	residents o alumnes	122
Residències infantils i juvenils	residents o alumnes	462
TOTAL		1.672

- Distribució de queviures a la Fundació Albà, Serradell i Psicopedagògic
- Preparació i distribució de menjar per a les residències d'avis i residències infantils i juvenils
- Distribució de material de neteja i parament de cuina a les diverses dependències
- Compra i control de materials de neteja i parament de cuina
- Control i distribució del menjador d'empleats (uns 13 diaris)
- Distribució del treball, coordinació i control del personal de cuina i rebost

- Confecció d'àpats per setmana i règims especials
- Selecció de proveïdors
- Control de proveïdors
- Confecció de comandes
- Control i balanç de magatzem
- Distribució del transport (2 camions i 1 furgoneta)
- Confirmació de factures i albarans
- Coordinació i distribució dels diversos materials per a les colònies d'estiu.

Resum d'àpats servits l'any 1984, amb els costos aproximats:

Diari	Quantitat	Pessetes
Esmorzars	880	264.000,-
Dinars	1.815	544.000,-
Sopars	900	270.000,-
TOTAL	3.595	1.078.000,-

Negociat Econòmic-administratiu

La funció d'aquest Negociat és desenvolupar la gestió econòmic-administrativa de les Llars Anna G. de Mundet i aconseguir una millor racionalització de les despeses previstes, i a la vegada donar suport a les diferents àrees i residències de la institució en aquest aspecte.

Està integrat de la següent manera:

Cap de negociat econòmic-administratiu	1
Grup de gestió administrativa	1
Grup de tramitació	1
Grup d'ingressos i pagaments	1
Tècnic a extingir	1
Administratiu	1
Auxiliars administratius	3
TOTAL	9

L'activitat fonamental és el seguiment i control del Pressupost General Ordinari, en el que fa referència a:

- Llars Mundet
- Disminució Psíquica
- Infància i Joventut
- Suport Sanitari
- Atenció a la Velleja

Bàsicament el seguiment i control pressupostari és el Capítol II, compra de béns corrents i de serveis, del Pressupost de Despeses.

Per tractar-se d'una Àrea de Serveis Socials, s'hi destinen crèdits per a atencions benèfiques, ajudes a famílies, premis, beques i pensions d'estudi i d'investigació dins el Capítol IV, transferències corrents, també del Pressupost de Despeses.

Pel que fa als ingressos de la institució, es refereixen a les quotes dels acollits i algunes subvencions.

Registre de factures

Una vegada rebudes totes les factures trameses pel registre general de la Corporació, es registren en el llibre de proveïdors.

Els diferents departaments confeccionen les comandes, que es trameten als proveïdors.

Arxiu i registre de comandes:

Factures registrades durant l'exercici 1984: 596 factures per import de 54.000.542,- pessetes.

Factures registrades de pagament ajornat exercici 1984: 2.129 factures per import de 192.589.327,- pessetes.

Total relacions factures: 239

Total factures: 2.163

Total pessetes: 201.599.659,-

La implantació i utilització a partir del mes de setembre de 1984 del nou sistema d'inventari, mitjançant les corresponents fitxes d'altres, baixes i modificacions pertinents que es trameten després al Servei de Patrimoni per a la seva mecanització.

Talons d'alta de béns inventariables fets durant l'any 1984: 47

Nombre d'objectes inventariats: 401

Activitats que es realitzen

Grup de tramitació pressupostària

- Obertura de fitxes per a cada partida pressupostària.
- Tramitació de les autoritzacions de despesa, des de l'inici fins a la complimentació de la diligència com a últim tràmit. Total A.D. de l'exercici 1984: 604.

Totes les autoritzacions de despeses van acompanyades dels informes pertinents i notes del Cap del Servei.

Les adquisicions són previstes trimestralment o semestralment.

- Tramitació de reconeixements de crèdits quant a factures presentades i que en l'exercici en què en corresponia el pagament no restava consignació pressupostària. El 1984 es varen tramitar 14 expedients per un import total aproximat de 10 milions de pessetes.

La finalitat dins d'aquest grup és primordialment el control del pressupost i la comprovació de l'estat d'execució, amb les fitxes que remet la Intervenció General.

- Confecció d'una fitxa mensual de l'estat de les partides pressupostàries, com també situació que presenten segons fotocòpies que s'hi adjunten.

S'ha de fer constar que, a partir del maig de 1984, les comandes que corresponen a contractació d'obres, els subministraments i materials es contracten a través de la secció de contractació.

- Arxiu general de totes les còpies d'autoritzacions de despesa i documentació que hi pertany.

- Preparació dels assumptes que pel seu import han d'ésser aprovats per la Comissió Informativa de Serveis Socials.

- Diligències signades pel Cap del Servei notificant autorització de despesa de crèdits concrets.

Grup d'ingressos i pagaments

- Recepció de factures de comptat (DATA), i control de les fitxes, que prèviament s'hauran obertes a la vista de les propostes d'A.D. del trimestre corresponent.

- Preparació de les factures de DATA, per al seu posterior pagament a la institució en el departament de caixa.

- Assentament de les factures abonades als proveïdors, en el corresponent diari general d'ingressos i pagaments. Total de factures durant l'exercici 1984: 47.798.604,- pessetes; número d'assentaments, 1.151.

- Liquidació del lliurament, un cop completats tots els justificants, amb la corresponent carta de pagament si és que hi ha reintegrament, una vegada assentats els corresponents pagaments, i que han estat per un import de 50.350.711,- pessetes (99 pagaments).

- Assentament al Llibre d'Ingressos i Pagaments, del reintegrament corresponent.

- Recepció de factures d'ajornat (termini).

- Complimentació dels segells corresponents i confecció de les relacions oportunes, previ estudi de consignacions.

- Formalització i complimentació de propostes, decrets i diligències de les relacions de factures, i registre a les fitxes corresponents.

- Descàrrega i control de les consignacions, de les llistes de factures.

- Formalització dels comunicats d'inventari, quan calgui.

- Arxiu general de factures corresponents a la institució.

Ingressos

- Confecció dels rebuts corresponents als ingressos que es vagin produint. Durant l'any 1984 s'han fet 149 rebuts per import de 134.996.628,- pessetes.

- Anotació al llibre corresponent.

- Llista mensual dels ingressos.

Grup de gestió administrativa

Aquest grup informa sobre:

- Comandes sol·licitades, consignant el número funcional, el concepte econòmic, el centre de cost, la classificació administrativa i el codi creditor.

- Complimentació de la fitxa trimestral de l'estat d'execució del pressupost, dels codis: Llars Mundet, Disminució Psíquica, Infància i Joventut, Suport Sanitari i Vellesa.

- Dins d'aquest grup es realitza la funció de Dipositaria Delegada de les Llars Mundet, que controla els pagaments i ingressos relacionats amb la institució.

- Pagaments de factures a proveïdors (talons i efectiu).

- Pagaments de quantitats que perceben els pensionistes a través dels Monts de Pietat, Departament de Sanitat i Seguretat Social, Direcció General de Serveis Generals, i de l'Institut Nacional de la Seguretat Social.

- Cobrament d'estades als acollits (pensionistes i interns).
- Cobrament i pagament de girs telegràfics i postals.
- Cobrament i pagament de comptes de dipòsits i enterraments d'acollits.
- Lliurament dels sobres d'havers dels funcionaris de la institució.
- Arqueig diari i llibre de resum de les diverses operacions que es realitzen.
- Llibre de comptes corrents d'ingressos de pensions que satisfan a Recaptació.
- Llibre d'ingressos i pagaments en pressupost.
- Llibre de comptes bancaris, control de lliuraments i talons, etc.
- Efectuar cobraments i pagaments de conformitat amb càrrecs, lliuraments i altres documents.
- Registre i descàrrega de pensions en fitxes i llibretes.
- Es realitza un arqueig general cada fi de mes que és tramès posteriorment a la Intervenció General.

Moviment aproximat d'ingressos i pagaments realitzats durant el decurs de 1984

	<i>Pessetes</i>
INSSS i Monts de Pietat	63.450.935,-
Ajuda Generalitat FNAS	22.798.250,-
Ingrés llibretes acollits, dipòsits i sepelis	75.711.639,-
Sortida per estades a recaptació	69.863.108,-
Sortides en efectiu de comptes individuals d'acollits	10.260.762,-
Ingressos en pressupost	134.996.625,-
Girs postals i telegràfics	4.966.149,-
Pagament factures a proveïdors	47.798.604,-
TOTAL	428.846.072,-

A partir de l'1 de març de 1984 es practica una nova quota als ancians beneficiaris del Fas, que resta a favor del beneficiari i de la Diputació, a parts iguals, 5.000,- pessetes a cadascú, la qual cosa representa un increment de 2.000,- pessetes en relació amb la quota que s'aplicava anteriorment de 3.000,- pessetes.

Estades dels acollits

Les estades dels acollits a les Llars Mundet donen lloc a una gestió econòmica i administrativa molt voluminosa.

Les quotes que tenen assignades per ingressar-hi s'apliquen segons el que disposa l'Ordenança Fiscal núm. 9 referent a l'exacció de taxes per prestació de serveis de caràcter sanitari i assistencial.

Tràmit a realitzar

- Ingressos provisionals d'estades, uns 30 diaris.
- Sortides de dipòsits, una mitjana de 5 a 6 diaris.
- Fitxes d'acollits: 500
- Altes i baixes mensuals, de 15 a 20.
- Fitxes dels comptes corrents dels acollits: 500
- Nòmina dels girs «Ajuda per ancianitat» i liquidació: 160
- Llista d'ajudes per ancianitat abonades per familiars dels acollits: de 25 a 30
- Llibre de cobraments i pagaments.

[The page contains extremely faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the document. The text is arranged in several columns and appears to be a formal document or report.]

CAPÍTOL VIII
ÀREA DE CULTURA



ÀREA DE CULTURA

La Comissió Informativa de Cultura i Esports fou establerta per decret de la Presidència del 15 de desembre de 1982, ratificat pel Ple corporatiu del mateix mes.

El Servei de Conservació i Catalogació de Monuments i el Servei de Cultura estan integrats dins l'Àrea de la Comissió.

Patronats adscrits a la Comissió esmentada:

- Patronat Museu Manolo Hugué
- Patronat Museu Monjo

Durant 1984, s'ha iniciat la sistematització i la reconversió de funcions de l'Àrea, la política cultural de la Diputació havia tendit a l'acumulació d'obligacions i d'inèrcies, aplegades al llarg dels anys segons els diversos plantejaments que la Diputació havia anat fent segons els diferents contextos polítics.

En la democràcia actual tendeixen a consolidar-se tres nivells dins l'Administració pública catalana: govern autonòmic, ajuntaments i instàncies intermunicipals; en aquest tercer nivell se situen les nostres diputacions. En aquesta perspectiva, la política cultural de la Diputació s'orienta, avui, en tres direccions:

- 1) Desenvolupament de les línies de suport econòmic i logístic a les dinàmiques culturals dels municipis, objecte de l'atenció corporativa.
- 2) Participació en el diàleg i les negociacions encaminades a obtenir l'actuació o corresponsabilització del govern autonòmic respecte a aquelles funcions i institucions que, assumides per la Diputació són, però, de caràcter nacional.
- 3) Orientació de les actuacions, dels serveis, dels recursos culturals dins una política decidida d'ajut i col·laboració amb els municipis.

Amb aquest plantejament general, s'han redefinit les funcions dels dos serveis que integren l'Àrea sobre les bases següents:

Servei de Cultura

La tasca prioritària ha estat promoure iniciatives per combatre la inèrcia de les institucions que depenen del Servei i que permetrà desenvolupar els serveis culturals bàsics en els municipis. En aquest sentit, s'ha definit un nou sistema de subvencions basat en criteris objectius i mesurables i s'ha organitzat la «Interacció 84», Escola d'Estiu d'Acció Sòcio-Cultural, com a prolegomen del projecte d'articulació d'un centre de serveis culturals de caràcter permanent. També s'han subvencionat les campanyes de difusió cultural «Música a l'abast» i «Escena a l'abast», i la producció d'exposicions itinerants, com «Homenatge a Orwell», «Macià i el seu temps», entre d'altres.

Servei de Monuments

El Ple corporatiu ha aprovat un reglament del Servei cosa que ha aclarit el complex marc de directrius vigents i ha permès l'establiment d'uns criteris i mecanismes que garanteixen l'actuació restauradora i afinaran la selecció de la demanda.

L'exercici de 1984 ha suposat, doncs, l'endegament d'una nova política de la Diputació en matèria de defensa del nostre patrimoni arquitectònic, el resultat de la qual hom espera de poder apreciar al llarg dels dos propers exercicis.

SERVEI DE CULTURA

Actualment el Servei de Cultura està estructurat en dues seccions: una de tècnica i una altra d'administrativa.

Abans d'analitzar la tasca desenvolupada per

aquestes dues seccions, a continuació, s'expressa l'actuació que s'ha dut a terme en matèria de subvencions, la qual ha estat assumida per la unitat central del mateix Servei de Cultura. Aquesta actuació ha tingut l'objecte genèric de fomentar directament la cultura i, més específicament, d'impulsar i donar suport a la política cultural dels ajuntaments en l'àmbit territorial de competència d'aquesta Diputació.

La Comissió Informativa de Cultura, en sessió del dia 16 de gener de 1984, va definir els criteris que han regulat l'atorgament de subvencions durant l'any 1984.

SUBVENCIONS ATORGADES EL 1984 PEL SERVEI DE CULTURA

Modalitat de subvenció	Import
D'àmbit local	62.734.591,-
D'àmbit supralocal	43.660.000,-
Campanyes «Escena a l'Abast» i «Música a l'Abast»	13.682.400,-
Centenari Carner	1.477.500,-
TOTAL	121.554.491,-

L'estudi de les sol·licituds de subvencions segons els criteris esmentats s'ha fet d'acord amb les tres modalitats següents:

1) SUBVENCIONS D'ÀMBIT LOCAL

Són ajudes econòmiques per a les activitats o projectes culturals d'iniciativa i àmbits locals que tenen una projecció que no supera l'àmbit municipal o comarcal. La consignació gestionada en aquest tipus de subvencions es detalla a continuació.

DISTRIBUCIÓ DE LES SUBVENCIONS D'ÀMBIT LOCAL

Distribució per comarques	Nombre de municipis	Nombre de peticions	Import subvencions
Alt Penedès	11	19	2.207.347,-
Anoia	6	7	1.575.164,-
Bages	17	24	5.073.003,-
Baix Llobregat	19	40	4.692.487,-
Barcelonès	7	23	18.883.397,-
Berguedà	11	13	2.193.792,-
Garraf	3	8	870.404,-
Maresme	3	19	7.206.684,-
Osona	16	24	4.837.385,-
Vallès Occidental	15	39	9.885.660,-
Vallès Oriental	15	23	5.309.268,-
TOTAL	133	239	62.734.591,-

2) SUBVENCIONS D'ÀMBIT SUPRALOCAL

Són ajudes econòmiques per a les activitats que tenen una projecció d'àmbit més general o que s'adrecen a un conjunt de municipis.

La despesa destinada a aquesta modalitat de subvencions es detalla a continuació:

Tipus d'activitat	Nombre de projectes subvencionats	Import subvencions
Museus i exposicions	3	3.000.000,-
Arts plàstiques	1	300.000,-
Estudis i investigació	10	8.740.000,-
Escena i música	20	25.155.000,-
Folklore	3	2.550.000,-
Àudio-visuales	7	2.315.000,-
Festes, iniciatives cíviques i accions concertades	5	1.450.000,-
Altres	2	150.000,-
TOTAL	51	43.660.000,-

3) CAMPANYES DE MÚSICA I TEATRE

S'han ofert als ajuntaments activitats teatrals i musicals com «Escena a l'Abast» i «Música a l'Abast»; també han tingut lloc les actuacions commemoratives del centenari Carner, aprovades pel decret de la Presidència de 19 de juny de 1984, i per l'acord corporatiu de la sessió celebrada el dia 19 de juny de 1984.

Aquestes ajudes es detallen en els quadres següents:

ANÀLISI DE LES CAMPANYES «ESCENA A L'ABAST» I «MÚSICA A L'ABAST» REALITZADES EL 1984, EN 51 MUNICIPIIS

	Escena	Música	Total
Grups participants	27	29	56
Representacions	124	105	229

DESGLOSSAMENT DE LES ACTUACIONS DE GUILLERMINA MOTTA I ROSA NOVELL/FRANCESC BALCELLS EN 21 MUNICIPIIS, AMB MOTIU DE LA COMMEMORACIÓ DEL CENTENARI CARNER

Comarques	Diputació	Ajuntament	Total
Alt Penedès	82.500,-	82.500,-	165.000,-
Anoia	82.500,-	82.500,-	165.000,-
Bages	82.500,-	82.500,-	165.000,-
Baix Llobregat	112.500,-	112.500,-	225.000,-
Barcelonès	330.000,-	330.000,-	660.000,-
Berguedà	—	—	—
Garraf	—	—	—
Maresme	90.000,-	90.000,-	180.000,-
Osona	195.000,-	195.000,-	390.000,-
Vallès Occidental	247.500,-	247.500,-	495.000,-
Vallès Oriental	255.000,-	255.000,-	510.000,-
Import total de les 23 actuacions	1.477.500,-	1.477.500,-	2.955.000,-

DISTRIBUCIÓ PER COMARQUES

	Escena		Música		Total	
	Diputació	Ajuntament	Diputació	Ajuntament	Diputació	Ajuntament
Alt Penedès	592.000	738.000	624.750	922.750	1.216.750	1.660.750
Anoia	222.000	308.000	140.000	210.000	362.000	518.000
Bages	176.000	279.000	208.000	312.000	384.000	591.000
Baix Llobregat	1.736.000	2.444.000	687.500	1.002.500	2.423.500	3.446.500
Barcelonès	856.000	1.299.000	378.500	486.500	1.234.500	1.785.500
Berguedà	310.500	434.500	10.000	15.000	320.500	449.500
Garraf	164.000	246.000	60.000	90.000	224.000	336.000
Maresme	966.500	1.268.500	934.750	1.387.750	1.901.250	2.656.250
Osona	715.000	985.000	438.750	643.750	1.153.750	1.628.750
Vallès Occidental	1.116.400	1.654.600	973.000	1.297.000	2.089.400	2.951.600
Vallès Oriental	1.644.000	2.291.000	728.750	1.078.750	2.372.750	3.369.750
TOTAL	8.498.400	11.947.600	5.184.000	7.446.000	13.682.400	19.393.600

Les ajudes anteriors desglossades per tipus d'activitat s'han distribuït de la següent manera:

DISTRIBUCIÓ DE SUBVENCIÓ PER TIPUS D'ACTIVITAT

Tipus d'activitat	Import subvencions
Museus i exposicions	4.779.946,-
Arts plàstiques	642.759,-
Patrimoni escrit	1.623.910,-
Estudis i investigació	9.646.602,-
Escena i música	58.822.228,-
Folklore	7.697.424,-
Àudio-visuals	3.765.092,-
Festes, iniciatives cíviques i accions concertades	17.519.494,-
Diverses	17.057.036,-
TOTAL	121.554.491,-

S'analitza, a continuació, l'actuació desenvolupada per les dues seccions del Servei de Cultura:

SECCIÓ TÈCNICA

A) BIBLIOTEQUES

BIBLIOTECA DE CATALUNYA

Definició i objectius

La Biblioteca de Catalunya és una biblioteca de caràcter nacional, dipositària de tota la producció manuscrita i tipogràfica d'autors catalans, o impresa a Catalunya.

Els seus objectius són:

- Atendre els lectors a les sales de la Biblioteca i també mitjançant el servei de préstec.
- Donar als lectors la informació bibliogràfica que els permeti d'utilitzar amb profit els fons custodiats a la Biblioteca de Catalunya.
- Adquirir i conservar una relació de les obres més representatives de la cultura, de la sensibilitat i de la

intel·ligència del món occidental que ens són les més fàcilment accessibles per mentalitat, tradició i llengua.

- Satisfer, tant com sigui possible, els desigs dels lectors.
- Publicar obres de referència i contribuir a l'elaboració i a la conservació de la bibliografia catalana de tots els temps.

Des de l'any 1982, la Biblioteca de Catalunya rep, regularment, un exemplar dels llibres que són objecte de Dipòsit Legal a Catalunya.

Forma de gestió

Directa, a través del Servei de Cultura.

Tasca realitzada

DEPARTAMENT D'IMPRESOS

Lectors enregistrats	196.868
Volums enregistrats	21.525
Obres catalogades	11.814
Fitxes esteses	26.854
Revistes rebudes	1.299
Obres incorporades al magatzem	10.395
Préstecs a lectors	23.579
Llibres consultats	135.050
Altes de nous lectors durant l'any	9.392
Lectors inscrits al servei de préstec	1.762

PRÈSTEC NACIONAL

A d'altres biblioteques	82
D'altres biblioteques	98

FITXES INTERCALADES ALS CATÀLEGS

A l'índex alfabètic d'autors i anònims	16.910
A l'índex sistemàtic	11.191
A l'índex alfabètic de matèries	7.101
TOTAL de fitxes	36.002

DEPARTAMENT DE RESERVA I DE COL·LECCIONS
ESPECIALS

Obres consultades	12.122
Obres ingressades	378
Fitxes esteses	1.345
Lectors atesos	6.587

DEPARTAMENT DE MANUSCRITS

Manuscrits enregistrats	121
Fitxes esteses	118
Registre d'arxiu	520

DEPARTAMENT D'ESTAMPES, MAPES I GRAVATS

Obres consultades	45.015
Obres enregistrades	401
Fitxes esteses	2.520
Lectors atesos	752

DEPARTAMENT DE MÚSICA

Obres consultades	1.579
Obres enregistrades	155
Lectors atesos	1.080

Exposicions de la Biblioteca de Catalunya

- «Catalunya i Amèrica» (juny)
- «Llibres de la República Popular de Xina» (setembre)
- «Llibres en llengua francesa editats a Suïssa» (novembre)
- «Aportació bibliogràfica al Congrés d'Història Moderna» (desembre)
- «La Reinaxença» (desembre)

Exposicions en què ha pres part la Biblioteca de Catalunya

- Exposició «Marcel Duchamp», organitzada per la Fundació Joan Miró. Barcelona, Madrid, Colònia (juny)
- Exposició sobre el President de la Generalitat de Catalunya «Francesc Macià», organitzada per l'Ajuntament de Barcelona (abril)
- Exposició «Història de la Música Catalana», en el marc del III Festival Internacional de Música de Montblanc (agost)
- Exposició «Picasso òuvres de jeunesse», organitzada pel Kunstmuseum de Berna (octubre)
- Exposició «Arquitectura Teatral en España», organitzada pel MOPU (novembre)
- Homenatge al poeta Marià Manent. Exposició organitzada per l'Institut d'Estudis Nord-Americans (novembre)
- Setmana del Llibre per a l'Infant, organitzada pel Consell Català del Llibre per a Infants (desembre)
- Exposició «William Morris», organitzada pel Museu d'Art Modern de Barcelona (desembre)

REPROGRAFIA

Microfilms:	22
Lectors	75
Comandes:	
Microfilms	10.500 fotogrames negatius
Fotografia	520 blanc i negre
	25 color
	180 clixés bl/n
	60 transparències

TALLER D'ENQUADERNACIÓ

Volums intervinguts:	
Biblioteca de Catalunya	4.099
Biblioteques Populars	4.290
Biblioteca del Museu Arqueològic	58
Biblioteca de l'Escola de Biblioteconomia	18

Mitjans

a) Personal

Directora	1
Sots-directora	1
Conservadors	3
Bibliotecàries	39
Administratiu	1
Auxiliars administratius	4
Subalterns del dipòsit de llibres	10
Empleats al taller d'enquadrernació	14
Empleat al taller de restauració	1
Telefonistes	2
Calefactor	1
Electricista	1
Majordom	1
Subalterns	20
Vigilants de nit	2
TOTAL	101

La Biblioteca de Catalunya roman oberta al públic 10 hores diàries (de 9 a 14 i de 15'30 a 20'30). El personal esmentat treballa dividit en dos torns de 5 hores.

BIBLIOTEQUES POPULARS

Definició i objectius

L'objectiu de cada biblioteca -i el de la Central de Biblioteques Populars que les coordina- és posar a la disposició de la col·lectivitat, sense limitacions d'edat, nivell cultural o categoria socio-professional, els fons bibliogràfics i documentals que puguin satisfer les seves necessitats de lleure, cultura i estudi.

Els serveis fonamentals són el de lectura, el d'informació a les sales i el de préstec de llibres; complementats per activitats d'animació i d'expansió cultural, com: la guia del lector, les guies de lectura, l'«hora del conte», les exposicions bibliogràfiques, les visites d'escoles, etc.

Forma de gestió

Directa, a través del Servei de Cultura.

Totes les biblioteques de la xarxa depenen de la Central de Biblioteques Populares, que forma part de la Secció Tècnica de Biblioteques. Les populars depenen directament de la Central. Les filials també, però a través de les bibliotecàries caps de grup, quan en tenen.

La Central de Biblioteques Populares s'ocupa de la tria, adquisició, catalogació i classificació de llibres, com també de la distribució a les diferents biblioteques. La tria es fa de la manera més acurada possible i d'acord amb el cap del Servei Tècnic de Biblioteques.

Labor realitzada

Central de Biblioteques Populares

Selecció i adquisició de llibres

Per al manteniment, conservació i actualització dels fons de les biblioteques existents, com també per anar completant els de les biblioteques noves, la Central de Biblioteques Populares ha seleccionat i adquirit durant l'any 1984, 31.885 llibres que, amb els 4.184 procedents de donatiu, fan un total de 36.069 llibres que han estat ingressats en el catàleg col·lectiu.

Enguany se n'han repartit 39.400 a les biblioteques de la xarxa. El fet que hi hagués més llibres distribuïts que no adquirits és a causa de l'acumulació dels fons dels dos anys anteriors a la Central de Populares perquè no va ser possible de preparar-los, catalogar-los i classificar-los. Una part del fons restant ha estat enviat en lot a començament de l'any 1985. De cada llibre que s'adquireix es guarden alguns exemplars amb vista a la creació de noves biblioteques.

A més, s'han enviat un total de 226 volums per atendre diverses sol·licituds.

Al dipòsit de Central de Biblioteques Populares del carrer d'Egipciaques es constitueix un fons de llibres bàsics, que serveix per iniciar noves biblioteques i per anar renovant els llibres més usats a les biblioteques existents.

Catalogació i classificació

Durant l'any han estat catalogats, indexats i classificats 717 títols, que corresponen a un total de 33.117 exemplars, amb 102.175 fitxes reproduïdes per als catàlegs de les biblioteques.

Les fitxes es redacten segons el model ISBD. La xarxa, que fou pionera en l'adopció d'aquestes regles a les biblioteques de Catalunya, utilitza les normes ISBD des de l'any 1982.

Les bibliotecàries cap de grup del Barcelonès, per la seva vinculació amb la Biblioteca de Sant Pau, tenen encomanada la tria i confecció dels buidats necessaris per a la catalogació analítica de diverses obres.

Renovació del fons de les biblioteques. Retirada de llibres obsolets

Es continua la renovació del fons de les biblioteques de la xarxa. Són retirats els llibres antiquats, en mal estat o inadequats i substituïts per d'altres d'actuals.

Col·laboració amb altres institucions

Es treballa conjuntament amb el Servei de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya i amb l'Institut Català de Bibliografia per a la unificació de criteris a les Biblioteques Populares en la redacció de les fitxes ISBD.

Es col·labora també amb aquestes i amb d'altres institucions com són la Biblioteca Universitària i l'Escola Universitària de Bibliografia i Documentació, en la traducció al català de les regles anglo-americanes de catalogació (Anglo-American Cataloguing Rules).

Informació bibliogràfica i col·leccions especials

El treball d'informació bibliogràfica, en efecte, absorbeix la major part del temps del personal de la Biblioteca. Això fa que els catàlegs d'autors i, sobretot, de matèries s'hagin d'anar complementant amb fitxes analítiques, tant de llibres com d'articles de revistes, com també s'han de formar dossiers de retalls de periòdics i d'altres documents sobre temes d'actualitat, etc.

RESUM ESTADÍSTIC

<i>Lectors atesos:</i>	
Sales de lectura	1.970.000
Préstec a domicili	1.005.100
<i>Volums consultats:</i>	
Sales de lectura	2.999.103
Préstec a domicili	1.378.110

Moviment de biblioteques

S'ha clausurat la Biblioteca Popular Mossèn Homa de l'Hospitalet de Llobregat, que era una biblioteca amb només 16 llocs de lectura i, per tant, socialment no rendible. Els seus llibres han estat donats a la Biblioteca Can Sumarro de la Generalitat de Catalunya.

La Biblioteca Jaume Balmes, de Vic, ha estat tot l'any tancada, a causa d'una reforma de l'edifici que pertany a la Generalitat de Catalunya.

El «Bibliobús urbà», no ha pogut funcionar aquest any a causa de la necessària renovació del seu fons, i de la necessitat de procedir a una reparació general: pintura, retolació, etc. Es preveu també de reduir les parades a fi d'acudir únicament a les zones del tot desprovistes de biblioteques i poder, així, estar-hi més dies.

La Biblioteca de Martorell ha rebut el nom de

«Francesc Pujols», escriptor estretament vinculat a la població.

Mitjans

a) Personal

Fins l'any 1983, les Biblioteques Populares i la Central de Biblioteques Populares eren ateses per bibliotecàries titulades de l'Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació, secundades per personal subaltern, funcionaris de la Diputació. A partir de 1983, el personal de les biblioteques filials i dels bibliobusos està format per personal auxiliar a càrrec dels ajuntaments. Aquest personal col·labora, també, en les biblioteques més grans.

b) Biblioteques

Amb la inauguració, el 30 de setembre passat, d'una nova biblioteca a la barriada de Sants, la xarxa de Biblioteques Populares consta de les biblioteques següents:

Barcelona ciutat	16
Barcelona cinturó	11
Comarques	62
Bibliobusos	2
TOTAL	91

Aquestes biblioteques depenen totes de la Central de Biblioteques Populares que, com a òrgan responsable de l'organització i funcionament, va ésser creada per la Mancomunitat de Catalunya el dia 13 de juliol de 1920, amb el nom de Direcció Tècnica de Biblioteques.

La xarxa de Biblioteques compta per al seu manteniment amb les partides corresponents del Pressupost de la Diputació de Barcelona. A més, en una bona part d'aquestes biblioteques, els ajuntaments hi col·laboren en les despeses de funcionament i de personal subaltern, o bé contribueixen a incrementar el fons bibliogràfic amb donatius en metàl·lic com també en la celebració d'actes d'extensió cultural.

B) MUSEUS

L'actuació desplegada pel Servei de Cultura en l'àmbit museístic s'orienta primordialment a les següents institucions propies:

- L'Institut de Prehistòria i Arqueologia, que abasta:
 - El Museu Arqueològic
 - El Museu Monogràfic i Ruïnes d'Empúries
 - El Conjunt Monumental d'Olèrdola i d'altres excavacions
- El Museu Marítim
- El Museu Cau Ferrat, de Sitges
- El Museu Maricel de Mar, donació Dr. Pérez- Rosales, de Sitges.
- El Museu Romàntic, amb les seves dues Seccions:
 - Can Llopis, de Sitges
 - Can Papiol, de Vilanova i la Geltrú
- El Museu Tèxtil, de Terrassa
- L'Institut de Paleontologia, Dr. Miquel Crusafont i Peiró, de Sabadell
- El Museu Santacana, l'Enrajolada de Martorell
- La Casa Museu Torres-Amat, de Sallent

INSTITUT DE PREHISTÒRIA I ARQUEOLOGIA

Definició i objectius

L'Institut de Prehistòria i Arqueologia de la Diputació de Barcelona té els objectius següents:

- 1) Difusió museogràfica de la prehistòria i l'arqueologia catalanes a tots nivells, enfocada globalment al Museu Arqueològic de Barcelona, i d'una manera més particular als dos museus monogràfics d'Empúries i d'Olèrdola.
- 2) Realització d'exploracions arqueològiques, singularment en l'àmbit geogràfic de la província de Barcelona, amb algunes projeccions exteriors cap a les terres de ponent.
- 3) Divulgació popular de la tasca realitzada mitjançant exposicions, cursos i conferències, i amb la publicació de revistes i sèries monogràfiques.

MUSEU ARQUEOLÒGIC

Definició i objectius

A més d'assumir, en la mesura que li pertoca, els objectius de l'Institut de Prehistòria i Arqueologia, el Museu Arqueològic està replantejant-se en aquests moments el seu remodelatge global i la consolidació i millora, tant de l'edifici com del seu contingut museístic, mentre es procedeix a la reestructuració de les sales dedicades a la Prehistòria i a les cultures de les Illes Balears (un cop acabada la del vestíbul i la de les tres primeres sales de la Prehistòria), amb la finalitat d'adequar-les al que ha de ser la presentació pròpia d'un museu modern.

Actualment, i repartida en 33 sales, s'exposa una variada col·lecció de materials de les diverses cultures de Catalunya i de les Illes Balears que abraça des del període paleolític fins a l'època visigòtica, de la qual s'ofereix una important mostra de peces d'arts menors. També s'exposa una important representació de ceràmica, mosaic i escultura de les èpoques grega i romana.

El museu compta, a més, amb una biblioteca especialitzada, tallers de restauració, laboratori físico-químic, antropològic i fotogràfic, i un gabinet artístic que col·labora amb altres museus.

Durant tot l'any, s'organitzen diverses reunions científiques i campanyes d'excavacions a diferents indrets de Catalunya.

Tasca realitzada

Visites

El Museu Arqueològic, en el decurs de l'any 1984, ha estat visitat per 1.286 grups escolars dels nivells d'EGB, BUP i Universitat, acompanyats pels seus professors, procedents tant de la ciutat com de la rodalia.

Els visitants particulars han assolit el nombre de 39.933, dins el qual cal fer esment d'un bon nombre d'estrangers, especialment en èpoques de vacances; 31.004 visitants gaudiren d'entrada gratuïta.

Biblioteca

La biblioteca del Museu Arqueològic, que es nodreix de l'intercanvi de les publicacions del mateix Centre i de la subvenció que hi destina la Diputació de Barcelona, és el nucli d'investigació tant per als tècnics del mateix centre com per a tots els consultors que hi acudeixen procedents d'altres institucions similars o d'universitats.

La Biblioteca d'aquest Museu es troba encara en període de classificació, inventari i reordenació. Per aquest motiu la biblioteca ha estat tancada, si bé s'ha finalitzat l'ordenació de la biblioteca en les seccions de Prehistòria i Península Ibèrica, operació que comporta el control de les publicacions i el canvi de signatura.

Nombre de llibres registrats	26.833
Nombre de llibres ingressats	1.383
Nombre de lectors	2.001
Nombre de llibres i revistes consultats	3.233
Nombre de persones que han sol·licitat fotocòpies (aproximadament)	400
Nombre de fotocòpies fetes	10.000
Nombre de revistes en intercanvi	935

Exposicions

Mostra de les excavacions de l'Institut de Prehistòria i Arqueologia.

Des del juny de 1984 fins a l'abril de 1985 s'ha obert al públic una exposició que tracta sobre les excavacions arqueològiques que es duen a terme actualment. L'exposició fa referència als temes més interessants de cada jaciment des d'un punt de vista científic i exposa els materials més representatius de l'última campanya d'excavacions.

També s'ha obert al públic una mostra del fons antic de la biblioteca del Museu, molt interessant per la raresa dels exemplars exposats.

Exposicions itinerants:

«Darwin 100 anys». Un conservador del Museu ha tingut cura del trasllat i muntatge de l'exposició a les següents poblacions: Calella, Sant Feliu de Llobregat, Molins de Rei, Vilanova del Camí i Santa Coloma de Cervelló.

«L'Arqueologia i la nostra història». Deu anys d'excavacions arqueològiques de la Diputació de Barcelona; s'ha traslladat a Terrassa, Calella i Sant Feliu de Codines.

Departament didàctic

Durant l'any 1984 s'ha seguit el programa de difusió «El Museu i l'Escola», dirigit a estudiants d'E.G.B., però sense excloure d'altres estaments interessats. El tema d'estudi ha estat «La ciutat i les cases romanes» amb una assistència de 128 grups i un total de 4.480 alumnes.

En col·laboració amb la FAPAC es va dur a terme un programa didàctic de visites a jaciments en procés d'excavació, que es va titular «L'Arqueologia al teu abast», amb la finalitat d'acostar les tècniques d'investigació arqueològica als estudiants d'EGB i de BUP.

Material didàctic

Aquest any s'ha fet la preparació i adaptació a les sales del museu de 25 unitats didàctiques i jocs didàctics, el contingut dels quals ha estat realitzat per un equip de l'ICE de la Universitat de Barcelona amb la col·laboració de tècnics del Museu Arqueològic de Barcelona.

Cal ressaltar la importància que suposa el fet de poder comptar amb aquest material, que facilitarà els recorreguts didàctics amb un millor aprofitament del contingut de les sales, la intervenció directa del visitant, sobretot els escolars, i l'accés a diversos temes monogràfics relacionats sempre amb els materials exposats a les sales.

Obres al Museu Arqueològic

Cal fer esment, entre d'altres obres de conservació i millora d'una certa consideració que, a principi d'any, es van acabar les obres de remodelatge (quant a estructura) del vestíbul i sales I-II-III del museu, a les quals s'exposaran manifestacions de cultures clàssiques i mostres de la vida dels nostres avantpassats prehistòrics, així com de les obres d'adequació d'un dels patis interiors que hi ha entre les sales IV-V-IX per a la instal·lació d'una plataforma elevadora que comu-

nicarà amb el sector destinat a magatzems i laboratoris del museu.

Publicacions

De les publicacions editades pel nostre Institut l'any passat, cal citar el *Fòrum Romà d'Empúries*, amb considerable informació gràfica, que ha exigint la prèvia realització de planimetries de les excavacions de l'esmentada àrea emporitana, la correcció d'il·lustracions, muntatge gràfic, etc.

Igualment, s'ha realitzat el muntatge d'altres publicacions com la revista «Ampurias 84», «Informació Arqueològica» i projecte d'una nova *Guia d'Empúries*, així com altres dibuixos i imatges per tal d'il·lustrar els treballs d'investigació que es fan en el nostre Laboratori Antropològic.

També s'han realitzat plantes, seccions i alçats de jaciments arqueològics com els de Solibernat i el Brull, i s'han dibuixat els projectes de remodelatge de les sales del Museu.

Es realitzaren els següents impresos divulgadors: «Empúries, 84», «Conferències del Museu Arqueològic de Barcelona», «Primer curs-84 sobre la utilització d'aparells topogràfics en Arqueologia», etc.

En estreta col·laboració amb el Gabinet Didàctic, es van realitzar una sèrie de retallables sobre la indumentària grega i els habitatges d'època romana.

Investigació i docència

El personal tècnic del Museu a més d'atendre, per escrit o personalment, les consultes científiques que es formulen al Museu, ha participat en l'organització de les següents sessions científiques, conferències i cursos especialitzats:

- «Darreres novetats de la investigació del Neolític al proper orient (Xipre, Síria i Turquia)». En acabar, es presentà la revista «Aula Orientalis», «Revista de Estudios del Próximo Oriente Antiguo».
- «La pintura rupestre a Catalunya», amb la presentació del llibre del mateix títol
- «Hacia una carta arqueològica submarina de Catalunya»
- «Arqueologia urbana a Tarragona»
- «La Prehistòria a la província d'Osca. Darreres troballes d'art rupestre»
- «El paper comercial d'Eivissa durant l'època púnica»
- «L'Arqueologia andorrana ara»
- «Impressions d'un viatge a Etrúria»
- «Les excavacions arqueològiques del jaciment ibèric fortificat del Coll del Moro de Gandesa»
- «Introducció a l'Arqueologia peruana»
- «Darreres novetats a la Prehistòria del Priorat»
- «La malaltia a la Prehistòria»
- «Les ocupacions humanes més antigues de la Mediterrània ibèrica»
- «Projectes d'investigació Paleocològica i Paleoclimàtica del Museu Arqueològic de Barcelona»

- «La conservació i restauració de les peces arqueològiques»
- «L'actualitat arqueològica a Castelló de la Plana»

Excursions arqueològiques

A Solsona, el dolmen de Llanera, Museu Diocesà i Comarcal, el Marítim de Sorba i l'esglèsia d'Olius.

A Tarragona, el conjunt monumental de la ciutat, Museu Arqueològic, els jaciments d'Ullastret i Empúries.

Viatge a les illes gregues de Mykonos, Thera, Rodas i Heraklion.

Setmana de cinema arqueològic.

Cursos

- «Art i arqueologia romana»
- Col·laboració en el curs d'«Aproximació a l'arqueologia subaquàtica», que se celebrà al Museu Marítim.
- «Primer curs sobre la utilització d'aparells topogràfics en Arqueologia»
- «El Neolític a Itàlia, França i la Península Ibèrica»

Rendiment del Museu Arqueològic

Venda d'entrades	684.100,-
Venda de publicacions i records	850.435,-
TOTAL	1.534.535,-

MUSEU MONOGRÀFIC I RUÏNES D'EMPÚRIES

El conjunt monumental es compon de la ciutat grega -Neàpolis-, de la ciutat romana, del port -i l'escullera que el tanca- i del Museu Monogràfic, en què s'exposen els materials arqueològics ibèrics, grecs i romans trobats *in situ*, i també maquetes d'edificis diversos de les ciutats grega i romana.

A més a més, el museu organitza cada estiu el «Curs Internacional d'Arqueologia i Camps de Treball», que se celebra allà mateix.

Visites al Museu i Ruïnes d'Empúries

En el decurs de l'any 1984 el Museu i les Ruïnes d'Empúries han estat visitats per 200.530 persones, de les quals 39.953 han gaudit d'entrada gratuïta.

Campanya d'excavacions

Enguany s'han concentrat tots els esforços d'excavació en l'àrea del parking, descoberta a la darrereria de l'any 1983 i, excavada intensament durant l'agost

de 1983 i que, enguany, es decidí de continuar excavant. És un rectangle de 32 m. de llargària nord-sud i 11 m. d'amplada. Paral·lelament, s'inicià l'excavació d'una nova àrea, sector 2, situada més a llevant, a l'altre costat de la filera d'arbres. El rectangle amidava uns 15 m. per 15 m.

Cursos

Durant el mes de juliol va tenir lloc el «38è Curs Internacional d'Arqueologia d'Empúries» amb alumnes d'una bona part de les Universitats de l'Estat espanyol i alguns de l'estranger (França, Dinamarca, etc), els quals participaren en els treballs d'excavacions, classificació i inventari del material i, alhora, reberen un cicle de conferències monogràfiques on es tractaren temes relacionats amb la problemàtica arqueològica d'Empúries i de Catalunya.

Hom visità amb els alumnes Narbona, Pech-Mahó a França, i la Fonollera i Ullastret, al Baix Empordà.

En aquestes excavacions s'han identificat i excavat 32 tombes dels segles IV-III a.C., amb ceràmica grega de figures roges de baixa època, ceràmica indígena i ceràmica i àmfores ebussitanes i s'han realitzat interessants estudis sobre un gran edifici de planta quadrangular que fou reconvertit probablement a la darrera del segle II a. C..

Obres i millores

Durant aquest any s'han efectuat una sèrie de millores en l'edifici del Museu emporità i sales annexes amb la intervenció del Gabinet Artístic del Museu Arqueològic. Això féu possible donar una nova vida i imatge a les sales d'exposicions, consolidar els murs, estructures, cisternes i recobriments de mur en el sector de les cases romanes. Aquesta consolidació dirigida pels experts de la institució salvaguardarà aquell indret durant molts anys.

Rendiment del Museu i les Ruïnes d'Empúries

Venda d'entrades	22.782.140,-
Venda de publicacions i records	5.220.275,-
TOTAL	28.002.425,-

MUSEU MONOGRÀFIC D'OLÈRDOLA

En aquest museu s'exposen els materials i peces dels períodes neolític, romà, ibèric i medieval trobats *in situ*, així com tota mena de documentació relativa a la història d'Olèrdola. També s'exhibeixen fotografies, mapes, maquetes i reproduccions de pintures rupestres.

El Museu està situat dintre el jaciment d'Olèrdola, el qual fou habitat en època iberoromana i medieval.

Tasca realitzada

La campanya d'excavacions duta a terme en aquest jaciment, propietat de la Diputació de Barcelona, ha estat adreçada a prosseguir els treballs iniciats l'any anterior al sector darrera muralla, a l'esquerra de l'accés a l'interior del recinte. La finalitat d'aquests treballs ha estat, en primer lloc, poder datar la construcció de la gran muralla ciclòpia que tanca l'accés a l'assentament romà i, en segon lloc, de descobrir la totalitat de la cara interna de la muralla i esbrinar les característiques internes de l'assentament i l'existència de construccions adossades contra aquesta cara interna.

Visites

En el decurs de l'any 1984 el Conjunt Monumental d'Olèrdola ha estat visitat per 24.666 persones de les quals 15.789 han gaudit d'entrada gratuïta.

Rendiments

Venda d'entrades	835.100,-
Venda de publicacions i records	224.790,-
TOTAL	1.059.890,-

ALTRES EXCAVACIONS

A més a més de les excavacions d'Olèrdola, l'actuació del Servei de Cultura de la Diputació s'estén a les excavacions següents:

- Turó del Montgròs (El Brull)
- Can Garriga (Bigues)
- Bòbila Madurell (Sant Quirze del Vallès)
- La Balma de la Sargantana (Oliola, La Noguera)
- Solibernat (Torres de Segre, Segrià)
- Penya del Moro (Sant Just Desvern)
- Turó del Montgròs (El Brull)

Al llarg de l'any 1984, hom ha prosseguit l'excavació del talús, constituït per l'enderrocament extern a la muralla de tancament de l'assentament fortificat del turó del Montgròs; per tal de deixar al descobert una part de l'aparell defensiu i poder-ne emprendre la restauració.

Can Garriga (Bigues)

Durant l'any 1984, el jaciment de Can Garriga ha estat objecte de treballs arqueològics en una superfície de 5m², la qual ha estat totalment excavada i s'hi ha descobert la configuració d'una probable cabana del magdalenia superior.

Bòbila Madurell (Sant Quirze del Vallès)

Enguany s'ha efectuat una nova campanya d'excavacions en aquest important jaciment del neolític mitjà i del bronze antic principalment.

Els treballs s'han centrat a acabar l'excavació d'un gran fossat del neolític mitjà, on s'havien realitzat vuit campanyes. S'ha pogut finalitzar l'excavació d'aquesta estructura i s'ha demostrat un fossat de secció en U, de 27 m. de longitud, i que possiblement correspon a la zona d'habitació dels homes del neolític mitjà (cultura dels sepulcres de fossa) que enterraren en la necròpolis situada a uns tres-cents metres d'aquest indret (també s'hi efectuaren excavacions els anys 1975 i 1976).

Està prevista una pròxima publicació de tots els treballs efectuats en aquest jaciment des de l'any 1975.

La Balma de la Sargantana (Oliola, La Noguera)

Durant l'any 1984 ha tingut lloc la tercera i última campanya d'excavacions en aquest jaciment sepulcral. Els treballs són molt lents a causa de la naturalesa del jaciment. S'ha pogut apreciar l'estructura completa d'aquesta balma i el nombre total d'inhumacions sepulcral i s'ha recuperat un interessant material arqueològic datable entre el calcolític i el bronze antic.

Solibernat (Torres de Segre, Segrià)

La campanya desenvolupada durant l'any 1984 consistí a delimitar l'assentament musulmà localitzat l'any anterior. Es va posar al descobert alguns dels paviments i la cúspide de la majoria de les estructures i es confirmà a bastament l'existència del que es podria qualificar d'alqueria o gran masoveria, amb una probable torre de guaita.

Penya del Moro (Sant Just Desvern)

Els objectius de l'excavació s'han desenvolupat en dues zones, una de les quals tenia dos sectors.

En una d'aquestes zones calia progressar per confirmar si tenia continuïtat l'esquema constructiu i un carreró escòrrer.

La cronologia ens du a la segona etapa d'ocupació del poblat.

A l'altra zona excavada, l'enigmàtica retallada de la roca verge, la manca d'estructures arquitectòniques i les troballes ens fan més vell el començament de l'ocupació del poblat de la vil·la romana de l'Espelt (Òdena, Anoia).

La campanya de 1984 s'ha centrat en l'excavació d'un sector de la *pars rustica* d'aquesta petita vil·la rural dedicada a l'explotació agrícola de la zona i es localitzà una ampla sala pavimentada amb *opus signium* i amb el típic cordó hidràulic en els angles de les parets. A les parets de la sala de premsat s'han trobat restes d'estucs policroms. Per les dades aconseguides fins

ara, sembla que la cronologia d'hàbitat de la vil·la es podria situar entre el segle I a. C. i els inicis del IV d.C.

MUSEU MARÍTIM

Definició i objectius

El Museu Marítim té per finalitat aplegar, conservar i exposar de manera digna i coherent els objectes i documents relacionats amb la cultura marítima, com també difondre-la amb tots els mitjans al seu abast, fonamentalment a base de sales monogràfiques, exposicions temporals, xerrades, conferències, visites acompanyades, cursets, assessorament als investigadors; amb tot això dóna a conèixer a tots els interessats qualsevol aspecte de la història de la marina.

En aquest sentit, doncs, recull peces que interessin la navegació des del punt de vista artístic i històrico-científic. Té una col·lecció important de mascarons de proa, d'aparells nàutics i astronòmics, d'eines de construcció, de pintures de tema mariner i d'elements ornamentals, etc.; també disposa d'una nombrosa i destacada mostra de models de tota mena de vaixells.

Com a apèndix del Museu, està fondejada al port —on pot ésser visitada— una reproducció de la nau Santa Maria.

El Museu disposa, també, d'una biblioteca pública especialitzada en obres de tema marítim.

Entre els principals objectius que inspiren el Museu Marítim ocupen un lloc molt destacat la cura, la millora i l'adequació de les sales i els serveis, de manera que siguin més didàctics i il·lustratius. Per això, cal procurar, en tot moment, l'enriquiment dels seus fons amb l'obtenció i la construcció d'objectes i models d'interès; la formació del personal; la col·laboració amb entitats afins, tant nacionals com estrangeres; la publicació de monografies i obres que contribueixin a divulgar o a reflectir la cultura marítima; la investigació; i l'arxiu de dades documentals relacionades amb la seva especialitat.

Rendiment del Museu Marítim i de la nau Santa Maria

Visitants:	
Entrades normals	138.795
Entrades reduïdes	8.501
Entrades gratuïtes	85.173
TOTAL visitants	232.469
Venda d'entrades	14.309.550,-
Venda de publicacions	645.450,-
TOTAL	Ptes. 28.002.425,-

Mitjans personals

La plantilla del Museu ha estat integrada per:

Tècnics d'administració especial	2
Bibliotecària	1
Tècnic d'administració general a extingir	1
Administrativa	1
Auxiliars administratius	2
Tècnic auxiliar	1
Places de personal d'oficis que treballen al taller de restauració del Museu	8
Mosso	1
Conserge	1
Ordenances	15

Projectes en curs

Hi ha el propòsit d'obrir pròximament tres noves sales dedicades a la «Pesca a Catalunya», a «l'Armada i les Armes Navals» i al «Port de Barcelona», per a les quals ja es disposa dels objectes i dels models adequats.

També s'ha elaborat el projecte de l'exposició «La construcció naval catalana al segle XIX», amb la intenció de presentar-la tan aviat com saigui possible.

Taller

Al llarg de l'any 1984, el personal del taller del Museu ha realitzat, entre molts d'altres treballs, els que es relacionen a continuació:

- Projecte i muntatge de l'exposició «La Pesca i els Pescadors», a Vilassar de Mar
- Projecte exposició dedicada a la Marina, al Museu Municipal de Vilafranca del Penedès
- Restauració d'un model de bergantí
- Restauració d'un diorama del port de Barcelona
- Restauració d'una nau de cerimònia
- Restauració d'un model de goleta
- Restauració d'un model d'un llagut de Macià
- Construcció d'una rèplica del model anterior
- Construcció d'un buc seccionat d'una nau egípcia del 2.500 a. C.
- Construcció d'una rèplica del model del primer «Ictíneo» de Monturiol
- Col·locació de talles a la galera «Reial», després de daurar-les i policromar-les

MUSEU CAU FERRAT

Aquest Museu, d'un gran valor històric-artístic, està instal·lat a la casa on residí Santiago Rusiñol. Inclou diverses exposicions, entre les quals cal destacar les dedicades a pintura i escultura, especialment l'obra d'artistes catalans o vinculats a Catalunya dels dos darrers segles. Acull també una important col·lecció de ferro forjat, que abasta des del segle X fins

avui. Presenta, a més, peces de ceràmica, vidre, mobiliari i armeria, de diverses èpoques.

El Museu és gestionat pel Servei de Cultura, si bé l'edifici i el fons artístic que l'integra és propietat de l'Ajuntament de Sitges. Cal esmentar les obres de restauració de l'edifici i el nou enllumenat de l'interior del Museu que fou reobert al públic el mes de setembre de 1984.

El Museu ha participat, a més a més, en les actuacions següents:

- El curset, «l'ornamentació modernista» dedicat a les escoles
- Participació amb una obra d'aquest Museu (*La cursa de braus*, de Picasso) a l'exposició «Toros y toreros en la pintura española», a Madrid i Sevilla.
- Participació amb les cinc obres de Picasso del fons d'aquest Museu a l'exposició «Der junge Picasso, Frühwerk und blaue periode» al Museu de Berna

El nombre de visitants durant 1984 ha estat de 2.483, a més de 370 escolars. La venda d'entrades ha suposat un total de 243.850,- pessetes; la venda de postals i de les guies *Museus de la Diputació* i *Les Meves Nines*, de Lola Anglada, i la venda al Museu Maricel, un ingrés addicional de 63.900,- pessetes i 10.100,- pessetes, respectivament.

MUSEU MARICEL DE MAR

El Museu és propietat de la Diputació i està instal·lat a l'edifici que va ser Hospital de Sitges, edifici gòtic del segle XIV, el qual ha estat ampliat amb la casa Rocamora, propietat també de la Diputació. El fons d'aquest museu està integrat per la donació que va fer a la Diputació el Dr. Jesús Pérez Rosales.

A més a més, el Museu organitza el curset dedicat a les escoles «Tècniques pictòriques, a l'Edat Mitjana».

De contingut molt divers (pintura, escultura, mobiliari, ceràmiques, ferro forjat i manta objectes ornamentals), exposa peces d'art medieval, renaixentista i barroc i també pintura espanyola moderna i escultura catalana dels segles XIX i XX; hi ha una sala dedicada a pintures de Josep Maria Sert.

El nombre de visitants durant 1984 ha estat de 28.108, a més de 140 escolars. La venda d'entrades ha suposat un total d'1.116.450,- pessetes; la de postals i guies és conjunta, com s'ha dit, amb la del Museu del Cau Ferrat.

MUSEU ROMÀNTIC

El Museu Romàntic comprèn dues seccions: Can Llopis, a Sitges, i Can Papiol, a Vilanova i la Geltrú. L'objectiu principal és oferir al visitant una acurada evocació de l'època i de l'ambient del romanticisme, concretats en la forma de viure d'unes famílies del segle passat. A les sales, no solament es representen els diversos estils i aspectes artístics, sinó que també

es reflecteixen els esdeveniments polítics, socials i culturals més importants del segle XIX.

Tant Can Llopió com Can Papiol foren cases pairals senyorívols, construïdes a la darrerïa del segle XVIII. Ambdues són d'estil neoclàssic i d'estructura i característiques ornamentals semblants, amb elements arquitectònics pintats, i els murs de les sales principals estan decorats amb magnífiques grisalles de tema bíblic. El mobiliari i els complements, com són ara llums, porcellanes, rellotges, gerros, cortinatges, escrits domèstics, etc., són del segle XIX o bé anteriors. Corresponen a diversos estils, des de l'anomenat Lluís XV –passant per Lluís XVI, directori i imperi– fins als genuïnament vuitcentistes, com és ara el ferrandí i l'isabelí, el qual omple el vast període del Romanticisme.

A més a més, el Museu de Can Papiol ha aplegat d'altres actuacions culturals:

- «La il·luminació en el segle XIX», curset dedicat a les escoles»
- «Mostra de roses i jardineria», organitzada per l'Ajuntament de Vilanova, el mes d'abril
- Concerts als jardins de Can Papiol amb motiu de l'«Estiu Musical», organitzats per l'Ajuntament de Vilanova dins el cicle «Música del barroc al romanticisme». Foren quatre actuacions durant el mes de juliol
- Sessió de curt-metratges als jardins de Can Papiol, organitzada per l'Ajuntament de Vilanova dins les activitats de l'anomenat «Estiu Mogut»
- Actes organitzats per l'Àrea Musical de Catalunya: conferència «Introducció de la música hispano-americana al Nou Món», conferència «La música guatemalenca durant l'època espanyola»
- Un recital de violoncel

Rendiments

Durant 1984 tots dos Museus han rebut els visitants següents:

	Nombre d'entrades	Import Ptes.
Can Llopió	19.631	730.150,-
Can Papiol	17.526	275.950,-
Visites d'escolars	1.671	—
TOTALS	38.828	1.006.100,-

D'altra banda, la venda de guies i postals ha estat la següent:

	Postals	Guies
Can Llopió	44.290,-	27.250,-
Can Papiol	141.900,-	31.850,-
TOTALS	186.190,-	59.100,-

MUSEU TÈXTEL

El Museu Tèxtil de Terrassa aplega una gran col·lecció de teixits antics. Una sala especial, de caràcter didàctic, introdueix el visitant profà en el món complex de les fibres tèxtils d'origen vegetal, animal o fins i tot mineral. En altres sales trobem les col·leccions de teixits egipcis, catifes i fragments de tapisseries orientals, mostres perses, turques i d'altres pobles.

Disposa d'una biblioteca especialitzada, oberta al públic cada tarda.

El Museu ha estat visitat per 19.917 persones, de les quals la majoria són escolars.

Tasca realitzada

Durant 1984 s'han portat a terme les millors següents:

- Creació d'unes noves sales per a la col·lecció Tolosa
- Reforma i millora de les sales de teixits americans i xinesos
- Realització d'un vídeo sobre el Museu, «El Museu i l'Escola»
- Han estat ateses diverses consultes sobre filatèlia tèxtil, tècniques tèxtils, estampats i indïanes
- S'ha participat i col·laborat en diverses conferències i jornades
- També s'han realitzat nombroses exposicions al museu («Homenatge a Charlie Rivel», VI «Biennal de Fotografia Europea», etc.) i diversos actes públics a l'Auditori.

MUSEU I INSTITUT PALEONTOLÒGIC DR. MIQUEL CRUSANFONT

Definició i objectius

Des de la seva fundació, aquest museu té dues tasques clarament significades: una, com a institució d'investigació al servei de la paleontologia, i l'altra, com a museu.

El Museu conté col·leccions de vertebrats fòssils de les conques catalanes, molt especialment, del Vallès i del Penedès, i també d'altres nacions i continents. Una col·lecció didàctica d'invertebrats fòssils i de mapes geològics i col·leccions de segells referents a animals i plantes. El Museu disposa, a més a més, de biblioteca especialitzada i un servei d'assessorament paleontològic a altres centres.

Tasca realitzada

Quant a les activitats investigadores, l'Institut de Paleontologia de Sabadell col·labora en els projectes següents:

- Projecte «Herpetologia del cretaci continental espanyol» coordinat amb les Universitats Complutense de Madrid, Autònoma de Madrid i Autònoma de Barcelona

- Projecte «Paleontologia del neogen superior i quaternari continental» que comprèn excavacions a Castelló i Granada i prospeccions a Barcelona, Girona i Múrcia

El Museu, d'altra banda, té preparades tres lliçons:

- «El missatge dels fòssils», «Dinosaures» i «La recerca de restes fòssils». Les escoles que el visiten poden escollir la que considerin més adient. Aquestes lliçons comprenen una col·lecció de diapositives i una exposició ciclostilada que es dona a cada alumne.

S'ha reorganitzat el magatzem a fi d'instal·lar-hi armaris compactes.

La biblioteca s'ha pogut ordenar de manera més racional i s'han habilitat cinc despatsxos nous.

EL MUSEU SANTACANA L'ENRAJOLADA

Aquest museu, propietat de la Diputació de Barcelona, actualment és gestionat directament per l'Ajuntament de Martorell.

A L'Enrajolada s'ofereix al visitant un valuós recull d'elements arquitectònics d'interès artístic procedents de diversos edificis barcelonins enderrocats. Hi ha col·leccions de ceràmiques, de les quals destaca la col·lecció catalana de rajoles policromes, una part de les quals s'han adaptat al mateix edifici aconseguint un important valor decoratiu. També conté mobles i elements d'arts plàstiques.

ESCOLA D'ESTIU «INTERACCIÓ 84»

L'escola d'estiu sobre acció socio-cultural, «Interacció 84», es desenvolupa a les Llars Mundet, institució dels Serveis Socials d'aquesta Corporació, i la va organitzar la Diputació amb el propòsit de donar resposta a les necessitats següents:

- De trobada dels agents socio-culturals: persones que presten serveis tècnics socio-educatius de difusió cultural, de suport a grups creatius i de gestió d'equipaments i disseny de recursos locals, especialment els municipals.

Entre aquestes persones cal comptar-hi pedagogs, artistes, tècnics d'expressió i comunicació, dirigents i activistes d'associacions i polítics.

- De definir unes línies teòriques a partir de les quals es poden sistematitzar les reflexions i el debat socio-cultural.

- De divulgació i d'inventari d'experiències d'acció concreta en diferents àmbits comunitaris i institucionals.

- D'aprenentatge de determinades tècniques que contribueixin a enriquir el bagatge instrumental dels agents socio-culturals, especialment tècniques d'expressió i comunicació.

- D'identificació dels recursos humans materials i documentals de què es disposa avui a l'hora d'engegar una tasca d'anàlisi i de suport de l'acció socio-cultural.

- D'avaluació de les demandes reals dels agents socio-

culturals per tal d'ajustar-hi futures ofertes de suport.

En conseqüència, els destinataris d'«Interacció 84» foren col·lectius, necessàriament heterogenis, que treballen en diferents entorns comunitaris i institucionals. Hi van haver un total de 2.182 matrícules entre els tres llocs de treball que constituïen «Interacció 84»; és a dir cursos, tallers, debats i activitats complementàries.

D'ALTRES ACTUACIONS

EXPOSICIONS

Les exposicions gestionades pels serveis centrals del Servei de Cultura, durant el 1984, han estat les següents:

- «Jornades 1984 de Ciència, Tecnologia i Control Social»

- «Exposició Macià», Casa de l'Ardiaca

- «Exposició Orwell», Saló del Tinell

- Escola d'Estiu d'Acció Sòcio-cultural «Interacció-84», Llars Mundet

- «Exposició Serra i Moret» en col·laboració amb l'Ajuntament de Pineda

- Preparació de l'exposició «Origen i evolució de l'home», Museu Marítim

- «Exposició Serra i Moret», Palau de La Virreina, Barcelona

- D'altres exposicions gestionades pel Servei i cedides a ajuntaments o a d'altres institucions de caràcter públic que les han sol·licitades:

«L'arqueologia i la nostra història»

«L'Avi Macià i el seu temps»

«La pesca i els pescadors»

«Charlie Rivel i el món dels pallasos»

«Homenatge a Orwell»

CESSIÓ DE PECES

Procedents dels museus de la Diputació s'han cedit diverses peces i obres artístiques a les següents exposicions:

- «Picasso, oeuvres de jeunesse», al Museu de Belles Arts de Berna

- Exposició pictòrica sobre «El clavell», a Sitges

- «Toros y toreros de la pintura española»

- «50 anys d'art espanyol 1880-1936» a Bordeus

- «Expocultura 84», exposició sobre la marina a Vilafranca del Penedès

- «Tintín a Barcelona», a la Fundació Miró

- «Laboratori de Leonardo», a la Fundació BCD

- «Malaspina», a Madrid

- Escola Municipal d'Arts i Oficis d'Olesa de Montserrat

- «Manolo Hugué i el retrat», a la galeria d'art Dau al Set

- «Exposició-homenatge a Manolo Hugué», a l'Ajuntament de Caldes de Montbui

- Exposició sobre Ramon Rogent, a l'Ajuntament de Barcelona
- Biblioteca Popular Francesca Bonnemaison de Verdguer. «Setmana del Llibre per a Infants 1984», del Consell del Llibre per a Infants
- «Exposició Willian Morris» al Museu d'Art Modern
- «Arquitectura teatral en España». Ministerio de Obras Públicas y Urbanismo
- Revista Arte Joven, exposició «Picasso, œuvres de jeunesse»
- Museu de Belles Arts de Berna
- Exposició sobre música catalana del «II Festival Internacional de Música de Montblanc»

CESSIÓ DE SALES

S'han cedit Sales dels Museus en diverses ocasions:

	Sessions
Museu Arqueològic	1
Museu i Ruïnes d'Empúries	1
Museu Marítim	8
Museu Romàntic Can Papiol	4
Museu Tèxtil	23
Biblioteca de Catalunya	4
Biblioteques Populars	3
TOTAL	44

CONVENIS

En sessió plenària del 28.6.84, s'aprovà la minuta del conveni de col·laboració científica entre la Diputació de Barcelona i la Junta d'Andalusia, destinada a fixar jurídicament els termes de participació entre ambdues institucions per excavar el jaciment de Venta Micena - Orce (Granada).

Conveni de col·laboració amb Ràdio Nacional d'Espanya a Catalunya, per a l'emissió del programa radiofònic «Català per a tothom», que té com a objectiu l'ensenyament i la difusió de la llengua catalana.

LOTS DE LLIBRES

S'han concedit lots de llibres a les entitats següents:

- Centro Moral Santiago Apóstol de l'Hospitalet de Llobregat
- Ajuntament de Bigues i Riells
- Asociación Cultural Amigos de la Gaita
- Toxos e Xestas de Barcelona
- Ajuntament de Terrassa
- Biblioteca d'Hostafrancs (Plans de Sió)
- Associació de Gent Gran Esplai Sanllehy
- Ajuntament de Sant Esteve de Sesrovires
- Asociación de vecinos San Jerónimo de la Orotava, Tenerife
- Biblioteca Municipal de Santa Margarida i els Monjos

- Ajuntament de Malgrat
- Ajuntament de Vilalba Sasserra

GESTIÓ DE BIBLIOTEQUES

Durant l'any 1984 s'han esmerçat un total de 60.309.824,- pessetes destinades a l'adquisició de llibres i subscripcions per a la Biblioteca de Catalunya (31.732.038,- pessetes) i les Biblioteques Populars (28.577.786,- pessetes) d'un pressupost total de funcionament, gestionat pels Serveis Centrals, de 110.318.017,- pessetes per a la Biblioteca de Catalunya i de 97.685.759,- pessetes per a les Biblioteques Populars..

D'altra banda, s'han portat a terme diverses obres d'inversió en la Biblioteca de Catalunya per un import global de 46.326.926,- pessetes en el qual s'inclouen obres diverses i adquisicions de màquines necessàries per millorar el funcionament de la Biblioteca esmentada.

Quant a les Biblioteques Populars, s'han esmerçat un total de 24.300.000,- pessetes en obres d'infraestructura.

DONACIONS I CESSIONS

- Donació al Parlament de Catalunya d'una sèrie de llibres antics, restes d'antigues edicions de publicacions de la Diputació de Barcelona, de la Mancomunitat i de la Generalitat republicana.
- Cessió a l'Ajuntament de l'Hospitalet, concretament a la Biblioteca de Can Sumarro, del fons bibliogràfic de Mossèn Homar.
- Donació de llibres del Servei d'Agricultura i Ramaderia de la Diputació a la Biblioteca de Catalunya.
- Donació Marés. Trasllat a la Biblioteca de Catalunya de 24 manuscrits, 82 incunables i més de 300 llibres del s. XVI, amb destinació a les sales que des de l'any 1981 s'han agençat amb aquesta finalitat.
- Donació d'una maqueta d'un llagut, -que la Comunitat de Pescadors de la «Mar Bella» havia obsequiat al President Francesc Macià l'any 1932-, al Museu Marítim.

CONCURS DE DIBUIX «LOLA ANGLADA»

La Diputació de Barcelona convoca anualment el concurs de dibuix «Lola Anglada», per correspondre a la important donació artística feta per la Sra. Dolors Anglada Sarriera. Té la finalitat de fomentar el dibuix entre els escolars espanyols i premiar els tres millors dibuixos, en cadascuna de les categories infantil i juvenil, sobre temes infantils o costumistes catalans, presentats al certamen per escolars d'edat compresa entre els 12 i els 16 anys.

Durant l'any 1984 s'ha procedit a l'acte de lliurament dels premis del concurs corresponent al curs 1983-84.

En aquest sentit, s'ha presentat al Ple de setembre de 1984 el concurs corresponent al curs 1984-85 i

s'ha fet la tramitació escaient, a l'efecte de donar-li publicitat i notificar-ho a tots els ajuntaments i escoles de la província.

GESTIO DE MUSEUS

Amb pressupost total de 96.725.323,- pessetes, cal destacar les obres d'infraestructura següents.

- Museu Arqueològic: obres de millora de les instal·lacions, per un import de 3.596.920,- pessetes
- Museu Paleontològic: obres de millora de les instal·lacions de l'edifici, per un import d'1.439.026,- pessetes
- Museu Marítim: reparacions de l'enrajolat, per un import de 482.460,- pessetes
- Museu Tèxtil: obres de supressió d'humitats i reparacions de menys importància, per un import de 9.849.419,- pessetes
- Museus de Sitges i Vilanova: obres de treballs d'electricista, pintura i arranjaments diversos, per un import d'1.228.000,- pessetes.

SERVEI DE CATALOGACIÓ I CONSERVACIÓ DE MONUMENTS

Definició i objectius

La necessitat de mantenir en bon estat el patrimoni artístic i d'evitar restauracions inconvenients ja fou assenyalada el 1908 entre l'equip d'arquitectes d'En Josep Puig i Cadafalch. L'Institut d'Estudis Catalans exposà la idea a la Diputació de Barcelona i ja en temps de la Mancomunitat de Catalunya, el febrer de 1915, el Servei restà definitivament organitzat, sota la direcció de Jeroni Martorell i Terrats.

De llavors ençà, el Servei ha desplegat una important labor, plasmada en l'arxiu biblioteca del Servei, on es custodien milers de fitxes i documentació gràfica de gran valor sobre el nostre patrimoni artístic i la infatigable labor sostinguda al llarg de 69 anys per la Diputació, en el seu propòsit de conservació d'aquest patrimoni.

Però cal fer l'advertiment previ que l'activitat que la Diputació porta a terme en relació amb el patrimoni arquitectònic és més àmplia que no es podria creure si es partia de la consideració que aquí es tracta d'un simple servei especialitzat.

Per factors històrics, que serien fàcils d'analitzar, la Diputació posseeix un patrimoni edificat d'un nivell arquitectònic molt elevat. Endemés, l'acció constructora de la Corporació ha estat sempre en mans de prestigiosos professionals, als quals s'han fixat normalment nivells alts d'exigència.

L'obra així assolida ha esdevingut d'una qualitat

intrínseca que, amb el pas dels anys, resulta d'un innegable interès cultural. D'altra banda, la Diputació, com a hereva d'altres institucions catalanes (la Generalitat medieval i la moderna, la Mancomunitat, etc.) ha anat enriquint el seu patrimoni amb peces de gran valor artístic i arquitectònic.

Però també l'activitat desplegada per la Diputació en propietats alienes es materialitza sovint en immobles de gran interès.

En definitiva, vetllar perquè tota l'activitat de la Corporació relacionada amb el patrimoni arquitectònic sigui conduïda d'acord amb uns criteris culturals vàlids i amb un propòsit protector, potenciador i mai perjudicial o destructor, és l'objectiu fixat per la Corporació a aquest Servei.

El Servei compta amb una secció tècnica, de la qual depenen dos negocis:

Negotiat de Projectes i Obres

Negotiat d'Investigació i Documentació

El Negociat de Projectes i Obres redacta els projectes, dirigeix les obres, fa el seguiment de les obres promogudes pel Servei, que són dirigides per tècnics aliens, té cura també dels aixecaments de plànols dels edificis on s'ha actuat, de fer treballs de diagnòsi de les patologies que pateixen i de redactar informes tècnics de naturalesa diversa.

El Negociat d'Investigació i Documentació té cura de la documentació dipositada en el Servei des de 1915 i dona suport científic a totes les actuacions del Servei, a la recerca històrica, documental i arqueològica. S'encarrega també de treballs especials complementaris de les obres o del seu seguiment, de la difusió de la tasca del Servei per mitjà de les publicacions, en especial de la memòria que el Servei publica cada any.

El Servei compta també amb un Negociat per a la gestió administrativa i un equip de suport i assessorament al cap del Servei.

Tasca realitzada

Les tasques realitzades per aquest Servei han estat, a grans trets:

Redacció de projectes i direcció d'obres de conservació, restauració i rehabilitació d'edificis d'interès històric i artístic.

Assessorament tècnic i científic en matèria de conservació i catalogació d'edificis d'interès històric i artístic.

Formació, consolidació i actualització dels fons documentals del Servei (llibres, documentació diversa, fotografies, diapositives, plànols, etc.)

Dels treballs efectuats pel Servei durant l'any 1984, cal assenyalar les 53 obres en curs que enunciem a continuació.

Projectes i obres

Obres en curs

- Reformat de reutilització del conjunt de Sant Pere de Vilademàger, a la Llacuna (Anoia), (obra finalitzada)

- Restauració del Pont Vell de la Pobla de Lillet (Berguedà), (obra finalitzada)
- Instal·lació d'un parallamps a la finca anomenada Mas Manolo, Caldes de Montbui (Barcelonès), (obra finalitzada)
- Restauració del Priorat de Santa Maria de Castellfollit de Riubregós (Anoia), (obra finalitzada)
- Endegament de l'entorn del Priorat de Santa Maria de Castellfollit de Riubregós (Anoia)
- Restauració de l'interior del Priorat de Castellfollit de Riubregós (Anoia)
- Reformat d'una primera fase d'obra d'adaptació per a museu de part de l'edifici Miramar de Sitges (Garraf)
- Reformat de la segona fase d'obra d'adaptació per a museu de part de l'edifici Miramar de Sitges (Garraf)
- Reparació i manteniment a l'edifici del Museu Romàntic Can Llopis de Sitges (Garraf), (obra finalitzada)
- Treballs de reparació i conservació del Museu Maricel de Mar de Sitges (Garraf), (obra finalitzada)
- Treballs de recerca ocasionats per la restauració de l'establiment ibèric i romà de Darró, de Vilanova i la Geltrú (Garraf)
- Treballs de reparació i conservació de les dependències del museu Cau Ferrat de Sitges (Garraf)
- Restauració del monestir de Sant Llorenç prop Bagà, de Guardiola de Berguedà, i actuació a l'entorn de l'església (Berguedà)
- Restauració del monestir de Sant Llorenç prop Bagà, de Guardiola de Berguedà i actuació a l'edifici de l'església.
- Reformat de la restauració i endegament de l'entorn de l'església de Sant Vicenç de Rus, a Castellar de N'Hug (Berguedà), (obra finalitzada)
- Condicionament de l'actual estructura metàl·lica que envolta l'església de Sant Vicenç de Rus (Berguedà)
- Treballs urgents de consolidació a l'església de Santa Eulàlia de Gironella (Berguedà), (obra finalitzada)
- Restauració de l'aqüeducte de Sant Pere de Riudevitlles (Alt Penedès)
- Restauració del Pont de Castellsbell i el Vilar (Bages)
- Restauració de l'interior i de l'entorn de l'església de Santa Càndia d'Orpí (Anoia)
- Alarmes del Palau Güell de Barcelona (Barcelonès)
- Obres complementàries de manteniment al Palau Güell de Barcelona (Barcelonès)
- Tancament recinte d'Empúries (Alt Empordà)
- Reformat de les obres de millora i acondicionament de l'entorn de l'església de Sant Vicenç de Malla (Osona), (obra finalitzada)
- Reformat de les obres d'arranjament de l'interior i de la capçalera de l'església de Sant Vicenç de Malla (Osona), (obra finalitzada)
- Reformat de les obres de restauració de les cobertes de l'església de Sant Vicenç de Malla (Osona), (obra finalitzada)
- Obres d'instal·lació d'un parallamps en el conjunt monumental de Sant Vicenç de Malla (Osona), (obra finalitzada)
- Treballs de recerca arqueològica en el conjunt monumental de l'església de Sant Vicenç de Malla (Osona), (obra finalitzada)
- Diversos treballs de manteniment que s'han de realitzar a les dependències del Museu de les Arts de l'Espectacle de Barcelona (Barcelonès)
- Façanes principal i mitgera del Palau Güell de Barcelona (Barcelonès)
- Obres complementàries de restauració i rehabilitació de l'església de Sant Vicenç de Malla (Osona)
- Obres complementàries de rehabilitació de l'entorn de l'església de Sant Vicenç de Malla (Osona)
- Treballs urgents d'ajuda a la recerca arqueològica a l'entorn immediat de l'església de Sant Vicenç de Malla (Osona)
- Reformat de les obres d'acondicionament de la plaça de l'església de Santa Maria de Seva, (Osona), (obra finalitzada)
- Segon reformat de les obres de millora de l'entorn de l'església de Santa Maria de Seva (Osona), (obra finalitzada)
- Alarmes de Can Llopis de Sitges (Garraf), (obra finalitzada)
- Reformat de la restauració de les escales de l'Àngelus i de l'Ave Maria de Montmany, El Figueró (Osona), (obra finalitzada)
- Reformat de la restauració del Santuari de la Mare de Déu de Bellmunt -fase 1ª.- (Osona), (obra finalitzada)
- Consolidació de la coberta de l'església de Sant Vicenç de Torelló (Osona), (obra finalitzada)
- Reformat de la restauració (B i E) de l'interior de l'església parroquial de Sant Vicenç de Torelló (Osona), (obra finalitzada)
- Reformat de consolidació de l'església de Sant Cugat dels Gavadons (Osona), (obra finalitzada)
- Obres de manteniment i millora del conjunt monumental d'Olèrdola (Alt Penedès), (obra finalitzada)
- Obres de conservació i reparació molt urgents en diverses dependències del Museu i ruïnes d'Empúries (Alt Empordà), (obra finalitzada)
- Treballs urgents de consolidació i reparació a la muralla del conjunt monumental d'Olèrdola (Alt Penedès)
- Obres relatives als treballs de tancament de la part nord de les ruïnes d'Empúries i reparació dels pilars d'un portal d'entrada (Alt Empordà), (obra finalitzada)
- Obres relatives a treballs diversos, a realitzar en l'habitatge del director i conservador del Museu i ruïnes d'Empúries (Alt Empordà), (obra finalitzada)
- Obres relatives a treballs diversos de reparació i manteniment a les dependències d'Empúries (Alt Empordà), (obra finalitzada)
- Restauració interior 2ª. fase i façanes de l'església parroquial de Sant Vicenç de Torelló (Osona)
- Reparació de l'església de Santa Maria del Grau a Fonollosa (Bages), (obra finalitzada)
- Reparació del campanar de l'església de Sant Sadurní de Salelles (Bages), (obra finalitzada)
- Reparació de l'església de Sant Andreu de Castellnou (Bages), (obra finalitzada)
- Treballs de desmuntatge de la porxada de Granollers (Vallès Oriental)
- Complementari d'interiors i exteriors de l'església de Sant Julià de Vilamirosa a Manlleu (Osona).

Obres adjudicades

- Restauració interior i entorn de l'església de Santa Càndia d'Orpí (Anoia)
- Acondiciament de l'actual estructura metàl·lica que envolta l'església de Sant Vicenç de Rus (Berguedà)
- Obres complementàries i d'acabaments interiors i exteriors a l'església de Sant Julià de Vilamirosa (Osona)
- Treballs de desmuntatge de la porxada de Granollers (Vallès Oriental)
- Treballs de recerca ocasionats per la restauració de l'establiment ibèric i romà de Darró (Garraf)
- Excavació arqueològica a la torre del castell d'Òdena (Anoia)
- Excavació arqueològica al monestir de Sant Llorenç prop Bagà (Berguedà)
- Excavació arqueològica a l'església de Santa Eulàlia de Gironella (Berguedà)
- Excavació arqueològica a l'església de Sant Vicenç de Rus (Berguedà)
- Excavació arqueològica al Pont Vell de la Pobla de Lillet (Berguedà)
- Excavació arqueològica a l'església de Sant Vicenç de Malla (Osona)
- Excavació arqueològica al santuari de Santa Maria de Foix (Alt Penedès)
- Obra complementària de rehabilitació de l'entorn de l'església de Sant Vicenç de Malla (Osona)
- Obres complementàries de restauració i rehabilitació de l'església de Sant Vicenç de Malla (Osona).

Obres de Pressupost del Servei de Cultura trameses pel Servei de Monuments

- Consolidació i reparació de la muralla del conjunt monumental d'Olèrdola (Alt Penedès)
- Reparació i manteniment de l'edifici romàntic Can Llopi, de Sitges (Garraf)
- Treballs a realitzar per a la col·locació d'una tanca protectora a les bandes sud, oest i nord de la ciutat romana en el conjunt monumental d'Empúries (Alt Empordà)
- Treballs de reparació i de conservació a l'edifici del Museu Maricel de Mar de Sitges (Garraf).

Redacció de 27 projectes

- Projecte de restauració, escales de l'Àngelus i Ave Maria, Montmany, El Figueró (Vallès Oriental)
- Projecte de consolidació de la muralla del turó de Montgrós, al Brull (Osona)
- Projecte de consolidació de la muralla Rubert d'Empúries (Alt Empordà)
- Projecte d'obres de millora del local municipal contigu a l'església de Santa Càndia d'Orpí i el seu entorn (projecte reformat)
- Obres d'acondiciament de la plaça de l'església de Santa Maria de Seva (Osona), (projecte reformat)
- Projecte de les obres de millora de l'entorn de l'es-

glésia de Santa Maria de Seva (Osona), (2on. projecte reformat)

- Projecte de restauració del campanar de l'església de Santa Eulàlia de Riuprimer (Osona)
- Restauració de l'església de Sant Pere del Castell de Gelida (Alt Penedès)
- Projecte d'execució 1a. fase de restauració de l'església de Sant Marçal de Terrassola i el seu entorn, Terrassola i Lavit, Torelavit (Alt Penedès)
- Projecte d'execució de la 3ª. fase de restauració del santuari de Santa Maria de Foix, a Torrelles de Foix (Alt Penedès)
- Avantprojecte de restauració de la porxada de Granollers (Vallès Oriental)
- Projecte de reparació de la coberta de Can Baró, Viladecans, (Baix Llobregat), (projecte reformat)
- Projecte de restauració de l'interior i de l'entorn de l'església de Santa Càndia d'Orpí (Anoia)
- Tancament i senyalització de Darró (Garraf)
- Projecte d'execució de l'obra «Restauració del santuari de la Mare de Déu de Bellmunt, 3ª. fase» (Osona)
- Projecte complementari, arranjaments diversos a les capelles de l'església de Sant Just i Sant Pastor (Barcelonès)
- Projecte de restauració de l'església de Sant Vicenç de Rus (Berguedà)
- Projecte complementari de restauració de l'església de Sant Cugat de Gavadons (Osona)
- Projecte complementari de restauració i rehabilitació de l'església de Sant Vicenç de Malla (Osona)
- Projecte complementari de rehabilitació a l'entorn de l'església de Sant Vicenç de Malla (Osona)
- Treballs de desmuntatge de la porxada de Granollers (Vallès Oriental)
- Projecte complementari d'obres de reparació de l'església de Santa Maria del Grau, a Fals, Fonollosa (Bages)
- Projecte de consolidació de l'ermita de Santa Magdalena de Rocafort i el Pont de Vilomara (Bages)
- Projecte rehabilitació i millora de Can Papiol (2ª fase), Vilanova i la Geltrú (Garraf)
- Projecte de restauració de la torre de l'homenatge del castell d'Òdena (Anoia)
- Conjunt d'edificis parroquials de Sant Miquel de Cardona, restauració de cobertes, projecte bàsic i d'execució (Bages)
- Projecte d'execució de la 3a. fase d'obra d'adaptació per a museu de part de l'antic Hotel Miramar de Sitges (Garraf).

Tramitació d'informes, memòries i estudis bibliogràfics relacionats amb les despeses i seguiment de les obres

Certificacions	81
Liquidacions	6
Liquidacions provisionals	1
Modificació de detall	1
TOTAL	89

- Can Papiol, Vilanova i la Geltrú (Garraf)
- Església de Sant Pere de Castellfollit del Boix (Bages)
- Santuari de Santa Maria de Foix, Torrelles de Foix (Alt Penedès). Dades bàsiques de l'edifici
- Sant Cugat dels Gavadons, Collsuspina (Osona)
- Sant Jaume de Rifà, Sant Antoni de Vilamajor (Vallès Oriental)
- Sant Just i Sant Pastor, Barcelona (Barcelonès)
- Mas Manolo. Caldes de Montbui (Vallès Oriental). Dades bàsiques de l'edifici
- Gliptoteca Monjo, Vilassar de Mar (Maresme). Dades bàsiques de l'edifici
- Conjunt monumental d'Olèrdola, (Alt Penedès). Dades bàsiques del conjunt
- Escola de la Dona, Barcelona (Barcelonès). Dades bàsiques de l'edifici
- Església de Santa Magdalena, el Pont de Vilomara i Rocafort (Bages). Dades bàsiques de l'edifici
- El Pont de Castellbell i el Vilar, (Bages)
- El Pont Vell de la Pobla de Lillet, (Berguedà).

Estudis monogràfics

- Sant Vicenç de Malla (Osona)
- Sant Vicenç de Torelló (Osona)
- Sant Vicenç de Rus, Castellar de N'Hug (Berguedà)
- Santa Càndia d'Orpí, Orpí (Anoia).

Informes

- Imatge de la Verge de la Victòria
- Coberta del Palau Güell, Barcelona
- Façana del Palau de la Generalitat
- Elaboració de les fitxes de la llista-inventari de béns públics d'interès provincial
- Recerques arqueològiques
- Excavacions subsidiàries de les obres de restauració
- Església de Sant Vicenç de Malla
- Pont Vell de la Pobla de Lillet
- Monestir de Sant Llorenç prop Bagà, Guardiola de Berguedà
- Establiment ibèric i romà de Darró, Vilanova i la Geltrú

Redacció d'informes preliminars reglamentaris (per lliurar al Servei d'Arqueologia de la Generalitat de Catalunya)

- Església de Sant Vicenç de Torelló
- Església de Sant Vicenç de Rus Castellar de N'Hug
- Església de Sant Vicenç de Malla
- Església de Santa Càndia d'Orpí
- Pont Vell de la Pobla de Lillet
- Monestir de Sant Llorenç prop Bagà (Guardiola de Berguedà)
- Establiment ibèric i romà de Darró.

Estudis arqueològics previs a la realització de recerques

- Torre del castell d'Òdena
- Sant Pere de Castellfollit del Boix
- Església de Santa Eulàlia de Gironella
- Santuari de Santa Maria de Foix.

Fons documental

La tasca realitzada en aquest camp ha estat la següent:

- Registrar i ordenar 3.999 fotografies de l'inventari d'arxiu, 4.056 clixés i 4.216 diapositives.
- Inventariar 1.719 plànols (ordenant-los i restaurant-los quan calia)
- Atendre 29 consultes al llarg de l'any d'estudiosos, investigadors i estudiants interessats en la documentació recollida en el fons documental.
- Executar la reconstrucció ideal de la verge romànica de l'església de Sant Vicenç de Rus.

Biblioteca

S'ha procedit a la catalogació dels fons bibliogràfics del Servei. Aquesta tasca ha estat realitzada per la Sra. Elsa Gil, bibliotecària del Museu Marítim, cedida en comissió de servei pel Servei de Cultura de la Corporació.

Durant l'any han ingressat 70 llibres nous procedents de compra i 15 procedents de donacions i intercanvi.

Laboratori fotogràfic

La tasca fonamental ha estat de suport als treballs de presa de dades i projectes i direcció d'obres, amb nombroses sortides de camp.

S'ha respost a les sol·licituds de reproducció del material arxivat i s'ha prosseguit la reproducció dels fons propis, de negatius adquirits a particulars en anteriors exercicis.

Quantitativament, això ha significat el següent:

Sortides de servei	91
Ampliacions	4.746
Transparències en color	144
Contactes	28
Rodets	166
Reproduccions	288
Negatius reproduïts	10

Recursos humans

Tècnics superiors llicenciats en història	5
Auxiliar biblioteca i catalogació	1
Fotògraf	1
Escultor	1
Maquetista	1
	23

Com a reflexió de totes aquestes actuacions i feines fetes pel Servei, hem de comentar, una altra vegada, la importància de l'assessorament científic, tant pel que fa referència als col·laboradors aliens com del mateix Servei, per poder aconseguir una documentació tècnica i científica que ens permeti donar suport més acuradament i seriosament a les actuacions futures.

Publicacions

Cal fer esment del llibre *1380-1980 sis segles de protecció del patrimoni arquitectònic de Catalunya*, publicat el 1984 com a Memòria del Servei de l'exercici 1983, profusament il·lustrat, i que ha estat distribuït arreu del món entre els cercles culturals més interessats en la defensa del patrimoni arquitectònic. L'obra conté també, naturalment, una exposició més detallada de les activitats del Servei que es resumiren en la Memòria de la Diputació corresponent al mateix exercici de 1983.

CAPÍTOL IX

ÀREA D'ENSENYAMENT

ÀREA D'ENSENYAMENT

La Diputació de Barcelona sempre ha estat relacionada amb el món de l'ensenyament, tasca que realitza bé mitjançant centres i institucions propis, bé col·laborant en el foment i la difusió de les arts, la ciència i la investigació.

Per garantir una millor eficiència organitzativa i canalitzar els recursos que es destinen a aquestes finalitats, es va constituir la Comissió Informativa d'Ensenyament, a la qual, a més del Servei d'Ensenyament i Investigació, s'adscriuen els següents patronats:

- Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Agrícola
- Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial
- Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya.

SERVEI D'ENSENYAMENT I INVESTIGACIÓ

És l'òrgan directiu de tots els centres d'ensenyament i d'investigació que pertanyen a la Diputació de Barcelona, és a dir:

- Escola d'Arts i Oficis Escola del Treball
- Escola Professional per a la Dona
- Escola Universitària Jordi Rubió i Balaguer de Biblioteconomia i Documentació
- Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt, de Canet de Mar
- Institut de Ciències Socials
- Institut Politècnic de F.P. Escola del Treball
- Institut de Psicologia Aplicada i Psicotècnia
- Institut del Teatre
- Oficina de Català
- Residència d'Estudiants Ramon Llull

- Escola L'Alzina d'EGB, Llars Mundet
- Escola dels Pins d'EGB, Llars Mundet
- Centre de Formació Professional, Llars Mundet
- Escola de BUP i COU, Llars Mundet

Cal destacar que en aquest exercici es produeix un canvi important quant al Laboratori d'Assaigs i Investigació, adscrit al Servei fins el 31 de gener de 1984, el qual es traspassà a la Generalitat de Catalunya en la data esmentada.

Definició i objectius

El Servei d'Ensenyament i Investigació té una configuració complexa a causa de la gestió específica de cada centre i de la tasca de supervisió i coordinació que es porta a terme en la unitat centralitzada del mateix Servei, el qual consta de dues seccions, la Tècnica i l'Administrativa.

El Servei canalitza i formalitza les propostes i necessitats que li arriben dels diferents centres, orienta i assessora les seves actuacions i canalitza els recursos per prestar els serveis que específicament té encomanats.

Aquests centres docents tenen una estructura anàloga a la que estableix la Generalitat per a les escoles públiques de Catalunya. Com a unitats docents funcionen sota la responsabilitat del director del centre, que té cura de la gestió administrativa i acadèmica. En aquesta tasca hi col·laboren el cap d'estudis, el secretari i els tutors que integren l'equip directiu.

Com a suport administratiu hi ha, a cada centre, una unitat adscrita a la direcció que, a nivell funcional, està relacionada amb la mateixa estructura administrativa del Servei d'Ensenyament.

Aquestes unitats administratives tenen un doble objectiu. D'una banda han de portar a terme les tasques que demana el funcionament acadèmic del centre i que fonamentalment són: iniciar i gestionar els expedients acadèmics dels alumnes, llibres d'escolaritat, títols, matrícula, relacions d'assistència, registre de valoracions, provisió de material escolar i d'altres de su-

port al règim docent del professorat. D'altra banda, han de portar a terme les actuacions que fan possible la gestió econòmica de personal i de manteniment. Totes aquestes funcions estan en relació directa amb la coordinació i gestió que fa la Secció Administrativa del Servei d'Ensenyament.

Secció Administrativa d'Ensenyament

Està estructurada en tres negocis. Cadascun d'ells porta la gestió dels assumptes econòmics, de personal, de manteniment i de serveis generals que es generen en l'àmbit del Servei, a més de centralitzar les propostes que afecten les diferents Institucions adscrites a l'Àrea.

Secció Tècnica d'Ensenyament

Té una projecció prioritària en l'orientació, impuls i control de la tasca pedagògica i científica dels centres docents, a més de la promoció i foment del reciclatge dels professionals de la docència. Aquesta activitat està destinada tant als nostres centres com als d'altres escoles públiques que ho sol·licitin.

La Secció Tècnica del Servei està formada per sis persones: 3 CG (tècnics superiors en educació), un DD (tècnic mitjà en educació) i dos BD (auxiliars administratius); tres d'aquestes persones es dediquen a tasques semblants a les d'un centre de recursos.

Aquesta Secció Tècnica va realitzar a Barcelona durant l'any 1984 uns cursets destinats a mestres que pertanyien a aquesta Corporació i també va organitzar els cursets següents als ajuntaments de la província per als mestres:

- Taller de cuina a l'escola, a l'Escola de Formació Professional Municipal durant cinc dies.
- El Joc no competitiu, a l'Escola Universitària Jordi Rubió i Balaguer de Biblioteconomia i Documentació.
- Metodologia didàctica de l'anglès per al cicle superior d'EGB, a l'Escola Arrel.
- Seminari sobre educació física a l'EGB., a l'Escola dels Pins de les Llars Anna G. de Mundet.
- Aprofitament del vídeo domèstic en la realització de programes, a l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt de Canet de Mar.
- Informàtica aplicada a la matemàtica del cicle superior d'EGB, a la Biblioteca del Servei d'Ensenyament i Investigació.
- Taller d'imatge. El còmic a l'escola, a la Biblioteca del Servei d'Ensenyament i Investigació.
- Matemàtica recreativa, a la Biblioteca del Servei d'Ensenyament i Investigació.
- Ús didàctic del vídeo, a la Biblioteca del Servei d'Ensenyament i Investigació.
- Taller de dibuixos animats, a la Biblioteca del Servei d'Ensenyament i Investigació.
- Els objectius del Servei es determinen d'acord amb els criteris de la Corporació i del President de la Comissió.

Els objectius genèrics del Servei són el foment de l'ensenyament i la investigació col·laborant amb els ajuntaments de la província, amb d'altres organismes oficials i escoles, i amb entitats reconegudes, mitjançant l'atorgament de subvencions per a aquestes activitats.

Els objectius específics s'han determinat amb les línies d'actuació següents:

- a) Introduir les modificacions necessàries en els centres per tal d'ajustar-los tant com sigui possible als models de les escoles públiques en les diverses branques d'ensenyament.
- b) Proposar un esquema de funcionament per a tots els centres, i per al servei, d'acord amb les normes que es van fixar com a conseqüència de l'aplicació de la Reforma Administrativa.
- c) Integrar els centres i orientar-los cap a un funcionament normalitzat d'acord amb les directrius assenyalades a l'apartat a)
- d) Donar un nou impuls als Cursos Populars de Català i a l'Escola d'Arts i Oficis
- e) Posar en pràctica el programa de cursos de reciclatge del professorat.
- f) Definir la política de subvencions i fixar els criteris que assegurin l'eficàcia de les prestacions als ajuntaments i entitats, procurant d'evitar la dispersió en activitats puntuals.

Mitjans

Recursos humans

	Nombre de places	%
Plantilla d'administració general	145	21
Plantilla d'administració especial	557	79
TOTAL	702	100

El professorat representa un 64% del grup d'Administració Especial.

Tasca realitzada

S'ha portat a terme el procés d'homologació de les escoles i el d'organització de l'estructura administrativa. S'han normalitzat l'horari del professorat i els organigrames de les escoles, s'han corregit ordinacions acadèmiques i s'han fixat les normes per realitzar-les.

S'han analitzat les plantilles i s'han modificat atenent les necessitats de les matèries a impartir i l'evolució de la demanda.

PROGRAMA DE SUBVENCIONS

Subvencions a organismes autònoms administratius

Escola Tècnica Superior d'Enginyers Industrials de Terrassa	350.000,-
Institut d'Investigació Tèxtil i de Cooperació Industrial de Terrassa	150.000,-
Revista d'Investigacions Geològiques, Universitat de Barcelona	2.000.000,-
TOTAL	2.500.000,-

Subvencions a ens territorials i a institucions sense esperit de lucre

Alt Penedès		
Mediona	APA Escola Gradua- ció Mixta	50.000,-
Sant Sadurní d'Anoia	Ajuntament	400.000,-
Sant Sadurní d'Anoia	Escola Música La Llar	50.000,-
Santa Margarida i els Monjos	APAC. Samaranch i Fina	30.000,-
Vilafranca del Penedès	APAEP Mas i Parera	50.000,-
Vilobí del Penedès	Ajuntament	50.000,-
TOTAL		630.000,-

Anoia		
Igualada	Ajuntament	200.000,-
Sant Martí de Tous	Escola Graduada Mixta	50.000,-
Vilanova del Camí	Ajuntament	100.000,-
TOTAL		350.000,-

Bages		
Manresa	Centre de Cultura Popular	100.000,-
Moià	Ajuntament	175.000,-
Navarres	Ajuntament	250.000,-
TOTAL		525.000,-

Baix Llobregat		
Cornellà de Llobregat	Ajuntament	350.000,-
El Prat de Llobregat	Ajuntament	100.000,-
Esparreguera	Ajuntament	450.000,-
Molins de Rei	Ajuntament	500.000,-
Olesa de Montserrat	Ajuntament	75.000,-
Sant Boi de Llobregat	Ajuntament	50.000,-
Sant Esteve Sesrovires	Ajuntament	200.000,-
Sant Feliu de Llobregat	Ajuntament	250.000,-
TOTAL		1.975.000,-

Barcelonès		
Badalona	Ajuntament	250.000,-
Barcelona	4 escoles i 19 instituts	6.145.000,-
Esplugues	Ajuntament	100.000,-
L'Hospitalet	Ajuntament	650.000,-
Santa Coloma de Gramenet	Ajuntament	500.000,-

Santa Coloma de Gramenet	APACP Torre Valldovina	30.000,-
TOTAL		7.675.000,-

Berguedà		
Bagà	2 APA d'escoles pú- bliques	30.000,-
Berga	Ajuntament	100.000,-
Gironella	Ajuntament	150.000,-
TOTAL		280.000,-

Garraf		
Vilanova i la Geltrú	Ajuntament	100.000,-
TOTAL		100.000,-

Maresme		
Arenys de Mar	Ajuntament	400.000,-
Arenys de Mar	Grup 84	490.000,-
Canet de Mar	Escola d'estiu nens i nenes	75.000,-
Premià de Mar	Coord. Catalunya E. Bressol	200.000,-
Tordera	Ajuntament	100.000,-
Vilassar de Mar	Ajuntament	100.000,-
TOTAL		1.365.000,-

Osona		
Centelles	Ajuntament	75.000,-
Malla	Ajuntament	50.000,-
Manlleu	Ajuntament	100.000,-
Manlleu	Escola Clam	40.000,-
Sant Pere de Torelló	Escola Municipal de Música	50.000,-
Taradell	Ajuntament	100.000,-
Tona	Escola d'estiu	60.000,-
Torelló	Ajuntament	46.000,-
Torelló	escola Música Muni- cipal	100.000,-
Vic	Ajuntament	600.000,-
Vic	1 Escola i 1 APA	65.000,-
TOTAL		1.286.000,-

Vallès Occidental		
Barberà del Vallès	Ajuntament	100.000,-
Barberà del Vallès	APA Institut La Ro- mànica	50.000,-
Cerdanyola del Val- lès	Ajuntament	350.000,-
Montcada i Reixac	Junta de Pares de l'Escolania	75.000,-
Palau de Plegamans	Ajuntament	150.000,-
Sabadell	5 Institucions	230.000,-
Santa Perpètua de Mogoda	Grup Tandem	50.000,-
Sentmenat	Ajuntament	150.000,-
Sentmenat	1 escola i 1 APA	150.000,-
Terrassa	3 escoles i 2 institu- cions	1.500.000,-
Ullastrell	APA Escola Pública	50.000,-
TOTAL		2.855.000,-

Vallès Oriental		
Canovelles	APA Jacint Verdaguer	100.000,-
Granollers	1 escola i 1 Institució	350.000,-
La Garriga	Ajuntament	250.000,-
La Llagosta	APACP Joan Maragall	15.000,-
Mollet del Vallès	Ajuntament	600.000,-
Montornès del Vallès	Ajuntament	250.000,-
Parets del Vallès	Ajuntament	270.000,-
TOTAL		1.835.000,-
Subvencions a ens territorials i a institucions sense esperit de lucre:		
TOTAL		18.876.000,-

Subvencions a revistes d'educació subvencionades i distribuïdes pel Servei a les Escoles Públiques de la província

	Subscripcions	Import
Quaderns de Pedagogia	1.039	1.870.000,-
903 subscripcions per a centres d'EGB		
84 subscripcions per a centres de BUP		
52 subscripcions per a centres de FP		
Infància	866	1.286.010,-
866 centres públics amb aules de pre-escolar		
Perspectiva Escolar	993	2.189.565,-
Graó-Guix	1.035	2.235.600,-
TOTAL		7.581.175,-

Premis Nacionals de Teatre i Dansa

Ignasi Iglésias	500.000,-
Josep Ma. de Segarra	900.000,-
Roseta Mauri	250.000,-
Vicente Escudero	150.000,-
Aurèlia Capmany	250.000,-
Tórtola Valencia	250.000,-
TOTAL	2.300.000,-

Premis extraordinaris de fi de carrera d'estudis reglats d'interpretació, escenografia i dansa espanyola

3 premis dotats cadascun d'ells amb 100.000,- pessetes	
TOTAL	300.000,-

Beques per a postgraduats de dansa de l'Institut del Teatre

TOTAL	2.995.000,-
--------------	--------------------

Altres subvencions a institucions sense esperit de lucre

Funcionament Càtedra Consolat de Mar	1.000.000,-
Funcionament Observatori Fabra	750.000,-
TOTAL	1.750.000,-

Premis, beques i pensions d'estudis i investigació

	Beneficiaris	Pessetes
Estudis de fills de funcionaris	214	3.372.705,-
Estudis propis de funcionaris	57	1.123.474,-
Estudis propis i fills de funcionaris	9	180.151,-
Estudis d'investigació	2	20.000,-
TOTALS	282	4.696.330,-

50 beques d'estudi a l'Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació mitjançant un conveni amb la Universitat de Barcelona

TOTAL	24.000.000,-
--------------	---------------------

Lots de llibres distribuïts gratuïtament entre 85 escoles públiques

TOTAL	2.125.000,-
--------------	--------------------

ESCOLA D'ARTS I OFICIS ESCOLA DEL TREBALL

Definició i objectius

Per acord del Ple de 30 de març de 1983 es va crear l'Escola d'Arts i Oficis Escola del Treball a fi de començar un procés de recuperació de la tradició artesanal que s'havia portat a terme en l'antiga Escola del Treball; d'aquesta manera s'ha aconseguit operativitat i més rendiment acadèmic en les ensenyances reglades de Formació Professional que s'imparteixen a l'Institut Politècnic Escola del Treball.

Aquesta Escola centra la seva actuació en tres àrees diferenciades: la primera abasta els ensenyaments artístics reglats; la segona fomenta les ensenyances artístiques no reglades i també organitza monogràfics que s'hi relacionen; i la tercera canalitza les ensenyances especialitzades, sobretot les que fan referència a l'ensenyament d'adults, com ara són el Graduat Escolar i les proves de maduresa per a majors de 25 anys.

En la primera i segona àrees l'esforç principal s'ha esmerçat en l'adequació del pla d'estudis i en la renovació adient dels equips didàctics i les instal·lacions dels tallers per obtenir més endavant el reconeixement del pla d'estudis de l'Escola.

En la tercera àrea s'ha vetllat pel manteniment de l'oferta de formació i promoció del personal de la Corporació en relació amb les matèries que s'imparteixen a l'Escola.

NOMBRE D'ALUMNES

Distribució de la matrícula l'any 1983

<i>Ensenyament artístic</i>	
Catifes i tapissos	27
Ceràmica	93
Joieria	66
Relligat	24
Tècniques de volum	34
Deliniants projectistes	2
Cautxú	12
Gravats	6
Artístics reglats	59
TOTAL d'ensenyaments artístics	323
<i>Ensenyaments especialitzats</i>	
Graduat Escolar	89
FPI Manteniment	21
FPI Administratiu	31
FPI Clínica	80
Accés a Dret	77
Accés a Econòmiques	39
Accés a Filosofia	91
TOTAL d'ensenyaments especialitzats	428
TOTAL	751

Això ha suposat un increment del 183,6% de les matrícules en relació amb l'any anterior.

Recursos humans

S'ha comptat amb el personal següent:

Tècnics superiors d'educació	13
Tècnics mitjans d'educació	10
Tècnics auxiliars d'educació	14
Subalterns	5
Auxiliars administratius	4
Tècnic auxiliar d'arquitectura i enginyeria	1
Tècnic de l'escala a extingir	1
Encarregats de serveis	4
Mestre capatàs	1
Operaris de serveis	4
Ajudants d'instal·lació	6
Ajudants de serveis	5
Oficials de serveis	2
Oficials d'obres	2
Oficials d'instal·lacions	16
TOTAL	88

ESCOLA PROFESSIONAL PER A LA DONA

Definició i objectius

L'any 1984 aquesta Escola ha desplegat dos grans grups d'activitats: els ensenyaments reglats de Formació Professional de les branques administrativa (1r. i 2n. grau) i moda i confecció (1r. grau); i els ensenyaments no reglats habituals, distribuïts en 31 especialitats.

En el primer grup s'ha volgut donar una bona formació professional a les alumnes, tot aprofitant l'experiència de l'Escola en l'ensenyament no reglat d'especialitats anàlogues.

En el segon grup, senzillament s'ha volgut satisfer la demanda social de les especialitats que s'enumeren més endavant, de les quals el volum de matrícula és el millor indicador.

VOLUM DEL SERVEI

Distribució de la matrícula l'any 1984

<i>Ensenyaments reglats</i>	
Formació Professional Administrativa	272
Formació Professional Moda i Confecció	50
TOTAL d'ensenyaments reglats	322
<i>Ensenyaments no reglats</i>	
Alemany	29
Anglès	447
Art	177
Artesania	144
Català	167
Comptabilitat	5
Correspondència	13
Coneixements bàsics	238
Cuina	981
Dibuix	275
Dietètica	71
Enquadernació i daurats	106
Flors artificials	53
Francès	142
Infermeria	52
Labor i puntes de coixí	619
Maternologia	72
Mecanografia	185
Oficis artístics	157
Piano	42
Planxa	285
Puericultura	184
Solfeig	78
Tall i confecció de vestits	660
Taquigrafia	43
Teixits	7
Complement d'art	176
Dibuix, especialitat labors	106
Dibuix, especialitat artesania	58
Formació humanística	43
Llenceria	299
TOTAL d'ensenyaments no reglats	5.914
TOTAL de matrícules	6.236

S'han d'esmentar els increments de la matrícula respecte a l'any anterior que ha estat d'un 5,6% en els ensenyaments reglats i del 14,7% en els ensenyaments no reglats.

Recursos humans

S'ha comptat amb el personal següent:

Tècnics superiors d'educació	16
Tècnics mitjans d'educació	12
Tècnics auxiliars d'educació	30
Subalterns	6
Auxiliars administratius	3
Tècnics d'administració general, escala a extingir	1
Administratius	3
Tècnic auxiliar de medicina	1
Oficial de serveis	1
Mestre capatàs	1
TOTAL	74

Recursos econòmics

En el capítol de mitjans materials s'ha invertit la xifra de 10.057.307,- pessetes d'acord amb les consignacions definitives del pressupost ordinari per a 1984. S'ha d'afegir, a més a més, la quantitat de 4.303.152,- pessetes consignades al pressupost d'inversions de 1984.

ESCOLA UNIVERSITÀRIA JORDI RUBIÓ BALAGUER DE BIBLIOTECONOMIA I DOCUMENTACIÓ

Definició i objectius

Aquest centre està reconegut com a Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació adscrita a la Universitat de Barcelona segons l'Ordre Ministerial de 12 de juliol de 1982, la seva línia d'actuació ha tingut la finalitat de consolidar l'Escola a nivell universitari i ha obtingut durant l'any 1984 un nivell idoni de qualitat d'acord amb el pla d'estudis, al llarg dels tres cursos reglamentaris.

Per assolir aquest objectiu s'ha volgut intensificar especialment l'ensenyament informatitzat del tractament de dades, per la qual cosa s'han adquirit un lector de microfites i un microordinador.

Paral·lelament s'han iniciat les tasques per poder dur a terme les convalidacions de títols a què es refereix l'Ordre Ministerial de 12 de juliol de 1984.

Nombre d'alumnes

Això ha suposat un increment del 49% respecte al curs anterior.

Mitjans

Recursos humans

Tècnics superiors d'educació	15
Tècnics mitjans de bibliologia	3
Auxiliars administratius	2
Subalterns	3
Oficial de serveis	1
Ajudant instal·lador	1
TOTAL	35

Recursos econòmics

En el capítol de mitjans materials s'ha invertit la xifra de 10.493.697,- pessetes, d'acord amb les consignacions definitives del pressupost ordinari per a 1984. S'ha d'afegir, a més a més, la quantitat de 3.041.240,- pessetes consignades al pressupost d'inversions de 1984.

ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'ENGINYERIA TÈCNICA EN TEIXITS DE PUNT DE CANET DE MAR

Definició i objectius

Aquesta Escola ha centrat la seva actuació en les dues activitats de docència que imparteix: les ensenyances d'enginyeria tècnica en teixits de punt i les ensenyances de Formació Professional.

En la primera, es pretén d'impartir el pla d'estudis oficial en un nivell de qualitat idoni i promocionar la investigació del professorat i l'alumnat en l'àrea del punt, atès que aquest és l'únic centre a Espanya on s'imparteix l'especialitat del punt a nivell universitari.

En la segona, s'ha volgut consolidar l'ensenyament de Formació Professional iniciat el curs acadèmic 1983-84. L'experiència adquirida ha permès de dissenyar nous programes i renovar els plans d'estudi, sobretot de les matèries tecnològiques i pràctiques per a les quals no es disposa de cap qüestionari oficial.

Encara s'han continuat promocionant amb classes nocturnes els ensenyaments de perfeccionament professional.

Nombre d'alumnes

Matrícula de l'any 1984:

Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt	106
Perfeccionament Professional (classes nocturnes)	31
Formació Professional	34
TOTAL de matrícules	171

Mitjans

Recursos humans

S'ha comptat amb:

Tècnics superiors d'educació	12
Tècnics mitjans d'educació	2
Tècnics auxiliars d'educació	5
Tècnic mitjà bibliologia	1
Subalterns	3
Ajudants de serveis	2
Oficial de serveis	1
Mestre capatàs	1
Auxiliars administratius	2
Administratiu	1
Tècnic de l'escala a extingir	1
Encarregats de serveis	4
TOTAL	35

Recursos econòmics

En el capítol de mitjans materials s'ha invertit la xifra de 14.029.155,- pessetes, d'acord amb les consignacions definitives del pressupost ordinari per a 1984. S'ha d'afegir, a més a més, la quantitat d'1.532.490,- pessetes consignades al pressupost d'inversions de 1984.

INSTITUT DE CIÈNCIES SOCIALS

Definició i objectius

L'Institut de Ciències Socials té com a finalitat genèrica la investigació, l'estudi, l'ensenyança i la promoció de les matèries que integren les ciències socials en la diversitat dels seus aspectes; i com a fins específics:

- Dur a terme estudis especials sobre l'estructura de la societat espanyola i, molt particularment, de la província de Barcelona.
- Establir connexions amb d'altres institucions culturals nacionals o estrangeres que permetran d'establir convenis especials que després hauran de ser ratificats per la Diputació.
- Donar a conèixer i publicar els resultats de les investigacions realitzades, com també la teoria científica del seu entorn.
- Organitzar cursos, cursets, seminaris, conferències i congressos sobre les matèries de la seva competència.

Tasca realitzada

Durant l'any 1984 s'han realitzat les activitats següents:

Cursos d'especialització en Ciències Socials

La mitjana d'assistents ha estat de 60 alumnes, la majoria més grans de 25 anys:

- Art i societat actual
- La novel·la contemporània
- Geografia i Història de Catalunya
- Temes i fets d'avui

Cursets i seminaris

S'han realitzat, coincidint amb cursets de doctorat, seminaris sobre temes actuals de cultura catalana o d'altres matèries de particular actualitat.

Activitats de recerca i publicacions

L'any 1984 s'han editat dos números de la revista *Quaderns d'estudis socials* i s'han fet les jornades anuals de Ciències Socials.

Mitjans

Recursos humans

S'ha comptat amb les prestacions del personal següent:

Tècnic superior en comeses especials	1
Auxiliars administratius	2
TOTAL	3

Recursos econòmics

En el capítol de mitjans materials s'ha invertit la xifra d'1.843.716,- pessetes, d'acord amb les consignacions definitives del pressupost ordinari de 1984.

INSTITUT POLITÈCNIC ESCOLA DEL TREBALL

Definició i objectius

Aquesta Escola imparteix els estudis de Formació Professional de primer i segon grau en dotze especialitats. Avalua els alumnes d'ensenyaments no escolaritzats (proves de maduresa) en dues convocatòries (juny i setembre), fa el seguiment pedagògic i cursa els expedients de 50.097 alumnes que pertanyen a escoles adscrites a aquest Institut Politècnic.

Aquest conjunt d'activitats s'ha de referir al Conveni, actualitzat el 21 de febrer de 1984, d'acord amb la publicació i promulgació del Reial Decret 2.809, de 3 d'octubre (BOE 30-12-80) sobre traspasos de l'Administració Central a la Generalitat de Catalunya

en matèria d'ensenyament, que dona a aquesta escola una nova denominació: Institut Politècnic Escola del Treball de Barcelona, i li confereix un caràcter de centre docent en règim d'administració especial.

Nombre d'alumnes

La distribució de la matrícula, l'any 1984, va ser la següent:

Administratiu	490
Arts gràfiques	131
Automoció	678
Construcció	59
Delineació	469
Electricitat i electrònica	1.190
Fusta	146
Metall	226
Química	227
Tèxtil	35
Lampisteria	14
TOTAL	3.705

Mitjans

Recursos humans

En el capítol de mitjans personals s'ha comptat amb la prestació de:

Tècnics superiors d'educació	58
Tècnics mitjans d'educació	24
Tècnics auxiliars d'educació	3
Tècnics mitjans en bibliologia	2
Tècnic d'administració general	1
Tècnics d'administració (escala a extingir)	7
Administratius	2
Auxiliars administratius	3
Tècnic superior en medicina	1
Tècnic mitjà en medicina	1
Oficials de serveis	3
Mestre capatàs	1
Subalterns	20
TOTAL	126

Recursos econòmics

En el capítol de mitjans materials s'han invertit, per part de la Diputació de Barcelona, 1.802.155,- pessetes, d'acord amb les consignacions definitives del pressupost ordinari per a 1984.

INSTITUT DE PSICOLOGIA APLICADA I PSICOTÈCNIA

Definició i objectius

L'actuació de l'Institut de Psicologia Aplicada i Psicotècnia, al llarg de 1984, ofereix dues vessants:

- La continuació dels estudis de replantejament general de les funcions de la Institució iniciats l'últim trimestre de 1983, com a conseqüència de l'acord plenari del dia 29 de juny de 1983 pel qual se suspènien les revisions psico-somàtiques a xofers.
- La recuperació de dues tasques tradicionals en l'Institut des de la seva creació: l'orientació psicopedagògica a joves estudiants i la selecció professional per a institucions oficials.

En la primera línia, el mes de maig es va tramejar al Servei d'Ensenyament i Investigació un projecte de funcionament que recollia la possible actuació de l'Institut. Aquesta se centra en tres funcions bàsiques:

- Funció d'intervenció
- Funció de formació/informació
- Funció d'investigació

En la segona línia, es va elaborar un informe de la situació en els centres educatius de les Llars Mundet, un programa de coordinació i supervisió de l'orientació psicopedagògica en els centres educatius dependents dels Servei d'Ensenyament i Investigació de la Diputació de Barcelona, i un projecte d'orientació per a la Granja-Escola Torre Marimon de Caldes de Montbui.

Tasca realitzada

L'actuació de l'Institut al llarg de l'any 1984 ha estat la següent:

	Nombre de serveis
<i>Serveis psicotècnics a particulars</i>	346
<i>Serveis psicotècnics a grups:</i>	
Escola d'Arts i Oficis	205
Escola Universitària d'Enginyeria	
Tècnica Agrícola	398
Escola Universitària de Biblioteconomia	277
Granja-Escola Caldes de Montbui	157
<i>Exploracions per a qualificació:</i>	
Ajuntament de Barcelona (Guàrdia Urbana)	378
Ajuntament de l'Hospitalet (Ús d'armes)	197
<i>Selecció de personal:</i>	
Parlament de Catalunya	138
Ferrocarrils de Catalunya	8
Diputació de Barcelona	5
Empresa Agroman	1
TOTAL de serveis	2.110

Mitjans

Recursos humans

En el capítol de mitjans personals s'ha invertit la xifra de 49.419.097,- pessetes i s'ha comptat amb la prestació de:

Tècnics superiors de psicologia	3
Tècnics mitjans d'educació	1
Tècnics superiors de medicina	3
Tècnics mitjans de medicina	3
Operadors psiquiàtrics	7
Encarregat de serveis	1
Oficial de serveis	1
Administratius	4
Auxiliar administratiu	1
Subalterns	3
TOTAL	28

Recursos econòmics

En el capítol de mitjans materials s'ha invertit la xifra de 859.027,- pessetes d'acord amb les consignacions definitives del pressupost ordinari per a 1984.

INSTITUT DEL TEATRE

Definició i objectius

L'Institut del Teatre és un centre d'investigació i docència de les Arts Dramàtiques, creat l'any 1913, sota els auspicis de l'Excma. Diputació de Barcelona, amb el nom d'Escola Catalana d'Art Dramàtic, com una Secció del Conservatori del Liceu, del qual s'independitzà al cap d'un any.

El 1913, la Diputació acordà donar-li vida independent i amb aquesta finalitat nomenà un Patronat. El nom Institut del Teatre va ser adoptat per la Diputació l'any 1939.

Quant als ensenyaments de dansa, declamació i escenografia, tingué reconeixement de Conservatori Superior amb el Decret de 26 de gener de 1944 i amb l'Ordre Ministerial d'11 de desembre de 1947; els quals atorgaven plena validesa als títols acadèmics corresponents. El Decret d'11 de març de 1952 reconegué a l'Institut el caràcter d'Escola d'Art Dramàtic de nivell superior.

En compliment del que estableix la disposició transitòria 2a. 4. de la Llei General d'Educació de 4 d'agost de 1970, l'Institut del Teatre estableix els seus ensenyaments d'acord amb els tres cicles d'estudis de l'Educació Universitària.

La missió essencial que la Diputació de Barcelona té encomanada a l'Institut del Teatre és, amb caràcter general, de millorar les condicions tècniques i humanes per a la formació i capacitació de professionals a l'entorn de les arts i tècniques de l'expressió dramàtica i de l'espectacle; especialment en tot allò que fa referència a l'àmbit català.

Tasca realitzada

Les activitats d'aquesta institució durant l'any 1984 es van orientar cap a dos àmbits ben diferents: el

manteniment de les activitats docents al seu nivell habitual i la realització de les activitats culturals pròpies d'una institució amb la tradició i el prestigi de l'Institut del Teatre. Aquesta segona tasca va suposar la continuació d'un canvi qualitatiu molt important, iniciat un any enrera i marcat per la Campanya Cultural que va ésser l'exponent més clar de l'activitat cultural de l'Institut del Teatre per a tota la població de la província.

Paral·lelament, amb el desig de contribuir a l'animació ciutadana, es va celebrar el VI Festival Internacional de Titelles i es va començar a preparar la celebració per a l'any 1985 del Congrés Internacional de Teatre. En el Festival de Titelles van participar:

- El Theatre Drak (Txecoslovàquia)
- Le Théâtre d'ombres de Richard Bradshaw (Austràlia)
- Teatro delle Briciole (Itàlia)
- Le Petit Théâtre Français Catherine Sombsthay (França)
- Le Théâtre de Petit Miroir (França)
- Vélo-Théâtre (França)
- Hululu (Argentina)
- Titelles Badabadoc (Catalunya)
- Taller de Titelles (Catalunya)
- Teatre de Titeres Los Duendes (València)
- La Fanfarra. Teatre de Titelles (Catalunya)
- Txotxogilio (Euskadi)
- Eric Bass (USA)
- John Styles (Anglaterra)
- Companyia de Titelles de l'Institut del Teatre (Catalunya)
- Titelles Babi (Catalunya)
- Figurentheaterer Triangel (Holanda)
- Titelles Vergés (Catalunya)

I en total, s'oferiren 60 representacions distribuïdes en tres teatres: Teatre Romea, Teatre Regina, i la Fanfarra (Teatre Malic).

Nombre d'alumnes

Distribució de la matrícula, durant l'any 1984:

<i>Especialitats dramàtiques</i>	
Interpretació	128
Escenografia	40
Mim i pantomima	29
Titelles	33
Titelles de corda	5
Veü	24
Direcció	17
TOTAL especialitats dramàtiques	276
<i>Especialitat de dansa</i>	
Cursos comuns	86
Clàssica	42
Espanyola	23
Contemporània	106
TOTAL especialitat de dansa	257
<i>Seminaris i cursets</i>	
Maquillatge	22
Castanyoles	17
Esgrima teatre	7
Manolo Marín	10
Veü - 1	27
Veü - 2	17
Veü - 3	13
Strasberg	54
TOTAL serveis i cursets	167
TOTAL nombre d'alumnes	700

El començament del curs 1984-85 no va suposar cap variació significativa en el volum de la matrícula, malgrat que es va continuar en la línia de reducció de seminaris molt minoritaris.

Mitjans

Recursos humans

S'ha comptat amb:

Tècnics superiors d'educació	67
Tècnics superiors de lletres	2
Tècnics mitjans de bibliologia	3
Tècnic d'administració general	1
Tècnic de l'escala a extingir	1
Tècnic auxiliar especialista	1
Auxiliars administratius	4
Oficials administratius	2
Mestres capatassos	2
Operaris de serveis	3
Ajudant de serveis	1
Oficial instal·lador	1
Subalterns	10
Contractats en règim de prestació de serveis	39
TOTAL	137

Recursos econòmics

En el capítol de mitjans materials s'ha invertit la xifra de 119.046.505,- pessetes d'acord amb les consignacions definitives del pressupost ordinari per a 1984. S'ha d'afegir, a més a més, la quantitat de 70.000.000,- pessetes consignades al pressupost d'inversions de 1984.

OFICINA DE CATALÀ

Definició i objectius

L'actuació de l'Oficina de Català s'ha caracteritzat per la continuïtat en la línia començada anys enrera.

L'any 1984 les activitats es varen centrar en tres aspectes:

- La correcció de textos
- Els cursos de llengua catalana per a funcionaris
- Els cursos populars de llengua catalana.

Amb la finalitat de satisfer la demanda d'ensejnyances de català en aquells llocs en els quals difícilment arriben altres iniciatives d'intenció paral·lela, els cursets de l'últim apartat només es van celebrar en els municipis de la província de Barcelona amb una població inferior a 5.000 habitants.

Tot això s'ha fet amb voluntat de contribuir a la normalització del català, tant a nivell institucional com a nivell ciutadà.

Valorada l'experiència d'anys anteriors, a la segona meitat de l'any 1984 es va modificar l'organització dels cursos destinats als ajuntaments. Les tasques de gestió han passat de la Diputació als ajuntaments que han sol·licitat l'adhesió als cursos, de manera que la Diputació només subvenciona els cursos, fins on els imperatius legals li ho permetin i dona el corresponent assessorament tècnic.

S'espera que aquest contacte entre l'organisme gestor i l'alumne doni els primers resultats en aquest any 1985.

Nombre d'alumnes

Distribució de la matrícula, l'any 1983:

	<i>Nombre de matrícules</i>
Cursos de llengua catalana per a funcionaris, 27 grups	605
Cursos populars de llengua catalana, 157 grups	2.920
TOTAL	3.575

Això ha suposat un increment del 93% en els cursos dirigits als funcionaris i del 48% en els cursos populars.

Mitjans

Recursos humans

S'ha comptat amb:

Tècnics mitjans d'educació	7
Tècnics escala a extingir	2
Tècnic auxiliar de serveis socials	1
TOTAL	10

Recursos econòmics

En el capítol de mitjans materials s'ha invertit la xifra de 561.306,- pessetes, corresponents a l'Oficina i uns 14.425.000,- pessetes, corresponents al Servei d'Ensenyament, d'acord amb les consignacions definitives del pressupost ordinari de 1984.

RESIDÈNCIA D'ESTUDIANTS RAMON LLULL

Definició i objectius

D'una banda, la Residència dona el suport material necessari a l'estudiant que viu fora de casa seva i, de l'altra, ajuda a completar la seva formació universitària en els aspectes cívics, científics, artístics, esportius, recreatius, etc., amb tota mena d'activitats.

Respecte a la segona línia d'actuació cal assenyalar les realitzacions següents:

Cicle de conferències sobre biologia:

- Metabolisme i nutrició
- Origen i evolució de l'home
- Enginyeria genètica
- Drogues legals: alcohol i tabac.
- Els límits de la producció de la terra.

Cicle sobre les bases biològiques del comportament humà:

- Principis generals
- El sistema nerviós
- El determinisme biològic
- Neuropsicologia
- Col·loqui.

Música de cambra:

- Durant 1984 se celebrà el segon cicle de música de cambra amb concerts de violoncel, piano, violí i d'altres actuacions musicals.

Nombre de residències

Al llarg del curs 1983-84, la Residència ha acollit una mitjana de 182 estudiants matriculats en diferents centres universitaris de Barcelona, la majoria en la Universitat Central.

D'aquests 182 residents, 43 eren noies i 139 nois i l'edat mitjana era de 21 anys, an ambdós casos.

Mitjans

Recursos humans

S'ha comptat amb les prestacions del personal següent:

Tècnic superior de lletres (director)	1
Administratiu	1
Auxiliars administratius	2
Tècnic superior en comeses especials	1
Tècnic auxiliar en comeses especials	1
Encarregat de serveis	1
Mestre capatàs	1
Oficial d'obres	1
Oficials de serveis	6
Ajudants de serveis	3
Operaris de serveis	7
TOTAL	25

Recursos econòmics

En el capítol de mitjans materials s'ha invertit la xifra de 24.696.846,- pessetes, d'acord amb les consignacions definitives del pressupost ordinari per a 1984.

ESCOLES DE LES LLARS ANNA G. DE MUNDET

ESCOLA D'EGB «L'ALZINA» DE LLARS MUNDET

Definició i objectius

A l'Escola d'EGB «L'Alzina» s'imparteixen ensenyaments d'Educació General Bàsica en els cicles Mitjà i Superior, amb dos grups a cada curs. El cicle inicial deixà d'impartir-se el 1984 al traslladar la matrícula d'aquesta Escola a l'Escola Dels Pins, en un esforç de racionalització i adaptació de les escoles a l'entorn.

Les tasques docents pretenen d'aconseguir una educació integral dels nens. Per arribar-hi s'ha treballat en dos sentits:

- Integrar els nens de diverses procedències (externs o mig-pensionistes del barri, mig pensionistes de Serveis Socials, nens de col·lectius i interns de les residències «Canigó» i «Serradell») en un sol grup ambiental que anul·li la fragmentació pròpia de les situacions inicials particulars.
- Donar importància tan sols a les àrees bàsiques. Tot i que la seva atenció és una tasca indiscutible en qualsevol escola, també n'hi ha d'altres complementàries que estimulen la creativitat i la comunicació.
- En el curs 1983-84 s'introdueixen 4 tallers, es posa en marxa la Ludoteca, es fan audicions musicals i es promou el dibuix de còmics. Hi ha, a més a més, una altra activitat que es vol assenyalar com a fita important de l'any 1984: l'edició del núm. 1 de la Revista Escolar l'Alzina.

Aquesta escola, quant a l'estructura de suport administratiu, presenta la mateixa especificitat esmentada per a l'Escola de BUP i COU.

Nombre d'alumnes

Distribució de la matrícula, l'any 1984:

EGB	
Tercer curs	31
Quart curs	40
Cinquè curs	45
Sisè curs	44
Vuitè curs	45
Total	256

Mitjans

Recursos humans

Tècnics mitjans d'educació	21
Operacions de serveis	3
Tècnic superior de psicologia	1
Tècnic auxiliar de sanitat	1
Total	26

Econòmics

En el capítol de mitjans materials s'han invertit 1.397.804,- pessetes, d'acord amb les consignacions definitives del pressupost ordinari per a 1984. S'ha d'afegir a més a més la quantitat de 2.624.300,- pessetes consignades al pressupost d'inversions.

ESCOLA D'EGB DELS PINS DE LES LLARS MUNDET

Definició i objectius

L'Escola Dels Pins imparteixen ensenyaments d'Educació General Bàsica en els cicles inicial, Mitjà, Superior i dos cursos de Pre-escolar.

Les tasques docents pretenen d'aconseguir també una educació integral dels nens.

En el curs 1983-84 començà una experiència pedagògica nova: la introducció de tallers; en el primer trimestre de 1984-85 s'ha ampliat el seu nombre de 8 a 12. Hi ha, a més a més, dues activitats, entre d'altres, fruit de l'entusiasme de professors i alumnes que es volen assenyalar com a fites importants de l'any 1984: la creació d'una revista escolar denominada «El nus de les troballes» de la qual s'ha editat el número 0 (de promoció) i el número 1, i l'exposició sobre «Tintin» paral·lela a l'homenatge a Hergé fet a la Fundació Miró.

L'estructura de suport administratiu, de BUP i COU és la mateixa que la de l'Escola.

Nombre d'alumnes

La distribució de la matrícula, l'any 1984:

Pre-escolar (4 anys)	17
Pre-escolar (5 anys)	18
TOTAL pre-escolar	35
EGB	
Primer Curs	30
Segon Curs	45
Tercer Curs	34
Quart Curs	38
Cinquè Curs	44
Sisè Curs	46
Setè Curs	73
Vuitè Curs	69
TOTAL EGB	379
TOTAL nombre d'alumnes	414

Mitjans

Recursos humans

S'ha comptat amb:

Tècnics mitjans d'educació	23
Tècnics auxiliars de sanitat	4
Operaris de serveis	8
TOTAL	35

Recursos econòmics

En el capítol de mitjans materials s'han invertit 2.098.864,- pessetes d'acord amb les consignacions definitives del pressupost ordinari per a 1984. S'hi ha d'afegir a més a més la quantitat de 6.740.300,- pessetes consignada al pressupost d'inversions de 1984.

CENTRE DE FORMACIÓ PROFESSIONAL DE LLARS MUNDET

Definició i objectius

Al Col·legi de Formació Professional de Mundet s'imparteixen 9 especialitats (5 de primer grau solament i 4 de primer i segon grau).

Aquesta docència pretén la doble finalitat ja esmentada a les escoles l'Alzina i dels Pins: d'una banda que els alumnes assoleixen el nivell de coneixements que estableix per a aquestes ensenyances la normativa legal vigent.

Que adquireixin els hàbits i l'actitud pròpies de l'estudi, del futur món laboral i de la convivència social.

Per aconseguir la finalitat esmentada s'ha procurat d'impartir el pla d'estudis amb un nivell de qualitat idoni i s'ha organitzat una setmana dedicada a Drets humans, una olimpíada esportiva, l'assistència a sessions cinematogràfiques d'obres d'interès i diverses sortides a institucions ciutadanes i a fàbriques relacionades amb l'especialitat que fan els alumnes.

L'estructura de suport administratiu, és també la mateixa de l'Escola de BUP i COU.

Nombre d'alumnes

La distribució de la matrícula, durant l'any 1984, va ésser:

Administratiu	43
Automoció	33
Delineació	44
Electricitat	46
Electrònica	80
Fusta	29
Metall-mecànica	65
Moda i confecció	93
Clínica	21
TOTAL	454

Mitjans

Recursos humans

Tècnics superiors d'educació	13
Tècnics mitjans d'educació	25
Tècnics auxiliars d'educació	2
Oficial de serveis	1
Psicòleg	1
Tècnic superior en lletres	1
Operaris de serveis	6
TOTAL	49

Recursos econòmics

En el capítol de mitjans materials s'han invertit 6.446.614,- pessetes, d'acord amb les consignacions definitives del pressupost ordinari per a 1984.

S'hi ha d'afegir a més a més, la quantitat de 14.713.110,- pessetes consignades al pressupost d'inversions de 1984.

ESCOLA DE BUP I COU DE LLARS MUNDET

Definició i objectius

L'Escola de BUP i COU Anna G. de Mundet imparteix els tres cursos de BUP i el de COU amb dos grups a cada curs.

Aquesta docència té una doble finalitat:

Que els alumnes assoleixin el nivell de coneixements d'aquestes ensenyances segons la normativa legal vigent.

Que assimilïn els hàbits i actituds idonis per a l'estudi profitós i per a la bona convivència social.

Per aconseguir l'esmentada finalitat s'ha establert el corresponent pla d'estudis amb un nivell de qualitat idoni, i s'han organitzat diverses activitats, d'entre les quals cal esmentar: una setmana cultural, un concurs literari (anomenat Sant Jordi), l'assistència a la representació d'obres teatrals seleccionades i diverses excursions i jocs esportius.

Cal comentar una especificitat d'aquesta Escola, i també de les altres tres de les Llars Mundet, l'Escola dels Pins, l'Escola L'Alzina i el Centre de Formació Professional, que respon a l'estructura administrativa heretada de l'etapa en què depenien del Servei de Serveis Socials i que transitòriament es va mantenir al llarg de l'any 1984: aquestes escoles no rebien suport administratiu individual, sinó que disposaven d'un únic òrgan, el negociat de Suport Administratiu, amb independència orgànica del Servei d'Ensenyament i Investigació i, funcional de les Escoles de Mundet.

Investigació i, funcional de les Escoles de Mundet.

Nombre d'alumnes

Distribució de la matrícula, l'any 1984:

BUP	
Primer curs	71
Segon curs	68
Tercer curs (Ciències)	36
Tercer curs (Lletres)	20
TOTAL	195
COU	
COU (Ciències)	37
COU (Lletres)	34
TOTAL	71

Mitjans

Recursos humans

Tècnics superiors d'educació	17
Tècnics mitjans d'educació	3
Operaris de serveis	2
TOTAL	22

Recursos econòmics

En el capítol de mitjans materials s'ha invertit la xifra de 2.808.228,- pessetes, d'acord amb les consignacions definitives del pressupost ordinari per a 1984.

S'ha d'afegir, a més a més, la quantitat d'1.285.200,- pessetes consignades al pressupost d'inversions de 1984.

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Second block of faint, illegible text, continuing the document's content.

Third block of faint, illegible text, appearing to be a list or detailed notes.

Fourth block of faint, illegible text, occupying the bottom half of the left page.

Faint, illegible text at the top of the right page.

Second block of faint, illegible text on the right page.

Third block of faint, illegible text on the right page.

Fourth block of faint, illegible text on the right page.

CAPÍTOL X

ÀREA D'OBRES PÚBLIQUES



ÀREA D'OBRES PÚBLIQUES

Per acord plenari de la Corporació de data 15 de juny de 1983, la Comissió Informativa d'Obres Públiques restà estructurada en dos serveis: el Servei d'Obres Públiques i el Servei de Construccions Civils; la Comissió d'Agricultura integrà el Servei del Medi Ambient, fins llavors considerat, conjuntament amb els serveis d'Obres Públiques i Construccions Civils, objecte bàsic de la política territorial a la província.

Amb aquesta nova divisió de competències, la Corporació persegueix un objectiu important: facilitar a ambdues comissions un nivell superior d'especialització i funcionalitat amb la racionalització dels seus respectius continguts.

SERVEI D'OBRES PÚBLIQUES

Definició i objectius

La xarxa viària de la Diputació de Barcelona té en l'actualitat 2.006 km. de longitud i es comunica amb la xarxa viària de l'Estat i de la Generalitat.

La classificació d'aquests 2.006 km. de carreteres es fa segons l'amplada dels paviments i les classes de ferms. Les amplades de paviments van des dels 4 metres fins a 9 metres.

Amb tractament superficial estan pavimentats 1.082,1 km. de carreteres amb amplades de 4 a 4,99 metres; 87,5 km. amb amplades entre els 5 i els 5,99, i 146,7 km. amb unes amplades de paviment entre els 6 i els 9 metres. La longitud en km. amb tractament superficial és de 1.316,3.

Amb altres ferms especials tenim 689,7 km. de longitud, dels quals 103,9 es distribueixen entre 3 i

4,99 metres; 264 km. entre 5 i 5,99 metres i 321,8 entre 6 i 9 metres.

Aquesta xarxa a càrrec de la Diputació de Barcelona és la més extensa dins la província, en comparació amb la de la Generalitat, la de l'Estat i les autopistes.

Per tenir la xarxa de carreteres de la Diputació en un estat d'acord amb les condicions actuals de trànsit, el Servei d'Obres Públiques està realitzant un sistema que ha variat substancialment en els darrers anys, el qual se centra en el manteniment de l'actual xarxa de carreteres i la seva millora, en general, molt localitzada.

Mitjans

Personal

Els mitjans no han variat en relació amb el darrer any i així el Servei continua actuant en les dues seccions de Conservació i Construcció.

Durant 1984 ha estat compost per:

Zeladors caps de centres comarcals	8
Zeladors caps adjunts	4
Zeladors caps de permisos	6
Zelador de laboratori	1
Caporals de brigada	21
Conductors	27
Maquinistes	19
Ajudants de camins (cami-ralers)	113
Operador de laboratori	1
Auxiliars de laboratori	2
TOTAL	199

Entre el personal abans esmentat es van produir tres baixes entre conductors i maquinistes; cinc entre ajudants de peó de camins i un zelador adjunt. Al mateix temps, es va convocar un concurs per cobrir part de les vacants entre els ajudants de peó de camins i van ingressar 21 persones amb aquesta categoria.

Estructura

Amb motiu de l'assignació dels nous llocs de treball de comandament al Servei d'Obres Públiques va quedar organitzat des de primer de febrer en dues seccions de Conservació i Obres, així com també amb els següents negociats i grups, amb dependència jeràrquica, tots ells, del Cap del Servei:

- Negociat de Coordinació Administrativa
- Negociat d'Expropiació i Denúncies
- Negociat de Serveis Generals
- Negociat de Conservació de Sectors Comarcals de Martorell-Terrassa i Manresa
- Negociat de Conservació de Sectors Comarcals d'Igualada i Vilafranca
- Negociat de Conservació de Sectors Comarcals de Granollers i Sant Celoni
- Negociat de Conservació de Sectors Comarcals de Berga i Vic
- Negociat de Projectes i Obres, Zona Oriental
- Negociat de Projectes i Obres, Zona Occidental
- Negociat de Permisos i Estadística
- Negociat Econòmic-Administratiu
- Negociat de Laboratori
- Grup Topogràfic
- Grup de Comptabilitat
- Grup de Contractació
- Grup de Permisos
- Grup Coordinació de Secretaria, Secció 1a.
- Grup Coordinació de Secretaria, Secció 2a.

Tasca realitzada

El Servei d'Obres Públiques, mitjançant les seves Seccions d'Obres i Conservació, així com també dels negociats i grups abans esmentats, ha desenvolupat els treballs que d'una forma resumida es detallen a continuació.

NEGOCIAT ECONÒMIC-ADMINISTRATIU I NEGOCIAT DE COORDINACIÓ ADMINISTRATIVA

Els negociats Econòmic-Administratiu i el de Coordinació Administrativa desenvolupen les funcions de l'extingida Secció Administrativa d'Obres Públiques. El primer té, a més, un Cap de Grup de Contractació.

La tasca d'aquests dos negociats ha estat intensa durant 1984: ha portat a terme la tramitació de tots els assumptes de contractació i judicis i l'elaboració i tramitació de tota la documentació per a la Comissió i el Ple.

NEGOCIAT DE SERVEIS GENERALS

Fa la distribució a les seccions i negociats de tota la documentació que té entrada en el Servei, que el

1984 va ésser de 3.680 documents. D'aquest total 654 es van tramitar directament en el Negociat. Els documents que van tenir sortida van ésser 1.457.

Aquest Negociat, que depèn directament del Cap del Servei, realitzà, també, el 1984, els expedients i assumptes del personal, l'arxiu general, el material, tant el fungible com l'inventariable, i el manteniment del mobiliari i de les dependències i els assumptes generals del Servei.

NEGOCIATS DE LABORATORI, EXPROPIACIONS I DENÚNCIES I PERMISOS I ESTADÍSTICA

En capítols a part es parla més detalladament d'aquests negociats.

Aquest any van quedar instal·lats, pràcticament en tots els departaments del Servei, les terminals del Centre de Càlcul, així el personal realitza quasi tot el treball per ordinador, quan abans això ho feia únicament el Servei de Permisos.

La xarxa viària provincial és de 2.006 km. en la qual s'ha hagut de desenvolupar un treball de conservació molt intens, a causa del volum de trànsit que suporta, que el 1984 va augmentar en relació amb anys anteriors.

LABORATORI D'ASSAIGS DE MATERIALS

Assaigs realitzats durant l'any 1984

Tipus d'assaig	Nombre
Sòls i àrids	
Granulometries	178
Límit líquid	61
Límit plàstic	61
Equivalent de sorra	66
Proctor normal	21
Densitat <i>in situ</i>	1.086
Humitat <i>in situ</i>	1.086
C.B.R. (Laboratori)	17
Inflament (C.B.R.)	17
Coefficient de desgast	7
Estudis grava-ciment	1
Provetes grava-ciment	10
Matèria orgànica	4
Asfalts	
Contingut de betum en mescles asfàltiques	66
Estudis composició mescles asfàltiques	12
Estudis «Marshall» (complets)	5
Cares fracturades	10
Índex de llosa	15
Betum residual (emulsions)	12
Viscositat «Saybolt»	4
Adhesivitat	8
Formigons	
Consistència	736
Resistències	2.209
Varis	
Deflexió de paviments (Viga Bentkelmann)	52
Testics de paviments	15

EXPROPIACIÓ I DENÚNCIES

El Negociat d'Expropiació i Denúncies des de la data de la nova organització, feta el mes de febrer, (ja que en anys anteriors Expropiacions realitzava la seva tasca en un negociat diferent del de Denúncies, el qual també actuava per separat) desenvolupà el 1984 l'activitat que a continuació detallem per separat.

EXPROPIACIONS

Activitat realitzada en matèria d'expropiacions

Nombre d'expedients d'expropiació incoats	15
Nombre d'actes d'expropiació formalitzades	15
Nombre de dictàmens aprovats pel Ple provincial	27
Import indemnitzacions aprovades pel Ple provincial	15.969.245,-
Import indemnitzacions satisfetes	11.030.245,-

Denúncies

<i>Expedients incoats durant l'any 1984</i>	<i>Nombre</i>
Denúncies per obres legalitzables sense autorització	10
Denúncies incoades per obres no legalitzables sense autorització	36
Denúncies incoades per instal·lació de cartells sense autorització	16
Denúncies incoades per obertura d'accessos a vies provincials sense autorització	5
Expedients cursats a ajuntaments per obres realitzades sense autorització prèvia	15
Expedients administratius incoats per examinar el reintegrament de les despeses de reparació urgent de danys causats a les vies provincials	15
Expedients cursats amb motiu de diligències judicials sobre danys en vies provincials	86
TOTAL	183

<i>Resum de la seva activitat</i>	<i>Nombre d'expedients</i>
Expedients de denúncia sobreseguts i arxivats	117
Obres i instal·lacions enderrocades i suprimides per causa d'incoació d'expedients de denúncies	43
Obres i instal·lacions legalitzades per causa d'incoació d'expedients de denúncia	58
Obres amb ordre de demolició ferma i definitiva pendent d'execució	9

PERMISOS I ESTADÍSTICA

Amb motiu de la reforma administrativa de la Diputació, el mes de febrer d'aquest any, els permisos van quedar agregats a l'Estadística General del Servei. Fins al 31 de desembre es realitzaren els següents treballs.

PERMISOS

Es van tramitar i es van resoldre els següents expedients:

Accessos	40
Edificacions	131
Conservació d'edificis	36
Tanques i murs de contenció	112
Instal·lacions temporals	0
Tala d'arbres	33
Pous	2
Pedreres	0
Rètols i senyalització	35
Canalitzacions	117
Dipòsits subterranis	0
Estacions de servei	2
Línies elèctriques subterrànies	17
Línies elèctriques aèries	49
Línies telefòniques aèries	135
Línies telefòniques subterrànies	52
Transports	46
Diversos	300
TOTAL	1.107

ESTADÍSTICA

Es van realitzar 408 aforaments en 165 estacions establertes en tota la xarxa viària i en 40 interseccions. En aquestes es confeccionà un qüestionari de dades per a la determinació del nivell del servei de 50 carreteres, així com també un estudi del trànsit i els inventaris de senyalització.

CONSERVACIÓ VIÀRIA

VIES PROVINCIALS

La tasca realitzada pel Servei de Conservació i Explotació ha consistit a fer les operacions necessàries i més urgents per tal de mantenir el nivell de servei de les diverses vies provincials en allò que pertoca al trànsit rodat.

Les esmentades operacions són les habituals i, per ordre d'importància, les següents:

- Arranjament dels clots que s'han fet a les calçades a causa, principalment, de les pluges, gelades i acció del trànsit (sobretot del pesat). Sanejament adequat dels estovaments traient els trossos contaminats i substituint-los pels adequats.
- Regularització i anivellament transversal i longitudinal de les calçades, esmenant, així, els enfonsaments causats pels assentaments de la plataforma

resultants de les accions del trànsit pesat i de l'acció del temps, les humitats, etc.

- Reparació dels defectes ocasionats pel lògic envelliment en totes les obres de fàbrica, petites i grans.
- Neteja d'esllavissades caigudes a les calçades i marges.
- Tractaments asfàltics diversos en aquells trams de carretera que presentaven un envelliment excessiu del seu paviment, on les reparacions del ferm començaven a ésser massa freqüents i excessivament costoses. Aquestes obres s'han realitzat pel sistema de col·laboració amb contractistes, tal com disposa la reglamentació vigent, i prèvia adjudicació, després de l'exposició pública pertinent.

La resta de les obres esmentades s'han dut a terme amb els mitjans propis, d'aquesta Corporació, o sia amb el personal i maquinària amb què compten els 8 sectors comarcals que integren la província i, a més, s'han llogat tots aquells mitjans imprescindibles per a una bona realització de les obres i que no té el Servei, com poden ésser determinades màquines, camions, personal especialitzat, etc.

Les despeses s'han carregat a la partida corresponent del Pressupost Ordinari per a 1984.

Els regats asfàltics realitzats pel sistema de col·laboració importen la quantitat de 180.254.547,- pessetes. Els materials utilitzats pel sistema de gestió directa (inclosa la conservació ordinària de la senyalització) assoleix la quantitat de 253.851.788,- pessetes.

CAMINS RURALS

En el Pressupost d'Inversions per a 1984 aprovat pel Ple d'aquesta Diputació el 19 de juny d'enguany, s'inclou entre els projectes genèrics d'Obres Públiques el programa de Camins Rurals i Veïnals amb una consignació de 100.000.000,- de pessetes.

En aquest programa s'inclou per a 1984, de manera experimental, dues accions diferents: la primera pretén construir camins amb un ample reduït (3,50 m.) i passos periòdics que permetin els encreuaments de vehicles. Obviament només seran aptes en zones amb trànsit molt lleuger.

La segona pretén arreglar camins millorant, fonamentalment, el desguàs (substitució de rases per tubs petits) i una millora del paviment que, en la major part dels casos, s'executarà mitjançant l'extensió i compactació de «Tot u», procedent de pedrera. En aquest últim tipus de camins no es preveu, de moment, l'execució de tractament asfàltic.

Aquest any hem experimentat els procediments de treball convenients.

Així, doncs, es tractà d'elegir 72 km. de camins entre els de les comarques del Penedès, Anoia i Garraf, per la qual cosa el mes de juliol s'envià a 66 municipis de les tres comarques esmentades un escrit en el qual es demanava els camins que l'ajuntament considerés susceptibles d'ésser inclosos en aquest pla.

Els municipis invitats van respondre amb peticions que totalitzaven 311,005 km., cosa que féu necessari procedir a una selecció. Hi va haver nova in-

vitació de prioritats als ajuntaments per establir un pla d'execució de 72 km., que era el total per a aquest pla experimental, estudi que continua en finalitzar 1984.

PRESSUPOST D'INVERSIONS DEL SERVEI D'OBRES PÚBLIQUES EL 1984

Resultes del pressupost d'inversions (81, 82, 83)	354.956.778,-
TOTAL (81,82,83)	354.956.778,-
Pressupost d'inversions 1984	
Expropiacions	14.740.742,-
Millora de vies provincials	954.622,-
Equip automàtic i de transport	53.050.312,-
Altres equips	5.775.980,-
TOTAL inversions 1984	74.521.656,-
TOTAL general	429.478.434,-

CRÈDITS INVERTITS

Les quantitats invertides en les obres executades durant l'any 1984 han estat les següents:

	Pessetes
Pressupost ordinari	592.735.001,-
Pressupost inversions	429.478.434,-
TOTAL	1.022.213.435,-

SERVEI DE CONSTRUCCIONS CIVILS

Definició i objectius

El Servei de Construccions Civils s'encarrega de la conservació i del manteniment de quasi tot el patrimoni d'aquesta Diputació, com també d'elaborar els projectes, dirigir i controlar les obres i instal·lacions i proporcionar el suport tècnic necessari a aquells serveis que l'hagin demanat mitjançant els conductes establerts. Els objectius d'aquest Servei són, essencialment:

- 1) Un augment qualitatiu i quantitatiu de les atencions de conservació i manteniment del Palau i del patrimoni de la Corporació, amb els seus 500.000 m² edificats, a fi d'aturar els processos de degradació dels edificis i de les instal·lacions i d'atendre'n la consolidació.
- 2) Ampliació i tecnificació de l'ajuda tècnica que s'ofereix als altres serveis, tant en l'elaboració de projectes, com en la direcció i control d'obres i instal·lacions diverses.

Cal assenyalar d'altres objectius circumstancials i interns del Servei, per al suport a l'acció orientada cap als objectius anteriorment especificats, com són ara:

- a) Racionalització dels treballs de manteniment a les institucions i dependències en general.

b) Mecanització dels processos administratius i tècnics del Servei.

És evident que disposar d'una dotació informàtica adequada permetrà realitzar un avenç qualitatiu en la gestió d'aquest Servei, que es traduirà en la millora del seguiment administratiu i tècnic de les obres i instal·lacions que tenim encomanades.

Estructura

L'estructura d'aquest Servei es compon de tres seccions, (de Conservació, de Manteniment i la Tècnica de Projectes i Obres) cadascuna comandada pel cap corresponent. D'aquestes seccions depenen els negocis de Planificació de Manteniment i d'Obres de la Brigada Mòbil, el de Manteniment de les Llars Mundet, el de l'Escola Industrial, el de la Clínica Mental, el de la Casa de Maternitat, el del Palau i Entorn, com també els negocis Tècnics d'Obra Civil, el d'Instal·lacions i el Grup de Delineació.

Els negocis de Personal i Comptabilitat, de Contractació i Assessorament i d'Administració General depenen del Cap del Servei.

Mitjans

Personal

El personal de què disposa el Servei de Construccions Civils és el següent:

- 1 Arquitecte, Cap del Servei
- 1 Auxiliar administrativa
- 1 Oficial d'instal·lacions, xofer

Negociat de Gestió de Personal i Comptabilitat

- 1 Administrativa, Cap del Negociat
- 2 Auxiliars administratives
- 1 Oficial d'instal·lacions

Negociat de Contractació i Assessorament

- 1 Tècnic d'administració general, Cap de Negociat
- 1 Tècnic a extingir
- 3 Auxiliars administratius
- 1 Administrativa

Negociat d'Administració General

- 1 Administrativa, Cap de Negociat
- 1 Tècnic administratiu a extingir
- 1 Administrativa
- 3 Auxiliars
- 1 Auxiliar Tècnic
- 1 Ordenança

Secció de Conservació i Manteniment

- 1 Arquitecte tècnic, Cap de Secció
- 1 Arquitecte

Negociat de Planificació de Manteniment i Construcció

- 1 Auxiliar tècnic, Cap de Negociat
- 1 Enginyer tècnic
- 1 Auxiliar administrativa

Negociat de la Brigada Mòbil

- 1 Arquitecte tècnic, Cap de Negociat

Negociat de la Universitat Industrial

- 1 Arquitecte tècnic, Cap de Negociat
- 2 Encarregats d'instal·lacions
- 1 Oficial d'instal·lacions
- 1 Encarregat d'obres
- 4 Oficials d'obres
- 1 Ajudant d'obres
- 4 Oficials de serveis
- 2 Ajudants de serveis

Negociat de la Clínica Mental

- 1 Arquitecte tècnic, Cap de Negociat
- 1 Encarregat d'instal·lacions
- 9 Oficials d'instal·lacions
- 9 Encarregats de serveis
- 1 Ajudant d'obres
- 3 Oficials d'obres

Negociat de les Llars Mundet

- 1 Arquitecte tècnic, Cap de Negociat
- 1 Delineant
- 1 Encarregat d'instal·lacions
- 18 Oficials d'instal·lacions
- 4 Encarregats d'instal·lacions
- 3 Encarregats d'obres
- 9 Oficials d'obres
- 17 Oficials de serveis
- 2 Encarregats de serveis

Negociat de Maternitat

- 1 Arquitecte tècnic, Cap de Negociat
- 1 Encarregat d'instal·lacions
- 7 Oficials d'instal·lacions
- 1 Oficial d'obres
- 5 Oficials de serveis

Negociat de Palau

- 1 Enginyer tècnic, Cap de Negociat
- 1 Encarregat d'obres
- 2 Oficials d'obres
- 2 Encarregats d'instal·lacions
- 1 Oficial d'instal·lacions
- 1 Encarregat de serveis
- 2 Oficials de serveis

Secció Tècnica de Projectes i Obres

- 1 Arquitecte, Cap de Secció
- 2 Arquitectes
- 1 Arquitecte tècnic
- 1 Tècnic administratiu a extingir
- 1 Auxiliar tècnic delineant
- 7 Auxiliars tècnics delineants

Negociat Tècnic d'Obra Civil

- 1 Arquitecte, Cap de Negociat

Negociat Tècnic d'Instal·lacions

- No hi ha Cap de Negociat
- 2 enginyers tècnics

En resum, es pot dir que a les oficines centrals pertanyen 43 persones; a les brigades, inclosos els tècnics caps de Negociat 127.

Equipaments

En primer lloc, cal destacar que el mes de desembre proppassat les antigues oficines del carrer d'Hèrcules s'han traslladat a la nova seu del Servei, a l'avinguda de la Catedral núm. 6, 3^r. 2^a.

El personal de Construccions Civils també utilitza uns altres locals que corresponen a Manteniment de les diverses institucions, però que han estat cedits per cadascun dels Serveis que comanden els recintes de les institucions.

S'ha procedit a una àmplia renovació del mobiliari per tal d'adequar-lo als tècnics, als administratius i a les necessitats del nou local; també s'ha disposat una nova centraleta telefònica que canalitza totes les trucades.

A més del material habitual de dibuix tècnic, com taules de dibuix, copiadora de plànols, arxius de plànols, etc. i del material administratiu, com màquines d'escriure i de calcular, fotocopiadores, etc., cal esmentar l'existència d'un microordinador «North Star, Advantage» amb impressora gràfica, per a ús intern del Servei, de 3 pantalles connectades a l'ordinador «Data general» situat a l'Àrea d'Obres Públiques i d'una impressora matricial.

També es disposa de mitjans mòbils, com són ara un automòbil «Seat 131» per al desplaçament a les institucions i, darrerament, d'una furgoneta «Seat Trans» que s'utilitza en les funcions de manteniment.

Forma de gestió

El Servei de Construccions Civils realitza la seva gestió de forma directa, sense cap òrgan especial de l'Administració, mitjançant els funcionaris que hi estan adscrits.

Tasca realitzada

A partir de febrer de 1984, es produeix un canvi substancial en tot el Servei a causa de l'aplicació de l'organigrama aprovat per la Corporació i de les directrius marcades per la reforma administrativa.

Cal destacar els plans directors d'algunes de les institucions més importants, els quals han estat realitzats per arquitectes de prestigi reconegut, amb la finalitat de fer un estudi exhaustiu de les finalitats actuals i futures dels edificis i recintes d'aquestes institucions.

També cal esmentar els projectes d'obres que han estat encarregats a arquitectes que no pertanyen al Servei, els quals han fet avançar el programa d'inversions de 1984, i han reforçat la capacitat de redacció de projectes del Servei.

També s'han fet uns estudis realitzats per a la reconversió energètica de les centrals tècniques que finalitzaran en sengles projectes.

D'altra banda s'han establert uns suports informàtics i de mecanització dels processos administratius i tècnics.

Les tasques realitzades pels diferents departaments, queden reflectides, en els apartats següents:

SECCIÓ DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT

La Secció de Conservació i Manteniment de Construccions Civils es va crear com a continuació de la Secció Tècnica d'Obres.

Està estructurada en set negociats que són: Negociat de Planificació de Manteniment, Negociat de la Brigada Mòbil, Negociat de Manteniment de la Universitat Industrial, Negociat de Manteniment de la Clínica Mental de Santa Coloma de Gramenet, Negociat de Manteniment de la Casa de Maternitat i Negociat de Manteniment del Palau de la Generalitat.

Els cinc últims negociats estan compostos per brigades de manteniment que comprenen els rams de paleta, fuster, manyà, electricista, lampista, pintor, calefactor, jardiner i vidrier.

El Negociat de Planificació de Manteniment té a càrrec seu la informatització de tot el Servei, com també el control de les despeses que fan els altres negociats de manteniment. Això es fa mitjançant peticions de treball, fulls de puntuació, albarans de materials, etc., aquest procediment ha representant una reestructuració total de la secció.

A continuació, s'enumeren els treballs realitzats per cadascun dels negociats que depenen d'aquesta Secció:

Negociat de Planificació de Manteniment i Construcció

L'activitat d'aquest Negociat s'ha dividit en tres branques principals:

- Suport al Cap de Servei en temes puntuals de tipus general i d'organització
- Implantació de la mecanització dels processos administratius i tècnics
- Estudi de sistemes de gestió dels treballs de manteniment

Durant aquest any, els treballs de mecanització s'han desenvolupat utilitzant el microordinador del Servei. Durant la segona meitat de l'any s'ha comptat amb dues terminals, connectades a l'ordinador de l'Àrea.

La posada en marxa del sistema de gestió de manteniment per peticions de treball (PT) s'inicià el mes de setembre, en període de rodatge als recintes de la Maternitat, les Llars Mundet, la Clínica Mental i la Universitat Industrial.

Negociat de la Brigada Mòbil

El Negociat de la Brigada Mòbil ha realitzat treballs aïllats o singulars relacionats amb el manteniment d'edificis, com també el seguiment d'expedients de realització d'obres.

Els treballs aïllats han estat generalment encarregats pel Cap de Servei i, principalment, han consistit en la realització d'informes diversos i valoracions, com també la direcció d'una obra realitzada d'emergència.

Una altra part important d'aquest Negociat ha estat la confecció i supervisió de les certificacions de les obres realitzades per aquest Servei, com també l'execució de diversos projectes d'obres i de reformes.

Negociat de manteniment de la Universitat Industrial

El resum de les tasques realitzades és el següent:

- Inspecció diària i sistemàtica del recinte en general per detectar deterioraments, perills i millores a efectuar, a conseqüència de la qual s'han realitzat diverses obres d'emergència; petició de millores de diversos assumptes al Servei d'Ensenyament i demanda d'una partida econòmica per realitzar-les com a servei responsable del recinte que és, i també, la confecció d'un llistat de les necessitats més importants a satisfer, que també s'ha enviat al Servei d'Ensenyament.

D'altra banda, s'han realitzat informes, tant tècnics com econòmics, referents a instal·lacions i obres a petició de les diferents institucions ubicades dins el recinte. Cal afegir el seguiment i la direcció d'obres efectuades com a aparellador a la Universitat Industrial.

Cal esmentar la nombrosa quantitat de serveis realitzats per la Brigada de Manteniment als diferents serveis de la Corporació i que ha permès d'atendre un total de 801 comandes al llarg de l'any.

Negociat de Manteniment de la Clínica Mental

Aquest negociat ha dut a terme les tasques que se li van encomanar, seguint els criteris i les instruccions que establí el Cap de la Secció, a la qual pertany orgànicament, coordinant la funció de les peticions i incidències que s'han presentat a la Clínica Mental durant l'any.

A més de les tasques pròpies del manteniment preventiu i d'atenció a encàrrecs puntuals, s'han realitzat també treballs diversos de paleta, pintor, fusteria, calefacció, fontaneria, electricitat, etc., considerats necessaris i que han totalitzat 1.662 serveis durant 1984.

Els treballs que s'han contractat amb mitjans exteriors han estat treballs molt específics d'habilitació d'espais per a despatxos nous, sol·licitats per la direcció del centre.

Per últim, s'ha de dir que aquest Negociat ha col·laborat en la redacció dels projectes del Programa d'Inversions de 1985, i en la direcció d'obres del de 1983 i 1984.

També, i com a encarregat de les tasques de suport tècnic al Servei del Patrimoni, aquest Negociat ha redactat diversos informes.

Negociat de Manteniment de Mundet

La tasca realitzada per aquest Negociat durant 1984 ha estat la següent:

- Realització de 1.280 comandes de treballs de manteniment (fusteria, electricitat, fontaneria, paleta, jardineria i pintura), amb personal de la brigada
- Control del material fungible destinat a les brigades.
- Previsions de material, amb un consum total de 9.000.000,- de pessetes en material fungible
- Reforma de la Residència Canigó. Pintar l'interior dels edificis i fer subdivisions en els dormitoris més grans
- Sala de lectura per a ancians
- Control del consum energètic
- Reparació d'ascensors
- Instal·lació de timbres a la Residència de la Sagrada Família
- Tancament amb portes metàl·liques dels túnels de servei
- Reparació de les calderes de la central tèrmica
- Col·laboració en les jornades «Interacció-84»
- Despatxos de l'àrea d'Infància i Joventut
- Serveis higiènic de la Residència Canigó
- Mampara envidrada de fusta a la Residència Primer de Maig
- Restauració de càmares frigorífiques
- Habilitació d'espais per al menjador dels treballadors.

Negociat de Manteniment de la Maternitat

La problemàtica general és conseqüència de l'envel·liment de les instal·lacions de tota la institució.

Aquest any s'ha procedit al canvi de canonades de la xarxa d'aigua calenta del Pavelló Blau perquè ocasionaven freqüents avaries.

En aquest sentit, s'han acabat les obres d'enllumenat d'emergència i col·locació de grups electrògens al Pavelló Blau i al de Prematurs que n'asseguren el subministrament i, al mateix temps, estan dins la normativa vigent.

S'ha portat a terme la rehabilitació del 3^a i 2^a pis del Pavelló Blau.

Negociat de Manteniment del Palau

Aquest Negociat, amb una brigada formada per 9 persones, s'ocupa dels treballs de manteniment del Palau, de la Casa dels Canonges, de l'Escola Professional de la Dona i de les oficines instal·lades als carrers del voltant: carrer de Sant Honorat, carrer de Jaume I i, recentment, de l'avinguda de la Catedral i de la Via Laietana.

Se sobreentén que els treballs de manteniment es duen a terme en un radi més ampli i dispers.

A més a més, es realitzen els serveis d'instal·lació i manteniment amb motiu de les reunions i dels actes oficials que tot sovint se celebren al Palau.

Secció Tècnica de Projectes i Obres

La configuració d'una Secció Tècnica de Projectes i Obres, substitutiva de l'anterior Secció Tècnica,

inicia una nova etapa de treball caracteritzada per la definició d'uns nous criteris de funcionament quant a la redacció de projectes i la direcció d'obres.

La tasca de la Secció, bàsicament, ha estat caracteritzada per:

- Redacció de projectes nous
- Redacció de projectes modificats
- Redacció de projectes reformatos
- Redacció d'estudis valorats
- Formació de pressupostos
- Suport tècnic a serveis i institucions
- Direcció d'obres
- Elaboració d'estudis tècnics
- Redacció d'informes i certificats tècnics.

El nombre de projectes realitzats ha estat molt important, i el seu desglossament és el següent:

	<i>Fets pel Servei</i>	<i>Fets per contracta</i>	<i>Total</i>
Projectes finançats per inversions	52	35	87
Projectes finançats per ordinador	16	1	17
TOTAL	68	36	104

S'ha realitzat, a més a més, quasi un altre centenar d'actuacions per autorització de despesa, amb intervenció tècnica.

Dels projectes, un total de 68 s'han fet al mateix Servei, amb els 3 arquitectes que els han supervisat, la qual cosa significa una mitjana total, per arquitecte, de 23 projectes realitzats. La resta s'ha encarregat a tècnics aliens a la Corporació.

Negociat de Gestió de Personal i Comptabilitat

La seva tasca es divideix en dos grans apartats:

Gestió de personal i comptabilitat

Gestió de Personal

Té cura del personal del servei central i del de les brigades de manteniment de la Universitat Industrial, Clínica Mental, Llars Mundet, Maternitat i Palau. Es fa càrrec de la tramesa dels rebuts de la nòmina a les institucions corresponents i de les propostes de contractació de personal, del control sobre les incidències del personal i dels càlculs de dietes, locomocions, treballs extraordinaris, i del control d'assistència del personal de brigades.

Comptabilitat

Assumeix el control pressupostari de les partides corresponents i de la tramitació de les autoritzacions de despesa necessàries, així com de la tramitació de les factures.

Negociat de Contractació i Assessorament

Durant l'any 1984 aquest Negociat ha realitzat, entre d'altres, les tasques següents:

- L'aprovació, execució i adjudicació de projectes d'obres dels serveis i institucions dependents d'aquesta Diputació, tant en el que es refereix al pressupost ordinari com al d'inversions. Respecte a les adjudicacions, la publicitat de les obres feta als diaris ha motivat un notable increment d'ofertes d'empreses.
- La tramitació dels expedients d'obres realitzades amb caràcter urgent i la contractació d'arquitectes per redactar i dirigir projectes d'obres que aquest Servei, per manca de mitjans personals, no ha pogut assolir.
- L'elaboració dels ordres del dia del Servei per a la Comissió Informativa d'Obres Públiques i per al Ple corporatiu.

Negociat d'Administració General

Aquest Negociat ha portat a terme en el decurs de l'any 1984 les tasques de control i tramitació administrativa i dels informes tècnics, projectes, certificacions, recepcions, liquidacions i pressupostos, etc., propis del Servei.

Durant l'exercici de 1984, s'ha iniciat la mecanització del procés administratiu que permetrà tenir al dia la informació relativa a l'estat de tots els projectes i expedients.

És d'interès destacar que, pròximament, s'ampliarà la mecanització a la confecció dels projectes i als expedients administratius. També s'inclouran en aquest procés les dades d'entrada i sortida de tots els documents i oficis, com també el control del seu procés administratiu.

Tant l'arxiu general com el d'expedients i projectes han estat muntats de nou amb motiu del trasllat del Servei.

Resum de l'activitat realitzada

Realitzacions del Negociat d'Administració General del Servei d'Obres Públiques

Projectes mecanografiats	41
Informes tècnics mecanografiats	94
Certificacions mecanografiades	105
Liquidacions mecanografiades	55
Comandes de material	65
Registre d'entrades	1.667
Registre de sortides	1.464
Expedients consultats	636

Resum quantitatiu d'activitats

<i>Projectes i Obres</i>		<i>Import</i>
Projectes aprovats	65	454.439.721,-
Projectes reformats aprovats	14	88.669.373,-
Projectes adjudicats	78	265.079.977,-
Obres en curs	65	326.086.918,-
Certificacions expedides	48	176.806.614,-
Recepcions definitives aprovades	20	194.978.077,-
Liquidacions aprovades	15	68.802.976,-
<i>Autoritzacions de despeses</i>		
Amb intervenció tècnica d'aquest Servei	78	18.783.920,-
Petites reparacions Servei	2	11.314,-
Petites reparacions Palau	25	422.300,-
Material necessari	8	149.561,-
Material tècnic especial Palau	49	496.905,-
TOTAL intervencions	467	1.594.727.656,-

PROJECTES DEL SERVEI DE CONSTRUCCIONS CIVILS APROVATS DURANT 1984

Clínica mental

<i>Projecte</i>	<i>Import</i>
Modificació del projecte de canalització d'aigües i construcció clavegueres	9.735.917,-
Tractament antitèrmits i anticorcs	1.700.000,-
Habilitació 3a. planta del pavelló per a judicials	4.350.000,-
Habilitació d'un local nou per a farmàcia	3.800.000,-
Obres de protecció i control	2.800.000,-
Embrancament de gas	576.926,-
Reforma i impermeabilització de lavabos	12.222.480,-
Tancament de la zona antiga	930.825,-
Instal·lació elèctrica i d'aigua	823.611,-
Instal·lació vàlvula reducció pressió en baixants dipòsit nou	447.525,-
Reforma dels diferents tallers de terapèutica	3.500.000,-
Adequació de local per a infermeria i medicina interna	3.000.000,-
TOTAL	43.887.284,-

Entorn del Palau

<i>Projecte</i>	<i>Import</i>
Obres de reforma per a instal·lació MUPAL i servei de contractació de Via Laietana, 33	5.892.040,-
Obres d'habilitació de la 3a. planta de l'edifici, d'avinguda Catedral, 6	1.674.634,-
Acondicionament de locals de la Secció tècnica de Joventut, Jaume I, 6	1.020.800,-
Impermeabilització de la finca de Sant Honorat, 5	4.980.300,-
Embrancament i instal·lació elèctrica als edificis de Sant Honorat, 5-7	1.494.876,-
Acondicionament de la instal·lació elèctrica de l'Escola de la Dona	4.303.151,-

Instal·lació d'una centraleta telefònica i sistema de megafonia del Servei de Construccions Civils	2.150.000,-
Instal·lacions d'aparells d'aire condicionat de finestres del Servei de Construccions Civils	756.813,-
Instal·lació de línies de subministre per a l'equip d'informàtica del Servei de Construccions Civils	500.000,-
Reformes a la planta segona per al Servei de Recaptació, d'avinguda Catedral, 6	4.734.716,-
Adquisició d'eines per al personal de manteniment del Servei de Construccions Civils	1.717.000,-
TOTAL	29.224.330,-

Granja Escola Torre Marimon

<i>Projecte</i>	<i>Import</i>
Obres de protecció i conservació fusteria exterior	4.000.000,-
Modificació de la 2a. fase d'instal·lació caldera nova de calefacció	6.641.603,-
TOTAL	10.641.603,-

Institut del Teatre

<i>Projecte</i>	<i>Import</i>
Obres al Teatre (3ª. fase)	55.000.000,-
Adequació i remodelatge (1a. fase) (Terrassa)	14.548.045,-
TOTAL	69.548.045,-

Mundet

<i>Projecte</i>	<i>Import</i>
Impermeabilització general i reparacions urgents (1a. fase)	26.315.295,-
Habilitació de la Sala Cremada de l'Escola l'Alzina	1.416.454,-
Reparació de l'Aula de Tecnologia d'Electricitat de l'Escola de Formació Professional	2.000.000,-
Adequació Sala Laboratori Elemental i una altra per a àudio-visuals de l'Escola Els Pins	6.000.000,-
Obres per a la creació del Laboratori de Física i Química de l'Escola de Formació Professional	9.000.000,-
Habilitació dels lavabos de la Residència Canigó	2.273.738,-
Treballs d'instal·lació del sistema de seguretat i alarma dels centres de BUP i COU	1.874.526,-
Treballs d'instal·lació del sistema de seguretat i alarma dels centres de Formació Professional	484.260,-
Treballs d'instal·lació del sistema de seguretat i alarma de l'Escola d'EGB L'Alzina	494.663,-
Treballs d'instal·lació del sistema de seguretat i alarma de l'Escola d'EGB Els Pins	491.799,-
TOTAL	50.350.735,-

Museus

Projecte	Import
Obres necessàries per a la reparació de les vidrieres del Museu Arqueològic	1.369.650,-
Reparació d'esquerdes, humitats i pintura del Museu Tèxtil de Terrassa	6.200.000,-
TOTAL	7.569.650,-

Casa de Maternitat

Projecte	Import
Diversos treballs d'arranjament a l'Escola TEAP del Pavelló de Lactància	2.043.572,-
Instal·lació d'un ascensor nou al Pavelló Cambó	2.749.996,-
TOTAL	4.793.568,-

Palau

Projecte	Import
Obres d'habilitació d'unes dependències per al Servei de Personal, planta quarta	2.617.029,-
Adequació d'espais Servei de Cultura i partits A.P. i P.S.U.C., planta segona	1.247.109,-
Instal·lació d'un quadre elèctric i línies generals de subministrament	35.000.000,-
Modificat del d'ampliació i acondicionament de l'Arxiu General	1.713.492,-
Habilitació zona Servei Cooperació, façana Pati Tarongers	2.248.239,-
Arranjament de les oficines generals d'Intervenció	6.150.907,-
Instal·lació de torres de refredament per a aire condicionat	7.765.014,-
Tractament antitèrmits i anticorc al Saló Daurat i residència Presidencial	561.556,-
Agençament de fusteria, ferram. i pintura persianes façana	10.423.300,-
Reformes Sala de l'ordinador	937.790,-
Treballs d'acondicionament de la planta baixa i soterrània, l'Archiu i Intervenció	1.765.229,-
TOTAL	70.429.665,-

Parc mòbil (aparcaments i tallers)

Projecte	Import
Instal·lació d'un quadre general nou	448.556,-
Pintura de reixes i diverses dependències	845.726,-
Acondicionament calefacció	1.172.231,-
Pintura d'encavallades, pont grua i altres elements	2.586.247,-
Construcció d'una zona per rentar cotxes	1.504.846,-
Total	6.557.606,-

Universitat Industrial

Projecte	Import
Instal·lació ascensor a l'edifici del Relotge	3.611.222,-
Adequació de les oficines del Cadastre	1.969.812,-
Adequació d'instal·lacions a l'Escola d'Arts i Oficis - l'Escola del Treball	32.651.712,-
Consolidació (la. fase) edifici del Relotge	95.319.649,-
Adaptació i cobriment de Laboratoris Departament Mecànica Aplicada, Escola Enginyer Tècnica Industrial	12.418.644,-
Reparació del Terrat Escola Tècnica d'Agricultura	4.500.000,-
TOTAL	150.471.039,-

Varis

Projecte	Import
Acondicionament de la Casa Coll de Pal Modificat de l'acondicionament de la Casa Coll de Pal	5.633.098,-
	5.333.098,-
TOTAL	10.966.196,-

TOTAL PROJECTES APROVATS EL 1984 454.439.721,-

Projectes reformats aprovats el 1984

Institució	Nombre projectes	Import
Clínica Mental de Santa Coloma de Gramenet	4	22.160.641,-
Granja-Escola	1	3.261.604,-
Institut del Teatre	1	16.531.808,-
Llars Mundet	1	15.686.699,-
Museu Arqueològic	1	7.058.215,-
Patrimoni	1	2.733.600,-
Universitat Industrial	2	88.669.373,-
TOTAL	11	156.101.940

Projectes adjudicats el 1984

Institució	Nombre projectes	Import
Biblioteca de Catalunya	1	2.870.490,-
Clínica Mental	10	39.456.459,-
Entorn del Palau	14	40.964.893,-
Flor de Maig	1	4.043.217,-
Granja-Escola	5	19.168.776,-
Institut del Teatre	1	18.500.000,-
Parcs naturals	5	12.786.328,-
Llars Anna G. de Mundet	11	22.778.440,-
Museus	3	8.874.165,-
Casa de Maternitat	3	8.712.008,-
Palau	6	12.329.423,-
Parc Mòbil	5	8.742.724,-
Patrimoni	3	13.382.413,-
Recaptació	1	2.734.852,-
Universitat Industrial	5	24.414.678,-
Altres	4	265.079.977,-
TOTALS	78	504.838.843,-

Obres en curs

Institució	Nombre de projectes	Import
Biblioteca de Catalunya	1	2.870.490,-
Clínica Mental	5	27.954.168,-
Entorn Palau	5	23.778.644,-
Flor de Maig	3	12.247.494,-
Granja-Escola	3	7.493.553,-
Institut del Teatre	2	22.003.800,-
Medi Ambient	4	5.312.400,-
Llars Anna G. de Mundet	7	34.862.821,-
Museus	2	2.131.892,-
Casa Maternitat	7	87.922.111,-
Palau	3	14.375.987,-
Pistes polisportives	2	9.232.260,-
Parc Mòbil i Tallers	1	3.689.964,-
Parcs Naturals	6	15.749.008,-
Patrimoni	3	8.441.043,-
Universitat Industrial	7	22.658.373,-
Altres	4	326.086.918,-
TOTAL	65	626.880.926,-

Obres rebudes definitivament i aprovades

Institució	Nombre d'obres	Import
Biblioteca de Catalunya	2	48.437.195,-
Biblioteques	2	15.637.127,-
Clínica Mental de Santa Coloma de Gramenet	1	1.997.000,-
Servei Extinció d'Incendis	1	34.987.252,-
Entorn del Palau	1	1.624.727,-
Granja-Escola	2	3.428.473,-
Institut del Teatre	1	757.618,-
Llars Anna G. Mundet	2	39.503.600,-
Museu Marítim	1	1.161.706,-
Palau	1	4.481.618,-
Pistes polisportives	2	5.154.990,-
Parcs Naturals	1	2.000.000,-
Patrimoni	2	3.295.277,-
Universitat Industrial	1	194.978.077,-
TOTAL	20	387.444.660,-

Liquidacions aprovades

Durant 1984 s'han aprovat diverses liquidacions pels imports totals que s'indiquen a continuació, desglossats per institucions:

Institució	Nombre de liquidacions	Import
Biblioteca de Catalunya	2	18.181.300,-
Clínica Mental Santa Coloma de Gramenet	1	26.121.773,-
Flor de Maig	2	3.420.810,-
Institut del Teatre	1	4.956.525,-
Llars Anna G. Mundet	2	3.172.572,-
Casa de Maternitat	1	1.305.549,-
Pistes polisportives	2	4.135.988,-
Parcs Naturals	1	1.404.872,-
Oficines Servei Recaptació	1	1.781.926,-
Universitat Industrial	2	68.802.976,-
TOTAL	15	133.284.291,-

Plans Directors

Els Plans Directors tenen per objecte l'elaboració d'un estudi de conjunt per a la racionalització dels espais d'acord amb l'ús actual o futur.

Durant aquest any, el Servei ha encarregat els següents plans directors:

- D'espais edificats de la Granja de Caldes
- D'espais edificats de la Biblioteca de Catalunya
- D'espais edificats de la Casa de Maternitat
- D'espais edificats de les Llars Anna G. de Mundet

Aquests estudis són molt laboriosos ja que impliquen la coordinació dels diversos serveis i dependències situats en l'àmbit d'actuació del Pla Director, com també la conjunció dels seus objectius i programes.

Això explica que encara n'hi hagi en fase de redacció o de discussió entre les parts interessades.

Obres realitzades per urgència

Durant aquest any s'ha declarat la urgència de les obres següents:

- Reparació de les vidrieres del sostre del Museu Arqueològic
- Execució de les obres d'apuntament de la coberta de l'edifici del Relotge (antiga Escola d'Enginyers Industrials)
- Obres necessàries per a la consolidació del pilar i sanejament de les clavegueres al Museu Tèxtil de Terrassa
- Reparació de l'equip de tractament d'aire del Pavelló de Prematurs a la Casa de Maternitat
- Adquisició d'un nou convertidor de vapor en aigua, de les instal·lacions de calefacció de les Llars Mundet
- Treballs de reparació de la bomba de circulació d'aigua de la calefacció de la Casa dels Canonges i residència presidencial
- Treballs per reparar unes peces de pedra artificial aplacades que formen part de la façana de l'edifici central de la Clínica Mental de Santa Coloma de Gramenet
- Reparació del deteriorament de la cornisa i la llinda de les finestres de l'últim pis de l'edifici de l'Institut del Teatre
- Reparació de la coberta de la finca de la Diputació situada al carrer de Gomis, 9 de Barcelona
- Adquisició d'un intercanviador de la calefacció del Pavelló Cambó i reparació de la canonada de vapor que l'alimenta
- Reparació d'una avaria al bany de l'habitacle del majordom de Palau, instal·lat justament sobre el quadre elèctric de Palau
- Reparació d'un baixant de l'Institut del Teatre
- Reparació de la trencadura d'un baixant de l'ala de Llevant i posar en condicions l'habitació inundada del Pavelló Blau de la Casa de Maternitat, destinada a adults
- Adquisició d'una bomba de circulació de la calefacció del Pavelló Blau de la Casa de Maternitat
- Reparació d'una avaria en la instal·lació de la calefacció a les Escoles de BUP i COU de les Llars Mundet
- Reparació de la bomba d'impulsió d'aigua potable a la central descalcificadora de les Llars Mundet.

First column of faint text, likely a list or index.

Second column of faint text.

Third column of faint text.

Fourth column of faint text.

Fifth column of faint text.

Sixth column of faint text.

Seventh column of faint text.

Table with multiple columns and rows of faint text.

Section of faint text between two tables.

Table with multiple columns and rows of faint text.

Section of faint text between two tables.

Table with multiple columns and rows of faint text.

CAPÍTOL XI

ÀREA D'AGRICULTURA
I MEDI NATURAL

PL. 10742
ANEXO I
CANTON DE...

1. ...
2. ...
3. ...
4. ...
5. ...
6. ...
7. ...
8. ...
9. ...
10. ...

ÀREA D'AGRICULTURA I MEDI NATURAL

El camp d'actuació d'aquesta àrea fou ampliat per la Corporació, en acord plenari del 15 de juny de 1983, com a resposta als nous plantejaments de la realitat social i ecològica actual.

Així, doncs, l'Àrea resta integrada pels tres serveis següents:

- Servei d'Agricultura i Ramaderia
- Servei de Parcs Naturals
- Servei del Medi Ambient

SERVEI D'AGRICULTURA I RAMADERIA

Aquest Servei té com a objectiu el foment i la millora de l'agricultura i la ramaderia i, en conseqüència, exerceix diferents tasques de recerca, divulgació, assessorament i d'altres serveis diversos.

A) AGRICULTURA

Cerealicultura

- Obtenció i introducció de noves varietats de blats, ordis i civades d'elevada productivitat, mitjançant programes de millora per selecció o hibridació, experimentació del comportament de distintes varietats i de multiplicació i distribució de varietats escollides
- Assessorament tècnic sobre cerealicultura.

Energies renovables

- Realització de projectes tècnics, estudis i informes relacionats amb les energies renovables

- Creació d'un banc d'informació i documentació en relació amb les energies renovables
- Assessorament i informació sobre aquest tipus d'energies.

Fructicultura i elaiotècnia

- Introducció i distribució de nous portaempelts i varietats
- Programa de plantacions d'alta densitat de determinades espècies per tal d'augmentar-ne la producció
- Col·leccions experimentals de diverses varietats amb un programa continuat d'assaigs de tractament, poda, adobs, etc.
- Programa d'introducció del festuc a zones àrides del país
- Assessorament tècnic relacionat amb el desenrotllament de la fructicultura i assessorament dels molins d'oli cooperatius.

Horticultura i farratge

- Suport tècnic i econòmic a determinats conreus hortícoles
- Activitats d'experimentació i didàctiques dins el camp del farratge, per tal de millorar les collites i el contingut proteínic del ramat amb vista a promoure el consum ramader
- Assessorament tècnic relacionat amb les tasques esmentades sobre el conreu de plantes hortícoles i farratgeres en general.

Viticultura i enologia

- Col·laboració en l'obtenció de vins de millor qualitat, realitzant estudis globals sobre la problemàtica i el potencial vitivinícola, i introduint al país noves tècniques per a la millora de la producció en aquest camp
- Assessorament tècnic sobre viticultura i enologia.

Laboratori d'anàlisis agrícoles

- Realització d'anàlisis de caràcter agrícola (terres de

conreu, aigües de rec, fertilitzants, productes fitosanitaris, aliments, pinsos, vins, etc.), sol·licitats pel públic o bé derivats de les activitats pròpies del Servei d'Agricultura i Ramaderia.

B) RAMADERIA

Cunicultura

- Programes per a una major eficàcia en els sistemes d'alimentació dels conills
- Programes per a la millora de la gestió tècnico-econòmica de les explotacions del país.

Ovinotècnia

- Programes per a la millora genètica de la raça ripolesa en comparació als rendiments obtinguts amb altres races criades al país
- Programes per a la millora de la gestió tècnico-econòmica de les explotacions del país.

Durant l'any 1984, el Servei d'Agricultura i Ramaderia ha continuat la trajectòria iniciada l'any anterior. Així, en el adjunt hom pot veure els resultats obtinguts gràcies a la política d'inversions realitzada en els anys anteriors.

En relació al grau d'execució pressupostària, es pot dir que s'ha mantingut el nivell assolit l'any anterior.

El Servei ha publicat el quart volum de la sèrie «Estudis Monogràfics», titulat:

- *Digestió anaeròbia de residus agraris i agroalimentaris. II Instal·lacions*, del qual és autor Joan Rieradevall i Pons.

Per tal de continuar la col·lecció esmentada s'han encarregat altres estudis (micorizes, rendibilitat de tractors, flora mel·lífera de Barcelona) els quals han estat lliurats al llarg de 1984 i es publicaran durant l'any 1985, amb el propòsit de promoure l'estudi i la divulgació de la problemàtica biològica de la nostra agricultura.

Semblantment, el Servei ha publicat el primer volum d'una nova sèrie titulada «Mapa de sòls. Circumscripció de Barcelona». Aquest volum ha editat el mapa corresponent a Fogars de Tordera.

Resum d'ingressos (en pessetes)	
Venda de productes agrícoles (inclou la llet)	6.117.204,-
Venda de productes ramaders	9.115.814,-
Serveis prestats (telèfon, fotocòpies, internats)	6.617.018,-
Autoconsum	843.011,-
Queviures servits a altres institucions	-
Laboratori d'anàlisis agrícoles	255.170,-
Venda de publicacions	50.000,-
TOTAL	22.998.217,-

Aquest total representa, en relació amb les xifres de l'any 1983, un increment del 34,2%

SECCIÓ ADMINISTRATIVA

Subvencions

La Secció Administrativa ha tramitat els següents atorgaments, amb càrrec al Pressupost ordinari:

- Beques per aplicar a estudis d'especialització a la Granja Escola Torre Marimon, per un període d'un any (Decret de President de 18 de juny de 1984).
- Ajuts d'estudi als alumnes de F.P. de l'Escola de Caldes de Montbui per al curs 1984-85 (sessió plenària de 30 d'octubre de 1984).
- Subvencions als ajuntaments per fires, concursos i mercats:

Ajuntaments	Subvencions
Artés	100.000,-
Castellar de N'Hug	200.000,-
El Prat de Llobregat	250.000,-
Lliçà de Munt	100.000,-
Caldes de Montbui	300.000,-
Molins de Rei	200.000,-
Tordera	100.000,-
Berga	81.000,-
Manlleu	148.591,-
Sant Boi de Llobregat	300.000,-
Vic	300.000,-
Vilafranca del Penedès	200.000,-
Avià	50.000,-

Subvencions a entitats locals per establir o millorar la prestació de serveis d'interès agrari o el seu patrimoni rústic:

Ajuntaments	Subvencions
Santa Maria de Palautordera	890.375,-
Sabadell	1.229.399,-
Sant Vicenç dels Horts	200.000,-
Gavà	134.925,-
Sant Boi de Llobregat	528.475,-
Moià	947.002,-
Molins de Rei	895.000,-
Sant Feliu de Llobregat	605.875,-
Malla	981.400,-
Rupit-Pruït	818.817,-
Manresa	1.028.431,-
Mataró	500.000,-
Sant Pere de Ribes	1.634.176,-
Avià	75.000,-
Tordera	200.000,-
Gaià	75.000,-
El Prat de Llobregat	250.000,-
<i>Altres subvencions:</i>	
I Mostra-Mercat Cunicultura	300.000,-
Societat Esp. de Pastures	150.000,-
Unió de Pagesos	558.000,-
Societat Esp. Ciències Hortícoles	150.000,-
TOTAL	1.108.000,-

Subvenció a cooperatives per estimular i potenciar les inversions que millorin el sector agroalimentari:

Celler Cooperatiu Salelles	1.500.000,-
Celler Cooperatiu Les Cabanyes	1.360.500,-
Cooperativa Unió de Productes Agrícoles i Ramaders (CUPAR)	1.250.000,-
Montgros, Societat Cooperativa C. Limitada	567.500,-
Lotus, Societat Cooperativa C. Limitada	500.000,-
Cooperativa Agrícola i Ramadera del Berguedà	1.500.000,-
TOTAL	6.678.000,-

Pressupost d'Inversions

Pasteuritzador de llet	4.739.042,-
Adquisició i instal·lació d'un laboratori de microbiologia	4.554.540,-
Projecte de transformació d'una fosa de purins en digestors	1.502.600,-
Adquisició espectrofotòmetre d'absorció atòmica	4.300.000,-
Compra d'una unitat de tractament de dades	900.000,-
2a. fase de la Planta de Digestió Anaeròbia	1.744.935,-
TOTAL	17.741.117,-

Publicacions

- Catàleg de sòls al terme municipal de Fogars de Tordera
- Mapes de pendents, de vegetació, de sòls, litològic, geomorfològic i d'avaluació del terme municipal de Fogars de Tordera

Relació amb altres organismes

- Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i diferents empreses perquè els alumnes de Formació Professional de la Granja-Escola Torre Marimon puguin fer pràctiques
- Conveni de col·laboració amb la Generalitat de Catalunya a través dels departaments d'Indústria i Agricultura, Ramaderia i Pesca per al seguiment de les plantes industrials de digestió anaeròbica existents en les explotacions agrícoles, per a la realització del Programa de Biomassa i Energies Renovables a Catalunya
- Reduir a dos anys de termini la duració del Conveni signat amb el Celler Cooperatiu de Les Cabanyes, fixant com a data final el 14 de maig de 1988.

Participació a fires

- Fira de la Candelera de Molins de Rei
- I Mostra de Cunicultura a Mataró
- Fira Agrícola-Ramadera del Vallès, de Caldes de Montbui
- XXXI Fira d'Igualada.

GRANJA/ESCOLA DE FORMACIÓ PROFESSIONAL TORRE MARIMON

Aquesta Escola de Formació Professional de 1r. i 2n. grau en l'especialització agro-pecuària i agroalimentària, està situada a Caldes de Montbui. S'hi imparteixen els següents ensenyaments reglats:

- Formació Professional Agrària de primer grau (especialitat agro-pecuària), amb títol de Tècnic Auxiliar (dos cursos); Formació Professional Agrària de segon grau (especialitat agro-pecuària), amb títol de Tècnic Especialista i diploma de Capataç-Cap d'Explotació (tres cursos)
- Formació Professional Agrària de segon grau (especialitat en indústries agroalimentàries), amb títol de Tècnic Especialista (tres cursos); pendent d'homologació per la Generalitat.

Imparteix també els següents ensenyaments no reglats:

- Cursos permanents de formació d'agricultors en matèries concretes (formatgeria, horticultura, porcicultura, tractors, etc), de durada i horari variables.

La Granja-Escola té annexa una residència de 50 places per als alumnes de l'Escola (en règim d'internat o de mitja pensió), el personal que hi treballa i els assistents als cursos de formació.

El Claustre de professors ha reforçat el professorat de pràctiques per tal de poder organitzar grups de pràctiques, més reduïts, en les diferents instal·lacions agro-pecuàries i, en conseqüència, millorar la qualitat de l'ensenyament.

S'han continuat les gestions iniciades l'abril de 1983 per tal que la Conselleria d'Ensenyament de la Generalitat homologui el Pla d'estudis de l'especialitat agroalimentària de la Granja-Escola.

Relacions amb les escoles de F.P. Agrària de la Conselleria d'Agricultura, Ramaderia i Pesca

Les instal·lacions de l'Escola han servit perquè els nois de les Escoles de F.P. Agrària de 1r. grau (CECAS) de la Conselleria d'Agricultura, Ramaderia i Pesca puguin realitzar-hi les pràctiques, atès que a les seves escoles això no era possible.

Les bones relacions entre ambdues institucions, Generalitat i Diputació de Barcelona, han permès que unes desenes de fills de pagesos que estudien a les escoles de la Generalitat puguin progressar en el coneixement i domini de la seva futura activitat professional.

Classes a treballadors

Durant l'any 1984 ha continuat l'activitat formativa del personal de la Granja-Escola que treballa en les activitats estrictament productives. Hom pot distingir tres nivells:

- a) D'alfabetització, es donen classes per arribar a assolir un nivell equivalent a 5^e. d'EGB
- b) Es prepara el personal amb coneixements, però sense cap títol, per poder superar les proves d'accés a F.P. de 2n. grau per a majors de 18 anys. De 9 treballadors, 5 les han superades totalment, 2 han aprovat algunes àrees i 2 han decidit deixar-ho. Els exàmens es realitzen a l'Institut Politècnic de Valls.
- c) El personal amb titulació de F.P. 1r. grau o equivalent, el qual figura en diferents cursos de F.P. de 2n. grau. Quatre treballadors ja havien assolit aquest nivell el setembre de 1984.

Nombre d'alumnes de la Granja-Escola Torre Marimon (ensenyament reglat)

	Curs 1984-1985
F.P. 1r grau	
1r curs	34
2n curs	17
F.P. 2n grau (especialitat agro-pecuària)	
1r curs	18
2n curs	12
3r curs	14
F.P. 2n grau (especialitat agroalimentària)	
1r curs	12
2n curs	6
TOTAL	113

El total d'alumnes matriculats el curs 83-84 fou de 94.

Activitats Extrascolars

Al marge de les activitats estrictament escolars, alguns alumnes han realitzat funcions de monitor de colònies d'estiu dins del programa «Estiu a pagès» executat conjuntament entre el Servei de Joventut i el Servei d'Agricultura i Ramaderia.

«Quaderns de Joventut» ha premiat el treball elaborat pels monitors d'aquest programa en el qual s'explicaven els seus objectius, així com les activitats i la metodologia emprada.

SECCIÓ TÈCNICA

La Secció Tècnica està emplaçada a la Granja-Escola Torre Marimon, lloc en el qual es desenvolupa bona part de les seves activitats. El servei d'anàlisi agrícola i de vins es realitza al laboratori que aquest Servei té a Barcelona.

A continuació comentarem les tasques realitzades en el desenrotllament de diversos programes de promoció i desenvolupament agraris.

Digestió anaeròbica

S'ha continuat la tasca iniciada relativa a l'estudi de la producció de biogàs a partir d'excrements de bestiar.

S'ha comptat amb la col·laboració de dos titulats superiors, recentment llicenciats, els quals estan en fase de formació.

Els resultats d'aquests estudis han estat presentats al «Segundo Congreso Nacional sobre recuperación de recursos de los residuos» (Sòria, octubre 84).

A més, s'ha signat un conveni de col·laboració amb els Departaments d'Indústria i d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat per tal de fer el seguiment, durant tres anys, dels digestors que hi ha a Catalunya. L'import total d'aquest programa de col·laboració és d'11 milions de pessetes, dels quals el 50% són a càrrec del pressupost d'aquest Servei.

Control de qualitat de la llet

S'han posat a punt diverses tècniques d'anàlisi de qualitat de la llet i dels seus derivats (formatges).

Conservació de la raça avícola «Catalana del Prat»

S'ha continuat el programa de manteniment d'aquesta raça. Representants del Servei formen part de la Comissió creada per ordre del Conseller d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya, la qual comissió està desenvolupant un programa de millora genètica i de l'estat sanitari, i també de difusió d'aquesta raça.

Gestió tècnica i econòmica d'explotacions cunícules

Aquest servei arriba a 35 granges amb 7.000 femelles reproductores. El banc de dades que això implica és el més complet d'Espanya i el més antic.

Utilització de farratges en l'alimentació de conills

Aquest programa està inscrit en el conveni de col·laboració científico-tècnica que la nostra Diputació ha signat amb la Generalitat. Les tasques realitzades han donat lloc a una comunicació presentada i acceptada pel III Congrés Mundial de Cunicultura que se celebrà a Roma l'abril de 1984, titulada «Utilización de alfalfa verde en el engorde de conejos»

Introducció de nous cultius de vinyes

Gràcies als convenis establerts amb diversos viticultors del Penedès i del Bages, s'ha continuat l'estudi de la introducció de nous cultius de vinya.

L'any 1984 s'han obtingut els primers raïms i, en conseqüència, el primer vi. Els resultats de producció i analítics són molt encoratjadors i s'espera publicar-los al llarg de 1985.

Suport a municipis

S'han realitzat estudis sol·licitats per diversos municipis rurals. Així, s'ha estudiat l'emplaçament d'horts de petites dimensions a municipis amb un índex elevat d'atur (Mataró, Vilanova del Camí).

Servei d'anàlisis agrícoles

Al llarg de l'any 1984 s'ha renovat totalment el laboratori d'anàlisis agrícoles amb l'adquisició d'un

cromatògraf de gasos, un espectrofotòmetre d'absorció atòmica (encara no lliurat) i un espectrofotòmetre visible i ultravioleta.

Aquest servei ha experimentat un lleuger, però insuficient, increment d'activitat generada per demandes dels usuaris.

Mapa de sòls

S'ha continuat la realització del mapa de sòls, s'han acabat els estudis de Sant Boi de Llobregat (no publicats encara) i s'han iniciat els d'Abrera i Vilassar de Mar.

SERVEI DE MEDI AMBIENT

Definició i objectius

- Col·laborar amb els ajuntaments, potenciar-los i, si convé, suplir-los en la creació i la gestió de la infraestructura i dels serveis complementaris necessaris per dur a terme una política de medi ambient encertada.
- Fer el control i el seguiment de l'estat del medi, com també la gestió correcta dels diferents aspectes: recursos hídrics, residus, emissions a l'atmosfera i recursos naturals.
- Posar a l'abast del municipis la informació i els estudis necessaris per a un coneixement millor de la problemàtica del medi ambient i sensibilitzar en aquest tema la població en general i especialment la joventut.

El Servei s'estructura en una Secció Tècnica, de la qual depenen dos negocis: el de Recursos Ambientals i el de Control Ambiental. També compta amb un Negociat Administratiu i quatre grups tècnics (de suport; de difusió i documentació; d'estudis i projectes i de gestió de sistemes).

Tasca realitzada

1) PROGRAMA DE MILLORA DE LA GESTIÓ DEL MEDI AQUÀTIC

a) Sanejament de la conca del riu Foix

- Redacció del projecte de col·lectors de la part baixa i del plec de bases de la depuradora. Fet això, el sanejament de la conca es pot considerar en fase de projecte.
- S'ha acabat de construir el col·lector de Vilobí a Vilafranca i s'està a punt d'iniciar una part del col·lector de Sant Martí Sarroca a Santa Margarida i els Monjos.
- Estudis de cabals i abocaments urbans.
- Estudi de l'abastament d'aigua als municipis de la conca.
- Estudi de la recàrrega dels aqüífers a partir de les pèrdues de l'embassament de Foix i la seva influència en els pous d'abastament als municipis.

- Avantprojecte, estudi d'emplaçament i inici del concurs per a la construcció d'una planta pilot que es construirà a Vilafranca l'any 1985 per estudiar la solució al problema de les purines de la conca.

b) Sanejament de la conca del Besòs

- A petició de la Comissió Gestora per a la defensa del Besòs i la seva conca, s'ha iniciat el cens industrial i una enquesta dels abocaments que contaminen la conca.

Aquest treball es realitza gràcies a una subvenció de l'INEM i ocupa 18 persones sense feina.

Dins la tasca de seguiment de les condicions ecològiques del riu, s'ha realitzat una campanya d'anàlisi de l'aigua en 51 punts de la conca.

S'ha participat en la subcomissió tècnica de la Comissió Gestora de la conca.

c) Sanejament del riu Sorreig

- Estudi de les condicions ecològiques del riu i de com hi influeixen les variacions estacionals
- Informe a l'Ajuntament de Santa Cecília sobre l'expedient del CAPO a una indústria de la conca.

d) Promoció de laboratoris comarcals

- S'ha iniciat una línia de promoció de laboratoris comarcals capaços de realitzar les anàlisis bàsiques indicadores de la qualitat de les aigües mitjançant l'assessorament tècnic i la concessió de subvencions. Aquest primer any s'han subvencionat amb 1.250.000,- pessetes els laboratoris dels Ajuntaments de Cornellà, Granollers i Terrassa.
- S'ha iniciat el funcionament del laboratori del Servei amb la preparació de les tècniques analítiques normalitzades i la recopilació de metodologies i normatives d'anàlisi. Durant l'any s'ha realitzat un miler de determinacions.

e) Serveis d'anàlisi i estudis realitzats a petició d'ajuntaments o d'altres serveis de la Corporació

- Durant aquest any s'han atès els ajuntaments següents: Granollers, Sant Martí Sarroca, Arenys de Mar, Vacarisses, Terrassa i Sant Quirze del Vallès.
- Serveis interns: control de la qualitat de les aigües dels pous de la Diputació, i serveis puntuals per als Serveis d'Agricultura, Parcs Naturals i Construccions Civils.

2) PROGRAMA DE MILLORA DE LA GESTIÓ DELS RESIDUS

a) Clausura i recuperació d'abocadors

- Realització dels projectes de clausura dels abocadors de l'Alt Berguedà.
- Inici dels projectes de clausura dels abocadors de Santa Margarida de Montbui, Mollet, Mataró i tots els ubicats a la conca del riu Foix.
- Assessorament per a la clausura de l'abocador de Vic.

b) Sistemes de tractament dels residus supramunicipals

- Realització dels projectes de tres abocadors a l'Alt Berguedà.
- Inici del projecte d'adequació de l'abocador de rebuig de la planta de tractament de residus de l'Alt Penedès i el Garraf i assessorament puntual sobre la construcció.
- Estudi i informe intern de la planta de tractament de residus del Maresme.
- Estudi de possibles emplaçaments d'un abocador de residus sòlids al Vallès Oriental.
- Modificació del projecte d'abocadors d'Arenys de Munt.
- Estudi dels possibles emplaçaments d'un abocador de residus sòlids a la comarca de l'Anoia.

c) Recollida selectiva i recuperació

- S'ha continuat l'experiència de recollida selectiva de vidre i s'han concedit les subvencions següents:

Municipi	Import
Mataró	360.900,-
Parets del Vallès	137.150,-
Sant Hipòlit de Voltregà	30.000,-
Terrassa	375.000,-
Granollers	350.000,-
Vic	140.000,-
Mollet del Vallès	264.760,-
Vilanova i la Geltrú	497.400,-
Barberà del Vallès	187.500,-
Vilassar de Mar	140.000,-
Roda de Ter	75.000,-
Manresa	240.000,-
Sant Pere de Ribes	209.000,-
Caldes de Montbui	217.588,-
Montmeló	82.500,-
Bigues i Riells	95.000,-
Súria	100.000,-
Premià de Mar	144.375,-
Sabadell	500.000,-
Igualada	117.000,-
El Pont de Vilomara i Rocafort	60.100,-
Molins de Rei	100.000,-
TOTAL	4.423.273,-

- S'ha iniciat un estudi dels residus generats pel comerç i de la seva possible recuperació. Aquest treball es realitza gràcies a una subvenció de l'INEM i ocupa 18 persones sense feina.
- Es presentà una ponència al «II Congreso Nacional sobre Recuperación de los Residuos y Tecnologías» celebrat a Sòria i es redactaren dos articles sobre reciclatge de residus sòlids i industrials publicats a la revista *Conservació i Gestió de l'Energia*.
- Es trameté un informe intern, amb les proves corresponents, sobre la deshidratadora-estabilitzadora «Desec» per obtenir proteïnes per a pinsos a partir de la matèria orgànica continguda a les deixalles domèstiques i del mercat.
- S'ha realitzat una experiència pilot de tractament de la matèria orgànica de les deixalles amb cucs ver-

mells, en col·laboració amb l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

d) Gestió dels residus industrials i especials

- Estudi de l'impacte i de les mesures de protecció d'un abocador de cromites situat a Rubí.
- Informes interns sobre el projecte i les mesures correctores a tenir en compte en la realització d'un abocador al Papiol.
- Informe intern sobre els residus industrials a la província de Barcelona.

e) Serveis prestats als ajuntaments: estudis, informes i avaluació de l'impacte produït pels residus

- S'han atès els ajuntaments següents: Castellbisbal, Igualada, Rubí, Sant Pere de Torelló, Mataró, La Garriga, Castellar del Vallès, Santa Eulàlia de Ronçana, Polinyà, Montornès del Vallès, Terrassa i Sabadell.

3) PROGRAMA D'ATENCIÓ AL MEDI ATMOSFÈRIC

a) Xarxa de control de la contaminació atmosfèrica. Centre d'anàlisi. Servei del Medi Ambient.

- Han funcionat 13 xarxes municipals amb un centenar de sistemes de captació de mostres i, a final d'any, s'hi ha incorporat Santa Perpètua de Mogoda.
- S'han incorporat, al llarg de l'any, a la Xarxa Nacional de Previsió i Control de la Contaminació Atmosfèrica (dependent a Catalunya de la Generalitat) 12 xarxes municipals.
- Per Decret de la Generalitat de 4 d'abril d'enguany el Servei ha passat a constituir-se en Centre d'Anàlisi de la Contaminació Atmosfèrica, del qual depenen les xarxes municipals.
- S'ha iniciat la recollida sistemàtica de les mostres quinzenals de partícules sedimentables de tots els municipis de la xarxa i les anàlisis corresponents i s'han continuat fent les anàlisis de les partícules en suspensió.
- S'ha continuat realitzant l'assessorament als laboratoris municipals i als farmacèutics titulars.

b) Plans d'actuació municipal per a situacions de forta contaminació

- Elaborades i presentades les bases d'aquests plans als ajuntaments més susceptibles de patir situacions de forta contaminació, han mostrat interès els ajuntaments de Granollers, Vic i Terrassa.
- Estudis de quantificació global per sectors contaminants a Vic i a Terrassa.

c) Inventari d'emissions procedents d'activitats industrials a la província

- Es continua el cens d'indústries químiques i d'altres de connexes de les pedreres i explotacions mineres a cel obert.
- S'ha iniciat l'estudi de la central tèrmica de Cercs.
- Estudi monogràfic sobre el soroll a la província de Barcelona.

d) Campanyes municipals de revisió de vehicles i combustions fixes i cessió d'aparells de control

- En col·laboració amb els ajuntaments s'han realitzat campanyes de revisió de vehicles a Terrassa i a Vic.
- Explicació teòrica i demostració pràctica dels procediments de quantificació en tubs d'escapament per a tècnics i guàrdies municipals.
- S'han cedit temporalment aparells de control de contaminació als municipis següents: Castellbisbal, Sant Adrià de Besòs, Premià de Mar, Rubí i Santa Margarida i els Monjos.

e) Serveis prestats als ajuntaments: estudis, informes i avaluació de l'impacte de la contaminació sonora

- En aquesta línia s'han atès els ajuntaments següents: Santa Perpètua de Mogoda, Rubí, Premià de Mar, Granollers, Mollet, Martorell i Sant Fost de Campsentelles.

4) PROGRAMA DE PROTECCIÓ I APROFITAMENT DELS RECURSOS NATURALS

a) Promoció de l'estalvi energètic als ajuntaments

- Estudi sobre anàlisi energètica per als ajuntaments del Vallès Oriental i tres institucions de la Corporació.
- Avantprojecte d'un sistema de recuperació de la calor per a tres empreses de Sant Adrià i per a la xarxa de distribució.
- Subvenció a l'Ajuntament de Granollers per a estalvi energètic (lumínic).

b) Estudis de recursos

- Estudi hidrogeològic i dels recursos hídrics del municipi de Mollet per complementar l'abastament d'aigua a la població.
- Estudi hidrogeològic i de les captacions d'aigua per al municipi de Montornès.
- Inventari dels pous de l'abocador d'escombraries d'Arenys de Munt.
- Estudi de l'impacte ambiental produït per les extraccions de carbó a la zona de Calaf.

c) D'altres serveis prestats als ajuntaments, informes d'impacte ambiental

- S'han atès les demandes dels ajuntaments següents: Olesa de Montserrat, les Cabanyes, Vilobí, Torelló i Mollet.

5) PROGRAMA D'EDUCACIÓ I DIVULGACIÓ

a) Centre d'Estudis del Mar

- Aquest equipament ha efectuat el primer curs complet des de la seva inauguració, si bé amb una obertura parcial, la corresponent a la planta baixa i limitacions a les activitats per a alumnes amb monitors, tres dies cada setmana.

- Les dates per a visites escolars del curs 1983-84 ja s'havien cobert totes el mes de febrer i ha calgut començar a reservar places per al curs 84-85. Les sessions dels dissabtes per a mestres (curs 83-84) han acollit 252 mestres i les sessions per a alumnes 2.446, amb una mitjana de 27,2 alumnes cada dia.
- L'acabament de les obres del primer pis a final d'any i la incorporació d'un tècnic interí permetran d'ampliar-ne les activitats.

b) Publicacions

- Itinerari pel riu Ripoll
- El Joc de l'Aigua (2^a. edició)
- Itinerari per la platja de la Ribera. Guia del Professor (2a. edició)
- Itinerari per la platja de la Ribera. Guia de l'alumne (2^a. edició)
- Estudis i monografies 10: Test interlaboratoris
- Quaderns d'Ecologia Aplicada 7: Els pasturatges
- Coneixes el Mar? (Catàleg de l'exposició del Centre d'Estudis del Mar)
- Fullet per seguir l'exposició del Centre d'Estudis del Mar (4 idiomes)
- L'origen de les espècies (2a. edició)
- Invertebrats del mar de Sitges
- El medi atmosfèric a la província de Barcelona (2 números)

c) Exposicions

- «L'evolució». Aquest any ha estat instal·lada a Arenys de Mar, Igualada, Vilassar de Mar, Castellví de la Marca i Manlleu. El nombre de visitants ha ultrapassat les 21.000 persones.
- «Coneixes el mar?». Exposició permanent instal·lada al Centre d'Estudis del Mar. A més de ser visitada amb monitor pels escolars, està oberta al públic en general cada cap de setmana.
- «L'ecologia». Durant bona part de l'any s'ha treballat intensament en la preparació d'aquesta exposició, que s'inaugurarà l'any 1985.

d) Divulgació

- Campanya de promoció del «Joc de l'Aigua», adreçada a mestres i escolars mitjançant presentacions *in situ* per tota la província. Aquesta campanya ha durat un mes i s'ha realitzat en un programa de col·laboració amb l'INEM en què han treballat 14 desocupats. En xifres, s'han realitzat 81 sessions per a 896 mestres i 100 sessions per a 4.221 alumnes en total.
- Distribució a tots els municipis de la conca del Besòs del pòster editat l'any anterior com a suport per a la sensibilització sobre la problemàtica del riu.
- Participació en diferents activitats de sensibilització: «Setmanes de la Natura» de Calella i Manlleu, «Jornades d'Educació Ambiental» de Tenerife, «Escola d'Estiu de Rosa Sensat», «Salons de la Infància» de Barcelona i d'Igualada.
- S'ha incrementat notablement la tasca d'atenció a consultes, petició de publicacions, d'àudio-visuals, etc.
- S'han intensificat els contactes i les col·laboracions amb els diversos serveis de la Corporació: programa

comú d'exposicions i serveis amb el Servei de Cultura; programa comú d'oferta pedagògica amb el Servei d'Ensenyament; activitats d'esplai al Centre d'Estudis del Mar i participació en el «Saló de la Infància» amb el Servei de Joventut i distribució de les publicacions del Servei a totes les biblioteques de la xarxa provincial a través de la Secció de Biblioteques.

Mitjans personals

El personal adscrit al Servei a final d'any és:

Tècnic superior d'administració general	1
Tècnics superiors d'administració especial	9
Tècnics mitjans	2
Tècnics auxiliars	8
Administratius	3
Auxiliars administratius	4
Subaltern	1
TOTAL	28

Sis d'aquestes persones s'han incorporat al Servei durant l'any 1984.

SERVEI DE PARCS NATURALS

Definició i objectius

El Servei de Parcs Naturals, a partir de l'objectiu central de desplegar actuacions que garanteixin el manteniment dels processos ecològics essencials, la diversitat genètica i el desenvolupament sostingut dels recursos, realitza quatre activitats fonamentals:

- Planificar i gestionar els espais naturals que cal protegir i determinar-ne les categories de protecció
- Col·laborar, assessorar i donar suport econòmic als municipis per al planejament i gestió del sòl no urbanitzable i dels espais verds urbans
- Divulgar a tots els nivells les tecnologies i actituds convenients per a l'ús racional dels recursos de la biosfera
- Assumir les tasques que es deriven de les competències urbanístiques de la Diputació de Barcelona.

La superfície dels espais protegits gestionats durant l'any 1984 pel Servei de Parcs Naturals ha estat de 34.576 Ha. de les quals 5.433 Ha. són propietat de la Diputació de Barcelona.

El programa d'activitats de l'any 1984 del Servei de Parcs Naturals definia els set grans objectius següents:

- Consolidar l'anell verd a l'entorn de l'àrea industrial de Barcelona, incorporant els parcs de Garraf, Montnegre-Corredor, i també definir el futur del conjunt del Castell de Montesquiu, propietat de la Diputació de Barcelona, mitjançant la creació d'un Parc Comarcal

- Incorporar una nova tecnologia als sistemes de planejament
- Incrementar la participació municipal en la gestió de parcs
- Introduir noves estratègies per assegurar, a l'interior dels parcs, la compatibilització entre el desenvolupament i la conservació dels recursos
- Oferir una infraestructura suficient per afrontar la demanda d'ús públic dels parcs
- Divulgar per mitjà dels equipaments pedagògics, exposicions itinerants, publicacions, jornades tècniques i cessió de material, les grans línies de l'estratègia mundial per a la conservació
- Assegurar el suport i l'assessorament als municipis en el tractament dels espais poc artificialitzats.

Tasca realitzada

Quant a la realització del programa definit anteriorment, cal destacar com a realitzacions més importants les següents:

A) PLANEJAMENT

Durant l'any 1984 s'han aprovat, inicialment, el Pla Especial del Parc Natural de Garraf i el Pla Especial del Parc Comarcal de Montesquiu.

La informació pública dels esmentats plans ha pogut finalitzar-se abans d'acabar l'any. En el cas de Garraf, una exposició pública sobre el Pla ha recorregut els municipis de Sitges, Sant Pere de Ribes, Olesa de Bonesvalls, Vilanova i la Geltrú i Olivella.

A més a més, s'han enllestit els treballs previs del Pla Especial de la Serra de Marina, Sectors Montnegre i Corredor. Per a la seva realització, s'ha comptat amb la col·laboració dels departaments d'Ecologia, Botànica, Geologia i Economia de la Universitat Autònoma de Barcelona i de Planificació Física de l'Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Montes de Madrid. La informació recollida s'ha integrat per primera vegada utilitzant una metodologia concebuda per l'esmentat Departament de Planificació Física, a través de la infraestructura de l'Institut Cartogràfic de Catalunya amb el *software* informàtic cedit per la Direcció General de Política Territorial de la Generalitat de Catalunya.

B) GESTIÓ DELS PARCS

La gestió s'ha estès als parcs naturals de Sant Llorenç del Munt i Serra de l'Obac, Montseny, Montnegre i a les finques propietat de la Corporació a Garraf, Corredor, Castell de Montesquiu i Parc de les Hores.

El nivell d'eficiència en la gestió ha millorat substancialment, fonamentalment gràcies a la incorporació de nous tècnics al Servei, la creació o consolidació dels consells coordinadors, l'atorgament per primera vegada de subvencions a les explotacions agràries familiars, amb la finalitat de garantir la compatibilitat entre l'aprofitament dels recursos i la seva conservació, la subvenció als ajuntaments per a la realització d'equi-

paments vinculats als parcs i la integració de nous equipaments.

En els apartats següents es resumeixen els trets més significatius d'aquesta gestió;

Subvencions a les explotacions agràries familiars

L'any 1984 s'han subvencionat els següents projectes:

Parcs	Nombre projectes	Ajut concedit
Montseny	14	3.381.046,-
Sant Llorenç	7	1.614.075,-
TOTAL	23	4.995.181,-

Subvencions a ajuntaments de parcs

S'han subvencionat els següents projectes:

Municipi	Projectes	Ajuts concedits
Arbúcies	Adequació Museu Etnològic Centre cultural	800.000,-
Arbúcies	Adequació i retolació de tres camins forestals tradicionals	288.000,-
El Brull	Reparació Font Gabridella	60.000,-
Montseny	Obres Casal de Cultura i Centre d'Informació del Parc	524.208,-
Seva	Agençament de dos locals com a oficina d'informació del parc	404.370,-
Cànoves	Obres de reforma a la Casa Ajuntament	800.000,-
La Garriga	Espai obert per a lleure social i itinerari de la natura en àrea de pre-parc	400.000,-
Matadepera	Obres de construcció del Casal Cultura amb una oficina d'informació Parc Natural de Sant Llorenç	800.000,-
Sant Celoni	Adequació de pati Can Ramis per a activitats relacionades amb Parc del Montseny i el Corredor	800.000,-
TOTAL 8 Ajuntaments		4.876.578,-

Recepcions

Obres	Import
Consolidació i adaptació a habitatge cobert annex a les Codines, 1a. Fase	1.227.778,-
Sanitaris a l'àrea d'espais del Vila	1.798.000,-
Condiciament dels exteriors i accessos a la Traüna	3.500.000,-
Oficines del Parc del Montseny i garatge a la casa forestal de Fontmartina	3.790.000,-
Captació d'aigua a l'Agustí	2.366.709,-
Captació, dipòsit i distribució d'aigua al Polell	1.930.727,-
Adequació exteriors casa Coll d'Estenalles i àrea d'esplai a Coll d'Estenalles	8.873.000,-
Centre d'Informació de Can Bosch	2.318.000,-
Tancament i obres de millora al Càmping Solei del Corredor	2.925.000,-
Captació d'aigua a la finca Can Arenes	1.843.570,-
condiciament locals 2 ^a . planta edifici d'Urbanisme	7.220.016,-
TOTAL de les 11 obres	37.792.800,-

Redacció i aprovació de nous projectes

Títol	Import
Restauració i condiciament masia Vallgrassa, Garraf	21.978.300,-
Restauració i condiciament coberts Les Codines, Montesquiu	8.899.900,-
Restauració i condiciament complex Casa Nova, Montesquiu	28.822.500,-
Habilitació interior de la masia La Solana, Montesquiu	14.013.665,-
Projecte de captació i distribució d'aigües Can Arenes, Fase II, El Corredor	9.786.626,-
Arranjament del camí de la Solana a Planeses, Montesquiu	408.935,-
Línia telefònica al Coll d'Estenalles, Sant Llorenç	515.000,-
Sistema radiotelefònic, Sant Llorenç	2.601.366,-
Electrificació de Can Bosc, El Corredor	4.129.700,-
Ampliació i millora del viver de Caldes de Montbui	6.789.300,-
Redacció Pla Especial Montnegre- Corredor	4.000.000,-
Tancament i condiciament primari Sant Moi, Montesquiu	922.000,-
Arranjament del Puig com a Escola de Natura, I Fase	12.924.641,-
Arranjament de la carretera de la Costa a Santa Fe, Fase III	3.260.884,-
Arranjament de l'àrea d'aparcament a Fontmartina	664.818,-
TOTAL 15 projectes	119.717.635,-

Adquisicions

Cal destacar d'entre les adjudicacions fetes, les de l'immoble Can Casades a causa de la seva situació estratègica en el centre neuràlgic del Parc Natural del Montseny.

Adquisició	Import
Generador portàtil d'energia elèctrica	450.800,-
Accessori per arrencar plantes al viver de Caldes de Montbui	400.000,-
Dos vehicles tot terreny	2.997.000,-
Mobiliari per a les oficines de Barcelona	1.400.000,-
Finca Can Casades	8.000.000,-
Parament Les Codines i La Solana, Montesquiu	400.000,-
Material contra incendis	350.000,-
Material pedagògic equipament El Polell, Montseny	566.000,-
Terrenys complementaris al Parc Natural del Garraf	1.999.200,-
TOTAL	16.563.000,-

Activitats de lleure i pedagògiques

Persones que han utilitzat els equipaments que la Diputació de Barcelona té als diferents parcs durant l'any 1984:

Equipament	Nombre de visitants
Càmping de Fontmartina	21.977
Escola de la Natura de Santa Fe	
Itinerari pedagògic	11.957
Itinerari cultural	1.802
Sessions especials per a BUP i COU	406
Cursets preparació mestres	480
Assessorament recerca programes	19
Pràctiques de magisteri	220
Alberg la Traüna	
Cursets de cap de setmana	157
Campanya amb els escolars del Parc	491
Centre d'Interpretació de Col d'Estenalles	
Visitants exposició	8.234
Escolars	6.807
Itinerari Font Freda	2.128
Àrea d'esplai	13.193
Centre d'informació de Fontmartina	1.853
Castell de Montesquiu	
Visites autoritzades al Castell	1.450
Campaments	186
Alberg les Codines	127
Parc de les Heures	400
Altres instal·lacions	sense dades
TOTAL aproximat	68.616

Plans de prevenció d'incendis

Per conveni amb diferents ajuntaments s'ha muntat durant l'estiu un programa de guaita i vigilància per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció i Prevenció d'Incendis de la Generalitat. Els Ajuntaments que hi han participat i la despesa efectuada han estat:

Ajuntaments	Pressupost
El Pont de Vilomara i Rocafort	194.770,-
Castellar del Vallès	191.877,-
Sant Llorenç Savall	248.688,-
Mura	193.898,-
Matadepera	395.174,-
Dosrius	139.214,-
Llinars del Vallès	108.847,-
Aiguafreda	197.597,-
Cànoves	297.048,-
Tagamanent	213.619,-
Seva	297.357,-
Arbúcies	281.357,-
TOTAL	2.759.446,-

Consells Coordinadors

Durant l'any 1984 cal destacar la constitució del Consell Coordinador del Parc del Montseny. Posteriorment, se celebraren les sessions del Consell Coordinador del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i Serra de l'Obac, del Consell del Montseny.

Publicacions

Durant l'any 1984, s'han continuat les diferents col·leccions que edita el Servei de Parcs: cartells, fulletons, monografies i textos científics. Dels títols publicats es poden destacar:

- Opuscle sobre «L'establiment humà al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac»
- Opuscle sobre «El Parc Natural del Montseny»
- Cartell «Els prats subalpins»
- Monografia sobre «Arbrat viari i jardineria municipal»
- Fulletó del «Programa d'activitats d'educació ambiental 1984»
- Fullets «Què és la llei d'alta muntanya» (editat en col·laboració amb els Grups de l'Alt Pirineu)
- Guia de l'alumne «Itinerari de natura de Can Mi-loca»
- Cartell i díptic «El bosc és vida» (Reedicions)
- Introducció a l'ecologia del faig al Montseny
- Cartell «Flora i Fauna del bosc de ribera i cursos d'aigua»
- Monogràfic sobre «Les comarques de l'alta muntanya»
- Tríptic «Coneguem els nostres parcs» per a les escoles públiques.

ASSESSORAMENT I SUPORT A LA JARDINERIA MUNICIPAL

En el decurs de l'any 1984, el Servei de Parcs Naturals ha iniciat de forma reglada l'assessorament tècnic als ajuntaments. Han utilitzat aquest Servei 20 municipis. Paral·lelament, s'han iniciat una línia de subvenció a la jardineria municipal que ha beneficiat els projectes que es detallen al quadre

Ajuntament	Projectes	Ajut econòmic
Pallejà (Baix Llobregat)	Ordenació Parc municipal (mob. urbà i apar. lleure pels nens)	100.000,-
Santa Margarida i els Mongos (Alt Penedès)	Ordenació Plaça Costa Daurada (mobiliari urbà i enjardinament)	289.000,-
Sentmenat (Vallès Occidental)	Enjardinament de places Cementiri Vell	133.500,-
Tona (Osona)	Enjardinament del Parc Balneari Roqueta	328.250,-
Tordera (Maresme)	Enjardinament Plaça del Pi	162.962,-
Torelló (Osona)	Agençament de la placeta Tormeria Vidal (mobiliari urbà i jardineria)	222.700,-
Ripollet (Vallès occidental)	Arbrat i enjardinament del Parc Ferrán Ferré	240.000,-
Parets del Vallès (Vallès Oriental)	Arbrat viari dels carrers d'Anselm Clavé, Viver i Av. Casanovas.	352.000,-
Olvan (Berguedà)	Enjardinament Plaça de les Escoles	260.000,-
Montgat (Maresme)	Enjardinament i mobiliari urbà de la Plaça Barri Sant Joan	196.000,-
Montesquiu (Ripollès)	Enjardinaments, plantació d'arbrat i col·locació de bancs públics	175.000,-
Els Hostalets de Balenya (Osona)	Enjardinament, arbrat i mobiliari urbà de la Plaça de l'Ajuntament	315.000,-
Les Franqueses del Vallès (Vallès Oriental)	Agençament de la Plaça d'Espanya (bancs, papereres, font, pilons per evitar l'entrada de vehicles)	202.682,-
Castellví de la Marca (Alt Penedès)	Enjardinament dels terrenys annexos a les escoles velles (Enjardinament i mobiliari urbà)	395.112,-
Castellfollit de Riubregós (Anoia)	Enjardinament espai contigu a la pista polisportiva (talussos, arbres, etc.)	150.000,-
Castellbell i el Vilar (Bages)	Enjardinament de la Plaça de la Bauma	198.437,-
Cànoves (Vallès Oriental)	Enjardinament de la Plaça de St. Mucio	200.000,-
Molins de Rei (Baix Llobregat)	Subministrament i col·locació d'arbrat i mobiliari urbà al Parc de la Cadena	361.995,-
Caldes d'Estrac (Maresme)	Enjardinament i tractament d'arbrat del mur de contenció del camí Ral	322.720,-
Avià (Berguedà)	Tractament espai públic Barri (Travessia Camí st. Marià (Enjardinament mobiliari urbà, paviment)	254.820,-
Balsareny (Bages)	Enjardinament de la Plaça Llobregat de Balsareny	244.105,-
El Bruc (Anoia)	Plantació d'arbres i col·locació de bancs públics a la zona del Bruc de Baix	169.945,-
La Llagosta (Vallès Occidental)	Remodelatge de l'espai que configura el front d'accés al Col·legi públic Les Planes (dots d'arbres i parterres, arbrat i mobiliari urbà)	206.500,-
TOTAL	23 projectes	5.480.728,-

Viver de Caldes de Montbui i les Heures

L'orientació dels planters o vivers vers el suport als municipis ha obligat a un replantejament del seu funcionament. S'ha redactat un pla de remodelatge dels vivers i, en conseqüència, s'ha redactat i aprovat un projecte d'Ampliació i Millora del Viver de Caldes de Montbui per valor de 6.789.300,- ptes. Les vendes de plantes als ajuntaments, que s'han beneficiat d'un descompte del 95%, han estat en nombre de 61.155 unitats, i s'han atès les sol·licituds de 71 ajuntaments.

campanya pedagògica entre les escoles públiques del cinturó industrial de Barcelona i dels municipis amb terme municipal dins dels parcs, amb l'objectiu d'informar-los sobre la importància dels recursos naturals per a la vida humana, utilitzant el marc dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona. En aquesta campanya han participat els següents municipis:

ALTRES ACTUACIONS

Campanya «Coneguem els nostres parcs»

Per segona vegada, amb la col·laboració dels municipis, s'ha desenvolupat durant l'any 1984 una

Municipis	Aules	Escolars
Mataró	23	647
Sant Just Desvern	3	84
Esplugues	8	235
Sant Feliu de Llobregat	4	126
Molins de Rei	3	102
Santa Coloma de Gramenet	24	726
Montcada	7	212
Mollet	5	160
Cerdanyola	9	248
Ripollèt	2	66
Badalona	15	475
Cornellà	24	672
Sant Andreu de la Barca	5	138
L'Hospitalet de Llobregat	24	767
El Prat de Llobregat	17	565
Sant Boi de Llobregat	15	362
Viladecans	10	287
Gavà	7	219
Castelldefels	4	101
Rubi	5	179
Sant Antoni de Vilamajor	2	60
Aiguafreda	1	24
Santa Maria de Palautordera	4	104
Sant Esteve de Palautordera	2	48
Viladrau	1	35
Sant Celoni	4	140
Seva	2	57
Castellar del Vallès	4	118
Sant Llorenç Savall	1	30
El Pont de Vilomara	1	26
Matadepera	1	36
Terrassa	20	1.113
TOTAL 32 ajuntaments	257	8.162

Exposició itinerant «El bosc és vida»

L'exposició «El bosc és vida», que de forma pedagògica explica el paper del bosc en la biosfera, ha recorregut els següents municipis:

Ajuntament	Nombre de visitants
Tarragona	1.020
Terrassa	1.949
Manlleu	2.314
Matadepera	840
Premià de Mar	3.020
Caldes de Montbui	1.500
Ripoll	1.600
Fonollosa	100
La Pobla de Claramunt	250
Cambrils	1.900
Esparreguera	1.117
Igualada	2.187
El Bruc	500
Vilafranca del Penedès	6.000
TOTAL 14 municipis	24.297

Jornades tècniques

En el marc del Castell de Montesquiu s'han celebrat les següents jornades tècniques:

212

- «La comarca de muntanya com a entitat local», amb la participació de 25 ajuntaments i dels Consells Comarcals de les Comarques de Muntanya.
- «L'arbrat viari», amb l'assistència de 32 ajuntaments i altres entitats públiques, totalitzen un nombre de 63 participants.

Participació a l'Assemblea General de la UICN

La Diputació de Barcelona, com a membre de la Unió Internacional per a la Conservació de la Natura, va participar a l'assemblea de l'esmentada Unió que tingué lloc a Madrid durant el mes de novembre de 1984. El Servei de Parcs fou invitat a formar part del comitè espanyol organitzador.

RENDIMENT DEL SERVEI

	Pessetes
Venda de publicacions	415.710,-
Arrendament de finques al Corredor	121.400,-
Venda de plantes i testos	784.059,-
Venda llenya Parc de les Heures	8.760,-
Venda d'una somera	20.000,-
Sortides al Parc de Sant Llorenç	2.300,-
Càmping de Fontmartina	518.950,-
Estades en instal·lacions del Montseny	65.400,-
Cursets al parc del Montseny	281.000,-
Arrendament de finques al Montseny	139.100,-
TOTAL	2.356.679,-

Mitjans

a) Personal

La plantilla del Servei de Parcs Naturals ha estat integrada per:

- 5 Tècnics superiors d'administració especial
- 3 Tècnics superiors d'administració general
- 5 Tècnics mitjans d'administració especial
- 4 Tècnics d'administració general a extingir
- 8 Delineants
- 5 Auxiliars administratius
- 6 Encarregats
- 6 Ajudants d'agricultor
- 2 Sobreguardes
- 3 Cuidadors
- 1 Conductor
- 1 Auxiliar tècnic
- 1 Subaltern

b) Equipaments

Els equipaments que han estat en funcionament i han canalitzat bona part dels serveis que ofereix la Corporació són els següents:

- Centre d'Interpretació de Coll d'Estenalles

- Centre d'Informació de Fontmartina
- Oficina del Parc del Montseny
- Casa del Vilar
- Càmping de Fontmartina
- Escola de la Natura de Santa Fe del Montseny
- Casa Alberg de la Traüna
- Casa Alberg del Polell

- Càmping del Solei del Corredor
- Centre d'Informació de Can Bosc
- Castell de Montesquiú
- Casa Alberg de les Codines
- Parc de les Heures
- Viver de les Heures
- Viver de Caldes de Montbui.

ORGANISME DE GESTIÓ AMBIENT
MUNICIPAL DE MONTSENY I TORRENT

CAPÍTOL XII

**ÒRGANS DE GESTIÓ AMB
PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA**

ORDEN DE CESTO ANA
PERSONALITAT JURIDICA TROVA

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PROPIA

Mentre que els serveis descrits fins ara en aquesta Memòria són prestats i gestionats de manera directa per la Diputació, sota una sola personalitat jurídica, amb uns mateixos òrgans de decisió (Ple i President) i utilitzant personal funcionari, n'hi ha d'altres que són prestats mitjançant òrgans dotats de personalitat jurídica pròpia.

Aquests serveis, que es gestionen quasi totalment sota la forma de Fundació Pública de Servei, disposen d'òrgans decisoris propis, independents dels ordinaris de la Corporació. La seva autonomia i descentralització permet una gestió més àgil, que pot adaptar-se convenientment al tipus d'activitat que realitzen o al servei que presten.

El personal que utilitzen no té la condició de funcionari, sinó que està sotmès a la legislació laboral.

Les fundacions, els òrgans col·legiats de govern de les quals solen anomenar-se patronats, sense perdre la dependència i consideració d'òrgans de la Diputació, constitueixen organismes instrumentals separats. Els membres dels seus òrgans de govern són elegits entre els diputats provincials, però és possible la participació, en els casos que ho requereixi l'activitat desenvolupada per la fundació, de membres d'altres institucions o corporacions i de personalitats de relleu en l'àmbit de competència de la fundació.

A continuació, s'agrupen les Memòries d'aquests serveis organitzats sota la forma de Fundació Pública de Servei, amb personalitat jurídica pròpia i òrgans de govern diferents dels ordinaris o d'altres formes amb òrgan especial de gestió.

Els òrgans de gestió que han estat dotats de personalitat jurídica pròpia per la Diputació són els següents:

- Servei Provincial de Recaptació de Tributs
- Fundació Pública de la Casa de Caritat

- Patronat d'Esports
- Patronat de la Fundació Pública Mas Manolo (Manolo Hugué)
- Patronat de l'Institut Neurobiològic i d'Investigació Flor de Maig
- Patronat d'Apostes Mútues Esportives benèfiques (PAMDB)
- Patronat d'Assistència Social i Mèdico-Farmacèutica per als funcionaris de l'Excma. Diputació de Barcelona (PAASIS)
- Patronat de la Fundació Pública Gliptoteca Monjo
- Patronat de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Agrícola
- Patronat de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial

SERVEI DE RECAPTACIÓ

Definició i objectius

El Servei de Recaptació es creà a l'empara de l'Ordre Ministerial de 17 de desembre de 1942, la qual encomanava a la Diputació de Barcelona el servei de recaptació de tributs de l'Estat, i funciona amb absoluta separació de la resta de serveis provincials d'acord amb allò que disposa l'article 32 de l'Estatut Orgànic de la Funció Recaptadora. El Servei de Recaptació estén el seu àmbit jurisdiccional a tota la província de Barcelona pel que fa a la recaptació estatal i municipal, com també a la concertada amb altres organismes autònoms i ens públics.

Els objectius establerts per a l'exercici de 1984 afecten les següents àrees d'actuació del Servei:

Concerts amb ajuntaments i d'altres organismes

Durant l'any 1984 es produí una circumstància que ha modificat substancialment una part de l'acti-

tat que fins ara realitzava el Servei. La Llei de Pressupostos de 1983 i, posteriorment, la de 1984 varen concedir als ajuntaments la possibilitat d'assumir la titularitat de la recaptació en període voluntari de les contribucions territorials –rústica i urbana– i llicència fiscal, tasca que fins aleshores realitzava Hisenda mitjançant el Servei de Recaptació de la Diputació.

La Diputació, conscient de la problemàtica que podria suposar per als ajuntaments que volguessin acollir-se a aquesta disposició, el fet de substituir el lliurament a compte d'aquesta recaptació que els facilitava Hisenda anualment, es proposà de trobar-ne l'alternativa més favorable.

Fruit d'aquest diàleg amb els ajuntaments de la província fou la concertació de la recaptació de les contribucions territorials –rústica i urbana– i a la llicència fiscal directament amb el Servei de Recaptació de la Diputació, a més dels arbitris municipals de 54 ajuntaments nous distribuïts per tota la província.

Concert amb l'Ajuntament de Barcelona

Amb el propòsit de trobar solucions tècniques i econòmiques a la recaptació de les contribucions territorials, se signà un concert entre la Diputació i l'Ajuntament de Barcelona per a la recaptació en període voluntari de la contribució urbana i rústica i llicència fiscal a partir de 1984. Conjuntament amb la solució tècnica de la recaptació que aquest fet suposava, es realitzà un conveni amb Banca Catalana segons el qual aquesta entitat garantia els lliuraments a compte al mateix nivell que fins aleshores ho feia la Delegació d'Hisenda a l'Ajuntament.

Cal destacar que aquest fet suposava la primera experiència a l'Estat espanyol de col·laboració entre una Diputació i un Ajuntament en el camp de la recaptació de les contribucions territorials, un cop resoltes les dificultats d'índole tècnica i econòmica que això suposava després de les modificacions legislatives produïdes per la Llei de Pressupostos. A més, ambdues institucions han encetat una esperançadora col·laboració en l'àrea de depuració i actualització dels padrons, per a la qual cosa han creat equips de treball específicament dedicats a l'elaboració de solucions per a un problema tan complex.

Gestió de valors de l'Estat

El volum de certificacions carregades per l'Estat al Servei en l'exercici 1984 ha estat de 241.130 valors. El de 1983 fou de 138.290, això suposa un 73,61% més de valors a gestionar; en conseqüència, el nivell de dedicació o activitat pel que fa als valors estatals també s'ha vist incrementat al llarg de l'exercici de 1984.

Gestió dels Arbitris Municipals

Les dades referents a la gestió d'arbitris es troben, encara, en fase de presentació de comptes.

Calendari de cobrança

A resultes del concert signat entre l'Ajuntament de Barcelona i aquesta Diputació, per a la recaptació en període voluntari dels tributs locals de caràcter real i com a conseqüència de les modificacions legislatives produïdes en la llei de pressupostos per a 1983 i 1984 es modificaren els períodes de cobrament dels tributs esmentats de manera que la contribució territorial urbana es recaptà entre març i maig de 1984 i les llicències fiscals es recaptaren en el període setembre-novembre de l'any 1984.

Els resultats obtinguts foren els següents:

Barcelona-ciutat

Tributs locals (contribució territorial urbana i llicència fiscal)

Recaptació voluntària mitjançant valors-rebut obtinguda durant l'any esmentat

Gestió recaptadora en període voluntari en general

En un esforç per assolir uns nivells de recaptació més elevats, s'inicià durant 1984 una campanya adreçada al contribuent a fi que tingués un coneixement proper i un particular recordatori de les obligacions

Zones	Càrrecs	Ingressos	%	% Any anterior	Diferència any actual
1a.	480.869.662,-	450.413.025,-	93,67	93,52	0,15
2a.	1.071.246.382,-	978.235.489,-	91,32	89,66	1,66
3a.	795.760.072,-	667.144.438,-	83,84	80,66	3,18
4a.	763.692.427,-	685.229.083,-	89,73	86,60	3,13
5a.	594.560.024,-	542.109.049,-	91,18	87,57	3,61
7a.	1.545.084.068,-	1.348.581.134,-	87,28	85,41	1,87
8a.	689.463.770,-	601.762.175,-	87,28	85,29	1,99
9a.	911.335.100,-	771.335.279,-	84,64	81,39	3,25
25a.	1.011.288.565,-	871.533.060,-	86,18	82,54	3,64
26a.	808.396.217,-	744.496.892,-	92,09	91,39	0,70
27a.	1.013.246.716,-	886.990.801,-	87,54	84,15	3,39
TOTAL	9.684.943.003,-	8.547.830.425,-	88,26	86,04	2,22

Zones	Càrrecs	Ingressos	%	% Any anterior	Diferència any actual
10a. Arenys	466.727.962,-	390.998.552,-	83,77	82,69	1,08
11a. Badalona	944.708.593,-	742.425.236,-	78,59	78,39	0,20
12a. Berga	147.890.377,-	141.428.495,-	95,63	94,78	0,85
13a. Granollers	1.037.607.408,-	868.527.067,-	83,70	80,73	2,97
14a. Igualada	297.170.947,-	260.403.268,-	87,63	86,80	0,83
15a. Manresa	231.390.895,-	202.099.626,-	87,34	84,17	3,17
16a. Mataró	1.106.213.971,-	856.330.398,-	77,41	77,42	-0,01
17a. Sabadell	1.601.102.538,-	1.269.085.743,-	79,26	80,32	-1,06
18a. Sant Feliu	635.813.451,-	515.044.094,-	81,01	81,97	-0,96
19a. Terrassa	811.383.869,-	686.314.111,-	84,59	81,32	3,27
20a. Vic	477.849.223,-	446.154.015,-	93,37	94,88	-1,51
21a. Vilafranca	222.082.076,-	212.331.909,-	95,61	95,12	0,49
22a. Vilanova	439.130.240,-	369.478.630,-	84,14	85,35	-1,21
23a. L'Hospitalet	812.844.236	687.269.231	84,55	82,68	1,87
24a. Cornellà	1.133.812.412,-	906.441.725,-	79,95	79,10	0,85
TOTAL	10.366.584.046,-	8.555.187.939,-	82,53	82,01	0,56

tributàries en ordre al pagament dels tributs locals de caràcter real.

Recaptació voluntària mitjançant valors-rebut obtinguda l'any esmentat a Barcelona província, sense Barcelona-ciutat

Recaptació de tributs de l'Estat

Correspon a aquest Servei la recaptació a la província dels tributs locals cobrats per l'Estat, en l'actualitat denominats Tributs Locals de Caràcter Real exigibles mitjançant rebut-talonari, tant en període voluntari com executiu. Actualment, el cobrament dels tributs esmentats ha sofert notables modificacions com a conseqüència de les variacions de titularitat de la recaptació que preveuen les lleis de pressupostos de 1983 i 1984.

També recapta les certificacions de descobert en període executiu. Les qualificacions esmentades es refereixen als conceptes següents: Impost sobre Societats, Quota de Beneficis, Tràfic d'Empreses, Impost General sobre la Renda de les Persones Físiques, Recursos Eventuals i Impostos Especials.

La recaptació municipal

Executa la recaptació en període voluntari i executiu dels impostos, arbitris i exaccions municipals de tots aquells municipis que n'hagin concertat el servei amb la Diputació. En aquests moments existeixen concerts signats per a la recaptació de diferents conceptes.

Nombre d'ajuntaments	
Arbitris municipals (voluntària i executiva)	188
Arbitris i contribucions territorials (voluntària)	132

Recaptació d'organismes autònoms i de la Seguretat Social

També és tasca del Servei el cobrament de les certificacions de descobert procedents del còmput d'organismes autònoms i públics que, tot i tenir la base territorial fora, mantenen llaços de responsabilitat tributària amb persones físiques o jurídiques que resideixen a la província de Barcelona.

Al llarg de 1984 i en execució del conveni signat per l'Estat amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, el Servei ha prosseguit amb el cobrament de deutes en període executiu de les quotes de la Seguretat Social.

Recaptació d'altres institucions públiques o institucionals

Actualment, la Diputació de Barcelona, per mitjà del Servei de Recaptació, té encomanat el cobrament dels impostos a la Generalitat de Catalunya per la Llei de Cessió de Tributs a la Generalitat de Catalunya. Aquests impostos, que es cobren en període executiu, són:

- Impost Extraordinari sobre el Patrimoni de les Persones Físiques
- Impost General sobre Successions
- Impost sobre Transmissions Patrimonials
- Impost sobre el Luxe pel que fa a diversos fets impossibles
- Tinença i gaudi d'embarcacions i aeronaus
- Taxa estatal sobre jocs de sort, envit o atzar.

També es recaptan en els dos períodes, voluntari i executiu, el conjunt de les Cambres, tant de la propietat com de la indústria, existents a la província. En aquests moments existeixen concerts per a la recaptació de quotes entre la Diputació i les Cambres següents:

- Cambres Oficials de la Propietat Urbana de Barcelona, Badalona, Terrassa, Sabadell, Mataró i l'Hospitalet.

- Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona, Manresa, Sabadell i Terrassa.
- Cambra Agrària Provincial, Cambres Agràries Locals de Vilanova i la Geltrú, Sant Boi de Llobregat i el Prat de Llobregat.

Forma de gestió

Sense perjudici de les atribucions peculiars de la Diputació i del seu President, el Servei de Recaptació està regit pel Comitè Directiu i la Direcció del Servei.

El Comitè Directiu està format pel President, el diputat de Planificació i Hisenda, el diputat de la Comissió de Règim Interior més un altre diputat, designat directament pel President. També en formen part, amb veu però sense vot, el Secretari, l'Interventor i el Dipositari de la Diputació, així com el Cap del Servei. Correspon al Comitè l'alta direcció del Servei, i alhora traçar les directrius que l'han de guiar en la funció d'organisme projectat com a servei públic cap a les institucions.

La direcció executiva del Servei correspon al Cap del servei, assistit pel sots-cap, amb el suport d'unes oficines centrals formades per diferents departaments i unitats i 26 zones o jurisdiccions recaptadores.

Com a atribucions fonamentals d'aquesta direcció executiva hi ha la direcció del Servei, la coordinació entre les zones recaptadores i el Servei, la coordinació entre la totalitat de municipis i institucions per als quals treballa i finalment la direcció i el control de la gestió en general.

Oficines centrals

L'oficina central està estructurada en una sèrie de departaments i unitats que tenen com a missió específica seguir les directrius de gestió emanades de la direcció del Servei, guiar els diferents treballs administratius i controlar i inspeccionar que la gestió efectuada estigui d'acord amb el Dret.

Els departaments existents són els següents:

- Departament administratiu
- Departament de mecanització
- Departament d'inspecció
- Departament tècnic.

Per sota, s'estructuren les següents unitats i subunitats:

- Unitat de comptabilitat
- Unitat de serveis generals
- Unitat de personal
- Subunitat d'habilitació
- Subunitat de relació amb les institucions.

Zones recaptadores

Per tal d'afavorir la racionalització de la gestió recaptadora a efectuar, es dividí la província en zones recaptadores, algunes de les quals estan subdividides en oficines auxiliars que tenen com a àmbit de gestió

un municipi concret. La jurisdicció de la província està dividida en zones recaptadores, actualment en nombre de 26, de les quals 11 pertanyen exclusivament a l'àmbit de la ciutat de Barcelona i les altres 15 a la resta del territori. Aquestes darreres coincideixen amb els partits judicials.

L'estructura administrativa i funcional és idèntica a totes les zones recaptadores pel que fa a la seva dependència jeràrquica, informe i mode d'actuació. Al capdavant hi ha un recaptador titular, cap de la dependència, que té responsabilitat del conjunt de jurisdicció i de la gestió de les zones i dels valors que té en custòdia. Cada zona recaptadora té adscrita una plantilla de personal que varia segons les circumstàncies d'extensió i el nombre de valors amb què treballa. Aquesta plantilla es compon d'un sots-cap de zona i d'una sèrie d'auxiliars amb categories i capacitat tècnica diferents.

Mitjans

a) Recursos humans

En aquests moments, la plantilla del Servei de Recaptació és de 526 persones, distribuïdes de la següent manera:

Oficines centrals	40
Zones de recaptació	486
TOTAL plantilla	526

La composició per categories és la següent:

Recaptadors	26
Oficials 1a	49
Oficials 2a	86
Oficials 3a	131
Auxiliars oficina	234
TOTAL plantilla	526

b) Equipaments

Tal com s'ha exposat anteriorment, la infraestructura del Servei es concreta en les oficines centrals, 26 oficines de zona i 12 oficines municipals.

Els locals on estan ubicades les oficines centrals i les zones recaptadores, tant les de Barcelona ciutat com les foranes, són arrendats per la Diputació, i l'import dels lloguers se satisfà amb càrrec al pressupost del Servei.

Aquestes oficines estan dotades del corresponent mobiliari i de la maquinària necessària per al seu funcionament. Els locals i mitjans materials de les oficines auxiliars són proporcionats per l'ajuntament respectiu.

PATRONAT FLOR DE MAIG

La Institució Flor de Maig és un centre situat a la part oriental de la serra de Collcerola en el terme municipal de Cerdanyola i a 3 km. de l'esmentada població, on es troben situats:

- a) Dependent del Patronat Flor de Maig:
 - els Serveis Generals de la Institució
 - l'Escola de Formació Professional Especial.
 - l'Escola d'Educadors Especialitzats.
- b) Dependent de la Comissió Informativa de Sanitat:
 - l'Institut de Bioquímica Clínica.

Definició i objectius

La Diputació de Barcelona l'any 1975 va crear la Fundació Pública Patronat Flor de Maig, per gestionar les instal·lacions construïdes a través d'un conveni amb la fundació Joan March.

La institució Flor de Maig forma part de la finca Flor de Maig de 67 Ha., que va ser cedida pel Ministeri d'Hisenda a la Diputació de Barcelona l'any 1969 (B.O.E. 24-28 de gener de 1969).

Els objectius establerts en els estatuts del Patronat són:

- La investigació, diagnòstic, tractament i orientació familiar en el camp de la disminució psíquica.
- Promoció d'escoles de formació professional laboral, centres de treball protegit i cooperatives de treball per a disminuïts.
- Promoció de centres de terapèutica esportiva.
- Formació de professorat especialitzat en l'àmbit de les deficiències psico-socials.

Un dels objectius prioritaris és augmentar el nivell actual d'ocupació i d'ús social de les instal·lacions. (Pla Director del Patronat).

Labor realitzada

El Ple de la Diputació el 28 de juny de 1984 aprovà la reestructuració del Patronat Flor de Maig, el qual s'estructurà d'acord amb les següents funcions:

- a) Definir la plantilla del Patronat
- b) Establir i regularitzar l'horari laboral del personal
- c) Definir els criteris retributius

Mitjans

La plantilla actual del Patronat, aprovada pel Ple de la Diputació de 28 de juny de 1984, es compon de 8 funcionaris, 3 supernumeraris i 34 persones contractades laboralment. Es distribueix així:

- Gerent
- Cap administratiu i dipositari
- Cap del departament econòmic i pressupostari

- Encarregat de personal
- Encarregat de manteniment
- Encarregat de serveis generals
- Oficials administratius
- Auxiliars administratius
- Oficials de serveis generals
- Auxiliars de serveis generals
- Auxiliars de serveis generals a disminuïts
- Professors pràctiques ensenyament mitjà
- Tècnics auxiliars
- Professors teoria ensenyament mitjà
- Tècnics mitjans
- Tècnics superiors de grau superior i mitjà.

Equipament

A grans trets, es podria dividir la finca en tres parts: la primera seria la que ocupen les instal·lacions pròpies del Patronat; la segona seria la zona ocupada per la institució Montserrat Montero; i, per últim, la tercera, és tota la zona de boscos que circumda la institució, de forma totalment irregular, i que ocupa una superfície aproximada de 50 Ha.

La part ocupada per les instal·lacions pròpies del Patronat i de l'Institut de Bioquímica Clínica, ocupen una extensió de 66.176 m².

Pel que fa als mitjans econòmics, el Patronat ha executat un pressupost anivellat a l'exercici de 1984 de 131.539.961,- pessetes.

El Patronat ha rebut subvencions de la Diputació de Barcelona i de la Generalitat de Catalunya. Aquestes subvencions es desglossen així:

	Pessetes
Subvenció Generalitat per a EFPE	15.127.871,-
Subvenció Generalitat per a EEE	7.843.050,-
Pendent de Generalitat per a EEE	2.404.000,-
Subvenció Diputació de Barcelona	81.000.000,-

Els alumnes de l'Escola de Formació Professional Especial abonem unes petites quantitats en concepte de transport i matrícules que s'especifica a continuació:

Transport	834.300,-
Matrícules	138.050,-
TOTAL EFPE	972.350,-

Els alumnes de l'Escola d'Educadors Especialitzats han ingressat en concepte de matrícules, quotes mensuals i Escola d'Estiu un total d'1.619.000,- ptes.

Escola de Formació Professional Especial

L'Escola de Formació Professional Especial es va crear fa vuit anys. L'experiència de treball, com també les necessitats del sector i la infraestructura han anat

orientant la tasca de formació professional dels joves amb problemes d'aprenentatge i també dels disminuïts psíquics de nivell mitjà, lleuger i límit.

Flor de Maig ha estat un dels centres capdavanters a Catalunya a endegar la Formació Professional Especial i cobrir un buit important en l'atenció al deficient mental.

Des del seu inici el centre ha lluitat per aconseguir un reconeixement oficial, que avalés la formació impartida en un marc de normalitat.

Durant el curs 80/81 es va concedir l'autorització definitiva en l'ordre del 29 de desembre de 1980, publicada al BOE de 26 de maig de 1981, núm. 125, com a Centre de Formació Professional de 1r grau, en la modalitat d'Educació Especial i amb les especialitats següents:

Formació professional adaptada

- Branca metall (professió: construccions metàl·liques)
- Branca fusta (professió: fusteria)
- Branca moda i confecció (professió: moda i confecció)
- Branca vidre i ceràmica (professió: ceràmica)

Formació professional no reglada

- Ferro
- Fusta
- Moda i confecció
- Ceràmica

A efectes de matrícula, el centre Flor de Maig queda adscrit a l'Institut Politècnic de Formació Professional Escola del Treball.

La formació dura tres cursos.

En el primer curs, que és polivalent, s'utilitzen eines i materials diversos i es treballa intensament la formació d'hàbits i pautes de conducta laborals i socials. Aquest curs posa el noi en contacte amb una formació totalment diferent de la rebuda a l'escola i l'ajuda a descobrir aquelles feines que el motiven de manera preferent.

D'altra banda, permet a l'equip fer una avaluació conjunta de les possibilitats dels alumnes respecte als aprenentatges a adquirir en els cursos següents.

En el segon i tercer cursos es reforcen aprenentatges laborals concrets a partir d'uns materials més específics.

Els programes pedagògics i laborals de les diferents àrees de treball han estat confeccionats pel personal del centre que ha intentat, sobretot en les àrees de ferro, fusta, ceràmica i costura, adaptar-se als programes de la formació professional normal, separant les diferents operacions i empleant una metodologia més individualitzada.

Forma de gestió

La composició actual del Patronat Flor de Maig és la següent:

- President

- Vocals:

3 diputats provincials

3 de lliure designació de la Presidència

1 representant de l'associació de pares

1 secretari general

1 interventor delegat

El Patronat Flor de Maig té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar.

Les edats d'admissió són dels 15 als 18 anys, i atén de manera preferent nois del Vallès Occidental i de Nous Barris (Sectorització). Així mateix, com a criteri d'admissió, es té en compte la situació socio-familiar.

Els objectius didàctics no se centren solament en l'àrea pròpiament laboral (adquisició d'habilitats, tècniques,...), sinó també en el coneixement de tots els aspectes socials que ajuden a una millor convivència i desenvolupament personal.

Després, l'Escola cerca la sortida laboral més adient i porta a terme el seguiment personal, social i laboral.

Aquesta labor de seguiment és molt important per a la tasca de revisió constant dels programes, perquè permet d'incidir acuradament en cadascuna de les problemàtiques dels alumnes.

L'equip pedagògic està compost per 15 professionals, de disciplines diferents, de manera que poden oferir una formació el més completa, globalitzada i individualitzada possible.

Tasca realitzada

L'Escola atén 98 alumnes: 75 nois i 23 noies, distribuïts en 8 àrees de treball. Les edats oscil·len dels 15 al 21 anys.

Aquesta diferència entre el nombre de nois i noies obeeix solament al fet que la majoria de pares valora en més la formació laboral del noi deficient mental que la de la noia perquè consideren que la noia pot dedicar-se, sense representar una càrrega excessiva, a les feines de casa.

La procedència dels alumnes actualment atesos a Flor de Maig, és la següent:

Barcelona	19,39 %
Barcelona nord	1,02 %
Bages	1,02 %
Vallès Oriental	2,04 %
Vallès Occidental	50,00 %
Nous Barris	26,53 %
TOTAL	100,-- %

Escola d'Educadors Especialitzats

L'Escola d'Educadors Especialitzats du a terme la doble funció de:

- formar educadors
- potenciar la professió del treball social.

Està organitzada en tres departaments:

- Departament psicopedagògic
- Departament de ciències socials
- Departament de pràctiques

Ensenyaments reglats

El setembre de 1984 sortí de l'Escola la 1^a. promoció de professionals amb títol oficial d'Educadors Especialitzats.

En aquests moments és l'única escola de l'Estat que dóna un títol oficial, està en una etapa important per al seu funcionament, i per al futur de la professió.

Tot aquest treball anirà projectant-se fora de l'Escola. Es fa del tot imprescindible planificar, projectar i promocionar tota aquesta tasca i donar-la a conèixer.

Actualment, l'Escola ha guanyant un cert prestigi en l'Estat i internacionalment. Durant aquest curs s'ha fet un peritatge tècnic per a experts de l'«Association International d'Éducateurs de Jeneusse Inadapteé».

Activitats no reglades

L'Escola d'Estiu

Aquest any s'ha celebrat la tercera Escola d'Estiu, a la qual han assistit unes 200 persones: 170 inscrits i els altres convidats.

Continguts i organització

El tema general escollit per a la reflexió d'aquest any ha estat «L'educador i la pedagogia».

Aquest tema culmina un procés iniciat amb la primera Escola d'Estiu que ha permès delimitar el perfil professional de l'educador i el seu espai d'interacció.

Aquest any, com es tractava de reflexionar sobre l'especificitat de la professió, va semblar adient de no separar els participants per sectors de treball, com s'havia fet anys enrera i es van formar grups en els quals hi havia representants de tots els camps de treball.

Valoració

Aquesta tercera Escola d'Estiu marca el final d'una etapa important no només per a l'Escola, sinó també per al sector. En aquest moment, estan posades les bases d'un «discurs» comú dels educadors i és in-

dubtable la necessitat d'una professionalització amb el que això comporta.

Des de l'Escola s'han fet unes aportacions teòriques per a aquesta Escola d'Estiu que són decisives en aquest sentit.

Un element important per valorar l'Escola d'Estiu és la nombrosa participació que hi ha hagut aquest any d'educadors procedents de diverses regions de l'Estat espanyol.

Si es confirma aquesta tendència, ens caldrà pensar en una organització bilingüe per als seminaris.

Donat el creixement de l'Escola d'Estiu i el nivell de reflexió a què s'ha arribat, ens caldrà pensar, per a les pròximes edicions, en la possibilitat de connectar amb la tradició de treball dels educadors a Europa, fent venir algun ponent de França o d'Itàlia, per exemple.

Departament de col·locació i seguiment

En aquesta línia d'actuació s'han concedit les següents subvencions:

- 1.500.000,- pessetes a la Cooperativa de ferro La Fornal
- 1.500.000,- pessetes a la Cooperativa tèxtil «Teixidors S. Coop. C. Ltda.»
- A més a més, s'ha elaborat el projecte de creació d'una cadena de reparació de calçat.

Pla director

Les dimensions de les instal·lacions del Patronat Flor de Maig i el seu nivell actual d'ocupació i d'ús social han aconsellat de fer un estudi sobre els espais per tal d'optimitzar el rendiment del conjunt.

Servei d'assessorament i contactes institucionals

Com anys enrera, l'Escola ha anat rebent diverses demandes d'informació o d'assessorament procedents d'institucions del sector.

Aquests contactes s'han desenvolupat mitjançant diverses xerrades o cursos de reciclatge organitzats per l'Escola.

Departament de reciclatges i seguiment d'experiències

- Ajuntament de l'Hospitalet: organització d'un seminari de reciclatge amb els educadors contractats per l'Ajuntament. Cada mes, de gener a juny, s'ha fet una sessió intensiva de 4 hores.
- Seminari de reciclatge per als educadors que depenen de la Conselleria de Justícia de la Generalitat (març de 1984).
- Xerrada per als pares de l'Escola Castell de Sant Foix, organitzada amb el suport de l'APPS, sobre la problemàtica dels adolescents deficients.

- Participació, amb presentació de ponències, a les jornades sobr habitatge, organitzades per l'APPS al Maresme (novembre de 1984).
- Participació, amb presentació de ponències, a les «Primeres jornades andaluses d'intervenció amb menors inadaptats» (desembre de 1984).
- Participació en dues taules rodones sobre treball social i marginació, durant les jornades organitzades per la Direcció General de Joventut de la Generalitat, amb motiu de l'any internacional.
- Presentació d'una ponència sobre pedagogia a les jornades organitzades pel Col·legi de Llicenciats (desembre de 1984).
- Seminari de reciclatge per als educadors dependents de l'Ajuntament de Barcelona (dues sessions intensives).
- Xerrada sobre l'educador i el treball social a Sant Sebastià, organitzada per l'Associació d'Educadors de Guipúscoa.

FUNDACIÓ PÚBLICA CASA DE CARITAT

Definició i objectius

La Fundació Pública Casa de Caritat és un servei de la Diputació de Barcelona organitzat com a fundació pública de servei.

Fou creada l'any 1983, amb la finalitat d'assumir i de conservar els fins fundacionals de l'antiga Casa de Caritat, institució benèfica particular creada l'any 1802 que el 1954 s'incorporà a la Diputació de Barcelona.

Els objectius se centren en la gestió i la conservació del seu patrimoni immobiliari, en la gestió de la impremta-escola, la qual té encomanada l'edició, la distribució i l'administració del «Butlletí Oficial de la Província», del «Diari Oficial de la Generalitat», i la realització de tots els treballs d'impremta que necessiti la Diputació i les seves institucions, com també d'altres organismes públics.

El patrimoni de la Casa de Caritat prové fonamentalment de les herències i deixes fetes en favor d'aquesta institució, i actualment es compon de 71 finques, entre urbanes i rústiques, les quals contenen 186 habitatges i 53 locals comercials, amb un valor patrimonial de més de 4.500,- milions de pessetes.

Els beneficis que s'obtenen de la gestió patrimonial i de l'explotació industrial de la impremta es destinen en un 25% a la dotació de reserves per a la millora d'instal·lacions, i en un 75% a finalitats benèfico-assistencials.

Actualment la Fundació porta a terme de forma directa tota la gestió de la impremta-escola, mentre que la gestió patrimonial és portada per la Secció de Patrimoni de la Diputació, que administra les finques, sota el control i les directrius del Patronat de la Fundació.

Forma de gestió i òrgans de govern

La Fundació Pública Casa de Caritat s'estructura sota una de les formes de gestió indirecta previstes en la legislació de règim local: la fundació pública de servei. Gaudeix, per tant, de personalitat jurídica pròpia en l'àmbit de les seves competències.

La norma per la qual es regeix la Fundació són els Estatuts aprovats per la Diputació, i hi és d'aplicació supletòria la legislació i la reglamentació de règim local.

El Patronat és l'òrgan de govern col·legiat, i es compon dels següents membres:

- President: El President de la Diputació
- Vice-President: El President de la Comissió Informativa d'Hisenda i Règim Interior
- Vocals: Dos diputats designats per la Diputació
- Dos de lliure designació de la Presidència del Patronat.

Mitjans

Recursos humans:

La impremta-escola té un total de 99 treballadors, amb la següent distribució:

<i>Personal d'Administració:</i>	
Gerent	1
Caps de secció	2
Oficials 1a.	8
Oficials 2a.	4
Auxiliars administratius	2
TOTAL auxiliars administratius	17
<i>Personal subaltern:</i>	
Ordenances	2
Xofer	1
TOTAL personal subaltern	3
<i>Personal tècnic i de taller:</i>	
Cap d'especialistes tècnics	1
Caps de secció	7
Oficials 1a.	53
Oficials 2a.	5
Oficials 3a.	8
Auxiliars de taller i peons	5
TOTAL personal tècnic i de taller	79
TOTAL treballadors	99

Cal tenir en compte que la impremta-escola assumeix, a més de les funcions que li pertocuen com a escola, l'administració de dos diaris oficials («Butlletí Oficial de la Província» i «Diari Oficial de la Generalitat»), és a dir, la gestió de subscripcions, el registre d'anuncis i edictes, la liquidació de taxes per a cada anunci de pagament, com també tots els treballs administratius necessaris, d'acord amb la legislació vigent, per a la gestió d'aquesta Fundació (comptabilitat administrativa, contractació, etc).

Equipament

En relació amb el parc de maquinària en actiu, atès el desenvolupament accelerat de la tecnologia, cal dir que la impremta-escola té una estructura típica-ment tipogràfica, que està en vies d'una progressiva reconversió a fi de substituir l'actual sistema de producció pel sistema de fotocomposició i offset. En aquest sentit, el Pressupost d'Inversions de l'any 1984 de la Fundació, inclou les següents adquisicions d'equipaments:

- Un equip de fotocomposició integrat per:
 - 2 ordinadors
 - 10 teclats pantalla
 - 2 pantalles de visió prèvia
 - 1 fotocomponedora
 - 1 sortida paper còpia
 - 1 impressora ràpida.
- Una màquina offset 72 x 102 a full
- Una rotativa offset
- Un vehicle elevador (per al magatzem de paper)
- D'altre equipament auxiliar compost de:
 - Màquina de proves
 - Enceradora de paper fotogràfic
 - 2 Taules de muntatge lluminoses
 - Màquina sistema Copyproof.
 - Màquina lligadora de paquets
 - Màquina encartadora
 - Màquina plegadora

Pel que fa a la resta de maquinària i equip que ja s'ha adjudicat, la seva entrada en funcionament es preveu per l'any 1985 i està condicionada pel trasllat previst del local de la impremta-escola.

Tasca realitzada

Tal com s'ha exposat en l'apartat anterior, s'ha iniciat el procés de reconversió tecnològica. Aquesta reconversió inicia un important procés de reorganització de tot el sistema productiu i d'adequació dels locals i instal·lacions.

Atès el cost elevat que exigia l'adequació de l'edifici i instal·lacions i de la situació urbanística dels tallers en el Pla del Raval, la Junta del Patronat va decidir el trasllat de la impremta-escola a un altre emplaçament més adient amb la seva naturalesa industrial.

El desembre de 1984, mitjançant concurs públic va iniciar-se el procés d'adquisició d'un local nou.

Es consignen seguidament les mesures adoptades mentrestant per a la racionalització de les instal·lacions actuals:

- Reordenació racional del magatzem de paper amb l'adquisició d'un vehicle elevador de 1.000 kg que permet un trasllat més racional, segur i econòmic del paper.
- Trasllat, reinstal·lació i venda de la ferralla, i maquinària inservible.
- Reordenació física de maquinària i de diverses seccions del taller, especialment pel que fa a la manipulació de diaris.

- Iniciació del reciclatge del personal en la impressió en offset, que permetrà de fer treballs a tot color amb tècniques i mitjans propis.

D'altra banda, també s'ha procedit a la reorganització dels serveis administratius a fi de poder afrontar l'important increment del volum de treball i la realització de noves tasques administratives.

Des del punt de vista de la gestió ordinària de la impremta-escola, la tasca realitzada, amb la corresponent valoració, s'exposa a continuació:

Butlletí Oficial de la Província

Anuncis

L'any 1984 es van rebre per publicar 56.711 anuncis, distribuïts de la següent manera:

	Nombre d'anuncis
Ajuntaments	10.548
Jutjats	25.508
Magistratures	15.963
Diversos	4.692
TOTAL	56.711

L'increment resultant respecte de 1983 ha estat del 14,5%.

Això ha representat 13.016 pàgines del «Butlletí», amb un increment del 19,9% respecte a l'any anterior. Del total d'anuncis rebuts s'ha liquidat la taxa corresponent a 10.675 anuncis, amb un increment del 7,9% respecte a l'any anterior.

Els ingressos obtinguts de la liquidació de les taxes dels 10.675 anuncis són de 143.139.794,- pessetes.

Subscriptors

L'any 1984 el nombre de subscriptors de pagament va ser de 2.979, quantitat pràcticament igual a la de l'any 1983 (3.005 subscriptors).

El tiratge mitjà de l'any 1984 va ser de 3.100 exemplars, pràcticament el mateix que l'any 1983.

Els ingressos obtinguts de la liquidació de taxes dels 2.979 subscriptors són de 28.007.209,- pessetes. L'any 1983, aquests ingressos van ser de 28.082.229,- pessetes.

El preu de la subscripció regulat per l'Ordenança Fiscal núm. 11, va ser el mateix l'any 1984 que l'any 1983.

Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya

Les dades més significatives han estat les següents:

El nombre de pàgines publicades és de 7.882, la meitat en català i l'altra meitat en castellà, que representen un increment del 17% respecte a l'any anterior.

El tiratge mitjà l'any 1984 va ser de 6.450 exemplars en català i de 1.000 exemplars en castellà. L'any 1983, van ser 5.200 exemplars en català i 775 en castellà.

L'any 1984 el nombre de subscriptors de pagament va ser de 6.302 (5.481 en català i 821 en castellà), xifres que representen un increment del 8,6% respecte a l'any anterior: 5.455 subscriptors, 4.776 en català i 669 en castellà.

Pel que fa a la gestió del patrimoni de la Casa de Caritat cal consultar l'apartat d'aquesta Memòria dedicat a la Secció de Patrimoni de la Diputació.

PATRONAT DEL MUSEU MANOLO HUGUÉ

Definició i objectius

El Patronat del Museu Mas Manolo va ser constituït en règim de fundació pública de servei, a fi de fomentar i de realitzar les activitats culturals que són inherents a un centre museístic.

La col·lecció artística de Manolo Hugué forma part dels béns patrimonials de la Fundació juntament amb gran quantitat d'objectes artístics regalats per diferents artistes, entre els quals destaquen els donats per Picasso, tant a l'esmentat artista com a la seva vídua i filla. Globalment, el Museu conté uns 1.200 objectes, dels quals la major part són escultures i dibuixos fets per Hugué. Aquest important patrimoni artístic està instal·lat a la finca Mas Manolo de Caldes de Montbui, coneguda així pel fet que va ser de l'artista, la qual va ser adquirida per la Diputació amb la finalitat de destinar-la a fins culturals.

Donades les característiques del Mas Manolo i segons els informes tècnics realitzats, aquest indret no es pot destinar a museu. Per això, tan sols han estat ateses les visites col·lectives i les sol·licituds de professionals o especialistes que desitgen conèixer l'obra artística de Manolo Hugué.

El Patronat, com a òrgan de govern de l'esmentada Fundació, té les facultats pròpies que li confereixen els seus estatuts, de conformitat amb la normativa legal d'aplicació en la matèria.

Tasca realitzada

La labor de difusió de l'obra de l'escultor i de les seves col·leccions s'ha dut a terme amb la col·laboració d'altres organismes que han estat interessats en aquesta tasca.

Inventari

Els serveis tècnics de museus de la Diputació han portat a terme l'inventari de l'obra artística que integra la col·lecció Manolo Hugué, on consta la descripció temàtica, el títol i el nombre de registre de cadascuna de les peces.

PATRONAT D'ESPORTS

Objectiu i definició

La definició del Patronat d'Esports, l'estructura, els objectius i les tasques que desenvolupa, queden reflectits en els Estatuts, aprovats per la seva Junta Rectora el dia 6 de desembre de 1983, i ratificats posteriorment pel Ple de la Diputació de Barcelona.

L'article 1r. dels Estatuts defineix el Patronat d'Esports com a fundació pública de servei, amb personalitat jurídica pròpia. L'article 4t estableix que la Fundació té personalitat jurídica pública per al compliment dels seus objectius i, per tant, gaudeix de capacitat jurídica plena dins l'àmbit de la seva competència, d'acord amb a les lleis.

L'article 3r. dels Estatuts esmentats estableix que:

- La finalitat específica de la Fundació consisteix a portar a terme els objectius i funcions que es determinen a continuació:
- a) Gestionar les instal·lacions esportives que tingui encomanades per tal de promocionar la pràctica esportiva.
- b) Col·laborar amb clubs i entitats esportives a fi d'aconseguir la promoció, programació i realització d'activitats esportives a les instal·lacions esmentades.
- c) Facilitar a la població l'ús d'aquestes instal·lacions esportives.
- d) Qualsevol altra activitat que li encomani la Diputació de Barcelona, relacionada amb l'educació física i l'esport.

Mitjans

Recursos humans

El personal que presta servei a la fundació queda fixat, quant al nombre, categoria i funcions, en la plantilla aprovada per la Junta Rectora i ratificada per la Corporació Provincial el 22 de desembre de 1983. Els treballadors contractats es regeixen per la legislació laboral a tots els efectes, sense perjudici de les prerrogatives que ostenta el Patronat per raó del seu caràcter de persona jurídico-pública.

L'organigrama funcional vigent està estructurat de la següent manera:

- Les tasques de direcció les desenvolupa un gerent, el qual és també responsable d'executar els acords de la Junta.

- Els treballs administratius, elaboració de nòmines, seguiment del pressupost, atenció d'usuaris, etc., són a càrrec d'un director i d'un auxiliar administratiu.
- A cadascuna de les quatre zones en què es divideixen les instal·lacions hi ha un responsable directe que fa les funcions d'encarregat. El seu cap immediat és el Director d'Instal·lacions, que és també qui ha d'organitzar les activitats i procurar el màxim aprofitament de les instal·lacions.
- Sis subalterns desenvolupen les tasques d'ordenar i tenir cura de totes les instal·lacions, directament a les ordres del responsable de zona i que, en torns organitzats, cobreixen el servei d'atenció al públic des de les 8 del matí fins a les 24,30 hores, dissabtes i diumenges.
- Dues persones es dediquen exclusivament a la netja d'oficines, vestidors, accessos, etc.
- Es disposa d'una persona per fer les reparacions elèctriques, lampisteria i feines de manteniment.
- Les tasques d'ensenyament de la natació són portades a terme per quatre monitors titulats.

Equipaments

El Patronat posseeix un patrimoni especial, consistent en aquells béns que li atribuï la Diputació, els quals continuen essent de la seva plena propietat. Inicialment, l'esmentat patrimoni estava integrat per les instal·lacions esportives radicades als recintes de l'Escola Industrial, a les Llars Mundet i a la Clínica Mental de Santa Coloma de Gramenet. Des del mes de novembre, aquestes últimes estan cedides a l'Ajuntament d'aquella ciutat.

Per fer front a les despeses de manteniment, millora i ampliació de les instal·lacions, com també a les originades per les activitats mateixes, la Fundació disposa, tal com s'ha dit abans, d'un pressupost especial on figuren tots els seus ingressos i despeses. Els fons necessaris per atendre totes aquestes necessitats procedeixen bàsicament de les taxes i transferències de la Diputació.

Rendiments socials

La tasca que s'ha desenvolupat durant l'any 1984 ha estat orientada a facilitar l'ús de les instal·lacions al màxim nombre de persones possible; al mateix temps, s'ha impulsat la funció docent de diverses pràctiques esportives com una més de les activitats a desenvolupar-hi.

Els serveis esportius oferts han anat dirigits a escoles i entitats esportives i, també, al públic en general, sense limitacions d'edats ni per raó de residència.

Les activitats que s'hi han desenvolupat han estat les habituals, és a dir: frontó, natació recreativa, curssets de natació per a infants, adults i escoles, futbol i futbol-sala, judo i karate, educació física, atletisme, gimnàstica i waterpolo.

La novetat més destacable ha estat la creació de l'Escola de Futbol de Barcelona «TARR», engegada per

diversos ex-jugadors de futbol amb la col·laboració de l'Ajuntament de Barcelona i aquest Patronat, que desplega les seves activitats a les instal·lacions de les Llars Mundet.

En menys de dos anys de funcionament del Patronat, el nombre d'usuaris de les instal·lacions ha arribat el 1984 a la xifra de 755.402 persones, de les quals el 42,33% han estat persones no relacionades ni dependents directament o indirectament de la Diputació, cosa que reflecteix la política d'obertura al públic de totes aquestes instal·lacions.

Rendiments econòmics

Els ingressos obtinguts, producte de l'aplicació de les taxes, han estat de 29.192.528,- pessetes.

Forma de gestió i òrgans de govern

El funcionament i règim jurídic de la Fundació es regeix, com s'ha dit, pels seus propis estatuts, pels reglaments que el desenvolupen i per la legislació vigent.

El govern i gestió superiors del Patronat d'Esports està encomanat a la Junta Rectora, la qual està integrada per:

President

Vocals:

- 2 Diputats
- 1 representant Excm. Ajuntament Barcelona
- 1 representant Direcció General d'Esports de la Generalitat de Catalunya
- 1 Arquitecte
- 1 Secretari-delegat
- 1 Interventor-delegat.

El Patronat disposa per al seu funcionament d'un pressupost especial on figuren tots els ingressos i despeses.

L'estat d'ingressos consta bàsicament dels obtinguts per l'aplicació de les taxes i per les transferències de la Diputació.

Tasca realitzada

En general, els resultats obtinguts en l'exercici acabat es poden considerar satisfactoris si es comparen amb altres actuacions anteriors. Aquesta impressió es veu reflectida en cadascun dels apartats següents:

- 1) Estat d'execució del pressupost
- 2) Rendiments socials obtinguts

La liquidació del pressupost reflecteix un superàvit de 5.691.342,- pessetes. Aquesta xifra, superior en 4.464.451,- pessetes a la de l'any anterior, si bé en abstracte no és indicativa de la labor desenvolupada, adquireix major rellevància si es considera que el pressupost de despeses ha estat executat en un 94,17% respecte a les seves previsions definitives, el qual és un percentatge similar al de l'any anterior. Amb càrrec

al pressupost, s'ha procedit a la il·luminació dels camps de futbol que no en tenien, s'han construït tres pistes d'squash, s'ha instal·lat un motor en paral·lel a la piscina coberta, s'han construït uns vestidors i uns accessos al camp de futbol núm. 4, s'ha restaurat el parquet al pavelló cobert i s'han instal·lat unes cistelles de bàsquet, tot això a més de les actuacions habituals de manteniment.

Cal destacar l'esforç que s'ha fet per millorar els serveis. Un exemple d'aquestes millores el constitueix la introducció d'un sistema d'avaluació individual i col·lectiva respecte de l'assimilació dels ensenyaments de la natació, amb fitxes individuals on s'anoten els progressos i peculiaritats de cadascun dels alumnes per ser comunicats als responsables de les escoles i a les associacions de pares.

PATRONAT D'APOSTES MÚTUES ESPORTIVES BENÈFIQUES

Definició i objectius

El Patronat d'Apostes Mútues Esportives Benèfiques va néixer per Decret-llei de 12 d'abril de 1946, i la seva finalitat està determinada en l'article primer, la transcripció literal del qual és la següent:

«S'estableix a Espanya, amb la garantia i intervenció de l'Estat, el servei d'apostes mútues benèfiques esportives, les quals de moment s'estendran únicament al futbol, sense perjudici que més endavant, si s'estima convenient també s'apliquin a d'altres esports»

L'Ordre Ministerial de 3 de setembre de 1947 va aprovar el plec de condicions que havien de regir per a l'arrendament de les delegacions provincials i locals del Patronat d'Apostes Mútues Esportives Benèfiques.

La Diputació de Barcelona va concórrer a la convocatòria que va publicar el BOE de 14 de febrer de 1948, i li fou adjudicada la Delegació a Barcelona del PAMDB per acord del Consell d'Administració de l'esmentat Patronat de 5 de març de 1948. Aquesta adjudicació fou elevada a escriptura pública el dia 3 d'abril de 1948.

Forma de gestió

El notable increment i desenvolupament que la Delegació a Barcelona del PAMDB ha assolit en el transcurs dels anys va aconsellar la regularització de l'actuació administrativa; partint de la base que la Delegació a Barcelona del PAMDB és un servei provincial, es va jutjar que la forma més adequada de prestació del servei era la gestió directa com a òrgan especial d'administració.

En el punt primer del Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona de 4 de febrer de 1981, es reestructura la composició de la Junta d'Administració

de la Delegació del PAMDB a Barcelona, la qual restà formada de la manera següent:

- President: El President de la Diputació
- Vocals: El President de la Comissió Informativa d'Hisenda i Règim Interior.
- El President de la Comissió Informativa de Cultura, Esports i Turisme
- El Secretari General
- L'Interventor
- El Dipositari
- El Cap de la Delegació, el qual actuarà com a Secretari de la Junta.

Aquesta forma d'administració, idònia en altres temps, avui es considera poc àgil per causa del volum d'actuacions, com també per la multiplicat i la complexitat de les operacions que exigeix el funcionament de la delegació.

Per tots aquests motius, la Diputació de Barcelona, en la Sessió Plenària que es va celebrar el dia 29 de maig de 1984, va aprovar un dictamen la part dispositiva del qual, en els seus tres primers punts, és la següent:

Primer.- Crear la Fundació Pública Delegació a Barcelona del Patronat d'Apostes Mútues Esportives Benèfiques, mitjançant la qual aquesta Diputació gestionarà els serveis que li arrendà el Patronat de Travesses Mútues Esportives Benèfiques mitjançant escriptura autoritzada el 3 d'abril de 1948 pel notari de Madrid Sr. Julio Albi i Agero, a l'efecte que exercís les funcions corresponents com a Delegat del Patronat a Barcelona.

Segon.- Aprovar els estatuts pels quals es regirà la fundació pública que es crea.

Tercer.- Els estatuts que s'aproven entraran en vigor en la data de l'acord en què la Diputació designi el Diputat vocal del patronat de la fundació a què es refereix l'apartat 1r de l'article 7^e dels estatuts. Mentrestant, la Diputació mantindrà en activitat els serveis que té arrendats en virtut de l'escriptura de 3 d'abril de 1948, mitjançant els mecanismes organitzatius i financers amb què ho està fent en aquesta data.

En l'actualitat, la nova forma d'administració encara no ha entrat en vigor.

Tasca realitzada

Per analitzar el treball de la Delegació, encara que sigui d'una forma superficial, cal dividir-lo en dues àrees, és a dir la tasca pròpia de la delegació, d'una banda, i la que comporta el centre d'escrutini, d'una altra.

La Delegació

La Delegació té al seu càrrec el control i la responsabilitat de totes les operacions que es deriven del segellament de butlletes a la província de Barcelona per als concursos de pronòstics sobre els resultats dels partits de futbol que organitza el Patronat d'Apostes Mútues Esportives Benèfiques.

L'esmentat control s'exercita entre els establi-

ments receptors de butlletes degudament autoritzats. El dia 31 de desembre n'hi havia 369 a Barcelona capital i 456 a la resta de la província.

Entre les diverses tasques cal esmentar, per la seva importància, la custòdia i la distribució de segells, recaptació del producte de les vendes de tota la província per ingressar-la al compte del Patronat i el pagament de butlletes premiades.

El volum del treball realitzat està en funció del que genera la recaptació que s'obté a la nostra província, la qual equival a una mitjana del 15,30% del que es recapta a tot Espanya.

La venda de butlletes durant l'exercici de 1984, corresponent a la Delegació de Barcelona, es va xifrar en 9.035.550.465,- pessetes, amb una mitjana per jornada de 205.353.419,- pessetes.

Pel que fa als premis, s'ha distribuït la quantitat de pessetes 5.364.977.879,- que equival al 59,37% de la recaptació de la Delegació i que representa també el 16,51% dels que s'han satisfet a tot Espanya.

Centre d'escrutini

Aquesta activitat no va aparellada amb les que són pròpies de les delegacions. Un dels quatre centres d'escrutini que existeixen a Espanya és el de Barcelona, en el qual es porten a terme totes les operacions d'escrutini de les butlletes que es juguen a Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, com també tots els treballs auxiliars que se'n deriven.

El volum econòmic de les quatre províncies que s'escruten en el nostre centre arriba prop del 20% del total recaptat a tot Espanya.

Mitjans

Personal

Funcionaris en comissió de servei	8
Empleats laborals de plena dedicació	37
Empleats laborals de mitja jornada	13
Empleats discontinus (divendres nit)	84
Empleats discontinus (secció d'escrutini)	40
TOTAL	182

Aquestes places eren molt més nombroses, però des d'abril de l'any 1976, s'han anat amortitzant les baixes que per motius diferents s'han produït.

Equipaments materials

Per portar a terme les activitats de la Delegació, es disposa d'un edifici al carrer Ferlandina, núm 2, propietat de la Diputació de Barcelona, -finançat amb fons de la Delegació-, que disposa d'important maquinària per escutar, la qual fou cedida en dipòsit pel patronat, i també d'ordinadors i d'equipament apropiat i adient per als treballs que s'hi realitzen.

El pressupost especial de la Delegació a Barcelona del PAMDB es nodreix dels ingressos que s'obtenen per les remuneracions de la gestió, a saber:

	%
Comissió per gestió sobre la recaptació que s'obté a la província de Barcelona	1,80
Comissió pel segellament de butlletes a la Delegació	6,00
Comissió per escrutini, sobre la recaptació que s'ha obtingut a les províncies de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona.	0,38

Rendiments

El pressupost de la delegació per a l'any 1984 és d'un import anivellat de 224.500.000,- pessetes, la liquidació del qual es presentarà molt aviat.

En l'esmentat pressupost estaven incloses les despeses de tot el personal, els havers dels quals són satisfets amb càrrec al mateix pressupost.

Fins l'any 1983, inclusivament, a més d'autofinçar-se, la Delegació va tancar els exercicis amb beneficis, l'import dels quals fou ingressat oportunament a la Diputació de Barcelona.

Malauradament, les anomalies que ha sofert el futbol professional a partir de l'inici de la temporada 1984-85 han produït una baixa sensible en les recaptacions que han repercutit en les fonts d'ingressos que han minvat en 14.500.000,- pessetes. Malgrat tot, s'ha tancat l'exercici de 1984 assolint solament un dèficit de 6.779.086,- pessetes.

La participació de la Diputació de Barcelona, corresponent a l'11% sobre la recaptació de la Delegació, durant l'exercici de 1984 va ser de 993.910.551,- pessetes.

PATRONAT MUSEU MONJO

La Gliptoteca Monjo de Vilassar de Mar conté una mostra important de l'obra realitzada per l'escultor Enric Monjo, fill de la vila. Les escultures estan fetes de guix, terrissa, pedra, marbre, fusta i bronze. Hi ha obres de les diferents èpoques de Monjo que, des de la joventut fins als moments de màxim desenvolupament del seu art i, sobretot, de l'època de les seves relacions amb l'Amèrica del Nord, de la qual es pot trobar molta documentació.

La Diputació, per acord del Ple corporatiu del 30 de març de 1983, creà la Fundació Pública Gliptoteca Monjo i aprovà els estatuts pels quals ha de regir-se.

El Patronat es constituí el 10 de desembre de 1983.

Durant l'any 1984, la Diputació ha tingut cura de la conservació de l'edifici. Una vegada acabades les obres de millora i l'adequació com a centre museístic, s'obrirà al públic l'any 1985.

ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'ENGINYERIA TÈCNICA INDUSTRIAL DE BARCELONA

Definició i objectius

L'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona és una escola de la Diputació de Barcelona, que té la qualificació de centre no estatal reconegut, atorgada per ordre de 16 de març de 1966, i que està adscrita a la Universitat Politècnica de Catalunya, en virtut del Decret 787/76 de 5 de març, ambdós del Ministeri d'Educació i Ciència.

Els objectius primordials de l'Escola són l'ensenyament, la investigació i el desenvolupament de les matèries adequades a la formació dels titulats respectius, l'organització de cursos monogràfics d'especialització i perfeccionament de seminaris i de qualsevol altre que complementi la formació tècnica i humana dels alumnes i titulats. Per a la consecució dels objectius d'investigació, l'Escola pot establir instituts, laboratoris de recerca tècnica i vincles de cooperació industrial.

L'escola és una fundació pública de la Diputació creada a l'empara del que estableix l'article 85 apartat c) del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals.

Forma de gestió

L'òrgan de govern de la fundació és el Patronat, que està integrat per un màxim de 10 membres designats per la Diputació, dos dels quals els proposa l'UPC, el director de l'Escola n'és vocal nat; també hi ha un representant del professorat i un de l'alumnat de l'Escola.

La composició actual del Patronat és la següent:

- 1 President-delegat
- 9 Vocals
- 1 Secretari
- 1 Assessor jurídic
- 1 Interventor delegat

El govern intern de l'Escola està a càrrec d'un director, un sots-director, un cap d'estudis, un secretari i un administrador.

D'altres òrgans de govern de l'Escola, segons el Reglament aprovat pel Ple de la Diputació el 27 de juliol de 1979, són el Claustre General, la Junta d'Escola, les comissions econòmica i d'estudis i les juntes de departament.

L'Escola està estructurada per departaments, que són les unitats fonamentals d'ensenyament i investigació d'assignatures anàlogues que tenen relació científica i tècnica entre si. El departament té la responsabilitat dels corresponents ensenyaments i investigacions. Els departaments coordinen entre ells les seves activitats docents a la Junta d'escola.

Ensenyaments

Actualment, els departaments existents a l'Escola són els següents:

- Departament d'Electrònica
- Departament d'Electrotècnica
- Departament de Gestió Empresarial
- Departament de Matemàtiques
- Departament de Mecànica Aplicada
- Departament de Mecànica de Fluids i Termodinàmica
- Departament de Projectes
- Departament de Química Fonamental
- Departament de Química Tècnica
- Departament Tèxtil

La labor que realitza l'Escola és l'ensenyament, investigació i desenvolupament de les matèries adequades a la formació dels enginyers tècnics industrials de les especialitats següents:

- Enginyer Tècnic Mecànic (Secció Construcció de Màquinària)
- Enginyer Tècnic Elèctric (Secció Màquines Elèctriques)
- Enginyer Tècnic Elèctric (Secció Electrònica Industrial)
- Enginyer Tècnic Químic (Secció Control de Processos i Instal·lacions Químiques)
- Enginyer Tècnic Tèxtil (Secció Filatura i Teixits)
- Enginyer Tècnic Tèxtil (Secció Tintoreria i Aprestos)

Durant els darrers anys, l'Escola ha experimentat un considerable increment de laboratoris i tallers, també de dotació del material corresponent. Actualment, l'Escola disposa dels següents laboratoris i tallers, alguns encara en fase de desenvolupament.

a) Departament d'Electrònica

- Laboratori d'Electrònica
- Laboratori d'Instrumentació Elèctrica
- Laboratori de Microordinadors
- Laboratori d'Ordinadors

b) Departament d'Electrotècnica

- Laboratori de Màquines Elèctriques
- Laboratori de Servosistemes
- Laboratori d'Electrometria
- Laboratori de Centrals i Xarxes
- Laboratori de Regulació i Control de Màquines Elèctriques

c) Assignatura de Física

- Laboratori de Física General

d) Departament de Mecànica Aplicada

- Laboratori de Metal·lografia
- Laboratori d'Assaig de Materials
- Laboratori de Vibracions
- Taller Mecànic

e) Departament de Mecànica de Fluids i Termodinàmica

- Laboratori de Mecànica de Fluids
- Laboratori de Calor i Fred
- Laboratori de Màquines Tèrmiques

f) Departament de Química Fonamental

- Laboratori de Química General
- Laboratori d'Anàlisi Química General i Físico-Química
- Laboratori de Química Orgànica

g) Departament de Química Tècnica

- Laboratori de Química Industrial i Operacions Unitàries
- Laboratori de Control i Automatismes
- Laboratori d'Anàlisi Instrumental

h) Departament Tèxtil

- Laboratori d'Anàlisi i Control Tèxtil
- Taller de Filatura
- Taller de Tissantge
- Taller de Tintoreria

Nombre d'alumnes

1 ^a . curs (comú a totes les especialitats)	1.035
TOTAL alumnes primer curs	1.035
2 ^a . curs:	
Enginyeria Tècnica Mecànica	224
Enginyeria Tècnica Màquines Elèctriques	49
Enginyeria Tècnica Electrònica Industrial	348
Enginyeria Tècnica Química Industrial	115
Enginyeria Tècnica Tèxtil (Filatura i Teixits)	10
Enginyeria Tècnica Tèxtil (Tintoreria i Aprest)	5
TOTAL alumnes segon curs	751
3 ^a . curs:	
Enginyeria Tècnica Mecànica	148
Enginyeria Tècnica Màquines Elèctriques	33
Enginyeria Tècnica Electrònica Industrial	261
Enginyeria Tècnica Química Industrial	94
Enginyeria Tècnica Tèxtil (Filatura i Teixits)	12
Enginyeria Tècnica Tèxtil (Tintoreria i Aprest)	3
TOTAL alumnes tercer curs	551
TOTAL alumnes matriculats a l'Escola	2.337

El nombre de projectes de fi de carrera presentats durant el curs 1983-84 (octubre 1983-juny 1984) ha estat de 89.

Activitats no reglades

L'Escola també ha impartit els cursos següents d'especialització per a postgraduats:
Curs de Teoria i Tècnica de l'Aire Condicionat
Curs de Tecnologia Avançada del Cautxú
Curs d'Introducció a la Informàtica i Programació BASIC

Jornades sobre Telecontrol Industrial amb una assistència global de 382 assistents

L'Escola té subscrit un conveni de col·laboració amb l'Institut Politècnic de Grenoble i un altre amb la CIRIT a fi de desenvolupar un programa d'investigació aplicat al camp tèxtil.

La borsa de treball de l'Escola ha canalitzat un total de 130 sol·licituds de treball i de pràctiques en empreses per a alumnes i enginyers tècnics graduats recentment.

Durant el curs 1983-84 el Patronat de la Fundació ha concedit set beques a alumnes del centre perquè col·laboressin en treballs d'investigació aplicada que porten a terme diferents departaments.

L'escola disposa d'un Gabinet de Publicacions que edita els apunts de les diverses assignatures i que també presta el servei de fotocòpies.

Mitjans

En el curs 1983-84 l'Escola ha comptat amb una plantilla contractada pel Patronat de la Fundació formada per:

Recursos humans

<i>Personal docent:</i>	
Catedràtics-cap de departament	6
Catedràtics	21
Professors titulats	11
Professors agregats	30
Professors ajudants	6
Professors especials (idiomes, educació física)	2
TOTAL professorat	77
<i>Personal no docent:</i>	
Mestres de pràctiques	6
Oficials	4
Mossos	4
Bibliotecària	1
Administració	8
Telefonista	1
Conserge	1
Subalterns	7
Neteja	1
TOTAL personal no docent	42
<i>Funcionaris de Diputació:</i>	
Administratius	4
Mestres de pràctiques	2
Bidells	5
Mossos	1
TOTAL funcionaris de Diputació	12
TOTAL personal	131

ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'ENGINYERIA TÈCNICA AGRÍCOLA

Definició i objectius

Els orígens de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Agrícola es remunten als anys 1854-1870 quan s'implantà i mantingué, en col·laboració amb diverses entitats i particulars, el Jardí Botànic i la Granja Model Experimental, inicialment situats als anomenats Horts de Sant Pau i, després, a la Torre de Pla, de Gràcia.

L'11 de juliol de 1911, per iniciativa del senyor Enric Prat de la Riba, l'Excma. Diputació constituí l'Escola Superior d'Agricultura als terrenys de l'antiga fàbrica Batlló, que fou traspassada a la Mancomunitat de Catalunya per acord de l'11 d'octubre de 1918. El 1922, fou adquirida la Torre Marimon de Caldes de Montbui i el 1939 s'establí un pla d'estudis indèntic al dels perits agrícoles de les escoles oficials de l'Estat, junt amb uns ensenyaments monogràfics complementaris.

Finalment, per l'Ordre del Ministeri d'Educació Nacional del 15 d'octubre de 1940, es reconegué validesa oficial als estudis cursats en aquesta Escola.

Els objectius primordials de l'Escola són, doncs, l'ensenyament, recerca i desenvolupament de les matèries que corresponen a la formació dels titulars respectivament, l'organització de cursos monogràfics i d'especialització i perfeccionament, seminaris, i qualsevol altra que complementi la formació tècnica i humana de l'alumne i titulars (article 4^t del Reglament de l'Escola).

S'imparteixen cursos d'Enginyeria Tècnica en les especialitats de:

- Explotacions agro-pecuàries
- Especialitats d'Hortofruticultura i Jardineria
- Especialitats d'Indústries Agrícoles

Tasca realitzada

L'Escola imparteix els tres cursos que constitueixen la carrera d'Enginyeria Tècnica Agrícola, amb tres especialitats. El nombre d'alumnes oscil·la entre 750 i 800 i organitza d'altres activitats complementàries: cursets, conferències, estudis i anàlisis sobre tecnologia forestal, agricultura i els sòls de Catalunya.

Nombre d'alumnes

El nombre total d'alumnes matriculats a l'escola el curs 1983-84 va ésser de 824, desglossats de la manera següent:

Primer Curs:	315
Segon Curs:	262
Tercer Curs:	247
TOTAL	824

Per especialitats, els alumnes es distribueixen de la manera següent:

<i>Segon Curs:</i>	
Agro-pecuàries	108
Hortofruticultura	103
Indústries agrícoles	52
<i>Tercer Curs:</i>	
Agro-pecuàries	96
Hortofruticultura	103
Indústries agrícoles	48

En les tres convocatòries de gener, maig i octubre van acabar la carrera, amb la defensa del treball de fi de carrera corresponent, els alumnes següents:

Especialitats Agro-pecuàries	64
Especialitats Hortofruticultura i Jardineria	56
Indústries Agrícoles	21
TOTAL	141

A les proves d'accés a l'Escola s'hi van presentar 389 candidats, 282 dels quals van superar-les. A les avaluacions col·labora el Gabinet Psicotècnic de la Diputació de Barcelona.

Se celebrà el «7^e Curset de Tecnologia Forestal», i el 2n. i 3r. Curs de «Sòls de Catalunya».

Activitats complementàries

Departament de Matemàtiques

Curs per a estudiants de preadaptació a les matemàtiques.

Curs d'Economia Agrària, de la UPC, a càrrec del professorat del Departament.

Assistència a les jornades informatives sobre tractament de textos.

Estudi estadístic sobre els resultats de les proves psicotècniques d'accés i els resultats acadèmics posteriors dels estudiants (amb la cooperació de l'Institut de Psicologia Aplicada).

Estudi sobre la viabilitat d'incorporar equips de tractament de textos a l'escola i consideració d'altres aspectes d'informatització.

Departament de Física

Visita dels alumnes de 2n. curs a la «Feria Internacional de Maquinària Agrícola de Zaragoza»

Visita del professorat a les fires agrícoles de Montpeller, París, Anglaterra, Wels (Àustria), Dinamarca.

Viatge d'estudis a Califòrnia del professor de Maquinària Agrícola.

Mesurament de conductivitats tècniques en substrats, iniciant una col·laboració amb el Laboratori d'Assaigs de la Generalitat.

Posta en marxa de 3 noves pràctiques de Termo-
tècnia.

Tutories dels treballs de fi de carrera.

Departament de Química

Conferència sobre les característiques físiques de
productes agraris i alimentaris.

Recerca sobre l'ús de residus orgànics com a
adobs, amb l'ajut del Servei d'Investigació Agrària de
la Generalitat, del Servei de Medi Ambient de l'Excel-
lentíssima Diputació i de la Caixa Rural Provincial de
Barcelona.

Publicació d'un article a l'anuari d'Indústries
Agro-alimentàries i de ponències al «1r. Congrés de la
Ciència del Sòl» a Madrid; el «Congrés Internacional
de Substrats» de Gant (Bèlgica) i el «12^e Congrés de
Metges i Biòlegs» de Castelló.

Està en preparació la publicació d'una monogra-
fia sobre sistemes de transformació de residus en com-
post, criteris i metodologia de control de qualitat del
compost i els factors que n'afecten la dinàmica d'apli-
cació al sòl.

Participació del professorat al curs sobre aigües
residuals de la Universitat Internacional Menéndez
Pelayo, de Sitges.

S'han realitzat un conjunt de 10 treballs de fi de
carrera sobre sistemes de qualificació d'adobs orgà-
nics, el seu ús agrícola i tècniques analítiques de sòls.

Departament de Biologia

Se segueixen les línies d'experimentació es-
sencialment dedicades a estudis genètics de l'alfals i el
blat de moro, en qüestions referents a la producció i a
l'anàlisi dels sistemes genètics, temes sobre els quals
s'han realitzat diversos treballs reflectits en publica-
cions i comunicacions.

Departament de Producció Vegetal

Col·laboració amb la Universitat de Pisa, Depar-
tament de Fruticultura, en treballs sobre tècniques de
conreu i nous tipus de formació, fonamentalment del
presseguer.

Continua la lluita dirigida amb mitjans i apa-
rells electrònics contra les taques de la pera i el mildiu
de la vinya.

S'ha començat un programa de lluita biològica
contra els fongs de la terra (Armillària i Phytostora,
amb diferents tricodermes) en contacte amb l'INRA
francès.

Participació del Laboratori de Sòls en diversos
treballs i col·laboracions al «Primer Congreso Nacional
de Ciencia del Suelo» i al «Panel Internacional de Sue-
los Volcánicos» que tingueren lloc a Madrid i a la La-
guna respectivament.

Participació en el curs sobre alteració de roques i
gènesi de sòls impartit a la Universitat d'Estrasburg.

S'estan ultimant els mapes de sòls del Priorat i
del Baix Segrià i es realitzen els mapes de sòls del
Penedès i de la Conca de Barberà.

Departament de Zootècnia

Pràctiques i treballs diversos de recerca en galli-
nes, pollastres, conills i guatlles.

La producció de mel durant el curs ha estat de
114 kg.

Els professors del Departament han dirigit 21
treballs de fi de carrera presentats durant el curs.

Pràctiques i experiències amb ovelles i vedells a
la finca de Torrebonica de la Caixa de Pensions. Expe-
riències a la Granja de Caldes, en col·laboració amb el
SIA de la Generalitat, d'alimentació de vedells amb
blat de moro i sorgo ensitjat.

Pràctiques de maneig en una granja de porcs a la
Fortesa, que s'aniran incrementant al llarg del curs
actual.

Departament d'Indústries Agroalimentàries

Participació, com a professors invitats, dels pro-
fessors del Departament, en els cicles del Consell In-
teruniversitari de Catalunya sobre Alimentació i Nu-
trició.

3r. cicle de conferències a l'escola sobre el tema
«Aspectes de la Indústria Alimentària», amb la partici-
pació d'importants tècnics dels diferents sectors.

Participació, com a professor invitat, d'un pro-
fessor del Departament en el «Curs de Dietètica i Nu-
trició» organitzat per la Facultat de Farmàcia de Bar-
celona.

Realització d'estudis sobre la qualitat microbiolò-
gica de formatges frescos i *patés*, sobre el contingut en
HMF de les llets tractades tèrmicament i sobre la ma-
duració accelerada del fuet de Vic, en col·laboració
amb empreses del sector.

Participació a «Alimentària», en les «Jornades de
Formatges Artesans».

Realització del «II Curs de Cata de Vins» a càrrec
del professor Miquel Doñate.

Obtenció per part d'un alumne del Departament
del premi a treballs de recerca de l'Associació Catalana
de Ciències de l'Alimentació.

Obres d'adequació de l'Escola

- Millores de les aules
- S'ha ultimat la cambra de meristemes
- Millores al laboratori de Fitotècnia
- Tancament, i entrada d'aigua, de l'hort experimental
al recinte de l'Escola
- 1^a fase del laboratori de tècniques agrícoles

Personal

Amb les noves incorporacions, el cos de professors ha quedat constituït per 30 professors titulars, 7 professors agregats, 8 professors adjunts i 4 professors ajudants de pràctiques. El personal no docent el componen 1 administrador, 5 auxiliars administratius, 1 majordom, 1 bibliotecària, 1 auxiliar de biblioteca, 6 bidells i 6 mossos.

PAASIS

PATRONAT D'ASSISTÈNCIA MÈDICO-FARMACÈUTICA PER ALS FUNCIONARIS DE LA DIPUTACIÓ

Definició i objectius

L'objecte del Patronat d'Assistència Mèdico-Farmacèutica per als funcionaris de l'Excma. Diputació de Barcelona (PAASIS) és donar assistència sanitària als funcionaris i als pensionistes de la Corporació.

Durant l'any 1984 ha passat a ser fundació pública amb el nom de Fundació Pública Patronat d'Assistència Mèdico-Farmacèutica per a Funcionaris de l'Excma. Diputació de Barcelona (PAASIS), els Estatuts de la qual foren aprovats pel Ple de la Corporació el 30 d'octubre de 1984.

Aquest canvi, però, no ha estat el més transcendent del PAASIS durant 1984, si tenim en compte el traspàs a la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local (MUNPAL) de l'assistència sanitària de la totalitat dels funcionaris de l'Administració local de l'Estat espanyol i d'acord amb el Reial Decret 3241/1983, del 14 de desembre, completat per les Ordres posteriors del Ministeri d'Administració Territorial del 15 de febrer i 30 de març de 1984.

Això no obstant, a la Diputació de Barcelona, mitjançant el seu òrgan de gestió que és la Fundació Pública PAASIS li ha estat permès de mantenir de moment el seu funcionament amb el mateix sistema i quadre facultatiu, ja que se l'ha considerada com una corporació amb mitjans propis d'assistència sanitària, tot i que s'hi han hagut d'introduir algunes modificacions ineludibles com era la gratuïtat dels serveis de farmàcia i l'exempció de quotes per als pensionistes i també, en general, la gratuïtat de les pròtesis quirúrgiques fixes, ja que el traspàs esmentat a la MUNPAL, s'ha fet establint un règim paral·lel al de la Seguretat Social.

La Fundació Pública Patronat d'Assistència Mèdico-Farmacèutica de l'Excma. Diputació de Barcelona (PAASIS) disposa d'un cos mèdic molt extens a fi de

garantir la cobertura sanitària dels usuaris i d'unes oficines administratives instal·lades al Palau.

Forma de gestió

El govern del Patronat està a càrrec d'una Junta Rectora.

Com s'ha dit en el paràgraf anterior, la part sanitària està a càrrec d'una Direcció Mèdica i l'administrativa és responsabilitat d'un Secretari del Patronat que ho és també de la Junta Rectora.

Labor realitzada

El passat exercici registrà un fort increment de les prestacions per despeses clíniques, honoraris per actes facultatius -tots dos força relacionats-, pròtesis odontològiques i medicaments.

Per tant, la tendència de l'any 1984 ha estat d'alça en la majoria de les actuacions del Patronat.

Mitjans

Recursos humans

Pel que fa als mitjans de què disposa el Patronat es pot dir que el quadre assistencial el formen un director mèdic, un inspector i 93 facultatius (77 metges, 2 psicòlegs infantils i 14 ATS), a més de 10 especialistes en anàlisis clíniques, 4 radiòlegs i 11 metges consultors que cobreixen la resta d'especialitats segons la modalitat de percepcions per actes mèdics d'acord amb els barems establerts pel Patronat.

Fora de Barcelona ciutat hi ha establertes més de 500 consultes mèdiques amb metges de capçalera i pediatres per a les famílies residents a la província. També hi ha concerts amb l'Assistència Sanitària Col·legiada, SA, i amb la Mútua del Penedès per a la resta d'especialitats i assistències hospitalàries, de caràcter optatiu.

Aquests conceptes han representat l'any 1984:

- Facultatius i ATS (per cartilles) 55 milions de ptes.
- Analistes i radiòlegs 26 milions de ptes.
- Honoraris per actes facultatius 30 milions de ptes.
- Conductes amb metges de fora de Barcelona 28 milions de ptes.
- Clíniques i hospitals 141 milions de ptes.
- Assistència Sanitària Col·legiada i Mútua del Penedès 36 milions de ptes.

INSTITUCIONS ALIENES AMB REPRESENTACIÓ CORPORATIVA

A més dels Patronats esmentats, la Diputació de Barcelona és representada, entre d'altres, en els òrgans de gestió de les següents institucions alienes a la Corporació:

- Assemblea de la Confederació Hidrogràfica de l'Ebre
- Assemblea de la Confederació Hidrogràfica del Pirineu Oriental
- Càtedra de Cultura Militar Universitària Alfons V sobre les Armes i les Lletres, Universitat de Barcelona
- Comissió de la Brigada de Barcelona de la Direcció General de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvaments de Catalunya
- Comissió Nacional de Coordinació de la Direcció General de Prevenció i Extinció d'Incendis
- Comissió Provincial de Promoció Estudiantil
- Consell de Direcció del Consorci i per a la Gestió i Inspecció de les Contribucions Territorials
- Consell del Port Autònom de Barcelona
- Consell del Patrimoni Cultural de Catalunya (ponència territorial)
- Consell Rector dels Jocs Olímpics de Barcelona
- Consorci d'Informació i Documentació de Catalunya
- Consorci del Palau de la Música Catalana
- Consorci d'Infraestructura Sanitària de la Província de Barcelona
- Consorci dels Túnel·ls del Tibidabo
- Junta del Conservatori Superior de Música del Liceu
- Junta del Patronat de l'Hospital Clínic
- Junta Pericial del Cadastre del Municipi de Tiana
- Junta de Protecció de Menors
- Junta Provincial Distribuïdora d'Herències de l'Estat
- Jurat de Selecció Universitària. Universitat de Barcelona
- Patronat de la Càtedra Consolat de Mar. Universitat de Barcelona
- Patronat de la Càtedra de Dret Civil Duran i Bas
- Patronat de l'Escola d'Administració d'Empreses de Barcelona
- Patronat de l'Escola d'Arquitectes Tècnics de Barcelona
- Patronat de l'Escola Oficial de Periodisme
- Patronat de l'Escola Social de Barcelona
- Patronat de l'Escola Superior d'Enginyers Industrials Secció Tèxtil de Terrassa
- Patronat de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica de Manresa
- Patronat de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Vilanova i la Geltrú
- Patronat de Formació Professional de Mataró
- Patronat de l'Institut Politècnic Nacional Escola del Treball
- Patronat per a la millora de l'habitatge rural de Barcelona
- Patronat del Monestir de Montserrat
- Patronat de la Muntanya del Montseny
- Patronat del Monestir de Santa Maria de Poblet
- Patronat de la Universitat Autònoma de Barcelona
- Patronat Universitari del Districte de Barcelona

QUARTA PART

ANEXOS

CAPÍTOL I

**LA REFORMA ADMINISTRATIVA
DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA**

LA BIBLIOTECA ADMINISTRATIVA
DE LA DIPUTACIÓN DE BARCELONA

LA REFORMA ADMINISTRATIVA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Antecedents

1 Fins l'any 1972 la Diputació de Barcelona es podia assimilar, pel que fa a organització i sistema retribuidor del personal, a qualsevol Administració Local. Com a fet diferenciador ha de tenir-se en compte la gran diversificació de serveis que prestava (en comparació amb d'altres Diputacions) a causa de l'herència històrica que havia assumit.

2 L'any 1973 s'aplica el sistema Bedaux, conjunt de definicions de *llocs de treball* i valoració d'aquests (en base a lletres que representaven retribucions), que havia d'introduir la possibilitat de promoció del personal dins la Corporació. Respecte d'aquest sistema i després de 10 anys d'aplicació cal precisar els extrems següents:

– L'aplicació d'un sistema estudiat per a processos industrials a l'Administració Pública es va efectuar sense aprofundir gaire en els problemes que inevitablement es produïrien a causa de les grans diferències existents entre els processos de producció i l'Administració Pública.

– Inicialment es van definir 373 llocs de treball. L'agost de 1980 es va comprovar que 126 d'aquests llocs de treball no estaven ocupats per ningú. Per contra, en aquest lapse de temps es van crear 219 nous llocs. Això demostra la gran capacitat d'«acomodació» de la plantilla orgànica a les necessitats (personals, no de la Corporació) de cada moment.

– Aquesta modificació sobre els llocs originals es va fer:

- Sense cap normativa clara i estricta per a la creació de nous llocs.
 - Sense mantenir la proporció original entre els llocs de treball que tenien o no comandament.
 - Cedint a les pressions provocades per serveis «amb gran prestigi» que obtenien nous llocs amb valoracions superiors a les originals.
 - Sense tenir en consideració els desajustos que s'anaven creant entre la categoria legal i el lloc de treball ocupat.
 - Es van crear llocs de comandament per damunt del nivell retribuidor màxim previst originalment (del nivell original representat per les lletres compreses entre la A i la R, es va passar a un ventall salarial que anava des de la A a la V).
 - Es van crear llocs amb comandament amb nivells retribuidors per damunt i al marge del sistema general de «lletres». Aquestes retribucions, pel fet d'estar fora d'escala, no van ésser afectades pels convenis salarials que es negociaven anualment, i l'actualització del seu valor es feia sense atendre les mateixes consideracions que s'estimaven vàlides per a la resta del personal.
 - El sistema Bedaux no estructurava els serveis de la Corporació, per la qual cosa les línies de responsabilitat no quedaven definides i el personal no coneixia en molts casos qui era el seu cap directe. Això provocava la ingovernabilitat dels serveis en els nivells que no tenien dependència directa del Cap del Servei.
 - No es van respectar les condicions d'accés (titulació, coneixements, experiència, adequació a la funció...) que formaven part de la mateixa definició del lloc de treball.
- 3 Amb posterioritat a la implantació del sistema Bedaux, es va aplicar un *sistema de dedicacions* (regulació del nombre d'hores setmanals que corresponien a cada lloc de treball), que va representar deixar de banda definitivament el sistema retribuidor habitual de les Corporacions Locals. Aquest sistema de dedicacions es fonamentava en l'aplicació d'un coeficient que era el multiplicador

directe del sou definit per a cada lletra. Es va fixar com a coeficient 1 el corresponent a 30 hores setmanals. Així, doncs, per a una dedicació de 45 hores setmanals s'aplicava un coeficient 1,50 per a una de 20 hores setmanals el 0,66, etc.

Respecte d'aquest sistema s'ha d'aclarir:

- Al llarg del temps es van anar diversificant els coeficients de dedicació d'una forma desmesurada, en alguns casos per acomodació a situacions de fet i en d'altres per conveniències particulars, prescindint o relativitzant en general les necessitats reals dels serveis. El desembre de 1983 existien 61 coeficients de dedicació diferents que anaven des de 0,10 (3 hores a la setmana) fins al 3 (90 hores a la setmana).
 - En la fixació dels coeficients de dedicació, es va incórrer en progressius errors, dels quals es poden extreure com a fonamentals els següents:
 - Concessió del coeficient a les persones i no al lloc de treball. Llevat dels llocs d'assistència directa a persones (auxiliars sanitaris, professorat, etc.) o de serveis d'horari complet (conductors, ordenances, etc.), la fixació d'una dedicació determinada era feta en darrer terme per la conveniència personal i no per les necessitats del servei. És cert, però, que per a una prolongació o disminució de jornada es requeria l'informe del cap corresponent, que era fet ordinàriament amb l'ànim exclusiu d'acontegar el personal per evitar problemes de funcionament en el mateix servei.
 - El coeficient de dedicació es va utilitzar, en gran quantitat de casos, com a una requalificació encoberta. Si no es podia obtenir una millora de lletra, es concedien prolongacions de jornada que posteriorment no es realitzaven.
 - Es van concedir fraccions de dedicació (0,10, 0,16, 0,20, 0,30, 0,50 i 1) com a compensació per horaris no habituals (assistència dissabtes o diumenges, guàrdies, serveis d'autoritats, etc.). Calculats inicialment per cobrir els torns de manera exacta, amb el pas del temps la prestació real va anar disminuint. Així s'arribà a notables diferències entre la dedicació efectuada i aquella que teòricament s'havia assignat. Les diferències, a més a més, no eren uniformes, per la qual cosa existien greuges comparatius importants.
- 4 A més dels conceptes que fixaven la retribució habitual (lletra i coeficient de dedicació) han existit al llarg d'aquest període altres retribucions marginals, de les quals, per la seva quantia cal esmentar les següents:
- Hores extraordinàries satisfetes amb caràcter habitual a col·lectius o persones concretes; el seu import arribava a igualar el sou que per la dedicació teòrica fixa percebia l'interessat.
 - Gratificacions de caràcter fix mensual o trimestral que percebien determinats col·lectius, com a compensació per la realització de tasques considerades com a no estrictament pròpies del lloc de treball que s'exercia.
 - Compensacions per diversos conceptes (horaris, prestació de titulacions, càrrecs assimilats, etc.) de periodicitat mensual.

5 En el bienni 1979-1980 i en aplicació de l'Ordre de 2 de juny de 1977 es va efectuar un passi general a plantilla de tot el personal contractat. En relació amb aquesta mesura s'han d'analitzar els extrems següents:

- Es va afavorir exclusivament el personal contractat, que va obtenir en plantilla el lloc que ja exercia. Aquest benefici no va arribar a personal que, tenint una categoria en plantilla inferior a la corresponent al lloc que exercia, no va poder beneficiar-se d'una requalificació que en molts casos era tan merescuda, o més, que l'obtenció en propietat de les places que van aconseguir els contractats.
 - No es van efectuar proves selectives amb un rigor mínim per garantir posteriorment el desenvolupament correcte de les funcions assignades a cada lloc de treball.
 - No es va fixar un mínim en les dedicacions a partir de les quals es concedia el dret a participar en les proves restringides (van obtenir el passi a plantilla persones amb 5 o 10 hores setmanals de prestació) ni tampoc es va exigir amb absolut rigor la possessió de les condicions per accedir a determinats nivells i coeficients.
- 6 En les negociacions del conveni amb el Comitè de Personal, s'acordaven les línies generals dels augmentos salarials del personal, però mai no es podia acordar l'abast exacte que aquests augments representaven per a tots els empleats, per la qual cosa únicament es fixaven els valors corresponents a l'escala alfabètica des de la A a la V, i restaven al marge els conceptes que no responien a lletra i dedicació. El ventall salarial teòric l'any 1983 era per a llocs de treball de 1=A fins a 2,06=V.
- 7 Amb el procés resumit anteriorment, que va tenir un desenvolupament progressiu al llarg de 10 anys, s'arribà a una situació de desànim entre el personal fàcil de comprendre, perquè a més a més del que ja s'ha exposat s'ha de tenir en compte el següent:
- Es desconeixien les vies per promocionar-se.
 - El personal era conscient que no es controlava ni el compliment de l'horari ni la qualitat del treball realitzat.
 - No es premiava ni se sancionava el millor o pitjor rendiment en el lloc de treball.

L'inici de la racionalització

- 1 El juny de 1980 la nova Corporació democràtica encapçalada pel President Francesc Martí, conscient del problema al qual s'enfronta, decideix d'estudiar en profunditat la situació real del personal. Entre l'1 de juliol i el 15 d'octubre es redacta el *Projecte de Reforma Administrativa*, resultat del qual és el reconeixement de tot el que s'exposa en l'apartat anterior (Antecedents) i la proposta d'actuació per subsanar els defectes que s'hi constaten.
- A més a més dels temes generals enunciats, es detecten infinitat de qüestions puntuals, la importància de les quals és irrellevant enfront dels problemes de caràcter general.
 - Es detecta com a preponderant la manca d'es-

tructuració de les diverses unitats, el desconeixement de les funcions i responsabilitats que ha d'assumir cada nivell i la manca d'una línia jeràrquica que permeti que qualsevol cap identifiqui els seus subordinats directes i que aquests l'identifiquin, a ell, de forma inequívoca.

-Es proposa una estructura definida per Àrees, Serveis i seccions, es descriuen els llocs de treball tipus, els llocs de comandament (Coordinació d'Àrea, Servei, Secció, Sots-Secció, Negociat i Grup) i es redacten les bases per a un Reglament de Règim Interior.

- 2 Com a desenvolupament immediat del Projecte de Reforma es defineixen les Àrees i els Serveis de la Corporació i es nomenen els Caps de Servei.
- 3 Es defineixen i es nomenen els comandaments de Secció. Per ocupar comandaments que han quedat vacants hom habilita persones que no reuneixen els requisits legals per fer-ho.
- 4 A partir d'aquest punt la dificultat per modificar i definir el funcionament dels Serveis és molt més gran, ja que implica la variació de tot el sistema retribuïdor i l'anàlisi i la definició d'uns organigrames que fins aquest moment no han existit.
- 5 A les dificultats òbvies d'aplicar la reforma administrativa s'afegeix la necessitat d'adaptar-se simultàniament a les noves disposicions legals que, mentre tant, van apareixent (Llei 40, Reial Decret 211/82, Ordre de 25.2.82, posteriors resolucions i Llei 9/83 de Pressupostos Generals de l'Estat). Per altra banda, la Direcció General d'Administració Local considera que qualsevol modificació posterior en el cos legal vigent per a les Corporacions Locals partirà del supòsit que ja s'apliquen totes les disposicions anteriors i que qualsevol disposició posterior anirà en detriment de les Corporacions que no les hagin aplicat.
- 6 L'any 1982 finalitza amb un estancament pràctic del procés de reforma i amb un sentiment generalitzat entre el personal de la impossibilitat d'abandonar el vell sistema per adaptar-se a la nova legalitat vigent.

L'any 1983. Aplicació definitiva de la reforma

- 1 El dia 14 de desembre de 1982 pren possessió el President Antoni Dalmau i manifesta en el discurs de presa de possessió la seva voluntat de dur a terme «l'anunciada i promesa reforma administrativa». En el Ple del mes de març següent s'aproven sis bases fonamentals per endegar el procés de reforma, sense sotmetre encara a aprovació els nous llocs de treball ni els corresponents nivells retribuïdors.
- 2 Passades les eleccions municipals del mes de maig es reestructura l'equip tècnic i s'estableix una estratègia definitiva, a partir de la qual es van aprovant diverses mesures. El seu resum cronològic seria el següent:
-Dotze decrets de data 27 d'octubre de 1983, ratificats pel Ple de 22 de novembre, relatius a assignació de llocs de treball a vint-i-cinc funcionaris que anteriorment havien ocupat llocs de responsabilitat i que en el transcurs del temps havien deixat

d'exercir-los encara que continuessin tenint-ne la titularitat. L'estudi que va donar lloc a l'aplicació d'aquesta mesura es va fonamentar en els extrems següents:

- Col·lectiu analitzat: tot el personal amb nivell retribuïdor corresponent a la lletra S o superior, inclosos els que no tenien lletra assignada.
- Criteris d'exclusió de l'esmentat col·lectiu: Coordinadors, Caps de Servei, Caps de Secció, Interventors Delegats i Staffs de Presidents de Comissió, amb nomenament específic, que estiguessin exercint l'esmentada funció.
- De la resta del col·lectiu es va analitzar el seu expedient personal, cercant el document pel qual percebien els seus havers en aquell moment (octubre de 1983).

-Si continuaven ocupant el lloc i realitzant les funcions per les quals se'ls va adjudicar la lletra, van ésser exclosos igualment del col·lectiu afectat.

-Si no ocupaven el lloc pel qual se'ls va adjudicar la lletra, és quan van ser objecte d'una proposta de decret que els va assignar un lloc de treball d'acord amb les funcions que exercien.

- Aquest lloc va ésser del més alt nivell possible sense comandament: al personal d'Administració General i al de Comeses Especials s'assignà el nivell retribuïdor corresponent a la lletra P, i al de l'Administració Especial el nivell corresponent a la lletra R.

-Dictamen pel qual es van aprovar en el Ple de 22 de novembre les mesures següents:

Definició de la plantilla orgànica de llocs de treball sense comandament (42 llocs de treball).

Definició de la plantilla orgànica de llocs de treball amb «jefatura». Aquesta plantilla, exceptuant els Cossos Nacionals, defineix els comandaments de Servei, Secció, Sots-secció, Negociat i Grup, i en relació amb els centres docents les de Director, Sots-Director, Secretari, Cap d'Estudis, Cap de Departament i Tutor.

Definició de llocs de treball que no comporten una estructura de comandament, però sí una especial preparació o responsabilitat (18 llocs en total).

Definició de l'organigrama, en el qual es defineixen 10 Àrees, 21 Serveis, 44 Seccions, 24 Sots-Seccions, 178 Negociats, 204 Grups i 14 Centres Docents.

L'estudi que va donar lloc a aquesta proposta es va basar:

- Identificació de l'antic lloc que ocupava cada funcionari amb indicació de categoria en plantilla i nivell salarial assignat.
- Proposta de refosa d'antics llocs en nous, basant-se en el nivell i la categoria en plantilla.
- Estudis previs per a una primera aproximació als nivells salarials fixats pel R.D. 211/82.
- Estudis previs per al reconeixement de terminis i condicions d'adaptació del personal amb disfunció entre la seva categoria en plantilla i el lloc que exercia.
- Estudis previs de les condicions legals per a l'accés a comandaments.
- Divisió bàsica en Administració General i Admi-

nistració Especial. Aquesta última subdividida en: Genèrica, Ensenyament, Sanitat, Comeses Especials, Serveis Especials.

- Estudi d'organigrama base de la Diputació i de la seva classificació orgànica.
- Exposició de tots els anteriors punts als Presidents de Comissió, Comissió de Govern, Caps de Servei i Comitè de Personal.

-El 28 de novembre es comunica a tot el personal la realització (a partir de gener de 1984) del PRIMER PLA DE CURSOS DE RECICLATGE DEL PERSONAL que comprèn: preparació d'oposicions d'Auxiliar Administratiu i Administratiu, Graduat Escolar, Maduresa de F.P. 1 (especialitats de: construcció, fusteria, mecànica, electricitat, administratius, auxiliars de clínica) i proves d'accés a la Universitat per a més grans de 25 anys.

-Decret de data 2 de desembre, convocant la provisió de llocs de treball amb comandament a nivell de Sots-Secció, Negociat i Grup, excloent les de personal d'oficis i subalterns. Els treballs en els quals es va fonamentar aquest Decret es poden resumir en:

- Organització i realització de curssets bàsics d'administració a nivell de Negociat (454 inscrits, 154 aprovats) i de Grup (639 inscrits, 314 aprovats), així com tests psicotècnics (1.020 assistents), per al personal de la Corporació que desitjava ampliar mèrits per accedir als nous llocs de treball de comandament.
- Definició d'un barem de mèrits, pactat amb el Comitè de Personal i d'una normativa per als tribunals qualificadors dels concursos de mèrits.
- Definició de les condicions d'accés -condicions que es requereixen, mèrits específics a valorar, funcions i condicions de prestació- per a cadascun dels llocs de treball de comandament de l'organigrama, previ debat amb els caps de Servei i el Comitè de Personal.

-Reunió els dies 15, 16, 19 i 20 de desembre dels vint-i-dos tribunals qualificadors que, després d'haver valorat els mèrits dels aspirants a les 349 places de cap inicialment convocades, van elevar abans de final d'any les propostes de resolució corresponents.

-Decret de data 23 de desembre fixant en vuit les jornades laborals de treball, suprimint les 61 existents fins aquell moment, definint els criteris de refosa i encarregant l'estudi específic de jornades superiors a 47,5 hores setmanals.

El primer semestre de l'any 1984. Aplicació del nou organigrama funcional. Modificació del sistema retribuïdor.

1 Una vegada aprovats els nous llocs de treball i l'organigrama de la Corporació es procedeix a desenvolupar els treballs que permetin l'aplicació efectiva de la Reforma.

-Per diversos Decrets de dates 13, 16, 20, 23, 24, 25, 27 i 31 de gener i 3 i 7 de febrer es resolen els concursos de comandament de Sots-Secció, Negociat i Grup (exclosos els de personal d'oficis i subal-

terns) i es nomenen o confirmen la majoria dels de Servei o Secció.

-En sessió plenària de data 31 de gener s'aprova la concessió del coeficient 5 per a tots els titulars superiors en plantilla, equiparant totes les branques. S'exceptua únicament el personal docent que per la seva específica legislació manté el coeficient 4 en correspondència amb l'assignat als funcionaris de l'Administració Civil.

-Es procedeix a la modificació del lloc de treball de 14 funcionaris mitjançant quatre decrets i deu dictàmens de data 31 de gener, ajustant-se a les funcions a realitzar i a la nova organització dels serveis.

-Al Ple de 31 de gener s'aprova el dictamen d'aplicació del Reial Decret 211/82 i disposicions concordants als llocs de treball amb comandament. Així, doncs, es defineixen els nivells de complement de destinació, s'especifiquen els grups de Tècnics Superiors, els llocs als quals correspon dedicació exclusiva i es regula el procediment d'adequació dels antics nivells retribuïdors als nous.

Els estudis previs a la confecció del dictamen poden resumir-se en:

- Anàlisi de les retribucions existents abans de l'aplicació de la Reforma. Valoració de les funcions i responsabilitats assignades a cadascun dels nivells de comandament.
- Estudis dels límits retribuïdors màxim i mínim per lloc i categoria d'acord amb les disposicions legals vigents.
- Establiment d'una gratificació per Serveis especials i extraordinaris que, sense modificar substancialment la massa salarial, permetés de corregir o, en tot cas mantenir, el ventall salarial, limitant al màxim l'abast dels plusos personals i absorbibles.

-Decret de data 31 de gener fixant les jornades laborals dels comandaments en quatre úniques possibilitats: 30 hores, 37,5 hores, 40 hores i 42,5 hores.

-Dictamen aprovat pel Ple en sessió de 17 de febrer pel qual s'assignen noves dedicacions al personal que tenia establerta una jornada laboral superior a 47,5 hores.

Els estudis previs que van conduir a l'adopció d'aquesta mesura comportaven:

- Reunions amb els Caps de Servei, especialment de les àrees assistencials, per a la fixació de necessitats i criteris per a prestació de torns correguts de 24 hores.
- Successius estudis que la Comissió de Règim Interior va encarregar amb la finalitat de conèixer l'impacte econòmic que per a cadascun dels afectats tindria l'adopció d'un o altre criteri.

-Decret de data 21 de febrer pel qual s'estableixen els criteris de refosa de llocs de treball i s'encarrega a la Comissió de Règim Interior que informi sobre les propostes individualitzades que realitzen els Caps del Servei.

El compliment d'aquest decret va comportar:

- Una sèrie de primers estudis de refosa en base a la categoria en plantilla i considerant així mateix el nivell retribuïdor assignat al primitiu lloc de treball.
 - Estudi conjunt amb els caps de Servei de tot el personal de la Corporació, amb les modificacions adients.
 - Definició del concepte de personal disfuncionat i fixació dels criteris en base als quals es reconeixia l'esmentada situació. Així mateix es va fixar el termini i condicions per a la seva adequació en el temps.
 - Estudis en el si de Règim Interior per fixar l'abast de les propostes definitives que incorporaven tots els extrems abans esmentats.
- Decret de 27 de febrer assignant llocs de treball sense comandament.
- Decret de 27 de febrer pel qual s'assignen dedicacions específiques a 34 funcionaris.
- Dictamen aprovat en sessió plenària de 28 de febrer pel qual s'aplica el R.D. 211/82 i disposicions concordants als llocs de treball sense comandament, se'ls assigna els nivells de complement de destinació i es regula el procediment d'adequació dels antics nivells retribuïdors als nous.
- Els estudis que van comportar la confecció d'aquesta part del dictamen van ésser semblants als efectuats per al dictamen aprovat el 31 de desembre.
- A més a més es va procedir a aplicar l'augment fixat per llei per a l'any 1984 als conceptes de sou base, grau, incentiu normalitzat (en el seu cas incentiu de productivitat) i complement de destinació, a tots els llocs de treball, remetent a ulteriors resolucions l'augment de les gratificacions per serveis especials i extraordinaris.
- Decret de data 29 de febrer pel qual es regulen les retribucions del personal contractat, de conformitat amb el lloc de treball que exerceixen, amb la particularitat que no s'inclou el concepte del grau.
- Decret de data 8 de març, pel qual, d'acord amb les disposicions legals vigents, se suprimeix amb caràcter general el concepte d'hores extraordinàries.
- Decret de 9 de març pel qual s'aprova la normativa d'habilitacions per a càrrecs de comandament.
- Dictamen aprovat pel Ple en sessió de 30 de maig pel qual es reajusta el concepte salarial de gratificació per serveis especials i extraordinaris del lloc de treball ES-08-1.
- Decret de 30 de març pel qual es regulen dedicacions especials de 40 hores per a personal docent i assistencial.
- Decret de data 16 d'abril pel qual s'aprova la normativa que regula la prestació de serveis especials i extraordinaris de caràcter excepcional.
- Decret de 27 d'abril pel qual es regula la prestació de jornada específica (amb garantia d'assistència permanent) per part del personal mèdic dels Serveis de Sanitat i Psiquiatria.
- 2 A finals d'abril es pot considerar acabada una etapa en la qual les decisions preses i la seva aplicació han ocupat la totalitat del temps disponible. Convé, per

tant, procedir a consolidar els progressos efectuats. Al llarg dels mesos de maig i juny ja es funciona a totes les Àrees i Serveis de la Corporació d'acord amb la nova estructura. El sistema retributiu implantat el febrer i març resulta d'una total transparència i permet l'aplicació de controls de gestió i costos fiables en allò que es refereix a despeses de personal.

El segon semestre de l'any 1984

- 1 El dia 2 d'agost la Llei de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública suposa un canvi molt important en els conceptes bàsics sobre els quals s'assenta la gestió dels recursos humans en les Corporacions Locals. Pendent del seu desenvolupament reglamentari, no es pot analitzar exactament l'abast que arribarà a tenir, però, tanmateix sí que indica clarament l'opció escollida per a la modernització de la funció pública. En qualsevol cas, cal constatar els extrems següents:
 - Coincidència en postulats bàsics entre tot allò que s'ha realitzat i allò que es preveu a la nova Llei, la qual cosa permet d'estar en una situació immillorable amb vista al futur.
 - Necessitat que el Servei de Personal, el suport informàtic de la gestió de recursos humans i la prescripció d'activitats auxiliars siguin capaços d'assumir una més gran càrrega de feina per les raons següents:
 - Per modificació de circuits existents i creació d'altres de nous.
 - Per exigència d'una gestió més eficaç, que requereix molta més informació, la qual cosa ha de permetre millorar el servei prestat i abaratir-ne el cost.
 - Les activitats de suport que l'Àrea de Règim Interior presta a la resta de la Corporació s'organitzen d'acord amb els nous criteris, s'optimitzen els seus serveis i es pacten amb el Comitè de Personal les principals modificacions que afecten el personal.
- 2 El dia 3 de setembre es firmà amb el Comitè de Personal el primer Conveni posterior a la reforma, la qual cosa representa l'acceptació formal de la nova base sobre la qual s'assenten les relacions laborals de la Diputació.
- 3 A l'octubre s'inicia el 2n. pla de cursos de formació del personal atenent tots els compromisos adquirits per la Corporació en el sentit de facilitar al màxim la possibilitat de promoció del personal disfuncionat.
- 4 El darrer trimestre es dedica en una gran part a la confecció i implantació del primer pressupost per programes de la Diputació de Barcelona, la qual cosa obliga a analitzar les activitats que es realitzen i a valorar per primera vegada els conceptes de productivitat i absentisme.

Selecció i incorporació de personal

Pel que fa a la contractació temporal o ingrés definitiu en plantilla dels treballadors de la Diputació, convé retenir els extrems següents:

1 Quant a la contractació temporal de personal, s'han introduït, respecte de la situació preexistent, nous elements objectius per a la selecció sobre la base de criteris de promoció interna dels funcionaris, publicitat i capacitat.

La promoció interna s'ha tingut en compte en atorgar als funcionaris la possibilitat d'accedir a llocs de treball de categoria superior, prèvia la declaració d'excedència de la plaça d'inferior categoria que ocupaven.

La publicitat s'ha dut a terme a través de la premsa diària i anuncis als Col·legis Professionals, ultra les corresponents circulars internes de Secretaria.

La capacitat dels concursants s'ha valorat a través del curriculum vitæ, entrevistes personals i proves escrites.

2 Quant a l'accés a la condició de funcionari de carrera, pot resumir-se la nova etapa en les dades següents: en els quatre anys que van des de 1979 (data de l'últim passí generalitzat a plantilla) fins al desembre de 1982 es van resoldre 19 convocatòries d'oposicions i van accedir a la condició de funcionari 230 persones; en canvi, en els dos anys 1983 i 1984 s'han resolt 37 convocatòries d'oposicions i han ingressat com a funcionaris 490 persones.

Conclusió

En relació amb la situació descrita en els «Antecedents», que havia convertit la Diputació en una Corporació difícilment governable, ens trobem en aquest moment amb una administració que, mitjançant una sèrie de mesures complexes i molt directament relacionades les unes amb les altres, ha assolit una situació, que sense permetre immediatament d'obtenir els nivells d'eficàcia que ha d'acreditar qualsevol organisme públic, disposa dels mecanismes necessaris per a aconseguir-ho.

Ens trobem, doncs, en allò que es podria denominar un nou punt de partença, en un moment especialment oportú, ja que des de tots els nivells de l'Administració s'està intentant de definir un nou marc legal que permeti una utilització racional i eficaç dels recursos humans. Tot allò que s'ha avançat fins al moment no pretén d'ésser, ni de bon tros, l'objectiu a assolir, sinó tan sols una base sòlida sobre la qual es pot construir una Diputació moderna amb una eficàcia en la gestió d'acord amb el que la societat exigeix en aquests moments.

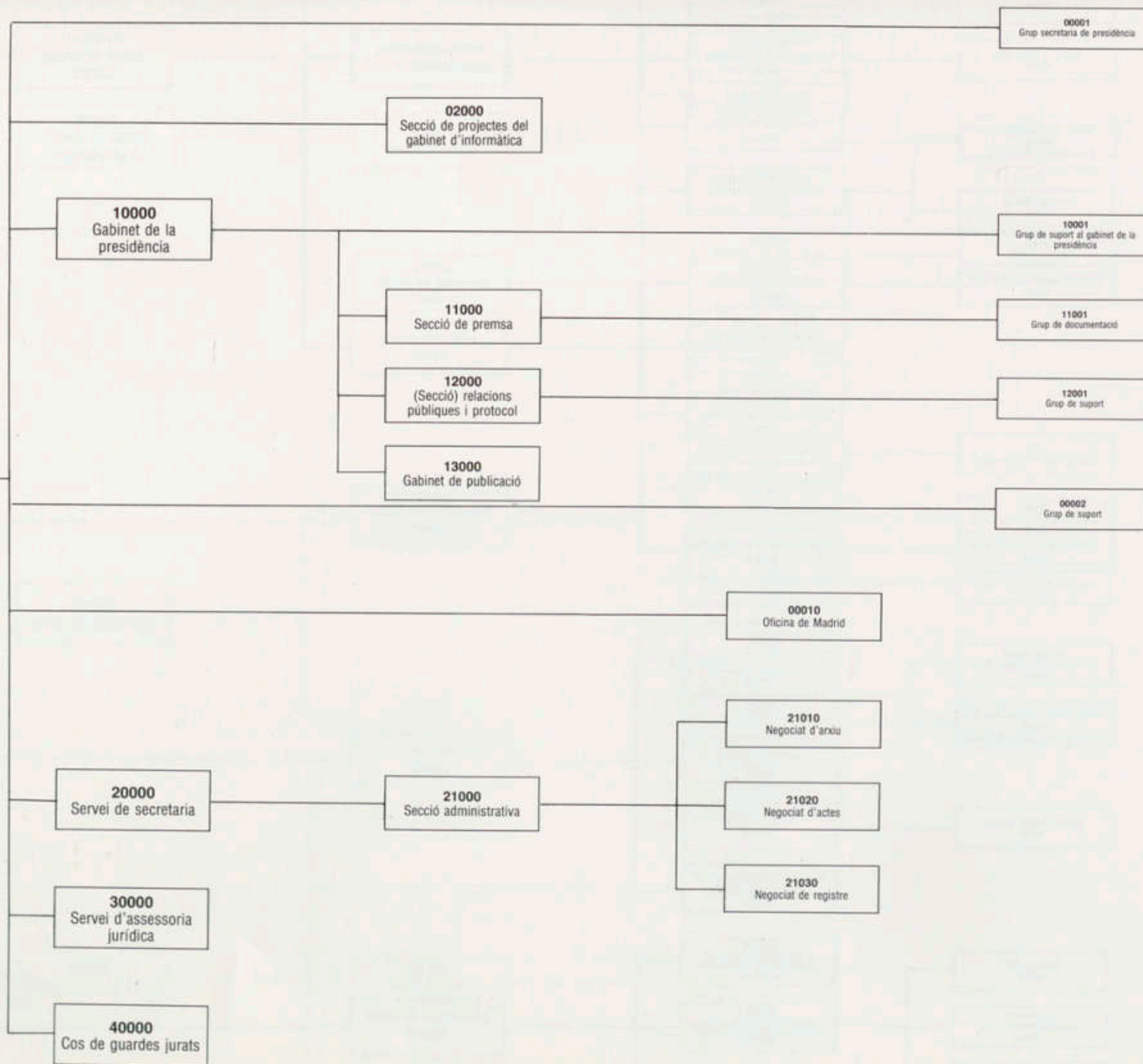
CINQUENA PART

ORGANIGRAMA

- 00 ÀREA DE GOVERN
- 01 ÀREA DE PLANIFICACIÓ I HISENDA
- 02 ÀREA DE RÈGIM INTERIOR
- 03 ÀREA DE COOPERACIÓ MUNICIPAL
- 04 ÀREA D'ESPORTS I JOVENTUT
- 05 ÀREA DE SANITAT
- 06 ÀREA DE SERVEIS SOCIALS
- 07 ÀREA DE CULTURA
- 08 ÀREA D'ENSENYAMENT
- 09 ÀREA D'OBRES PÚBLIQUES
- 10 ÀREA D'AGRICULTURA I MEDI NATURAL

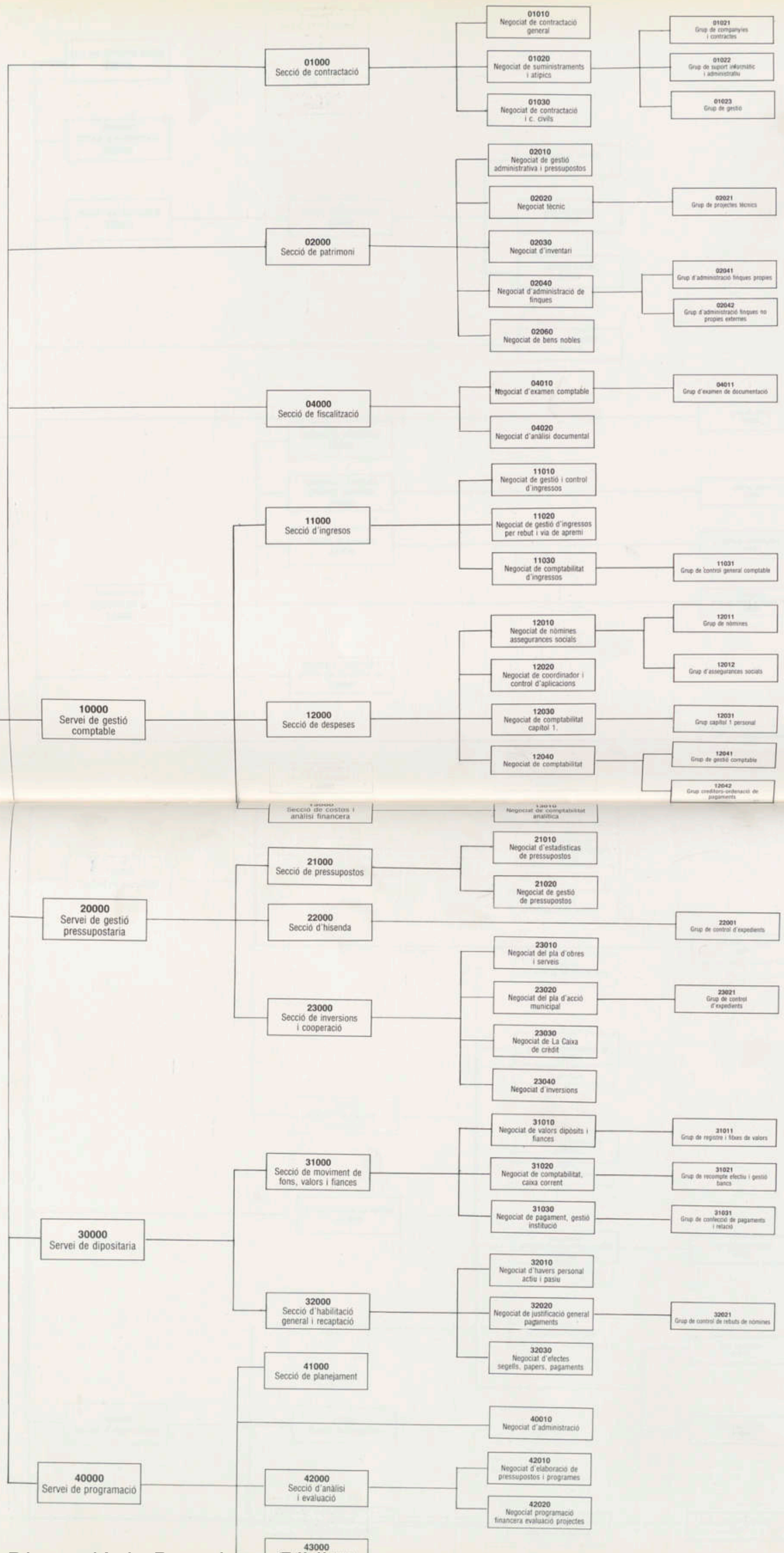
ÀREA DE ECONOMIA	01
ÀREA DE PLANEJAMENT TERRITORIAL	02
ÀREA DE RELACIONS PÚBLIQUES	03
ÀREA DE SERVEIS SOCIALS	04
ÀREA DE TREBALL SOCIAL	05
ÀREA DE PLANIFICACIÓ	06
ÀREA DE SERVEIS SOCIALS	07
ÀREA DE TREBALL SOCIAL	08
ÀREA DE SERVEIS SOCIALS	09
ÀREA DE TREBALL SOCIAL	10

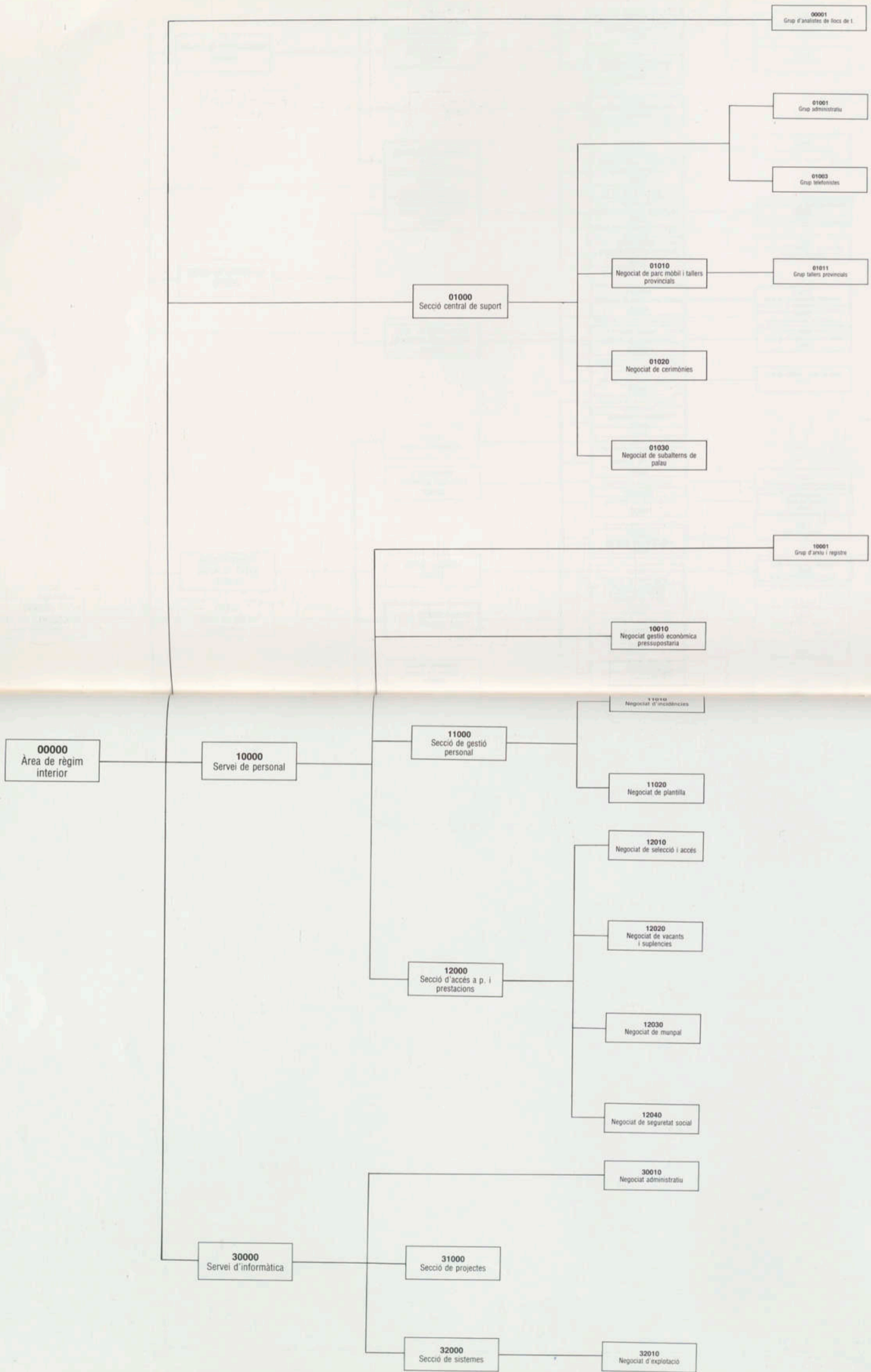
00000
Àrea de govern



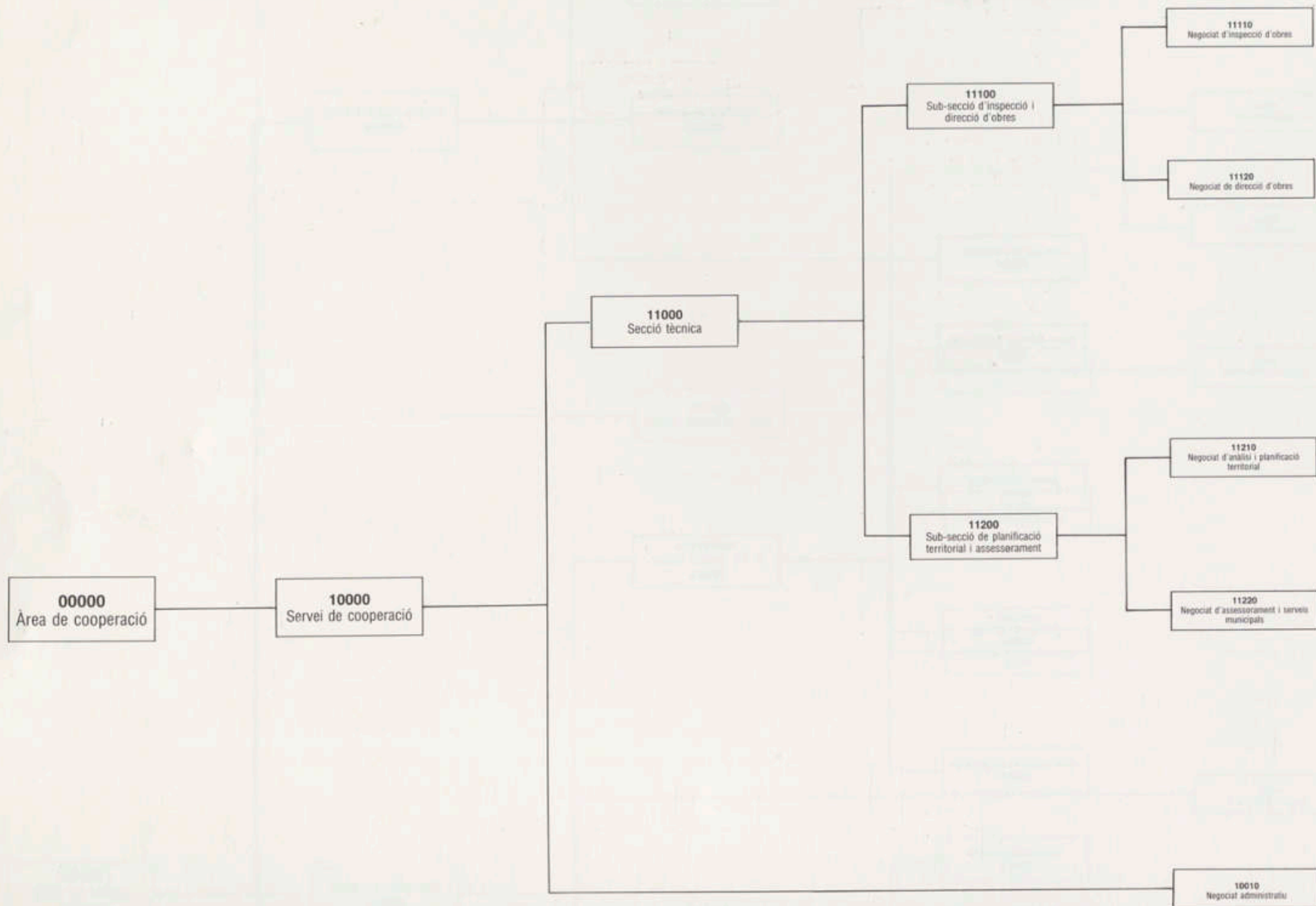
00 ÀREA DE GOVERN

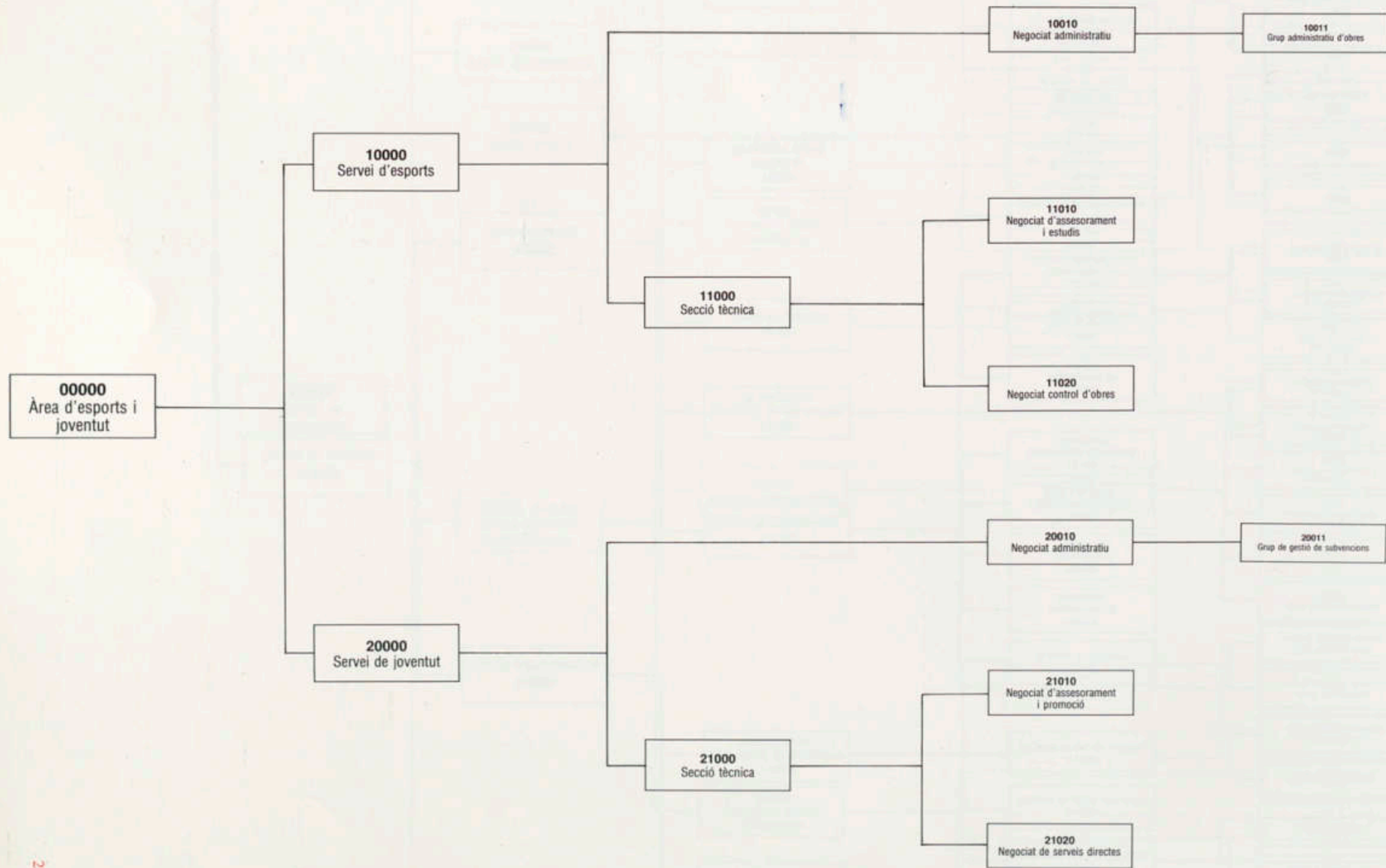
00000 Àrea de planificació i d'hisenda

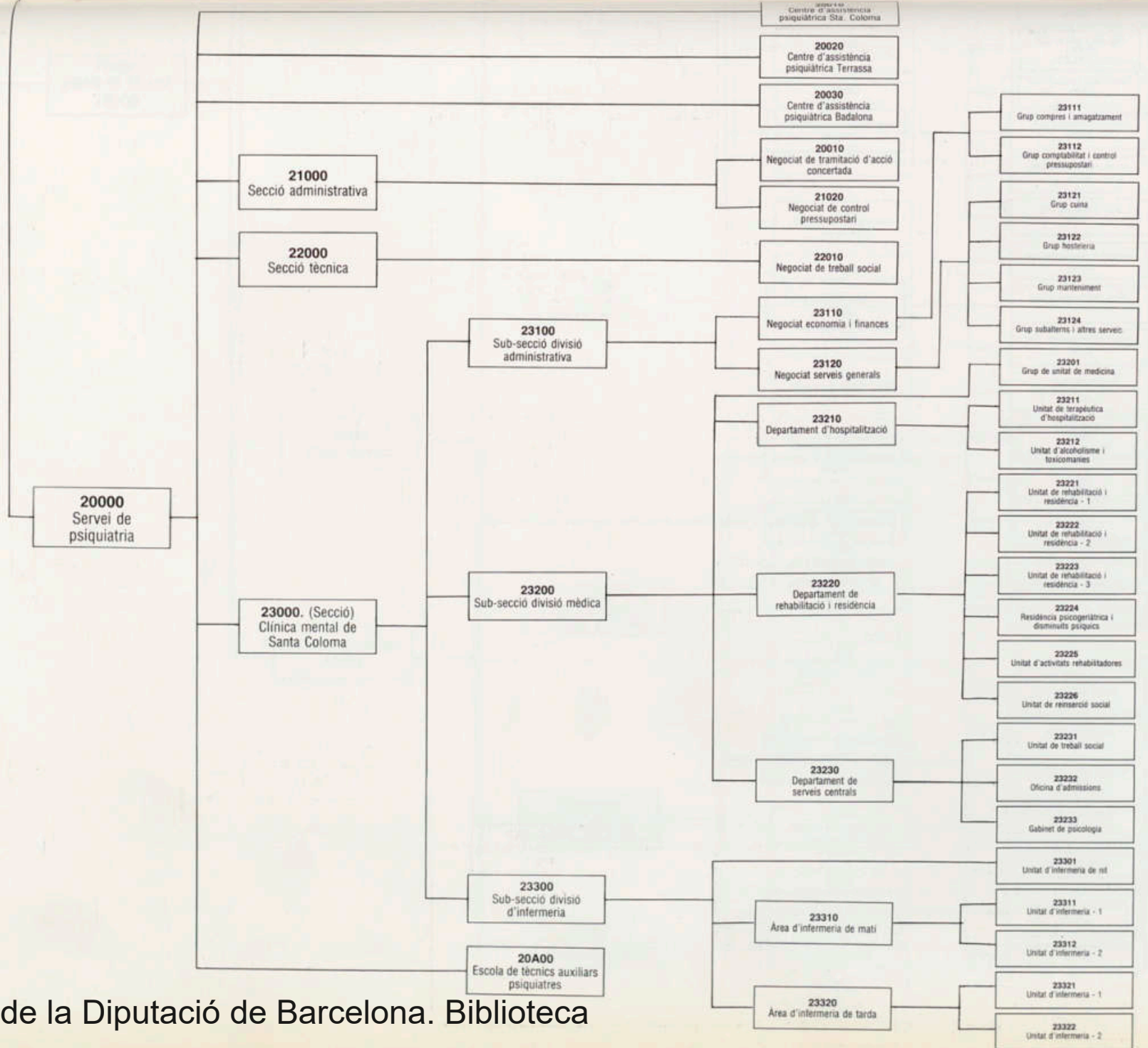
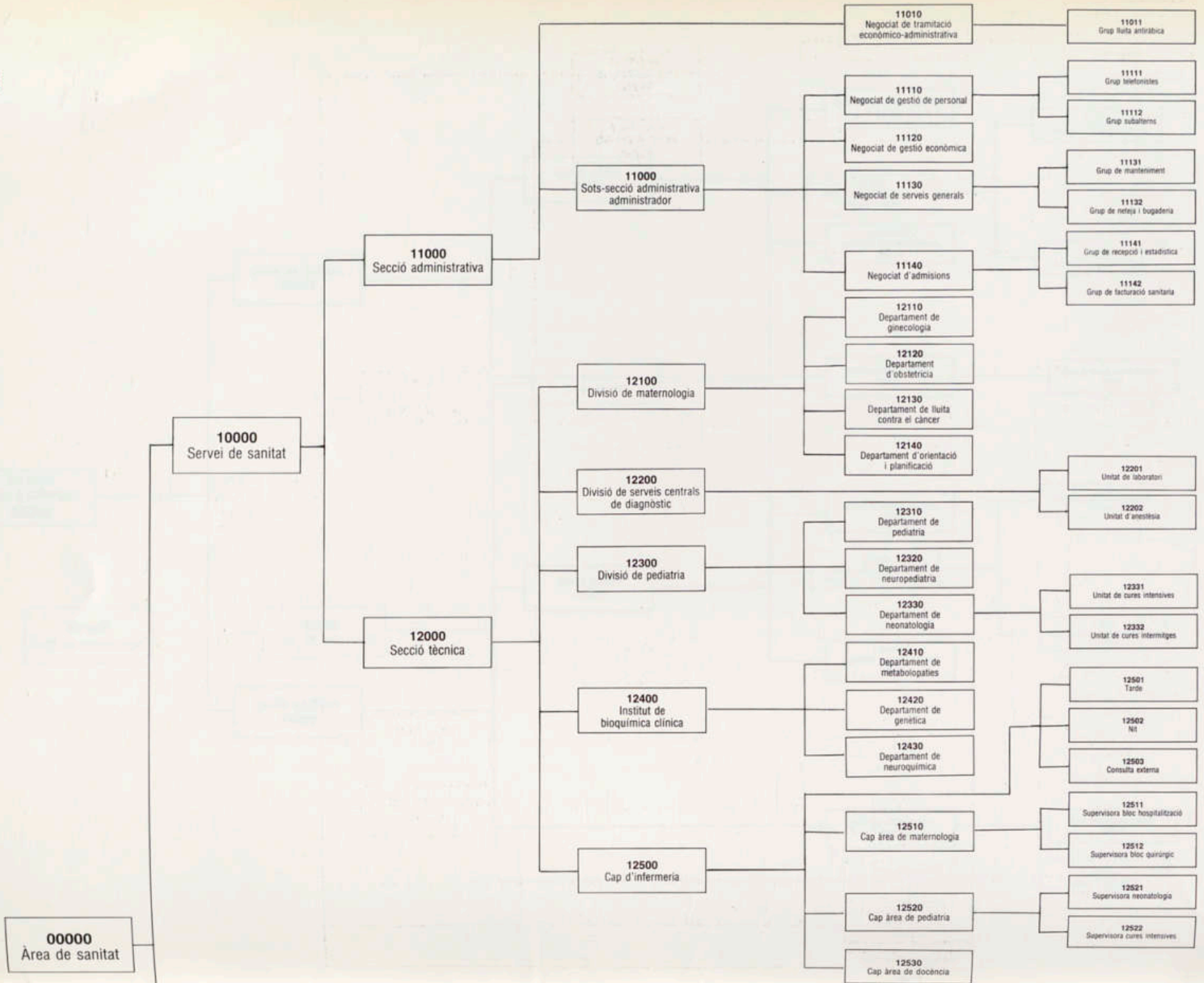


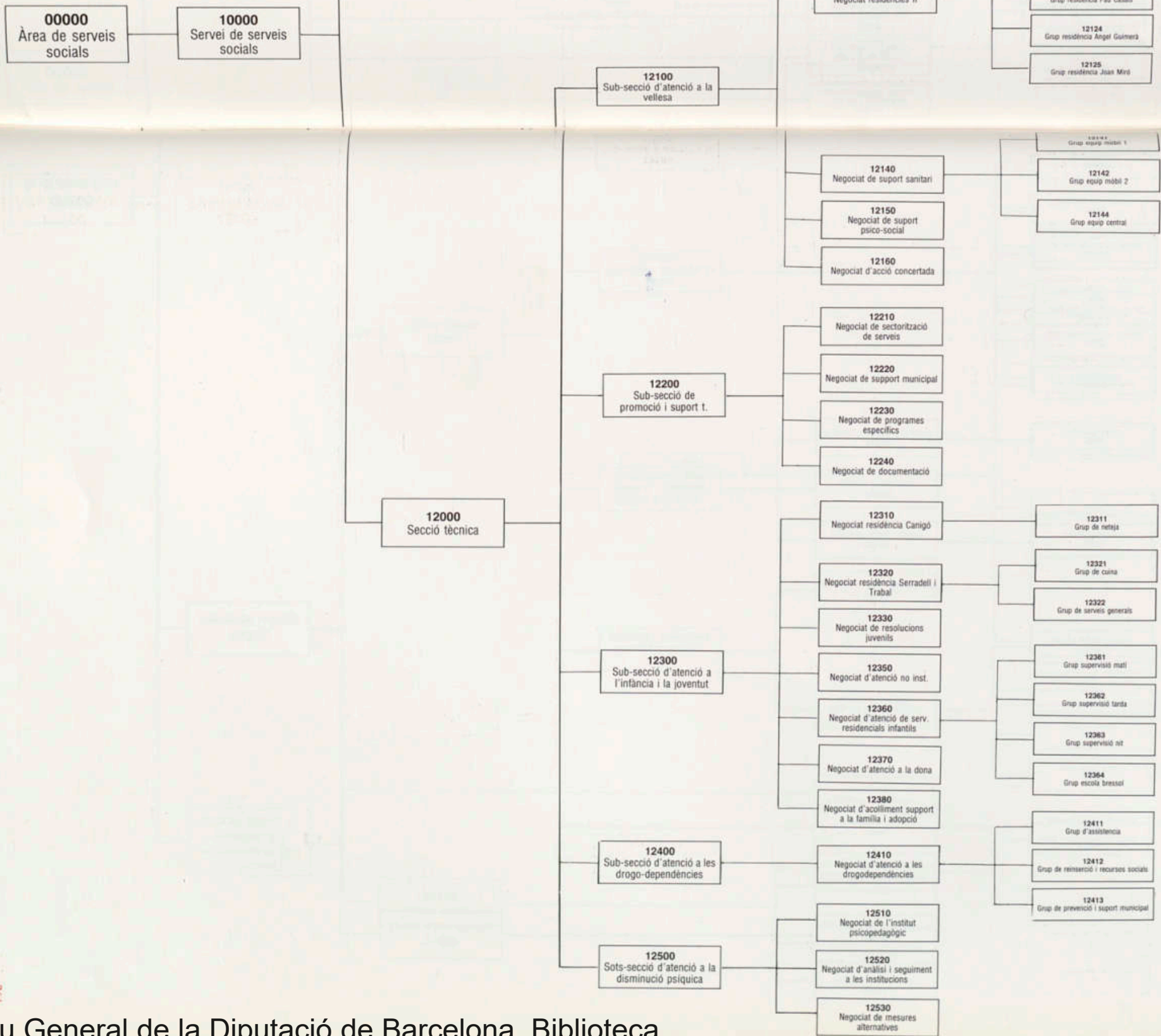


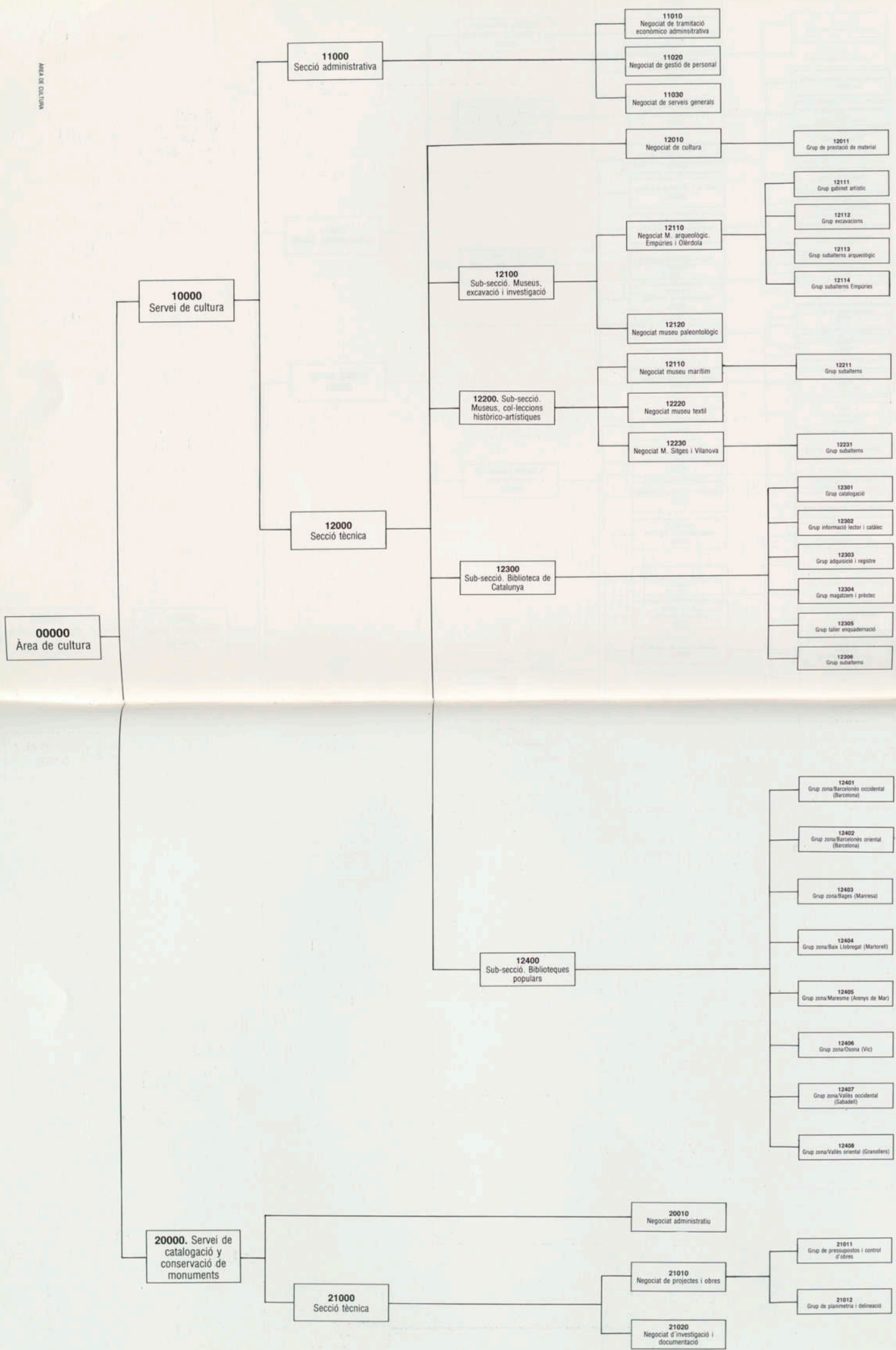
03 ÀREA DE COOPERACIÓ MUNICIPAL











00000 Àrea d'ensenyament

10000 Servei d'ensenyament

11000 Secció administrativa

11010 Negociat de gestió econòmica
11020 Negociat de gestió de personal
11030 Negociat de manteniment, compres i obres

10001 Grup de documentació, arxiu i registre

11031 Grup subalterns

11032 Grup manteniment

12001 Grup de suport administratiu

12011 Grup de seguretat viat

12012 Grup psicomètric

12013 Grup psicopedagògic i orientació professional

12014 Grup administratiu

12021 Grup de serveis

12022 Grup de compres i gestió econòmica

12023 Grup d'administració i personal

12010 Negociat institut de psicologia

12020 Negociat residència d'estudiants

12000 Secció tècnica

12A00 Institut de ciències socials

12B00 Oficina de català

12C00 Escola professional per a la dona

12C10 Negociat d'administració

12C11 Grup d'administració docent

12C12 Grup de gestió econòmica i compres

12D00 Escola d'arts i oficis «Escola del treball»

12D10 Negociat administratiu

12D11 Grup d'administració docent

12D12 Grup electricitat mecànica

12D13 Grup impremta

12D14 Grup obres i fusteria

12E00 Institut del teatre

12E10 Negociat administratiu

12E11 Grup administratiu docent

12E12 Grup de manteniment i compres

12E13 Grup subalterns

12F00 Escola universitària «Jordi Rubió i Balaguer»

12F01 Grup d'administració

12G00 Escola l'Alzina de les Illes Mundet

12H00 Escola dels Pins de les Illes Mundet

12H10 Negociat de suport administratiu escoles

12H11 Grup de secretaries acadèmiques

12H12 Grup de personal

12H13 Grup gestió econòmica

12I00 Centre de formació de les Illes Mundet

12J00 Centre de BUP i COU de les Illes Mundet

12K00 Escola univers. d'Enginyeria tec. en teixits de punt Canet

12L10 Negociat administratiu

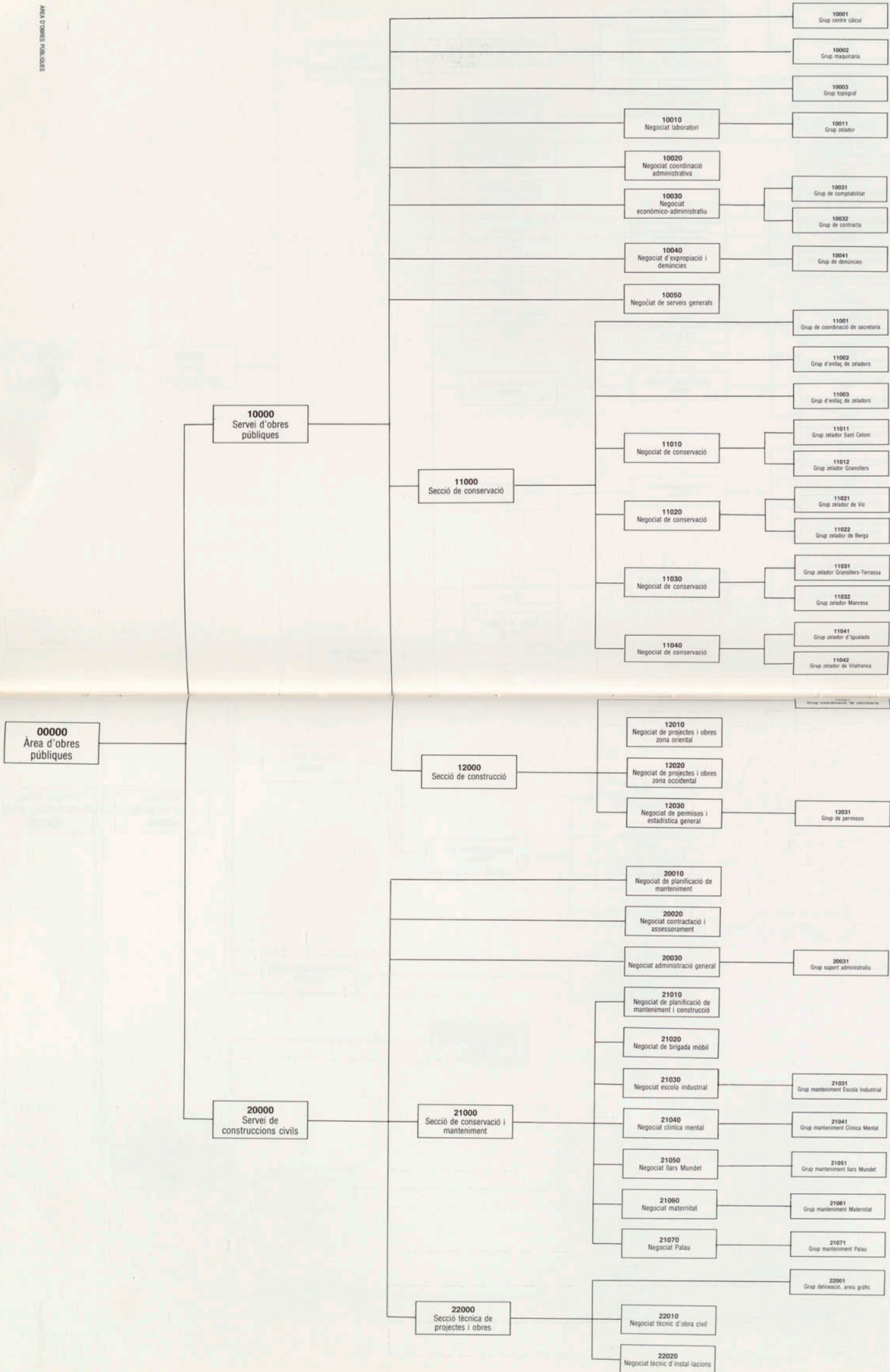
12K01 Grup administratiu

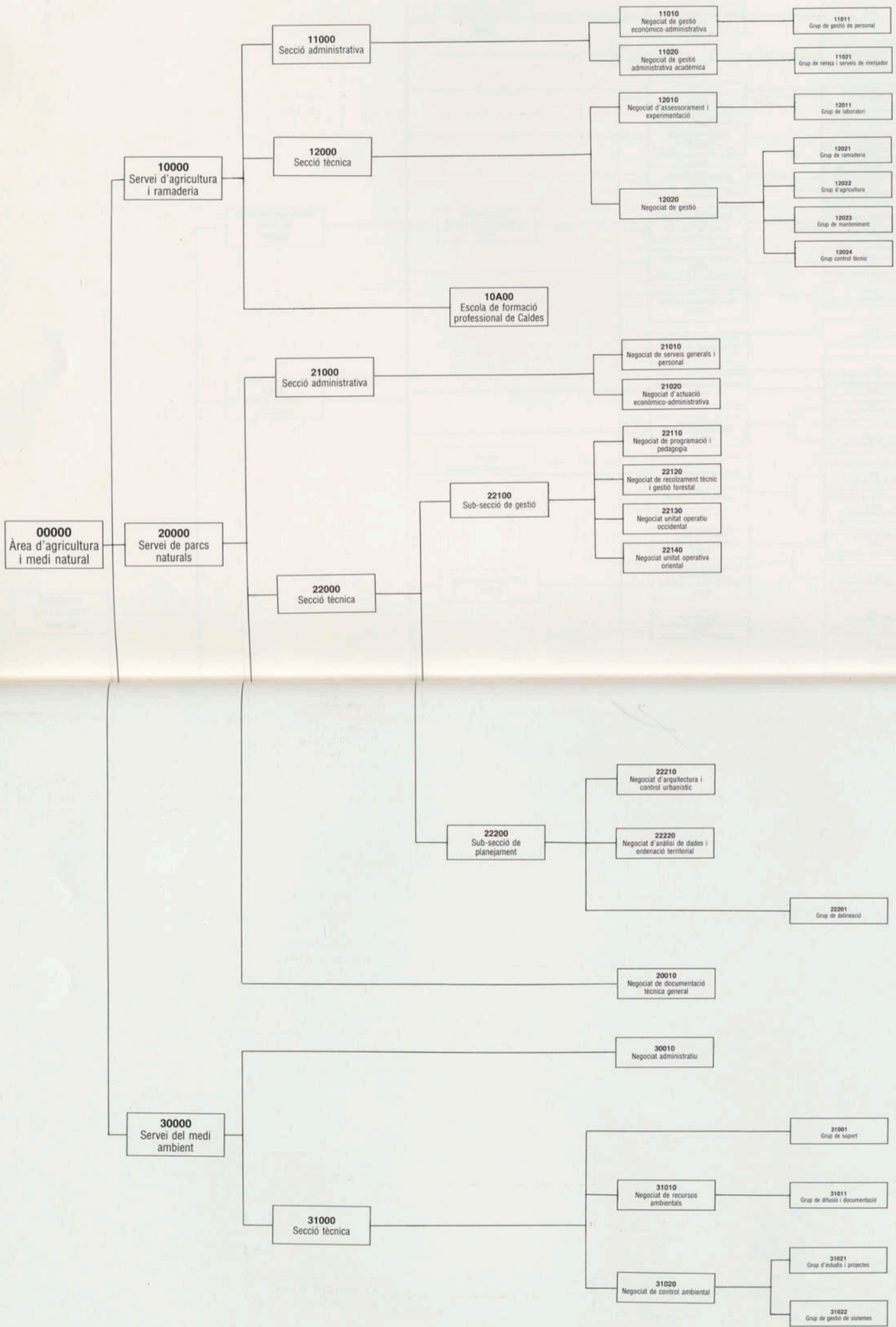
12L10 Grup de centres adorns

12L11 Grup d'administració docent

12L12 Grup de personal

12L13 Grup de gestió econòmica





ESPAÑA Y SU HISTORIA III
MAY 1744



SUMARI

SUMARI

PRÒLEG	7
---------------	---

PRIMERA PART

CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA	9
---	---

TERRITORI	11
Extensió	13
Nombre d'habitants de fet i de dret, per comarques	13
Nombre d'habitants de fet i de dret, per partits judicials	14
Corporació Metropolitana de Barcelona	20
Mancomunitats Intermunicipals Voluntàries	21

SEGONA PART

ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVES	23
---	----

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN	25
--	----

TERCERA PART

SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ	31
--------------------------------	----

CAPÍTOL I	ÀREA DE GOVERN	33
	GABINET DE PRESIDÈNCIA	35
	GABINET DE PREMSA	35
	GABINET DE RELACIONS PÚBLIQUES I PROTOCOL	37
	GABINET DE PUBLICACIONS	39
	COS DE GUARDES JURATS	40
	Secretaria General	41
	Servei de Secretaria	42
	SECCIÓ ADMINISTRATIVA	42
	Negociat d' Actes	43
	Negociat del Registre General	44
	Negociat del Arxiu General	45

	Delegació de Madrid	45
	Oficina d'Informació, Iniciatives i Reclamacions	46
	Reprografia	46
	Servei d'Assessoria Jurídica	47
	SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ	48
	SECCIÓ DE PATRIMONI	49
CAPÍTOL II	ÀREA DE PLANIFICACIÓ I HISENDA	51
	Intervenció General	53
	Servei de Gestió Comptable	57
	Servei de Gestió Pressupostària	58
	Servei de Dipositaria	59
	Servei de Programació	60
CAPÍTOL III	ÀREA DE RÈGIM INTERIOR	63
	Servei de Personal	65
	Servei d'Informàtica	67
CAPÍTOL IV	ÀREA DE COOPERACIÓ MUNICIPAL	71
	Servei de Cooperació	73
CAPÍTOL V	ÀREA D'ESPORTS I JOVENTUT	87
	Servei d'Esports i Joventut	89
	Esports	90
	Àrea de Joventut	92
CAPÍTOL VI	ÀREA DE SANITAT	95
	Servei de Sanitat	97
	CASA DE MATERNITAT	97
	PROGRAMES DE COOPERACIÓ MUNICIPAL	102
	Bagueria d'Orientació i Planificació Familiar	103
	Subvencions	103
	Jornades de Planificació Familiar	104
	INSTITUT DE BIOQUÍMICA CLÍNICA	104
	Departament de Genètica	105
	Departament de Metabolopaties	107
	Departament de Neuroquímica	108
	Unitat de Cooperació en la Lluita Antirràbica	109
	Servei de Psiquiatria	110
	Pla de Reforma Psiquiàtrica	111
	Clínica Mental de Santa Coloma	113
	Institucions concertades	115
	Centres d'Assistència Primària	116
	Hospitals de dia	119
	Hospitals Psiquiàtrics	119
CAPÍTOL VII	ÀREA DE SERVEIS SOCIALS	123
	Servei de Serveis Socials	125
	SECCIÓ TÈCNICA	125
	Subsecció d'Atenció a la Velleja	126
	Subsecció d'Atenció Maternal i Infantil	128
	Subsecció d'Atenció Social a la Infància i a la Joventut	133
	Subsecció d'Atenció a les Drogaaddiccions	137
	Subsecció d'Atenció a la Disminució Psíquica	137
	Institut Psicopedagògic Mundet	138
	Secció Administrativa	141
CAPÍTOL VIII	ÀREA DE CULTURA	147
	Servei de Cultura	149
	SECCIÓ TÈCNICA	151
	a) Biblioteques	151
	<i>Biblioteca de Catalunya</i>	151
	<i>Biblioteques Populars</i>	152
	b) Museus	154
	<i>Institut de Prehistòria i Arqueologia</i>	154
	<i>Museu Arqueològic</i>	154
	<i>Museu monogràfic i Ruïnes d'Empúries</i>	156

	<i>Museu monogràfic d'Olèrdola</i>	157
	<i>Altres excavacions</i>	157
	<i>Museu Marítim</i>	158
	<i>Museu Cau Ferrat</i>	159
	<i>Museu Maricel de Mar</i>	159
	<i>Museu Romàntic</i>	159
	<i>Museu Tèxtil</i>	160
	<i>Museu i Institut Paleontològic Dr. Crusafont</i>	160
	<i>Museu Santacana L'Enrajolada</i>	161
	<i>Escola d'Estiu «Interacció 84»</i>	161
	<i>D'altres actuacions</i>	161
	Servei de Catalogació i Conservació de Monuments	163
CAPÍTOL IX	ÀREA D'ENSENYAMENT	169
	Servei d'Ensenyament i investigació	171
	Programa de Subvencions	173
	ESCOLA D'ARTS I OFICIS ESCOLA DEL TREBALL	174
	ESCOLA PROFESSIONAL PER A LA DONA	175
	ESCOLA DE BIBLIOTECONOMIA I DOCUMENTACIÓ	176
	ESCOLA D'ENGINYERIA TÈCNICA EN TEIXITS DE PUNT	176
	INSTITUT DE CIÈNCIES SOCIALS	177
	INSTITUT POLITÈCNIC DE FORMACIÓ PROFESSIONAL ESCOLA DEL TREBALL	177
	INSTITUT DE PSICOLOGIA APLICADA I PSICOTÈCNIA	178
	INSTITUT DEL TEATRE	179
	OFICINA DE CATALÀ	180
	RESIDÈNCIA D'ESTUDIANTS RAMON LLULL	181
	ESCOLES DE LES LLARS ANNA G. DE MUNDET	181
CAPÍTOL X	ÀREA D'OBRES PÚBLIQUES	185
	Servei d'Obres Públiques	187
	Servei de Construccions Civils	190
	Servei de Conservació i Manteniment	192
CAPÍTOL XI	ÀREA D'AGRICULTURA I MEDI NATURAL	192
	Servei d'Agricultura i Ramaderia	201
	Secció Administrativa	202
	GRANJA ESCOLA DE F.P. TORRE MARIMON	203
	Servei del Medi Ambient	205
	Servei de Parcs Naturals	208
CAPÍTOL XII	ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA	215
	Servei de Recaptació	217
	PATRONAT FLOR DE MAIG	221
	FUNDACIÓ PÚBLICA CASA DE CARITAT	224
	PATRONAT DEL MUSEU MANOLO HUGUÉ	226
	PATRONAT D'ESPORTS	226
	PATRONAT D'APOSTES MÚTUES ESPORTIVES BENÈFIQUES	228
	PATRONAT MUSEU MONJO	229
	ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'ENGINYERIA TÈCNICA INDUSTRIAL	230
	ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'ENGINYERIA TÈCNICA AGRÍCOLA	232
	P.A.A.S.I.S.	234
	Institucions Alienenes amb Representació Corporativa	235

QUARTA PART

ANEXOS	257
---------------------	-----

LA REFORMA ADMINISTRATIVA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA	239
---	-----

ORGANIGRAMA

247

00	Àrea de govern	251
01	Àrea de planificació i hisenda	252
02	Àrea de règim interior	254
03	Àrea de cooperació municipal	256
04	Àrea de d'esports i joventut	257
05	Àrea de sanitat	258
06	Àrea de serveis socials	260
07	Àrea de cultura	262
08	Àrea d'ensenyament	264
09	Àrea d'obres públiques	266
10	Àrea d'agricultura i medi natural	268

MEMORIA

1984